

Érkezett: 2023 SZEPT 27.	Szám: 07/140-3
Melléklet: 2	Előzmény: EA

Ügyiratszám:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének  
Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága

Polgármesteri Kabinet

1  
..... sz. napirend**ELŐTERJESZTÉS**Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság  
2023. október 2-i rendes ülésére**Tárgy: Javaslat a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program elnevezésű pályázat eredményének megállapításáról.**

Előterjesztő: Illés Péter Kabinetvezető

Készítette: Bogdán Adrienn Barbara

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Érkezett: 2023 SZEPT 27.	Szám: 02/197-2/2023
Melléklet:	Előzmény: EA

Mellékletek:

1. melléklet: gyakornoki szerződés
2. melléklet: mentori szerződés

**Tisztelt Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság!****I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése**

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete 347/2022. (XII. 15.) számú határozatában döntött a „Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program” (a továbbiakban: Program) bevezetéséről, majd annak folytatásáról a 215/2023. (VII. 13.) határozatában.

A Program tíz fő kerületi kötődésű roma fiatalnak biztosít lehetőséget az Önkormányzatnál és költségvetési szerveinél értékes gyakorlati idő eltöltésére. A Program célja a kerületi kötődésű roma fiatalok munkaerőpiaci státuszának erősítése, valamint a roma munkavállalók számának növelése az Önkormányzatban és annak költségvetési szerveinél.

A pályázati feltételek, és kiválasztás szempontjai az alábbiak szerint kerültek meghatározásra:

- érettségivel rendelkező, és államilag elismert bölcsődei vagy óvodai vagy szociális vagy családsegítő vagy gyermekvédelmi tevékenységhez kapcsolódó szakképzésben (korábbi elnevezés: OKJ) részt vevő roma származású tanuló,
- nappali/ levelező tagozaton aktív hallgatói jogvisonnyal rendelkező roma származású hallgató,
- kerületi kötődésű roma fiatal, így józsefvárosi lakosok és azok, akik a kerületi felsőoktatási intézmények hallgatói

elsősorban végzős alapszakos, illetve mesterszakos hallgatók jelentkezése

A gyakornok havonta bruttó 150 376 Ft összegű díjazást kap az elvégzett feladataiért.

A mentorok havonta bruttó 60.000 Ft-ot kapnak a gyakornokokkal folytatott munkájukért.

Az egy szemeszter hosszúságú modellprogramra a 2023/2024-es tanév őszi félévére (2023. október – 2024. február), a pályázatban megjelölt beadási határidőig – 2023. szeptember 10. –

**ÉRKEZETT**

2023 SZEPT 27. 15:35

összesen tizenkét pályázat érkezett be, a jelentkezők közül kettő pályázó nem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. Az egyik pályázó itt tanuló külföldi egyetemistaként nem beszélt magyarul, ezért nem volt megoldható a foglalkoztatása, a másik pályázó pedig nem tudta volna megoldani a személyes jelenlétét, ami a feladatok elvégzéséhez elengedhetetlen.

A pályázatok előzetes elbírálását a 22067/2023. (I. 23.) számú polgármesteri döntésben létrehozott munkacsoport elvégezte, a munkacsoport tagjai az alábbi személyek:

- Csikós Éva, Józsefvárosi Roma Önkormányzat képviselője,
- Bogdán Adrienn Barbara, romaügyi referens,
- Molnár György, polgármesteri főtanácsadó és
- a jelentkező által megjelölt, az Önkormányzat fenntartásában lévő költségvetési szerv esetében a költségvetési szerv vezetője által kijelölt személy, a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal esetében az érintett szervezeti egység vezetője által kijelölt személy.

A pályázók meghallgatására 2023. szeptember 20. napján, személyes interjúk keretében került sor. A pályázók a motivációs levélben megjelölték, hogy mely költségvetési szervnél, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) tekintetében melyik szervezeti egységnél dolgoznának szívesen.

A megalapozott döntési javaslat érdekében a meghallgatáson a munkacsoport tagjai közül részt vett Bogdán Adrienn Barbara romaügyi referens, Molnár György polgármesteri főtanácsadó, valamint a pályázó által megjelölt költségvetési szervek vezetői vagy az általuk kijelölt személyek, a Polgármesteri Hivatal esetében ezen felül az érintett szervezeti egység vezetője.

A meghallgatás alapján a munkacsoport tagjainak egyöntetű véleménye az volt, hogy a pályázati anyagok alaposan előkészítettek voltak, a pályázók pedig valamennyien kiválóan szerepeltek a személyes interjúkon.

A benyújtott pályázati anyagok és személyes meghallgatások alapján a munkacsoport mind a nyolc érvényesen pályázó személyt javasolja a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Programba való bevonásra, a Programban való részvételre. A Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) 2023. október 2.-i ülésén tesz javaslatot a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program 2023/2024 tanév őszi félévére kiírt pályázat elbírálására.

--	--

Gyakornok neve	Feladat ellátás helye
1.	Jegyzői Kabinet
2.	Polgármesteri Kabinet
3.	Jegyzői Kabinet
4.	Kerületgazdálkodási Ügyosztály Vagyongazdálkodási Iroda
5.	Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ (JSzSzGyK)
6.	Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ (JSzSzGyK)
7.	Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ (JSzSzGyK)
8.	Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály
9.	Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék
10.	Kerületgazdálkodási Ügyosztály Vagyongazdálkodási Iroda

A feladatellátási helyek a benyújtott pályázati anyagok, a jelentkezők preferenciái, tanulmányai és a személyes interjún tett nyilatkozatainak megfelelően kerültek felajánlásra.

Az Önkormányzat az előterjesztés 1. és 2. számú melléklete szerinti, Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program megvalósításáról szóló szerződésben határozza meg a gyakornokokat foglalkoztató költségvetési szervekkel, gyakornokokkal, valamint a mentorokkal való együttműködés részletszabályait, amelynek keretében a felek rendelkeznek a költségekről.

## **II. A betérjesztés indoka**

Az előterjesztés tárgyában a döntés meghozatala a Tisztelt Bizottság hatásköre.

## **III. A döntés célja, pénzügyi hatása**

A döntés célja a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program keretében kiírt pályázat eredményének megállapítása. A döntésnek közvetlen pénzügyi hatása van, a személyi kiadások fedezetét az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 40/2022.(XII.15.) számú önkormányzati rendelet biztosítja, mindösszesen 8.415.040 Ft + SZOCHÓ összegben a 20101 címen. A jelen előterjesztésben javasolt döntés többletfedezetet nem igényel. Erről a Képviselő-testület 215/2023. (VII. 13.) határozata döntött.

A Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program megvalósítására az Önkormányzat háromoldalú megállapodást köt a programban résztvevő gyakornokokkal, a foglalkoztató költségvetési szervekkel, illetve a mentorokkal egyaránt, függetlenül attól, hogy melyik költségvetési szervnél valósul meg a program.

## **IV. Jogszabályi környezet**

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI. 06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 45. § (2) bekezdése alapján „A helyi nemzetiségi önkormányzatokat a nemzetiségi közügyeket érintő előterjesztések esetén véleményezési jog illeti meg azzal, hogy véleményüket legkésőbb a képviselő-testületi ülés előtt három nappal a polgármester részére megküldik.”

A Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság az SZMSZ 7. melléklet 4.3.2. pontja alapján javaslatot tesz a „civil és kulturális, egyházi, nemzetiségi, sport nem kizárólagos képviselő-testületi hatáskörbe tartozó önkormányzati feladatellátást szolgáló pályázatok kiírására és a pályázatok elbírálására, a pályázati összegek pályázók közötti meghatározására”.

Az SZMSZ 8. melléklet 18.18. pontja szerint a civil és kulturális, egyházi, nemzetiségi, sport pályázat kiírásáról, visszavonásáról, valamint a közösségi célú alapítványi forrás átadása kivételével az eredményről, szerződés megkötéséről, szerződés módosításáról szóló döntés meghozatala a polgármester hatásköre.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület ülése nyilvános, az SZMSZ 13. § (2) bekezdése szerint a képviselő-testületi ülések – jogszabályban meghatározott esetek kivételével – nyilvánosak. Ezen jogszabályi rendelkezéseknek alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A határozati javaslat elfogadásához az Mötv. 60. § és az SZMSZ 30. § (1) bekezdés alapján egyszerű többség szükséges.

Fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.



## Határozati javaslat

### Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságának ...../2023. (X.02.) számú határozata

#### Javaslat a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program elnevezésű pályázat eredményének megállapításáról

Budapest Főváros Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága javasolja a polgármester részére az alábbi döntések meghozatalát:

1. A Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program elnevezésű pályázatot nyilvánítsa érvényesnek és eredményesnek,
2. a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program 2023/2024 tanév őszi félévére kiírt pályázat eredménye alapján az alábbi személyeknek az alábbi feladat ellátási helyen biztosítsa a részvételét:

Gyakornok neve	Feladat ellátásnak helye
1.	Jegyzői Kabinet
2.	Polgármesteri Kabinet
3.	Jegyzői Kabinet
4.	Kerületgazdálkodási Ügyosztály Vagyongazdálkodási Iroda
5.	Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ (JSzSzGyK)
6.	Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ (JSzSzGyK)
7.	Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ (JSzSzGyK)
8.	Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály
9.	Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék
10.	Kerületgazdálkodási Ügyosztály Vagyongazdálkodási Iroda

3. az előterjesztés 1. és 2. számú melléklete szerinti megállapodások megkötését a határozat 2. pontja alapján.


Felelős: polgármester

Határidő: az 1. -2. pont esetében: 2023. október 02., a 3. pont esetében 2023. október 5.

**A döntés végrehajtását végző szervezeti egység:** Polgármesteri Kabinet

**A döntés végrehajtását végző szervezeti egység:** Polgármesteri Kabinet, Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály  
Budapest, 2023.

  
Illés Péter  
Kabinetvezető

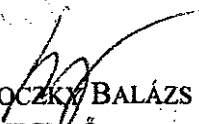
KÉSZÍTETTE: BOGDÁN ADRIENN BARBARA 

PÉNZÜGYI FEDEZETET NEM IGÉNYEL.

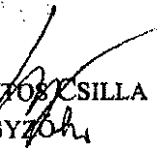
JOGI KONTROLL: 

*Dr. Bogdán*


ELLENŐRIZTE:


  
DR. LEHOCZKY BALÁZS  
ALJEGYZŐ

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

  
DR. SAJTOS CSILLA  
JEGYZŐ

JÓVÁHAGYTA:

  
CAMARA-BERECZKI FERENC MIKLÓS  
A VÁROSÜZEMELTETÉSI, KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSI ÉS  
KÖRNYEZETVÉDELMI BIZOTTSÁG ELNÖKE



**MEGÁLLAPODÁS**  
**JÓZSEFVÁROSI ROMA GYAKORNOKI PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL**

Amely létrejött egyrészről:

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**

Székhelye: 1082 Budapest, Baross u.63-67.

Telefon: 06-1-459-2100

Törzsszám: 735715

Adószám: 15735715-2-42

Bankszámla szám: 11784009-15508009-00000000

Statisztikai számjel: 15735715-8411-321-01

Képviselője: Pikó András, polgármester

a továbbiakban: Önkormányzat, valamint

az **Önkormányzat fenntartásában lévő Költségvetési szerv,**

Neve: [X]

Székhelye: [X]

Telefon: [X]

Adószám: [X]

Bankszámla szám: [X]

Képviselője: [X]

a továbbiakban: Költségvetési szerv,

másrészről:

**Gyakornok**

Gyakornok neve: [X]

Születési név: [X]

Születési hely, idő: [X]

Anyja neve: [X]

Lakcíme: [X]

Adóazonosító jele: [X]

Társadalombiztosítási azonosító jele: [X]

Bankszámlaszáma: [X]

Elérhetősége (email, telefon): [X] [X]

mint gyakornok, a továbbiakban Gyakornok.

Az Önkormányzat, a Költségvetési szerv és a Gyakornok külön-külön úgy is, mint Fél, együttesen pedig a továbbiakban: Felek a jelen megállapodást (a továbbiakban: megállapodás) kötik az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

**1. Előzmények**

1.1. A munkavállalói esélyegyenlőség elősegítése jegyében Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 347/2022. (XII. 15.) számú határozatával döntött a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program (a továbbiakban: Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program, Gyakornoki Program) bevezetéséről, pályázatot írt ki annak érdekében, hogy az érvényes pályázatot benyújtók közül 10 roma származású fiatal az Önkormányzat Költségvetési szerveinél 2023. október 9. és 2024. február 9. között gyakorlaton vehessen részt.

1.2. Jelen megállapodás megkötésre a ..... számú polgármesteri döntés alapján kerül sor.

## **2. A megállapodás tárgya**

2.1. A Felek megállapodnak, hogy az 1.1. pontban meghatározott Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program eredményes megvalósulása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

2.2. A Gyakornoki Program 2023. október 9. napjától és 2024. február 9. napjáig tart.

## **3. A Felek jogai és kötelezettségei**

3.1. Az Önkormányzat a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program megvalósítása érdekében a képviselő-testület jelen megállapodás 1.1 pontja szerinti döntésében megjelölt Gyakornok részére a döntésben megjelölt költségvetési szervénél gyakornoki helyet biztosít, azzal, hogy a Költségvetési szerv jogosult meghatározni a Gyakornok által ellátandó feladatokat, a feladatállás helyét és annak részleteit.

3.2. A Gyakornok a megbízást elfogadja.

3.3. A Gyakornok vállalja, hogy a fent megjelölt időszakban a Költségvetési szerv által meghatározott időben és helyen rendelkezésre áll és a Költségvetési szerv által meghatározott feladatokat elvégzi.

3.4. A Gyakornok kötelezettséget vállal arra, hogy gyakornoki teendőit a hatályos jogszabályi rendelkezések között, a tőle elvárható minőségben, megfelelő szakmai gondossággal, a legjobb tudása szerint teljesíti a Költségvetési szerv és az Önkormányzat érdekeinek figyelembevételével.

3.5. A Gyakornok tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés szerinti feladat ellátása során tudomására jutott adatok, tények, információk tekintetében titoktartási kötelezettség terheli, mely alól a jelen szerződés megszűnését követően sem mentesül. A Gyakornok a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat kizárólag a Költségvetési szerv és az Önkormányzat jóváhagyásával hozhatja harmadik személy vagy hatóság tudomására.

3.6. A Gyakornok tudomásul veszi, hogy a megbízás teljesítése során a Költségvetési szervvel és az Önkormányzattal kapcsolatban tudomására jutott adatok, információk, megoldások, eljárási módszerek a szerződés időtartama alatt, illetve azt követően is a vonatkozó jogszabály alapján üzleti titkot képeznek, és azok kizárólag a Költségvetési szerv és az Önkormányzat részére hasznosíthatók, így a Gyakornok köteles gondoskodni arról, hogy azok a Költségvetési szerv és az Önkormányzat előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem kerülnek nyilvánosságra, illetve harmadik személy részére nem válnak hozzáférhetővé. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a feladata ellátásával összefüggésben jutott a tudomására, és

amelynek közlése a Költségvetési szervre és az Önkormányzatra vagy más személyre hátrányos következménnyel járna.

3.7. A Felek a megállapodás teljesítése érdekében kötelesek egymással együttműködni, a feladatellátás során felmerült problémákat, hiányosságokat egymás felé haladéktalanul jelezni.

3.8. A Felek kölcsönösen kötelesek egymást haladéktalanul de legkésőbb 5 napon belül írásban tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a megállapodás teljesítését akadályozza, vagy azt lehetetlenné teszi. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős.

3.9. A Gyakornok köteles a jelen szerződésben meghatározott feladatait a Költségvetési szerv vezetője vagy az általa kijelölt személy utasításainak megfelelően ellátni.

3.10. A Gyakornok a megbízást felelősségteljesen köteles ellátni. A megbízás ideje alatt köteles a Költségvetési szerv rendelkezésére állni és a munka során felmerült problémákat haladéktalanul jelezni részére. A Gyakornok köteles a tevékenységéről és az általa végzett feladatok állásáról a Költségvetési szervet folyamatosan tájékoztatni.

3.11. A Gyakornok tevékenységével nem veszélyeztetheti a Költségvetési szerv és az Önkormányzat jó hírnevét.

3.12. A Gyakornok köteles a jogszabályok által előírt munka-, tűz- és balesetvédelmi előírásokat betartani.

3.13. A Gyakornok feladatát díjazás ellenében látja el, a megbízási jogviszony jelen megállapodás aláírásával jön létre.

3.14. A Gyakornok az aktuális hónapban ellátott feladatokról a következő hónap 5. naptári napjáig juttatja el írásbeli beszámolóját a Költségvetési szerv kapcsolattartójának, melynek alapján kerül kiállításra a teljesítésigazolás a 3.15. pont szerint.

3.15. A Gyakornok általi szerződés szerű teljesítés igazolására a polgármester jogosult.

3.16. A Gyakornok a megbízási díjon felül egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt. A megbízási díj magában foglalja a Gyakornoknak a szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi költségét, egyéb igénnyel a Költségvetési szervvel és az Önkormányzattal szemben semmilyen jogcímen nem léphet fel.

3.17. A Gyakornok havi bruttó 150.376 Ft, azaz százötvenezer-háromszázhetvenhat forint összegű díjazásban részesül, amely a Gyakornok SZJA nyilatkozata alapján a hatályos TB és SZJA törvényben meghatározott járulékokkal és adóval csökkentve kerül átutalással kifizetésre a Gyakornok feladatai elvégzésének Önkormányzat által teljesítésigazolásra jogosult által aláírt teljesítésigazolást követően a jelen megállapodásban feltüntetett számlaszámra történő átutalással.

3.17.1. A Gyakornok díjazásának megfizetésére az Önkormányzat köteles.

3.17.2. Az Önkormányzat a Gyakornok fentiek szerinti díjazását a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig teljesíti.

3.18. A Gyakornok átlagosan heti 16 óra feladatellátásra köteles, ennek az időtartamnak az adott hónapon belüli beosztása a Költségvetési szerv és a Gyakornok megállapodása szerint kerül meghatározásra – azzal, hogy a Gyakornok havi feladatellátása 64 óra.

3.19. A Gyakornok feladatait a Költségvetési szerv vezetője vagy az általa kijelölt személy határozza meg azzal, hogy a Gyakornok köteles különösen:



- legjobb tudása szerint és a lehető legnagyobb igyekezettel a Költségvetési szerv által kijelölt személy utasításának megfelelően és a részére kijelölt mentorral együttműködve ellátni a feladatát,
- az Önkormányzat által meghatározottak szerint szervezett támogató alkalmakon részt venni, ahol szupervízor/coach/egyéb támogató személy vezetésével dolgozzák fel a Gyakornoki program élményeit,
- a Költségvetési szerv vagyont és érdekeit védeni, beleértve a Költségvetési szerv birtokában lévő know-how-t és egyéb szellemi tulajdont,
- betartani a biztonsági, az egészségügyi, a munkavédelmi előírásokat és a Költségvetési szerv Etikai Szabályzatát.

3.20. Az Önkormányzat és a Költségvetési szerv vállalja, hogy a Gyakornok részére a feladatok hatékony szervezésének támogatására és a munkahelyi környezet megismerésének segítésére a Költségvetési szerv foglalkoztatottjai közül mentort biztosít.

3.21. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a megállapodás 3.17. pontjaiban foglalt összeg fedezete az Önkormányzat 2023. évi költségvetésről szóló 40/2022.(XII.15.) számú önkormányzati rendelet 20101 címen rendelkezésre áll.

3.22. A Költségvetési szerv kötelezettséget vállal arra, hogy a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program 2022/2023. tavaszi félévének lezárulta után – 2024. március 31. napjáig – a tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít és szükség szerint javaslatot tesz a program optimalizálására.

#### **4. A megállapodás megszüntetésének, megszűnésének esetei**

4.1. A Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodást a 2.2. pontban meghatározott határozott időre kötik.

4.2. A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést bármelyik fél jogosult a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával 30 napos határidővel felmondani, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:278. §-ában foglaltakkal összhangban. A Felek jelen felmondási rendelkezése nem érinti a rendkívüli felmondás törvényben szabályozott rendelkezéseit.

4.3. A Felek a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak, egyoldalú jognyilatkozattal azonnali hatállyal megszüntetni a megállapodást.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Gyakornok a számára kijelölt feladatellátási helyen a számára előírt időben nem jelenik meg, vagy idő előtt távozik onnan és ezt nem igazolja, nem tesz eleget a jelen megállapodás 3.3.-3.14. pontjaiban foglaltaknak.

#### **5. Adatvédelmi rendelkezések**

5.1. A Felek rögzítik, hogy kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok

szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló 2016/679. számú rendelete (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseit.

5.2. A Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik a jelen megállapodás alapján a másik fél rendelkezésére bocsátott személyes adatoknak a másik szerződő fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen megállapodás teljesítéséhez a másik félnek szükséges. A Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban megadott adatok a valóságnak megfelelnek, illetve harmadik személy személyéhez fűződő vagy egyéb jogait, illetve jogszabály által védett érdekeit nem sértik.

## 6. Kapcsolattartás

6.1. A Felek az alábbi személyeken keresztül tartják fenn a kapcsolatot

Az Önkormányzat részéről kapcsolattartó:

Név: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

A Költségvetési szerv részéről kapcsolattartó:

Név: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

6.2. Felek kötelesek a kapcsolattartás adataiban bekövetkező változásokat a másik féllel haladéktalanul közölni.

## 7. Egyéb rendelkezések

7.1. Jelen megállapodás az azt utolsóként aláíró fél aláírását követően lép hatályba.

7.2. A jelen megállapodás kizárólag írásban módosítható, bontható fel, vagy szüntethető meg.

7.3. A jelen megállapodás nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

7.4. A Felek a jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsősorban békés módon, közös egyeztetéssel kísérik meg rendezni. Annak eredménytelensége esetén az Önkormányzat székhelye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét kötik ki.

7.5. Felek a jelen megállapodást – amely hat egymással mindenben megegyező, hat számozott oldalt tartalmazó példányban készült – mint akarattukkal mindenben megegyezőt elolvasás, megértés és együttes értelmezés után írták alá, melyből három példány az Önkormányzaté, két példány a Költségvetési szervé, egy példány a Gyakornoké.

Budapest, 2023 .....

.....  
**Budapest Főváros VIII.  
kerület Józsefvárosi  
Önkormányzat  
polgármester**

[X]  
**[Költségvetési szerv]**

[X]  
**Gyakornok**

Jogi szempontból ellenőriztem:

Budapest, 2023. [....] [....]

dr. Sajtos Csilla  
jegyző  
nevében és megbízásából

.....  
dr. Székelyhidi Livia  
Jogi Iroda  
Irodavezető

Fedezet: Budapest, 2023. [....] [....]

Pénzügyi szempontból ellenjegyzem:

.....  
Hórich Szilvia  
Gazdasági vezető

**MEGÁLLAPODÁS**  
**JÓZSEFVÁROSI ROMA GYAKORNOKI PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL**

Amely létrejött egyrészről:

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**

Székhelye: 1082 Budapest, Baross u.63-67.

Telefon: 06-1-459-2100

Törzsszám: 735715

Adószám: 15735715-2-42

Bankszámla szám: 11784009-15508009-00000000

Statisztikai számjel: 15735715-8411-321-01

Képviselője: Pikó András, polgármester

a továbbiakban: Önkormányzat, valamint

az **Önkormányzat fenntartásában lévő Költségvetési szerv,**

Neve:

Székhelye:

Telefon:

Adószám:

Bankszámla szám:

Képviselője:

a továbbiakban: Költségvetési szerv,

másrészről:

**Mentor**

Mentor neve:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcíme:

Adóazonosító jele:

Társadalombiztosítási azonosító jele:

Bankszámlaszáma:

Elérhetősége (email, telefon):

mint mentor, a továbbiakban Mentor.

Az Önkormányzat, a Költségvetési szerv és a Mentor külön-külön úgy is, mint Fél, együttesen pedig a továbbiakban: Felek a jelen megállapodást (a továbbiakban: megállapodás) kötik az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

**1. Előzmények**



1.1. A munkavállalói esélyegyenlőség elősegítése jegyében Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 347/2022. (XII. 15.) számú határozatával döntött a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program (a továbbiakban: Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program, Gyakornoki Program) bevezetéséről és pályázatot írt ki annak érdekében, hogy az érvényes pályázatot benyújtók közül 10 roma származású fiatal az Önkormányzat Költségvetési szerveinél 2023. október 9. és 2024. február 9. között gyakorlaton vehessen részt (a továbbiakban: Gyakornok(ok)).

1.2. Jelen megállapodás megkötésére a ..... számú polgármesteri döntés alapján kerül sor.

## **2. A megállapodás tárgya**

2.1. A Felek megállapodnak, hogy az 1.1. pontban meghatározott Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program eredményes megvalósulása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

2.2. A Gyakornoki Program 2023. október 9. napjától 2024. február 9. napjáig tart.

## **3. A Felek jogai és kötelezettségei**

3.1. A Költségvetési szerv és az Önkormányzat vállalja, hogy a Gyakornok részére a feladatok hatékony szervezésének támogatására és a munkahelyi környezet megismerésének segítésére a Költségvetési szerv foglalkoztatottjai közül Mentort biztosít.

3.2. A Mentor a megbízást elfogadja.

3.3. A Mentor kötelezettséget vállal arra, hogy mentori teendőit a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek – különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) megbízási szerződésről szóló rendelkezéseinek - megfelelően, a tőle elvárható minőségben, megfelelő szakmai gondossággal, a legjobb tudása szerint teljesíti a Költségvetési szerv és az Önkormányzat érdekeinek figyelembevételével.

3.4. A Mentor tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodás szerinti feladat ellátása során tudomására jutott adatok, tények, információk tekintetében titoktartási kötelezettség terheli, mely alól a jelen megállapodás megszűnését követően sem mentesül. A Mentor a megállapodás teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat kizárólag a Költségvetési szerv és az Önkormányzat jóváhagyásával hozhatja harmadik személy vagy hatóság tudomására.

3.5. A Mentor tudomásul veszi, hogy a megállapodás teljesítése során a Költségvetési szervvel és az Önkormányzattal kapcsolatban tudomására jutott adatok, információk, megoldások, eljárási módszerek a szerződés időtartama alatt, illetve azt követően is a vonatkozó jogszabály alapján üzleti titkot képeznek, és azok kizárólag a Költségvetési szerv és az Önkormányzat részére hasznosíthatók, így a Mentor köteles gondoskodni arról, hogy azok a Költségvetési szerv és az Önkormányzat előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem kerülnek nyilvánosságra, illetve harmadik személy részére nem válnak hozzáférhetővé. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a feladata ellátásával összefüggésben jutott a tudomására, és amelynek közlése a Költségvetési szervre és az Önkormányzatra vagy más személyre hátrányos következménnyel járna.

- 3.6. A Felek a megállapodás teljesítése érdekében kötelesek egymással együttműködni, a feladatellátás során felmerült problémákat, hiányosságokat egymás felé haladéktalanul jelezni.
- 3.7. A Felek kölcsönösen kötelesek egymást haladéktalanul de legkésőbb 5 napon belül írásban tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a megállapodás teljesítését akadályozza, vagy azt lehetetlenné teszi. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős.
- 3.8. A Mentor köteles a jelen szerződésben meghatározott feladatait a Költségvetési szerv vezetője vagy az általa kijelölt személy utasításainak megfelelően ellátni.
- 3.9. A Mentor a megbízást felelősségteljesen köteles ellátni. A megbízás ideje alatt köteles a Költségvetési szerv rendelkezésére állni és a munka során felmerült problémákat haladéktalanul jelezni részére. A Mentor köteles a tevékenységéről és az általa végzett feladatok állásáról a Költségvetési szervet folyamatosan tájékoztatni.
- 3.10. A Mentor tevékenységével nem veszélyeztetheti a Költségvetési szerv és az Önkormányzat jó hírnevét.
- 3.11. A Mentor köteles a jogszabályok által előírt munka-, tűz- és balesetvédelmi előírásokat betartani.
- 3.12. A Mentor feladatát díjazás ellenében látja el, a megbízási jogviszony jelen megállapodás aláírásával jön létre.
- 3.13. A Mentor az aktuális hónapban ellátott feladatokról a következő hónap 5. naptári napjáig juttatja el írásbeli beszámolóját a Költségvetési szerv és az Önkormányzat kapcsolattartójának, melynek alapján kerül kiállításra a teljesítésigazolás az 3.14. pont szerint.
- 3.14. A Mentor általi szerződésszerű teljesítés igazolására a polgármester jogosult.
- 3.15. A Mentor a megbízási díjon felül egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt. A megbízási díj magában foglalja a Mentornak a szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi költségét, egyéb igénnyel a Költségvetési szervvel és az Önkormányzattal szemben semmilyen jogcímen nem léphet fel.
- 3.16. A Mentor feladatait a Költségvetési szerv vezetője határozza meg azzal, hogy a Mentor köteles:
- 3.16.1. támogatni a Gyakornokot a munkahelyi környezet megismerésében, a feladatok hatékony szervezésében, példát mutatni felelősségvállalásával, asszertív kommunikációjával és jó hangulatú munkahelyi környezet megteremtésével,
  - 3.16.2. legalább heti egy alkalommal a Gyakornokkal együtt az adott hét feladatait és élményeit megbeszélni és
  - 3.16.3. az Önkormányzat által meghatározottak szerint szervezett támogató alkalmakon részt venni, ahol szupervízor/coach/egyéb támogató személy vezetésével dolgozzák fel a Gyakornoki Program élményeit.
- 3.17. A Mentor díjazása bruttó 60.000 Ft/hó/Gyakornok, azaz bruttó hatvanezer forint Gyakornokonként, amely a Mentor SZJA nyilatkozata alapján a hatályos TB és SZJA törvényben meghatározott járulékokkal és adóval csökkentve kerül átutalással kifizetésre a Mentor feladatai elvégzésének Önkormányzat által teljesítésigazolásra jogosult által aláírt teljesítésigazolást követően a jelen megállapodásban feltüntetett számlaszámra történő átutalással.

3.17.1. A Mentor díjazásának megfizetésére az Önkormányzat köteles.

3.17.2. Az Önkormányzat a Mentor fentiek szerinti díjazását a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig teljesíti.

3.18. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a megállapodás 3.17. pontjában foglalt összeg fedezete az Önkormányzat 40/2022.(XII.15.) számú önkormányzati rendelet 20101 címen rendelkezésre áll.

3.19. A Mentor kötelezettséget vállal arra, hogy a Józsefvárosi Roma Gyakornoki Program 2023/2024. őszi félévének lezárulta után – 2024. március 31. napjáig – a tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít és szükség szerint javaslatot tesz a program optimalizálására.

#### **4. A megállapodás megszüntetésének, megszűnésének esetei**

4.1. A Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodást a 2.2. pontban meghatározott határozott időre kötik, azonban amennyiben a Gyakornok a gyakornoki program idején önhibájából nem vesz részt a programban vagy abból a program befejezésének határideje előtt kimarad, a Mentor megbízatása okafogyottá válik, és az Önkormányzat a szerződés egyoldalú felmondására lesz jogosult.

4.2. A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést bármelyik fél jogosult a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával 30 napos határidővel felmondani, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:278. §-ában foglaltakkal összhangban. A Felek jelen felmondási rendelkezése nem érinti a rendkívüli felmondás törvényben szabályozott rendelkezéseit.

4.3. A Felek a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak, egyoldalú jognyilatkozattal azonnali hatállyal megszüntetni a megállapodást.

#### **5. Adatvédelmi rendelkezések**

5.1. A Felek rögzítik, hogy kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. számú rendelete (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseit.

5.2. A Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik a jelen megállapodás alapján a másik fél rendelkezésére bocsátott személyes adatoknak a másik szerződő felek általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen megállapodás teljesítéséhez a másik félnek szükséges. A Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban megadott adatok a valóságnak megfelelnek, illetve harmadik személy személyéhez fűződő vagy egyéb jogait, illetve jogszabály által védett érdekeit nem sértik.

#### **6. Kapcsolattartás**

6.1. A Felek az alábbi személyeken keresztül tartják fenn a kapcsolatot

Az Önkormányzat részéről kapcsolattartó:

Név: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

A Költségvetési szerv részéről kapcsolattartó :

Név: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

6.2. Felek kötelesek a kapcsolattartás adataiban bekövetkező változásokat a másik féllel haladéktalanul közölni.

## 7. Egyéb rendelkezések

7.1. Jelen megállapodás valamennyi fél általi aláírását követően lép hatályba. Amennyiben a felek eltérő időpontban írják alá a megállapodást, az utolsóként aláíró fél aláírásának napján lép hatályba.

7.2. A jelen megállapodás kizárólag írásban módosítható, bontható fel, vagy szüntethető meg.

7.3. A jelen megállapodás nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

7.4. A Felek a jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsősorban békés módon, közös egyeztetéssel kísérik meg rendezni. Annak eredménytelensége esetén az Önkormányzat székhelye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét kötik ki.

7.5. Felek a jelen megállapodást – amely hat egymással mindenben megegyező, hat számozott oldalt tartalmazó példányban készült – mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás, megértés és együttes értelmezés után írták alá, melyből három példány az Önkormányzaté, két példány a Költségvetési szervé, egy példány a Mentoré.

Budapest, 2023 .....

.....  
**Budapest Főváros VIII. kerület**  
**Józsefvárosi Önkormányzat**  
**polgármester**

.....  
[X]  
[Költségvetési szerv]

.....  
[X]  
Mentor

Jogi szempontból ellenőriztem:



Budapest, 2023. [...] [...]

dr. Sajtos Csilla  
jegyző  
nevében és megbízásából

.....  
dr. Székelyhidi Livia  
Jogi Iroda  
Irodavezető

Fedezet: ..... Budapest, 2023. [...] [...]

Pénzügyi szempontból ellenjegyzem:

.....  
Hórich Szilvia  
Gazdasági vezető

