

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET JÓZSEFVÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály – Pénzügyi és Számviteli Iroda

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

pénzügyi - számviteli ügyintéző 1. (könyvelő)

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): • Az Önkormányzat időközi költségvetési, mérlegjelentés, éves költségvetési beszámoló és mérleg készítésében való részvétel, KGR programban történő rögzítése, egyeztetések, ellenőrzések, értékelések elvégzése;

- Önkormányzati projektekkal, pályázatokkal kapcsolatos analitikus nyilvántartás vezetése, elszámoláshoz szükséges adatszolgáltatás előkészítése

Betöltendő állás szakmacsoportja: gazdasági

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Közgazdaság/pénzügyi/elemzési

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

Álláshirdető szervezet bemutatása: Az Önkormányzat vezetése hangsúlyt fektet a szervezet működése kapcsán a nyilvánosságra, valamint arra, hogy a hivatali munkavégzés során érvényesítésre kerüljön az esélyegyenlőség, a teljesítmény tisztelete, a szolidaritás és a méltányosság.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázatot a Polgármesteri Hivatal Személyügyi Irodához postán v. személyügy@jozsefvaros.hu címre kérjük. A közzszolgálati jogviszony próbaideje 6 hónap.

A jogszabály szerinti illetménytől eltérő illetmény megállapítására a Kttv. (2011. évi CXCV. tv.) rendelkezéseinek figyelembe vételével lehetőség van.

A Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 65.000 Ft. A cafetéria juttatás éves összege brt. 320.833 Ft. Bővebb táj. 061-452-2290, Nagyné Soós Bernadett irodavezető nyújt.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet

- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- Felsőfokú alapképzés (bachelor, főiskolai), Üzleti ismeretek, ügyitel és jog, tovább nem bontható, Felsőoktatásban szerzett gazdaságtudományi, közszolgálati, műszaki menedzser, gazdasági agrármérnöki, jogi, szakképzettség.

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Felhasználó szintű számítástechnikai ismeretek (MS Office, Excel irodai alkalmazások)

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő végzettség/képesítés:

-

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- önkormányzati szakterületen szerzett legalább 2 év tapasztalat, gyakorlat
- kötelezettségvállalás nyilvántartás vezetésében szerzett tapasztalat
- ASP Gazdálkodási Szakrendszer program felhasználói szintű ismerete

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

-

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Kommunikációs készség (alap)
- Fejlődés igénye, üteme (egyéb)
- Határidők betartása (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- motivációs levél
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- adatkezelési nyilatkozat
- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- Nyilatkozat büntetlen előletről

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.04.24. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatokról az előkészítő bizottság által felállított rangsor figyelembevételével a jegyző dönt. A pályázat eredményéről a pályázók legkésőbb az elbírálástól számított 15 napon belül írásban tájékoztatást kapnak.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.04.28. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.jozsefvaros.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.05.02.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.04.07.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

