

16/1129/2023

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága
Előterjesztő: Kerületgazdálkodási Ügyosztály

4.
..... sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS
a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság 2023. szeptember 04-i rendes ülésére

Tárgy: Javaslat a "Lakossági LED-csere programmal kapcsolatos együttműködési megállapodás" megkötésére
Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Előterjesztő: Borbás Gabriella ügyosztályvezető

Készítette: Zágoni Dóra energetikai referens

A napirendet **nyilvános** ülésen kell tárgyalni.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

Mellékletek: 1. melléklet: Együttműködési megállapodás-tervezet

2. melléklet: GYIK: Tájékoztató a lakossági LED-csere programról

Érkezett: 2023 AUG 3 0.	Szám: 02/182-4/2023.	
Melléklet:	Ügyintéző: Emmer R.	Előzmény: EA

Tisztelt Költségvetési és Pénzügyi Bizottság!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

Az infláció, az energiaellátás bizonytalan helyzete és az energiaárak jelentős emelkedése miatt Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) fontosnak tartja, hogy segítséget nyújtson a kerület lakosainak a rezsiköltségeik csökkentésében.

A CYEB Energiamegoldások Kft. által meghirdetett lakossági LED-csere program (továbbiakban: Program) keretében lehetőség nyílik a háztartásokban használt hagyományos, régi izzók új, korszerű LED fényforrásokra történő cseréjére. A LED-ek előnye a takarékos, akár 80-85%-al kevesebb áramfogyasztás, ami jelentős csökkenést jelent a villanyszámlában. Emellett a LED-ek a hosszabb élettartama (akár 10 év), aminek köszönhetően használjuk jelentősen kevesebb hulladékot termel. Egy LED fényforrás piaci ára kb. 2000 Ft.

A Programhoz való csatlakozáshoz együttműködési megállapodást megkötése szükséges a CYEB Energiamegoldások Kft.-vel. Az együttműködési megállapodás alapján CYEB Energiamegoldások Kft. vállalja:

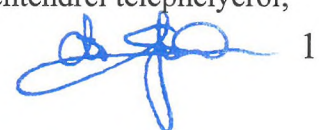
- online regisztrációs felület működtetését. A regisztrációs időszak alatt az Önkormányzat megjelenik a Program online regisztrációs felületén:
<https://app.ledcsere.hu/registration>
A lakosok legördülő listából választhatják ki a kerületet és adhatják meg a szükséges adatokat. Azt, hogy az adott háztartás hány ingyenes LED-re jogosult egy algoritmus számolja ki az éves áramfogyasztás, valamint a háztartásban található izzók számának és napi működési idejének függvényéből.
- a regisztrációs időszak lezárultát követően összekészíti az igényelt LED égőket és ezeket térítésmentesen az Önkormányzat rendelkezésére bocsátja;
- értesíti a regisztrált lakosokat az átvétel helyszínéről és idejéről.

Az együttműködési megállapodás alapján az Önkormányzat vállalja:

- a Program meghirdetését a saját kommunikációs csatornáin keresztül, annak érdekében, hogy minél több józsefvárosi lakos értesüljön a Programról;
- a LED égők elszállítását a CYEB Energiamegoldások Kft. szentendrei telephelyéről;

ÉRKEZETT

2023 AUG 3 0. 14:20

 1

- a LED égők névre szóló, egyedi lakossági csomagokba rendezését, és tárolását az átadásig;
- a LED csomagok átadását a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán keresztül a józsefvárosi lakosoknak.

A Program időbeli ütemezése:

- lakosság online regisztrációs időszaka: 2023. november 1. – 2023. december 15.
- visszajelzés a regisztrációt elvégzett lakosoknak: 2024. január.
- a regisztráció során igényelt LED égők összeállítása: 2024. február első két hete.
- a LED égők elszállítása az Önkormányzathoz, csomagok összeállítása: 2024. február második két hete.
- a LED égők lakosságnak történő átadása a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán keresztül: 2024. március.

A fentiek alapján javaslom az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal együttműködési megállapodást megkötését a CYEB Energiamegoldások Kft-vel a lakossági LED-csere program megvalósítására, annak érdekében, hogy a józsefvárosi lakosok ingyenesen kaphassanak olyan fényforrásokat, amelyek hozzájárulhatnak rezsiköltségeik csökkentéséhez, továbbá a környezetünk megóvásához.

II. A betérjesztés indoka

Az előterjesztés tárgyában a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság döntése szükséges. Az előterjesztés benyújtása a 2023. szeptember 4-i ülésre azért szükséges, hogy a lakosság a lakossági LED-csere program regisztrációs időszaka megkezdődhessen 2023. november 1-jén.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja a CYEB Energiamegoldások Kft-vel kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyása. A döntés pénzügyi fedezetet nem igényel, az Önkormányzatra pénzügyi hatása nincs.

IV. Jogszabályi környezet

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság döntése a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI. 06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 7. mellékletének 1.1.3. pontja alapján a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság dönt „önkormányzati szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről, ide nem értve a polgármesteri, más bizottság hatáskörébe tartozó és a kizárólagos képviselő-testületi hatáskört”.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 60. §-a, az SZMSZ 30. § (1) bekezdése és a 35. § (2) bekezdése értelmében a döntés egyszerű szavazattöbbséget igényel. Az Mötv. 46. § (1) bekezdése és a 60. §-a alapján az előterjesztést a Bizottság nyilvános ülésen tárgyalja.

Mindezek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.



2

Határozati javaslat
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Költségvetési és Pénzügyi
Bizottságának
..../2023. (IX. 04.) számú határozata

a "Lakossági LED csere programmal kapcsolatos együttműködési megállapodás" meg-
kötéséről

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

1. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat együttműködési megállapodást köt a CYEB Energiamegoldások Kft-vel a lakossági LED-csere program megvalósítására;
2. felkéri a polgármestert az 1. határozati pont szerinti az előterjesztés 1. számú mellékletét képező együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: az 1. pontra: 2023. szeptember 4., a 2. pont esetében: 2023. szeptember 20.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Kerületgazdálkodási Ügyosztály

Budapest, 2023. augusztus 29.



Borbás Gabriella
ügyosztályvezető

 3

KÉSZÍTETTE: KERÜLETGAZDÁLKODÁSI ÜGYOSZTÁLY

LEÍRTA: ZÁGONI DÓRA ENERGETIKAI REFERENS

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: 

JOGI KONTROLL: 

ELLENŐRIZTE:


DR. LEHOCZKY BALÁZS
ALJEGYZŐ

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:


DR. SAJTOS CSILLA
JEGYZŐ

JÓVÁHAGYTA:

SÁTLY BALÁZS S.K.
A KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

 4

CYEB Energiamegoldások Kft.
 H-2000 Szentendre, Dobogókői út 1.
 Tel.: +36 (26) 300 994
 E-mail: info@cyeb.eu
 www.cyeb.eu



**ENERGIAHATÉKONYSÁGI KÖTELEZETTSÉGI RENDSZER („EKR”) ALAPJÁN
 ELSZÁMOLT LED FÉNYFORRÁSOK ÁTADÁS-ÁTVÉTELÉNEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ
 KOMISSIÓVAL/SZÁLLÍTÁSSAL**

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
 A LAKOSSÁGI LED-CSERE PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁBAN**

PARTNER NEVE: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormány

SZERZŐDÉS SZÁMA:

KOMISSIÓT végez	X
SZÁLLÍTÁST végez	X

DOKUMENTUM MAPPA

Hivatkozási szám:

Dátum:

amely létrejött egyrészről

Név: CYEB Energiamegoldások Kft.
Székhely: 2000 Szentendre, Dobogókői út 1.
Cégjegyzékszám: 13-09-167554
Adószám: 14469286-2-13
Képviseli: Szebeni Márton, Briski Vilmos, Jakab Mónika - Ügyvezetők
Kapcsolattartó:

továbbiakban, mint „CYEB”,

másrészről

Név/Cégnév: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormány
Székhely: 1082 Budapest Baross utca 63-67.
Cégjegyzékszám:
Adószám: 15735715-2-42
Képviselőtében: Pikó András polgármester
Kapcsolattartó: Zágoni Dóra energetikai referens

a továbbiakban, mint „Partner”

között (a CYEB és a Partner a továbbiakban együttesen: „Felek”) alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények (Felek a jelen Szerződés előzményeit az alábbiakban rögzítik):

A CYEB nyilvántartott magyar energiakereskedőként – saját vállalati filozófiája alapján -, a környezettudatosság fejlesztése és az energiahatékonyság biztosítása érdekében az érdekelt lakossági felhasználók körében programot indított (a továbbiakban: „LAKOSSÁGI LED PROGRAM”), a program hagyományos fényforrások félvezetős fényforrásokra (a továbbiakban: LED-re) való cseréjét biztosítja a programban megadott feltételek szerint. A program a 2015. évi LVII. tv. – a továbbiakban: „Ehattv.” - 12/A. fejezetének 15. § (1) bekezdése alapján, az ott meghatározott végsőenergia megtakarítási kötelezettség - a továbbiakban: „EKR kötelezettség” – előírásainak megfelelő program.

A Partner érdekelt és érintett a környezettudatos viselkedés megismertetésében és támogatásában, a mindezeket támogató programok elterjesztésében, így a Partner érdeklődését és érdekeltségét fejezi ki a LAKOSSÁGI LED PROGRAM iránt, egyben nyilatkozik, hogy a programot megismerte és a jelen megállapodás szerint – ellenérték és költségtérítési igény nélkül – támogatja azt.

II. Felek együttműködése (Felek megállapodása a LAKOSSÁGI LED PROGRAM végrehajtásában való együttműködésre az alábbi megállapodás):

1. Felek az együttműködésük kereteit együttesen és úgy határozzák meg, hogy annak eredményeként a LAKOSSÁGI LED PROGRAM-ban részt vevő, a CYEB-bel a programra vonatkozó szabályok szerint szerződést kötött energiafelhasználók (a továbbiakban: „Felhasználók”, vagy „Felhasználó”), az őket megillető LED-eket fizikailag átvehessék. A Partner közreműködését a LAKOSSÁGI LED PROGRAM-ban kizárólag a jelen Szerződés határozza meg, a Szerződés teljeskörűen és kizárólagosan tartalmazza a Felek LAKOSSÁGI LED PROGRAM-mal kapcsolatos együttműködését (jelen rendelkezés, mint teljességi záradék minősül).
2. A jelen Szerződés alapján a Partner vállalja, hogy legkésőbb a CYEB által írásban megjelölt időponttól a LAKOSSÁGI LED PROGRAM végrehajtásához ún. LED átadás-átvételi pontokat alakít ki. Az átadás-átvételi pont kialakításával kapcsolatos formai és megjelenési előírásokat, valamint az ezekhez szükséges kellékek – pl. molinók, táblák stb. – leírását a jelen Szerződés melléklete tartalmazza azzal a minimális elvárással, hogy legalább egy

LAKOSSÁGI LED PROGRAM végrehajtására vonatkozó együttműködés



átadói pult, vagy asztal, valamint egy raklap tárolására alkalmas és zárható helyiség kerüljön biztosításra – **1. sz. melléklet** –, a Szerződés mellékletét képező dokumentumban meghatározott helyszínen és nyitvatartási idővel – **2. sz. melléklet** – a melléklet tartalmazza a Partner által biztosított helyszínen megállapodott nyitvatartási időket. Partner vállalja a 2. sz. mellékletnek megfelelő helyen az átadás-átvételi ponton működtetését és azok melléklet szerinti időben történő nyitvatartását a jelen Szerződés hatálya alatt.

A Partner vállalja továbbá, hogy saját elérési kommunikációs csatornákon keresztül (ezek leírását és a kommunikáció tartalmát a szerződés melléklete foglalja magában – **3. sz. melléklet** – a LAKOSSÁGI LED PROGRAM-ról, annak eléréséről és jellemzőiről), az igénybevétel feltételeiről tájékoztatja a településen élőket.

3. A Partner a jelen Szerződés II.2. pontjában meghatározott átadás-átvételi pont(ok) működtetéséhez legalább 1 (egy) fő személyzetet biztosít, a személyzet a nyitvatartási időtartam alatt folyamatos jelenléttel az átadás-átvételi pontokon rendelkezésre áll a jelen Szerződés teljesítéséhez (egy átadás-átvételi ponton legalább egy személynek, mint személyzetnek a nyitvatartási időben mindig jelen kell lennie). A Partner az általa biztosított személyek (mint személyzet) eljárásáért a CYEB-bel szemben úgy felel, mintha maga járt volna el.
4. A Partner a II.2. pontnak megfelelő átadás-átvételi pontokon – a nyitvatartási időben – átadja a Felhasználók részére a CYEB által biztosított LED-eket (az átadás során biztosítja a Partner azt, hogy az adott Felhasználó a számára előkészített LED-eket kapja meg és vegye át), a LED-ek átadása személyre szabottan, az adott Felhasználó javára történik. A Partner az adott átadási pontra regisztrációval és szerződéssel rendelkezőket az átadási ponton lakóhelyüktől függetlenül köteles kiszolgálni.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a II.2. pontnak megfelelő átadás-átvételi ponton a Partner a CYEB által előre elkészített (raklap) és a Partner által elszállított LED-eket (a II.7. pontnak megfelelő) lista alapján az átvételt követő 10 (tíz) munkanapon belül kiszerelem („komissiózza”) - a Felhasználók nevére szólóan – csomagolja a CYEB által biztosított LED-eket, majd az így elkészített csomagokat a LAKOSSÁGI LED PROGRAM szerint adja át a jogosult Felhasználónak, valamint a LED-ek átadása-átvétele során aláírhatja a Felhasználóval a CYEB által elkészített és a Felhasználók nevére szóló „ÁTVÉTELI NYILATKOZAT”-ot (az ÁTVÉTELI NYILATKOZAT a Felhasználóknak előkészített, a LED-eket tartalmazó csomagokhoz csatolt külön nyilatkozat). A Partner az átvétellel elismeri, hogy az átadás-átvételtől az átvett LED-ekért kizárólagosan felel, azokkal elszámolni köteles.
6. A Partner a LED-ek átadását megelőzően a II.7. pont szerinti lista alapján ellenőrzi az átvételre jelentkező Felhasználó személyazonosságát (ehhez jogosult elkérni a Felhasználó személyének azonosításához szükséges dokumentumokat a Felhasználótól). Abban az esetben, ha az átadás-átvételre a Felhasználó személyesen nem jelenik meg, de helyette más meghatalmazott jár el, úgy a Partner köteles a meghatalmazott személyének azonosítása elvégzésére (azonos módon, mint ahogyan azt a Felhasználó esetében a jelen Szerződés szerint kell elvégeznie), valamint köteles a meghatalmazás eredeti példányát is elkérni a meghatalmazotttól. A Partner minden átadási nap után – a sikeres átadásokról – egy kimutatást készít és ad át (legkésőbb az átadási napot követő harmadik munkanap 12:00 óráig) a CYEB részére, a kimutatás tartalmazza azt, hogy a II.7. pontnak megfelelő listából mely felhasználó vette át az adott átadási napon a neki járó LED-eket (a kimutatás átadása a leszallitva@ledcsere.hu e-mail címre történő Pdf. dokumentum megküldésével történik, a Pdf. dokumentumot a Partner II.3. pont szerinti személyzete, vagy a Partner képviselőjének aláírása hitelesíti).
7. A Partner a jelen Szerződés alapján meghatározott LED-eket és azoknak megfelelő – Felhasználónként előkészített – csomagokat átvételi elismervény (vagy szállítólevél) alapján veszi át a CYEB-től (az átvétel az „ÁTVÉTELI NYILATKOZAT” átvételét és annak megfelelő LED darabszámok és típusok átvételét is igazolja), a Partner az átvett LED-ekért őrzési felelősséget vállal (a LED-ek sérülése, elvesztése, megsemmisülése esetén a Partner a LED-ek CYEB által megadott értékét a CYEB-nek – a CYEB felhívása szerinti módon és értéken – köteles megfizetni). Az átvételi nyilatkozat (szállítólevél) Partner általi aláírásával a kárveszély a Partnerre száll.
8. A Partner a jelen Szerződés hatályának megszűnésével – vagy a CYEB felhívása szerint – köteles elszámolni a CYEB-el, amely jelenti a Felhasználók által átvett LED-eknek megfelelően az átvételt igazoló „ÁTVÉTELI NYILATKOZAT”-ok eredeti példányainak a

CYEB részére történő átadását (valamint, ha meghatalmazott járt el a Felhasználó nevében, akkor a kapcsolódó meghatalmazás átadását, eredeti iratként). Az elszámolás jelenti továbbá a jelen Szerződés II.7. pont szerinti lista visszaszolgáltatását és jelenti a Felhasználók által át nem vett LED-ek (és kapcsolódó ÁTVÉTELI NYILATKOZAT-ok) visszaadását is a CYEB részére (azon LED-ek esetében, amelyek nem kerülnek visszaadásra, a Partner külön felhívásra 1 500Ft+ÁFA HUF/LED ellenértéket köteles fizetni a CYEB részére). Az ÁTVÉTELI NYILATKOZAT-ok és Felhasználók által át nem vett LED-ek visszaadása a CYEB által meghatározott helyen történik, a kapcsolódó költségeket a Partner viseli (amennyiben a visszaadáshoz a CYEB az átadás-átvételi pont(ok)-at jelöli meg a költségek viselése a CYEB által előzetesen meghatározott ellenérték CYEB részére való megtérítésével történik). A CYEB a jelen pontnak megfelelő elszámolás során az átvett iratokról és LED-ekről írásos elismervényt (vagy szállítólevélre való átvétel esetén a szállítólevél szerinti igazolást) ad a Partner részére. Az elismervény/szállítólevél CYEB általi aláírásával a kárveszély a CYEB-re száll. A Partner az elszámolás keretében szolgáltatja vissza a CYEB-nek az 1. sz. melléklet alapján a LAKOSSÁGI LED PROGRAM-hoz kapcsolódóan átvett dolgokat.

9. Partner tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés alapján végzett tevékenységéért ellenérték, költség-térítés nem illeti meg (jelen nyilatkozat joglemondás).
10. A Partner a Felhasználókkal kapcsolatos adatok tekintetében – a CYEB, mint adatkezelő megbízásából eljáró – adatfeldolgozónak minősül (Felek szükség esetén az adatfeldolgozást illetően köthetnek további és külön szerződést is).

III. Egyéb kérdések

1. Titoktartási záradék
 - 1.1. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződésük tartalmát – valamint annak alapján létrejövő bármely megállapodást, elszámolást, a mindezeknek megfelelő adatokat, dokumentumokat, információkat – mindketten kifejezetten üzleti titoknak tekintik, azt harmadik fél tudomására hozni kifejezetten csak a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosultak.
 - 1.2. A Felek kölcsönösen vállalják, hogy a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelik, illetve őrzik, azokat kizárólag a másik Fél érdekében, az ezen Szerződés teljesítése során használják fel és más harmadik személy, vagy személyek tudomására nem hozzák, hozzáférhetővé nem tehetik.
 - 1.3. A Felek információinak bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség a jelen Szerződés megszűnése (ún. túlélő rendelkezés) esetén is alkalmazandó, a Feleket időbeli korlátozás nélkül terhelő kötelezettség.
 - 1.4. A Felek adatainak bizalmas kezelésére az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény rendelkezései alkalmazandók.
 - 1.5. A Partner vállalja a jelen Szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan tudomására jutott személyes adatok kezelését is a LAKOSSÁGI LED PROGRAM-ra vonatkozó egyedi szerződéses feltételek szerint.
2. Felek kizárják azt, hogy a CYEB előzetes és írásos engedélye nélkül a Partner a Szerződésből fakadó jogait másra ruházza át.
3. A jelen Szerződés az aláírás napján lép hatályba és .év .hónap .napig terjedő időtartamig szól, a Szerződés ún. rendes felmondással nem szüntethető meg. Bármely Fél jogosult a másik Fél súlyos, vagy ismétlődő szerződésszegése esetén, a szerződésszegő félhez intézett indokolt írásbeli nyilatkozatával a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
4. A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés valamely rendelkezésének érvénytelensége a többi rendelkezés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelen rendelkezés nélkül a Szerződést a Felek nem kötötték volna meg. Ez esetben a Felek az érvénytelen rendelkezést olyan rendelkezéssel helyettesítik, mely annak céljához a legközelebb áll.
5. Ha valamely Fél nem gyakorolja, vagy késedelmesen gyakorolja a jelen Szerződés bármely rendelkezése tekintetében meglévő bármely jogosultságát vagy jogorvoslati lehetőségét, ez nem tekinthető az ilyen jogosultságról vagy jogorvoslatról való lemondásnak.

6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződést – különös tekintettel a díjra, illetve a felek jogaira és kötelezettségeire – csak közös megegyezéssel, írásban, egy okiratba foglalt jognyilatkozattal módosíthatják.
7. A Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatos jogvitájukat megkísérlik elsősorban békésen rendezni. A Szerződéssel összefüggésben – ide értve különösen a Szerződésből fakadó, a Szerződés teljesítésével, megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatos vitákat – a Felek alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíróság (Kereskedelmi Választottbíróság Budapest) kizárólagos és végleges döntésének azzal, hogy az eljárás helye Budapest, a Választottbíróság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el, az eljáró választottbírók száma 3 választottbíró és az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni. A Felek kizárják a választottbíráskodásról szóló 2017. évi LX. tv. IX. fejezetében szabályozott eljárásújítás lehetőségét. Az alkalmazandó jog a magyar jog. A jelen választottbíróvási kikötés – a Szerződéssel kapcsolatos jogvitákra vonatkozóan – az állami bírósági utat kizárja.
8. A Felek által nem szabályozott kérdésekben a „Ptk.” (2013. évi V. tv.) rendelkezései az irányadóak.
9. A Felek mindegyike a következő nyilatkozatot teszi és szavatolja a másik Fél felé a Szerződés aláírásával (e nyilatkozatokról külön nyilatkozat nem kerül kiállításra Felek részéről):
 - a magyar jogszabályok szerint érvényesen léteznek; képes és jogosult arra, hogy a jelen Szerződést megkösse és teljesítse, továbbá rendelkezik a Szerződés teljesítéséhez szükséges minden felhatalmazással, hatósági engedéllyel;
 - nincs ellene folyamatban csődeljárás, felszámolási eljárás vagy végelszámolás, illetve ilyen eljárások megindítása nem történt meg;
 - nincs ellene folyamatban bíróság, közigazgatási szerv vagy egyéb hatóság előtt olyan peres vagy egyéb eljárás, mely a Szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza vagy hátrányosan érinti;
 - a jelen Szerződés szabályszerű felhatalmazással került aláírásra és a Felek érvényes és jogilag kötelező erejű kötelezettségvállalását tartalmazza, mely az abban foglalt feltételek szerint kikényszeríthető;
 - a jelen Szerződés megkötése és teljesítése nem eredményezi az adott Fél létesítő okirata, illetőleg egyéb általa kötött megállapodás vagy okirat rendelkezéseinek megszegését;
 - a led-csere programot érintő törvényi változás esetén a szerződés annak megfelelően módosítható.

A szerződő Felek a jelen Szerződést - amely kettő (2) eredeti példányban készült, amiből egy példány a Partnert, egy példány a CYEB-et illeti meg - gondos áttanulmányozás után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt, törvényes képviselőik útján jóváhagyólag aláírták, a megállapodás aláírásával a Felek elismerik a Szerződés rájuk eső példányának az átvételét.

Kelt: Budapest helyen, 2023. év 09. hónap . napján

(CYEB Kft.)

(Partner)



CYEB Energiamegoldások Kft.
H-2000 Szentendre, Dobogókői út 1.
Tel.: +36 (26) 300 994
E-mail: info@cyeb.eu
www.cyeb.eu



1. sz. melléklet

Átadás-átvételi pont leírása és kialakításának leírása:

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal, Ügyfélszolgálati Iroda

akadálymentes, földszinti helyiség, 2 fő általános ügyfélszolgálati munkatárssal, örrel

2. sz. melléklet

Átadás-átvételi pont helye:

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal, Ügyfélszolgálati Iroda - 1082 Budapest, Baross u. 66-68.

Nyitvatartási idő:

Hétfő: 8.00-18.00, Kedd: 8.00-16.00, Szerda: 8.00-16.30, Csütörtök: 8.00-16.00, Péntek: 8.00-13.30

Településen működő háztartások száma: kb. 35.000

Logisztikai kapcsolattartó: Zágoni Dóra

Logisztikai kapcsolattartó telefonos elérhetősége: +36 30

E-mail cím a regisztráltak számának heti rendszerességgel történő fogadására:

zagonid@jozsefvaros.hu

A lakosság/munkavállalók felé történő kommunikáció, ezzel párhuzamosan az online regisztráció tervezett ideje:

2023. év 11. hónap 01. naptól- 2023. év 12. hónap 15. napig

3. sz. melléklet

A LED-csere programot az alábbi kommunikációs csatornákon hirdeti meg az Önkormányzat (pl.: weboldal, facebook oldal, helyi újság, hirdetőoszlop, közintézmények):

weboldal, facebook oldal, helyi újság, hirdetőoszlop, közintézmények hirdetőtáblái, az önkormányzati

tulajdonú bérlakásokban élők kiértesítése

ADATFELDOLGOZÓI SZERZŐDÉS (LAKOSSÁGI LED-CSERE PROGRAM)

amely létrejött egyrészről

Név: **CYEB Energiamegoldások Kft.**
Székhely: 2000 Szentendre, Dobogókői út 1.
Cégjegyzékszám: 13-09-167554
Adószám: 14469286-2-13
Képviseli: Szebeni Márton, Briski Vilmos, Jakab Mónika - Ügyvezetők
Kapcsolattartó:

mint adatkezelő (a továbbiakban: „*Adatkezelő*”)

másrészről

Név: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányt
Székhely: 1082 Budapest Baross utca 63-67.
Azonosító szám: 735715
Adószám: 15735715-2-42
Képviseli: Pikó András polgármester
Kapcsolattartó: Zágoni Dóra energetikai referens

mint adatfeldolgozó (a továbbiakban: „*Adatfeldolgozó*”)

– Adatkezelő és Adatfeldolgozó a továbbiakban együttesen „*Felek*”, vagy ahogy a szövegösszefüggés kívánja „*Fél*”) – között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: „GDPR”) 4. cikk 8. pontja értelmében adatfeldolgozó az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

A GDPR 28. cikk (3) bekezdése alapján az adatfeldolgozó által végzett adatkezelést az uniós jog vagy tagállami jog alapján létrejött olyan szerződésnek vagy más jogi aktusnak kell szabályoznia, amely köti az adatfeldolgozót az adatkezelővel szemben. Ugyanezen cikk (9) bekezdése alapján a szerződést vagy más jogi aktust írásba kell foglalni.

1. Előzmények

1.1. Felek rögzítik, hogy közöttük 2023. év 09. hó . napján az Adatkezelő által meghirdetett „LAKOSSÁGI LED PROGRAM” végrehajtását érintően EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS jött létre (a továbbiakban: „*Főszerződés*”).

1.2. Felek jelen szerződést a Főszerződésre tekintettel kötik a személyes adatoknak a GDPR szerinti jogszerű feldolgozása érdekében. Jelen szerződés a Főszerződés szerves részét képezi, az adatfeldolgozásra kizárólag a Főszerződéssel összhangban kerülhet sor, a Főszerződésben meghatározott időszakban. A Főszerződés megszűnésével jelen szerződés is megszűnik.

2. A Szerződés, adatkezelés tárgya

2.1. Adatkezelő a megfelelő technikai és szervezési intézkedések biztosításával az Adatfeldolgozó rendelkezésére bocsátja a Főszerződésben meghatározott – a Főszerződésben foglalt –, illetve a Főszerződés teljesítése érdekében szükségképpen rendelkezésre bocsátott vagy bocsátandó személyes adatokat (a továbbiakban: „*Személyes Adatok*”) a Főszerződésben



foglalt feladatok teljesítése érdekében. Adatfeldolgozónak adatfeldolgozói nyilvántartás vezetési kötelezettsége van az adatkezelési és adattovábbítási tevékenységével összefüggésben.

2.2. Adatfeldolgozó a Személyes Adatokat kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasításai alapján, kizárólag a Főszerződésben foglalt feladatok teljesítése érdekében kezeli (a továbbiakban: „**Adatfeldolgozás**”). Az Adatfeldolgozó kijelenti és szavatol érte, hogy a Személyes Adatokat harmadik országba nem továbbítja. Az Adatfeldolgozás célja a Főszerződés teljesítése, más célokra az Adatfeldolgozó a Személyes Adatokat nem jogosult kezelni.

2.3. Az Adatfeldolgozó köteles megtéríteni Adatkezelő részére minden olyan kárt, mely abból az okból keletkezik, hogy Adatfeldolgozó a Személyes Adatok kezelése körében a jelen szerződésben vagy a GDPR-ban előírt kötelezettségeit megszegi, függetlenül attól, hogy a kár ténylegesen az Adatkezelőnél vagy az Adatfeldolgozónál következik be. Amennyiben a kár ténylegesen az Adatkezelőnél következik be, de az Adatfeldolgozó kötelezettségszegésére vezethető vissza, úgy az Adatfeldolgozó köteles az Adatkezelő felé a kárt megtéríteni, illetve harmadik személy felé a kárért Adatkezelő helyett helytállni.

2.4. Adatfeldolgozó az Adatkezelő előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe. Ha az Adatfeldolgozó az Adatfeldolgozáshoz további adatfeldolgozó szolgáltatásait igénybe veszi, erre a további adatfeldolgozóra is ugyanazokat az adatvédelmi kötelezettségeket kell telepíteni, mint amelyek a Felek között létrejött jelen szerződés alapján irányadók és az Adatfeldolgozó ilyen további adatfeldolgozó tevékenységéért úgy felel, mint maga járna el, illetve felelős minden olyan kárért is, amely további adatfeldolgozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

2.5. Az Adatfeldolgozás során Adatfeldolgozó biztosítja, hogy a Személyes Adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak. Így különösen, de nem kizárólagosan Adatfeldolgozó biztosítja, hogy a vele munkaviszonyban – egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban – álló személyek a tudomásukra jutott Személyes Adatokat kizárólag a Főszerződésben foglaltak teljesítése céljából kezelik, más célra nem használják, azokat illetéktelen személyekkel nem közlik, illetéktelen személyeknek nem adják át. Adatfeldolgozó biztosítja továbbá, hogy a Személyes Adatok kezelésére feljogosított személyek a Személyes Adatokat nyilvánosságra nem hozzák, azokhoz jogosulatlan hozzáférést harmadik félnek nem engednek.

2.6. Az Adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az Adatfeldolgozás jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között a GDPR 32. cikkében foglalt intézkedéseket.

2.7. Az Adatfeldolgozó az Adatfeldolgozás jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az Adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett GDPR III. fejezetében foglalt jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében, valamint segíti az Adatkezelőt a 32–36. cikk szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az Adatfeldolgozás jellegét és az Adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat. Az Adatfeldolgozó továbbá az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a GDPR 28. cikkében meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

2.8. Az Adatfeldolgozó köteles részletes írásbeli értesítést küldeni az Adatkezelő részére haladéktalanul, de legkésőbb az attól számított tizenkét (12) órán belül, hogy: (i) a biztonság olyan sérülését észleli, amely a tárolt vagy kezelt Személyes Adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi; vagy (ii) az Adatfeldolgozó vagy bármely alvállalkozója



bármilyen formában megsérti a hatályos adatvédelmi jogszabályokat. Az értesítésben kiemelten fontos ismertetni (i) az incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát; (ii) az incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket; (iii) valamint az Adatfeldolgozó által az incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Az Adatfeldolgozó ilyen esetben a saját költségén köteles:

- a) korszerű biztonsági vizsgálatot és ellenőrzést végezni az incidens kapcsán és tájékoztatni az Adatkezelőt a vizsgálat eredményeiről, valamint az annak érdekében hozott korrekciós és megelőző intézkedésekről, hogy a jövőbeni incidenseket elkerülje; és
- b) a méltányosan elvárható módon együttműködni az Adatkezelővel az incidens kezelése, valamint a szükséges korrekciós és/vagy megelőző intézkedések foganatosítása során.

2.9. Az Adatfeldolgozó az Adatfeldolgozás befejezését követően az Adatkezelő döntése alapján minden Személyes Adatot töröl vagy visszajuttat az Adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog a Személyes Adatok tárolását írja elő.

2.10. Az Adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az Adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a GDPR-t vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.

2.11. Jelen szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét Fél aláírásával módosítható.

2.12. Jelen szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Ebben az esetben az érvénytelen rendelkezés olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítődik, amely a Felek eredeti akaratával a leginkább összhangban áll.

2.13. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint a GDPR vonatkozó rendelkezései irányadóak.

2.14. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket egymás között tárgyalás útján kísérik meg rendezni.

2.15. A Felek a szerződést annak elolvasása és közös értelmezése után, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Budapest helyen, 2023 . év 09 hónap . napján

(CYEB - Adatkezelő)

(Adatfeldolgozó)



Adatfeldolgozói nyilvántartás - LAKOSSÁGI LED-CSERE PROGRAM

Adatkezelő neve, elérhetősége	CYEB Energiamegoldások Kft. 2000 Szentendre, Dobogókői út 1.	Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéről nem jellelt Rt.	Adatfeldolgozó neve, elérhetősége	król/rendő	Adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége	król/rendő
Sorszám	Adatfeldolgozói művelettel érintett adatok és az adatfeldolgozás típusai*	Feldolgozott adatokat továbbítása 3. országba, vagy nk. szervezetek	Feldolgozott adatok adathordozója	Az Adatkezelő kifejezett utasítására történő nemzetközi adattovábbítás esetén a címzett harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megjelölése	Az Infort. szerint végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírása		
LAKOSSÁGI LED PROGRAM során kérésjuttatás, fejlesztése kapcsán történő adatkezelés	A mindenkori részvételi nyilatkozatban, az energiahatékonysági megállapodásban és az átvételi nyilatkozatban szereplő személyes adatok	Nem kerül rá sor	Szerver és papír alap	Nem történik	Nem kerül rá sor		
<p>*Az adatkezelések típusai az alábbiak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gyűjtés; - feldolgozás; - rögzítés; - rendszerezés; - tárolás; - megváltoztatás; - felhasználás; - lekérdezés; - továbbítás; - összehangolás; - összekapcsolás; - átvétel; - további felhasználás megakadályozása; - személy azonosítása. 							

(Adatfeldolgozó)



GYIK önkormányzatok és partnerek részére

ÁLTALÁNOS KÉRDÉSEK

Miért éri meg egy cégnek, hogy ingyen LED-eket osztsz? Hol van az „apróbetűs” rész?

Mint energiakereskedő a CYEB-nek is kötelező minden évben energiahatékonysági projekteket felmutatni. Ennek elmulasztása esetén büntetést kellene fizetni. Így inkább a transzparenson elszámolható LED-ek osztásával teszünk eleget törvényi kötelezettségünknek. A program anyagi háttérét az a 2020-as törvény adja, ami alapján az energiakereskedő cégeknek (villany/gáz/üzemanyag) minden évben forgalom utáni energiahatékonysági programok támogatását kell bemutatnia.

Vonatkozó szabályozás: [Kapcsolódó szabályozások — Energiahatékonyság \(mekh.hu\)](#)

Intézmények és cégek is részt vehetnek az akcióban?

Nem, ez az akció kifejezetten a lakosságnak szól. Amennyiben igény van céges vagy intézményi együttműködésre, jelezzék, és az illetékes kollégához irányítjuk Önöket.

Miért jó, ha átadópontként hozzájárulok a CYEB LED csereprogramjához?

Minimális energiabefektetéssel, és többletköltségek nélkül hozzájuttatják a lakosságot/munkavállalókat egy olyan lehetőséghez, melynek segítségével ingyenesen juthatnak a környezetet kevésbé terhelő fényforrásokhoz. Emellett a villanyszámlájuk csökkentéséhez is hozzájárulnak.

A fentiek kommunikálásának részleteit, és azt, hogy mennyire hangsúlyozza ki a folyamatban saját szerepét, az átadópont üzemeltetőjére bízunk.

Mikor és hogyan érdemes meghirdetni a LED csereprogramot?

Csak a szerződéskötést követően, amikor az önkormányzat/partnercég részéről van kijelölt felelős. Önkormányzatoknak a helyi nyomtatott sajtó megjelenési időpontjának figyelembe vételével, hogy azokhoz is eljuthasson az akció híre, akik nem, vagy csak korlátozottan rendelkeznek internet-hozzáféréssel. Regisztrációs időszakként a település/szervezet méretétől függően 4-6 hetet javasunk. Jellemzően a regisztrációk lezárását követően 2-2,5 hónappal kezdődik meg az átadópontokon a LED-ek kiosztása az önkormányzat által megjelölt nyitvatartási időben.

Cégek esetében javasolt a dolgozóknak kiküldött (hír)levélben, illetve a céges belső újságban meghirdetni a lehetőséget. A regisztrációs időszaknak 2 hetes időintervallumot javasunk. A regisztrációkat követően leszállításra kerülnek a LED-ek, ezt követően a cég az általa meghatározott nyitvatartási időben kiosztja a munkavállalók számára.

A csereprogramban való részvétel lehetőségének kommunikálását és annak részleteit, valamint azt, hogy az átadópont mennyire hangsúlyozza ki a folyamatban saját szerepét, az átadópont üzemeltetőjére bízunk.

A regisztráció során melyik átvevőhelyet válasszák a lakosaink/munkatársaink?

Az önkormányzati partnerek értelemszerűen alfabetikus sorrendben, településként jelennek meg az átvevőpont pontos címével.

A cégek egy számot kapnak, amelyet majd az akció meghirdetésekor mindenképpen kommunikálniuk kell a munkavállalóik felé, hogy a legördülő listából a megfelelő számot válasszák.

Mi a garancia arra, hogy nem lesznek visszaélések a regisztráció során?

A regisztráció során egy külön erre a célra tervezett algoritmus számolja ki, hogy az adott háztartás hány ingyenes LED-re jogosult. Ez a szám az éves áramfogyasztás, valamint a háztartásban található izzók számának és napi működési idejének függvénye.

Honnan tudja a felhasználó, hogy jöhet átvenni az ingyenes LED-jeit?

Regisztrációkor a felhasználó megadja az email címét, melyre ügyfélszolgálatos kollégáink az önkormányzattal egyeztetett osztás időpontját és helyszínét elküldik számára.

Jogosult-e az akcióra az, aki albérletben él, de nincs a nevén villanyszámla?

Csak abban az esetben, ha a tulajdonos nevében regisztrál, és átvételkor magával viszi a tulajdonos által aláírt meghatalmazást.

Jogosult-e az ingyenes LED-ekre, aki napelemet használ?

A napelemeknél a valós fogyasztást kell alapul vennünk, és a napelem által termelt áramot a jelenlegi jogszabályok szerint sajnos nem áll módunkban elszámolni

Mi a teendő, ha valaki feltöltős villanyórát használ?

A regisztrációhoz szükséges igazolni az elszámolt időszak kezdetét és végét illetve a felhasznált mennyiséget. A regisztrációhoz kérjen igazolást a szolgáltatótól.

Ha egy önkormányzati dolgozó segít a lakosságnak a regisztrációban, lehetséges-e, hogy a hivatali email címére több regisztrációt is elvégezzen.

Igen, ezt nem korlátozzuk.

Mi a teendő, ha a regisztráló címe Külterület vagy HRSZ?

A kitöltés során a közterület nevét (utca, köz, tér stb.) mindenképpen be kell írni, rendszerünk csak így fogadja el a regisztrációt.

Ezért azt javasoljuk, hogy ha pl. Külterület 575. a cím, akkor úgy kell beírni, hogy Külterület utca 575.

Ha HRSZ 800/a van feltüntetve, akkor HRSZ utca 800/a-nak kell beírni.

Mi a teendő, ha egy regisztráló lakos problémát jelez?

Kérjük, írjon az info@ledcsere.hu-ra.

Megadható-e a mobilszám helyett vezetékese?

Igen.

Mi a teendő, ha elhunyt, akinek a nevére a villanyszámla szól?

Hagyatékátadó végzést követően a szolgáltatónál szükséges kezdeményezni a névátírást. Névátírást követően az első számla kézhezvétele után szíveskedjen újra regisztrálni.

Lehet-e régi személyi igazolvánnyal regisztrálni?

Igen. A lakcímkártya feltöltésnél azt az oldalt kell feltölteni, ahol a lakcím van bejegyezve.

A számlatulajdonos adatait kell feltölteni?

Nem. A felhasználó adatait kell beírni, illetve az ő dokumentumait kell feltölteni.

Regisztrálhatnak-e a társasházi lakásokban közös villanyszámlát kapó?

A társasháznak is van villanyszámlája, tehát a közös képviselő pályázhat LED-cserére a társasház közös területeire vonatkozóan. Ha van almérő, és az a tulajdonos nevében van, akkor tud regisztrálni.

ÁTADÓPONT LÉTREHOZÁSA ÉS ÜZEMELTETÉSE

Hogyan néz ki a LED-csereprogram folyamata? Milyen ütemezésre lehet számítani?

Mi szükséges egy átadópontról létrehozásához?

Egy kb. 1 nm-es terület kis asztallal vagy pulttal, emberi erőforrás és egy zárható, minimum egy raklapnyi területű raktár.

Milyen nyitva tartás javasolt?

Ez a település/cég működésén, kapacitásán, valamint a regisztráló magánszemélyek számán múlik. Az fontos, hogy az átadópontról csak a regisztrációs időszak lezárulását követően nyisson meg. Heti 1-2 napon 2-6 órában, a regisztráltak számától függően.

Mikor kapja meg az átadópontról a LED-eket?

A regisztrációs időszak lezárulását követően (jellemzően a szerződésben feltüntetett 60.nap után). Az átadópontról, valamint a CYEB logisztikai részlege által egyeztetett időpontról.

Hol és hogyan kell tárolni a LED-eket?

Egy zárható, minimum egy raklapnyi területű raktárban/irodában

A LED-eken kívül milyen dokumentumok érkeznek?

Amennyiben a CYEB végzi a komissiózást, akkor a csomagban átvételi nyilatkozat található, amit az ügyfél (végfelhasználó) ír alá. Ezen kívül 2db Átvevőhely LED átvételi jegyzőkönyv, valamint Kiszállítás Ügyféllista található.

Amennyiben az Önkormányzat komissióz, akkor a fenti dokumentumokat e-mailben (PDF formátumban) küldi el ügyfélszolgálatunk a megadott kapcsolattartó részére.

Amelyik önkormányzatnál a dolgozók segítenek az időseknek a regisztrációban, és a hivatali e-mail címmel regisztrálják őket, akkor a szerződést vagy az átvételi nyilatkozat mintát, az ügyfél kérésére nyomtassák ki legyenek kedvesek.

Honnan tudja az átadópontról felelős személy, hogy a regisztráltak részére melyik izzóból hány darab jár?

A regisztrációból generált, CYEB által kinyomtatott és az izzókkal együtt kiszállított dokumentációból.

Az átadás folyamata hogyan történik? Bemutatja a lakos/munkavállaló az emailt a kijelölt kollégának, és ezután megkapja az izzót?

A regisztrációs időszak lezárulását követően az izzókkal együtt elküldjük az azokhoz tartozó dokumentációt, mely átadás-átvételnél aláírandó, majd 2 munkanapon belül beszkenelve visszaküldendő a leszallitva@ledcsere.hu –ra. Ezt követően postázandó a CYEB Energiamegoldások részére: 2000 Szentendre, Dobogókői út 1-ba.

Le kell adni a régi, hagyományos izzókat?

Nem.

Terheli-e az átadópontról számlaadási kötelezettség?

NEM. Számlaadási kötelezettség a CYEB-et terheli, az átvételnél követő 8 napon belül ki kell állítania a végfelhasználó részére a nullás számlát. Ehhez az szükséges, hogy az átadáshoz szükséges, a végfelhasználó által aláírt dokumentumot legkésőbb az átadást követő második munkanapon elektronikus (szkenelt) formában az átadópontról felelős elküldje a leszallitva@ledcsere.hu e-mail címre.

Köteles-e az önkormányzat más település lakóit kiszolgálni?

Igen, de elenyésző azok száma, akik más településre regisztrálnak.

Jogi kérdések

Mit jelent az Egyedi Szerződés Feltételek dokumentum II/2. pontjában a következő mondat? „... ezzel vállalja a program szerint létrejövő vagyoni értékű jog átruházását a CYEB részére...” Itt milyen vagyoneértékű jogról van szó?

Az EKR törvény definiálja az u.n. White Certificate (fehér bizonyítvány) fogalmát, ami a megtakarítással létrejön. Ez egy jog, amiért adjuk a LED-et, ez a jogi konstrukció.

Miért kell a regisztráció folyamán feltölteni a személyes okmányokat?

A CYEB rendelkezik adatkezelési szabállyal, valamint a programra vonatkozó szerződéses feltételek (ESZF) is tartalmaznak adatkezelési és adatvédelmi szabályokat, amelyek - és az érintett természetes személy elfogadó nyilatkozata folytán - az adatkezelés elfogadását, valamint az arra való felhatalmazást is jelentik a programban részes személy tekintetében.

A természetes személy adatainak kezelése és tárolása, valamint azok feldolgozása szükségszerű része a programnak, mivel azok nélkül a jelentkező azonosítását (és a felhasználási helyének további azonosítását) nem lehet elvégezni. Az azonosítási személyes adatokat tartalmazó iratok ismeretét (az iratok átadását) tételezi fel, így az adatkezelés (az iratok elektronikus átvételével) célhoz kötött és rendeltetészerű, amelyet a jelentkező nem kifogásolhat.

Az önkormányzat milyen jogcímen kezelhet/kezeli-e az adatokat?

A szerződés második felében található adatkezelési nyilatkozatban minden részlet megtalálható.

A lakossági LED csereprogram keretein belül a számla a CYEB és a magánszemély között lesz, mi fog szerepelni a számlán?

A megszokott számlaadatok és információk.

A termékek megnevezése és ára is szerepel rajta, továbbá az, **hogy pénzügyi teljesítést nem igényel**, jelezve ezzel, hogy nem ingyenes az átadott termék. Ez egy csereügylet, amelynek egyik része az átadott LED, amelynek értéke megegyezik a CYEB által a lakossági ügyféltől kapott jog értékével.

A magánszemélynek keletkezik-e adófizetési kötelezettsége ingyenesen kapott termék után?

A magánszemély nem áfa alany, így az általa átadott jog értéke áfa-mentes. A csereügylet során nyeresége sem keletkezik a magánszemélynek, így egyéb adóvonzata sincs.