

16/1372/2023 16/1369/2023  
16/1373/2023 16/1370/2023  
16/1371/2023

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága  
Előterjesztő: Kerületgazdálkodási Ügyosztály

9  
.....sz. napirend

## ELŐTERJESZTÉS

a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság 2023. október 30-i rendes ülésére

**Tárgy: Javaslat a „műszaki ellenőri feladatok ellátása a Bacsó, Krúdy, Mária utcák közterületi felújítása során”, „szelektív hulladékgyűjtők telepítése a Népszínház utcában”, „falvizesedés roncsolásmentes csökkentésére, megszüntetésére alkalmas eszközök telepítése önkormányzati bérházakba”, és „Dankó utca 34. szám alatti önkormányzati bérházba fűtés költségmegosztók telepítése” tárgyú szerződések megkötésére a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-vel**

Előterjesztő: Borbás Gabriella, Kerületgazdálkodási Ügyosztály

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Készítette: Borbás Gabriella ügyosztályvezető

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A döntések elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Érkezett: 2023 OKT 25.	Szám: 02/216-10/2023	
Melléklet:	Ügyintéző: Emmer Rita	Bizomány: EA

### Melléletek:

1. számú melléklet: Bacsó Béla utca felújításának műszaki ellenőrzése megbízási szerződéstervezet
2. számú melléklet: Krúdy Gyula utca és Mária utca felújításának műszaki ellenőrzése megbízási szerződéstervezet
3. számú melléklet: szelektív hulladékgyűjtők telepítése a Népszínház utcában tárgyú vállalkozási szerződéstervezet
4. számú melléklet: falvizesedés roncsolásmentes csökkentésére, megszüntetésére alkalmas eszközök telepítése önkormányzati bérházakba tárgyú vállalkozási szerződéstervezet
5. számú melléklet: Dankó utca 34. szám alatti önkormányzati bérházba fűtés költségmegosztók telepítése tárgyú vállalkozási szerződéstervezet

**Tisztelt Költségvetési és Pénzügyi Bizottság!**

### **I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése**

Jelen előterjesztésben két megbízási és három vállalkozási szerződés megkötésére teszek javaslatot a Józsefvárosi Gazdálkodási Zrt-vel (a továbbiakban: JGK) az alábbi témakörökben:

1. Bacsó Béla utca felújításának műszaki ellenőrzése,
2. Krúdy Gyula utca és Mária utca felújításának műszaki ellenőrzése,
3. szelektív hulladékgyűjtők telepítése a Népszínház utcában,
4. falvizesedés roncsolásmentes csökkentésére, megszüntetésére alkalmas eszközök telepítése önkormányzati bérházakba,
5. Dankó utca 34. szám alatti önkormányzati bérházba fűtés költségmegosztók telepítése.

### 1-2. műszaki ellenőri feladatok ellátása

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága a „Bacsó, Krúdy, Mária utcák közterületi megújítása” - közterület fejlesztési - tárgyú közbeszerzési eljárást zárja le 2023. október 30-án. A kivitelezési munkák megkezdéséhez szükséges az Önkormányzat képviselőjében eljáró műszaki ellenőr megbízása. Jelen előterjesztésben a műszaki ellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződések megkötésére teszek javaslatot a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-vel:

ÉRKEZETT

2023 OKT 25. 15:00



### 3. szelektív hulladékgyűjtők telepítése a Népszínház utcában

A 2022. évi részvételi költségvetés nyertes projektje a Népszínház utcai szelektív hulladékgyűjtők kihelyezése. A Budapest VIII. kerület, Népszínház utca 11-13. közötti közterületi utcaszakaszra 3 darab szelektív (fém, műanyag, papír), valamint 2 darab közterületi hulladékgyűjtő edény beszerzésével az Önkormányzat a részvételi költségvetés ötletet valósítja meg.

### 4. falvizesedés roncsolásmentes csökkentésére, megszüntetésére alkalmas eszközök telepítése önkormányzati bérházakba

A 100% önkormányzati tulajdonú földszinti, vizes, nedves, salétromos, talajvizes lakásokban falszáritás, szigetelés szükséges a hajszálcsövesesség által emelkedő nedvesség eltávolítására és újbóli kialakulásának megelőzésére. Új eszközök beszerzését és kipróbálását javaslom az alábbi helyszíneken:

- Budapest, VIII. kerület Vay Ádám u.6. (3 szintes épület) földszinti lakások, (14 darab, összesen 527 m<sup>2</sup> alapterület),
- Budapest, VIII. kerület Práter u. 75. (2 szintes épület) földszinti lakások, (19 darab, összesen 608 m<sup>2</sup> alapterület).

Az eszközök működésének lényege: a fal és a talaj között elektromos potenciálkülönbség van. A talaj a pozitív pólus (anód), a fal a negatív pólus (katód). Ennek hatására a sókat tartalmazó víz az anód (talaj) felől a katód (fal) felé húzódik. A vízmolekulák tehát a negatív pólus felé mozognak. Mivel a nedves fal és a talaj között potenciálkülönbség van, potenciálkiegyenlítés esetén a felszívódás megszüntethető. A falszáritó rendszer lényege: a kapilláris vízmozgás által kialakuló potenciálkülönbségnél a pólusokat felcserélve, azaz a fal lesz a pozitív, a talaj a negatív pólus, a falban lévő nedvesség (sóoldat, elektrolit) a falakból a talaj felé áramlik. Ezáltal a fal és az épület kiszárad.


### 5. Dankó utca 34. szám alatti önkormányzati bérházba fűtés költségmegosztók telepítése

Budapest, VIII. kerület Dankó u. 34. 5 szintes önkormányzati épület (44 albetét) központi fűtéssel és melegvíz ellátással rendelkezik. Jelenleg a fűtésköltség megosztása albetétenkénti légköbméter arányában történik. A fűtésre és melegvíz előállításra vonatkozó gázfogyasztás albetétenként felhasználói mérték szerinti felosztására, az épületben a fűtőtestekre rádiókommunikációs költségmegosztók felszerelése, valamint a rádiókommunikációs modullal ellátott (meleg és hideg) vízfogyasztás mérésére mellékvízmérő órák cseréje, hitelesítése (a fővízmérőórán rádiókommunikációs modul elhelyezése) és az adatgyűjtésre az épületben rádiókommunikációs adatgyűjtő központ telepítése szükséges.

Minden beszerzéshez szükséges a JGK megbízása.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés h) pontja az alábbiakat rögzíti a Kbt. rendelkezéseit nem kell alkalmazni, ha az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.

A JGK a Kbt. ezen pontjának megfelel, hiszen az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaság. A JGK Zrt árbevételének több, mint 80%-a az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződésből származik. Így a JGK-val kötött szerződések esetén nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni.



A fenti Kbt. kivételi körre vonatkozó elvet a 2021. október 28-án a Képviselő-testület 588/2021. (X. 28.) számú határozatával elfogadott Beszerzési Szabályzat IV. Fejezet (1) bekezdés c) pontjaként beillesztettük. Ennek értelmében nem kell nyílt pályázatot kiírni azon beszerzésekre, amelyek a Kbt. 9. §-ban vagy 111. §-ben meghatározott kivételi körbe tartoznak, így a JGK-val kötött szerződések esetén nyílt beszerzési eljárást sem kell lefolytatni.

Fentiek alapján javaslom a határozati javaslat szerinti döntés meghozatalát és a szerződések megkötését.

## **II. A betérjesztés indoka**

Az előterjesztés tárgyában a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság döntése szükséges. Az előterjesztést az októberi ülésen szükséges tárgyalni annak érdekében, hogy a műszaki ellenőri feladatok ellátása a kivitelezői szerződéskötéskor és a munkaterület átadásakor már biztosított legyen, a hulladékgyűjtők kihelyezése pedig a köztisztasági feladatok ellátása érdekében mielőbb szükséges. A vizesedési probléma és a hőmennyiség mérő szintén kiemelt fontosságú feladat.

## **III. A döntés célja, pénzügyi hatása**

A döntés célja a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-vel kötendő szerződések jóváhagyása.

A Bacsó Béla utca és a Krúdy Gyula utca, valamint a Mária utca felújításának műszaki ellenőrzésére vonatkozó szerződések fedezete a Képviselő-testület 290/2023 (X.19) számú határozata alapján rendelkezésre áll. A szerződések értéke:

- a Bacsó Béla utca felújításának műszaki ellenőrzésére 2.500.000 Ft + ÁFA,
- a Krúdy Gyula utca és a Mária utca felújításának műszaki ellenőrzésére 1.790.000 Ft + ÁFA összegben.

A Népszínház utcai hulladékgyűjtők beszerzésére a 2023. évi költségvetésről szóló 40/2022. (XII. 15.) önkormányzati rendelet szerint a „Szelektív hulladékgyűjtők beszerzése (Népszínház utca) (RKVI 2022) M” elnevezésű beruházási előirányzaton, a 21104 címen nettó 1.259.843 forint + ÁFA összegben rendelkezésre áll. A szerződés értéke: 1.098.500 Ft + ÁFA.

A falvizesedés roncsolásmentes csökkentésére, megszüntetésére alkalmas eszközök telepítése önkormányzati bérházakba feladatra a fedezet a 2023. évi költségvetésről szóló 40/2022. (XII. 15.) önkormányzati rendelet szerint az „Önkormányzati épületekben alagsori és földszinti vizesedés roncsolásmentes megszüntetése” elnevezésű beruházási előirányzaton a 21105 címen nettó 10.000.000 Ft + ÁFA összegben áll rendelkezésre. A szerződés értéke: nettó 10.000.000 forint + ÁFA.

A Dankó utca 34. szám alatti önkormányzati bérházba fűtés költségmegosztók telepítése feladatra a fedezet a 2023. évi költségvetésről szóló 40/2022. (XII. 15.) önkormányzati rendelet szerint „Dankó u. 34. hőmennyiségmérő/költségmegosztó kiépítése” elnevezésű beruházási előirányzaton, a 21105 címen nettó 12.598.425 Ft + ÁFA összegben áll rendelkezésre. A szerződés értéke: nettó 12.598.425 Ft + ÁFA.

## **IV. Jogszabályi környezet**

A Képviselő-testület és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI. 06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 7. melléklet 1. pont 1.1.3. alpontja alapján a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság dönt az önkormányzati szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről, ide nem értve a polgármesteri, más bizottság hatáskörébe tartozó és a kizárólagos képviselő-testületi hatáskört.



A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés h) pontja alapján nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni tárgyi ügyekben.

A Képviselő-testület 588/2021. (X. 28.) számú határozatával elfogadott Beszerzési Szabályzat IV. Fejezet (1) bekezdés c) pontja értelmében nem kell nyílt pályázatot kiírni azon beszerzésekre, amelyek a Kbt. 9. §-ban vagy 111. §-ben meghatározott kivételi körbe tartoznak.

A műszaki ellenőri feladatok elvégzésére vonatkozó hatályos jogszabályok:

- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet,
- az épített környezet védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 40. § (4) bekezdése,
- az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 60. §-a, az SZMSZ 30. § (1) bekezdése és a 35. § (2) bekezdése értelmében a döntés egyszerű többséget igényel.

Az Mötv. 46. § (1) bekezdése és a 60.§-a alapján az előterjesztést a Bizottság nyilvános ülésen tárgyalja.

Fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.



**Határozati javaslat**  
**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Költségvetési és Pénzügyi**  
**Bizottságának**  
**.../2023. (X. 30.) számú határozata**

**a „műszaki ellenőri feladatok ellátása a Bacsó, Krúdy, Mária utcák közterületi felújításával kapcsolatban”, „szelektív hulladékgyűjtők telepítése a Népszínház utcában, „falvizesedés roncsolásmentes csökkentésére, megszüntetésére alkalmas eszközök telepítése önkormányzati bérházakba”, és "Dankó utca 34. szám alatti önkormányzati bérházba fűtés költségmegosztók telepítése" tárgyú szerződések megkötéséről a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-vel**

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

1. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat szerződést köt a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel
  - a) „műszaki ellenőri feladatok ellátása a Bacsó Béla utca közterületi felújításával kapcsolatban” feladatra összesen nettó 2.500.000 Ft + ÁFA összegben;
  - b) „műszaki ellenőri feladatok ellátása a Krúdy Gyula utca és a Mária utca közterületi felújításával kapcsolatban” feladatra összesen nettó 1.790.000 Ft + ÁFA összegben;
  - c) „szelektív hulladékgyűjtők telepítése a Népszínház utcában” feladatra összesen nettó 1.098.500 Ft + ÁFA összegben;
  - d) „falvizesedés roncsolásmentes csökkentésére, megszüntetésére alkalmas eszközök telepítése” feladatra összesen nettó 10.000.000 Ft + ÁFA összegben;
  - e) „Dankó utca 34. szám alatti önkormányzati bérházba fűtés költségmegosztók telepítése” feladatra összesen nettó 12.598.425 Ft + ÁFA összegben;
2. felkéri a polgármestert az 1. határozati pont szerinti, az előterjesztés 1-5. számú mellékletét képező szerződések aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: az 1. pont esetében: 2023. október 30., a 2. pont esetében: 2023. november 15.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Kerületgazdálkodási Ügyosztály

Budapest, 2023. október 25.



Borbás Gabriella  
ügyosztályvezető

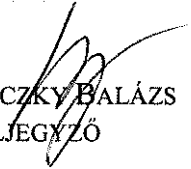
KÉSZÍTETTE: KERÜLETGAZDÁLKODÁSI ÜGYOSZTÁLY

LEÍRTA: BORBÁS GABRIELLA ÜGYOSZTÁLYVEZETŐ

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: *T. Ajánl*

JOGI KONTROLL: 

ELLENŐRIZTE:

  
DR. LEHOCZKY BALÁZS  
ALJEGYZŐ

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

JÓVÁHAGYTA:

  
DR. SAJTÓS CSILLA  
JEGYZŐ

  
SÁTLY BALÁZS  
KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**  
cím: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.  
törzsszám: 7535715  
adószám: 15735715-2-42  
számlaszám: 11784009-15508009  
képviseli: Pikó András polgármester  
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.**  
cím: 1084 Budapest, Őr utca 8.  
cégjegyzékszám: 01 10 048457  
adószám: 25292499-2-42  
képviseli: Kovács Ottó igazgatósági elnök  
mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),  
a továbbiakban együtt: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### Preambulum I.

A Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó 100 %-os tulajdonában álló, zártkörűen működő részvénytársaság.

Jelen Megbízási szerződés megkötésére a Megbízó Beszerzési szabályzata alapján történik, mely szerint - hivatkozva a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 9. § (1) bekezdés i) pontjára - nem kell külön pályázatot lebonyolítani, tekintettel arra, hogy Megbízó a Megbízott felett a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint, amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen. Továbbá a Megbízott éves nettó árbevételének több mint 80%-a Megbízóval kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.

A Megbízó Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága a ...../2023. (X. 30.) számú határozatával döntött a jelen Megbízási szerződés megkötéséről.

Felek rögzítik, hogy a Megbízó a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

### I. A szerződés tárgya

I/1. A Megbízó műszaki ellenőrzési feladatok ellátásával bízta meg a Megbízottat az alábbi, Megbízó beruházásában Budapest VIII. kerületében megvalósuló közterület fejlesztési projekt (továbbiakban: „Projekt”) kapcsán:

- a Bacsó Béla utca teljeskörű felújítása, melynek során az utca teljes pályaszerkezete elbontásra kerül és új burkolat kerül elhelyezésre, a Rákóczi tér - Bérkocsis utca közötti szakasz kizárólag a gyalogos és kerékpáros közlekedés számára nyitott, a Bérkocsis utca - Népszínház utca közötti szakasz forgalmi rendje és funkciója nem változik.

I/2. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Közbeszerzési Dokumentáció vagy a szerződés bármely műszaki vonatkozású rendelkezése között ellentmondás mutatkozna, akkor Megbízott írásos kérdésére a Megbízó vagy az általa tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartó 3 munkanapon belüli írásos nyilatkozata az irányadó, hogy mely verzió tartalma alapján kell elvégezni a teljesítést és az eltérés jelzésére a Megbízott írásban köteles felhívni a Megbízó figyelmét. Ezen kötelezettség elmulasztásából eredő hibás teljesítés vagy kár bekövetkezése miatti felelősség a Megbízottat terheli. Megbízó késedelmes, vagy a műszaki dokumentációban vagy a szerződésben foglaltaktól eredő nyilatkozata esetén Megbízottat a hibás teljesítése vagy kár bekövetkezése miatt felelősség nem terheli.

I/3. A Megbízott részletes műszaki ellenőri és egyéb feladatai:

- E-építési napló megnyitása, készenlétbe helyezése, eseti bejegyzések megtétele, dokumentációk (tervek, engedélyek, szerződések, teljesítés igazolások, megvalósulási rajzok stb.) feltöltése, kivitelező és felelős műszaki vezető napi és eseti bejegyzéseinek ellenőrzése, E-építési napló vezetésével kapcsolatos egyéb feladatok elvégzése;
- a Megbízott az E-építési napló megnyitásával az naplóba való részvételre, folyamatos figyelemmel kísérés lehetőségére, naplóbejegyzés tételére meghívót küld a Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartó munkatársa részére;
- az építési munkaterület átadás-átvételi eljárás megszervezése, a munkavégzés feltételrendszerének rögzítése, a szükséges engedélyek, bejelentések megtételéhez dokumentumok előkészítése a Megbízó részére;
- a kivitelezés folyamatában a hatósági előírások, szabványok, valamint a Megbízó által meghatározott és szerződésbe foglalt feltételrendszer folyamatos ellenőrzése és megkövetelése, illetve betartása, betartatása;
- a megvalósítás teljes folyamatában komplex szakági, folyamatos műszaki ellenőrzési tevékenység és annak folyamatos dokumentálása;
- az eltakarásra kerülő szerkezetek kivitelezés közbeni ellenőrzése, az ellenőrzés eredményének dokumentálása és annak az ellenőrzést követő 8 napon belül, az E-naplóba történő feltöltéssel, megküldése a Megbízónak;
- a kivitelezés során szükséges koordinációs tárgyalások kezdeményezése annak érdekében, hogy az egyes beruházási elemek a Megbízó érdekének megfelelő minőségben, határidőre készüljenek el. Megbízott feladata az érintett közmuészolgáltatókkal és szakhatóságokkal történő egyeztetés, a tervezővel a Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartója tartja a kapcsolatot;
- ütemtervek ellenőrzése;
- annak folyamatos ellenőrzése, hogy a beruházás előreláthatóan megadott határidőre megvalósítható-e, ennek megfelelően a költségektől, az ütemtervtől való eltérés haladéktalan írásbeli jelzése, a szerződés szerinti minőségben és mennyiségben határidőre történő megvalósítást hátráltató, akadályozó vagy meggátoló körülményekre való haladéktalan írásbeli figyelemfelhívás;
- a kivitelezés folyamatában a tervezéssel, illetve az abból adódó, a kivitelezéssel kapcsolatban felmerülő hibák, hiányosságok észlelése esetén haladéktalan írásbeli jelzés a Megbízó felé, az E-építési naplóba történő bejegyzéssel;
- tartalékkeret felhasználására vonatkozó kivitelező részéről felmerülő igények felülvizsgálata, javaslatétel Megbízó felé a tartalékkeret felhasználására vonatkozóan;
- a műszaki ellenőr tudomására jutott, a szolgáltatásával és a beruházással összefüggő összes információ, adat, tény, dokumentum írásban történő átadása;
- a kooperációs tárgyalásokon való részvétel, azt követően az elvégzett feladatok részletes elemzése (minőség, a szerződésben foglalt műszaki és pénzügyi ütemek figyelembevételével), valamint javaslat kidolgozása a Megbízó részére a további feladatok, intézkedések meghatározására, és ennek továbbítása az érintettek felé írásban;





- a kooperációt a Megbízóval és a kivitelezővel előzetesen egyeztetve a Megbízott hívja össze. A kooperációs gőngyöltett jegyzőkönyvet a Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartója, azt az érintettek részére megküldi;
- folyamatos kapcsolattartás a kivitelezővel, a kivitelezőn keresztül az ő alvállalkozóival és a Megbízóval.

I/4. A Megbízott feladatai a kivitelezői teljesítésekkel, illetve elszámolásokkal:

- a vállalkozási szerződésben meghatározott részteljesítések műszaki, minőségi és pénzügyi felülvizsgálata, valamint ezek dokumentálása, illetve a benyújtott vállalkozói rész- és végszámlák alapján szakmai teljesítés igazolás kiállítása;
- műszaki teljesítés, illetve számlaviták felmerülése esetén a döntésekhez szükséges bizonylatok összeállítása, egyeztetések lefolytatása a Megbízó utasításai szerint.

I/5. A Megbízott feladatai a kivitelezés során a minőség biztosítása érdekében:

- a munkavégzéssel kapcsolatos technológiai leírások és technológiai utasításokban foglaltak folyamatos ellenőrzése, észrevételek megtétele, intézkedés a szabványokban foglalt minőségi teljesítés biztosítására;
- a kivitelezés során a beépítésre kerülő anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőségigazolása és annak dokumentációinak ellenőrzése;
- a mintavételek folyamatos ellenőrzése, az ehhez kapcsolódó dokumentumoknak, jegyzőkönyveknek a minőségbiztosítási tervben foglaltak szerinti ellenőrzése.

I/6. A megbízott feladatai a műszaki ellenőri tevékenység befejező szakaszával, a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásával eljárással kapcsolatban:

- a műszaki átadás-átvételi eljárás meghirdetése előtt a minőségi elvárások, valamint a kivitelezési vállalkozási szerződésben foglaltak alapján közös bejárás kezdeményezése a Megbízóval annak érdekében, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás eredményes legyen. Az átadás meghirdetéséig szükséges elvárások és feladatok kivitelezővel történő részletes egyeztetése;
- a műszaki átadás-átvételi eljárás meghirdetése, folyamatainak rendezése és dokumentálása, beleértve az előírások szerinti összes műbizonylatot, engedélyt, minősítéseket és dokumentumokat;
- a rögzítésre kerülő hibák és hiányosságok teljes körű kijavítását követően a próbaüzem és az üzembe helyezési eljárás koordinálása, a kivitelező által átadott megvalósulási dokumentáció alapján az előírások szerinti dokumentumok összeállítása;
- a kivitelező által készített megvalósulási tervdokumentáció ellenőrzése és felülvizsgálata, utána pedig a Megbízó részére történő átadása. A megvalósulási tervdokumentáció készítése a kivitelező feladata.

I/7. A Megbízott feladatai a megvalósult kivitelezési munkák befejezését követően:

- a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően, a garanciális időszak végéig, műszaki ellenőri közreműködés a Megbízó által kezdeményezett garanciális és szavatossági ügyekben.

I/8. Egyéb feladatok: A fentiekben fel nem sorolt mindazon feladatok maradéktalan ellátása, amelyeket az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet – beleértve annak a mellékletében szereplő bejelentési kötelezettségek adatlapjainak kitöltését és a bejelentések megtételét is – és a műszaki ellenőri feladatok elvégzésére vonatkozó hatályos jogszabályok előírnak, különös tekintettel az alábbiakra:

- az épített környezet védelméről szóló 1997. évi LXXVIII törvény 40. § (4) bekezdése,
- az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet.

## II. A megbízási díj

II/1. Megbízottat jelen szerződés szerinti tevékenységek ellátásáért **2.500.000 forint + Áfa, azaz bruttó 3.175.000 Ft** megbízási díj illeti meg.

II/2. Megbízó nyilatkozik, hogy a szerződés tárgyát képező megbízási díj pénzügyi fedezetével rendelkezik.

II/3. Felek megállapodnak, hogy a megbízási díj magában foglalja a Megbízott által jelen szerződés alapján elvégzendő feladatok teljesítéséhez kapcsolódó valamennyi tevékenység díját, költséget és készkiadást (pl. utazás, papír, kommunikációs költségek, szoftver, adatrögzítés, szakértő és kiszolgáló személyzet, infrastrukturális háttér, a szerződés teljesítése érdekében megbízott közreműködők díjazása stb.). Felek megállapodnak továbbá, hogy a megbízási díj magában foglalja mindazon a Megbízott által igénybe vett közreműködő díját is, akikkel a Megbízott a jelen szerződés teljesítése érdekében létesít jogviszonyt. A jelen szerződésben foglalt felhatalmazás alapján, amennyiben a Megbízott jogosult harmadik személyt megbízni bármely a jelen szerződésben rögzített megbízotti tevékenység ellátására, úgy a II/1. pontban rögzített megbízási díjba ezen harmadik személyeknek járó ellenszolgáltatás is beletartozik, ilyen címen a Megbízott további díjköveteléssel nem léphet fel.

II/4. Felek megállapodnak, hogy a megbízási díjat a szerződés időbeli hatályára, az inflációra és arra figyelemmel alakították ki, hogy a jelen szerződés időbeli hatálya alatt a forint árfolyama, értéke, illetőleg maga a törvényes fizetési eszköz, továbbá a jogszabályi környezet is változhat. Felek erre figyelemmel megállapodnak, hogy a megbízási díjat utólagosan az inflációra, a forint árfolyamának változására, továbbá a megbízási tartama alatt bekövetkező jogszabályváltozásokra figyelemmel nem módosítják, ezekre hivatkozással a Megbízott további díjazást, illetve a díjazás módosítását nem igényelheti.

II/5. Felek rögzítik, hogy mennyiben a szerződés teljesítésének időtartama alatt az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben változás következik be, a számlázás a mindenkori érvényes áfával történik, a nettó ár változatlanul hagyása mellett.

### **III. Pénzügyi feltételek**

III/1. Megbízó előleget nem biztosít.

III/2. A Megbízott teljesítés igazolás alapján egy darab végszámla benyújtására jogosult. A számla benyújtásának feltétele a műszaki átadás – átvételi eljárás sikeres lezárása.

III/3. Megbízó a megbízási díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően kiállított számla ellenében, átutalással, forintban (HUF) teljesíti 30 napos fizetési határidő mellett, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés rendelkezései alapján. Megbízó részéről teljesítésigazolásra a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztály ügyosztályvezetője jogosult. A teljesítésigazolás kiadásának feltétele a Projekthez kapcsolódó lezárt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv Megbízott általi benyújtása.

III/4. Késedelmes fizetés esetén a Megbízó, mint szerződő hatóság köteles a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatot és a külön jogszabályban meghatározott költségátalányt megfizetni.

### **IV. Határidők**

IV/1. A megbízási jelen szerződés mindkét fél általi aláírásának napjától a Projekt garanciális időszakát lezáró utó-felülvizsgálati eljárásának sikeres lezárásáig tart.

IV/2. A megbízási időtartamán belüli tervezett időpontok:

- a Projekt tervezett kezdése (munkaterület-átadás): 2023. november.
- a Projekt tervezett befejezése (műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása): a munkaterület átadásától számított 150 naptári nap.

A Felek megállapítják, hogy amennyiben a fenti pontban jelölt tervezett időpontok eltérően realizálódnak, az nem jelenti jelen szerződés módosításának kötelezettségét. A megbízás időtartamára a IV.1. pont rendelkezése az irányadó.

#### **V. A megbízás teljesítésére vonatkozó általános rendelkezések**

V/1. A Megbízott köteles a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően, a legjobb tudása szerint, a hatályos jogszabályok maradéktalan betartásával teljesíteni. A Megbízott köteles a feladata pontos, felelősségteljes, magas színvonalú ellátására.

V/2. A Megbízott a megbízási érdekérvényesítés során kizárólag azokban az ügyekben, kérdésekben jogosult harmadik személy irányában jognyilatkozatot tenni, amelyekre a Megbízó kifejezetten felhatalmazza. A Megbízott azokban az ügyekben, amelyek tekintetében a Megbízó képviselőjének szükségessége felmerül, köteles a Megbízó írásbeli felhatalmazását kérni. A Megbízott általános kötelezettsége, hogy a Projekt előkészítésének és megvalósításának szervezése, illetve minőségi és mennyiségi ellenőrzése során úgy járjon el, ahogy az a Megbízó érdekének képviselőjét legjobban szolgálja. Ennek érdekében köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni és a rendelkezésre álló jogi, pénzügyi és szervezési eszközökkel biztosítani, hogy a Projekt a tervezett, illetve a szerződésekben foglalt, határidőre hiánytalanul és műszakilag kifogástalanul megvalósulhasson.

V/3. A Megbízottnak mindenkor lojálisan, mint a Megbízó megbízható tanácsadója, szakmája etikai és egyéb szabályai szerint, megfelelő diszkréciót tanúsítva kell eljárnia. A Megbízó nevében kötelezettséget annak előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem vállalhat.

V/4. A Megbízott és valamennyi közreműködője titoktartási kötelezettséggel tartozik a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Projektet érintően, illetve a Megbízóra vonatkozó, tudomására jutott valamennyi tény, információ, megoldás, adat, dokumentum stb. vonatkozásában a szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után is határidő nélkül. Amennyiben a Megbízó nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását – a jogszabályban előírt kötelezettség kivételével –, sem a Megbízott, sem közreműködői nem közölhetnek a szerződéssel, a Projekttel, a Megbízóval kapcsolatos, a fentiek szerint tudomására jutott tény, információt, megoldást, adatot, dokumentumot stb. harmadik személlyel, ill. nem hozhatják azokat nyilvánosságra. A Megbízott és közreműködője, a Megbízó előzetes írásos hozzájárulása nélkül, a szerződés keretein kívül nem használhatja fel a szerződés teljesítése céljából készített tanulmányokat, terveket, az elvégzett tesztek és kutatások eredményeit.

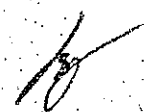
V/5. A Megbízott és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése esetén a Megbízó a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult.

V/6. A Megbízó kérésére a Megbízott köteles haladéktalanul információkat adni a kivitelezés állásáról, illetve saját munkájáról. A Megbízott a kivitelezés állásáról, előrehaladásáról folyamatosan tájékoztatja a Megbízót. A Megbízó bármilyen információt bekérhet a Megbízottól, és jogosult azokat ellenőrizni.

#### **VI. Képviselő**

VI/1. Megbízó tárgyalási és döntési jogkörrel felhatalmazott képviselője Pikó András polgármester. Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartói:

- Borbás Gabriella ügyosztályvezető, Kerületgazdálkodási Ügyosztály  
tel.: +36 1 459 2276  
e-mail: [borbas.gabriella@jozsefvaros](mailto:borbas.gabriella@jozsefvaros)



- Sárkány Csilla vezérigazgató / Rév8 Zrt.  
tel.: +36 30  
email.: [sarkany-csilla@rev8.hu](mailto:sarkany-csilla@rev8.hu)
- Csete Zoltán műszaki igazgató / Rév8 Zrt.  
tel.: +36 70  
e-mail.: [csete-zoltan@rev8.hu](mailto:csete-zoltan@rev8.hu)

VI/2. Megbízott tárgyalási és döntési jogkörrel felhatalmazott képviselője: Kovács Ottó igazgatósági elnök. Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartója:

- Zsidi Lajos Beruházási és Mérnök Iroda vezető  
tel.: +36 20  
e-mail: [zsidil@jgk.hu](mailto:zsidil@jgk.hu)

VI/3. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a kapcsolattartóik személyében, elérhetőségében bekövetkező változásról haladéktalanul írásban tájékoztatják a másik felet. A tájékoztatás elmaradásából származó következményeket a tájékoztatást elmulasztó fél viseli. A kapcsolattartásra kijelölt személyekben és elérhetőségében történt változás esetén a szerződés módosítására nincs szükség.

VI/4. A Felek megállapodnak, hogy valamennyi jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozat kizárólag írásban érvényes, a Felek jelen szerződésben meghatározott székhelyére küldött ajánlott tértivevényes postai levél útján.

#### **VII. Alvállalkozó**

VII/1. A szerződés tárgyát képező feladat elvégzéséhez a Megbízóval történt előzetes egyeztetés alapján a Megbízott egyéb közreműködőt is igénybe vehet. Az igénybe vett közreműködőért a Megbízott úgy felel, mintha a közreműködő által ellátott feladatokat maga végezte volna el.

VII/2. A közreműködők munkavégzésének összehangolása a Megbízott feladata.

VII/3. A Megbízott szavatol és felelősséggel tartozik azért, hogy az általa a teljesítés során igénybe vett személyek, közreműködők a jelen szerződés szerinti tevékenységek gyakorlásához szükséges jogosultsággal, szakértelemmel rendelkezzenek, az illetékes szakmai kamarák által vezetett névjegyzékben szerepeljenek, illetve kamarai tagsággal rendelkezzenek, melyet a jelen szerződés időtartama alatt folyamatosan fenntartanak.


#### **VIII. A szerződés megszűnése**

VIII/1. A szerződés megszűnik a kölcsönös teljesítéssel.

VIII/2. A szerződés megszűnik, amennyiben a Megbízott teljesítette a megbízási feladatokat, és a Megbízó eleget tett fizetési kötelezettségének.

VIII/3. A szerződés megszűnése, illetve megszüntetése a megbízás teljes körű teljesítése előtt.

- a) A Szerződés a feladatok teljes körű teljesítése előtt szűnik meg, amennyiben:
  - aa) a Felek írásba foglalt közös megegyezéssel megszüntetik,
  - ab) a Megbízó, illetve a Megbízott a szerződést felmondja,
  - ac) a Megbízott jogutód nélkül megszűnik,
  - ad) a megbízás teljesítése tárgytalanná válik (lehetetlenül).
- b) A jelen szerződés a megbízás teljes körű teljesítése előtt történő megszűnése nem érinti a megszűnés időpontjáig keletkezett jogokat és kötelezettségeket.

  
12

c) A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely okból a megbízás teljes körű teljesítése előtt szűnne meg, a Megbízott a megbízás teljesítésével kapcsolatban birtokába került dokumentumokat 5 (öt) napon belül (a papír alapú dokumentumok esetében eredeti példányban és az arról készített valamennyi másolati példányt, elektronikus dokumentum esetén az elektronikus dokumentumot tartalmazó adathordozót) köteles tételes, részletes iratjegyzékkel teljes körűen visszaszolgáltatni a Megbízó részére, valamint hitelt érdemlően igazolni, hogy az elektronikus dokumentumokat informatikai rendszeréből véglegesen és visszaállíthatatlanul törölte. A Felek a szerződés megszűnéséig teljesített és még ki nem egyenlített megbízotti feladatokkal kapcsolatban, továbbá a Megbízónak a Megbízottal szembeni követeléseinek tekintetében a szerződés megszűnését követő 30 (harminc) napon belül számolnak el.

#### VIII/4. A szerződés felmondása a Megbízó részéről

a) A Megbízó a Megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozattal a szerződést bármikor azonnali hatállyal felmondhatja, így különösen, de nem kizárólagosan az alábbi esetekben:

ab) A Megbízott szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi.

ab) A Megbízott a Megbízó által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződés szerű kötelezettségeinek feleljen meg.

ac) A Megbízott kétszeri felszólítás ellenére nem teljesíti a Megbízó által adott utasításokat.

ad) A Megbízott fizetéképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit.

ae) Jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Megbízott vagy az általa a szerződés teljesítésébe bevont bármely közreműködőjére vonatkozóan a szerződés szerinti szakmai tevékenységét érintő szabály vagy jogszabály megsértése, vagy bűncselekmény miatt.

af) A jelen szerződésben vagy jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

b) A Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül bármely a szerződés lényegi tartalmát képező kötelezettség nem vagy nem megfelelő teljesítése, illetve minden olyan kötelezettség nem vagy nem megfelelő teljesítése, amely a szerződés tárgyának megvalósíthatóságát veszélyezteti, vagy annak költségeit megnöveli. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megbízó utasításának megszegésével, figyelmen kívül hagyásával megvalósult megbízotti intézkedés, eljárás:

ba) helyszíni műszaki ellenőrzési kötelezettség teljesítésének elmulasztása,

bb) a Megbízó szerződés rendelkezései szerinti tájékoztatásának, döntése kikérésének elmulasztása,

bc) az általános együttműködési kötelezettség elmulasztása, megsértése,

bd) a Megbízott 30 napot meghaladó késedelme bármely szerződéses kötelezettség tekintetében.

c) A Megbízott szerződésszerű vagy jogszerű megbízói felmondás esetén kizárólag a felmondás időpontjáig nyújtott szerződésszerűen teljesített szolgáltatásokkal arányos díjazásra tarthat igényt.



## IX. Egyéb rendelkezések

IX/1. Felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik, ezért jelen szerződés megkötésének akadálya nem áll fenn.

IX/2. Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

IX/3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Ptk. rendelkezései, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

IX/4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

IX/5. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.

IX/6. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült, melyből 3 a Megbízó, 1 a Megbízott példánya.

IX/7. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének aláírása esetén érvényes.

X/8. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

Felek jelen szerződést – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.



Budapest, 2023.....

.....  
**Budapest Főváros VIII. kerület**  
**Józsefvárosi Önkormányzat**  
képviseli  
Pikó András  
polgármester

.....  
**Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.**  
képviseli  
Kovács Ottó  
igazgatósági elnök

Fedezet: A fedezet a Képviselő-testület 290/2023 (X.19) számú határozata alapján rendelkezésre áll

Dátum: Budapest, 2023. ....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....  
Hórich Szilvia  
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Sajtos Csilla  
jegyző nevében és megbízásából

.....  
dr. Lehoczky Balázs  
aljegyző



15

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**  
cím: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.  
törzsszám: 7535715  
adószám: 15735715-2-42  
számlaszám: 11784009-15508009  
képviseli: Pikó András polgármester  
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.**  
cím: 1084 Budapest, Ór utca 8.  
cégjegyzékszám: 01 10 048457  
adószám: 25292499-2-42  
képviseli: Kovács Ottó igazgatósági elnök  
mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),  
a továbbiakban együtt: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### Preambulum I.

A Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó 100 %-os tulajdonában álló, zártkörűen működő részvénytársaság.

Jelen Megbízási szerződés megkötésére a Megbízó Beszerzési szabályzata alapján történik, mely szerint - hivatkozva a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 9. § (1) bekezdés i) pontjára - nem kell külön pályázatot lebonyolítani, tekintettel arra, hogy Megbízó a Megbízott felett a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint, amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen. Továbbá a Megbízott éves nettó árbevételének több mint 80%-a Megbízóval kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.

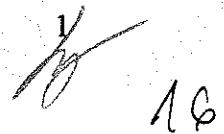
A Megbízó Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága a ...../2023. (X. 30.) számú határozatával döntött a jelen Megbízási szerződés megkötéséről.

Felek rögzítik, hogy a Megbízó a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a „Bacsó, Krúdy, Mária utcák közterületi megújítása” - közterület fejlesztési - tárgyú közbeszerzési eljárást zárja le 2023. november elején. A kivitelezési munkák megkezdéséhez szükséges az Önkormányzat képviselőjében eljáró műszaki ellenőr megbízása.

### I. A szerződés tárgya

I/1. A Megbízó műszaki ellenőrzési feladatok ellátásával bízta meg a Megbízottat az alábbi, Megbízó beruházásában Budapest VIII. kerületében megvalósuló közterület fejlesztési projekt (továbbiakban: „Projekt”) kapcsán:





- a Krúdy Gyula utcában a Röck Szilárd utca - Mária utca közötti szakaszon (beleértve a Lőrinc pap tér 2. szám előtti szálloda előtti közterületet), illetve
- a Mária utcában a Krúdy Gyula utca - Baross utca közötti szakaszon kerül sor teljeskörű felújításra.

I/2. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Közbeszerzési Dokumentáció vagy a szerződés bármely műszaki vonatkozású rendelkezése között ellentmondás mutatkozna, akkor Megbízott írásos kérdésére a Megbízó vagy az általa tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartó 3 munkanapon belüli írásos nyilatkozata az irányadó, hogy mely verzió tartalma alapján kell elvégezni a teljesítést és az eltérés jelzésére a Megbízott írásban köteles felhívni a Megbízó figyelmét. Ezen kötelezettség elmulasztásából eredő hibás teljesítés vagy kár bekövetkezése miatti felelősség a Megbízottat terheli. Megbízó késedelmes, vagy a műszaki dokumentációban vagy a szerződésben foglaltaktól eredő nyilatkozata esetén Megbízottat a hibás teljesítése vagy kár bekövetkezése miatt felelősség nem terheli.

I/3. A Megbízott részletes műszaki ellenőri és egyéb feladatai:

- E-építési napló megnyitása, készenlétbe helyezése, eseti bejegyzések megtétele, dokumentációk (tervek, engedélyek, szerződések, teljesítés igazolások, megvalósulási rajzok stb.) feltöltése, kivitelező és felelős műszaki vezető napi és eseti bejegyzéseinek ellenőrzése, E-építési napló vezetésével kapcsolatos egyéb feladatok elvégzése;
- a Megbízott az E-építési napló megnyitásával az naplóba való részvétellel, folyamatos figyelemmel kísérés lehetőségére, naplóbejegyzés tételére meghívót küld a Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartó munkatársa részére;
- az építési munkaterület átadás-átvételi eljárás megszervezése, a munkavégzés feltételrendszerének rögzítése, a szükséges engedélyek, bejelentések megtételéhez dokumentumok előkészítése a Megbízó részére;
- a kivitelezés folyamatában a hatósági előírások, szabványok, valamint a Megbízó által meghatározott és szerződésbe foglalt feltételrendszer folyamatos ellenőrzése és megkövetelése, illetve betartása, betartatása;
- a megvalósítás teljes folyamatában komplex szakági, folyamatos műszaki ellenőrzési tevékenység és annak folyamatos dokumentálása;
- az eltakarásra kerülő szerkezetek kivitelezés közbeni ellenőrzése, az ellenőrzés eredményének dokumentálása és annak az ellenőrzést követő 8 napon belül, az E-naplóba történő feltöltéssel, megküldése a Megbízónak;
- a kivitelezés során szükséges koordinációs tárgyalások kezdeményezése annak érdekében, hogy az egyes beruházási elemek a Megbízó érdekének megfelelő minőségben, határidőre készüljenek el. Megbízott feladata az érintett közműszolgáltatókkal és szakhatóságokkal történő egyeztetés, a tervezővel a Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartója tartja a kapcsolatot;
- ütemtervek ellenőrzése;
- annak folyamatos ellenőrzése, hogy a beruházás előreláthatóan megadott határidőre megvalósítható-e, ennek megfelelően a költségektől, az ütemtervtől való eltérés haladéktalan írásbeli jelzése, a szerződés szerinti minőségben és mennyiségben határidőre történő megvalósítást hátráltató, akadályozó vagy meggátoló körülményekre való haladéktalan írásbeli figyelemfelhívás;
- a kivitelezés folyamatában a tervezéssel, illetve az abból adódó, a kivitelezéssel kapcsolatban felmerülő hibák, hiányosságok észlelése esetén haladéktalan írásbeli jelzés a Megbízó felé, az E-építési naplóba történő bejegyzéssel;
- tartalékkeret felhasználására vonatkozó kivitelező részéről felmerülő igények felülvizsgálata, javaslatétel Megbízó felé a tartalékkeret felhasználására vonatkozóan;
- a műszaki ellenőr tudomására jutott, a szolgáltatásával és a beruházással összefüggő összes információ, adat, tény, dokumentum írásban történő átadása;

- a kooperációs tárgyalásokon való részvétel, azt követően az elvégzett feladatok részletes elemzése (minőség, a szerződésben foglalt műszaki és pénzügyi ütemek figyelembevételével), valamint javaslat kidolgozása a Megbízó részére a további feladatok, intézkedések meghatározására, és ennek továbbítása az érintettek felé írásban;
- a kooperációt a Megbízóval és a kivitelezővel előzetesen egyeztetve a Megbízott hívja össze. A kooperációs göngyöltett jegyzőkönyvet a Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartója, azt az érintettek részére megküldi;
- folyamatos kapcsolattartás a kivitelezővel, a kivitelezőn keresztül az ő alvállalkozóival és a Megbízóval.

I/4. A Megbízott feladatai a kivitelezői teljesítésekkel, illetve elszámolásokkal:

- a vállalkozási szerződésben meghatározott részteljesítések műszaki, minőségi és pénzügyi felülvizsgálata, valamint ezek dokumentálása, illetve a benyújtott vállalkozói rész- és végszámlák alapján szakmai teljesítés igazolás kiállítása;
- műszaki teljesítés, illetve számlaviták felmerülése esetén a döntésekhez szükséges bizonylatok összeállítása, egyeztetések lefolytatása a Megbízó utasításai szerint.

I/5. A Megbízott feladatai a kivitelezés során a minőség biztosítása érdekében:

- a munkavégzéssel kapcsolatos technológiai leírások és technológiai utasításokban foglalt folyamatos ellenőrzése, észrevételek megtétele, intézkedés a szabványokban foglalt minőségi teljesítés biztosítására;
- a kivitelezés során a beépítésre kerülő anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőségigazolása és annak dokumentációinak ellenőrzése;
- a mintavételek folyamatos ellenőrzése, az ehhez kapcsolódó dokumentumoknak, jegyzőkönyveknek a minőségbiztosítási tervben foglaltak szerinti ellenőrzése.

I/6. A megbízott feladatai a műszaki ellenőri tevékenység befejező szakaszával, a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásával eljárással kapcsolatban:

- a műszaki átadás-átvételi eljárás meghirdetése előtt a minőségi elvárások, valamint a kivitelezési vállalkozási szerződésben foglaltak alapján közös bejárás kezdeményezése a Megbízóval annak érdekében, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás eredményes legyen. Az átadás meghirdetéséig szükséges elvárások és feladatok kivitelezővel történő részletes egyeztetése;
- a műszaki átadás-átvételi eljárás meghirdetése, folyamatainak rendezése és dokumentálása, beleértve az előírások szerinti összes műbizonylatot, engedélyt, minősítéseket és dokumentumokat;
- a rögzítésre kerülő hibák és hiányosságok teljes körű kijavítását követően a próbaüzem és az üzembe helyezési eljárás koordinálása, a kivitelező által átadott megvalósulási dokumentáció alapján az előírások szerinti dokumentumok összeállítása;
- a kivitelező által készített megvalósulási tervdokumentáció ellenőrzése és felülvizsgálata, utána pedig a Megbízó részére történő átadása. A megvalósulási tervdokumentáció készítése a kivitelező feladata.

I/7. A Megbízott feladatai a megvalósult kivitelezési munkák befejezését követően:

- a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően, a garanciális időszak végéig, műszaki ellenőri közreműködés a Megbízó által kezdeményezett garanciális és szavatossági ügyekben.

I/8. Egyéb feladatok: A fentiekben fel nem sorolt mindazon feladatok maradéktalan ellátása, amelyeket az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet – beleértve annak a mellékletében szereplő bejelentési kötelezettségek adatlapjainak kitöltését és a bejelentések megtételét is – és a műszaki ellenőri feladatok elvégzésére vonatkozó hatályos jogszabályok előírnak, különös tekintettel az alábbiakra:

- az épített környezet védelméről szóló 1997. évi LXXVIII törvény 40. § (4) bekezdése,
- az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet.

3

## **II. A megbízási díj**

II/1. Megbízottat jelen szerződés szerinti tevékenységek ellátásáért **1.790.000 forint + Áfa, azaz bruttó 2.273.300 forint** megbízási díj illeti meg.

II/2. Megbízó nyilatkozik, hogy a szerződés tárgyát képező megbízási díj pénzügyi fedezetével rendelkezik.

II/3. Felek megállapodnak, hogy a megbízási díj magában foglalja a Megbízott által jelen szerződés alapján elvégzendő feladatok teljesítéséhez kapcsolódó valamennyi tevékenység díját, költséget és készkiadást (pl. utazás, papír, kommunikációs költségek, szoftver, adatrögzítés, szakértő és kiszolgáló személyzet, infrastrukturális háttér, a szerződés teljesítése érdekében megbízott közreműködők díjazása stb.). Felek megállapodnak továbbá, hogy a megbízási díj magában foglalja mindazon a Megbízott által igénybe vett közreműködő díját is, akikkel a Megbízott a jelen szerződés teljesítése érdekében létesít jogviszonyt. A jelen szerződésben foglalt felhatalmazás alapján, amennyiben a Megbízott jogosult harmadik személyt megbízni bármely a jelen szerződésben rögzített megbízotti tevékenység ellátására, úgy a II/1. pontban rögzített megbízási díjba ezen harmadik személyeknek járó ellenszolgáltatás is beletartozik, ilyen címen a Megbízott további díjköveteléssel nem léphet fel.

II/4. Felek megállapodnak, hogy a megbízási díjat a szerződés időbeli hatályára, az inflációra és arra figyelemmel alakították ki, hogy a jelen szerződés időbeli hatálya alatt a forint árfolyama, értéke, illetőleg maga a törvényes fizetési eszköz, továbbá a jogszabályi környezet is változhat. Felek erre figyelemmel megállapodnak, hogy a megbízási díjat utólagosan az inflációra, a forint árfolyamának változására, továbbá a megbízási tartama alatt bekövetkező jogszabályváltozásokra figyelemmel nem módosítják, ezekre hivatkozással a Megbízott további díjazást, illetve a díjazás módosítását nem igényelheti.

II/5. Felek rögzítik, hogy mennyiben a szerződés teljesítésének időtartama alatt az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben változás következik be, a számlázás a mindenkori érvényes áfával történik, a nettó ár változatlanul hagyása mellett.

## **III. Pénzügyi feltételek**

III/1. Megbízó előleget nem biztosít.

III/2. A Megbízott teljesítés igazolás alapján egy darab végszámla benyújtására jogosult. A számla benyújtásának feltétele a műszaki átadás – átvételi eljárás sikeres lezárása.


III/3. Megbízó a megbízási díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően kiállított számla ellenében, átutalással, forintban (HUF) teljesíti 30 napos fizetési határidő mellett, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés rendelkezései alapján. Megbízó részéről teljesítésigazolásra a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztály ügyosztályvezetője jogosult. A teljesítésigazolás kiadásának feltétele a Projekthez kapcsolódó lezárt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv Megbízott általi benyújtása.

III/4. Késedelmes fizetés esetén a Megbízó, mint szerződő hatóság köteles a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatot és a külön jogszabályban meghatározott költségátalányt megfizetni.

## **IV. Határidők**

IV/1. A megbízási jelen szerződés mindkét fél általi aláírásának napjától a Projekt garanciális időszakát lezáró utó-felülvizsgálati eljárásának sikeres lezárásáig tart.

IV/2. A megbízási időtartamán belüli tervezett időpontok:

4  
  
19

- a Projekt tervezett kezdése (munkaterület-átadás): 2023. november.
- a Projekt tervezett befejezése (műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása): a munkaterület átadásától számított 150 naptári nap.

A Felek megállapítják, hogy amennyiben a fenti pontban jelölt tervezett időpontok eltérően realizálódnak, az nem jelenti jelen szerződés módosításának kötelezettségét. A megbízás időtartamára a IV.1. pont rendelkezése az irányadó.

#### **V. A megbízás teljesítésére vonatkozó általános rendelkezések**

V/1. A Megbízott köteles a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően, a legjobb tudása szerint, a hatályos jogszabályok maradéktalan betartásával teljesíteni. A Megbízott köteles a feladata pontos, felelősségteljes, magas színvonalú ellátására.

V/2. A Megbízott a megbízói érdekérvényesítés során kizárólag azokban az ügyekben, kérdésekben jogosult harmadik személy irányában jognyilatkozatot tenni, amelyekre a Megbízó kifejezetten felhatalmazza. A Megbízott azokban az ügyekben, amelyek tekintetében a Megbízó képviseletének szükségessége felmerül, köteles a Megbízó írásbeli felhatalmazását kérni. A Megbízott általános kötelezettsége, hogy a Projekt előkészítésének és megvalósításának szervezése, illetve minőségi és mennyiségi ellenőrzése során úgy járjon el, ahogy az a Megbízó érdekének képviseletét legjobban szolgálja. Ennek érdekében köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni és a rendelkezésre álló jogi, pénzügyi és szervezési eszközökkel biztosítani, hogy a Projekt a tervezett, illetve a szerződésekben foglalt, határidőre hiánytalanul és műszakilag kifogástalanul megvalósulhasson.


V/3. A Megbízottnak mindenkor lojálisan, mint a Megbízó megbízható tanácsadója, szakmája etikai és egyéb szabályai szerint, megfelelő diszkréciót tanúsítva kell eljárnia. A Megbízó nevében kötelezettséget annak előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem vállalhat.

V/4. A Megbízott és valamennyi közreműködője titoktartási kötelezettséggel tartozik a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Projektet érintően, illetve a Megbízóra vonatkozó, tudomására jutott valamennyi tény, információ, megoldás, adat, dokumentum stb. vonatkozásában a szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után is határidő nélkül. Amennyiben a Megbízó nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását – a jogszabályban előírt kötelezettség kivételével –, sem a Megbízott, sem közreműködői nem közölhetnek a szerződéssel, a Projekttel, a Megbízóval kapcsolatos, a fentiek szerint tudomására jutott tény, információt, megoldást, adatot, dokumentumot stb. harmadik személlyel, ill. nem hozhatják azokat nyilvánosságra. A Megbízott és közreműködője, a Megbízó előzetes írásos hozzájárulása nélkül, a szerződés keretein kívül nem használhatja fel a szerződés teljesítése céljából készített tanulmányokat, terveket, az elvégzett tesztek és kutatások eredményeit.

V/5. A Megbízott és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése esetén a Megbízó a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult.

V/6. A Megbízó kérésére a Megbízott köteles haladéktalanul információkat adni a kivitelezés állásáról, illetve saját munkájáról. A Megbízott a kivitelezés állásáról, előrehaladásáról folyamatosan tájékoztatja a Megbízót. A Megbízó bármilyen információt bekérhet a Megbízottól, és jogosult azokat ellenőrizni.

#### **VI. Képviselet**

 20

VI/1. Megbízó tárgyalási és döntési jogkörrel felhatalmazott képviselője Pikó András polgármester. Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartói:

- Borbás Gabriella ügyosztályvezető, Kerületgazdálkodási Ügyosztály  
tel.: +36 1 459 2276  
e-mail: [borbas.gabriella@jozsefvaros](mailto:borbas.gabriella@jozsefvaros)
- Sárkány Csilla vezérigazgató / Rév8 Zrt.  
tel.: +36 30  
email.: [sarkany-csilla@rev8.hu](mailto:sarkany-csilla@rev8.hu)
- Csete Zoltán műszaki igazgató / Rév8 Zrt.  
tel.: +36 70  
e-mail.: [csete-zoltan@rev8.hu](mailto:csete-zoltan@rev8.hu)

VI/2. Megbízott tárgyalási és döntési jogkörrel felhatalmazott képviselője: Kovács Ottó igazgatósági elnök. Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartója:

- Zsidi Lajos Beruházási és Mérnök Iroda vezető  
tel.: +36 20  
e-mail: [zsidi@jgk.hu](mailto:zsidi@jgk.hu)

VI/3. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a kapcsolattartóik személyében, elérhetőségében bekövetkező változásról haladéktalanul írásban tájékoztatják a másik felet. A tájékoztatás elmaradásából származó következményeket a tájékoztatást elmulasztó fél viseli. A kapcsolattartásra kijelölt személyekben és elérhetőségében történt változás esetén a szerződés módosítására nincs szükség.

VI/4. A Felek megállapodnak, hogy valamennyi jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozat kizárólag írásban érvényes, a Felek jelen szerződésben meghatározott székhelyére küldött ajánlott tértivevényes postai levél útján.

#### **VII. Alvállalkozó**

VII/1. A szerződés tárgyát képező feladat elvégzéséhez a Megbízóval történt előzetes egyeztetés alapján a Megbízott egyéb közreműködőt igénybe vehet. Az igénybe vett közreműködőért a Megbízott úgy felel, mintha a közreműködő által ellátott feladatokat maga végezte volna el.

VII/2. A közreműködők munkavégzésének összehangolása a Megbízott feladata..

VII/3. A Megbízott szavatol és felelősséggel tartozik azért, hogy az általa a teljesítés során igénybe vett személyek, közreműködők a jelen szerződés szerinti tevékenységek gyakorlásához szükséges jogosultsággal, szakértelemmel rendelkezzenek, az illetékes szakmai kamarák által vezetett névjegyzékben szerepeljenek, illetve kamarai tagsággal rendelkezzenek, melyet a jelen szerződés időtartama alatt folyamatosan fenntartanak.

#### **VIII. A szerződés megszűnése**

VIII/1. A szerződés megszűnik a kölcsönös teljesítéssel.

VIII/2. A szerződés megszűnik, amennyiben a Megbízott teljesítette a megbízási feladatokat, és a Megbízó eleget tett fizetési kötelezettségének.

VIII/3. A szerződés megszűnése, illetve megszüntetése a megbízás teljes körű teljesítése előtt.

- a) A Szerződés a feladatok teljes körű teljesítése előtt szűnik meg, amennyiben:
  - aa) a Felek írásba foglalt közös megegyezéssel megszüntetik,
  - ab) a Megbízó, illetve a Megbízott a szerződést felmondja,

- ac) a Megbízott jogutód nélkül megszűnik,
  - ad) a megbízás teljesítése tárgytalanná válik (lehetetlenül).
- b) A jelen szerződés a megbízás teljes körű teljesítése előtt történő megszűnése nem érinti a megszűnés időpontjáig keletkezett jogokat és kötelezettségeket.
- c) A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely okból a megbízás teljes körű teljesítése előtt szűnne meg, a Megbízott a megbízás teljesítésével kapcsolatban birtokába került dokumentumokat 5 (öt) napon belül (a papír alapú dokumentumok esetében eredeti példányban és az arról készített valamennyi másolati példányt, elektronikus dokumentum esetén az elektronikus dokumentumot tartalmazó adathordozót) köteles tételes, részletes iratjegyzékkel teljes körűen visszaszolgáltatni a Megbízó részére, valamint hitelt érdemlően igazolni, hogy az elektronikus dokumentumokat informatikai rendszeréből véglegesen és visszaállíthatatlanul törölte. A Felek a szerződés megszűnéséig teljesített és még ki nem egyenlített megbízotti feladatokkal kapcsolatban, továbbá a Megbízónak a Megbízottal szembeni követeléseinek tekintetében a szerződés megszűnését követő 30 (harminc) napon belül számolnak el.

#### VIII/4. A szerződés felmondása a Megbízó részéről

- a) A Megbízó a Megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozattal a szerződést bármikor azonnali hatállyal felmondhatja, így különösen, de nem kizárólagosan az alábbi esetekben:
- ab) A Megbízott szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi.
  - ab) A Megbízott a Megbízó által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződés szerű kötelezettségeinek feleljen meg.
  - ac) A Megbízott kétszeri felszólítás ellenére nem teljesíti a Megbízó által adott utasításokat.
  - ad) A Megbízott fizetéképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit.
  - ae) Jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Megbízott vagy az általa a szerződés teljesítésébe bevont bármely közreműködőjére vonatkozóan a szerződés szerinti szakmai tevékenységét érintő szabály vagy jogszabály megsértése, vagy bűncselekmény miatt.
  - af) A jelen szerződésben vagy jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.
- b) A Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül bármely a szerződés lényegi tartalmát képező kötelezettség nem vagy nem megfelelő teljesítése, illetve minden olyan kötelezettség nem vagy nem megfelelő teljesítése, amely a szerződés tárgyának megvalósíthatóságát veszélyezteti, vagy annak költségeit megnöveli. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megbízó utasításának megszegésével, figyelmen kívül hagyásával megvalósult megbízotti intézkedés, eljárás:
- ba) helyszíni műszaki ellenőrzési kötelezettség teljesítésének elmulasztása,
  - bb) a Megbízó szerződés rendelkezései szerinti tájékoztatásának, döntése kikérésének elmulasztása,
  - bc) az általános együttműködési kötelezettség elmulasztása, megsértése,

bd) a Megbízott 30 napot meghaladó késedelme bármely szerződéses kötelezettség tekintetében.

c) A Megbízott szerződésszerű vagy jogszerű megbízói felmondás esetén kizárólag a felmondás időpontjáig nyújtott szerződésszerűen teljesített szolgáltatásokkal arányos díjazásra tarthat igényt.

### **IX. Egyéb rendelkezések**

IX/1. Felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik, ezért jelen szerződés megkötésének akadálya nem áll fenn.

IX/2. Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

IX/3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Ptk. rendelkezései, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

IX/4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

IX/5. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.

IX/6. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült, melyből 3 a Megbízó, 1 a Megbízott példánya.

IX/7. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének aláírása esetén érvényes.

X/8. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

Felek jelen szerződést – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.



Budapest, 2023.....

.....  
**Budapest Főváros VIII. kerület**  
**Józsefvárosi Önkormányzat**  
képviseli  
Pikó András  
polgármester

.....  
**Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.**  
képviseli  
Kovács Ottó  
igazgatósági elnök

Fedezet: A fedezet a Képviselő-testület 290/2023. (X.19.) számú határozata alapján rendelkezésre áll.

Dátum: Budapest, 2023. ....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....  
Hórich Szilvia  
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Sajtos Csilla  
jegyző nevében és megbízásából

.....  
dr. Lehoczky Balázs  
aljegyző





**ELŐTERJESZTÉS 3. SZÁMÚ MELLÉKLETE: SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTŐK  
SZERZŐDÉSTERVEZET**

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

mely létrejött egyrészről  
**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**  
 cím: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.  
 törzsszám: 735715  
 adószám: 15735715-2-42  
 számlaszám: 11784009-15508009  
 képviseli: Pikó András polgármester  
 mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről  
**Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság**  
 cím: 1084 Budapest, Ór u. 8.  
 cégjegyzékszám: 01-10-048457  
 adószám: 25292499-2-42  
 számlaszám: 11784009-22229638  
 képviseli: Kovács Ottó igazgatóság elnöke  
 mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)  
 (Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az  
 alábbi feltételekkel:

**Preambulum**

Felek rögzítik, hogy a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatának 100%-os tulajdonában álló, egyszemélyes zártkörűen működő részvénytársaság. Megrendelő a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. felett a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen. Továbbá a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. éves nettó árbevételének több mint 80%-a a Megrendelővel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik. A beszerzés tárgyára tekintettel megállapítható, hogy a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. el tudja végezni a műszaki leírásban rögzített feladatokat, cégkivonata szerint a cég tevékenységi köre ezekre a feladatokra is kiterjed.

A szerződés megkötéséről Megrendelő Képviselő-testületének Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága a .../2023. (X. 30.) számú határozatával döntött.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

**I. A szerződés tárgya**

1. Megrendelő a jelen szerződés aláírásával megrendeli Vállalkozótól a jelen szerződésben rögzített árubeszerzés elvégzését jelen szerződés szerinti módon, tartalommal és mennyiségben, eredményfelelősséggel.
2. A teljesítés során a Vállalkozó által ellátandó feladatok részletezését és teljesítési határidejét a műszaki leírás tartalmazza azzal, hogy Megrendelő kifejezetten tájékoztatja a Vállalkozót arról, hogy Vállalkozó feladata: **Budapest VIII. kerület, Népszínház utca 11-13. közötti közterületi utcaszakaszra 3 darab szelektív (fém, műanyag, papír), valamint 2 darab közterületi hulladékgyűjtő edény beszerzése és kihelyezése.**
3. Vállalkozó a megrendelést elfogadja.



4. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti feladatot a Vállalkozónak, mint a fenti feladatokat rendszeresen, üzletkörében végzően ellátó személytől elvárható fokozott gondosság mellett kell ellátnia, eredményfelelősséggel.
5. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a feladat ellátása során alvállalkozó(k) (Ptk. szerint közreműködők) igénybevitelére jogosult, akként, hogy a Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozó(k)ért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Nem jogszerű igénybevitel esetén felel mindazon károkért is, melyek ezek nélkül nem következtek volna be.
6. Felek a szerződés tárgyát jogilag oszthatatlannak tekintik.

## II. A felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó köteles minden jelen szerződésben meghatározott tevékenysége során a mindenkor hatályos valamennyi magyar, Európai Uniói jogszabály, egyéb rendelkezés, továbbá a szakmai szabályok betartására.
2. Vállalkozó tevékenységét az előírtakhoz képest 1. osztályú minőségben kell, hogy megvalósítsa (teljesítse), az előírt határidőn (időtartamon) belül. A feladatra vonatkozó határidőt a szerződés V.1. pontja tartalmazza. Az ott rögzített határidő szigorú, (fix) határidő, melynek tartalmával a felek tisztában vannak. 1. osztályú teljesítés alatt Felek az ellátandó szolgáltatás jelen szerződésben illetve a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelő hiány-, és hibamentességét értik.
3. Vállalkozó tevékenysége során nem sértheti a Megrendelő jó hírnevét, azt köteles folyamatosan megőrizni a tevékenysége ellátása során.
4. Vállalkozó és közreműködője olyan tevékenység elvégzését nem vállalhatja, amely sértheti, vagy veszélyeztetheti a Megrendelővel szembeni jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését.
5. A Vállalkozó a szerződés teljesítésekor köteles a szolgáltatásra vonatkozó valamennyi iratot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a Megrendelőnek.
6. Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelővel, felkérés esetén beszámolni saját tevékenységéről, szakmai működéséről.
7. Megrendelő köteles a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani a jelen szerződésben rögzített feladat ellátásához szükséges adatokat, iratokat, információkat.
8. A keletkezett hulladék elszállítására a Vállalkozó köteles, aki köteles ezt a Megrendelő felé igazolni.
9. Vállalkozó csak a jogszabályi feltételeknek megfelelő, szabványos, megfelelő tanúsítványokkal rendelkező termékekkel teljesíthet a beszerzés során.
10. Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki leírásban rögzített, a jelen szerződés alapján a Vállalkozó által beszerzendő eszközök a teljesítésigazolás kibocsátása napján jelen szerződés alapján a Megrendelő tulajdonába kerülnek. A vállalkozói díj a vételárat teljes mértékben tartalmazza.
11. Vállalkozó köteles – a műszaki átadás előtt – műszaki dokumentáció összeállítására és Megrendelőnek történő átadására (elektronikus és papír alapú formátumban, 1-1 példányban).
12. Vállalkozó felel a tevékenysége vagy mulasztása miatt akár a Megrendelőre, akár harmadik személyekre háramló valamennyi kárért.
13. Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul mentesíteni minden olyan követelés alól, melyet Vállalkozó tevékenységével vagy mulasztásával összefüggésben harmadik személyek a Megrendelővel szemben érvényesítenek.
14. Bármilyen, a szerződés szerinti teljesítést veszélyeztető akadályoztatást, (ideértve a késedelmet is) Vállalkozónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
15. Megrendelő jogosult a Vállalkozónak utasítást adni a feladat ellátása tekintetében, azonban az adott utasítás nem teheti a szolgáltatást terheesebbé. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. Vállalkozó szükség esetén konzultációt kezdeményez Megrendelőnél a feladat teljesítésének egyeztetése érdekében. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Vállalkozó terhére esik.

16. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, valamint szükség esetén tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Vállalkozó köteles a kért tájékoztatást megadni 5 munkanapon belül (kivéve, ha a tájékoztatás, ill. az érintett feladat jellegéből, vagy jelen szerződésből más nem következik), szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megrendelőt kérés nélkül tájékoztatni. Az ellenőrzés elmulasztása vagy nem megfelelő ellátása nem mentesíti Vállalkozót a szerződésszegés jogkövetkezményeitől.
17. A teljesítés helye: **Budapest VIII. kerület, Népszínház utca 11-13. szám előtti közterület.**
18. Fenti vállalkozói kötelezettségek bármely módon való megszegése, mely a szolgáltatás szerződésszerű teljesítését kizárja, vagy veszélyezteti, súlyos szerződésszegésnek minősül.

### III. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

1. Vállalkozót jelen szerződés szerinti tevékenységek ellátásáért vállalkozói díj illeti meg. **A vállalkozói díj mértéke: 1.098.500 forint +Áfa, azaz bruttó 1.395.095 forint.**
2. A fenti díj magában foglalja különösen a Megrendelő tulajdonába kerülő vagyontárgyak ellenértékét is.
3. A vállalkozói díj magában foglalja Vállalkozó feladat-ellátáshoz szükséges valamennyi költségét és kiadását. Vállalkozó a tevékenysége ellátása során a fenti pontban meghatározottakon túl semmiféle további díjazást, összeget, stb. nem követelhet, kivéve a késedelmi kamatot.
4. Megrendelő az ellenszolgáltatást saját forrásból biztosítja.
5. A szerződéskötés, a számlázás és a kifizetések pénzneme: HUF.
6. Megrendelő előleget nem fizet.
7. Vállalkozó részszámla benyújtására nem jogosult.
8. A részszámla a műszaki leírásban meghatározott feladatok Vállalkozó általi teljesítését követően, teljesítésigazolás birtokában állítható ki.
9. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően kiállított számla ellenében, a Vállalkozó 11784009-22229638 számú pénzforgalmi számlájára történő átutalással, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül teljesíti. Megrendelő részéről szakmai és pénzügyi teljesítésigazolásra a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztály ügyosztályvezetője, Borbás Gabriella jogosult. A teljesítésigazolás kiadásának feltétele a Vállalkozó által kiadott, a feladat teljesítéséről szóló beszámoló benyújtása a számla mellékleteként.
10. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő, mint szerződő hatóság köteles a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamatot és a külön jogszabályban meghatározott költségátalányt megfizetni.
11. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jelen szerződésnek és a hatályos jogszabályoknak megfelelő részszámla és mellékletei Megrendelő általi kézhezvétele eredményez.

### IV. A szerződés ütemezése, módosítása, megszűnése, megszüntetése

1. Jelen szerződést a felek a teljesítésig kötik azzal, hogy az egyes teljesítési határidőket, ill. teljesítési időszakokat a melléklet tartalmazza azzal, hogy Vállalkozó a szerződést köteles maradéktalanul **2024.02.28. napjáig teljesíteni**. A teljesítési határidőtől eltérni csak a Megrendelővel előzetesen egyeztetve, annak írásbeli jóváhagyásával lehetséges, a Vállalkozónak fel nem róható okokból kifolyólag.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:
  - a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
  - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával.
3. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő

 3

többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljeskörűen érvényesítette.

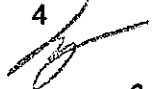
4. Felek a fentiek okán az indoklás nélküli elállás (felmondás) jogát kizárják.
5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként nevesített vagy egyéb súlyos szerződésszegések a sérelmet szenvedett fél oldaláról az érdekmúlást önállóan és kétséget kizárólag bizonyítják, így a sérelmet szenvedett fél jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására.
6. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen:
  - a) a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Vállalkozó hibájából történt mulasztás,
  - b) ha a szerződésben rögzített esetekben a Megrendelő által tett észrevételeket, utasításokat a Vállalkozó saját hibájából történő figyelmen kívül hagyja,
  - c) Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti.
  - d) tevékenységével vagy mulasztásával a Megrendelőnek vagy harmadik személynek kárt okoz.
7. Súlyos szerződésszegésnek minősül Megrendelő részéről különösen: ha a Megrendelő a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat nem vagy nem teljes körűen biztosítja Vállalkozó erre irányuló írásbeli felhívása ellenére sem.
8. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fentiekben rögzített felmondási/elállási jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tény, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) nem lehetséges.
9. A szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Vállalkozó a birtokában lévő, a Megrendelő által átadott dokumentumokat, Megrendelői ingóságokat a teljesítéssel egy időben, vagy a szerződés bármely okból történő megszűnését követő 3 napon belül átadja a Megrendelő részére iratjegyzékkel együtt, jegyzőkönyv felvétele mellett. Vállalkozó jelen szerződéssel véglegesen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy fenti kötelezettsége szerződésszerű nem, vagy késedelmes/hiányos teljesítése esetén a Megrendelő az ingóságokat akár jogos önhatalommal is birtokba vegye, továbbá Vállalkozó lemond a jelen szerződéssel véglegesen és visszavonhatatlanul a Megrendelővel szembeni valamennyi birtokvédelmi jogáról a fenti körben.
10. A szerződésszegő Fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.
11. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek teljeskörűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérgényeket is.

#### V. Felek képviselőiben eljáró személyek

1. Vállalkozó feladatát Megrendelővel folyamatosan egyeztetve köteles ellátni.
2. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A Felek a fentiekben értik a fax és az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
3. A Felek a jelen szerződésben foglaltak teljesítésének elősegítése érdekében az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként.

	Megrendelő részéről	Vállalkozó részéről
Név:	Borbás Gabriella Kerületgazdálkodási Ügyosztály ügyosztályvezető	Sztanek Endre Városüzemeltetési Igazgató
Tel:	0630	0620
06E-mail:	borbas.gabriella@jozsefvaros.hu	sztanek@jgk.hu

4. Felek tudomásul veszik, hogy egymáshoz címzett jognyilatkozatokat hatályosan csak a fenti pontban megjelölt személlyel közölhetik, illetve részére továbbíthatják.

4  
  
 28

5. Amennyiben fentiekben meghatározott, Felek képviselőiben eljáró személyek megváltoznak, erről Felek írásban kötelesek értesíteni egymást.

#### **VI. Titoktartás**

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tény, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában.
3. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik. E körben a Megrendelőt ért kár vonatkozásában a jelen szerződés kötbérekre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandóak.
4. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
5. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

#### **VII. Vegyes és záró rendelkezések**

1. Szerződő Felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik, ezért jelen szerződés megkötésének akadálya nem áll fenn.
2. Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Ptk. rendelkezései, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
5. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.
6. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült, amelyből 3 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illet meg.
7. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
8. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.  
Felek jelen szerződést – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Melléklet: Műszaki leírás

Budapest, 2023.....

Budapest, 2023.....

.....  
**Budapest Főváros VIII. kerület**  
**Józsefvárosi Önkormányzat**  
képviseli  
Pikó András  
polgármester

.....  
**Józsefvárosi Gazdálkodási Központ**  
**Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
képviseli  
Kovács Ottó  
igazgatóság elnöke

Fedezet: A fedezet a 2023. évi költségvetésről szóló 40/2022. (XII. 15.) önkormányzati rendelet szerint a „Szelektív hulladékgyűjtők beszerzése (Népszínház utca) (RKVI 2022) M” elnevezésű beruházási előirányzaton, a 21104 címen rendelkezésre áll.

Dátum: Budapest, 2023. ....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....  
Hőrich Szilvia  
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Sajtó Csilla  
jegyző nevében és megbízásából

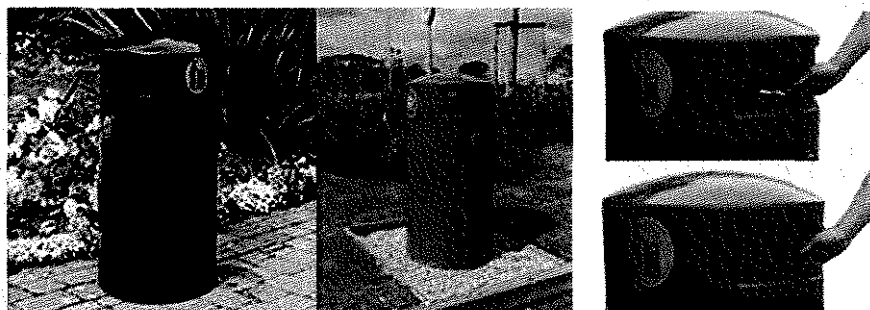
.....  
dr. Lehoczky Balázs  
aljegyző



## MŰSZAKI LEÍRÁS

Termék neve: Community 110 l-es típusú köhatású műanyag hulladéktároló.

Beszerzési ára: 210.000.- Ft + Áfa/db



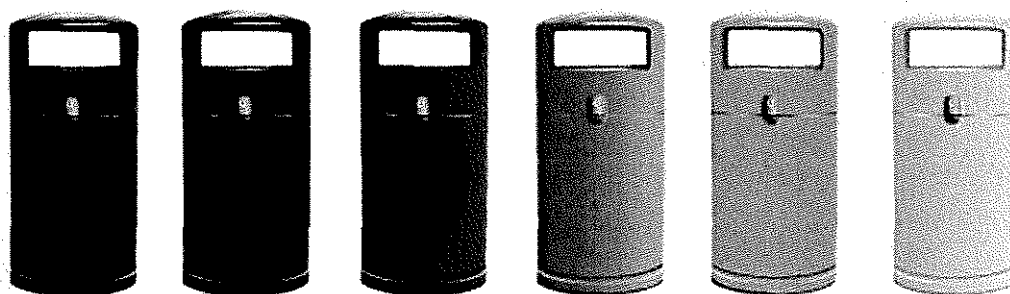
Méretei: Magassága: 1008 mm, Átmérője: 500 mm, Súlya: 12 kg

Anyaga: Durapol műanyag.

Űrtartalom: 110 literes belső fémtároló, és rozsdamentes hamutálal ellátva.

Rögzítése: Szilárd alapzatban 3 db tiplis (130mm x 14mm) csavarral.

szín: fekete, sötétkék, sötétzöld, világos kék, világos zöld, sárga



Black

Dark Blue

Deep Green

Light Blue

Light Grey

Yellow

Opcionálisan választható kör, vagy standard bedobó nyílással, és egykulcsos zárral van ellátva.

Igény szerint a szelektív piktogrammú matricák is felragaszthatóak a tárolókra, melynek különdíja: 9.500.-Ft+Áfa/ tároló.

Garanciavállalás ideje: 24 hónap

Garanciális felelősségünk megszűnik a termék nem előírás és rendeltetésszerű használata, átalakítása, önerőből történő lesúlyozása és hiba bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén.

A garancia nem terjed ki a természetes elhasználódásra.

Kizárólagos hazai gyártó és forgalmazó: Karex Kft.

Fizetési mód: Teljesítést követően 15 napon belüli átutalással.

Szállítási határidő: 4-8 héten belül, amennyiben nincs hazai raktárkészleten



A fent leírtak alapján, a Népszínház utca 11-13 közötti szakaszára kiválasztott 3 darab szelektív (fém, műanyag, papír), valamint 2 darab közterületi hulladékgyűjtő edények paramétereit, és beszerzési ára az alábbiak szerint alakulna:

- 2 darab malomkő színű Community 110 literes edény standard bedobó nyílással összesen: **420.000.- Ft + Áfa**
- 1 darab sötétkék színű Community 110 literes edény standard bedobó nyílással, szelektív papír piktogrammal ellátva összesen: **219.500.- Ft + Áfa**
- 1 darab világos szürke színű Community 110 literes edény kör alakú bedobó nyílással, szelektív fém piktogrammal ellátva összesen: **239.500.- Ft + Áfa**
- 1 darab sárga színű Community 110 literes edény standard alakú bedobó nyílással, szelektív műanyag piktogrammal ellátva összesen: **219.500.- Ft + Áfa**

**Mindösszesen: 1.098.500.-Ft+Áfa**



ELŐTERJESZTÉS 4. SZÁMÚ MELLÉKLETE: VIZESEDES SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**  
 cím: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.  
 törzsszám: 735715  
 adószám: 15735715-2-42  
 számlaszám: 11784009-15508009  
 képviseli: Pikó András polgármester  
 mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről **Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő  
 Részvénytársaság**  
 cím: 1084 Budapest, Ór u. 8.  
 cégjegyzékszám: 01-10-048457  
 adószám: 25292499-2-42  
 számlaszám: 11784009-22229638  
 képviseli: Kovács Ottó igazgatóság elnöke  
 mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

**Preambulum**

Felek rögzítik, hogy a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatának 100%-os tulajdonában álló, egyszemélyes zártkörűen működő részvénytársaság. Megrendelő a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. felett a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen. Továbbá a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. éves nettó árbevételének több mint 80%-a a Megrendelővel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik. A beszerzés tárgyára tekintettel megállapítható, hogy a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. el tudja végezni a műszaki leírásban rögzített feladatokat, cégkivonata szerint a cég tevékenységi köre ezekre a feladatokra is kiterjed.

A szerződés megkötéséről Megrendelő Képviselő-testületének Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága a .../2023. (X. 30.) számú határozatával döntött.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

**I. A szerződés tárgya**

1. Megrendelő a jelen szerződés aláírásával megrendeli Vállalkozótól a jelen szerződésben rögzített beszerzés elvégzését jelen szerződés szerinti módon, tartalommal és mennyiségben, eredményfelelősséggel.
2. A teljesítés során a Vállalkozó által ellátandó feladatok részletezését és teljesítési határidejét a műszaki leírás tartalmazza azzal, hogy Megrendelő kifejezetten tájékoztatja a Vállalkozót arról, hogy Vállalkozó feladata: **a szerződés mellékletét képező műszaki tartalom szerinti falvizesedés roncsolásmentes csökkentésére, megszüntetésére alkalmas eszközök telepítése önkormányzati bérházakba.**
3. Vállalkozó a megrendelést elfogadja.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti feladatot a Vállalkozónak, mint a fenti feladatokat rendszeresen, üzletkörében végzően ellátó személytől elvárható fokozott gondosság mellett kell ellátnia, eredményfelelősséggel.

5. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a feladat ellátása során alvállalkozó(k) (Ptk. szerint közreműködők) igénybevételére jogosult, akként, hogy a Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozó(k)ért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Nem jogszerű igénybevétel esetén felel mindazon károkért is, melyek ezek nélkül nem következtek volna be.
6. Felek a szerződés tárgyát jogilag oszthatatlannak tekintik.

## II. A felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó köteles minden jelen szerződésben meghatározott tevékenysége során a mindenkor hatályos valamennyi magyar, Európai Unió jogszabály, egyéb rendelkezés, továbbá a szakmai szabályok betartására.
2. Vállalkozó tevékenységét az előírtakhoz képest 1. osztályú minőségben kell, hogy megvalósítsa (teljesítse), az előírt határidőn (időtartamon) belül. A feladatra vonatkozó határidőt a szerződés V.1. pontja tartalmazza. Az ott rögzített határidő szigorú, (fix) határidő, melynek tartalmával a felek tisztában vannak. 1. osztályú teljesítés alatt Felek az ellátandó szolgáltatás jelen szerződésben és a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelő hiány-, és hibamentességét értik.
3. Vállalkozó tevékenysége során nem sértheti a Megrendelő jó hírnevét, azt köteles folyamatosan megőrizni a tevékenysége ellátása során.
4. Vállalkozó és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti, vagy veszélyeztetheti a Megrendelővel szembeni jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését.
5. A Vállalkozó a szerződés teljesítésekor köteles a szolgáltatásra vonatkozó valamennyi iratot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a Megrendelőnek.
6. Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelővel, felkérés esetén beszámolni saját tevékenységéről, szakmai működéséről.
7. Megrendelő köteles a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani a jelen szerződésben rögzített feladat ellátásához szükséges adatokat, iratokat, információkat.
8. A keletkezett hulladék elszállítására a Vállalkozó köteles, aki köteles ezt a Megrendelő felé igazolni.
9. Vállalkozó csak a jogszabályi feltételeknek megfelelő, szabványos, megfelelő tanúsítványokkal rendelkező termékekkel teljesíthet a beszerzés során.
10. Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki leírásban rögzített, a jelen szerződés alapján a Vállalkozó által beszerzendő eszközök a teljesítésigazolás kibocsátása napján jelen szerződés alapján a Megrendelő tulajdonába kerülnek. A vállalkozói díj a vételárat teljes mértékben tartalmazza.
11. Vállalkozó köteles – a műszaki átadás előtt – műszaki dokumentáció összeállítására és Megrendelőnek történő átadására (elektronikus és papír alapú formátumban, 1-1 példányban).
12. Vállalkozó felel a tevékenysége vagy mulasztása miatt akár a Megrendelőre, akár harmadik személyekre háruló valamennyi kárért.
13. Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul mentesíteni minden olyan követelés alól, melyet Vállalkozó tevékenységével vagy mulasztásával összefüggésben harmadik személyek a Megrendelővel szemben érvényesítenek.
14. Bármilyen, a szerződés szerű teljesítést veszélyeztető akadályoztatást, (ideértve a késedelmet is) Vállalkozónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
15. Megrendelő jogosult a Vállalkozónak utasítást adni a feladat ellátása tekintetében, azonban az adott utasítás nem teheti a szolgáltatást terhesebbé. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. Vállalkozó szükség esetén konzultációt kezdeményez Megrendelőnél a feladat teljesítésének egyeztetése érdekében. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Vállalkozó terhére esik.
16. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, valamint szükség esetén tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Vállalkozó köteles a kért tájékoztatást megadni 5 munkanapon belül (kivéve, ha a tájékoztatás, ill. az érintett feladat jellegéből, vagy jelen szerződésből más nem következik), szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megrendelőt kérés nélkül tájékoztatni. Az

2



ellenőrzés elmulasztása vagy nem megfelelő ellátása nem mentesíti Vállalkozót a szerződésszegés jogkövetkezményeitől.

17. A teljesítés helye: **Budapest VIII. kerület, Vay Ádám utca 6., Práter utca 75.**
18. Fenti vállalkozói kötelezettségek bármely módon való megszegése, mely a szolgáltatás szerződészerű teljesítését kizárja, vagy veszélyezteti, súlyos szerződésszegésnek minősül.

### III. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

1. Vállalkozót jelen szerződés szerinti tevékenységek ellátásáért vállalkozói díj illeti meg. A **vállalkozói díj mértéke: 10.000.000 forint + Áfa, azaz bruttó 12.700.000 forint.**
2. A fenti díj magában foglalja különösen a Megrendelő tulajdonába kerülő vagyontárgyak ellenértékét is.
3. A vállalkozói díj magában foglalja Vállalkozó feladat-ellátáshoz szükséges valamennyi költségét és kiadását. Vállalkozó a tevékenysége ellátása során a fenti pontban meghatározottakon túl semmiféle további díjazást, összeget, stb. nem követelhet, kivéve a késedelmi kamatot.
4. Megrendelő az ellenszolgáltatást saját forrásból biztosítja.
5. A szerződéskötés, a számlázás és a kifizetések pénzneme: HUF.
6. Megrendelő előleget nem fizet.
7. Vállalkozó részszámla benyújtására nem jogosult.
8. A számla a műszaki leírásban meghatározott feladatok Vállalkozó általi teljesítését követően, teljesítésigazolás birtokában állítható ki.
9. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződészerű teljesítést követően kiállított számla ellenében, a Vállalkozó 11784009-22229638 számú pénzforgalmi számlájára történő átutalással, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül teljesíti. Megrendelő részéről szakmai és pénzügyi teljesítésigazolásra a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztály ügyosztályvezetője, Borbás Gabriella jogosult. A teljesítésigazolás kiadásának feltétele a Vállalkozó által kiadott, a feladat teljesítéséről szóló beszámoló benyújtása a számla mellékleteként.
10. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő, mint szerződő hatóság köteles a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamatot és a külön jogszabályban meghatározott költségátalányt megfizetni.
11. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jelen szerződésnek és a hatályos jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei Megrendelő általi kézhezvétele eredményez.

### IV. A szerződés ütemezése, módosítása, megszűnése, megszüntetése

1. Jelen szerződést a felek a teljesítésig kötik azzal, hogy az egyes teljesítési határidőket, ill. teljesítési időszakokat a műszaki leírás tartalmazza azzal, hogy Vállalkozó a szerződést köteles maradéktalanul **2024. március 31.** napjáig teljesíteni. A teljesítési határidőtől eltérni csak a Megrendelővel előzetesen egyeztetve, annak írásbeli jóváhagyásával lehetséges, a Vállalkozónak fel nem róható okokból kifolyólag.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:
  - a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
  - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával.
3. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljeskörűen érvényesítette.
4. Felek a fentiek okán az indoklás nélküli elállás (felmondás) jogát kizárják.

5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként nevesített vagy egyéb súlyos szerződésszegések a sérelmet szenvedett fél oldaláról az érdekmúlást önállóan és kétséget kizárólag bizonyítják, így a sérelmet szenvedett fél jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására.
6. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen:
  - a) a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Vállalkozó hibájából történt mulasztás,
  - b) ha a szerződésben rögzített esetekben a Megrendelő által tett észrevételeket, utasításokat a Vállalkozó saját hibájából történő figyelmen kívül hagyja,
  - c) Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti.
  - d) tevékenységével vagy mulasztásával a Megrendelőnek vagy harmadik személynek kárt okoz.
7. Súlyos szerződésszegésnek minősül Megrendelő részéről különösen: ha a Megrendelő a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat nem vagy nem teljes körűen biztosítja Vállalkozó erre irányuló írásbeli felhívása ellenére sem.
8. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fentiekben rögzített felmondási/elállási jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tényt, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) nem lehetséges.
9. A szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Vállalkozó a birtokában lévő, a Megrendelő által átadott dokumentumokat, Megrendelői ingóságokat a teljesítéssel egy időben, vagy a szerződés bármely okból történő megszűnését követő 3 napon belül átadja a Megrendelő részére iratjegyzékkel együtt, jegyzőkönyv felvétele mellett. Vállalkozó jelen szerződéssel véglegesen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy fenti kötelezettsége szerződésszerű nem, vagy késedelmes/hiányos teljesítése esetén a Megrendelő az ingóságokat akár jogos önhatalommal is birtokba vegye, továbbá Vállalkozó lemond a jelen szerződéssel véglegesen és visszavonhatatlanul a Megrendelővel szembeni valamennyi birtokvédelmi jogáról a fenti körben.
10. A szerződésszegő Fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.
11. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek teljeskörűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.

#### V. Felek képviselőiben eljáró személyek

1. Vállalkozó feladatát Megrendelővel folyamatosan egyeztetve köteles ellátni.
2. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A Felek a fentiekben értik a fax és az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
3. A Felek a jelen szerződésben foglaltak teljesítésének elősegítése érdekében az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként.

	Megrendelő részéről	Vállalkozó részéről
<b>Név:</b>	Borbás Gabriella Kerületgazdálkodási Ügyosztály ügyosztályvezető	Szirti Tibor Vagyongazdálkodási Igazgató
<b>Tel:</b>	0630	0620
<b>06E-mail:</b>	borbas.gabriella@jozsefvaros.hu	szirtit@jgk.hu

4. Felek tudomásul veszik, hogy egymáshoz címzett jognyilatkozatokat hatályosan csak a fenti pontban megjelölt személlyel közölhetik, illetve részére továbbíthatják.
5. Amennyiben fentiekben meghatározott, Felek képviselőiben eljáró személyek megváltoznak, erről Felek írásban kötelesek értesíteni egymást.

#### VI. Titoktartás

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tény, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában.
3. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik. E körben a Megrendelőt ért kár vonatkozásában a jelen szerződés kötbérekre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandóak.
4. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
5. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

## VII. Vegyes és záró rendelkezések

1. Szerződő Felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik, ezért jelen szerződés megkötésének akadálya nem áll fenn.
2. Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Ptk. rendelkezései, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
5. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.
6. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült, amelyből 3 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti meg.
7. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
8. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.  
Felek jelen szerződést – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Melléklet: Műszaki tartalom

Budapest, 2023.....

Budapest, 2023.....

.....  
**Budapest Főváros VIII. kerület**  
**Józsefvárosi Önkormányzat**  
képviseli  
Pikó András  
polgármester

.....  
**Józsefvárosi Gazdálkodási Központ**  
**Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
képviseli  
Kovács Ottó  
igazgatóság elnöke

Fedezet: A fedezet Önkormányzati épületekben alagsori és földszinti vizesedés roncsolásmentes megszüntetése elnevezésű beruházási előirányzaton az 5-21105-628/1 részletező kódon áll rendelkezésre.

Dátum: Budapest, 2023. ....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....  
Hőrich Szilvia  
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Sajtos Csilla  
jegyző nevében és megbízásából

.....  
dr. Lehoczky Balázs  
aljegyző

**Budapest, VIII. kerület önkormányzati épületekben a falvizesedés roncsolásmentes csökkentésére, megszüntetésére alkalmas eszközök telepítése**

**Műszaki leírás**

**Elektromágneses vagy ehhez hasonló energiával működő falszáritó (falszigetelő) rendszerek, készülékek beszerzése**

100% önkormányzati tulajdonú földszinti, vizes, nedves, salétromos, talajvizes, penészes lakásokban falszáritás, szigetelés szükséges a hajszálcsövesesség által emelkedő nedvesség eltávolítására és újbóli kialakulásának megelőzésére. A rendszer (eszközök) tervezett elhelyezése:

- Budapest, VIII. kerület Vay Ádám u.6. (3 szintes épület) földszinti lakások, (14 darab, összesen 527 m2 alapterület)
- Budapest, VIII. kerület Práter u. 75. (2 szintes épület) földszinti lakások, (19 darab, összesen 608 m2 alapterület)

Az önkormányzati épületekben a földszinti lakások falvizesedésének megállítására, kiszárítása az alábbiakban leírt hatásmechanizmust alkalmazó készülékek beszerzése, telepítése szükséges.

A falban felszivárgó nedvesség természetes, fizikai jelenség. A rosszul szigetelt falban kapilláris hatás lép fel. A jelenség mérhető. A fal és a talaj között potenciálkülönbséget mérhetünk, amelynél a talaj a pozitív, a fal a negatív pólus. Ez a feszültségkülönbség serkenti a kapilláris vízmozgást, így a víz egyre feljebb emelkedik.

Következmények:

- A nedves fal rideg, csúnya, egészségtelen lakókörnyezet. Egészségre káros hatás. Penészes bútorok, berendezési tárgyak, penészes falak.
- Az ingatlan értékvesztése.
- Tászkásodó, leomló vakolat, sókiválás, salétromos fal. Az épület szerkezetének folyamatos romlása.
- Gyakori és költséges ideiglenes helyreállítási munkák, amivel csak a csúnya látvány szüntethető meg rövid ideig.
- Magas energia- és fűtési költség.

A fal és a talaj között elektromos potenciálkülönbség van. A talaj a pozitív pólus (anód), a fal a negatív pólus (katód). Ennek hatására a sókat tartalmazó víz az anód (talaj) felől a katód (fal) felé húzódik. A vízmolekulák tehát a negatív pólus felé mozognak. Mivel a nedves fal és a talaj között potenciálkülönbség van, potenciálkiegyenlítés esetén a felszivódás megszüntethető.

A falszáritó rendszer lényege: a kapilláris vízmozgás által kialakuló potenciálkülönbségnél a pólusokat felcserélve, azaz a fal lesz a pozitív, a talaj a negatív pólus, a falban lévő nedvesség (sóoldat, elektrolit) a falakból a talaj felé áramlik. Ezáltal a fal és az épület kiszárad.

A megvásárolni kívánt "rendszer" a hagyományos értelemben nem vízszigetelés. A rendszerrel (eszközzel) nem a nedvesség útját zárjuk el, hanem a nedvesség fel- és beszívódásának okát szüntetjük meg és megfordítjuk a nedvesség áramlásának irányát. A nedvesség felfelé áramlása a falban teljesen megszűnik és a nedvesség a falból a talaj felé áramlik.

A telepítendő rendszer (eszköz) használata (vízszigetelési eljárás) nem okoz statikai, állékonysági problémát az épületben. Más szigetelési eljárásokkal ellentétben a vízszigetelés semmilyen mélyreható beavatkozást nem okoz az épület statikai szerkezetében. Bármilyen építőanyag esetén biztonsággal alkalmazható (tégla, vályog, vert fal, beton, vegyes építőanyag). A falakban lévő nedvesség eltávolítása után az épület állékonysága javul. A rendszer (eszköz) a nedves falat egy természetes, fizikai elv, az elektroozmotikus jelenség felhasználásával szigeteli, vízteleníti, kiszárítja.

**ELŐTERJESZTÉS 5. SZÁMÚ MELLÉKLETE: DANKÓ 34 HÓMENNYISÉG SZERZŐDÉSTERVEZET****VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

mely létrejött egyrészről **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**  
 cím: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.  
 törzsszám: 735715  
 adószám: 15735715-2-42  
 számlaszám: 11784009-15508009  
 képviseli: Pikó András polgármester  
 mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről **Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő  
 Részvénytársaság**  
 cím: 1084 Budapest, Ór u. 8.  
 cégjegyzékszám: 01-10-048457  
 adószám: 25292499-2-42  
 számlaszám: 11784009-22229638  
 képviseli: Kovács Ottó igazgatóság elnöke  
 mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

**Preambulum**

Felek rögzítik, hogy a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatának 100%-os tulajdonában álló, egyszemélyes zártkörűen működő részvénytársaság. Megrendelő a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. felett a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen. Továbbá a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. éves nettó árbevételének több mint 80%-a a Megrendelővel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik. A beszerzés tárgyára tekintettel megállapítható, hogy a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. el tudja végezni a műszaki leírásban rögzített feladatokat, cégkivonata szerint a cég tevékenységi köre ezekre a feladatokra is kiterjed.

A szerződés megkötéséről Megrendelő Képviselő-testületének Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága a .../2023. (X. 30.) számú határozatával döntött.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

**I. A szerződés tárgya**

1. Megrendelő a jelen szerződés aláírásával megrendeli Vállalkozótól a jelen szerződésben rögzített beszerzés elvégzését jelen szerződés szerinti módon, tartalommal és mennyiségben, eredményfelelősséggel.
2. A teljesítés során a Vállalkozó által ellátandó feladatok részletezését és teljesítési határidejét a műszaki leírás tartalmazza azzal, hogy Megrendelő kifejezetten tájékoztatja a Vállalkozót arról, hogy Vállalkozó feladata: **a szerződés mellékletét képező műszaki tartalom szerinti Budapest VIII. kerület Dankó u. 34. önkormányzati épület fűtés és vízmelegítési díj elszámolásának rádiós fűtés költségmegosztók és mellékvízmérőórák telepítése tárgyú feladat.**
3. Vállalkozó a megrendelést elfogadja.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti feladatot a Vállalkozónak, mint a fenti feladatokat rendszeresen, üzletkörében végzően ellátó személytől elvárható fokozott gondosság mellett kell ellátnia, eredményfelelősséggel.

1/30  
40



5. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a feladat ellátása során alvállalkozó(k) (Ptk. szerint közreműködők) igénybevételére jogosult, akként, hogy a Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozó(k)ért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Nem jogszerű igénybevétel esetén felel mindazon károkért is, melyek ezek nélkül nem következtek volna be.
6. Felek a szerződés tárgyát jogilag oszthatatlannak tekintik.

## II. A felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó köteles minden jelen szerződésben meghatározott tevékenysége során a mindenkor hatályos valamennyi magyar, Európai Uniói jogszabály, egyéb rendelkezés, továbbá a szakmai szabályok betartására.
2. Vállalkozó tevékenységét az előírtakhoz képest 1. osztályú minőségben kell, hogy megvalósítsa (teljesítse), az előírt határidőn (időtartamon) belül. A feladatra vonatkozó határidőt a szerződés V.1. pontja tartalmazza. Az ott rögzített határidő szigorú, (fix) határidő, melynek tartalmával a felek tisztában vannak. 1. osztályú teljesítés alatt Felek az ellátandó szolgáltatás jelen szerződésben és a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelő hiány-, és hibamentességét értik.
3. Vállalkozó tevékenysége során nem sértheti a Megrendelő jó hírnevét, azt köteles folyamatosan megőrizni a tevékenysége ellátása során.
4. Vállalkozó és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti, vagy veszélyeztetheti a Megrendelővel szembeni jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését.
5. A Vállalkozó a szerződés teljesítésekor köteles a szolgáltatásra vonatkozó valamennyi iratot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a Megrendelőnek.
6. Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a Megrendelővel, felkérés esetén beszámolni saját tevékenységéről, szakmai működéséről.
7. Megrendelő köteles a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani a jelen szerződésben rögzített feladat ellátásához szükséges adatokat, iratokat, információkat.
8. A keletkezett hulladék elszállítására a Vállalkozó köteles, aki köteles ezt a Megrendelő felé igazolni.
9. Vállalkozó csak a jogszabályi feltételeknek megfelelő, szabványos, megfelelő tanúsítványokkal rendelkező termékekkel teljesíthet a beszerzés során.
10. Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki leírásban rögzített, a jelen szerződés alapján a Vállalkozó által beszerzendő eszközök a teljesítésigazolás kibocsátása napján jelen szerződés alapján a Megrendelő tulajdonába kerülnek. A vállalkozói díj a vételárat teljes mértékben tartalmazza.
11. Vállalkozó köteles – a műszaki átadás előtt – műszaki dokumentáció összeállítására és Megrendelőnek történő átadására (elektronikus és papír alapú formátumban, 1-1 példányban).
12. Vállalkozó felel a tevékenysége vagy mulasztása miatt akár a Megrendelőre, akár harmadik személyekre háruló valamennyi kárért.
13. Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul mentesíteni minden olyan követelés alól, melyet Vállalkozó tevékenységével vagy mulasztásával összefüggésben harmadik személyek a Megrendelővel szemben érvényesítenek.
14. Bármilyen, a szerződésszerű teljesítést veszélyeztető akadályoztatást, (ideértve a késedelmet is) Vállalkozónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
15. Megrendelő jogosult a Vállalkozónak utasítást adni a feladat ellátása tekintetében, azonban az adott utasítás nem teheti a szolgáltatást terhesebbé. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. Vállalkozó szükség esetén konzultációt kezdeményez Megrendelőnél a feladat teljesítésének egyeztetése érdekében. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Vállalkozó terhére esik.
16. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, valamint szükség esetén tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Vállalkozó köteles a kért tájékoztatást megadni 5 munkanapon belül (kivéve, ha a tájékoztatás, ill. az érintett feladat jellegéből, vagy jelen szerződésből más nem következik), szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megrendelőt kérés nélkül tájékoztatni. Az

ellenőrzés elmulasztása vagy nem megfelelő ellátása nem mentesíti Vállalkozót a szerződésszegés jogkövetkezményeitől.

17. A teljesítés helye: **Budapest VIII. kerület, Dankó utca 34.**
18. Fenti vállalkozói kötelezettségek bármely módon való megszegése, mely a szolgáltatás szerződés szerű teljesítését kizárja, vagy veszélyezteti, súlyos szerződésszegésnek minősül.

### III. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

1. Vállalkozót jelen szerződés szerinti tevékenységek ellátásáért vállalkozói díj illeti meg. A vállalkozói díj mértéke: **12.598.425 forint +Áfa, azaz bruttó 16.000.000 forint.**
2. A fenti díj magában foglalja különösen a Megrendelő tulajdonába kerülő vagyontárgyak ellenértékét is.
3. A vállalkozói díj magában foglalja Vállalkozó feladat-ellátáshoz szükséges valamennyi költségét és kiadását. Vállalkozó a tevékenysége ellátása során a fenti pontban meghatározottakon túl semmiféle további díjazást, összeget, stb. nem követelhet, kivéve a késedelmi kamatot.
4. Megrendelő az ellenszolgáltatást saját forrásból biztosítja.
5. A szerződéskötés, a számlázás és a kifizetések pénzneme: HUF.
6. Megrendelő előleget nem fizet.
7. Vállalkozó részszámla benyújtására nem jogosult.
8. A számla a műszaki leírásban meghatározott feladatok Vállalkozó általi teljesítését követően, teljesítésigazolás birtokában állítható ki.
9. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződés szerű teljesítést követően kiállított számla ellenében, a Vállalkozó 11784009-22229638 számú pénzforgalmi számlájára történő átutalással, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül teljesíti. Megrendelő részéről szakmai és pénzügyi teljesítésigazolásra a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztály ügyosztályvezetője, Borbás Gabriella jogosult. A teljesítésigazolás kiadásának feltétele a Vállalkozó által kiadott, a feladat teljesítéséről szóló beszámoló benyújtása a számla mellékleteként.
10. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő, mint szerződő hatóság köteles a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamatot és a külön jogszabályban meghatározott költségátalányt megfizetni.
11. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jelen szerződésnek és a hatályos jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei Megrendelő általi kézhezvétele eredményez.

### IV. A szerződés ütemezése, módosítása, megszűnése, megszüntetése

1. Jelen szerződést a felek a teljesítésig kötik azzal, hogy az egyes teljesítési határidőket, ill. teljesítési időszakokat a műszaki leírás tartalmazza azzal, hogy Vállalkozó a szerződést köteles maradéktalanul **2024. március 31.** napjáig teljesíteni. A teljesítési határidőtől eltérni csak a Megrendelővel előzetesen egyeztetve, annak írásbeli jóváhagyásával lehetséges, a Vállalkozónak fel nem róható okokból kifolyólag.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:
  - a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
  - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával.
3. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljeskörűen érvényesítette.
4. Felek a fentiek okán az indoklás nélküli elállás (felmondás) jogát kizárják.

5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként nevesített vagy egyéb súlyos szerződésszegések a sérelmet szenvedett fél oldaláról az érdeknulást önállóan és kétséget kizárólag bizonyítják, így a sérelmet szenvedett fél jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására.
6. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen:
  - a) a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Vállalkozó hibájából történt mulasztás,
  - b) ha a szerződésben rögzített esetekben a Megrendelő által tett észrevételeket, utasításokat a Vállalkozó saját hibájából történő figyelmen kívül hagyja,
  - c) Vállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti.
  - d) tevékenységével vagy mulasztásával a Megrendelőnek vagy harmadik személynek kárt okoz.
7. Súlyos szerződésszegésnek minősül Megrendelő részéről különösen: ha a Megrendelő a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat nem vagy nem teljes körűen biztosítja Vállalkozó erre irányuló írásbeli felhívása ellenére sem.
8. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fentiekben rögzített felmondási/elállási jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tényt, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) nem lehetséges.
9. A szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Vállalkozó a birtokában lévő, a Megrendelő által átadott dokumentumokat, Megrendelői ingóságokat a teljesítéssel egy időben, vagy a szerződés bármely okból történő megszűnését követő 3 napon belül átadja a Megrendelő részére iratjegyzékkel együtt, jegyzőkönyv felvétele mellett. Vállalkozó jelen szerződéssel véglegesen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy fenti kötelezettsége szerződésszerű nem, vagy késedelmes/hiányos teljesítése esetén a Megrendelő az ingóságokat akár jogos önhatalommal is birtokba vegye, továbbá Vállalkozó lemond a jelen szerződéssel véglegesen és visszavonhatatlanul a Megrendelővel szembeni valamennyi birtokvédelmi jogáról a fenti körben.
10. A szerződésszegő Fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.
11. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek teljeskörűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérgényeket is.

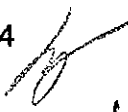
#### V. Felek képviselőiben eljáró személyek

1. Vállalkozó feladatát Megrendelővel folyamatosan egyeztetve köteles ellátni.
2. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A Felek a fentiekben értik a fax és az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
3. A Felek a jelen szerződésben foglaltak teljesítésének elősegítése érdekében az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként.

	Megrendelő részéről	Vállalkozó részéről
<b>Név:</b>	Borbás Gabriella Kerületgazdálkodási Ügyosztály ügyosztályvezető	Szirti Tibor Vagyongazdálkodási Igazgató
<b>Tel:</b>	0630	0620
<b>06E-mail:</b>	borbas.gabriella@jozsefvaros.hu	szirtit@jgk.hu

4. Felek tudomásul veszik, hogy egymáshoz címzett jognyilatkozatokat hatályosan csak a fenti pontban megjelölt személlyel közölhetik, illetve részére továbbíthatják.
5. Amennyiben fentiekben meghatározott, Felek képviselőiben eljáró személyek megváltoznak, erről Felek írásban kötelesek értesíteni egymást.

#### VI. Titoktartás

4   
43

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tény, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja.
2. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában.
3. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik. E körben a Megrendelőt ért kár vonatkozásában a jelen szerződés kötbérekre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandóak.
4. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőikre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
5. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

## VII. Vegyes és záró rendelkezések

1. Szerződő Felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik, ezért jelen szerződés megkötésének akadálya nem áll fenn.
2. Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Ptk. rendelkezései, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
5. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.
6. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült, amelyből 3 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti meg.
7. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
8. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.  
Felek jelen szerződést – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Melléklet: Műszaki tartalom

Budapest, 2023.....

Budapest, 2023.....

.....  
**Budapest Főváros VIII. kerület**  
**Józsefvárosi Önkormányzat**

képviseli  
Pikó András  
polgármester

.....  
**Józsefvárosi Gazdálkodási Központ**  
**Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

képviseli  
Kovács Ottó  
igazgatóság elnöke

Fedezet: A fedezet Dankó u. 34. hőmennyiségmérő/költségmegosztó kiépítése 5-21105-630/1 részletező kódon áll rendelkezésre.

Dátum: Budapest, 2023. ....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....  
Hórich Szilvia  
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Sajtos Csilla  
jegyző nevében és megbízásából

.....  
dr. Lehoczky Balázs  
aljegyző

**Budapest, VIII. kerület Dankó u. 34. önkormányzati épület fűtés és vízmelegítési díj elszámolásának rádiós fűtés költségmegosztók és mellékvízmérőórák telepítése**

**Műszaki leírás**

Budapest, VIII. kerület Dankó u. 34. 5 szintes önkormányzati épület (44 albetét) központi fűtéssel és melegvíz ellátással rendelkezik. Jelenleg a fűtésköltség megosztása albetétenkénti légköbméter arányában történik.

A fűtésre és melegvíz előállításra vonatkozó gázfogyasztás albetétenként felhasználói mérték szerinti felosztására az épületben a fűtőtestekre rádiókommunikációs költségmegosztók felszerelése, valamint a rádiókommunikációs modullal ellátott (meleg és hideg) vízfogyasztás mérésére mellékvízmérő órák cseréje, hitelesítése (a fővízmérőórán rádiókommunikációs modul elhelyezése) és az adatgyűjtésre az épületben rádiókommunikációs adatgyűjtő központ telepítése szükséges.

**A 44 albetétben 141 fűtőtest van. Minden albetétben 1-1 hideg- és melegvíz mellékvíz mérő órával.** (az épület 2007-ben épült, a mellékvízmérők hitelessége albetétenként változik, így az épületben minden órát egységesen a tervezett rendszerhez igazítva cserélni kell.)

- 141 darab rádiókommunikációs költségmegosztó felszerelése, programozása
- rádiókommunikációs hálózat felépítése, (tesztelés)
- 1 darab Adatgyűjtő központ felszerelése és programozása (elhelyezése egyeztetve a Megrendelővel, a szükséges energiaellátás kiépítését Megrendelő biztosítja)
- 44 + 44 darab hidegvíz és melegvíz mérő mellékóra cseréje (albetétenkénti adminisztrációs díj rendezése VÍZMŰVEK felé; műszaki átadás-átvétel, üzembe helyezés, hitelesítés (plombálás vízmérőnként)
- 1 darab fővízmérő órára és 88 darab mellékvízmérő órára rádiókommunikációs modul szerelése a szükséges szerelvényekkel
- Adatgyűjtő központhoz ügyfélportál telepítése