

FIG/6/2023/2



Előterjesztés

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi
Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

3

Előterjesztő: Kovács Ottó igazgatóság elnöke					
A képviselő-testületi ülés időpontja: 2023. december 14. sz. napirend				
Tárgy: Javaslat Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. 2024. évi üzleti tervének elfogadására, a 2024. évre szóló közszolgáltatási szerződések megkötésére, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására					
A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni, a határozat elfogadásához minősített többség szükséges.					
ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: JÓZSEFVÁROSI GAZDÁLKODÁSI KÖZPONT ZRT. KÉSZÍTETTE: LÁNG GÁBORNÉ GAZDASÁGI IGAZGATÓ PÉNZÜGYI FEDEZETET <u>IGÉNYEL</u> /NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: <i>[Signature]</i> JOGI KONTROLL: <i>[Signature]</i>					
Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal					
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Érkezett: 2023 DEC 06</td> <td>Szám: 02/253-4/2023</td> </tr> <tr> <td>Melléklet:</td> <td>Ügyintéző: KFEJ Előzmény: CA</td> </tr> </table>		Érkezett: 2023 DEC 06	Szám: 02/253-4/2023	Melléklet:	Ügyintéző: KFEJ Előzmény: CA
Érkezett: 2023 DEC 06	Szám: 02/253-4/2023				
Melléklet:	Ügyintéző: KFEJ Előzmény: CA				
Költségvetési és Pénzügyi Bizottság véleményezi	X				
Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság véleményezi					
Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezi	X				
Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság véleményezi					
Határozati Javaslat: A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság és a Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.					

ÉRKEZETT 16. 42
2023 DEC 06
[Signature]

[Signature]

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. (a továbbiakban: közszolgáltató) a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal (a továbbiakban Önkormányzat) 2015. június 15-én aláírt közszolgáltatási keretszerződése (7. számú melléklet) szerint látja el a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII. 13.) rendelet (a továbbiakban Vagyonrendelet) 3. mellékletében felsorolt feladatokat. Az Önkormányzat az adott feladatellátást a keretszerződés 1-5. mellékletei szerinti éves szerződésekkel finanszírozza. A keretszerződés 2.6. pontja és 6. számú melléklete alapján az éves szerződések 1. számú mellékletei rögzítik a kompenzáció mértékét, kiszámításának módját, kifizetésének módját és feltételeit.

A közszolgáltató a keretszerződés 7.4. pontja szerint elkészített előzetes üzleti terve és 2024. évre tervezett kompenzációs igénye alapján a 2024. évre vonatkozó elfogadott kompenzációs igény az Önkormányzat 2024. évi költségvetés-tervezetében rögzítésre került az alábbiak szerint (éves kompenzációs keret):

1	az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanvagyonnal kapcsolatos vagyongazdálkodási-vagyonkezelési feladatok	bruttó 3.257.219.391-Ft , melyből bruttó 1.994.040.199-Ft <i>közszolgáltatási kompenzáció</i> , bruttó 1.253.019.192-Ft <i>költségtérítés</i> és 10.160.000-Ft <i>felhalmozási célú pénzeszköz átadás</i>
2	közterület-fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos közszolgáltatási feladatok	bruttó 3.203.798.763-Ft , melyből bruttó 3.093.998.763-Ft <i>működési támogatás</i> , és bruttó 109.800.000-Ft <i>felhalmozási célú pénzeszköz átadás</i>
3	önkormányzati tulajdonban lévő piac-üzemeltetési feladatok	bruttó 302.194.283-Ft
4	intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok	bruttó 150.400.455-Ft
5	A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat, illetve a Budapest Fővárosi Önkormányzat megbízásából az Önkormányzat és a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok	bruttó 1.290.126.903-Ft

A keretszerződés 11.2. pontja szerint a keretszerződés 10 évig hatályos azzal, hogy a keretszerződés alapján megkötött éves szerződéseket a felek az önkormányzat éves költségvetés tervezéséhez igazodó módon újrakötik.

A tulajdonos döntése alapján változás történt a műszaki, beruházási és a lakásgazdálkodási feladatellátás körében. A műszaki – műszaki ellenőri feladatok megosztásra kerültek a Gazdálkodási Ügyosztály és a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt között, azonban nem, illetve nehezen lekövethető, hogy mely műszaki feladatok tartoznak a Gazdálkodási Ügyosztály és melyek a JGK kompetenciájába. Ennek okán kiegészítésre került a szerződés azzal, hogy a feladatok megrendeléssel kerülnek kiosztásra a JGK részére.

A lakásgazdálkodási feladatokon belül a pályázat 2024. január 1-től átkerül a Gazdálkodási Ügyosztály feladatellátásába, ezért az e feladatra vonatkozó pontok kikerültek a közszolgáltatási szerződésből.

A háztakarítási feladatok csak pontosításra kerültek, a napi gyakorlat alapján.

Budapest Főváros Kormányhivatala a BP/2000/00334/1/2023. iktatószámú törvényességi felhívásában az önkormányzati lakások és nem lakáscélú helyiségek értékesítésére, a nem lakáscéljára szolgáló helyiségek, a lakások bérbeadására és a víz – csatornadíjak továbbhárítására vonatkozó önkormányzati rendeletekkel szemben kifogást emelt, amely szerint a rendelet a jogszabályi kereteken túlmutató rendelkezéseket tartalmaz. Ezen rendelkezések önkormányzati rendeletben nem szabályozhatók, ellenben a tulajdonos meghatalmazása alapján a tevékenységeket ellátó közfeladatellátó részére szükségesek:

-egyrészt azért, mert ezek határozzák meg azokat a feltételeket, amelyek szerint a feladatokat is el kell látni,

-másrészt azért, mert a szerződő (bérlő, vevő) felé, ezekkel tudja a JGK bizonyítani, hogy a megbízó által előírt keretek között jár el, a szerződésekben foglalt feltételek, amelyek nem kötelező jogszabályi előírások, de az eladó, illetve bérbeadó érdekeit védik, nem törölhetők a szerződés szövegéből, minden egyes szerződő félre ugyanazok a szabályok vonatkoznak.

A Kormányhivatal kifogása alapján a vagyongazdálkodási közszolgáltatási szerződést kiegészítettük egy 1. számú függelékkal, ami tartalmazza a Kormányhivatal előírásait (azért függelék, mert arra nem vonatkoznak a szerződésre és annak mellékleteire vonatkozó kötelező előírások, azokat a megbízó egyszerűen tudja módosítani, újabb rendelkezéseket hozzátenni, illetve módosítani a benne foglaltakat).

A városüzemeltetési közszolgáltatási szerződésben az önként vállalt feladatok kiegészítésre kerültek a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi WC üzemeltetési és kerületóri feladatok ellátásával.

Az intézményműködtetési közszolgáltatási szerződésben szintén a műszaki, beruházási feladatok kerültek pontosításra.

A 2024. évre vonatkozó Éves közszolgáltatási szerződések a jelen előterjesztés 2 - 6. számú mellékletét képezik.

A 2024. évi költségvetési tervnek megfelelően elkészítettük a 2024. évre vonatkozó Üzleti tervet is, amely az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Irodája által készített belső ellenőri jelentés javaslatot tett arra, hogy a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt Szervezeti és Működési szabályzatát a tulajdonos, alapító Képviselő-testület fogadja el és léptesse hatályba.

A jelen előterjesztés 8. számú mellékletét képező egységes szerkezetű Szervezeti és Működési szabályzatban az alábbi módosítások kerültek átvezetésre:

- A Lakáspályázati csoport – fentieknek megfelelően – megszüntetésre kerül, helyette új Lakáskiürítési csoport alakul, melynek funkciója a bontásra, értékesítésre kijelölt ingatlanok kiürítésének végigvitele.
- Kivezetésre került a feladatok közül a hivatali takarítás.
- Ezen kívül néhány technikai pontosítás került átvezetésre a szabályzatban, amely 2023. december 1-től hatályos.

A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ 2024. évi Üzleti tervét, a 2024. évre hatályos közszolgáltatási szerződéseket, valamint az egységes szerkezetű Szervezeti és Működési

Béja

szabályzatot a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt Igazgatósága és Felügyelő bizottsága előzetesen tárgyalta és elfogadásra javasolta.

II. A betérjesztés indoka

A közszolgáltató 2024. évre vonatkozó éves szerződéseinek, üzleti tervének és SZMSZ-ének jóváhagyása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja a közszolgáltató 2024. évre vonatkozó üzleti tervének és éves szerződéseinek elfogadása.

A közszolgáltatási szerződések megkötéséhez szükséges pénzügyi fedezet az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetbe beépítésre került.

IV. Jogszabályi környezet

A képviselő-testület döntési hatásköre Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 23. § (5) bekezdésének 1., (helyi közutak, közterek és parkok kezelése, fejlesztése, üzemeltetése) 3., (parkolás-üzemeltetés) 10., (óvodai ellátás) 14., (saját tulajdonú lakás – és helyiséggazdálkodás) 16. (a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékek – értékesítési lehetőségeinek biztosítása – ideértve a hétféle árusítás lehetőségét is) és 18. pontjában foglalt közfeladatok tekintetében az Möt. 41. § (3) bekezdésén alapul, amely szerint önkormányzati döntést a Képviselő-testület a helyi népszavazás, a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a Képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § rendelkezik a legfőbb szerv feladat- és hatásköréről, mely szerint

(1) A gazdasági társaság tagjainak döntéshozó szerve a legfőbb szerv.

(2) A gazdasági társaság legfőbb szervének feladata a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozik a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása és a nyereség felosztásáról való döntés.

(3) A gazdasági társaság legfőbb szerve dönt a taggal, a vezető tisztségviselővel, a felügyelőbizottsági taggal és a társasági könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről.

(4) Egyszemélyes társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét az alapító vagy az egyedüli tag gyakorolja. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító vagy az egyedüli tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében az ellentételezés mértéke közszolgáltatási feladatonként nem haladhatja meg évenként a 15 millió eurót. Közszolgáltató által ellátott közszolgáltatási feladatok a 2012/21/EU bizottsági határozat szerinti általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek.

A Vagyonrendelet 15. §-a kimondja:

15. § (1) Az Önkormányzatot - törvényben meghatározott eltérésekkel - megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a Képviselő-testület rendelkezik. A tulajdonost

megillető jogokkal való rendelkezés alatt a Képviselő-testület azon döntését kell érteni, amelyek meghatározzák

a) az Önkormányzatot, mint tulajdonost megillető jog gyakorlására jogosultakat és a gyakorlásra átruházott jogosítványokat,

b) a tulajdonosi jogok gyakorlásának a feltételeit.

(2)

(3) Tulajdonosi jog gyakorlásának átruházása esetén a Képviselő-testület rendeletben vagy a hatáskör gyakorlásáról hozott határozatban megjelölt bizottsága és a Polgármester jogosult a tulajdonosi jog – átruházásban meghatározott keretek között történő – gyakorlásra.

(4) A tulajdonosi jog gyakorlásának átruházása egyes tulajdonost megillető részjogosítványokra is vonatkozhat. Nem lehet részben sem átruházni azoknak a hatásköröknek a gyakorlását, melyek törvényben a Képviselő-testület számára vannak meghatározva.

(5) Egyéb tulajdonosi jog az a Polgármester általi gyakorlásra átruházott tulajdonosi jog, amelynek alapján a döntés és a döntésnek megfelelően kiadott jognyilatkozat nem eredményezi

a) a vagyon tulajdonjogának átruházását,

b) a vagyon megterhelését, vagyonkezelői jog létesítését vagy haszonélvezeti jog alapítását,

c) a vagyon birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely - a tulajdonjog átruházását nem eredményező - jogcímen történő átengedését,

d) az Önkormányzatot megillető, vagyonnal kapcsolatos jogról való lemondást,

e) az a)-c) pontban meghatározott vagyonügyletek módosítását és megszüntetését,

f) Önkormányzat által kezdeményezett peres eljárás megindulását, kivéve a birtok-és vagyonvédelem körében indított eljárást.

(6) Önkormányzat bármely rendeletén alapuló tulajdonosi jog gyakorlásának minősül a jognyilatkozat megtétele, ha az Önkormányzat rendelete vagy a vagyonra vonatkozó szerződés a vagyonra, a vagyonnal kapcsolatos ajánlattételre, a vagyon használójára, az Önkormányzattal szerződött félre mérlegelést nem igénylő, kötelezően alkalmazandó jogkövetkezményt állapít meg.

(7) A gyakorlásra átruházott hatásköröket a Képviselő-testület részben vagy egészben korlátozás nélkül magához vonhatja. A gyakorlásra átruházott hatáskör másra tovább nem ruházható.

A Vagyonrendelet 49. §-a szerint:

49. § (1) A Képviselő-testület

a) dönt egyszemélyes gazdasági társaság Önkormányzat által történő alapításáról, a társaság megszüntetéséről,

b) dönt a többszemélyes gazdasági társaság Önkormányzat tulajdonosi részvételével történő alapításában való részvételről és kialakítja a megszüntetésével kapcsolatos tagi álláspontot,

c) határoz az Önkormányzat vagyona tulajdonjogának gazdasági társaság rendelkezésére bocsátásáról és a társaság jegyzett tőkéjének emelése ügyében, ideértve az ingatlan vagyon ingyenes használatának biztosítását is,

d) az Önkormányzatot a társasági részesedése alapján megillető tulajdonosi jogok egészének vagy meghatározott részének gyakorlására vonatkozó meghatalmazásról.

e) dönt az előzetes üzleti terv elfogadásáról.

f) dönt a végleges üzleti terv elfogadásáról, amennyiben az előzetes üzleti tervhez képest fedezetet igényel.

g) dönt a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásáról, amennyiben a nyereség sorsáról is dönteni szükséges.

h) az Önkormányzat tulajdonosi részvételével működő többszemélyes társaságoknál a társaság legfőbb szervének határozat hozatalát megelőzően a képviselendő tulajdonosi álláspont tekintetében, valamint az Önkormányzat tulajdonában lévő egyszemélyes társaság alapítójának hatáskörében a következő kérdésekben:

ha) az igazgatóság és a felügyelőbizottság tagjainak, az ügyvezető, a vezérigazgató, a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, megbízása, megbízásának visszavonása és díjazása;

hb) az igazgatóság tagjait, vezérigazgatót, ügyvezetőt érintő egyéb kérdésekben.

i) a javadalmazási szabályzat elfogadásáról, módosításáról.

(2) A Polgármester dönt az Önkormányzat tulajdonosi részvételével működő többszemélyes társaságoknál a társaság legfőbb szervének határozat hozatalát megelőzően a képviselendő tulajdonosi álláspont tekintetében, valamint az Önkormányzat tulajdonában lévő egyszemélyes társaság alapítójának hatáskörében a következő kérdésekben:

a)

b)

c) a székhely, telephely létesítése, megszüntetése, módosítása tárgyában.

d)

(3) Az (1) és (2) bekezdésben fel nem sorolt Önkormányzat tulajdonosi részvételével működő gazdasági társaságok tekintetében a tagot megillető jogokat a képviselő-testület és szervei szervezeti működéséről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott bizottság gyakorolja.

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI. 06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 7. melléklet 1.2.7. pontja szerint a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság véleményezi az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok üzleti tervét.

Az Mötv. 46. § (1) bekezdése és az SZMSZ 13. § (2) bekezdése alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni. A határozatok elfogadásához az Mötv. 50. §-a (minősített többség szükséges a 42. § 1., 2., 5., 6., 7. és 16. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez, az önkormányzati képviselő kizárásához, az összeférhetlenség, valamint a méltatlanság megállapításához, a képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez, valamint a 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez), valamint az SZMSZ 6. sz. melléklet 6. pontja (az Önkormányzat költségvetését érintő ügyek) alapján minősített többség szükséges.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.)3:4. § (A jogi személy létrehozásának szabadsága)-a szerint:

(1) A jogi személy létrehozásáról a személyek szerződésben, alapító okiratban vagy alapszabályban (a továbbiakban együtt: létesítő okirat) szabadon rendelkezhetnek, a jogi személy szervezetét és működését maguk állapíthatják meg.

A Ptk. 3:109. § (4) bekezdés szerint egyszemélyes társaságnál a legfőbb hatáskört az alapító vagy az egyedüli tag gyakorolja. A (2) bekezdés szerint a gazdasági társaság legfőbb szervének feladata a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben történő döntéshozatal.

A legfőbb szerv feladata hatáskörébe tartozik a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása és a nyereség felosztásáról való döntés.

Az SZMSZ 7. melléklet 3.2. pont 3.2.1. pontja szerint a Tulajdonosi Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság javaslatot tesz az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok vagyongazdálkodási, szervezeti – működési, módszertani és informatikai feltételeinek javítására, fejlesztésére.

Melléletek:

- 1. számú melléklet:** a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt 2024. évi Üzleti terve
- 2. számú melléklet:** a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-nek az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanvagyonnal kapcsolatos vagyongazdálkodási – vagyonkezelési feladatok ellátásáról szóló 2024. évi éves közszolgáltatási szerződése
- 3. számú melléklet:** a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-nek a közterület-fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásáról szóló 2024. évi éves közszolgáltatási szerződése
- 4. számú melléklet:** a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. az önkormányzati tulajdonban lévő piac-üzemeltetési feladatok ellátásáról szóló 2024. évi éves közszolgáltatási szerződése
- 5. számú melléklet:** a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. az önkormányzati tulajdonban lévő intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátásáról szóló 2024. évi éves közszolgáltatási szerződése
- 6. számú melléklet:** a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-nek a Józsefvárosi Önkormányzat, illetve a Fővárosi Önkormányzat megbízásából a józsefvárosi és a fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátásáról szóló 2024. évi éves közszolgáltatási szerződése.
- 7. számú melléklet:** 2015. június 15-én aláírt közszolgáltatási keretszerződés
- 8. számú melléklet:** A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt 2024. január 1-től hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata egységes szerkezetben, valamint annak melléklete a szervezeti ábra

Fenti rendelkezések alapján javaslom az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

Határozati javaslat

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (.....) számú határozata**

7. B. J.

**a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. 2024. évi Üzleti tervének elfogadásáról, a
2024. évre szóló közszolgáltatási szerződések megkötéséről, valamint az egységes
szerkezetű Szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról**

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. 2024. évi üzleti tervét az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal;
2.
 - a) a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-vel az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanvagyonnal kapcsolatos vagyongazdálkodási-vagyonkezelési feladatok ellátására 2024. évi éves közszolgáltatási szerződést köt az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal;
 - b) az önkormányzat tulajdonában lévő, az ingatlanvagyonnal kapcsolatos vagyongazdálkodási-vagyonkezelési feladatok ellátására vonatkozó kompenzáció összegét 2024. évben bruttó **3.257.219.391-Ft**-ban állapítja meg, melyből 1.994.040.199-Ft közszolgáltatási kompenzáció, 1.253.019.192-Ft költségtérítés, és 10.160.000-Ft felhalmozási célú pénzeszköz átadás;
3.
 - a) a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-vel a közterület-fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátására 2024. évi éves közszolgáltatási szerződést köt az előterjesztés 3. számú melléklete szerinti tartalommal;
 - b) a közterület-fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátására vonatkozó kompenzáció összegét 2024. évben bruttó **3.203.798.763-Ft-ban** állapítja meg, melyből 3.093.998.763-Ft működési támogatás, 109.800.000-Ft pedig felhalmozási célú pénzeszközátadás;
4.
 - a) a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-vel az önkormányzati tulajdonban lévő piac-üzemeltetési feladatok ellátására 2024. évi éves közszolgáltatási szerződést köt az előterjesztés 4. számú melléklete szerinti tartalommal;
 - b) az önkormányzati tulajdonban lévő piac-üzemeltetési feladatok ellátására vonatkozó kompenzáció összegét 2024. évben bruttó **302.194.283-Ft**-ban állapítja meg;
5.
 - a) a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-vel az önkormányzati tulajdonban lévő intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására 2024. évi éves közszolgáltatási szerződést köt az előterjesztés 5. számú melléklete szerinti tartalommal;
 - b) az önkormányzati tulajdonban lévő intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozó kompenzáció összegét 2024. évben bruttó **150.400.455-Ft**-ban állapítja meg;
- 6.


- a) a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt-vel a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat, illetve a Budapest Fővárosi Önkormányzat megbízásából a józsefvárosi és a fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására 2024. évi éves közszolgáltatási szerződést köt az előterjesztés 6. számú melléklete szerinti tartalommal;
 - b) a közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozó kompenzáció összegét 2024. évben bruttó **1.290.126.903-Ft**-ban állapítja meg;
7. jóváhagyja a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt Szervezeti és Működési szabályzatát az előterjesztés 8. számú mellékletében foglalt tartalommal.
 8. felkéri a polgármestert a 2-6. határozati pontokban foglaltakra tekintettel az előterjesztés 2-6. számú mellékletét képező éves közszolgáltatási szerződések aláírására.

Felelős: polgármester

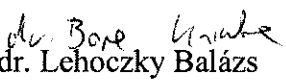
Határidő: az 1-7. határozati pontok tekintetében: 2023. december 14.; a 8. határozati pont tekintetében: 2023. december 31.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály, Kerületgazdálkodási Ügyosztály, Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.

Budapest, 2023. november 30.


Kovács Ottó
igazgatóság elnöke

Beterjesztésre alkalmas, törvényességi ellenőrzés:


dr. Lehoczky Balázs
jegyzői jogkörben eljáró aljegyző



2024. ÉVI ÜZLETI TERV

Bevezetés

A társaság cégneve: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A társaság székhelye: 1084. Budapest, Ór utca 8.

A társaság alapítója és egyszemélyi tulajdonosa: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.) Képviseli: Pikó András, polgármester.

A társaság működésének célja: Az Önkormányzat részére közszolgáltatási feladatok ellátása.

A társaság alaptőkéje 162.000.000,- Ft (azaz: százhatvankétfélmillió forint), amely azonos mértékű készpénzbetétből áll.

A társaság cégjegyzékszám: 01-10-048457, adószáma: 25292499-2-42, statisztikai számjele: 25292499-6832-114-01

Vezetői összefoglaló

A JGK Zrt 2015. július 1-től működik ebben a szervezeti formában, egységes irányítás alatt működteti azokat a feladatokat, melyeket a tulajdonos kötelező, vagy önként vállalt módon kíván elláttatni a kerület vagyongazdálkodási, városüzemeltetési, intézményműködtetési, parkolás-üzemeltetési feladatai, valamint az Új Teleki téri Piac üzemeltetése kapcsán.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat és a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt jogelődje között 2015. június 15-i hatállyal, 10 évre került megkötésre az a Közszolgáltatási Keretszerződés, amely az Éves Közszolgáltatási szerződések alapját és feltételrendszerét szabályozza.

Mint az a keretszerződésben is szerepel, minden évben 5 db. éves szerződés kerül megkötésre:

1. az Mötv. 23. § (5) bekezdés 14. pontja alapján a vagyongazdálkodási – vagyonkezelési feladatok ellátására vonatkozó szerződés,

2. az Mötv. 23. § (5) bekezdés 1. pontja alapján a közterület-fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozó szerződés,

3. az Mötv. 23. § (5) bekezdés 16. pontja alapján a piac-üzemeltetéssel kapcsolatos szerződés,

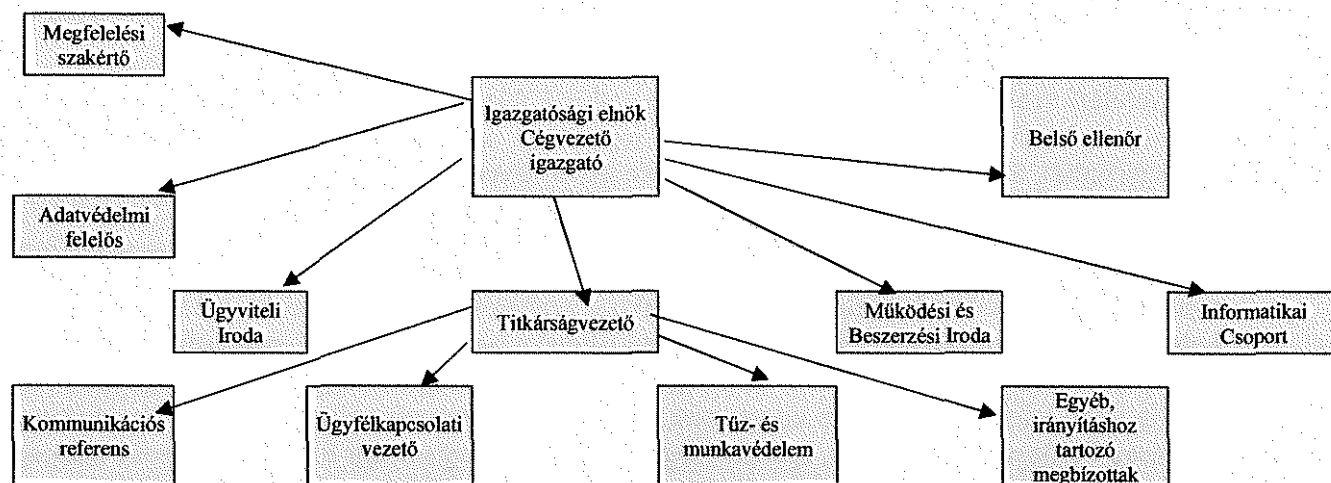
4. az Mötv. 23. § (5) bekezdés 10. pontja alapján az önkormányzati tulajdonú intézményi ingatlanok üzemeltetésével, fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozó szerződés,

5. az Mötv. 23. § (5) bekezdés 3. pontja alapján a Józsefvárosi Önkormányzat, valamint a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi várakozóhelyek üzemeltetési, karbantartási feladataira vonatkozó szerződés.

A Zrt. szerkezete szerint – részben a közszolgáltatási szerződések szakfeladataihoz igazodva - 4 igazgatóság, valamint a központi irányítás működik, szakmailag elkülönített költségvetéssel. A 3 szakmai igazgatóság –, Vagyongazdálkodás, Városüzemeltetés, Parkolás, kiegészül a Gazdasági Igazgatósággal, valamint a központi irányítással. Az intézményműködtetési terület és az Új Teleki téri piac a Vagyongazdálkodási Igazgatóságnak alárendelten működik. Ennek okai, hogy ez a két terület viszonylag kis létszámmal működik, önálló igazgatóságként történő működtetésük nem lenne megalapozott, ugyanakkor feladatellátásuk nagymértékben összefügg a vagyongazdálkodási területtel, így külön elszámolással (külön közszolgáltatási szerződés alapján), de közös irányítással végzik feladataikat.

Az Igazgatóság elnöke és Cégvezetés

Szervezeti felépítés



Cégvezetés: A Cégvezető Igazgató/Igazgatóság Elnöke feladata az Igazgatóság Ügyrendje, egyéb belső szabályzatai alapján az irányítási és munkáltatói feladatok ellátása, a Titkárságvezető, az Ügyviteli Iroda, a Működési és Beszerzési Iroda, az Informatikai Csoport, valamint a – feladatait külső, megbízásos jogviszonyban ellátó – Megfelelési szakértő, Belső ellenőr és a Belső Adatvédelmi felelős munkájának felügyelete. A Társaság Igazgatóságának vezetését és képviseletét az Igazgatóság elnöke látja el. Az Igazgatóság elnökét az Alapító választja meg. A cégvezetés a Budapest, VIII. ker., Őr u. 8. szám alatti székhelyen működik, a hozzá kapcsolódó központi egységek nagy részével együtt.

Titkárságvezető: A Cégvezető Igazgató közvetlen irányítása alatt végzi a tevékenységét. Feladata a Cégvezető Igazgató munkájának szakmai támogatása, és a társaság feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek koordinálása. Irányítása alá tartozik a kommunikációs referens, az ügyfélkapcsolati vezető, a Tűz – és munkavédelem, valamint az irányításhoz tartozó külsős megbízottakkal való kapcsolattartás.

Ügyviteli Iroda: Az Iroda gondoskodik az iktatási feladatok szabályszerű ellátásáról, illetve a kapcsolódó szakmai feladatok elvégzéséről, a szükséges szabályzatok kiadásáról, azok évenkénti felülvizsgálatáról, a bélyegzőnyilvántartás vezetéséről. Ezen kívül gondoskodik a határidős iratok nyilvántartásáról, az illetékes levéltárral történő kapcsolattartásról. A postai, személyes, cégkapun keresztül és elektronikus úton érkező küldemények érkeztetését és iktatását követően gondoskodik azok továbbításáról a belső szervezeti egységek részére, egyben elvégzi a kimenő küldeményekkel kapcsolatos iktatási – kézbesítési feladatokat is.

Kommunikációs referens: feladata a társaság kommunikációs stratégiájának, arculatának kialakítása, rendezvényeken történő képviselete, online kommunikációs csatornák kezelése, egyes kommunikációs fejlesztő tréningek koordinálása, külső kommunikációs feladatok teljeskörű összehangolása. Folyamatos egyeztetést tart a Polgármesteri Hivatal kommunikációs területéért felelős vezetőivel.

Ügyfélkapcsolati vezető: feladata a teljes társaságot érintő egységes ügyfélkapcsolati protokoll kidolgozása, az egységes magatartást képviselő panaszkezelés, bejelentés-kezelés, azok követhetősége érdekében, illetve a kapcsolódó adminisztráció, és a kapcsolódó folyamatok kialakítása és működtetése, a szükséges szabályzatok kialakítása, az ügyfélelégedettség koordinálása, felmérése, összesítése, valamint azokból következtetések levonására alkalmas dokumentáció elkészítése.

Megfelelési szakértő: A megfelelésért felelős szakértő feladata – a Köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló jogszabály alapján – annak elősegítése, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaság megfeleljen a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak és a szabályzatai összhangban legyenek a jogszabályi rendelkezésekkel.

Belső ellenőr: A belső ellenőr munkáját külsős, megbízási jogviszony alapján látja el. Feladata: a hatályos jogszabályok, valamint a nemzetközi szabványok alapján kidolgozza a Társaság belső ellenőrzési rendszerét és elkészíti a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet, éves belső ellenőrzési tervet készítsen, amit előzetesen a Társaság Felügyelőbizottságával egyeztet, és az Igazgatóság hagyja jóvá, lefolytassa az éves ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzéseket, elvégezze a Társaság Felügyelő Bizottsága, Igazgatósága, valamint Igazgatósági Elnök felkérésére alapján elrendelt rendkívüli ellenőrzéseket.

Belső adatvédelmi felelős: A Belső adatvédelmi felelős feladatát külsős, megbízási jogviszonyban látja el, feladatai: közreműködik az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, ellenőrzi az Infotv. és az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok, valamint a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok rendelkezéseinek és az adatbiztonsági követelmények megtartását, közreműködik a szabályzatok elkészítésében, kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, és jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén eljár.

Működési és Beszerzési Iroda: A Működési és Beszerzési Iroda feladatai: a beszerzési és közbeszerzési eljárások szabályszerű lefolytatása, naprakész nyilvántartás vezetése a folyamatban lévő eljárásokról. Az iroda ezen túlmenően ellátja a belső ellátási feladatokat is. Elvégzi a Társaság telephelyei közötti közlekedések, költözések megszervezését, belső ellátási igények felmérését, és gondoskodik a szükséges eszközök beszerzéséről, selejtezés, nyomtatók, másolók, egyéb irodai műszaki eszközök állapotának felméréséről, esetleges javításának ügyintézéséről, együttműködve az informatikával, társterületekkel.

Tűz - és munkavédelem: A tűz- és munkavédelem feladatát külsős, megbízási jogviszony alapján látja el, feladatai közé tartozik, hogy biztosítsa a tűz-, és munkavédelmi szabályzatban meghatározott előírások betartását, az egyéni védőeszközöket és megköveteli azok használatát. Biztosítja a tűz-, és munkavédelmi oktatások feltételeit, megszervezi a szükséges biztonsági felülvizsgálatokat, részt vesz a munkahelyi balesetek kivizsgálásában, hatósági ellenőrzés során szakmai képviseletet nyújt.

Informatikai Csoport: a Csoport feladata a Társaság informatikai hardver és szoftver rendszereinek koordinálása, az informatikai biztonság felügyelete, az infokommunikáció zavartalan működésének biztosítása. Az informatikai csoport feladata, hogy biztosítsa a Társaság teljes informatikai rendszerének megbízható működését, kiemelt figyelmet fordítva a személyes adatokat is kezelő rendszerek informatikai működésének biztonságára, a személyes adatok védelmére. Üzembe helyezi az új gépeket, telepíti a beszerzett új szoftvereket, ellátja a számítógépes rendszer karbantartását, feltárja és elhárítja a számítógépeken és a hálózaton keletkezett hibákat.

Létszám és költség adatok:

2023. engedélyezett létszám	
munkakör	létszám
igazgatósági elnök	1
titkárságvezető és egyéb közvetlen irányítási	5
ügyvitel	8
működés és beszerzés	4
informatika	3
összesen	21
külsős jogviszonyban, megbízási szerződéssel	
belső ellenőr	
adatvédelem	
tűz - és munkavédelem	

2024. engedélyezett létszám	
munkakör	létszám
igazgatósági elnök	1
titkárságvezető és egyéb közvetlen irányítási	5
ügyvitel	7
működés és beszerzés	4
informatika	4
összesen	21
külsős jogviszonyban, megbízási szerződéssel	
belső ellenőr	
adatvédelem	
tűz - és munkavédelem	

Az irányítási területen az átlagbér – vezetők nélkül – bruttó 504.125-Ft/hó.

Kompenzáció:

2023. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	190 717 139
- alkalmazottak bére	150 745 355
- megbízási díjak	18 007 820
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	21 963 964
<i>Dologi kiadások</i>	194 142 000
- beszerzések	11 053 000
- közüzemi díjak	5 638 000
- szolgáltatások	90 950 000
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	86 501 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	384 859 139

2024. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	241 632 973
- alkalmazottak bére	193 411 146
- megbízási díjak	19 307 820
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	28 914 006
<i>Dologi kiadások</i>	220 946 000
- beszerzések	7 765 000
- közüzemi díjak	7 063 000
- szolgáltatások	106 157 000
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	99 961 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	462 578 973

Az irányítási költségek a szakmai területekre vannak osztva, létszám arányában.

A bérköltségek – mint ahogyan az összes többi területen – tartalmazzák a munkavállalók 5%-os béremelését, 2024. március 1-től.

2024. évi fő célok:

1. Megvizsgálni a Társaság szervezeti egységeinek működését, főleg a piaci feladat tekintetében, javaslatokat tenni a tulajdonos felé a feladat további ellátására vonatkozóan. A társasházi közös képviselő – mint egyetlen piaci feladat – évek óta veszteséges. Ennek fő oka az, hogy a ráakadó közvetett költségek magas szintje miatt nem tud nyereséget termelni. A JGK, mint kormányzati szektorba sorolt szervezet sokkal szigorúbb jogszabályi kontroll alá tartozik, ezért a közvetett költségek között sok olyan jelenik meg, amely egy piaci szervezetnél egyáltalán nem merül fel (pl. Felügyelő Bizottság, megfelelési szakértő, belső ellenőr, stb...). Már 2022-ben javaslatot tettünk a döntéshozó részére a tevékenység további működtetési lehetőségeire, az azóta eltelt időszakban racionalizáltuk a feladatellátást (csökkentettük a dolgozói létszámot, két telephelyről egybe költöztettük az irodát, stb...), várhatóan 2024. év elejére – közepére kialakulhat egy olyan állapot, amely segítséget nyújthat a tulajdonos részére, végleges szándékai kialakításában és döntése meghozatalában.

2. A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt, mint köztulajdonban álló gazdasági társaság – a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 2009. évi CXXII. tv., valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII.23.) Korm.rendelet értelmében köteles kialakítani az Integrált kockázatkezelési szabályzatát és az ahhoz kapcsolódó belső kontroll keretrendszert.

A szabályzat és az ahhoz kapcsolódó Ellenőrzési nyomvonalak kialakítására vonatkozó belső utasítások elfogadásra kerültek, illetve a teljes kontrollrendszer kialakítása is nagyjából megtörtént 2023-ban (külső szakértő szervezet igénybevételével).

A Társaság lényeges tevékenységeit illetően elkészültek a folyamatrajzok (input – output – folyamatkapcsolatok felépítésben), elkészültek a teljesítménymérések és a kockázatfelmérések és a kezelési célkitűzések, és azok folyamatos nyomon követése is zajlik. Megtörténtek az információbiztonsági és üzletmenetfolytonossági felmérések, év végéig lezajlanak a szükséges oktatások is. Elkészült a Megfelelési Alapszabály, az Információbiztonsági Keretszabályzat és az Üzletmenetfolytonossági Keretrendszer és bevezetésre került az ezekhez kapcsolódó folyamatrendszer. A továbbiakban fő feladat a rendszer karbantartása és a szükséges finomítások elvégzése.

3. A Társaság számítógépes rendszerei alapvetően kettősséget mutatnak, a fő pénzügyi feladatok a sERPa rendszerben, míg a vagyongazdálkodási feladatok az ÜVEG programban integrálódtak. Fokozott külső és belső igény mutatkozik arra, hogy az adatok egységes kezelésével bővebb gazdálkodási mutatószámok legyenek kinyerhetők a rendszerekből, a lakás – és helyiség bevételi/kiadási adatok egyértelműen szétválaszthatóak legyenek. Ehhez elengedhetetlen a rendszer egységesítése, annak átgondolása, hogy a kettősség hogyan oldható fel. Annak ellenére, hogy a pénzügyi feladatok integrálása a sERPa rendszerbe többször is előkészítésre került, sajnos 2023. év folyamán sem történt meg. Felmérésre került azonban a JGK Zrt teljes informatikai rendszere, elkészítésre került egy új, komplex rendszer közbeszerzési eljárásához szükséges műszaki dokumentáció. A szükséges pénzügyi fedezet jóváhagyása esetén már év elején el tud indulni az eljárás, amelynek során kiválasztásra kerül az a fejlesztő cég, amely elkészíti a JGK teljes feladatellátását lefedő integrált informatikai rendszert.

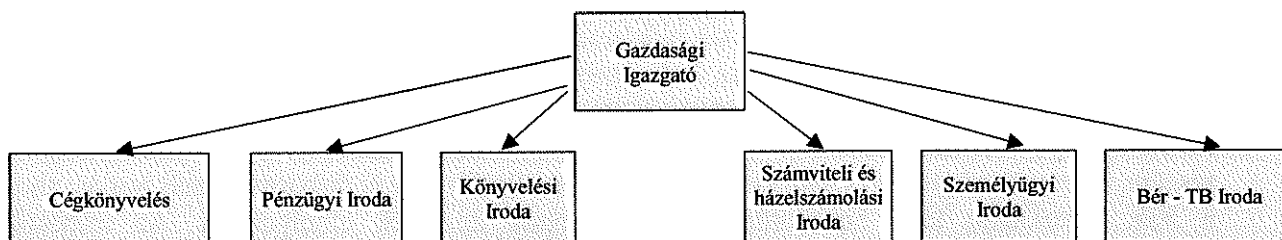
5. Mind a személyes, mind pedig az elektronikus csatornákon történő kommunikáció jelentősége felerősödött az utóbbi időben, amely nélkülözhetetlenné teszi a terület fejlesztését, ezért 2022-től külön kommunikációs és ügyfélkapcsolat kialakítása kezdődött meg, amely az irányításon belül működik. Fő feladata a Társaság által végzett feladatok kommunikálása, az ezzel kapcsolatos feladatok szervezése, egyeztetés az Önkormányzat gazdasági társaságaival, különös tekintettel a Józsefváros Újság munkatársaival. További fontos feladatai a Polgármesteri Hivatal kommunikációs vezetőivel történő szakmai kapcsolattartás, a Polgármesteri Hivatal kommunikációs folyamataiban való részvétel, a Társaság rendezvényeken történő képviselete. Ezekon túl – főként ügyfélfogadással foglalkozó munkatársaink esetében – az ügyfélbarátabb, a közérthető nyelv használat érdekében munkatársaink részére érzékenyítő, fejlesztő tréningek megtartása, mely 2022. második félévben már elindult, sőt, 4 alkalommal, összesen 58 dolgozó részére már meg is valósult. A tréningek 2023. évben is folytatódtak, egyelőre az első kommunikációs tréning került megtartásra november elején. Elkezdődött a cégen belüli csapatépítő tréningek megtartása is, melynek célja nem csak az ügyfélfogadás erősítése, de munkatársaink megtartása, a fluktuáció csökkentése, és az együttműködés és a lojalitás fejlesztése is.

6. Az Ügyviteli Iroda 2021. január 1-től új iktatórendszerre állt át, az év elejétől már a DMSOne rendszerrel történik az iktatás. Fontos és munkaigényes fejlesztés zajlott le 2021. év második felében, az átállás 2021. évben teljes egészében megtörtént. Az iratok selejtezésére és megfelelő irattározására azonban az ezt megelőző években nem került sor, az eladott, lebontott ingatlanok iratanyagait – tekintettel arra, hogy azok már nem támasztják alá a mindennapi munkavégzést – továbbra is válogatjuk, és átadjuk az Önkormányzat részére megőrzésre, selejtezésre. 2023. év folyamán tovább folytatódott az irattárunk anyagainak feldolgozása és szelektálása, mellyel külön kolléga van megbízva. Az anyagok egy része már átadásra került az Önkormányzat részére, illetve a selejtezés is elkezdődött. Kijelölésre került egy új önkormányzati irattár, ahol a JGK birtokában lévő önkormányzati iratanyagok kerülnek elhelyezésre. Az irattárak felszabadulását követően 2024-ben újragondoljuk az iratok elhelyezését.

7. A Zrt általános szakmai célja 2024-ben is a lakossági kapcsolatok további erősítése, a változások során felmerülő még nem tisztázott/rendezett elemek kijavítása, a kommunikáció fejlesztése, az ingatlanvagyon további tisztítása és a lakásállomány minőségi javítása, a járványhelyzet negatív hatásainak kiküszöbölése a bevételek területén, a működés költséghatékonyságának fokozása, és továbbra is kiemelt célunk a köztisztaság emelése a kerületben. Emellett további racionalizálásra törekszünk, amelyet a kollégáink képzésével, a belső és külső folyamatok optimalizálásával kívánunk elérni. Egyre komolyabb problémákat okoz a megfelelő tudással rendelkező munkavállalói kör relatív alacsony bérszínvonal melletti megtartása, az üres álláshelyek pótlása. Gazdálkodásunk optimalizálása mellett törekszünk arra, hogy a munkaerőpiacon versenyképesek maradjunk, biztosítani tudjuk a megfelelő szakmai tudással rendelkező munkaerőt a minőségi feladatellátáshoz.

Gazdasági Igazgatóság

Szervezeti felépítés



A társaság saját pénzügyi-gazdasági folyamatait, illetve az önkormányzati feladatellátás pénzügyi koordinációját a Gazdasági Igazgatóság végzi, a gazdasági igazgató irányítása alatt. Munkavégzése elsősorban gazdaságossági, takarékosági, célszerűségi és hatékonysági szempontok mentén, a folyamatok racionalizálásra, a költség-haszon elvének összevetésére és optimalizálására irányul.

Önálló telephelyen, a Losonci u. 2. szám alatt működik, A pénzügyi – gazdasági folyamatokon túlmenően a személyügyi, valamint bér – TB feladatok ellátása is az igazgatósághoz tartozik.

Céggönyvelés: A társaság könyvelését külsős, megbízási szerződéssel foglalkoztatott cég fogja össze (vezetője Magonyné Szabó Melinda, aki kb. 25 éve van a cégnél, illetve annak jogelődjénél), a könyvelő könyvvizsgálói képesítéssel és több évtizedes gyakorlattal rendelkezik, a társaság és a költségvetési mikrokörnyezet számviteli rendszerét illetően. A könyvelő előkészíti és beküldi a társaság adóbevallásait, egyezteteti az analitikus és szintetikus könyvelést, elkészíti a társaság féléves és éves beszámolóját.

Pénzügyi Iroda: Feladatai: a pénzügyi egyensúly figyelemmel kísérése, a pénzgazdálkodás és a különböző pénzügyi-finanszírozási konstrukciók alkalmazása. Gazdálkodási bevételek és kiadások bonyolítása, számlázás és bejövő számlák kezelése, vevő és szállító számlák ügyintézése, szerződések nyilvántartása és kezelése. A házipénztár kezelése és nyilvántartása, banki forgalom ügyintézése.

Könyvelési Iroda: Feladatai: önkormányzati pénzeszközök szabályszerű kezelése, kibocsátásra kerülő számlák ellenőrzése. Banki könyvelés és átutalások indítása. Költségvetési keretek naprakész vezetése, adatszolgáltatás a keretek alakulásáról. Analitikus és könyvelési feladatok ellátása, fedezetigazolások, megrendelések pénzügyi ellenjegyzése, ellenőrzési feladatok.

A két iroda éves szinten kb. 6-7 ezer db szállítói számla befogadásával, kb. 4 ezer db. kimenő számla kiállításával, illetve az ehhez kapcsolódó pénzügyi, analitikus és könyvelési feladatokkal foglalkozik, gondoskodik a számlák szabályszerű kezeléséről, szerződéses megfeleltetéséről, kifizetéséről.

Ellátja a számlákhoz kapcsolódó (1.000 db feletti) szerződések nyilvántartását és kezelését, és lebonyolítja a 15 db bankszámla forgalmát. Egy saját házipénztárt kezel és koordinálja a két önkormányzati pénztár (lakbér és parkolási) működését, elvégzi a pénztárak ellenőrzését.

Minden anyag elektronikus úton (is) nyilván van tartva, a számlák, szerződések, és minden kapcsolódó dokumentum az integrált rendszerben pdf formátumban rögzítésre kerül. A két iroda felépítése, működése a „négy szem elvén” alapul, minden folyamat, amit az egyik iroda

ellát, a másik iroda ellenőrzése alatt van. Ezen túlmenően a főkönyvelő is kontrollálja a pénzügyi, könyvelési folyamatokat, illetve a könyvvizsgáló és a belső ellenőr is nagy hangsúlyt helyez a terület munkájának felügyeletére.

Számviteli és házelszámolási Iroda Feladatai, önkormányzati analitikus és főkönyvi könyvelés, ezzel kapcsolatos feladatok, jelentések, beszámolók készítése.

Házelszámolási feladatok ellátása, bevételek és kiadások teljeskörű vezetése az önkormányzati ingatlanokra. Bejövő és kimenő számlák ügyintézés, rögzítése a költségvetésben és a házelszámolásban, közművekkel való kapcsolattartás.

Az iroda éves szinten kb. 15-20 ezer szállítói számla kezelésével, könyvelésével foglalkozik, hozzá tartozik a számlaforgalom leegyeztetése a szállítókkal, közműszolgáltatókkal, illetve valamennyi bevétel és kiadás ingatlanra könyvelése (házelszámolás) albetét szinten. Az iroda vezeti az önkormányzati költségvetési keretek kiadási tételeit (gyorsszolgálat, karbantartás, üzemeltetés), nyilvántartásából naprakész adatokat szolgáltat a tervezési, beruházási feladatok bonyolításához, a rendelkezésre álló fedezet igazolásához. A számlák és szerződések nyilvántartása itt is digitális.

Az aktuális feladatok közé tartozik az áram – és gáz kiadások folyamatos növekedésének nyomon követése, a jogszabályokban foglalt teendők ellátása, a szükséges kimutatók elkészítése és vezetése.

Személyügyi Iroda: Gondoskodik a társaság munkaügyi feladatainak ellátásáról, ezen belül a munkaszerződések, munkaköri leírások, be- és kilépéssel kapcsolatos megállapodások előkészítéséről. Nyilvántartja a társaság munkaerő szükségletét, elkészíti a felvételhez kapcsolódó álláspályázatokat, fogadja a beérkező önéletrajzokat, lebonyolítja a meghallgatásokat.

A Személyügyi Iroda kb. 400 körüli főállású munkavállaló, 150-200 fő megbízásos/tiszteletdíjas személyügyi iratát kezeli, ügyintézi a be – és kiléptetéseket, emellett gondoskodik a megfelelő munkaerő pótlás megszervezéséről, a hirdetések megjelentetéséről, állásinterjúk és felvételi meghallgatások lebonyolításáról. Igény esetén oktatásokat szervez, statisztikai és egyéb adatokat szolgáltat a Társaság személyügyi állományáról. Még 2018. év folyamán az iroda elvégezte a társaság munkaügyi dokumentumainak egységesítését, korszerűsítését, minden anyag elektronikusan (is) kezelve van.

A 2023. év ismét nehezítette a terület feladatellátását azzal, hogy a megemelkedett fluktuáció többletfeladatokat generál a toborzás, be – és kiléptetéssel kapcsolatos feladatok kapcsán.

Bér – és TB elszámolási Iroda: Elkészíti a szükséges nyilvántartásokat, igazolásokat, és egyéb dokumentumokat, elvégzi a társaság bérelszámolási feladatait, munkabér előlegek, letiltások számfejtését utalását, intézi az adók és járulékok határidőben történő megfizetését, adatszolgáltatási és bejelentési kötelezettségek megtételét.

Ellátja a TB kifizetőhely működtetésével kapcsolatos feladatokat, mind a főállású és megbízási szerződéses, mind pedig a közfoglalkoztatottak és alkalmi munkavállalók részére. A személyügy és a bérszámfejtés közös rendszerben dolgoznak, amelyből minden szükséges kimutató kinyerhető a munkáltató, munkavállalók és külső szervek részére. 2023-tól e területhez tartozik a cafeteria ügyintézés is. A fluktuáció természetesen itt is jelentős többletmunkát okoz.

Létszám és költség adatok:

2023. engedélyezett létszám		2024. engedélyezett létszám	
munkakör	létszám	munkakör	létszám
gazdasági igazgató és titkárság	2	gazdasági igazgató és titkárság	2
pénzügyi iroda	6	pénzügyi iroda	6
könyvelési iroda	5	könyvelési iroda	5
számviteli és házsámszámolási iroda	7	számviteli és házsámszámolási iroda	7
személyügyi iroda	3	személyügyi iroda	3
bér - TB iroda	4	bér - TB iroda	4
összesen	27	összesen	27
külsős jogviszonyban, megbízási szerződéssel cégkönyvelés		külsős jogviszonyban, megbízási szerződéssel cégkönyvelés	

A gazdasági területen az átlagbér – vezetők nélkül – bruttó 543.810-Ft/hó.

Kompensáció:

2023. terv		2024. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	213 387 880	<i>Személyi juttatások</i>	259 832 106
- alkalmazottak bére	186 014 415	- alkalmazottak bére	226 701 601
- megbízási díjak	2 512 872	- megbízási díjak	2 512 872
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	24 860 593	- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	30 617 633
<i>Dologi kiadások</i>	33 303 000	<i>Dologi kiadások</i>	28 163 000
- beszerzések	2 972 000	- beszerzések	4 993 000
- közüzemi díjak	6 257 000	- közüzemi díjak	4 850 000
- szolgáltatások	21 764 000	- szolgáltatások	15 686 000
- adók, befizetések, értéksökkenési leírás	2 310 000	- adók, befizetések, értéksökkenési leírás	2 634 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	246 690 880	KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	287 995 106

A gazdasági terület költségei az irányítási költségekkel együtt a szakmai területekre vannak osztva, létszám arányában.

2024. évi fő célok:

1. A JGK Zrt által használt 2 fontosabb integrált program: a sERP a és az ÜVEG programok letisztítása is megkezdődött 2020. év folyamán, a sERP a rendszerben a pénzügyi jellegű feladatellátás, míg az ÜVEG-ben a szakmai, műszaki jellegű feladatellátás lesz telepítve. Ennek érdekében célként volt kitűzve, hogy 2022. év első felében, majd 2023-ban átáll a helyiségbérbeadás pénzügyi terület, számlázás a sERP a programra, az ehhez szükséges fejlesztések, előkészületek nagyobb részben lezajlottak. Az átállás sajnos napjainkig sem tudott megtörténni. Elkészült viszont egy teljes informatikai felmérés, egy új, közös ingatlannyilvántartási – vagyongazdálkodási rendszer közbeszerzési eljárásához, amelynek esetleges kifejlesztésével megszűnhetne a kettősség informatikai rendszereink között és megoldódhatna az a – régóta visszatérő probléma – ami az ebből eredő, főleg adatszolgáltatási hiányosságokat, gondokat okozta/okozza.

2. 2019-20-21-ben megtörtént a szerződések, számlák teljeskörű digitalizálása, elektronikus úton rögzítésre kerülnek az integrált rendszerbe, így a munkafolyamatok (teljesítés igazolás, utalványozás, stb...) elektronikus úton történnek. További célunk az elektronikus aláírás bevezetése, a beérkező szállítói számlák már most is kizárólag elektronikus úton kerülnek továbbításra a jóváhagyásban, utalványozásban érintett szakmai területek felé, a jövőben az elektronikus jóváhagyás funkciót kívánjuk megoldani. Megbízásunk alapján a Progen (a sERPA rendszer üzemeltetője) új fejlesztésként elkészíti 2023. év végéig. Tovább erősítettük a folyamatba épített ellenőrzést, a terület átszervezésével, a két, újonnan létrehozott iroda (Pénzügyi Iroda és Könyvelési Iroda) feladatki alakításának alapja a folyamatok ellenőrzése. 2024-ben azt elmúlt év tapasztalatai alapján ezt a funkciót tovább kívánjuk erősíteni.

A megfelelési folyamatokat – a megbízott külső szakértő cég közreműködésével – alapvetően a gazdasági terület koordinálta 2021-22-23. évben, tevékeny részt vállalva a belső kontroll keretrendszer kialakításában, a szükséges egyeztetések és folyamatok megszervezésében. A teljes rendszer elkészült, megfelelési szakértőnk folyamatosan koordinálja, felügyeli a folyamatok működését. E területen is további finomhangolás szükséges, illetve minden területen a felelősök betanítása.

3. A házelszámolási területen a szállítói számlák elektronikus befogadásának bővítése van folyamatban. Tekintettel arra, hogy az önkormányzati ingatlanokra igen nagy számban érkeznek üzemeltetési, karbantartási számlák, ezek nagy részét is szeretnénk átállítani elektronikus úton történő befogadásra, az egyeztetés zajlik a közműszolgáltatókkal. Ezzel lerövidíthető a számla érkeztetési folyamata, nincs postázás, tehát több idő marad a számlák fizetési határidejéig azok ellenőrzésére, kifizetésére.

2022. év második felétől és még 2023. évben is jelentős többletmunkát és problémákat okozott az energiaválság, hónapról – hónapra, hétről – hétre változtak a jogi szabályozók, a közműszolgáltatók nem tudtak megfelelő információkat adni, ezért folyamatos nehézségeket okozott a változások nyomon követése, értelmezése, a szükséges nyilatkozatok, adatszolgáltatások beadása. Reményeink szerint 2023. év végére kitisztulnak a változások, de fontos feladatunk marad az energiaköltség visszafogása, és ennek érdekében a megfelelő átszerződések végigvitele.

4. Személyügyi területen továbbra is nehézségeket okoz a rendkívül magas fluktuáció, ezért a szakképzett és lojális munkaerő megtartása alapvető fontosságú. A JGK Zrt bérstruktúrája – bár folyamatosan javul - még mindig elmarad a piaci körülményektől, ezért kiemelt nehézségeket okoz a jól képzett, megfelelő szaktudással és gyakorlattal rendelkező munkaerő állomány megtartása és pótlása. 2023-ban fontos feladatként tüztük ki a szűkös munkaerőpiac miatt a munkaerő pótlásba bevonható lehetőségek bővítését (nyugdíjas és diákszövetkezetek, képző szervezetek, stb.), illetve a versenyképes munkahely biztosítása érdekében szükséges ösztönző eszközök felmérését és kialakítását (továbbképzések, belső fejlődési, előrelépési lehetőségek, értékelési rendszer bővítése, stb...). Ezekben történt is előrelépés, de 2024-ben van még mit folytatni. Elkészítettük a Teljesítményértékelési rendszer alapját képező Igazgatósági elnöki utasítást, amely – jóváhagyás után – 2023-tól bevezetésre is került, az értékelések jelenleg zajlanak.

5. A bérszámfejtési területen nehézségeket okoz a személyi jellegű kiadások felosztása, tervezés és visszacsatolás szintjén egyaránt. A feladatellátás könnyítése érdekében lehetőségként merült fel az informatikai rendszer javítása, kiegészítő modul vásárlásával. A munkaszámos főkönyvi modul nem váltotta be a hozzá fűzött reményeket, a komplex informatikai rendszer fejlesztése tudja csak megoldani a problémát. A cafeteria rendszer működtetését átvette a Bér - TB Iroda a Pénzügyi Irodától, 2023. év elejétől.

Összegzés

Az egyes szakterületek működési költségei a mellékelt 2024. évi kompenzációs tervben jelennek meg, szakfeladatonkénti bontásban. A működési költségek között a beszerzések, közüzemi díjak, igénybe vett szolgáltatások, valamint adók, értékcsökkenési leírások szerepelnek. A kiadások tételes tartalmát főkönyvi számlánként, tételesen tervezzük, minden egyes szakfeladatra, külön költséghely alapján. A dologi költségek jelentős mértékben emelkedtek már 2022-2023. év folyamán és a 2024. évre már lefolytatott beszerzési eljárásoknál további emelkedést tapasztalunk (20 – 30%-os mértékben, de nem volt ritka a 70 – 80%-os emelés sem, főleg az export termékeknél és az ehhez kapcsolódó szolgáltatásoknál, valamint az építőipari szolgáltatásoknál).

A könyvvizsgáló, a cég beszámolóját összeállító könyvelő, jogászok külső, megbízásos jogviszonyban segítik a társaság működését, pénzügyi vagy egyéb tanácsadókat rendszeresen nem veszünk igénybe. Alvállalkozói szinten műszaki szakértők, illetve egyéb, a feladatellátás egyes részfeladatait segítő vállalkozók munkáját vesszük igénybe, a vállalkozói vagy megbízási díjak – jellegük alapján – a dologi kiadásoknál az igénybevett szolgáltatások között, vagy a személyi jellegű kiadásoknál a megbízási díjak között szerepelnek.

A személyi jellegű kiadásokat a szakfeladatokhoz szükséges létszámterv és a kapcsolódó bérek, közterhek, egyéb bérjellegű kiadások alapján tervezzük. Minden vezetői munkakör kulcspozíciónak minősül, az igazgatói, divízióvezetői, irodavezető és – esetenként - csoportvezetői szintig.

A vezetői cafeteria mértékét bruttó 480.000-Ft/év, a beosztotti cafeteriaát bruttó 336.000-Ft/év összeggel terveztük. A 2024. év tervezett állományi létszám a központban (változatlanul) 48 fő (21 fő irányítás és 27 fő gazdasági terület), illetve a tervezet szerint 2-2 fővel kiegészült a telephely takarítási és a portaszolgálati feladatok átalakítása miatt (míg 2023-ban külső cégek végzik e feladatokat, 2024-től saját munkavállalói állománnyal kívánjuk megoldani a feladatellátást). A szakfeladatokhoz kapcsolódó munkavállalói létszám a részletező táblázatok alján látható.

A központi költségek létszamarányosan kerülnek felosztásra a kompenzációban, ide azok a költségek kerülnek, melyek közvetlenül nem sorolhatók a szakterületekhez (igazgatóság, központi egységek, gazdasági terület). A felosztás módja, hogy a központ nélküli létszám (összesen 422,5fő) arányában részesülnek adott szakmai egységek a felosztott költségekből.

A személyi jellegű kiadásoknál – összhangban a Polgármesteri Hivatal és intézményei által alkalmazott béremeléssel - 5%-os, általános béremelést tervezünk, 2023. március 1-től. A béremelés összege – az előzetes egyeztetések alapján – szerepel a költségtervben. A várható minimálbér és garantált bérminimum összegét, – az előzetes becslések alapján - 12,5%-os mértékben kérte tervezni a Polgármesteri Hivatal, ezzel a mértékkel számolva – a 2023-ban végrehajtott kétszeri béremelésnek köszönhetően – már nincs olyan munkavállalónk, akinek a bére nem éri el a tervezett minimálbér összegét.

A személyi jellegű kiadásokban ezen túlmenően jelentősebb kiadás-növekedést okoz az, hogy a 2023. március 1-től és szeptember 1-től alkalmazott béremelés a 2024. évi tervben már egész évre szerepel. Még mindig mutatkozik elmaradás a JGK bérkerete és a piaci bérhelyzet között, azonban egyre kisebb mértékben.

A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt kompenzációja – összehasonlítva az előző évvel – alábbiak szerint alakul (az adatok kizárólag a dologi kiadásokat tartalmazzák, beruházás/felújítás nélkül ezer Ft-ban). Az adatok bruttóban szerepelnek, a központi költségek a szakfeladatokra vannak felosztva, létszám arányában:

szakfeladat	2022.módosított terv	2023.módosított terv	2024.terv
vagyongazdálkodás	1 357 284,3	1 691 237,3	1 994 040,2
parkolás	832 168,9	1 119 845,1	1 290 126,9
piac	194 479,5	238 265,9	302 194,3
városüzemeltetés	1 579 171,5	2 196 278,2	3 093 998,8
intézményműködtetés	135 958,0	156 609,8	150 400,5
összesen	4 099 062,2	5 402 236,3	6 830 760,7

A táblázat nem tartalmazza a beruházás/felújítás kiadásokat, illetve a vagyongazdálkodás költségterítés előirányzatokat.

A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt létszám adatai – összehasonlítva az előző évvel – az alábbiak szerint alakulnak:

	2022.mód.terv	2023.mód.terv	2024.terv
központ	49,0	48,0	48,0
vagyongazdálkodás	141,5	146,5	150,5
intézményműködtetés	27,5	27,5	14,0
piac	10,0	10,0	19,0
parkolásgazdálkodás	46,5	48,5	49,0
városüzemeltetés	163,0	184,0	190,0
összesen	437,5	464,5	470,5

Mind a kompenzáció, mind a létszámra vonatkozó adatok a tervezet későbbi részeiben, adott feladatoknál részletezésre kerülnek. A lényeges változások (a korábban már jelzett telephelytakarítási és portaszolgálati feladatellátás átszervezése mellett) az alábbiak:

-a piac esetében az eddigi tervekben nem a piachoz, hanem a városüzemeltetéshez került elszámolásra az objektumvédelem létszáma, 2024-től a piachoz, (illetve az érintett telephelyekhez) számoljuk el (mert ott dolgoznak),

-az intézményműködtetés esetében pedig megszűnt a hivatali takarítás feladatkör, ezért a létszám csökkent 13,5 fővel,

-a városüzemeltetés esetében valós létszámemelésre került sor (köztisztaság és kerületőrség).

A kompenzáció 2023. évi pénzmaradványát a következők szerint tervezzük:

Vagyongazdálkodási területen összesen 80.000e Ft + ÁFA, azaz összesen bruttó 101.600e Ft összeg állítható be a költségvetésbe visszafizetendő kompenzációként, a felhasználás nagyjából minden területen megfelelő, a helyiséggazdálkodáson várható relatív jelentősebb megtakarítás, folyamatos munkaerőhiánnyal küzdöttek az év folyamán.

Parkolási területen 55.000e Ft + ÁFA, azaz összesen bruttó 69.850e Ft összeg lesz a visszafizetés, a megtakarítás fő oka itt továbbra is a létszámbővítés, az e területre jóváhagyott parkolóellenőri létszám feltöltöttsége növekedett az elmúlt évekhez képest, de még mindig hiány van, illetve jelentős a fluktuáció.

Városüzemeltetési területen is várható kb. bruttó 70.000e Ft összegű megtakarítás, melynek oka az üres álláshelyek feltöltöttségének átmeneti hiánya, 190 fő engedélyezett létszám esetében már egy csekélyebb mértékű (10-15%-os) létszámbővítés is jelentősebb megtakarítást eredményez.

A Teleki téri piacon és az intézményműködtetési területen is várható némi megtakarítás, azonban annak összege várhatóan nem lesz jelentősebb, jelenleg még nem tervezhető.

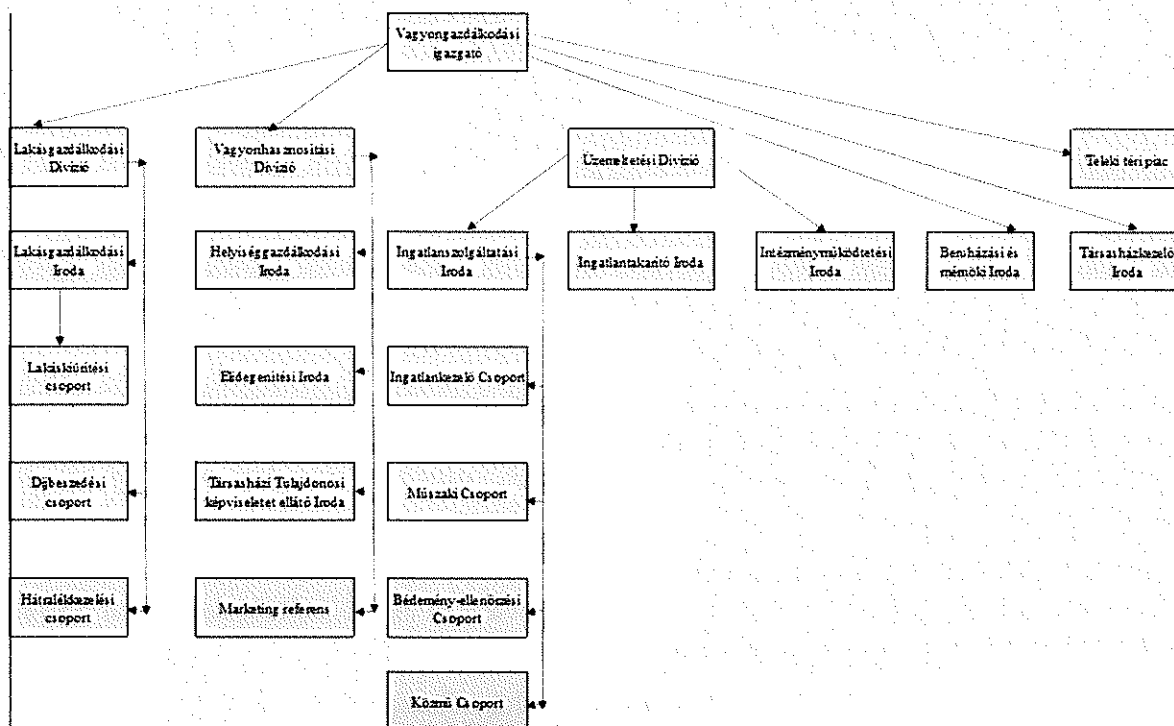
Össességében tehát kb. bruttó 241.450e Ft összegű megtakarítás prognosztizálható jelenleg, amely a JGK teljes 2023. évi módosított költségvetésének mintegy 3,6%-a. Ennél alacsonyabb összeg – a jelenlegi, gyorsan változó piaci körülmények és tulajdonosi igények között – nehezen lenne kezelhető.

A 2023. évi pénzmaradvány összege jelenleg még egy előzetesen becsült érték, a 2023. üzleti év zárása, elszámolása után az adatok várhatóan még változnak.

Alábbiakban részletezzük az egyes szakterületek üzleti tervét.

Vagyongazdálkodási Igazgatóság

Szervezeti felépítés

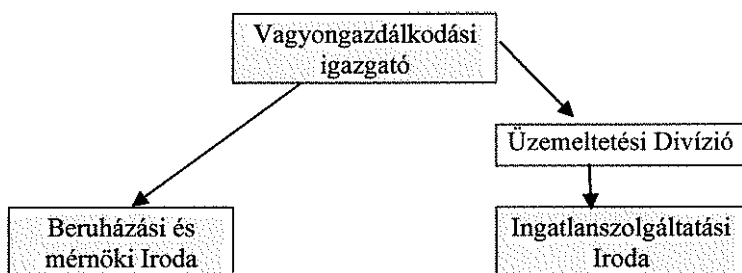


Vagyongazdálkodási szakfeladat: Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások, nem lakáscélú helyiségek hasznosításával, elidegenítésével, fenntartási, üzemeltetési, karbantartási feladataival foglalkozó terület, amely a közszolgáltatási szerződés alapján az alábbi részfeladatok ellátásával foglalkozik:

1. Műszak, ingatlanszolgáltatás
2. Lakásgazdálkodás
3. Nem lakás céljára szolgáló ingatlanok hasznosítása
4. Elidegenítés
5. Háztakarítás
6. Társasházi tulajdonosi képviselet
7. Piaci feladat: társasházi közös képviselet

Az egyes szakterületek feladatait az alábbiakban részletezzük. Az Önkormányzat költségvetésében a 21102. és a 21105.címen jelennek meg azok a bevételek és a kiadások, melyek nem kompenzációként kerülnek kifizetésre a JGK Zrt. részére, hanem külön soron szerepelnek a költségvetésben, ezeket adott szakmai területnél külön bemutatjuk. Szintén külön szerepelnek azok a tételek, amelyeket költségtérítésként fizet az Önkormányzat, ezekre a kiadásokra a JGK Zrt. saját nevében köt szerződést, kifizeti azokat, majd tovább számlázza az Önkormányzat felé (pl. karbantartási, üzemeltetési kiadások, melyek a kompenzációs táblázatban külön munkalapon szerepelnek, adott szakterületnél kitérünk ezek bemutatására).

1. Műszak, ingatlanszolgáltatás



Ide tartozik a Beruházási és Mérnöki Iroda, valamint az Üzemeltetési divízió szervezeti keretei között működő Ingatlanszolgáltatási Iroda.

A Beruházási és Mérnöki Iroda javaslatot készít az Önkormányzat beruházásaira, igény esetén közreműködik az Önkormányzat intézményeinek és a Polgármesteri Hivatal beruházásainak, felújításainak előkészítésében. Ellátja a tervezéssel, műszaki ellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat.

Előkészíti a műszaki tartalmú beszerzési és közbeszerzési eljárásokhoz szükséges műszaki dokumentációt, közreműködik a benyújtott ajánlatok szakmai értékelésében. Javaslatot tesz az önkormányzati épületek bontására, részleges bontására, felújítására.

Káresemények esetén intézkedik a statikai vizsgálat elkészítése, a biztosítási esemény bejelentése, ügymenete, valamint a helyreállítás érdekében.

Javaslatot tesz az önkormányzati utak felújítására, elvégzi a műszaki ellenőrzési feladatokat.

Az Ingatlanszolgáltatási iroda feladatai kiterjednek az Önkormányzat tulajdonában álló – nem közfeladatellátás céljára hasznosított – ingatlanállománnyal kapcsolatos kezelői, egyéb bérbeadói feladatokra. E körben elvégzésre kerülnek az épületek, épület gépészeti berendezések, vezetékek állagmegóvásával, karbantartásával, tervszerű karbantartásával kapcsolatos feladatok, a lakásokban végzendő, bérbeadót terhelő karbantartási és felújítási feladatok, a telkeken fűnyírás, gazirtás, kerítés-kapu javítási feladatok. Előbbiekben túl az ingatlanszolgáltatási feladatok közé tartozik az önkormányzati tulajdonú ingatlanokban (telkek, épületek közös területei, lakások és helyiségek) felhalmozott szemét és lomok elszállítása, az épület takarítási, fenntartási feladatainak ellátása, előterjesztések készítése a beérkezett, tulajdonosi hozzájárulást érkező kérelmek valamint az Otthon-felújítási támogatás pályázat elbírálása érdekében, a lakásokra vonatkozó bérbeszámítási, beruházási megállapodások előkészítése, aláírása, a bérbeadói/tulajdonosi nyilatkozatok kiadása.

Az Ingatlanszolgáltatási iroda nyilvántartja a rábízott önkormányzati vagyonnal kapcsolatos adatokat, felméri, megrendeli, átveszi a karbantartási körbe tartozó munkálatokat. Elvégzi a bérlemény-ellenőrzéseket, rögzíti a hibabejelentéseket, intézkedik azok rendezése érdekében. Szervezi az oktatási, nevelési, szociális és gyermekjóléti-gyermekvédelmi intézmények gyorsszolgálati tevékenységét. Részt vesz a végrehajtási eljárások lebonyolításában, hagyatéki és felszámolási ügyekben.

Az Ingatlanszolgáltatási Iroda a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló épületek, lakások és nem lakás célú helyiségek, valamint a Társasházakban lévő önkormányzati albetétek teljes körű kezelését látja el. 128 db 100 % önkormányzati tulajdonú épületben (2022. évben a 145-ös tömbben 3 épület értékesítve lett, de a teljes kiürítésig a feladatellátásunkban tartozik), 761

db társasházi, 5 db szövetkezeti, 3 db osztatlan vegyes összesen 898 db épületben 4.111 db lakás, 1.494 db nem lakás célú helyiség, valamint 6 db tároló található. Továbbá 14 db telket, 10 db üzemépületet, 6 db háziorvosi rendelőt, 5 db körzeti megbízotti irodát, és 104 db intézményi telephelyet is kezel.

Önkormányzat részére továbbszámlázott kiadások bemutatása:

Megnevezés	2023. évi terv (Ft)	2024. évi terv (Ft)
Gyorsszolgálat karbantartás nettó	433 070 866	433 070 866
Gyorsszolgálat karbantartás ÁFA	116 929 134	116 929 134
Önkormányzati épületek tervszerű karbantartása nettó	100 000 000	
Önkormányzati épületek tervszerű karbantartása ÁFA	27 000 000	
Víz-csatorna díj nettó	80 000 000	65 000 000
Víz-csatorna díj ÁFA	21 600 000	17 550 000
Szemétszállítási díj nettó	80 000 000	80 000 000
Szemétszállítási díj ÁFA	21 600 000	21 600 000
Fűtés díj nettó	101 062 000	150 000 000
Fűtés díj ÁFA	27 286 740	40 500 000
Áram díj nettó	35 700 000	65 000 000
Áram díj ÁFA	9 639 000	17 550 000
Továbbszámlázott közüzemi díjak lakás nettó	8 000 000	16 500 000
Továbbszámlázott közüzemi díjak lakás ÁFA	2 160 000	4 455 000
Továbbszámlázott közüzemi díjak helyiség nettó	5 000 000	100 609 600
Továbbszámlázott közüzemi díjak helyiség ÁFA	1 350 000	27 164 592
Továbbszámlázott közüzemi díjak üzemeltetés, karbantartás nettó	2 000 000	
Továbbszámlázott közüzemi díjak üzemeltetés, karbantartás ÁFA	540 000	
Önkormányzati lakások és helyiségek bérlői által felhalmozott be nem hajtható közüzemi hátralék	5 000 000	5 000 000
Lakás és helyiség kezeléséhez kapcs. behajtási ktsg. átalány, kés. kamat, adásv. szerződések megkötéséhez kapcs. kiadások	7 500 000	7 000 000
Egyéb üzemeltetési költségek nettó	35 000 000	36 000 000
Egyéb üzemeltetési költségek ÁFA	9 450 000	9 720 000
5 db önkormányzati épület felvonó műk. eng. felújítási munkák nettó	10 236 220	10 000 000
5 db önkormányzati épület felvonó műk. eng. felújítási munkák ÁFA	2 763 780	2 700 000
Önkormányzati épületek villamosbirt. szabályzat szerinti nagyjav. nettó	14 173 228	15 000 000
Önkormányzati épületek villamosbirt. szabályzat szerinti nagyjav. ÁFA	3 826 772	4 050 000
Kaputelefon karbantartás nettó	2 362 205	3 000 000
Kaputelefon karbantartás ÁFA	637 795	810 000
Önkormányzati épületek társasházzá alapítása nettó	1 000 000	3 000 000
Önkormányzati épületek társasházzá alapítása ÁFA	270 000	810 000

A kiadások tervezése a tényszámok és az ismert áremelkedések, változó ingatlan darabszám, az új bérbeadások tervezett számának figyelembevételével történt.

A gyorszólgalat – karbantartás külső vállalkozóval való ellátására új közbeszerzési eljárás került kiírásra 2022. évben, amelyet az Épkar Zrt. nyert meg. A 2023.01.01 – 2025.06.30. közötti időszakra vonatkozó szerződést megkötöttük, az éves keretösszeg bruttó 550 millió Ft.

Létszám és költség adatok:

2023. engedélyezett létszám		2024. engedélyezett létszám	
munkakör	fő	munkakör	fő
beruházás műszak irodavezető	1	beruházás műszak irodavezető	1
beruházás műszak referens	4	beruházás műszak referens	4
üzemeltetési divízióvezető (0,5 fő int.műk)	0,5	üzemeltetési divízióvezető (0,5 fő int.műk)	0,5
ingatlanszolgáltatás irodavezető	1	ingatlanszolgáltatás irodavezető	1
műszaki referens	6	műszaki referens	6
házkezelő, közmű referens	13	házkezelő, közmű referens	13
bérlemény-ellenőr	6	bérlemény-ellenőr	6
házfelelős	4	házfelelős	4
vagyongazdálkodás központra jutó	0,5	vagyongazdálkodás központra jutó	1,5
összesen	36	összesen	37

Az irodai álláshelyekből több pozíció jelenleg nincs betöltve, a beérkezett önéletrajzok és állásinterjúk alapján a 2023. évre megállapított bérszinten nem fogjuk tudni 2024. évben olyan munkavállalókat felvenni, akik már az elégséges, ingatlankezelésben szerzett tapasztalattal és megfelelő egyéb kompetenciával, hozzáállással rendelkeznek a pozíció, előzetesen elvárt követelményeinek ellátásához. Ezért szükséges a munkaköri feladatok újra tervezése és 2024. évben történő bevezetése, amelyben továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a lakógyűlések megfelelő minőségben kerüljenek megtartásra és a Társaságunkhoz érkezett feladatokkal kapcsolatosan naprakész információkat tudjunk nyújtani az ügyfelek, társszervezetek és a tulajdonos Önkormányzat munkatársai részére.

2023. évi terv - eredeti	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
Személyi juttatások	249 618 462
- alkalmazottak bére	216 349 040
- megbízási díjak	4 301 839
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	28 967 583
Dologi kiadások	93 990 357
- beszerzések	2 848 571
- közüzemi díjak	4 989 786
- szolgáltatások	78 334 286
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	7 817 714
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	343 608 816

2024. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
Személyi juttatások	324 835 408
- alkalmazottak bére	253 145 281
- megbízási díjak	33 958 982
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	37 731 145
Dologi kiadások	142 967 643
- beszerzések	11 708 571
- közüzemi díjak	5 357 929
- szolgáltatások	120 582 857
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	5 318 286
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	467 803 051

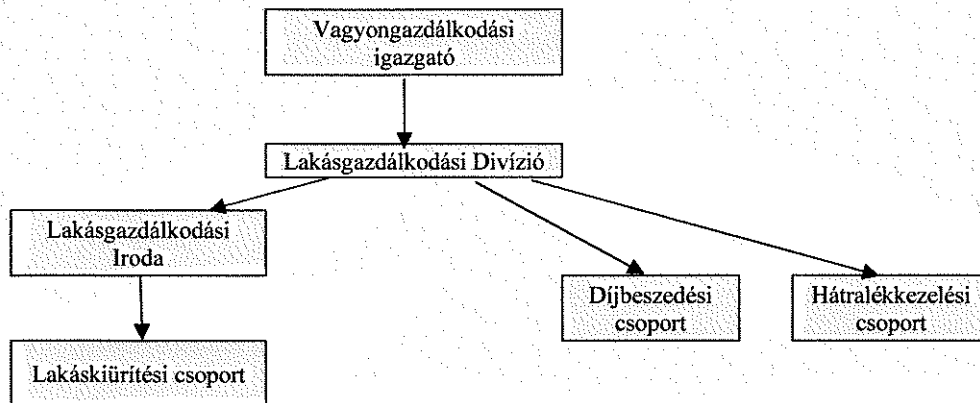
Handwritten signature and initials

2024. évi fő célok:

1. A kompenzációban biztosított költségvetési keret mellett folytatjuk az éves bérlemény-ellenőrzéseket.
2. Az Önkormányzat által megfogalmazott igények alapján a Beruházási és mérnöki iroda elkészíti a felújítást igénylő épületek köréből kiválasztott 10 bérház tekintetében az éves tervszerű karbantartási terveket.
3. A 2023. év során meghozott döntés szerint az Otthon megújítási támogatás pályázat kiírása alapján, az elkülönített bruttó 25M Ft keret terhére javaslatot teszünk a pályázatok eredményének megállapítására, valamint a pályázat sikerességének függvényében javaslatot teszünk újabb pályázat kiírására.
4. Folytatjuk az önkormányzati tulajdonban álló lakóépületek lakóközössége részére a lakógyűlések megtartását. A lakógyűlések alkalmával azok is elérhetők, akik nem jelennek meg az Önkormányzat és a JGK Zrt. látókörében, nem tesznek bejelentést, panaszt, problémáikat maguk oldják meg. A lakógyűlések alkalmával lehetőség van közvetlenül a bérlőkkel megvitatni a szükséges intézkedéseket, tájékoztatni őket a tulajdonos szándékairól. A házfelelősök bevonásával lehetőség nyílt arra, hogy a 2024. év során a felújítási- vagy nagyobb karbantartási munkálatokkal érintett az önkormányzati bérházakban megtartásra kerüljenek a lakógyűlések.
5. Az Önkormányzat hosszú távú célja a tulajdonában álló épületek állagának javítása, épületfelújítások végrehajtása. A 2023. évben a már megkezdődött folyamatok lezárása, és újabb épületek felújításának tervezése, a tervezés alapján a felújítások beszerzése szükséges. Ehhez összeállítjuk és prioritizáljuk az elvégzendő munkákat. Az épületek felújítására a készülő műszaki tervek alapján a 2024. évi önkormányzati költségvetés I. módosításánál teszünk összegszerű javaslatot. A pénzmaradvány összesítésekor, 2024. első negyedévben kerülhet megállapításra, hogy lesz-e további forrás bérházak felújítására.
6. Kiemelten fontosnak tartjuk a Beruházási és Mérnöki Iroda, továbbá az Ingatlanszolgáltatási iroda műszaki szakember gárdájának megerősítését, az engedélyezett és jelenleg üres státuszok terhére. A 2023-as év folyamán az Ingatlanszolgáltatási Irodán betöltöttük az irodavezető-helyettesi pozíciót, az irodavezető szakmai munkájának támogatása érdekében. Továbbá, a Beruházási és Mérnöki Iroda jelenlegi állományát is növeltük 1 fő épületgépész, továbbá 1 fő magasépítész végzettségű dolgozóval. Terveink között szerepel energetikus, villamosmérnök vagy építészmérnök felvétele.
7. Az Önkormányzat hosszú távú célja a tulajdonában álló épületek állagának javítása, épületfelújítások végrehajtása. A 2023. évben a már megkezdődött felújítások (5 épület tető-, 4 épület elektromos fővezeték felújítás, 1 épületen részleges bontás) lezárása, műszaki ellenőrzése, átvétele, és újabb épületek felújításának terveztetése, szükség szerint engedélytetése. A Beruházási és Mérnöki Iroda összeállítja és prioritizálja az elvégzendő lakóépület felújítások munkáit, javaslatot tesz az Önkormányzat felé a terveztetésre. A tervezések során a tervezőkkel konzultációt tart, műszaki felügyeletet lát el. Jelenleg futó projektek: 6 épület részleges vagy teljes bontás terveztetése, 4 épületen függőfolyosó és pincefödém felújítás terveztetése, 5 épületen tetőfelújítás terveztetése. 3 épületen homlokzat-felújítás. Ezek részben már a közbeszerzési eljárás szakaszban vannak.
8. Az elindított 1,55 milliárdos lakás-felújítási program a költségvetési forrás biztosítása függvényében 2024. évben tovább folytatódik.

9. A Beruházási és Mérnöki Iroda várhatóan 2024-ben is több intézményi – hatósági engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházáshoz fog műszaki ellenőri tevékenységet ellátni.
10. A Beruházási és Mérnöki Iroda szintén műszaki ellenőri feladatokat lát el több, 2024. évre áthúzódó közterületi felújítás keretében, ezek út és közösségi kertépítés parkkialakítás programok. Az áthúzódó projektek mellett már új programok is vannak.
11. Fontos cél a karbantartási-gyorszolgálati feladatellátással összefüggő vállalkozói tevékenység tekintetében a megrendelt munkákat végrehajtásának naprakész nyomon követése, nyilvántartása továbbá a vállalkozói feladatellátás kapcsán a kontrollfolyamatok javítása. Ezen célok hatékony megvalósítása alapvetően a leendő házfelelősök feladatkörébe lesz utalva a 100%-os önkormányzati tulajdonú bérházak esetében.
12. Az ügyfélkapcsolatok minőségének további javítására a 2024. év során is kiemelt figyelmet kívánunk fordítani. Ennek érdekében kimondottan ügyfélfogadási feladatokat ellátó referensi munkakörök kialakítása indokolt – a jelenleg engedélyezett létszámkeretek terhére – az Ingatlanszolgáltatási Irodán. A Tavaszmező utca 2. szám alatti telephelyen az ügyfélfogadó tér 2023. év során megújult és ügyfélfogadási idő alatt két fő kolléga fogja az ügyfelek bejelentéseit személyesen fogadni. Az év során az új kialakítással így irodán belül megkezdődik a front-office és back-office funkciók szétválasztásának folyamata. Célunk a 2024. év II. negyedévének végére az új ügyfélfogadási rendszer zökkenőmentessé tétele és ezáltal a back-office folyamataink hatékonyságának jelentős növelése.

2. Lakásgazdálkodás



A lakásgazdálkodási terület az Önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásával, illetve hasznosításával kapcsolatos feladatokat látja el teljeskörűen. Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásáról szóló rendeletben meghatározottak alapján tulajdonosi döntést igénylő lakásügyeket előkészíti, majd a döntésben foglaltakat megfelelően végrehajtja, kiadja a bérbeadói hozzájárulásokat és nyilatkozatokat. Az Önkormányzat nevében előkészíti, megkötö, valamint szükség esetén módosítja a bérleti/használati szerződéseket.

A Lakásgazdálkodási iroda feladatai közé tartozik, hogy az Önkormányzat tulajdonában álló bérlakás állománnyal kapcsolatos változásokat, a bérlőket, a használókat, a jogcím nélküli használókat és az üres lakásokat a nyilvántartásban rögzítse, módosítsa. Heti három napon személyes ügyfélfogadást tart. Részt vesz az épület kiürítésekkel kapcsolatban a bérlők kihelyezése ügyében.

A Díjbeszedési csoport végzi a lakbérek és kapcsolódó külön szolgáltatási díjak számlázását és beszedését, nyilvántartja a bérlők folyószámláit. Kiadja a szükséges igazolásokat a lakbér folyószámlákról, ügyfélfogadási időben biztosítják a személyes egyeztetés lehetőségét az egyéni folyószámlákkal kapcsolatosan. Az Önkormányzat részére megküldi a bevételekről, Áfáról szóló jelentéseket és analitikát.

A Hátralékezelési csoport a bérlők felé fennálló hátralékos követelések kezelésével foglalkozik, felszólítja a hátralékba esett bérlőket a teljesítésre, kérelem esetén részletfizetési megállapodásokat köt, és nyilvántartja azok teljesítését, illetve jogi segítség igénybevételével intézkedik a hátralékok beszedése érdekében.

Önkormányzati bevételek bemutatása

	2023. évi terv (Ft)	2024. évi terv (Ft)
Lakbér jellegű bevételek		
Lakásbérleti, használati díjbevételek nettó	502 000 000	510 000 000
Lakásbérleti, használati díjbevételek ÁFA	2 500 000	2 350 000
Lakás víz-csatornaszolgáltatással kapcsolatos díjbevétel nettó	97 000 000	91 500 000
Lakás víz-csatornaszolgáltatással kapcsolatos díjbevétel ÁFA	2 500 000	1 750 000
Lakás szemétszállítási szolgáltatással kapcsolatos díjbevétel nettó	100 000 000	99 000 000
Lakás szemétszállítási szolgáltatással kapcsolatos díjbevétel ÁFA	700 000	570 000
Lakás fűtésszolgáltatással kapcsolatos díjbevétel nettó	20 000 000	24 500 000
Lakás fűtésszolgáltatással kapcsolatos díjbevétel ÁFA	120 000	230 000
Egyéb bevételek díjbevétel bankkamatok és késedelmi kamatok	14 000 000	13 400 000
Megtérült perköltség lakás	2 800 000	3 200 000
Továbbszámlázott közüzemi számlák díjbevétel lakás nettó	8 000 000	16 500 000
Továbbszámlázott közüzemi számlák díjbevétel lakás ÁFA	2 160 000	4 455 000
Lakásbérletidíj bérbeszámítás	200 000 000	50 000 000
Összesen	951 600 000	817 455 000

A két üzleti év tervszámai tekintetében eltérés van, ennek oka, hogy a lakásgazdálkodási feladatok tervezésének alapjai (hasznosított lakások száma, lakbér, stb.) tekintetében a bérbeszámítás elszámolásával kapcsolatos kimutatásban változás lépett fel. A fűtésszolgáltatással kapcsolatos díjbevétel előirányzata egyelőre bizonytalan, mivel a következő időszak fűtődíj előlegének megállapításához mindenképpen meg kell várni a 2022.07.01–2023.06.30. közötti időszak elszámolását és az első emelt díjas számlákat, továbbá a kapcsolódó szabályozás letisztulását, ez alapján lehet megalapozott döntést hozni az új előlegek és későbbi bevételek tekintetében.

Létszám és költség adatok:

2023. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő
divízióvezető	1
lakásgazdálkodási irodavezető és helyettes	2
lakásgazdálkodási referens	10
lakáspályázati csoport	3
irodavezető díjbeszedés hátralékkezelés	1
díjbeszedési referens és csop.vez.	5
hátralékkezelési referens és csop.vez.	5
vagyongazdálkodás központra jutó	0,5
összesen	27,5

2024. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő
divízióvezető/operatív munkatárs	1
lakásgazdálkodási irodavezető és helyettes	2
lakásgazdálkodási referens	9
bérleményüritési csoport	3
irodavezető díjbeszedés hátralékkezelés	0
díjbeszedési referens és csop.vez.	5
hátralékkezelési referens és csop.vez.	5
vagyongazdálkodás központra jutó	2
összesen	27,0

A lakásgazdálkodási területen foglalkoztatott munkavállalók átlagbére – vezetők nélkül – bruttó 476.739,- Ft/hó.

Kompensáció:

2023. évi terv - eredeti		2024. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	157 639 361	<i>Személyi juttatások</i>	207 439 657
- alkalmazottak bére	138 459 075	- alkalmazottak bére	182 346 907
- megbízási díjak	701 839	- megbízási díjak	358 982
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	18 478 446	- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	24 733 768
<i>Dologi kiadások</i>	106 871 357	<i>Dologi kiadások</i>	120 108 643
- beszerzések	2 358 571	- beszerzések	3 844 571
- közüzemi díjak	6 017 786	- közüzemi díjak	6 652 929
- szolgáltatások	96 322 286	- szolgáltatások	108 020 857
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	2 172 714	- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 590 286
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	264 510 718	KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	327 548 299

2024. évi fő célok:

1. Épület kiürítések

A lakásgazdálkodás területén 2024. év legjelentősebb feladatai – a lakáspályázati feladatok JGK Zrt.-től történő elvonását követően – az épület- és lakáskiürítések lebonyolításával, és ezzel kapcsolatosan a kiürítési csoport létrehozásával, valamint a jogcím nélküli lakáshasználók helyzetének rendezésével összefüggésben határozhatóak meg. A Diószegi 18-20. szám alatti épületeket érintő feladatok hatékony végrehajtása érdekében 3 fő létszámmal lakáskiürítési csoport létrehozására kerül sor.

2022. évben a tervezett 5 db épületkiürítéssel szemben plusz 2 db épület műszaki okokból történő kiürítéséről született döntés, így 10 db épület kapcsán volt folyamatban épületkiürítési eljárás, melyek a 2023. évben folytatódtak. A 145-ös tömb (Kőrös u. 11., Dugonics u. 14., Dugonics u. 16.) kiürítésének végleges dátuma 2024. február 28. napja.

A 145-ös tömbben lévő három épületből kiköltöztetendő bérlők kapcsán a cserelakások műszaki felújítása előreláthatólag 2024. év elején fog befejeződni. Az épületek közműóráinak leszereltetése iránti eljárásokat azonban már 2023. decemberében szükséges megindítani, ezért az érintett lakók lakhatását – a cserelakások elkészültéig – átmeneti elhelyezéssel szükséges biztosítani.

A Tömő u. 17. szám alatti épület kiürítésére műszaki okok miatt kerül sor, mely 10 db lakott lakást érintett, ebből 3 db magántulajdonú, 7 db önkormányzati tulajdonú lakás. A jogcím nélküli lakáshasználók ellen indított kiürítési eljárást a Hátralékezelési csoport elindította. A téli kilakoltatási moratórium miatt ezen lakások tekintetében a kiürítés 2024. április 30. napja után lehetséges.

1 db cserelakás a bérlő részére történő – felújítást követő – birtokbaadására valószínűleg csak a 2024. év elején kerül sor, így a fentiek alapján a Tömő u. 17. szám alatti épület kiürítése 2024. év folyamán befejeződik.

A lakóépületben 3 db magántulajdonban lévő lakás található. 2 db magánlakás tulajdonjogának megszerzéséről az Önkormányzat megbízásából eljáró JGK Zrt. sikeresen megegyezett az érintett tulajdonosokkal, míg a harmadik magántulajdonos esetében az egyeztetések sikertelenül zárultak, ezért az Önkormányzat részéről megvizsgálandó a kisajátítás iránti eljárás megindításának lehetősége.

A Szigony u. 39. szám alatti épület kiürítése is 2024. év folyamán fog befejeződni. A kiürítés során érintett 14 db lakásból 5 db megüresedett, 8 db lakás esetében a cserelakások felújítási folyamatai befejeződtek, a bérleti szerződések készítése folyamatban van, és 1 db lakás esetében a cserelakás felújítása még tart.

A Sárkány u. 12/B. szám alatti épületben 2 db lakott lakást érintett a kiürítés, melyből egy lakó cserelakásba történő átköltöztetése megtörtént, és egy bérlő krízislakásba került ideiglenes elhelyezésre a cserelakás felújításáig. 2 db lakás esetében a jogcím nélküli lakáshasználók ellen kiürítési eljárás indult, ebből 1 db lakás érintett jelenleg és 1 db lakás birtokba vétele megtörtént.

A Bauer S. u. 13. szám alatti épületben 2 db jogcím nélküli használó és 1 db bérlő érintett a kiürítés során, melyből 1 db jogcím nélküli használó nem jogosult cserelakásra, így ellene a kiürítési eljárás folyamatban van, és 1 db jogcím nélküli használó és 1 db bérlő esetében a cserelakások vonatkozásában döntés még nem született.

A Vajdahunyad u. 8. szám alatti épület kiürítésének dátuma 2024. október 31. napja, a JGK Zrt.-t érintő kiürítési határidő 2024. szeptember 1. Az épület kiürítése 9 db lakott lakást érintett, melyből 4 db lakás már megüresedett. A fennmaradó 5 db lakás tekintetében mindegyiknél született már döntés a cserelakásról, melyek felújítása jelenleg folyamatban van.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 272/2023. (IX. 21.) számú határozatában elfogadta a Diószegi utca 18-28. szám alatti épületek fejlesztési koncepcióját („DIÓ2030”), melynek ütemterve a Diószegi utca 18. és 20. szám alatti épületek kiürítésével kezdődik. A két épületrész összesen 108 db lakott lakást érint, és a koncepció alapján 22 hónap áll rendelkezésre a lakókkal történő egyeztetésre, a cserelakások kiválasztására és felújítására, a lakók átköltöztetésére.

A Diószegi utca 22. szám alatti épület kiürítése 35 db lakott lakást érint, 2024-2026 között kerül sor. A Diószegi utca 24., 26., 28. szám alatti épületek kiürítésére tervezetten 2024-2025 között kerül sor, ez összesen 17 db lakott lakást érint.

2. Jogcím nélküli státuszok rendezése

A jogcím nélküli lakáshasználók jogviszonyának rendezéséhez több szervezeti egység összehangolt, ütemezett, projektfeladat-szintű munkavégzése szükséges. A projekt jelenleg a napi munkafeladatok ellátása mellett folyamatosan történik.

3. A kintlévőség állomány csökkentésére vonatkozó javaslatok kidolgozása a felsővezetés részére

A hátralék csökkentése érdekében nagyobb hangsúlyt kellene fordítani a 6 hónapon belüli hátralék behajtására, ami a fizetési felszólítások kiküldésének többszörösét eredményezi. A napi munka ellátásának biztosítása mellett, erre kevesebb idő jut, mint amennyi szükséges lenne.

A hátralék csökkentése érdekében másik szükséges lépés lenne, hogy a régi, hosszú évek óta húzódó „alvó” végrehajtások – amelyek azért behajthatatlanok, mert az adósnak nincs behajtható jövedelme, nem rendelkezik gépjárművel, ingatlannal, cégtulajdonnal, stb. – esetleges értékesítése.

4. Nagy összegű önkormányzati lakbérhátralékok kezelése

A tulajdonos Önkormányzat egy adósságrendezési akcióprogramot hozott létre, amely a 500.000,- Ft feletti hátralékkal rendelkező adósok helyzetének rendezését fekteti le. Az

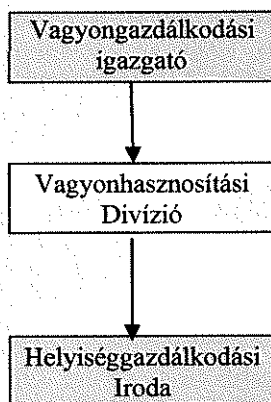
adósságrendezés célja, hogy akinek a bérleti jogviszonya rendezhető és a fennálló hátralékának 25%-át kiegyenlíti (amire maximum 58 havi részletfizetést biztosítunk), továbbá a JSZSZGYK-val együttműködik, akkor a fennmaradó 75% támogatással kerül rendezésre. Ennek eredményeképpen a nagy hátralékkal rendelkező jogcím nélküli lakáshasználók helyzete kétféleképpen rendezhető:

- a) amennyiben a bérleti jogviszonya rendezhető és a teljes hátralék kiegyenlítésre kerül (25%-ban saját teljesítéssel és 75%-ban támogatással), bérleti szerződés kerül megkötésre,
- b) bérleti jogviszonya nem rendezhető (tulajdonnal rendelkeznek, nem lakja a lakást, magatartásbeli probléma áll fenn), valamint nem fizeti meg a teljes hátralékot, nem működik együtt a JSZSZGYK-val, akkor az adós kilakoltatásra fog kerülni.

A nagy összegű hátralékosok helyzetének feldolgozása jelenleg is folyamatban van: azon lakások esetében, ahol az adós nem lakja a tárgyi lakást, a birtokba vétel lehetőségét kivizsgáljuk. A további nagy hátralékosok esetében közös együttműködés szükséges több szakterülettel (Ingatlanszolgáltatási iroda, Lakásgazdálkodási iroda, Hátralékkezelési csoport) és a szociális szolgáltatóval.

A szociális rendelet és a lakbérrendelet módosításával – amely 2023. november 15. napjától hatályos – a nagy összegű hátralékosok helyzetének feldolgozása a napi munkán felül, várhatóan többletmunkával fog járni több szakterületet érintve: megnövekedett ügyfélforgalom, a részletfizetési kérelmek benyújtása és a megállapodások megkötése, a megítélt támogatásokkal kapcsolatos ügyintézés, a bérleti jogviszony rendezésére irányuló kérelem és a használati megállapodás megkötése.

3. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosítása



A nem lakás céljára szolgáló ingatlanokkal kapcsolatosan ellátjuk a bérbevételekre irányuló kérelmek, panaszok kiszolgálását mind személyes/telefonos ügyfélfogadással, mind levelezés útján, szükség szerint azokat a tulajdonos elé terjesztjük döntéshozatalra. A döntés alapján megkötjük a szerződéseket, megállapodásokat, nyilvántartásunkon a változásokat átvezetjük, szükség esetén a társirodákkal, intézményekkel együttműködünk.

A tulajdonos Önkormányzat döntésének megfelelően pályázatokat bonyolítunk le. A bérlők számára kiszámlázzuk a bérleti díjakat, folyószámláikat kezeljük, nem fizetés esetén megtesszük a szükséges intézkedéseket a hátralék rendezése, behajtása, valamint a helyiség esetleges kiürítése érdekében. Az Önkormányzat részére megküldjük a bevételekről, ÁFA

bevallásról szóló jelentéseket, analitikát. Javaslatokat teszünk az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok hasznosítására.

Önkormányzati bevételek bemutatása

Helyiségbérleti díjhoz kapcsolódó bevételek	2023. évi terv (Ft)	2024. évi terv (Ft)
Helyiségbérleti és használati díjbevétel nettó	572 000 000	599 800 000
Helyiségbérleti és használati díjbevétel ÁFA	154 440 000	161 946 000
Helyiségbérbeadás +részletfizetés késedelmi kamatok	5 000 000	5 000 000
Telek és egyéb dologbérleti díjbevétel nettó	40 000 000	30 000 000
Telek és egyéb dologbérleti díjbevétel ÁFA	10 800 000	8 100 000
Víz-csatornaszolgáltatással kapcsolatos megtérülés nettó	10 000 000	10 000 000
Víz-csatornaszolgáltatással kapcsolatos megtérülés ÁFA	2 700 000	2 700 000
Szemétszállítási szolgáltatással kapcsolatos megtérülés nettó	6 000 000	6 500 000
Szemétszállítási szolgáltatással kapcsolatos megtérülés ÁFA	1 620 000	1 755 000
Fűtésszolgáltatással kapcsolatos megtérülés nettó	1 500 000	3 500 000
Fűtésszolgáltatással kapcsolatos megtérülés ÁFA	405 000	945 000
Megtérült közjegyzői, végrehajtási díjak	1 000 000	1 000 000
Szerződés kötési díj	1 000 000	2 000 000
Helyiségek felújítása bérbeszámítással nettó	37 000 000	64 800 000
Helyiségek felújítása bérbeszámítással ÁFA	9 990 000	17 496 000
Továbbszámlázott közüzemi számlák díjbevétel helyiség nettó	5 000 000	100 609 600
Továbbszámlázott közüzemi számlák díjbevétel helyiség ÁFA	1 350 000	27 164 592
Bérleti díj közös ktsg. és üzemelt.ktsg. nettó	30 000 000	35 000 000
Bérleti díj közös ktsg. és üzemelt.ktsg. ÁFA	8 000 000	9 450 000
Összesen	897 805 000	1 087 766 192

A 2024. évi költségvetési terv elkészítésénél a 21102 és 21105 költségvetési fejezetek összevonásra kerültek, tekintettel arra, hogy az iskolaépület már nem intézményi besorolású, úgy azonos tételen kell szerepelnie, mint a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásából származó bevételeknek.

A 2024. évi bevételi előirányzatok stagnálásának oka a magas infláció (amik a bérleti díjknál kerülnek alkalmazásra), valamint a helyiségek egy részének kedvezményes bérleti díj melletti bérbeadásra történő kijelölése, ugyanakkor az energiaárak és az élelmiszerárak jelentős növekedése miatt a helyiségek egy részének visszaadása továbbra is prognosztizálható, amely tendencia már a 2022. évben elindult majd 2023. évben is folytatódott.

A Helyiséggazdálkodási iroda hosszabb távú tervei között szerepel továbbra is a jelenlegi szerződésállomány felülvizsgálata és szükség esetén új szerződések megkötése, ahol a közös költséget a bérlő már külön fizetné. A szerződések felülvizsgálata miatt a szemétszállítási díj bevétel csökkenésére lehet számítani, ez az összeg azonban bérlőnként mintegy 2.091,- Ft előírást jelent, így ez nem jelentős ahhoz képest, hogy a közös költség előírással nagyobb bevételhez jutna az Önkormányzat.

A 2023. év elején megtörtént a területet érintő rendeletek / szabályzatok módosítása és ezáltal a bérbeadásra kerülő helyiségek bérleti díjainak piaci viszonyokhoz igazítása, ezzel is segítve, hogy a nehéz gazdasági helyzetben is az önkormányzati helyiségek bérlőre találjanak, több problémát megoldva ezzel (segítve a helyiségek állagmegóvását, a kiadások racionalizálását, a

hiány mérséklését, ami a nem hasznosítható helyiségállományból ered, és a kedvezményes bérleti díjak fenntartásához történő fedezetet nyújtását).

A 2024. évre vonatkozóan a bérleti díj bevételek stagnálása / minimális csökkenése várható, ugyanakkor az energia árak növekedése miatt a Práter utcai iskolaépület bérbeadása a továbbszámlázott díj bevételek növekedése prognosztizálható a korábbi évekhez képest.

Nem került tervezésre a Jázmin utcai volt óvoda bérbeadásából származó bevétel, tekintettel arra, hogy a folyamatban lévő pályázat eredménye nem ismert még. Amennyiben a pályázat eredményes lesz, úgy a 2024. évi költségvetés 1. módosításánál kerül a betervezésre a bevétel.

Létszám és költség adatok:

2023. évi engedélyezett létszám - eredeti	
munkakör	fő
divízióvezető (0,5 fő elidegenítés)	0,5
irodavezető	1
referens szerződéskötés	2
referens díjbeszedés, hátralékkezelés	4
vagyongazdálkodás központra jutó	0,5
marketing referens	1
összesen	9

2024. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő
divízióvezető + operatív munkatárs (0,5-0,5 fő elidegenítés)	1
irodavezető	1
referens szerződéskötés	2
referens díjbeszedés, hátralékkezelés	3
vagyongazdálkodás központra jutó	1
marketing referens	1
összesen	9

A munkavállalók átlagbére a helyiséggazdálkodási területen – vezető nélkül – bruttó 469.167-Ft/hó.

Kompenzáció:

2023. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	51 471 498
- alkalmazottak bére	44 800 409
- megbízási díjak	701 839
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	5 969 250
<i>Dologi kiadások</i>	34 102 357
- beszerzések	668 571
- közüzemi díjak	3 215 786
- szolgáltatások	28 380 286
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 837 714
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	85 573 856

2024. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	83 530 756
- alkalmazottak bére	73 325 231
- megbízási díjak	358 982
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	9 486 543
<i>Dologi kiadások</i>	31 204 643
- beszerzések	985 571
- közüzemi díjak	3 102 929
- szolgáltatások	25 754 857
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 361 286
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	114 735 398

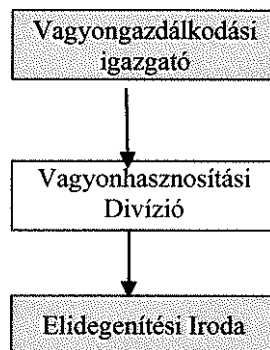
2024. évi fő célok:

1. A Helyiséggazdálkodási Iroda a 2024. évben folyamatosan bővíteni kívánja a pályázati eljárás keretében meghirdetett helyiségeinek számát különböző konstrukciókban, valamint folytatásra kerülnek az önkormányzati célokkal összefüggő kedvezményes helyiségpályázatok is.

A 2023. évben megvalósult a honlap fejlesztése a helyiségek lista jellegű hirdetésének vonatkozásában, így a későbbiekben folyamatosan szeretnénk az összes üres helyiség adataival és képeivel feltölteni a keresettség és a széleskörű elérhetőség érdekében.

2. A megfelelő állásfoglalásokat követően a 2024. év (előreláthatólag második félévében) a Helyiséggazdálkodási Iroda megkezdi a jelenlegi bérleti szerződés állomány felülvizsgálatát, és javaslatot tesz az előnytelen konstrukciójú szerződések módosítására illetőleg megszüntetésére.
3. A jelenleg használt programok alapján a helyiséggazdálkodás bevételeit külön program kezeli, a 2024. év első félévében – reményeink szerint – megtörténik az átállítás a sERP a programra. Ezt követően pontosabb kimutatást lehet készíteni a helyiségekre vonatkozó bevételekről és kiadásokról, a helyiséggazdálkodás mérlegéről.
4. Célunk az engedélyezett létszám tekintetében az összes nyitott pozíció betöltése.
5. A marketing referens feladatellátása körében az alábbi főbb célokat határozzuk meg:
 - Józsefváros helyiséggazdálkodási koncepciójában foglaltak kapcsán a pályázati folyamatok egyszerűsítését támogató feladatellátás (elsődlegesen a honlap Ingatlanok menüjének feltöltése).
 - Új hirdetési felületek bevonása,
 - A helyiséggazdálkodás, a Teleki téri Piac és az Elidegenítési területek sajátosságaihoz kapcsolódó hirdetések közzététele,
 - A JGK Zrt. piaci feladatának, a közös képviseleti tevékenység megjelenésének, népszerűsítésének, új piaci megrendelők megszerzésének fejlesztése.

4. Elidegenítés



Az önkormányzat tulajdonában álló lakások, nem lakás céljára szolgáló helyiségek, telkek, felépítmények bérlők részére a Lakástörvény rendelkezései alapján, vagy üresen versenyeztetési eljárás keretében történő értékesítésével kapcsolatos feladatokat látjuk el. A beérkezett kérelmek esetében szükség szerint a tulajdonos részére előterjesztést készítünk, eladási ajánlatot küldünk, lebonyolítjuk a nyilvános versenyeztetési eljárást, adásvételi szerződést kötünk, megkeressük az elővásárlási jog jogosultakat, intézkedünk az ingatlan-nyilvántartás felé a tulajdonjog változás bejegyzése érdekében.

Részletfizetéssel, tulajdonjog fenntartással, függőben tartással kötött szerződések, adásvételi előszerződések, valamint beépítési kötelezettséggel kötött szerződések esetében elkészítjük a számlákat, vezetjük a folyószámlát, az elmaradt teljesítések esetén a vételárhátralék rendezése, a beépítési kötelezettség teljesítése, szankcionálása iránt intézkedünk, megindítjuk a szükséges

jogi eljárásokat, vagy javaslatot teszünk a tulajdonos részére. A bevételekről, változásokról Áfáról a havi jelentéseket elkészítjük a tulajdonos részére.

Önkormányzati bevételek bemutatása

Elidegenítési bevételek (a táblázat nem tartalmazza az egyedi szerződéseket)	2023. évi terv Ft	2024. évi terv Ft
Lakásértékesítés bevétele egyösszegű	40 000 000	20 000 000
Lakásértékesítés részletfizetéses tőketörlesztése	75 000 000	55 000 000
Lakásértékesítés részletfizetéses kamattörlesztése	10 000 000	8 000 000
Árverések lakás	0	100 000 000
Helyiségértékesítés bevétele (bérlőknek+20M alatti üres)	80 000 000	10 000 000
Helyiségértékesítés részletfizetéses tőketörlesztése	3 500 000	5 000 000
Helyiségértékesítés részletfizetéses kamattörlesztése	500 000	500 000
Árverések helyiség (üres)	100 000 000	100 000 000
Helyiségértékesítés részletfizetés ÁFA	500 000	1 350 000
Szerződéskövetésből befolyó kötbér bevétel	20 000 000	15 000 000
Egészházas, illetve telek eladások		
Karácsony S. u. 29. sz. alatti üres telek értékesítése nettó	187 842 520	187 842 520
Karácsony S. u. 29. sz. alatti üres telek értékesítése ÁFA	50 717 480	50 717 480
Szerdahelyi u. 9. sz. alatti üres telek értékesítése nettó	160 000 000	160 000 000
Szerdahelyi u. 9. sz. alatti üres telek értékesítése ÁFA	43 200 000	43 200 000
Dugonics u. 19-21. épület értékesítése		1 206 000 000
Bauer S. u. 13. sz. alatti épület értékesítése	209 000 000	258 000 000
Sárkány u. 12/b. épület értékesítése bevétel vételár		272 000 000
Tolnai L. u. 37. épület értékesítése bevétel vételár	220 000 000	278 000 000
Vajdahunyad u. 8. épület értékesítése vételár (2022-ben vételár részlet)	29 400 000	188 000 000
Bezerédj u. 8. I. em. közös WC megvásárlása		500 000
Összesen	1 229 660 000	2 959 110 000

Létszám és költség adatok:

2023. évi engedélyezett létszám - eredeti		2024. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő	munkakör	fő
divízióvezető (0,5 fő helyiségbérbeadás)	0,5	divízióvezető + operatív munkatárs (0,5 – 0,5 fő elidegenítés)	1
referens szerződéskötés	3	referens szerződéskötés	3
referens díjbeszedés, hátralékkezelés	2	referens díjbeszedés, hátralékkezelés	2
vagyongazdálkodás központra jutó	0,5	vagyongazdálkodás központra jutó	2
összesen	6	összesen	8

A munkavállalók átlagbére az elidegenítési területen – vezető nélkül – bruttó 481.400-Ft/hó.

Kompenzáció:

2023. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	44 711 162
- alkalmazottak bére	38 809 584

2024. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	70 262 200
- alkalmazottak bére	57 498 111

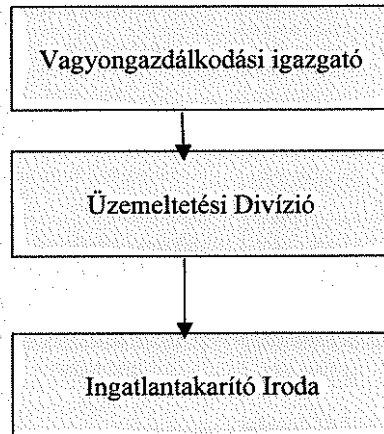
- megbízási díjak	701 839
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	5 199 739
Dologi kiadások	62 557 357
- beszerzések	758 571
- közüzemi díjak	2 774 786
- szolgáltatások	57 411 286
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 612 714
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	107 268 520

- megbízási díjak	4 558 982
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	8 205 107
Dologi kiadások	62 066 643
- beszerzések	999 571
- közüzemi díjak	2 200 929
- szolgáltatások	57 857 857
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 008 286
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	132 328 843

2024. évi fő célok:

1. Folyamatosan kutatjuk a felépítményes, valamint üres telek ingatlanok szélesebb körben történő meghirdetésének lehetőségeit, azon befektetők felkutatását, akik Józsefvárosban még nincsenek jelen. Ennek megvalósítása érdekében a tulajdonossal egyeztetettek szerint kommunikációs és marketing tudással, tapasztalattal rendelkező munkatárs bevonását vettük igénybe.
2. A 2024-es évben azon épületek értékesítése az elsődleges szempont, amelyek kiürítése már megtörtént, vagy hamarosan lezárul.
3. A 2023. évi lakásfelújítások során több lakás esetében nyert megállapítást, hogy azok nem komfortosíthatók. Tekintettel arra, hogy ezen lakások bérbeadás céljára történő hasznosítása nem lehetséges az épületek adottságai miatt, így 2024-ben azok árverésen történő értékesítésére teszünk javaslatot.
4. A 2023. évben megkezdődött azon üres helyiségek értékesítése, amelyek udvarról megközelíthető pinceszinti vagy emeleti, legalább 5 éve üres vagy utcai bejáratú legalább 8 éves üres pinceszinti helyiségek, rossz vagy átlagos állapotúak, III. vagy IV. díjvezeteli kategóriában találhatóak és nincsenek az Önkormányzat elfogadott közép- és hosszútávú vagyongazdálkodási tervében kiemelt jelentőségű vagy helyi főutcán. E körbe 186 db helyiség tartozik.

5. Ingatlantakarító Iroda:



2023. év folyamán az Ingatlanszolgáltatási Irodához tartozó Háztakarító Csoport átalakításra és bővítésre, valamint szervezetileg közvetlenül az Üzemeltetési divízió alá került.

Az Ingatlantakarító Iroda (háztakarítók, házfelügyelők, iroda takarítók) feladata 2024. évre a 100%-os önkormányzati tulajdonú bérházak, valamint vállalkozói szerződések alapján társasházak takarítási feladatainak ellátása, lakóépületek üzemeltetési feladatainak segítése, illetve 2024.01.02-től a JGK Zrt. székhelyén és telephelyein lévő irodák takarítása.

Ezen feladatok a téli időszakban az épület körüli és épületen belüli felületek csúszásmentesítésével, hó eltakarításával egészülnek ki. Mintegy 24 épületben házfelügyelői feladatok ellátására is szükség van, akik a fenti feladatok mellett az épület házirendjének betartásában is közreműködnek.

Létszám és költség adatok:

2023. évi engedélyezett létszám - eredeti		2024. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő	munkakör	fő
csoportvezető	1	irodavezető	1
háztakarító (nagyobb részben részmunkaidős)	17	háztakarító (nagyobb részben részmunkaidős)	17
házfelügyelő (nagyobb részben részmunkaidős)	27	házfelügyelő (nagyobb részben részmunkaidős)	27
vagyongazdálkodás központra jutó	1	vagyongazdálkodás központra jutó	1
összesen	46	összesen	46

A munkavállalók átlagbére ezen a területen bruttó 159.432,- Ft/hó (a dolgozók közül csak 8 fő 40 órás jogviszonyban dolgozó kolléga van, a többiek részmunkaidőben dolgoznak).

Kompensáció:

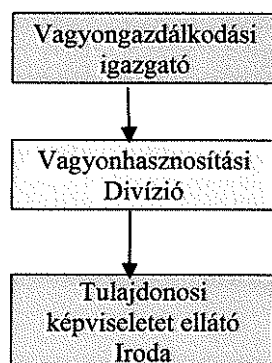
2023. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	128 940 975
- alkalmazottak bére	111 720 646
- megbízási díjak	701 839
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	16 518 490
<i>Dologi kiadások</i>	12 634 357
- beszerzések	2 908 571
- közüzemi díjak	3 387 786
- szolgáltatások	4 950 286
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 387 714
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	141 575 332

2024. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	179 474 130
- alkalmazottak bére	157 510 031
- megbízási díjak	358 982
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	21 605 117
<i>Dologi kiadások</i>	14 367 643
- beszerzések	6 260 571
- közüzemi díjak	2 909 929
- szolgáltatások	4 176 857
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 020 286
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	193 841 773

2024. évi fő célok:

1. Az önkormányzati épületek közös területeinek tisztaságának fenntartásának biztosítása, ebben a lakók együttműködésének elérése. Mind a közös területek tisztántartása, mind a lomok kihelyezésének megakadályozása fontos a közhangulat javítása, és a balesetveszély elkerülése érdekében.
2. A háztakarítói feladatok rendszerének átdolgozása, a feladatok újra felmérése és ez alapján egy átlátható, folyamat, mennyiség és minőség alapú rendszer kidolgozása.
3. A háztakarítói ellenőr munkakörének tartós betöltése, amely elengedhetetlen a háztakarítás minőségének folyamatos javításához.

6. Társasházi tulajdonosi képviselet



A Társasházi Tulajdonosi Képviseletet ellátó Iroda a Vagyongazdálkodási Igazgatóság Vagyonhasznosítási Divízióján belül elhelyezkedő iroda.

Az iroda az önkormányzati tulajdonnal érintett társasházakban az Önkormányzat, mint tulajdonos jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése, jogainak érvényesítése érdekében vesz részt a társasházak közösségének működésében. Munkánk során – tekintettel arra, hogy az Önkormányzat, mint tulajdonos nem lakik az épületekben – elsősorban a tulajdonostársak véleményét vesszük figyelembe mindaddig, amíg az Önkormányzatnak, akár a bérlőjének védelme, vagy saját programjai megvalósítása tárgyában nem ütközik egyéb érdekébe. Tapasztalatainkkal igyekszünk a tulajdonközösség javára végezni munkánkat, ezért a közös képviselőkkel, intéző bizottságokkal folyamatos kapcsolattartásban vagyunk. Azokban az épületekben, ahol a közös képviselő vagy intéző bizottság nem megfelelően látja el feladatait, a hiányosságok rendezésére törekszünk.

Feladataink közé tartozik a közgyűléseken való részvételen túl, a tulajdonosi döntések előkészítése, előterjesztése; társasházi alapító okiratok, SZMSZ-ek módosításában való részvétel; éves beszámolók, tervek véleményezése, javaslattevés a közgyűlés számára; közös költség fizetés előkészítése utalásra, folyószámla egyeztetés; azon albetétekben, amelyekben nincs vízvételi lehetőség, a társasházzal megállapodás kötése a fizetési kötelezettség tekintetében; közgyűlés kezdeményezése szükség szerint.

Jelenleg 762 db társasházban, mintegy 2.768 db önkormányzati tulajdonú albetét képviselőt látjuk el főállású és külsős munkatársak közreműködésével

Önkormányzati kiadások bemutatása:

	2023. évi keret (Ft)	2024. évi terv (Ft)
Közös költség keret	692 000 000	700 000 000
Felújítási alap	110 000 000	110 000 000
Fűtés- és melegvízdíj	20 000 000	15 000 000

A költség igény tervezése az év közbeni adatok, közgyűlési döntések alapján került a korábbinál magasabb összegben megjelölésre. A társasházak a korábbiaktól alacsonyabb összegű társasházi pályázati keret miatt több saját forrás biztosításáról hoznak döntést, illetve a fejlesztéseiket, szükség szerint elvégzendő munkákat banki hitel felhasználásával valósítják meg.

Létszám és költség adatok:

2023. évi engedélyezett létszám - eredeti	
munkakör	fő
irodavezető	1
referens tul.képv.	3
referens pénzügy	2
vagyongazdálkodás központra jutó	0,5
összesen	6,5

2024. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő
irodavezető	1
referens tul.képv.	3
referens pénzügy	2
vagyongazdálkodás központra jutó	2
összesen	8

A Társasházi tulajdonosi képviselőt az átlagos bruttó bér – irodavezető nélkül – 439.800Ft/hó.

Kompenzáció:

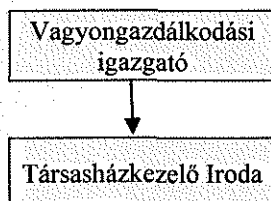
2023. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	55 502 490
- alkalmazottak bére	42 715 900
- megbízási díjak	6 461 839
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	6 324 661
<i>Dologi kiadások</i>	16 415 357
- beszerzések	758 571
- közüzemi díjak	2 746 786
- szolgáltatások	11 342 286
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 567 714
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	71 917 847

2024. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	73 319 455
- alkalmazottak bére	57 504 531
- megbízási díjak	7 318 982
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	8 495 942
<i>Dologi kiadások</i>	15 394 643
- beszerzések	1 048 571
- közüzemi díjak	2 744 929
- szolgáltatások	10 630 857
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	970 286
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	88 714 098

2024. évi fő célok:

1. Cél a költségek szinten tartása, a szolgáltatási díjak, rezsíárak drasztikus emelkedése mellett is, mindemellett arra is figyelemmel kell lenni, hogy az épületek állagmegóvása, fejlesztése megtörténjen.
2. Azokban a házakban, ahol rossz a fizetési fegyelem, magas a közös költség kintlévőség a közgyűlési döntésekkel kell a közös képviselő munkáját támogatni a tartozások behajtás hatékonysága érdekében.
3. Amennyiben a tulajdonosok nem akarnak többlet forrást biztosítani az épület állagmegóvására, fejlesztésére, és sokszor a magasabb költséggel járó, akkut problémák rendezése válik szükségessé (sajnos még mindig vannak ilyen társasházak). Ezen társasházakban elsődleges feladat a nézőpont megváltoztatására való törekvés, a tulajdonosokkal történő meggyőző kommunikáció kiépítése, illetve erősítése, a tulajdonosok tárgyilagos befolyásolása egy adott cél érdekében és a közös képviselő munkájának támogatása, segítség nyújtása.
4. Erősebb szakmai kapcsolat kialakítása a társasházakkal, a társirodákkal az Önkormányzat érdekeinek érvényesítése érdekében, különös tekintettel közös tulajdon és az önkormányzati tulajdon használhatóságának biztosítása érdekében.

7. Közös képviselet – piaci feladat



A közös képviseleti – társasházkezelői tevékenységet átlagban 175 db, főként józsefvárosi társasházban látjuk el. A társasházak közös képviseleti és társasházkezelői feladatainak ellátását jogszabály – a Társasházi törvény – szabályozza. A feladatok közé tartozik a tulajdonosi folyószámlák vezetése, fizetési kötelezettségek előírása; befizetések könyvelése, túlfizetések rendezése; megállapodások megkötése; tulajdonosváltozások követése, nyilvántartásba vétele; nem fizető tulajdonosokkal szemben intézkedés, behajtási, végrehajtási eljárás lefolytatása; perbeli képviselet biztosítása; vállalkozókkal szerződés kötés, munkálatok nyomon követése, elvégzett munkák átvétele, számla kifizetése; hatósági eljárások indítása szükség szerint; külső anyagi források felkutatása, pályázatírás, pályázati források bevonása társasházak finanszírozásába; éves költségvetés tervezése, javaslattétel a tulajdonosok részére, beszámoló elkészítése; hosszú, közép- és rövidtávú tervek alapján társasházak felújítása, folyamatos karbantartása; rendszeres műszaki ellenőrzés; társasházi és tulajdonosi káresemények felmérése, hibaelhárítás, biztosítási kárbejelentések és ügyintézés. A feladat ellátása során elsősorban piaci érdekek érvényesülnek, a közös képviseleti díjak tekintetében inflációkövető emelések szükségesek.

Létszám és költség adatok:

2023. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő
m.b. irodavezető és társasházkezelő, irodavezető-helyettes és gépi könyvelő	2
referens közös képviselő	6
referens könyvelő	6
iratkezelő	1
vagyongazdálkodás központra jutó	0,5
összesen	15,5

2024. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő
irodavezető és irodavezető-helyettes	2
referens közös képviselő	5
referens könyvelő	5
iratkezelő	1
vagyongazdálkodás központra jutó	2,5
összesen	15,5

A társasházi közös képviseleti területen dolgozó kollégák bruttó bérének átlaga – irodavezető és irodavezető-helyettes nélkül – 428.583,- Ft/hó. A terület létszámgazdálkodásával kapcsolatban optimalizálásra törekszünk, a kilépett irodavezető és könyvelő helyét nem kívánjuk feltölteni, illetve a decembertől szülei szabadságra távozó irodavezető-helyettes helyére sem veszünk fel új dolgozót.

Bevételi és költségterv (nem kompenzáció, mert piaci tevékenység):

A 2024. évi tervezett bevételek (közös képviseleti díj, ügyviteli díj) összege 115.000.000,- Ft + ÁFA.

A tervezett kiadások a következők szerint alakulnak:

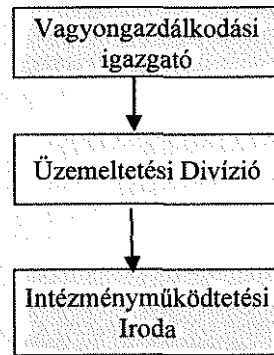
2023. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	102 246 446
- alkalmazottak bére	89 711 342
- megbízási díjak	701 839
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	11 833 264
<i>Dologi kiadások</i>	15 862 357
- beszerzések	2 113 571
- közüzemi díjak	3 631 786
- szolgáltatások	8 489 286
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 627 714
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	118 108 803

2024. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	119 062 750
- alkalmazottak bére	104 750 663
- megbízási díjak	358 982
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	13 953 105
<i>Dologi kiadások</i>	16 639 643
- beszerzések	2 801 571
- közüzemi díjak	3 494 929
- szolgáltatások	9 312 857
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 030 286
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	135 702 393

2024. évi fő célok:

1. Elsődleges célunk a társasházi közös képviseleti terület működésének nyereségessé tétele, a bevételek növelése, a rezszi és a dologi kiadások, valamint a területre jutó központi, irányítási költségek csökkentése. A területről távozó irodavezető és a vele távozó könyvelő helyére nem kerül új munkatárs felvételre, az általuk elvégzett munkát és feladatokat szétosztottuk a munkatársak között. 2023. decemberétől szülési szabadságra távozik irodavezető-helyettes munkakörében foglalt feladatok szétosztásra kerülnek az irodán belül. Ezekkel a lépésekkel csökkeni fog az alkalmazotti bér, és a munkaadót terhelő járulékok és adók költsége. A dologi kiadások csökkentése érdekében a Kiss József utca 19. számú telephelyen működő társasházkezelő irodát összevontuk a Baross utca 84. számú telephelyen működő irodánkkal. Ezzel a lépéssel jelentősen csökkentettük a szakterületre jutó közüzemi és szolgáltatói díjakat.
2. A 2024. évben inflációarányosan tervezzük emelni a társasházak által cégünknek fizetett kezelési díjakat. Javasoljuk az ügyviteli költség és terembérlési díj kezelési díjba történő beépítését.
3. A társasházi tulajdonosok elégedettségének növelése az ügyfélkapcsolat javításával és a digitális szolgáltatások biztosításának növelésével.

8. Intézményműködtetési szakfeladat:



Az intézményműködtetési feladatok kiterjednek az Önkormányzat tulajdonában álló – közfeladatellátás céljára hasznosított - oktatási, nevelési, szociális és gyermekjóléti-gyermekvédelmi intézmények, bölcsődék, óvodák, iskolai konyhák, valamint Hivatali épület és intézményeinek ingatlanjaival kapcsolatos gyorsszolgálati és karbantartási tevékenységre.

Az Intézményműködtetési szervezeti egység fenntartási és egyes karbantartási feladatokat lát el a JGK Zrt. telephelyein, a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék intézményeiben, a Józsefvárosi Óvodák tagóvodáiban, a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ székhelyén és telephelyein (ide tartoznak a JSzSzGyK üzemeltetésében lévő kerületi általános iskolák tálalókonyhái és ebédlői is), és a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal székhelyén és telephelyein.

Az Önkormányzat önként vállalt feladatoként az általános iskolák részére biztosítjuk a ballonos vizet.

Az Intézményműködtetési iroda által ellátott karbantartási és egyéb működtetési feladatok – a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal épületei mellett – összesen 11 db tagóvoda, 7 db bölcsőde, 10 db Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Intézményhez tartozó telephely, 23 db LÉLEK lakás, 15 db krizislakás, 4 db egyéb intézmény (népkonyha, mosoda, családfejlesztés, lakossági tanácsadás), 8 db idősklub és gondozóház, 7 db iskolai konyha, valamint a JGK Zrt. 21 db saját telephelyére vonatkoznak.

Létszám és költség adatok:

2023. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő
üzemeltetési divízióvezető (0,5 fő műszak ing.sz.)	0,5
irodavezető	1
referens adminisztratív	3
karbantartó	9
irodatakarító	1
összesen	14,5

2024. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő
üzemeltetési divízióvezető (0,5 fő műszak ing.sz.)	0,5
irodavezető	1
referens adminisztratív	2
karbantartó	9
irodatakarító + közp.ktsg.	1,5
összesen	14,0

Az intézményműködtetési területen a munkavállalók átlagos bére – vezetők (divízióvezető, irodavezető) nélkül: bruttó 478.455,- Ft/hó.

Kompenzáció:

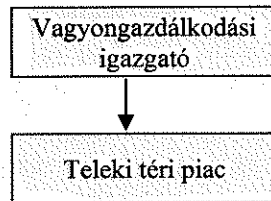
2023. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	87 368 238
- alkalmazottak bére	84 633 238
- megbízási díjak	0
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	2 735 000
<i>Dologi kiadások</i>	18 157 500
- beszerzések	5 225 000
- közüzemi díjak	6 080 000
- szolgáltatások	5 912 500
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	940 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN BRUTTÓ:	104 345 238

2024. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	106 120 455
- alkalmazottak bére	93 534 797
- megbízási díjak	0
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	12 585 657
<i>Dologi kiadások</i>	18 713 000
- beszerzések	5 988 000
- közüzemi díjak	4 184 000
- szolgáltatások	6 895 000
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 646 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN BRUTTÓ:	124 833 455

2024. évi fő célok:

1. 2024. év során közreműködünk az intézmények felújítási munkálatainak előkészítésében, felkérés és megállapodás szerint az egyéb ezekhez kapcsolódó feladatok végrehajtásában.
2. Az intézmények által jelzett kisebb festési, átalakítási, karbantartási munkákat ütemezve látjuk el év közben igény szerint.

9. Teleki téri piac szakfeladat:



Az Önkormányzat tulajdonában álló Új Teleki téri Piacnak a vásárokról, a piacokról és bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III.13.) Kormányrendelet szerinti, valamint a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a piacokról szóló 6/2014. (III.06.) önkormányzati rendelete alapján történő üzemeltetése, fenntartása.

Ide tartozik a piaccsarnokban található kereskedelmi egységek, az ős- és kistermelői asztalok, valamint az egyéb hasznosítható területek bérbeadása, reklámfelületek értékesítése, a hasznosításukból származó bérleti- és közüzemi díjak beszedése, az ehhez kapcsolódó díjelőírási, számlázási, könyvelési, banki ügyintézési, hátralékkezelési feladatok ellátása.

Az Új Teleki téri Piac működtetésével kapcsolatos előterjesztések készítése, a piac működtetésével, karbantartásával kapcsolatos beszerzési, közbeszerzési eljárások lefolytatása, az üzemeltetői, valamint a szakhatóságokkal közösen végrehajtott bérleményellenőrzési feladatok ellátása, szükség esetén szakhatósági ellenőrzés kezdeményezése.

A Szerdahelyi utca 17-19. szám alatti ingatlan üzemeltetése gépjármű parkolási célra.

Önkormányzati bevételek bemutatása

BEVÉTEL BRUTTÓ	2023. évi terv (Ft)	2024. évi terv (Ft)
Bérleti díj	31 527 794	26 713 003
Belépési díj	1 533 510	1 850 000
Szerződés kötési díj	855 259	1 676 000
Toalett díj	1 209 040	1 051 999
Kipakolás	2 275 840	2 579 294
BÉRLETI DÍJAK	37 401 443	33 870 297
Villany	25 200 000	21 160 583
Víz	471 379	371 770
Csatorna	442 385	287 249
Gáz	15 361 920	8 422 358
Hulladék	3 329 857	3 060 038
REZSI DÍJAK	44 805 541	33 301 997
Termelői asztal havidíj	3 156 021	2 194 016
Termelői asztal napidíj	1 164 576	1 000 200
Nyilvános WC	1 181 208	955 799
Parkolás	1 741 018	1 643 380
Bérparkoltatás	3 129 280	3 888 939
Parkolás napidíj	87 360	217 800
Reklámfelület bérleti díj	853 440	1 029 542
Ideigl.kitelepülési díj (fenyő, idénygyümölcs)	754 441	841 614
Területbérleti díj (Alza, Foxpost, Otp)	1 877 568	2 240 280
EGYÉB BEVÉTELEK	13 944 912	14 011 571
ÖSSZESEN	96 151 896	81 183 865

A 2024. évre prognosztizált alacsonyabb mértékű bevétel a 2023. évhez képest az alábbiakban vázolt okok miatt került tervezésre:

- a kereskedelmi egységek bérbeadásával kapcsolatos bérleti díj bevételek esetében átlagosan 12 %-os díjemeléssel kalkuláltunk a 2023-as évre vonatkozóan, erre azonban az üzemeltetői javaslat ellenére nem került sor a tulajdonos döntése alapján, és azzal az előzetes költségvetési terv tárgyalásakor elhangzottak alapján a 2024-es évre sem számolhatunk.
- a rezsibevételek csökkenésének oka: az elmúlt időszakban bekövetkezett közműdíjak nagymértékű emelkedésének folyamata megtorpant. A 2024-es évre vonatkozóan a gázdíj tekintetében közel 50 %-os mérséklődés várható, amely a rezsiz díj kiadásokat, és természetesen ezzel együtt a bérlők részére továbbcsökkentett rezsibevételeket is nagymértékben csökkenti. Fentiek okán a piacszarnokban üzemelő (főként nagy energiaigényű kereskedelmi egységek: melegkonyhai búfék, hús-, hentesüzletek) mind az elektromos áram, mind a gázdíj bevételi oldalának csökkenését generálják.
- a belépési díjak jövő évi emelkedése a 2023-ban sikeresen zárult pályázati eljárások 24 havi, a következő 2 évre átnyúló részletfizetéseiből adódik.
- A Szerdahelyi utca 17-19. szám alatti ingatlanon a gépjármű bérparkoltatás kapacitás kihasználtsága folyamatosan 100 százalék közeli, jelenleg 44 db gépjárműnek biztosítunk parkolási lehetőséget szerződéses jogviszony alapján, emellett fenn kell tartanunk a piac vásárlói részére is szabad parkolóhelyeket. Tekintettel arra, hogy ezen bevételi forrásunk esetében a parkolóhelyek iránt továbbra is nagy a kereslet, a 2024-es évtől ez esetben 18 %-os bérleti díj emeléssel kalkulálva terveztünk. Minden évben tervezzük továbbá a parkoló mintegy 48 nm-es területének időszakos hasznosítását karácsonyfa árusítás céljából, amely esetben szintén 18 %-os bérleti díj emeléssel kalkuláltunk.
- A reklámfelület bérleti díjak (óriásplakátok) esetében is 18 %-os bérleti díj emeléssel számoltunk.
- A területbérleti díjak (ALZA, Foxpost, OTP csomagautomaták) esetében a 2024-es évre vonatkozóan a várható infláció mértékét meghaladó, mintegy 20 %-os bérleti díj emeléssel terveztünk, amelynek megvalósulási feltétele, hogy arról szerződött partnereinkkel sikerül megállapodnunk.

A nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról szóló önkormányzati rendelkezések felülvizsgálatával egyidejűleg megtörténik a piacon található helyiségek hasznosítását szabályozó önkormányzati rendelet és képviselő-testületi határozat felülvizsgálata is annak érdekében, hogy a szabályozások egységesek legyenek, kijavításra kerüljenek a rendeletben található hibák, és megtörténjenek a rendelkezések aktualizálásai is.

Létszám és költség adatok:

2023. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő
piacvezető	1
referens adminisztratív	3
piactakarító	6
parkoló ellenőr (Városüz. Objektumv. cs.)	0
biztonsági szolgálat (Városüz. Objektumv. cs.)	0
összesen	10

2024. évi engedélyezett létszám	
munkakör	fő
piacvezető	1
referens adminisztratív	3
piactakarító	6
parkoló ellenőr	1
biztonsági szolgálat (Városüz. Objektumv. cs.)	8
összesen	19

A Teleki téri piac munkavállalóinak átlagos bruttó bére, vezető nélkül: 357.500,- Ft/hó. A jelentősebb eltérés oka az, hogy 2023-ban a biztonsági szolgálat létszáma a városüzemeltetéshez került megtervezésre (a bérköltség akkor is itt volt elszámolva és ide volt tervezve), mivel a költségük itt merül fel, indokolt a közvetett költség szempontjából is ide tervezni a létszámot.

2023. évi terv		2024. évi terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	87 067 707	<i>Személyi juttatások</i>	113 003 183
- alkalmazottak bére	73 539 283	- alkalmazottak bére	99 654 235
- megbízási díjak	3 300 000	- megbízási díjak	0
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	10 228 424	- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	13 318 948
<i>Dologi kiadások</i>	77 782 000	<i>Dologi kiadások</i>	90 247 000
- beszerzések	3 668 000	- beszerzések	4 213 000
- közüzemi díjak	49 716 000	- közüzemi díjak	56 098 000
- szolgáltatások	23 168 000	- szolgáltatások	28 656 000
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 230 000	- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 280 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	164 849 707	KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	203 250 183

2024. évi fő célok:

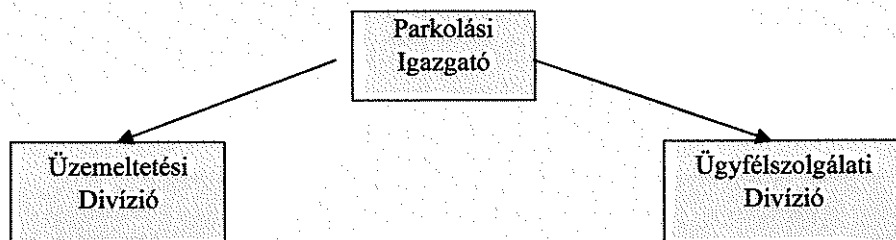
Az összes kereskedelmi egység bérbeadása a pénzügyi egyensúly megtartása érdekében. Előbbi cél elérése érdekében a megüresedett kereskedelmi egységek folyamatos pályáztatása, azok minél szélesebb körben történő hirdetése, a korábbi üzlet- és termékkörök újragondolása a lakosság érdekeinek figyelembevételével, a lehető legnagyobb rugalmasság igényével.

1. A 2024. év második felében a piacon alkalmazott bérleti díjak első lépcsőben történő emelése, közös költség bevezetése a jelenlegi veszteséges működés költségvetésre gyakorolt hatásainak csökkentése érdekében. Az emelés hozzájárul a tulajdonos Önkormányzat piacüzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő veszteségei tárgyevi mérsékléséhez.
2. A piac szolgáltatásainak további bővítése a vásárlók még szélesebb körének bevonása, valamint a forgalom- és a bevételek növelése érdekében (az elmúlt években megvalósított ezirányú fejlesztések: Alza, Foxpost csomagátvételi pontok létesítése után) további bérbeadható, hasznosítható területek felkutatása.
3. A lakosság felmerülő igényeinek magas szintű kiszolgálása (a piac weboldalának létrehozása, ennek előkészületei már megtörténtek)
4. A piac látogatottságának emelését, népszerűsítését célzó rendezvények szervezése, amely egyben erősíti a piac közösségi tér hangulatának megtartását és fejlesztését.
5. A biztonságos üzemeltetést szolgáló alábbi karbantartási munkálatok, beruházások elvégzése:
 - a hasznosítható papírhulladék elszállításának racionalizálása a Teleki téri Piac területéről a 2023-as év utolsó negyedében elindult, amelynek 2024. évi folytatása kiemelt cél.

- a mind élelmiszerbiztonsági, mind esztétikai szempontból elengedhetetlen festési munkálatok folytatása, amely a 2022. évben megkezdődött a Teleki téri piaccsarnok területén (gazdasági folyosók, nyilvános WC-k, takarító pihenő helyiség, lépcsőház, hulladéktároló).
- a piacon található 43 db kereskedelmi egység tetőfelületének 2022. év második felében elvégzett tisztítása szintén fontos élelmiszerbiztonsági célokat szolgált, amelyet a 2023-as évben a csarnoképület külső mosásával, a lámpatestek, valamint a csarnok főfalazatának és légkezelő rendszerének tisztításával zárunk, az ennek végrehajtására irányuló beszerzési eljárás elindításra került.
- a csarnoképület tetőszerkezetének, esővízelvezető vápáinak visszatérő tisztítása, vápafűtések karbantartása.
- a tetővilágító ablakok szigetelésének javítása, karbantartása.
- a tűzvédelmi rendszer OTSZ szabályozásnak megfelelő folyamatos, visszatérő karbantartása.
- a tűz- átjelző rendszer OTSZ szabályozásnak megfelelő folyamatos, visszatérő karbantartása.
- a video- megfigyelő rendszer folyamatos, visszatérő karbantartása.

Parkolási Igazgatóság

Szervezeti felépítés



Az Igazgatóság alaptevékenysége körében – a Társaság által az alapító okiratban és önkormányzati rendeletben történő szabályozások szerint – ellátja: az Möt. 13. § (1) bekezdés 2. pont alapján, a gépjárművek parkolásának biztosítása közfeladatot Józsefváros közigazgatási területén, a közterületen kijelölt és a korlátozott várakozási övezetbe bevont fizető parkolóhelyek üzemeltetése által.

A Parkolási Igazgatóság, a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. részeként, a VIII. kerületi Önkormányzattal 2015. június 15-én 10 évre kötött közszolgálati szerződés keretén belül végzi az Önkormányzati Törvény (Möt.) 23. § (5) bekezdés 3. pont alapján a parkolásüzemeltetési feladatok ellátását. Továbbá a VIII. kerületben lévő fővárosi tulajdonú várakozóhelyek tekintetében, a VIII. kerületi Önkormányzatnak a Fővárosi Önkormányzattal kötött szerződése szerint látja el a parkolásüzemeltetési feladatokat. A parkolásüzemeltetés keretén belül az ide vonatkozó törvényeknek, rendeleteknek megfelelően ügyfélszolgálatot üzemeltet, végzi a díjfizető parkolással kapcsolatos ellenőrzéseket, parkolási fizetőautomata karbantartást, begyűjti a pénzkazettákban lévő érmeiket. A Parkolási Igazgatóság pótdíjbehajtásokkal kapcsolatban követeléskezelési tevékenységet folytat.

2024-ben is változatlanul a teljes bevételt a Józsefvárosi Önkormányzat nevében szedjük be, és működési kiadásaink is a Józsefvárosi Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés keretében lesznek finanszírozva. A szerződés szerint a Józsefvárosi Önkormányzat minősül közszolgáltatónak, saját nevében szedi be a fővárosi területek parkolási bevételeit is, a Fővárosi Önkormányzatot, mint tulajdonost, a parkolási feltételrendszer biztosításáért a Józsefvárosi Önkormányzat által megfizetett ellenérték illeti meg. A szerződés szerint minden közvetett költség parkolóhely arányában kerül elszámolásra a Főváros és Józsefváros között.

Az összes parkolóhely **11.957 db.** ebből jelenleg **1.547 db.** a fővárosé, és **10.410 db.** a Józsefvárosé (a költségek megoszlása ennek megfelelően 87 – 13%).

Üzemeltetési Divízió:

A parkolásüzemeltetési divízióvezető koordinálja és irányítja közvetlenül, és a műszakvezetőn keresztül a parkoló ellenőrök tevékenységét, munkabeosztását, akik a díjfizető övezetekben ellenőrzik a várakozó gépjárművek díjfizetési fegyelmét, és az egyéb várakozásra jogosító engedélyeket. (lakossági várakozási engedély, mozgáskorlátozott igazolvány, parkoló tárcsa stb.) A divízióvezető ellenőrzi, irányítja a pénzkazetta üritők munkáját. A pénzkazetta üritők ütemterv szerint, és eseti jelleggel üritik a parkolási fizető automaták pénzkazettáját, annak tartalmát szigorú előírások betartásával megszámlálják, majd átadják a Parkolási Igazgatósággal szerződésben lévő értékszállító cég felé.

A divízióvezető ellenőrzi, szervezi a parkolási fizető automata karbantartók munkáját. A karbantartók minden olyan hiba elhárítását elvégzik a VIII. kerületben található parkoló automaták esetében, amelyek

nem kívánnak szakspecifikus beavatkozást. (pl.: hőpapír csere, akkumulátor csere stb.) A speciális szaktudást igénylő karbantartásokat, javításokat, szerződött cég végzi. Irányítja és ellenőrzi a parkolási pótdíjakkal kapcsolatos követeléskezeléssel foglalkozó munkatársakat. Ellenőrzi, irányítja a monitoring munkatárs tevékenységét, akinek az elsődleges feladata a pénzürmék számolásával összefüggő adminisztrációs folyamatok kontrollja, nyilvántartása.

Józsefvárosi parkoló automaták száma	192
Fővárosi parkoló automaták száma	61
Összesen	253

Ügyfélszolgálati Divízió:

Az ügyfélszolgálati divízióvezető szakmai irányítást, felügyeletet, ellenőrzést végez az ügyfélszolgálati munkatársak tekintetében, illetve az ügyfélszolgálaton működő pénztári dolgozó vonatkozásában. Fogadja, illetve megválaszolja az ügyfelek által elektronikus úton, levélben, telefonon, illetve személyesen megfogalmazott panaszokat, kérdéseket, észrevételeket. Szükség esetén személyesen foglalkozik az ügyfélszolgálaton megjelenő ügyfél panaszával, észrevételével, kérdésével. Az ügyfélszolgálati munkatársak személyes, és telefonos ügyintézését folytatnak, front-office, és back-office szolgáltatással.

	Ügyfelek száma összesen	Várakozási idő átlagos	Kiszolgálási idő átlagos	Bent töltött idő átlagos
2023	21.429	12:16	4:57	17:14

2023-ban kiadott várakozási hozzájárulások

kiadott lakossági várakozási hozzájárulások száma	8.926
második autós engedélyek	521

2024-ben is hasonló számú ügyfélre, és kiadásra kerülő lakossági várakozási hozzájárulásra számítunk, mint a 2023-as évben.

Bevételek bemutatása

2022. szeptember 05-től életbe lépett Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének 21/2022. (VII.7.) önkormányzati rendelete a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI.4.) önkormányzati rendelet módosítása, amely többek között parkolási díjemeléssel összefüggésben is rendelkezett. Ebből fakadóan átlagosan 25-30 % százalékos körüli díjemelés történt parkolási viszonylatban, ez a 2024-es év bevételét is befolyásolja pozitív értelemben. Azonban ehhez viszonyítva bevételeket befolyásolja az a folyamat is a 2024. év vonatkozásában, hogy az előzetes számítások szerint 420 darab parkolóhely szűnt meg, illetve fog megszűnni, továbbá a lakossági kizárólagos várakozóhelyek kialakításával este 18.00 óra után a díjfizető parkolóhelyek a funkcióváltás miatt kizárólag lakossági várakozási hozzájárulással vehetőek igénybe.

Ebből fakadóan 18.00 óra után, a díjfizető időszakban nem lehet ezeken a kijelöl parkolóhelyeken díjat beszedni. Látható, hogy az előző évekhez képest még jobban eltolódott a mobillal történő díjfizetés.

2024. évben az önkormányzat parkolási bevételeit az alábbiak szerint tervezzük:

Parkolási bevételek terv (bruttó)	2023. terv		2024. terv	
	Józsefváros	Főváros	Józsefváros	Főváros
érme	222 000 000	70 800 000	205 000 000	60 000 000
kieső parkolási díjak	16 500 000	0	0	0
kizárólagos várakozóhely megv.díja	11 000 000	0	11 000 000	0
mobílparkolás	985 500 000	250 000 000	1 180 000 000	280 000 000
pótdíj, fmh, vh.	300 000 000		250 000 000	60 000 000
chip	2 000 000	0	2 000 000	0
parkolási eng., lakossági eng.	300 000 000	0	200 000 000	0
kamat bevétel	10 000	0	0	0
Összesen	1 837 010 000	383 200 000	1 848 000 000	400 000 000

Létszám és költség adatok:

2023. engedélyezett létszám	
munkakör	létszám
igazgató	1
divízióvezető	2
referens adminisztratív	11,5
parkolóóra karbantartó	8
parkolóellenőr	24
irodatakarító	2
összesen	48,5

2024. engedélyezett létszám	
munkakör	létszám
igazgató	1
divízióvezető	2
referens adminisztratív	12
parkolóóra karbantartó	8
parkolóellenőr	24
irodatakarító	2
összesen	49

Parkolási területen az átlagos bruttó bér vezetők nélkül: 413.536 -Ft/hó.

Kompenzáció:

2023. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	297 614 089
- alkalmazottak bére	262 587 730
- megbízási díjak	0
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	35 026 360
<i>Dologi kiadások</i>	488 950 464
- beszerzések	11 200 000
- közüzemi díjak	21 425 000
- szolgáltatások	452 727 464
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	3 598 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	786 564 553

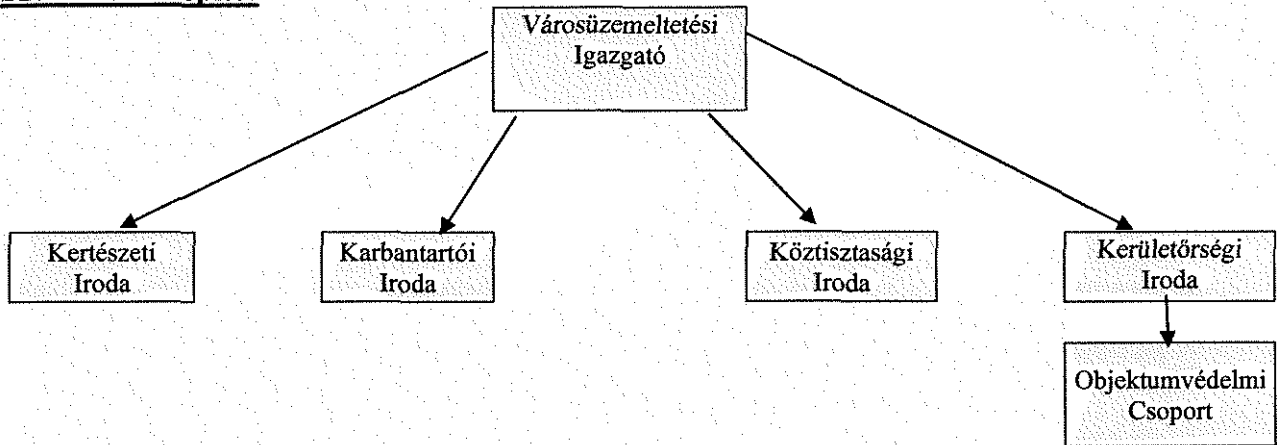
2024. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	365 774 841
- alkalmazottak bére	322 211 579
- megbízási díjak	0
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	43 563 262
<i>Dologi kiadások</i>	560 588 614
- beszerzések	14 032 000
- közüzemi díjak	18 789 000
- szolgáltatások	522 141 614
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	5 626 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN NETTÓ:	926 363 455

2024. évi fő célok:

1. A Parkolási Igazgatóság munkavállalóinak további szakmai, és kommunikációs fejlesztése, hogy a közszolgálati feladataikat a lehető legmagasabb szinten lássák el.
2. A lakossági várakozás megkönnyítését elősegítő intézkedésként a középső-Józsefváros, vonatkozásában a kizárólagos lakossági várakozóhelyek kialakítása.
3. A parkolóóra műszereszek műhelyének felújításának, energetikai szempontból történő korszerűsítésének előkészítése. Ebben a műhelyben kerülnek feltöltésre a parkolóautomatákban lemerült akkumulátorok.
4. Parkolással kapcsolatos kopott útburkolati jelek (mozgáskorlátozott helyek) megújítása az időjárás függvényében.
5. A parkolásüzemeltetéssel kapcsolatos beszerzési eljárások szakmai dokumentumainak elkészítése.
6. A 30/2010 (VI.4) Fővárosi Közgyűlési rendelet 4. § (4) bekezdése alapján forgalomtechnikai felülvizsgálat elvégzése a Tisztviselőtelep és a Százados negyed (Művésztelep) vonatkozásában.
7. Józsefváros területén lévő parkolási fizetőautomaták jelentős részének a gépháza felújításra szorul. (levált a matrica, korrodálódik). Ezért a 2024. évben is folytatódik a parkolási fizetőautomaták ilyen jellegű felújítása.
8. További költségcsökkentő eljárások bevezetése. Így különösen a követeléskezeléssel kapcsolatos dokumentumokon az elektronikus aláírás bevezetése, amely papír, és postaköltség megtakarítást eredményez.

Városüzemeltetési Igazgatóság

Szervezeti felépítés



A Városüzemeltetési Igazgatóság végzi – közszolgáltatási szerződése alapján – a kerületi közterületek karbantartási és fenntartási feladatait. Ennek keretében a zöldfelületek állagmegóvását és karbantartását, a játszóeszközök, utcabútorok, utak, járdák karbantartását, a közterületek tisztántartását, valamint az önkormányzati tulajdonú terek, parkok őrési feladatait.

1. **Kertészet** - A Városüzemeltetési Igazgatóság Kertészeti Irodájának elsődleges feladata a Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló közterületi zöld felületek és fák teljes körű fenntartása, karbantartása, állagmegóvása, kisebb fejlesztések elvégzése. Ezen közterületek a parkok, játszóterek, kutyafuttatók, illetve az önkormányzat tulajdonában lévő fasorok.

A kertészeti iroda kezelésébe tartozó zöldfelületek:

Zöldfelület	Mennyiség	Mértékegység	Szükséges alap munkák
gyepfelület	72 000	m ²	10-14 napos fűnyírás, évente 7-8 alkalommal
cserje	15 300	m ²	tavaszi első metszés, takarítás, havi sövénynyírás, keletkezett zöldhulladék elszállítása, öntözés, növényvédelem, kapálás
talajtakaró	2 580	m ²	
sövény	2 540	m ²	
évelő	3 500	m ²	tavaszi visszavágás, gyomlálás, elvirágzott részek metszése
virágágyás	900	m ²	kétnyáriak kiszedése, egynyáriak ültetése, rendszeres öntözés és gyomlálás, egynyáriak kiszedése, kétnyáriak ültetése
örökzöld	200	m ²	metszés, gyomlálás
virágoszlop	70	db	beültetés, rendszeres öntözés, tápoldatozás,

fa	5 115	db	gallyazás, ifjítás, úrszelvényezés
fiatal fa	650	db	öntözés, metszés, kapálás
planténer	150	db	gyomlálás, öntözés

Létszám és költség adatok:

2023. engedélyezett létszám - eredeti	
munkakör	létszám
irodavezető	1
parkfenntartó	10
városüzemeltetés központra jutó	1
összesen	12,0

2024. engedélyezett létszám	
munkakör	létszám
irodavezető	1
parkfenntartó	10
városüzemeltetés központra jutó	1
összesen	12,0

A városüzemeltetés kertészeti területen az átlagos bér vezetők nélkül: bruttó 333.500-Ft/hó.

Kompenzáció:

2023. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	62 507 895
- alkalmazottak bére	53 519 329
- megbízási díjak	1 588 218
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	7 400 348
<i>Dologi kiadások</i>	408 841 455
- beszerzések	18 507 500
- közüzemi díjak	27 822 750
- szolgáltatások	355 173 705
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	7 337 500
KIADÁSOK ÖSSZESEN BRUTTÓ:	471 349 350

2024. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	79 328 890
- alkalmazottak bére	67 938 619
- megbízási díjak	1 828 218
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	9 562 053
<i>Dologi kiadások</i>	775 531 220
- beszerzések	71 144 000
- közüzemi díjak	28 271 250
- szolgáltatások	669 723 970
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	6 392 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN BRUTTÓ:	854 860 110

A szolgáltatásoknál a jelentős eltérés oka, hogy az új kertészeti közbeszerzési eljárás most kiírás alatt lévő összegét – a kibővített feladatokkal - már tartalmazza a tervezet.

2024. évi fő célok, kiemelt feladatok:

1. Az új traktor hatékonyságát figyelembe véve a gyepfelületek nagy százalékát (70-80 %) immár a kertészeti iroda saját dolgozói tartanak fenn, a többit külső vállalkozó végzi.
2. Az öntözési munkákat időjárás függvényében április-május hónapban fogjuk megkezdeni. A virágoszlopokat, és az ámpolnás növényeket heti 3 alkalommal öntözzük az öntözőrendszerrel nem ellátott virággyásokat pedig kétnaponta. A fiatal fákat az időjárásnak megfelelő gyakorisággal, összesen 8 alkalommal tervezzük öntözni, a planténereket 10 alkalommal.
3. Tovább folytatjuk a kerület közterületein keletkezett zöldhulladékok komposzttelepre történő elszállíttatását, melyet külsős vállalkozó végez.

4. A 2023. évben is fontos szerepet kap a fák gallyazása, ifjítása. Ezen fák nagyrészt kosaras vagy alpin technikával szintén külsős vállalkozó bevonásával hajtjuk végre.
 5. A fiatal, 5 éven belül ültetett fákat megkapáljuk, kitányéroztatjuk. A fiatal fák sérült támrendszereit kicseréljük, a már fölöslegeseket (3 éves fák) eltávolítjuk.
 6. A JGK kezelésébe tartozó összes öntözőrendszer (24 darab, 2 köröstől 50 körösig terjedő méretű, napi 1 köbméter kijuttatástól a 30 köbméterig) karbantartását és javítását elvégezzük, a rendszereket az időjáráshoz állítjuk.
 7. Tavasszal 900 m² virágágyás és 70 db virágoszlop egynyári, ősszel pedig a kétnyári növényeinek beültetését fogjuk végrehajtani. Az ültetések alkalmával terveink szerint több mint 19 000 db egynyári, illetve ugyanannyi kétnyári növényt ültetünk el. A virágágyásokban és a virágoszlopokban az elpusztult vagy eltulajdonított növényeket folyamatosan, a lehetőségeink szerint pótoljuk.
 8. A cserjéket és sövényeket szükség szerint, de minimum 1-2 alkalommal kapáljuk. Az évelőket a szükséges mértékig visszavágjuk. Az évelő ágyásokat szükség szerint 2-3 alkalommal gyomláljuk. A kerület gyepfelületeit 7-8 alkalommal lenyírjuk és ahol szükséges a tápanyag-utánpótlást is elvégezzük.
 9. A sétányokon és járdáknál a fák őrsvényezését folyamatosan végezzük, ezzel biztosítva az esti világítás, a parkolás és a gyalogos forgalom zavartalanságát.
 10. A korábbi évekhez hasonlóan a civilekkel együttműködve a közterületre kihelyezett köládákba ültetünk növényeket.
 11. A szükséges mértékben a játszótereken feltöltjük a homokozókat.
 12. Külön kérésre a térfigyelő kamerák képét zavaró fák metszését is elvégezzük a közbiztonság javítása érdekében.
 13. A 100 %-os önkormányzati épületek zöld udvarai karbantartásának folytatása.
2. **Karbantartás:** A karbantartói iroda munkatársai tevékenységükkel biztosítják a játszótereken telepített játszóeszközök, a közterületi utcabútorok és műtárgyak, a kerület parkjaiban és kutyafuttatóiban jellemző vízvételi lehetőségek, továbbá a kerületi tulajdonú utak és járdák burkolati hibáinak, javítását és fenntartását. A kerületi tulajdonú út- és járdaszakaszok kátyúmentesítési, balesetelhárítási feladatait is ellátja.

feladatok	Mennyiség	Mérték-egység	Szükséges alap munkák
Józsefvárosi tulajdonú utak	145	db	folyamatos ellenőrzés, javítás, karbantartás
tér, park, teresedés	20	db	A tereken, parkokban lévő közterületi utcabútorok javítása, karbantartása
Kátyúzási feladatok	100-150	db	Az utakon, járdákon keletkezett kátyúk hengerelhető meleg, illetve hideg aszfalt (40-70 tonna) felhasználásával történő javítása
	200-400	m ²	
Parkolásgátló oszlopok			A közbiztonság és a szabálytalan parkolás megakadályozása érdekében az oszlopok karbantartása és javítása
Közterületi szemetes edények	930	db	A megrongált szemetes edények javítása, cseréje
játszótér	15	db	heti, havi, éves ellenőrzések végrehajtása a megrongált eszközök javítása, cseréje, a balesetveszély azonnali megszüntetése.
játszóeszköz	121	db	heti, havi, éves ellenőrzések végrehajtása a megrongált eszközök javítása, cseréje, a balesetveszély azonnali megszüntetése. A játszóeszközök minősítésének lejáratára esetén annak meghosszabbítása.
ivókutak	31	db	a rongálások folyamatos javítása, télen fagytalánítás végrehajtása
szökőkutak, csobogók	7	db	folyamatos karbantartás, vegyszerrel történő ellátás
kutyafuttatók karbantartása	12	db	A futtatók heti szintű ellenőrzése a megrongált eszközök javítása, cseréje

Létszám és költség adatok:

2023. engedélyezett létszám - eredeti	
munkakör	létszám
irodavezető	1
adminisztratív	1
játszótéri ellenőr	1
karbantartó	10
csoporthvezető	2
köztisztasági karbantartó	9
köztisztasági takarító	6
parkgondnok	3
városüzemeltetés központra jutó	1
összesen	34

2024. engedélyezett létszám	
munkakör	létszám
irodavezető	1
adminisztratív	0
játszótéri ellenőr	1
karbantartó	9
csoporthvezető	4
köztisztasági karbantartó	13
köztisztasági takarító	7
parkgondnok	7
városüzemeltetés központra jutó	2
összesen	44,0

A karbantartóknál az átlagbér irodavezető nélkül bruttó 344.195-Ft/hó.

Kompenzáció:

2023. terv		2024. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	174 030 305	<i>Személyi juttatások</i>	262 686 525
- alkalmazottak bére	146 853 457	- alkalmazottak bére	218 698 619
- megbízási díjak	6 628 218	- megbízási díjak	12 388 218
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	20 548 630	- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	31 599 688
<i>Dologi kiadások</i>	191 906 000	<i>Dologi kiadások</i>	542 164 421
- beszerzések	18 898 500	- beszerzések	30 948 000
- közüzemi díjak	3 614 750	- közüzemi díjak	2 373 250
- szolgáltatások	163 965 250	- szolgáltatások	502 961 171
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	5 427 500	- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	5 882 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN BRUTTÓ:	365 936 305	KIADÁSOK ÖSSZESEN BRUTTÓ:	804 850 946

A szolgáltatásoknál a jelentős eltérés oka, hogy az új út – járdakarbantartás közbeszerzési eljárás most kiírás alatt lévő összegét – a kibővített feladatokkal - már tartalmazza a tervezet.

2024. évi fő célok, kiemelt feladatok:

1. A Józsefváros tulajdonában és használatában lévő útszakaszok folyamatos ellenőrzése, az út- és járdahibák feltárása, az úthibákból adódó balesetveszély megszüntetése (kátyúmentesítés). A Karbantartói iroda munkatársai minden évben több mint **150 darab** kátyút javítanak közel **400 m²**-es út-és járdafelületen, melyhez több mint **50 tonna** (leginkább hengerelhető meleg, ill. minimális mennyiségű hideg) aszfaltot használnak fel. Fentiekén túl a még néhány utcában lévő kockakő javítások és a térburkolatok javítását is folyamatosan végezzük.
2. Kiemelt figyelmet fordítunk a közterületeken lévő utcabútorok és parkolásgátló oszlopok javítására a megrongált eszközök cseréjére.
3. A Józsefváros közterületein lévő hulladékgyűjtő edények karbantartása, javítása, cseréje.
4. A játszóterek és azokon található játszóeszközök heti, havi, féléves és éves ellenőrzések végrehajtása a megrongált eszközök javítása, cseréje, a balesetveszély azonnali megszüntetése. A játszóeszközök minősítésének lejáratát esetén annak meghosszabbítása.
5. A közterületeken, parkokban, játszótereken, és kutya-futtatókban található ivókutak folyamatos ellenőrzése, javítása, cseréje.
6. Szökőkutak, csobogók tavaszi megnyitása és folyamatos üzemeltetése, karbantartása a hibák javítása. Téliesítés végrehajtása.
7. Tovább folytatjuk a kerületben lévő valamennyi kutya-futtató karbantartását, javítását, eszközök karbantartását, cseréjét, esetlegesen új eszközök (kutya-játékok) kihelyezését.
8. Közterületi WC-k üzemeltetése:

A közterületeken elhelyezett 5 darab mobil toalettet a szolgáltató heti kétszer üríti, ezen túlmenően a csoport feladata valamennyi mobil toalett napi szintű fertőtlenítése,

valamint kéztörölővel, WC papírral történő feltöltése. A többi közterületi illemhelyek 7 db (Kálvária tér, Horváth M. tér, Losonci tér, II. János Pál pápa tér játszótér, Déri M. utca, Teleki tér) vonatkozásában 3 óránként történő ellenőrzésén túl, figyelemmel kísérik a toalettek feltöltését, elvégzik a szükséges fertőtlenítést. A kerületben a munkaidőn túli eseményekkel kapcsolatos karbantartási tevékenységeket, lezárásokat, balesetveszély elkerülését is végrehajtják. Ilyen esetek a kidöntött pollerek balesetveszély miatti kivágása, a kialakult kátyúk, kidőlt fák körbekerítése, lesett faágak eltávolítása, illetve a veszélyessé vált járda és útszakaszok körbekerítése.

3. **Köztisztaság:** A Városüzemeltetési Igazgatóság kiemelt feladata az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő közterületek (terek, parkok, utak és járdák stb.) köztisztasági szempontú fenntartása, a közterületeken illegálisan elhelyezett hulladékok összegyűjtése, elszállítása a JGK Zrt. telephelyére, valamint a közterületeken kihelyezett kb. 830 darab szemégyűjtő és kutyapiszok gyűjtő edények rendszeres ürítése. Ezen kívül, a téli időszakban az erre az időszakra készített ütemtervünk alapján időjárástól függően eseti jelleggel elvégezzük, ezen közterületek hóeltakarítási, és síkosságmentesítési feladatait is.

Hangsúlyozni kívánjuk azt, hogy a Városüzemeltetési igazgatóság elkötelezett a gondozott városkép fenntartása iránt, és továbbra is az egyik legfontosabb feladatunknak tartjuk a kerületi közterületek köztisztaságának, biztonságának mindenki számára elfogadható szintű teljesítését, az utak, járdák, terek és játszóterek, valamint a kutyafuttatók tisztán tartását és fenntartását.

feladatok	Mennyiség	Mérték-egység	Szükséges alap munkák
Józsefvárosi tulajdonú utak	145	db	kézi és gépi takarítás végrehajtása az elkészített ütemterv alapján 2 műszakban
tér, park,	20	db	kézi és gépi takarítás végrehajtása az elkészített ütemterv alapján 2 műszakban
Közterületi szemetes edények ürítése	930	db	A hulladékgyűjtő edények ürítése 1-2 naponta
illegális hulladék összeszedés		m ³	napi rendszerességgel a közterületre illegálisan kipakolt hulladékok összeszedése
játszótér	15	db	heti egyszeri alkalommal fertőtlenítés végrehajtása
játszóeszköz	121	db	heti egyszeri alkalommal fertőtlenítés végrehajtása
kutyafuttatók karbantartása	12	db	napi takarítás és heti egyszeri fertőtlenítés végrehajtása

Bevételek bemutatása: A Köztisztasági Iroda elkötelezett az illegális hulladékok közterületre való kihelyezésének csökkentésében. Ennek érdekében lehetőséget biztosítunk a lakosság számára, hogy a felhalmozott hulladékokat ne illegálisan helyezték el a közterületre. A Közterületi-köztisztasági Iroda a lehetőségeinek függvényében biztosítja a lakosság részére a felhalmozott hulladékok elszállítását. Ettől az intézkedéstől az illegális hulladékok mennyiségének csökkenését várjuk. Továbbá a józsefvárosi közterületeken megrendezésre kerülő rendezvényeken (adventi vásár, sörfesztivál stb.) külön díj ellenében vállaljuk az adott közterület kézi, illetve gépi takarítását, ezzel is megkönnyítve a terület tisztán tartását. Ezen tevékenységekből az igazgatóság bevétele éves szinten mintegy 1.500.000 Ft körül várható.

Létszám és költség adatok:

2023. engedélyezett létszám - eredeti	
munkakör	létszám
irodavezető, irodavez.-helyettes, telephelyvez.	3
csop.vez.takarító, gépjárművez.takarító	18
közterületi takarító, köztisztasági takarító	50
köztisztasági karbantartó	0
városüzemeltetés központra jutó	1
összesen	72

2024. engedélyezett létszám	
munkakör	létszám
irodavezető, irodavez.-helyettes, telephelyvez.	3
csop.vez.takarító, gépjárművez.takarító	21
közterületi takarító, köztisztasági takarító	63
köztisztasági karbantartó	0
városüzemeltetés központra jutó	3
összesen	90

A köztisztasági területen az átlagbér – irodavezető, irodavezető-helyettes, telephelyvezető nélkül – bruttó 340.429-Ft/hó.

Kompenzáció:

2023. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
Személyi juttatások	386 003 323
- alkalmazottak bére	282 099 324
- megbízási díjak	59 188 218
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	44 715 781
Dologi kiadások	172 434 000
- beszerzések	52 142 500
- közüzemi díjak	10 971 750
- szolgáltatások	91 089 250
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	18 230 500
KIADÁSOK ÖSSZESEN BRUTTÓ:	558 437 323

2024. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
Személyi juttatások	573 346 305
- alkalmazottak bére	426 308 369
- megbízási díjak	79 828 218
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	67 209 718
Dologi kiadások	212 566 950
- beszerzések	76 213 000
- közüzemi díjak	11 064 250
- szolgáltatások	114 046 700
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	11 243 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN BRUTTÓ:	785 913 255

2024. évi fő célok, kiemelt feladatok:

1. A józsefvárosi tulajdonú utak, járdák, terek, parkok köztisztasági szempontú fenntartása két műszakban napi rendszerességgel 06.00-tól 14.00-ig, illetve nyári időszakban 12.00-tól 20.00-ig, téli időszakban 10.00-tól 18.00. óráig tartó napszakokban látjuk el. E mellett hétvégén szombaton **10 fő**, vasárnap **15 fős** létszámmal a frekventált közterületeken történő, ismétlődő takarításokról is gondoskodunk. A fenti kiemelt feladatok hatékony elvégzése érdekében szeretnénk 10 fővel megemelni a Köztisztasági iroda létszámát, melynek hatására a frekventált és a külső városrészekben növelni tudjuk az ismétlődő takarítások, valamint a délutáni műszak számát. A leírtakon felül, a

folyamatos és hatékony közterületi kézi takarítást végző emberi erőforrás biztosításán túl, a közterületek hatékonyabb takarítása a korábbi évekhez hasonlóan az önjáró takarítógépek üzemeltetésével valósul meg. A takarítógépek napi lebontású útvonaltervét a lakosság is nyomon tudja követni, tekintettel arra, hogy az útvonalterv a JGK Zrt. honlapján megtalálható a <http://jgk.hu/207-lakossagi-tajekoztatok> menüpont alatt.

2. A közterületek és díszburkolatok tisztán tartása, az út- és járdaszakaszokon és az utcabútorokon található „graffitik” hatékony eltávolítása érdekében folyamatosan használjuk a tavalyi évben vásárolt 1 db melegvízes nagynyomású berendezést mellyel sokkal hatékonyabban tudjuk eltávolítani az említett graffitiket, a térköre rakódott szennyeződések.
 3. A közterületeink tisztán tartásának elősegítése érdekében továbbra is 5 db mobil toalett kihelyezésére kerül sor, melyet a lakosság díjmentesen tud használni.
 4. Az alapfeladataink ellátása mellett, 2024-ben is kiemelt célkitűzésként kerül meghatározásra a folyamatos takarítás és fertőtlenítés. A tisztításban továbbra is egy olyan speciális környezetbarát bio folyadékot alkalmazunk, amit a burkolt felületre fújva lebontotta az állati és emberi eredetű szennyeződések maradványait, illetve semlegesítette az azt kísérő kellemetlen szaghatásokat.
 5. A játszóterek és kutyafuttatók heti szintű fertőtlenítése.
 6. Az év folyamán kiemelt célkitűzésünk a Józsefváros közterületein eldobált használt tűk összeszedése, melyet a Józsefvárosi Szent Kozma Egészségügyi Központtal kötött szerződés alapján megsemmisítenek. Ez éves szinten 3-5000 db tű összeszedését jelenti.
4. **Kerületőrség:** A kerületőrség rendeltetése, hogy a **Józsefvárosi Önkormányzat** tulajdonát, anyagi javait, ügyfeleit - a szolgálati utasítás végrehajtásával – megvédje, a működés zavartalanságát biztosítsa, a rendkívüli események bekövetkezésekor pedig a helyszín biztosítását és az előírt feladatok végrehajtását megvalósítsa. A kerületőrök első és legfontosabb feladata, hogy **személyes jelenlétével** akadályozza meg a jogsértéseket és a bűncselekményeket ezáltal is fokozza a lakosság biztonságérzetét.

Létszám és költség adatok:

2023. engedélyezett létszám - eredeti	
munkakör	létszám
irodavezető	1
csoportvezető	0
kerületőr - térgondnok	31
térgondnok	5
városüzemeltetés központra jutó	1
összesen	38

2024. engedélyezett létszám	
munkakör	létszám
irodavezető	1
csoportvezető	1
kerületőr - térgondnok	35
térgondnok	6
városüzemeltetés központra jutó	1
összesen	44

kerületőr - térgondnok Objektumvédelmi csoport	10
--	----

kerületőr - térgondnok Objektumvédelmi csoport	15
--	----

mindösszesen	48
---------------------	-----------

mindösszesen	44
---------------------	-----------

A Objektumvédelmi csoport költségei és létszáma (a felosztott költségek tekintetében) nem a városüzemeltetési területen kerülnek elszámolásra, hanem azon a területen, ahol dolgoznak (Teleki téri piac, Őr u., Losonci u.)

A kerületőrség bérköltség átlaga irodavezető nélkül: bruttó 335.211-Ft/hó.

Kompenzáció:

2023. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	192 473 244
- alkalmazottak bére	150 095 064
- megbízási díjak	19 828 218
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	22 549 962
<i>Dologi kiadások</i>	8 259 000
- beszerzések	4 782 500
- közüzemi díjak	376 750
- szolgáltatások	2 482 250
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	617 500
KIADÁSOK ÖSSZESEN BRUTTÓ:	200 732 244

2024. terv	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Ft
<i>Személyi juttatások</i>	288 246 393
- alkalmazottak bére	217 374 619
- megbízási díjak	36 628 2318
- munkaadót terhelő járulékok és szoc.ho.adó	34 243 556
<i>Dologi kiadások</i>	15 047 340
- beszerzések	7 699 090
- közüzemi díjak	2 284 250
- szolgáltatások	4 002 000
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 062 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN BRUTTÓ:	303 293 733

2024. évi fő célok, kiemelt feladatok:

1. A Városüzemeltetési igazgatóság egyéb irodáival együttműködve biztosítja a lakosság számára az őrzött tereken és parkokban, valamint a játszótereken a megfelelő pihenés lehetőségét, hogy akár a padokon leülve élvezhessék a tér adta lehetőségeket.
2. A kerületőrség állandó jelenléttel biztosítja a terek környezetében élők biztonságát ezzel is fokozzák a biztonságérzetüket.
3. 24 órás időszakban az alábbi tereken látnak el szolgálatot: Teleki tér, Koltói Anna tér, Kálvária tér, Horváth Mihály tér, Mátyás tér, Golgota tér, illetve a Losonci téri játszótéren.
4. 12 órás időszakban egy járőrszolgálat 2 fővel lát el visszatérő ellenőrzéseket az alábbi tereken: Gutenberg tér, Lőrinc pap tér, Mikszáth tér, Brunszvik Júlia tér, Leonardo köz játszótér, Német utcai játszótér, Tolnai Lajos utcai pihenőpark és az Aurora utcai Nagy ho-ho-ho- horgász játszótér, a Molnár Ferenc tér és a Fűvészkert játszótér.

Az alapfeladatai ellátása mellett az alábbiakat is végrehajtják:

- téli időszakban az állandóan őrzött tereken a síkosság mentesítés;
 - Kutyapiszok összeszedéséhez szükséges műanyag zacskók kihelyezése a kutyafuttatókba, valamint szükség esetén annak osztása azon lakosok részére, akik „véletlenül” otthon felejtették a kutyapiszok gyűjtő zacskójukat,
 - állandóan őrzött tereken a darabos szemét összeszedése
 - kertészeti munkákban való közreműködés (fűnyírás, öntözés, lombgyűjtés stb.)
5. játszóterek és kutyafuttatók napi szintű ellenőrzése.

5A. Kerületőrség Objektumvédelmi csoport: A csoport tevékenysége az Új Teleki téri piac őrzése, valamint a Vagyongazdálkodási igazgatóság ügyfélszolgálati helységeiben (Őr utca, Tavaszmező utca, Losonci utca) időszakosan (ügyfélfogadási időben) őrszolgálati feladatok ellátása, valamint az Őr utcai portaszolgálat átvétele és működtetése.

A Teleki téri piac őrzésvédelmi feladatait 1 fővel 24 órában a nappali őrzési feladatokat pedig 2 fővel hajtjuk végre.

2024. évi fő célok, kiemelt feladatok:

1. Kiemelt feladataink közé tartozik az objektumokra és a piacra vonatkozó szabályok betartása és betartatása.
2. Az Objektumvédelmi csoport tagjai a kerületőrséghez hasonlóan állandó jelenléttel, fokozottan biztosítják az objektumban dolgozók, illetve az ide látogatók biztonságérzetét, valamint a rendszabályok betartását és betartatását.
3. Az Objektumvédelmi Csoport a feladatait változó munkarendben hajtja végre, tekintettel arra, hogy valamennyi őrzendő terület felügyelete más és más időbeosztás alapján kerül meghatározásra, és igazodik az őrzendő objektum nyitvatartási és ügyfélfogadási idejéhez.

Budapest, 2023. november 27.

Kovács Ottó
az igazgatóság elnöke

2. sz. melléklet

A 2015. június 15. napján létrejött Közzolgáltatási Keretszerződés 1. számú melléklete

**Az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanvagyonnal kapcsolatos vagyongazdálkodási –
vagyonkezelési feladatok ellátásáról szóló
Éves Közzolgáltatási Szerződés
2024. év**

egyrésztől

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67; adószáma: 15735715-2-42; törzsszám: 735715; bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt 11784009-15508009; statisztikai szám: 15735715-8411-321-01; képviseli: Pikó András polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrésztől

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített név: JGK Zrt., székhely: 1084 Budapest, Őr u. 8.; cégjegyzékszám: 01-10-048457; adószám: 25292499-2-42; képviseli: Kovács Ottó, az igazgatóság elnöke, mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**))

(Önkormányzat és Közzolgáltató a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

1. Preambulum

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 136/2015. (VI.04.) számú határozata, illetve az ezzel összefüggő, a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet a jelen szerződésben szabályozott közfeladatok ellátására az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-t jelölte ki kizárólagosan.

Ezen önkormányzati döntések végrehajtása, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2015. június 17. napján Közzolgáltatási Keretszerződést kötöttek (továbbiakban: „Keretszerződés”).

A Felek a Közzolgáltatási Keretszerződésben az egyes közfeladatok között felsorolt, az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanvagyonnal kapcsolatos vagyongazdálkodási - vagyonkezelési feladatok ellátásáról az alábbi éves közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: „Éves Szerződés”) kötik, amely a Keretszerződés 1. számú mellékleteként, annak elválaszthatatlan részét képezi.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, valamint az abban meghatározott közfeladatok ellátására vonatkozóan kötött egyes közzolgáltatási szerződéseket (Éves Szerződések), így jelen szerződést is, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.1., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.

2. A szerződés tárgya, a Közzolgáltató feladata

2.1. Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés alapján Közzolgáltató a Felek között meglévő Keretszerződés 5.1.1. pontjában meghatározott közfeladatot Önkormányzat a Közzolgáltatón keresztül látja el.

2.1.1 Saját tulajdonú ingatlanokkal, lakás- és helyiséggazdálkodással kapcsolatos feladatok (Mötv. 23. § (5) bekezdés 14. pont)

A keretszerződésben rögzítésre került jelen Éves Szerződés tárgyát képező közzolgáltatási feladat:

a) lakás- és helyiséggazdálkodás, ideértve a szociális bérlakásokkal kapcsolatos gazdálkodási feladatokat is,

b) Az önkormányzati ingatlan vagyonnal való gazdálkodás, ideértve annak hasznosításához vagy értékesítéséhez szükséges bármilyen versenyeztetési eljárás lebonyolítását, az őrzéséről, üzemeltetéséről való gondoskodást, a beruházási, felújítási feladatok, értékesítés, hasznosítás lebonyolítását (különösen az értébecslést, a versenyeztetésben, döntés előkészítésben és szerződéskötésben való közreműködést), műszaki szaktanácsadás és műszaki ellenőrzés.

Feladatok részletesen a Képviselő-testület fenti rendelkezéseivel összhangban, a szerződés 2. számú melléklete szerint részletezve:

- Társasházi tulajdonosi képviselet, közös költség átutalások
- Lakások, nem lakáscélú helyiségek értékesítése, adásvételi szerződések pénzügyi bonyolítása, ingatlanvásárlás
- Lakásgazdálkodás, bérleti- és kapcsolódó különszolgáltatási díjak beszedése, hátralékkezelés
- Nem lakáscélú helyiségekkel, telkekkel, egyéb bérleményekkel való gazdálkodás, bérleti- és kapcsolódó különszolgáltatási díjak beszedése, hátralékkezelés
- Műszaki feladatok, egyes karbantartási, felújítási, beruházási feladatellátás, műszaki ellenőrzés
- Ingatlanok kezelésével, fenntartásával kapcsolatos feladatok, bérlemények üzemeltetése, ellenőrzése
- Ingatlanok házelszámolási feladatai, az ingatlanokhoz kapcsolódó fenntartási, karbantartási költségek kezelése
- Ingatlanszolgáltatási, takarítási, házfelügyelői feladatok ellátása

2.2. Az Éves Szerződés időtartama alatt a közzolgáltatási kötelezettség teljesítésével érintett ingatlanok körét, valamint a hozzájuk rendelt feladatokat a jelen szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

2.3. Az Önkormányzat a jelen Éves szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátására Közzolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

3. Közzolgáltató által ellátott közfeladatok finanszírozása, kifizetése

3.1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közzolgáltató javára a felek között kötött Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés 2.1. pontjában, és a jelen Éves Szerződés

2. számú mellékletében részletezett közfeladatok ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott finanszírozási mechanizmusról és a mértékének kiszámítására vonatkozó kalkulációról szóló leírás alapján kompenzációt nyújt annak érdekében, hogy a Közszolgáltató közszolgáltatási kötelezettségeivel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezete folyamatosan biztosított legyen.

Felek megállapodnak abban, hogy Jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződésben meghatározott költségtérítést értik. Közszolgáltató éves költségvetési terve tartalmazza a feladatellátással összefüggő éves költségigényét, mint közszolgáltatási ellentételezést.

3.2. A 2024. január 01. és 2024. december 31. közötti időszakra előirányzott kompenzáció összege a/2023. XII.14.) számú önkormányzati rendelet szerint **bruttó 3.257.219.391 Ft**, amelyből
-a közszolgáltatási kompenzáció 1.994.040.199 Ft,
-a költségtérítés 1.253.019.192 Ft,
-a felhalmozási célú pénzeszköz átadás 10.160.000-Ft.

3.3. Az Önkormányzat az éves működési költségigény összegének 1/12 részét Közszolgáltató által kibocsátott számla alapján minden hónap 5. napjáig átutalja a Közszolgáltató bankszámlájára.

A tárgyhóban felmerült költségtérítés igazolt összegéről Közszolgáltató havonta egy alkalommal a tárgyhót követő hónap 15. napjáig köteles számlát benyújtani az Önkormányzat felé. A közszolgáltató által benyújtott és Önkormányzat által elfogadott számlát a kézhezvételtől számított 30 naptári napos fizetési határidővel fizeti ki az Önkormányzat.

A felhalmozási célú pénzeszköz átadás a felhasználás ütemében, Közszolgáltató által történő lehívás alapján kerül átutalásra Közszolgáltató részére.

3.4. A Közszolgáltató a javára nyújtandó előirányzott kompenzáció igényét a Keretszerződés 8. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, amelyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közszolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.

4. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések

4.1. Felek rögzítik, hogy a kompenzáció mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a közfeladatok ellátásának nettó költségét.

A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak.

Felek rögzítik, hogy a kompenzáció magában foglalja a közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.

4.2. A kompenzáció felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közszolgáltató a közfeladatok ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közszolgáltató a közfeladatai ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompenzációt köteles visszafizetni.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, úgy Közszolgáltató a túlkompenzáció összegét a következő

időszakra jogosult átvinni azzal, hogy az levonandó a következő időszakra nyújtandó kompenzáció összegéből.

Közszolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) – (4) bekezdésében meghatározott követelmények ellenőrizhetők, és köteles a további Éves Szerződésekben meghatározott, egyéb közzeladataitól elkülönítetten nyilvántartani.

4.4. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a megbízás időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat kötelesek megőrizni.

4.5. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a 2.1.1 pontban foglalt feladatra biztosított kompenzációt a feladatok között nem csoportosíthatja át.

Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.

5. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés 2024. január 01. napján lép hatályba. Felek jelen szerződést határozott időre, 2024. december 31. napjáig kötik.

6. Felek jogai és kötelezettségei

Közszolgáltató az Önkormányzat meghatalmazása (megbízása) és a hatáskörrel rendelkező testülete döntése alapján jogosult az Önkormányzat nevében szerződéseket és egyoldalú jognyilatkozatokat aláírni, továbbá jogosult a jelen jogviszony alapjául szolgáló tárgyban az Önkormányzat által egyedileg meghatározott keretek között az Önkormányzat nevében kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni.

7. A szerződés módosítás

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártáig elöl csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható.

8. A szerződés megszűnése

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik. Az átmeneti finanszírozás időszakára – amennyiben az Önkormányzat nem rendelkezik a következő évi költségvetéssel - az új éves költségvetés elfogadásáig az előző évre elfogadott kompenzáció összegét (1/12 rész) kell alkalmazni.

Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, melyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen szerződés tárgyát is képező közszolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

9. Egyéb rendelkezések

A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlené válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

A Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződést a Felek jogutódaikra is kiterjedő hatállyal kötik meg.

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Éves Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát elsősorban tárgyalásos úton kísérelnek meg rendezni.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

Jelen szerződést felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 5 egymással egyező példányban írják alá.

Budapest, 2023. december .

.....
**Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselésében:
Pikó András polgármester**

.....
**Józsefvárosi Gazdálkodási Központ
Zártkörűen Működő Rt.
képviselésében:
Kovács Ottó igazgatóság elnöke**

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hőrich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Lehoczky Balázs jegyzői jogkörben eljáró aljegyző

Mellékletek:

1. melléklet: kompenzáció számítási módszere
2. melléklet: Közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel kötött közszolgáltatási keretszerződés végrehajtása során - feladatkataszter
3. melléklet: Közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel kötött közszolgáltatási keretszerződés végrehajtása során – feladatellátás részletesen
4. melléklet: A kezelt ingatlanok kimutatása

Függelék:

1. függelék a vagyonhasznosítási tevékenység eljárási rendjéhez

2024. évi Vagyongzáradékos költségterítés - az összeg a kifizetést követően továbbszámlázásra kerül				
		21102	21105	Összesen
	Név			Egyenleg
5-21105-129/1	víz-csatornadíj nettó		65 000 000	65 000 000
	víz-csatornadíj ÁFA		17 550 000	17 550 000
5-21105-131/1	fűtésszolgáltatási díj nettó		150 000 000	150 000 000
	fűtésszolgáltatási díj ÁFA		40 500 000	40 500 000
5-21105-132/1	áramdíj nettó		65 000 000	65 000 000
	áramdíj ÁFA		17 550 000	17 550 000
5-21105-130/1	szemétszállítási, kéményseprési díj nettó		80 000 000	80 000 000
	szemétszállítási, kéményseprési díj ÁFA		21 600 000	21 600 000
5-21105-125/1	gyorsszolgálat-karbantartási költségek nettó		433 070 866	433 070 866
	gyorsszolgálat-karbantartási költségek ÁFA		116 929 134	116 929 134
5-21105-151/1	önkormányzati épületek tervszerű karbantartása nettó		0	0
	önkormányzati épületek tervszerű karbantartása ÁFA		0	0
5-21105-128/1	egyéb üzemeltetési költségek nettó - megemelve kamerarendszerek üzemeltetésével		36 000 000	36 000 000
	egyéb üzemeltetési költségek ÁFA		9 720 000	9 720 000
5-21105-121/1	Továbbszámlázott közüzemi számlák kiadás lakás nettó		16 500 000	16 500 000
	Továbbszámlázott közüzemi számlák kiadás lakás ÁFA		4 455 000	4 455 000
5-21105-122/1	Továbbszámlázott közüzemi számlák kiadás helyiség nettó		100 609 600	100 609 600
	Továbbszámlázott közüzemi számlák kiadás helyiség ÁFA		27 164 592	27 164 592
5-21105-146/1	Önkormányzati lakások és helyiségek bérleti által felhalmozott be nem hajtható közüzemi hátralék		5 000 000	5 000 000
5-21105-145/1	lakás - és helyiség - épület kezeléséhez kapcs.behajtási ktsg.átalány, kés.kamat		7 000 000	7 000 000
5-21105-136/1	önkorm.épületek (5db.) felvonó műk.eng.megújításához ÉMI szakvéleményhez felúj.nettó		10 000 000	10 000 000
	önkorm.épületek (5db.) felvonó műk.eng.megújításához ÉMI szakvéleményhez felúj.ÁFA		2 700 000	2 700 000
5-21105-137/1	önkorm.épületek (10-15db.) villamos bizt.szabályzat érintésvéd.nagyjav.nettó		15 000 000	15 000 000
	önkorm.épületek (10-15db.) villamos bizt.szabályzat érintésvéd.nagyjav.ÁFA		4 050 000	4 050 000
5-21105-139/1	kaputelefon kiépítése és karbantartása nettó		3 000 000	3 000 000
	kaputelefon kiépítése és karbantartása ÁFA		810 000	810 000
5-21105-140/1	önkorm.épületek társasházzá alapítása nettó		3 000 000	3 000 000
	önkorm.épületek társasházzá alapítása ÁFA		810 000	810 000
	összesen	0	1 253 019 192	1 253 019 192

2. számú melléklet

Közzolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel kötött közzolgáltatási keretszerződés végrehajtása során - feladatkataszter

VAGYONGAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

1. 100%-OS ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONBAN LÉVŐ BÉRHÁZAKBAN ÉPÜLET ÜZEMELTETÉSSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK

1.1. Önkormányzat kizárólagos tulajdonában levő lakóépületekkel kapcsolatos feladatok

1.1.1. Háztakarítási feladatok

- 1.1.1.1. Napi rendszeres takarítási feladatok ellátása
- 1.1.1.2. Heti rendszeres takarítási feladatok ellátása
- 1.1.1.3. Havi rendszeres takarítási feladatok ellátása
- 1.1.1.4. Nagytakarítási feladatok ellátása
- 1.1.1.5. Ad hoc, szükség szerinti takarítási feladatok ellátása

1.1.2. Házfelügyeleti feladatok

- 1.1.2.1. Kárbejelentés
- 1.1.2.2. Közös használatú helyiségek ellenőrzése
- 1.1.2.3. Szemét elszállítása
- 1.1.2.4. Világítás biztosítása
- 1.1.2.5. Zászlókkal kapcsolatos teendők
- 1.1.2.6. Rovar és rágcsálóirtással kapcsolatos igény bejelentése
- 1.1.2.7. Lakókkal kapcsolattartás, tájékoztatás
- 1.1.2.8. A pince, padlás kulcsainak őrzése
- 1.1.2.9. Központponti fűtéses, melegvíz ellátású házakban kazánüzemeltetés biztosítása
- 1.1.2.10. 24 órás ügyelet biztosítása

1.1.3. Liftügyelet

- 1.1.3.1. Napi ellenőrzés
- 1.1.3.2. Heti ellenőrzés
- 1.1.3.3. Üzemeltetési feladatok

1.1.4. Udvarok zöldfelületeinek fenntartása

- 1.1.4.1. Fa ifjítás, gallyazás
- 1.1.4.2. Fakivágás
- 1.1.4.3. Gyomirtás
- 1.1.4.4. Fűnyírás
- 1.1.4.5. Egyéb zöldfelület fenntartó tevékenységek

1.1.5. Havi állandó feladatok elvégzéséhez szükséges anyagok és eszközök beszerzése (pl. zászló, égő, só)

- 1.1.6. Őrzésvédelmi feladatok
- 1.1.7. Ad hoc feladatok ellátása
- 1.1.8. Beruházási, felújítási feladatok
 - 1.1.8.1. Javaslat adás az önkormányzat részére felújításra, bontás-ra/részleges bontásra
 - 1.1.8.2. Műszaki dokumentáció elkészítése közbeszerzési eljáráshoz
 - 1.1.8.3. Tag delegálása Bíráló Bizottságba
 - 1.1.8.4. Műszaki ellenőrzés kivitelezés során
- 1.2. Közüzemi, kötelező köz- és egyéb szolgáltatásokkal kapcsolat feladatok
 - 1.2.1. Szerződéskötés
 - 1.2.2. Teljesítés nyomonkövetése
 - 1.2.3. Számlák kiegyenlítése
 - 1.2.4. Szolgáltatókkal való kapcsolattartási feladatok
- 1.3. Fővízmérők leolvasása, egyéb kapcsolódó feladatok
- 1.4. Elektromos és gázmérőórák éves leolvasása és kapcsolódó feladatok

2. TÁRSASHÁZAKBAN LÉVŐ ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONOSI ÉRDEK ÉRVÉNYESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK

- 2.1. Tulajdonosi képviselettel kapcsolatos feladatok
 - 2.1.1. Részvétel a társasházi közgyűléseken
 - 2.1.2. Önkormányzat érdekeinek érvényesítése
 - 2.1.3. Ügyintézési feladatok
 - 2.1.4. Elszámolások áttekintése és felülvizsgálata
 - 2.1.5. Dokumentumok aláírása az Önkormányzat nevében
 - 2.1.6. Jelzálogjog bejegyzésének engedélyezése
 - 2.1.7. Önkormányzat álláspontjának kikérése rendkívüli ügyekben
 - 2.1.8. Önkormányzat kérésére közgyűlés kezdeményezése
 - 2.1.9. Társasházi felújítási pályázatok véleményezése
 - 2.1.10. Közös képviselő visszahívása
 - 2.1.11. Az épület bontásának támogatása közgyűlésen, ha az Önkormányzat így döntött
 - 2.1.12. Társasház megszüntetésének irányítása az Önkormányzat nevében
 - 2.1.13. Közös képviselő értékelése
 - 2.1.14. Pénzügyi elszámolás ellenőrzése
 - 2.1.15. Jelentési feladatok
 - 2.1.16. Megszűnt társasházak iratanyagainak átvétele és őrzése
- 2.2. Közös költség kötelezettségek aktualizálása
 - 2.2.1. Előirányzatokkal és elszámolásokkal kapcsolatos feladatok

- 2.2.2. Társasházi közösköltség lista összeállítása, továbbítása utalás céljából az Önkormányzat részére
- 2.2.3. Felújítási költség lista összeállítása, továbbítása utalás céljából az Önkormányzat részére
- 2.2.4. A megtörtént átutalásokkal kapcsolatos feladatok
- 2.2.5. Banki utalások havi egyeztetése
- 2.2.6. Banki utalások nyilvántartása
- 2.2.7. Önkormányzat nevében megállapodás közös képviselővel a belső könyvelés rendezése érdekében
- 2.2.8. Megállapodás önkormányzati túlfizetések rendezésére a társasházakkal (3M Ft alatti és 24 hónapon belüli rendezés esetén)

3. LAKÁSGAZDÁLKODÁS (TÁRSASHÁZAKBAN ÉS ÖNKORMÁNYZATI BÉRHÁZAKBAN)

3.1. Szerződések kezelése

- 3.1.1. Szerződések megkötése
- 3.1.2. Szerződések módosítása
- 3.1.3. Szerződések felbontása
- 3.1.4. Bérleti jogviszony szüneteltetése
- 3.1.5. Egyéb bérbeadói nyilatkozatok kiadása

3.2. Bérbeadással kapcsolatos feladatok

- 3.2.1. Lakáscserével kapcsolatos feladatok
- 3.2.2. Kapcsolattartás pályázókkal, bérlőkkel, jogcím nélküli használókkal
- 3.2.3. Pályázaton kívüli bérbeadással kapcsolatos feladatok
- 3.2.4. Egyéb adminisztrációs feladatok
- 3.2.5. Bérlemények birtokbaadása, birtokbavétele
- 3.2.6. Üres ingatlanok megtekintésének biztosítása
- 3.2.7. Szerződéskötés feltételeinek a vizsgálata
- 3.2.8. Ház kiürítése

3.3. Jogcím nélküli használókkal és önkényes lakásfoglalókkal kapcsolatos feladatok

- 3.3.1. Felszólítás, peres és nem peres eljárások lefolytatása
- 3.3.2. Végrehajtással kapcsolatos feladatok

3.4. Bérleti díjak, használati díjak, kapcsolódó különszolgáltatási díjak kezelése

- 3.4.1. Bérleti díjak, használati díjak és kapcsolódó különszolgáltatási díjak előírása, számlázása, továbbszámlázása
- 3.4.2. Bérleti díjak, használati díjat és kapcsolódó különszolgáltatási díjak beszedése a JGK saját bankszámlájára
- 3.4.3. A beszedett bevételek heti rendszerességgel történő átutalása az Önkormányzat részére
- 3.4.4. Bérleti díjak, használati díjak, kapcsolódó külön szolgáltatási díjak könyvelése

- 3.4.5. A beszedett bevételekkel való havi rendszerességű elszámolás, ÁFA feladáshoz adatszolgáltatás
- 3.4.6. Bérbeszámítás elszámolásával kapcsolatos feladatok
- 3.4.7. Rekonstruálással kapcsolatos feladatok (pl.: részletfizetési megállapodás megkötése)
- 3.4.8. Éves folyószámla készítés, kiküldés, folyószámla egyeztetés
- 3.5. Díjhátralékkezelés**
 - 3.5.1. Díjfizetés nyomkövetés
 - 3.5.2. Felszólítás
 - 3.5.3. Végrehajtással kapcsolatos feladatok
 - 3.5.4. Restrukturálással kapcsolatos feladatok (pl. részletfizetési megállapodások, külső szervezettől, önkormányzattól kapott támogatás esetén)
 - 3.5.5. Peres és nem peres eljárásokkal kapcsolatos feladatok
 - 3.5.6. Bérleti és kapcsolódó díjkövetelések állomány jelentésének elkészítése havi rendszerességgel
- 3.6. Nyilvántartások vezetése**
 - 3.6.1. Bérlemények adatainak nyilvántartása
 - 3.6.2. Lakást használók adatainak nyilvántartása
 - 3.6.3. Bérleti díjak nyilvántartása
 - 3.6.4. Díjhátralékkezeléssel kapcsolatos nyilvántartás vezetése
 - 3.6.5. Önkormányzati ingatlan kataszterhez információnyújtás
- 3.7. Leltározási feladatok**
 - 3.7.1. Bérlemény birtokbaadás során átadott berendezési tárgyak jegyzőkönyvbe való felvétele
 - 3.7.2. Bérleményellenőrzéskor ellenőrzése
 - 3.7.3. Bérlemény birtokbavételekor a berendezési tárgyak visszavétele
- 3.8. Ügyfélfogadás, ügyfelekkel való kapcsolat**
 - 3.8.1. Ügyfelekkel való kapcsolattartási feladatok
 - 3.8.2. Feladatellátáshoz szükséges díjak pénztári befizetési lehetőségének biztosítása
 - 3.8.3. A polgármester, az alpolgármesterek, a képviselők, a jegyző és az aljegyző részére írt, de a megválaszolásuk miatt a Közszolgáltató részére továbbított iratokkal kapcsolatos feladatok
 - 3.8.4. Ügyfelek visszajelzéseivel kapcsolatos feladatok
 - 3.8.5. Észrevételek és intézkedés iránti kérelmek kivizsgálása
 - 3.8.6. Intézkedés a problémák rendezésével kapcsolatban
- 3.9. Panaszkezelés**
- 3.10. Gyorsszolgálati feladatok**
 - 3.10.1. Bejelentések reagálásának ellenőrzése vállalkozónál
 - 3.10.2. Szolgáltatások végrehajtásának ellenőrzése, teljesítésigazolása
 - 3.10.3. Szolgáltatásokkal kapcsolatos számlák intézése

3.11. Karbantartási feladatok

- 3.11.1. Karbantartási terv elkészítése
- 3.11.2. Időszakos, terv szerinti karbantartások elvégzése
- 3.11.3. Szolgáltatás megrendelése
- 3.11.4. Szolgáltatások végrehajtásának ellenőrzése, teljesítésigazolása
- 3.11.5. Szolgáltatásokkal kapcsolatos számlák intézése

3.12. Bérlemények ellenőrzése

- 3.12.1. Ellenőrzési terv elkészítése
- 3.12.2. Éves ellenőrzések végrehajtása
- 3.12.3. Rendkívüli ellenőrzések végrehajtása

3.13. Fővízmérők leolvasása, egyéb kapcsolódó feladatok

3.14. Elektromos és gázmérőórák éves leolvasása és kapcsolódó feladatok

3.15. Beruházási, felújítási feladatok

- 3.15.1. Javaslat az önkormányzat részére lakás felújításra
- 3.15.2. Műszaki dokumentáció elkészítése közbeszerzési eljáráshoz
- 3.15.3. Tag delegálása Bíráló Bizottságba
- 3.15.4. Műszaki ellenőrzés kivitelezés során

3.16. Beruházási (megtérítés nélküli), bérbeszámítási (bérleti díjban történő lelakás), támogatási (Otthon-felújítási pályázat) megállapodás megkötése, munkálatok ellenőrzése, átvétele, kifizetés kérése, iratok megküldése a Polgármesteri Hivatalba

3.17. KT és Bizottsági előterjesztések készítése

4. HELYISÉGGAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK (TÁRSASHÁZAK-BAN ÉS ÖNKORMÁNYZATI BÉRHÁZAKBAN)

4.1. Pályáztatás

- 4.1.1. Pályázatok kiírása, menedzselése
- 4.1.2. Pályázatok elbírálása
- 4.1.3. Döntéselőkészítés

4.2. Szerződések kezelése

- 4.2.1. Szerződések megkötése
- 4.2.2. Szerződések módosítása
- 4.2.3. Szerződések megszüntetése
- 4.2.4. Bérleti jogviszony szüneteltetése és felfüggesztése

4.3. Bérbeadással kapcsolatos feladatok

- 4.3.1. Pályázaton kívüli bérbeadás és használatba adás
- 4.3.2. Kapcsolattartás pályázókkal, bérlőkkel, jogcím nélküli használókkal
- 4.3.3. Egyéb adminisztrációs feladatok
- 4.3.4. Bérlemények birtokbaadása, birtokbavétele

- 4.3.5. Üres ingatlanok megtekintésének biztosítása
- 4.3.6. Bérlemény kiürítése
- 4.4. Jogcím nélküli használókkal és önkényes ingatlanfoglalókkal kapcsolatos feladatok
 - 4.4.1. Felszólítás, peres és nem peres eljárások lefolytatása
 - 4.4.2. Végrehajtás
- 4.5. Bérleti díjak, használati díjak, kapcsolódó külön szolgáltatási díjak kezelése
 - 4.5.1. Bérleti díjak, használati díjak és kapcsolódó külön szolgáltatási díjak előírása, számlázása, tovább számlázása
 - 4.5.2. Bérleti díjak, használati díjat és kapcsolódó külön szolgáltatási díjak beszedése a JGK saját bankszámlájára
 - 4.5.3. A beszedett bevételek heti rendszerességgel történő átutalása az Önkormányzat részére
 - 4.5.4. Bérleti díjak, használati díjak, kapcsolódó külön szolgáltatási díjak könyvelése
 - 4.5.5. A beszedett bevételekkel való havi rendszerességű elszámolás, ÁFA feladáshoz adatszolgáltatás
 - 4.5.6. Bérbeszámítás elszámolásával kapcsolatos feladatok
- 4.6. Díjhátralékkezelés
 - 4.6.1. Díjfizetés nyomonkövetés
 - 4.6.2. Felszólítás
 - 4.6.3. Végrehajtással kapcsolatos feladatok
 - 4.6.4. Restrukturálással kapcsolatos feladatok (pl. részletfizetési megállapodások, külső szervezettől, önkormányzattól kapott támogatás esetén)
 - 4.6.5. Peres és nem peres eljárásokkal kapcsolatos feladatok
 - 4.6.6. Bérleti és kapcsolódó díjkövetelések állomány jelentésének elkészítése havi rendszerességgel
- 4.7. Nyilvántartások vezetése
 - 4.7.1. Bérlemények adatainak nyilvántartása
 - 4.7.2. Bérleti díjak nyilvántartása
 - 4.7.3. Díjhátralékkezeléssel kapcsolatos nyilvántartás vezetése
 - 4.7.4. Bérlemény kataszterhez információnyújtás
- 4.8. Leltározási feladatok
 - 4.8.1. Bérlemény birtokbaadás során átadott berendezési tárgyak jegyzőkönyvbe való felvétele
 - 4.8.2. Bérleményellenőrzéskor ellenőrzése
 - 4.8.3. Bérlemény birtokbavételekor a berendezési tárgyak visszavétele
- 4.9. Ügyfélfogadás, ügyfelekkel való kapcsolat
 - 4.9.1. Ügyfelekkel való kapcsolattartási feladatok
 - 4.9.2. Feladatellátáshoz szükséges díjak pénztári befizetési lehetőségének biztosítása

- 4.9.3. A polgármester, az alpolgármesterek, a képviselők, a jegyző és az aljegyző részére írt, de a megválaszolásuk miatt a Közszolgáltató részére továbbított iratokkal kapcsolatos feladatok
- 4.9.4. Ügyfelek visszajelzéseivel kapcsolatos feladatok
- 4.9.5. Észrevételek és intézkedés iránti kérelmek kivizsgálása
- 4.9.6. Intézkedés a problémák rendezésével kapcsolatban
- 4.10. Panaszkezelés**
- 4.11. Számlázási, könyvelési feladatok**
- 4.12. Gyorsszolgálattal kapcsolatos feladatok**
 - 4.12.1. Bejelentések reagálásának ellenőrzése vállalkozónál
 - 4.12.2. Szolgáltatások végrehajtásának ellenőrzése, teljesítésigazolása
 - 4.12.3. Szolgáltatásokkal kapcsolatos számlák intézése
- 4.13. Karbantartási feladatok**
 - 4.13.1. Karbantartási terv elkészítése
 - 4.13.2. Időszakos, terv szerinti karbantartások elvégzése
 - 4.13.3. Szolgáltatás megrendelése
 - 4.13.4. Szolgáltatások végrehajtásának ellenőrzése, teljesítésigazolása
 - 4.13.5. Szolgáltatásokkal kapcsolatos számlák intézése
- 4.14. Bérlemények ellenőrzése**
 - 4.14.1. Ellenőrzési terv elkészítése
 - 4.14.2. Éves ellenőrzések végrehajtása
 - 4.14.3. Rendkívüli ellenőrzések végrehajtása
- 4.15. Beruházási, felújítási feladatok**
 - 4.15.1. Javaslat az önkormányzat részére felújításra
 - 4.15.2. Műszaki dokumentáció elkészítése közbeszerzési eljáráshoz
 - 4.15.3. Tag delegálása Bíráló Bizottságba
 - 4.15.4. Műszaki ellenőrzés kivitelezés során
- 4.16. KT és Bizottsági előterjesztések készítése**

5. TELEK ÉS EGYÉB DOLGOK BÉRBEADÁSÁVAL KAPCSOLATOS FELADATOK

- 5.1. Pályáztatás**
 - 5.1.1. Pályázatok kiírása, menedzselése
 - 5.1.2. Pályázatok elbírálása
 - 5.1.3. Döntéselőkészítés
- 5.2. Bérbeadással kapcsolatos feladatok**
 - 5.2.1. Kapcsolattartás pályázókkal, bérlőkkel, jogcím nélküli használókkal
 - 5.2.2. Pályázaton kívüli bérbeadás és használatba adás
 - 5.2.3. Egyéb adminisztrációs feladatok

- 5.2.4. Bérlemények birtokbaadása, birtokbavétele
- 5.2.5. Üres telkek megtekintésének biztosítása
- 5.3. Szerződések kezelése**
 - 5.3.1. Szerződések megkötése
 - 5.3.2. Szerződések módosítása
 - 5.3.3. Szerződések megszüntetése
 - 5.3.4. Bérleti jogviszony szüneteltetése és felfüggesztése
- 5.4. Jogcím nélküli használókkal és önkényes ingatlanfoglalókkal kapcsolatos feladatok**
 - 5.4.1. Felszólítás, peres és nem peres eljárások lefolytatása
 - 5.4.2. Végrehajtással kapcsolatos feladatok ellátása
- 5.5. Bérleti díjak, használati díjak, kapcsolódó külön szolgáltatási díjak kezelése**
 - 5.5.1. Bérleti díjak, használati díjak és kapcsolódó külön szolgáltatási díjak előírása, számlázása, továbbszámlázása
 - 5.5.2. Bérleti díjak, használati díjat és kapcsolódó külön szolgáltatási díjak beszédése a JGK saját bankszámlájára
 - 5.5.3. A beszedett bevételek heti rendszerességgel történő átutalása az Önkormányzat részére
 - 5.5.4. Bérleti díjak, használati díjak, kapcsolódó külön szolgáltatási díjak könyvelése
 - 5.5.5. A beszedett bevételekkel való havi rendszerességű elszámolás, ÁFA feladáshoz adatszolgáltatás
 - 5.5.6. Bérbeszámítás elszámolásával kapcsolatos feladatok
- 5.6. Díjhátralékkezelés**
 - 5.6.1. Díjfizetés nyomonkövetés
 - 5.6.2. Felszólítás
 - 5.6.3. Végrehajtással kapcsolatos feladatok
 - 5.6.4. Restrukturálással kapcsolatos feladatok (pl. részletfizetési megállapodások, külső szervezettől, önkormányzattól kapott támogatás esetén)
 - 5.6.5. Peres és nem peres eljárásokkal kapcsolatos feladatok
 - 5.6.6. Bérleti és kapcsolódó díjkövetelések állomány jelentésének elkészítése havi rendszerességgel
- 5.7. Nyilvántartások vezetése**
 - 5.7.1. Bérlemények adatainak nyilvántartása
 - 5.7.2. Bérleti díjak nyilvántartása
 - 5.7.3. Díjhátralékkezeléssel kapcsolatos nyilvántartás vezetése
 - 5.7.4. Bérlemény kataszterhez információnyújtás
 - 5.7.5. Ügyfélfogadás, ügyfelekkel való kapcsolat
 - 5.7.6. Ügyfelekkel való kapcsolattartási feladatok
 - 5.7.7. Feladatellátáshoz szükséges díjak pénztári befizetési lehetőségének biztosítása

- 5.7.8. A polgármester, az alpolgármesterek, a képviselők, a jegyző és az aljegyző részére írt, de a megválaszolásuk miatt a Közszolgáltató részére továbbított iratokkal kapcsolatos feladatok
- 5.7.9. Ügyfelek visszajelzéseivel kapcsolatos feladatok
- 5.7.10. Észrevételek és intézkedés iránti kérelmek kivizsgálása
- 5.7.11. Intézkedés a problémák rendezésével kapcsolatban

5.8. Panaszkezelés

- 5.8.1. Bérlemények ellenőrzése
- 5.8.2. Ellenőrzési terv elkészítése
- 5.8.3. Éves ellenőrzések végrehajtása
- 5.8.4. Rendkívüli ellenőrzések végrehajtása

5.9. KT és bizottsági előterjesztések készítése

6. ELIDEGENÍTÉSI FELADATOK

6.1. Bontandó ház elidegenítés

- 6.1.1. Értékbecslés elkészítése
- 6.1.2. Bizottsági/KT előterjesztés
- 6.1.3. Pályázati kiírás
- 6.1.4. Bírálat
- 6.1.5. Döntés
- 6.1.6. Szerződés
- 6.1.7. Szerződés követési feladatok
- 6.1.8. Felszólítások kiküldése nem teljesítés esetén
- 6.1.9. Kötbérezési feladatok
- 6.1.10. Előterjesztések készítése
- 6.1.11. Peres eljárás megindítása, lefolytatása, végrehajtási eljárás megindítás, felszámolás, csőd- és végelszámolási eljárások megindítása vagy bekapcsolódás

6.2. Ingatlanvásárlás

- 6.2.1. Ingatlanvásárlási feladatok előkészítése
- 6.2.2. Szükséges előterjesztések, döntéselőkészítés
- 6.2.3. Szerződés Önkormányzat nevéten történő aláírása
- 6.2.4. Vételár kifizetése
- 6.2.5. Adásvétel ügylet ingatlannyilvántartásban való átvezetése

6.3. Telek elidegenítés

- 6.3.1. Értékbecslés elkészítése
- 6.3.2. Bizottsági/KT előterjesztés
- 6.3.3. Pályázati kiírás
- 6.3.4. Bírálat
- 6.3.5. Döntés
- 6.3.6. Szerződés megkötése
- 6.3.7. Szerződés követési feladatok

- 6.3.8. Felszólítások kiküldése nem teljesítés esetén
- 6.3.9. Kötbérezési feladatok
- 6.3.10. Előterjesztések készítése
- 6.3.11. Peres eljárás megindítása, lefolytatása, végrehajtási eljárás megindítás, felszámolás, csőd- és végelszámolási eljárások megindítása vagy bekapcsolódás
- 6.4. Lakás elidegenítés**
 - 6.4.1. Bérlős értékesítés
 - 6.4.1.1. Értékbecslés elkészítése
 - 6.4.1.2. Bizottsági előterjesztés
 - 6.4.1.3. Adásvételi szerződéssel kapcsolatos feladatok
 - 6.4.2. Üres lakás értékesítés – árverezés lebonyolítása
 - 6.4.2.1. Értékbecslés elkészítése
 - 6.4.2.2. Bizottsági előterjesztés
 - 6.4.2.3. Online árverezés lebonyolítása
 - 6.4.2.4. Adásvételi szerződéssel kapcsolatos feladatok
 - 6.4.3. Megkötött szerződésekkel kapcsolatos pénzügyi, hátralékkezelési feladatok ellátása
 - 6.4.3.1. Számlázás
 - 6.4.3.2. Bevételek beszédése kezelése a JGK saját bankszámláján, vevői folyószámla vezetése
 - 6.4.3.3. A beszédett bevételek heti rendszerességgel történő átutalása az Önkormányzat részére
 - 6.4.3.4. Egyenlegközlők, fizetési emlékeztetők, felszólítások küldése, részletfizetési megállapodások megkötése
 - 6.4.3.5. Peres eljárás megindítása a hátralék behajtása érdekében, végrehajtási eljárás megindítása, végrehajtási eljárásba bekapcsolódás
 - 6.4.3.6. Jelzálogjog törlési engedély kiadása
 - 6.4.3.7. A beszédett bevételekkel való havi rendszerességű elszámolás, ÁFA feladáshoz adatszolgáltatás, állományjelentés
 - 6.4.3.8. Vételár követelések állomány jelentésének elkészítése havi rendszerességgel
 - 6.4.3.9. Éves folyószámla készítés, kiküldés, folyószámla egyeztetés
- 6.5. Helyiség elidegenítés**
 - 6.5.1. Bérlős értékesítés
 - 6.5.1.1. Értékbecslés elkészítése
 - 6.5.1.2. Bizottsági előterjesztés
 - 6.5.1.3. Adásvételi szerződéssel kapcsolatos feladatok
 - 6.5.2. Üres lakás értékesítés – árverezés lebonyolítása
 - 6.5.2.1. Értékbecslés elkészítése
 - 6.5.2.2. Bizottsági előterjesztés
 - 6.5.2.3. Online árverezés lebonyolítása

- 6.5.2.4. Adásvételi szerződéssel kapcsolatos feladatok
- 6.5.3. Üres helyiség értékesítés – pályázat útján
 - 6.5.3.1. Értékbecslés elkészítése
 - 6.5.3.2. Bizottsági előterjesztés
 - 6.5.3.3. Pályázat kiírása
 - 6.5.3.4. Döntéselőkészítés
 - 6.5.3.5. Adásvételi szerződés
- 6.5.4. Megkötött szerződésekkel kapcsolatos pénzügyi, hátralékkezelési feladatok ellátása
 - 6.5.4.1. Számlázás
 - 6.5.4.2. Bevételek beszedése, kezelése a JGK saját bankszámláján, vevői folyószámla vezetése
 - 6.5.4.3. A beszedett bevételek heti rendszerességgel történő átutalása az Önkormányzat részére
 - 6.5.4.4. Egyenlegközlők, fizetési emlékeztetők, felszólítások küldése, részletfizetési megállapodások megkötése
 - 6.5.4.5. Peres eljárás megindítása a hátralék behajtása érdekében, végrehajtási eljárás megindítása, végrehajtási eljárásba bekapcsolódás
 - 6.5.4.6. Jelzálogjog törlési engedély kiadása
 - 6.5.4.7. A beszedett bevételekkel való havi rendszerességű elszámolás, ÁFA feladatához adatszolgáltatás, állomány jelentés
 - 6.5.4.8. Vételár követelések állomány jelentésének elkészítése havi rendszerességgel
 - 6.5.4.9. Éves folyószámla készítés, kiküldés, folyószámla egyeztetés

7. IRÁNYÍTÁSI ÉS TÁMOGATÓ FELADATOK

- 7.1. Közreműködés a vagyongazdálkodással kapcsolatos jogszabályok, szabályzatok és azok módosításának elkészítésében
- 7.2. Közreműködés a vagyongazdálkodással kapcsolatos stratégiai dokumentumok, tervek elkészítésében
- 7.3. Költségvetés tervezése, egyeztetése
- 7.4. Javaslat az Önkormányzat közbeszerzési tervére
- 7.5. Üzleti terv elkészítése
- 7.6. Éves beszámoló elkészítése
- 7.7. Havi és negyedéves beszámolók elkészítése
- 7.8. Egyeztetéseken való részvétel
- 7.9. Javaslatok megfogalmazása a vagyongazdálkodási tevékenység egyes elemeinek fejlesztésére

3. számú melléklet

Közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel kötött közszolgáltatási keretszerződés végrehajtása során – feladatellátás részletesen

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzata (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi száma: 735715 nyilvántartó hatóság: Magyar Államkincstár, adószám: 15735715-2-42, képviseli: Pikó András polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: Önkormányzat), másrészt a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-048457; adószám: 25292499-2-42,) képviseli: Kovács Ottó István az igazgatóság elnöke, mint közszolgáltató/megbízott (a továbbiakban: Közszolgáltató) - Önkormányzat és Közszolgáltató a továbbiakban: Felek - között 2015. június 17-én vagyongazdálkodási közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátására Közszolgáltatási Keretszerződés (a továbbiakban: Keretszerződés) került megkötésre, melyhez kapcsolódva a felek megállapították a Keretszerződés 1. számú mellékletét a 2016. évre vonatkozó közszolgáltatási feladatokról. A szerződés több alkalommal módosításra került, a jelen melléklet egységes szerkezetben tartalmazza a vagyongazdálkodási közfeladatok részletezését a 2024. évre.

A Keretszerződés és 1. számú mellékletének (Éves Közszolgáltatási Szerződés az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyonnal kapcsolatos vagyongazdálkodási-vagyonkezelési feladatok ellátásáról) módosítása nélkül Felek megállapodnak, hogy azok értelmezése és végrehajtása során az alábbi gyakorlatot követik.

A fentiek értelmében a Közszolgáltató:

- a) az Önkormányzat, mint az ingatlan vagyon tulajdonosa megbízásából és döntései szerint nemzeti vagyonnal kapcsolatos feladatokat lát el,
- b) törvényben meghatározott módon, önállóan és felelősen gazdálkodik a törvényesség, a célszerűség és az eredményesség követelményei szerint,
- c) működésének a rábízott vagyongazdálkodási körben biztosítania kell, hogy az Önkormányzat az államháztartás önkormányzati alrendszere számára előírt kötelezettségeit teljesíteni tudja.

Jelen feladatléírás a Közszolgáltatási Keretszerződés, valamint az annak alapján megkötött Éves Közszolgáltatási Szerződés az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyonnal kapcsolatos vagyongazdálkodási-vagyonkezelési feladatok ellátásáról szóló szerződés 3. számú mellékletét képezi.

I. Társasházi tulajdonosi képviselet, közös költség átutalások (Keretszerződés 1. számú melléklete, 2.1.1 pont francia felsorolás 1. bekezdés)

1. A Közszolgáltató a társasházi közgyűléseken az Önkormányzat képviseletében részt vesz. Szavazatával a lehetőségek szerint a magántulajdonosi többség érdekeit támogatja, de amennyiben a határozati javaslat az Önkormányzat vagy a Közszolgáltató gazdasági érdekeit, jogszabályi előírásokat, illetve a társasház működését sérti, köteles tartózkodni, illetve ellenszavazattal élni.

2. A Közzolgáltató az Önkormányzat érdekeinek érvényesítése során kiemelt figyelemmel jár el a közös költség emelési javaslatok esetén. A Közzolgáltató a jogszabályok keretein belül teljes önállósággal jogosult eljárni. A társasházi közgyűléseken tudomására jutott, az önkormányzati tulajdont érintő jelentős problémákról, műszaki és egyéb állapot változásokról tájékoztatja az Önkormányzatot. A Közzolgáltató ellátja a társasházzal kapcsolatos ügyintézési feladatokat.
3. A Közzolgáltató a társasház közös képviselője által készített elszámolásokat, költségvetéseket, mérlegeket áttekinti, felülvizsgálja, a társasházak utólagos követeléseit egyedileg felülvizsgálja, indokolt esetben döntési javaslatot készít az Önkormányzatnak, és azokat a hatáskörrel rendelkező bizottság elé terjeszti.
4. A Közzolgáltató eljár az önkormányzati tulajdont érintő – osztatlan közös tulajdonban levő – vagyonrészek (pince, előtér, közös WC, mosókonyha, világítóudvar stb.) elidegenítése, csatolása, hasznosítása ügyében. A Közzolgáltató csak az Önkormányzat képviselő-testülete, vagy a hatáskörrel rendelkező bizottság előzetes keretjellel vagy egyedi jóváhagyása (döntése) birtokában, annak végrehajtása érdekében rendelkezhet az Önkormányzat képviseletében.
5. A Közzolgáltató külön meghatalmazás alapján a társasházi alapító okirat módosítását, a szervezeti-működési szabályzatot, vagy annak módosítását, valamint az ehhez kapcsolódó összes dokumentációt az Önkormányzat nevében aláírja, amennyiben az a jogszabályoknak megfelel, és nem sérti az Önkormányzat érdekeit.
6. A Közzolgáltató a társasházi közös tulajdon értékesítése vagy a társasházban fennálló tulajdoni hányadok egyéb változása esetén a társasházi alapító okirat módosítást – részletfizetéssel történt értékesítés esetén – az Önkormányzat, mint jelzálogjogosult nevében külön meghatalmazás alapján aláírja. Az alapító okirat módosítása során alapvetően a hatályos jogszabályokban foglaltak hatékony érvényesülését támogatja szavazatával.
7. A Közzolgáltató a pályázati úton történő fejlesztési, felújítási hitel felvételéhez szükséges jelzálogjog bejegyzéséhez önállóan hozzájárul, ha az Önkormányzatra eső költségrész legfeljebb 10.000.- Ft/m². A Közzolgáltató minden egyéb hitelfelvételhez önállóan akkor járul hozzá, ha a társasház törlesztő részlete a havi 500.000.- Ft-ot nem haladja meg és a hitelező a közgyűlési határozatot kötelezettségvállalásnak – külön tulajdonosonként kezességvállalási szerződés aláírása nélkül – elfogadja.
8. A Közzolgáltató a közös költség hátralékok erejéig jelzálogjog társasház javára történő bejegyzéséhez, az önkormányzati jelzáloggal terhelt magántulajdonú albetétekre második helyen hozzájárulhat.
9. A Közzolgáltató rendkívüli ügyekben, a szavazást megelőzően kérheti az Önkormányzat illetékes bizottsága álláspontját, illetve döntését.
10. A Közzolgáltató az Önkormányzat által kezdeményezett rendkívüli ügyekben intézkedik a közgyűlés összehívása érdekében.
11. Az Önkormányzat kezdeményezése alapján a Közzolgáltató a társasházak által benyújtott felújítási pályázatokat elbírálás előtt véleményezze, szükség esetén egyeztessen a pályázati bírálat előkészítőjével.

12. A Közzolgáltató kezdeményezze a társasház közös képviselőjének visszahívását a társasházi közgyűlés előtt, ha:

- a) olyan szakmai hiányosságok mutathatók ki, amelyek egyértelműen bizonyítják a közös képviselő alkalmatlanságát,
- b) dokumentumokkal kimutatható a közös képviselő Önkormányzattal szembeni rosszhiszemű magatartása, eljárása,
- c) bizonyítható, hogy a közös képviselő a társasházközösségnek, valamint tagjainak – így az Önkormányzatnak is – jelentős kárt okozott,
- d) az Önkormányzat, vagy a Közzolgáltató érdekeivel ellentétes magatartást tanúsít, illetve nem együttműködő.

13. A Közzolgáltató kezdeményezze a társasház közös képviselőjének visszahívását abban az esetben is, ha a társasház az önkormányzati rehabilitációs kötelezettségek végrehajtása érdekében bontásra van kijelölve, a bontás várható időpontja egy éven belül bekövetkezik és az önkormányzat tulajdoni hányada meghaladja az 50%-ot, továbbá, ha a közös képviselőt ilyen esetben nem a saját szervezeti egysége látja el. A Közzolgáltató ez esetben köteles szavazatával a saját társasházkezelő irodája közös képviselővé történő megválasztását támogatni, a beruházóval kötött más irányú megállapodás hiányában.

14. Ha az Önkormányzat döntött az adott épület bontásra történő kijelöléséről, a Közzolgáltató a bontandó épület engedélyezési eljárásának megindításához szükséges hozzájárulást a társasház közgyűlésén minden esetben adja meg, függetlenül a magántulajdonosok álláspontjától és a társasházban lévő önkormányzati tulajdoni hányad mértékétől.

15. A Közzolgáltató az Önkormányzat nevében a következő feladatokat látja el a társasház megszüntetése esetén:

- a) közös képviselői munka értékelése, felmentés megadása, visszahívása,
- b) társasház pénzügyi elszámolása (végelszámolás),
- c) fizetési kötelezettségek rendezésének fokozott figyelemmel kísérése, a közös képviselő munkájának szoros ellenőrzése,
- d) bankszámla megszüntetése csak a végelszámolás után történhet, a fennmaradó pénzeszköz Önkormányzat számlájára történő visszautalásával,
- e) társasházzal kapcsolatos ügyintézési, jelentési kötelezettségek ellátása.

16. A Közzolgáltató a dokumentum kezelés körében a végelszámoló, közös képviselő, illetve épületbontás esetén a Rév8 Zrt. teljességi felelősség vállalási nyilatkozatának kiadása után a Közzolgáltató átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján vegye át a megszünt társasház iratanyagait, és azt irattárában elhelyezi. A teljességi felelősségi nyilatkozattal kapcsolatban igényelje, hogy a közművek és hatóságok, egyéb partnerek, vállalkozók felé nincs fennálló tartozása a társasháznak.

Az Önkormányzat közös költség és egyéb pénzügyi kötelezettségeinek aktualizálása a társasházak tekintetében

17. A Közzolgáltató a közös képviselők által kiadott előirányzatokat és elszámolásokat a közgyűlési jegyzőkönyvek alapján ellenőrzi, egyeztet, a szükséges korrekciókat végrehajtja.

18. A közgyűlési jegyzőkönyvben rögzített határozatok alapján a Közzolgáltató társasházanként kiszámítja, egyeztet, a fizetési kötelezettségeket, és az utalások teljesítése

érdekében az előírt határidőig – minden hónap 8-áig – továbbítja elektronikus formában, továbbá 1 példányt hitelesen aláírt nyomtatásban az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala illetékes szervezeti egysége felé. A közös költség feladás az azonosítókat, a számlaszámot és az utalandó összegeket kötelezően tartalmazza. Az egyéni célbefizetések feladásának időpontja alkalmazkodik a társasház közgyűlési határozatában rögzítettekhez.

19. Az aktuális közös költség kötelezettségeket tartalmazó lista mellett külön kerül átadásra a felújítási kötelezettségeket részletező lista, amely társasházanként tartalmazza az adott hónapban átutalásra kerülő felújítási jellegű kifizetéseket.

20. Az Önkormányzat a társasházak felé történt átutalásokról – amelyekre legkésőbb minden hónap 15-éig kerül sor – a teljesítést követően azonnal, de legkésőbb tárgyható 20-áig ellenőrizhető formában banki kivonatot küld a Közzolgáltató részére. Az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala illetékes szervezeti egysége által havi rendszerességgel átadott banki utalásokat a Közzolgáltató egyeztetési és nyilvántartja.

21. A Közzolgáltató köteles kezdeményezni és jogosult megkötni az Önkormányzat nevében azokat a megállapodásokat, a társasházak közös képviselőivel, amelyek a veszélytelenítési kötelezvények és a pályázati kölcsönök miatti belső könyveléssel rendezésre kerülő tételek rendezéséhez, és egyéb esetekben szükségesek.

22. Az egyeztetések során tapasztalt önkormányzati túlfizetések esetén a Közzolgáltató jogosult a társasházakkal megállapodást kötni a túlfizetések rendezésére – következő havi közös költségekbe történő beszámítással, vagy készpénzben történő megfizetéssel – 3 millió Ft összeghatárig, amennyiben a túlfizetés 24 hónapon belül rendezésre kerül. Az ezt meghaladó összegű és időtartamú túlfizetések rendezésére történő megállapodások megkötéséhez az Önkormányzat hatáskörrel rendelkező, illetékes bizottsága előzetes jóváhagyása szükséges.

Önkormányzati tulajdonú épületekben és a társasházakban levő önkormányzati ingatlanokban vízórák felszerelése, cseréje

23. Közzolgáltatónak az önkormányzati tulajdonú épületekben, a társasházakban levő önkormányzati ingatlanokban az alábbi esetekben kell elvégeznie a vízórák felszerelését és cseréjét:

- a) azokban a társasházi önkormányzati tulajdonú lakásokban, helyiségekben, ahol az Önkormányzat által fizetett víz-, csatornadíj összegénél egyértelműen kimutatható „előzetes megtérülési terv alapján” a felszerelésből származó gazdasági haszon,
- b) azokban a társasházi önkormányzati tulajdonú lakásokban, helyiségekben, ahol a társasház magántulajdonosai közgyűlésen kezdeményezik – és azt jogszerű határozattal elfogadják – a társasház minden albetétjének vízórával történő felszerelését,
- c) peres, vagy egyéb vitás ügyek esetében, ahol az ingatlanban történő vízóra felszerelés a problémát véglegesen rendez,
- d) azokban a tiszta önkormányzati tulajdonú épületekben, amelyekben az éves víz-és csatornadíj nem vízórás albetétekre fizetendő összege kiugróan magas, és/vagy a mellékmérő felszerelésével minden albetét vízórássá válik, tehát az elszámolás véglegesen rendeződik,
- e) azokban az önkormányzati tulajdonú, bérleményként használt lakásokban, ahol a bérlő/használó szociális körülményei indokoltá teszik a vízóra – tulajdonos által történő – beszerelését,

f) azokban az önkormányzati tulajdonú, bérleményként hasznosított lakásokban, ahol az önkormányzati rendeletváltozások miatt a bérlő által fizetendő víz-és csatornadíj jelentős mértékben megnövekedne.

24. Közszolgáltató a vízóra felszerelést és cserét az Önkormányzat nevében, annak felhatalmazása alapján önállóan végzi, végezteti. A megrendeléseket önállóan adja, a szerződés teljesítése során önállóan jár el, ellátja az áellenőrzési, a menet közbeni és végellenőrzési feladatokat. A felszerelt vízórákról nyilvántartást vezet.

25. A jelen alcím alatt meghatározott feladatokat el kell végezni a társasházzá nem alakított önkormányzati tulajdonú épületekben is.

II – Nem lakáscélú helyiségekkel, telkekkel és egyéb bérleményekkel kapcsolatos gazdálkodás

(Keretszerződés 1. számú melléklete, 2.1.1 pont francia felsorolás 3. és 4. bekezdés)

26. Az Önkormányzat vagyonának hasznosítására vonatkozó feladatok közül – az Önkormányzat döntése alapján önkormányzati feladatot ellátó szervezet használatában lévő önkormányzati vagyont kivéve – a Közszolgáltató feladata a bérbeadás úján történő hasznosítás és a bérbeadói feladatok ellátása.

27. A Közszolgáltató az önkormányzati vagyon birtoklása jogának, használata jogának, hasznok szedése jogának nem bérlet jogcímen történő átengedésére vonatkozó, de a tulajdonjog átruházását nem eredményező feladatait az Önkormányzat döntése esetenként határozza meg a Közszolgáltató számára.

28. A Közszolgáltató az Önkormányzat helyett és nevében az Önkormányzat tulajdonában álló bérbeadás útján hasznosított, nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával és bérleti jogviszonyával kapcsolatban különösen a következő feladatokat látja el és a bérbeadói jogosítványokat gyakorolja:

- a) bérbeadási pályázatok, lebonyolítása,
- b) bérleti szerződések megkötése és megszüntetése az Önkormányzat nevében,
- c) bérleti díjközlés,
- d) bérleti szerződések módosítása,
- e) bérleti jogviszony szünetelésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- f) bérbeadói hozzájárulások megadásáról vagy megtagadásáról való nyilatkozat a bérlemény albérletbe adásához, más személynek a bérleménybe való befogadása esetén, ha a bérbeadói hozzájárulást törvény előírja, a lakásra kötött tartási szerződés és bérleti jog cseréjének szándéka esetében, valamint helyiségeknél a bérleti jog átruházásához,
- g) a bérleményeket jogszabályokban és a szerződésben meghatározott feltételek szerint jegyzőkönyv felvétele mellett átadja a bérlőnek és veszi birtokba a bérlőtől,
- h) a bérleményellenőrzés során feltárt, a bérbeadót terhelő kötelezettséget érintő feladatok elvégzése,
- i) elkészíteti az Önkormányzat nevében és költségére a bérbeadáshoz szükséges energetikai tanúsítványt,
- j) a beérkezett és kimenő iratok, szerződések stb. nyilvántartásba vétele egyedi dosszié megnyitásával, oly módon, hogy az a Polgármesteri Hivatal nyilvántartásába illeszkedjen,
- k) nem hasznosított bérlemény kiürítése, ingóságok raktározása,
- l) az ingatlanok bérbeadásához szükséges energetikai tanúsítványok elkészíttetése.

29. Az Önkormányzat saját céljára, illetve intézményei számára igénybevett helyiségek esetén a bonyolítást a Közzolgáltató végzi. Az igény felmerülésétől számított 3 hónapon keresztül a helyiséget fenntartja az igénybevevő számára, ezt követően a helyiség szabadon bére adható.

30. A Közzolgáltató az Önkormányzat helyett és nevében nyilatkozik a bérbeadóhoz címzett kérelemben meghatározott igény teljesítéséről vagy a teljesítés megtagadásáról, különösen:

- a) bérlőtársi jogviszony létesítése, már fennálló bérleti szerződés esetén,
- b) bérleti jogviszony folytatása jogutódlás miatt,
- c) bérlemény más célra történő bérbeadása,
- d) bérlemény vállalkozás székhelyként, telephelyként vagy fióktelepként történő megjelölése,
- e) társbérleti viszonyok rendezése,
- f) bérleti szerződés hitelesítése.

31. Jogcím nélküli használók esetében a Közzolgáltató feladata különösen:

- a) részükre történő bérbeadásról való tulajdonosi döntés előkészítése és a döntés végrehajtása,
- b) jogviszonyuk rendezése, illetve a jogcím nélküli használóknak a bérleményből való kihelyezése,
- c) velük szemben a tulajdonosi jogosítványok gyakorlása, különösen, de nem kizárólag a használati díj közlése,
- d) kiűritésre irányuló jogi eljárás jogerős befejezését követően közreműködés a végrehajtás foganatosításában,
- e) végrehajtás során az ingóságok raktárban történő elhelyezésének biztosítása, a raktárban elhelyezett ingóságok lomtalanítása.

32. A nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel kapcsolatban a Közzolgáltató feladatai különösen:

- a) a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásához kapcsolódóan ingatlanforgalmi értékbecslések készít(tet)ése az üres helyiségek forgalmi értékének megállapításához. Az értékbecslések egy másolati példányát köteles megküldeni az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának illetékes szervezeti egysége részére,

Telkek és egyéb dolgok bérbeadása

33. A Közzolgáltató lebonyolítja az Önkormányzat tulajdonában lévő telkek és egyéb dolgok (ház udvarán lévő gépkocsi beálló, óriásplakát helye, reklám, kirakat, egyéb terület) bérbeadását.

34. A Közzolgáltató a telek és dolog bérleti szerződéseket az Önkormányzat nevében köti meg és gyakorolja a bérbeadó jogait, teljesíti a bérbeadó kötelezettségeit.

35. A Közzolgáltató a telek és dolog bérleti jogviszonyok esetében különösen:

- a) kiadja a székhely és telephely cégnyilvántartásba történő bejegyzéséhez szükséges nyilatkozatokat az érvényes bérleti szerződéssel rendelkező részére,
- b) nyilatkozik a bérbeadói hozzájárulások megadásáról vagy megtagadásáról a bérlemény albérletbe adásához, más személynek a bérleménybe való befogadása esetén,

c) a bérleményeket jogszabályokban és a szerződésben meghatározott feltételek szerint jegyzőkönyv felvétele mellett átadja a bérlőnek és veszi birtokba a bérlőtől,

36. bérleményellenőrzés, és az ellenőrzés során feltárt hiányosságok vagy szabálytalanságok megszüntetése iránti intézkedés.

III – Lakásgazdálkodás, díjbeszedés, hátralékkezelés

(Keretszerződés 1. számú melléklete, 2.1.1 pont francia felsorolás 3. és 4. bekezdés)

37. Az Önkormányzat vagyoni hasznosítására vonatkozó feladatok közül – az Önkormányzat döntése alapján önkormányzati feladatot ellátó szervezet használatában lévő önkormányzati vagyont kivéve – a Közszolgáltató feladata a bérbeadás úján történő hasznosítás és a bérbeadói feladatok ellátása.

38. A Közszolgáltató az önkormányzati vagyoni birtoklása jogának, használata jogának, hasznok szedése jogának nem bérlet jogcímen történő átengedésére vonatkozó, de a tulajdonjog átruházását nem eredményező feladatait az Önkormányzat döntése esetenként határozza meg.

39. A Közszolgáltató az Önkormányzat helyett és nevében az Önkormányzat tulajdonában álló bérlakások bérbeadásával és bérleti jogviszonyával kapcsolatban különösen a következő feladatokat látja el és a bérbeadói jogszolgáltatásokat gyakorolja:

- a) bérleti szerződések megkötése és megszüntetése az Önkormányzat nevében,
- b) bérleti díjkiadás,
- c) bérleti szerződések módosítása,
- d) bérleti jogviszony szünetelésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- e) bérbeadói hozzájárulások megadásáról vagy megtagadásáról való nyilatkozat a bérlemény albérletbe adásához, más személynek a bérleménybe való befogadása esetén, ha a bérbeadói hozzájárulást törvény előírja, a lakásra kötött tartási szerződés és bérleti jog cseréjének szándéka esetében, valamint helyiségeknek a bérleti jog átruházásához,
- f) a bérleményeket jogszabályokban és a szerződésben meghatározott feltételek szerint jegyzőkönyv felvétele mellett átadja a bérlőnek és veszi birtokba a bérlőtől,
- g) a bérleményellenőrzés során feltárt, a bérbeadót terhelő kötelezettséget érintő feladatok elvégzése,
- h) elkészíteti az Önkormányzat nevében és költségére a bérbeadáshoz szükséges energetikai tanúsítványt,
- i) a beérkezett és kimenő iratok, szerződések stb. nyilvántartásba vétele egyedi dosszié megnyitásával, oly módon, hogy az a Polgármesteri Hivatal nyilvántartásába illeszkedjen,
- j) nem hasznosított bérlemény kiürítése, ingóságok raktározása,
- l) az ingatlanok bérbeadásához szükséges energetikai tanúsítványok elkészíttetése.

40. Az Önkormányzat saját céljára, illetve intézményei számára igénybevett helyiségek esetén a bonyolítást a Közszolgáltató végzi. Az igény felmerülésétől számított 3 hónapon keresztül a helyiséget fenntartja az igénybevevő számára, ezt követően a helyiség szabadon bére adható.

41. A Közszolgáltató az Önkormányzat helyett és nevében nyilatkozik a bérbeadóhoz címzett kérelemben meghatározott igény teljesítéséről vagy a teljesítés megtagadásáról, különösen:

- a) bérlőtársi jogviszony létesítése, már fennálló bérleti szerződés esetén,
- b) bérleti jogviszony folytatása jogutódlás miatt,

- c) bérlemény más célra történő bérbeadása,
- d) bérlemény vállalkozás székhelyeként, telephelyeként vagy fióktelepként történő megjelölése,
- e) társbérleti viszonyok rendezése,
- f) bérleti szerződés hitelesítése.

42. Jogcím nélküli használók esetében a Közszolgáltató feladata különösen:

- a) részükre történő bérbeadásról való tulajdonosi döntés előkészítése és a döntés végrehajtása,
- b) jogviszonyuk rendezése, illetve a jogcím nélküli használóknak a bérleményből való kihelyezése,
- c) velük szemben a tulajdonosi jogosítványok gyakorlása, különösen, de nem kizárólag a használati díj közlése,
- d) kiürítésre irányuló jogi eljárás jogerős befejezését követően közreműködés a végrehajtás foganatosításában,
- e) végrehajtás során az ingóságok raktárban történő elhelyezésének biztosítása, a raktárban elhelyezett ingóságok lomtalanítása.

43. A lakásokkal kapcsolatban a Közszolgáltató feladatai különösen:

- a) bérlő kiválasztási jog biztosítása, bérlő kiválasztási jog alapján kijelölt bérlővel a bérleti szerződés megkötése,
- b) lejárt határidejű bérleti szerződések hosszabbítása, előbérleti jog alapján történő ismételt bérbeadás,
- c) bérbeadói felmondást követő bérbeadás,
- d) bérbeadás lakásgazdálkodási feladatok teljesítése érdekében,
- e) bérbeadás Helyi Város-rehabilitációs Területen (a továbbiakban: *HVT*) feltétel bekövetkeztéig,
- f) javaslat készítése megüresedett lakás lakásállományból való törlésére,
- g) lakossági bejelentések, panaszok, észrevételek kivizsgálása, részvétel a tisztségviselők fogadóóráján,
- h) üres önkormányzati lakások nyilvántartása (szükség esetén lakcímrendezés kezdeményezése),
- i) önkormányzati lakások nyilvántartásba vétele, kiürítése,
- j) szolgálati jelleggel bérbe adandó lakások bérleti szerződésének előkészítése, lakás szolgálati jellegének törlése, bérbeadása,
- k) házfelügyelő elhelyezése a Lakástörvény előírásai alapján,
- l) adatok pontosítása, paraméterváltozás miatti bérleti szerződés módosítása az informatikai nyilvántartó rendszerben,
- m) a bérleti szerződések, a változások, a bérleti szerződés megszűnésének jelentése az Önkormányzatnál működő vagyongazdálkodási elektronikus rendszer felé a változást követően,
- n) bérleti jogviszony megszüntetése közös megegyezéssel, térítés nélkül (másik lakás bérbeadása) vagy térítés ellenében, vagy másik lakás bérbeadása mellett,
- o) rendkívüli élethelyzetben lévőkkel létesítendő lakásbérleti/használati jogviszony teljes körű ügyintézése,
- p) bérlő részére bérleményével szomszédos, üres bérlemény bővítés érdekében történő bérbeadása, lakás korszerűsítése,
- q) bérlőnek másik bérlemény bérbeadása pályázaton kívül, minőségi csere alapján, forgalmi értékkülönbözlet rendezése.

IV. Házelszámolási feladatok és közüzemi, karbantartási, gyorsforgalmi és egyéb üzemeltetési számlák kiegyenlítése, pénzügyi, számviteli feladatok

(Keretszerződés 1. számú melléklete, 2.1.1 pont francia felsorolás 7. bekezdés)

44. A Közszolgáltató épületenkénti és bérleményenkénti számviteli, pénzügyi, kezelői és analitikus nyilvántartást vezet, az épületenkénti nyilvántartás alapján elvégzi az analitikus könyvelést, amelyben ingatlanonként lekönyveli az adott házra vonatkozó bevételeket és költségeket, külön a 100%-ban önkormányzati tulajdonú épületekre és külön a társasházakban kezelt önkormányzati külön tulajdonokra. A házelszámolási feladatok vezetéséhez szükséges adatokat, kimutatásokat (bankszámla kivonatok, Önkormányzat által kibocsátott számlamásolatok, egyéb, a házelszámolási feladatok vezetéséhez szükséges, de nem a Közszolgáltatónál keletkezett vagy rendelkezésre álló adatokat Önkormányzat rendszeresen, lehetőség szerint a rendelkezésre állást követő 8 napon belül, de legalább havi rendszerességgel Közszolgáltató rendelkezésére bocsátja. Az átadott és Közszolgáltatónál rendelkezésre álló dokumentumok alapján elkészített kimutatást igény szerint továbbítja az Önkormányzat részére.

45. A Közszolgáltató pénzforgalmi szemléletű éves lakóház-működtetési (üzemeltetés és karbantartás) költségvetést készít az Önkormányzattal egyeztetett formában. A jóváhagyott lakóház-működtetési bevételi, kiadási előirányzatokról elkészíti és folyamatosan vezeti az Önkormányzat részére a mindenkor költségvetési rendeletben meghatározott formában és tartalommal az előirányzatok felhasználására vonatkozó összesítést.

46. A Közszolgáltató felméri a közüzemi, kötelező köz- és egyéb szolgáltatási feladatokat, megrendeli a szükséges szolgáltatásokat és megköti a közüzemi (gáz, villany, távhő, víz-csatornadíj) és a kötelező és egyéb szolgáltatási (szemétszállítás, kéményseprés, egyéb üzemeltetési költségek stb.) szerződéseket saját nevében. Ellenőrzi a szolgáltatások teljesítését. A számlákat saját nevében kifizeti, és továbbszámlázza azokat az Önkormányzat részére. Szükség esetén megállapodik a szolgáltatókkal, tényleges fogyasztókkal, bérlőkkel, használókkal a díjak teljesítésével, áthárításával, a közművek tényleges használó nevére történő átírásával, részletfizetéssel kapcsolatban.

47. A Közszolgáltató felméri a karbantartási, a gyorsforgalmi, a kémény-karbantartási, a rendkívüli karbantartási feladatokat, megrendeli a szükséges szolgáltatásokat a közbeszerzés útján kiválasztott vállalkozótól. A számlákat ellenőrzi, kollaudozza. A szolgáltatók és vállalkozók által benyújtott számlákat a Közszolgáltató nyilvántartásba veszi, a számlák jogosságát, ellenőrzését a Közszolgáltató végzi.

Analitikus nyilvántartás és pénzügyi, számviteli feladatok

48. A Közszolgáltató a saját nevére megnyitott bankszámlákon és pénztárban bonyolítja az értékesítési, lakás-, helyiség-, telek- és egyéb dologbérleti és kapcsolódó díjak beszedési tevékenységét.

49. A fenti feladatok ellátására az alábbi bankszámlákat használja:

50. lakás- és helyiség-értékesítés OTP Banknál vezetett 11784009-22229676 számú számla,

51. lakásbérbeadással kapcsolatos díjak beszedése OTP Banknál vezetett 11784009-22229652. számú számla,

52. helyiség-, telek- és egyéb dologbérlettel kapcsolatos díjak beszedése OTP Banknál vezetett 11784009-22229669. számú számla,

53. A fenti bankszámlák forgalmára a Közszolgáltató betekintési jogosultságot biztosít az Önkormányzat részére. A Közszolgáltatónál rendelkezésre nem álló, a házelszámolási feladatok vezetéséhez szükséges adatokat Önkormányzat rendszeresen Közszolgáltató rendelkezésére bocsátja, illetve betekintési jogot biztosít azon bankszámlára, melyen az egyéb szolgáltatások kiegyenlítése történik. Közszolgáltató jogosult a feladatellátása során szükséges pénzeszközök (bánatpénzek, ajánlati biztosítékok, egyéb olyan pénzeszközök, melyek nem tartoznak az Önkormányzat bevételei közé) saját számláján, saját házipénztárába történő beszedésére és visszafizetésére. Amennyiben e befizetések szerződés vagy jogszabály okán végleges önkormányzati bevételként realizálódnak, Közszolgáltató köteles haladéktalanul átutalni azokat Önkormányzat megfelelő bankszámlájára.

54. A Közszolgáltató a bankszámlák forgalmáról, a bevételek alakulásáról, a követelésekről az Önkormányzat számlarendjében, számviteli információs rendszerében meghatározott formájú és tartalmú analitikus nyilvántartást köteles vezetni. A Közszolgáltató az 50., 51., 52. pontban meghatározott bankszámlák forgalmáról, a bevételekről, a követelésekről jogcímenként az általa vezetett analitikus nyilvántartással megegyezően, havi gyakorisággal feladást készít az Önkormányzat számlarendjében, számviteli információs rendszerében meghatározott adattartalommal, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig. Továbbá feladást készít az Önkormányzat ÁFA-bevallásához a tárgyhónapban előírt/módosított követelések alapján a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig, a feladás helyességéért felelősséget vállal.

55. Közszolgáltató a lakások és nem lakáscélú helyiségek vételárát és annak törlesztő részleteit, a lakások és nem lakáscélú helyiségek bérleti és kapcsolódó díját, valamint a telek és egyéb dologbérlet bérbeadásából származó díjakat saját nevére megnyitott, elkülönített bankszámláin vagy az általa üzemeltetett pénztár útján szedi be. Közszolgáltató az általa beszedett, az Önkormányzatot illető bevételeket heti rendszerességgel, az előző hét szerdai bankszámla egyenleget minden hét első munkanapján továbbutalja az Önkormányzat által megjelölt bankszámlákra. Az egyes bankszámlákon beszedett bevételeket elkülönítetten kell utalni. Az Önkormányzat által megjelölt bankszámlákra történő átutalás késedelmes teljesítése esetén a Közszolgáltató a Ptk. 6:48. § (1) bekezdése szerint a jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű napi késedelmi kamatot köteles fizetni, amelynek alapja a tárgyheti elszámolás szerint továbbutalandó összeg.

56. Közszolgáltató az általa elvégzett tevékenységekkel összefüggésben felmerülő terhelésekkel, átutalásokkal kapcsolatban önállóan jogosult intézkedni. A lakások és nem lakáscélú helyiségek vételárának bevételezésére, a lakások és nem lakáscélú helyiségek bérleti és egyéb díjának, illetve a telek és egyéb dologbérlet bérbeadásából származó díjak beszedésére megnyitott, elkülönített számlákon és pénztárban lévő pénzeszközöket az Önkormányzat tulajdonaként kezeli, a bankszámlákon felmerülő bank – és egyéb költségek - a késedelmes átutalásból adódó, 55. pontban megjelölt késedelmi kamat kivételével - az Önkormányzatot terhelik, a számlák kamata az Önkormányzatot illeti meg. A Közszolgáltató az önkormányzati pénzeszközök kezelésére megnyitott bankszámlákra betekintési jogosultságot biztosít az Önkormányzat részére.

57. A Közszolgáltató az önkormányzati pénzügyi, számviteli feladatok tekintetében az államháztartási törvény és az egyéb jogszabályok, rendeletek figyelembevételével, az Önkormányzat iránymutatása alapján látja el feladatait, a Közszolgáltatónál kialakított

számviteli információs rendszer adattartalmát, az analitikus nyilvántartások felépítését az Önkormányzat határozza meg, annak szabályszerű kialakításában segítséget nyújt.

58. A követelések állományának alakulását a Közzolgáltató analitikus nyilvántartásában folyamatosan, naprakészen vezeti, az Önkormányzat számlarendjében, számviteli információs rendszerében meghatározott adattartalommal. Az állomány változásáról a tárgyhónapot követő hó 15-éig elkészíti a feladást az Önkormányzat részére.

59. Közzolgáltató végzi az e szerződés keretében kezelt önkormányzati vagyon (ingatlan és ingó) mennyiségi leltározását az Önkormányzat Eszközök és források leltározási és leltárkészítési szabályzata szerint.

60. Közzolgáltató saját nevében fizeti ki a lakás és nem lakás célú helyiségek, lakóépületek közüzemi, és egyéb szolgáltatási számláit, valamint az önkormányzati épületek társasházzá alapításának költségeit. Ide tartozik minden olyan számla, amely az önkormányzati tulajdonú lakóépületek, lakások, nem lakáscélú helyiségek, telkek, egyéb bérlemények fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos, de nem tartozik ide a társasházban lévő önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek után fizetendő közös költség és felújítási alap.

61. A közzolgáltató a kifizetett számlákat közvetített szolgáltatásként továbbszámlázza havonta, tárgyhót követő hónap 15. napjáig az Önkormányzat részére. A számla mellékletét képezi, a Közzolgáltató által kifizetett számlákról készített kimutatás (Szállító, szolgáltatás megnevezése, számla száma, számla kelte, számla összege, kifizetés dátuma). Külön számlán szerepel a lakások és külön a nem lakások közüzemi díjai. Az Önkormányzat a Közzolgáltató számláját 10 napon belül utalja át Közzolgáltató részére.

62. A Közzolgáltató a lakó- és üzemi épületek, lakások és egyéb funkciójú helyiségek, helyiségcsoportok, üres telkek haváriás és közvetlen balesetveszély és hibaelhárítása, karbantartása, részleges felújítása, valamint háziorvosi rendelők haváriás közvetlen balesetveszély és hibaelhárítási, karbantartási feladatait a saját nevében végezteti el a Képviselő-testület 57/2017. (III.09.) határozatának 12. pont c) és d) pontjában, valamint a Képviselő-testület 175/2017. (IX.07.) számú határozatának 4. pontjában foglalt feladatok tekintetében és keretösszeg erejéig. A Közzolgáltató a karbantartási, gyorsforgalmi feladatokat havonta továbbszámlázza az Önkormányzat felé közvetített szolgáltatásként tárgyhót követő hónap 15. napjáig. A számla mellékletét képezi, a Közzolgáltató által kifizetett számlák másolata, vagy annak tételes kimutatása és a kifizetést igazoló banki bizonylat.

Külön számlán szerepel a lakások és külön a nem lakások szolgáltatási díjai. Az Önkormányzat a Közzolgáltató számláját 10 napon belül utalja át Közzolgáltató részére.

Pénzügyi bonyolítás - számvitel

63. Pénzügyi bonyolítás keretében a Közzolgáltató feladata:

- a házelszámolás,
- az Önkormányzat vagyonának bérlőire és használóira, valamint az Önkormányzattól tulajdont szerzőkre háruló fizetési kötelezettségek teljesítésének biztosítása, a befizetések nyilvántartása és a befizetésekkel való elszámolás az Önkormányzat felé.

64. Ha a jelen melléklet nem nevesíti, hogy a bérleti vagy az elidegenítési szerződésekkel kapcsolatos pénzügyi bonyolítási feladatról van-e szó, az adott pénzügyi bonyolítási feladat a bérleti és az elidegenítési szerződésekből származó befizetésekre egyaránt vonatkozik.

65. Ha a jelen mellékletben nincs külön megjelölve, hogy lakásokra vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségekre, illetve ingókra vonatkozó feladatról van-e szó, az adott, a Közszolgáltató által nyújtott szolgáltatást mindegyik vagyontípus tekintetében ellátandónak kell tekinteni.

66. Az értelemszerű különbségekkel a bérleti szerződéseken alapuló pénzügyi bonyolítási feladatokat kell teljesíteni, ha az Önkormányzat vagyonának használata utáni fizetési kötelezettség nem bérleti jogviszonyon alapul.

67. Szerződések alatt egyaránt érteni kell az Éves szerződés megkötése előtt már fennálló és a közszolgáltatás alapján már a Közszolgáltató feladatkörébe tartozó bérleti és elidegenítésről szóló szerződéseket, valamint az Éves szerződés megkötése után létrejövő szerződéseket.

A szerződések nyilvántartásba vétele, számlázás és a változások átvezetése

68. A Közszolgáltató köteles a bérleti és adásvételi szerződéseket és szerződésmódosításokat nyilvántartásba venni, a szerződés szerinti adatokat rögzíteni, egyedi dosszié, valamint befizetési kötelezettség (előírás) megnyitásával, bérleti és adásvételi szerződések módosítása esetén a korrekciókat ugyancsak nyilvántartásba veszi. A nyilvántartásba vételkor a szerződést egyedi azonosítóval kell ellátni és számszakilag ellenőrizni kell.

69. A Közszolgáltató figyelemmel kíséri a bérleti díj változásokat, különösen az Önkormányzat rendeletei, valamint a KSH által közzétett fogyasztói árindex alapján és a szükséges díjtétel változásokat nyilvántartásában rögzíti.

70. A Közszolgáltató a szerződésekről, a szerződésekhez kapcsolódó befizetésekről az Önkormányzat számviteli politikájában, számlarendjében meghatározott formájú és tartalmú analitikus nyilvántartást köteles vezetni.

71. A Közszolgáltató a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységétől, a Családtámogatási Irodától, a Hálózat Alapítványtól érkezett adatok alapján rögzíti a különböző támogatásokat analitikájában, csökkentve azokkal a lakásbérlők befizetési kötelezettségeit. Az adósságcsökkentési támogatást megállapító határozatoknak megfelelően megköti a részletfizetési megállapodásokat.

72. A Közszolgáltató az Önkormányzat nevében köteles a bérleti és a kapcsolódó díjakról, valamint a vételár összegéről és a részletfizetésekről a bérlő illetőleg a vevő részére a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti mértékű általános forgalmi adót tartalmazó, a jogszabályoknak megfelelő számlát kiállítani az Önkormányzat helyett és nevében. Az Önkormányzat a 2007. évi CXXVII. törvény alapján felhatalmazza a Közszolgáltatót az ingatlan értékesítéssel és bérbeadással kapcsolatban elektronikusan előállított és közhiteles számlák kibocsátására. A számlák eredeti példánya a Közszolgáltatónál kerül irattározásra. A számla kiállítási jogról a Polgármester külön okiratba foglalt nyilatkozatot ad.

73. A tárgyhavi zárás után beérkezett változásokat korrekciós tételként beállítja a következő havi számlába.

74. A Közszolgáltató a részletfizetéssel kötött elidegenítési szerződéseknél az adott év végéig szükséges havi befizetési csekkeket, tájékoztató leveleket a szerződés átvételét követő 6 munkanapon belül postázza.

Befolyó bevételek nyilvántartásba vétele

75. A Közzolgáltató beszedi a bérleti és bérleti jogviszonyokhoz kapcsolódó díjakat, valamint az elidegenítésről kötött szerződésekben rögzített vételárat. Ügyfélfogadási idejében köteles a lakásbérlők részére a pénztári befizetéseket is lehetővé tenni.
76. A Közzolgáltató az önkormányzati pénzeszközök kezelését saját pénzkezelési szabályzata alapján végzi.
77. A Közzolgáltató köteles a befolyó bevételek nyilvántartásba vételére egyedi azonosító (szerződés szám) és jogcím szerint, ezek ellenőrzésére, valamint az egyezőség biztosítására.
78. A Közzolgáltató az egyedi havi befizetési kötelezettségeket összeveti a tényleges befizetésekkel, a havi és a halmozott hátralékokat, valamint a többletbefizetéseket elkülöníti.
79. A Közzolgáltató köteles az éves zárlati munkák keretében legkésőbb február 28-ig folyószámla kivonatot készíteni a helyiségbérlők és részletre vevők részére, amely tartalmazza az éves befizetéseket, a tőketartozás és az esetleges hátralékok összegét.

Hátralékok kezelése

80. A Közzolgáltató a pénzügyi teljesítéseket folyamatosan nyomon követi, a lakásbérlők felé kibocsátott tárgyhavi számlán az utolsó halmozott záró egyenleget (tartozás, túlfizetés) feltünteti.
81. A Közzolgáltató ellátja a hátralékok kezelésével kapcsolatos összes feladatot (pl. fizetési felszólítások, késedelmi kamatok kivetése, hátralékbehajtás). Az 1.000 Ft-ot el nem érő hátralék esetében fizetési felszólítást nem kell kiküldeni. A 100 Ft-ot el nem érő hátralékokat és túlfizetéseket a Közzolgáltató kerekítésként kezeli.
82. A Közzolgáltató a bérleti jogviszonyból származó tartozás megfizetésének átütemezésével, a kamat mérséklésével, valamint a kötelezettség teljesítésének bérlőtől igényelt biztosítékainak meghatározásával kapcsolatban az Önkormányzat rendeletének megfelelően a bérlővel megállapodik, és gondoskodik a részletfizetési megállapodás betartásáról.
83. A bérleti és kapcsolódó díjak késedelmes fizetéséből származó kamatköveteléseket kiterheli a bérlők felé, és intézkedik azok beszedése iránt. Érvényesíti az elidegenítésről szóló szerződésben meghatározott kamatot.
84. A Közzolgáltató a hátraléokra vonatkozó felszólítás eredménytelensége esetén átadja az adatokat az Önkormányzat jogi képviselője (akit a Közzolgáltató bíz meg) részére a szükséges peres és peren kívüli eljárások megindítása céljából. A hátralékok kezelésével kapcsolatos eljárások során a Közzolgáltató az Önkormányzat nevében jár el.
85. A nem természetes személy bérlők és vevők esetében figyeli a csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárásokat, megteszi a szükséges hitelezői igénybejelentéseket.
86. A Közzolgáltató tárgyévet követő év január 31. napjáig javaslatot tesz a behajthatatlan követelések leírására, illetve értékvesztések elszámolására.

Bérbeszámítási ügyek - helyiség

87. A Közszolgáltató az Önkormányzat tulajdonosi hozzájárulásának megfelelő összegben, tartalommal és időtartamra megkötöti a bérbeszámítással kapcsolatos megállapodásokat. A költségek bérbeszámítása során a bérlő az elvégzett, átvett és leigazolt munkálatok alapján a felújítás teljes bruttó összegét, a készre jelentés időpontjával megegyező dátummal leszámllázza Önkormányzat felé, vagy amennyiben bérlő nem adóalany, vagy a beruházást/felújítást saját erőből végezte el, részletes és a Közszolgáltató által leigazolt elszámolását nyújtja be bizonylatként.

88. A Közszolgáltató a benyújtott számla alapján, azzal megegyező összegben kibocsátja a bérleti díj számlát, majd az előre számlázott összeget a következő havi számlák összegében veszi figyelembe, oly módon, hogy a bérleti díj számlák összegét a bérbeadói döntésnek megfelelő módon csökkenti mindaddig, míg a kiszámlázott összeg teljes egészében jóváírásra kerül. Az így fennmaradó bérleti díj különbözetet havonta, évforduló esetén a fogyasztói árindex-szel növelt értékben, a bérleti díj mellett fizetendő külön szolgáltatási díjak mellett számlázza ki a bérlő részére, és szedi be a bérlőtől.

89. Adategyeztetés és az igazolások kiadása a bérlők és vevők felé.

90. A Közszolgáltató köteles a bérlők és vevők számára a kért igazolásokat, számlamásolatokat és egyenleg-kimutatásokat megküldeni, illetve ügyfélfogadási időben kiadni.

91. A Közszolgáltató a lakbér és kapcsolódó díjak folyószámla állásáról a bérlők kérésére ad írásbeli tartozásközlő nyilatkozatot. A kiadott igazolásokra és másolatokra külön díjazást jogosult beszédni az ügyfelektől, amely a Közszolgáltatót illeti meg.

92. A Közszolgáltató a részletfizetéssel vásárolt lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek vételárhátralékának teljes kiegyenlítése esetén a szükséges számlázást elvégzi, és önállóan intézkedik az illetékes földhivatalnál a jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom törlése iránt.

93. A Közszolgáltató a részletfizetéssel vásárolt lakások és nem lakáscélú helyiségek vételár hátralékával kapcsolatos igazolásokra külön díjazást jogosult beszédni az ügyfelektől. Nem tartozik ide a társasházi pályázatokkal kapcsolatos igazolások kiadása, amelyet díjmentesen kell kiadni.

Jelentések, analitika, beszámolók

94. A Közszolgáltató az általa ellátott feladatok költségvetési kihatásáról félévente beszámolót készít Önkormányzat részére, amely tételesen tartalmazza a tárgyévi költségvetési előirányzatokat, a maradvány jóváhagyott összegét, az előirányzat-átcsoportosításokat, valamint a beszámolási időszak bevételeit és kiadásait.

V. Önkormányzati tulajdonú lakóépületek, lakások, nem lakás céljára szolgáló helyiségek, telkek, egyéb bérbe adott vagyontárgyak, valamint üzemi épületek, háziiorvosi rendelők kezelése, üzemeltetése, karbantartása, bérlemények ellenőrzése

(Keretszerződés 1. számú melléklete, 2.1.1 pont francia felsorolás 4. bekezdés)

95. A Közszolgáltató gondoskodik az Önkormányzat tulajdonában levő lakóépületek, lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek, üres telkek, üzemi épületek, háziiorvosi rendelők üzemszerű állapotban tartásáról, üzemeltetéséről. E körbe tartoznak a kizárólagos önkormányzati tulajdonú épületek, az ezekben levő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek, valamint a közös használatban levő helyiségek, területek (beleértve az alapításra kerülő társasházakat is, a megalapított társasház első közgyűlésének időpontjáig), valamint a társasházakban levő önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek, az önkormányzati tulajdonú üzemi épületek és háziiorvosi rendelők.

96. A karbantartási munka magában foglalja a munkák megrendelését, elvégztetését, műszaki és számlaellenőrzést, valamint a szükséges javaslatok, előterjesztések készítését.

97. A Közszolgáltató:

- a) az üzemszerű állapot fenntartása érdekében az e célra biztosított keret erejéig folyamatosan karbantartatja az ingatlanok szerkezeteit, központi berendezéseit, gépészeti berendezéseit, annak érdekében, hogy a bérleti szerződés szerinti használati feltételek teljesüljenek,
- b) az ingatlanok szerkezetei, központi berendezései, gépészeti berendezései műszaki állapotával kapcsolatos megkereséseket, bejelentéseket fogadja, megvizsgálja,
- c) a tudomására jutástól számítva haladéktalanul intézkedik a hibák elhárításáról az ezzel kapcsolatos közbeszerzési eljárás nyertese útján, a vele kötött vállalkozási szerződés alapján.

98. A Közszolgáltató karbantartási munkát csak abban az esetben végeztessen, ha a munka kötelezettje az Önkormányzat. Társasházban felmerülő munka esetén a megrendelés előtt vizsgálja, hogy ki a költségek végső kötelezettje. Ha a költségek a társasházat terhelik, a Közszolgáltató abban az esetben végeztesse el a munkát, ha az el nem végzett karbantartás az önkormányzati tulajdonban károkat, illetve életveszélyt okoz, vagy annak bekövetkezése fenyeget és a társasház a munkát felhívás ellenére nem végezteti el. Ez esetben a társasház közös képviselőjét haladéktalanul értesítse a munka elvégzésének megkezdéséről, majd a munka elvégzését követően a kivitelezői számla alapján számlázza tovább a társasház felé.

99. A Közszolgáltató elvégzi a közbeszerzési eljárás nyertese által ellátott gyorsszolgálati hibaelhárítási, valamint karbantartási munkák ellenőrzését és a teljesítés igazolását. Az ellenőrzés módja szükség szerint helyszíni megtekintéssel, szűrőpróbaszerűen, illetve a számlák és mellékleteinek teljes körű ellenőrzésével történik. Az ellenőrzés kiterjed a munkalapon feltüntetett munkaidőszükséglet, anyagszükséglet, valamint a bejelentéstől a kiszállásig eltelt idő, alkalmazott rezsioradíj vizsgálatára.

100. A Közszolgáltató:

- a) gondoskodik az új építésű és felújított épületek őrzés-védelméről,
- b) a kizárólagos önkormányzati tulajdonú épületekben szükség szerint felméri és igény szerint elvégzteti a kaputelefonrendszer kiépítését, valamint kamerarendszer kiépítését az Önkormányzat ide vonatkozó rendeletét figyelembe véve.

101. A Közszolgáltató az ingatlanokat, valamint a bérbe adott ingatlanok használatát rendszeresen köteles vizsgálni. Évente elkészíti a bérlemény ellenőrzési tervet. A bérlemény ellenőrzés során a bérleményként hasznosított lakásokat és nem lakás céljára szolgáló helyiségeket a tervben meghatározott mértékben, az üres lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek esetében valamennyit köteles évente ellenőrizni.

102. A Közszolgáltató a bérlők, tulajdonosok és egyéb érdekelt megkeresése, észrevétele esetén köteles rendkívüli bérlemény ellenőrzést tartani, és ennek eredményéről az érintetteket haladéktalanul tájékoztatni.

103. A Közszolgáltató a bérlemény ellenőrzéseken tapasztaltakat jegyzőkönyvben köteles rögzíteni. Az ellenőrzés kapcsán tapasztalt, a lakás vagy a nem lakás céljára szolgáló helyiség nem rendeltetésszerű használata, vagy azok állagát rongáló tevékenység esetén megteszi a szükséges intézkedéseket (ilyen intézkedések különösen: felszólítás, a bérleti jogviszony felmondása, kárigény érvényesítése).

104. A Közszolgáltató eljár az önkényes ingatlanfoglalókkal kapcsolatos ügyekben. Kezdeményezi a kiürítés iránti eljárás megindítását. Az Önkormányzat képviselőjében részt vesz a végrehajtó általi kiköltöztetésen. Biztosítja a lakásba, illetve a nem lakás céljára szolgáló helyiségbe történő bejutáshoz, az ingóságok elszállításához, a lakás vagy helyiség kiköltözés utáni biztonságos lezárásához szükséges feltételeket (lakatos, kőműves, szállító, raktározás). Végrehajtás útján történő kiköltöztetés esetén a kiürített lakást és nem lakás céljára szolgáló helyiséget birtokba veszi, a kiürítést követő 10 napon belül értesíti erről az Önkormányzatot.

105. Az ütemterv alapján végzett és a rendkívüli bérleményellenőrzések alkalmával a Közszolgáltató elvégzi a bérlemények beazonosítását, azok adatainak egyeztetését, helyrajzi szám, alapterület és egyéb információk alapján. Leolvassa a mérőórákat, megvizsgálja azok állapotát, a mellékvízmérők esetén a hitelesség lejártát, és azt, hogy minden vízvételi lehetőséget mér-e, valamint a plombák épségét. Intézkedik az esetleges visszaélések elkerülése, illetve megszüntetése iránt. Részt vesz a Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervével közös köztisztasági bejáráson. Ellenőrzi a közös WC-k vízhasználatát és a pincei vízvezetékek állapotát.

106. A Közszolgáltató havi rendszerességgel elvégzi a fővízmérők leolvasását. Haladéktalanul kivizsgálja a vízfolyásokat, intézkedik azok elhárítása iránt. Lakossági bejelentések alapján kivizsgálja a vízpazarlásokat, intézkedik azok megszüntetése iránt. A nem közüzemi csatornába történő vízfolyás esetén intézkedik annak érdekében, hogy az elfolyt víz mennyisége a csatornadíj fizetési kötelezettségből levonásra kerüljön.

107. A Közszolgáltató a közösségi elektromos fogyasztások és gázfogyasztások egyeztetése érdekében a mérőórákat folyamatosan, de legalább évente egy alkalommal, illetve a bérlemény ellenőrzésekor olvassa le.

108. A Közszolgáltató a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek és egyéb ingatlanok bérbeadása esetén elvégzi a helyszínen történő megtekintéssel kapcsolatos feladatokat (nyitáshoz, helyszíni szemle). Ellátja a birtokbaadással, birtokbavétellel kapcsolatos feladatokat, arról jegyzőkönyvet készít.

109. A Közszolgáltató elvégzi a közbeszerzési eljárás nyertese által ellátott gyorsszolgáltatási hibaelhárítási, valamint karbantartási munkák ellenőrzését és a teljesítés igazolását.

110. A Közszolgáltató a kizárólag önkormányzati tulajdonú épületekben szükség szerint megrendeli és elvégezteti a rovarirtást, fakivágást, illetve minden olyan szolgáltatást, amely a házak üzemszerű működéséhez szükségesek. Különösen, de nem kizárólag gondoskodik az épületek udvarán, telkeken a parlagfű-, rovar- és kártevő-mentesítésről.

111. A Közszolgáltató elvéggez minden olyan, általános feladatellátásához kapcsolódó, vagy eseti döntés alapján szükségessé váló bonyolítási feladatot, amely a jelen melléklet alapján szabályozott tevékenységekkel összefüggésben felel meg.

VI. Háztakarítás, házfelügyelet, liftügyelet, járdatarakítás

(Keretszerződés 1. számú melléklete, 2.1.1 pont francia felsorolás 8. bekezdés)

112. A Közszolgáltató folyamatosan gondoskodik az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában levő lakóépületekkel kapcsolatos házfelügyelői, háztakarítói, liftügyeleti feladatok ellátásáról. E feladatkörbe tartozik különösen az épületek, valamint helyiségeinek működése közbeni hibák, berendezési tárgyak, gépészeti, valamint központi berendezések működésének felügyelete, rendeltetésszerű használatuk biztosítása és ellenőrzése. A Közszolgáltató gondoskodik a feladatok ellátásához szükséges dolgozókról, valamint az anyagok és eszközök beszerzéséről.

113. A Közszolgáltató az épületben vagy berendezéseiben esetlegesen keletkező meghibásodásokat, károkat a gyorsaszolgálati feladatok ellátására kiírt közbeszerzési eljárásban nyertes vállalkozás hibabejelentő vonalán bejelenti, valamint az elvárható és szükséges kármegelőző intézkedéseket megteszi.

1. Feladatok részletesen:

114. Gondoskodni a havi állandó feladatok elvégzéséhez szükséges anyagok és eszközök beszerzéséről (pl. zászló, égő, só)

115. A havi állandó feladatokon túl Megbízó külön írásos eseti megrendelése alapján végezhető feladatok:

Síkosságmentesítés, soron kívüli hóeltakarítás, felújítás, vis major, vagy egyéb ok miatti eseti takarítás, nagytakarítás, minden egyéb feladat, amely nem tartozik a rendszeres, napi házfelügyelői, takarítási feladatok közé.

116. A havi állandó feladatai keretében végzendő háztakarítás, házfelügyelet, járdatarakítás, valamint a felvonó ügyelet részletes feladatai az alábbiak:

- a) a lakóépület állagában, központi berendezéseiben jelentkező meghibásodások és károk haladéktalan bejelentése,
- b) az épülethez tartozó felszerelési és berendezési tárgyak megőrzése, üzemképes állapotuk biztosítása,
- c) a padlás, pince, lakók közös használatára szolgáló egyéb (gyermekkoscsi tároló stb.) helyiségek rendeltetésszerű használatának biztosítása és annak ellenőrzése,
- d) ha a lakók a lakásukban keletkezett törmelék, feleslegessé vált holmikat padlásra, pincébe, a lakók által használt közös helyiségekbe, közlekedő (folyosó, előtér, lépcsőház stb.) területre kipakolják az érintett lakók azonnali felszólítása az elszállításra,
- e) szükség esetén biztosítani kell a bérlő, orvos, rendőrség épületbe történő bejutását,

- f) a Tűzoltóságnak haladéktalanul köteles jelenteni az épületben, bérleményben keletkezett tüzet,
- g) a lépcsőház, pince és egyéb közös közlekedési területek szükség szerinti megvilágítása (az égők cseréje, elektromos hibák jelzése a gyorsszolgálat felé),
- h) gondoskodik a lakóépület fellobogózásáról, a zászlók tisztántartásáról, szükség szerinti cseréjéről,
- i) gondoskodik a "Házirend"-ben foglaltak betartásáról és annak a lakókkal történő betartatásáról,
- j) síkosság-mentesítésre kiadott útszóró só mennyiségének figyelése, fogyás esetén a szükséges beszerzés intézése,
- k) rovar és rágcsálóirtással kapcsolatos igény bejelentése,
- l) gáz-víz, fűtés-melegvíz, vagy áramszolgáltatás várható szüneteléséről a lakók kiértéskítése,
- m) köteles a lakókkal együttműködni, jó kapcsolatot kialakítani és fenntartani,

Napi feladatok:

- az önkormányzati épületek udvarában lévő zöldterületek ellenőrzése, a fűnyírás szükséges bejelentése közvetlen felettese felé
- a lakóépülethez tartozó gyalogjárda folyamatos tisztántartása, napi takarítása és pormentesítése, valamint a téli hónapokban a hó eltakarítását, csúszásmentesítését szükség esetén naponta többször kell elvégezni
- a lépcsőház, udvar, kapualj, közös területek, liftfülke seprése,
- kukák tetejének fertőtlenítése
- szemétszállítási napokon (hétfő, szerda, péntek) kukák ki- és behúzása,

Heti feladatok:

- a lépcsőház, hátsólépcsőház, udvar, kapualj, liftfülke felmosása (fűtetlen épületekben télen nem),
- a lift belső területének fertőtlenítése
- postaládák tetejének portalanítása
- kukák tetejének fertőtlenítése
- a pince folyosók, lejárók, padlásfeljáró lépcsők, közös használatra szolgáló helyiségek előterének seprése,
- szemetes edények kimosása 10 fok feletti környezeti hőmérsékletnél
- pókhálók leszedése

Nagytakarítási feladatok

Évenként, összesen három alkalommal (március 15-e, augusztus 20-a és október 23-a):

- nyílászárók lemosása (ablakoknál kerettel együtt), bejárati kapu teljes felületének tisztítása (kapuüveg, farész),
- csempe, olajlabazat lemosása,
- korlátok, korlátrácsok, fémtárgyak lemosása,
- lámpaburák ki- illetve lemosása,

Eseti feladatok:

- viharkár okozta törmelék, iszap, faág stb. eltávolítása,
- égőcsere és egyéb panaszok, káresemények jelzése

Járdatakarítás részletes feladatai:

Az épülethez, telekhez tartozó gyalogjárda, napi takarítása, pormentesítése, téli időszakban folyamatos síkosság-mentesítése – a gyalogforgalom akadályozásának elkerülése érdekében 10 óráig kell elvégezni,

Felvonóügyelet részletes feladatai:

- a) felvonót szabályszerűen kezelni,
- b) a munkavédelmi és biztonságtechnikai szabályok betartása,
- c) felügyelni a felvonó rendeltetésszerű használatára,
- d) naponta ellenőrizni a biztonsági berendezések üzemképes állapotát (villamos érintkezők, biztonsági zárok, vészjelzők, világítások, végkapcsolók) kifogástalan működését,
- e) készenlétben lenni a teljes üzemidő alatt az esetleges beavatkozásra (vészjelző),
- f) az emeletek között megállt fülkék áramlattanítása után kézi erővel a legközelebbi állomásra felhúzni vagy leereszteni,
- g) rendellenesség esetén a felvonó működését beszüntetni és erről a karbantartót értesíteni, az észlelést egyidejűleg a felvonó könyvbe bejegyezni,
- h) hetente próbamenettel, állomásonként ellenőrzést tartani, hogy a felvonó üzemképes-e,
- i) köteles a felvonókönyvet megőrizni, a felvonó javítására, üzemeltetésére vonatkozó intézkedéseket bejegyeztetni.

A Közszolgáltató az időszakosan ellátandó feladatokat (síkkosságmentesítés, hóeltakarítás, soron kívüli háztakarítás stb.) saját hatáskörben teljesíti.

VII. Ingatlanok kezelésével, fenntartásával kapcsolatos feladatok, bérlemények üzemeltetése, ellenőrzése

(Keretszerződés 1. számú melléklete, 2.1.1 pont francia felsorolás 5. és 6. bekezdés)

Az ingatlanvagyon fenntartásával kapcsolatos feladatok

117. Közzolgáltató önkormányzati vagyon fenntartásával kapcsolatban a Közzolgáltatási Keretszerződés alapján különösen, de nem kizárólag a következőket végezze:

- a) egyes, külön felsorolt intézmények gyorsszolgálati és felújítási feladatai,
- b) az önkormányzati tulajdonú lakóépületek, lakások, nem lakás céljára szolgáló helyiségek, telkek, egyéb bérbe adott vagyontárgyak, valamint üzemi épületek, háziorvosi rendelők karbantartását, fenntartását,
- b) az önkormányzati tulajdonú lakóépületek, lakások, nem lakás céljára szolgáló helyiségek, telkek, egyéb bérbe adott vagyontárgyak, valamint üzemi épületek, háziorvosi rendelők üzemeltetését, kezelését, ellenőrzését.
- c) Gyorsszolgálati és karbantartási feladatokat a Közzolgáltató az Önkormányzat tulajdonában levő, a 4. számú mellékletében felsorolt ingatlanokban végez.

Építmény-felújítási, beruházási, bontási feladatok, hatósági kötelezés végrehajtása

118. Építmény-felújítási, beruházási feladatok körében a Közzolgáltató – szükség esetén külön tulajdonosi felhatalmazása alapján – a 100%-ban önkormányzati tulajdonú lakó – és üzemi épületekben, lakásokban, nem lakáscélú helyiségekben, egyéb ingatlanokban:

- a) a tevékenysége során tudomására jutott épületszerkezeti, statikai jellegű problémákat megvizsgálja, soron kívül intézkedik az életveszélyes állapot megszüntetéséről,
- b) az Önkormányzat felújítást, beruházást, bontást elhatározó döntése esetén, és az Önkormányzat egyedi megrendelése esetén beszerzi az érintett ingatlanok műszaki és egyéb, a tervezéshez és kivitelezéshez szükséges dokumentációját, előzetes szakvéleményeit; felméri a szükséges felújítások, beruházások, bontások költségigényét, a munkákkal kapcsolatosan összefüggő egyéb feladatokat, azok költségigényét.
- c) értesíti a bérlőket a tervezett felújításról, a kivitelezés pontos terjedelméről, időtartamáról, egyeztet a bérlőkkel a szükséges tűrési kötelezettségről, vagy szükség esetén a felújítás időtartamára elhelyezés biztosításáról.
- d) a műszaki felmérések és a terv készítése során folyamatosan egyeztet a közműszolgáltatókkal (EON, MVM, Fővárosi Csatornázási Művek, Fővárosi Vízművek, stb.).
- e) kezdeményezi a szükséges hatósági eljárásokat, közreműködik a kivitelezés során szükséges előterjesztések elkészítésében, a képviselő-testületi és bizottsági jóváhagyást követően a döntések végrehajtásában.
- f) biztosítja, elkészítteti a kivitelezés megvalósításához szükséges terveket; felelős az általa készíttetett műszaki tervek (ideértve a kiviteli terveket is) műszaki tartalmának szakszerűségéért, a valós állapotnak megfelelő tartalmáért, a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért, a jogszabályok, szabályzatok, építési előírások, szabványok betartásáért,
- g) előkészíti a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges anyagokat, valamint véleményezi a beszerzési eljárás lefolytatásához szükséges okiratok és szerződések tervezetét, közreműködik az eljárások lefolytatásában,

- h) átveszi a nyertes vállalkozó által elvégzett felújítási, beruházási munkákat, elvégzi a műszaki és számlaellenőri feladatokat;
- i) részt vesz a munkák átadás-átvételi eljárásában, ellenőrzi az elszámolásokat, az ellenőrzés során a helyszínen, a számlák és mellékleteinek teljes körű ellenőrzésével, műszaki ellenőr útján, amennyiben szükséges, statikus, vagy egyéb szakértő bevonásával ellenőrzi a felújítási, bontási munkákat,
- j) amennyiben az Önkormányzat a kivitelezésnél műszaki ellenőri feladatok ellátásával is megbízza a Közszolgáltató-t, jogosult az Önkormányzat nevében az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanokban az építési napló vezetésére, az Önkormányzat erre vonatkozóan általános felhatalmazást ad a Közszolgáltatónak,
- k) a munkák befejezését követően érvényesíti a szavatossági jogokat,
- l) gondoskodik a terv- és iratanyag tárolásáról, valamint az aktiváláshoz/amortizációhoz szükséges dokumentumok Önkormányzat részére történő átadásáról.
- m) a jelen fejezetben meghatározott műszaki – beruházási feladatok tekintetében az Önkormányzat egyedi megrendelést ad Közszolgáltató részére, amely tartalmazza a megrendelés tárgyát képező ingatlan(ok) címét, illetve minden konkrét feladat felsorolását, amellyel az Önkormányzat Közszolgáltatót esetileg megbízza.

Intézmény- és útfelújítási, beruházási feladatok

119. A Közszolgáltató:

- a) azonnali beavatkozást igénylő baleset-, illetve életveszély-elhárítás esetén megszervezi és ellenőrzi a veszély elhárítását,
- b) a közutak állományában bekövetkezett változások bejelentéséhez szükséges adatszolgáltatást elkészíti, és megküldi a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége részére.
- c) az Önkormányzat egyedi megrendelése esetén közreműködik a döntést megalapozó és lezáró, a közművek átadásával kapcsolatos vagy bármilyen témában szükségessé váló tulajdonosi döntés megalapozó előterjesztés elkészítésében, műszaki szakmai javaslatot ad,
- d) a tulajdonosi döntést követően megszervezi és lebonyolítja a szükséges felújítási, beruházási feladatokat,
- e) organizációs bejárásokat szervez, műszaki és számlaellenőrzési feladatokat végez, részt vesz a munkák átadás-átvételi eljárásában, az elszámolásokat ellenőrzi, gondoskodik a garanciális jogok érvényesítéséről,
- f) az útfelújítási projektmunkák megkezdését megelőzően egyeztet a közműszolgáltatókkal.
- g) az útfelújítási munkálatok esetében a munkakezdési hozzájárulás kiadását megelőzően a helyszíni szemléken részt vesz, a helyszínen szakmai véleményt alakít ki, részt vesz és szakmai véleményt alakít ki a munkálatok befejezését követő átadási eljárásokon.
- h) önkormányzati beruházásban épülő új közművek esetében a tulajdonosi átadást megelőzően elkészíti a szükséges dokumentációt és az átadáshoz kapcsolódó tulajdonosi döntésre vonatkozó előterjesztés elkészítésében közreműködik, műszaki szakmai javaslatot tesz.
- i) személyes megjelenést igénylő esetekben 3 munkanapon belül az Önkormányzat rendelkezésére áll.
- j) a jelen fejezetben meghatározott műszaki – beruházási feladatok tekintetében az Önkormányzat egyedi megrendelést ad Közszolgáltató részére, amely tartalmazza a megrendelés tárgyát képező ingatlan(ok) címét, valamint minden konkrét feladat felsorolását, amellyel az Önkormányzat Közszolgáltatót esetileg megbízza.

VIII. Lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek értékesítése, az adásvételi szerződések pénzügyi bonyolítása, ingatlanvásárlás
(Keretszerződés 1. számú melléklete, 2.1.1 pont francia felsorolás 2. bekezdés)

120. Az Önkormányzat a konkrét elidegenítésre a lakás, illetve nem lakás céljára szolgáló helyiség bérlőjének és vételi ajánlat benyújtójának vételi szándéknyilatkozata ismeretében adja megbízását.

121. Ha az Önkormányzat másként nem dönt, a Közszolgáltatónak a nem üresen álló lakást, illetve nem lakás céljára szolgáló helyiséget magában foglaló épület külön tulajdonai elidegenítésének előkészítésével kapcsolatos feladatai különösen a következőkre terjednek ki:

- a) az épületre vonatkozó állapot-meghatározó szakvélemény elkészítésére,
- b) a társasház alapító okirat megszerkesztésére,
- c) a társasház alapító okirat igény szerinti módosítására, kijavítására,
- d) a társasház alapító okirat ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésére vonatkozó eljárás megindítására,
- e) lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiség esetén az elidegenítésre történő kijelölés előterjesztése elkészítésére,
- f) az épület és a benne lévő bérlemények adatainak aktualizálása, a változások (csatolások, bontások, bérbeadás, hasznosítás, stb.) nyilvántartásában való átvezetése.

122. Ha az Önkormányzat konkrét esetben másként nem dönt, a Közszolgáltatónak a lakások, illetve nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésével kapcsolatos feladatai – azok esetenkénti felsorolása nélkül is – különösen a következőkre terjednek ki:

- a) az egyes külön tulajdonokra vonatkozó értékbecslés elkészítésére,
- b) az értékesítéshez szükséges energetikai tanúsítvány elkészíttetésére, ha jogszabály szerint szükséges,
- c) a vételár adott külön tulajdonra vonatkozó meghatározására a tulajdonosi döntést követően,
- d) külön tulajdononkénti eladási ajánlat elkészítésére,
- e) külön tulajdonok adásvételi szerződésének, illetve előszerződésének és egyéb, elidegenítéssel összefüggő iratának elkészítésére, a szerződés vevővel történő aláírására és az Önkormányzat nevében való aláírására, ügyvédi ellenjegyeztetésére,
- f) a tulajdonosváltás átvezetésére irányuló földhivatali eljárás megindítására és az eljárásban való képviseletre,
- g) a részletfizetéssel vásárolt külön tulajdonok esetén az Önkormányzatot megillető jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom első ranghelyen történő bejegyeztetésére,
- h) az elidegenített lakások összevonása esetén az újonnan létrejövő külön tulajdonokra az Önkormányzatot megillető jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom első ranghelyen történő bejegyeztetésére,
- i) az adásvételi szerződések szükség szerinti módosítására, kijavítására,
- j) az ingatlan-nyilvántartásba be nem jegyzett lakások esetében a bejegyzéshez szükséges egyeztetések, a bejegyzéshez szükséges nyilatkozatok elkészítésére, aláírására, a földhivatali eljárásban való képviseletre.

123. A Közszolgáltató köteles meggyőződni arról, hogy az elidegenítési bevételeket fogadó bankszámlán az adásvételi szerződés aláírását megelőzően a vételár előtörlesztése befizetésre kerüljön.

124. A Közzolgáltató az adásvételi szerződés egy példányát a Polgármesteri Hivatal részére az aláírását követő 15 napon belül megküldi, egyúttal az érintett társasház közös képviselőjét írásban tájékoztatja a tulajdonos változásról.

125. A Közzolgáltató a részletfizetéssel megvásárolt külön tulajdon esetében a vevő kérelmére hozzájárulhat az Önkormányzatot követő rangsorban történő további jelzálogjog bejegyzéséhez. A Közzolgáltató a részletfizetéssel megvásárolt ingatlanok esetében, az ingatlan változásának (pl.: összevonás) ingatlan-nyilvántartáson történő átvezetése érdekében önállóan hozzájárul az újonnan létrejövő ingatlanra az Önkormányzatot megillető jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom 1. ranghelyen történő bejegyzéséhez.

126. A Közzolgáltató az Önkormányzat egyedi döntése alapján egyes ingatlangazdálkodási célok megvalósítása érdekében az Önkormányzat nevében ingatlan(oka)t vásárol, előkészíti az adásvétel ügyletet, a kapcsolódó előterjesztést és az egyéb, szükséges dokumentumokat, a döntés alapján az Önkormányzat nevében megkötí a szükséges adásvételi szerződést, és teljesíti a vételár kifizetését. Intézkedik az adásvétel ügylet ingatlannyilvántartásban történő átvezetése iránt.

Versenyeztetés alapján történő elidegenítés

127. Ha az Önkormányzat a konkrét esetben másként nem dönt, a Közzolgáltató az Önkormányzat elidegenítésről hozott döntése esetén a versenyeztetési szabályzat alapján lebonyolítja az Önkormányzattal szerződéskötésre jogot szerző kiválasztására irányuló versenyeztetést.

128. A Közzolgáltató versenyeztetéssel kapcsolatos feladatai – azok esetenkénti felsorolása nélkül is – kiterjednek a versenyeztetési szabályzatban a vagyonügyleti közreműködő számára meghatározott kötelezettségek teljesítésére.

129. Más személyt az Önkormányzat vagyonára megillető, jogszabályon vagy szerződésen alapuló elővásárlási jog esetén a Közzolgáltató beszerzi az elővásárlási jog jogosultjának nyilatkozatát.

Az értékesített ingatlanok adásvételi szerződéseiben rögzített kikötések teljesítésének a követése

130. A Közzolgáltató a megkötött, kötelezettségvállalást is tartalmazó szerződéseket nyilvántartásba veszi, a szerződésben a vevő által vállalt beépítési-, vagy egyéb határidőket rögzíti, és nyomon követi.

131. A Közzolgáltató az elidegenítés tárgyában kötött szerződésben foglaltak késedelmes vagy nem teljesítése esetén megteszi a szükséges intézkedéseket a szerződésszegő féllel szemben.

132. A Közzolgáltató a tulajdonosi döntésnek megfelelően intézkedik a szerződésszegésekből adódó jogkövetkezmények érvényesítése érdekében. Ebben a körben az Önkormányzat nevében megkötí a szükséges megállapodásokat, és intézkedik azok végrehajtása érdekében.

133. Az adásvételi szerződésben foglaltak késedelmes teljesítése esetén intézkedik az adásvételi szerződésben foglalt szankciók érvényesítése érdekében. Amennyiben az adásvételi szerződés alapján a szankcióra vonatkozóan az Önkormányzat döntése szükséges, döntéshozatal érdekében előkészíti a javaslatot. A döntés alapján intézkedik a végrehajtásról.

134. A Közzolgáltató a vevő szerződésmódosítási, kötelezettség-átütemezési, kötbérfizetési kötelezettség teljesítésével kapcsolatos kérelmét döntéshozatal érdekében az Önkormányzat illetékes szervezeti egysége elé terjeszti. A döntés alapján a szerződésmódosítást, megállapodást az Önkormányzat nevében megkötö, annak végrehajtása érdekében intézkedik.

135. A beépítési-, vagy egyéb kötelezettségvállalással értékesített ingatlanok adásvételi szerződéseiben vállalt kötelezettségek nem teljesítésével kapcsolatos viták és jognyilatkozat pótlások esetén a Közzolgáltató gondoskodik arról, hogy az Önkormányzat által meghatalmazott jogi képviselő eljárást kezdeményezzen az illetékes bíróságnál. A másik fél által kezdeményezett perekben – az Önkormányzat által megbízott jogi képviselő útján – részt vesz az Önkormányzat képviseletében.

A Közzolgáltató javaslatot tesz a behajthatatlan követelések leírására, az értékvesztések elszámolására.

IX. A Közzolgáltató feladatellátásával kapcsolatos általános szakmai elvárások

Közzolgáltató szerepe az Önkormányzat vagyongazdálkodásában

136. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat a tulajdonában lévő ingatlanvagyonnal kapcsolatos jogosítványai érvényesítésére és kötelezettségei teljesítésére (a továbbiakban együtt: vagyongazdálkodásra) a Közzolgáltatót működteti. Az Önkormányzat a közzolgáltatási szerződés alapján ellátott, jelen mellékletben szereplő vagyongazdálkodási feladatokra – egyes műszaki – beruházási feladatok kivételével - a Közzolgáltató részére kizárólagosságot biztosít.

137. A Közzolgáltató a jelen melléklet alapján fennálló vagyongazdálkodási feladatai az Önkormányzat tulajdonában lévő azon ingatlanvagyonra és - a tartalmukat tekintve - a feladatok azon körére terjednek ki, melyekkel kapcsolatban az Önkormányzat Képviselő-testülete az általa alapított költségvetési szervnek, gazdálkodó szervezetnek, nonprofit szervezetnek vagy egyéb szervezetnek nem határozott meg alapító okiratban vagy szerződésben konkrét és kifejezett feladatot tulajdonosi jogosítványok érvényesítésre és a tulajdonosi kötelezettségek teljesítésére. Ez nem zárja ki a lehetőségét annak, hogy a Képviselő-testület a feladat párhuzamos vagy osztott ellátásáról döntsön.

138. A Közzolgáltató vagyongazdálkodási feladatai nem terjednek ki az Önkormányzat vagyongazdálkodói joggal terhelt és az Önkormányzatnak az állam szervei által használt ingatlanaira sem.

139. A Közzolgáltató feladatait a jogszabályok, - ideértve az Önkormányzat rendeleteit és határozatait - és a Képviselő-testület döntései alapján köteles végezni, az üzletszerű ingatlankezelői tevékenység szakmai követelményeinek és a bírósági gyakorlatnak megfelelően.

140. Az Önkormányzat követelményként határozza meg, a Közzolgáltató pedig vállalja, hogy a vagyongazdálkodási tevékenysége:

- a) az Önkormányzatra háruló egyes közfeladatok és egyéb vagyongazdálkodási, vagyongazdálkodási feladatok ellátását biztosítja,
- b) a vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen gazdálkodik,
- c) vagyongazdálkodása átlátható, hatékony és költségtakarékos,
- d) a vagyon értékét és állagát megőrzi és lehetőség szerint értékét növeli.

A Közzolgáltató feladatait meghatározó egyedi döntések

141. Az Önkormányzattól a Közzolgáltatónak adott utasításának kell tekinteni az Önkormányzat Képviselő-testületének és a Képviselő-testület bizottságai határozataiban, a Polgármester által és a nevében kiadott aktusokban és megbízási utasításokban kifejezett döntéseit (a továbbiakban együtt: Önkormányzat döntései). Az Önkormányzat Képviselő-testületének Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) végzi a döntés előkészítés koordinációját és az önkormányzati döntések végrehajtásának összehangolását.

142. Felek alapelvnek tekintik, hogy a közzolgáltatás teljesítésének folyamatában a Közzolgáltató által elvégzendő konkrét feladatokat meghatározó önkormányzati döntés a jelen mellékletben meghatározott kötelezettségeket e szerződés és a korábban már meghozott önkormányzati döntés keretei között részletezi. Különösen: megjelöli azt a vagyonelemet, amellyel kapcsolatban a szerződésben rögzített kötelezettséget teljesíteni kell, meghatározza a Közzolgáltató által a konkrét vagyonelemmel kapcsolatban kifejtett tevékenység célját és elvárt eredményét, meghatározza a vagyonelemmel kapcsolatban vagy a lefolytatott eljárásban az Önkormányzat nevében tehető jövőbeni jognyilatkozat tartalmi kereteit.

143. A Közzolgáltatót kötik az Önkormányzat Jegyzőjének törvényességi tárgyú igényei.

144. A Közzolgáltató – ha megismerte a döntés tervezetét – köteles jelezni az önkormányzati döntéshozónak – az utasítás közvetítése esetén a közvetítőnek – ha az Önkormányzat döntése a közzolgáltatási szerződésben meghatározott feladatokba nem sorolható kötelezettséget jelent.

145. Ha a Képviselő-testület, vagy bizottságának, illetve a Polgármester döntése a Közzolgáltató számára a közzolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségeken túlmenő feladatot határoz meg (a továbbiakban: többletfeladat), az Önkormányzat biztosítja a többletfeladat ellátáshoz szükséges pénzügyi feltételeket.

146. A Közzolgáltató vállalja, hogy az Önkormányzat rendeleteit, a Képviselő-testület, a Képviselő-testület bizottságainak határozatait és a Polgármester döntéseit végrehajtja a feladatleírás szövegszerű módosítása nélkül is.

Az Önkormányzat együttműködése a Közzolgáltatóval

147. Az Önkormányzat a vagyongazdálkodási - vagyon fenntartási feladatok ellátása érdekében együttműködik a Közzolgáltatóval, folyamatos tájékoztatást ad a vagyonelem elidegenítés és a vagyonhasznosítás stratégiájáról, az elidegeníthető lakásokról és helyiségekről, az Önkormányzat ingatlangazdálkodással szemben támasztott igényeiről.

148. Amennyiben az Önkormányzat úgy dönt, hogy valamely Közzszolgáltatóra tartozó vagyongazdálkodási feladatot, különösen, de nem kizárólag a felújítást harmadik személy végezze, a Közzszolgáltató közreműködését igénylő - jelen mellékletben rögzített- feladatokról az Önkormányzat haladéktalanul tájékoztatást ad.

149. Az Önkormányzat a Közzszolgáltató feladatkörét érintő költségvetési előirányzatokat és azok változását a Közzszolgáltató részére feldolgozható formátumban a döntés után haladéktalanul átadja. Az Önkormányzat a Közzszolgáltatóval előzetesen egyeztet a költségvetési sorok egyezősége érdekében a Közzszolgáltató feladatellátásához tartozó költségvetési előirányzatok változásáról.

150. Az Önkormányzat az éves költségvetések tervezhetősége érdekében, a kerületi rehabilitációs pályázaton elfogadott nyertes pályázatokról (társasház, támogatás mértéke, jellege) köteles a Közzszolgáltatót haladéktalanul írásban tájékoztatni.

151. Az Önkormányzat a lakbértámogatások és lakásfenntartási támogatások határozatait, valamint listáját minden hónap 6-áig, az adósságcsökkentési és hozzá kapcsolódó lakásfenntartási támogatások határozatait, valamint listáját pedig minden hónap 16-áig feldolgozható formátumban a Közzszolgáltató rendelkezésére bocsátja. Ezen kívül a tárgyhónap 25-éig rendelkezésre bocsátja a támogatásokhoz kapcsolódó pénzügyi utalványrendeleteket.

152. Az Önkormányzat a Közzszolgáltató által teljesítésre megküldött, harmadik személyek részére kifizetendő vállalkozói díjak számláinak teljesítése iránt haladéktalanul intézkedik, és a teljesítés megtörténtét 5 munkanapon belül visszaigazolja, a teljesítésre vonatkozó banki kivonatra teljes rálátást biztosít Közzszolgáltató részére. Ennek hiányában tájékoztatást ad a kifizetéshez szükséges feltételekről.

153. Az Önkormányzat haladéktalanul tájékoztatja a Közzszolgáltatót a vagyongazdálkodási feladatkörébe tartozó ingatlanokkal kapcsolatos valamennyi olyan változásról, amelyek a Közzszolgáltató feladatellátásán kívüli esemény következményei. Ideértve különösen, nem kizárólag a bontást, a funkcióváltást, a társasházzá alakítást és a társasházi alapító okirat módosítását, a társasház megszüntetését. Ugyanezen kötelezettség terheli a Közzszolgáltatót, ha az ilyen változások a tevékenységének eredményeként következtek be.

154. Az Önkormányzat a közzszolgáltatási szerződés szerinti feladatok körében a hozzá érkezett dokumentumokat az átvétel után haladéktalanul átadja a Közzszolgáltatónak, és a feladatellátáshoz szükséges információkat megadja.

155. Az Önkormányzat a hatósági és tulajdonosi intézkedésekről haladéktalanul tájékoztatja a Közzszolgáltatót, átadja az írásbeli dokumentumokat. Ez a rendelkezés nem érinti a Közzszolgáltató azon kötelezettségét, hogy az új önkormányzati rendeletek és normatív határozatok rendelkezéseit külön tájékoztatás nélkül megfelelően alkalmazza.

156. Az Önkormányzat a közzszolgáltatási szerződés szerint meghatározott feladatai ellátásához szükséges hozzáférési jogosultságokat a vagyongazdálkodási elektronikus rendszerhez a Közzszolgáltató részére biztosítja.

Tanácsadás és döntés előkészítés

157. A Közzszolgáltató vagyongazdálkodási feladatai körében a feladatai ellátásával kapcsolatos tapasztalatai, a jogszabályváltozások, az Önkormányzat igényei alapján közreműködik az Önkormányzat vagyonának hasznosítására és elidegenítésére vonatkozó rendeletek és azok

módosításának előkészítésében, ideértve a kapcsolódó előterjesztéseket és a magasabb szintű jogszabályok előkészítése során kért jogalkalmazói vélemények megadását is.

158. A Közzolgáltató felmerülésekor köteles jelezni, ha újraszabályozásra van szükség, közölni kell ennek várható hatásait, ha a feladatai ellátása során az önkormányzati szabályozásban ellentmondást, joghézagot vagy túlszabályozottságot tapasztal.

159. A Közzolgáltató a feladatai ellátásával kapcsolatos tapasztalatai és a rendelkezésére álló adatok alapján – az Önkormányzat külön felkérése nélkül is – köteles jelezni az Önkormányzat vagyongazdálkodásának eredményességével, hatékonyságával kapcsolatos tényeket, köteles az Önkormányzat tudomására hozni ezzel összefüggő szakmai javaslatait.

160. A Közzolgáltató – saját szervezetén belül is egyeztetve – köteles vizsgálni a vagyon hasznosítás önkormányzati érdekeket legjobban szolgáló módját – különösen, de nem kizárólag – ha üres nem lakás célú helyiség vagy üres lakás, telek, tetőtér (padlástérség) hasznosításáról véleményt nyilvánít, javaslatot tesz az Önkormányzat kérésére vagy tanácsadási, illetve döntés előkészítési feladatai keretében.

161. A Közzolgáltató a vagyon hasznosítására vonatkozó javaslatai előkészítése során vizsgálja, hogy a vagyon hasznosításának legcélszerűbb módja a vagyon birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely jogcímen történő átengedése, vagy a vagyonkezelésbe adása, a tulajdonjog átruházása, figyelembe véve

- a) a vagyongazdálkodás jogszabályban meghatározott elveit,
- b) az Önkormányzat vagyonpolitikai döntéseit, a vagyon jellegét,
- c) a leggazdaságosabb hasznosítási módot,
- d) a piaci igényeket,
- e) a vagyon hasznosításával szolgálható közfeladatokat és a vagyon megőrzéséhez fűződő önkormányzati érdekeket.

162. A Közzolgáltató vagyongazdálkodási feladatai körében közreműködik az Önkormányzat döntéseinek előkészítésében. Különösen, de nem kizárólag tulajdonosi döntésre előkészíti az önkormányzati tulajdonban lévő épületek (épületrészek), valamint üres telkek hasznosítására és elidegenítésére, az épületrészeken (épületeken) elvégzendő építési, szerelési, karbantartási és felújítási munkákra vonatkozó javaslatokat, ennek során aktualizálja az ingatlanok adatait, a változásokat (csatolások, bontások, bérbeadás, hasznosítás stb.) nyilvántartásában átvezeti.

163. A Közzolgáltató az intézmény- és útfelújítási, beruházási feladatok teljesítése során javaslatot tesz az intézmények, utak felújításának, létrehozásának, bontásának elvégzésére, felméri a szükséges felújítások/beruházások költségigényét, az ezzel összefüggő egyéb feladatok szükségszerűségét és költségigényét.

164. A Közzolgáltató vagyongazdálkodási feladataival érintett körben javaslatot tesz az Önkormányzat közbeszerzési tervére, illetve annak módosítására. Az Önkormányzat köteles a közbeszerzési tervjavaslatot soron kívüli döntéshozatalra előterjeszteni.

165. Ha a döntés előkészítéséhez szükséges, a Közzolgáltató:

- a) elkészítteti a szükséges értékbecsléseket, állapot-meghatározó és más szakvéleményeket, statikai vizsgálatokat és egyéb szükséges dokumentumokat,
- b) beszerzi a hasznosításra kijelölt ingatlan bérleti szerződéseit, elvégzi, illetve elvégezteti az ingatlan helyszíni szemlét és bérlemény ellenőrzését,

- c) kidolgozza a hasznosítási módnak megfelelő dokumentációt, pályázati anyagot és beterjeszti az Önkormányzat döntéshozó szervezeti egysége részére,
- d) továbbá elvégzi azokat a feladatokat, melyek az elidegenítés érdekében történő társasházzá alakítás esetén és a társasházban lévő külön tulajdonok elidegenítésének előkészítése keretében szükségesek.

167. A Közzolgáltató:

- a) a kizárólag az Önkormányzat tulajdonban levő épületek, építmények vonatkozásában felmérést készít a műszakilag problémás épületekről, építményekről és javaslatot tesz az Önkormányzat felé a felújításokra, bontásokra,
- b) az építmény-felújítási, beruházási, bontási feladatok körében javaslatot tesz a költségbecslésre, amely kiterjed a munkához kapcsolódó tervezésre, kivitelezésre, bonyolításra, esetleges bérlő kiköltöztetésre.

Jognyilatkozat tétele

167. A Közzolgáltató vagyongazdálkodási feladatai körében az Önkormányzat helyett és nevében a tulajdonjogán alapuló mérlegelést igénylő jognyilatkozatot az Önkormányzat döntése alapján adhat.

168. A Közzolgáltató jognyilatkozatot az Önkormányzat konkrét ügyben hozott döntése nélkül akkor tehet, ha:

- a) az önkormányzati rendelete vagy határozata szerint a jognyilatkozat kiadásához nem kell kérni külön az Önkormányzat döntését,
- b) az Önkormányzat rendeletében vagy határozatában meghatározott tényállás valósult meg és a rendelet vagy határozat az adott tartalmú tényállásra már meghatározza a tulajdonosi döntést,
- c) az Önkormányzat rendelete vagy határozata – ideértve a Képviselő-testület vagy bizottsága által jóváhagyott szerződést is – már meghatározta a tulajdonos nevében ellátandó feladatot, intézkedési kötelezettséget, kiadható jognyilatkozatot, megköthető megállapodást vagy megindítható eljárást,
- d) a jognyilatkozat az Önkormányzat rendeletében, határozatában vagy a vagyonra vonatkozó szerződésben rögzített – az Önkormányzattal szerződött féllel szemben – mérlegelést nem igénylő vagy kötelezően alkalmazandó jogkövetkezmény érvényesítésére vonatkozik,
- e) a Közzolgáltató az Önkormányzat helyett és nevében az Önkormányzat Polgármesterének külön okiratba foglalt eseti vagy általános meghatalmazása alapján, a vonatkozó önkormányzati jogszabályok és döntések keretei között tehet az Önkormányzat jogát vagy kötelezettségét érintő jognyilatkozatot,
- f) az egyébként a Képviselő-testület számára fenntartott vagy a Képviselő-testület bizottságának, vagy a Polgármesternek gyakorlásra átruházott tulajdonosi joghoz tartozó ügyben a hatáskör gyakorlója úgy foglalt állást, hogy nem szükséges a hatáskör gyakorlójának a külön döntését kérni.

169. Nem értendő a mérlegelés körébe különösen, de nem kizárólag a jogértelmezési és az ingatlankezelési, építészeti, épületgépészeti, biztonsági, egészségügyi vagy más szakmák által kínált alternatívák közötti választás, jogszabályban (szabványban), szakmai előírásban rögzített ügymenetről való döntés.

170. Ha a Közzolgáltató mérlegelést nem igénylő esetben kér az Önkormányzattól döntést, akkor köteles írásban megindokolni, hogy álláspontja szerint az ügy miért nem sorolható a mérlegelést nem igénylő esetek közé, továbbá kifejteni álláspontját, hogy milyen mérlegelési helyzet állt elő, milyen alternatívák merülnek fel és melyik alkalmazását javasolja, milyen indokok alapján.

171. A jognyilatkozatban rögzíteni kell, hogy a Közzolgáltató az Önkormányzat helyett és nevében milyen felhatalmazás alapján adta jognyilatkozatot.

172. Azokat az Önkormányzattól származó írásbeli meghatalmazásokat a Keretszerződés nem érinti, amelyek a szerződés aláírásakor a Közzolgáltatót hatalmazzák meg az Önkormányzat nevében és helyette történő eljárásra (intézkedésre) és jognyilatkozat tételére, ideértve a Közzolgáltatóval megbízási jogviszonyban lévő ügyvédeknek adott jogi képviselőre szóló meghatalmazásokat is.

Versenyeztetési eljárások bonyolítása

173. A Közzolgáltató vagyongazdálkodási feladatkörében lebonyolítja a versenyeztetési eljárást vagyonügyleti megbízottként a versenyeztetési szabályzat és az Önkormányzat tulajdonosi jogkörben hozott határozata alapján, ha a vagyon hasznosítása vagy az elidegenítése körében versenytárgyalás tartása kötelező és az Önkormányzat mást nem jelölt ki a versenyeztetési eljárás lebonyolítójának.

174. A versenyeztetési eljárás bonyolítójaként a Közzolgáltató:

- a) összeállítja a szükséges dokumentációt, szóbeli tájékoztatást ad az ügyfelek/ajánlattevők részére, bemutatja a helyszínt, biztosít minden előírt tájékoztatást,
- b) fogadja az ajánlatokat, intézi az ajánlatok bontását,
- c) megszervezi a bírálatot, valamint a bíráló bizottság az eljárás tárgyához kapcsolódó szakértelemmel rendelkező tagját,
- d) a bíráló bizottság javaslata alapján előkészíti a döntésre vonatkozó előterjesztést,
- e) az eredményről való döntése alapján megteszi a szükséges intézkedéseket az ajánlattevők felé, szerződést köt az eljárás nyertesével,
- f) jogorvoslat esetén gondoskodik az Önkormányzat jogi képviselétéről.

Peres és nem peres eljárások vitele - jogi képviselő

175. A Közzolgáltató bármely jogvitás ügyben jogosult a tulajdonosi jogkör gyakorlójának egyedi döntését kérni.

176. A Közzolgáltató feladatainak ellátása kapcsán 20 millió Ft tőkeösszeget meghaladó követelések esetében a tulajdonosi jogkör gyakorlójának döntése alapján, a döntésben meghatározottak szerint, 20 millió Ft tőkeösszeget meg nem haladó követelések esetében a tulajdonosi jogkör gyakorlójának külön döntése nélkül önállóan gondoskodik a követelés érvényesítéséről fizetési meghagyás, polgári peres eljárás, végrehajtási eljárás vagy felszámolási eljárás indításának kezdeményezése útján.

177. A Közzolgáltató az önkormányzati követelésbehajtási vagy bérlemény kiürítése iránti ügyben 3 hónapot meg nem haladó mértékben a kötelezettek részére teljesítési haladékokat adhat.

178. Ha az Önkormányzat igényét perben kell érvényesíteni, de rendeletben nincs a perindításra való önálló lehetőség biztosítva a Közzszolgáltatónak, a per indítására vonatkozó Önkormányzati döntési javaslatot a Közzszolgáltató készíti és közvetlenül terjeszti elő.

179. A Közzszolgáltató a más által kezdeményezett perekben – a Polgármesteri Hivatallal egyeztetve – gondoskodik az Önkormányzat jogi képviseletéről. A más által az Önkormányzattal szerződéses kapcsolatba kerülő személlyel szemben indított perekben szükség szerint intézkedjen az Önkormányzat képviseletében a perbe beavatkozóként történő bekapcsolódásról.

180. Ha rendeletben nincsen a beavatkozásra vonatkozó igény előterjesztése biztosítva a Közzszolgáltatóak a beavatkozásról és a perbehívás elfogadásáról való Önkormányzati döntési javaslatot a Közzszolgáltató készíti és közvetlenül terjeszti elő.

181. A Közzszolgáltató vagyongazdálkodási feladatkörében jogi képviseletet igénylő esetekben az Önkormányzat képviseletére a Polgármester ad meghatalmazást. A jogi képviselet ellátására az ügyvédi megbízást a Közzszolgáltató kösse meg az Önkormányzat helyett és nevében.

182. A Közzszolgáltatónak a 20 millió Ft tőkeösszeget meg nem haladó követelések esetében a követelés érvényesítésére irányuló eredménytelen felszólítás vagy eredménytelen egyezségi kísérletet követő 180 napon belül kell intézkednie. Az ügyintézési határidő a kötelezett egyezsége, részletfizetésre irányuló kérelme elbírási idejével, valamint a közreműködő szervezet ügyintézési idejével meghosszabbodik.

183. Nem szükséges az intézkedés, ha a követelés megtérülése minden külön intézkedés nélkül 12 hónapon belül biztosított.

184. Az Önkormányzat a követelés érvényesítésével kapcsolatos intézkedés során, vagy a más által indított perekben a Közzszolgáltató az Önkormányzat által meghatalmazott jogi képviselő részére ad az eljárás megindítására, illetve az abban való eljárásra szóló megbízást. A Közzszolgáltató az eljárás során a meghatalmazott jogi képviselőt a szükséges ügyiratokkal, tájékoztatással ellátja, és rendszeresen beszámoltatja. Az ügyben a szokásos perviteli kérdésekben – ideértve különösen az eljárások megindítását, a beadványok beadását, a szünetelést is – valamint a pertaktika kialakításához a tulajdonosi jogkör gyakorlójának döntése nem szükséges.

185. A Közzszolgáltatónak a 20 millió Ft tőkeösszeget meg nem haladó követelések esetében abban az esetben nem kell jogorvoslati kérelem benyújtásáról intézkedni, amennyiben az ügyben eljáró jogi képviselő az írásbeli szakvéleményében annak szükségtelenségét, a követelés jogszerű behajtásának előrelátható eredménytelenségét érdemben alátámasztja. A 20 millió Ft tőkeösszeget elérő követelések tekintetében a Közzszolgáltató a jogorvoslati kérdésben az Önkormányzat döntését kérje.

186. A Közzszolgáltató valamennyi ügyben teljes körű követeléskezelést végez. A Közzszolgáltató a jogerős bírósági határozat alapján – ideértve a jogerős fizetési meghagyást is – megillető pénzkövetelések tekintetében értékhatár nélkül végrehajtási eljárás, illetve szükség szerint felszámolási eljárás indítása iránt intézkedik.

187. A Közzszolgáltató a társasházakkal kapcsolatos ügyintézési feladatok végzése során a közös képviselet ellátásával kapcsolatos viták, valamint egyéb szükséges esetben – beleértve a közös költség átutalásával kapcsolatos vitákat is – jogi eljárás indítását kezdeményezi a

közgyűlés felé, vagy az illetékes bíróságnál. A Közzolgáltató az Önkormányzat nevében, a meghatalmazott jogi képviselő közreműködésével kezdeményezheti, hogy az Önkormányzat jogi képviselője eljárást indítson a társasház közgyűlési határozata érvénytelenségének megállapítása iránt, ha az jogszabály, az alapító okirat, vagy a társasház szervezeti-működési szabályzata rendelkezéseit sérti, vagy a megbízó jogos érdekeinek lényeges sérelmével jár. Az eljárásra a jelen fejezetben meghatározottak értelemszerűen alkalmazandók.

Ügyfelfogadás, ügyfelekkel való kapcsolat

188. A Közzolgáltató az ügyfelekkel való kapcsolattartást mind személyesen, ügyfelfogadás mellett, mind egyéb úton (levelezés, telefon) biztosítja.

189. A Közzolgáltató ügyfelfogadási idejében tegye lehetővé a feladatellátásához szükséges díjak, valamint a bánatpénz pénztári befizetését.

190. A polgármester, az alpolgármesterek, a képviselők, a jegyző és az aljegyző részére írt, de a megválaszolásuk miatt a Közzolgáltató részére továbbított iratok – az elkülönített iktatáson túl – külön, részletekbe menő nyilvántartást és elintézésük elsőbbséget élvezzen (a továbbiakban: különleges kezelés alá eső ügyek). Ezek elintézéséről a Közzolgáltató havonta számoljon be. A leveleket értelemszerűen: vezető nevében, önkormányzati, illetve hivatali tisztségviselő nevében kell megválaszolni. A válaszevél elkészítésére a rendelkezésre álló idő ne legyen több 15 naptári napnál, amely a Közzolgáltatónál történő dokumentált átvétellel kezdődik. Amennyiben a levélben leírtak kivizsgálására és a levél megválaszolására nem elegendő a 15 naptári nap, úgy a Közzolgáltató a határidő lejártát megelőzően határidő módosítást kezdeményezzen a Polgármesteri Hivatalon keresztül.

191. A Közzolgáltató a különleges kezelés alá nem eső ügyeket az ügyfelek szóbeli és írásbeli észrevételeit, intézkedés iránti kéréseit kivizsgálja és intézkedik a felvetett problémák rendezése érdekében.

Ügyiratkezelés

192. A Közzolgáltató a részére az Önkormányzat által jegyzőkönyvekkel átadott ügyiratokat az Önkormányzat és a saját, mindenkor érvényes iratkezelési szabályzatának figyelembevételével kezelje.

193. A Közzolgáltató az Önkormányzat által átadott iratok kezelésének szabályszerűségéért felelősséggel tartozik. Irattári helyiségeinek meg kell felelnie az irattárakra vonatkozó jogszabályi követelményeknek.

194. Amennyiben a Közzolgáltató olyan ügyiratot kér, amely nem került átadásra, vagy egyébként feladata ellátásához szükséges, úgy az Önkormányzat Iratkezelési Szabályzatában leírtak szerint kérheti a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységétől.

195. Ha a Közzolgáltató adott vagyongazdálkodási feladata részben vagy teljesen megszűnik, a megszűnő feladatok ellátása során keletkezett ügyiratok további ügyintézésre vagy irattározásra visszakerülnek a Polgármesteri Hivatalhoz. Az ügyiratokat iktatószám szerinti tételes jegyzékkel kell átadni a Polgármesteri Hivatalnak. Az iratok átadása a Polgármesteri Hivatal által használt elektronikus Iratkezelő rendszerben rögzítésre kerül.

196. A Polgármesteri Hivatal az iratokat át-, illetve visszaveszi a Közzszolgáltatótól, ha arra hivatkozással történik az átvétel kezdeményezése, hogy elvárható gondosságú előrelátás mellett az adott ügyben kizárható újabb intézkedés tételének szükségessége, vagy eljárási cselekmény, vagy a Közzszolgáltató az adott ügyirat tárgykörében a feladatok megszűnése vagy módosítása következtében a jövőben nem lát el feladatot.

Adatszolgáltatás a vagyongazdálkodás ellenőrzéséhez

197. A Közzszolgáltató a Keretszerződés teljesítésével – az Önkormányzat feladat ellátásával - kapcsolatosan adatokat szolgáltat az Önkormányzatnak, különös tekintettel a következő adatokra vonatkozóan:

- a) az újonnan kötött bérleti szerződésekről, szerződésmódosításokról,
- b) az újonnan kötött adásvételi szerződésekről, szerződésmódosításokról,
- c) ezen szerződés végrehajtása keretében kötött megbízási (különösen, de nem kizárólag ügyvédi, szakértői), vállalkozási (tervezési, kivitelezési, felújítási, karbantartási) szerződésekről,
- d) az ingatlan értékbecslések számáról, ezek megrendelőiről és felhasználásukról,
- e) ingatlanállomány adatainak alakulásáról, hasznosított és nem hasznosított lakás és nem lakás célú helyiség bontásban, a bérbe adott és az üres, bérbe adható telkek számáról,
- f) a kiírt közbeszerzési és versenyeztetési eljárások tárgyáról, az effajta eljárások alapján kötött szerződések számáról, megjelölve a felhívás megjelenésének és a szerződéskötés időpontját, végrehajtási és peres, egyéb nem peres ügyek számáról.

4.sz.melléklet
A kezelt ingatlanok kimutatása

100-as házak

sorszám	hrsz	Cím: utca	házsám
1	35015	Auróra u.	'15
2	34838	Bacsó B. u.	'4
3	35811	Baross u.	'107
4	35128	Bauer S. u.	'9-11
5	35086/2	Bauer S. u.	'4
6	35127	Bauer S. u.	'13
7	34792	Béerkocsis u.	'30
8	34615	Berzsenyi u.	'5
9	34653	Bezerédj u.	'6
10	35300	Dankó u.	'7
11	35305	Dankó u.	'17
12	35314	Dankó u.	'20
13	35316	Dankó u.	'16
14	35472	Dankó u.	'30
15	35474	Dankó u.	'34
16	35477	Dankó u.	'40
17	35485	Dankó u.	'33
18	34953	Déri M. u.	'11
19	35897	Diószegi S. u.	'7
20	35979	Diószegi S. u.	'18
21	35980	Diószegi S. u.	'20
22	35981	Diószegi S. u.	'22
23	35982	Diószegi S. u.	'24
24	35983	Diószegi S. u.	'26
25	35996	Diószegi S. u.	'28
26	35376	Dobozi u.	'19
27	35407	Dobozi u.	'45
28	35410	Dobozi u.	'39
29	35412	Dobozi u.	'35
30	35377	Dobozi u.	'17
31	36057	Dugonics u.	'14
32	36048	Dugonics u.	'11
33	36056	Dugonics u.	'16
34	34994	Fecske u.	'18
35	35685	Futó u.	'27
36	36637	Horánszky u.	'16
37	36096	Illés u.	'20
38	36103	Illés u.	'19
39	35159	József u.	'47
40	35205	József u.	'25
41	35155	József u.	'55
42	35154	József u.	'57
43	35153	József u.	'59
44	35888	Kálvária u.	'8
45	35889	Kálvária u.	'10
46	36062	Kálvária u.	'26
47	35334	Karácsony S. u.	'5
48	35338	Karácsony S. u.	'17
49	35350	Karácsony S. u.	'6

100-as házak

50	35352	Karácsony S. u.	'10
51	35449	Karácsony S. u.	'20
52	35450	Karácsony S. u.	'22
53	35451	Karácsony S. u.	'24
54	35074	Kis Fuvaros u.	'8
55	35088	Kis Fuvaros u.	'3
56	35582	Kis Stáció u.	'11
57	35609	Kisfaludy u.	'10-12
58	35630	Kisfaludy u.	'7
59	35631	Kisfaludy u.	'5
60	36035	Korányi S. u.	'20
61	35282	Koszorú u.	'4-6
62	35285	Koszorú u.	'12
63	35288	Koszorú u.	'20
64	35892	Kőrís u.	'10
65	35959	Kőrís u.	'28
66	35963	Kőrís u.	'37
67	36071	Kőrís u.	'11
68	35874	Kőrís u.	'4/A
69	35891	Kőrís u.	'8
70	35160/2	Lovassy L. u.	'4/b
71	35168	Lovassy L. u.	'6
72	35364	Lujza u.	'2/B
73	35365	Lujza u.	'2/C
74	35368	Lujza u.	'8
75	35371	Lujza u.	'14
76	35423	Lujza u.	'20
77	35424	Lujza u.	'22
78	35428	Lujza u.	'30
79	35430	Lujza u.	'34
80	35438	Lujza u.	'25
81	35441	Lujza u.	'19
82	35443	Lujza u.	'15
83	35419	Magdolna u.	'51
84	35264	Magdolna u.	'4
85	35265	Magdolna u.	'6/A
86	35292	Magdolna u.	'12
87	35309	Magdolna u.	'20
88	35311	Magdolna u.	'22
89	35354	Magdolna u.	'36
90	35374	Magdolna u.	'44
91	35421	Magdolna u.	'47
92	35445	Magdolna u.	'41
93	35469	Magdolna u.	'33
94	36659	Mária u.	'4
95	35152	Mátyás tér	'2
96	35057	Nagy Fuvaros u.	'2/b
97	35082	Nagy Fuvaros u.	'26
98	35698	Nagy Templom u.	'5
99	36292	Nagy Templom u.	'12/B

Bona

MS

100-as házak

100	35676	Nap u.	'21
101	35987	Orczy út	'31
102	35664	Práter u.	'18
103	36111	Práter u.	'75
104	36225	Práter u.	'55
105	35219	Rigó u.	'4
106	35990	Sárkány u.	'12/B
107	35999	Sárkány u.	'1
108	36005	Sárkány u.	'11
109	38837/4	Százados út	'3-13.
110	35136	Szerdahelyi u.	'18
111	35139	Szerdahelyi u.	'12
112	35325	Szerdahelyi u.	'5
113	35329	Szerdahelyi u.	'13
114	35496	Szigetvári u.	'4
115	36204	Szigony u.	'39
116	38839/26	Tisztes u.	'7
117	34933	Tolnai L. u.	'21
118	34951	Tolnai L. u.	'37
119	36107	Tömő u.	'60
120	36109	Tömő u.	'56
121	36268	Tömő u.	'5
122	36338	Üllői út	'58
123	35587	Vajdahunyad u.	'8
124	35599	Vajdahunyad u.	'11
125	35677	Vajdahunyad u.	'24
126	34761	Vay Á. u.	'4
127	34762	Vay Á. u.	'6
128	34817	Víg u.	'4
129	34942	Víg u.	'30

Társasházak

sorszám	Hrsz	Cím
1	'34753	Alföldi u. 10
2	'34725	Alföldi u. 16-18
3	'34748	Alföldi u. 3
4	'34747	Alföldi u. 5
5	'38840/1	Asztalos S. u. 7
6	'38841/1	Asztalos S. u. 8
7	'35026	Auróra u. 10
8	'35016	Auróra u. 13
9	'35023	Auróra u. 14
10	'35022	Auróra u. 16
11	'34783	Auróra u. 3
12	'35041	Auróra u. 30-32
13	'35008	Auróra u. 39
14	'34778	Auróra u. 4
15	'35028	Auróra u. 6
16	'34780	Auróra u. 7
17	'35027	Auróra u. 8
18	'34835	Bacsó B. u. 10-12
19	'34847	Bacsó B. u. 11
20	'34830	Bacsó B. u. 22
21	'34857	Bacsó B. u. 25
22	'34837	Bacsó B. u. 6
23	'34836	Bacsó B. u. 8
24	'36192/1	Balassa u. 1
25	'34599	Baross tér 2
26	'34598	Baross tér 3
27	'34569	Baross tér 6
28	'34573	Baross tér 9
29	'35508	Baross u. 100
30	'35507	Baross u. 102
31	'35728/26	Baross u. 103
32	'35810	Baross u. 105
33	'35812	Baross u. 109
34	'35503	Baross u. 110
35	'35728/27	Baross u. 111
36	'35491	Baross u. 112
37	'35488	Baross u. 118
38	'35728/25	Baross u. 119
39	'35433	Baross u. 120
40	'35916	Baross u. 121
41	'35405	Baross u. 122
42	'35917	Baross u. 123
43	'35404	Baross u. 124
44	'35918	Baross u. 125
45	'35403	Baross u. 126
46	'35919	Baross u. 127
47	'35923	Baross u. 129
48	'36755	Baross u. 15
49	'36756	Baross u. 17

Társasházak

50	'36758	Baross u. 21
51	'36739	Baross u. 28
52	'36749	Baross u. 3
53	'36730	Baross u. 30
54	'36726	Baross u. 32
55	'36724	Baross u. 36
56	'36723	Baross u. 38
57	'36569	Baross u. 4
58	'36773	Baross u. 41
59	'36776	Baross u. 43
60	'36777	Baross u. 45
61	'36778	Baross u. 47
62	'36706	Baross u. 50
63	'35232	Baross u. 59
64	'36570	Baross u. 6
65	'35211	Baross u. 66-68
66	'35240	Baross u. 70-72
67	'35249	Baross u. 74
68	'35531	Baross u. 75
69	'35532	Baross u. 77
70	'35251	Baross u. 78
71	'35533	Baross u. 79
72	'35252	Baross u. 80
73	'35723	Baross u. 81
74	'35724	Baross u. 83
75	'35254	Baross u. 84
76	'35527/2	Baross u. 86
77	'35726/1	Baross u. 87
78	'35726/5	Baross u. 87/a
79	'35527/4	Baross u. 88
80	'35728/23	Baross u. 91-93 (91)
81	'35525	Baross u. 92
82	'35524	Baross u. 94
83	'35518	Baross u. 96
84	'35516	Baross u. 98
85	'35097	Bauer S. u. 10
86	'35106	Bauer S. u. 12
87	'35125	Bauer S. u. 17
88	'35124	Bauer S. u. 19
89	'35130	Bauer S. u. 7
90	'34859	Bérokcsis u. 12-14
91	'34829	Bérokcsis u. 18
92	'34867	Bérokcsis u. 19
93	'34873	Bérokcsis u. 21
94	'34874	Bérokcsis u. 23
95	'34931	Bérokcsis u. 25/b
96	'34809	Bérokcsis u. 26
97	'34808	Bérokcsis u. 28
98	'34955	Bérokcsis u. 29
99	'35029	Bérokcsis u. 41

Borcs

11-1

Társasházak

100	'34614	Berzsenyi u. 3
101	'34603	Berzsenyi u. 4
102	'34606	Berzsenyi u. 8
103	'34651	Bezerédj u. 10
104	'34670	Bezerédj u. 11
105	'34671	Bezerédj u. 13
106	'34666	Bezerédj u. 3
107	'34654	Bezerédj u. 4
108	'34667	Bezerédj u. 5
109	'34652	Bezerédj u. 8
110	'34669	Bezerédj u. 9
111	'38803	Bíró L. u. 18
112	'38612	Bíró L. u. 30-32
113	'38584	Bíró L. u. 50-52
114	'38561	Bíró L. u. 53
115	'38798/2	Bíró L. u. 6
116	'36235/2	Bókay J. u. 50
117	'36212	Bókay J. u. 52
118	'36203	Bókay J. u. 56
119	'36625	Bródy S. u. 17
120	'36626	Bródy S. u. 19
121	'36559/3	Bródy S. u. 2
122	'36524	Bródy S. u. 22
123	'36629	Bródy S. u. 23/a
124	'36630	Bródy S. u. 23/b
125	'36655	Bródy S. u. 27
126	'36496	Bródy S. u. 32
127	'36492	Bródy S. u. 36
128	'36491	Bródy S. u. 38
129	'36482	Bródy S. u. 46
130	'36559/5	Bródy S. u. 6
131	'36592	Bródy S. u. 9
132	'36400	Corvin köz 2
133	'36395	Corvin köz 4
134	'36785/3	Csepreghy u. 3
135	'35912	Csobánc u. 4
136	'35913	Csobánc u. 6
137	'35907	Csobánc u. 7
138	'35914	Csobánc u. 8
139	'34664	Csokonai u. 12
140	'35313	Dankó u. 22
141	'35483/2	Dankó u. 29
142	'35473	Dankó u. 32
143	'35475	Dankó u. 36
144	'35476	Dankó u. 38
145	'35478	Dankó u. 42
146	'38760	Delej u. 32
147	'38761	Delej u. 34
148	'38762	Delej u. 36
149	'38601/2	Delej u. 51

Bopar

Társasházak

150	'34982/10	Déri M. u. 10
151	'34980	Déri M. u. 15
152	'35021	Déri M. u. 16
153	'35034	Déri M. u. 18
154	'34924	Déri M. u. 3
155	'34938	Déri M. u. 6
156	'34952	Déri M. u. 9
157	'35902	Diószegi S. u. 1
158	'35974	Diószegi S. u. 10/a
159	'35975	Diószegi S. u. 10/b
160	'35976	Diószegi S. u. 12
161	'36068	Diószegi S. u. 13
162	'35977	Diószegi S. u. 14
163	'36055	Diószegi S. u. 15
164	'35978	Diószegi S. u. 16
165	'36053	Diószegi S. u. 17/a
166	'36000	Diószegi S. u. 34
167	'36011	Diószegi S. u. 36/a
168	'36018	Diószegi S. u. 44/a
169	'36019	Diószegi S. u. 44/b
170	'35898	Diószegi S. u. 5
171	'35896	Diószegi S. u. 9/a
172	'35895	Diószegi S. u. 9/b
173	'35380	Dobozi u. 11
174	'35378	Dobozi u. 15
175	'35375	Dobozi u. 21
176	'35418	Dobozi u. 23
177	'35417	Dobozi u. 25
178	'35416	Dobozi u. 27
179	'35383	Dobozi u. 3
180	'35411	Dobozi u. 37
181	'35408	Dobozi u. 43
182	'35402	Dobozi u. 49-53
183	'35381	Dobozi u. 7-9
184	'36050	Dugonics u. 15
185	'36051	Dugonics u. 23
186	'36052	Dugonics u. 25
187	'36045	Dugonics u. 3
188	'36046	Dugonics u. 5
189	'36047	Dugonics u. 7
190	'34990	Fecske u. 10
191	'34992	Fecske u. 14
192	'34987	Fecske u. 15
193	'35002	Fecske u. 34
194	'34978	Fecske u. 37
195	'34974	Fecske u. 45
196	'34788	Fecske u. 5
197	'34781	Fecske u. 8
198	'34584	Festetics u. 7
199	'34586	Fiumei út 12

Társasházak

200	'34587	Fiumei út 14
201	'34732	Fiumei út 21-23
202	'34733	Fiumei út 25
203	'34597	Fiumei út 3
204	'34594	Fiumei út 7
205	'35574	Futó u. 13
206	'35684/2	Futó u. 29/a
207	'35579	Futó u. 3
208	'36114	Fűvészkert u. 4
209	'36113	Fűvészkert u. 6
210	'36481	Gutenberg tér 2
211	'36657	Gutenberg tér 3
212	'36455	Gyulai Pál u. 12
213	'36472	Gyulai Pál u. 16
214	'36453	Gyulai Pál u. 8
215	'36445	Gyulai Pál u. 9
216	'35635	Harminckettesek tere 2
217	'33898	Hársfa u. 37
218	'35541	Hock J. u. 8
219	'35562	Hock J. u. 9
220	'35092	Homok u. 3
221	'35099	Homok u. 4-6
222	'35098	Homok u. 8-10
223	'36635	Horánszky u. 12
224	'36610	Horánszky u. 23
225	'36609	Horánszky u. 25
226	'36608	Horánszky u. 27
227	'36618	Horánszky u. 7
228	'35194	Horváth M. tér 16
229	'35550	Horváth M. tér 2
230	'35549	Horváth M. tér 3
231	'35547	Horváth M. tér 5
232	'35546	Horváth M. tér 6
233	'38839/16	Hős u. 3
234	'38862/4	Hungária krt. 10/b
235	'38865/1	Hungária krt. 16
236	'38868	Hungária krt. 18
237	'38867/4	Hungária krt. 20/a
238	'38867/5	Hungária krt. 20/b
239	'38878	Hungária krt. 32-38 (32-34)
240	'34702	II. János Pál pápa tér 1
241	'34770	II. János Pál pápa tér 10
242	'34769	II. János Pál pápa tér 11
243	'34768	II. János Pál pápa tér 12
244	'34760	II. János Pál pápa tér 14-16
245	'34757	II. János Pál pápa tér 17
246	'34696	II. János Pál pápa tér 2
247	'34616	II. János Pál pápa tér 22
248	'34617	II. János Pál pápa tér 23
249	'34685	II. János Pál pápa tér 6

Társasházak

250	'36098	Illés u. 16
251	'36097	Illés u. 18
252	'36083/4	Illés u. 22
253	'36105	Illés u. 23
254	'36083/3	Illés u. 24
255	'36085	Illés u. 26-32
256	'36091	Illés u. 34
257	'36090	Illés u. 36
258	'35869	Illés u. 4
259	'36411	József krt. 11
260	'36412/1	József krt. 13
261	'34850	József krt. 14
262	'36412/2	József krt. 15
263	'36414	József krt. 17
264	'34852	József krt. 18
265	'36415	József krt. 19
266	'34660	József krt. 2
267	'34860	József krt. 20
268	'34861	József krt. 22-24
269	'34862	József krt. 26
270	'34863	József krt. 28
271	'34865	József krt. 30-32
272	'36477	József krt. 31/a
273	'36687	József krt. 33
274	'34880	József krt. 34
275	'34881	József krt. 36
276	'36692	József krt. 37-39
277	'36693	József krt. 41
278	'36694	József krt. 43
279	'35229	József krt. 48
280	'36702	József krt. 49
281	'36703	József krt. 51
282	'35636	József krt. 52-56
283	'36704	József krt. 53
284	'36779	József krt. 55-57
285	'35637	József krt. 58
286	'36780	József krt. 59-61
287	'35638	József krt. 60
288	'36781	József krt. 63
289	'36785/4	József krt. 65
290	'35643	József krt. 68
291	'36787	József krt. 69
292	'35645	József krt. 70
293	'36799	József krt. 71-73
294	'35646	József krt. 72
295	'35647	József krt. 74-76
296	'36800	József krt. 75
297	'36801	József krt. 77-79
298	'34848	József krt. 8
299	'36398	József krt. 80

Társasházak

300	'36802	József krt. 81
301	'36803	József krt. 83
302	'36804	József krt. 85
303	'36410	József krt. 9
304	'34892	József u. 10
305	'35222	József u. 11
306	'35218	József u. 15-17
307	'34947	József u. 26-28
308	'35202	József u. 31
309	'35182	József u. 33
310	'34971	József u. 34
311	'34972	József u. 36
312	'35180	József u. 37
313	'34973	József u. 38
314	'34887	József u. 4
315	'35005	József u. 40
316	'35178	József u. 41
317	'35006	József u. 42
318	'35044	József u. 46
319	'35048	József u. 54
320	'34888	József u. 6
321	'35151	József u. 61
322	'35224	József u. 7
323	'35901	Kálvária tér 11
324	'35911	Kálvária tér 13
325	'35915	Kálvária tér 14
326	'35435	Kálvária tér 16
327	'35436	Kálvária tér 17
328	'35453	Kálvária tér 18
329	'35456	Kálvária tér 19
330	'35457	Kálvária tér 20
331	'35458	Kálvária tér 21
332	'35459	Kálvária tér 22
333	'35487	Kálvária tér 23
334	'35868	Kálvária tér 4
335	'35881	Kálvária tér 6
336	'35884	Kálvária tér 8
337	'36083/1	Kálvária u. 21/b
338	'36063	Kálvária u. 24
339	'36061	Kálvária u. 28
340	'35878	Kálvária u. 5
341	'35448	Karácsony S. u. 18
342	'35347	Karácsony S. u. 2/b
343	'35348	Karácsony S. u. 2/c
344	'35467	Karácsony S. u. 21
345	'35466	Karácsony S. u. 23
346	'35465	Karácsony S. u. 25
347	'35452	Karácsony S. u. 26
348	'35349	Karácsony S. u. 4
349	'161406/20	Kazinczy u. 4

Bor

Társasházak

350	'34623	Kenyérmező u. 3/B
351	'34619	Kenyérmező u. 6
352	'35100	Kis Fuvaros u. 11
353	'35089	Kis Fuvaros u. 5
354	'35091/3	Kis Fuvaros u. 9/c
355	'35605	Kis Stáció u. 3
356	'35604	Kis Stáció u. 5
357	'35583	Kis Stáció u. 9
358	'35627	Kisfaludy u. 13
359	'35612	Kisfaludy u. 16
360	'35613	Kisfaludy u. 18-20
361	'35616	Kisfaludy u. 24
362	'35622	Kisfaludy u. 26
363	'35670	Kisfaludy u. 28/a
364	'36386	Kisfaludy u. 40
365	'35607	Kisfaludy u. 6
366	'34698	Kiss J. u. 10
367	'34650	Kiss J. u. 11
368	'34697	Kiss J. u. 12
369	'34672	Kiss J. u. 15
370	'34689	Kiss J. u. 16
371	'34673	Kiss J. u. 17
372	'34674	Kiss J. u. 19
373	'34647	Kiss J. u. 5
374	'34648	Kiss J. u. 7
375	'34699	Kiss J. u. 8
376	'34649	Kiss J. u. 9
377	'36040	Korányi S. u. 10
378	'36041	Korányi S. u. 8/b
379	'35268	Koszorú u. 19-21
380	'35289	Koszorú u. 22
381	'35267	Koszorú u. 23
382	'35290	Koszorú u. 24
383	'35520	Koszorú u. 25-27
384	'35519	Koszorú u. 29
385	'36470	Kőfaragó u. 10
386	'36487	Kőfaragó u. 5
387	'35893	Kőrís u. 12
388	'35973	Kőrís u. 17/b
389	'35967	Kőrís u. 23-29
390	'35957	Kőrís u. 24
391	'35958	Kőrís u. 26
392	'36078	Kőrís u. 3/b
393	'35947	Kőrís u. 30
394	'35966	Kőrís u. 31
395	'36074	Kőrís u. 5/b
396	'35890	Kőrís u. 6
397	'36072	Kőrís u. 9
398	'36717	Krúdy u. 11
399	'36670	Krúdy u. 16-18

Bajcs

127

Társasházak

400	'36605	Krúdy u. 2
401	'36671	Krúdy u. 20
402	'36713	Krúdy u. 3
403	'36606	Krúdy u. 4
404	'36714	Krúdy u. 5
405	'36716	Krúdy u. 9
406	'34746	Kun u. 11
407	'34742	Kun u. 12
408	'34605	Légszesz u. 4
409	'34595	Légszesz u. 6
410	'35534	Leonardo da Vinci u. 1/b
411	'35707	Leonardo da Vinci u. 15-17
412	'35722	Leonardo da Vinci u. 2/B
413	'35719/4	Leonardo da Vinci u. 4-14
414	'36257	Leonardo da Vinci u. 42
415	'36276/5	Leonardo da Vinci u. 43
416	'36276/2	Leonardo da Vinci u. 43/b
417	'36269	Leonardo da Vinci u. 44
418	'36267	Leonardo da Vinci u. 46
419	'36266	Leonardo da Vinci u. 48
420	'35536	Leonardo da Vinci u. 5
421	'35537	Leonardo da Vinci u. 7
422	'38818/17	Lokomotív u. 3
423	'38818/61	Lokomotív u. 4
424	'35728/37	Losonci tér 6
425	'35728/38	Losonci tér 7
426	'36128/2	Lósy I. u. 3 3
427	'35174	Lovassy L. u. 5
428	'36718	Lőrinc pap tér 3
429	'35360	Lujza u. 1/b
430	'35359	Lujza u. 1/c
431	'35370	Lujza u. 12
432	'35372	Lujza u. 16
433	'35442	Lujza u. 17
434	'35422	Lujza u. 18
435	'35440	Lujza u. 21
436	'35439	Lujza u. 23
437	'35426	Lujza u. 26
438	'35437	Lujza u. 27-29
439	'35358	Lujza u. 3
440	'35431	Lujza u. 36
441	'35432	Lujza u. 38
442	'35366	Lujza u. 4
443	'35357	Lujza u. 5
444	'35367	Lujza u. 6
445	'34637	Luther tömb 0 57
446	'34630/1	Luther u. 4-6
447	'41362/3	Mádi u. 4 2/b
448	'35291	Magdolna u. 10/b
449	'35293	Magdolna u. 14

Társasházak

450	'35307	Magdolna u. 18
451	'35509	Magdolna u. 21
452	'35497	Magdolna u. 25
453	'35353	Magdolna u. 34
454	'35373	Magdolna u. 42
455	'35444	Magdolna u. 43
456	'35266	Magdolna u. 6/b
457	'36649	Mária u. 11
458	'36647	Mária u. 15
459	'36646	Mária u. 17
460	'36665	Mária u. 18
461	'36645	Mária u. 19
462	'36643	Mária u. 23
463	'36719	Mária u. 29
464	'36654	Mária u. 3/a-3/b
465	'36708	Mária u. 32-34
466	'36785/2	Mária u. 46
467	'36652	Mária u. 5
468	'36660	Mária u. 6
469	'35146	Mátyás tér 12
470	'35147	Mátyás tér 13
471	'35148	Mátyás tér 14
472	'35085	Mátyás tér 16
473	'35161	Mátyás tér 3
474	'35162	Mátyás tér 4
475	'35280	Mátyás tér 5/a
476	'35281	Mátyás tér 5/b
477	'35297	Mátyás tér 9
478	'34583	Mosonyi u. 1
479	'36566	Múzeum u. 5
480	'35061	Nagy Fuváros u. 10
481	'35062	Nagy Fuváros u. 12
482	'35063	Nagy Fuváros u. 14
483	'35064	Nagy Fuváros u. 16
484	'35078	Nagy Fuváros u. 18
485	'35079	Nagy Fuváros u. 20
486	'35081	Nagy Fuváros u. 22-24
487	'35051	Nagy Fuváros u. 23
488	'35049	Nagy Fuváros u. 27
489	'35030	Nagy Fuváros u. 3/a
490	'35031	Nagy Fuváros u. 3/b
491	'35032	Nagy Fuváros u. 5
492	'35059	Nagy Fuváros u. 6
493	'35033	Nagy Fuváros u. 7
494	'35624	Nap u. 10
495	'35619	Nap u. 18
496	'35674	Nap u. 19
497	'35595	Nap u. 24
498	'35688	Nap u. 25
499	'35570	Nap u. 28

Társasházak

500	'35691	Nap u. 29
501	'35652	Nap u. 3
502	'35655	Nap u. 9
503	'34913	Német u. 10
504	'34903	Német u. 13
505	'35217/1	Német u. 17-19
506	'34909	Német u. 2
507	'35213/2	Német u. 21
508	'35212	Német u. 25
509	'34910	Német u. 4
510	'34911	Német u. 6
511	'34912	Német u. 8
512	'34675/1	Népszínház u. 12
513	'34840/1	Népszínház u. 13
514	'34675/2	Népszínház u. 14
515	'34676	Népszínház u. 16
516	'34820	Népszínház u. 17
517	'34677	Népszínház u. 18
518	'34818	Népszínház u. 19
519	'34799	Népszínház u. 21
520	'34679	Népszínház u. 22
521	'34681	Népszínház u. 24
522	'34786	Népszínház u. 25
523	'34682	Népszínház u. 26
524	'34774	Népszínház u. 30
525	'34776	Népszínház u. 31
526	'35056	Népszínház u. 33
527	'34772	Népszínház u. 34
528	'34771	Népszínház u. 36
529	'34764	Népszínház u. 38
530	'34749	Népszínház u. 40
531	'34745	Népszínház u. 42-44
532	'35069	Népszínház u. 43
533	'35070	Népszínház u. 45
534	'34744	Népszínház u. 46
535	'35071	Népszínház u. 47
536	'35101	Népszínház u. 49
537	'35102	Népszínház u. 51
538	'35103	Népszínház u. 53
539	'35105	Népszínház u. 57
540	'35108	Népszínház u. 59
541	'35931	Orczy tér 4 (A)
542	'38745/2	Orczy út 16
543	'36007	Orczy út 27
544	'35988	Orczy út 29
545	'38791	Orczy út 40
546	'35960	Orczy út 41
547	'38790	Orczy út 42
548	'35946	Orczy út 43
549	'35944	Orczy út 45

Társasházak

550	'36027	Orczy út 7
551	'35187	Őr u. 10
552	'35201	Őr u. 3
553	'35183	Őr u. 4
554	'35184	Őr u. 6
555	'35190	Őr u. 9
556	'36789	Pál u. 2-4
557	'36793	Pál u. 3
558	'36794	Pál u. 5
559	'36788	Pál u. 6
560	'35662	Práter u. 14
561	'35663	Práter u. 16
562	'36380	Práter u. 19
563	'35665	Práter u. 20/a
564	'35666	Práter u. 20/b
565	'35682	Práter u. 22
566	'35695	Práter u. 28
567	'36326	Práter u. 29/a
568	'36325	Práter u. 29/b
569	'35696	Práter u. 30-32
570	'36323	Práter u. 33
571	'35709	Práter u. 34
572	'36291	Práter u. 37
573	'36290	Práter u. 39
574	'35649	Práter u. 4
575	'36227	Práter u. 51
576	'35728/16	Práter u. 56
577	'35728/17	Práter u. 58
578	'36126	Práter u. 59
579	'35728/18	Práter u. 60
580	'36122	Práter u. 63
581	'36128/3	Práter u. 65
582	'36118	Práter u. 67
583	'36116	Práter u. 69
584	'36115	Práter u. 71
585	'36394	Práter u. 9
586	'36559/7	Puskin u. 15
587	'36559/10	Puskin u. 19
588	'36530	Puskin u. 20
589	'36529	Puskin u. 22
590	'36528	Puskin u. 24 14
591	'34899	Rákóczi tér 3
592	'36547	Rákóczi út 11
593	'36546	Rákóczi út 13
594	'36544	Rákóczi út 17
595	'36509	Rákóczi út 19
596	'36507	Rákóczi út 23
597	'36506	Rákóczi út 25
598	'36437/2	Rákóczi út 27/a
599	'34643	Rákóczi út 47

Baja

131

Társasházak

600	'34641	Rákóczi út 51
601	'34640	Rákóczi út 53
602	'34639	Rákóczi út 55
603	'34628	Rákóczi út 59
604	'34627	Rákóczi út 61
605	'34626	Rákóczi út 63
606	'34625	Rákóczi út 65
607	'34611	Rákóczi út 69
608	'34612	Rákóczi út 71
609	'34613	Rákóczi út 73
610	'34601	Rákóczi út 75
611	'36554	Rákóczi út 9
612	'35216/1	Rigó u. 12
613	'35215	Rigó u. 14
614	'36021	Rozgonyi u. 2-6
615	'36677	Rökk Sz. u. 11
616	'36675	Rökk Sz. u. 15
617	'36674	Rökk Sz. u. 17
618	'36673	Rökk Sz. u. 19
619	'36672	Rökk Sz. u. 21
620	'36658	Rökk Sz. u. 3
621	'36679	Rökk Sz. u. 7
622	'36678	Rökk Sz. u. 9
623	'34893	Salétrom u. 10
624	'34895	Salétrom u. 6
625	'34894	Salétrom u. 8
626	'38818/12	Salgótarjáni u. 17 Tbiliszi tér 3
627	'38818/13	Salgótarjáni u. 19 Tbiliszi tér 1
628	'38818/55	Salgótarjáni u. 7 Szemafor u. 9
629	'35989	Sárkány u. 14
630	'36476	Scheiber S. u. 3
631	'36427	Somogyi B. u. 10
632	'36425	Somogyi B. u. 14
633	'36424	Somogyi B. u. 16
634	'36466	Somogyi B. u. 17
635	'36467	Somogyi B. u. 19
636	'36423	Somogyi B. u. 20
637	'36468	Somogyi B. u. 21
638	'36421	Somogyi B. u. 24
639	'36462	Somogyi B. u. 7
640	'36438	Stáhly u. 1
641	'36460	Stáhly u. 15
642	'36437/12	Stáhly u. 2/a
643	'36451	Stáhly u. 5
644	'38839/11	Strobl A. u. 7/d,g,h,
645	'38839/9	Strobl A. u. 7/e,f,l,
646	'36750/1	Szabó Ervin tér 3.
647	'38862/3	Százados út 30/a
648	'38818/18	Szemafor u. 6 5
649	'38818/19	Szemafor u. 8

Társasházak

650	'38673/2	Szenes Iván tér 2
651	'36513	Szentkirályi u. 10
652	'36537	Szentkirályi u. 11
653	'36536	Szentkirályi u. 13
654	'36535	Szentkirályi u. 15
655	'36516	Szentkirályi u. 16
656	'36523	Szentkirályi u. 17
657	'36594	Szentkirályi u. 22-24
658	'36590	Szentkirályi u. 23
659	'36542	Szentkirályi u. 3
660	'36583	Szentkirályi u. 33-35
661	'36602	Szentkirályi u. 38
662	'36768	Szentkirályi u. 49
663	'36541	Szentkirályi u. 5
664	'36511	Szentkirályi u. 6
665	'35323	Szerdahelyi u. 1
666	'35140	Szerdahelyi u. 10
667	'35328	Szerdahelyi u. 11
668	'35137	Szerdahelyi u. 16
669	'35144/1	Szerdahelyi u. 2/a
670	'35937	Szeszgyár u. 12
671	'35924	Szeszgyár u. 2/b
672	'35920	Szeszgyár u. 5
673	'35906	Szeszgyár u. 9
674	'35499	Szigetvári u. 1
675	'35492	Szigetvári u. 10/a
676	'35728/35	Szigony u. 10
677	'35728/2	Szigony u. 1-15 44-50
678	'36128/1	Szigony u. 16/b
679	'35728/22	Szigony u. 2,2/a
680	'35728/21	Szigony u. 2/b
681	'35728/20	Szigony u. 4-6
682	'35728/40	Szigony u. 8
683	'34688	Szilágyi u. 1/b
684	'34691	Szilágyi u. 2
685	'34693	Szilágyi u. 4
686	'34686	Szilágyi u. 5
687	'38878	Szörény u. 5-7
688	'35258	Szűz u. 3
689	'35256	Szűz u. 5-7
690	'35255	Szűz u. 9
691	'35243	Tavaszmező u. 1
692	'35170	Tavaszmező u. 10
693	'35277	Tavaszmező u. 19-21
694	'35188	Tavaszmező u. 2
695	'35164	Tavaszmező u. 20
696	'35245	Tavaszmező u. 5
697	'34734	Teleki tér 16
698	'34739	Teleki tér 22
699	'34740	Teleki tér 23

Bapa

Társasházak

700	'35133	Teleki tér 3
701	'35134	Teleki tér 4
702	'35135	Teleki tér 5
703	'35346	Teleki tér 6
704	'35361	Teleki tér 7
705	'34960	Tolnai L. u. 24
706	'34937	Tolnai L. u. 29
707	'34969	Tolnai L. u. 42
708	'34948/1	Tolnai L. u. 43/b
709	'34970	Tolnai L. u. 44
710	'34802	Tolnai L. u. 5
711	'36208	Tömő u. 17
712	'36139/1	Tömő u. 32-38
713	'36170	Tömő u. 33/b
714	'36139/4	Tömő u. 40-46
715	'36106	Tömő u. 62
716	'36753	Üllői út 14
717	'36762	Üllői út 16/a
718	'36763	Üllői út 16/b
719	'36764	Üllői út 18
720	'36765	Üllői út 20
721	'36798	Üllői út 34
722	'36805	Üllői út 36
723	'36402/4	Üllői út 38-44 (40-44)
724	'36388	Üllői út 46
725	'36371	Üllői út 50
726	'36339	Üllői út 54-56
727	'36308	Üllői út 60-62
728	'36307	Üllői út 64
729	'36274	Üllői út 66/a
730	'36273	Üllői út 66/b
731	'36264	Üllői út 68
732	'36263	Üllői út 70
733	'38793/7	Vajda P. u. 7-13
734	'35590	Vajdahunyad u. 14
735	'35596	Vajdahunyad u. 17
736	'35669	Vajdahunyad u. 23
737	'35679	Vajdahunyad u. 28
738	'36367	Vajdahunyad u. 56
739	'36442	Vas u. 12
740	'36489	Vas u. 14
741	'36494	Vas u. 18
742	'36437/9	Vas u. 2/b
743	'36505	Vas u. 3
744	'36504	Vas u. 5
745	'36503	Vas u. 7
746	'34872	Vásár u. 2
747	'34875	Vásár u. 4
748	'34766	Vay Á. u. 3
749	'34750	Vay Á. u. 8

Társasházak

750	'34827	Víg u. 15
751	'34930	Víg u. 18
752	'34929/2	Víg u. 20
753	'34929/1	Víg u. 22
754	'34928	Víg u. 24
755	'34927	Víg u. 26
756	'34926	Víg u. 28
757	'34821	Víg u. 3
758	'34944	Víg u. 32
759	'34816	Víg u. 6
760	'38569/1	Villám u. 26
761	'35941	Visi I. u. 10
762	'35948	Visi I. u. 11
763	'35938	Visi I. u. 4
764	'35950	Visi I. u. 7
765	'35940	Visi I. u. 8
766	'35949	Visi I. u. 9

Üzemi épületek

sorszám	hatsz.	Cím	kialakítás
1	'35025	Auróra u. 12/A	Üzemi épület
2	'35024	Auróra u. 12/B	Üzemi épület
3	'35728/28	Baross u. 111	élelmiszerüzlet
4	'38538/2	Bláthy O. u. 15	Üzemi épület
5	'35303	Dankó u. 11	Üzemi épület
6	'35301	Dankó u. 9	Üzemi épület
7	'36034	Dugonics u. 17-21	iskola
8	'36615	Horánszky u. 13	Üzemi épület
9	'36136/1	Jázmin u. 2-4.	Óvoda
10	'35158	József u. 49	Üzemi épület
11	'35286	Koszorú u. 14-16	Üzemi épület
12	'35515	Koszorú u. 30	Üzemi épület
13	'35964	Kőrís u. 35	Üzemi épület
14	'35728/42	Losonci tér (Losonci u.) 2	Üzemi épület
15	'35728/32	Losonci tér 1	Főzőkonyha
16	'34915	Német u. 14	iskola (rész)
17	'34839	Népszínház u. 15	Üzemi épület (vendéglátó)
18	'35185	Őr u. 8	Üzemi épület
19	'36381	Práter u. 11-17	iskola
20	'35173	Tavaszmező u. 4	Üzemi épület
21	'35123/11	Teleki tér 11	Üzemi épület (piac)
22	'34965	Tolnai L. u. 32-34	Üzemi épület

Számla/Invoice
2525110611

Számla kelte/Date of issue: 2023.12.03
Telj. dátum/Date of delivery: 2024.01.02
Fizetési határidő/Payment due: 2024.01.02
Számviteli elsz.id./Settl. period: 2023.11.16 - 2023.11.30

Szállító/Seller:

MOL Nyrt.

1117 Budapest, Dombóvári út 28.
Adóig.szám/Tax ID number: 10625790-4-44
EU Adóig.szám/VAT registration no: HU17781774
Csoportazon. szám/Group id.Nr.: 17781774-5-44

OTP Bank Nyrt. Központi fiók
11794008-20511753-00000000
IBAN: HU05117940082051175300000000
SWIFT: OTPVHUHB

Vevő/Customer:

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.

1084 Budapest, Őr utca 8.
Adóig.szám/Tax ID number: 25292499242

Vevőkód/Customer code: 8023860
Megrendelészám/PO number: 00001

Megnevezés Product	ME UM	Mennyiség Quantity	Nettó egys.ár Net unit price	ÁFA% VAT%	Bruttó egységár Gross unit price	Nettó érték Net value	ÁFA érték VAT value	Bruttó érték Gross value
EVO DIESEL n Kedvezmény/Discount Közbeszerzési díj	L	545,97	441,63 -9,65 0,20 %	27%	560,86 -12,26 0,20 %	241 114 -5 269 481	65 101	306 215
EVO DIESEL n Kedvezmény/Discount Közbeszerzési díj	L	140,38	444,78 -9,65 0,20 %	27%	564,87 -12,26 0,20 %	62 439 -1 354 124	16 858	79 297
EVO DIESEL n Kedvezmény/Discount Közbeszerzési díj	L	382,36	446,36 -9,65 0,20 %	27%	566,88 -12,26 0,20 %	170 670 -3 690 341	46 081	216 751
Összes/Total EVO DIESEL n:	L	1 068,71				474 223	128 040	602 263
EVO DIESEL v Kedvezmény/Discount Közbeszerzési díj	L	174,83	441,63 -9,65 0,20 %	27%	560,86 -12,26 0,20 %	77 209 -1 687 154	20 847	98 056
EVO DIESEL v Kedvezmény/Discount Közbeszerzési díj	L	71,04	444,78 -9,65 0,20 %	27%	564,87 -12,26 0,20 %	31 597 -686 63	8 531	40 128
EVO DIESEL v Kedvezmény/Discount Közbeszerzési díj	L	159,65	446,36 -9,65 0,20 %	27%	566,88 -12,26 0,20 %	71 261 -1 541 143	19 241	90 502
Összes/Total EVO DIESEL v:	L	405,52				180 067	48 619	228 686
EVO 95 Benzin Kedvezmény/Discount Közbeszerzési díj	L	402,43	447,15 -9,65 0,20 %	27%	567,88 -12,26 0,20 %	179 946 -3 883 359	48 585	228 531
EVO 95 Benzin Kedvezmény/Discount Közbeszerzési díj	L	107,92	452,67 -9,65 0,20 %	27%	574,89 -12,26 0,20 %	48 852 -1 042 98	13 190	62 042
Összes/Total EVO 95 Benzin:	L	510,35				228 798	61 775	290 573
EXTRA PROGRAM	DB	1,00	1 574,02	27%	1 999,00	1 574	425	1 999
Összes/Total EXTRA PROGRAM:	DB	1,00				1 574	425	1 999
PB 11,5KG -10% CSO	DB	3,00	5 897,64	27%	7 490,00	17 693	4 777	22 470
Összes/Total PB 11,5KG -10% CSO:	DB	3,00				17 693	4 777	22 470

Adó mérték VAT rate	Adóalap Taxable amount	Adó VAT amount	Számla érték Invoice value	Valuta Currency
27%	902 355	243 636	1 145 991	HUF
Összesen/Total	902 355	243 636	1 145 991	HUF

Számla/Invoice
2525110611

Fizetendő összesen/Total Amount: 1 145 991,00 HUF

Termék Product name	Customs no.	Mennyiség Quantity	Jövedéki adó/L Excise duty rate/L	Jövedéki adó Excise duty	Currency
EVO 95 Benzin	27101245	510,35	120,00	61 242	HUF
EVO DIESEL n	27102011	1 068,71	110,35	117 932	HUF
EVO DIESEL v	27102011	405,52	110,35	44 748	HUF
Összes jövedéki adó/Total excise duty				223 922	HUF

A ~ -jellel jelölt cikk közvetített szolgáltatás./ The product marked with ~ is a mediated service.

PKI minősített elektronikus aláírással hitelesített számla. Adóigazgatási azonosításra csak elektronikus formában alkalmas./ Document signed with PKI qualified e-signature. The electronic form is only suitable for tax administration identification.

Számlatámogatás kapcsán kérem keresse/For invoice related support, please contact:

+3612111000

kartya.iroda@mol.hu

www.molgroupcards.com

Bona 138

Telkek

sorszám	Hrsz	Cím
1	'34997	Auróra u. 23-25
2	'35315	Dankó u. 18
3	'35298	Dankó u. 3-5
4	'35379	Dobozi u. 13
5	'34916	József u. 22
6	'35204	József u. 27
7	'36082	Kálvária u. 19
8	'35876	Kálvária u. 9
9	'35332	Karácsony S. u. 1
10	'35463	Karácsony S. u. 29
11	'35333	Karácsony S. u. 3
12	'36038/2	Korányi S. u. 14
13	'36037	Korányi S. u. 16
14	'35270	Koszorú u. 15
15	'35513/2	Koszorú u. 26
16	'35875	Kőrís u. 4/B
17	'35429	Lujza u. 32
18	'35339	Magdolna u. 24
19	'35341	Magdolna u. 28
20	'35295	Mátyás tér 7
21	'34914	Német u. 12
22	'35728/45	Práter u. 50
23	'36002	Sárkány u. 5
24	'35331	Szerdahelyi u. 17
25	'35327	Szerdahelyi u. 9
26	'36205	Szigony u. 37
27	'34934	Tolnai L. u. 23
28	'36206	Tömő u. 21
29	'34814	Víg u. 10

Társasházlakások

sorszám	Albetszám	Cím	Lph.	Em.	Ajtó	Szobák	Félszobák	Haszn. tip.	Komfort Sz.	Ter. (alapító)
1	34753/0/A/6	Alföldi u. 10		Fsz.	'5	1	0		komfortos	42
2	34725/0/A/23	Alföldi u. 16-18	Ull. lp.	I.	'23	1	0		komfortos	38
3	34725/0/A/79	Alföldi u. 16-18	l. lp.	Fsz.	'7	1	0		komfortos	42
4	34725/0/A/98	Alföldi u. 16-18	l. lp.	I.	'26	2	0		összkomfortos	62
5	34747/0/A/16	Alföldi u. 5		I.	'13	2	0		komfort nélküli	45
6	38840/1/A/2	Asztalos S. u. 7		Fsz.	'1	1	0		komfortos	43
7	38840/1/A/4	Asztalos S. u. 7		Fsz.	'3	1	0		komfort nélküli	30
8	38840/1/A/5	Asztalos S. u. 7		Fsz.	'4	1	0		félkomfortos	30
9	38840/1/A/6	Asztalos S. u. 7		Fsz.	'5	1	0		komfort nélküli	29
10	38840/1/A/9	Asztalos S. u. 7		Fsz.	'8	1	1		komfortos	61
11	38840/1/A/10	Asztalos S. u. 7		Fsz.	'9	1	0		komfortos	41
12	38840/1/A/11	Asztalos S. u. 7		I.	'8	1	0		komfort nélküli	31
13	38840/1/A/12	Asztalos S. u. 7		I.	'9	1	0		komfortos	30
14	38840/1/A/14	Asztalos S. u. 7		I.	'11	1	0		félkomfortos	27
15	38840/1/A/16	Asztalos S. u. 7		I.	'12/A	2	0		komfort nélküli	60
16	38840/1/A/20	Asztalos S. u. 7		I.	'17	1	0		komfortos	33
17	35016/0/A/2	Auróra u. 13		Fsz.	'18	1	0		szükségletes	15
18	35023/0/A/17	Auróra u. 14		III.	'2	1	0		komfortos	37
19	35022/0/A/18	Auróra u. 16		III.	'1	2	0		komfortos	53
20	34783/0/A/8	Auróra u. 3		I.	'8	2	0		komfortos	57
21	35041/0/A/1	Auróra u. 30-32		MfSz.	'1	2	1		összkomfortos	62
22	35041/0/A/4	Auróra u. 30-32		MfSz.	'4	1	1		összkomfortos	41
23	34778/0/A/7	Auróra u. 4		Fsz.	'6	1	0		komfort nélküli	24
24	34778/0/A/12	Auróra u. 4		I.	'11	1	0		komfort nélküli	24
25	34778/0/A/17	Auróra u. 4		I.	'16	1	0		komfort nélküli	26
26	35028/0/A/12	Auróra u. 6		I.	'2	1	0		félkomfortos	32
27	35028/0/A/13	Auróra u. 6		I.	'3	1	0		komfort nélküli	27
28	34780/0/A/6	Auróra u. 7		Fsz.	'3	1	0		komfort nélküli	24
29	35027/0/A/8	Auróra u. 8		I.	'8	0	2		szükségletes	28
30	34847/0/A/19	Bacsó B. u. 11		II.	'16	1	1		komfort nélküli	31
31	34837/0/A/13	Bacsó B. u. 6		I.	'08	1	1		komfort nélküli	34
32	34836/0/A/17	Bacsó B. u. 8		I.	'18	1	0		komfortos	41
33	34836/0/A/27	Bacsó B. u. 8		II.	'30	1	0		komfort nélküli	31
34	34573/0/A/14	Baross tér 9		I.	'11	1	1		komfortos	44
35	34573/0/A/26	Baross tér 9		II.	'17B	1	1		komfortos	47
36	35508/0/A/10	Baross u. 100		I.	'8	2	0		komfortos	54
37	35507/0/A/2	Baross u. 102		Fsz.	'3	1	0		komfortos	24
38	35507/0/A/5	Baross u. 102		Fsz.	'6	1	0		komfort nélküli	28
39	35810/0/A/10	Baross u. 105		Fsz.	'6	2	0		komfortos	59
40	35810/0/A/19	Baross u. 105		II.	'14/A	1	0		félkomfortos	35
41	35812/0/A/5	Baross u. 109		Fsz.	'3	1	1		komfortos	50
42	35812/0/A/14	Baross u. 109		II.	'12	2	1		komfortos	181
43	35503/0/A/29	Baross u. 110		III.	'21	1	0		félkomfortos	34
44	35491/0/A/3	Baross u. 112		Fsz.	'3	0	1		szükségletes	27
45	35488/0/A/1	Baross u. 118		Fsz.	'1	1	0		komfortos	33
46	35488/0/A/6	Baross u. 118		Fsz.	'6	1	0		komfortos	28
47	35488/0/A/9	Baross u. 118		I.	'30	2	2		félkomfortos	45
48	35488/0/A/10	Baross u. 118		I.	'11	1	1		komfortos	42
49	35488/0/A/15	Baross u. 118		I.	'16	1	0		komfortos	39
50	35488/0/A/19	Baross u. 118		I.	'20	1	0		komfortos	35
51	35433/0/A/40	Baross u. 120		III.	'28	1	1		komfortos	43
52	35405/0/A/5	Baross u. 122		Fsz.	'6	1	0		félkomfortos	23
53	35405/0/A/31	Baross u. 122		I.	'33	1	0		komfortos	47,23
54	35405/0/A/35	Baross u. 122		II.	'37	1	0		komfort nélküli	30
55	35405/0/A/42	Baross u. 122		II.	'44	1	0	Rev.8 lakásügymérség 100/2023. (V.09.) sz. határozat alapján	komfort nélküli	25
56	35405/0/A/53	Baross u. 122		III.	'55	1	0		komfort nélküli	29
57	35917/0/A/10	Baross u. 123	A. lp.	II.	'6	2	0		komfortos	54
58	35917/0/C/2	Baross u. 123	C. lp.	I.	'1	2	0		komfortos	63
59	35404/0/A/15	Baross u. 124		Fsz.	'11A	1	0		komfortos	28
60	35404/0/A/32	Baross u. 124		II.	'27	1	0		komfort nélküli	45
61	35918/0/A/24	Baross u. 125		II.	'2	2	0		komfortos	64
62	35918/0/A/25	Baross u. 125		II.	'2A	1	0		félkomfortos	21
63	35918/0/A/26	Baross u. 125		II.	'3	3	0		komfortos	99
64	35918/0/A/57	Baross u. 125		V.	'7	2	0		komfortos	75
65	35918/0/A/60	Baross u. 125		VI.	'2	1	0		szükségletes	34
66	35403/0/A/3	Baross u. 126		Fsz.	'3	1	0	Létek - bérletjelölés	komfortos	30
67	35919/0/A/5	Baross u. 127		Fe.	'2A	1	0		komfortos	50
68	35919/0/A/69	Baross u. 127		V.	'4	1	0		komfortos	40
69	35923/0/A/6	Baross u. 129		Fsz.	'2	1	0		komfortos	31
70	35923/0/A/16	Baross u. 129		I.	'16	1	0		félkomfortos	26
71	35923/0/A/17	Baross u. 129		I.	'17	1	0		komfortos	24
72	35923/0/A/25	Baross u. 129		II.	'24	1	0		komfort nélküli	25
73	35923/0/A/28	Baross u. 129		II.	'27	1	0		komfort nélküli	34
74	35923/0/A/36	Baross u. 129		III.	'34	1	0		félkomfortos	28
75	35923/0/A/38	Baross u. 129		III.	'36	1	0		komfort nélküli	34
76	36755/0/A/9	Baross u. 15		Fsz.	'2A	2	0		komfortos	56
77	36758/0/A/40	Baross u. 21		V.	'2	2	0		komfortos	119
78	36739/0/A/1	Baross u. 28		Fsz.	'1	1	0		komfortos	37
79	36724/0/A/37	Baross u. 36		III.	'7	2	0		összkomfortos	54,7
80	36569/0/A/10	Baross u. 4		Fsz.	'4	1	0		komfortos	30
81	36569/0/A/42	Baross u. 4		III.	'23	2	0		komfortos	49
82	36776/0/A/12	Baross u. 43		Fsz.	'6	2	0		összkomfortos	53,9
83	36776/0/A/24	Baross u. 43		I.	'7	2	0		összkomfortos	61
84	36777/0/A/35	Baross u. 45		I.	'27	1	0		komfortos	32
85	36778/0/A/33	Baross u. 47		II.	'16A	1	0		komfortos	31
86	36778/0/A/49	Baross u. 47		III.	'23	2	0		komfortos	53
87	36778/0/A/50	Baross u. 47		III.	'24	1	1		komfortos	47
88	36778/0/A/52	Baross u. 47		III.	'26	2	0		félkomfortos	59
89	36570/0/A/8	Baross u. 6		Fsz.	'10	1	0		komfortos	22
90	36570/0/A/9	Baross u. 6		Fsz.	'11	1	0		komfort nélküli	22
91	35249/0/A/5	Baross u. 74		Fsz.	'1	2	0		komfortos	47
92	35532/0/A/77	Baross u. 77		VI.	'1	3	0		összkomfortos	101
93	35533/0/A/32	Baross u. 79		III.	'20A	1	0		komfortos	55,2
94	35724/0/A/32	Baross u. 83		I.	'14	1	0		komfortos	24
95	35724/0/A/41	Baross u. 83		II.	'5	1	0		komfortos	31
96	35724/0/A/65	Baross u. 83		III.	'12	1	0		komfort nélküli	30
97	35724/0/A/67	Baross u. 83		III.	'15	1	0		komfort nélküli	25
98	35527/2/A/15	Baross u. 86		I.	'6	1	0		komfortos	32
99	35726/1/A/6	Baross u. 87		Fsz.	'6	1	0		félkomfortos	25,5
100	35726/1/A/45	Baross u. 87		V.	'1	1	1		komfortos	35
101	35518/0/A/28	Baross u. 96		III.	'26	2	0		komfortos	76
102	35106/0/A/15	Bauer S. u. 12		II.	'13	1	0		komfortos	27
103	35125/0/A/6	Bauer S. u. 17		Fsz.	'5	1	0		komfort nélküli	26
104	35130/0/A/5	Bauer S. u. 7		Fe.	'5	1	0		komfort nélküli	25
105	35130/0/A/14	Bauer S. u. 7		I.	'5	1	0		komfortos	31
106	34859/0/A/1	Békkocsis u. 12-14		Fsz.	'1	1	0		komfortos	25
107	34859/0/A/14	Békkocsis u. 12-14		III.	'12	2	0		összkomfortos	92
108	34867/0/A/6	Békkocsis u. 19		Fsz.	'1	1	1	bővített	komfortos	26
110	34809/0/A/19	Békkocsis u. 26		III.	'14	1	0		komfortos	29
111	34809/0/A/20	Békkocsis u. 26		III.	'15	1	0		komfortos	28
112	34955/0/A/9	Békkocsis u. 29		MfSz.	'3	1	0		komfortos	31
113	34955/0/A/10	Békkocsis u. 29		MfSz.	'4	2	0		komfortos	74

114	*34955/0/A/20	Bérekcsis u. 29	III.	'1	3	0		könnyű	83	
115	*35029/0/A/2	Bérekcsis u. 41	Fsz.	'3.	1	0	Lélek - bérletjelölés	könnyű	48	
116	*35029/0/A/3	Bérekcsis u. 41	Fsz.	'4.	2	0		könnyű	51	
117	*35029/0/A/4	Bérekcsis u. 41	Fsz.	'5.	2	0		könnyű	45	
118	*34614/0/A/15	Berzsenyi u. 3	I.	'13.	2	0		könnyű	48	
119	*34603/0/A/4	Berzsenyi u. 4	Fsz.	'2.	1	0		könnyű	27	
120	*34603/0/A/5	Berzsenyi u. 4	Fsz.	'3.	0	1		súlyos	27	
121	*34603/0/A/15	Berzsenyi u. 4	I.	'12.	1	0		könnyű	29	
122	*34606/0/A/4	Berzsenyi u. 8	Fsz.	'3.	1	0		könnyű	37	
123	*34671/0/A/19	Bezerédi u. 13	II.	'13.	1	0		könnyű	42	
124	*34671/0/A/23	Bezerédi u. 13	III.	'20.	1	0		könnyű	21	
125	*34654/0/A/6	Bezerédi u. 4	Fsz.	'5.	2	0		könnyű	64/03	
126	*34652/0/A/17	Bezerédi u. 8	I.	'14.	1	0	Rév8 lakásügynökség 100/2023. (V.09.) sz. határozat alapján	könnyű	29	
127	*34652/0/A/30	Bezerédi u. 8	II.	'26.	1	1		könnyű	45	
128	*34669/0/A/1	Bezerédi u. 9	Fsz.	'1.	2	0		könnyű	72	
129	*34669/0/A/28	Bezerédi u. 9	II.	'25.	1	0	Rév8 lakásügynökség 100/2023. (V.09.) sz. határozat alapján	könnyű	32	
130	*36235/2/A/2	Bóka J. u. 50	Fsz.	'3.	1	0		könnyű	19	
131	*36235/2/A/3	Bóka J. u. 50	Fsz.	'2.	3	0		könnyű	59	
132	*36235/2/A/4	Bóka J. u. 50	Fsz.	'1.	1	0		könnyű	34	
133	*36235/2/A/11	Bóka J. u. 50	III.	'1.	2	0		könnyű	60	
134	*36212/0/A/16	Bóka J. u. 52	II.	'18.	2	0		könnyű	66	
135	*36203/0/B/9	Bóka J. u. 56	Fsz.	'11.	1	0		könnyű	27	
136	*36203/0/B/10	Bóka J. u. 56	Fsz.	'12.	1	0		könnyű	23	
137	*36203/0/B/11	Bóka J. u. 56	Fsz.	'13.	1	0		könnyű	23	
138	*36203/0/B/18	Bóka J. u. 56	I.	'15.	1	0		könnyű	34	
139	*36203/0/B/22	Bóka J. u. 56	I.	'26.	1	0		könnyű	22	
140	*36203/0/B/23	Bóka J. u. 56	I.	'27	1	0		könnyű	27	
141	*36203/0/B/25	Bóka J. u. 56	I.	'29	1	0		könnyű	23	
142	*36203/0/B/31	Bóka J. u. 56	II.	'25.	2	0		könnyű	50	
143	*36203/0/B/35	Bóka J. u. 56	II.	'39.	1	0		könnyű	22	
144	*36203/0/B/36	Bóka J. u. 56	II.	'40.	1	0		könnyű	24	
145	*36203/0/B/40	Bóka J. u. 56	II.	'44.	2	1		összkönnyű	71	
146	*36625/0/A/55	Bródy S. u. 17	2. lp.	Fsz.	'7.	1	0	könnyű	42	
147	*36626/0/A/20	Bródy S. u. 19	III.	'19.	1	1		könnyű	56	
148	*36559/3/A/3	Bródy S. u. 2	Fsz.	'1.	1	1		könnyű	30/2	
149	*36629/0/A/22	Bródy S. u. 23/a	III.	'15B	2	0		könnyű	65/36	
150	*36655/0/A/12	Bródy S. u. 27	Fsz.	'4.	1	0		könnyű	24/38	
151	*36655/0/A/42	Bródy S. u. 27	III.	'22A	1	0		könnyű	28/93	
152	*36492/0/A/15	Bródy S. u. 36	Fsz.	'5B	1	0		könnyű	35	
153	*36592/0/A/26	Bródy S. u. 9	III.	'26.	2	0		könnyű	51	
154	*36395/0/A/35	Corvin köz 4	IV.	'1.	2	1		összkönnyű	90	
155	*36785/3/A/5	Csepreghy u. 3	Fsz.	'1A	1	0		könnyű	45	
156	*36785/3/A/29	Csepreghy u. 3	IV.	'1.	1	1		könnyű	49	
157	*35912/0/A/15	Csöbanc u. 4	I.	'13A	1	0		könnyű	25	
158	*35912/0/A/16	Csöbanc u. 4	I.	'14.	1	0		könnyű	28	
159	*35912/0/A/20	Csöbanc u. 4	II.	'18.	1	0		könnyű	29	
160	*35913/0/A/21	Csöbanc u. 6	II.	'21.	1	0		könnyű	45	
161	*35913/0/A/23	Csöbanc u. 6	II.	'23.	1	0		könnyű	18	
162	*35907/0/A/18	Csöbanc u. 7	III.	'2.	2	0		könnyű	55	
163	*34664/0/A/32	Csokonai u. 12	III.	'25.	2	0		könnyű	134	
164	*34664/0/A/34	Csokonai u. 12	III.	'27.	2	0		könnyű	69	
165	*35313/0/A/5	Dankó u. 22	Fsz.	'4.	1	1		könnyű	30	
166	*35313/0/A/16	Dankó u. 22	I.	'5.	1	1		könnyű	31	
167	*35313/0/A/18	Dankó u. 22	I.	'7.	1	0		könnyű	25	
168	*35313/0/A/26	Dankó u. 22	II.	'5.	1	1		könnyű	42	
169	*35313/0/A/36	Dankó u. 22	III.	'5.	1	1		könnyű	41	
170	*35483/2/A/18	Dankó u. 29	Fsz.	'18.	1	0		összkönnyű	34	
171	*35475/0/A/5	Dankó u. 36	Fsz.	'2-3.	2	0		könnyű	58	
172	*35475/0/A/23	Dankó u. 36	I.	'24.	1	0		könnyű	25	
173	*35476/0/A/22	Dankó u. 38	I.	'19.	1	1		könnyű	45	
174	*35478/0/A/8	Dankó u. 42	Fsz.	'4A	1	0		könnyű	42	
175	*35478/0/A/10	Dankó u. 42	Fsz.	'6.	1	0		könnyű	31	
176	*35478/0/A/19	Dankó u. 42	II.	'11.	1	0		könnyű	30	
177	*38762/0/A/3	Delej u. 36	I.	'1.	1	0		könnyű	44	
178	*38601/2/A/25	Delej u. 51	1. lp.	IV.	'25.	1	0	Lélek - bérletjelölés	könnyű	37
179	*38601/2/A/100	Delej u. 51	4. lp.	I.	'10.	1	0		könnyű	33
180	*38601/2/A/129	Delej u. 51	5. lp.	Fsz.	'2.	1	0		könnyű	34
181	*38601/2/A/174	Delej u. 51	6. lp.	III.	'18.	1	0		könnyű	36
182	*38601/2/A/198	Delej u. 51	7. lp.	II.	'18.	1	0		könnyű	36
183	*38601/2/A/228	Delej u. 51	8. lp.	II.	'17.	1	0		könnyű	36
184	*38601/2/A/258	Delej u. 51	9. lp.	II.	'17.	1	0		könnyű	36
185	*38601/2/A/301	Delej u. 51	12. lp.	Fsz.	'1.	1	0		könnyű	34
186	*38601/2/A/344	Delej u. 51	13. lp.	IV.	'25.	1	0		könnyű	37
187	*38601/2/A/460	Delej u. 51	17. lp.	I.	'8.	1	0		könnyű	34
188	*38601/2/A/518	Delej u. 51	18. lp.	IV.	'34.	1	0		könnyű	35
189	*38601/2/A/522	Delej u. 51	19. lp.	Fsz.	'1.	1	0		könnyű	33
190	*38601/2/A/537	Delej u. 51	19. lp.	II.	'16.	1	0		könnyű	35
192	*38601/2/A/565	Delej u. 51	20. lp.	II.	'14.	2	0	bővített	könnyű	35
193	*38601/2/B/14	Delej u. 51	21. lp.	I.	'14.	1	0		könnyű	39
194	*38601/2/B/26	Delej u. 51	22. lp.	Fsz.	'5.	1	0		könnyű	32
195	*34982/10/A/49	Déri M. u. 10	Fsz.	'5A	1	0		könnyű	22	
196	*34982/10/A/52	Déri M. u. 10	I.	'7A	1	0		könnyű	38	
197	*34982/10/A/62	Déri M. u. 10	Fsz.	'2.	1	0		könnyű	28	
198	*34982/10/A/63	Déri M. u. 10	Fsz.	'3.	2	0		nem besorolható	67	
199	*35021/0/A/1	Déri M. u. 16	Fsz.	'1.	3	0		könnyű	67	
200	*35021/0/A/2	Déri M. u. 16	Fsz.	'2.	1	0		könnyű	29	
201	*35021/0/A/18	Déri M. u. 16	IV.	'1.	2	0		könnyű	69	
202	*35034/0/A/19	Déri M. u. 18	II.	'6.	2	1		könnyű	74	
203	*35902/0/A/3	Diószegi S. u. 1	Fsz.	'2A	1	0		könnyű	28	
204	*35902/0/A/14	Diószegi S. u. 1	I.	'10.	2	0		könnyű	61	
205	*35902/0/A/16	Diószegi S. u. 1	I.	'11.	1	0		könnyű	32	
206	*35902/0/A/17	Diószegi S. u. 1	I.	'12.	1	0		könnyű	34	
207	*35902/0/A/25	Diószegi S. u. 1	II.	'19A	1	0		könnyű	35	
208	*35902/0/A/34	Diószegi S. u. 1	II.	'27.	1	0		könnyű	31	
209	*35902/0/A/45	Diószegi S. u. 1	III.	'38.	1	0		könnyű	58	
210	*35974/0/A/33	Diószegi S. u. 10/a	II.	'28.	1	0		könnyű	23	
211	*35974/0/A/36	Diószegi S. u. 10/a	III.	'31.	2	0		könnyű	74	
212	*35974/0/A/44	Diószegi S. u. 10/a	III.	'40.	1	1		könnyű	32	
213	*35975/0/A/11	Diószegi S. u. 10/b	I.	'8.	1	0		könnyű	40	
214	*35975/0/A/15	Diószegi S. u. 10/b	II.	'11.	1	2		könnyű	103	
215	*35975/0/A/26	Diószegi S. u. 10/b	III.	'8.	1	0		könnyű	31	
217	*35975/0/A/28	Diószegi S. u. 10/b	III.	'1.	2	0	bővített	könnyű	29	
218	*35976/0/A/4	Diószegi S. u. 12	Fsz.	'18.	1	0		könnyű	33	
219	*35976/0/A/5	Diószegi S. u. 12	Fsz.	'1.	1	0		könnyű	28	
220	*35976/0/A/7	Diószegi S. u. 12	Fsz.	'6.	1	0		könnyű	27	
221	*35976/0/A/13	Diószegi S. u. 12	Fsz.	'18.	1	0		könnyű	40	
222	*35976/0/A/38	Diószegi S. u. 12	II.	'15.	2	0		könnyű	44	
223	*36068/0/A/4	Diószegi S. u. 13	Fsz.	'2.	1	0		könnyű	27	
224	*35977/0/A/4	Diószegi S. u. 14	Fsz.	'2.	2	0		könnyű	58	
225	*35977/0/A/5	Diószegi S. u. 14	Fsz.	'3.	1	0		könnyű	30	
226	*35977/0/A/6	Diószegi S. u. 14	Fsz.	'4.	1	0		könnyű	33	
227	*35977/0/A/7	Diószegi S. u. 14	Fsz.	'5.	2	0		könnyű	55	
228	*35977/0/A/18	Diószegi S. u. 14	I.	'13.	1	0		könnyű	32	

Társasházi lakások

229	35977/0/A/19	Diószegi S. u. 14	I.	14.	1	0	komfortos	26
231	35977/0/A/21	Diószegi S. u. 14	I.	16.	2	0	bővített	27
232	35977/0/A/25	Diószegi S. u. 14	II.	20.	2	0	komfortos	60
233	35977/0/A/33	Diószegi S. u. 14	III.	28.	3	1	komfortos	93
234	35977/0/A/41	Diószegi S. u. 14	III.	36.	1	0	komfortos	28
235	35977/0/A/43	Diószegi S. u. 14	III.	38.	1	0	komfort nélküli	29
236	35977/0/A/44	Diószegi S. u. 14	IV.	39.	3	0	komfortos	94
237	35977/0/A/51	Diószegi S. u. 14	V.	49.	2	0	komfortos	64
238	36055/0/A/1	Diószegi S. u. 15	I.	1.	2	0	összkomfortos	47
239	36055/0/A/2	Diószegi S. u. 15	I.	2.	2	0	összkomfortos	47
240	36055/0/A/3	Diószegi S. u. 15	I.	3.	2	0	összkomfortos	47
241	36055/0/A/4	Diószegi S. u. 15	I.	4.	2	1	összkomfortos	64
242	36055/0/A/5	Diószegi S. u. 15	I.	5.	1	1	összkomfortos	43
243	36055/0/A/6	Diószegi S. u. 15	I.	6.	1	1	összkomfortos	43
244	36055/0/A/7	Diószegi S. u. 15	I.	7.	1	1	összkomfortos	43
245	36055/0/A/8	Diószegi S. u. 15	I.	8.	1	0	összkomfortos	29
246	36055/0/A/9	Diószegi S. u. 15	I.	9.	2	0	összkomfortos	44
247	36055/0/A/10	Diószegi S. u. 15	I.	10.	1	0	összkomfortos	35
248	36055/0/A/11	Diószegi S. u. 15	I.	11.	1	0	összkomfortos	29
249	36055/0/A/12	Diószegi S. u. 15	I.	12.	1	0	összkomfortos	28
250	36055/0/A/13	Diószegi S. u. 15	I.	13.	1	0	összkomfortos	24
251	36055/0/A/14	Diószegi S. u. 15	I.	14.	1	0	összkomfortos	26
252	36055/0/A/15	Diószegi S. u. 15	I.	15.	1	0	összkomfortos	34
253	36055/0/A/16	Diószegi S. u. 15	I.	16.	1	0	összkomfortos	31
254	36055/0/A/17	Diószegi S. u. 15	II.	17.	1	1	összkomfortos	47
255	36055/0/A/18	Diószegi S. u. 15	II.	18.	1	1	összkomfortos	47
256	36055/0/A/19	Diószegi S. u. 15	II.	19.	1	1	összkomfortos	47
257	36055/0/A/20	Diószegi S. u. 15	II.	20.	2	1	összkomfortos	67
258	36055/0/A/21	Diószegi S. u. 15	II.	21.	2	0	összkomfortos	47
259	36055/0/A/22	Diószegi S. u. 15	II.	22.	2	0	összkomfortos	47
260	36055/0/A/23	Diószegi S. u. 15	II.	23.	2	0	összkomfortos	47
261	36055/0/A/24	Diószegi S. u. 15	II.	24.	1	0	összkomfortos	29
262	36055/0/A/25	Diószegi S. u. 15	II.	25.	2	0	összkomfortos	60
263	36055/0/A/26	Diószegi S. u. 15	II.	26.	1	0	összkomfortos	35
264	36055/0/A/27	Diószegi S. u. 15	II.	27.	1	0	összkomfortos	30
265	36055/0/A/28	Diószegi S. u. 15	II.	28.	1	0	összkomfortos	33
266	36055/0/A/29	Diószegi S. u. 15	II.	29.	1	0	összkomfortos	24
267	36055/0/A/30	Diószegi S. u. 15	II.	30.	1	0	Lélek - szállás	26
268	36055/0/A/31	Diószegi S. u. 15	II.	31.	1	0	összkomfortos	34
269	36055/0/A/32	Diószegi S. u. 15	II.	32.	1	0	összkomfortos	31
270	36055/0/A/41	Diószegi S. u. 15	III.	41.	1	1	összkomfortos	48
271	36055/0/A/42	Diószegi S. u. 15	III.	42.	1	0	összkomfortos	35
272	36055/0/A/43	Diószegi S. u. 15	III.	43.	1	0	összkomfortos	30
273	36055/0/A/44	Diószegi S. u. 15	III.	44.	1	0	összkomfortos	33
274	36055/0/A/45	Diószegi S. u. 15	III.	45.	1	0	összkomfortos	24
275	36055/0/A/46	Diószegi S. u. 15	III.	46.	1	0	összkomfortos	26
276	36055/0/A/47	Diószegi S. u. 15	III.	47.	1	0	összkomfortos	34
277	36055/0/A/48	Diószegi S. u. 15	III.	48.	1	0	összkomfortos	31
278	35978/0/A/2	Diószegi S. u. 16	Fsz.	2.	1	0	komfortos	37
279	35978/0/A/4	Diószegi S. u. 16	Fsz.	4.	1	0	komfort nélküli	30
280	35978/0/A/23	Diószegi S. u. 16	Fsz.	23.	1	0	komfortos	23
281	35978/0/A/26	Diószegi S. u. 16	Fsz.	25.	1	0	félkomfortos	36
282	35978/0/A/55	Diószegi S. u. 16	II.	2.	1	0	komfortos	38
283	35978/0/A/57	Diószegi S. u. 16	II.	4.	2	0	komfortos	76
284	35978/0/A/77	Diószegi S. u. 16	II.	24.	1	0	komfort nélküli	25
285	35978/0/A/87	Diószegi S. u. 16	III.	7.	1	0	komfort nélküli	27
286	35978/0/A/93	Diószegi S. u. 16	III.	13.	1	0	komfortos	27
287	35978/0/A/95	Diószegi S. u. 16	III.	15.	1	1	komfort nélküli	36
289	36053/0/A/9	Diószegi S. u. 17/a	Fsz.	6.-7.	2	0	bővített	32
290	36000/0/A/3	Diószegi S. u. 34	Fsz.	3.	2	0	komfortos	80
291	36011/0/A/8	Diószegi S. u. 36/a	I. lp. Fsz.	8.	1	0	komfortos	27
292	36011/0/A/12	Diószegi S. u. 36/a	2. lp. Fsz.	2.	1	0	komfortos	28
293	36011/0/A/16	Diószegi S. u. 36/a	I. lp. I.	12.	1	0	komfortos	50
294	36011/0/A/29	Diószegi S. u. 36/a	I. lp. II.	21.	1	1	bővített	56
296	36018/0/A/1	Diószegi S. u. 44/a	Fsz.	1.	1	0	félkomfortos	42
297	36018/0/A/10	Diószegi S. u. 44/a	Fsz.	10.	1	0	komfortos	23
298	36018/0/A/20	Diószegi S. u. 44/a	I.	19.	1	0	félkomfortos	25
299	36018/0/A/29	Diószegi S. u. 44/a	I.	28.	1	0	komfort nélküli	25
300	36018/0/A/33	Diószegi S. u. 44/a	I.	32.	1	0	komfort nélküli	24
301	36018/0/A/39	Diószegi S. u. 44/a	II.	37.	1	0	komfortos	26
302	36018/0/A/40	Diószegi S. u. 44/a	II.	38.	1	0	komfortos	40
303	36018/0/A/41	Diószegi S. u. 44/a	II.	39.	1	0	félkomfortos	25
304	36018/0/A/43	Diószegi S. u. 44/a	II.	41.	1	0	komfort nélküli	25
305	36018/0/A/47	Diószegi S. u. 44/a	II.	45.	1	0	komfortos	25
306	36018/0/A/48	Diószegi S. u. 44/a	II.	46.	1	0	komfortos	24
307	36018/0/A/50	Diószegi S. u. 44/a	II.	48.	1	0	komfort nélküli	27
308	36018/0/A/55	Diószegi S. u. 44/a	III.	52.	1	1	félkomfortos	35
309	36018/0/A/56	Diószegi S. u. 44/a	III.	53.	1	0	komfort nélküli	26
310	36018/0/A/65	Diószegi S. u. 44/a	III.	62.	1	0	félkomfortos	34
311	36018/0/A/66	Diószegi S. u. 44/a	III.	63.	1	0	komfortos	25
312	36018/0/A/69	Diószegi S. u. 44/a	III.	66.	2	0	komfortos	46
313	36018/0/A/71	Diószegi S. u. 44/a	IV.	68.	1	0	komfort nélküli	27
314	36018/0/A/74	Diószegi S. u. 44/a	IV.	71.	1	0	komfortos	27
315	36018/0/A/76	Diószegi S. u. 44/a	IV.	73.	1	0	komfortos	26
316	36018/0/A/80	Diószegi S. u. 44/a	IV.	77.	1	0	komfortos	27
317	36019/0/A/3	Diószegi S. u. 44/b	Fsz.	3.	1	0	komfortos	40
318	36019/0/A/31	Diószegi S. u. 44/b	I.	33.	1	0	komfort nélküli	25
319	36019/0/A/38	Diószegi S. u. 44/b	II.	40.	1	0	komfortos	25
320	36019/0/A/59	Diószegi S. u. 44/b	III.	61.	1	0	félkomfortos	30
321	35898/0/A/2	Diószegi S. u. 5	A. lp. Fsz.	2.	2	0	komfortos	62
322	35898/0/A/3	Diószegi S. u. 5	A. lp. Fsz.	3.	1	0	komfort nélküli	25
323	35898/0/A/18	Diószegi S. u. 5	A. lp. I.	18.	1	0	komfortos	24
324	35898/0/A/3	Diószegi S. u. 9/a	Fsz.	3.	1	0	komfort nélküli	24
325	35898/0/A/11	Diószegi S. u. 9/a	I.	11.	1	1	komfortos	41
326	35898/0/A/17	Diószegi S. u. 9/a	I.	17.	1	1	komfortos	33
327	35898/0/A/4	Diószegi S. u. 9/b	Fsz.	28.	1	0	félkomfortos	34
328	35898/0/A/10	Diószegi S. u. 9/b	Fsz.	8.-9.	2	0	komfortos	62
329	35898/0/A/18	Diószegi S. u. 9/b	I.	17.	2	0	komfortos	82
330	35380/0/A/5	Doboz u. 11	Fsz.	3.	1	0	félkomfortos	39
331	35380/0/A/23	Doboz u. 11	II.	19.	1	1	komfortos	41
332	35380/0/A/25	Doboz u. 11	II.	21.	1	0	komfort nélküli	41
333	35380/0/A/28	Doboz u. 11	II.	24.	1	0	félkomfortos	42
334	35375/0/A/24	Doboz u. 15	III.	3.	2	0	komfortos	55
335	35375/0/A/19	Doboz u. 21	I.	10.	1	0	komfortos	32
336	35375/0/A/26	Doboz u. 21	II.	17.	1	0	komfort nélküli	37
337	35375/0/A/29	Doboz u. 21	II.	20.	1	0	komfortos	38
338	35375/0/A/30	Doboz u. 21	II.	21.	1	0	komfort nélküli	34
339	35375/0/A/33	Doboz u. 21	III.	23.	1	1	komfortos	51
340	35375/0/A/40	Doboz u. 21	III.	30.	1	0	komfort nélküli	33
341	35375/0/A/43	Doboz u. 21	III.	33.	1	1	komfortos	44
342	35418/0/A/3	Doboz u. 23	Fsz.	6.	1	0	komfort nélküli	25
343	35418/0/A/5	Doboz u. 23	Fsz.	8.	1	0	komfortos	28
344	35417/0/A/17	Doboz u. 25	I.	14.	2	0	komfortos	69

Bogná
142

345	'35417/0/A/21	Doboz u. 25	I.	'17A	1	0	komfort nélküli	28	
346	'35417/0/A/30	Doboz u. 25	I.	'25A	1	0	komfortos	22	
347	'35417/0/A/31	Doboz u. 25	II.	'26.	2	0	komfortos	68	
348	'35417/0/A/33	Doboz u. 25	III.	'28.	2	0	komfortos	77	
349	'35417/0/A/51	Doboz u. 25	III.	'46.	2	0	komfortos	52	
350	'35416/0/A/20	Doboz u. 27	I.	'6.	2	0	komfortos	51	
351	'35416/0/A/34	Doboz u. 27	II.	'10.	1	0	komfortos	30	
352	'35416/0/A/45	Doboz u. 27	IV.	'1.	1	0	félkomfortos	42	
353	'35411/0/A/2	Doboz u. 37	Fsz.	'1.	1	0	komfort nélküli	34	
354	'35411/0/A/20	Doboz u. 37	I.	'19.	1	0	komfort nélküli	33	
355	'35408/0/A/3	Doboz u. 43	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	41	
356	'35402/0/A/18	Doboz u. 49-53	II.	'15	1	2	komfortos	69,03	
357	'35381/0/A/1	Doboz u. 7-9	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	33	
358	'35381/0/A/4	Doboz u. 7-9	Fsz.	'4.	2	0	komfortos	69	
359	'35381/0/A/18	Doboz u. 7-9	I.	'8.	1	0	komfort nélküli	26	
360	'35381/0/A/35	Doboz u. 7-9	II.	'11.	1	0	komfortos	30	
361	'35381/0/A/36	Doboz u. 7-9	II.	'12.	2	0	komfortos	46	
362	'35381/0/A/37	Doboz u. 7-9	II.	'13.	1	0	komfortos	28	
363	'35381/0/A/39	Doboz u. 7-9	III.	'1.	1	0	komfortos	77	
364	'35381/0/A/41	Doboz u. 7-9	III.	'3.	1	0	komfort nélküli	31	
365	'35381/0/A/42	Doboz u. 7-9	III.	'3A	1	0	komfort nélküli	28	
366	'35381/0/A/47	Doboz u. 7-9	III.	'8.	1	0	komfort nélküli	27	
367	'35381/0/A/48	Doboz u. 7-9	III.	'9.	2	0	félkomfortos	37	
368	'35381/0/A/50	Doboz u. 7-9	III.	'11	1	0	komfortos	30	
369	'36050/0/A/3	Dugonics u. 15	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	23	
370	'36050/0/A/10	Dugonics u. 15	I.	'2.	1	0	komfortos	31	
371	'36050/0/A/20	Dugonics u. 15	II.	'2.	1	0	komfortos	30	
372	'36050/0/A/35	Dugonics u. 15	III.	'7.	1	0	komfort nélküli	26	
373	'36051/0/A/13	Dugonics u. 23	I.	'13.	1	0	komfort nélküli	24	
374	'36051/0/A/14	Dugonics u. 23	I.	'14.	1	0	komfortos	30	
375	'36051/0/A/22	Dugonics u. 23	II.	'22.	1	0	komfortos	30	
376	'36052/0/A/22	Dugonics u. 25	III.	'21.	1	0	komfort nélküli	26	
377	'36045/0/A/6	Dugonics u. 3	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	24	
378	'36045/0/A/7	Dugonics u. 3	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	26	
379	'36045/0/A/15	Dugonics u. 3	I.	'14.	1	0	komfortos	38	
380	'36045/0/A/25	Dugonics u. 3	II.	'24.	1	0	komfort nélküli	29	
381	'36045/0/A/32	Dugonics u. 3	II.	'30.	1	0	komfortos	31	
382	'36045/0/A/34	Dugonics u. 3	II.	'32.	1	0	komfortos	37	
383	'36046/0/A/29	Dugonics u. 5	II.	'29.	1	0	komfortos	25	
384	'36046/0/A/31	Dugonics u. 5	II.	'31.	1	0	komfortos	26	
385	'36046/0/A/34	Dugonics u. 5	II.	'34.	1	0	félkomfortos	29	
386	'36047/0/A/5	Dugonics u. 7	I.	'5.	1	0	félkomfortos	52	
387	'36047/0/A/11	Dugonics u. 7	II.	'11.	1	0	komfort nélküli	32	
388	'36047/0/A/14	Dugonics u. 7	II.	'14.	1	0	komfortos	45	
389	'34990/0/A/11	Fecske u. 10	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	35	
390	'34990/0/A/12	Fecske u. 10	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	38	
391	'34990/0/A/23	Fecske u. 10	II.	'19.	1	0	komfort nélküli	31	
392	'34990/0/A/26	Fecske u. 10	II.	'22.	1	1	komfortos	43	
393	'34992/0/A/1	Fecske u. 14	Fsz.	'1.	1	1	komfortos	34	
394	'34992/0/A/3	Fecske u. 14	Fsz.	'3.	1	1	komfortos	36	
395	'34992/0/A/9	Fecske u. 14	I.	'8.	1	1	komfortos	35	
396	'34992/0/A/10	Fecske u. 14	I.	'9.	1	1	komfort nélküli	30	
397	'34992/0/A/11	Fecske u. 14	II.	'10.	1	1	komfort nélküli	35	
398	'34992/0/A/14	Fecske u. 14	II.	'14.	1	1	félkomfortos	36	
399	'34987/0/A/5	Fecske u. 15	Fe.	'5.	1	0	komfortos	30	
400	'34987/0/A/7	Fecske u. 15	I.	'7.	1	1	összkomfortos	59	
401	'34987/0/A/10	Fecske u. 15	I.	'5.	1	0	komfortos	37	
402	'34978/0/A/3	Fecske u. 37	Fsz.	'3.	1	0	összkomfortos	50	
403	'34978/0/A/7	Fecske u. 37	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	38	
404	'34978/0/A/8	Fecske u. 37	Fsz.	'10.	1	0	komfortos	22	
405	'34974/0/A/12	Fecske u. 45	II.	'11.	2	0	komfortos	66	
406	'34584/0/A/25	Festetics u. 7	II.	'23.	1	0	komfortos	39	
407	'34584/0/A/28	Festetics u. 7	II.	'26.	1	0	komfortos	39	
408	'34586/0/A/11	Flumet út 12	II.	'9.	3	0	komfortos	74	
409	'34587/0/A/18	Flumet út 14	II.	'11.	3	1	összkomfortos	105,92	
410	'34732/0/A/34	Flumet út 21-23	3. lp. Fsz.	'9.	1	0	komfortos	35	
411	'34732/0/A/142	Flumet út 21-23	9. lp. IV.	'2.	2	0	komfortos	49	
412	'35574/0/A/2	Futó u. 13	Fsz.	'1B	2	0	összkomfortos	55	
413	'35574/0/A/11	Futó u. 13	I.	'10.	1	0	komfortos	31	
414	'35574/0/A/13	Futó u. 13	I.	'11.	1	0	komfortos	33	
415	'35574/0/A/24	Futó u. 13	II.	'16.	2	0	komfortos	55	
416	'35574/0/A/19	Futó u. 13	II.	'18.	1	0	komfortos	31	
417	'35574/0/A/20	Futó u. 13	II.	'20.	1	0	komfortos	30	
418	'35574/0/A/22	Futó u. 13	II.	'21.	1	0	komfortos	30	
419	'35574/0/A/27	Futó u. 13	III.	'26.	1	0	komfortos	30	
420	'36114/0/A/4	Fővároskert u. 4	Fsz.	'3.	1	0	Rév8 lakásbővítéskés 100/2023. (V.09.) sz. határozat alapján	27	
421	'36114/0/A/34	Fővároskert u. 4	III.	'1.	1	0	komfort nélküli	31	
422	'36114/0/A/42	Fővároskert u. 4	III.	'9.	1	0	félkomfortos	27	
423	'36114/0/A/43	Fővároskert u. 4	III.	'10.	2	0	összkomfortos	70	
424	'36113/0/A/14	Fővároskert u. 6	I.	'12.	1	0	komfortos	29	
425	'36455/0/A/8	Gyulai Pál u. 12	Fsz.	'6.	1	0	összkomfortos	35,4	
426	'36455/0/A/14	Gyulai Pál u. 12	Fsz.	'13.	1	0	komfortos	55,63	
427	'36455/0/A/20	Gyulai Pál u. 12	Fsz.	'19.	1	0	komfortos	30,12	
428	'36455/0/A/25	Gyulai Pál u. 12	I.	'4.	1	0	komfort nélküli	25,85	
429	'36455/0/A/27	Gyulai Pál u. 12	I.	'6.	1	0	komfortos	28,94	
430	'36455/0/A/35	Gyulai Pál u. 12	I.	'14.	1	0	félkomfortos	29,92	
431	'36455/0/A/94	Gyulai Pál u. 12	IV.	'1.	1	0	komfortos	30,91	
432	'36455/0/A/116	Gyulai Pál u. 12	IV.	'25.	2	0	komfortos	63,08	
433	'33898/0/A/4	Hársfa u. 37	I.	'1.	1	1	összkomfortos	50	
434	'35541/0/A/4	Hock J. u. 8	Fsz.	'4.	2	0	komfortos	58	
435	'35541/0/A/5	Hock J. u. 8	Fsz.	'5.	1	1	komfortos	49	
436	'35541/0/A/12	Hock J. u. 8	II.	'11.	3	0	komfortos	105	
437	'35562/0/A/1	Hock J. u. 9	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	34	
438	'35562/0/A/3	Hock J. u. 9	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	22	
439	'35562/0/A/4	Hock J. u. 9	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	31	
440	'35562/0/A/6	Hock J. u. 9	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	23	
441	'35562/0/A/7	Hock J. u. 9	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	25	
442	'35562/0/A/8	Hock J. u. 9	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	24	
443	'35562/0/A/11	Hock J. u. 9	Fsz.	'11.	1	0	komfortos	47	
444	'35562/0/A/12	Hock J. u. 9	Fsz.	'12.	1	0	komfortos	29	
445	'35562/0/A/13	Hock J. u. 9	I.	'13.	1	1	komfortos	39	
446	'35562/0/A/22	Hock J. u. 9	I.	'22.	1	0	komfortos	27	
447	'35562/0/A/24	Hock J. u. 9	I.	'24.	1	0	komfortos	34	
448	'35562/0/A/25	Hock J. u. 9	II.	'6.	3	0	komfortos	72	
449	'35562/0/A/29	Hock J. u. 9	II.	'2.	3	0	komfortos	54	
451	'35092/0/A/8	Homok u. 3	Fsz.	'7.	3	0	bővített	komfortos	34
452	'35092/0/A/10	Homok u. 3	Fsz.	'9.	1	0	komfortos	25	
453	'35092/0/A/11	Homok u. 3	I.	'10.	1	0	komfort nélküli	21	
454	'35092/0/A/12	Homok u. 3	I.	'11.	1	0	komfort nélküli	22	
455	'35092/0/A/13	Homok u. 3	I.	'12.	1	0	komfortos	23	
456	'35092/0/A/15	Homok u. 3	I.	'14.	1	0	komfort nélküli	19	
457	'35092/0/A/16	Homok u. 3	I.	'15.	1	0	komfort nélküli	23	
458	'35092/0/A/17	Homok u. 3	I.	'16.	1	0	komfortos	23	

459	35099/0/A/8	Homok u. 4-6	Fsz.	'4.	1	0	könnyű	34	
460	35099/0/A/10	Homok u. 4-6	Fsz.	'6.	1	1	könnyű	45	
461	35099/0/A/23	Homok u. 4-6	II.	'20.	1	0	könnyű	55	
462	35099/0/A/25	Homok u. 4-6	II.	'22.	1	0	könnyű	33	
463	35099/0/A/26	Homok u. 4-6	II.	'23.	1	0	könnyű	37	
464	35098/0/A/6	Homok u. 8-10	Fsz.	'5.	2	0	könnyű	41	
465	35098/0/A/23	Homok u. 8-10	III.	'4.	2	0	könnyű	58	
466	36618/0/A/7	Horváth u. 7	Fsz.	'5.	1	1	könnyű	50	
467	36618/0/A/28	Horváth u. 7	II.	'23.	2	0	könnyű	62	
468	35550/0/A/15	Horváth M. tér 2	III.	'12.	3	0	könnyű	118,14	
469	35549/0/A/26	Horváth M. tér 3	III.	'25.	2	0	könnyű	58	
470	35549/0/A/29	Horváth M. tér 3	IV.	'28.	2	0	könnyű	53	
471	35547/0/A/16	Horváth M. tér 5	III.	'12.	2	0	félkönnyű	62,62	
472	38839/16/B/2	Hős u. 3	K.lp.	Fsz.	'409.	1	0	félkönnyű	38
473	38839/16/F/9	Hős u. 3	K.lp.	Fsz.	'454.	1	1	könnyű	39
474	38839/16/H/6	Hős u. 3	K.lp.	Fsz.	'471.	1	0	félkönnyű	38
475	38865/1/A/20	Hungária krt. 16	I.	'22.	1	0	könnyű	35	
476	38865/1/A/24	Hungária krt. 16	I.	'26.	1	0	könnyű	27	
477	38868/0/A/30	Hungária krt. 18	II.	'34.	1	0	könnyű	33	
478	38867/5/A/7	Hungária krt. 20/b	II.	'1.	1	0	könnyű	36	
479	38878/0/E/13	Hungária krt. 32-38 (32-34)	HB.lp.	II.	'12.	1	0	könnyű	40,7
480	38878/0/F/13	Hungária krt. 32-38 (32-34)	HC.lp.	II.	'11.	2	0	könnyű	57,54
481	34702/0/A/38	II. János Pál pápa tér 1	III.	'12.	1	0	könnyű	43	
482	34769/0/A/4	II. János Pál pápa tér 11	Fsz.	'1.	1	1	könnyű	33	
483	34769/0/A/6	II. János Pál pápa tér 11	Fsz.	'3.	0	1	szükeglakás	18	
484	34768/0/A/8	II. János Pál pápa tér 12	I.	'6.	1	0	könnyű	33	
485	34760/0/A/33	II. János Pál pápa tér 14-16	I.lp.	IV.	'33.	1	0	összkönnyű	28
486	34696/0/A/19	II. János Pál pápa tér 2	I.	'14.	1	0	félkönnyű	39	
487	34616/0/A/41	II. János Pál pápa tér 22	II.	'41.	0	1	szükeglakás	19	
488	34617/0/A/20	II. János Pál pápa tér 23	Fsz.	'18.	1	0	könnyű	27	
489	34617/0/A/29	II. János Pál pápa tér 23	I.	'28.	1	0	könnyű	21	
490	34685/0/A/11	II. János Pál pápa tér 6	Fsz.	'11.	1	1	könnyű	50	
491	34685/0/A/53	II. János Pál pápa tér 6	IV.	'42A	1	0	könnyű	35	
492	36098/0/A/26	Illés u. 16	I.	'20.	1	1	könnyű	23	
493	36098/0/A/28	Illés u. 16	II.	'22.	1	0	könnyű	30	
494	36098/0/A/35	Illés u. 16	II.	'29.	1	0	könnyű	37	
495	36098/0/A/56	Illés u. 16	III.	'37.	1	0	könnyű	32	
496	36097/0/A/8	Illés u. 18	Fsz.	'6.	1	0	könnyű	23	
497	36097/0/A/28	Illés u. 18	II.	'28.	1	0	könnyű	26	
498	36105/0/A/19	Illés u. 23	I.	'16.	1	0	félkönnyű	48	
499	36105/0/A/21	Illés u. 23	I.	'18.	1	0	könnyű	30	
500	36105/0/A/30	Illés u. 23	I.	'27.	1	0	könnyű	34	
501	36083/31/A/24	Illés u. 24	III.	'1.	3	0	könnyű	87,29	
502	36085/0/A/34	Illés u. 26-32	28-30A	I.	'101.	1	1	összkönnyű	37
503	36085/0/A/35	Illés u. 26-32	28-30A	I.	'102.	1	1	összkönnyű	37
504	36085/0/A/52	Illés u. 26-32	28-30A	II.	'207.	1	1	összkönnyű	53
505	36085/0/A/54	Illés u. 26-32	28-30A	II.	'209.	1	1	összkönnyű	52
506	36085/0/A/55	Illés u. 26-32	28-30A	III.	'210.	1	1	összkönnyű	37
507	36085/0/A/74	Illés u. 26-32	28-30A	IV.	'407.	1	1	összkönnyű	52
508	36085/0/A/84	Illés u. 26-32	28-30A	V.	'506.	1	0	összkönnyű	35
509	36085/0/A/87	Illés u. 26-32	28-30A	V.	'509.	1	1	összkönnyű	47
510	36085/0/A/89	Illés u. 26-32	28-30A	V.	'511.	1	0	összkönnyű	34
511	36085/0/A/104	Illés u. 26-32	32	I.	'106.	2	1	összkönnyű	49
512	36085/0/A/118	Illés u. 26-32	32	IV.	'402.	2	0	összkönnyű	53
513	36085/0/B/11	Illés u. 26-32	28-30B	I.	'111.	1	0	összkönnyű	39
514	36085/0/B/18	Illés u. 26-32	28-30B	II.	'207.	1	1	összkönnyű	36
515	36085/0/B/19	Illés u. 26-32	28-30B	II.	'208.	1	1	összkönnyű	36
516	36085/0/B/27	Illés u. 26-32	28-30B	III.	'306.	1	0	összkönnyű	36
517	36091/0/A/10	Illés u. 34	I.	'4.	1	0	könnyű	22	
518	36090/0/A/3	Illés u. 36	Fsz.	'2.	1	0	könnyű	32	
519	36090/0/A/4	Illés u. 36	Fsz.	'3.	1	0	könnyű	31	
520	36090/0/A/5	Illés u. 36	Fsz.	'4.	1	1	könnyű	42	
521	36090/0/A/7	Illés u. 36	Fsz.	'7.	1	1	könnyű	33	
522	36090/0/A/21	Illés u. 36	II.	'22.	1	0	félkönnyű	35	
523	36090/0/A/31	Illés u. 36	III.	'33.	1	0	könnyű	26	
524	36090/0/A/37	Illés u. 36	III.	'39.	1	0	könnyű	34	
525	36411/0/A/13	József krt. 11	I.	'5A	1	1	könnyű	42	
526	36412/1/A/4	József krt. 13	Fsz.	'6.	2	0	könnyű	43	
527	34850/0/A/10	József krt. 14	Fe.	'1.	0	1	szükeglakás	22	
528	36412/2/A/22	József krt. 15	II.	'20.	1	0	könnyű	29	
529	36414/0/A/11	József krt. 17	Fe.	'4.	2	0	könnyű	70	
530	34660/0/A/34	József krt. 2	III.	'6.	2	1	összkönnyű	85,67	
531	34861/0/A/33	József krt. 22-24	IV.	'1.	1	1	könnyű	48	
532	34681/0/A/48	József krt. 36	Te.	'2.	1	0	könnyű	20	
533	35229/0/A/3	József krt. 48	I.	'8.	3	0	összkönnyű	97	
534	35229/0/A/4	József krt. 48	I.	'9/A.	1	1	könnyű	53	
535	35229/0/A/5	József krt. 48	I.	'9.	2	0	könnyű	74	
536	35229/0/A/8	József krt. 48	II.	'12.	3	0	könnyű	95	
537	35229/0/A/14	József krt. 48	III.	'18.	2	0	könnyű	66	
538	35229/0/A/17	József krt. 48	III.	'21.	1	0	könnyű	39	
539	36780/0/A/44	József krt. 59-61	III.	'14B	3	0	összkönnyű	124	
540	36787/0/A/41	József krt. 69	II.	'40.	2	1	könnyű	90	
541	36799/0/A/36	József krt. 71-73	II.	'33A	1	0	könnyű	53	
542	35646/0/A/6	József krt. 72	Fsz.	'5.	0	2	szükeglakás	32	
543	36800/0/A/13	József krt. 75	I.	'6.	1	0	könnyű	31	
544	36801/0/A/10	József krt. 77-79	Fsz.	'5.	1	0	könnyű	28	
545	36802/0/A/27	József krt. 81	VI.	'1.	2	0	könnyű	80	
546	34892/0/A/16	József u. 10	I.	'17.	1	0	könnyű	22	
547	34892/0/A/31	József u. 10	III.	'32.	1	0	könnyű	51	
548	34892/0/A/35	József u. 10	III.	'36.	1	1	könnyű	38	
549	34892/0/A/36	József u. 10	III.	'37.	1	0	könnyű	24	
550	35202/0/A/19	József u. 31	Fsz.	'10.	1	0	könnyű	25	
551	35202/0/A/32	József u. 31	I.	'9.	1	1	könnyű	43	
552	35202/0/A/43	József u. 31	II.	'8B	1	0	könnyű	27	
553	35202/0/A/55	József u. 31	III.	'8.	2	0	könnyű	49	
554	35182/0/A/7	József u. 33	Fsz.	'2.	1	0	könnyű	25	
555	35182/0/A/22	József u. 33	I.	'18.	1	0	könnyű	22	
556	35182/0/A/31	József u. 33	II.	'27.	1	0	könnyű	23	
557	35182/0/A/35	József u. 33	III.	'31.	2	0	könnyű	77	
558	34872/0/A/6	József u. 36	Fsz.	'4.	2	1	könnyű	69	
559	34872/0/A/8	József u. 36	I.	'1B	1	0	könnyű	38	
560	35180/0/A/12	József u. 37	A. ép. B. ép.	IV. MO/1	1	0	félkönnyű	28	
561	35180/0/B/1	József u. 37	Fsz.	'1.	2	0	összkönnyű	46	
562	34887/0/A/3	József u. 4	Fsz.	'1.	1	0	könnyű	37	
563	35005/0/A/4	József u. 40	Fsz.	'4.	1	0	könnyű	27	
564	35005/0/A/13	József u. 40	I.	'10.	1	0	könnyű	31	
565	35005/0/A/18	József u. 40	II.	'5.	1	0	könnyű	26	
566	35005/0/A/21	József u. 40	II.	'8.	1	0	könnyű	30	
568	35178/0/A/5	József u. 41	Fsz.	'1.	1	1	könnyű	39	
569	35178/0/A/6	József u. 41	Fsz.	'1A	3	0	könnyű	72	
570	35178/0/A/7	József u. 41	Fsz.	'2.	1	0	könnyű	25	
571	35178/0/A/8	József u. 41	Fsz.	'3.	2	0	könnyű	53	
572	35178/0/A/9	József u. 41	Fsz.	'5.	1	0	könnyű	43	

Bopca
164

Társasházi lakások

573	35178/0/A/10	József u. 41	Fsz.	'6.	1	1		komfortos	46
574	35178/0/A/11	József u. 41	Fsz.	'7-8.	1	1		komfortos	46
575	35178/0/A/12	József u. 41	Fsz.	'9.	2	0		komfortos	67
576	35178/0/A/15	József u. 41	I.	'3.	1	0		komfortos	42
577	35178/0/A/16	József u. 41	I.	'4.	2	0		komfortos	57
578	35178/0/A/18	József u. 41	I.	'7.	2	0		komfortos	68
579	35178/0/A/19	József u. 41	I.	'8.	1	1		félkomfortos	47
580	35178/0/A/20	József u. 41	II.	'1.	2	0		komfortos	69
581	35178/0/A/21	József u. 41	II.	'2.	2	0		komfortos	94
582	35178/0/A/22	József u. 41	II.	'3.	1	1		komfortos	46
583	35178/0/A/28	József u. 41	III.	'1.	1	1		félkomfortos	39
584	35178/0/A/30	József u. 41	III.	'3.	1	1		komfortos	46
585	35178/0/A/32	József u. 41	III.	'5.	1	0		komfortos	35
585	35178/0/A/33	József u. 41	III.	'6.	1	0		komfortos	35
587	35178/0/A/34	József u. 41	III.	'7.	1	0		komfortos	35
588	35178/0/A/35	József u. 41	III.	'8.	2	0		komfortos	51
589	35178/0/A/36	József u. 41	IV.	'1.	3	0		komfortos	117
590	35178/0/A/37	József u. 41	IV.	'2.	1	1		komfortos	51
591	35178/0/A/38	József u. 41	IV.	'3.	1	0		komfortos	27
592	35006/0/A/5	József u. 42	Fsz.	'4.	1	0		komfortos	34
593	35048/0/A/4	József u. 54	Fsz.	'5.	1	0		komfortos	29
594	35048/0/A/5	József u. 54	Fsz.	'6.	1	0		komfort nélküli	32
595	35048/0/A/25	József u. 54	II.	'25.	1	0		félkomfortos	33
596	34888/0/A/1	József u. 6	Fsz.	'4.	1	0		komfortos	40
597	34888/0/A/6	József u. 6	Fsz.	'11.	1	0		komfortos	34
598	34888/0/A/10	József u. 6	Fsz.	'7.	1	0		komfortos	33
599	34888/0/A/12	József u. 6	I.	'2.	1	1		komfortos	55
600	35151/0/A/2	József u. 61	Fsz.	'2.	1	0		komfortos	29
601	35151/0/A/4	József u. 61	Fsz.	'4.	1	0		szükségplálás	12
602	35151/0/A/13	József u. 61	I.	'11.	2	0		komfort nélküli	42
603	35801/0/A/25	Kálvária tér 13	III.	'22.	1	0		komfort nélküli	30
604	35435/0/A/4	Kálvária tér 16	Fsz.	'6.	1	0	bővíttet	komfortos	22
605	35435/0/A/6	Kálvária tér 16	Fsz.	'8.	1	0		komfort nélküli	29
606	35435/0/A/16	Kálvária tér 16	I.	'17.	1	0		komfortos	30
607	35435/0/A/18	Kálvária tér 16	I.	'19.	1	0		komfortos	38
608	35453/0/A/24	Kálvária tér 18	I.	'11.	2	0		félkomfortos	58
610	35456/0/A/17	Kálvária tér 19	II.	'22.	1	0	Révíz lakásügynökség 100/2023. (V.09.) sz. határozat alapján	komfort nélküli	27
611	35456/0/A/30	Kálvária tér 19	III.	'35.	2	0		komfortos	61
612	35457/0/A/10	Kálvária tér 20	I.	'9.	1	0		félkomfortos	20
613	35868/0/A/3	Kálvária tér 4	Fsz.	'9.	1	0		komfortos	32
614	35868/0/A/4	Kálvária tér 4	Fsz.	'4.	1	0		komfortos	31
615	35884/0/A/6	Kálvária tér 8	I.	'3.	5	0		komfortos	190
616	35884/0/A/8	Kálvária tér 8	II.	'5.	2	0		komfortos	158
617	36083/1/B/8	Kálvária u. 21/b	Fsz.	'3.	2	0		komfortos	56
618	36083/1/B/11	Kálvária u. 21/b	Fsz.	'6.	2	1		komfortos	68
619	36083/1/B/16	Kálvária u. 21/b	I.	'4.	2	0		komfortos	54
620	36083/1/B/17	Kálvária u. 21/b	I.	'5.	2	0		komfortos	56
621	36083/1/B/18	Kálvária u. 21/b	I.	'6.	2	0		komfortos	50
622	36083/1/B/19	Kálvária u. 21/b	II.	'1.	3	0		komfortos	74
623	36083/1/B/20	Kálvária u. 21/b	II.	'2.	2	1		komfortos	62
624	36083/1/B/21	Kálvária u. 21/b	II.	'3.	2	0		összkomfortos	53
625	36083/1/B/22	Kálvária u. 21/b	II.	'4.	2	0		komfortos	55
626	36083/1/B/23	Kálvária u. 21/b	II.	'5.	2	0		komfortos	55
627	36083/1/B/25	Kálvária u. 21/b	III.	'1.	3	0		komfortos	74
628	36083/1/B/27	Kálvária u. 21/b	III.	'3.	2	0		komfortos	53
629	36083/1/B/29	Kálvária u. 21/b	III.	'5.	2	0		komfortos	56
630	36083/1/B/30	Kálvária u. 21/b	III.	'6.	2	0		komfortos	51
631	36063/0/A/3	Kálvária u. 24	Fsz.	'18	1	0		komfortos	38
632	36063/0/A/13	Kálvária u. 24	Fsz.	'11.	1	1		komfortos	58
633	36063/0/A/16	Kálvária u. 24	I.	'14.	1	0		komfort nélküli	23
634	36063/0/A/45	Kálvária u. 24	III.	'42.	1	0		komfort nélküli	32
635	36063/0/A/56	Kálvária u. 24	III.	'52.	1	0		komfort nélküli	26
636	36061/0/A/7	Kálvária u. 28	Fsz.	'7.	1	0		komfortos	30
637	36061/0/A/8	Kálvária u. 28	Fsz.	'8.	1	0		komfort nélküli	38
638	35878/0/A/4	Kálvária u. 5	Fsz.	'3.	1	0		komfortos	27
639	35878/0/A/5	Kálvária u. 5	Fsz.	'4.	1	0		komfortos	42
640	35878/0/A/6	Kálvária u. 5	Fsz.	'5.	1	0		komfortos	30
641	35878/0/A/7	Kálvária u. 5	Fsz.	'6.	1	0		komfortos	24
642	35878/0/A/9	Kálvária u. 5	Fsz.	'8.	1	0		komfort nélküli	25
643	35878/0/A/10	Kálvária u. 5	Fsz.	'9.	1	0		komfortos	26
644	35878/0/A/15	Kálvária u. 5	I.	'14.	1	0		komfortos	46
645	35878/0/A/16	Kálvária u. 5	I.	'15.	1	1		komfort nélküli	35
646	35878/0/A/18	Kálvária u. 5	I.	'17.	1	0		komfort nélküli	44
647	35878/0/A/20	Kálvária u. 5	I.	'19.	1	0		komfortos	29
648	35878/0/A/36	Kálvária u. 5	II.	'35.	1	0		komfort nélküli	28
649	35878/0/A/40	Kálvária u. 5	III.	'39.	2	0		komfort nélküli	46
650	35448/0/A/1	Karácsony S. u. 18	Fsz.	'3.	2	0	bővíttet	összkomfortos	55
651	35448/0/A/12	Karácsony S. u. 18	I.	'12.	1	0		félkomfortos	32
652	35448/0/A/31	Karácsony S. u. 18	II.	'31.	1	0		komfortos	39
654	35347/0/A/9	Karácsony S. u. 2/b	Fsz.	'6.	1	0		komfortos	42
655	35347/0/A/18	Karácsony S. u. 2/b	I.	'14.	1	0		komfortos	24
656	35347/0/A/31	Karácsony S. u. 2/b	II.	'27.	1	0		komfortos	26
657	35348/0/A/10	Karácsony S. u. 2/c	Fsz.	'11.	1	0		komfort nélküli	25
658	35348/0/A/12	Karácsony S. u. 2/c	I.	'13A	1	0		komfort nélküli	28
659	35348/0/A/17	Karácsony S. u. 2/c	I.	'17.	1	0		komfort nélküli	24
660	35348/0/A/25	Karácsony S. u. 2/c	II.	'25A	1	0		félkomfortos	26
661	35348/0/A/27	Karácsony S. u. 2/c	II.	'27.	1	0		félkomfortos	26
662	35348/0/A/36	Karácsony S. u. 2/c	II.	'36.	2	0		komfortos	70
663	35348/0/A/37	Karácsony S. u. 2/c	III.	'37.	1	1		komfortos	35
664	35348/0/A/39	Karácsony S. u. 2/c	III.	'39.	1	0		komfort nélküli	27
665	35348/0/A/40	Karácsony S. u. 2/c	III.	'40.	1	0		komfortos	26
666	35467/0/A/8	Karácsony S. u. 21	Fe.	'3.	1	1		félkomfortos	36,38
667	35467/0/A/9	Karácsony S. u. 21	Fe.	'4.	1	0		komfortos	25,93
668	35467/0/A/13	Karácsony S. u. 21	I.	'4.	2	1		komfortos	67,47
669	35466/0/A/7	Karácsony S. u. 23	Fsz.	'6.	2	0	bővíttet	összkomfortos	28
671	35465/0/A/7	Karácsony S. u. 25	Fsz.	'7.	1	0		komfort nélküli	21
672	35452/0/A/14	Karácsony S. u. 26	Fsz.	'10.	1	0		komfort nélküli	27
673	35349/0/A/20	Karácsony S. u. 4	I.	'9.	1	0		komfortos	27
674	35349/0/A/43	Karácsony S. u. 4	III.	'9.	1	0		komfort nélküli	27
675	35349/0/A/44	Karácsony S. u. 4	III.	'10.	1	0		komfort nélküli	28
676	161406/20/A/39	Kazinczy u. 4	IX.	'39.	1	0		összkomfortos	37
677	34623/0/A/23	Kenyérfmező u. 3/B	II.	'21.	1	1		komfort nélküli	39
678	35100/0/A/13	Kis Fuvaros u. 11	I.	'3.	1	0		komfort nélküli	37
679	35100/0/A/23	Kis Fuvaros u. 11	II.	'2.	1	0		komfortos	37
680	35100/0/A/27	Kis Fuvaros u. 11	III.	'2.	1	0		komfortos	37
681	35089/0/A/2	Kis Fuvaros u. 5	Fsz.	'1.	1	0		komfort nélküli	28
682	35089/0/A/4	Kis Fuvaros u. 5	Fsz.	'3.	2	0		komfortos	75
683	35089/0/A/5	Kis Fuvaros u. 5	Fsz.	'5.	1	0		komfortos	26
684	35089/0/A/18	Kis Fuvaros u. 5	II.	'18.	1	0		komfort nélküli	27
685	35089/0/A/20	Kis Fuvaros u. 5	II.	'20.	1	0		komfortos	23
686	35091/3/A/1	Kis Fuvaros u. 9/c	Fsz.	'U/2/1	1	0		komfortos	30
687	35605/0/A/16	Kis Stáció u. 3	A lp.	'6.	2	0		összkomfortos	61
688	35583/0/A/5	Kis Stáció u. 9	I.	'2.	3	0		komfortos	97

Böhm
14/1

Társasházi lakások

689	35627/0/A/8	Kisfaludy u. 13	1. lp.	Fsz.	'3A	1	0	komfortos	39
690	35612/0/A/11	Kisfaludy u. 36		II.	'32	2	1	komfortos	50
691	35613/0/A/6	Kisfaludy u. 18-20		Fsz.	'6	1	1	összkomfortos	38
692	35616/0/A/1	Kisfaludy u. 24		Fsz.	'1.	1	0	komfortos	40
693	35616/0/A/8	Kisfaludy u. 24		I.	'1.	2	0	komfortos	57
694	35616/0/A/15	Kisfaludy u. 24		II.	'1.	2	0	komfortos	59
695	35616/0/A/18	Kisfaludy u. 24		II.	'4.	1	0	komfortos	25
696	35616/0/A/23	Kisfaludy u. 24		III.	'2.	0	1	szükséglakás	23
697	35616/0/A/24	Kisfaludy u. 24		III.	'3.	2	0	komfortos	72
698	35670/0/A/43	Kisfaludy u. 28/a		IV.	'5A	1	0	komfortos	42
699	34650/0/A/2	Kiss J. u. 11		Fsz.	'2.	1	0	komfortos	43
700	34650/0/A/7	Kiss J. u. 11		Fsz.	'6	1	0	komfortos	36
701	34697/0/A/7	Kiss J. u. 12		Fsz.	'5.	1	1	komfortos	41
702	34697/0/A/9	Kiss J. u. 12		Fsz.	'7.	1	0	összkomfortos	32
703	34697/0/A/32	Kiss J. u. 12		II.	'29.	1	0	komfortos	34
704	34697/0/A/40	Kiss J. u. 12		III.	'36.	1	1	komfortos	47
705	34672/0/A/9	Kiss J. u. 15		I.	'7.	2	0	komfortos	76
706	34689/0/A/22	Kiss J. u. 16		II.	'16.	2	0	összkomfortos	65
707	34673/0/A/20	Kiss J. u. 17		I.	'4B	1	0	komfortos	49,27
708	34674/0/A/10	Kiss J. u. 19		Fsz.	'6.	1	0	komfortos	41
709	34647/0/A/11	Kiss J. u. 5		Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	25
710	34647/0/A/33	Kiss J. u. 5		II.	'25.	1	1	összkomfortos	34
711	34647/0/A/42	Kiss J. u. 5		III.	'32.	1	0	komfortos	30
712	34648/0/A/11	Kiss J. u. 7		Fsz.	'10.	1	0	komfortos	26
713	34648/0/A/26	Kiss J. u. 7		II.	'7.	1	0	összkomfortos	31
714	34699/0/A/20	Kiss J. u. 8		III.	'15.	4	0	komfortos	148
715	34649/0/A/4	Kiss J. u. 9		Fsz.	'2.	1	0	komfortos	32
716	36040/0/A/38	Korányi S. u. 10		III.	'38.	1	0	komfortos	39
717	36041/0/A/19	Korányi S. u. 8/b		III.	'19.	1	0	komfort nélküli	30
718	35268/0/B/4	Koszorú u. 19-21	2. lp.	Fsz.	'9.	1	0	komfort nélküli	26,7
719	35289/0/A/7	Koszorú u. 22		Fsz.	'7.	1	0	komfortos	31
720	35289/0/A/8	Koszorú u. 22		Fsz.	'8.	1	0	félkomfortos	22
722	35289/0/A/10	Koszorú u. 22		Fsz.	'10	2	0	bővített	22
723	35289/0/A/11	Koszorú u. 22		Fsz.	'11	1	0	komfortos	24
724	35289/0/A/16	Koszorú u. 22		I.	'15.	1	0	komfortos	36
725	35289/0/A/20	Koszorú u. 22		I.	'19.	1	0	komfortos	25
726	35289/0/A/21	Koszorú u. 22		I.	'20.	1	0	komfortos	26
727	35289/0/A/22	Koszorú u. 22		I.	'21.	1	0	komfortos	31
728	35289/0/A/32	Koszorú u. 22		II.	'31.	1	0	komfortos	52
729	35289/0/A/41	Koszorú u. 22		II.	'40.	1	0	komfortos	25
730	35289/0/A/45	Koszorú u. 22		II.	'44.	1	0	komfort nélküli	30
731	35267/0/A/19	Koszorú u. 23		II.	'11.	5	0	komfortos	175
732	35267/0/A/20	Koszorú u. 23		II.	'12.	3	0	komfortos	75
733	35267/0/A/21	Koszorú u. 23		III.	'14.	3	0	komfortos	81
734	35267/0/A/23	Koszorú u. 23		III.	'16.	2	0	komfortos	65
735	35267/0/A/24	Koszorú u. 23		III.	'17.	2	0	komfortos	55
736	35290/0/A/4	Koszorú u. 24		Fsz.	'3.	2	0	komfortos	70
737	35290/0/A/5	Koszorú u. 24		Fsz.	'4.	1	2	komfortos	66
738	35290/0/A/7	Koszorú u. 24		I.	'3.	1	0	komfort nélküli	37
739	35290/0/A/15	Koszorú u. 24		II.	'11.	1	0	komfortos	36
740	35290/0/A/17	Koszorú u. 24		II.	'12A	1	0	komfort nélküli	35
741	35290/0/A/18	Koszorú u. 24		II.	'14.	2	0	komfortos	60
742	35290/0/A/24	Koszorú u. 24		III.	'20.	2	0	komfortos	60
743	35519/0/A/17	Koszorú u. 29		II.	'21.	1	1	komfortos	39
744	36470/0/A/11	Kőfaragó u. 10		I.	'11.	1	0	komfortos	35
745	36487/0/A/6	Kőfaragó u. 5		Fsz.	'3.	2	0	komfortos	51
746	36487/0/A/13	Kőfaragó u. 5		II.	'1	1	0	szükséglakás	24
747	36487/0/A/15	Kőfaragó u. 5		II.	'3.	2	0	komfortos	67
748	35893/0/A/11	Kőrís u. 12		Fsz.	'8.	1	0	szükséglakás	26
749	35973/0/A/1	Kőrís u. 17/b		Fsz.	'1.	1	0	komfort nélküli	24
750	35973/0/A/3	Kőrís u. 17/b		Fsz.	'3.	2	0	komfortos	52
751	35973/0/A/4	Kőrís u. 17/b		Fsz.	'5.	1	1	komfort nélküli	40
752	35973/0/A/7	Kőrís u. 17/b		Fsz.	'8.	1	0	komfort nélküli	22
753	35973/0/A/9	Kőrís u. 17/b		I.	'10.	1	1	komfortos	35
754	35973/0/A/10	Kőrís u. 17/b		I.	'11.	1	0	komfort nélküli	25
755	35973/0/A/11	Kőrís u. 17/b		I.	'12.	1	0	komfortos	47
756	35973/0/A/12	Kőrís u. 17/b		I.	'13.	1	0	komfortos	25
757	35973/0/A/13	Kőrís u. 17/b		I.	'14.	1	0	komfort nélküli	23
758	35973/0/A/15	Kőrís u. 17/b		I.	'16.	1	0	komfort nélküli	23
759	35967/0/A/139	Kőrís u. 23-29	27. ép.	I.	'9.	1	0	összkomfortos	37
760	35957/0/A/9	Kőrís u. 24		I.	'2.	2	0	komfortos	63
761	35957/0/A/27	Kőrís u. 24		II.	'5.	1	0	komfortos	35
762	35958/0/A/3	Kőrís u. 26		Fsz.	'2.	1	0	komfortos	46
763	35958/0/A/9	Kőrís u. 26		I.	'2.	1	0	komfortos	33
764	35958/0/A/12	Kőrís u. 26		I.	'4A	1	0	félkomfortos	24
765	35958/0/A/23	Kőrís u. 26		III.	'4.	1	0	komfortos	41
766	36078/0/A/1	Kőrís u. 3/b		Fsz.	'1.	0	1	szükséglakás	23
767	36078/0/A/3	Kőrís u. 3/b		Fsz.	'2A	1	0	komfortos	27
768	36078/0/A/8	Kőrís u. 3/b		Fsz.	'6.	1	0	komfortos	28
769	36078/0/A/11	Kőrís u. 3/b		Fsz.	'9.	1	0	komfort nélküli	32
770	36078/0/A/12	Kőrís u. 3/b		Fsz.	'11	1	0	komfortos	29
771	36078/0/A/22	Kőrís u. 3/b		I.	'21.	1	0	komfortos	32
772	36078/0/A/24	Kőrís u. 3/b		I.	'23.	1	1	bővített	30
774	35947/0/A/10	Kőrís u. 30		Fsz.	'8.	2	0	komfortos	44
775	35947/0/A/15	Kőrís u. 30		I.	'28	1	0	komfortos	23
776	35947/0/A/19	Kőrís u. 30		I.	'6.	2	0	komfortos	64
777	35947/0/A/22	Kőrís u. 30		I.	'9.	2	0	komfortos	47
778	35947/0/A/28	Kőrís u. 30		II.	'6.	2	0	komfortos	73
779	35966/0/A/35	Kőrís u. 31		III.	'29.	2	0	komfortos	57
780	36074/0/A/10	Kőrís u. 5/b		I.	'10.	1	0	Rév8 lakásügymökség 100/2023. (V.09.) sz. határozat alapján	24
781	36074/0/A/11	Kőrís u. 5/b		I.	'11	1	0	komfortos	26
782	36074/0/A/12	Kőrís u. 5/b		I.	'12.	1	0	komfortos	27
783	36074/0/A/13	Kőrís u. 5/b		I.	'13.	1	0	komfort nélküli	26
784	36074/0/A/20	Kőrís u. 5/b		II.	'20.	1	0	komfortos	24
785	36074/0/A/28	Kőrís u. 5/b		II.	'28.	1	0	komfort nélküli	28
786	35890/0/A/1	Kőrís u. 6		Fsz.	'2.	1	1	komfortos	39
787	35890/0/A/2	Kőrís u. 6		Fsz.	'3.	2	0	összkomfortos	60
788	35890/0/A/9	Kőrís u. 6		I.	'9.	2	0	komfortos	60
789	35890/0/A/20	Kőrís u. 6		III.	'18.	2	0	komfortos	63
790	36072/0/A/34	Kőrís u. 9		III.	'34.	2	0	komfortos	54
791	36717/0/A/19	Krúdy u. 11		II.	'7.	2	0	komfortos	72
792	36717/0/A/20	Krúdy u. 11		II.	'9.	1	0	komfortos	36
793	36717/0/A/28	Krúdy u. 11		III.	'5.	1	0	komfortos	70
794	36717/0/A/29	Krúdy u. 11		III.	'7.	1	0	komfortos	32
795	36670/0/A/14	Krúdy u. 16-18		I.	'12.	1	0	komfortos	31
796	36605/0/A/10	Krúdy u. 2		Fsz.	'10.	2	0	komfortos	53
797	36605/0/A/37	Krúdy u. 2		III.	'37.	1	1	komfortos	46
798	36671/0/A/21	Krúdy u. 20		II.	'15.	1	0	komfortos	31
799	36671/0/A/24	Krúdy u. 20		III.	'17A	2	0	komfortos	101
800	36713/0/A/5	Krúdy u. 3		Fsz.	'1.	3	0	komfortos	53
801	36713/0/A/18	Krúdy u. 3		II.	'21.	2	0	komfortos	76
802	36714/0/A/3	Krúdy u. 5		Fsz.	'3.	1	1	komfortos	39
803	36714/0/A/6	Krúdy u. 5		Fsz.	'7.	1	1	komfortos	48

Társasházi lakások

804	36714/O/A/11	Krúdy u. 5	I.	'12.	2	0		komfortos	42
805	36714/O/A/12	Krúdy u. 5	I.	'19.	1	0		komfortos	34
806	36714/O/A/14	Krúdy u. 5	I.	'21.	1	1		komfortos	46
807	36714/O/A/20	Krúdy u. 5	II.	'24.	1	0		komfortos	36
808	36714/O/A/21	Krúdy u. 5	II.	'25.	2	0		komfortos	55
809	36714/O/A/22	Krúdy u. 5	II.	'26.	2	0		komfortos	47
810	36716/O/A/2	Krúdy u. 9	Fsz.	'2.	2	1		komfortos	58,13
811	36716/O/A/3	Krúdy u. 9	Fsz.	'3.	2	0		komfortos	60,37
812	36716/O/A/5	Krúdy u. 9	Fsz.	'5.	2	0		komfortos	55,9
813	36716/O/A/6	Krúdy u. 9	Fsz.	'6.	1	1		komfortos	45,57
814	36716/O/A/14	Krúdy u. 9	I.	'5.	2	0		komfortos	55,69
815	36716/O/A/19	Krúdy u. 9	II.	'5.	2	0		komfortos	60,32
816	34746/O/A/14	Kun u. 11	Fsz.	'10.	1	0		komfortos	24
817	34746/O/A/15	Kun u. 11	Fsz.	'11.	1	0		komfortos	33
818	34746/O/A/17	Kun u. 11	I.	'13.	1	1		komfortos	37
819	34746/O/A/53	Kun u. 11	III.	'47.	1	0		komfort nélkül	31
820	34742/O/A/4	Kun u. 12	Fsz.	'04	1	0		komfortos	36
821	34742/O/A/29	Kun u. 12	I.	'5.	3	1		komfortos	112
822	34742/O/A/40	Kun u. 12	II.	'24.	2	3		komfortos	77
823	34742/O/A/78	Kun u. 12	V.	'48.	2	0		félkomfortos	61
824	34595/O/A/7	Légszsz. u. 6	Fsz.	'4.	1	1		komfortos	42
825	35534/O/A/4	Leonardo da Vinci u. 1/b	Fsz.	'4.	1	1		komfort nélkül	35
826	35534/O/A/12	Leonardo da Vinci u. 1/b	I.	'12.	1	1		komfortos	38
827	35722/O/A/8	Leonardo da Vinci u. 2/B	I.	'8.	1	1		komfortos	37
828	35722/O/A/11	Leonardo da Vinci u. 2/B	I.	'11.	1	0		komfort nélkül	32
829	35722/O/A/12	Leonardo da Vinci u. 2/B	I.	'12.	1	1		komfort nélkül	41
830	35722/O/A/16	Leonardo da Vinci u. 2/B	II.	'16.	1	1		komfortos	42
831	35722/O/A/20	Leonardo da Vinci u. 2/B	II.	'20.	1	0		komfortos	37
832	35722/O/A/21	Leonardo da Vinci u. 2/B	II.	'21.	2	0		komfortos	84
833	35719/O/A/3	Leonardo da Vinci u. 4-14 (4-6)	A lp.	Fsz.	'2.	1	1	összkomfortos	47
834	35719/O/A/31	Leonardo da Vinci u. 4-14 (4-6)	A lp.	IV.	'29.	2	1	összkomfortos	59
835	35719/O/A/61	Leonardo da Vinci u. 4-14 (4-6)	A lp.	VIII.	'59.	1	1	összkomfortos	47
836	35719/O/A/12	Leonardo da Vinci u. 4-14 (8-10)	B. lp.	I.	'4.	2	1	összkomfortos	57
837	35719/O/A/16	Leonardo da Vinci u. 4-14 (8-10)	B. lp.	II.	'12.	2	1	összkomfortos	58
838	35719/O/A/19	Leonardo da Vinci u. 4-14 (8-10)	B. lp.	III.	'15.	2	0	összkomfortos	52
839	35719/O/A/24	Leonardo da Vinci u. 4-14 (8-10)	B. lp.	III.	'22.	2	0	összkomfortos	52
840	35719/O/A/45	Leonardo da Vinci u. 4-14 (8-10)	B. lp.	VI.	'41.	2	0	összkomfortos	55
841	35719/O/A/83	Leonardo da Vinci u. 4-14 (8-10)	B. lp.	X.	'79.	2	0	összkomfortos	52
842	35719/O/A/69	Leonardo da Vinci u. 4-14 (12-14)	C. lp.	IX.	'66.	2	0	összkomfortos	52
843	36269/O/A/4	Leonardo da Vinci u. 44	Fsz.	'1A	1	0		komfortos	52
844	36267/O/A/4	Leonardo da Vinci u. 46	Mfsz.	'2.	1	0		komfortos	34
845	36267/O/A/7	Leonardo da Vinci u. 46	Mfsz.	'5.	1	0		komfortos	34
846	36266/O/A/4	Leonardo da Vinci u. 48	Fsz.	'4.	1	0		összkomfortos	29
847	35536/O/A/4	Leonardo da Vinci u. 5	Fsz.	'2.	2	0		komfortos	48
848	35536/O/A/5	Leonardo da Vinci u. 5	Fsz.	'4.	1	1		komfortos	53
849	35536/O/A/6	Leonardo da Vinci u. 5	Fsz.	'5.	1	0		komfort nélkül	28
850	35536/O/A/10	Leonardo da Vinci u. 5	Fsz.	'9.	1	0		komfortos	29
851	35536/O/A/12	Leonardo da Vinci u. 5	I.	'11.	4	0	bővített	összkomfortos	85
853	35536/O/A/17	Leonardo da Vinci u. 5	I.	'16.	1	0		komfortos	33
854	35536/O/A/18	Leonardo da Vinci u. 5	I.	'17.	1	0		komfortos	34
855	35536/O/A/20	Leonardo da Vinci u. 5	I.	'19.	1	0		félkomfortos	31
856	35536/O/A/21	Leonardo da Vinci u. 5	I.	'20.	1	0		komfortos	31
857	35536/O/A/23	Leonardo da Vinci u. 5	II.	'22.	1	0		komfortos	35
858	35536/O/A/25	Leonardo da Vinci u. 5	II.	'24.	1	0		komfortos	31
859	35536/O/A/28	Leonardo da Vinci u. 5	II.	'27.	1	0		komfortos	35
860	35536/O/A/29	Leonardo da Vinci u. 5	II.	'28.	1	0		komfortos	32
861	35536/O/A/31	Leonardo da Vinci u. 5	II.	'30.	1	0		komfortos	44
862	35536/O/A/33	Leonardo da Vinci u. 5	II.	'32.	1	0		komfortos	32
863	35537/O/A/31	Leonardo da Vinci u. 7	II.	'31.	1	0		komfort nélkül	35
864	35537/O/A/38	Leonardo da Vinci u. 7	III.	'38.	1	0		komfortos	37
865	38818/17/A/1	Lokomotív u. 3	Fsz.	'1.	2	0		komfortos	51
866	38818/61/A/1	Lokomotív u. 4	Fsz.	'1.	1	0		komfortos	40
867	35174/O/A/12	Lovassy L. u. 5	IV.	'10.	2	3		összkomfortos	75
868	35360/O/A/8	Lujza u. 1/b	Fsz.	'8.	1	0		komfortos	27
869	35360/O/A/34	Lujza u. 1/b	III.	'30.	1	0		félkomfortos	38
870	35359/O/A/9	Lujza u. 1/c	Fsz.	'6.	1	0		komfortos	26
871	35359/O/A/37	Lujza u. 1/c	II.	'31.	1	0		komfortos	26
872	35370/O/A/1	Lujza u. 12	Fsz.	'1.	1	1		félkomfortos	34,09
873	35370/O/A/2	Lujza u. 12	Fsz.	'2.	1	0		komfortos	32,21
874	35370/O/A/4	Lujza u. 12	Fsz.	'4.	1	0		komfortos	23,36
875	35370/O/A/5	Lujza u. 12	Fsz.	'5.	1	0		komfortos	23,81
876	35370/O/A/6	Lujza u. 12	Fsz.	'6.	1	0		komfort nélkül	23,59
877	35370/O/A/7	Lujza u. 12	I.	'7-9.	2	1		komfortos	132,01
878	35370/O/A/11	Lujza u. 12	II.	'15.	1	0		komfortos	26,07
879	35370/O/A/12	Lujza u. 12	III.	'16-17.	2	0		komfortos	70,14
880	35370/O/A/13	Lujza u. 12	II.	'18.	1	0		komfortos	25,75
881	35370/O/A/14	Lujza u. 12	II.	'19.	1	0		komfortos	27,89
882	35370/O/A/15	Lujza u. 12	III.	'20.	1	0		komfortos	30,89
883	35370/O/A/18	Lujza u. 12	III.	'23.	1	0		komfort nélkül	44
884	35370/O/A/20	Lujza u. 12	III.	'25.	1	0		komfortos	25,75
885	35370/O/A/21	Lujza u. 12	III.	'26.	1	0		komfort nélkül	24,98
886	35370/O/A/1	Lujza u. 16	Fsz.	'2.	3	0		komfortos	24
887	35370/O/A/6	Lujza u. 16	I.	'4.	2	0		komfortos	71
888	35370/O/A/12	Lujza u. 16	I.	'10.	2	0		komfortos	48
889	35370/O/A/24	Lujza u. 16	II.	'22.	1	0		komfortos	41
890	35370/O/A/26	Lujza u. 16	III.	'24.	1	0		komfortos	38
891	35370/O/A/29	Lujza u. 16	III.	'27.	1	0		félkomfortos	40
892	35370/O/A/30	Lujza u. 16	III.	'28.	1	0		félkomfortos	38
893	35370/O/A/33	Lujza u. 16	III.	'31.	1	0		komfortos	39
894	35370/O/A/34	Lujza u. 16	III.	'32.	1	1		komfortos	51
895	35370/O/A/35	Lujza u. 16	III.	'33.	1	0		félkomfortos	41
896	35370/O/A/36	Lujza u. 16	IV.	'31.	1	1	bővített	komfortos	24
898	35442/O/A/8	Lujza u. 17	I.	'8.	2	0		komfortos	74
899	35442/O/A/12	Lujza u. 17	I.	'12.	1	0		komfortos	33
900	35422/O/A/7	Lujza u. 18	Fsz.	'7.	1	0		komfortos	27
901	35422/O/A/10	Lujza u. 18	I.	'10.	2	0		komfortos	48
902	35422/O/A/15	Lujza u. 18	I.	'15.	1	0		komfortos	32
903	35422/O/A/20	Lujza u. 18	II.	'20.	1	0		komfort nélkül	29
904	35422/O/A/28	Lujza u. 18	III.	'28.	1	0		komfort nélkül	25
905	35422/O/A/29	Lujza u. 18	III.	'29.	1	0		komfort nélkül	28
906	35422/O/A/33	Lujza u. 18	III.	'33.	1	0		komfortos	33
907	35440/O/A/15	Lujza u. 21	I.	'15.	1	0		komfort nélkül	24
908	35439/O/A/5	Lujza u. 23	Fsz.	'4.	1	0		komfortos	44
909	35439/O/A/15	Lujza u. 23	I.	'15.	1	0		komfort nélkül	30
910	35439/O/A/17	Lujza u. 23	I.	'17.	1	0		komfort nélkül	43
911	35439/O/A/18	Lujza u. 23	I.	'18.	1	0		komfort nélkül	27
912	35439/O/A/26	Lujza u. 23	II.	'26.	1	0		komfort nélkül	43
913	35439/O/A/51	Lujza u. 23	III.	'51.	1	0		komfortos	25
914	35426/O/A/7	Lujza u. 26	Fsz.	'2.	1	0		komfortos	43
915	35426/O/A/10	Lujza u. 26	Fsz.	'5.	1	1		félkomfortos	34
916	35426/O/A/37	Lujza u. 26	II.	'8.	1	0		komfortos	38
917	35437/O/A/2	Lujza u. 27-29	Fsz.	'2.	2	0		komfortos	51
918	35437/O/A/39	Lujza u. 27-29	II.	'39.	2	0		komfortos	72

Bona
147

919	35437/0/A/41	Lujza u. 27-29	II.	'41.	1	0	félkomfortos	41
920	35437/0/A/49	Lujza u. 27-29	II.	'49.	1	0	komfortos	30
921	35437/0/A/54	Lujza u. 27-29	II.	'54.	1	0	komfort nélküli	24
922	35358/0/A/15	Lujza u. 3	I.	'15.	1	0	komfort nélküli	25
923	35431/0/A/3	Lujza u. 36	Fsz.	'3.	2	0	komfortos	61
924	35431/0/A/4	Lujza u. 36	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	27
925	35431/0/A/9	Lujza u. 36	Fsz.	'9.	2	0	komfortos	52
926	35431/0/A/25	Lujza u. 36	III.	'1.	2	0	komfortos	63
927	35432/0/A/6	Lujza u. 38	Mfsz.	'7.	1	1	komfortos	41
928	35432/0/A/11	Lujza u. 38	I.	'12.	1	1	komfort nélküli	40
929	35432/0/A/16	Lujza u. 38	I.	'17.	1	0	komfort nélküli	30
930	35432/0/A/18	Lujza u. 38	II.	'19.	1	1	félkomfortos	41
931	35432/0/A/22	Lujza u. 38	II.	'23.	1	0	komfortos	29
932	35432/0/A/23	Lujza u. 38	II.	'24.	1	0	komfortos	29
933	35432/0/A/30	Lujza u. 38	III.	'31.	1	0	komfort nélküli	30
934	35432/0/A/39	Lujza u. 38	Mfsz.	'39.	1	0	komfortos	26
935	35432/0/A/51	Lujza u. 38	II.	'51-52.	2	0	komfortos	50
936	35432/0/A/55	Lujza u. 38	III.	'56.	1	0	komfortos	33
937	35432/0/A/60	Lujza u. 38	III.	'61.	1	0	komfort nélküli	25
938	35366/0/A/4	Lujza u. 4	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	21
939	35366/0/A/13	Lujza u. 4	I.	'14.	1	0	komfortos	26
940	35357/0/A/8	Lujza u. 5	Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	26
941	35357/0/A/10	Lujza u. 5	Fsz.	'7.	1	0	komfort nélküli	28
942	35357/0/A/14	Lujza u. 5	I.	'1.	2	0	komfortos	85
943	35357/0/A/18	Lujza u. 5	I.	'5.	1	1	komfort nélküli	36
944	35357/0/A/20	Lujza u. 5	I.	'7.	1	1	komfort nélküli	40
945	34637/0/A/41	Luther tömb 0	K2A lp.	'4.	1	0	komfortos	54
946	34637/0/A/66	Luther tömb 0	K2 lp.	'4.	2	0	komfortos	48
947	34637/0/A/136	Luther tömb 0	L1A lp.	'12.	3	0	komfortos	110
948	34637/0/A/180	Luther tömb 0	L1C lp.	'5.	2	0	komfortos	64
949	35291/0/A/7	Magdolna u. 10/b	Fsz.	'4.	2	0	komfortos	51
950	35291/0/A/22	Magdolna u. 10/b	III.	'17.	3	0	komfortos	100
951	35291/0/A/23	Magdolna u. 10/b	III.	'18.	2	0	komfortos	43
952	35509/0/A/1	Magdolna u. 21	Fsz.	'18.	1	0	komfortos	34
953	35509/0/A/14	Magdolna u. 21	Fsz.	'20.	1	2	komfortos	40
954	35509/0/A/22	Magdolna u. 21	I.	'12.	1	0	komfort nélküli	26
955	35353/0/A/13	Magdolna u. 34	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	26
956	35353/0/A/17	Magdolna u. 34	I.	'17.	1	0	komfort nélküli	30
957	35353/0/A/21	Magdolna u. 34	I.	'21.	1	0	félkomfortos	26
958	35353/0/A/26	Magdolna u. 34	II.	'26.	1	0	komfort nélküli	30
959	35373/0/A/6	Magdolna u. 42	Fsz.	'11.	1	0	komfort nélküli	36
960	35373/0/A/35	Magdolna u. 42	III.	'29.	1	0	komfortos	35
961	35444/0/A/13	Magdolna u. 43	Fsz.	'18.	2	0	komfortos	60
962	35444/0/A/27	Magdolna u. 43	II.	'18.	2	0	bővített	56
964	35444/0/A/38	Magdolna u. 43	II.	'29.	1	0	komfortos	39
965	35444/0/A/44	Magdolna u. 43	III.	'35.	2	0	komfortos	88
966	35444/0/A/50	Magdolna u. 43	III.	'41.	1	0	komfort nélküli	33
967	35266/0/A/4	Magdolna u. 6/b	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	26
968	35266/0/A/23	Magdolna u. 6/b	II.	'23.	1	0	komfort nélküli	29
969	35266/0/A/24	Magdolna u. 6/b	II.	'24.	1	0	félkomfortos	27
970	35266/0/A/27	Magdolna u. 6/b	II.	'27.	1	0	komfort nélküli	27
971	36647/0/A/2	Mária u. 15	Fsz.	'4.	2	0	komfortos	70
972	36647/0/A/3	Mária u. 15	Fsz.	'5.	1	1	komfortos	52
973	36647/0/A/11	Mária u. 15	II.	'12.	1	2	félkomfortos	83
974	36646/0/A/3	Mária u. 17	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	32
975	36645/0/A/9	Mária u. 19	I.	'68.	2	0	komfortos	64
976	36645/0/A/20	Mária u. 19	III.	'18.	1	0	komfortos	40
977	36643/0/A/9	Mária u. 23	I.	'11A	1	0	komfortos	27
978	36719/0/A/7	Mária u. 29	II.	'1A	1	0	összkomfortos	35
979	36708/0/A/4	Mária u. 32-34	Fsz.	'4.	1	1	komfortos	45
980	36708/0/A/33	Mária u. 32-34	II.	'5A	1	0	komfortos	34
981	36708/0/A/46	Mária u. 32-34	IV.	'1.	3	1	komfortos	144
982	36660/0/A/7	Mária u. 6	Fsz.	'2.	2	0	komfortos	27
983	36660/0/A/25	Mária u. 6	III.	'23.	1	0	komfortos	29
984	35146/0/A/1	Mátyás tér 12	Fsz.	'1.	1	1	komfortos	34
985	35146/0/A/9	Mátyás tér 12	Fsz.	'9.	2	0	komfortos	48
986	35146/0/A/30	Mátyás tér 12	II.	'33.	1	1	komfortos	41
987	35146/0/A/31	Mátyás tér 12	II.	'34.	1	0	komfortos	25
988	35146/0/A/46	Mátyás tér 12	III.	'48.	1	0	komfort nélküli	26
989	35147/0/A/8	Mátyás tér 13	Fsz.	'8.	2	1	komfortos	48
990	35147/0/A/14	Mátyás tér 13	I.	'5.	1	0	komfort nélküli	23
991	35147/0/A/31	Mátyás tér 13	III.	'3.	1	1	komfortos	48
992	35147/0/A/34	Mátyás tér 13	IV.	'1.	2	0	komfortos	74
993	35147/0/A/38	Mátyás tér 13	IV.	'5.	2	0	komfortos	58
994	35148/0/A/26	Mátyás tér 14	II.	'6.	2	0	komfortos	78
995	35148/0/A/30	Mátyás tér 14	II.	'10.	1	1	komfortos	45
996	35148/0/A/35	Mátyás tér 14	III.	'4.	2	0	komfortos	72
997	35148/0/A/37	Mátyás tér 14	III.	'6.	2	0	komfortos	80
998	35148/0/A/43	Mátyás tér 14	IV.	'2A	1	0	komfortos	62
999	35148/0/A/56	Mátyás tér 14	V.	'6.	2	0	komfortos	74
1000	35085/0/A/4	Mátyás tér 16	I.	'1A	2	0	komfortos	71
1001	35162/0/A/40	Mátyás tér 4	V.	'6.	3	1	összkomfortos	108
1002	35280/0/A/14	Mátyás tér 5/a	II.	'16.	1	0	komfortos	32
1003	35280/0/A/18	Mátyás tér 5/a	II.	'20.	1	0	komfort nélküli	33
1004	35280/0/A/22	Mátyás tér 5/a	III.	'24.	1	0	komfort nélküli	31
1005	35280/0/A/24	Mátyás tér 5/a	III.	'26.	1	0	komfortos	27
1006	35281/0/A/2	Mátyás tér 5/b	Fsz.	'1A	1	0	komfortos	50
1007	35281/0/A/3	Mátyás tér 5/b	Fsz.	'1B	1	1	komfort nélküli	36
1008	35281/0/A/12	Mátyás tér 5/b	III.	'9.	3	1	komfortos	109
1009	35297/0/A/3	Mátyás tér 9	Fsz.	'3.	1	1	komfortos	43
1010	35297/0/A/9	Mátyás tér 9	Fsz.	'3.	2	0	összkomfortos	72
1011	35297/0/A/10	Mátyás tér 9	Fsz.	'4.	2	0	komfortos	62
1012	35297/0/A/15	Mátyás tér 9	I.	'2.	2	0	komfortos	72
1013	35297/0/A/26	Mátyás tér 9	II.	'5A	1	0	komfortos	27
1014	35297/0/A/28	Mátyás tér 9	II.	'6.	2	0	komfortos	42
1015	35297/0/A/34	Mátyás tér 9	III.	'5.	1	0	komfortos	27
1016	35297/0/A/44	Mátyás tér 9	IV.	'6.	2	0	félkomfortos	43
1017	35061/0/A/5	Nagy Fuváros u. 10	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	28
1018	35062/0/A/13	Nagy Fuváros u. 12	I.	'12.	1	0	komfortos	32
1019	35063/0/A/7	Nagy Fuváros u. 14	Fsz.	'3.	1	0	félkomfortos	32
1020	35064/0/A/12	Nagy Fuváros u. 16	Fsz.	'7/A	1	0	komfort nélküli	25,46
1021	35064/0/A/25	Nagy Fuváros u. 16	II.	'20.	2	0	komfortos	63,32
1022	35078/0/A/9	Nagy Fuváros u. 18	II.	'5.	2	0	komfortos	67
1023	35078/0/A/10	Nagy Fuváros u. 18	II.	'6.	1	0	komfortos	30
1025	35079/0/A/6	Nagy Fuváros u. 20	Fsz.	'6A	2	0	bővített	31
1026	35079/0/A/17	Nagy Fuváros u. 20	II.	'17.	1	0	komfortos	34
1027	35079/0/A/22	Nagy Fuváros u. 20	III.	'22.	2	0	félkomfortos	47
1028	35079/0/A/24	Nagy Fuváros u. 20	III.	'24.	1	0	komfort nélküli	33
1029	35051/0/A/14	Nagy Fuváros u. 23	I.	'14.	1	0	komfortos	24
1030	35051/0/A/21	Nagy Fuváros u. 23	II.	'21.	1	0	komfort nélküli	27
1031	35049/0/A/22	Nagy Fuváros u. 27	III.	'17.	2	0	komfortos	58,6
1032	35030/0/A/4	Nagy Fuváros u. 3/a	Fsz.	'5	1	0	komfortos	46
1033	35030/0/A/5	Nagy Fuváros u. 3/a	Fsz.	'5A	1	0	komfortos	32

Társasházi lakások

1034	35030/0/A/8	Nagy Fuvaros u. 3/a	Fsz.	B.	1	0	Lélek - bérletjelölés	komfortos	57
1035	35030/0/A/15	Nagy Fuvaros u. 3/a	I.	12B	1	0		komfort nélküli	25
1036	35032/0/A/1	Nagy Fuvaros u. 5	Fsz.	1.	2	0		komfortos	55
1037	35032/0/A/4	Nagy Fuvaros u. 5	Fsz.	4.	1	1		összkomfortos	49
1038	35032/0/A/6	Nagy Fuvaros u. 5	Fsz.	6.	1	0		komfortos	30
1039	35032/0/A/8	Nagy Fuvaros u. 5	I.	7.	2	0		komfortos	66
1040	35032/0/A/10	Nagy Fuvaros u. 5	I.	10.	1	0		komfortos	25
1041	35032/0/A/12	Nagy Fuvaros u. 5	I.	12.	1	0		komfortos	49
1042	35059/0/A/8	Nagy Fuvaros u. 6	Fsz.	9.	1	0		félfkomfortos	29
1043	35059/0/A/27	Nagy Fuvaros u. 6	III.	28.	1	0		komfort nélküli	32
1044	35033/0/A/1	Nagy Fuvaros u. 7	Fsz.	1.	1	0		komfort nélküli	21
1045	35033/0/A/2	Nagy Fuvaros u. 7	Fsz.	2.	1	0		komfortos	33
1046	35033/0/A/3	Nagy Fuvaros u. 7	Fsz.	3.	1	0		komfortos	46
1047	35033/0/A/5	Nagy Fuvaros u. 7	Fsz.	5.	1	0		komfortos	27
1048	35033/0/A/8	Nagy Fuvaros u. 7	Fsz.	8.	1	0		komfortos	32
1049	35033/0/A/9	Nagy Fuvaros u. 7	I.	9.	1	0		komfortos	33
1050	35033/0/A/12	Nagy Fuvaros u. 7	I.	12.	1	0		komfortos	29
1051	35033/0/A/14	Nagy Fuvaros u. 7	I.	14.	1	0		komfortos	46
1052	35033/0/A/15	Nagy Fuvaros u. 7	I.	15.	1	0		komfort nélküli	28
1053	35033/0/A/16	Nagy Fuvaros u. 7	I.	16.	1	0		komfortos	32
1054	35033/0/A/17	Nagy Fuvaros u. 7	II.	17.	1	0		komfortos	35
1055	35033/0/A/24	Nagy Fuvaros u. 7	II.	24.	1	0		komfort nélküli	29
1056	35619/0/A/3	Nap u. 18	Fsz.	3.	2	0		komfortos	51
1057	35619/0/A/5	Nap u. 18	Fsz.	5.	1	1		komfort nélküli	35
1058	35619/0/A/8	Nap u. 18	I.	7.	3	1		komfortos	105
1059	35619/0/A/17	Nap u. 18	II.	15A	1	0		komfort nélküli	36
1060	35674/0/A/5	Nap u. 19	Fsz.	4.	1	1		komfortos	42
1061	35570/0/A/9	Nap u. 28	I.	8.	1	0		komfortos	32
1062	35691/0/A/3	Nap u. 29	Fsz.	1B	3	0		összkomfortos	122
1063	35652/0/A/8	Nap u. 3	Fsz.	7.	1	0		komfort nélküli	29
1064	35652/0/A/13	Nap u. 3	I.	5.	1	0		komfort nélküli	27
1065	35655/0/A/13	Nap u. 9	I.	11.	2	0		komfortos	48
1066	34903/0/A/7	Német u. 13	Fsz.	7.	1	0		komfortos	30
1067	34903/0/A/11	Német u. 13	Fsz.	12A	1	0		komfortos	31
1068	34909/0/A/18	Német u. 2	IV.	1.	1	0		komfortos	34
1069	34910/0/A/6	Német u. 4	Fsz.	4.	1	0		komfort nélküli	22
1070	34911/0/A/7	Német u. 6	I.	8.	1	1		komfort nélküli	34
1071	34911/0/A/15	Német u. 6	III.	16.	2	0		komfortos	70
1072	34911/0/A/17	Német u. 6	III.	18.	1	1		komfort nélküli	36
1073	34912/0/A/2	Német u. 8	Fsz.	2.	2	0		komfortos	66
1074	34840/1/A/4	Népszínház u. 13	Fe.	4.	2	0		komfortos	60
1075	34676/0/A/21	Népszínház u. 16	I.	14.	2	0		komfortos	55
1076	34676/0/A/47	Népszínház u. 16	II.	9.	2	0		komfortos	55
1077	34676/0/A/70	Népszínház u. 16	IV.	1A	1	0		komfortos	38
1078	34676/0/A/100	Népszínház u. 16	VI.	1.	1	1		komfortos	42
1079	34820/0/A/17	Népszínház u. 17	I.	4A	1	0		komfortos	34,13
1080	34820/0/A/20	Népszínház u. 17	I.	6.	2	0		komfortos	48,3
1081	34820/0/A/44	Népszínház u. 17	V.	1.	2	0	méterem	összkomfortos	168,29
1082	34681/0/A/15	Népszínház u. 24	Fsz.	4.	2	0		komfortos	54
1083	34681/0/A/18	Népszínház u. 24	I.	1B	3	0		komfortos	108
1084	34786/0/A/6	Népszínház u. 25	Fsz.	2.	2	0		komfortos	78,91
1085	34786/0/A/15	Népszínház u. 25	Mfsz.	5.	2	0		komfortos	83,2
1086	34682/0/A/25	Népszínház u. 26	I.	29A	1	0		komfort nélküli	36
1087	34682/0/A/35	Népszínház u. 26	II.	39	1	0		komfort nélküli	39
1088	34682/0/A/38	Népszínház u. 26	II.	42.	2	0		komfortos	64
1089	34774/0/A/9	Népszínház u. 30	I.	19.	2	0		összkomfortos	63
1090	35056/0/A/24	Népszínház u. 33	I.	5A	1	0		komfortos	33
1091	34772/0/A/1	Népszínház u. 34	Fsz.	1.	1	1		komfort nélküli	23
1092	34772/0/A/4	Népszínház u. 34	Fsz.	7.	1	1		komfortos	46
1093	34772/0/A/5	Népszínház u. 34	Fsz.	6.	1	0		félfkomfortos	26
1094	34772/0/A/6	Népszínház u. 34	Fsz.	5.	1	0		félfkomfortos	31
1095	34772/0/A/18	Népszínház u. 34	II.	18.	1	0		komfortos	27
1096	34764/0/A/28	Népszínház u. 38	II.	5.	1	0		komfortos	26
1097	34764/0/A/29	Népszínház u. 38	II.	6.	2	1		összkomfortos	99
1098	34749/0/A/4	Népszínház u. 40	Fsz.	3.	2	0		komfortos	53
1099	34745/0/A/55	Népszínház u. 42-44	Fsz.		0	0			53
1100	34745/0/A/58	Népszínház u. 42-44	Fsz.		0	0			31
1101	35069/0/A/23	Népszínház u. 43	I.	18.	1	0		komfortos	23
1102	35070/0/A/29	Népszínház u. 45	I.	16.	1	0		komfort nélküli	30
1103	35070/0/A/29	Népszínház u. 45	II.	24.	1	0		komfort nélküli	30
1104	35071/0/A/37	Népszínház u. 47	V.	3.	1	0		komfortos	33
1105	35101/0/A/1	Népszínház u. 49	Fsz.	1.	1	0		komfortos	24
1106	35102/0/A/2	Népszínház u. 51	I.	1.	2	0		komfortos	57
1107	35103/0/A/8	Népszínház u. 53	Fsz.	4.	1	0		komfort nélküli	29
1108	35103/0/A/11	Népszínház u. 53	I.	3.	2	0		komfortos	57
1109	35103/0/A/17	Népszínház u. 53	II.	3.	2	0		komfortos	60
1110	35103/0/A/22	Népszínház u. 53	III.	2.	1	0		komfortos	102
1111	35103/0/A/23	Népszínház u. 53	III.	3.	2	0		összkomfortos	60
1112	35105/0/A/15	Népszínház u. 57	I.	15.	1	0		komfortos	27
1113	35105/0/A/20	Népszínház u. 57	II.	20.	1	1		komfortos	40
1114	35105/0/A/24	Népszínház u. 57	II.	24.	1	0		félfkomfortos	28
1115	35108/0/A/39	Népszínház u. 59	III.	6.	2	0		komfortos	68
1116	35931/0/A/21	Orczy tér 4 (A)	I.	6.	1	0		összkomfortos	31
1117	35931/0/A/22	Orczy tér 4 (A)	I.	7.	1	0		összkomfortos	31
1118	35931/0/A/23	Orczy tér 4 (A)	I.	8.	1	0		összkomfortos	31
1119	35931/0/A/24	Orczy tér 4 (A)	I.	9.	1	0		összkomfortos	31
1120	35931/0/A/25	Orczy tér 4 (A)	I.	10.	1	0		összkomfortos	31
1121	35931/0/A/26	Orczy tér 4 (A)	I.	11.	1	0		összkomfortos	31
1122	35931/0/A/27	Orczy tér 4 (A)	I.	12.	1	0		összkomfortos	31
1123	35931/0/A/28	Orczy tér 4 (A)	I.	13.	1	0		összkomfortos	31
1124	35931/0/A/30	Orczy tér 4 (A)	I.	15.	1	0		összkomfortos	31
1125	35931/0/A/49	Orczy tér 4 (A)	II.	2.	2	0		összkomfortos	50
1126	35931/0/A/52	Orczy tér 4 (A)	III.	5.	2	0		összkomfortos	50
1127	38745/2/A/4	Orczy út 16	Fsz.	3.	1	0		komfortos	43
1128	36007/0/A/7	Orczy út 27	Fsz.	12.	1	0		komfortos	28
1129	36007/0/A/13	Orczy út 27	I.	19.	0	0			83
1130	36007/0/A/28	Orczy út 27	II.	33.	2	0		komfortos	54
1131	35988/0/A/4	Orczy út 29	Fsz.	7.	1	0		komfort nélküli	24
1132	35988/0/A/9	Orczy út 29	I.	12.	2	0		komfortos	53
1133	35988/0/A/24	Orczy út 29	II.	27.	1	1		komfort nélküli	33
1134	35988/0/A/26	Orczy út 29	III.	29.	2	0		komfortos	54
1135	38791/0/A/9	Orczy út 40	Fsz.	8.	1	1		komfortos	36
1136	38791/0/A/32	Orczy út 40	I.	31.	1	0		komfortos	24
1137	38791/0/A/58	Orczy út 40	II.	57.	1	0		komfort nélküli	39
1138	35960/0/A/8	Orczy út 41	Fsz.	2.	1	0		komfortos	31
1139	38790/0/A/20	Orczy út 42	I.	4.	1	0		komfortos	31
1140	38790/0/A/21	Orczy út 42	I.	5.	1	0		komfortos	32
1141	38790/0/A/34	Orczy út 42	I.	18.	1	1		komfortos	37
1142	38790/0/A/47	Orczy út 42	II.	9.	1	0		komfort nélküli	27
1143	38790/0/A/52	Orczy út 42	II.	14.	1	0		komfort nélküli	26
1144	38790/0/A/54	Orczy út 42	II.	16.	1	0		komfort nélküli	25
1145	38790/0/A/62	Orczy út 42	III.	2.	2	0		komfortos	48
1146	38790/0/A/78	Orczy út 42	III.	18.	1	1		komfortos	38

Józsa 149

Társasházi lakások

1147	35944/0/A/54	Orczy út 45		IV.	'51	2	0		komfortos	54
1148	36027/0/A/18	Orczy út 7		I.	'72	1	0		összkomfortos	54
1149	36027/0/A/33	Orczy út 7		II.	'71	1	0		komfortos	42
1150	36027/0/A/49	Orczy út 7		III.	'71	1	0		komfortos	42
1151	36027/0/A/52	Orczy út 7		III.	'74	1	0		komfortos	34
1152	35187/0/A/8	Óru. 10		Fsz.	'77	1	0		komfortos	28
1153	35187/0/A/13	Óru. 10		I.	'12	1	0		félkomfortos	33
1154	35201/0/A/3	Óru. 3		Fsz.	'71	1	0		komfort nélküli	33
1155	35201/0/A/4	Óru. 3		Fsz.	'72	2	1		komfortos	77
1156	35201/0/A/5	Óru. 3		Fsz.	'74	1	0		komfortos	31
1157	35201/0/A/7	Óru. 3		Fsz.	'75	1	0		komfort nélküli	25
1158	35201/0/A/9	Óru. 3		Fsz.	'78	1	0		komfortos	36
1159	35201/0/A/13	Óru. 3		I.	'12	1	0		komfort nélküli	35
1160	35201/0/A/15	Óru. 3		I.	'14	1	0		komfortos	34
1161	35201/0/A/16	Óru. 3		I.	'15	1	0		komfortos	22
1162	35201/0/A/18	Óru. 3		I.	'17	1	0		komfortos	32
1163	35183/0/A/16	Óru. 4		IV.	'71	2	0		komfortos	36
1164	36789/0/A/21	Pál u. 2-4	2. lp.	II.	'12	1	0		komfortos	34
1165	36794/0/A/10	Pál u. 5		I.	'9	1	0		komfortos	23
1166	36788/0/A/14	Pál u. 6		Fsz.	'51	1	0		komfortos	30
1167	35663/0/A/18	Práter u. 16		II.	'18	1	0		komfortos	39
1168	35663/0/A/22	Práter u. 16		III.	'22	1	0		komfort nélküli	26
1169	36380/0/A/5	Práter u. 19		Fsz.	'71	1	0		komfortos	53
1170	36380/0/A/9	Práter u. 19		Fsz.	'75	1	0		komfortos	28
1171	36380/0/A/10	Práter u. 19		Fsz.	'76	1	0		komfortos	36
1172	35665/0/A/2	Práter u. 20/a		Fsz.	'72	1	1		összkomfortos	63
1173	35665/0/A/3	Práter u. 20/a		Fsz.	'73	1	1		összkomfortos	44
1174	35665/0/A/4	Práter u. 20/a		Fsz.	'74	1	0		összkomfortos	33
1175	35665/0/A/5	Práter u. 20/a		I.	'75	2	0		összkomfortos	64
1176	35665/0/A/6	Práter u. 20/a		I.	'76	1	1		összkomfortos	64
1177	35665/0/A/7	Práter u. 20/a		I.	'77	2	0		összkomfortos	48
1178	35665/0/A/9	Práter u. 20/a		II.	'79	2	0		összkomfortos	63
1179	35665/0/A/12	Práter u. 20/a		II.	'12	2	0		összkomfortos	64
1180	35666/0/A/8	Práter u. 20/b		Fsz.	'75	1	0		komfortos	29
1181	35666/0/A/13	Práter u. 20/b		I.	'75	1	0		komfortos	31
1182	36325/0/A/21	Práter u. 29/b		II.	'77	2	1		komfortos	65
1183	35696/0/A/8	Práter u. 30-32		I.	'78	1	1		összkomfortos	42
1184	36291/0/A/17	Práter u. 37		I.	'13A	1	0		komfort nélküli	33
1185	36291/0/A/24	Práter u. 37		I.	'19	1	0		félkomfortos	41
1186	36291/0/A/30	Práter u. 37		II.	'25	2	0		komfortos	67
1187	36291/0/A/36	Práter u. 37		II.	'31	1	0		komfortos	42
1188	36290/0/A/3	Práter u. 39		Fsz.	'73	1	0		komfortos	26
1189	36290/0/A/17	Práter u. 39		I.	'16	1	1		komfortos	34
1190	36290/0/A/21	Práter u. 39		I.	'20	1	0		komfort nélküli	27
1191	36290/0/A/44	Práter u. 39		III.	'43	1	1		komfort nélküli	38
1192	36227/0/A/13	Práter u. 51		III.	'71	2	0		összkomfortos	67
1193	36227/0/A/15	Práter u. 51		III.	'73	2	0		összkomfortos	66
1194	35728/16/A/61	Práter u. 56		V.	'59	1	0		összkomfortos	29
1195	35728/16/A/188	Práter u. 56		XVI.	'186	1	0		összkomfortos	29
1196	35728/17/A/155	Práter u. 58		XIII.	'155	1	0		összkomfortos	29
1197	35728/18/A/30	Práter u. 60		III.	'77	1	1		összkomfortos	52
1198	35728/18/A/134	Práter u. 60		XI.	'131	1	0		összkomfortos	27
1199	36122/0/A/52	Práter u. 63		IV.	'47	2	1		összkomfortos	77
1200	36128/3/A/7	Práter u. 65		Fsz.	'76	1	1		komfortos	48
1201	36128/3/A/20	Práter u. 65		I.	'18	1	0		komfortos	46
1202	36118/0/A/27	Práter u. 67		II.	'25	1	1		komfortos	41
1203	36116/0/A/3	Práter u. 69		Fsz.	'71	1	1		komfortos	44
1204	36116/0/A/6	Práter u. 69		Fsz.	'72	1	1		komfortos	44
1205	36116/0/A/7	Práter u. 69		Fsz.	'73	1	0		komfort nélküli	28
1206	36116/0/A/11	Práter u. 69		I.	'77	1	0		komfort nélküli	29
1207	36116/0/A/13	Práter u. 69		I.	'79	3	0		komfortos	105
1208	36116/0/A/17	Práter u. 69		I.	'14	1	0		komfortos	41
1209	36116/0/A/26	Práter u. 69		III.	'23	1	0		komfort nélküli	29
1210	36116/0/A/33	Práter u. 69		III.	'30	1	0		komfort nélküli	43
1211	36115/0/A/5	Práter u. 71		Fsz.	'73	1	0		komfortos	27
1212	36394/0/A/10	Práter u. 9		Fsz.	'9/A	2	1		összkomfortos	86
1213	36394/0/A/28	Práter u. 9		III.	'18	3	0		komfortos	145
1214	36559/7/A/1	Puskin u. 15		Fsz.	'71	1	0		komfortos	40
1215	36529/0/A/1	Puskin u. 27		Fsz.	'71	1	0		komfortos	34
1216	34899/0/B/2	Rákóczi tér 3		Fsz.	'72	2	0		komfortos	48
1217	36509/0/A/10	Rákóczi út 19		Fsz.	'73	2	0		komfortos	58,71
1218	36509/0/A/20	Rákóczi út 19		I.	'7E	1	0		komfortos	45,67
1219	36507/0/A/8	Rákóczi út 23		Fsz.	'70	1	0		komfortos	28
1220	36507/0/A/29	Rákóczi út 23		II.	'35	2	0		komfortos	58
1221	34641/0/A/8	Rákóczi út 51		Fsz.	'72	2	0		komfortos	55
1222	34641/0/A/68	Rákóczi út 51		V.	'78	2	0		komfortos	55
1223	34640/0/A/5	Rákóczi út 53		Fsz.	'76	1	1		komfortos	42
1224	34639/0/A/21	Rákóczi út 55		I.	'18	2	0		komfortos	78
1225	34639/0/A/46	Rákóczi út 55		III.	'43	1	0		komfortos	37
1226	34628/0/A/74	Rákóczi út 59		VI.	'71	2	0		összkomfortos	118
1227	34628/0/A/75	Rákóczi út 59		VI.	'7A	1	0		komfortos	107
1228	34628/0/A/76	Rákóczi út 59		VI.	'72	2	0		összkomfortos	146
1229	34626/0/A/36	Rákóczi út 63		II.	'19	1	1		komfortos	49
1230	34626/0/A/63	Rákóczi út 63		V.	'71	2	0	műterem	összkomfortos	110
1231	34625/0/A/62	Rákóczi út 65		V.	'62	1	1		összkomfortos	49,65
1232	34621/0/A/37	Rákóczi út 69		J.	'40A	1	0		szükségplakás	12
1233	34611/0/A/48	Rákóczi út 69		II.	'49	1	0		komfort nélküli	29
1234	34611/0/A/57	Rákóczi út 69		III.	'56	2	0		komfortos	49
1235	34612/0/A/8	Rákóczi út 71		Fsz.	'15	1	0		komfortos	36
1236	34613/0/A/2	Rákóczi út 73		Fsz.	'72	1	0		összkomfortos	45
1237	34613/0/A/17	Rákóczi út 73		I.	'12A	1	2		komfortos	60
1238	34613/0/A/48	Rákóczi út 73		III.	'14	2	0		félkomfortos	46
1239	36021/0/A/81	Rozgonyi u. 2-6	4. lp.	IV.	'78	1	0		félkomfortos	39
1240	36675/0/A/15	Rökk Sz. u. 15		II.	'10	0	0		komfortos	40
1241	36675/0/A/24	Rökk Sz. u. 15		I./I	'71	0	0		nem besorolható	46
1242	36672/0/A/7	Rökk Sz. u. 23		I.	'75	2	0		komfortos	54,39
1243	36672/0/A/18	Rökk Sz. u. 21		III.	'15	2	0		komfortos	135,63
1244	36658/0/A/25	Rökk Sz. u. 3		III.	'3A	1	1		komfortos	34
1245	36658/0/A/29	Rökk Sz. u. 3		IV.	'71	0	1		szükségplakás	14
1246	36679/0/A/3	Rökk Sz. u. 7		Fsz.	'73	1	0		komfortos	27
1247	36679/0/A/5	Rökk Sz. u. 7		Fsz.	'75	1	0		komfortos	32
1248	34895/0/A/2	Salétrom u. 6		Fsz.	'71	2	1		összkomfortos	95
1249	34894/0/A/3	Salétrom u. 8		Fsz.	'2B	1	0		komfortos	28
1250	38818/12/A/4	Salgótarjáni u. 17		Fsz.	'74	2	0		komfortos	54
1251	38818/13/A/1	Salgótarjáni u. 19		Fsz.	'71	2	0		komfortos	54
1252	38818/13/A/2	Salgótarjáni u. 19		Fsz.	'72	2	0		komfortos	54
1253	38818/13/A/3	Salgótarjáni u. 19		Fsz.	'73	3	0		komfortos	72
1254	38818/13/A/6	Salgótarjáni u. 19		I.	'6	2	0		komfortos	54
1255	38818/13/A/8	Salgótarjáni u. 19		I.	'8	2	0		komfortos	55
1256	38818/55/A/2	Salgótarjáni u. 7		Fsz.	'72	1	0		komfortos	33
1257	38818/55/A/4	Salgótarjáni u. 7		Fsz.	'74	1	0		összkomfortos	32
1258	35889/0/A/3	Sárkány u. 14		Fsz.	'71	1	0		komfortos	34
1259	35889/0/A/7	Sárkány u. 14		Fsz.	'75	1	0		komfortos	24

Társasházlakások

1260	36476/O/A/16	Scheiber S. u. 3		IV.	4.	1	0	kamfort nélküli	18
1261	36425/O/A/8	Somogyi B. u. 14		Fsz.	'6.	1	0	komfortos	23
1262	36425/O/A/25	Somogyi B. u. 14		II.	'5.	2	0	komfortos	64
1263	36425/O/A/27	Somogyi B. u. 14		III.	'1A	1	1	komfortos	55
1264	36466/O/A/18	Somogyi B. u. 17	2 lp.	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	29,67
1265	36467/O/A/4	Somogyi B. u. 19		Fsz.	'9.	1	0	komfortos	21
1266	36467/O/A/9	Somogyi B. u. 19		I.	'13.	2	0	komfortos	67
1267	36467/O/A/16	Somogyi B. u. 19		II.	'19.	2	0	összkomfortos	71
1268	36467/O/A/19	Somogyi B. u. 19		II.	'22.	2	0	komfortos	67
1269	36467/O/A/22	Somogyi B. u. 19		III.	'25.	2	0	komfortos	74
1270	36460/O/A/10	Stáhly u. 15		I.	'3.	1	1	komfortos	47
1271	36451/O/A/30	Stáhly u. 5		IV.	'2B	1	0	komfortos	33,95
1272	38839/11/A/19	Strobl A. u. 7/d,g,h	H4 lp.	Fsz.	'21B.	2	0	félkomfortos	51
1273	38839/11/A/33	Strobl A. u. 7/d,g,h	H5 lp.	II.	'232.	1	0	összkomfortos	39
1274	38839/9/A/2	Strobl A. u. 7/e,f,i	L1 lp.	Fsz.	'2.	3	0	komfortos	60
1275	38839/9/A/18	Strobl A. u. 7/e,f,i	L3 lp.	II.	'17.	1	1	komfortos	42
1276	38839/9/A/22	Strobl A. u. 7/e,f,i	L4 lp.	I.	'21.	3	0	komfortos	60
1277	38839/9/B/3	Strobl A. u. 7/e,f,i	F6 lp.	Fsz.	'67.	3	0	félkomfortos	71
1278	38839/9/D/3	Strobl A. u. 7/e,f,i	E1 lp.	I.	'99.	2	0	komfortos	53
1279	38818/18/A/3	Szemafor u. 6		Fsz.	'3.	2	0	komfort nélküli	47
1280	38818/18/A/4	Szemafor u. 6		Fsz.	'4.	1	0	komfortos	33
1281	38818/19/A/2	Szemafor u. 8		Fsz.	'2.	1	0	komfortos	35
1282	38673/1/A/5	Szenes Iván tér 2		Fsz.	'3.	1	0	összkomfortos	28
1283	36536/O/A/7	Szentkirályi u. 13		Mfsz.	'2.	2	0	összkomfortos	84
1284	36594/O/A/3	Szentkirályi u. 22-24		Fsz.	'4.	1	1	összkomfortos	42
1285	36594/O/A/6	Szentkirályi u. 22-24		Fe.	'1A	1	2	komfortos	57
1286	36594/O/A/42	Szentkirályi u. 22-24		III.	'35.	2	1	komfortos	61
1287	36542/O/A/15	Szentkirályi u. 3		I.	'10A	3	0	komfortos	149,21
1288	36542/O/A/28	Szentkirályi u. 3		II.	'19.	1	0	összkomfortos	37,19
1289	36542/O/A/30	Szentkirályi u. 3		III.	'21.	2	0	komfortos	77,51
1290	36583/O/A/37	Szentkirályi u. 33-35		III.	'9.	1	0	komfortos	52
1291	36511/O/A/14	Szentkirályi u. 6		I.	'11A	2	0	összkomfortos	84
1292	35323/O/A/20	Szerdahelyi u. 1		I.	'14.	1	0	komfort nélküli	27
1293	35140/O/A/2	Szerdahelyi u. 10		Fsz.	'2.	2	0	komfortos	67
1294	35140/O/A/3	Szerdahelyi u. 10		Fsz.	'3A	1	0	komfortos	22
1295	35140/O/A/15	Szerdahelyi u. 10		I.	'3B	1	0	komfort nélküli	26
1297	35140/O/A/29	Szerdahelyi u. 10		II.	'4.	2	0	bővített komfortos	26
1298	35140/O/A/30	Szerdahelyi u. 10		II.	'5A	0	1	szükséglakás	18
1299	35140/O/A/32	Szerdahelyi u. 10		II.	'6.	1	0	komfort nélküli	22
1300	35140/O/A/40	Szerdahelyi u. 10		III.	'3A	1	0	komfortos	23
1301	35328/O/A/5	Szerdahelyi u. 11		Fsz.	'4.	1	0	komfortos	34
1302	35328/O/A/10	Szerdahelyi u. 11		I.	'1.	2	0	komfortos	69
1303	35328/O/A/16	Szerdahelyi u. 11		I.	'7.	2	0	Rév8 lakásügynökség 100/2023. (V.09.) sz. határozat alapján	44
1304	35328/O/A/17	Szerdahelyi u. 11		I.	'8A	2	0	komfortos	38
1305	35328/O/A/19	Szerdahelyi u. 11		II.	'2.	2	0	komfortos	60
1306	35328/O/A/20	Szerdahelyi u. 11		II.	'3.	1	0	komfortos	47
1307	35328/O/A/24	Szerdahelyi u. 11		II.	'7.	2	0	komfortos	44
1308	35328/O/A/26	Szerdahelyi u. 11		III.	'1.	2	0	komfortos	89
1309	35328/O/A/27	Szerdahelyi u. 11		III.	'2.	1	0	komfortos	44
1310	35328/O/A/28	Szerdahelyi u. 11		III.	'3.	1	1	komfortos	49
1311	35328/O/A/29	Szerdahelyi u. 11		III.	'4.	1	0	félkomfortos	30
1312	35328/O/A/32	Szerdahelyi u. 11		III.	'7.	2	0	komfortos	45
1313	35328/O/A/34	Szerdahelyi u. 11		IV.	'1.	2	1	összkomfortos	70
1314	35328/O/A/40	Szerdahelyi u. 11		IV.	'7.	2	0	félkomfortos	45
1315	35137/O/A/9	Szerdahelyi u. 16		Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	25
1316	35137/O/A/12	Szerdahelyi u. 16		Fsz.	'42.	1	0	komfortos	30
1317	35137/O/A/16	Szerdahelyi u. 16		III.	'27.	2	0	komfortos	52
1318	35937/O/A/5	Szegesgyár u. 12		Fsz.	'4.	1	0	félkomfortos	27,03
1319	35937/O/A/14	Szegesgyár u. 12		I.	'12A	2	0	komfortos	52
1320	35924/O/A/6	Szegesgyár u. 2/b		Fsz.	'6.	1	0	komfortos	33
1321	35924/O/A/7	Szegesgyár u. 2/b		Fsz.	'7.	1	1	komfortos	33
1322	35924/O/A/16	Szegesgyár u. 2/b		I.	'18.	1	0	komfortos	32
1323	35924/O/A/20	Szegesgyár u. 2/b		I.	'22.	1	1	komfortos	35
1324	35924/O/A/21	Szegesgyár u. 2/b		I.	'23.	1	1	komfort nélküli	32
1325	35924/O/A/29	Szegesgyár u. 2/b		II.	'32.	1	0	komfortos	31
1326	35924/O/A/51	Szegesgyár u. 2/b		III.	'54.	1	0	komfortos	47
1327	35906/O/A/1	Szegesgyár u. 9		Fsz.	'1.	1	0	szükséglakás	20
1328	35906/O/A/7	Szegesgyár u. 9		Fsz.	'7.	1	1	komfortos	34
1329	35906/O/A/11	Szegesgyár u. 9		I.	'13.	2	0	félkomfortos	47
1330	35906/O/A/12	Szegesgyár u. 9		I.	'14.	1	0	komfort nélküli	28
1331	35499/O/A/4	Szigetvári u. 1		Fsz.	'1.	1	0	komfortos	29
1332	35499/O/A/20	Szigetvári u. 1		I.	'18.	1	0	komfortos	33
1333	35499/O/A/25	Szigetvári u. 1		II.	'23.	2	0	félkomfortos	51
1334	35499/O/A/26	Szigetvári u. 1		II.	'24.	2	0	komfortos	82
1335	35499/O/A/27	Szigetvári u. 1		II.	'26.	2	1	komfortos	72
1336	35499/O/A/30	Szigetvári u. 1		II.	'30.	2	0	komfort nélküli	47
1337	35482/O/A/9	Szigetvári u. 10/a		Fsz.	'9.	1	0	komfort nélküli	29
1338	35728/35/A/15	Szigony u. 10		III.	'15.	2	0	összkomfortos	51
1339	35728/35/A/24	Szigony u. 10		III.	'24.	3	0	összkomfortos	64
1340	35728/2/A/12	Szigony u. 1-15	1. lp.	III.	'12.	2	0	összkomfortos	50
1341	35728/2/A/51	Szigony u. 1-15	3. lp.	III.	'11.	3	0	összkomfortos	68
1342	35728/2/A/109	Szigony u. 1-15	5. lp.	VIII.	'29.	2	0	összkomfortos	50
1343	35728/2/A/111	Szigony u. 1-15	5. lp.	VIII.	'31.	3	0	összkomfortos	68
1344	35728/2/A/128	Szigony u. 1-15	7. lp.	II.	'8.	2	0	összkomfortos	50
1345	35728/2/A/142	Szigony u. 1-15	7. lp.	VI.	'22.	3	0	összkomfortos	68
1346	35728/2/A/175	Szigony u. 1-15	9. lp.	IV.	'16.	2	0	összkomfortos	50
1347	35728/2/A/215	Szigony u. 1-15	11. lp.	IV.	'16.	2	0	összkomfortos	50
1348	35728/2/A/218	Szigony u. 1-15	11. lp.	V.	'19.	3	0	összkomfortos	68
1349	35728/2/A/219	Szigony u. 1-15	11. lp.	V.	'20.	2	0	összkomfortos	50
1350	35728/2/A/220	Szigony u. 1-15	11. lp.	VI.	'21.	2	0	összkomfortos	50
1351	35728/2/A/238	Szigony u. 1-15	11. lp.	X.	'39.	3	0	összkomfortos	68
1352	35728/2/A/239	Szigony u. 1-15	11. lp.	X.	'40.	2	0	összkomfortos	50
1353	35728/2/A/240	Szigony u. 1-15	13. lp.	I.	'1.	2	0	összkomfortos	50
1354	35728/2/A/252	Szigony u. 1-15	13. lp.	IV.	'13.	2	0	összkomfortos	50
1355	35728/2/A/264	Szigony u. 1-15	13. lp.	VII.	'25.	2	0	összkomfortos	50
1356	35728/2/A/282	Szigony u. 1-15	13/a lp.	I.	'4.	2	0	összkomfortos	50
1357	35728/2/A/308	Szigony u. 1-15	13/a lp.	VIII.	'30.	1	1	összkomfortos	41
1358	35728/2/A/323	Szigony u. 1-15	15. lp.	II.	'5.	2	0	összkomfortos	50
1359	35728/2/A/349	Szigony u. 1-15	46. lp.	I.	'2.	1	1	összkomfortos	41
1360	35728/2/A/367	Szigony u. 1-15	46. lp.	V.	'20.	2	0	összkomfortos	50
1361	35728/2/A/501	Szigony u. 1-15	44. lp.	III.	'14.	1	1	összkomfortos	41
1362	36128/1/A/44	Szigony u. 16/b		II.	'37.	1	0	komfortos	37
1363	35728/22/A/18	Szigony u. 2,2/a (2/a)		VI.	'17.	1	1	összkomfortos	44,75
1364	35728/22/A/66	Szigony u. 2,2/a (2/a)		IX.	'29.	1	1	összkomfortos	44,75
1365	35728/40/A/20	Szigony u. 8		IV.	'18.	2	0	összkomfortos	51
1366	35728/40/A/27	Szigony u. 8		V.	'25.	2	0	összkomfortos	51
1367	35728/40/A/36	Szigony u. 8		VI.	'34.	2	0	összkomfortos	51
1368	35728/40/A/41	Szigony u. 8		VII.	'39.	3	0	összkomfortos	64
1369	35728/40/A/50	Szigony u. 8		IX.	'48.	2	0	összkomfortos	51
1370	35728/40/A/54	Szigony u. 8		IX.	'52.	2	0	összkomfortos	51
1371	35728/40/A/61	Szigony u. 8		X.	'59.	2	0	összkomfortos	51
1372	34688/O/A/4	Szilágyi u. 1/b		Fsz.	'3.	1	1	komfortos	43
1373	34688/O/A/12	Szilágyi u. 1/b		II.	'5.	2	0	komfortos	43

Bona
151

Társasház lakások

1374	34688/D/A/35	Szilágyi u. 3/b		II.	'3.	1	1	komfortos	47
1375	34691/D/A/3	Szilágyi u. 2		Fsz.	'3.	2	0	komfortos	52
1376	34693/D/A/6	Szilágyi u. 4		Fsz.	'3.	1	0	komfortos	29
1377	34693/D/A/19	Szilágyi u. 4		I.	'16.	1	0	komfortos	27
1378	38878/D/A/31	Szörény u. 5-7	SZA lp.	III.	'30.	1	0	félkomfortos	41,62
1379	38878/D/C/6	Szörény u. 5-7	SZC lp.	I.	'6.	1	1	komfortos	52,21
1380	35243/D/A/23	Tavaszmező u. 1		IV.	'21.	2	0	komfortos	98
1381	35277/D/A/11	Tavaszmező u. 19-21		Fsz.	'1.	1	0	komfortos	31
1382	35188/D/A/20	Tavaszmező u. 2		I.	'14.	2	0	komfortos	60
1383	35188/D/A/37	Tavaszmező u. 2		II.	'22A	1	0	komfortos	34
1384	35164/D/A/9	Tavaszmező u. 20		I.	'18	2	0	komfortos	75
1385	35245/D/A/3	Tavaszmező u. 5		Fsz.	'3.	1	1	komfortos	42
1386	35245/D/A/11	Tavaszmező u. 5		I.	'4.	1	0	komfortos	27
1387	35245/D/A/12	Tavaszmező u. 5		I.	'5.	1	0	komfortos	32
1388	34734/D/A/9	Teleki tér 16		I.	'11.	1	0	komfortos	32
1389	34739/D/A/20	Teleki tér 22		II.	'20.	1	0	komfortos	26
1390	34739/D/A/28	Teleki tér 22		III.	'27.	1	0	komfortos	25
1391	35133/D/A/10	Teleki tér 3	3. lp.	Fsz.	'1.	1	0	félkomfortos	25
1392	35133/D/A/46	Teleki tér 3	2. lp.	II.	'1.	1	1	komfortos	46
1393	35133/D/A/83	Teleki tér 3	2. lp.	IV.	'2.	1	1	komfortos	49
1394	35346/D/A/6	Teleki tér 6		Fsz.	'6.	1	0	komfortos	23
1395	35346/D/A/29	Teleki tér 6		III.	'29.	2	0	komfortos	91
1396	35361/D/A/5	Teleki tér 7		I.	'13A	1	0	komfortos	32
1397	35361/D/A/11	Teleki tér 7		I.	'9A	1	0	komfortos	35
1398	34960/D/A/14	Tolnai L. u. 24		II.	'14.	1	0	összkomfortos	44
1399	34937/D/A/6	Tolnai L. u. 29		Fsz.	'5.	1	0	komfortos	34
1400	34969/D/A/2	Tolnai L. u. 42		Fsz.	'1.	2	0	komfort nélküli	50
1401	34970/D/A/3	Tolnai L. u. 44		Fsz.	'1.	2	0	komfort nélküli	52
1402	34970/D/A/14	Tolnai L. u. 44		Fsz.	'12.	1	1	komfortos	32
1403	34970/D/A/19	Tolnai L. u. 44		J.	'15C	1	0	komfortos	28
1404	34970/D/A/29	Tolnai L. u. 44		I.	'25.	1	1	komfortos	35
1405	34970/D/A/30	Tolnai L. u. 44		I.	'26.	1	0	komfort nélküli	30
1406	34970/D/A/34	Tolnai L. u. 44		II.	'29.	1	0	félkomfortos	27
1407	34802/D/A/6	Tolnai L. u. 5 (A)		Fe.	'5.	2	0	komfortos	67
1408	34802/D/A/9	Tolnai L. u. 5 (A)		Fe.	'8.	1	0	komfort nélküli	32
1409	34802/D/A/12	Tolnai L. u. 5 (A)		I.	'10.	1	0	komfort nélküli	29
1410	34802/D/A/13	Tolnai L. u. 5 (A)		I.	'11.	1	0	komfort nélküli	27
1411	34802/D/A/14	Tolnai L. u. 5 (A)		I.	'12.	1	0	komfortos	35
1412	34802/D/B/4	Tolnai L. u. 5 (B)		Fsz.	'8.	1	0	komfortos	26
1413	34802/D/B/5	Tolnai L. u. 5 (B)		Fsz.	'10.	1	0	komfortos	46
1414	36208/D/A/2	Tömö u. 17		Fsz.	'2.	1	0	félkomfortos	31
1415	36208/D/A/3	Tömö u. 17		Fsz.	'3.	2	0	komfortos	52
1416	36208/D/A/4	Tömö u. 17		Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	19
1417	36208/D/A/5	Tömö u. 17		Fsz.	'5.	1	0	komfortos	25
1418	36208/D/A/6	Tömö u. 17		Fsz.	'6.	1	0	komfort nélküli	32
1419	36208/D/A/7	Tömö u. 17		Fsz.	'7.	1	0	komfortos	27
1420	36208/D/A/8	Tömö u. 17		Fsz.	'8.	1	0	félkomfortos	34
1421	36208/D/A/9	Tömö u. 17		Fsz.	'9.	1	0	félkomfortos	29
1422	36208/D/A/10	Tömö u. 17		I.	'10.	1	0	félkomfortos	35
1423	36208/D/A/11	Tömö u. 17		I.	'11.	0	0	komfortos	31
1424	36208/D/A/12	Tömö u. 17		I.	'12.	2	0	komfortos	52
1425	36208/D/A/13	Tömö u. 17		I.	'13.	1	0	félkomfortos	27
1426	36208/D/A/14	Tömö u. 17		I.	'14.	1	0	komfortos	29
1427	36208/D/A/16	Tömö u. 17		I.	'16.	1	0	komfortos	27
1428	36208/D/A/17	Tömö u. 17		I.	'17.	1	1	komfortos	36
1429	36208/D/A/18	Tömö u. 17		I.	'18.	1	0	félkomfortos	29
1430	36208/D/A/19	Tömö u. 17		II.	'19.	1	0	komfortos	35
1431	36208/D/A/20	Tömö u. 17		II.	'20.	1	0	félkomfortos	31
1432	36208/D/A/21	Tömö u. 17		II.	'21.	2	0	komfortos	52
1433	36208/D/A/22	Tömö u. 17		II.	'22.	1	0	félkomfortos	27
1434	36208/D/A/23	Tömö u. 17		II.	'23.	1	0	komfortos	28
1435	36208/D/A/24	Tömö u. 17		II.	'24.	1	0	félkomfortos	30
1436	36208/D/A/25	Tömö u. 17		II.	'25.	1	0	komfortos	27
1437	36208/D/A/26	Tömö u. 17		II.	'26.	1	1	komfortos	36
1438	36208/D/A/27	Tömö u. 17		II.	'27.	1	0	komfortos	30
1439	36139/1/A/24	Tömö u. 32-38		II.	'21.	1	0	összkomfortos	30
1440	36139/1/A/53	Tömö u. 32-38		V.	'50.	1	0	összkomfortos	30
1441	36139/1/A/148	Tömö u. 32-38		XIII.	'145.	1	0	összkomfortos	30
1442	36139/1/A/150	Tömö u. 32-38		XIII.	'147.	1	0	összkomfortos	27
1443	36170/D/B/1	Tömö u. 33/b		Fsz.	'1.	1	0	komfortos	37
1444	36170/D/B/2	Tömö u. 33/b		Fsz.	'1A	1	0	komfortos	32
1445	36170/D/B/3	Tömö u. 33/b		Fsz.	'1B	1	0	komfortos	62
1446	36170/D/B/4	Tömö u. 33/b		Fsz.	'2.	1	0	komfortos	36
1447	36170/D/B/5	Tömö u. 33/b		Fsz.	'3.	1	0	komfort nélküli	28
1448	36170/D/B/8	Tömö u. 33/b		Fsz.	'6.	1	0	komfortos	30
1449	36170/D/B/9	Tömö u. 33/b		I.	'7.	1	1	komfortos	45
1450	36170/D/B/12	Tömö u. 33/b		I.	'10.	1	0	komfort nélküli	24
1451	36170/D/B/15	Tömö u. 33/b		I.	'13.	1	0	komfortos	41
1452	36170/D/B/17	Tömö u. 33/b		II.	'15.	1	1	komfortos	45
1453	36170/D/B/20	Tömö u. 33/b		II.	'18.	1	0	komfort nélküli	24
1454	36170/D/B/21	Tömö u. 33/b		II.	'19.	1	0	komfort nélküli	30
1455	36139/1/A/73	Tömö u. 40-46		VII.	'72.	3	1	összkomfortos	50,47
1456	36106/D/A/9	Tömö u. 62		Fsz.	'9.	1	0	komfortos	27
1457	36763/D/A/7	Üllői út 16/b		Fe.	'3A	2	0	komfortos	60
1458	36764/D/A/19	Üllői út 18		II.	'13.	5	0	összkomfortos	159
1459	36764/D/A/21	Üllői út 18		II.	'15.	3	0	összkomfortos	117
1460	36402/4/B/9	Üllői út 38-44 (40)	40. lp.	I.	'8.	1	0	összkomfortos	38
1461	38793/7/A/33	Vajda P. u. 7-13	9. lp.	Mfsz.	'22.	2	0	összkomfortos	81
1462	38793/7/A/46	Vajda P. u. 7-13	9. lp.	II.	'35.	2	0	komfortos	74
1463	38793/7/A/59	Vajda P. u. 7-13	9. lp.	IV.	'7.	2	0	komfortos	51
1464	35669/D/A/7	Vajdahunyad u. 23	A lp.	II.	'3.	1	0	összkomfortos	29
1465	35669/D/A/9	Vajdahunyad u. 23	A lp.	III.	'1.	1	0	összkomfortos	34
1466	35669/D/A/10	Vajdahunyad u. 23	A lp.	III.	'2.	1	0	összkomfortos	28
1467	35669/D/A/14	Vajdahunyad u. 23	A lp.	IV.	'2.	1	0	összkomfortos	28
1468	35669/D/A/18	Vajdahunyad u. 23	A lp.	V.	'2.	2	0	összkomfortos	54
1469	35679/D/A/7	Vajdahunyad u. 28		I.	'7.	1	1	komfortos	40
1470	36367/D/A/3	Vajdahunyad u. 56		Fsz.	'3.	2	0	komfortos	56
1471	36367/D/A/10	Vajdahunyad u. 56		I.	'10.	2	0	komfortos	54
1472	36367/D/A/15	Vajdahunyad u. 56		II.	'15.	2	0	összkomfortos	54
1473	36494/D/A/33	Vas u. 18		IV.	'10.	2	1	komfortos	58
1474	36505/D/A/11	Vas u. 3		Fsz.	'4.	2	0	komfortos	74,37
1475	36505/D/A/39	Vas u. 3		V.	'1.	3	0	komfortos	94,31
1476	34766/D/A/8	Vay Á. u. 3		I.	'9.	1	0	komfortos	30
1477	34766/D/A/9	Vay Á. u. 3		I.	'10.	1	0	félkomfortos	35
1478	34766/D/A/13	Vay Á. u. 3		II.	'15.	1	0	komfortos	32
1479	34930/D/A/1	Vig u. 18		Fsz.	'1.	1	0	komfortos	34
1480	34930/D/A/15	Vig u. 18		II.	'4A	1	0	komfortos	33
1481	34930/D/A/20	Vig u. 18		III.	'3.	3	1	komfortos	95
1482	34929/2/A/16	Vig u. 20		I.	'4.	2	0	komfortos	56
1483	34929/2/A/25	Vig u. 20		II.	'5.	2	0	komfortos	59
1484	34929/2/A/36	Vig u. 20		III.	'8.	2	0	komfortos	27
1485	34929/3/A/18	Vig u. 22		II.	'3.	1	0	komfortos	49
1486	34926/D/A/16	Vig u. 28		Fsz.	'8.	2	0	komfortos	67

Dokan
152

Társasházi lakások

1487	34821/0/A/3	Vig u. 3		Fsz.	'3	1	0	komfortos	40
1488	34944/0/A/13	Vig u. 32	2. lp.	I.	'11	1	0	komfortos	28
1489	34816/0/A/2	Vig u. 6		Fsz.	'2	1	0	komfort nélküli	32
1490	34816/0/A/13	Vig u. 6		II.	'2	1	1	félkomfortos	44
1491	38569/1/A/2	Villám u. 26		Fsz.	'2	3	0	összkomfortos	139
1492	35941/0/A/6	Visl. u. 10		Fsz.	'4	1	1	komfortos	49
1493	35938/0/A/22	Visl. u. 4		II.	'10	1	0	komfortos	32
1494	35938/0/A/34	Visl. u. 4		III.	'2	1	0	félkomfortos	30
1495	35950/0/A/19	Visl. u. 7		II.	'4	1	0	komfortos	33
1496	35950/0/A/21	Visl. u. 7		II.	'6	1	0	komfortos	30
1497	35950/0/A/22	Visl. u. 7		II.	'7	2	0	komfortos	31
1498	35950/0/A/24	Visl. u. 7		III.	'2	2	0	komfortos	63
1499	35940/0/A/17	Visl. u. 8		I.	'9	1	0	komfortos	31
1500	35940/0/A/30	Visl. u. 8		III.	'4	1	0	félkomfortos	33
1501	35949/0/A/17	Visl. u. 9		I.	'7	1	0	komfortos	31
1502	35949/0/A/18	Visl. u. 9		II.	'1	2	0	komfortos	71

Bona 11/3

100-as épületben lakások

sorszám	Albetétszám	Cím	Lph.	Em.	Ajtó	Szobák	Félszobák	Haszn. tip.	Komfort sz.	Ter. (alapító)
1	'35015	Auróra u. 15		Fsz.	'1.	1	0	-	szükséglakás	22,4
2	'35015	Auróra u. 15		Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	26,37
3	'35015	Auróra u. 15		Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	27,41
4	'35015	Auróra u. 15		Fsz.	'4. (5.)	1	0	-	komfort nélküli	27,25
5	'35015	Auróra u. 15		Fsz.	'6.	1	1	-	komfortos	36,9
6	'35015	Auróra u. 15		Fsz.	'7.	1	0	-	komfortos	29,9
7	'34838	Bacsó B. u. 4		Fsz.	'1.	1	2	-	komfortos	49,14
8	'34838	Bacsó B. u. 4		Fsz.	'3.	1	1	-	félkomfortos	44,37
9	'34838	Bacsó B. u. 4		Fsz.	'4.	1	0	-	félkomfortos	19,02
10	'34838	Bacsó B. u. 4		Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	26,37
11	'34838	Bacsó B. u. 4		I.	'1.	2	2	-	összkomfortos	82,81
12	'34838	Bacsó B. u. 4		I.	'2.	1	0	-	komfortos	49
13	'34838	Bacsó B. u. 4		I.	'3.	1	0	-	komfortos	26
14	'34838	Bacsó B. u. 4		I.	'4.	1	0	-	komfortos	35,77
15	'35811	Baross u. 107		Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	25,7
16	'35811	Baross u. 107		Fsz.	'4.	2	0	-	komfort nélküli	41,2
17	'35811	Baross u. 107		I.	'5.	1	0	-	komfortos	30,8
18	'35811	Baross u. 107		I.	'6.	2	0	-	komfortos	76,68
19	'35811	Baross u. 107		I.	'7.	1	0	-	komfortos	44,3
20	'35811	Baross u. 107		I.	'8.	1	0	-	komfort nélküli	45,95
21	'35811	Baross u. 107		I.	'9.	1	1	-	komfort nélküli	41,4
22	'35811	Baross u. 107		Fsz.	'1.	1	0	-	komfort nélküli	29
23	'35127	Bauer S. u. 13		Fsz.	'1.	2	0	-	félkomfortos	44
24	'35127	Bauer S. u. 13		Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	32
25	'35127	Bauer S. u. 13		Fsz.	'3-4.	2	0	-	komfortos	72
26	'35127	Bauer S. u. 13		Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	28
27	'35127	Bauer S. u. 13		Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	33,25
28	'35086/2	Bauer S. u. 4		Fsz.	'1.	0	1	-	szükséglakás	20
29	'35086/2	Bauer S. u. 4		Fsz.	'2.	2	0	-	komfortos	66,1
30	'35086/2	Bauer S. u. 4		Fsz.	'3.	1	0	-	félkomfortos	27
31	'35086/2	Bauer S. u. 4		Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	27
32	'35086/2	Bauer S. u. 4		I.	'5.	2	0	-	komfortos	78,75
33	'35086/2	Bauer S. u. 4		I.	'6.	1	0	-	komfortos	44
34	'35086/2	Bauer S. u. 4		I.	'7.	1	1	-	komfortos	39
35	'35086/2	Bauer S. u. 4		I.	'8.	1	1	-	komfortos	39,4
36	'35086/2	Bauer S. u. 4		II.	'10.	3	0	-	komfortos	88
37	'35086/2	Bauer S. u. 4		II.	'12.	1	1	-	komfortos	38,75
38	'35086/2	Bauer S. u. 4		III.	'9.	2	0	-	komfortos	78
39	'35086/2	Bauer S. u. 4		III.	'14.	2	0	-	komfortos	78
40	'35086/2	Bauer S. u. 4		III.	'15.	1	0	-	összkomfortos	47
41	'35086/2	Bauer S. u. 4		III.	'16.	2	0	-	komfortos	41
42	'35086/2	Bauer S. u. 4		III.	'17.	1	1	-	komfortos	41
43	'35128	Bauer S. u. 9-11		Fsz.	'1.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	34
44	'35128	Bauer S. u. 9-11		Fsz.	'10.	1	1	-	komfortos	40,1
45	'35128	Bauer S. u. 9-11		Fsz.	'13.	0	2	-	szükséglakás	32
46	'35128	Bauer S. u. 9-11		Fsz.	'14.	1	0	-	komfortos	42,6
47	'35128	Bauer S. u. 9-11		Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	35
48	'35128	Bauer S. u. 9-11		Fsz.	'3.	1	1	-	komfortos	42,78
49	'35128	Bauer S. u. 9-11		Fsz.	'6.	2	0	-	komfortos	44
50	'35128	Bauer S. u. 9-11		Fsz.	'7.	1	0	-	komfort nélküli	21
51	'35128	Bauer S. u. 9-11		Fsz.	'8.	1	0	-	komfortos	22
52	'35128	Bauer S. u. 9-11		Fsz.	'9.	1	0	-	komfortos	29,27
53	'34792	Bérkocsis u. 30		Fsz.	'1.	1	0	-	szükséglakás	18
54	'34792	Bérkocsis u. 30		Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	34,55
55	'34792	Bérkocsis u. 30		Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	28,83
56	'34792	Bérkocsis u. 30		Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	26,4
57	'34792	Bérkocsis u. 30		Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	31,78
58	'34792	Bérkocsis u. 30		Fsz.	'6.	0	1	-	szükséglakás	18,3
59	'34792	Bérkocsis u. 30		Fsz.	'7.	2	0	-	komfortos	64,4
60	'34792	Bérkocsis u. 30		Fsz.	'8.	1	0	-	szükséglakás	12
61	'34792	Bérkocsis u. 30		Fsz.	'9.	1	0	-	komfort nélküli	19,66
62	'34792	Bérkocsis u. 30		I.	'10.	1	0	-	komfort nélküli	32,3
63	'34792	Bérkocsis u. 30		I.	'11.	1	0	-	komfort nélküli	28,97
64	'34792	Bérkocsis u. 30		I.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	28,97
65	'34792	Bérkocsis u. 30		I.	'13.	2	0	-	komfort nélküli	56,3
66	'34792	Bérkocsis u. 30		I.	'14.	2	0	-	komfort nélküli	30,6
67	'34792	Bérkocsis u. 30		I.	'15.	1	1	-	komfort nélküli	43,52
68	'34792	Bérkocsis u. 30		I.	'16.	1	0	-	komfort nélküli	29,3
69	'34792	Bérkocsis u. 30		I.	'17.	1	0	-	komfort nélküli	31,57
70	'34792	Bérkocsis u. 30		I.	'19.	2	0	-	komfort nélküli	32,43
71	'34615	Berzsenyi u. 5		Fsz.	'1.	0	1	-	szükséglakás	20,6
72	'34615	Berzsenyi u. 5		Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	38,64
73	'34615	Berzsenyi u. 5		Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	32,3
74	'34615	Berzsenyi u. 5		Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	32,04
75	'34615	Berzsenyi u. 5		Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	38,72
76	'34615	Berzsenyi u. 5		I.	'10.	1	0	-	komfort nélküli	38,4
77	'34615	Berzsenyi u. 5		I.	'11.	1	0	-	félkomfortos	32,9
78	'34615	Berzsenyi u. 5		I.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	38,08
79	'34615	Berzsenyi u. 5		I.	'13.	0	1	-	szükséglakás	23,31
80	'34615	Berzsenyi u. 5		I.	'8.	1	0	-	komfortos	59,8
81	'34615	Berzsenyi u. 5		II.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	38,5
82	'34615	Berzsenyi u. 5		II.	'15.	1	0	-	komfort nélküli	33,21
83	'34615	Berzsenyi u. 5		II.	'16.	1	0	-	komfortos	28,02
84	'34615	Berzsenyi u. 5		II.	'17.	1	0	-	komfortos	38
85	'34615	Berzsenyi u. 5		II.	'18.	1	0	-	komfortos	39,7

Bona
AT9

100-as épületben lakások

86	'34615	Bezsenyi u. 5		II.	'19.	1	0	komfortos	21,96
87	'34653	Bezerédj u. 6	I.	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	48
88	'34653	Bezerédj u. 6	I.	Fsz.	'1/A.	1	0	komfortos	44,4
89	'34653	Bezerédj u. 6	I.	Fsz.	'2.	2	0	összkomfortos	89,8
90	'34653	Bezerédj u. 6	I.	Fsz.	'2/A.	2	0	komfortos	42
91	'34653	Bezerédj u. 6	I.	Fsz.	'3.	3	0	komfortos	106,1
92	'34653	Bezerédj u. 6	I.	Fsz.	'4.	2	0	komfortos	63,3
93	'34653	Bezerédj u. 6	I.	I.	'5.	1	0	komfortos	47,2
94	'34653	Bezerédj u. 6	I.	I.	'5/A.	1	1	komfortos	47
95	'34653	Bezerédj u. 6	I.	I.	'6.	3	0	komfortos	94
96	'34653	Bezerédj u. 6	I.	I.	'6/A.	2	0	komfortos	78,3
97	'34653	Bezerédj u. 6	I.	I.	'7.	3	0	összkomfortos	110
98	'34653	Bezerédj u. 6	I.	I.	'8.	2	0	komfortos	56,2
99	'34653	Bezerédj u. 6	I.	II.	'10.	5	0	komfortos	181,2
100	'34653	Bezerédj u. 6	I.	II.	'11.	3	0	összkomfortos	112,9
101	'34653	Bezerédj u. 6	I.	II.	'12.	2	0	komfortos	70
102	'34653	Bezerédj u. 6	I.	II.	'9.	1	0	komfortos	49,4
103	'34653	Bezerédj u. 6	I.	II.	'9/A.	1	0	komfortos	49,4
104	'34653	Bezerédj u. 6	I.	III.	'13.	1	0	komfortos	48,2
105	'34653	Bezerédj u. 6	I.	III.	'13/A.	1	0	komfortos	48,9
106	'34653	Bezerédj u. 6	I.	III.	'14.	2	0	komfortos	85
107	'34653	Bezerédj u. 6	I.	III.	'14/A.	2	0	komfortos	97
108	'34653	Bezerédj u. 6	I.	III.	'15.	3	0	komfortos	115,4
109	'34653	Bezerédj u. 6	I.	III.	'16.	2	0	komfortos	70,6
110	'34653	Bezerédj u. 6	II.	Fsz.	'17.	2	0	komfortos	69,6
111	'34653	Bezerédj u. 6	II.	Fsz.	'18.	1	0	komfortos	44,3
112	'34653	Bezerédj u. 6	II.	Fsz.	'18/A.	1	0	komfortos	34,2
113	'34653	Bezerédj u. 6	II.	Fsz.	'19.	1	0	komfortos	32,1
114	'34653	Bezerédj u. 6	II.	Fsz.	'20.	1	2	komfortos	50,3
115	'34653	Bezerédj u. 6	II.	Fsz.	'21.	2	0	komfortos	61,88
116	'34653	Bezerédj u. 6	II.	Fsz.	'22.	1	0	komfortos	44,2
117	'34653	Bezerédj u. 6	II.	I.	'23.	2	0	összkomfortos	68
118	'34653	Bezerédj u. 6	II.	I.	'24.	2	0	félkomfortos	63
119	'34653	Bezerédj u. 6	II.	I.	'25.	2	0	félkomfortos	54,1
120	'34653	Bezerédj u. 6	II.	I.	'26.	2	0	félkomfortos	51
121	'34653	Bezerédj u. 6	II.	I.	'27.	2	0	félkomfortos	64,5
122	'34653	Bezerédj u. 6	II.	I.	'28.	1	0	komfortos	44,1
123	'34653	Bezerédj u. 6	II.	II.	'29.	2	0	összkomfortos	67,9
124	'34653	Bezerédj u. 6	II.	II.	'30.	2	0	komfortos	66,3
125	'34653	Bezerédj u. 6	II.	II.	'31.	2	0	félkomfortos	53,6
126	'34653	Bezerédj u. 6	II.	II.	'32.	2	0	félkomfortos	51,9
127	'34653	Bezerédj u. 6	II.	II.	'33.	2	0	félkomfortos	65,6
128	'34653	Bezerédj u. 6	II.	II.	'34.	1	0	komfortos	46,9
129	'34653	Bezerédj u. 6	II.	III.	'35.	2	0	komfortos	72,3
130	'34653	Bezerédj u. 6	II.	III.	'36.	2	0	összkomfortos	68
131	'34653	Bezerédj u. 6	II.	III.	'37.	2	0	félkomfortos	53,8
132	'34653	Bezerédj u. 6	II.	III.	'38.	2	0	komfortos	51,9
133	'34653	Bezerédj u. 6	II.	III.	'39.	2	0	komfortos	65,8
134	'34653	Bezerédj u. 6	II.	III.	'40.	1	1	összkomfortos	53,4
135	'35316	Dankó u. 16		Fsz.	'1.	1	1	összkomfortos	39,57
136	'35316	Dankó u. 16		Fsz.	'2.	1	1	összkomfortos	47,8
137	'35316	Dankó u. 16		Fsz.	'3.	1	0	összkomfortos	21,14
138	'35316	Dankó u. 16		Fsz.	'4.	1	0	összkomfortos	24,79
139	'35316	Dankó u. 16		Fsz.	'5.	1	0	összkomfortos	25,31
140	'35316	Dankó u. 16		Fsz.	'6.	2	0	összkomfortos	50,5
141	'35316	Dankó u. 16		Fsz.	'7.	2	0	összkomfortos	60,8
142	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'1.	1	1	összkomfortos	39,14
143	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'2.	2	0	összkomfortos	56,29
144	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'3.	1	1	összkomfortos	38,06
145	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'4.	1	0	összkomfortos	29,3
146	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'5.	1	1	összkomfortos	47,61
147	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'6.	1	0	összkomfortos	23,73
148	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'7.	1	0	krízislakás összkomfortos	24,88
149	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'8.	2	1	összkomfortos	50,55
150	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'9.	1	0	összkomfortos	24,93
151	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'10.	1	0	összkomfortos	24,66
152	'35316	Dankó u. 16	I.	I.	'11.	1	1	összkomfortos	35,46
153	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'1.	1	0	összkomfortos	31,93
154	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'2.	2	0	összkomfortos	48,67
155	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'3.	1	0	összkomfortos	55,26
156	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'4.	1	0	összkomfortos	31,13
157	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'5.	1	0	összkomfortos	27,26
158	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'6.	1	1	összkomfortos	37,17
159	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'7.	1	0	összkomfortos	26,45
160	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'8.	1	0	összkomfortos	26,45
161	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'9.	1	0	összkomfortos	26,45
162	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'10.	1	0	összkomfortos	26,5
163	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'11.	1	0	összkomfortos	26,4
164	'35316	Dankó u. 16	II.	I.	'12.	1	1	összkomfortos	37,7
165	'35316	Dankó u. 16	III.	I.	'1.	1	0	összkomfortos	44,04
166	'35316	Dankó u. 16	III.	I.	'2.	1	0	összkomfortos	36,91
167	'35316	Dankó u. 16	III.	I.	'3.	1	0	összkomfortos	55,28
168	'35316	Dankó u. 16	III.	I.	'4.	1	0	összkomfortos	31,13
169	'35316	Dankó u. 16	III.	I.	'5.	2	0	összkomfortos	39,12
170	'35316	Dankó u. 16	III.	I.	'6.	2	1	összkomfortos	52,44
171	'35316	Dankó u. 16	III.	I.	'7.	2	1	összkomfortos	53,7

Borja

100-as épületben lakások

172	'35316	Dankó u. 16		III.	'8.	1	0	-	összkomfortos	26,5
173	'35316	Dankó u. 16		III.	'9.	1	0	-	összkomfortos	26,64
174	'35316	Dankó u. 16		III.	'10.	1	1	-	összkomfortos	37,69
175	'35305/0/A/3	Dankó u. 17		Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	28,2
176	'35305/0/A/13	Dankó u. 17		Fsz.	'10.	1	0	-	komfortos	33
177	'35305/0/A/14	Dankó u. 17		Fsz.	'13.	1	0	-	komfortos	33,4
178	'35305/0/A/15	Dankó u. 17		Fsz.	'14.	2	0	bővített	komfortos	28,5
180	'35305/0/A/17	Dankó u. 17		Fsz.	'16.	1	0	-	komfortos	31,2
181	'35305/0/A/4	Dankó u. 17		Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	41,7
182	'35305/0/A/5	Dankó u. 17		Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	51
183	'35305/0/A/6	Dankó u. 17		Fsz.	'3/B.	1	1	-	komfortos	36,5
184	'35305/0/A/7	Dankó u. 17		Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	24,3
185	'35305/0/A/8	Dankó u. 17		Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	30,8
186	'35305/0/A/9	Dankó u. 17		Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	28,9
187	'35305/0/A/10	Dankó u. 17		Fsz.	'7.	1	0	-	komfortos	39,5
188	'35305/0/A/11	Dankó u. 17		Fsz.	'8.	1	0	-	komfort nélküli	26,3
189	'35305/0/A/12	Dankó u. 17		Fsz.	'9.	1	0	-	szükséglakás	16,4
190	'35305/0/A/18	Dankó u. 17		I.	'17.	1	0	-	komfortos	29,3
191	'35305/0/A/19	Dankó u. 17		I.	'18.	1	1	-	komfortos	35,8
192	'35305/0/A/20	Dankó u. 17		I.	'19.	1	0	-	komfort nélküli	28,9
193	'35305/0/A/21	Dankó u. 17		I.	'20.	1	0	-	komfortos	46
194	'35305/0/A/22	Dankó u. 17		II.	'21.	1	0	-	komfortos	38,1
195	'35305/0/A/23	Dankó u. 17		II.	'22.	1	0	-	komfort nélküli	28,3
196	'35305/0/A/24	Dankó u. 17		II.	'23.	1	0	-	komfortos	29,5
197	'35305/0/A/25	Dankó u. 17		II.	'24.	1	0	-	komfortos	45,7
198	'35305/0/A/26	Dankó u. 17		III.	'25.	1	0	-	komfortos	38,1
199	'35305/0/A/27	Dankó u. 17		III.	'26.	1	0	-	komfort nélküli	28,1
200	'35305/0/A/28	Dankó u. 17		III.	'27.	1	0	-	komfort nélküli	29,5
201	'35305/0/A/29	Dankó u. 17		III.	'28.	1	0	-	komfortos	45,3
202	'35314	Dankó u. 20		Fsz.	'1.	2	0	-	komfortos	52,15
203	'35314	Dankó u. 20		Fsz.	'2.	2	0	-	komfortos	51,7
204	'35314	Dankó u. 20		Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	33,3
205	'35314	Dankó u. 20		Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	32,72
206	'35314	Dankó u. 20		I.	'1.	1	0	-	komfortos	28,03
207	'35314	Dankó u. 20		I.	'2.	2	0	-	komfortos	52,67
208	'35314	Dankó u. 20		I.	'3.	1	0	-	komfortos	33,62
209	'35314	Dankó u. 20		I.	'4.	1	0	-	komfortos	38,63
210	'35314	Dankó u. 20		I.	'5.	1	0	-	komfortos	34,31
211	'35314	Dankó u. 20		I.	'6.	1	0	-	komfortos	37,4
212	'35314	Dankó u. 20		I.	'7.	1	0	-	komfortos	35,58
213	'35314	Dankó u. 20		I.	'8.	1	0	-	komfortos	35,09
214	'35314	Dankó u. 20		II.	'1.	1	0	-	komfortos	27,61
215	'35314	Dankó u. 20		II.	'2.	2	0	-	komfortos	46,4
216	'35314	Dankó u. 20		II.	'3.	1	0	-	komfortos	33,21
217	'35314	Dankó u. 20		II.	'4.	1	0	-	komfortos	37,44
218	'35314	Dankó u. 20		II.	'5.	1	0	-	komfortos	33,56
219	'35314	Dankó u. 20		II.	'6.	1	0	-	komfortos	35,43
220	'35314	Dankó u. 20		II.	'7.	1	0	-	komfortos	35,14
221	'35314	Dankó u. 20		II.	'8.	1	0	-	komfortos	34,82
222	'35472	Dankó u. 30		Fsz.	'1.	2	0	-	komfortos	50,05
223	'35472	Dankó u. 30		Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	42,72
224	'35472	Dankó u. 30		Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	29,84
225	'35472	Dankó u. 30		Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	26,47
226	'35472	Dankó u. 30		Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	26,61
227	'35472	Dankó u. 30		Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	22,22
228	'35472	Dankó u. 30		Fsz.	'7.	1	0	-	félkomfortos	24,41
229	'35472	Dankó u. 30		I.	'1.	1	0	-	komfortos	28,55
230	'35472	Dankó u. 30		I.	'2.	1	1	-	komfortos	42,41
231	'35472	Dankó u. 30		I.	'3.	1	0	-	komfortos	51,13
232	'35472	Dankó u. 30		I.	'4.	1	0	-	komfortos	22,67
233	'35472	Dankó u. 30		I.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	24,41
234	'35472	Dankó u. 30		I.	'6.	1	0	-	komfortos	31,86
235	'35472	Dankó u. 30		I.	'7.	1	0	-	komfortos	25,17
236	'35472	Dankó u. 30		I.	'8.	1	0	-	komfortos	25,87
237	'35472	Dankó u. 30		I.	'9.	1	1	-	félkomfortos	31,66
238	'35472	Dankó u. 30		II.	'1.	1	0	-	komfortos	28,12
239	'35472	Dankó u. 30		II.	'2.	2	0	-	komfortos	43,22
240	'35472	Dankó u. 30		II.	'3.	1	0	-	komfortos	52,2
241	'35472	Dankó u. 30		II.	'4.	1	0	-	komfortos	22,42
242	'35472	Dankó u. 30		II.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	24,41
243	'35472	Dankó u. 30		II.	'6.	1	0	-	komfortos	30,18
244	'35472	Dankó u. 30		II.	'7.	1	0	-	komfortos	23,41
245	'35472	Dankó u. 30		II.	'8.	1	0	-	félkomfortos	25,87
246	'35472	Dankó u. 30		II.	'9.	1	1	-	komfortos	31,01
247	'35472	Dankó u. 30		III.	'1.	1	0	-	komfortos	30,06
248	'35472	Dankó u. 30		III.	'2.	1	1	-	komfortos	45,14
249	'35472	Dankó u. 30		III.	'3.	1	0	-	komfortos	53,71
250	'35472	Dankó u. 30		III.	'4.	1	0	-	komfortos	23,22
251	'35472	Dankó u. 30		III.	'5.	1	0	-	komfortos	25,52
252	'35472	Dankó u. 30		III.	'6.	1	0	-	komfortos	33,46
253	'35472	Dankó u. 30		III.	'7.	1	0	-	komfortos	25,36
254	'35472	Dankó u. 30		III.	'8.	1	0	-	félkomfortos	26,73
255	'35472	Dankó u. 30		III.	'9.	1	1	-	komfortos	32,26
256	'35485/0/A/1	Dankó u. 33		Fsz.	'3	1	0	-	komfortos	23
257	'35485/0/A/2	Dankó u. 33		Fsz.	'4	2	0	-	komfortos	71
258	'35485/0/A/4	Dankó u. 33		I.	'5	2	1	-	komfortos	107

100-as épületben lakások

259	'35485/0/A/5	Dankó u. 33	I.	'6	1	0	-	komfortos	31
260	'35485/0/B/1	Dankó u. 33	Fsz.	'2	1	0	-	komfortos	38
261	'35474	Dankó u. 34	Fsz.	'0	1	0	-	összkomfortos	43,13
262	'35474	Dankó u. 34	Fsz.	'1	1	0	-	összkomfortos	36,8
263	'35474	Dankó u. 34	Fsz.	'2	1	0	-	összkomfortos	32,45
264	'35474	Dankó u. 34	Fsz.	'3	1	0	-	összkomfortos	32,45
265	'35474	Dankó u. 34	Fsz.	'4	1	0	-	összkomfortos	32,45
266	'35474	Dankó u. 34	Fsz.	'5	1	0	-	összkomfortos	32,45
267	'35474	Dankó u. 34	Fsz.	'6	2	1	-	összkomfortos	65,78
268	'35474	Dankó u. 34	Fsz.	'7	2	1	-	összkomfortos	65,78
269	'35474	Dankó u. 34	Fsz.	'8	2	1	-	összkomfortos	58,1
270	'35474	Dankó u. 34	I.	'1	1	0	-	összkomfortos	27,45
271	'35474	Dankó u. 34	I.	'2	1	1	-	összkomfortos	46,11
272	'35474	Dankó u. 34	I.	'3	1	1	-	összkomfortos	46,11
273	'35474	Dankó u. 34	I.	'4	1	0	-	összkomfortos	32,74
274	'35474	Dankó u. 34	I.	'5	1	0	-	összkomfortos	32,45
275	'35474	Dankó u. 34	I.	'6	1	0	krízislakás	összkomfortos	32,45
276	'35474	Dankó u. 34	I.	'7	1	0	-	összkomfortos	32,45
277	'35474	Dankó u. 34	I.	'8	1	0	-	összkomfortos	32,45
278	'35474	Dankó u. 34	II.	'1	1	1	-	összkomfortos	27,45
279	'35474	Dankó u. 34	II.	'10	1	0	-	összkomfortos	35,15
280	'35474	Dankó u. 34	II.	'11	1	0	-	összkomfortos	31,79
281	'35474	Dankó u. 34	II.	'2	1	1	-	összkomfortos	46,11
282	'35474	Dankó u. 34	II.	'3	1	1	-	összkomfortos	46,11
283	'35474	Dankó u. 34	II.	'4	1	0	-	összkomfortos	32,74
284	'35474	Dankó u. 34	II.	'5	1	0	-	összkomfortos	32,45
285	'35474	Dankó u. 34	II.	'6	1	0	-	összkomfortos	32,45
286	'35474	Dankó u. 34	II.	'7	1	0	-	összkomfortos	32,45
287	'35474	Dankó u. 34	II.	'8	1	0	Lélek - szállás	összkomfortos	32,45
288	'35474	Dankó u. 34	II.	'9	1	0	-	összkomfortos	34,15
289	'35474	Dankó u. 34	III.	'1	1	0	Lélek - bérlőjelölés	összkomfortos	27,45
290	'35474	Dankó u. 34	III.	'2	1	1	-	összkomfortos	46,11
291	'35474	Dankó u. 34	III.	'3	1	1	-	összkomfortos	46,11
292	'35474	Dankó u. 34	III.	'4	1	0	-	összkomfortos	32,74
293	'35474	Dankó u. 34	III.	'5	1	0	-	összkomfortos	32,45
294	'35474	Dankó u. 34	III.	'6	1	0	-	összkomfortos	32,45
295	'35474	Dankó u. 34	III.	'7	1	0	-	összkomfortos	32,45
296	'35474	Dankó u. 34	III.	'8	1	0	-	összkomfortos	32,45
297	'35474	Dankó u. 34	IV.	'1	1	0	Lélek - szállás	összkomfortos	27,45
298	'35474	Dankó u. 34	IV.	'2	1	1	-	összkomfortos	46,11
299	'35474	Dankó u. 34	IV.	'3	1	1	-	összkomfortos	46,11
300	'35474	Dankó u. 34	IV.	'4	1	0	-	összkomfortos	32,74
301	'35474	Dankó u. 34	IV.	'5	1	0	-	összkomfortos	32,45
302	'35474	Dankó u. 34	IV.	'6	1	0	-	összkomfortos	32,45
303	'35474	Dankó u. 34	IV.	'7	1	0	-	összkomfortos	32,45
304	'35474	Dankó u. 34	IV.	'8	1	0	-	összkomfortos	32,45
305	'35477	Dankó u. 40	I.	'1.	2	0	-	összkomfortos	58,45
306	'35477	Dankó u. 40	I.	'2.	2	0	-	összkomfortos	64,26
307	'35477	Dankó u. 40	I.	'3.	1	0	-	összkomfortos	35,22
308	'35477	Dankó u. 40	I.	'4.	1	0	-	összkomfortos	35,64
309	'35477	Dankó u. 40	I.	'5.	1	0	-	összkomfortos	39,86
310	'35477	Dankó u. 40	II.	'1.	2	0	-	összkomfortos	58,45
311	'35477	Dankó u. 40	II.	'2.	2	0	-	összkomfortos	64,26
312	'35477	Dankó u. 40	II.	'3.	1	0	-	összkomfortos	35,22
313	'35477	Dankó u. 40	II.	'4.	1	0	-	összkomfortos	35,64
314	'35477	Dankó u. 40	II.	'5.	1	0	-	összkomfortos	39,86
315	'35477	Dankó u. 40	III.	'1.	2	0	-	összkomfortos	58,45
316	'35477	Dankó u. 40	III.	'2.	2	0	-	összkomfortos	64,26
317	'35477	Dankó u. 40	III.	'3.	1	0	-	összkomfortos	35,22
318	'35477	Dankó u. 40	III.	'4.	1	0	-	összkomfortos	35,64
319	'35477	Dankó u. 40	III.	'5.	1	0	-	összkomfortos	39,86
320	'35477	Dankó u. 40	IV.	'1.	2	0	-	összkomfortos	58,45
321	'35477	Dankó u. 40	IV.	'2.	2	0	-	összkomfortos	64,26
322	'35477	Dankó u. 40	IV.	'3.	1	0	-	összkomfortos	35,22
323	'35477	Dankó u. 40	IV.	'4.	1	0	-	összkomfortos	35,64
324	'35477	Dankó u. 40	IV.	'5.	1	0	-	összkomfortos	39,86
325	'35477	Dankó u. 40	Mfsz.	'1.	1	0	-	összkomfortos	35,22
326	'35477	Dankó u. 40	Mfsz.	'2.	1	0	-	összkomfortos	35,64
327	'35477	Dankó u. 40	Mfsz.	'3.	1	0	-	összkomfortos	39,86
328	'35300	Dankó u. 7	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	26,63
329	'35300	Dankó u. 7	Fsz.	'2.	2	0	-	komfortos	58,01
330	'35300	Dankó u. 7	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	31,92
331	'35300	Dankó u. 7	Fsz.	'4.	1	0	-	összkomfortos	29,24
332	'35300	Dankó u. 7	Fsz.	'5.	2	1	-	összkomfortos	46,83
333	'35300	Dankó u. 7	Fsz.	'6.	2	0	-	összkomfortos	50,63
334	'35300	Dankó u. 7	Fsz.	'7.	1	0	-	összkomfortos	28,23
335	'35300	Dankó u. 7	Fsz.	'8.	2	0	-	összkomfortos	49,82
336	'35300	Dankó u. 7	Fsz.	'9.	1	0	-	összkomfortos	28,23
337	'35300	Dankó u. 7	Fsz.	'10.	2	0	-	összkomfortos	59,63
338	'35300	Dankó u. 7	I.	'1.	2	1	-	komfortos	70,13
339	'35300	Dankó u. 7	I.	'2.	1	0	-	komfortos	38,25
340	'35300	Dankó u. 7	I.	'3.	1	0	-	komfortos	17,3
341	'35300	Dankó u. 7	I.	'4.	2	0	-	félkomfortos	31,84
342	'34953	Déri M. u. 11	Fe.	'10.	1	1	-	komfortos	33,82
343	'34953	Déri M. u. 11	Fe.	'11.	1	0	-	félkomfortos	27,9
344	'34953	Déri M. u. 11	Fe.	'12.	0	1	-	szükségiakás	17,4

Bofan
177

100-as épületben lakások

345	'34953	Déri M. u. 11		Fe.	'13.	1	0	komfort nélküli	27,23
346	'34953	Déri M. u. 11		Fe.	'14.	0	1	szükséglakás	18,6
347	'34953	Déri M. u. 11		Fe.	'15.	1	0	félkomfortos	29,3
348	'34953	Déri M. u. 11		Fe.	'9.	2	1	komfortos	57,3
349	'34953	Déri M. u. 11		I.	'16.	1	1	komfortos	45
350	'34953	Déri M. u. 11		I.	'17.	2	0	komfortos	56,8
351	'34953	Déri M. u. 11		I.	'18.	2	0	komfortos	48,8
352	'34953	Déri M. u. 11		I.	'19.	2	0	komfortos	48,1
353	'34953	Déri M. u. 11		I.	'20.	1	1	komfortos	46,5
354	'34953	Déri M. u. 11		II.	'21.	1	1	komfortos	46,3
355	'34953	Déri M. u. 11		II.	'22.	2	0	komfortos	58,5
356	'34953	Déri M. u. 11		II.	'23.	1	1	komfortos	49,1
357	'34953	Déri M. u. 11		II.	'24.	2	0	komfortos	48
358	'34953	Déri M. u. 11		II.	'25.	1	1	komfortos	49,53
359	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'1.	1	0	komfortos	45,39
360	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'10.	1	0	komfortos	23,13
361	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'11.	1	0	komfortos	42,92
362	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'12.	1	1	komfortos	36,87
363	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'13.	1	0	komfort nélküli	27,96
364	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'14.	1	1	komfortos	36,75
365	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'15.	1	0	komfortos	41,18
366	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'16.	1	0	komfortos	23,65
367	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'17.	1	0	komfort nélküli	23,8
368	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'18.	1	0	komfortos	23,58
369	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'19.	1	0	komfort nélküli	23,8
370	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'2.	1	1	komfortos	43,92
371	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'20.	1	0	komfort nélküli	23,53
372	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'21.	1	0	komfortos	24,25
373	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'22.	1	0	komfortos	24,08
374	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'23.	1	1	komfortos	34,96
375	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'5.	1	0	komfortos	23,6
376	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'6.	1	0	komfortos	23,08
377	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'7.	1	0	komfortos	22,8
378	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'8.	1	0	komfortos	22,91
379	'35979	Diószegi S. u. 18		Fsz.	'9.	1	0	komfort nélküli	25,5
380	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'1.	1	0	komfortos	48,37
381	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'10.	1	0	komfort nélküli	23,35
382	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'11.	1	0	félkomfortos	23,58
383	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'12.	1	0	komfortos	23,2
384	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'13.	1	0	komfort nélküli	43,86
385	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'14.	1	1	komfortos	37,76
386	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'15.	1	0	komfortos	34,1
387	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'16.	1	0	komfort nélküli	28,26
388	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'17.	1	0	komfortos	36,77
389	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'18.	1	0	komfort nélküli	24,05
390	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'2.	2	0	komfortos	51,18
391	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'2/a	1	1	komfort nélküli	35,7
392	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'20.	2	0	komfortos	49,08
393	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'21.	1	0	komfort nélküli	24,08
394	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'22.	1	0	komfort nélküli	24,08
395	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'23.	1	0	komfort nélküli	23,8
396	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'24.	1	0	komfort nélküli	23,6
397	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'25.	1	0	komfort nélküli	24,5
398	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'3.	2	0	krízislakás	82,71
399	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'4.	2	0	komfortos	36,3
400	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'5.	1	0	komfortos	22,7
401	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'6.	1	0	komfort nélküli	32
402	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'7.	1	0	komfortos	23,36
403	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'8.	1	0	komfort nélküli	23,67
404	'35979	Diószegi S. u. 18		I.	'9.	1	0	komfort nélküli	22,7
405	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'1.	1	0	komfort nélküli	49,51
406	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'10.	1	0	komfort nélküli	25,2
407	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'11.	1	0	komfort nélküli	25,2
408	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'12.	1	0	komfort nélküli	23,41
409	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'13.	1	0	komfort nélküli	24,5
410	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'14.	1	0	komfort nélküli	23,96
411	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'15.	1	0	komfort nélküli	24,93
412	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'16.	1	0	komfortos	44,96
413	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'17.	1	0	komfortos	28,16
414	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'18.	1	1	komfort nélküli	38,49
415	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'19.	1	1	komfortos	38,4
416	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'2.	1	0	komfort nélküli	35,39
417	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'20.	1	0	komfortos	44,29
418	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'21.	1	0	komfort nélküli	25,4
419	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'22.	1	0	komfortos	23,38
420	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'23.	1	0	komfortos	24,13
421	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'24.	1	0	komfortos	24,7
422	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'26.	2	0	összkomfortos	51
423	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'27.	1	0	komfort nélküli	25,17
424	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'28.	1	0	komfort nélküli	24,72
425	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'3.	1	0	komfort nélküli	29,87
426	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'4.	2	0	komfort nélküli	49,16
427	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'5.	1	0	komfortos	54
428	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'6.	1	0	komfortos	23,48
429	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'7.	1	0	komfortos	24,43
430	'35979	Diószegi S. u. 18		II.	'8.	1	0	komfort nélküli	23,55

Bona
158

100-as épületben lakások

431	'35979	Diószegi S. u. 18	II.	'9.	1	1	-	komfortos	35,98
432	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'1.	1	0	-	összkomfortos	50,12
433	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'10.	1	0	-	komfort nélküli	23,53
434	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'11.	1	0	-	félkomfortos	24,93
435	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	24,9
436	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'13.	1	0	-	komfort nélküli	25
437	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	23,16
438	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'15.	1	0	-	komfort nélküli	23,31
439	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'16.	1	0	-	komfortos	44,61
440	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'18.	2	0	-	komfortos	66,46
441	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'19.	1	1	-	félkomfortos	37,6
442	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'2.	2	0	-	félkomfortos	51,93
443	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'20.	1	0	-	komfort nélküli	45,4
444	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'22.	2	0	-	komfortos	48,49
445	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'23.	1	0	-	komfortos	25,4
446	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'24.	1	0	-	komfortos	26,18
447	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'25.	1	0	-	komfort nélküli	25,6
448	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'26.	1	0	-	komfort nélküli	24,71
449	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'27.	1	0	-	komfortos	25,64
450	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'28.	1	0	-	komfortos	26,7
451	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	29,16
452	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'4.	1	0	-	komfortos	32,8
453	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'5.	1	0	-	komfortos	51,83
454	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'6.	1	0	-	komfort nélküli	21,45
455	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'7.	1	0	-	komfort nélküli	25,2
456	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'8.	1	0	-	komfortos	24,93
457	'35979	Diószegi S. u. 18	III.	'9.	1	1	-	komfortos	36
458	'35980/0/A/1	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	45
459	'35980/0/A/2	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'1/b	1	0	-	komfortos	48
460	'35980/0/A/3	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'2/b	1	0	-	komfortos	22
461	'35980/0/A/5	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	31
462	'35980/0/A/6	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	23
463	'35980/0/A/7	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	24
464	'35980/0/A/8	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	24
465	'35980/0/A/9	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'7.	1	0	-	komfortos	23
466	'35980/0/A/10	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'8.	1	0	-	komfort nélküli	24
467	'35980/0/A/11	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'9.	1	0	-	komfortos	24
468	'35980/0/A/12	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'10.	1	0	-	komfortos	23
469	'35980/0/A/13	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'11.	1	0	-	komfort nélküli	24
470	'35980/0/A/14	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	23
471	'35980/0/A/15	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'13.	1	0	-	komfort nélküli	24
472	'35980/0/A/16	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'14.	1	0	-	komfortos	41
473	'35980/0/A/17	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'15.	1	1	-	komfortos	38
474	'35980/0/A/18	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'16.	1	0	-	komfort nélküli	26
475	'35980/0/A/19	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'17.	1	1	-	komfortos	36,4
476	'35980/0/A/20	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'18.	1	0	-	komfortos	41
477	'35980/0/A/21	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'19.	1	0	-	komfortos	26
478	'35980/0/A/22	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'20.	1	0	-	komfortos	26
479	'35980/0/A/23	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'21.	1	0	-	komfort nélküli	25
480	'35980/0/A/24	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'22.	1	0	-	komfort nélküli	26
481	'35980/0/A/25	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'23.	1	0	-	komfort nélküli	25
482	'35980/0/A/26	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'24.	1	0	-	komfortos	26
483	'35980/0/A/27	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'25.	1	0	-	komfortos	25
484	'35980/0/A/28	Diószegi S. u. 20	Fsz.	'26.	1	0	-	komfortos	25
485	'35980/0/A/29	Diószegi S. u. 20	I.	'1.	1	2	-	komfortos	47
486	'35980/0/A/30	Diószegi S. u. 20	I.	'2.	2	0	-	komfortos	49
487	'35980/0/A/31	Diószegi S. u. 20	I.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	31
488	'35980/0/A/32	Diószegi S. u. 20	I.	'4.	1	0	-	félkomfortos	34
489	'35980/0/A/33	Diószegi S. u. 20	I.	'5.	2	0	bővített	komfortos	49
491	'35980/0/A/35	Diószegi S. u. 20	I.	'7.	1	0	-	félkomfortos	23
492	'35980/0/A/36	Diószegi S. u. 20	I.	'8.	1	0	-	komfortos	24
493	'35980/0/A/37	Diószegi S. u. 20	I.	'9.	1	0	-	komfortos	23
494	'35980/0/A/38	Diószegi S. u. 20	I.	'10.	1	0	-	komfort nélküli	24
495	'35980/0/A/39	Diószegi S. u. 20	I.	'11.	2	0	-	komfortos	23
496	'35980/0/A/40	Diószegi S. u. 20	I.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	24
497	'35980/0/A/41	Diószegi S. u. 20	I.	'13.	1	0	-	komfort nélküli	24
498	'35980/0/A/42	Diószegi S. u. 20	I.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	23
499	'35980/0/A/43	Diószegi S. u. 20	I.	'15.	1	0	-	komfortos	24
500	'35980/0/A/44	Diószegi S. u. 20	I.	'16.	1	0	-	komfort nélküli	41
501	'35980/0/A/45	Diószegi S. u. 20	I.	'17.	1	0	-	komfortos	28
502	'35980/0/A/46	Diószegi S. u. 20	I.	'18.	1	1	-	komfortos	36
503	'35980/0/A/47	Diószegi S. u. 20	I.	'19.	1	1	-	komfortos	36
504	'35980/0/A/48	Diószegi S. u. 20	I.	'20.	1	0	-	komfortos	41
505	'35980/0/A/49	Diószegi S. u. 20	I.	'21.	1	0	-	komfortos	26
506	'35980/0/A/50	Diószegi S. u. 20	I.	'22.	1	0	-	komfort nélküli	26
507	'35980/0/A/51	Diószegi S. u. 20	I.	'23.	1	0	-	komfortos	25
508	'35980/0/A/52	Diószegi S. u. 20	I.	'24.	1	0	-	komfort nélküli	26
509	'35980/0/A/53	Diószegi S. u. 20	I.	'25.	1	0	-	komfort nélküli	26
510	'35980/0/A/54	Diószegi S. u. 20	I.	'26.	1	0	-	komfort nélküli	26
511	'35980/0/A/55	Diószegi S. u. 20	I.	'27.	1	0	-	komfortos	25
512	'35980/0/A/56	Diószegi S. u. 20	I.	'28.	1	0	-	komfortos	25
513	'35980/0/A/57	Diószegi S. u. 20	II.	'1.	1	0	-	komfortos	49
514	'35980/0/A/58	Diószegi S. u. 20	II.	'2.	2	0	-	komfort nélküli	54
515	'35980/0/A/59	Diószegi S. u. 20	II.	'3.	1	0	-	félkomfortos	32
516	'35980/0/A/60	Diószegi S. u. 20	II.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	35
517	'35980/0/A/61	Diószegi S. u. 20	II.	'5.	1	0	-	komfortos	50

Dopra

10

100-as épületben lakások

518	'35980/0/A/62	Diószegi S. u. 20	II.	'6.	1	0	-	komfortos	25
519	'35980/0/A/63	Diószegi S. u. 20	II.	'7.	1	0	-	komfortos	25
521	'35980/0/A/65	Diószegi S. u. 20	II.	'9.	2	0	bővített	komfortos	25
522	'35980/0/A/66	Diószegi S. u. 20	II.	'10.	1	0	-	komfortos	25
523	'35980/0/A/67	Diószegi S. u. 20	II.	'11.	1	0	-	komfortos	25
524	'35980/0/A/68	Diószegi S. u. 20	II.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	25
525	'35980/0/A/69	Diószegi S. u. 20	II.	'13.	1	0	krízislakás	komfortos	25
526	'35980/0/A/70	Diószegi S. u. 20	II.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	25
527	'35980/0/A/71	Diószegi S. u. 20	II.	'15.	1	0	-	félkomfortos	25
528	'35980/0/A/72	Diószegi S. u. 20	II.	'16.	1	0	-	komfort nélküli	42
529	'35980/0/A/73	Diószegi S. u. 20	II.	'17.	1	0	-	komfortos	28
530	'35980/0/A/74	Diószegi S. u. 20	II.	'17/b	0	1	-	szükséglakás	10
531	'35980/0/A/75	Diószegi S. u. 20	II.	'18.	1	0	-	komfort nélküli	26
532	'35980/0/A/76	Diószegi S. u. 20	II.	'19.	1	1	-	komfortos	37
533	'35980/0/A/77	Diószegi S. u. 20	II.	'20.	1	0	-	komfortos	42
534	'35980/0/A/78	Diószegi S. u. 20	II.	'21.	1	0	-	komfort nélküli	27
535	'35980/0/A/79	Diószegi S. u. 20	II.	'22.	1	0	-	komfort nélküli	27
536	'35980/0/A/80	Diószegi S. u. 20	II.	'23.	1	0	-	komfort nélküli	27
537	'35980/0/A/81	Diószegi S. u. 20	II.	'24.	1	0	-	komfortos	27
538	'35980/0/A/82	Diószegi S. u. 20	II.	'25.	1	0	-	komfort nélküli	27
540	'35980/0/A/84	Diószegi S. u. 20	II.	'27.	2	0	bővített	komfortos	27
541	'35980/0/A/85	Diószegi S. u. 20	II.	'28.	1	0	-	félkomfortos	27
542	'35980/0/A/86	Diószegi S. u. 20	III.	'1.	1	0	-	komfortos	48
543	'35980/0/A/87	Diószegi S. u. 20	III.	'2.	2	0	-	félkomfortos	54
544	'35980/0/A/88	Diószegi S. u. 20	III.	'3.	1	0	-	félkomfortos	32
545	'35980/0/A/89	Diószegi S. u. 20	III.	'4.	1	0	-	félkomfortos	35
546	'35980/0/A/90	Diószegi S. u. 20	III.	'5.	1	0	-	komfortos	50
547	'35980/0/A/91	Diószegi S. u. 20	III.	'6.	1	0	-	komfortos	25
548	'35980/0/A/92	Diószegi S. u. 20	III.	'7.	1	0	-	komfort nélküli	25
549	'35980/0/A/93	Diószegi S. u. 20	III.	'8.	1	0	-	komfort nélküli	25
550	'35980/0/A/94	Diószegi S. u. 20	III.	'9.	1	0	-	komfort nélküli	25
551	'35980/0/A/95	Diószegi S. u. 20	III.	'10.	1	0	-	komfortos	25
552	'35980/0/A/96	Diószegi S. u. 20	III.	'11.	1	0	-	komfort nélküli	25
553	'35980/0/A/97	Diószegi S. u. 20	III.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	26
555	'35980/0/A/99	Diószegi S. u. 20	III.	'14.	2	0	bővített	összkomfortos	25
556	'35980/0/A/100	Diószegi S. u. 20	III.	'15.	1	0	-	komfort nélküli	25
557	'35980/0/A/101	Diószegi S. u. 20	III.	'16.	1	0	-	komfort nélküli	42
558	'35980/0/A/102	Diószegi S. u. 20	III.	'17.	1	0	-	komfortos	28
560	'35980/0/A/104	Diószegi S. u. 20	III.	'18.	1	1	bővített	félkomfortos	26
561	'35980/0/A/105	Diószegi S. u. 20	III.	'19.	1	1	krízislakás	komfortos	37
562	'35980/0/A/106	Diószegi S. u. 20	III.	'20.	1	0	-	komfortos	43
563	'35980/0/A/107	Diószegi S. u. 20	III.	'21.	1	0	-	komfortos	27
564	'35980/0/A/108	Diószegi S. u. 20	III.	'22.	1	0	-	komfort nélküli	27
565	'35980/0/A/109	Diószegi S. u. 20	III.	'23.	1	0	-	komfort nélküli	27
566	'35980/0/A/110	Diószegi S. u. 20	III.	'24.	1	0	-	félkomfortos	27
567	'35980/0/A/111	Diószegi S. u. 20	III.	'25.	1	0	-	félkomfortos	27
568	'35980/0/A/112	Diószegi S. u. 20	III.	'26.	1	0	-	komfortos	27
569	'35980/0/A/113	Diószegi S. u. 20	III.	'27.	1	0	-	komfort nélküli	27
570	'35980/0/A/114	Diószegi S. u. 20	III.	'28.	1	0	-	komfort nélküli	27
571	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'1.	1	0	-	szükséglakás	21,2
572	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	28
573	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	26
574	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	24,61
575	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	25,55
576	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'6.	1	0	-	komfort nélküli	24,99
577	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'7.	1	0	-	komfort nélküli	26
578	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'8.	1	0	-	komfortos	29,09
579	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'9.	1	0	-	komfortos	25,63
580	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'10.	2	0	-	komfortos	52,96
581	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	26,12
582	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'13.	1	0	-	komfortos	26,85
583	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	26,08
584	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'15.	1	0	-	komfortos	28
585	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'16.	1	0	-	komfort nélküli	26,5
586	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'17.	1	0	-	komfort nélküli	25,48
587	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'18.	1	0	-	komfort nélküli	25
588	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'19.	1	0	-	komfort nélküli	26,1
589	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'20.	1	0	-	komfortos	26
590	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'22.	1	1	-	komfortos	50,4
591	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'23.	1	1	-	komfortos	47,3
592	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'25.	1	0	-	komfortos	32,99
593	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'26-27-28.	2	1	-	komfortos	74,96
594	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'4/B.	1	0	-	szükséglakás	14,23
595	'35981	Diószegi S. u. 22	Fsz.	'62.	3	0	-	összkomfortos	70,76
596	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'30.	2	0	-	összkomfortos	46
597	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'31.	1	1	-	komfort nélküli	44,48
598	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'32.	1	1	-	komfortos	38,58
599	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'33.	1	0	-	komfortos	45,99
600	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'34.	1	0	-	komfort nélküli	26,22
601	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'35.	1	0	-	komfortos	25
602	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'36.	1	1	bővített	komfortos	50,14
604	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'39.	1	0	-	komfort nélküli	25
605	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'40.	1	1	-	félkomfortos	35,79
606	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'41.	1	0	-	komfortos	25,76
607	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'42.	1	0	-	komfort nélküli	26,91
608	'35981	Diószegi S. u. 22	I.	'43.	1	0	-	komfort nélküli	26,68

100-as épületben lakások

609	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'44.	1	0-		komfort nélküli	27
610	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'45.	1	0-		komfort nélküli	25,28
611	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'46.	1	0-		komfort nélküli	27
612	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'47.	1	0-		komfort nélküli	29,36
613	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'48.	1	0-		komfortos	24
614	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'49.	1	0-		komfort nélküli	25,78
615	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'50.	1	0-		komfort nélküli	25,92
616	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'51.	1	0-		komfort nélküli	25,76
617	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'52.	1	0-		komfort nélküli	25
618	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'53.	1	0-		komfort nélküli	25,6
619	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'54.	1	0-		komfortos	25,3
620	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'55.	1	1-		komfortos	31,9
621	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'56.	1	0-		komfort nélküli	25
622	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'57.	1	0-		komfort nélküli	25
623	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'58.	1	0-		komfort nélküli	25,7
624	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'59.	1	0-		komfortos	25,74
625	'35981	Diószegi S. u. 22		I.	'60.	1	0-		komfortos	25
626	'35982	Diószegi S. u. 24	A. ép.	Fsz.	'1.	1	0-		komfort nélküli	21
627	'35982	Diószegi S. u. 24	C. ép.	Fsz.	'13.	1	0-		komfort nélküli	26,88
628	'35982	Diószegi S. u. 24	C. ép.	Fsz.	'14.	1	0-		félkomfortos	30
629	'35982	Diószegi S. u. 24	C. ép.	Fsz.	'15.	1	0-		komfort nélküli	24
630	'35982	Diószegi S. u. 24	B. ép.	Fsz.	'17.	3	1-		komfortos	90
631	'35982	Diószegi S. u. 24	A. ép.	Fsz.	'18.	1	0-		komfortos	35,31
632	'35982	Diószegi S. u. 24	A. ép.	Fsz.	'2.	1	0-		komfortos	27,99
633	'35982	Diószegi S. u. 24	A. ép.	Fsz.	'20.	1	0-		komfort nélküli	28
634	'35982	Diószegi S. u. 24	B. ép.	Fsz.	'3.	1	0-		komfortos	28
635	'35982	Diószegi S. u. 24	B. ép.	Fsz.	'4.	1	0-		komfortos	31
636	'35982	Diószegi S. u. 24	B. ép.	Fsz.	'5.	2	0-		komfortos	50
637	'35982	Diószegi S. u. 24	B. ép.	Fsz.	'6.	1	0-		komfortos	36,05
638	'35982	Diószegi S. u. 24	B. ép.	Fsz.	'7.	1	0-		komfortos	38
639	'35982	Diószegi S. u. 24	C. ép.	Fsz.	'9.	0	2-		szükségakás	32
640	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'10.	1	0-		komfortos	26,4
641	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'11.	1	0-		komfortos	31
642	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'12.	1	0-		komfort nélküli	27,79
643	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'13.	1	0-		komfortos	26,32
644	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'14.	1	0-		komfortos	26
645	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'15.	1	0-		komfortos	26,6
646	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'16.	1	0-		komfort nélküli	26,5
647	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'17.	1	0-		komfortos	27,12
648	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'18.	2	0-		komfortos	52,8
649	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'21.	2	1-		komfortos	52,58
650	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'22.	1	0-		komfortos	25,76
651	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'24.	1	0-		komfortos	26,4
652	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'25.	2	1-		komfortos	52,21
653	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'26.	1	0-		komfortos	27,76
654	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'27.	1	0-		komfortos	27,85
655	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'28.	1	0-		félkomfortos	30,65
656	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'29.	1	0-		komfortos	30,08
657	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'4.	1	0-		komfortos	26,37
658	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'5.	1	0-		komfortos	26,32
659	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'6.	1	0-		komfortos	28,84
660	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'7.	1	0-		komfort nélküli	19
661	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'8.	1	0-		komfortos	26
662	'35983	Diószegi S. u. 26		Fsz.	'9.	1	0-		komfort nélküli	30
663	'35996	Diószegi S. u. 28		Fsz.	'1.	1	0-		komfortos	30
664	'35996	Diószegi S. u. 28		Fsz.	'2.	1	0-		komfort nélküli	44
665	'35996	Diószegi S. u. 28		Fsz.	'3.	1	0-		komfort nélküli	26
666	'35996	Diószegi S. u. 28		Fsz.	'4.	1	0-		komfortos	27
667	'35996	Diószegi S. u. 28		Fsz.	'5.	1	0-		félkomfortos	22
668	'35996	Diószegi S. u. 28		Fsz.	'6.	1	0-		komfort nélküli	22
669	'35996	Diószegi S. u. 28		Fsz.	'7.	1	0-		komfortos	42,66
670	'35996	Diószegi S. u. 28		Fsz.	'8.	1	0-		komfortos	33,3
671	'35897	Diószegi S. u. 7		Fsz.	'1.	1	0-		komfort nélküli	27,6
672	'35897	Diószegi S. u. 7		Fsz.	'2.	1	0-		komfort nélküli	42,2
673	'35897	Diószegi S. u. 7		Fsz.	'12.	1	0-		komfort nélküli	27,22
674	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'21.	1	0-		komfort nélküli	22,06
675	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'22.	1	0-		komfortos	24,3
676	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'23.	1	0-		komfortos	42
677	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'24.	1	1-		félkomfortos	39,88
678	'35897	Diószegi S. u. 7		Fsz.	'10.	1	0-		komfortos	44,49
679	'35897	Diószegi S. u. 7		Fsz.	'11.	1	0-		komfortos	42,1
680	'35897	Diószegi S. u. 7		Fsz.	'3.	1	0-		komfort nélküli	22,9
681	'35897	Diószegi S. u. 7		Fsz.	'4.	1	0-		komfortos	23,3
682	'35897	Diószegi S. u. 7		Fsz.	'5.	1	1-		komfortos	32,17
683	'35897	Diószegi S. u. 7		Fsz.	'6.	2	0-		komfortos	51,33
684	'35897	Diószegi S. u. 7		Fsz.	'8.	1	0-		komfort nélküli	22,73
685	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'13.	1	0-		komfort nélküli	26,8
686	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'14.	1	0-		félkomfortos	42,6
687	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'15.	1	0-		komfortos	23
688	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'16.	1	0-		komfort nélküli	21,8
689	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'17.	1	0-		komfortos	22,09
690	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'18.	1	0-		komfort nélküli	22,1
691	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'19.	1	0-		félkomfortos	23,3
692	'35897	Diószegi S. u. 7		I.	'20.	1	1-		összkomfortos	31,7
693	'35377	Dobozi u. 17		Fsz.	'1.	1	0-		szükségakás	15
694	'35377	Dobozi u. 17		Fsz.	'10.	1	1-		komfortos	30

695	'35377	Dobozi u. 17	Fsz.	'2.	1	1	-	komfortos	40
696	'35377	Dobozi u. 17	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	31
697	'35377	Dobozi u. 17	Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	25,89
698	'35377	Dobozi u. 17	Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	24
699	'35377	Dobozi u. 17	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	25
700	'35377	Dobozi u. 17	Fsz.	'7.	1	0	-	félkomfortos	22
701	'35377	Dobozi u. 17	Fsz.	'8.	1	0	-	komfortos	30
702	'35377	Dobozi u. 17	Fsz.	'9.	1	0	-	komfort nélküli	28
703	'35377	Dobozi u. 17	I.	'11.	1	1	-	komfortos	36
704	'35377	Dobozi u. 17	I.	'12.	1	0	-	komfortos	24
705	'35377	Dobozi u. 17	I.	'13.	1	0	-	komfortos	23,73
706	'35377	Dobozi u. 17	I.	'14.	1	0	-	komfortos	29
707	'35377	Dobozi u. 17	I.	'15.	1	0	-	komfortos	27
708	'35377	Dobozi u. 17	I.	'16.	1	0	-	komfortos	26
709	'35377	Dobozi u. 17	I.	'17.	1	0	-	komfort nélküli	26
710	'35377	Dobozi u. 17	I.	'18.	1	0	-	komfort nélküli	23
711	'35377	Dobozi u. 17	I.	'19.	1	0	-	komfort nélküli	30
712	'35377	Dobozi u. 17	I.	'20.	1	0	Lélek - szállás	félkomfortos	23,5
713	'35377	Dobozi u. 17	I.	'21.	1	0	-	komfort nélküli	24
714	'35377	Dobozi u. 17	I.	'22.	1	0	-	komfort nélküli	28
715	'35377	Dobozi u. 17	II.	'23.	1	1	-	komfort nélküli	34
716	'35377	Dobozi u. 17	II.	'24.	1	0	-	komfort nélküli	23
717	'35377	Dobozi u. 17	II.	'25.	1	0	-	komfortos	23,65
718	'35377	Dobozi u. 17	II.	'26.	1	0	-	komfort nélküli	31
719	'35377	Dobozi u. 17	II.	'27.	1	0	-	komfortos	25
720	'35377	Dobozi u. 17	II.	'28.	1	0	-	komfortos	26,47
721	'35377	Dobozi u. 17	II.	'29.	1	0	-	komfortos	29
722	'35377	Dobozi u. 17	II.	'30.	1	0	-	komfort nélküli	24
723	'35377	Dobozi u. 17	II.	'31.	1	0	-	komfortos	33
724	'35377	Dobozi u. 17	II.	'32.	1	0	-	komfort nélküli	23
725	'35377	Dobozi u. 17	II.	'33.	1	0	-	komfort nélküli	23
726	'35377	Dobozi u. 17	II.	'34.	1	0	-	komfort nélküli	28
727	'35377	Dobozi u. 17	III.	'1.	2	0	-	összkomfortos	58,24
728	'35377	Dobozi u. 17	III.	'2.	2	0	-	komfortos	61
729	'35377	Dobozi u. 17	III.	'3.	2	0	-	komfortos	51
730	'35377	Dobozi u. 17	III.	'4.	2	0	-	komfortos	50
731	'35377	Dobozi u. 17	III.	'5.	2	0	-	komfortos	66
732	'35377	Dobozi u. 17	III.	'6.	2	0	-	komfortos	62,04
733	'35376	Dobozi u. 19	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	27,09
734	'35376	Dobozi u. 19	Fsz.	'10.	2	0	-	komfortos	61,5
735	'35376	Dobozi u. 19	I.	'1.	2	0	-	komfortos	55,01
736	'35376	Dobozi u. 19	I.	'2.	1	1	-	komfortos	47,61
737	'35376	Dobozi u. 19	I.	'3.	1	0	-	komfortos	38,42
738	'35376	Dobozi u. 19	I.	'4.	1	0	-	komfortos	33,68
739	'35376	Dobozi u. 19	I.	'5.	1	0	-	komfortos	31,81
740	'35376	Dobozi u. 19	I.	'6.	2	0	-	komfortos	53,6
741	'35376	Dobozi u. 19	I.	'7.	1	0	-	komfortos	32,8
742	'35376	Dobozi u. 19	II.	'10.	1	1	-	komfortos	41,23
743	'35376	Dobozi u. 19	II.	'11.	1	0	-	komfortos	33,83
744	'35376	Dobozi u. 19	II.	'12.	1	0	-	komfortos	37,1
745	'35376	Dobozi u. 19	II.	'13.	1	0	-	komfortos	33,6
746	'35376	Dobozi u. 19	II.	'14.	2	0	-	komfortos	53,72
747	'35376	Dobozi u. 19	II.	'8.	2	0	-	komfortos	53,1
748	'35376	Dobozi u. 19	II.	'9.	1	1	-	komfortos	50,8
749	'35376	Dobozi u. 19	III.	'15.	2	0	-	komfortos	57,49
750	'35376	Dobozi u. 19	III.	'16.	1	1	-	komfortos	49,43
751	'35376	Dobozi u. 19	III.	'17.	1	1	-	komfort nélküli	41,45
752	'35376	Dobozi u. 19	III.	'18.	1	0	-	komfortos	34,26
753	'35376	Dobozi u. 19	III.	'19.	1	0	-	komfortos	33,58
754	'35376	Dobozi u. 19	III.	'20.	2	0	-	komfort nélküli	51,23
755	'35376	Dobozi u. 19	III.	'21.	1	0	-	komfort nélküli	35,8
756	'35412	Dobozi u. 35	Fsz.	'1.	1	1	-	komfort nélküli	44,64
757	'35412	Dobozi u. 35	Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	56
758	'35412	Dobozi u. 35	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	24
759	'35412	Dobozi u. 35	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	26
760	'35410	Dobozi u. 39	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	29,67
761	'35410	Dobozi u. 39	Fsz.	'2.	1	1	-	komfortos	34
762	'35410	Dobozi u. 39	Fsz.	'3.	2	1	-	komfortos	77
763	'35410	Dobozi u. 39	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	24
764	'35407	Dobozi u. 45	Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	24,5
765	'35407	Dobozi u. 45	Fsz.	'2.	2	0	-	komfortos	41,4
766	'35407	Dobozi u. 45	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	40,22
767	'35407	Dobozi u. 45	Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	24,5
768	'35407	Dobozi u. 45	I.	'19.	1	0	-	komfortos	43,7
769	'35407	Dobozi u. 45	I.	'22.	1	1	-	komfort nélküli	41,75
770	'35407	Dobozi u. 45	I.	'23.	1	0	-	komfort nélküli	22,68
771	'35407	Dobozi u. 45	I.	'24.	1	0	-	komfortos	30,54
772	'36048	Dugonics u. 11	Fsz.	'1.	1	0	-	félkomfortos	29,9
773	'36048	Dugonics u. 11	Fsz.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	38
774	'36048	Dugonics u. 11	Fsz.	'12/A.	1	0	-	komfortos	32
775	'36048	Dugonics u. 11	Fsz.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	29
776	'36048	Dugonics u. 11	Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	30
777	'36048	Dugonics u. 11	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	38
778	'36048	Dugonics u. 11	I.	'18.	2	1	-	komfortos	62
779	'36048	Dugonics u. 11	I.	'19.	1	0	-	komfortos	34
780	'36048	Dugonics u. 11	I.	'20.	1	0	-	komfortos	34

100-as épületben lakások

781	'36048	Dugonics u. 11	I.	'21.	1	0	-	komfortos	39,29
782	'36048	Dugonics u. 11	I.	'22.	1	0	-	komfortos	32
783	'36048	Dugonics u. 11	I.	'23.	2	0	-	összkomfortos	50
784	'36048	Dugonics u. 11	II.	'25.	2	1	-	komfortos	68
785	'36048	Dugonics u. 11	II.	'26.	1	0	-	komfortos	36
786	'36048	Dugonics u. 11	II.	'27.	1	0	-	komfortos	31
787	'36048	Dugonics u. 11	II.	'28.	1	0	-	komfortos	37
788	'36048	Dugonics u. 11	II.	'29.	1	0	-	komfortos	37
789	'36048	Dugonics u. 11	II.	'30.	2	0	-	komfortos	56,47
790	'36057	Dugonics u. 14	Fe.	'1.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	24
791	'36057	Dugonics u. 14	Fe.	'10.	1	0	-	komfort nélküli	23
792	'36057	Dugonics u. 14	Fe.	'12.	2	0	-	komfortos	49
793	'36057	Dugonics u. 14	Fe.	'3.	2	0	-	komfortos	48,13
794	'36057	Dugonics u. 14	Fe.	'4.	1	0	-	komfortos	25
795	'36057	Dugonics u. 14	Fe.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	25
796	'36057	Dugonics u. 14	Fe.	'6.	1	0	-	komfort nélküli	25
797	'36057	Dugonics u. 14	Fe.	'7.	1	0	-	komfort nélküli	24
798	'36057	Dugonics u. 14	Fe.	'8.	1	0	-	komfortos	31,5
799	'36057	Dugonics u. 14	Fe.	'9.	1	0	-	komfortos	24
800	'36057	Dugonics u. 14	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	30
801	'36057	Dugonics u. 14	Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	52
802	'36057	Dugonics u. 14	Fsz.	'2/A.	1	0	-	komfortos	52
803	'36057	Dugonics u. 14	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	24,31
804	'36057	Dugonics u. 14	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	28
805	'36057	Dugonics u. 14	Fsz.	'5.	1	1	-	komfortos	40
806	'36057	Dugonics u. 14	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	37
807	'36057	Dugonics u. 14	I.	'13.	1	0	-	komfort nélküli	25
808	'36057	Dugonics u. 14	I.	'14.	1	0	-	komfortos	25
809	'36057	Dugonics u. 14	I.	'15.	1	0	-	komfort nélküli	25
810	'36057	Dugonics u. 14	I.	'16.	1	0	-	komfortos	25,02
811	'36057	Dugonics u. 14	I.	'17.	1	1	-	komfort nélküli	33
812	'36057	Dugonics u. 14	I.	'18.	1	0	-	komfort nélküli	26
813	'36057	Dugonics u. 14	I.	'19.	1	0	-	komfort nélküli	25
814	'36057	Dugonics u. 14	I.	'20.	1	0	-	komfortos	32
815	'36057	Dugonics u. 14	I.	'21.	1	0	-	komfort nélküli	24
816	'36057	Dugonics u. 14	I.	'22.	1	0	-	komfort nélküli	25
817	'36057	Dugonics u. 14	I.	'23.	1	0	-	komfort nélküli	25
818	'36057	Dugonics u. 14	I.	'24.	1	0	-	komfort nélküli	24
819	'36057	Dugonics u. 14	II.	'25.	2	1	-	félkomfortos	52,21
820	'36057	Dugonics u. 14	II.	'27.	1	0	-	komfortos	26
821	'36057	Dugonics u. 14	II.	'28.	1	0	-	komfortos	27
822	'36057	Dugonics u. 14	II.	'29.	1	1	-	komfortos	35,1
823	'36057	Dugonics u. 14	II.	'30.	1	0	-	komfort nélküli	26
824	'36057	Dugonics u. 14	II.	'32.	2	0	-	komfortos	54
825	'36057	Dugonics u. 14	II.	'33.	1	0	-	komfort nélküli	27
826	'36057	Dugonics u. 14	II.	'34.	1	0	-	komfortos	26,33
827	'36057	Dugonics u. 14	II.	'35.	1	0	-	komfort nélküli	26,8
828	'36057	Dugonics u. 14	II.	'36.	1	0	-	félkomfortos	28
829	'36057	Dugonics u. 14	III.	'37.	1	0	-	komfortos	27
830	'36057	Dugonics u. 14	III.	'38.	1	0	-	komfort nélküli	27
831	'36057	Dugonics u. 14	III.	'39.	1	0	-	komfortos	26
832	'36057	Dugonics u. 14	III.	'40.	1	0	-	komfort nélküli	26
833	'36057	Dugonics u. 14	III.	'41.	1	1	-	komfortos	33
834	'36057	Dugonics u. 14	III.	'42.	1	0	-	komfortos	26
835	'36057	Dugonics u. 14	III.	'43.	1	0	-	komfort nélküli	26
836	'36057	Dugonics u. 14	III.	'44.	1	0	-	komfort nélküli	30,4
837	'36057	Dugonics u. 14	III.	'45.	1	0	-	komfort nélküli	26,3
838	'36057	Dugonics u. 14	III.	'46.	1	0	-	komfortos	26,33
839	'36057	Dugonics u. 14	III.	'48.	1	2	-	félkomfortos	51,4
840	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	24
841	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'10.	1	0	-	komfortos	31
842	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'11.	1	0	-	komfort nélküli	27
843	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'12.	2	0	-	komfortos	65
844	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'13.	1	0	-	komfort nélküli	29
845	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	27
846	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'15.	1	0	-	komfortos	27
847	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'16.	1	0	-	komfortos	27
848	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	31
849	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'3.	0	1	-	szükséglakás	18
850	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'5.	1	1	-	komfortos	47
851	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'7.	1	0	-	komfortos	27
852	'36056	Dugonics u. 16	Fsz.	'9.	2	1	-	komfortos	53,69
853	'36056	Dugonics u. 16	I.	'17.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	24
854	'36056	Dugonics u. 16	I.	'18.	1	0	-	komfort nélküli	32,4
855	'36056	Dugonics u. 16	I.	'19.	1	0	-	komfort nélküli	25
856	'36056	Dugonics u. 16	I.	'21.	2	0	-	komfortos	39,73
857	'36056	Dugonics u. 16	I.	'22.	1	0	-	félkomfortos	27,16
858	'36056	Dugonics u. 16	I.	'23.	1	0	-	komfortos	27
859	'36056	Dugonics u. 16	I.	'24.	1	0	-	komfort nélküli	27,3
860	'36056	Dugonics u. 16	I.	'25.	1	0	-	komfort nélküli	27
861	'36056	Dugonics u. 16	I.	'26.	1	0	-	komfortos	27
862	'36056	Dugonics u. 16	I.	'27.	1	0	-	komfortos	27
863	'36056	Dugonics u. 16	I.	'28.	1	0	-	komfort nélküli	27
864	'34994	Fecske u. 18	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	37
865	'34994	Fecske u. 18	Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	23
866	'34994	Fecske u. 18	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	31,5

Bopa

163

100-as épületben lakások

867	34994	Fecske u. 18		Fsz.	'4.	1	0	komfortos	26,23
868	34994	Fecske u. 18		I.	'10.	1	0	komfortos	26,76
869	34994	Fecske u. 18		I.	'11.	1	0	komfort nélküli	26
870	34994	Fecske u. 18		I.	'8.	2	0	komfortos	77,38
871	34994	Fecske u. 18		I.	'9.	1	0	komfortos	44
872	35685	Futó u. 27		Fsz.	'1.	2	0	komfortos	46
873	35685	Futó u. 27		Fsz.	'11.	1	0	komfortos	34
874	35685	Futó u. 27		Fsz.	'12.	1	1	komfortos	65
875	35685	Futó u. 27		Fsz.	'13.	1	1	komfortos	50
876	35685	Futó u. 27		Fsz.	'2.	1	0	komfortos	57
877	35685	Futó u. 27		Fsz.	'8.	1	0	komfort nélküli	28
878	35685	Futó u. 27		Fsz.	'9.	1	0	komfortos	29
879	35685	Futó u. 27		I.	'14.	2	0	komfortos	82
880	35685	Futó u. 27		I.	'20.	1	0	komfort nélküli	30
881	35685	Futó u. 27		I.	'21.	1	0	komfortos	31
882	35685	Futó u. 27		I.	'22.	1	0	komfort nélküli	31
883	35685	Futó u. 27		I.	'23.	1	1	komfortos	35
884	35685	Futó u. 27		I.	'24.	1	0	komfortos	66
885	35685	Futó u. 27		I.	'25.	1	0	komfortos	51
886	35685	Futó u. 27		I.	'26.	2	0	komfortos	49
887	35685	Futó u. 27		II.	'27.	1	1	komfortos	70
888	35685	Futó u. 27		III.	'27/A.	1	0	komfortos	71
889	35685	Futó u. 27		II.	'27/B.	2	0	komfortos	64
890	35685	Futó u. 27		II.	'27/C.	1	0	komfortos	47
891	35685	Futó u. 27		II.	'28.	1	0	félkomfortos	34
892	35685	Futó u. 27		II.	'29.	1	0	komfort nélküli	32
893	35685	Futó u. 27		III.	'30.	1	0	komfortos	31
894	35685	Futó u. 27		II.	'31.	1	0	komfortos	29
895	36637	Horánszky u. 16	II.	I.	'3/B.	2	0	komfortos	51
896	36637	Horánszky u. 16	I.	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	79
897	36637	Horánszky u. 16	I.	Fsz.	'1/A.	1	0	komfortos	40
898	36637	Horánszky u. 16	I.	Fsz.	'1/B.	2	0	összkomfortos	78
899	36637	Horánszky u. 16	I.	Fsz.	'2/A.	1	1	komfort nélküli	43
900	36637	Horánszky u. 16	II.	Fsz.	'2/B.	1	1	összkomfortos	51
901	36637	Horánszky u. 16	I.	I.	'3.	3	0	komfortos	145
902	36637	Horánszky u. 16	I.	I.	'3/A.	1	0	összkomfortos	76,2
903	36637	Horánszky u. 16	I.	I.	'3/D.	1	1	komfortos	66
904	36637	Horánszky u. 16	II.	I.	'4.	2	1	komfortos	74
905	36637	Horánszky u. 16	I.	II.	'6.	2	0	komfortos	59
906	36637	Horánszky u. 16	I.	II.	'6/A.	2	0	összkomfortos	72
907	36637	Horánszky u. 16	I.	II.	'6/B.	2	0	összkomfortos	147
908	36637	Horánszky u. 16	I.	II.	'7/A.	1	0	komfortos	41
909	36637	Horánszky u. 16	II.	II.	'5.	2	0	komfortos	87
910	36637	Horánszky u. 16	II.	III.	'7.	2	0	összkomfortos	88
911	36103	Illés u. 19		Fsz.	'1.	1	0	komfortos	42
912	36103	Illés u. 19		Fsz.	'1/A.	1	0	komfortos	35
913	36103	Illés u. 19		Fsz.	'10.	2	0	komfortos	54
914	36103	Illés u. 19		Fsz.	'13.	1	0	komfort nélküli	27
915	36103	Illés u. 19		Fsz.	'14.	1	0	komfort nélküli	27
916	36103	Illés u. 19		Fsz.	'16.	0	1	komfortos	24
917	36103	Illés u. 19		Fsz.	'17.	1	0	komfort nélküli	25,4
918	36103	Illés u. 19		Fsz.	'2.	2	0	komfortos	61
919	36103	Illés u. 19		Fsz.	'4.	1	1	komfortos	39
920	36103	Illés u. 19		Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	29
921	36103	Illés u. 19		Fsz.	'6.	1	0	komfort nélküli	29
922	36103	Illés u. 19		Fsz.	'7.	1	0	komfort nélküli	23
923	36103	Illés u. 19		Fsz.	'8.	1	0	komfortos	24,05
924	36103	Illés u. 19		Fsz.	'1/B.	2	0	komfortos	53
925	36103	Illés u. 19		I.	'18.	2	0	komfortos	74
926	36103	Illés u. 19		I.	'19.	1	0	komfort nélküli	24
927	36103	Illés u. 19		I.	'20.	1	0	komfortos	24
928	36103	Illés u. 19		I.	'21.	1	0	komfortos	34,61
929	36103	Illés u. 19		I.	'22.	2	0	komfortos	51
930	36103	Illés u. 19		I.	'23.	2	0	komfortos	56
931	36103	Illés u. 19		I.	'24.	1	0	komfortos	24
932	36103	Illés u. 19		I.	'25.	1	1	komfortos	39,5
933	36103	Illés u. 19		I.	'26.	1	0	komfortos	29
934	36096	Illés u. 20		Fsz.	'3.	2	1	komfortos	45,37
935	36096	Illés u. 20		Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	25
936	36096	Illés u. 20		Fsz.	'6.	1	0	komfort nélküli	24
937	36096	Illés u. 20		Fsz.	'8.	2	0	komfortos	58,59
938	36096	Illés u. 20		I.	'11.	1	0	komfort nélküli	22,9
939	36096	Illés u. 20		I.	'12.	1	0	komfort nélküli	22
940	36096	Illés u. 20		I.	'13.	1	0	komfort nélküli	25
941	36096	Illés u. 20		I.	'14.	1	0	komfortos	27
942	36096	Illés u. 20		I.	'15.	1	0	komfort nélküli	23
943	36096	Illés u. 20		I.	'16.	1	0	komfortos	37,24
944	36096	Illés u. 20		II.	'18.	1	0	komfort nélküli	23
945	36096	Illés u. 20		II.	'19.	1	0	komfort nélküli	22
946	36096	Illés u. 20		II.	'20.	1	0	komfort nélküli	29,24
947	36096	Illés u. 20		II.	'21.	1	0	komfort nélküli	25
948	36096	Illés u. 20		II.	'22.	1	0	komfort nélküli	23
949	36096	Illés u. 20		II.	'23.	1	0	komfort nélküli	27,53
950	35205	József u. 25		Fsz.	'1.	2	0	komfortos	70
951	35205	József u. 25		Fsz.	'2.	2	0	komfortos	52,2
952	35205	József u. 25		Fsz.	'3.	1	0	komfortos	29

100-as épületben lakások

953	'35205	József u. 25	Fsz.	'4-5.	2	0	komfortos	47	
954	'35205	József u. 25	I.	'1.	2	1	komfortos	72	
955	'35205	József u. 25	I.	'1/A.	1	0	komfortos	32	
956	'35205	József u. 25	I.	'2.	2	0	komfortos	52	
957	'35159/0/A/1	József u. 47	I.	'1.	2	1	összkomfortos	72	
958	'35159/0/A/10	József u. 47	I.	'10.	1	0	összkomfortos	32	
959	'35159/0/A/2	József u. 47	I.	'2.	1	0	összkomfortos	27	
960	'35159/0/A/3	József u. 47	I.	'3.	1	0	összkomfortos	27,3	
961	'35159/0/A/4	József u. 47	I.	'4.	1	0	összkomfortos	27,11	
962	'35159/0/A/5	József u. 47	I.	'5.	1	1	összkomfortos	40	
963	'35159/0/A/6	József u. 47	I.	'6.	2	0	összkomfortos	56,04	
964	'35159/0/A/7	József u. 47	I.	'7.	1	0	összkomfortos	35	
965	'35159/0/A/8	József u. 47	I.	'8.	1	0	összkomfortos	33	
966	'35159/0/A/9	József u. 47	I.	'9.	1	0	összkomfortos	34	
967	'35159/0/A/11	József u. 47	II.	'1.	2	1	összkomfortos	77	
968	'35159/0/A/20	József u. 47	II.	'10.	1	0	összkomfortos	32	
969	'35159/0/A/12	József u. 47	II.	'2.	1	0	összkomfortos	27,37	
970	'35159/0/A/13	József u. 47	II.	'3.	1	0	összkomfortos	27	
971	'35159/0/A/14	József u. 47	II.	'4.	1	0	összkomfortos	27	
972	'35159/0/A/15	József u. 47	II.	'5.	1	1	összkomfortos	42	
973	'35159/0/A/16	József u. 47	II.	'6.	2	0	összkomfortos	56	
974	'35159/0/A/17	József u. 47	II.	'7.	1	0	összkomfortos	35	
975	'35159/0/A/18	József u. 47	II.	'8.	1	0	összkomfortos	33	
976	'35159/0/A/19	József u. 47	II.	'9.	1	0	összkomfortos	34	
977	'35159/0/A/21	József u. 47	III.	'1.	2	1	összkomfortos	77	
978	'35159/0/A/22	József u. 47	III.	'2.	1	0	összkomfortos	42,14	
979	'35159/0/A/23	József u. 47	III.	'3.	1	0	összkomfortos	42,6	
980	'35159/0/A/24	József u. 47	III.	'4.	1	1	összkomfortos	40	
981	'35159/0/A/25	József u. 47	III.	'5.	2	0	összkomfortos	56,03	
982	'35159/0/A/26	József u. 47	III.	'6.	1	0	összkomfortos	35	
983	'35159/0/A/27	József u. 47	III.	'7.	1	0	összkomfortos	33	
984	'35159/0/A/28	József u. 47	III.	'8.	1	0	összkomfortos	34	
985	'35159/0/A/29	József u. 47	III.	'9.	1	0	összkomfortos	32	
986	'35159/0/A/30	József u. 47	IV.	'1.	2	1	összkomfortos	76,99	
987	'35159/0/A/31	József u. 47	IV.	'2.	1	0	összkomfortos	42	
988	'35159/0/A/32	József u. 47	IV.	'3.	1	0	összkomfortos	42,6	
989	'35159/0/A/33	József u. 47	IV.	'4.	1	1	összkomfortos	40	
990	'35159/0/A/34	József u. 47	IV.	'5.	2	0	összkomfortos	56	
991	'35159/0/A/35	József u. 47	IV.	'6.	2	0	összkomfortos	52,44	
992	'35159/0/A/36	József u. 47	IV.	'7.	2	0	összkomfortos	52	
993	'35159/0/A/37	József u. 47	IV.	'8.	1	0	összkomfortos	31,77	
994	'35159/0/A/38	József u. 47	V.	'1.	1	1	összkomfortos	58	
995	'35159/0/A/39	József u. 47	V.	'2.	2	0	összkomfortos	53	
996	'35159/0/A/40	József u. 47	V.	'3.	2	0	összkomfortos	58	
997	'35155	József u. 55	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	39	
998	'35155	József u. 55	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	28,27	
999	'35155	József u. 55	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	29	
1000	'35155	József u. 55	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	32	
1001	'35155	József u. 55	I.	'10.	1	0	komfort nélküli	29	
1002	'35155	József u. 55	I.	'11.	1	0	komfortos	32	
1003	'35155	József u. 55	I.	'8.	1	0	komfortos	35,6	
1004	'35155	József u. 55	I.	'9.	1	1	komfortos	34,98	
1005	'35155	József u. 55	II.	'12.	1	0	komfortos	35	
1006	'35155	József u. 55	II.	'14.	1	0	komfortos	33,05	
1007	'35155	József u. 55	II.	'15.	1	0	komfortos	36	
1008	'35155	József u. 55	II.	'16.	1	0	félkomfortos	34	
1009	'35155	József u. 55	III.	'17.	1	0	komfortos	34	
1010	'35155	József u. 55	III.	'18.	1	0	komfortos	34	
1011	'35155	József u. 55	III.	'19.	1	0	komfortos	40	
1012	'35155	József u. 55	III.	'20.	1	0	félkomfortos	34,1	
1013	'35154	József u. 57	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	33	
1014	'35154	József u. 57	Fsz.	'1/A.	1	0	komfortos	26	
1015	'35154	József u. 57	Fsz.	'2.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	24,7
1016	'35154	József u. 57	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	26	
1017	'35154	József u. 57	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	26	
1018	'35154	József u. 57	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	27	
1019	'35154	József u. 57	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	32	
1020	'35154	József u. 57	Fsz.	'8.	1	0	komfort nélküli	23	
1021	'35153	József u. 59	Fsz.	'3.	1	0	komfort nélküli	29	
1022	'35153	József u. 59	Fsz.	'3/A.	1	0	komfortos	27	
1023	'35153	József u. 59	Fsz.	'4.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	30,52
1024	'35153	József u. 59	Fsz.	'5.	3	0	összkomfortos	88	
1025	'35153	József u. 59	I.	'11.	1	3	komfortos	81,62	
1026	'35153	József u. 59	I.	'12.	1	0	komfort nélküli	26	
1027	'35153	József u. 59	I.	'14.	2	1	komfortos	57,4	
1028	'35153	József u. 59	I.	'8.	1	0	komfortos	28	
1029	'35153	József u. 59	I.	'9.	1	0	komfort nélküli	27,67	
1030	'35889	Kálvária u. 10	Fsz.	'1. Üzi.	1	0	nem besorolható	34	
1031	'35889	Kálvária u. 10	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	23	
1032	'35889	Kálvária u. 10	Fsz.	'12.	1	0	komfort nélküli	28	
1033	'35889	Kálvária u. 10	Fsz.	'13.	1	0	komfortos	31	
1034	'35889	Kálvária u. 10	Fsz.	'14.	1	0	komfort nélküli	25,1	
1035	'35889	Kálvária u. 10	Fsz.	'15.	1	0	komfortos	41	
1036	'35889	Kálvária u. 10	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	22	
1037	'35889	Kálvária u. 10	Fsz.	'7.	1	0	komfort nélküli	22	
1038	'35889	Kálvária u. 10	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	24	

Dopna

66

100-as épületben lakások

1039	'35889	Kálvária u. 10	Fsz.	'9.	1	0	-	komfortos	27
1040	'35889	Kálvária u. 10	I.	'16.	1	0	-	komfort nélküli	27
1041	'35889	Kálvária u. 10	I.	'17.	1	0	-	komfort nélküli	24
1042	'35889	Kálvária u. 10	I.	'18.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	23
1043	'35889	Kálvária u. 10	I.	'19.	1	0	-	komfortos	23
1044	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	26
1045	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'7.	1	0	-	komfortos	29
1046	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'9.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	24
1047	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'1.	1	0	-	komfort nélküli	20,12
1048	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'10.	1	0	-	komfort nélküli	26
1049	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'11.	1	0	-	szükséglakás	18
1050	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	25
1051	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	35
1052	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	25,1
1053	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	23,9
1054	'36062	Kálvária u. 26	Fsz.	'8.	1	0	-	komfortos	38,5
1055	'35888	Kálvária u. 8	Fsz.	'1.	2	1	-	komfortos	81,6
1056	'35888	Kálvária u. 8	Fsz.	'2.	2	1	-	komfortos	78
1057	'35888	Kálvária u. 8	Fsz.	'5.	1	0	-	szükséglakás	18
1058	'35888	Kálvária u. 8	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	26
1059	'35888	Kálvária u. 8	Fsz.	'7.	1	0	-	komfortos	26
1060	'35888	Kálvária u. 8	Fsz.	'8.	1	0	-	komfort nélküli	26
1061	'35888	Kálvária u. 8	I.	'3.	2	1	-	komfortos	109
1062	'35888	Kálvária u. 8	I.	'4.	2	1	-	komfortos	88
1063	'35352	Karácsony S. u. 10	Fsz.	'7.	1	0	-	komfortos	28,53
1064	'35352	Karácsony S. u. 10	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	49
1065	'35352	Karácsony S. u. 10	Fsz.	'10.	1	0	-	komfortos	25
1066	'35352	Karácsony S. u. 10	Fsz.	'13.	1	0	-	komfortos	35
1067	'35352	Karácsony S. u. 10	Fsz.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	28
1068	'35352	Karácsony S. u. 10	Fsz.	'15.	1	0	-	komfortos	29
1069	'35352	Karácsony S. u. 10	Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	61
1070	'35352	Karácsony S. u. 10	Fsz.	'2/A.	1	2	-	félkomfortos	44,03
1071	'35352	Karácsony S. u. 10	Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	28
1072	'35352	Karácsony S. u. 10	Fsz.	'5.	1	1	-	komfortos	34
1073	'35338	Karácsony S. u. 17	Fsz.	'1.	1	0	-	komfort nélküli	27
1074	'35338	Karácsony S. u. 17	Fsz.	'2.	0	1	-	szükséglakás	20,44
1075	'35338	Karácsony S. u. 17	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	32,4
1076	'35338	Karácsony S. u. 17	Fsz.	'3.	0	1	-	szükséglakás	19
1077	'35338	Karácsony S. u. 17	Fsz.	'5.	2	0	-	összkomfortos	62,01
1078	'35338	Karácsony S. u. 17	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	26
1079	'35449	Karácsony S. u. 20	Fsz.	'1.	3	0	-	komfortos	99
1080	'35449	Karácsony S. u. 20	Fsz.	'2.	1	1	-	komfortos	48
1081	'35449	Karácsony S. u. 20	Fsz.	'3.	1	0	-	szükséglakás	21
1082	'35449	Karácsony S. u. 20	Fsz.	'4.	1	1	-	komfortos	74
1083	'35450	Karácsony S. u. 22	Fe.	'1.	1	1	-	összkomfortos	40
1084	'35450	Karácsony S. u. 22	Fe.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	30
1085	'35450	Karácsony S. u. 22	Fe.	'4.	1	0	-	komfortos	31
1086	'35450	Karácsony S. u. 22	Fe.	'5.	1	0	-	komfortos	28
1087	'35450	Karácsony S. u. 22	Fe.	'7.	1	1	-	komfortos	41,85
1088	'35450	Karácsony S. u. 22	Fe.	'8.	1	0	-	komfortos	24
1089	'35450	Karácsony S. u. 22	Fe.	'9.	1	0	-	komfort nélküli	22
1090	'35450	Karácsony S. u. 22	Fsz.	'17.	1	0	-	komfortos	32
1091	'35450	Karácsony S. u. 22	Fsz.	'18.	1	0	-	komfortos	38
1092	'35450	Karácsony S. u. 22	Fsz.	'19.	1	0	-	komfortos	24
1093	'35450	Karácsony S. u. 22	Fsz.	'20.	1	1	-	összkomfortos	40,95
1094	'35450	Karácsony S. u. 22	Fsz.	'21.	1	0	-	komfortos	28
1095	'35450	Karácsony S. u. 22	I.	'22.	1	0	Családok átmeneti otthona	komfortos	30,71
1096	'35450	Karácsony S. u. 22	I.	'23.	1	1	-	komfortos	37
1097	'35450	Karácsony S. u. 22	I.	'24.	1	0	-	komfortos	24,42
1098	'35450	Karácsony S. u. 22	I.	'25.	1	0	-	komfortos	32
1099	'35450	Karácsony S. u. 22	I.	'26.	1	0	-	komfortos	27,5
1100	'35450	Karácsony S. u. 22	II.	'27.	1	0	-	komfortos	33
1101	'35450	Karácsony S. u. 22	II.	'28.	1	1	-	komfort nélküli	41
1102	'35450	Karácsony S. u. 22	II.	'29.	1	0	-	komfort nélküli	23
1103	'35450	Karácsony S. u. 22	II.	'30.	1	0	-	komfortos	34
1104	'35450	Karácsony S. u. 22	II.	'31.	1	0	-	komfortos	27,55
1105	'35450	Karácsony S. u. 22	III.	'32.	1	0	-	komfortos	35
1106	'35450	Karácsony S. u. 22	III.	'33.	1	0	-	komfortos	41
1107	'35450	Karácsony S. u. 22	III.	'34.	1	0	-	félkomfortos	25
1108	'35450	Karácsony S. u. 22	III.	'35.	2	1	-	komfortos	61,68
1109	'35451	Karácsony S. u. 24	Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	32
1110	'35451	Karácsony S. u. 24	Fsz.	'3.	2	0	-	komfortos	80
1111	'35451	Karácsony S. u. 24	Fsz.	'6.	1	0	-	félkomfortos	21,36
1112	'35334	Karácsony S. u. 5	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	29
1113	'35334	Karácsony S. u. 5	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	29
1114	'35334	Karácsony S. u. 5	Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	26
1115	'35334	Karácsony S. u. 5	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	40
1116	'35334	Karácsony S. u. 5	Fsz.	'7.	1	0	-	komfortos	34
1117	'35334	Karácsony S. u. 5	Fsz.	'8.	1	0	-	komfortos	31
1118	'35334	Karácsony S. u. 5	I.	'1.	3	2	-	komfortos	125
1119	'35350	Karácsony S. u. 6	Fsz.	'1.	3	1	-	komfortos	129
1120	'35350	Karácsony S. u. 6	Fsz.	'2.	2	0	-	komfortos	53
1121	'35088	Kis Fuvaros u. 3	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	26
1122	'35088	Kis Fuvaros u. 3	Fsz.	'2.	1	1	-	komfortos	47,34
1123	'35088	Kis Fuvaros u. 3	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	19,53
1124	'35088	Kis Fuvaros u. 3	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	20

100-as épületben lakások

1125	'35088	Kis Fuvaros u. 3	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	25
1126	'35088	Kis Fuvaros u. 3	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	32
1127	'35075	Kis Fuvaros u. 6	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	63
1128	'35075	Kis Fuvaros u. 6	Fsz.	'3.	2	0	komfortos	40,6
1129	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'1.	1	0	komfort nélküli	28
1130	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'10.	1	0	komfortos	23
1131	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'11.	1	0	komfortos	29
1132	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'12.	1	0	komfort nélküli	33
1133	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'13.	1	0	komfort nélküli	29
1134	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	35
1135	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'3.	1	1	komfortos	38
1136	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	32
1137	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	33
1138	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	43
1139	'35074	Kis Fuvaros u. 8	Fsz.	'9.	1	0	komfort nélküli	23
1140	'35074	Kis Fuvaros u. 8	I.	'14.	1	0	komfortos	29
1141	'35074	Kis Fuvaros u. 8	I.	'15.	1	0	komfortos	33
1142	'35074	Kis Fuvaros u. 8	I.	'16.	1	0	komfort nélküli	28
1143	'35074	Kis Fuvaros u. 8	I.	'17.	1	0	komfort nélküli	28
1144	'35074	Kis Fuvaros u. 8	I.	'18.	1	0	komfort nélküli	28
1145	'35074	Kis Fuvaros u. 8	I.	'19.	1	0	komfortos	32
1146	'35074	Kis Fuvaros u. 8	I.	'20.	1	1	félkomfortos	39,58
1147	'35074	Kis Fuvaros u. 8	II.	'21.	1	0	komfortos	28,8
1148	'35074	Kis Fuvaros u. 8	II.	'22.	1	0	komfortos	35
1149	'35074	Kis Fuvaros u. 8	II.	'23.	1	0	komfortos	28,81
1150	'35074	Kis Fuvaros u. 8	II.	'24.	1	0	komfort nélküli	26,44
1151	'35074	Kis Fuvaros u. 8	II.	'25.	1	0	komfort nélküli	30
1152	'35074	Kis Fuvaros u. 8	II.	'26.	1	0	komfortos	34
1153	'35074	Kis Fuvaros u. 8	II.	'27.	1	0	komfortos	38
1154	'35582	Kis Stáció u. 11	I.	'1.	4	1	komfortos	163
1155	'35582	Kis Stáció u. 11	II.	'1.	4	1	komfortos	167
1156	'35582	Kis Stáció u. 11	III.	'1.	3	1	komfortos	165
1157	'35582	Kis Stáció u. 11	IV.	'1.	2	0	komfortos	78
1158	'35609	Kisfaludy u. 10-12	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	32
1159	'35609	Kisfaludy u. 10-12	Fsz.	'10.	1	0	komfortos	32
1160	'35609	Kisfaludy u. 10-12	Fsz.	'2.	1	0	komfort nélküli	39,7
1161	'35609	Kisfaludy u. 10-12	Fsz.	'3.	1	0	félkomfortos	24
1162	'35609	Kisfaludy u. 10-12	Fsz.	'4.	1	0	félkomfortos	24,54
1163	'35609	Kisfaludy u. 10-12	Fsz.	'6.	1	0	krízislakás	25
1164	'35609	Kisfaludy u. 10-12	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	23,83
1165	'35609	Kisfaludy u. 10-12	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	26,01
1166	'35609	Kisfaludy u. 10-12	Fsz.	'9.	1	0	komfort nélküli	44
1167	'35609	Kisfaludy u. 10-12	I.	'11.	1	0	komfortos	30
1168	'35609	Kisfaludy u. 10-12	I.	'12.	1	1	komfortos	53
1169	'35609	Kisfaludy u. 10-12	I.	'13.	1	0	komfort nélküli	26
1170	'35609	Kisfaludy u. 10-12	I.	'14.	1	0	komfortos	27
1171	'35609	Kisfaludy u. 10-12	I.	'15.	1	0	félkomfortos	24
1172	'35609	Kisfaludy u. 10-12	I.	'16.	1	0	komfortos	22
1173	'35609	Kisfaludy u. 10-12	I.	'17.	1	0	komfortos	26,6
1174	'35609	Kisfaludy u. 10-12	I.	'18.	1	0	Lélek - szállás	27
1175	'35609	Kisfaludy u. 10-12	I.	'19.	1	0	komfortos	50
1176	'35609	Kisfaludy u. 10-12	I.	'20.	1	1	komfortos	40
1177	'35609	Kisfaludy u. 10-12	II.	'21.	1	0	komfort nélküli	29
1178	'35609	Kisfaludy u. 10-12	II.	'22.	1	1	félkomfortos	53
1179	'35609	Kisfaludy u. 10-12	II.	'23.	1	0	komfort nélküli	26
1180	'35609	Kisfaludy u. 10-12	II.	'24.	1	0	komfortos	28
1181	'35609	Kisfaludy u. 10-12	II.	'25.	1	0	komfortos	25
1182	'35609	Kisfaludy u. 10-12	II.	'26.	1	0	komfortos	21,9
1183	'35609	Kisfaludy u. 10-12	II.	'27.	1	0	komfortos	29
1184	'35609	Kisfaludy u. 10-12	II.	'28.	1	0	komfort nélküli	25
1185	'35609	Kisfaludy u. 10-12	II.	'29.	1	1	komfort nélküli	56
1186	'35609	Kisfaludy u. 10-12	II.	'30.	1	0	komfort nélküli	31
1187	'35631	Kisfaludy u. 5	Fsz.	'1.	1	0	összkomfortos	33
1188	'35631	Kisfaludy u. 5	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	38
1189	'35631	Kisfaludy u. 5	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	57
1190	'35631	Kisfaludy u. 5	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	34
1191	'35631	Kisfaludy u. 5	Fsz.	'5.	2	0	összkomfortos	69
1192	'35631	Kisfaludy u. 5	Fsz.	'6.	2	0	komfortos	56
1193	'35631	Kisfaludy u. 5	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	32
1194	'35631	Kisfaludy u. 5	I.	'1.	1	1	komfortos	44
1195	'35631	Kisfaludy u. 5	I.	'2.	1	0	komfortos	28,78
1196	'35631	Kisfaludy u. 5	I.	'3.	1	0	komfortos	31
1197	'35631	Kisfaludy u. 5	I.	'4.	2	0	komfortos	61
1198	'35631	Kisfaludy u. 5	I.	'5.	1	0	komfortos	34,84
1199	'35631	Kisfaludy u. 5	I.	'6.	2	0	összkomfortos	74
1200	'35631	Kisfaludy u. 5	I.	'7.	1	0	komfortos	29
1201	'35631	Kisfaludy u. 5	I.	'8/A.	2	0	komfortos	42
1202	'35631	Kisfaludy u. 5	II.	'1.	2	0	komfortos	57,5
1203	'35631	Kisfaludy u. 5	II.	'2.	1	1	komfortos	55
1204	'35631	Kisfaludy u. 5	II.	'3.	1	1	komfortos	62
1205	'35631	Kisfaludy u. 5	II.	'4.	2	0	összkomfortos	55
1206	'35631	Kisfaludy u. 5	II.	'5.	1	0	komfortos	41
1207	'35631	Kisfaludy u. 5	II.	'6.	1	0	komfortos	25
1208	'35631	Kisfaludy u. 5	II.	'7.	2	0	komfortos	57,34
1209	'35631	Kisfaludy u. 5	III.	'1.	2	0	komfortos	57
1210	'35631	Kisfaludy u. 5	III.	'2.	1	0	komfortos	47

1211	'35631	Kisfaludy u. 5	III.	'3.	2	1	-	összkomfortos	69
1212	'35631	Kisfaludy u. 5	III.	'4.	2	0	-	összkomfortos	55
1213	'35631	Kisfaludy u. 5	III.	'5.	1	0	-	komfortos	42
1214	'35631	Kisfaludy u. 5	III.	'6.	1	0	-	komfortos	25
1215	'35631	Kisfaludy u. 5	III.	'7.	2	0	-	komfortos	54
1216	'35630	Kisfaludy u. 7	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	39
1217	'35630	Kisfaludy u. 7	Fsz.	'10.	1	0	-	komfortos	24
1218	'35630	Kisfaludy u. 7	Fsz.	'11.	1	0	-	komfortos	31
1219	'35630	Kisfaludy u. 7	Fsz.	'12.	1	0	-	komfortos	43
1220	'35630	Kisfaludy u. 7	Fsz.	'13.	1	0	-	komfort nélküli	23
1221	'35630	Kisfaludy u. 7	Fsz.	'14.	1	0	-	komfortos	33
1222	'35630	Kisfaludy u. 7	Fsz.	'15.	1	0	-	komfortos	42
1223	'35630	Kisfaludy u. 7	Fsz.	'16.	1	0	-	szükséglakás	15
1224	'35630	Kisfaludy u. 7	Fsz.	'3.	2	0	-	komfortos	48
1225	'35630	Kisfaludy u. 7	I.	'17.	2	0	-	komfortos	45
1226	'35630	Kisfaludy u. 7	I.	'18.	1	0	-	félkomfortos	34
1227	'35630	Kisfaludy u. 7	I.	'19-20.	2	0	-	komfortos	61,14
1228	'35630	Kisfaludy u. 7	I.	'21.	1	0	-	komfortos	47,1
1229	'35630	Kisfaludy u. 7	I.	'22.	1	0	-	komfort nélküli	20,2
1230	'35630	Kisfaludy u. 7	I.	'4.	2	0	-	komfortos	45
1231	'35630	Kisfaludy u. 7	Fsz.	'2.	2	0	-	komfortos	70
1232	'36035	Korányi S. u. 20	Fsz.	'1.	1	0	-	komfort nélküli	25
1233	'36035	Korányi S. u. 20	Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	30,79
1234	'36035	Korányi S. u. 20	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	32
1235	'36035	Korányi S. u. 20	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	42
1236	'36035	Korányi S. u. 20	Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	25
1237	'36035	Korányi S. u. 20	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	25
1238	'36035	Korányi S. u. 20	Fsz.	'7.	1	0	Lélek - bérjelölés	komfortos	38
1239	'36035	Korányi S. u. 20	Fsz.	'8.	1	0	-	komfortos	28
1240	'36035	Korányi S. u. 20	I.	'10.	1	0	-	komfortos	25,32
1241	'36035	Korányi S. u. 20	I.	'11.	1	0	-	komfortos	35,61
1242	'36035	Korányi S. u. 20	I.	'12.	1	0	-	komfortos	51
1243	'36035	Korányi S. u. 20	I.	'13.	1	0	-	komfortos	24
1244	'36035	Korányi S. u. 20	I.	'14.	1	0	-	komfortos	25,16
1245	'36035	Korányi S. u. 20	I.	'15.	1	0	-	komfortos	33
1246	'36035	Korányi S. u. 20	I.	'16.	1	0	-	komfortos	28
1247	'36035	Korányi S. u. 20	I.	'9.	1	0	-	komfortos	44
1248	'35285	Koszorú u. 12	Fsz.	'1.	1	0	-	szükséglakás	13
1249	'35285	Koszorú u. 12	Fsz.	'2.	2	0	-	komfortos	77
1250	'35288/0/A/1	Koszorú u. 20	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	38
1251	'35288/0/A/2	Koszorú u. 20	Fsz.	'2.	3	0	-	komfortos	94
1252	'35288/0/A/3	Koszorú u. 20	Fsz.	'1R/3A	1	0	-	komfortos	25
1253	'35288/0/A/5	Koszorú u. 20	Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	26
1254	'35282	Koszorú u. 4-6	Fsz.	'1.	3	0	-	komfortos	113
1255	'35282	Koszorú u. 4-6	Fsz.	'1/A.	2	0	-	komfortos	57
1256	'35282	Koszorú u. 4-6	Fsz.	'2.	1	1	-	komfort nélküli	43
1257	'35282	Koszorú u. 4-6	Fsz.	'3.	2	0	-	komfortos	52
1258	'35282	Koszorú u. 4-6	Fsz.	'4.	2	0	-	komfortos	55
1259	'35282	Koszorú u. 4-6	Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	21
1260	'35282	Koszorú u. 4-6	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	33
1261	'35282	Koszorú u. 4-6	Fsz.	'7.	1	0	-	félkomfortos	34
1262	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	36
1263	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'10.	1	0	-	félkomfortos	27
1264	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'11.	1	0	-	komfortos	23,69
1265	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'12.	1	0	-	komfortos	48
1266	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	38,25
1267	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'2/A.	1	0	-	komfortos	31
1268	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'3.	2	0	-	komfortos	64,13
1269	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	31
1270	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	26
1271	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'7.	2	1	-	komfortos	53,7
1272	'35892	Kőrís u. 10	Fsz.	'9.	1	0	-	komfort nélküli	26
1273	'35892	Kőrís u. 10	I.	'1.	1	0	-	komfortos	30
1274	'35892	Kőrís u. 10	I.	'2.	1	0	-	komfortos	35
1275	'35892	Kőrís u. 10	I.	'3.	1	0	-	komfortos	36
1276	'35892	Kőrís u. 10	I.	'4.	1	0	-	komfortos	35
1277	'35892	Kőrís u. 10	I.	'5.	1	0	-	Összkomfortos	52
1278	'35892	Kőrís u. 10	I.	'6.	1	0	-	komfortos	36
1279	'35892	Kőrís u. 10	I.	'7.	1	0	-	komfortos	47
1280	'35892	Kőrís u. 10	I.	'8.	1	0	-	komfortos	52,36
1281	'35892	Kőrís u. 10	II.	'5.	1	0	-	komfortos	33,21
1282	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'1.	1	0	-	komfort nélküli	22
1283	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	43
1284	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'6.	1	0	-	komfort nélküli	24
1285	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'10.	1	0	-	komfortos	25
1286	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'11.	1	0	-	komfortos	25
1287	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'12.	1	0	-	félkomfortos	27,55
1288	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'13.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	25
1289	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	43
1290	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'15.	1	0	-	komfort nélküli	23
1291	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	39
1292	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	24
1293	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	24
1294	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'7.	1	1	-	komfortos	60
1295	'36071	Kőrís u. 11	Fsz.	'9.	1	0	-	komfortos	28
1296	'36069	Kőrís u. 15	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	44,78

100-as épületben lakások

1297	'36069	Kőrís u. 15	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	46,77	
1298	'36069	Kőrís u. 15	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	31	
1299	'36069	Kőrís u. 15	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	40	
1300	'36069	Kőrís u. 15	Fsz.	'5.	0	1	szükséglakás	18,89	
1301	'36069	Kőrís u. 15	Fsz.	'6.	0	1	szükséglakás	13	
1302	'35959	Kőrís u. 28	Fsz.	'1/A.	1	0	komfort nélküli	19	
1303	'35959	Kőrís u. 28	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	53	
1304	'35959	Kőrís u. 28	Fsz.	'3.	2	0	komfortos	75	
1305	'35959	Kőrís u. 28	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	23	
1306	'35959	Kőrís u. 28	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	27	
1307	'35959	Kőrís u. 28	Fsz.	'6.	2	0	komfortos	51	
1308	'35959	Kőrís u. 28	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	27	
1309	'35959	Kőrís u. 28	I.	'1.	2	0	komfortos	75	
1310	'35959	Kőrís u. 28	I.	'2.	2	0	komfortos	60	
1311	'35959	Kőrís u. 28	I.	'3.	2	0	komfortos	75,5	
1312	'35959	Kőrís u. 28	I.	'4.	2	0	komfortos	51	
1313	'35959	Kőrís u. 28	I.	'5.	2	0	komfortos	51	
1314	'35959	Kőrís u. 28	II.	'1.	2	0	komfortos	75,25	
1315	'35959	Kőrís u. 28	II.	'2.	2	0	komfortos	62	
1316	'35959	Kőrís u. 28	II.	'3.	2	0	komfortos	75	
1317	'35959	Kőrís u. 28	II.	'4.	2	0	komfortos	54	
1318	'35959	Kőrís u. 28	II.	'5.	2	0	komfortos	55	
1319	'35959	Kőrís u. 28	III.	'1.	2	0	komfortos	75	
1320	'35959	Kőrís u. 28	III.	'2.	2	0	komfortos	60	
1321	'35959	Kőrís u. 28	III.	'3.	2	0	komfortos	74	
1322	'35959	Kőrís u. 28	III.	'4.	2	0	komfortos	51	
1323	'35959	Kőrís u. 28	III.	'5.	2	0	komfortos	51	
1324	'35963	Kőrís u. 37	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	31	
1325	'35963	Kőrís u. 37	Fsz.	'3.	2	0	komfortos	58	
1326	'35963	Kőrís u. 37	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	25	
1327	'35963	Kőrís u. 37	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	29	
1328	'35963	Kőrís u. 37	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	24	
1329	'35874	Kőrís u. 4/A	Fsz.	'1.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	25
1330	'35874	Kőrís u. 4/A	Fsz.	'2.	1	0	komfort nélküli	24	
1331	'35874	Kőrís u. 4/A	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	30	
1332	'35874	Kőrís u. 4/A	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	47	
1333	'35874	Kőrís u. 4/A	Fsz.	'5.	1	1	félkomfortos	39	
1334	'35874	Kőrís u. 4/A	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	31	
1335	'35874	Kőrís u. 4/A	Fsz.	'7.	2	0	komfortos	40	
1336	'35874	Kőrís u. 4/A	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	29	
1337	'35874	Kőrís u. 4/A	I.	'10.	1	0	Lélek - bérletjelölés	komfort nélküli	29
1338	'35874	Kőrís u. 4/A	I.	'11.	1	0	Lélek - bérletjelölés	komfort nélküli	33
1339	'35874	Kőrís u. 4/A	I.	'12.	1	0	komfortos	43	
1340	'35874	Kőrís u. 4/A	I.	'13.	1	1	komfortos	42	
1341	'35874	Kőrís u. 4/A	I.	'14.	1	0	komfortos	25	
1342	'35874	Kőrís u. 4/A	I.	'15.	1	0	komfortos	30	
1343	'35874	Kőrís u. 4/A	I.	'16.	1	0	komfortos	44	
1344	'35874	Kőrís u. 4/A	I.	'17.	1	0	komfortos	30	
1345	'35874	Kőrís u. 4/A	I.	'9.	1	0	komfort nélküli	30	
1346	'35874	Kőrís u. 4/A	II.	'18.	1	0	komfortos	29	
1347	'35874	Kőrís u. 4/A	II.	'19.	1	0	komfort nélküli	29	
1348	'35874	Kőrís u. 4/A	II.	'20.	1	0	komfort nélküli	30	
1349	'35874	Kőrís u. 4/A	II.	'21.	1	0	komfortos	47	
1350	'35874	Kőrís u. 4/A	II.	'22.	1	1	komfortos	39	
1351	'35874	Kőrís u. 4/A	II.	'23.	1	0	komfort nélküli	25,4	
1352	'35874	Kőrís u. 4/A	II.	'24.	1	0	komfortos	31	
1353	'35874	Kőrís u. 4/A	II.	'25.	1	0	komfortos	49	
1354	'35874	Kőrís u. 4/A	II.	'26.	1	0	félkomfortos	29	
1355	'35891	Kőrís u. 8	as.	'9.	1	0	szükséglakás	20	
1356	'35891	Kőrís u. 8	Fe.	'1.	2	0	komfortos	74	
1357	'35891	Kőrís u. 8	Fe.	'2.	1	0	komfortos	23	
1358	'35891	Kőrís u. 8	Fe.	'3.	1	0	komfort nélküli	30	
1359	'35891	Kőrís u. 8	Fe.	'4.	1	0	komfortos	35	
1360	'35891	Kőrís u. 8	Fe.	'5.	1	0	komfortos	29	
1361	'35891	Kőrís u. 8	Fe.	'6.	1	0	komfort nélküli	24	
1362	'35891	Kőrís u. 8	Fe.	'7.	1	0	komfortos	41	
1363	'35891	Kőrís u. 8	Fe.	'8.	1	0	komfortos	34	
1364	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	Fe.	'1.	2	0	komfortos	65	
1365	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	43	
1366	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	Fsz.	'3.	2	0	komfortos	44	
1367	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	Fsz.	'4.	1	0	félkomfortos	30	
1368	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	I.	'10.	1	0	komfortos	29	
1369	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	I.	'11.	1	0	komfortos	61,98	
1370	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	I.	'13.	2	0	komfortos	46,62	
1371	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	I.	'4.	1	0	komfortos	33	
1372	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	I.	'5.	1	0	komfort nélküli	29	
1373	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	I.	'6.	1	0	komfortos	36,28	
1374	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	I.	'7.	1	0	komfortos	39,8	
1375	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	I.	'8.	2	0	komfortos	43,02	
1376	'35160/2	Lovassy L. u. 4/b	I.	'9.	1	1	komfortos	40	
1377	'35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'1.	1	0	komfort nélküli	46,08	
1378	'35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'10.	1	0	komfortos	28	
1379	'35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'11.	1	0	komfortos	26	
1380	'35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'12.	1	0	komfortos	23	
1381	'35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'13.	1	0	komfortos	24	
1382	'35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'2.	1	0	komfort nélküli	30,37	

Bopar

165

100-as épületben lakások

1383	35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'3.	1	1	-	komfortos	42,25
1384	35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'4.	1	0	-	féikomfortos	31,9
1385	35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	26
1386	35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'5/B.	1	1	-	komfortos	38
1387	35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'6.	1	0	bővített	komfortos	25,42
1388	35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'6/A.	1	0	-	komfortos	26
1390	35168	Lovassy L. u. 6	Fsz.	'9.	2	1	-	komfortos	65,45
1391	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'14.	1	0	-	komfortos	47
1392	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'15.	1	0	-	komfort nélküli	30
1393	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'16.	1	1	-	komfortos	42,45
1394	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'17.	1	0	-	komfortos	27
1395	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'18.	1	0	-	komfort nélküli	32
1396	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'19.	1	0	-	komfortos	27
1397	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'20.	2	0	-	komfortos	52
1398	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'21.	2	0	-	komfortos	44
1399	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'22.	1	0	-	komfort nélküli	22
1400	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'23.	1	0	-	komfortos	26
1401	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'24.	1	0	-	komfort nélküli	41
1402	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'25.	1	0	-	komfort nélküli	28
1403	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'26.	1	0	-	komfort nélküli	24
1404	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'27.	1	0	-	komfort nélküli	23
1405	35168	Lovassy L. u. 6	l.	'28.	1	0	-	komfort nélküli	23,7
1406	35371	Lujza u. 14	Fsz.	'1.	1	0	-	összkomfortos	35,91
1407	35371	Lujza u. 14	Fsz.	'2.	1	0	-	összkomfortos	35,75
1408	35371	Lujza u. 14	l.	'1.	1	0	-	összkomfortos	39,07
1409	35371	Lujza u. 14	l.	'2.	1	0	-	összkomfortos	38,43
1410	35371	Lujza u. 14	l.	'3.	2	0	-	összkomfortos	57,87
1411	35371	Lujza u. 14	l.	'4.	1	0	-	összkomfortos	42,84
1412	35371	Lujza u. 14	l.	'5.	1	1	-	összkomfortos	43,7
1413	35371	Lujza u. 14	ll.	'1.	1	0	-	összkomfortos	37,93
1414	35371	Lujza u. 14	ll.	'2.	1	0	-	összkomfortos	38,25
1415	35371	Lujza u. 14	ll.	'3.	2	0	-	összkomfortos	57,73
1416	35371	Lujza u. 14	ll.	'4.	1	0	-	összkomfortos	42,78
1417	35371	Lujza u. 14	ll.	'5.	1	1	-	összkomfortos	43,72
1418	35443/0/A/1	Lujza u. 15	Fsz.	'7	1	2	-	komfortos	65
1419	35443/0/A/3	Lujza u. 15	Fsz.	'8	2	0	-	komfortos	62
1420	35443/0/A/4	Lujza u. 15	Fsz.	'9	1	0	-	komfortos	21
1421	35443/0/A/5	Lujza u. 15	Fsz.	'10	1	0	-	komfortos	30
1422	35443/0/A/6	Lujza u. 15	Fsz.	'11	1	0	-	komfortos	29
1423	35443/0/A/7	Lujza u. 15	Fsz.	'12	1	0	-	komfortos	29
1424	35443/0/A/8	Lujza u. 15	Fe.	'6	1	0	-	komfort nélküli	26
1425	35443/0/A/9	Lujza u. 15	Fe.	'7	1	0	-	komfortos	29
1426	35443/0/A/10	Lujza u. 15	Fe.	'8	1	1	-	komfortos	33
1427	35443/0/A/11	Lujza u. 15	l.	'13.	1	0	-	komfortos	31
1428	35443/0/A/12	Lujza u. 15	l.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	30
1429	35443/0/A/13	Lujza u. 15	l.	'15.	1	0	-	komfortos	31
1430	35443/0/A/14	Lujza u. 15	l.	'16.	1	0	-	komfortos	49
1431	35443/0/A/15	Lujza u. 15	l.	'17.	1	0	-	komfort nélküli	32
1432	35443/0/A/16	Lujza u. 15	l.	'18.	1	0	-	komfort nélküli	34
1433	35443/0/A/17	Lujza u. 15	l.	'19.	1	0	-	komfort nélküli	38
1434	35443/0/A/18	Lujza u. 15	l.	'20.	1	0	-	komfortos	28
1435	35441	Lujza u. 19	Fe.	'8.	3	0	-	komfortos	93
1436	35441	Lujza u. 19	Fe.	'9.	2	0	-	féikomfortos	46
1437	35441	Lujza u. 19	Fe.	'10.	1	0	-	komfortos	51
1438	35441	Lujza u. 19	Fsz.	'12.	2	0	-	komfortos	60,75
1439	35441	Lujza u. 19	Fsz.	'13.	1	0	-	komfortos	40,4
1440	35441	Lujza u. 19	Fsz.	'14.	1	0	-	komfortos	35
1441	35441	Lujza u. 19	Fsz.	'15.	1	0	-	komfort nélküli	26
1442	35441	Lujza u. 19	Fsz.	'16.	1	0	-	komfort nélküli	27
1443	35441	Lujza u. 19	Fsz.	'17.	1	0	-	komfortos	25
1444	35364	Lujza u. 2/B	Fsz.	'1.	2	1	-	komfortos	88
1445	35364	Lujza u. 2/B	Fsz.	'7.	2	1	-	komfortos	98
1446	35365	Lujza u. 2/C	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	27
1447	35365	Lujza u. 2/C	Fsz.	'10.	1	0	-	komfortos	26
1448	35365	Lujza u. 2/C	Fsz.	'2.	1	2	-	komfortos	43
1449	35365	Lujza u. 2/C	Fsz.	'3.	1	0	-	féikomfortos	25
1450	35365	Lujza u. 2/C	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	24
1451	35365	Lujza u. 2/C	Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	24
1452	35365	Lujza u. 2/C	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	23
1453	35365	Lujza u. 2/C	Fsz.	'7.	1	0	-	komfort nélküli	23
1454	35365	Lujza u. 2/C	Fsz.	'8.	1	0	-	komfortos	23
1455	35365	Lujza u. 2/C	Fsz.	'9.	1	0	-	komfort nélküli	52
1456	35423	Lujza u. 20	Fsz.	'1.	1	0	krízislakás	komfortos	29
1457	35423	Lujza u. 20	Fsz.	'10.	1	0	-	komfortos	37
1458	35423	Lujza u. 20	Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	28
1459	35423	Lujza u. 20	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	31
1460	35423	Lujza u. 20	Fsz.	'7.	2	0	-	komfortos	43
1461	35423	Lujza u. 20	Fsz.	'8.	1	0	-	szükség lakás	18
1462	35423	Lujza u. 20	Fsz.	'9.	1	0	-	komfort nélküli	23
1463	35424	Lujza u. 22	Fsz.	'1.	1	0	-	komfort nélküli	21
1464	35424	Lujza u. 22	Fsz.	'2.	1	1	-	komfortos	55
1465	35424	Lujza u. 22	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	24
1466	35424	Lujza u. 22	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	28
1467	35424	Lujza u. 22	Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	26
1468	35424	Lujza u. 22	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	31
1469	35424	Lujza u. 22	l.	'1.	3	0	-	komfortos	86

Bora
170

100-as épületben lakások

1470	'35424	Lujza u. 22	I.	'2.	3	0	komfortos	86
1471	'35424	Lujza u. 22	I.	'3.	1	0	komfortos	36
1472	'35424	Lujza u. 22	I.	'4.	1	0	komfortos	36
1473	'35424	Lujza u. 22	I.	'5.	1	0	komfortos	35
1474	'35424	Lujza u. 22	I.	'6.	1	0	félkomfortos	35
1475	'35424	Lujza u. 22	I.	'7.	1	0	félkomfortos	33,7
1476	'35438	Lujza u. 25	Fe.	'11.	1	0	komfort nélküli	24
1477	'35438	Lujza u. 25	Fe.	'12.	1	0	szükséglakás	18
1478	'35438	Lujza u. 25	Fe.	'13.	2	0	komfort nélküli	40
1479	'35438	Lujza u. 25	Fe.	'14.	1	0	komfortos	24
1480	'35438	Lujza u. 25	Fe.	'15.	1	0	komfortos	32
1481	'35438	Lujza u. 25	Fe.	'16.	0	1	szükséglakás	18
1482	'35438	Lujza u. 25	Fe.	'17.	1	0	komfortos	32
1483	'35438	Lujza u. 25	Fsz.	'19.	1	0	komfort nélküli	24
1484	'35438	Lujza u. 25	Fsz.	'20.	1	0	félkomfortos	28
1485	'35438	Lujza u. 25	Fsz.	'21.	1	0	komfortos	28
1486	'35438	Lujza u. 25	Fe.	'10.	1	0	komfortos	29
1487	'35438	Lujza u. 25	Fe.	'18.	1	1	komfortos	33,3
1488	'35428	Lujza u. 30	Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	47,48
1489	'35428	Lujza u. 30	Fsz.	'1.	1	1	komfortos	44
1490	'35428	Lujza u. 30	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	32
1491	'35428	Lujza u. 30	Fsz.	'7.	2	0	komfortos	51
1492	'35428	Lujza u. 30	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	33
1493	'35428	Lujza u. 30	Fsz.	'9.	1	1	komfortos	38
1494	'35428	Lujza u. 30	I.	'10.	1	0	komfortos	36
1495	'35428	Lujza u. 30	I.	'11.	1	0	komfort nélküli	19
1496	'35428	Lujza u. 30	I.	'12.	1	0	félkomfortos	36
1497	'35428	Lujza u. 30	I.	'13.	1	0	komfortos	39
1498	'35428	Lujza u. 30	I.	'14.	1	0	komfort nélküli	26
1499	'35428	Lujza u. 30	I.	'15.	1	0	komfort nélküli	22
1500	'35428	Lujza u. 30	I.	'17.	2	0	komfortos	51,6
1501	'35428	Lujza u. 30	I.	'18.	1	0	komfortos	39
1502	'35430	Lujza u. 34	Fe.	'12.	2	0	összkomfortos	73,46
1503	'35430	Lujza u. 34	Fe.	'13.	1	0	komfortos	23,45
1504	'35430	Lujza u. 34	Fe.	'14.	1	0	komfort nélküli	22
1505	'35430	Lujza u. 34	Fe.	'15.	1	0	komfort nélküli	24
1506	'35430	Lujza u. 34	Fe.	'16.	1	0	Lélek - szállás	24
1507	'35430	Lujza u. 34	Fe.	'17.	1	0	komfort nélküli	20
1508	'35430	Lujza u. 34	Fe.	'18.	1	0	komfortos	24
1509	'35430	Lujza u. 34	Fsz.	'10.	1	0	félkomfortos	24
1510	'35430	Lujza u. 34	Fsz.	'11.	1	0	komfort nélküli	24
1511	'35430	Lujza u. 34	Fsz.	'7.	1	0	komfort nélküli	20
1512	'35430	Lujza u. 34	Fsz.	'8.	1	0	szükséglakás	19
1513	'35430	Lujza u. 34	Fsz.	'9.	1	0	komfortos	22
1514	'35368	Lujza u. 8	Fsz.	'1.	2	0	komfortos	47
1515	'35368	Lujza u. 8	Fsz.	'2.	2	0	komfortos	65
1516	'35368	Lujza u. 8	Fsz.	'9.	1	0	komfortos	27
1517	'35368	Lujza u. 8	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	29
1518	'35368	Lujza u. 8	Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	28
1519	'35368	Lujza u. 8	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	34,81
1520	'35368	Lujza u. 8	I.	'10.	1	1	komfortos	61
1521	'35368	Lujza u. 8	I.	'11.	1	0	komfortos	29
1522	'35368	Lujza u. 8	I.	'12.	1	0	komfortos	29
1523	'35368	Lujza u. 8	I.	'13.	1	0	komfortos	30,02
1524	'35368	Lujza u. 8	I.	'14.	1	0	félkomfortos	36
1525	'35368	Lujza u. 8	I.	'15.	1	0	komfortos	35
1526	'35368	Lujza u. 8	I.	'8.	2	0	komfortos	60
1527	'35368	Lujza u. 8	I.	'9.	1	0	komfortos	40
1528	'35368	Lujza u. 8	II.	'16.	2	0	komfortos	54
1529	'35368	Lujza u. 8	II.	'17.	1	0	komfortos	40,23
1530	'35368	Lujza u. 8	II.	'18.	1	0	komfortos	58
1531	'35368	Lujza u. 8	II.	'19.	1	0	komfort nélküli	29
1532	'35368	Lujza u. 8	II.	'20.	1	0	komfort nélküli	30
1533	'35368	Lujza u. 8	II.	'21.	1	0	komfortos	29
1534	'35368	Lujza u. 8	II.	'22.	1	0	komfortos	34
1535	'35368	Lujza u. 8	II.	'23.	1	0	komfortos	34
1536	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'1/A.	1	1	félkomfortos	41
1537	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'1/B.	2	0	komfortos	62
1538	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'10.	1	0	komfort nélküli	30
1539	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'11.	1	0	komfortos	28,64
1540	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'11/A.	1	0	komfortos	37
1541	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'2.	1	0	Lélek - szállás	33
1542	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	35
1543	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	30
1544	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	27
1545	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	30
1546	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	31
1547	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	31
1548	'35292	Magdolna u. 12	Fsz.	'9.	1	0	komfortos	32
1549	'35292	Magdolna u. 12	I.	'12.	1	0	komfortos	28
1550	'35292	Magdolna u. 12	I.	'13.	1	0	komfortos	36,3
1551	'35292	Magdolna u. 12	I.	'14.	1	0	komfortos	33
1552	'35292	Magdolna u. 12	I.	'15.	1	1	komfortos	41,5
1553	'35292	Magdolna u. 12	I.	'16.	1	0	komfortos	34
1554	'35292	Magdolna u. 12	I.	'17.	1	0	komfortos	32
1555	'35292	Magdolna u. 12	I.	'18.	1	0	komfortos	30,79

Bona 177

100-as épületben lakások

1556	'35292	Magdolna u. 12	I.	'19.	1	0-	komfortos	34
1557	'35292	Magdolna u. 12	I.	'20.	1	0-	komfortos	35
1558	'35292	Magdolna u. 12	I.	'21.	1	0-	komfort nélküli	32
1559	'35292	Magdolna u. 12	I.	'22.	1	0-	komfortos	29
1560	'35292	Magdolna u. 12	I.	'23.	1	0-	komfortos	29
1561	'35292	Magdolna u. 12	I.	'24.	1	0-	komfort nélküli	30
1562	'35292	Magdolna u. 12	I.	'25.	1	0-	komfortos	32
1563	'35292	Magdolna u. 12	I.	'26.	1	0-	komfort nélküli	32
1564	'35292	Magdolna u. 12	I.	'27.	1	0-	komfort nélküli	34
1565	'35292	Magdolna u. 12	I.	'28.	1	0-	komfort nélküli	29
1566	'35292	Magdolna u. 12	I.	'29.	2	0-	komfortos	39
1567	'35292	Magdolna u. 12	II.	'30.	1	0-	komfortos	27
1568	'35292	Magdolna u. 12	II.	'31.	1	0-	komfortos	37
1569	'35292	Magdolna u. 12	II.	'32.	1	0-	komfortos	33,87
1570	'35292	Magdolna u. 12	II.	'33.	1	0-	komfort nélküli	43
1571	'35292	Magdolna u. 12	II.	'34.	1	0-	komfortos	46
1572	'35292	Magdolna u. 12	II.	'35.	1	0-	komfortos	33
1573	'35292	Magdolna u. 12	II.	'36.	1	0-	komfortos	33
1574	'35292	Magdolna u. 12	II.	'37.	1	0-	komfortos	37
1575	'35292	Magdolna u. 12	II.	'38.	1	0-	komfortos	36
1576	'35292	Magdolna u. 12	II.	'39.	1	0-	komfortos	31
1577	'35292	Magdolna u. 12	II.	'40.	1	0-	komfortos	31
1578	'35292	Magdolna u. 12	II.	'41.	1	0-	komfortos	30
1579	'35292	Magdolna u. 12	II.	'42.	1	0-	komfort nélküli	30
1580	'35292	Magdolna u. 12	II.	'43.	1	0-	komfortos	31
1581	'35292	Magdolna u. 12	II.	'44.	1	0-	komfort nélküli	34
1582	'35292	Magdolna u. 12	II.	'45.	1	0-	komfort nélküli	31
1583	'35292	Magdolna u. 12	II.	'46.	1	0-	komfortos	30
1584	'35292	Magdolna u. 12	II.	'47.	2	0-	komfortos	43
1585	'35292	Magdolna u. 12	III.	'48.	1	0-	félkomfortos	27
1586	'35292	Magdolna u. 12	III.	'49.	1	0-	komfortos	37
1587	'35292	Magdolna u. 12	III.	'50.	1	0-	komfortos	33
1588	'35292	Magdolna u. 12	III.	'51.	1	1-	komfort nélküli	42,87
1589	'35292	Magdolna u. 12	III.	'52.	1	0-	komfortos	37
1590	'35292	Magdolna u. 12	III.	'53.	1	0-	komfortos	34
1591	'35292	Magdolna u. 12	III.	'54.	1	0-	komfortos	32
1592	'35292	Magdolna u. 12	III.	'55.	1	0-	komfortos	35
1593	'35292	Magdolna u. 12	III.	'56.	1	0-	komfortos	36
1594	'35292	Magdolna u. 12	III.	'57.	1	0-	komfortos	34
1595	'35292	Magdolna u. 12	III.	'58.	1	0-	komfortos	30
1596	'35292	Magdolna u. 12	III.	'59.	1	0-	komfortos	31
1597	'35292	Magdolna u. 12	III.	'60.	1	0-	félkomfortos	30
1598	'35292	Magdolna u. 12	III.	'61.	1	0-	komfortos	31
1599	'35292	Magdolna u. 12	III.	'62.	1	0-	komfortos	35,2
1600	'35292	Magdolna u. 12	III.	'63.	1	0-	komfortos	31
1601	'35292	Magdolna u. 12	III.	'64.	1	0-	félkomfortos	30
1602	'35292	Magdolna u. 12	III.	'65.	2	0-	komfort nélküli	40
1603	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'1.	2	0-	komfort nélküli	39
1604	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'10.	0	1-	szükséglet	21
1605	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'11.	1	0-	félkomfortos	31
1606	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'12.	1	0-	komfort nélküli	26
1607	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'13.	1	0-	komfortos	35
1608	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'14.	1	0-	komfortos	28
1609	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'15.	1	0-	komfortos	29,78
1610	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'16.	1	1-	komfortos	38,1
1611	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'17.	1	0-	komfortos	23
1612	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'18.	2	0-	összkomfortos	58
1613	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'2.	1	0-	komfort nélküli	26
1614	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'3.	1	0-	komfortos	33,44
1615	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'4.	1	0-	komfortos	47
1616	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'7.	1	1-	komfortos	37
1617	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'8.	1	0-	komfortos	19
1618	'35309	Magdolna u. 20	Fsz.	'9.	1	0-	komfortos	35
1619	'35309	Magdolna u. 20	I.	'1.	1	0-	komfortos	42
1620	'35309	Magdolna u. 20	I.	'10.	2	0-	komfortos	47
1621	'35309	Magdolna u. 20	I.	'11.	2	0-	félkomfortos	61
1622	'35309	Magdolna u. 20	I.	'13.	1	1-	komfort nélküli	32
1623	'35309	Magdolna u. 20	I.	'14.	1	0-	komfort nélküli	26
1624	'35309	Magdolna u. 20	I.	'16.	2	0-	komfortos	56,72
1625	'35309	Magdolna u. 20	I.	'17.	1	0-	komfortos	41,71
1626	'35309	Magdolna u. 20	I.	'18.	1	0-	komfortos	24
1627	'35309	Magdolna u. 20	I.	'19.	2	0-	komfortos	44
1628	'35309	Magdolna u. 20	I.	'2.	1	0-	komfort nélküli	27
1629	'35309	Magdolna u. 20	I.	'20.	1	1-	komfortos	33,62
1630	'35309	Magdolna u. 20	I.	'3.	1	1-	összkomfortos	41
1631	'35309	Magdolna u. 20	I.	'4.	3	0-	komfortos	88
1632	'35309	Magdolna u. 20	I.	'5.	1	0-	komfort nélküli	28
1633	'35309	Magdolna u. 20	I.	'6.	1	0-	komfortos	29
1634	'35309	Magdolna u. 20	I.	'7.	2	1-	komfortos	67,85
1635	'35309	Magdolna u. 20	I.	'9.	1	1-	komfortos	38
1636	'35309	Magdolna u. 20	II.	'21.	3	0-	komfortos	70
1637	'35309	Magdolna u. 20	II.	'23.	1	1-	komfortos	43
1638	'35309	Magdolna u. 20	II.	'24.	2	0-	komfortos	75
1639	'35309	Magdolna u. 20	II.	'25.	2	0-	komfortos	50
1640	'35309	Magdolna u. 20	II.	'26.	1	0-	komfortos	31
1641	'35309	Magdolna u. 20	II.	'27.	1	0-	komfortos	39

100-as épületben lakások

1642	'35309	Magdolna u. 20	II.	'28.	1	0	-	komfort nélküli	31
1643	'35309	Magdolna u. 20	II.	'29.	1	1	Lélek - bérjelölés	komfort nélküli	40
1644	'35309	Magdolna u. 20	II.	'30.	2	0	-	komfortos	47
1645	'35309	Magdolna u. 20	II.	'32.	2	0	-	komfortos	62,43
1646	'35309	Magdolna u. 20	II.	'33.	1	1	-	komfort nélküli	38
1647	'35309	Magdolna u. 20	II.	'34.	1	0	-	komfort nélküli	28
1648	'35309	Magdolna u. 20	II.	'35.	1	0	-	komfortos	29
1649	'35309	Magdolna u. 20	II.	'36.	1	0	-	komfortos	29
1650	'35309	Magdolna u. 20	II.	'37.	1	0	-	komfortos	41
1651	'35309	Magdolna u. 20	II.	'38.	1	0	-	komfort nélküli	25
1652	'35309	Magdolna u. 20	II.	'39.	2	0	-	komfortos	46
1653	'35309	Magdolna u. 20	II.	'40.	1	1	-	komfortos	34
1654	'35309	Magdolna u. 20	III.	'41.	1	0	-	komfortos	44
1655	'35309	Magdolna u. 20	III.	'42.	1	0	-	komfort nélküli	27
1656	'35309	Magdolna u. 20	III.	'43.	1	1	-	komfortos	43
1657	'35309	Magdolna u. 20	III.	'44.	2	0	-	komfortos	73
1658	'35309	Magdolna u. 20	III.	'45.	2	0	-	komfort nélküli	51
1659	'35309	Magdolna u. 20	III.	'46.	1	0	-	komfortos	31
1660	'35309	Magdolna u. 20	III.	'47.	1	1	-	komfort nélküli	39
1661	'35309	Magdolna u. 20	III.	'48.	1	0	-	komfortos	30
1662	'35309	Magdolna u. 20	III.	'49.	1	1	-	komfort nélküli	41
1663	'35309	Magdolna u. 20	III.	'50.	2	0	-	komfortos	48
1664	'35309	Magdolna u. 20	III.	'51.	1	0	-	komfort nélküli	30
1665	'35309	Magdolna u. 20	III.	'52.	1	0	-	komfort nélküli	31,96
1666	'35309	Magdolna u. 20	III.	'53.	1	1	-	komfort nélküli	38
1667	'35309	Magdolna u. 20	III.	'54.	1	0	-	komfort nélküli	27
1668	'35309	Magdolna u. 20	III.	'55.	1	0	-	komfort nélküli	29
1669	'35309	Magdolna u. 20	III.	'56.	1	0	-	komfortos	30
1670	'35309	Magdolna u. 20	III.	'57.	1	0	-	félkomfortos	43
1671	'35309	Magdolna u. 20	III.	'58.	1	0	-	komfort nélküli	26
1672	'35309	Magdolna u. 20	III.	'59.	2	0	-	komfort nélküli	46
1673	'35309	Magdolna u. 20	III.	'60-61.	1	1	-	komfort nélküli	34
1674	'35311	Magdolna u. 22	Fsz.	'1.	3	0	-	komfortos	81
1675	'35311	Magdolna u. 22	Fsz.	'1/B.	1	1	-	komfortos	61
1676	'35311	Magdolna u. 22	Fsz.	'1/C.	1	0	-	komfortos	42
1677	'35311	Magdolna u. 22	Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	37
1678	'35311	Magdolna u. 22	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	29
1679	'35311	Magdolna u. 22	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	53
1680	'35311	Magdolna u. 22	Fsz.	'6/B.	1	0	-	komfortos	35
1681	'35311	Magdolna u. 22	Fsz.	'6/C.	1	0	-	komfort nélküli	29,97
1682	'35311	Magdolna u. 22	I.	'10.	2	0	bővített	komfortos	62
1684	'35311	Magdolna u. 22	I.	'7.	1	1	-	komfort nélküli	33,5
1685	'35311	Magdolna u. 22	I.	'8.	1	0	-	komfort nélküli	34,2
1686	'35311	Magdolna u. 22	I.	'9.	3	1	-	komfortos	86
1687	'35469/0/A/1	Magdolna u. 33	I.	'1.	1	0	-	összkomfortos	27
1688	'35469/0/A/2	Magdolna u. 33	I.	'2.	1	0	-	összkomfortos	27
1689	'35469/0/A/3	Magdolna u. 33	I.	'3.	1	0	-	összkomfortos	28
1690	'35469/0/A/4	Magdolna u. 33	I.	'4.	1	0	-	összkomfortos	27
1691	'35469/0/A/5	Magdolna u. 33	II.	'1.	1	0	-	összkomfortos	27
1692	'35469/0/A/6	Magdolna u. 33	II.	'2.	1	0	-	összkomfortos	27
1693	'35469/0/A/7	Magdolna u. 33	II.	'3.	1	0	-	összkomfortos	27,6
1694	'35469/0/A/8	Magdolna u. 33	II.	'4.	1	0	-	összkomfortos	27
1695	'35469/0/A/9	Magdolna u. 33	II.	'5.	1	0	-	összkomfortos	29
1696	'35469/0/A/10	Magdolna u. 33	II.	'6.	1	0	-	összkomfortos	30
1697	'35469/0/A/11	Magdolna u. 33	III.	'1.	1	0	-	összkomfortos	26,8
1698	'35469/0/A/12	Magdolna u. 33	III.	'2.	1	0	-	összkomfortos	28
1699	'35469/0/A/13	Magdolna u. 33	III.	'3.	2	0	-	összkomfortos	50
1700	'35469/0/A/14	Magdolna u. 33	III.	'4.	1	0	-	összkomfortos	32
1701	'35469/0/A/15	Magdolna u. 33	III.	'5.	1	1	-	összkomfortos	41
1702	'35469/0/A/16	Magdolna u. 33	IV.	'1.	1	0	-	összkomfortos	26,8
1703	'35469/0/A/17	Magdolna u. 33	IV.	'2.	1	0	-	összkomfortos	27,1
1704	'35469/0/A/18	Magdolna u. 33	IV.	'3.	1	0	-	összkomfortos	27,6
1705	'35469/0/A/19	Magdolna u. 33	IV.	'4.	2	0	-	összkomfortos	50,1
1706	'35469/0/A/20	Magdolna u. 33	IV.	'5.	1	0	-	összkomfortos	32
1707	'35469/0/A/21	Magdolna u. 33	IV.	'6.	1	1	-	összkomfortos	41
1708	'35469/0/A/22	Magdolna u. 33	V.	'1.	1	0	-	összkomfortos	25,5
1709	'35469/0/A/23	Magdolna u. 33	V.	'2.	1	0	-	összkomfortos	27
1710	'35469/0/A/24	Magdolna u. 33	V.	'3.	1	1	-	összkomfortos	39
1711	'35469/0/A/25	Magdolna u. 33	V.	'4.	1	0	-	összkomfortos	32
1712	'35469/0/A/26	Magdolna u. 33	V.	'5.	1	1	-	összkomfortos	41
1713	'35469/0/A/27	Magdolna u. 33	VI.	'1.	1	0	-	összkomfortos	33
1714	'35469/0/A/28	Magdolna u. 33	VI.	'2.	1	0	-	összkomfortos	34
1715	'35354	Magdolna u. 36	Fsz.	'1.	2	0	-	komfortos	69
1716	'35354	Magdolna u. 36	Fsz.	'1/A. Üzl.	1	0	-	komfortos	37
1717	'35354	Magdolna u. 36	Fsz.	'10.	1	0	-	félkomfortos	26
1718	'35354	Magdolna u. 36	Fsz.	'11.	1	0	-	szükséglakás	19
1719	'35354	Magdolna u. 36	Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	29
1720	'35354	Magdolna u. 36	Fsz.	'4.	1	1	-	komfort nélküli	34
1721	'35354	Magdolna u. 36	Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	25
1722	'35354	Magdolna u. 36	Fsz.	'6.	1	0	-	komfort nélküli	25
1723	'35354	Magdolna u. 36	Fsz.	'7.	1	0	-	komfort nélküli	25
1724	'35264	Magdolna u. 4	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	36
1725	'35264	Magdolna u. 4	Fsz.	'2.	3	0	-	összkomfortos	99
1726	'35264	Magdolna u. 4	Fsz.	'3.	2	0	-	összkomfortos	56,39
1727	'35264	Magdolna u. 4	Fsz.	'4.	2	0	-	összkomfortos	82,6
1728	'35445	Magdolna u. 41	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	26

Borjan
173

100-as épületben lakások

1729	'35445	Magdolna u. 41	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	63	
1730	'35445	Magdolna u. 41	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	36	
1731	'35445	Magdolna u. 41	Fsz.	'4.	1	0	Lélek - szállás	27	
1732	'35374	Magdolna u. 44	Fsz.	'1.	2	0	komfortos	67,18	
1733	'35374	Magdolna u. 44	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	25	
1734	'35374	Magdolna u. 44	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	24	
1735	'35374	Magdolna u. 44	Fsz.	'4.	1	1	komfortos	57	
1736	'35374	Magdolna u. 44	I.	'1.	2	0	komfortos	55	
1737	'35374	Magdolna u. 44	I.	'2.	1	0	komfortos	33	
1738	'35374	Magdolna u. 44	I.	'3.	1	0	komfortos	33	
1739	'35374	Magdolna u. 44	I.	'4.	1	0	komfortos	39	
1740	'35374	Magdolna u. 44	I.	'5.	1	0	komfortos	25	
1741	'35374	Magdolna u. 44	I.	'6.	1	0	komfortos	25	
1742	'35374	Magdolna u. 44	I.	'7.	1	0	komfortos	25	
1743	'35374	Magdolna u. 44	I.	'8.	1	0	komfort nélküli	25	
1744	'35374	Magdolna u. 44	II.	'10.	1	0	komfortos	34,89	
1745	'35374	Magdolna u. 44	II.	'11.	2	0	komfortos	69,82	
1746	'35374	Magdolna u. 44	II.	'13.	1	0	komfort nélküli	27	
1747	'35374	Magdolna u. 44	II.	'14.	1	0	komfortos	27,28	
1748	'35374	Magdolna u. 44	II.	'15.	1	0	komfort nélküli	29	
1749	'35374	Magdolna u. 44	II.	'16.	1	0	komfortos	27	
1750	'35374	Magdolna u. 44	II.	'9.	2	0	komfortos	56	
1751	'35374	Magdolna u. 44	III.	'17.	2	0	komfortos	53,8	
1752	'35374	Magdolna u. 44	III.	'18.	1	0	komfort nélküli	35	
1753	'35374	Magdolna u. 44	III.	'19.	1	0	komfortos	33	
1754	'35374	Magdolna u. 44	III.	'19/A.	1	0	komfortos	38	
1755	'35374	Magdolna u. 44	III.	'20.	1	0	komfortos	27	
1756	'35374	Magdolna u. 44	III.	'21.	1	0	komfortos	25	
1757	'35374	Magdolna u. 44	III.	'22.	1	0	komfortos	26	
1758	'35374	Magdolna u. 44	III.	'23.	1	0	komfortos	27	
1759	'35421/0/A/10	Magdolna u. 47	Fsz.	'10.	1	1	bővített	komfortos	27
1760	'35421/0/A/2	Magdolna u. 47	Fsz.	'2.	1	0	komfort nélküli	29	
1761	'35421/0/A/4	Magdolna u. 47	Fsz.	'4.	2	0	komfortos	54	
1762	'35421/0/A/5	Magdolna u. 47	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	25	
1763	'35421/0/A/6	Magdolna u. 47	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	25	
1764	'35421/0/A/7	Magdolna u. 47	Fsz.	'7.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	25
1765	'35421/0/A/8	Magdolna u. 47	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	30	
1766	'35421/0/A/9	Magdolna u. 47	Fsz.	'9.	1	0	komfortos	40	
1767	'35421/0/A/12	Magdolna u. 47	I.	'11.	1	1	komfortos	44	
1768	'35421/0/A/14	Magdolna u. 47	I.	'14.	1	0	komfortos	27	
1769	'35421/0/A/15	Magdolna u. 47	I.	'15.	1	0	komfort nélküli	46	
1770	'35421/0/A/16	Magdolna u. 47	I.	'16.	1	0	komfortos	34	
1771	'35421/0/A/17	Magdolna u. 47	I.	'17.	1	0	komfort nélküli	27	
1772	'35421/0/A/18	Magdolna u. 47	I.	'18.	1	0	félkomfortos	26	
1773	'35421/0/A/19	Magdolna u. 47	I.	'19.	1	0	komfort nélküli	29	
1774	'35421/0/A/20	Magdolna u. 47	I.	'20.	1	0	komfortos	25	
1775	'35421/0/A/21	Magdolna u. 47	I.	'21.	1	0	komfort nélküli	25,03	
1776	'35421/0/A/22	Magdolna u. 47	I.	'22.	1	0	komfortos	25	
1777	'35421/0/A/23	Magdolna u. 47	I.	'23.	1	0	komfort nélküli	30	
1778	'35421/0/A/13	Magdolna u. 47	I.	'12.	2	1	komfortos	54	
1779	'35419	Magdolna u. 51	Fsz.	'1.	1	0	komfort nélküli	26,15	
1780	'35419	Magdolna u. 51	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	28	
1781	'35419	Magdolna u. 51	Fsz.	'3.	1	0	krízislakás	komfortos	46,12
1782	'35419	Magdolna u. 51	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	24	
1783	'35419	Magdolna u. 51	Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	24	
1784	'35419	Magdolna u. 51	Fsz.	'6.	1	0	komfort nélküli	25	
1785	'35419	Magdolna u. 51	Fsz.	'7.	1	1	komfortos	43	
1786	'35419	Magdolna u. 51	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	25	
1787	'35419	Magdolna u. 51	Fsz.	'9.	1	0	komfortos	50	
1788	'35265	Magdolna u. 6/A	as.	'1.	1	0	komfortos	44	
1789	'35265	Magdolna u. 6/A	as.	'2.	2	0	komfortos	50,4	
1790	'35265	Magdolna u. 6/A	Fe.	'1.	2	0	komfortos	61	
1791	'35265	Magdolna u. 6/A	Fe.	'2.	2	0	komfortos	60	
1792	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	Fe.	'3.	2	0	komfortos	53
1793	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	Fe.	'4.	2	0	komfortos	58,66
1794	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	Fe.	'5.	3	0	komfortos	78,9
1795	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	Fe.	'6.	3	0	komfortos	83
1796	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	I.	'1.	2	0	komfortos	63,15
1797	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	I.	'2.	3	1	komfortos	89
1798	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	I.	'3.	2	0	komfortos	53
1799	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	I.	'4.	2	0	komfortos	62
1800	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	I.	'5.	3	0	komfortos	76
1801	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	I.	'6.	3	0	komfortos	83
1802	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	II.	'1.	2	0	komfortos	70,58
1803	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	II.	'2.	3	1	komfortos	91
1804	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	II.	'3.	2	0	komfortos	56
1805	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	II.	'4.	2	0	komfortos	62
1806	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	II.	'5.	3	0	komfortos	78
1807	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	II.	'6.	3	0	komfortos	87
1808	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	III.	'1.	2	0	komfortos	71
1809	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	III.	'2.	3	1	összkomfortos	92
1810	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	III.	'3.	2	0	komfortos	60
1811	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	III.	'4.	2	0	komfortos	62
1812	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	III.	'5.	3	0	komfortos	77
1813	'35265	Magdolna u. 6/A	2. lp.	III.	'6.	3	0	komfortos	83
1814	'35265	Magdolna u. 6/A	1. lp.	IV.	'1.	2	0	félkomfortos	43

Borjan
174

100-as épületben lakások

1815	'36659	Mária u. 4	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	22
1816	'36659	Mária u. 4	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	23
1817	'36659	Mária u. 4	Fsz.	'4.	2	1	komfortos	74
1818	'36659	Mária u. 4	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	25
1819	'36659	Mária u. 4	Fsz.	'6.	1	0	összkomfortos	46
1820	'36659	Mária u. 4	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	26
1821	'36659	Mária u. 4	I.	'10.	1	1	komfortos	48
1822	'36659	Mária u. 4	I.	'11.	1	1	komfortos	49
1823	'36659	Mária u. 4	I.	'12.	1	0	komfort nélküli	25
1824	'36659	Mária u. 4	I.	'13.	2	0	komfortos	46
1825	'36659	Mária u. 4	I.	'8.	1	0	komfortos	26
1826	'36659	Mária u. 4	I.	'9.	1	0	összkomfortos	49
1827	'35152	Mátyás tér 2	Fsz.	'1.	1	0	félkomfortos	25
1828	'35152	Mátyás tér 2	Fsz.	'2.	1	0	komfort nélküli	37
1829	'35152	Mátyás tér 2	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	34
1830	'35152	Mátyás tér 2	Fsz.	'4.	1	0	Lélek - bérlőjelölés	29
1831	'35152	Mátyás tér 2	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	32
1832	'35057/0/A/7	Nagy Fuvaros u. 2/b	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	29
1833	'35057/0/A/8	Nagy Fuvaros u. 2/b	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	24
1834	'35057/0/A/9	Nagy Fuvaros u. 2/b	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	26
1835	'35057/0/A/10	Nagy Fuvaros u. 2/b	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	23
1836	'35057/0/A/11	Nagy Fuvaros u. 2/b	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	29
1837	'35057/0/A/12	Nagy Fuvaros u. 2/b	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	29
1838	'35057/0/A/13	Nagy Fuvaros u. 2/b	I.	'6.	1	0	komfort nélküli	29
1839	'35057/0/A/14	Nagy Fuvaros u. 2/b	I.	'7.	1	0	komfort nélküli	24
1840	'35057/0/A/15	Nagy Fuvaros u. 2/b	I.	'8.	1	0	komfortos	26
1841	'35057/0/A/16	Nagy Fuvaros u. 2/b	I.	'9.	1	0	komfortos	45,9
1842	'35057/0/A/17	Nagy Fuvaros u. 2/b	I.	'10.	2	0	komfortos	44,65
1843	'35057/0/A/18	Nagy Fuvaros u. 2/b	I.	'11.	1	0	komfort nélküli	33
1844	'35057/0/A/19	Nagy Fuvaros u. 2/b	I.	'12.	1	0	komfortos	44
1845	'35057/0/A/20	Nagy Fuvaros u. 2/b	I.	'13.	1	0	komfortos	29
1846	'35057/0/A/21	Nagy Fuvaros u. 2/b	II.	'14.	1	0	komfortos	31
1847	'35057/0/A/22	Nagy Fuvaros u. 2/b	II.	'15.	1	0	komfortos	26
1848	'35057/0/A/23	Nagy Fuvaros u. 2/b	II.	'16.	1	0	félkomfortos	28
1849	'35057/0/A/24	Nagy Fuvaros u. 2/b	II.	'17.	1	0	komfortos	46
1850	'35057/0/A/25	Nagy Fuvaros u. 2/b	II.	'18.	2	0	komfortos	46
1851	'35057/0/A/26	Nagy Fuvaros u. 2/b	II.	'19.	1	0	komfort nélküli	35
1852	'35057/0/A/27	Nagy Fuvaros u. 2/b	II.	'20.	1	0	komfortos	47
1853	'35057/0/A/28	Nagy Fuvaros u. 2/b	II.	'21.	1	0	komfortos	31
1854	'35057/0/A/29	Nagy Fuvaros u. 2/b	III.	'22.	1	0	komfortos	31
1855	'35057/0/A/30	Nagy Fuvaros u. 2/b	III.	'23.	1	0	komfortos	25
1856	'35057/0/A/31	Nagy Fuvaros u. 2/b	III.	'24.	1	0	komfort nélküli	26
1857	'35057/0/A/32	Nagy Fuvaros u. 2/b	III.	'25.	1	0	komfortos	46
1858	'35057/0/A/33	Nagy Fuvaros u. 2/b	III.	'26.	2	0	komfortos	46
1859	'35057/0/A/34	Nagy Fuvaros u. 2/b	III.	'27.	1	0	komfortos	35
1860	'35057/0/A/35	Nagy Fuvaros u. 2/b	III.	'28.	1	0	komfort nélküli	49
1861	'35057/0/A/36	Nagy Fuvaros u. 2/b	III.	'29.	1	0	komfortos	32
1862	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	25
1863	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	Fsz.	'11.	1	1	komfortos	34
1864	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	Fsz.	'12.	1	0	komfort nélküli	23,9
1865	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	Fsz.	'13.	1	0	komfortos	26
1866	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	Fsz.	'14.	1	0	komfortos	26
1867	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	Fsz.	'2.	1	0	félkomfortos	24
1868	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	26
1869	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	26
1870	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	Fsz.	'6.	1	1	komfortos	34
1871	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'14.	2	0	összkomfortos	86
1872	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'15.	1	0	komfort nélküli	31
1873	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'16.	2	0	komfortos	51
1874	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'17.	2	0	komfortos	43
1875	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'18.	1	0	komfort nélküli	26
1876	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'19.	1	0	komfort nélküli	26
1877	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'20.	1	1	komfortos	35
1878	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'26.	1	1	komfortos	38,1
1879	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'27.	1	0	komfort nélküli	25,7
1880	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'28.	1	0	komfortos	27,5
1881	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	I.	'29.	1	0	komfort nélküli	25
1882	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'30.	2	0	komfortos	68
1883	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'31.	1	0	komfortos	40
1884	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'32.	1	0	komfortos	60
1885	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'33.	1	0	komfortos	28
1886	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'34.	1	0	komfortos	27
1887	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'35.	1	0	komfort nélküli	26
1888	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'36.	1	0	komfort nélküli	26
1889	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'37.	1	1	Lélek - szállás	35,16
1890	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'38.	1	0	komfortos	27
1891	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'39.	1	0	komfort nélküli	26
1892	'35082	Nagy Fuvaros u. 26	II.	'40.	2	0	komfortos	56
1893	'36292/0/A/6	Nagy Templom u. 12/B	Mfsz.	'1.	3	1	összkomfortos	108
1894	'36292/0/A/7	Nagy Templom u. 12/B	Mfsz.	'2.	2	0	komfortos	47
1895	'36292/0/A/1	Nagy Templom u. 12/B	Fsz.	'27.	1	1	összkomfortos	65
1896	'36292/0/A/2	Nagy Templom u. 12/B	Fsz.	'28.	1	0	összkomfortos	52
1897	'36292/0/A/8	Nagy Templom u. 12/B	Mfsz.	'3.	1	0	komfortos	26
1898	'36292/0/A/3	Nagy Templom u. 12/B	Mfsz.	'4.	1	0	komfortos	23
1899	'36292/0/A/4	Nagy Templom u. 12/B	Mfsz.	'5.	1	0	komfortos	47
1900	'36292/0/A/5	Nagy Templom u. 12/B	Mfsz.	'6.	1	0	összkomfortos	39

Bona

MH

100-as épületben lakások

1901	'36292/0/A/11	Nagy Templom u. 12/B	I.	'7.	1	0	komfortos	34
1902	'36292/0/A/12	Nagy Templom u. 12/B	I.	'8.	1	0	komfortos	34
1903	'36292/0/A/13	Nagy Templom u. 12/B	I.	'9.	2	0	összkomfortos	74
1904	'36292/0/A/14	Nagy Templom u. 12/B	I.	'11.	3	0	összkomfortos	63
1905	'36292/0/A/15	Nagy Templom u. 12/B	I.	'12.	1	0	komfortos	28
1906	'36292/0/A/16	Nagy Templom u. 12/B	I.	'13.	1	0	komfortos	28
1907	'36292/0/A/17	Nagy Templom u. 12/B	I.	'14.	1	0	komfortos	29
1908	'36292/0/A/9	Nagy Templom u. 12/B	I.	'15.	1	0	komfortos	30
1909	'36292/0/A/10	Nagy Templom u. 12/B	I.	'16.	2	0	összkomfortos	64
1910	'36292/0/A/20	Nagy Templom u. 12/B	II.	'17.	1	0	komfortos	34
1911	'36292/0/A/21	Nagy Templom u. 12/B	II.	'18.	1	0	összkomfortos	33
1912	'36292/0/A/22	Nagy Templom u. 12/B	II.	'19.	2	0	összkomfortos	73
1913	'36292/0/A/23	Nagy Templom u. 12/B	II.	'20.	1	0	összkomfortos	30
1914	'36292/0/A/24	Nagy Templom u. 12/B	II.	'21.	1	0	komfortos	35
1915	'36292/0/A/25	Nagy Templom u. 12/B	II.	'22.	1	0	komfortos	28
1916	'36292/0/A/26	Nagy Templom u. 12/B	II.	'23.	1	0	komfortos	28
1917	'36292/0/A/27	Nagy Templom u. 12/B	II.	'24.	1	0	komfortos	29
1918	'36292/0/A/18	Nagy Templom u. 12/B	II.	'25.	1	0	komfortos	30
1919	'36292/0/A/19	Nagy Templom u. 12/B	II.	'26.	2	0	összkomfortos	64
1920	'35698	Nagy Templom u. 5	Fsz.	'1.	1	0	komfort nélküli	28
1921	'35698	Nagy Templom u. 5	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	28
1922	'35698	Nagy Templom u. 5	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	37
1923	'35698	Nagy Templom u. 5	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	24
1924	'35698	Nagy Templom u. 5	Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	23
1925	'35698	Nagy Templom u. 5	Fsz.	'6.	1	1	komfortos	33
1926	'35698	Nagy Templom u. 5	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	27,6
1927	'35698	Nagy Templom u. 5	I.	'8.	1	1	komfortos	39
1928	'35698	Nagy Templom u. 5	I.	'10.	2	0	komfortos	82
1929	'35698	Nagy Templom u. 5	I.	'11.	1	0	Lélek - bérjelölés	komfortos 26,24
1930	'35698	Nagy Templom u. 5	I.	'12.	1	0	komfortos	23
1931	'35698	Nagy Templom u. 5	I.	'13.	1	1	félkomfortos	35
1932	'35698	Nagy Templom u. 5	I.	'14.	1	0	komfortos	27
1933	'35698	Nagy Templom u. 5	II.	'15.	1	1	komfortos	40,5
1934	'35698	Nagy Templom u. 5	II.	'16.	1	0	komfortos	28
1935	'35698	Nagy Templom u. 5	II.	'17.	1	0	komfort nélküli	37
1936	'35698	Nagy Templom u. 5	II.	'18.	1	0	komfort nélküli	26
1937	'35698	Nagy Templom u. 5	II.	'19.	1	0	komfort nélküli	23
1938	'35698	Nagy Templom u. 5	II.	'20.	1	1	komfort nélküli	36
1939	'35698	Nagy Templom u. 5	II.	'21.	1	0	komfort nélküli	26
1940	'35676	Nap u. 21	Fsz.	'1.	1	0	félkomfortos	24
1941	'35676	Nap u. 21	Fsz.	'2.	3	0	komfortos	82
1942	'35676	Nap u. 21	Fsz.	'3.	1	0	komfort nélküli	22
1943	'35676	Nap u. 21	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	26
1944	'35676	Nap u. 21	I.	'6.	2	0	komfortos	74,5
1945	'35676	Nap u. 21	I.	'7.	2	0	komfortos	74
1946	'35676	Nap u. 21	I.	'8.	2	0	komfortos	71
1947	'35676	Nap u. 21	I.	'9.	1	0	komfortos	59
1948	'35676	Nap u. 21	II.	'10.	2	0	komfortos	46,7
1949	'35676	Nap u. 21	II.	'11.	2	0	komfortos	56
1950	'35676	Nap u. 21	II.	'12.	1	0	komfort nélküli	34
1951	'35676	Nap u. 21	II.	'14.	1	0	komfortos	38
1952	'35676	Nap u. 21	II.	'15.	1	0	komfortos	36
1953	'35676	Nap u. 21	II.	'16.	1	0	összkomfortos	56
1954	'35987/0/A/1	Orczy út 31	II.	'1.	2	0	összkomfortos	45,23
1955	'35987/0/A/2	Orczy út 31	II.	'2.	1	1	összkomfortos	40
1956	'35987/0/A/3	Orczy út 31	II.	'3.	1	0	összkomfortos	33
1957	'35987/0/A/4	Orczy út 31	II.	'4.	1	0	összkomfortos	28
1958	'35987/0/A/5	Orczy út 31	II.	'5.	1	0	összkomfortos	28
1959	'35987/0/A/6	Orczy út 31	II.	'6.	1	0	összkomfortos	33
1960	'35987/0/A/7	Orczy út 31	III.	'1.	2	0	összkomfortos	45
1961	'35987/0/A/8	Orczy út 31	III.	'2.	1	1	összkomfortos	40
1962	'35987/0/A/9	Orczy út 31	III.	'3.	1	0	összkomfortos	33
1963	'35987/0/A/10	Orczy út 31	III.	'4.	1	0	összkomfortos	28
1964	'35987/0/A/11	Orczy út 31	III.	'5.	1	0	összkomfortos	28
1965	'35987/0/A/12	Orczy út 31	III.	'6.	1	0	összkomfortos	33
1966	'35987/0/A/13	Orczy út 31	IV.	'1.	2	0	összkomfortos	52
1967	'35987/0/A/14	Orczy út 31	IV.	'2.	1	1	összkomfortos	40
1968	'35987/0/A/15	Orczy út 31	IV.	'3.	1	0	összkomfortos	33
1969	'35987/0/A/16	Orczy út 31	IV.	'4.	1	0	összkomfortos	28
1970	'35987/0/A/17	Orczy út 31	IV.	'5.	1	0	összkomfortos	28
1971	'35987/0/A/18	Orczy út 31	IV.	'6.	1	0	összkomfortos	33
1972	'35987/0/A/19	Orczy út 31	V.	'1.	2	0	összkomfortos	52
1973	'35987/0/A/20	Orczy út 31	V.	'2.	1	1	összkomfortos	40
1974	'35987/0/A/21	Orczy út 31	V.	'3.	1	0	összkomfortos	33
1975	'35987/0/A/22	Orczy út 31	V.	'4.	1	0	összkomfortos	28
1976	'35987/0/A/23	Orczy út 31	V.	'5.	1	0	összkomfortos	28
1977	'35987/0/A/24	Orczy út 31	V.	'6.	1	0	összkomfortos	33
1978	'35987/0/A/25	Orczy út 31	VI.	'1.	2	0	összkomfortos	52
1979	'35987/0/A/26	Orczy út 31	VI.	'2.	1	1	összkomfortos	40
1980	'35987/0/A/27	Orczy út 31	VI.	'3.	1	0	összkomfortos	32,88
1981	'35987/0/A/28	Orczy út 31	VI.	'4.	1	0	összkomfortos	28
1982	'35987/0/A/29	Orczy út 31	VI.	'5.	1	0	összkomfortos	28
1983	'35987/0/A/30	Orczy út 31	VI.	'6.	1	0	összkomfortos	33
1984	'35664	Práter u. 18	Fsz.	'1.	1	0	szükséglakás	16
1985	'35664	Práter u. 18	Fsz.	'10.	1	0	komfortos	20
1986	'35664	Práter u. 18	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	33

100-as épületben lakások

1987	'35664	Práter u. 18	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	25
1988	'35664	Práter u. 18	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	24
1989	'35664	Práter u. 18	Fsz.	'6.	2	0	komfortos	63,73
1990	'35664	Práter u. 18	Fsz.	'8.	1	1	komfortos	35,19
1991	'35664	Práter u. 18	Fsz.	'9.	1	0	komfortos	32
1992	'35664	Práter u. 18	I.	'1.	2	0	komfortos	74
1993	'35664	Práter u. 18	I.	'2.	2	0	komfortos	76
1994	'35664	Práter u. 18	I.	'3.	1	0	komfortos	36
1995	'35664	Práter u. 18	I.	'4.	1	0	komfortos	36
1996	'35664	Práter u. 18	I.	'5.	1	0	komfortos	34
1997	'36225/0/A/4	Práter u. 55	Fe.	'1.	2	0	komfortos	50
1998	'36225/0/A/5	Práter u. 55	Fe.	'2.	2	0	komfortos	57
1999	'36225/0/A/6	Práter u. 55	Fe.	'3.	2	0	komfortos	71
2000	'36225/0/A/7	Práter u. 55	Fe.	'4.	2	0	komfortos	49
2001	'36225/0/A/8	Práter u. 55	Fe.	'5.	1	0	komfortos	27
2002	'36225/0/A/9	Práter u. 55	Fe.	'6.	1	1	komfortos	37
2003	'36225/0/A/10	Práter u. 55	Fe.	'7.	1	1	összkomfortos	39
2004	'36225/0/A/11	Práter u. 55	Fe.	'8.	2	0	komfortos	50
2005	'36225/0/A/12	Práter u. 55	I.	'9.	2	0	komfortos	70
2006	'36225/0/A/13	Práter u. 55	I.	'10.	2	0	komfortos	59
2007	'36225/0/A/14	Práter u. 55	I.	'11.	1	0	komfortos	46
2008	'36225/0/A/15	Práter u. 55	I.	'11A	1	0	komfortos	27
2009	'36225/0/A/16	Práter u. 55	I.	'12.	2	0	komfortos	52
2010	'36225/0/A/17	Práter u. 55	I.	'12A	1	0	félkomfortos	29
2011	'36225/0/A/18	Práter u. 55	I.	'14.	2	0	komfortos	38
2012	'36225/0/A/19	Práter u. 55	I.	'15.	2	0	komfortos	40
2013	'36225/0/A/20	Práter u. 55	I.	'16.	2	0	komfortos	51
2014	'36225/0/A/21	Práter u. 55	II.	'17.	2	0	komfortos	70
2015	'36225/0/A/22	Práter u. 55	II.	'18.	2	0	komfortos	60
2016	'36225/0/A/23	Práter u. 55	II.	'19-19A	2	0	komfortos	72
2017	'36225/0/A/24	Práter u. 55	II.	'20.	2	0	komfortos	51
2018	'36225/0/A/25	Práter u. 55	II.	'21.	1	0	komfortos	29
2019	'36225/0/A/26	Práter u. 55	II.	'22.	1	0	komfortos	39
2020	'36225/0/A/27	Práter u. 55	II.	'23.	2	0	komfortos	40
2021	'36225/0/A/28	Práter u. 55	II.	'24.	2	0	komfortos	53
2022	'36225/0/A/29	Práter u. 55	III.	'25.	2	0	komfortos	70
2023	'36225/0/A/30	Práter u. 55	III.	'26.	2	0	komfortos	59
2024	'36225/0/A/31	Práter u. 55	III.	'27.	1	0	komfortos	44
2025	'36225/0/A/32	Práter u. 55	III.	'27A	1	0	félkomfortos	27
2026	'36225/0/A/33	Práter u. 55	III.	'28.	2	0	komfortos	50
2027	'36225/0/A/34	Práter u. 55	III.	'29.	1	0	félkomfortos	30
2028	'36225/0/A/35	Práter u. 55	III.	'30.	2	0	félkomfortos	38
2029	'36225/0/A/36	Práter u. 55	III.	'31.	2	0	összkomfortos	40
2030	'36225/0/A/37	Práter u. 55	III.	'32.	2	0	komfortos	52
2031	'36225/0/A/38	Práter u. 55	IV.	'33.	2	1	komfortos	75
2032	'36225/0/A/39	Práter u. 55	IV.	'34.	1	0	komfortos	29
2033	'36225/0/A/40	Práter u. 55	IV.	'35.	1	0	komfort nélküli	27
2034	'36225/0/A/41	Práter u. 55	IV.	'36.	1	0	komfortos	34
2035	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'1.	1	0	komfortos	33
2036	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'10.	1	0	komfortos	31
2037	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'11.	1	0	komfort nélküli	30
2038	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'12.	1	0	komfortos	35
2039	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'13.	1	0	komfortos	27
2040	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'14.	1	0	komfortos	27,45
2041	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'16.	2	0	komfortos	55
2042	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'18.	1	0	komfortos	38,21
2043	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'19.	1	0	komfortos	27
2044	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	48
2045	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'20.	1	1	komfort nélküli	40
2046	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'21.	0	1	szükséglakás	27
2047	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	27
2048	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	28
2049	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	27,84
2050	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	28
2051	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'7.	1	0	komfort nélküli	28
2052	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	27,24
2053	'36111	Práter u. 75	Fsz.	'9.	1	0	komfort nélküli	24
2054	'36111	Práter u. 75	I.	'22.	1	0	komfortos	29
2055	'36111	Práter u. 75	I.	'24.	2	0	komfortos	56,57
2056	'36111	Práter u. 75	I.	'25.	1	0	komfortos	29,3
2057	'36111	Práter u. 75	I.	'26.	1	0	komfortos	29
2058	'36111	Práter u. 75	I.	'27.	1	0	komfort nélküli	27,85
2059	'36111	Práter u. 75	I.	'28.	1	0	komfort nélküli	26
2060	'36111	Práter u. 75	I.	'29.	1	0	komfortos	29
2061	'36111	Práter u. 75	I.	'30.	1	0	félkomfortos	29
2062	'36111	Práter u. 75	I.	'31.	1	0	komfort nélküli	36
2063	'36111	Práter u. 75	I.	'32.	1	0	komfort nélküli	28
2064	'36111	Práter u. 75	I.	'33.	1	0	komfort nélküli	28
2065	'36111	Práter u. 75	I.	'34.	1	0	komfort nélküli	28
2066	'36111	Práter u. 75	I.	'35.	1	0	félkomfortos	28,83
2067	'36111	Práter u. 75	I.	'36.	1	0	komfort nélküli	28
2068	'36111	Práter u. 75	I.	'37.	1	0	komfort nélküli	29
2069	'36111	Práter u. 75	I.	'38.	1	0	komfort nélküli	28
2070	'36111	Práter u. 75	I.	'39.	1	0	komfort nélküli	28
2071	'36111	Práter u. 75	I.	'40.	2	0	komfortos	70
2072	'36111	Práter u. 75	I.	'41.	1	0	komfort nélküli	33,55

Bopa

177

100-as épületben lakások

2073	'36111	Práter u. 75		I.	'42.	1	0	komfort nélküli	35	
2074	'36111	Práter u. 75		I.	'43.	1	0	félkomfortos	51,53	
2075	'35219/0/A/1	Rigó u. 4		Fsz.	'1.	2	1	komfortos	91,94	
2076	'35219/0/A/2	Rigó u. 4		Fsz.	'2.	2	0	komfortos	37,98	
2077	'35219/0/A/3	Rigó u. 4		Fsz.	'3.	1	0	komfortos	31,8	
2078	'35219/0/A/4	Rigó u. 4		Fsz.	'4.	1	0	komfortos	32	
2079	'35219/0/A/5	Rigó u. 4		I.	'5.	1	0	komfortos	33,25	
2080	'35219/0/A/6	Rigó u. 4		I.	'5A	1	1	komfortos	63,34	
2081	'35219/0/A/7	Rigó u. 4		I.	'6.	2	0	komfortos	38,28	
2082	'35219/0/A/8	Rigó u. 4		I.	'7.	1	0	komfort nélküli	32,25	
2083	'35219/0/A/9	Rigó u. 4		I.	'8.	1	0	komfortos	24	
2084	'35219/0/A/10	Rigó u. 4		II.	'9.	1	0	komfortos	33,94	
2085	'35219/0/A/11	Rigó u. 4		II.	'10.	1	1	komfortos	56,24	
2086	'35219/0/A/12	Rigó u. 4		II.	'11.	1	0	komfortos	25,38	
2087	'35219/0/A/13	Rigó u. 4		II.	'12.	1	0	komfort nélküli	24,9	
2088	'35219/0/A/14	Rigó u. 4		II.	'12A	1	0	komfortos	34,76	
2089	'35219/0/A/15	Rigó u. 4		II.	'14.	1	0	komfortos	26,72	
2090	'35219/0/A/16	Rigó u. 4		III.	'15.	1	0	komfortos	35,47	
2091	'35219/0/A/17	Rigó u. 4		III.	'16.	1	1	komfortos	56,22	
2092	'35219/0/A/18	Rigó u. 4		III.	'17.	1	0	komfort nélküli	25,41	
2093	'35219/0/A/19	Rigó u. 4		III.	'18.	1	0	félkomfortos	24,65	
2094	'35219/0/A/20	Rigó u. 4		III.	'19.	1	0	komfortos	35,44	
2095	'35219/0/A/21	Rigó u. 4		III.	'20.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	26,72
2096	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'1.	1	0	komfort nélküli	28	
2097	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'11.	1	1	komfort nélküli	41	
2098	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'12.	1	0	komfort nélküli	24	
2099	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'13.	1	0	komfort nélküli	24	
2100	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'2.	1	0	komfort nélküli	27	
2101	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'3.	1	0	komfort nélküli	39	
2102	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	23	
2103	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	23,9	
2104	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'6.	1	0	komfortos	36	
2105	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'7.	1	0	komfortos	28	
2106	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'8.	1	0	komfort nélküli	24	
2107	'35999	Sárkány u. 1		Fsz.	'9.	1	1	komfort nélküli	31	
2108	'35999	Sárkány u. 1		I.	'14.	1	0	komfort nélküli	23,7	
2109	'35999	Sárkány u. 1		I.	'15.	1	0	komfort nélküli	24	
2110	'35999	Sárkány u. 1		I.	'16.	1	0	komfortos	42	
2111	'35999	Sárkány u. 1		I.	'17.	1	0	komfortos	29,1	
2112	'35999	Sárkány u. 1		I.	'18.	2	0	komfortos	46,77	
2113	'35999	Sárkány u. 1		I.	'20.	2	0	komfort nélküli	54	
2114	'35999	Sárkány u. 1		I.	'21.	2	0	komfort nélküli	42	
2115	'35999	Sárkány u. 1		I.	'22.	1	0	komfort nélküli	25	
2116	'35999	Sárkány u. 1		I.	'23.	1	0	komfortos	26	
2117	'35999	Sárkány u. 1		I.	'24.	1	1	komfort nélküli	34	
2118	'35999	Sárkány u. 1		I.	'25.	1	0	komfort nélküli	25	
2119	'35999	Sárkány u. 1		I.	'26.	1	0	komfort nélküli	39	
2120	'36005	Sárkány u. 11		Fsz.	'1.	1	1	komfortos	49	
2121	'36005	Sárkány u. 11		Fsz.	'2.	3	1	komfortos	111	
2122	'36005	Sárkány u. 11		Fsz.	'2/A.	1	0	komfortos	28,72	
2123	'36005	Sárkány u. 11		Fsz.	'3.	1	0	komfort nélküli	27	
2124	'36005	Sárkány u. 11		Fsz.	'4.	1	0	komfortos	30	
2125	'36005	Sárkány u. 11		I.	'1.	1	0	összkomfortos	41	
2126	'36005	Sárkány u. 11		I.	'2.	1	0	komfortos	43,95	
2127	'36005	Sárkány u. 11		I.	'3.	3	0	komfortos	106	
2128	'36005	Sárkány u. 11		I.	'4.	1	0	komfortos	27	
2129	'36005	Sárkány u. 11		I.	'5.	1	0	komfortos	28	
2130	'36005	Sárkány u. 11		I.	'6.	1	0	komfortos	30	
2131	'36005	Sárkány u. 11		II.	'1.	1	0	félkomfortos	41	
2132	'36005	Sárkány u. 11		II.	'2.	2	0	komfortos	61	
2133	'36005	Sárkány u. 11		II.	'3.	2	0	komfortos	82	
2134	'36005	Sárkány u. 11		II.	'4.	1	0	félkomfortos	27	
2135	'36005	Sárkány u. 11		II.	'5.	1	0	komfortos	28	
2136	'36005	Sárkány u. 11		II.	'6.	1	0	komfortos	37	
2137	'36005	Sárkány u. 11		III.	'1.	1	0	félkomfortos	41	
2138	'36005	Sárkány u. 11		III.	'2.	1	1	félkomfortos	40	
2139	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'11.	2	0	komfortos	74	
2140	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'1.	1	0	komfort nélküli	28	
2141	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'10.	2	0	komfort nélküli	59	
2142	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'2.	1	0	komfortos	52	
2143	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'3.	1	0	komfortos	29	
2144	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	27	
2145	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	28	
2146	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'6.	2	0	komfortos	52	
2147	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'7.	1	0	szükségalak	12,8	
2148	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'8.	2	0	komfortos	51,1	
2149	'35990	Sárkány u. 12/B		Fsz.	'9.	1	0	komfort nélküli	32	
2150	'38837/4	Százados út 3-13.	1. ép.	Fsz.	'1.	2	0	komfortos	114	
2151	'38837/4	Százados út 3-13.	6. ép.	Fsz.	'10.	1	2	komfortos	105	
2152	'38837/4	Százados út 3-13.	7. ép.	Fsz.	'11.	1	1	összkomfortos	106	
2153	'38837/4	Százados út 3-13.	7. ép.	Fsz.	'12.	2	1	összkomfortos	116	
2154	'38837/4	Százados út 3-13.	8. ép.	Fsz.	'13.	3	0	összkomfortos	152	
2155	'38837/4	Százados út 3-13.	8. ép.	Fsz.	'14.	2	0	összkomfortos	114	
2156	'38837/4	Százados út 3-13.	9. ép.	Fsz.	'15.	2	0	komfortos	95	
2157	'38837/4	Százados út 3-13.	9. ép.	Fsz.	'16.	3	0	összkomfortos	148	
2158	'38837/4	Százados út 3-13.	10. ép.	Fsz.	'17.	2	0	komfortos	91	

100-as épületben lakások

2159	'38837/4	Százados út 3-13.	10. ép.	Fsz.	'18.	2	0-	komfortos	79
2160	'38837/4	Százados út 3-13.	10. ép.	Fsz.	'18/A.	2	1-	komfortos	79
2161	'38837/4	Százados út 3-13.	11. ép.	Fsz.	'19.	3	0-	összkomfortos	114
2162	'38837/4	Százados út 3-13.	1. ép.	Fsz.	'2.	2	0-	összkomfortos	113
2163	'38837/4	Százados út 3-13.	11. ép.	Fsz.	'20.	3	0-	komfortos	114
2164	'38837/4	Százados út 3-13.	12. ép.	Fsz.	'21.	3	1-	összkomfortos	149
2165	'38837/4	Százados út 3-13.	12. ép.	Fsz.	'21/A.	1	0-	komfortos	76,3
2166	'38837/4	Százados út 3-13.	12. ép.	Fsz.	'22.	3	1-	összkomfortos	156
2167	'38837/4	Százados út 3-13.	13. ép.	Fsz.	'23.	3	1-	összkomfortos	155
2168	'38837/4	Százados út 3-13.	13. ép.	Fsz.	'24.	2	1-	összkomfortos	130,3
2169	'38837/4	Százados út 3-13.	13. ép.	Fsz.	'24/A.	2	0-	komfortos	37
2170	'38837/4	Százados út 3-13.	14. ép.	Fsz.	'25.	1	1-	összkomfortos	106
2171	'38837/4	Százados út 3-13.	14. ép.	Fsz.	'26.	4	0-	komfortos	156
2172	'38837/4	Százados út 3-13.	16. ép.	Fsz.	'27.	2	0-	összkomfortos	133
2173	'38837/4	Százados út 3-13.	16. ép.	Fsz.	'28.	3	3-	összkomfortos	228
2174	'38837/4	Százados út 3-13.	15. ép.	Fsz.	'29.	2	0-	összkomfortos	48
2175	'38837/4	Százados út 3-13.	2. ép.	Fsz.	'3.	3	0-	összkomfortos	157
2176	'38837/4	Százados út 3-13.	2. ép.	Fsz.	'3/B.	2	0-	összkomfortos	63
2177	'38837/4	Százados út 3-13.	17. ép.	Fsz.	'30.	1	1-	komfortos	49
2178	'38837/4	Százados út 3-13.	2. ép.	Fsz.	'4.	3	1-	összkomfortos	161
2179	'38837/4	Százados út 3-13.	2. ép.	Fsz.	'4/A.	1	0-	komfortos	87
2180	'38837/4	Százados út 3-13.	3. ép.	Fsz.	'5.	2	0-	komfortos	58,47
2181	'38837/4	Százados út 3-13.	3. ép.	Fsz.	'6.	2	0-	komfortos	114
2182	'38837/4	Százados út 3-13.	4. ép.	Fsz.	'7.	3	0-	összkomfortos	94
2183	'38837/4	Százados út 3-13.	4. ép.	Fsz.	'8.	2	0-	összkomfortos	114
2184	'38837/4	Százados út 3-13.	5. ép.	Fsz.	'9.	1	1-	összkomfortos	103
2185	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'1.	1	0-	komfortos	23,52
2186	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'10.	1	0-	komfortos	26
2187	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'11.	1	0-	komfortos	28
2188	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'12.	1	0-	komfortos	29
2189	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'13.	1	0-	komfortos	30
2190	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'14.	2	0-	komfortos	62
2191	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'2.	1	0-	komfortos	32
2192	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'3.	1	0-	komfortos	44,74
2193	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'4.	1	0-	komfortos	27
2194	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'5.	1	0-	komfortos	28
2195	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'6.	1	0-	komfortos	27
2196	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'7-8.	2	0-	komfortos	52,32
2197	'35139	Szerdahelyi u. 12		Fsz.	'9.	1	0-	komfortos	26,4
2198	'35139	Szerdahelyi u. 12		l.	'16.	2	0-	komfortos	57
2199	'35139	Szerdahelyi u. 12		l.	'17.	1	0-	komfortos	42
2200	'35139	Szerdahelyi u. 12		l.	'18.	1	0-	komfortos	37,11
2201	'35139	Szerdahelyi u. 12		l.	'19.	1	0-	komfort nélküli	32
2202	'35139	Szerdahelyi u. 12		l.	'20.	1	0-	komfortos	32
2203	'35139	Szerdahelyi u. 12		l.	'21.	1	0-	komfortos	46
2204	'35139	Szerdahelyi u. 12		l.	'22.	1	0-	komfortos	26
2205	'35139	Szerdahelyi u. 12		l.	'23.	1	0-	komfortos	25
2206	'35139	Szerdahelyi u. 12		l.	'24.	1	0-	komfortos	26
2207	'35139	Szerdahelyi u. 12		l.	'25.	1	0-	komfortos	35,05
2208	'35329	Szerdahelyi u. 13		Fsz.	'6.	1	0-	komfort nélküli	23
2209	'35329	Szerdahelyi u. 13		Fsz.	'3.	1	0-	komfortos	25
2210	'35329	Szerdahelyi u. 13		Fsz.	'4.	1	0-	komfortos	25
2211	'35329	Szerdahelyi u. 13		Fsz.	'5.	1	0-	komfortos	24
2212	'35329	Szerdahelyi u. 13		Fsz.	'7.	1	0-	komfort nélküli	24
2213	'35329	Szerdahelyi u. 13		Fsz.	'8.	1	0-	komfort nélküli	25
2214	'35329	Szerdahelyi u. 13		Fsz.	'9.	1	0-	komfortos	26,9
2215	'35329	Szerdahelyi u. 13		l.	'10.	1	0-	félkomfortos	41,9
2216	'35329	Szerdahelyi u. 13		l.	'11.	2	0-	félkomfortos	44
2217	'35329	Szerdahelyi u. 13		l.	'12.	2	0-	komfortos	78
2218	'35329	Szerdahelyi u. 13		l.	'16.	2	0-	komfortos	49
2219	'35329	Szerdahelyi u. 13		l.	'17.	1	0-	komfortos	24
2220	'35329	Szerdahelyi u. 13		l.	'18.	1	0-	komfortos	27
2221	'35329	Szerdahelyi u. 13		l.	'19.	1	0-	komfortos	28
2222	'35329	Szerdahelyi u. 13		l.	'20.	1	0-	komfortos	24
2224	'35136/0/A/5	Szerdahelyi u. 18		Fsz.	'4.	2	0 bővített	komfortos	31
2225	'35136/0/A/6	Szerdahelyi u. 18		Fsz.	'5.	1	0-	komfort nélküli	23
2226	'35136/0/A/7	Szerdahelyi u. 18		Fsz.	'6.	2	1 bővített	összkomfortos	23
2228	'35136/0/A/9	Szerdahelyi u. 18		Fsz.	'9.	2	0-	komfortos	63
2229	'35136/0/A/10	Szerdahelyi u. 18		l.	'10.	1	0-	komfortos	27
2230	'35136/0/A/11	Szerdahelyi u. 18		l.	'11.	1	0-	komfortos	34
2231	'35136/0/A/12	Szerdahelyi u. 18		l.	'12.	1	0-	komfortos	26
2232	'35136/0/A/13	Szerdahelyi u. 18		l.	'13.	1	0-	komfortos	43
2233	'35136/0/A/14	Szerdahelyi u. 18		l.	'14.	1	0-	komfortos	23
2234	'35136/0/A/15	Szerdahelyi u. 18		l.	'15.	1	0-	komfortos	24
2235	'35136/0/A/16	Szerdahelyi u. 18		l.	'16.	1	0-	komfort nélküli	24
2236	'35136/0/A/17	Szerdahelyi u. 18		l.	'17.	1	0-	komfortos	34
2237	'35136/0/A/18	Szerdahelyi u. 18		l.	'18.	1	0-	komfort nélküli	25
2238	'35136/0/A/19	Szerdahelyi u. 18		ll.	'19.	1	0-	komfort nélküli	25
2239	'35136/0/A/20	Szerdahelyi u. 18		ll.	'20.	1	0-	komfortos	34
2240	'35136/0/A/21	Szerdahelyi u. 18		ll.	'21.	1	0-	félkomfortos	26
2241	'35136/0/A/22	Szerdahelyi u. 18		ll.	'22.	1	0-	komfortos	46
2242	'35136/0/A/23	Szerdahelyi u. 18		ll.	'23.	1	0-	komfortos	25
2243	'35136/0/A/24	Szerdahelyi u. 18		ll.	'24.	1	0-	komfort nélküli	25
2244	'35136/0/A/25	Szerdahelyi u. 18		ll.	'25.	1	0-	komfort nélküli	26
2245	'35136/0/A/26	Szerdahelyi u. 18		ll.	'26.	1	0-	komfortos	32,25
2246	'35136/0/A/27	Szerdahelyi u. 18		ll.	'27.	1	0-	komfortos	27,1

Borja
179

100-as épületben lakások

2247	'35136/0/A/28	Szerdahelyi u. 18	III.	'28.	1	0	-	komfort nélküli	31,53
2248	'35136/0/A/29	Szerdahelyi u. 18	III.	'29.	1	0	-	komfort nélküli	34
2249	'35136/0/A/30	Szerdahelyi u. 18	III.	'30.	1	0	-	komfort nélküli	26
2250	'35136/0/A/31	Szerdahelyi u. 18	III.	'31.	1	0	-	komfortos	44
2251	'35136/0/A/32	Szerdahelyi u. 18	III.	'32.	1	0	-	komfort nélküli	26
2252	'35136/0/A/33	Szerdahelyi u. 18	III.	'33.	1	0	-	komfortos	25
2253	'35136/0/A/34	Szerdahelyi u. 18	III.	'34.	1	0	-	komfortos	26
2254	'35136/0/A/35	Szerdahelyi u. 18	III.	'35.	1	0	-	komfortos	37
2255	'35136/0/A/36	Szerdahelyi u. 18	III.	'36.	1	0	-	komfortos	27
2256	'35325	Szerdahelyi u. 5	Fsz.	'1.	2	0	Lélek Ház	komfortos	61
2257	'35325	Szerdahelyi u. 5	Fsz.	'2.	1	0	Lélek Ház	komfortos	36
2258	'35325	Szerdahelyi u. 5	Fsz.	'3.	1	0	Lélek Ház	komfortos	40
2259	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	36
2260	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'1/A.	1	0	-	komfort nélküli	23,47
2261	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'10.	1	0	-	komfortos	24
2262	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'11.	1	0	-	komfortos	43
2263	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'2.	1	0	-	félkomfortos	43
2264	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	25
2265	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'4.	1	0	-	komfortos	24
2266	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'5.	1	0	-	félkomfortos	25
2267	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	24
2268	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'7.	1	0	-	félkomfortos	26
2269	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'8.	1	0	-	komfortos	34,1
2270	'35496	Szigetvári u. 4	Fsz.	'9.	1	0	-	komfortos	24
2271	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'12.	2	0	-	összkomfortos	68
2272	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'13.	1	0	-	komfortos	48
2273	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'14.	2	0	-	komfortos	25,54
2274	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'15.	1	0	-	komfortos	25
2275	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'16.	1	0	-	komfortos	29
2276	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'17.	1	0	-	komfortos	25
2277	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'18.	1	1	-	komfort nélküli	36
2278	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'19.	1	0	-	komfortos	24
2279	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'20.	1	0	-	komfortos	23,33
2280	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'21.	1	0	-	komfortos	24,35
2281	'35496	Szigetvári u. 4	I.	'22.	1	0	-	komfortos	51
2282	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'23.	2	0	-	komfortos	62,89
2283	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'24.	1	0	krízislakás	komfortos	44,7
2284	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'25.	1	0	-	komfortos	25
2285	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'26.	1	0	-	komfortos	27
2286	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'27.	1	0	-	komfortos	26
2287	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'28.	1	0	-	komfortos	27
2288	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'29.	1	0	-	komfortos	26,6
2289	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'30.	2	0	-	komfort nélküli	36
2290	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'31.	1	0	-	komfort nélküli	25
2291	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'32.	1	0	-	komfortos	23
2292	'35496	Szigetvári u. 4	II.	'33.	2	0	-	komfortos	59
2293	'35496	Szigetvári u. 4	III.	'34.	2	0	-	komfortos	64
2294	'35496	Szigetvári u. 4	III.	'35.	2	1	-	komfortos	73
2295	'35496	Szigetvári u. 4	III.	'37.	1	0	-	komfort nélküli	26
2296	'35496	Szigetvári u. 4	III.	'38.	1	0	-	komfort nélküli	26
2297	'35496	Szigetvári u. 4	III.	'39.	1	0	-	komfort nélküli	27
2298	'35496	Szigetvári u. 4	III.	'40.	1	1	-	komfortos	37
2299	'35496	Szigetvári u. 4	III.	'42.	2	0	-	komfortos	51
2300	'35496	Szigetvári u. 4	III.	'43.	1	0	-	komfort nélküli	25
2301	'35496	Szigetvári u. 4	III.	'44.	2	0	-	komfortos	65,9
2302	'36204	Szigony u. 39	Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	38,8
2303	'36204	Szigony u. 39	Fsz.	'3.	1	0	-	komfortos	37,2
2304	'36204	Szigony u. 39	Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	23
2305	'36204	Szigony u. 39	Fsz.	'7.	1	0	-	komfortos	22
2306	'36204	Szigony u. 39	Fsz.	'8.	2	0	-	komfortos	47
2307	'36204	Szigony u. 39	I.	'1.	2	0	-	komfortos	65
2308	'36204	Szigony u. 39	I.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	30
2309	'36204	Szigony u. 39	I.	'3.	1	1	-	komfort nélküli	33
2310	'36204	Szigony u. 39	I.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	31
2311	'36204	Szigony u. 39	I.	'5.	1	0	-	komfortos	33
2312	'36204	Szigony u. 39	I.	'6.	1	0	-	komfortos	38
2313	'36204	Szigony u. 39	I.	'7.	1	0	-	komfortos	28
2314	'36204	Szigony u. 39	II.	'1.	2	1	-	komfortos	69
2315	'36204	Szigony u. 39	II.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	30
2316	'36204	Szigony u. 39	II.	'3.	2	0	-	komfort nélküli	33
2317	'36204	Szigony u. 39	II.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	31
2318	'36204	Szigony u. 39	II.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	31
2319	'36204	Szigony u. 39	II.	'6.	1	0	-	félkomfortos	38
2320	'36204	Szigony u. 39	II.	'7.	1	0	-	félkomfortos	28
2321	'38839/26	Tisztes u. 7	I.	Fsz. '484.	1	1	-	félkomfortos	35,2
2322	'38839/26	Tisztes u. 7	I.	Fsz. '485.	1	0	-	komfortos	41
2323	'38839/26	Tisztes u. 7	I.	Fsz. '486.	1	0	-	félkomfortos	35
2324	'38839/26	Tisztes u. 7	I.	Fsz. '487.	1	0	-	félkomfortos	35
2325	'38839/26	Tisztes u. 7	I.	Fsz. '488.	1	0	-	félkomfortos	35
2326	'38839/26	Tisztes u. 7	I.	Fsz. '489.	1	1	-	komfortos	42
2327	'38839/26	Tisztes u. 7	I.	Fsz. '490.	1	0	-	félkomfortos	35
2328	'38839/26	Tisztes u. 7	I.	Fsz. '491.	1	0	-	félkomfortos	35
2329	'34933	Tolnai L. u. 21	Fe.	'10.	1	0	-	komfortos	38,2
2330	'34933	Tolnai L. u. 21	Fe.	'11.	1	0	-	komfortos	28,89
2331	'34933	Tolnai L. u. 21	Fe.	'12.	1	0	-	komfortos	32
2332	'34933	Tolnai L. u. 21	Fe.	'3.	1	0	-	komfortos	30,21

Bapa
18

100-as épületben lakások

2333	'34933	Tolnai L. u. 21	Fe.	'4.	1	0	-	komfortos	25
2334	'34933	Tolnai L. u. 21	Fe.	'5.	1	0	-	komfortos	37
2335	'34933	Tolnai L. u. 21	Fe.	'6.	1	0	-	komfortos	37,21
2336	'34933	Tolnai L. u. 21	Fe.	'8.	1	0	-	komfortos	24
2337	'34933	Tolnai L. u. 21	Fe.	'9.	1	0	-	komfortos	25
2338	'34933	Tolnai L. u. 21	I.	'1.	1	0	-	komfortos	38,77
2339	'34933	Tolnai L. u. 21	I.	'2.	1	0	-	komfortos	25
2340	'34933	Tolnai L. u. 21	I.	'3.	1	0	-	szükséglakás	17
2341	'34933	Tolnai L. u. 21	I.	'4.	2	0	-	komfortos	56,92
2342	'34933	Tolnai L. u. 21	I.	'5.	1	0	-	komfortos	34,8
2343	'34933	Tolnai L. u. 21	I.	'6.	1	0	-	komfortos	33
2344	'34933	Tolnai L. u. 21	I.	'7.	1	0	-	komfortos	38
2345	'34933	Tolnai L. u. 21	I.	'8.	1	0	-	komfortos	31,87
2346	'34933	Tolnai L. u. 21	I.	'9.	1	0	-	komfortos	31
2347	'34933	Tolnai L. u. 21	II.	'1.	1	0	-	komfortos	39
2348	'34933	Tolnai L. u. 21	II.	'2.	1	0	-	komfortos	25
2349	'34933	Tolnai L. u. 21	II.	'3.	1	0	-	komfortos	19
2350	'34933	Tolnai L. u. 21	II.	'4.	1	1	-	komfortos	53,5
2351	'34933	Tolnai L. u. 21	II.	'5.	1	0	-	komfortos	33
2352	'34933	Tolnai L. u. 21	II.	'6.	1	0	-	komfortos	35
2353	'34933	Tolnai L. u. 21	II.	'7.	1	0	-	komfortos	40
2354	'34933	Tolnai L. u. 21	II.	'8.	1	0	-	komfortos	33
2355	'34933	Tolnai L. u. 21	II.	'9.	1	0	-	komfortos	30,73
2356	'34933	Tolnai L. u. 21	III.	'1.	1	0	-	komfortos	29,7
2357	'34951	Tolnai L. u. 37	Fsz.	'1.	1	0	-	félkomfortos	30
2358	'34951	Tolnai L. u. 37	Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	55,71
2359	'34951	Tolnai L. u. 37	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	29
2360	'34951	Tolnai L. u. 37	Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	28
2361	'34951	Tolnai L. u. 37	Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	29
2362	'34951	Tolnai L. u. 37	Fsz.	'6.	1	0	-	komfort nélküli	29
2363	'34951	Tolnai L. u. 37	Fsz.	'7.	1	0	-	komfortos	29
2364	'34951	Tolnai L. u. 37	Fsz.	'8.	1	0	-	komfortos	29
2365	'34951	Tolnai L. u. 37	Fsz.	'9-10.	2	0	-	összkomfortos	87,95
2366	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	36
2367	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'10.	1	0	-	komfort nélküli	22,6
2368	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'11.	1	0	Lélek - bérjelölés	komfortos	27,92
2369	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	28
2370	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'13.	1	0	-	komfortos	27
2371	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'14.	1	0	-	komfort nélküli	28
2372	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'15.	1	0	-	komfortos	24
2373	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'16.	1	0	-	komfortos	55
2374	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'16/B.	1	0	-	komfortos	42
2375	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'2.	2	1	-	komfortos	58
2376	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	25
2377	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'4.	1	0	krízislakás	komfortos	26
2378	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'5.	1	0	-	komfort nélküli	27
2379	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	25
2380	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'7.	1	0	Lélek - bérjelölés	komfort nélküli	23
2381	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'8.	1	0	-	komfort nélküli	23
2382	'36268	Tömő u. 5	Fsz.	'9.	1	0	-	komfortos	23
2383	'36268	Tömő u. 5	I.	'17.	1	0	-	komfortos	30
2384	'36268	Tömő u. 5	I.	'18.	1	0	-	komfortos	23,24
2385	'36268	Tömő u. 5	I.	'19.	1	0	-	komfort nélküli	31
2386	'36268	Tömő u. 5	I.	'20.	2	0	-	komfortos	46,7
2387	'36268	Tömő u. 5	I.	'21.	1	0	-	komfortos	25
2388	'36268	Tömő u. 5	I.	'22.	1	0	-	komfort nélküli	25
2389	'36268	Tömő u. 5	I.	'23.	1	0	-	komfortos	27,4
2390	'36268	Tömő u. 5	I.	'24.	1	0	-	komfort nélküli	23
2391	'36268	Tömő u. 5	I.	'25.	1	0	-	komfortos	24
2392	'36268	Tömő u. 5	I.	'26.	1	0	-	komfort nélküli	23
2393	'36268	Tömő u. 5	I.	'27.	1	0	-	komfortos	23,4
2394	'36268	Tömő u. 5	I.	'28.	1	0	-	félkomfortos	23
2395	'36268	Tömő u. 5	I.	'29.	1	0	-	komfort nélküli	24
2396	'36268	Tömő u. 5	I.	'30.	1	0	-	összkomfortos	29
2397	'36268	Tömő u. 5	I.	'31.	1	0	-	komfortos	28
2398	'36268	Tömő u. 5	I.	'32.	1	0	-	komfortos	27
2399	'36268	Tömő u. 5	I.	'33.	1	0	-	komfort nélküli	25
2400	'36268	Tömő u. 5	I.	'34.	2	0	-	komfortos	51
2401	'36268	Tömő u. 5	I.	'35.	1	0	-	komfort nélküli	31
2402	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	26
2403	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'10.	1	0	-	komfort nélküli	23
2404	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'11.	1	0	-	komfortos	25
2405	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'12.	1	0	-	komfortos	37
2406	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'13.	1	0	-	komfortos	23
2407	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'14.	1	0	-	komfortos	22
2408	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'15.	1	0	-	komfortos	32
2409	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'16.	2	0	krízislakás	komfortos	37
2410	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'17.	1	0	-	komfortos	23
2411	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'18.	1	0	-	félkomfortos	34
2412	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'19.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	25
2413	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'2.	1	0	-	komfortos	40,8
2414	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'20.	1	0	-	komfort nélküli	22
2415	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'3.	2	0	-	komfortos	44
2416	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'4.	1	0	-	komfort nélküli	23
2417	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	26
2418	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'6.	1	0	-	komfort nélküli	24

Bor

181

100-as épületben lakások

2419	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'7.	1	0	komfort nélküli	22
2420	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'8.	1	0	komfort nélküli	23
2421	'36109	Tömő u. 56	Fsz.	'9.	1	0	komfort nélküli	22
2422	'36109	Tömő u. 56	I.	'21.	2	0	komfortos	70,3
2423	'36109	Tömő u. 56	I.	'21/A	1	0	komfortos	23
2424	'36109	Tömő u. 56	I.	'22.	2	0	komfortos	46
2425	'36109	Tömő u. 56	I.	'24.	1	0	komfortos	23
2426	'36109	Tömő u. 56	I.	'25.	1	0	komfortos	24
2427	'36109	Tömő u. 56	I.	'26.	1	0	komfort nélküli	23
2428	'36109	Tömő u. 56	I.	'27.	1	0	komfortos	23
2429	'36109	Tömő u. 56	I.	'28.	1	0	komfort nélküli	23
2430	'36109	Tömő u. 56	I.	'29.	1	0	komfort nélküli	25
2431	'36109	Tömő u. 56	I.	'30.	1	0	komfortos	37
2432	'36109	Tömő u. 56	I.	'31.	1	0	komfort nélküli	23
2433	'36109	Tömő u. 56	I.	'32.	1	0	komfort nélküli	23
2434	'36109	Tömő u. 56	I.	'33.	1	0	komfort nélküli	23,07
2435	'36109	Tömő u. 56	I.	'34.	2	0	félkomfortos	38
2436	'36109	Tömő u. 56	I.	'35.	1	0	komfort nélküli	23
2437	'36109	Tömő u. 56	I.	'36.	1	0	komfortos	43
2438	'36109	Tömő u. 56	I.	'37.	1	0	komfortos	24
2439	'36109	Tömő u. 56	I.	'37/A.	2	0	komfortos	64
2440	'36109	Tömő u. 56	II.	'38.	1	0	komfortos	31
2441	'36109	Tömő u. 56	II.	'39.	1	0	komfort nélküli	24
2442	'36109	Tömő u. 56	II.	'40.	1	0	komfort nélküli	24
2443	'36109	Tömő u. 56	II.	'41.	1	0	komfort nélküli	24
2444	'36109	Tömő u. 56	II.	'42.	1	0	komfort nélküli	25
2445	'36109	Tömő u. 56	II.	'43.	1	0	krízislakás félkomfortos	23
2446	'36109	Tömő u. 56	II.	'45.	2	0	komfortos	48
2447	'36109	Tömő u. 56	II.	'47.	2	0	félkomfortos	63
2448	'36109	Tömő u. 56	II.	'48.	1	0	komfort nélküli	24
2449	'36109	Tömő u. 56	II.	'49.	1	0	komfortos	24
2450	'36109	Tömő u. 56	II.	'50.	1	0	komfortos	25
2451	'36109	Tömő u. 56	II.	'51.	2	0	komfort nélküli	40
2452	'36109	Tömő u. 56	II.	'52.	1	0	krízislakás komfortos	24
2453	'36109	Tömő u. 56	II.	'53.	1	0	komfortos	43
2454	'36109	Tömő u. 56	II.	'54.	2	0	komfortos	67
2455	'36109	Tömő u. 56	II.	'54/A.	3	0	komfortos	97,1
2456	'36107	Tömő u. 60	Fsz.	'1.	0	1	szükséglakás	21,47
2457	'36107	Tömő u. 60	Fsz.	'14.	1	0	Lélek - szállás komfortos	24
2458	'36107	Tömő u. 60	Fsz.	'15.	0	1	szükséglakás	15,8
2459	'36107	Tömő u. 60	Fsz.	'16.	1	0	komfort nélküli	26
2460	'36107	Tömő u. 60	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	29
2461	'36107	Tömő u. 60	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	41
2462	'36107	Tömő u. 60	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	26
2463	'36107	Tömő u. 60	I.	'17.	1	0	komfortos	26
2464	'36107	Tömő u. 60	I.	'18.	1	0	komfort nélküli	27
2465	'36107	Tömő u. 60	I.	'19.	1	1	komfortos	41
2466	'36107	Tömő u. 60	I.	'21.	1	2	komfortos	44,34
2467	'36107	Tömő u. 60	I.	'22.	2	0	komfortos	39
2468	'36107	Tömő u. 60	I.	'23.	1	0	komfortos	27
2469	'36338	Üllői út 58	Fsz.	'2.	2	0	összkomfortos	60
2470	'36338	Üllői út 58	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	37
2471	'36338	Üllői út 58	Fsz.	'4.	1	0	komfortos	37
2472	'36338	Üllői út 58	Fsz.	'5.	2	0	komfortos	53
2473	'36338	Üllői út 58	Fsz.	'6.	1	0	komfortos	29,5
2474	'36338	Üllői út 58	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	37
2475	'36338	Üllői út 58	Fsz.	'8.	1	0	komfortos	60
2476	'36338	Üllői út 58	Fsz.	'9.	1	0	összkomfortos	35,4
2477	'36338	Üllői út 58	I.	'10.	2	0	komfortos	39
2478	'36338	Üllői út 58	I.	'11.	2	0	komfortos	91
2479	'36338	Üllői út 58	I.	'11/A.	2	1	komfortos	86
2480	'36338	Üllői út 58	I.	'12.	1	1	komfort nélküli	39
2481	'36338	Üllői út 58	I.	'14.	2	0	komfortos	58
2482	'36338	Üllői út 58	I.	'15.	1	0	krízislakás komfortos	31
2483	'36338	Üllői út 58	I.	'16.	1	0	komfortos	36
2484	'36338	Üllői út 58	I.	'17.	1	0	komfortos	58
2485	'36338	Üllői út 58	I.	'18.	1	0	komfortos	32
2486	'36338	Üllői út 58	II.	'19.	2	0	komfortos	55
2487	'36338	Üllői út 58	II.	'20.	3	1	komfortos	127
2488	'36338	Üllői út 58	II.	'21.	1	1	komfort nélküli	42,6
2489	'36338	Üllői út 58	II.	'22.	1	1	összkomfortos	40
2490	'36338	Üllői út 58	II.	'23.	2	0	komfortos	60
2491	'36338	Üllői út 58	II.	'24.	1	0	komfortos	46
2492	'36338	Üllői út 58	II.	'25.	1	0	komfort nélküli	37
2493	'36338	Üllői út 58	II.	'26.	1	0	komfortos	60
2494	'36338	Üllői út 58	II.	'27.	1	0	komfortos	39
2495	'35599	Vajdahunyad u. 11	Fsz.	'1/A.	1	0	összkomfortos	41
2496	'35599	Vajdahunyad u. 11	Fsz.	'1/B.	1	0	komfortos	55,33
2497	'35599	Vajdahunyad u. 11	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	22
2498	'35599	Vajdahunyad u. 11	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	27
2499	'35599	Vajdahunyad u. 11	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	25
2500	'35599	Vajdahunyad u. 11	Fsz.	'5.	1	0	komfortos	41
2501	'35599	Vajdahunyad u. 11	Fsz.	'6.	1	1	komfortos	38
2502	'35599	Vajdahunyad u. 11	I.	'10.	1	0	komfortos	29
2503	'35599	Vajdahunyad u. 11	I.	'11.	1	0	komfortos	31
2504	'35599	Vajdahunyad u. 11	I.	'12.	1	0	félkomfortos	40

100-as épületben lakások

2505	'35599	Vajdahunyad u. 11	I.	'13.	1	0	komfortos	23,8	
2506	'35599	Vajdahunyad u. 11	I.	'14.	1	1	komfortos	34	
2507	'35599	Vajdahunyad u. 11	I.	'7.	3	0	komfortos	102	
2508	'35599	Vajdahunyad u. 11	I.	'9.	1	0	komfortos	24	
2509	'35599	Vajdahunyad u. 11	II.	'15.	2	0	komfortos	49	
2510	'35599	Vajdahunyad u. 11	II.	'16.	1	2	komfortos	78,4	
2511	'35599	Vajdahunyad u. 11	II.	'18.	1	0	komfortos	26	
2512	'35599	Vajdahunyad u. 11	II.	'19.	1	0	komfortos	26	
2513	'35599	Vajdahunyad u. 11	II.	'20.	1	0	komfort nélküli	40	
2514	'35599	Vajdahunyad u. 11	II.	'22.	2	0	komfortos	58	
2515	'35677	Vajdahunyad u. 24	Fsz.	'1.	1	0	komfort nélküli	23	
2516	'35677	Vajdahunyad u. 24	Fsz.	'1/A.	1	0	komfortos	41	
2517	'35677	Vajdahunyad u. 24	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	26	
2518	'35677	Vajdahunyad u. 24	Fsz.	'3.	1	0	félkomfortos	24	
2519	'35677	Vajdahunyad u. 24	I.	'4.	2	0	komfortos	76	
2520	'35677	Vajdahunyad u. 24	I.	'5.	1	0	komfort nélküli	34	
2521	'35677	Vajdahunyad u. 24	I.	'6.	1	0	komfort nélküli	25	
2522	'35677	Vajdahunyad u. 24	II.	'10.	1	0	komfort nélküli	26	
2523	'35677	Vajdahunyad u. 24	II.	'7.	2	0	összkomfortos	64,15	
2524	'35677	Vajdahunyad u. 24	II.	'8.	1	1	félkomfortos	38	
2525	'35677	Vajdahunyad u. 24	II.	'9.	1	0	komfort nélküli	29	
2526	'35587	Vajdahunyad u. 8	Fsz.	'1.	1	1	komfortos	51,2	
2527	'35587	Vajdahunyad u. 8	Fsz.	'2.	1	0	komfortos	40	
2528	'35587	Vajdahunyad u. 8	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	25	
2529	'35587	Vajdahunyad u. 8	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	25	
2530	'35587	Vajdahunyad u. 8	Fsz.	'5.	1	1	komfortos	34	
2531	'35587	Vajdahunyad u. 8	I.	'10.	1	0	komfort nélküli	26	
2532	'35587	Vajdahunyad u. 8	I.	'11.	1	1	félkomfortos	33	
2533	'35587	Vajdahunyad u. 8	I.	'12.	1	0	komfortos	21	
2534	'35587	Vajdahunyad u. 8	I.	'7.	3	0	komfortos	83,07	
2535	'35587	Vajdahunyad u. 8	I.	'8.	1	0	komfortos	42,02	
2536	'35587	Vajdahunyad u. 8	I.	'9.	1	0	komfort nélküli	21	
2537	'34761	Vay Á. u. 4	Fsz.	'1.	2	0	komfort nélküli	48	
2538	'34761	Vay Á. u. 4	Fsz.	'13.	1	0	komfort nélküli	22	
2539	'34761	Vay Á. u. 4	Fsz.	'14.	1	0	félkomfortos	27	
2540	'34761	Vay Á. u. 4	Fsz.	'15.	1	0	komfortos	30	
2541	'34761	Vay Á. u. 4	Fsz.	'16.	1	0	komfortos	30	
2542	'34761	Vay Á. u. 4	Fsz.	'17.	1	1	félkomfortos	55	
2543	'34761	Vay Á. u. 4	Fsz.	'2-3.	2	0	komfortos	51	
2544	'34761	Vay Á. u. 4	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	24	
2545	'34761	Vay Á. u. 4	Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	22	
2546	'34761	Vay Á. u. 4	I.	'18.	1	0	komfort nélküli	32	
2547	'34761	Vay Á. u. 4	I.	'20.	2	0	komfortos	53,6	
2548	'34761	Vay Á. u. 4	I.	'21.	1	0	komfort nélküli	35	
2549	'34761	Vay Á. u. 4	I.	'22.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	26
2550	'34761	Vay Á. u. 4	I.	'23.	1	0	komfort nélküli	27	
2551	'34761	Vay Á. u. 4	I.	'24.	1	0	komfortos	24	
2552	'34761	Vay Á. u. 4	I.	'25.	1	0	komfort nélküli	21	
2553	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'1.	2	0	komfortos	58	
2554	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'12.	1	1	komfortos	52,19	
2555	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'13.	1	0	komfortos	21,01	
2556	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'14.	1	0	komfortos	37,4	
2557	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'15.	1	0	komfortos	36	
2558	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'17.	2	0	komfortos	71,77	
2559	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'2.	2	0	komfortos	59,49	
2560	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'3.	1	0	komfortos	27,36	
2561	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'4.	1	0	komfort nélküli	28	
2562	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'5.	1	0	komfort nélküli	26	
2563	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'6.	1	0	komfort nélküli	28	
2564	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'7.	1	0	komfortos	27	
2565	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'8.	1	0	komfort nélküli	28	
2566	'34762	Vay Á. u. 6	Fsz.	'9.	1	0	Lélek - szállás	komfortos	25
2567	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'18.	1	0	komfortos	29	
2568	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'19.	1	0	komfortos	29	
2569	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'20.	1	0	komfortos	27	
2570	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'21.	1	0	komfortos	28,96	
2571	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'22.	1	0	komfortos	27,5	
2572	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'23.	1	0	komfort nélküli	29	
2573	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'24.	1	0	komfort nélküli	26	
2574	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'25.	0	1	szükséglakás	10	
2575	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'25.	1	0	komfortos	25	
2576	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'27.	1	0	komfortos	34	
2577	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'28.	1	0	szükséglakás	15	
2578	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'29.	1	0	komfort nélküli	21	
2579	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'30.	1	0	komfort nélküli	22,23	
2580	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'31.	1	0	komfort nélküli	23	
2581	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'32.	1	0	komfortos	26	
2582	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'33.	0	1	szükséglakás	22,8	
2583	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'34.	1	0	komfortos	57	
2584	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'35.	2	0	komfortos	58,2	
2585	'34762	Vay Á. u. 6	I.	'36.	2	0	komfortos	59,33	
2586	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'37.	1	0	komfort nélküli	29	
2587	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'38.	1	0	komfortos	29	
2588	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'39.	1	0	komfortos	27	
2589	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'40.	1	0	komfortos	29,5	
2590	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'41.	1	0	komfortos	27,58	

Bopar

183

100-as épületben lakások

2591	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'42.	1	0	-	komfort nélküli	30
2592	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'43.	1	0	-	komfortos	26
2593	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'44.	0	1	-	szükséglet	9,32
2594	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'45.	1	0	-	komfortos	25,18
2595	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'46.	1	0	-	komfortos	31,78
2596	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'48.	2	0	-	komfort nélküli	35,88
2597	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'49.	1	0	-	komfort nélküli	23
2598	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'50.	1	0	-	komfort nélküli	24
2599	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'51.	1	0	-	komfort nélküli	25
2600	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'52.	1	0	-	komfortos	23
2601	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'53.	1	0	-	komfortos	52,44
2602	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'54.	2	0	-	komfortos	60,53
2603	'34762	Vay Á. u. 6	II.	'55.	2	0	-	komfortos	59,33
2604	'34942	Vig u. 30	Fsz.	'3.	1	0	-	komfort nélküli	24
2605	'34942	Vig u. 30	Fsz.	'1.	1	0	-	komfortos	29
2606	'34942	Vig u. 30	Fsz.	'2.	1	1	-	komfortos	59,79
2607	'34942	Vig u. 30	Fsz.	'4.	1	1	-	komfortos	47,09
2608	'34942	Vig u. 30	Fsz.	'4/A.	1	0	-	komfortos	24,4
2609	'34942	Vig u. 30	Fsz.	'5.	1	1	-	komfort nélküli	40
2610	'34942	Vig u. 30	Fsz.	'8.	3	1	-	komfortos	86
2611	'34942	Vig u. 30	Fsz.	'9.	2	0	-	komfortos	38
2612	'34942	Vig u. 30	I.	'10.	3	0	-	komfortos	91
2613	'34942	Vig u. 30	I.	'11.	1	0	-	félkomfortos	25
2614	'34942	Vig u. 30	I.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	22,02
2615	'34942	Vig u. 30	I.	'13.	1	0	-	komfort nélküli	32
2616	'34942	Vig u. 30	I.	'14.	1	0	-	félkomfortos	24
2617	'34942	Vig u. 30	I.	'15.	1	0	-	komfortos	31,2
2618	'34942	Vig u. 30	I.	'16.	1	1	-	komfortos	39,61
2619	'34942	Vig u. 30	I.	'17.	2	0	-	komfortos	44,37
2620	'34942	Vig u. 30	I.	'18.	2	0	-	komfortos	51,3
2621	'34817	Vig u. 4	Fsz.	'1.	1	0	-	komfort nélküli	32,3
2622	'34817	Vig u. 4	Fsz.	'2.	1	0	-	komfort nélküli	46
2623	'34817	Vig u. 4	Fsz.	'3.	2	0	-	komfortos	40
2624	'34817	Vig u. 4	Fsz.	'4.	1	1	-	komfortos	34
2625	'34817	Vig u. 4	Fsz.	'5.	1	0	-	komfortos	51
2626	'34817	Vig u. 4	Fsz.	'6.	1	0	-	komfortos	31,49
2627	'34817	Vig u. 4	I.	'10.	1	1	-	komfort nélküli	39
2628	'34817	Vig u. 4	I.	'11.	1	0	-	komfortos	51
2629	'34817	Vig u. 4	I.	'12.	1	0	-	komfort nélküli	31
2630	'34817	Vig u. 4	I.	'7.	1	1	-	komfort nélküli	43
2631	'34817	Vig u. 4	I.	'8.	1	0	-	komfortos	51
2632	'34817	Vig u. 4	I.	'9.	2	0	-	komfortos	44
2633	'34817	Vig u. 4	II.	'13.	1	1	-	komfortos	45,8
2634	'34817	Vig u. 4	II.	'14.	1	0	-	komfortos	50
2635	'34817	Vig u. 4	II.	'15.	2	0	-	komfort nélküli	45,12
2636	'34817	Vig u. 4	II.	'16.	1	1	-	komfort nélküli	38,67
2637	'34817	Vig u. 4	II.	'17.	1	0	-	komfortos	53,12
2638	'34817	Vig u. 4	II.	'18.	1	0	-	komfort nélküli	32,79

Társasház helyiségek

sorszám	Kialakítás	Albeteztés	Cím	Lph.	Em.	Ajtó	Haszn. tip.	Fekvés	Ter. (alapító)
1	Helyiség	'34753/0/A/1	Alföldi u. 10		Pl.	'TR	trafóház	UDP	54
2	Helyiség	'34748/0/A/2	Alföldi u. 3		Pl.	'2	raktár - irattár	UCP	35
3	Helyiség	'34747/0/A/1	Alföldi u. 5	M. lp.	Pl.	'1	műhely	UCP	132
4	Helyiség	'34747/0/A/2	Alföldi u. 5	M. lp.	Pl.	'2	-	UCP	62
5	Helyiség	'38840/1/A/1	Asztalos S. u. 7		Pl./Fsz.	'UZ	egyéb üzlet	UCH+UCP	155
6	Helyiség	'38840/1/A/21	Asztalos S. u. 7		Fsz.	'	-	UDH (földszinti)	22
7	Helyiség	'38841/1/A/34	Asztalos S. u. 8		Pl.	'14.	raktár - irattár	UDP	127
8	Helyiség	'35026/0/A/1	Auróra u. 10		Pl.	'1.	raktár - irattár	UCP	40
9	Helyiség	'35026/0/A/2	Auróra u. 10		Pl.	'2.	raktár - irattár	UCP	39
10	Helyiség	'35022/0/A/23	Auróra u. 16		Fsz./Pl.	'UZ/1	raktár - irattár	UCH+UCP	29
11	Helyiség	'35022/0/A/24	Auróra u. 16		Fsz.	'UZ/2	-	UCH	28
12	Teremgarázs	'35041/0/A/61	Auróra u. 30-32		Pl.	'TG/2	teremgarázs	-	147
13	Teremgarázs	'35041/0/A/62	Auróra u. 30-32		Pl.	'TG/1	teremgarázs	-	148
14	Helyiség	'35008/0/A/1	Auróra u. 39		Pl.	'1.	-	UCP	115
15	Helyiség	'35028/0/A/1	Auróra u. 6		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	49
16	Helyiség	'35028/0/A/2	Auróra u. 6		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	21
17	Helyiség	'35028/0/A/3	Auróra u. 6		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	23
18	Helyiség	'35028/0/A/41	Auróra u. 6		Pl.	'1.	EGYÉB	UDP	41
19	Helyiség	'35028/0/A/42	Auróra u. 6		Pl.	'TR	trafóház	UDP	40
20	Helyiség	'34780/0/A/3	Auróra u. 7		Pl.	'1.	raktár - irattár	UCP	50
21	Helyiség	'34780/0/A/2	Auróra u. 7		Fsz.	'UZ/1	-	UDH (földszinti)	37
22	Helyiség	'34780/0/A/3	Auróra u. 7		Fsz./Pl.	'UZ/2	iroda	UCH+UCP	85
23	Helyiség	'34835/0/A/16	Bacsó B. u. 10-12		Fsz.	'16.	műhely	UDH (földszinti)	72
24	Helyiség	'34847/0/A/2	Bacsó B. u. 11		Pl.	'TR	trafóház	UCP	29
25	Helyiség	'34830/0/A/2	Bacsó B. u. 22		Pl.	'UZ/2	raktár - irattár	UCP	40
26	Helyiség	'34857/0/A/21	Bacsó B. u. 25		Pl.	'MU/1	bővített	UCP	74
27	Helyiség	'34857/0/A/22	Bacsó B. u. 25		Pl.	'OV/1	csatolva	UCP	42
28	Helyiség	'34837/0/A/24	Bacsó B. u. 6		Te.	'PDI	-	UDH (emeleti)	324
29	Helyiség	'36192/1/A/1	Balassa u. 1		as.	'UZ	-	UCP	20
30	Helyiség	'34599/0/A/2	Baross tér 2		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UDH (földszinti)	9
31	Helyiség	'34599/0/A/3	Baross tér 2		Fsz.	'UZ/2	műhely	UDH (földszinti)	7
32	Helyiség	'34598/0/A/1	Baross tér 3		Pl.	'1.	raktár - irattár	UDP	39
33	Helyiség	'34598/0/A/3	Baross tér 3		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	75
34	Helyiség	'34569/0/A/30	Baross tér 6		Pl./Fsz.	'UZ/3	-	UCH	121
35	Helyiség	'35507/0/A/26	Baross u. 102		Pl.	'26.	raktár - irattár	UDP	34
36	Helyiség	'35507/0/A/27	Baross u. 102		Pl.	'27.	raktár - irattár	UDP	103
37	Helyiség	'35728/26/A/219	Baross u. 103		Pl.	'BÓ	bölcsőde	-	655
38	Helyiség	'35810/0/A/1	Baross u. 105		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UDP	31
39	Helyiség	'35810/0/A/2	Baross u. 105		Pl.	'RA/2	csatolva	-	12
40	Helyiség	'35810/0/A/7	Baross u. 105		Fsz.	'UZ	bővített	UCH+UCP	29
41	Helyiség	'35812/0/A/1	Baross u. 109		Fsz.	'UZ/1	szociális intézmény	UCH	96
42	Helyiség	'35812/0/A/2	Baross u. 109		Fsz.	'UZ/2	szociális intézmény	UCH	30
43	Helyiség	'35812/0/A/30	Baross u. 109		Fsz.	'	-	-	10
44	Helyiség	'35503/0/A/31	Baross u. 110		Pl.	'OV/1	EGYÉB	UCP	116
45	Helyiség	'35728/27/A/158	Baross u. 111		Fsz.	'óvoda	Óvoda	UCH	375
46	Helyiség	'35491/0/A/36	Baross u. 112		Fsz.	'UZ/1	bölcsőde	UCH	208
47	Helyiség	'35491/0/A/38	Baross u. 112		Fsz.	'UZ/3	iroda	UDH (földszinti)	193
48	Helyiség	'35491/0/A/39	Baross u. 112		Pl.	'OV/1	EGYÉB	UDP	106
49	Helyiség	'35488/0/A/20	Baross u. 118		Pl.	'UDP	EGYÉB	UDP	185
50	Helyiség	'35488/0/A/22	Baross u. 118		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	25
51	Helyiség	'35488/0/A/25	Baross u. 118		Fsz.	'UZ/5	egyéb üzlet	UDH (földszinti)	12
52	Helyiség	'35488/0/A/26	Baross u. 118		Fsz.	'ORV	raktár - irattár	UCH	281
53	Helyiség	'35728/25/E/36	Baross u. 119		Fsz.	'BÓ	bölcsőde	-	418
54	Helyiség	'35916/0/A/2	Baross u. 121		Fsz.	'IL	iroda	UCH	65
55	Helyiség	'35916/0/A/5	Baross u. 121		Fsz.	'v.	-	UCH	40
56	Helyiség	'35405/0/A/68	Baross u. 122		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	79
57	Helyiség	'35917/0/A/15	Baross u. 123	A lp.	Pl.	'1.	műhely	UDP	22
58	Helyiség	'35404/0/A/1	Baross u. 124		Fsz.	'UZ/1	iroda	UCH	72
59	Helyiség	'35404/0/A/2	Baross u. 124		Fsz.	'UZ/2	iroda	UCH	61
60	Helyiség	'35404/0/A/55	Baross u. 124		Pl.	'1.	EGYÉB	UCP	123
61	Helyiség	'35918/0/A/1	Baross u. 125		Fsz.	'UZ	-	UCH	23
62	Helyiség	'35918/0/A/2	Baross u. 125		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	20
63	Helyiség	'35918/0/A/4	Baross u. 125		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	23
64	Helyiség	'35403/0/A/37	Baross u. 126		Fsz.	'UZ/37	-	UCH	18
65	Helyiség	'35403/0/A/38	Baross u. 126		Fsz.	'UR/38	egyéb üzlet	UCH	61
66	Helyiség	'35919/0/A/70	Baross u. 127		Fsz.	'UZ	egyéb üzlet	UCH	382
67	Helyiség	'35919/0/A/75	Baross u. 127		Pl.	'RA	raktár - irattár	UCP	78
68	Helyiség	'35919/0/A/78	Baross u. 127		Fsz.	'UZ/6	raktár - irattár	UDH (földszinti)	8
69	Helyiség	'35923/0/A/2	Baross u. 129		Pl.	'OV	-	UDP	230
70	Helyiség	'35923/0/A/3	Baross u. 129		Pl.	'UZ	egyéb üzlet	UCP	77
71	Helyiség	'35923/0/A/5	Baross u. 129		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	26
72	Helyiség	'35923/0/A/11	Baross u. 129		Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH	34
73	Helyiség	'36756/0/A/1	Baross u. 17		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	36
74	Helyiség	'36756/0/A/2	Baross u. 17		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	30
75	Helyiség	'36756/0/A/3	Baross u. 17		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	51
76	Helyiség	'36758/0/A/1	Baross u. 21		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	56
77	Helyiség	'36758/0/A/2	Baross u. 21		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	159
78	Helyiség	'36758/0/A/3	Baross u. 21		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH+UCP	557
79	Helyiség	'36739/0/A/4	Baross u. 28		Fsz.	'UZ/3	-	UDH (földszinti)	174
80	Helyiség	'36739/0/A/33	Baross u. 28		Pl.	'OV	EGYÉB	UDP	81
81	Helyiség	'36749/0/A/30	Baross u. 3		Fsz.	'IR	egyéb üzlet	UCH	57
82	Helyiség	'36749/0/A/37	Baross u. 3		Pl.	'1.	raktár - irattár	UDP	162
83	Helyiség	'36730/0/A/5	Baross u. 30		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	22,57
84	Helyiség	'36726/0/A/3	Baross u. 32		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	109,81
85	Helyiség	'36724/0/A/1	Baross u. 36		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	89,5
86	Helyiség	'36723/0/A/1	Baross u. 38		Pl.	'RA	-	UDP	97
87	Helyiség	'36723/0/A/3	Baross u. 38		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	50
88	Helyiség	'36723/0/A/5	Baross u. 38		Fsz.	'UZ/3	-	UCH	45
89	Helyiség	'36773/0/A/7	Baross u. 41		Fsz.	'UZ/6	műhely	UCH	30
90	Helyiség	'36773/0/A/17	Baross u. 41		l.	'1.	-	UDH (emeleti)	157
91	Helyiség	'36776/0/A/1	Baross u. 43		Fsz.	'UZ/1	vendéglátás - étterem	UCH	139,1
92	Helyiség	'36777/0/A/3	Baross u. 45		Pl.	'3.	raktár - irattár	UDP	118
93	Helyiség	'36778/0/A/1	Baross u. 47		Pl.	'OV	EGYÉB	UDP	133
94	Helyiség	'36778/0/A/2	Baross u. 47		Fsz./Pl.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH+UCP	306
95	Helyiség	'36706/0/A/1	Baross u. 50		Pl.	'1.	egyéb üzlet	UCP	97
96	Helyiség	'35232/0/A/20	Baross u. 59		Fsz.	'UZ/20	iroda	UCH	263
97	Helyiség	'35232/0/A/26	Baross u. 59		Fsz.	'UZ/26	iroda	UCH	184
98	Helyiség	'35232/0/A/27	Baross u. 59		l.	'UZ/27	-	UDH (emeleti)	193
99	Helyiség	'35211/0/A/1	Baross u. 66-68		Pl.	'IR	iroda	UCH+UCP	532
100	Helyiség	'35211/0/A/2	Baross u. 66-68		Pl.	'OV	-	UDP	72
101	Helyiség	'35211/0/A/3	Baross u. 66-68		Fsz.	'UZ/3	iroda	UCH	47
102	Helyiség	'35240/0/A/25	Baross u. 70-72		Pl.	'OV/1	EGYÉB	UDP	135
103	Helyiség	'35531/0/A/1	Baross u. 75		Pl.	'OV	EGYÉB	UDP	46
104	Helyiség	'35531/0/A/5	Baross u. 75		as.	'UZ/1	virágüzlet	UCH	37
105	Helyiség	'35531/0/A/6	Baross u. 75		as.	'UZ/2	karitatív tevékenység	UCH	140
106	Helyiség	'35532/0/A/6	Baross u. 77		Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH	169

Dajka
1895

Társasházi helyiségek

107	Helyiség	'35251/0/A/59	Baross u. 78		Pl.	'	EGYÉB	UDP	75
108	Helyiség	'35533/0/A/1	Baross u. 79		Pl.	'OV	raktár - irattár	UCP	64
109	Helyiség	'35533/0/A/2	Baross u. 79		Fsz.	'UZ/2	ímhely	UCH	76,6
110	Helyiség	'35533/0/A/4	Baross u. 79		Fsz.	'UZ/4	-	UCH	43,9
111	Helyiség	'35252/0/A/7	Baross u. 80		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	47
112	Helyiség	'35252/0/A/8	Baross u. 80		Fsz.	'UZ/3	-	UCH	53
113	Helyiség	'35252/0/A/24	Baross u. 80		Pl.	'OV	övöhely	UDP	97
114	Helyiség	'35723/0/A/27	Baross u. 81		Fsz.	'UZ/5	iroda	UCH	94
115	Helyiség	'35723/0/A/29	Baross u. 81		Fsz.	'RA	raktár - irattár	UCH	49
116	Helyiség	'35724/0/A/73	Baross u. 83		Pl.	'OV	övöhely	UDP	103
117	Helyiség	'35254/0/A/1	Baross u. 84		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UDP	161
118	Helyiség	'35254/0/A/22	Baross u. 84		Fsz.	'iv.	iroda	UDH (földszinti)	464
119	Helyiség	'35254/0/A/23	Baross u. 84		Fsz.	'v.	iroda	UDH (földszinti)	42
120	Helyiség	'35527/2/A/69	Baross u. 86		Pl.	'OV/1	övöhely	UCP	108
121	Helyiség	'35527/2/A/74	Baross u. 86		Fsz.	'UZ/5	-	UCH	49
122	Helyiség	'35527/2/A/75	Baross u. 86		Fsz.	'UZ/7	iroda	UCH	42
123	Helyiség	'35726/1/A/1	Baross u. 87		Pl.	'UZ/1	EGYÉB	UDP	55,7
124	Helyiség	'35726/1/A/2	Baross u. 87		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	46,2
125	Helyiség	'35726/5/A/1	Baross u. 87/a		Pl.	'RA/1	egyéb üzlet	UCP	88,6
126	Helyiség	'35527/4/A/46	Baross u. 88		Vl.	'2.	-	UDH (emeleti)	30
127	Helyiség	'35728/23/A/1	Baross u. 91-93 (91)		Fsz.	'óvoda	Óvoda	UCH	742,94
128	Helyiség	'35525/0/A/33	Baross u. 92		Pl.	'UZ/5	egyéb üzlet	UCP	48
129	Helyiség	'35524/0/A/35	Baross u. 94		Fsz.	'UZ/35	egyéb üzlet	UCH	64
130	Helyiség	'35524/0/A/36	Baross u. 94		Pl.	'1.	ímhely	UCP	166
131	Helyiség	'35518/0/A/9	Baross u. 96		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	35
132	Helyiség	'35516/0/A/69	Baross u. 98		Fsz./Pl.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH+UCP	497
133	Helyiség	'35516/0/A/72	Baross u. 98		Fsz.	'UZ/5	egyéb üzlet	UCH	50
134	Helyiség	'35097/0/A/10	Bauer S. u. 10		Fsz.	'UZ/4	EGYÉB	UCH	49,05
135	Helyiség	'35125/0/A/20	Bauer S. u. 17		Pl.	'1.	-	UCP	133
136	Helyiség	'35124/0/A/2	Bauer S. u. 19		Fsz.	'UZ/2	csatolva	UCH	31,08
137	Helyiség	'35124/0/A/3	Bauer S. u. 19		Pl./Fsz.	'UZ/3	bővített	UCH	512,25
138	Helyiség	'35124/0/A/4	Bauer S. u. 19		Fsz.	'UZ/4	-	UCH	64,56
139	Helyiség	'35130/0/A/1	Bauer S. u. 7		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UDP	32
140	Helyiség	'35130/0/A/2	Bauer S. u. 7		Fsz.	'RA/2	raktár - irattár	UCH	69
141	Helyiség	'35130/0/A/3	Bauer S. u. 7		Fsz.	'GA/1	gépkocsi beálló - garázs	UDH (földszinti)	50
142	Helyiség	'35130/0/A/4	Bauer S. u. 7		Fsz.	'GA/2	-	UDH (földszinti)	10
143	Helyiség	'34829/0/A/25	Bérkocsis u. 18		Pl.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCP	239
144	Helyiség	'34867/0/A/1	Bérkocsis u. 19		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	38
145	Helyiség	'34867/0/A/2	Bérkocsis u. 19		Fsz.	'UZ/2	ímhely	UCH	33
146	Helyiség	'34867/0/A/3	Bérkocsis u. 19		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	21
147	Helyiség	'34867/0/A/4	Bérkocsis u. 19		Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH	28
148	Helyiség	'34873/0/A/1	Bérkocsis u. 21		Pl.	'1.	-	UCP	170
149	Helyiség	'34873/0/A/3	Bérkocsis u. 21		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	66
150	Helyiség	'34873/0/A/4	Bérkocsis u. 21		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	28
151	Helyiség	'34874/0/A/1	Bérkocsis u. 23		Fsz.	'UZ/1	iroda	UCH	23
152	Helyiség	'34874/0/A/4	Bérkocsis u. 23		Fsz./Pl.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH+UCP	128
153	Helyiség	'34874/0/A/5	Bérkocsis u. 23		Fsz.	'UZ/5	egyéb üzlet	UCH	79
154	Helyiség	'34931/0/A/3	Bérkocsis u. 25/b		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	35
155	Helyiség	'34808/0/A/1	Bérkocsis u. 28		Pl.	'TR	trafóház	UDP	36
156	Helyiség	'34808/0/A/2	Bérkocsis u. 28		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	41
157	Helyiség	'34955/0/A/6	Bérkocsis u. 29		as.	'6.	-	UCH	27
158	Helyiség	'35029/0/A/46	Bérkocsis u. 41		Fsz.	'UZ/46	egyéb üzlet	UCH	19
159	Helyiség	'35029/0/A/50	Bérkocsis u. 41		Fsz.	'UZ/50	egyéb üzlet	UCH	69
160	Helyiség	'34603/0/A/2	Berzsenyi u. 4		Pl.	'TR	trafóház	UCP	44
161	Helyiség	'34606/0/A/8	Berzsenyi u. 8		Fsz.	'IR/2	iroda	-	36
162	Helyiség	'34651/0/A/1	Bezerédy u. 10		Pl.	'UCP 1	raktár - irattár	UCP	86
163	Helyiség	'34651/0/A/2	Bezerédy u. 10		Pl.	'UCP 2	raktár - irattár	UCP	100
164	Helyiség	'34651/0/A/9	Bezerédy u. 10		Fsz.	'GA/1	gépkocsi beálló - garázs	UDH (földszinti)	45
165	Helyiség	'34670/0/A/2	Bezerédy u. 11		Pl.	'2.	-	UCP	66
166	Helyiség	'34670/0/A/3	Bezerédy u. 11		Pl.	'3.	raktár - irattár	UDP	41
167	Helyiség	'34666/0/A/32	Bezerédy u. 3		Fsz.	'UZ/1	raktár - irattár	UCH	67
168	Helyiség	'34667/0/A/1	Bezerédy u. 5		Pl.	'1.	raktár - irattár	UCP	88
169	Helyiség	'34669/0/A/37	Bezerédy u. 9		Pl.	'1.	ímhely	UCP	210
170	Helyiség	'38803/0/A/8	Bíró L. u. 18		as.	'1.	-	UDP	19
171	Helyiség	'38803/0/A/9	Bíró L. u. 18		as.	'2.	-	UDP	27
172	Helyiség	'38612/0/A/2	Bíró L. u. 30-32		as.	'18	raktár - irattár	UDP	23
173	Helyiség	'38612/0/A/4	Bíró L. u. 30-32		as.	'5.	-	UDP	18
174	Helyiség	'38612/0/A/5	Bíró L. u. 30-32		as.	'AL/18	-	UDP	17
175	Helyiség	'38584/0/B/1	Bíró L. u. 50-52		Fsz.	'GA/1	gépkocsi beálló - garázs	UDH (földszinti)	15
176	Helyiség	'38561/0/A/2	Bíró L. u. 53		Pl.	'2.	-	UDP	39
177	Helyiség	'38798/2/A/1	Bíró L. u. 6		Pl.	'IR	raktár - irattár	UDP	69
178	Helyiség	'36235/2/A/1	Bókay J. u. 50		as.	'UZ	egyéb üzlet	UCP	44
179	Helyiség	'36212/0/A/20	Bókay J. u. 52		Pl.	'MU	egyéb üzlet	UCP	63
180	Helyiség	'36559/3/A/2	Bródy S. u. 2		Fsz.	'UZ/2	-	UCH	336,4
181	Helyiség	'36524/0/A/1	Bródy S. u. 22		Pl.	'OV/1	övöhely	UDP	91
182	Helyiség	'36524/0/A/2	Bródy S. u. 22		Pl.	'OV/2	övöhely	UDP	95
183	Helyiség	'36629/0/A/1	Bródy S. u. 23/a		Pl.	'1.	raktár - irattár	UCP	109,61
184	Helyiség	'36630/0/A/1	Bródy S. u. 23/b		Pl.	'MU	EGYÉB	UDP	68
185	Helyiség	'36630/0/A/3	Bródy S. u. 23/b		Fsz.	'IR	-	UCH	54
186	Helyiség	'36655/0/A/6	Bródy S. u. 27		Fsz.	'IR	iroda	UCH	46,92
187	Helyiség	'36496/0/A/1	Bródy S. u. 32		Pl.	'1.	-	UCP	32
188	Helyiség	'36496/0/A/2	Bródy S. u. 32		Pl.	'2.	raktár - irattár	UCP	215
189	Helyiség	'36496/0/A/5	Bródy S. u. 32		Fsz.	'UZ/2	-	UCH	30
190	Helyiség	'36496/0/A/6	Bródy S. u. 32		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	38
191	Helyiség	'36496/0/A/43	Bródy S. u. 32		Pl.	'OV	övöhely	UDP	116
192	Helyiség	'36492/0/A/1	Bródy S. u. 36		Fsz.	'UZ/1	raktár - irattár	UCH	24
193	Helyiség	'36492/0/A/2	Bródy S. u. 36		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	95
194	Helyiség	'36492/0/A/3	Bródy S. u. 36		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	47
195	Helyiség	'36492/0/A/4	Bródy S. u. 36		Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH	21
196	Helyiség	'36492/0/A/55	Bródy S. u. 36		Te.	'MÜT/1	műterem	UDH (emeleti)	10
197	Helyiség	'36492/0/A/56	Bródy S. u. 36		Te.	'MÜT/2	műterem	UDH (emeleti)	19
198	Helyiség	'36492/0/A/58	Bródy S. u. 36		Te.	'POL/2	-	UDH (emeleti)	58
199	Helyiség	'36491/0/A/41	Bródy S. u. 38		Pl.	'UZ/41	egyéb üzlet	UCP	24,3
200	Helyiség	'36491/0/A/42	Bródy S. u. 38		Pl.	'RA/42	-	UCP	64,5
201	Helyiség	'36482/0/A/2	Bródy S. u. 46		Pl./Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	106
202	Helyiség	'36559/5/A/28	Bródy S. u. 6		Fsz.	'GA/1	garázs	UDH (földszinti)	16
203	Helyiség	'36559/5/A/29	Bródy S. u. 6		Fsz.	'GA/2	garázs	UDH (földszinti)	18
204	Helyiség	'36592/0/A/29	Bródy S. u. 9		Pl.	'2.	vendéglátás - étterem	UCP	251
205	Helyiség	'36400/0/A/1	Corvin köz 2		Pl.	'TR	trafóház	UDP	40
206	Helyiség	'36395/0/A/1	Corvin köz 4		Pl.	'MU	ímhely	UCH	139
207	Helyiség	'36395/0/A/2	Corvin köz 4		Pl./Fsz.	'UZ/1	vendéglátás - étterem	UCH	119
208	Helyiség	'36785/3/A/1	Csepreghy u. 3		Pl.	'RA/1	-	UCP	146
209	Helyiség	'36785/3/A/2	Csepreghy u. 3		Pl.	'RA/2	-	UCP	109
210	Helyiség	'35912/0/A/27	Csöbanc u. 4		Pl.	'1.	ímhely	UCP	54
211	Helyiség	'35912/0/A/28	Csöbanc u. 4		Pl.	'2.	raktár - irattár	UCP	38
212	Helyiség	'35913/0/A/26	Csöbanc u. 6		Pl.	'2.	ímhely	UCP	50
213	Helyiség	'35914/0/A/1	Csöbanc u. 8		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	25,24

Doktor
NKG

Társasházi helyiségek

214	Helyiség	'35914/0/A/2	Csobánc u. 8		Pi.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	87,19
215	Helyiség	'35914/0/A/3	Csobánc u. 8		Pi.	'RA/3	-	UCP	92,78
216	Helyiség	'34664/0/A/1	Csokonai u. 12		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	107
217	Helyiség	'34664/0/A/2	Csokonai u. 12		Pi.	'2.	műhely	UCP	35
218	Helyiség	'34664/0/A/4	Csokonai u. 12		Pi.	'4.	raktár - irattár	UCP	56
219	Helyiség	'35313/0/A/1	Dankó u. 22		Pi.	'MU	műhely	UCP	59
220	Teremgarázs	'35483/2/A/1	Dankó u. 29		Pi.	'TG	gépkocsibeálló - garázs	-	107
221	Helyiség	'35473/0/A/2	Dankó u. 32		Fsz.	'1A	iroda	UCH	51
222	Helyiség	'35475/0/A/2	Dankó u. 36		Fsz.	'ÜZ/1	-	UCH	22
223	Helyiség	'35475/0/A/3	Dankó u. 36		Fsz.	'RA/2	egyéb üzlet	UCH	15
224	Helyiség	'35476/0/A/1	Dankó u. 38		Pi.	'OV	EGYÉB	UDP	57
225	Helyiség	'38760/0/A/6	Delej u. 32		as.	'3.	raktár - irattár	UDH (földszinti)	20
226	Helyiség	'38761/0/A/1	Delej u. 34		Pi./Fsz.	'ÜZ/1	szociális intézmény	UDH (földszinti)	270
227	Helyiség	'38601/2/B/44	Delej u. 51	21. lp.	Pi.	'1.	raktár - irattár	UDP	500
228	Helyiség	'38601/2/C/43	Delej u. 51	23. lp.	Pi.	'1.	raktár - irattár	UDP	80
229	Helyiség	'38601/2/C/44	Delej u. 51	23. lp.	Pi.	'1I.	raktár - irattár	UDP	93
230	Helyiség	'38601/2/C/45	Delej u. 51	23. lp.	Fsz.	'1.	iroda	UDH (földszinti)	18
231	Helyiség	'34982/10/A/57	Déri M. u. 10		Fsz.	'ÜZ/1	-	-	25
232	Helyiség	'34982/10/A/59	Déri M. u. 10		Fsz.	'ÜZ/3	-	-	71
233	Helyiség	'34982/10/A/58	Déri M. u. 10		Fsz.	'ÜZ/2	-	-	21
234	Helyiség	'34982/10/A/60	Déri M. u. 10		Fsz.	'ÜZ/4	-	-	271
235	Helyiség	'34982/10/A/61	Déri M. u. 10		Fsz.	'ÜZ/5	-	-	43
236	Helyiség	'34982/10/A/64	Déri M. u. 10		Te.	'PDL	-	-	737
237	Helyiség	'34980/0/A/1	Déri M. u. 15		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	229
238	Helyiség	'34924/0/A/23	Déri M. u. 3		Fsz.	'ÜZ/23	-	UCH	45,7
239	Helyiség	'34924/0/A/24	Déri M. u. 3		Fsz.	'ÜZ/24	-	UCH	156
240	Helyiség	'34938/0/A/1	Déri M. u. 6		Pi./Fsz.	'GA/1	raktár - irattár	UCP	882
241	Helyiség	'34938/0/A/3	Déri M. u. 6		Fsz.	'OKT	-	UCH	84,36
242	Helyiség	'34952/0/A/1	Déri M. u. 9		Pi.	'ÜZ/1	raktár - irattár	UCP	63
243	Helyiség	'34952/0/A/2	Déri M. u. 9		Fsz.	'ÜZ/2	műhely	UCH	32
244	Helyiség	'35974/0/A/1	Diószegi S. u. 10/a		Fsz.	'III	-	UCH	53
245	Helyiség	'35974/0/A/3	Diószegi S. u. 10/a		Fsz.	'I.	-	UCH	46
246	Helyiség	'35975/0/A/1	Diószegi S. u. 10/b		Fsz.	'I.	-	UCH	45
247	Helyiség	'35975/0/A/2	Diószegi S. u. 10/b		Fsz.	'II.	-	UCH	10
248	Helyiség	'36068/0/A/1	Diószegi S. u. 13		Pi.	'ÜZ/1	raktár - irattár	UCP	49
249	Helyiség	'36068/0/A/2	Diószegi S. u. 13		Fsz.	'ÜZ/2	szociális intézmény	UCH	55
250	Helyiség	'35977/0/A/1	Diószegi S. u. 14		Fsz.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCH	113
251	Helyiség	'35977/0/A/2	Diószegi S. u. 14		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	39
252	Helyiség	'35977/0/A/9	Diószegi S. u. 14		Fsz.	'IR/1	iroda	UDH (földszinti)	41
253	Helyiség	'35977/0/A/10	Diószegi S. u. 14		Fsz.	'RA/1	raktár - irattár	UDH (földszinti)	69
254	Helyiség	'36053/0/A/1	Diószegi S. u. 17/a		Fsz.	'ÜZ	-	UCH	224
255	Helyiség	'36011/0/A/1	Diószegi S. u. 36/a	1. lp.	Fsz.	'1.	-	UCH+UDH	33
256	Helyiség	'35895/0/A/27	Diószegi S. u. 9/b		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	218
257	Helyiség	'35380/0/A/2	Dobozi u. 11		Fsz.	'ÜZ	egyéb üzlet	UCH	20
258	Helyiség	'35378/0/A/31	Dobozi u. 15		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UDP	163
259	Helyiség	'35378/0/A/32	Dobozi u. 15		Pi.	'RA/2	raktár - irattár	UDP	72
260	Helyiség	'35375/0/A/1	Dobozi u. 21		Pi.	'RA/1	-	UDP	77
261	Helyiség	'35375/0/A/2	Dobozi u. 21		Pi.	'RA/2	-	UDP	83
262	Helyiség	'35375/0/A/3	Dobozi u. 21		Fsz.	'ÜZ/1	-	UCH	220
263	Helyiség	'35375/0/A/4	Dobozi u. 21		Fsz.	'ÜZ/2	iroda	UCH	76
264	Helyiség	'35418/0/A/33	Dobozi u. 23		Fsz.	'RA	-	UCH	38
265	Helyiség	'35418/0/A/34	Dobozi u. 23		Fsz./Pi.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCH+UCP	196
266	Helyiség	'35417/0/A/1	Dobozi u. 25		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	197
267	Helyiség	'35417/0/A/2	Dobozi u. 25		Fsz.	'1.	-	UCH	46
268	Helyiség	'35417/0/A/3	Dobozi u. 25		Fsz.	'1A	-	UCH	31
269	Helyiség	'35416/0/A/1	Dobozi u. 27		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	319
270	Helyiség	'35416/0/A/2	Dobozi u. 27		Pi.	'2.	raktár - irattár	UCP	373
271	Helyiség	'35416/0/A/3	Dobozi u. 27		Fsz.	'ÜZ/1	műhely	UCH	32
272	Helyiség	'35416/0/A/4	Dobozi u. 27		Fsz.	'RA/1	-	UCH	31
273	Helyiség	'35383/0/A/1	Dobozi u. 3		Pi.	'1.	-	UCP	103
274	Helyiség	'35411/0/A/1	Dobozi u. 37		Pi.	'1.	műhely	UCP	87
275	Helyiség	'35408/0/A/27	Dobozi u. 43		as.	'1.	-	UCP	34
276	Helyiség	'35408/0/A/29	Dobozi u. 43		Pi.	'MU/1	műhely	UCP	77
277	Helyiség	'35381/0/A/3	Dobozi u. 7-9		Fsz.	'MU	iroda	UDH (földszinti)	159
278	Helyiség	'35381/0/A/5	Dobozi u. 7-9		Fsz.	'IR/1	iroda	UDH (földszinti)	18
279	Helyiség	'35381/0/A/9	Dobozi u. 7-9		Fsz.	'IR/3	iroda	UDH (földszinti)	17
280	Helyiség	'35381/0/A/10	Dobozi u. 7-9		Fsz.	'ÜZ	raktár - irattár	UCH	119
281	Helyiség	'36050/0/A/39	Dugonics u. 15		Pi.	'RA/1	-	UCP	17
282	Helyiség	'36050/0/A/40	Dugonics u. 15		Pi.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	16
283	Helyiség	'36050/0/A/41	Dugonics u. 15		Pi.	'RA/3	-	UCP	19
284	Helyiség	'36050/0/A/42	Dugonics u. 15		Pi.	'RA/4	-	UCP	19
285	Helyiség	'36045/0/A/48	Dugonics u. 3		Pi.	'1.	-	UCP	57
286	Helyiség	'36045/0/A/49	Dugonics u. 3		Pi.	'MU/1	műhely	UCP	15
287	Helyiség	'36045/0/A/50	Dugonics u. 3		Pi.	'MU/2	műhely	UCP	28
288	Helyiség	'36046/0/A/40	Dugonics u. 5		Pi.	'MU/2	-	UCP	37
289	Helyiség	'34990/0/A/2	Fecske u. 10		Pi.	'2.	raktár - irattár	UCP	58
290	Helyiség	'34990/0/A/4	Fecske u. 10		Fsz.	'ÜZ/2	raktár - irattár	UCH	26
291	Helyiség	'34992/0/A/16	Fecske u. 14		Pi.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCP	14
292	Helyiség	'34987/0/A/12	Fecske u. 15		as.	'RA/1	-	UDH (földszinti)	65
293	Helyiség	'34987/0/A/13	Fecske u. 15		as.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	22
294	Helyiség	'35002/0/A/19	Fecske u. 34		as.	'19.	raktár - irattár	UCP	42
295	Helyiség	'35002/0/A/20	Fecske u. 34		Pi.	'20.	egyéb üzlet	UCP	36
296	Helyiség	'34978/0/A/25	Fecske u. 37		Pi.	'RA/1	-	UCP	104
297	Helyiség	'34974/0/A/1	Fecske u. 45		Pi.	'1.	-	UCP	125
298	Helyiség	'34788/0/A/27	Fecske u. 5		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	47
299	Helyiség	'34788/0/A/28	Fecske u. 5		Pi.	'2.	raktár - irattár	UCP	22
300	Helyiség	'34781/0/A/16	Fecske u. 8		Pi.	'2.	raktár - irattár	UCP	40
301	Helyiség	'34733/0/A/52	Fiumei út 25		Fsz.	'ÜZ/2	iroda	UCH	34
302	Helyiség	'34597/0/A/2	Fiumei út 3		Fsz.	'IR	iroda	UDH (földszinti)	68
303	Helyiség	'34597/0/A/3	Fiumei út 3		Fsz.	'IR	-	UCH	60
304	Helyiség	'34594/0/A/1	Fiumei út 7		as./Fsz.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCH	566
305	Helyiség	'34594/0/A/4	Fiumei út 7		Fsz.	'ÜZ/2	-	UDH (földszinti)	13
306	Helyiség	'34594/0/B/1	Fiumei út 7		Fsz./L	'ÜZ/3	egyéb üzlet	UDH (földszinti)	91
307	Helyiség	'35574/0/A/8	Futó u. 13		Fsz.	'8.	iroda	UCH	82
308	Helyiség	'35574/0/A/30	Futó u. 13		Pi.	'RA	iroda	UDP	42
309	Helyiség	'35684/2/A/20	Futó u. 29/a		as.	'1.	raktár - irattár	UCH	20
310	Helyiség	'35579/0/A/5	Futó u. 3		Fsz.	'ÜZ/1	élelmiszer üzlet	UCH	25
311	Helyiség	'35579/0/A/24	Futó u. 3		Fsz.	'RA	élelmiszer üzlet	UCH	33
312	Helyiség	'36114/0/A/1	Fűvész kert u. 4		Pi.	'MU	-	UCP	100
313	Helyiség	'36481/0/A/34	Gutenberg tér 2		Fsz.	'ÜZ/34	egyéb üzlet	UCH	46
314	Helyiség	'36657/0/A/44	Gutenberg tér 3		Fsz./Mfsz.	'ÜZ/44	orvosi rendelő	UCH	240
315	Helyiség	'36455/0/A/1	Gyulai Pál u. 12		Fsz.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCH	33,4
316	Helyiség	'36455/0/A/2	Gyulai Pál u. 12		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	37,44
317	Helyiség	'36455/0/A/3	Gyulai Pál u. 12		Fsz.	'ÜZ/3	egyéb üzlet	UCH	50,28
318	Helyiség	'36455/0/A/118	Gyulai Pál u. 12		Pi.	'OV/1	óvóhely	UDP	101,88
319	Helyiség	'36455/0/A/119	Gyulai Pál u. 12		Pi.	'OV/2	óvóhely	UDP	78,1
320	Helyiség	'36472/0/A/3	Gyulai Pál u. 16		Pi./Fsz.	'IR/1	-	UCH	100

Bokor
107

Társasházi helyiségek

321	Helyiség	'36453/0/A/1	Gyulai Pál u. 8		Pl.	'RA/1	-	UDP	112
322	Helyiség	'36453/0/A/2	Gyulai Pál u. 8		Pl.	'RA/2	raktár - irattár	UDP	29
323	Helyiség	'36453/0/A/3	Gyulai Pál u. 8		Pl.	'RA/3	-	UDP	57
324	Helyiség	'36453/0/A/4	Gyulai Pál u. 8		Fsz.	'MU/1	-	UDH (földszinti)	276
325	Helyiség	'36453/0/A/5	Gyulai Pál u. 8		Fsz.	'MU/2	oktatási - művészeti - köznevelődési tevékenység	UDH (földszinti)	105
326	Helyiség	'36445/0/A/1	Gyulai Pál u. 9		Pl.	'UZ/1	raktár - irattár	UCP	41
327	Helyiség	'36445/0/A/2	Gyulai Pál u. 9		Pl.	'TR	trafóház	UDP	62
328	Helyiség	'36445/0/A/3	Gyulai Pál u. 9		Fsz.	'UZ/3	-	UCH	28
329	Helyiség	'35635/0/A/34	Harminkettesek tere 2		Fsz.	'UZ/34	-	UCH	56,68
330	Helyiség	'35635/0/A/35	Harminkettesek tere 2		Fsz.	'UZ/35	-	UCH	37,4
331	Helyiség	'35635/0/A/37	Harminkettesek tere 2		Fsz.	'UZ/37	-	UCH	163,02
332	Helyiség	'35099/0/A/1	Homok u. 4-6		Pl.	'RA/1	-	UCP	81
333	Helyiség	'35099/0/A/2	Homok u. 4-6		Pl.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	81
334	Helyiség	'35099/0/A/3	Homok u. 4-6		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	82
335	Helyiség	'35099/0/A/4	Homok u. 4-6		Fsz.	'UZ/2	-	UCH	50
336	Helyiség	'35098/0/A/27	Homok u. 8-10		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	97
337	Helyiség	'35098/0/A/28	Homok u. 8-10		Pl.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	63
338	Helyiség	'36635/0/A/35	Horánszky u. 12	2. lp.	Fsz.	'GA/1	-	UDH (földszinti)	18
339	Helyiség	'36610/0/A/1	Horánszky u. 23		Fsz.	'MU	-	UCP	68
340	Helyiség	'36609/0/A/20	Horánszky u. 25		Pl.	'UZ/20	oktatási - művészeti - köznevelődési tevékenység	UCP	140
341	Helyiség	'36608/0/A/4	Horánszky u. 27		Fsz.	'UZ/4	-	UCH	53,69
342	Helyiség	'35194/0/A/2	Horváth M. tér 16	1. lp.	Fsz.	'RA/2	egyéb üzlet	UCH	46
343	Helyiség	'35194/0/A/3	Horváth M. tér 16	1. lp.	Fsz.	'UZ/1	-	UCH	17
344	Helyiség	'35194/0/A/4	Horváth M. tér 16	1. lp.	Fsz.	'UZ/2	irogatószoba	UCH	16
345	Helyiség	'35194/0/B/1	Horváth M. tér 16	2. lp.	Fsz.	'IR/1	iroda	UDH (földszinti)	39
346	Helyiség	'35194/0/B/2	Horváth M. tér 16	2. lp.	Fsz.	'IR/2	iroda	UDH (földszinti)	19
347	Helyiség	'35194/0/B/3	Horváth M. tér 16	2. lp.	Fsz.	'IR/3	iroda	UDH (földszinti)	9
348	Helyiség	'35194/0/B/4	Horváth M. tér 16	2. lp.	Fsz.	'IR/4	iroda	UDH (földszinti)	10
349	Helyiség	'35194/0/B/5	Horváth M. tér 16	2. lp.	Fsz.	'RA/1	raktár - irattár	UDH (földszinti)	18
350	Helyiség	'35194/0/B/6	Horváth M. tér 16	2. lp.	Fsz.	'IR/5	iroda	UDH (földszinti)	19
351	Helyiség	'35194/0/B/7	Horváth M. tér 16	2. lp.	Fsz.	'IR/6	iroda	UDH (földszinti)	22
352	Helyiség	'35194/0/B/8	Horváth M. tér 16	2. lp.	Fsz.	'IR/7	iroda	UDH (földszinti)	11
353	Helyiség	'35194/0/B/9	Horváth M. tér 16	2. lp.	I.	'IR/8	iroda	UDH (emeleti)	34
354	Helyiség	'35194/0/B/10	Horváth M. tér 16	2. lp.	I.	'IR/9	iroda	UDH (emeleti)	19
355	Helyiség	'35194/0/B/11	Horváth M. tér 16	2. lp.	I.	'IR/10	iroda	UDH (emeleti)	9
356	Helyiség	'35194/0/B/12	Horváth M. tér 16	2. lp.	I.	'IR/11	iroda	UDH (emeleti)	11
357	Helyiség	'35194/0/B/13	Horváth M. tér 16	2. lp.	I.	'IR/12	iroda	UDH (emeleti)	39
358	Helyiség	'35194/0/B/14	Horváth M. tér 16	2. lp.	I.	'IR/13	iroda	UDH (emeleti)	33
359	Helyiség	'35194/0/B/15	Horváth M. tér 16	2. lp.	II.	'RA/2	raktár - irattár	UDH (emeleti)	47
360	Helyiség	'35194/0/B/16	Horváth M. tér 16	2. lp.	II.	'RA/3	iroda	UDH (emeleti)	18
361	Helyiség	'35194/0/B/17	Horváth M. tér 16	2. lp.	II.	'RA/4	raktár - irattár	UDH (emeleti)	26
362	Helyiség	'35194/0/B/18	Horváth M. tér 16	2. lp.	II.	'RA/5	raktár - irattár	UDH (emeleti)	64
363	Helyiség	'35194/0/B/19	Horváth M. tér 16	2. lp.	II.	'RA/6	raktár - irattár	UDH (emeleti)	8
364	Helyiség	'35194/0/C/20	Horváth M. tér 16	2. lp.	Pl.	'OV	óvóhely	UDP	75
365	Helyiség	'35194/0/C/1	Horváth M. tér 16	3. lp.	Pl.	'OV	óvóhely	UDP	91
366	Helyiség	'35550/0/A/19	Horváth M. tér 2		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	88,55
367	Helyiség	'35550/0/A/23	Horváth M. tér 2		Fsz.	'MU/2	műhely	UCH	27,08
368	Helyiség	'35550/0/A/24	Horváth M. tér 2		Pl.	'RA	raktár - irattár	UCP	87,45
369	Helyiség	'35547/0/A/17	Horváth M. tér 5		Fsz.	'IR	-	UCH	98,35
370	Helyiség	'35546/0/A/37	Horváth M. tér 6		as.	'UZ/3	iroda	UCH	36
371	Helyiség	'38862/4/A/2	Hungária krt. 10/b		Fsz.	'UZ/2	-	UCH	23
372	Helyiség	'38865/1/A/41	Hungária krt. 16		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	137
373	Helyiség	'38865/1/A/43	Hungária krt. 16		Fsz.	'UZ/III	csatlóva	UCH	11
374	Helyiség	'38865/1/A/44	Hungária krt. 16		Fsz.	'UZ/IV	bővíttett	UCH	11
375	Helyiség	'38865/1/A/45	Hungária krt. 16		Pl.	'UZ/V	-	UDP	123
376	Helyiség	'38868/0/A/40	Hungária krt. 18		Fsz.	'II.	egyéb üzlet	UCH	57
377	Helyiség	'38868/0/A/43	Hungária krt. 18		Fsz.	'V.	orvosi rendelő	UCH	95
378	Helyiség	'38867/4/A/2	Hungária krt. 20/a		as.	'2.	bővíttett	UCH	16
379	Helyiség	'38867/5/A/10	Hungária krt. 20/b		as.	'1.	csatlóva	UCH	17
380	Helyiség	'38878/0/D/1	Hungária krt. 32-38 (32-34)	HA lp.	Pl.	'1.	-	UCP	68,76
381	Helyiség	'34779/0/A/17	II. János Pál pápa tér 10		Te.	'UZ/4	-	UDH (emeleti)	17
382	Helyiség	'34769/0/A/1	II. János Pál pápa tér 11		Fsz./Pl.	'UZ/1	-	UCH+UCP	88
383	Helyiség	'34768/0/A/1	II. János Pál pápa tér 12		Pl.	'MU	műhely	UDP	65
384	Helyiség	'34768/0/A/2	II. János Pál pápa tér 12		Pl./Fsz.	'UZ	-	UCH+UCP	147
385	Helyiség	'34760/0/A/71	II. János Pál pápa tér 14-16	1. lp.	Pl.	'TR	trafóház	UCP	28
386	Helyiség	'34760/0/A/142	II. János Pál pápa tér 14-16	3. lp.	Fsz.	'UZ/5	egyéb üzlet	UCH	36
387	Helyiség	'34760/0/A/226	II. János Pál pápa tér 14-16	5. lp.	Fsz.	'UZ/1	-	UCH	22
388	Helyiség	'34760/0/A/227	II. János Pál pápa tér 14-16	5. lp.	Fsz.	'UZ/2	-	UCH	22
389	Helyiség	'34760/0/A/228	II. János Pál pápa tér 14-16	6. lp.	VII.	'66.	-	UDH (emeleti)	14
390	Helyiség	'34757/0/A/44	II. János Pál pápa tér 17		Pl.	'MU/2	raktár - irattár	UCP	68
391	Helyiség	'34757/0/A/45	II. János Pál pápa tér 17		Pl.	'KI/3	szociális intézmény	UCH+UDH	227
392	Helyiség	'34757/0/A/46	II. János Pál pápa tér 17		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	60
393	Helyiség	'34757/0/A/48	II. János Pál pápa tér 17		Fsz.	'IR/1	-	UCH	33
394	Helyiség	'34696/0/A/2	II. János Pál pápa tér 2		Pl.	'2.	-	UCP	70
395	Helyiség	'34616/0/A/60	II. János Pál pápa tér 22		Fsz.	'UZ/3	-	UCH	25
396	Helyiség	'34616/0/A/61	II. János Pál pápa tér 22		Fsz.	'UZ/4	iroda	UCH	30
397	Helyiség	'34616/0/A/63	II. János Pál pápa tér 22		Fsz.	'UZ/6	vendéglátás - étterem	UCH	25
398	Helyiség	'34616/0/A/68	II. János Pál pápa tér 22		Pl.	'2.	vendéglátás - étterem	UCP	105
399	Helyiség	'34616/0/A/69	II. János Pál pápa tér 22		Pl.	'3.	vendéglátás - étterem	UCP	88
400	Helyiség	'34617/0/A/1	II. János Pál pápa tér 23		Pl.	'1.	iroda	UDP	22
401	Helyiség	'36098/0/A/1	Illés u. 16		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	38
402	Helyiség	'36083/4/A/3	Illés u. 22		as.	'RA	-	-	41
403	Helyiség	'36105/0/A/16	Illés u. 23		Fsz.	'13.	-	UCH	87
404	Helyiség	'36083/3/A/2	Illés u. 24		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	11,34
405	Helyiség	'36083/3/A/4	Illés u. 24		as.	'1.	-	UCP	49,34
406	Helyiség	'36083/3/A/5	Illés u. 24		as.	'2.	-	UCP	55,41
407	Teremgarázs	'36085/0/A/1	Illés u. 26-32	26.	Pl.	'TG	teremgarázs	-	1360
408	Helyiség	'36090/0/A/41	Illés u. 36		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	23
409	Helyiség	'36090/0/A/43	Illés u. 36		Fsz.	'MU	-	UCH	16
410	Helyiség	'36090/0/A/44	Illés u. 36		Fsz.	'IR	-	UCH	160
411	Helyiség	'36090/0/A/45	Illés u. 36		Pl.	'OV	EGYÉB	UDP	140
412	Helyiség	'35869/0/A/1	Illés u. 4		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	38
413	Helyiség	'35869/0/A/2	Illés u. 4		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	103
414	Helyiség	'36411/0/A/31	József krt. 11		Fsz.	'UZ/3	bővíttett	UCH (földszinti)	32
415	Helyiség	'36411/0/A/32	József krt. 11		Fsz.	'UZ/4	-	UCH	107
416	Helyiség	'36411/0/A/33	József krt. 11		Fsz.	'UZ/5	csatlóva	UDH (földszinti)	17
417	Helyiség	'36411/0/A/34	József krt. 11		Fsz.	'UZ/6	egyéb üzlet	UDH (földszinti)	9
418	Helyiség	'34852/0/A/1	József krt. 18		Pl.	'UDP	raktár - irattár	UDP	25
419	Helyiség	'34852/0/A/11	József krt. 18		Fsz.	'UZ/6	-	UCH	20
420	Helyiség	'34852/0/A/12	József krt. 18		Fsz.	'UZ/7	-	UCH	46
421	Helyiség	'36415/0/A/1	József krt. 19		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	131
422	Helyiség	'34860/0/A/3	József krt. 20		Pl.	'OV/1	óvóhely	UDP	67,9
423	Helyiség	'34861/0/A/1	József krt. 22-24		Pl.	'TR	trafóház	UDP	17
424	Helyiség	'34862/0/A/8	József krt. 26		Pl.	'OV/1	óvóhely	UDP	58
425	Helyiség	'34863/0/A/1	József krt. 28		Pl.	'RA/1	egyéb üzlet	UCP	158
426	Helyiség	'34863/0/A/6	József krt. 28		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	192
427	Helyiség	'34865/0/A/1	József krt. 30-32		Pl.	'OV	óvóhely	UDP	46

Boja

188

Társasházi helyiségek

428	Helység	34865/0/A/2	József krt. 30-32	Pi.	EGYÉB	óvóhely	UDP	10
429	Helység	36477/0/A/10	József krt. 31/a	Fsz.	UZ/10	-	UDH (földszinti)	29
430	Helység	36687/0/A/1	József krt. 33	Pi./Fsz.	UZ/1	-	UCH	687
431	Helység	36687/0/A/2	József krt. 33	Pi./Fsz.	UZ/2	egyéb üzlet	UCH	347
432	Helység	34880/0/A/1	József krt. 34	Pi.	RA/1	raktár - irattár	UDP	5
433	Helység	34880/0/A/2	József krt. 34	Pi.	RA/2	raktár - irattár	UDP	6
434	Helység	34880/0/A/3	József krt. 34	Pi.	RA/3	raktár - irattár	UDP	88
435	Helység	34880/0/A/4	József krt. 34	Pi.	RA/4	-	UDP	12
436	Helység	34881/0/A/4	József krt. 36	Pi./Fsz.	UZ/4	orvosi rendelő	UCH	265
437	Helység	36692/0/A/2	József krt. 37-39	Fsz.	UZ/2	postahivatal	UCH	925
438	Helység	36692/0/A/5	József krt. 37-39	Fsz.	UZ/5	-	UCH	23,41
439	Helység	36692/0/A/6	József krt. 37-39	Fsz.	UZ/6	-	UCH	16,1
440	Helység	36692/0/A/7	József krt. 37-39	Pi.	OV/1	óvóhely	UDP	183
441	Helység	36693/0/A/6	József krt. 41	Pi.	UZ/6	-	UCH	199
442	Helység	36693/0/A/8	József krt. 41	Pi.	OV/1	óvóhely	UDP	52
443	Helység	36694/0/A/1	József krt. 43	Fsz.	UZ/1	-	UCH	155,32
444	Helység	36694/0/A/2	József krt. 43	Fsz.	UZ/2	-	UCH	195,1
445	Helység	35229/0/A/20	József krt. 48	Fsz.	UZ/3	egyéb üzlet	UCH	32
446	Helység	35229/0/A/21	József krt. 48	Fsz.	UZ/4	-	UCH	91
447	Helység	35229/0/A/22	József krt. 48	Pi.	UZ/5	egyéb üzlet	UCH	151
448	Helység	36702/0/A/4	József krt. 49	Fsz.	UZ/4	-	UCH	53,41
449	Helység	36702/0/A/7	József krt. 49	Pi.	OV/1	óvóhely	UDP	94,2
450	Helység	36703/0/A/1	József krt. 51	Pi.	OV	óvóhely	UDP	83
451	Helység	36703/0/A/3	József krt. 51	Fsz.	UZ/2	-	UCH	125
452	Helység	36703/0/A/19	József krt. 51	V.	3.	műterem	UDH (emeleti)	15
453	Helység	35636/0/A/5	József krt. 52-56	Fsz.	UZ/4	-	UCH	183,3
454	Helység	36704/0/A/1	József krt. 53	Pi.	egyéb helyiség	egyéb üzlet	UCH	178,93
455	Helység	36704/0/A/2	József krt. 53	Pi.	UZ/1	-	UCH	144,11
456	Helység	36704/0/A/3	József krt. 53	Pi./Fsz.	UZ/2	-	UCH	293,94
457	Helység	36779/0/A/40	József krt. 55-57	Pi.	TR	trafóház	UDP	25
458	Helység	35637/0/A/1	József krt. 58	Pi.	OV	óvóhely	UDP	92
459	Helység	36780/0/A/1	József krt. 59-61	Pi.	OV	óvóhely	UDP	181
460	Helység	36780/0/A/6	József krt. 59-61	I.	1.	iroda	UDH (emeleti)	249
461	Helység	36780/0/A/12	József krt. 59-61	Fsz.	UZ/9	-	UCH	264
462	Helység	35638/0/A/6	József krt. 60	Fsz.	GA	gépkocsi beálló - garázs	UDH (földszinti)	30
463	Helység	36781/0/A/1	József krt. 63	Pi.	OV	EGYÉB	UDP	113
464	Helység	36785/4/A/1	József krt. 65	Fsz.	UZ	-	UCH	517
465	Helység	36785/4/A/2	József krt. 65	Pi.	RA	raktár - irattár	UCH	53
466	Helység	36785/4/A/37	József krt. 65	Pi.	RA/2	raktár - irattár	UCH	79
467	Helység	35643/0/A/1	József krt. 68	Pi.	MU/1	-	UCH	120
468	Helység	35643/0/A/2	József krt. 68	Pi.	MU/2	-	UCH	76
469	Helység	35643/0/A/3	József krt. 68	Pi.	TR	trafóház	UDP	31
470	Helység	35643/0/A/4	József krt. 68	Fsz.	UZ/1	-	UCH	95
471	Helység	36787/0/A/2	József krt. 69	Pi.	TR	trafóház	UDP	29
472	Helység	36787/0/A/3	József krt. 69	Pi.	UZ/3	EGYÉB	UDP	126
473	Helység	35645/0/A/17	József krt. 70	Fsz.	4.	-	UCH	78
474	Helység	35645/0/A/18	József krt. 70	Fsz.	5.	-	UCH	158
475	Helység	35645/0/A/19	József krt. 70	Fe.	3.	-	UDH (emeleti)	250
476	Helység	35645/0/A/20	József krt. 70	Pi.	1.	raktár - irattár	UCH	131
477	Helység	36799/0/A/5	József krt. 71-73	Pi.	OV/1	óvóhely	UDP	178
478	Helység	35646/0/A/29	József krt. 72	Pi.	OV	óvóhely	UDP	63
479	Helység	35647/0/A/1	József krt. 74-76	Pi.	OV	óvóhely	UDP	42
480	Helység	36800/0/A/3	József krt. 75	Fsz.	TR	-	UCH	48
481	Helység	36801/0/A/3	József krt. 77-79	Fsz.	UZ/3	egyéb üzlet	UCH	68
482	Helység	36801/0/A/6	József krt. 77-79	Pi.	MU	műhely	UDP	214
483	Helység	36801/0/A/45	József krt. 77-79	Pi.	OV	óvóhely	UDP	68
484	Helység	34848/0/A/1	József krt. 8	Pi.	EGYÉB	óvóhely	UDP	173
485	Helység	34848/0/A/4	József krt. 8	Fsz.	UZ/3	egyéb üzlet	UDH (földszinti)	3
486	Helység	36398/0/A/18	József krt. 80	Pi.	OV	óvóhely	UDP	60
487	Helység	36802/0/A/2	József krt. 81	Pi.	OV/1	óvóhely	UDP	79
488	Helység	36803/0/A/1	József krt. 83	Pi.	OV	óvóhely	UDP	88
489	Helység	36803/0/A/4	József krt. 83	Fsz.	UZ/3	-	UCH	29
490	Helység	36804/0/A/1	József krt. 85	Pi.	OV/1	óvóhely	UDP	89
491	Helység	36804/0/A/2	József krt. 85	Pi.	OV/2	raktár - irattár	UCH	84
492	Helység	36410/0/A/1	József krt. 9	Pi.	OV/1	óvóhely	UDP	87
493	Helység	36410/0/A/4	József krt. 9	Pi.	RA/4	raktár - irattár	UDP	34
494	Helység	36410/0/A/9	József krt. 9	Fsz.	UZ/9	vendéglátás - étterem	UCH	69
495	Helység	35222/0/A/29	József u. 11	Fsz.	UZ/8	egyéb üzlet	UCH	16
496	Helység	35222/0/A/30	József u. 11	Pi.	9.	-	UCH	63
497	Helység	35222/0/A/31	József u. 11	Fsz.	UZ/10	egyéb üzlet	UCH	58
498	Helység	35218/0/A/1	József u. 15-17	Pi.	UZ/1	raktár - irattár	UCH	147
499	Helység	35218/0/A/3	József u. 15-17	Fsz.	UZ/3	egyéb üzlet	UCH	21
500	Helység	35218/0/A/4	József u. 15-17	Fsz.	UZ/4	-	UCH	181
501	Helység	34947/0/A/22	József u. 26-28	Pi.	RA/22	raktár - irattár	UCH	253,95
502	Helység	35202/0/A/1	József u. 31	Pi.	TR	trafóház	UCH	40
503	Helység	35202/0/A/8	József u. 31	Fsz.	RA/1	raktár - irattár	UCH	84
504	Helység	35182/0/A/1	József u. 33	Pi.	RA	raktár - irattár	UCH	121
505	Helység	34971/0/A/2	József u. 34	Fsz.	UZ/2	iroda	UCH	16
506	Helység	35180/0/C/1	József u. 37	C. ép.	MU/2	-	UDH (földszinti)	72
507	Helység	35180/0/C/2	József u. 37	C. ép.	MU/3	-	UDH (földszinti)	66
508	Helység	35180/0/D/1	József u. 37	D. ép.	GA	-	UDH (földszinti)	6
509	Helység	34973/0/A/1	József u. 38	Fsz.	UZ/1	raktár - irattár	UCH	32
510	Helység	35005/0/A/1	József u. 40	Pi.	1.	EGYÉB	UCH	63
511	Helység	35178/0/A/1	József u. 41	as.	RA	raktár - irattár	UDP	53
512	Helység	35178/0/A/2	József u. 41	as.	RA	csatolva	UCH	66
513	Helység	35178/0/A/4	József u. 41	as.	RA	csatolva	UDP	331
514	Helység	35006/0/A/25	József u. 42	Fsz.	7.	egyéb üzlet	UCH	31
515	Helység	35006/0/A/26	József u. 42	Pi.	OV/1	óvóhely	UDP	42
516	Helység	35006/0/A/27	József u. 42	Pi.	OV/2	óvóhely	UDP	42
517	Helység	35044/0/A/1	József u. 46	Pi.	RA/1	raktár - irattár	UCH	114
518	Helység	35044/0/A/3	József u. 46	Fsz.	UZ/3	egyéb üzlet	UCH	81
519	Helység	34888/0/A/7	József u. 6	Fsz.	MU/10	-	UDH (földszinti)	41
520	Helység	34888/0/A/15	József u. 6	Fsz.	-	műhely	UCH	149
521	Helység	35151/0/A/3	József u. 61	Fsz.	UZ	-	UCH	104
522	Helység	35224/0/A/1	József u. 7	Pi.	TR/1	iroda	UCH	127
523	Helység	35901/0/A/29	Kálvária tér 11	Pi.	RA	raktár - irattár	UCH	46
524	Helység	35911/0/A/1	Kálvária tér 13	Pi.	1.	-	UCH	117
525	Helység	35911/0/A/3	Kálvária tér 13	Fsz.	TR/1	iroda	UCH	225
526	Helység	35915/0/A/38	Kálvária tér 14	Fsz.	TR/2	-	UCH+UCH	457
527	Helység	35435/0/A/30	Kálvária tér 16	Fsz.	RA/1	raktár - irattár	UCH	25
528	Helység	35435/0/A/31	Kálvária tér 16	Fsz.	UZ/2	egyéb üzlet	UCH	30
529	Helység	35435/0/A/32	Kálvária tér 16	Fsz.	MU/3	műhely	UCH	44
530	Helység	35435/0/A/34	Kálvária tér 16	Pi.	RA	egyéb üzlet	UCH	111
531	Helység	35436/0/A/6	Kálvária tér 17	Fsz.	TR/1	egyéb üzlet	UCH	59
532	Helység	35453/0/A/70	Kálvária tér 18	Pi./Fsz./Fe.	RA/70	orvosi rendelő	UCH	509
533	Helység	35456/0/A/4	Kálvária tér 19	Fsz.	B.	csatolva	UDH (földszinti)	24
534	Helység	35456/0/A/31	Kálvária tér 19	Pi.	1.	csatolva	UDP	41

Társasházi helyiségek

535	Helyiség	'35456/0/A/33	Kálvária tér 19		Fsz.	'ÜZ/1	-	UCH	27	
536	Helyiség	'35456/0/A/35	Kálvária tér 19		Fsz.	'ÜZ/3	bővített	UCH	42	
537	Helyiség	'35456/0/A/36	Kálvária tér 19		Fsz.	'MÜ/1	bővített	UCH	141	
538	Helyiség	'35458/0/A/1	Kálvária tér 21		Fsz.	'ÜZ/1	postahivatal	UCH	96	
539	Helyiség	'35459/0/A/3	Kálvária tér 22		Fsz.	'ÜZ/2	iroda	UCH	57	
540	Helyiség	'35487/0/A/1	Kálvária tér 23		Pl.	'RA/2	műhely	UCP	130	
541	Helyiség	'35487/0/A/2	Kálvária tér 23		Pl.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	111	
542	Helyiség	'35868/0/A/42	Kálvária tér 4		Pl.	'OV	raktár - irattár	UCP	56	
543	Helyiség	'35881/0/A/16	Kálvária tér 6		l.	'RA/1	-	UDH (emeleti)	9	
544	Helyiség	'35881/0/A/17	Kálvária tér 6		Fe.	'UZ	-	UDH (emeleti)	228	
545	Helyiség	'35881/0/A/18	Kálvária tér 6		Fsz.	'UZ	-	UCH	565	
546	Helyiség	'35881/0/A/19	Kálvária tér 6		Pl.	'RA/1	-	UDP	110	
547	Helyiség	'35881/0/A/20	Kálvária tér 6		Pl.	'RA/2	-	UDP	44	
548	Helyiség	'35881/0/A/21	Kálvária tér 6		Pl.	'RA/3	-	UDP	5	
549	Helyiség	'35881/0/A/22	Kálvária tér 6		Pl.	'RA/4	-	UDP	16	
550	Helyiség	'35881/0/A/23	Kálvária tér 6		Pl.	'RA/5	-	UDP	8	
551	Helyiség	'35881/0/A/24	Kálvária tér 6		Pl.	'RA/6	-	UDP	56	
552	Helyiség	'35884/0/A/1	Kálvária tér 8		Pl.	'TR	trafóház	UDP	23	
553	Helyiség	'36063/0/A/61	Kálvária u. 24		Pl.	'OV	EGYÉB	UDP	83	
554	Helyiség	'36061/0/A/41	Kálvária u. 28		Pl.	'OV	EGYÉB	UDP	171	
555	Helyiség	'35878/0/A/53	Kálvária u. 5		Pl.	'UZ	egyéb üzlet	UCP	86	
556	Helyiség	'35448/0/A/44	Karácsony S. u. 18		Pl.	'1.	raktár - irattár	UCP	59	
557	Helyiség	'35347/0/A/1	Karácsony S. u. 2/b		Fsz.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCH	73	
558	Helyiség	'35347/0/A/2	Karácsony S. u. 2/b		Fsz.	'ÜZ/2	-	UCH	25	
559	Helyiség	'35348/0/A/1	Karácsony S. u. 2/c		Pl.	'1.	raktár - irattár	UCP	43	
560	Helyiség	'35348/0/A/2	Karácsony S. u. 2/c		Pl./Fsz.	'2.	-	UCH+UCP	108	
561	Helyiség	'35467/0/A/2	Karácsony S. u. 21		Fsz.	'2.	-	UDH (földszinti)	64,5	
562	Helyiség	'35467/0/A/3	Karácsony S. u. 21		Fsz.	'ÜZ/3	egyéb üzlet	UCH	18	
563	Helyiség	'35467/0/A/4	Karácsony S. u. 21		Fsz.	'1R/4	raktár - irattár	UCH	152,19	
564	Helyiség	'35467/0/A/5	Karácsony S. u. 21		Fsz.	'MÜ/5	műhely	UCH+UCP	246,8	
565	Helyiség	'35466/0/A/6	Karácsony S. u. 23		Fsz.	'RA/2	raktár - irattár	UDH (földszinti)	10	
566	Helyiség	'35465/0/A/8	Karácsony S. u. 25		Fsz.	'ÜZ	raktár - irattár	UDH (földszinti)	230	
567	Helyiség	'35349/0/A/47	Karácsony S. u. 4		Fsz.	'RA	raktár - irattár	UDH (földszinti)	27	
568	Helyiség	'35349/0/A/48	Karácsony S. u. 4		Pl.	'RA	raktár - irattár	UCP	77	
569	Helyiség	'34619/0/A/2	Kenyérmező u. 6		Pl.	'1R/2	óvóhely	UDP	176	
570	Helyiség	'34619/0/A/11	Kenyérmező u. 6		l.	'1R/6	-	UDH (emeleti)	332	
571	Helyiség	'35100/0/A/1	Kis Fuváros u. 11		Pl.	'OV	raktár - irattár	UDP	123	
572	Helyiség	'35100/0/A/3	Kis Fuváros u. 11		Fsz.	'UZ	eu. szolgáltatás	UCH	103	
573	Helyiség	'35089/0/A/1	Kis Fuváros u. 5		Pl.	'RA	raktár - irattár	UCP	53	
574	Helyiség	'35091/3/A/2	Kis Fuváros u. 9/c		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	14	
575	Helyiség	'35604/0/A/1	Kis Stáció u. 5		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	56	
576	Helyiség	'35604/0/A/2	Kis Stáció u. 5		Pl.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	25	
577	Helyiség	'35604/0/A/3	Kis Stáció u. 5		Fsz.	'1R	iroda	UCH	146	
578	Teremgarázs	'35613/0/A/1	Kisfaludy u. 18-20		Pl.	'TG	teremgarázs	-	3025	
579	Helyiség	'35616/0/A/26	Kisfaludy u. 24		Pl.	'UZ	egyéb üzlet	UCP	301	
580	Helyiség	'35622/0/A/7	Kisfaludy u. 26		Fsz.	'ÜZ	egyéb üzlet	UCH	98	
581	Tároló	'35622/0/A/8	Kisfaludy u. 26		Pl.	'TAR	-	UCH	54	
582	Helyiség	'35670/0/A/1	Kisfaludy u. 28/a		Fsz./Pl.	'UZ/1	-	UCH+UCP	724	
583	Helyiség	'35670/0/A/2	Kisfaludy u. 28/a		Fsz.	'UZ/2	iroda	UCH	50	
584	Helyiség	'36386/0/A/41	Kisfaludy u. 40		Pl.	'MU	raktár - irattár	UDP	30	
585	Helyiség	'36386/0/A/42	Kisfaludy u. 40		Pl.	'RA	raktár - irattár	UDP	20	
586	Helyiség	'35607/0/A/1	Kisfaludy u. 6		Pl.	'RA	műterem	UDP	12	
587	Helyiség	'34698/0/A/3	Kiss J. u. 10		Fsz.	'ÜZ/2	műhely	UCH	49	
588	Helyiség	'34850/0/A/41	Kiss J. u. 11		Pl.	'UZ/1	vendéglátás - étterem	UCP	125	
589	Helyiség	'34697/0/A/1	Kiss J. u. 12		Pl.	'1.	egyéb üzlet	UCP	91	
590	Helyiség	'34697/0/A/2	Kiss J. u. 12		Pl.	'2.	egyéb üzlet	UCP	93	
591	Helyiség	'34674/0/A/1	Kiss J. u. 19		Pl.	'UZ/1	raktár - irattár	UDP	61	
592	Helyiség	'34674/0/A/2	Kiss J. u. 19		Pl.	'UZ/2	raktár - irattár	UDP	97	
593	Helyiség	'34674/0/A/4	Kiss J. u. 19		Fsz.	'UZ/4	iroda	UCH	141	
594	Helyiség	'34647/0/A/2	Kiss J. u. 5		Fsz.	'UZ/2	raktár - irattár	UCP	42	
595	Helyiség	'34648/0/A/1	Kiss J. u. 7		Fsz./Pl.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	75	
596	Helyiség	'34649/0/A/1	Kiss J. u. 9		Fsz.	'ÜZ/1	-	UCH	59	
597	Helyiség	'36040/0/A/44	Korányi S. u. 10		Pl.	'UZ	-	UCP	119	
598	Helyiség	'35289/0/A/1	Koszorú u. 22		Fsz.	'1.	-	UCH	36	
599	Helyiség	'35267/0/A/1	Koszorú u. 23		Pl.	'MÜ/1	műhely	UCP	47	
600	Helyiség	'35267/0/A/2	Koszorú u. 23		Pl.	'RA/1	-	UCP	42	
601	Helyiség	'35267/0/A/3	Koszorú u. 23		Pl.	'ÜZ/1	-	UCP	49	
602	Helyiség	'35267/0/A/4	Koszorú u. 23		Fsz.	'ÜZ/2	-	UCH	57	
603	Helyiség	'35520/0/A/36	Koszorú u. 25-27		Pl.	'UZ/36	-	UCP	94	
604	Helyiség	'35520/0/A/37	Koszorú u. 25-27		Pl.	'UZ/37	-	UCP	101	
605	Helyiség	'35519/0/A/1	Koszorú u. 29		Pl.	'ÜZ/1	-	UCP	53	
606	Helyiség	'36487/0/A/1	Kőfaragó u. 5		Pl.	'RA	vendéglátás - étterem	UCH+UDP	66	
607	Helyiség	'36487/0/A/2	Kőfaragó u. 5		Fsz.	'étterem	vendéglátás - étterem	UCH	117	
608	Helyiség	'36487/0/A/3	Kőfaragó u. 5		Fsz.	'1R	iroda	UCH	71	
609	Helyiség	'35893/0/A/1	Kőrís u. 12		Pl.	'ÜZ	raktár - irattár	UCP	113	
610	Helyiség	'35893/0/A/2	Kőrís u. 12		Pl.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCP	90	
611	Helyiség	'35958/0/A/1	Kőrís u. 26		Pl.	'1.	műhely	UCP	120	
612	Helyiség	'36078/0/A/26	Kőrís u. 3/b		Fsz.	'10.	-	UDH (földszinti)	23	
613	Helyiség	'35947/0/A/1	Kőrís u. 30		Pl.	'1.	-	UCP	157	
614	Helyiség	'35966/0/A/46	Kőrís u. 31		Pl.	'	-	UDP	149	
615	Helyiség	'35966/0/A/47	Kőrís u. 31		Fsz.	'TR	trafóház	UCH	21	
616	Helyiség	'35890/0/A/32	Kőrís u. 6		Fsz.	'ÜZ/4	-	UDH (földszinti)	20	
617	Helyiség	'36670/0/A/40	Krúdy u. 16-18		Pl.	'UZ/40	-	UCP	401	
618	Helyiség	'36671/0/A/31	Krúdy u. 20		Pl.	'1.	-	UCP	79	
619	Helyiség	'36713/0/A/2	Krúdy u. 3		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	23	
620	Helyiség	'36713/0/A/3	Krúdy u. 3		Pl.	'ÜZ	egyéb üzlet	UCP	221	
621	Helyiség	'36713/0/A/4	Krúdy u. 3		Fsz.	'ÜZ/3	egyéb üzlet	UCH	309	
622	Helyiség	'36606/0/A/1	Krúdy u. 4		A lp.	Fsz.	'ÜZ/1	iroda	UCH	32
623	Helyiség	'36606/0/A/3	Krúdy u. 4		A lp.	Fsz.	'ÜZ/3	-	UCH	52
624	Helyiség	'36714/0/A/33	Krúdy u. 5		as.	'1	raktár - irattár	UDP	76	
625	Helyiség	'36716/0/A/8	Krúdy u. 9		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	32,83	
626	Helyiség	'34746/0/A/1	Kun u. 11		Pl.	'1.	raktár - irattár	UCP	70	
627	Helyiség	'34746/0/A/3	Kun u. 11		Fsz.	'ÜZ/1	fodrászat - kozmetika	UCH	46	
628	Helyiség	'34742/0/A/6	Kun u. 12		Fsz.	'ÜZ/1	bővített	UCH	48	
629	Helyiség	'34742/0/A/7	Kun u. 12		Fsz.	'ÜZ/2	csatolva	UCH	12	
630	Helyiség	'34605/0/A/2	Légszesz u. 4		as.	'4.	csatolva	UCP	19	
631	Helyiség	'34605/0/A/3	Légszesz u. 4		as.	'5.	bővített	UCP	28	
632	Helyiség	'34595/0/A/1	Légszesz u. 6		Pl.	'1.	iroda	UCP	48	
633	Helyiség	'34595/0/A/2	Légszesz u. 6		Pl.	'2.	műhely	UCP	48	
634	Helyiség	'35534/0/A/20	Leonardo da Vinci u. 1/b		Pl.	'OV	EGYÉB	UDP	51	
635	Helyiség	'35707/0/A/69	Leonardo da Vinci u. 15-17		Fsz.	'UZ	egyéb üzlet	UCH	35	
636	Helyiség	'35707/0/A/111	Leonardo da Vinci u. 15-17		Fsz.	'	egyéb üzlet	UCH	34	
637	Helyiség	'35719/4/A/1	Leonardo da Vinci u. 4-14 (4-6)		A lp.	Fsz.	'1R	bővített	UCH	143
638	Helyiség	'35719/4/A/6	Leonardo da Vinci u. 4-14 (4-6)		A lp.	Fsz.	'1R/1	csatolva	UCH	8
639	Helyiség	'36257/0/A/15	Leonardo da Vinci u. 42		Pl.	'1.	raktár - irattár	UCP	43	
640	Helyiség	'36257/0/A/16	Leonardo da Vinci u. 42		Pl.	'2.	raktár - irattár	UCP	90	
641	Helyiség	'36257/0/A/17	Leonardo da Vinci u. 42		Fsz.	'6.	egyéb üzlet	UCH	63	

Bolan 190

Társasházi helyiségek

642	Helyiség	'36257/0/A/18	Leonardo da Vinci u. 42		Fsz.	'RA/7	iroda	UCH	32
643	Helyiség	'36276/5/A/1	Leonardo da Vinci u. 43		Pi.	'ÜZ/1	-	UCH+UCP	85
644	Helyiség	'36276/5/A/2	Leonardo da Vinci u. 43		Fsz.	'UZ/2	-	UCH	68
645	Helyiség	'36276/2/A/3	Leonardo da Vinci u. 43/b		as.	'MU	-	UCP	23
646	Helyiség	'36269/0/A/1	Leonardo da Vinci u. 44		Pi.	'1	raktár - irattár	UCP	48
647	Helyiség	'36269/0/A/2	Leonardo da Vinci u. 44		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	65
648	Helyiség	'36269/0/A/3	Leonardo da Vinci u. 44		Pi.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	192
649	Helyiség	'36267/0/A/1	Leonardo da Vinci u. 46		Pi.	'1	EGYÉB	UCP	51
650	Helyiség	'36267/0/A/2	Leonardo da Vinci u. 46		Pi.	'2	EGYÉB	UCP	94
651	Helyiség	'35536/0/A/2	Leonardo da Vinci u. 5		Fsz.	'IR	iroda	UCH	59
652	Helyiség	'35537/0/A/1	Leonardo da Vinci u. 7		Fsz.	'1	műhely	UCH	45
653	Helyiség	'35537/0/A/2	Leonardo da Vinci u. 7		Fsz.	'2	raktár - irattár	UCH	53
654	Helyiség	'35728/37/A/3	Losonci tér 6		Fsz.	'ÜZ/3	-	UCH	155
655	Helyiség	'35728/38/A/1	Losonci tér 7		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	199
656	Helyiség	'36128/2/A/2	Lósy I. u. 3		as.	'UZ/2	raktár - irattár	UCP	43
657	Helyiség	'36128/2/A/3	Lósy I. u. 3		as.	'MU/1	műhely	UCP	104
658	Helyiség	'36128/2/A/4	Lósy I. u. 3		as.	'MU/2	műhely	UCP	123
659	Helyiség	'36128/2/A/5	Lósy I. u. 3		as.	'RA	raktár - irattár	UCP	15
660	Helyiség	'35174/0/A/1	Loxassy L. u. 5		Pi.	'IR	raktár - irattár	UCP	129
661	Helyiség	'36178/0/A/3	Lőrinc pap tér 3		Fsz.	'3	gépkocsi beálló - garázs	UDH (földszinti)	24
662	Helyiség	'35360/0/A/41	Lujza u. 1/b		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	44
663	Helyiség	'35360/0/A/42	Lujza u. 1/b		Pi.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	22
664	Helyiség	'35360/0/A/43	Lujza u. 1/b		Pi.	'RA/3	-	UCP	22
665	Helyiség	'35359/0/A/1	Lujza u. 1/c		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	128
666	Helyiség	'35359/0/A/3	Lujza u. 1/c		Fsz.	'RA/2	raktár - irattár	UDH (földszinti)	5
667	Helyiség	'35372/0/A/39	Lujza u. 16		Fsz.	'UZ/2	raktár - irattár	UDH (földszinti)	22
668	Helyiség	'35372/0/A/40	Lujza u. 16		Fsz.	'UZ/3	csatolva	UDH (földszinti)	19
669	Helyiség	'35372/0/A/41	Lujza u. 16		Fsz.	'UZ/4	bővített	UDH (földszinti)	18
670	Helyiség	'35372/0/A/45	Lujza u. 16		Fsz.	'MU/1	-	UCH	121
671	Helyiség	'35442/0/A/1	Lujza u. 17		Pi.	'RA/3	raktár - irattár	UCP	36
672	Helyiség	'35442/0/A/2	Lujza u. 17		Pi.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	36
673	Helyiség	'35442/0/A/7	Lujza u. 17		Fsz.	'RA/3	raktár - irattár	UDH (földszinti)	252
674	Helyiség	'35442/0/A/13	Lujza u. 17		l.	'RA/4	raktár - irattár	UDH (emeleti)	55
675	Helyiség	'35440/0/A/2	Lujza u. 21		Pi.	'OV	óvóhely	UDP	109
676	Helyiség	'35439/0/A/58	Lujza u. 23		as.	'RA/6	raktár - irattár	UDP	44
677	Helyiség	'35426/0/A/1	Lujza u. 26		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	41
678	Helyiség	'35426/0/A/2	Lujza u. 26		Pi.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	88
679	Helyiség	'35426/0/A/4	Lujza u. 26		Fsz.	'RA/2	raktár - irattár	UCH	17
680	Helyiség	'35437/0/A/62	Lujza u. 27-29		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	58
681	Helyiség	'35437/0/A/63	Lujza u. 27-29		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	387
682	Helyiség	'35431/0/A/7	Lujza u. 36		Fsz.	'7	-	UCH	29
683	Helyiség	'35432/0/A/1	Lujza u. 38		as.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	80
684	Helyiség	'35432/0/A/2	Lujza u. 38		as.	'3	raktár - irattár	UDH (földszinti)	25
685	Helyiség	'35366/0/A/14	Lujza u. 4		Pi.	'RA/1	EGYÉB	UCP	69
686	Helyiség	'35357/0/A/4	Lujza u. 5		Fsz.	'IR/4	iroda	UCH	26
687	Helyiség	'35367/0/A/15	Lujza u. 6		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	45
688	Helyiség	'35367/0/A/16	Lujza u. 6		Pi.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	30
689	Helyiség	'35367/0/A/19	Lujza u. 6		Fsz.	'MU/1	műhely	UDH (földszinti)	59
690	Helyiség	'34637/0/A/2	Luther tömb 0	K4 lp.	Pi.	'RA/2	EGYÉB	UCP	139
691	Helyiség	'34637/0/A/36	Luther tömb 0	K2A lp.	Fsz.	'UZ/36	-	UCH	31
692	Helyiség	'34637/0/A/37	Luther tömb 0	K2A lp.	Fsz.	'UZ/37	egyéb üzlet	UCH	29
693	Helyiség	'34637/0/A/115	Luther tömb 0	L1A lp.	Pi.	'RA/115	raktár - irattár	UCP	153
694	Helyiség	'34637/0/A/117	Luther tömb 0	L1A lp.	Fsz.	'UZ/117	-	UCH	42
695	Helyiség	'34637/0/A/143	Luther tömb 0	L1B lp.	Fsz.	'UZ/143	egyéb üzlet	UCH	64
696	Helyiség	'34637/0/A/168	Luther tömb 0	L1C lp.	Pi.	'MU/168	-	UCP	127
697	Helyiség	'34630/1/B/47	Luther u. 4-6	B. lp.	Fsz.	'1	-	UCH	66
698	Teremgarázs	'41362/3/A/1	Mádi u. 4		Pi.	'TG	teremgarázs	-	830
699	Helyiség	'35291/0/A/1	Magdolna u. 10/b		Pi.	'1	raktár - irattár	UCP	62
700	Helyiség	'35291/0/A/2	Magdolna u. 10/b		Pi.	'2	raktár - irattár	UCP	43
701	Helyiség	'35293/0/A/17	Magdolna u. 14		Fsz.	'RA/2	szociális intézmény	UDH (földszinti)	119
702	Helyiség	'35293/0/B/1	Magdolna u. 14		Fsz.	'RA/3	szociális intézmény	UDH (földszinti)	32
703	Helyiség	'35293/0/B/2	Magdolna u. 14		Fsz.	'RA/4	szociális intézmény	UDH (földszinti)	36
704	Helyiség	'35293/0/C/1	Magdolna u. 14		Fsz.	'GA/1	-	-	13
705	Helyiség	'35293/0/A/18	Magdolna u. 14		Pi.	'1	EGYÉB	UDP	39
706	Helyiség	'35307/0/A/1	Magdolna u. 18		Pi.	'TR	trafóház	UDP	24
707	Helyiség	'35509/0/A/10	Magdolna u. 21		Fsz.	'RA/16	iroda	UCH	89
708	Helyiség	'35509/0/A/11	Magdolna u. 21		Fsz.	'MU/17	-	UDH (földszinti)	29
709	Helyiség	'35509/0/A/12	Magdolna u. 21		Fsz.	'MU/18	műhely	UDH (földszinti)	49
710	Helyiség	'35509/0/A/13	Magdolna u. 21		Fsz.	'RA/19	-	UDH (földszinti)	22
711	Helyiség	'35497/0/A/1	Magdolna u. 25		Pi.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCP	136
712	Helyiség	'35353/0/A/1	Magdolna u. 34		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	203
713	Helyiség	'35353/0/A/2	Magdolna u. 34		Fsz.	'MU/1	egyéb üzlet	UCH	96
714	Helyiség	'35353/0/A/3	Magdolna u. 34		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	28
715	Helyiség	'35353/0/A/8	Magdolna u. 34		Fsz.	'7A	-	UDH (földszinti)	17
716	Helyiség	'35373/0/A/4	Magdolna u. 42		Fsz.	'9	-	UDH (földszinti)	22
717	Helyiség	'35373/0/A/42	Magdolna u. 42		Fsz.	'MU/12	-	UCH	29
718	Helyiség	'35373/0/A/43	Magdolna u. 42		Fsz.	'RA/13	raktár - irattár	UCH	40
719	Helyiség	'35444/0/A/1	Magdolna u. 43		Pi.	'1	-	UCP	117
720	Helyiség	'35444/0/A/2	Magdolna u. 43		Fsz.	'IR/1	szociális intézmény	UCH	69
721	Helyiség	'35444/0/A/3	Magdolna u. 43		Fsz.	'ÜZ/1	szociális intézmény	UCH	35
722	Helyiség	'35444/0/A/5	Magdolna u. 43		Fsz.	'IR/2	iroda	UCH	55
723	Helyiség	'35444/0/A/7	Magdolna u. 43		Fsz.	'RA/6	-	UDH (földszinti)	8
724	Helyiség	'35266/0/A/29	Magdolna u. 6/b		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	47
725	Helyiség	'35266/0/A/30	Magdolna u. 6/b		Pi.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	42
726	Helyiség	'36649/0/A/29	Mária u. 11		Ill.	'MÜT/2	műterem	UDH (emeleti)	27
727	Helyiség	'36646/0/A/10	Mária u. 17		Pi.	'1	műhely	UCP	87
728	Helyiség	'36665/0/A/18	Mária u. 18		Pi.	'1	raktár - irattár	UCP	60
729	Helyiség	'36654/0/A/12	Mária u. 3/a-3/b	B. lp.	Pi.	'UZ/12	raktár - irattár	UCP	34
730	Helyiség	'36708/0/A/58	Mária u. 32-34		Fsz.	'TR	trafóház	UCH	20
731	Helyiség	'36708/0/A/59	Mária u. 32-34		Fsz.	-	-	UDH (földszinti)	14
732	Helyiség	'36785/2/A/17	Mária u. 46		as.	'37	műhely	UCP	174
733	Helyiség	'36785/2/A/18	Mária u. 46		as.	'18	-	UCP	139
734	Helyiség	'36652/0/A/2	Mária u. 5		Pi.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCP	88,83
735	Helyiség	'36660/0/A/1	Mária u. 6		Pi.	'1	egyéb üzlet	UCP	70
736	Helyiség	'35146/0/A/51	Mátyás tér 12		Fsz.	'KI/53	szociális intézmény	UCH	70
737	Helyiség	'35147/0/A/41	Mátyás tér 13		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	22
738	Helyiség	'35148/0/A/61	Mátyás tér 14		Pi.	'1	-	UDP	49
739	Helyiség	'35148/0/A/62	Mátyás tér 14		Pi.	'RA/2	iroda	UCP	121
740	Helyiség	'35148/0/A/64	Mátyás tér 14		Fsz.	'11	raktár - irattár	UCH	22
741	Helyiség	'35085/0/A/9	Mátyás tér 16		Fsz.	'MU/1	műhely	UCH	28
742	Helyiség	'35161/0/A/8	Mátyás tér 3		Pi.	'UZ/1	-	UDP	31
743	Helyiség	'35161/0/A/9	Mátyás tér 3		Fsz.	'UZ/2	-	UCH+UCP	121
744	Helyiség	'35162/0/A/54	Mátyás tér 4		Fsz.	'UZ/1	bővített	UCH+UCP	33
745	Helyiség	'35162/0/A/55	Mátyás tér 4		Fsz.	'UZ/2	szociális intézmény	UCH	214
746	Helyiség	'35162/0/A/57	Mátyás tér 4		Fsz.	'UZ/4	csatolva	UCH+UCP	235
747	Helyiség	'35280/0/A/27	Mátyás tér 5/a		Fsz.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCH	30
748	Helyiség	'35297/0/A/45	Mátyás tér 9		Fsz.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCH	45

Borja
1991

Társasházi helyiségek

749	Helyiség	'35297/0/A/46	Mátyás tér 9		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	59
750	Helyiség	'35297/0/A/47	Mátyás tér 9		Fsz.	'ÜZ/3	egyéb üzlet	UCH	71
751	Helyiség	'35297/0/A/48	Mátyás tér 9		Fsz.	'ÜZ/4	egyéb üzlet	UCH	10
752	Helyiség	'35297/0/A/49	Mátyás tér 9		Fsz.	'ÜZ/5	egyéb üzlet	UCH	15
753	Helyiség	'35297/0/A/50	Mátyás tér 9		Fsz.	'ÜZ/6	egyéb üzlet	UCH	25
754	Helyiség	'35297/0/A/51	Mátyás tér 9		Fsz.	'ÜZ/7	egyéb üzlet	UCH	17
755	Helyiség	'34583/0/A/13	Mosonyi u. 1		Pi.	'1.	egyéb üzlet	UCP	147
756	Helyiség	'36566/0/A/25	Múzeum u. 5		Pi.	'2.		UCP	127
757	Helyiség	'36566/0/A/27	Múzeum u. 5		Fsz.	'GA	garázs	UDH (földszinti)	43
758	Helyiség	'35063/0/A/1	Nagy Fuvaros u. 14		Pi.	'1.		UDP	70
759	Helyiség	'35063/0/A/2	Nagy Fuvaros u. 14		Fsz.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCH	135
760	Helyiség	'35064/0/A/1	Nagy Fuvaros u. 16		Pi.	'ÜZ/1	raktár - irattár	UCP	221,52
761	Helyiség	'35078/0/A/17	Nagy Fuvaros u. 18		Pi.	'ÜZ/1	raktár - irattár	UCH	359
762	Helyiség	'35078/0/A/18	Nagy Fuvaros u. 18		Fsz.	'ÜZ/2	raktár - irattár	UCH	325
763	Helyiség	'35078/0/A/19	Nagy Fuvaros u. 18		l.	'ÜZ/3	raktár - irattár	UDH (emeleti)	202
764	Helyiség	'35079/0/A/29	Nagy Fuvaros u. 20		Fsz.	'MÜ		UCH	44
765	Helyiség	'35081/0/A/53	Nagy Fuvaros u. 22-24	2. lp.	Pi.	'RA/53		UDP	41
766	Helyiség	'35081/0/A/54	Nagy Fuvaros u. 22-24	3. lp.	Pi.	'RA/54	raktár - irattár	UDP	48
767	Helyiség	'35081/0/A/56	Nagy Fuvaros u. 22-24	1. lp.	Fsz.	'ÜZ/56	fodrászat - kozmetika	UCH	24
768	Helyiség	'35081/0/A/57	Nagy Fuvaros u. 22-24	2. lp.	Fsz.	'R/57	egyéb üzlet	UCH	56
769	Helyiség	'35051/0/A/37	Nagy Fuvaros u. 23		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	216
770	Helyiség	'35030/0/A/1	Nagy Fuvaros u. 3/a		Fsz.	'ÜZ/1		UCH	41
771	Helyiség	'35030/0/A/2	Nagy Fuvaros u. 3/a		Fsz.	'ÜZ/2		UCH	46
772	Helyiség	'35031/0/A/31	Nagy Fuvaros u. 3/b		Fsz.	'ÜZ/31	raktár - irattár	UDH (földszinti)	14
773	Helyiség	'35032/0/A/7	Nagy Fuvaros u. 5		Fsz.	'ÜZ	egyéb üzlet	UCH	37
774	Helyiség	'35059/0/A/1	Nagy Fuvaros u. 6		Pi./Fsz.	'ÜZ		UCH	72
775	Helyiség	'35059/0/A/2	Nagy Fuvaros u. 6		Fsz.	'R	egyéb üzlet	UCH	47
776	Helyiség	'35033/0/A/25	Nagy Fuvaros u. 7		Pi.	'RA	raktár - irattár	UCP	95
777	Helyiség	'35624/0/A/1	Nap u. 10		Pi.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCP	146
778	Helyiség	'35619/0/A/19	Nap u. 18		Pi.	'MÜ	műhely	UCP	129
779	Helyiség	'35674/0/A/19	Nap u. 19		Pi.	'RA/19	raktár - irattár	UCP	81
780	Helyiség	'35674/0/A/20	Nap u. 19		Pi.	'MÜ/20	raktár - irattár	UCP	61
781	Helyiség	'35595/0/A/1	Nap u. 24		Pi.	'1.	műhely	UCP	23
782	Helyiség	'35595/0/A/2	Nap u. 24		Pi.	'2.		UCP	27
783	Helyiség	'35688/0/A/3	Nap u. 25		Fsz.	'ÜZ		UCH	20
784	Helyiség	'35688/0/A/4	Nap u. 25		Fsz.	'R	iroda	UCH	112
785	Helyiség	'35655/0/A/1	Nap u. 9		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	78
786	Helyiség	'35655/0/A/2	Nap u. 9		Pi.	'2.	raktár - irattár	UCP	61
787	Helyiség	'35655/0/A/3	Nap u. 9		Fsz.	'ÜZ	iroda	UCH	28
788	Helyiség	'34913/0/A/19	Német u. 10		Fsz.	'R/1	iroda	UCH	64
789	Helyiség	'34903/0/A/64	Német u. 13		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	46
790	Helyiség	'34903/0/A/65	Német u. 13		Fsz.	'ÜZ/3		UCH	25
791	Helyiség	'34903/0/A/66	Német u. 13		Fsz.	'ÜZ/4		UCH	56
792	Helyiség	'34903/0/A/67	Német u. 13		Fsz.	'ÜZ/5		UCH	65
793	Helyiség	'34903/0/A/68	Német u. 13		Fsz.	'ÜZ/6	egyéb üzlet	UCH	84
794	Helyiség	'34903/0/A/70	Német u. 13		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	460
795	Helyiség	'35217/1/A/1	Német u. 17-19		Fsz.	'ÜZ/1	iroda	UCH	189
796	Helyiség	'35217/1/A/3	Német u. 17-19		Fsz.	'R/2	iroda	UDH (földszinti)	115
797	Helyiség	'35217/1/A/4	Német u. 17-19		l.	'R/3	iroda	UDH (emeleti)	521
798	Helyiség	'35217/1/A/15	Német u. 17-19		Pi.	'egyéb/3	kazánház	UDP	85
799	Helyiség	'35217/1/A/19	Német u. 17-19		Fe.	'R/8	iroda	UDH (emeleti)	67
800	Helyiség	'35217/1/A/21	Német u. 17-19		Fsz.	'ÜZ/2	iroda	UCH	50
801	Helyiség	'35213/2/A/2	Német u. 21		Fsz.	'egyéb	egyéb üzlet	UCH	15
802	Helyiség	'35212/0/A/23	Német u. 25		Pi.	'RA/1		UCP	133
803	Helyiség	'35212/0/A/24	Német u. 25		Fsz.	'R/2	iroda	UCH	96
804	Helyiség	'35212/0/A/25	Német u. 25		Fsz.	'R/3	iroda	UCH	41
805	Helyiség	'35212/0/A/26	Német u. 25		Fsz.	'MÜ/4	iroda	UCH	15
806	Helyiség	'34910/0/A/1	Német u. 4		Fsz.	'ÜZ/1		UCH	38
807	Helyiség	'34910/0/A/2	Német u. 4		Fsz.	'RA/2	egyéb üzlet	UCH	18
808	Helyiség	'34911/0/A/21	Német u. 6		Fsz.	'MÜ/1	raktár - irattár	UCH	18
809	Helyiség	'34911/0/A/22	Német u. 6		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	62
810	Helyiség	'34911/0/A/23	Német u. 6		Pi.	'2.	raktár - irattár	UCP	76
811	Helyiség	'34912/0/A/1	Német u. 8		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	97
812	Helyiség	'34675/1/A/1	Népszínház u. 12		Pi.	'1.		UDP	70
813	Helyiség	'34675/2/A/33	Népszínház u. 14		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	80
814	Helyiség	'34675/0/A/2	Népszínház u. 16		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	92
815	Helyiség	'34676/0/A/7	Népszínház u. 16		Fsz.	'ÜZ/7		UCH	73
816	Helyiség	'34820/0/A/5	Népszínház u. 17		Pi.	'ÜZ/5	raktár - irattár	UCP	315,39
817	Helyiség	'34677/0/A/4	Népszínház u. 18		Fsz.	'ÜZ/4		UCH	76
818	Helyiség	'34818/0/A/62	Népszínház u. 19		Fsz.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCH	57
819	Helyiség	'34818/0/A/70	Népszínház u. 19		Pi.	'ÜZ/9	műhely	UCP	199
820	Helyiség	'34818/0/A/71	Népszínház u. 19		Pi.	'RA/10	raktár - irattár	UDP	3
821	Helyiség	'34818/0/A/73	Népszínház u. 19		Fe.	'WC/12	raktár - irattár	UDH (emeleti)	3
822	Helyiség	'34818/0/A/75	Népszínház u. 19		l.	'TA/14	raktár - irattár	UDH (emeleti)	3
823	Helyiség	'34818/0/A/76	Népszínház u. 19		l.	'TA/15	raktár - irattár	UDH (emeleti)	3
824	Helyiség	'34818/0/A/77	Népszínház u. 19		l.	'TA/16	raktár - irattár	UDH (emeleti)	3
825	Helyiség	'34818/0/A/78	Népszínház u. 19		l.	'TA/17		UCH	3
826	Helyiség	'34799/0/A/1	Népszínház u. 21		Pi.	'1.		UDP	26
827	Helyiség	'34799/0/A/2	Népszínház u. 21		Pi.	'ÜZ/1		UCH	208
828	Helyiség	'34799/0/A/3	Népszínház u. 21		Pi.	'TR	trafóház	UDP	23
829	Helyiség	'34799/0/A/6	Népszínház u. 21		Fsz.	'ÜZ/3		UCH	258
830	Helyiség	'34679/0/A/1	Népszínház u. 22		Pi.	'RA	raktár - irattár	UCP	198
831	Helyiség	'34679/0/A/4	Népszínház u. 22		Fsz.	'R/4		UDH (földszinti)	183
832	Helyiség	'34679/0/A/11	Népszínház u. 22		Fsz.	'ÜZ/12	egyéb üzlet	UCH	156
833	Helyiség	'34679/0/A/13	Népszínház u. 22		Fsz.	'R/14		UDH (földszinti)	72
834	Helyiség	'34679/0/A/14	Népszínház u. 22		Fsz.	'RA/14	raktár - irattár	UDH (földszinti)	69
835	Helyiség	'34679/0/A/20	Népszínház u. 22		Fe.	'RA/5	EGYÉB	UDH (emeleti)	60
836	Helyiség	'34679/0/A/21	Népszínház u. 22		Fe.	'R/6		UDH (emeleti)	223
837	Helyiség	'34681/0/A/1	Népszínház u. 24		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	74
838	Helyiség	'34681/0/A/2	Népszínház u. 24		Pi.	'2.	raktár - irattár	UCP	50
839	Helyiség	'34681/0/A/3	Népszínház u. 24		Pi.	'3.	raktár - irattár	UCP	98
840	Helyiség	'34681/0/A/5	Népszínház u. 24		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	26
841	Helyiség	'34681/0/A/16	Népszínház u. 24		Fsz.	'ÜZ/8		UDH (földszinti)	18
842	Helyiség	'34786/0/A/1	Népszínház u. 25		Pi.	'1.	raktár - irattár	UDP	34,05
843	Helyiség	'34786/0/A/2	Népszínház u. 25		Pi.	'4.	raktár - irattár	UDP	116,23
844	Helyiség	'34682/0/A/1	Népszínház u. 26		Pi.	'1.	egyéb üzlet	UCP	84
845	Helyiség	'34682/0/A/3	Népszínház u. 26		Fsz.	'ÜZ/1	egyéb üzlet	UCH	124
846	Helyiség	'34776/0/A/1	Népszínház u. 31		Fsz./Pi.	'ÜZ/1		UCH+UCP	1057,6
847	Helyiség	'34776/0/A/3	Népszínház u. 31		Fsz.	'ÜZ/3		UCH	78,5
848	Helyiség	'35056/0/A/1	Népszínház u. 33		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	186
849	Helyiség	'35056/0/A/2	Népszínház u. 33		Pi.	'TR	trafóház	UCP	26
850	Helyiség	'35056/0/A/3	Népszínház u. 33		Pi.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	185
851	Helyiség	'35056/0/A/11	Népszínház u. 33		Fsz.	'RA/3	raktár - irattár	UCH	23
852	Helyiség	'35056/0/A/12	Népszínház u. 33		Fsz.	'RA/4	raktár - irattár	UCH	48
853	Helyiség	'34772/0/A/33	Népszínház u. 34		Fsz.	'ÜZ/2	egyéb üzlet	UCH	21
854	Helyiség	'34772/0/A/34	Népszínház u. 34		Pi.	'OV	EGYÉB	UDP	87
855	Helyiség	'34771/0/A/7	Népszínház u. 36		Fsz.	'5.	raktár - irattár	UDH (földszinti)	17

Borjan 192

Társasházi helyiségek

856	Helyiség	'34764/0/A/1	Népszínház u. 38	Pl.	'OV	óvóhely	UCP	188
857	Helyiség	'34764/0/A/2	Népszínház u. 38	Fsz./Pl.	'UZ/1	-	UCH+UCP	58
858	Helyiség	'34764/0/A/9	Népszínház u. 38	Fsz./Pl.	'UZ/8	EGYÉB	UCH+UCP	56
859	Helyiség	'34749/0/A/39	Népszínház u. 40	Pl.	'UZ/1	-	UCP	85
860	Helyiség	'34749/0/A/40	Népszínház u. 40	Pl.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCP	88
861	Helyiség	'34749/0/A/41	Népszínház u. 40	Pl.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCP	63
862	Helyiség	'34749/0/A/45	Népszínház u. 40	Fe.	'UZ/7	egyéb üzlet	UDH (emeleti)	138
863	Helyiség	'34745/0/A/1	Népszínház u. 42-44	Pl.	'UZ/1	-	UDP	59
864	Helyiség	'34745/0/A/2	Népszínház u. 42-44	Fsz./Pl.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH+UCP	275
865	Helyiség	'34745/0/A/3	Népszínház u. 42-44	Fsz.	'UZ/3	vendéglátás - étterem	UCH	12
866	Helyiség	'34745/0/A/5	Népszínház u. 42-44	Fsz.	'UZ/5	postahivatal	UCH	80
867	Helyiség	'34745/0/A/6	Népszínház u. 42-44	Fsz.	'UZ/6	-	-	40
868	Helyiség	'35069/0/A/3	Népszínház u. 43	Fsz.	'UZ/3	-	UCH	13
869	Helyiség	'35069/0/A/4	Népszínház u. 43	Fsz.	'UZ/4	-	UCH	12
870	Helyiség	'35070/0/A/51	Népszínház u. 45	Pl.	'OV	EGYÉB	UDP	172
871	Helyiség	'34744/0/A/1	Népszínház u. 46	Pl.	'UZ/1	raktár - irattár	UCP	143,26
872	Helyiség	'34744/0/A/12	Népszínház u. 46	Pl.	'UZ/12	-	UCP	100,25
873	Helyiség	'35101/0/A/7	Népszínház u. 49	Fsz.	'UZ/6	egyéb üzlet	UCH	59
874	Helyiség	'35105/0/A/35	Népszínház u. 57	Fsz.	'IR/2	-	UCH	17
875	Helyiség	'35108/0/A/1	Népszínház u. 59	Pl.	'TR	trafóház	UDP	41
876	Helyiség	'38745/2/A/1	Orczy út 16	Pl.	'1.	műhely	UDP	68
877	Helyiség	'36007/0/A/1	Orczy út 27	Pl.	'1.	karitatív tevékenység	UCH+UCP	448
878	Helyiség	'36007/0/A/2	Orczy út 27	Fsz.	'UZ/2	-	UCH	73
879	Helyiség	'36007/0/A/3	Orczy út 27	Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	58
880	Helyiség	'35988/0/A/38	Orczy út 29	Fsz.	'UZ/11	-	UCH	18
881	Helyiség	'35988/0/A/39	Orczy út 29	Fsz.	'UZ/12	egyéb üzlet	UCH	37
882	Helyiség	'35988/0/A/42	Orczy út 29	Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	34
883	Helyiség	'35960/0/A/3	Orczy út 41	Fsz.	'1.	iroda	UCH	48
884	Helyiség	'35960/0/A/5	Orczy út 41	Fsz.	'IR	csatolva	UCH	30
885	Helyiség	'35960/0/A/6	Orczy út 41	Pl./Fsz.	'RA	bővített	UCH+UCP	120
886	Helyiség	'38790/0/A/86	Orczy út 42	Fsz.	'RA/86	egyéb üzlet	UCH	41
887	Helyiség	'35946/0/A/59	Orczy út 43	as.	'59.	raktár - irattár	UCP	108,4
888	Helyiség	'35946/0/A/60	Orczy út 43	as.	'60.	-	UCH	45,6
889	Helyiség	'35944/0/A/59	Orczy út 45	Fsz.	'IR	csatolva	UDH (földszinti)	19
890	Helyiség	'35944/0/A/62	Orczy út 45	Fsz.	'BUDA	iroda	UCH	59
891	Helyiség	'35944/0/A/63	Orczy út 45	Fsz.	'UZ	bővített	UCH	111
892	Helyiség	'35944/0/A/64	Orczy út 45	Pl.	'MU	raktár - irattár	UCP	165
893	Helyiség	'35187/0/A/1	Ór u. 10	Pl.	'MÜ	raktár - irattár	UCP	45
894	Helyiség	'35187/0/A/2	Ór u. 10	Pl.	'RA	raktár - irattár	UCP	45
895	Helyiség	'35184/0/A/1	Ór u. 6	Pl.	'MÜ/1	műhely	UCP	57
896	Helyiség	'35184/0/A/2	Ór u. 6	Pl.	'RA/1	-	UCH	48
897	Helyiség	'35190/0/A/1	Ór u. 9	Pl.	'1.	-	UCP	177
898	Helyiség	'35190/0/A/18	Ór u. 9	Pl.	'RA	raktár - irattár	UDH (emeleti)	10
899	Helyiség	'36793/0/A/1	Pál u. 3	Pl.	'MU	műhely	UCP	103
900	Helyiség	'36793/0/A/17	Pál u. 3	Pl.	'10.	iroda	UDH (emeleti)	150
901	Helyiség	'36794/0/A/1	Pál u. 5	Pl.	'RA	raktár - irattár	UCP	90
902	Helyiség	'36788/0/A/1	Pál u. 6	Pl.	'MU	-	UCP	82
903	Helyiség	'36788/0/A/2	Pál u. 6	Pl.	'UZ	Sporttevékenység - sportklub	UCP	304
904	Helyiség	'35662/0/A/1	Práter u. 14	Fsz.	'1.	egyéb üzlet	UCH	54
905	Helyiség	'35662/0/A/2	Práter u. 14	Fsz.	'2.	egyéb üzlet	UCH	60
906	Helyiség	'35662/0/A/5	Práter u. 14	Fsz.	'5.	raktár - irattár	UDH (földszinti)	45
907	Helyiség	'36380/0/A/1	Práter u. 19	Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	79
908	Helyiség	'36380/0/A/2	Práter u. 19	Pl.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	40
909	Helyiség	'36380/0/A/3	Práter u. 19	Fsz.	'UZ	egyéb üzlet	UCH	31
910	Helyiség	'36380/0/A/6	Práter u. 19	Fsz.	'2.	raktár - irattár	UDH (földszinti)	16
911	Helyiség	'35666/0/A/3	Práter u. 20/b	Fsz.	'IR	-	UCH	16
912	Helyiség	'35682/0/A/17	Práter u. 22	Fsz.	'IR/1	bővített	UCH	172
913	Helyiség	'35682/0/A/18	Práter u. 22	Fsz.	'IR/2	csatolva	UCH	24
914	Helyiség	'35682/0/A/19	Práter u. 22	Fsz.	'IR/3	csatolva	UDH (földszinti)	33
915	Helyiség	'35682/0/A/20	Práter u. 22	Fe.	'IR/4	csatolva	UCH	167
916	Helyiség	'35695/0/A/5	Práter u. 28	Fsz.	'5.	bővített	UCH	25
917	Helyiség	'35695/0/A/6	Práter u. 28	Fsz.	'6.	csatolva	UCH	21
918	Helyiség	'36326/0/A/25	Práter u. 29/a	Pl.	'RA/1	csatolva	UCP	89
919	Helyiség	'36326/0/A/26	Práter u. 29/a	Pl.	'RA/2	bővített	UCP	89
920	Helyiség	'36325/0/A/1	Práter u. 29/b	Pl.	'IR/1	-	UCP	111
921	Helyiség	'36325/0/A/2	Práter u. 29/b	Pl.	'RA	-	UDP	30
922	Helyiség	'36325/0/A/3	Práter u. 29/b	Pl.	'MU	műhely	UCP	41
923	Helyiség	'35696/0/A/49	Práter u. 30-32	Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	42
924	Helyiség	'35696/0/A/50	Práter u. 30-32	Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	43
925	Helyiség	'35696/0/A/51	Práter u. 30-32	Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	40
926	Helyiség	'35696/0/A/52	Práter u. 30-32	Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH	76
927	Helyiség	'35696/0/A/53	Práter u. 30-32	Fsz.	'UZ/5	egyéb üzlet	UCH	64
928	Helyiség	'35696/0/A/54	Práter u. 30-32	Fsz.	'UZ/6	egyéb üzlet	UCH	56
929	Tároló	'35696/0/A/55	Práter u. 30-32	Pl.	'TÁR/1	-	UDP	59
930	Tároló	'35696/0/A/56	Práter u. 30-32	Pl.	'TÁR/2	-	UDP	24
931	Teremgarázs	'35696/0/A/57	Práter u. 30-32	Pl.	'TG	teremgarázs	-	788
932	Helyiség	'36323/0/A/2	Práter u. 33	Fsz.	'RA	egyéb üzlet	UCH	19
933	Helyiség	'35709/0/A/4	Práter u. 34	Fsz.	'H/4	fodrászat - kozmetika	UCH	20
934	Helyiség	'35709/0/A/5	Práter u. 34	Fsz.	'H/5	egyéb üzlet	UCH	30
935	Helyiség	'35709/0/A/7	Práter u. 34	Fsz.	'H/8	-	UDH (földszinti)	32
936	Helyiség	'35709/0/A/8	Práter u. 34	Fsz.	'H/6	-	UCH	35
937	Helyiség	'36291/0/A/2	Práter u. 37	Pl.	'IR	EGYÉB	UCP	110
938	Helyiség	'36291/0/A/4	Práter u. 37	Fsz.	'UZ	műhely	UCH	46
939	Helyiség	'35649/0/A/1	Práter u. 4	Pl.	'TR	trafóház	UDP	34
940	Helyiség	'36227/0/A/4	Práter u. 51	Fsz.	'3.	csatolva	UDH (földszinti)	27
941	Helyiség	'36227/0/A/17	Práter u. 51	Pl.	'RA	-	UDP	151
942	Helyiség	'36227/0/A/19	Práter u. 51	Fsz.	'RA	bővített	UCH	22
943	Helyiség	'35728/16/A/1	Práter u. 56	Fsz.	'RA/1	egyéb üzlet	UCH	134
944	Helyiség	'35728/16/A/194	Práter u. 56	Fsz.	'RA/194	egyéb üzlet	UCH	52
945	Helyiség	'35728/17/A/193	Práter u. 58	Fsz.	'UZ	-	UDH (földszinti)	190
946	Helyiség	'35728/17/A/195	Práter u. 58	Fsz.	'TR	trafóház	UCH	23
947	Helyiség	'35728/17/A/197	Práter u. 58	XVII.	'IR	iroda	UDH (emeleti)	166
948	Helyiség	'36126/0/A/3	Práter u. 59	Fsz.	'UZ/3	-	UCH	29
949	Helyiség	'35728/18/A/1	Práter u. 60	Fsz.	'UZ/1	raktár - irattár	UCH	128
950	Helyiség	'35728/18/A/3	Práter u. 60	Fsz.	'RA/3	raktár - irattár	UDH (földszinti)	4
951	Helyiség	'35728/18/A/195	Práter u. 60	Fsz.	'UZ/195	iroda	UCH	52
952	Helyiség	'35728/18/A/196	Práter u. 60	XVII.	'UZ/196	raktár - irattár	UDH (emeleti)	12
953	Helyiség	'35728/18/A/197	Práter u. 60	XVII.	'UZ/197	iroda	UDH (emeleti)	12
954	Helyiség	'35728/18/A/198	Práter u. 60	XVII.	'UZ/198	iroda	UDH (emeleti)	12
955	Helyiség	'35728/18/A/199	Práter u. 60	XVII.	'UZ/199	iroda	UDH (emeleti)	12
956	Helyiség	'35728/18/A/201	Práter u. 60	XVII.	'RA/201	iroda	UDH (emeleti)	6
957	Helyiség	'35728/18/A/202	Práter u. 60	XVII.	'UZ/202	iroda	UDH (emeleti)	7
958	Helyiség	'35728/18/A/203	Práter u. 60	XVII.	'UZ/203	raktár - irattár	UDH (emeleti)	8
959	Helyiség	'35728/18/A/204	Práter u. 60	XVII.	'UZ/204	raktár - irattár	UDH (emeleti)	7
960	Helyiség	'35728/18/A/205	Práter u. 60	XVII.	'UZ/205	raktár - irattár	UDH (emeleti)	8
961	Helyiség	'35728/18/A/206	Práter u. 60	XVII.	'UZ/206	raktár - irattár	UDH (emeleti)	6
962	Helyiség	'36122/0/A/1	Práter u. 63	Pl.	'MU/1	raktár - irattár	UCP	496

Társasházi helyiségek

963	Helyiség	'36122/0/A/3	Práter u. 63		Fsz.	'UZ/3	iroda	UCH	130
964	Helyiség	'36128/3/A/57	Práter u. 65		Fsz.	'MU/1	-	UCH+UCP	58
965	Helyiség	'36128/3/A/59	Práter u. 65		Pl.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	193
966	Helyiség	'36128/3/A/60	Práter u. 65		Pl.	'RA/3	műhely	UCP	56
967	Helyiség	'36118/0/A/35	Práter u. 67		Pl.	'MU/1	műhely	UCP	28
968	Helyiség	'36118/0/A/36	Práter u. 67		Pl.	'TR	trafóház	UCP	29
969	Helyiség	'36118/0/A/37	Práter u. 67		Pl.	'MU/2	műhely	UCP	47
970	Helyiség	'36118/0/A/38	Práter u. 67		Pl.	'MU/3	raktár - irattár	UCP	133
971	Helyiség	'36116/0/A/1	Práter u. 69		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	71
972	Helyiség	'36116/0/A/2	Práter u. 69		Pl.	'RA/2	raktár - irattár	UCP	35
973	Helyiség	'36116/0/A/4	Práter u. 69		Fsz.	'UZ/2	EGYÉB	UCH	31
974	Helyiség	'36116/0/A/5	Práter u. 69		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	52
975	Helyiség	'36394/0/A/1	Práter u. 9		Pl.	'UZ/1	iroda	UCP	96
976	Helyiség	'36394/0/A/2	Práter u. 9		Pl.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCP	115
977	Helyiség	'36394/0/A/3	Práter u. 9		Pl.	'RA	iroda	UCP	90
978	Helyiség	'36394/0/A/6	Práter u. 9		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	37
979	Helyiség	'36394/0/A/9	Práter u. 9		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	23
980	Helyiség	'36559/10/A/1	Puskín u. 19	1. lp.	Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UDP	169
981	Helyiség	'36530/0/A/1	Puskín u. 20		Pl.	'UZ/1	-	UCP	186
982	Helyiség	'36528/0/A/1	Puskín u. 24		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UDP	40
983	Helyiség	'36528/0/A/12	Puskín u. 24		Fsz.	'UZ/12	-	UDH (földszinti)	131
984	Helyiség	'36528/0/A/14	Puskín u. 24		Fsz.	'RA/14	raktár - irattár	UDH (földszinti)	46
985	Helyiség	'34899/0/B/1	Rákóczi tér 3		Fsz.	'RA/1	raktár - irattár	UDH (földszinti)	82
986	Helyiség	'36547/0/A/1	Rákóczi út 11		Fsz./Pl.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH+UCP	299
987	Helyiség	'36547/0/A/5	Rákóczi út 11		Fsz.	'UZ/5	postahivatal	UCH	163
988	Helyiség	'36546/0/A/1	Rákóczi út 13		Pl.	'UZ	raktár - irattár	UDP	117
989	Helyiség	'36546/0/A/2	Rákóczi út 13		Pl.	'OV	raktár - irattár	UDP	55
990	Helyiség	'36546/0/A/3	Rákóczi út 13		Pl.	'KA	kazánház	UDP	27
991	Helyiség	'36544/0/A/4	Rákóczi út 17		Fe.	'1.	-	UDH (emeleti)	22
992	Helyiség	'36506/0/A/40	Rákóczi út 25		Fsz.	'UZ/40	-	UCH	55
993	Helyiség	'36506/0/A/42	Rákóczi út 25		Fsz.	'UZ/42	-	UCH	66
994	Helyiség	'36437/2/A/5	Rákóczi út 27/a		Fsz.	'UZ/4	bővített	UCH	47
995	Helyiség	'36437/2/A/6	Rákóczi út 27/a		Fsz.	'UZ/5	csatolva	-	26
996	Helyiség	'36437/2/A/7	Rákóczi út 27/a		Fsz.	'UZ/6	csatolva	-	20
997	Helyiség	'36437/2/A/8	Rákóczi út 27/a		Fsz.	'UZ/7	csatolva	-	35
998	Helyiség	'36443/0/A/38	Rákóczi út 47		Fsz.	'13	műhely	UDH (földszinti)	10
999	Helyiség	'34641/0/A/3	Rákóczi út 51		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	246
1000	Helyiség	'34640/0/A/1	Rákóczi út 53		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	41
1001	Helyiség	'34640/0/A/2	Rákóczi út 53		Fsz.	'UZ/2	fordírszat - kozmetika	UCH	41
1002	Helyiség	'34640/0/A/3	Rákóczi út 53		Pl./Fsz.	'3.	egyéb üzlet	UCH+UCP	125
1003	Helyiség	'34640/0/A/8	Rákóczi út 53		Fsz.	'UZ/6	raktár - irattár	UDH (földszinti)	5
1004	Helyiség	'34640/0/A/9	Rákóczi út 53		Pl.	'UZ/7	raktár - irattár	UDP	109
1005	Helyiség	'34639/0/A/2	Rákóczi út 55		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UDP	61
1006	Helyiség	'34639/0/A/3	Rákóczi út 55		Pl.	'RA/2	raktár - irattár	UDP	94
1007	Helyiség	'34639/0/A/4	Rákóczi út 55		Fsz.	'UZ/1	EGYÉB	UCH+UDH	125
1008	Helyiség	'34628/0/A/3	Rákóczi út 59		Pl./Fsz./Fe.	'UZ/3A	egyéb üzlet	UCH	836,31
1009	Helyiség	'34628/0/A/6	Rákóczi út 59		Fsz./Fe.	'UZ/6	raktár - irattár	UDH (földszinti)	134
1010	Helyiség	'34628/0/A/7	Rákóczi út 59		Fsz.	'R/7	iroda	UDH (földszinti)	54
1011	Helyiség	'34628/0/A/8	Rákóczi út 59		Fsz.	'R/8	egyéb üzlet	UDH (földszinti)	19
1012	Helyiség	'34627/0/A/64	Rákóczi út 61		as.	'1.	egyéb üzlet	UDP	53
1013	Helyiség	'34626/0/A/85	Rákóczi út 63		Pl./Fsz.	'UZ/6	egyéb üzlet	UCH	989
1014	Helyiség	'34611/0/A/88	Rákóczi út 69		Fsz.	'3.	-	UCH	57
1015	Helyiség	'34601/0/A/3	Rákóczi út 75		Fsz.	'4A	-	UCH	195,3
1016	Helyiség	'34601/0/A/30	Rákóczi út 75		Pl.	'1.	-	UCP	152,4
1017	Helyiség	'36554/0/A/36	Rákóczi út 9		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	181
1018	Helyiség	'35216/1/A/2	Rigó u. 12		Pl.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCP	18,93
1019	Helyiség	'35215/0/A/1	Rigó u. 14		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	30
1020	Helyiség	'36021/0/A/16	Rozgonyi u. 2-6	4. lp.	Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	53
1021	Helyiség	'36677/0/A/29	Rökk Sz. u. 11		Pl.	'R/1	-	UCP	216
1022	Helyiség	'36675/0/A/3	Rökk Sz. u. 15		Fsz.	'17.	-	UCH	182
1023	Helyiség	'36675/0/A/23	Rökk Sz. u. 15		Pl.	'RA	műhely	UCP	36
1024	Helyiség	'36674/0/A/1	Rökk Sz. u. 17		Pl.	'UZ/1	-	UCP	57
1025	Helyiség	'36674/0/A/2	Rökk Sz. u. 17		Pl.	'UZ/2	műhely	UCP	78
1026	Helyiség	'36674/0/A/3	Rökk Sz. u. 17		as.	'1.	EGYÉB	UDH (földszinti)	28
1027	Helyiség	'36673/0/A/21	Rökk Sz. u. 19		Fsz.	'R	iroda	UDH (földszinti)	64
1028	Helyiség	'36658/0/A/1	Rökk Sz. u. 3		Fsz.	'egyéb	raktár - irattár	UDH (földszinti)	43
1029	Helyiség	'36658/0/A/31	Rökk Sz. u. 3		Fsz.	'UZ/31	orvosi rendelő	UCH	132
1030	Helyiség	'36679/0/A/23	Rökk Sz. u. 7		Pl.	'MU	Sporttevékenység - sportklub	UCP	88
1031	Helyiség	'36679/0/A/23	Rökk Sz. u. 7		Fsz.	'NL	-	UDH (földszinti)	10
1032	Helyiség	'36678/0/A/26	Rökk Sz. u. 9		Fsz.	'MU/4	-	UCH	90
1033	Helyiség	'34893/0/A/18	Salétrom u. 10		Pl.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	46
1034	Helyiség	'34894/0/A/24	Salétrom u. 8		Pl.	'MU/2	-	UCP	82
1035	Helyiség	'35989/0/A/1	Sárkány u. 14		Pl.	'1.	egyéb üzlet	UCH	57
1036	Helyiség	'35989/0/A/2	Sárkány u. 14		Pl.	'2.	raktár - irattár	UCP	51
1037	Helyiség	'36476/0/A/18	Scheiber S. u. 3		Fsz.	'UZ/2	-	UCH	31
1038	Helyiség	'36476/0/A/19	Scheiber S. u. 3		Pl./Fsz.	'UZ/3	-	UCH	349
1039	Helyiség	'36427/0/A/17	Somogyi B. u. 10		Fsz.	'R	műterem	UDH (földszinti)	43
1040	Helyiség	'36427/0/A/18	Somogyi B. u. 10		Fsz.	'UZ	vendéglátás - étterem	UCH	22
1041	Helyiség	'36427/0/A/19	Somogyi B. u. 10		Pl.	'RA	raktár - irattár	UCP	83
1042	Helyiség	'36425/0/A/1	Somogyi B. u. 14		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	50
1043	Helyiség	'36425/0/A/2	Somogyi B. u. 14		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	23
1044	Helyiség	'36424/0/A/25	Somogyi B. u. 16		Pl.	'1.	raktár - irattár	UDP	34,7
1045	Helyiség	'36466/0/A/3	Somogyi B. u. 17		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	18,12
1046	Helyiség	'36467/0/A/26	Somogyi B. u. 19		Pl.	'1.	raktár - irattár	UCP	167
1047	Helyiség	'36467/0/A/27	Somogyi B. u. 19		Fsz.	'MU/1	egyéb üzlet	UCH	108
1048	Helyiség	'36467/0/A/28	Somogyi B. u. 19		Fsz.	'MU/2	műhely	UCH	28
1049	Helyiség	'36467/0/A/30	Somogyi B. u. 19		Fsz.	'R	iroda	UDH (földszinti)	20
1050	Helyiség	'36423/0/A/1	Somogyi B. u. 20	1. lp.	Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	23,44
1051	Helyiség	'36423/0/A/2	Somogyi B. u. 20	1. lp.	Fsz.	'UZ/2	iroda	UCH	36,19
1052	Helyiség	'36468/0/A/4	Somogyi B. u. 21		Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH	22,17
1053	Helyiség	'36468/0/A/5	Somogyi B. u. 21		Fsz.	'UZ/5	egyéb üzlet	UCH	41,46
1054	Helyiség	'36421/0/A/2	Somogyi B. u. 24		Fsz.	'RA/2	raktár - irattár	UDH (földszinti)	5
1055	Helyiség	'36421/0/A/20	Somogyi B. u. 24		Pl.	'RA/20	-	UDH (emeleti)	149
1056	Helyiség	'36421/0/A/21	Somogyi B. u. 24		Fsz.	'UZ/1	raktár - irattár	UCH	28
1057	Helyiség	'36421/0/A/25	Somogyi B. u. 24		Fsz.	'UZ/5	fordírszat - kozmetika	UCH	26
1058	Helyiség	'36462/0/A/1	Somogyi B. u. 7		Fsz./Pl.	'UZ/1	-	UCH+UCP	189
1059	Helyiség	'36438/0/A/42	Stáhy u. 1		as.	'MU/42	-	UCP	69
1060	Helyiség	'36438/0/A/43	Stáhy u. 1		as.	'MU/43	műhely	UCP	34
1061	Helyiség	'36438/0/A/44	Stáhy u. 1		as.	'MU/44	-	UCP	71
1062	Helyiség	'36438/0/A/45	Stáhy u. 1		as.	'MU/45	műhely	UCP	40
1063	Helyiség	'36438/0/A/46	Stáhy u. 1		as.	'RA/46	raktár - irattár	UCP	26
1064	Helyiség	'36460/0/A/1	Stáhy u. 15		Pl.	'UZ/1	-	UCP	80
1065	Helyiség	'36437/12/A/1	Stáhy u. 2/a		as./Fsz./l./II.	'1.	oktatási - művészeti - köznevelődési tevékenység	UCH	1672,18
1066	Helyiség	'36451/0/A/37	Stáhy u. 5		Fsz.	'RA/1	bővített	UDH (földszinti)	35,88
1067	Helyiség	'36451/0/A/38	Stáhy u. 5		Fsz.	'RA/2	csatolva	UDH (földszinti)	12,88
1068	Helyiség	'36451/0/A/39	Stáhy u. 5		Fsz.	'RA/3	csatolva	UDH (földszinti)	21,44
1069	Helyiség	'38839/11/F/1	Strobi A. u. 7/4.g.h.	G. lp.	Pl.	'OV	EGYÉB	UCP	246

Bolna

194

Társasházi helyiségek

1070	Teremgarázs	'36750/1/A/10	Szabó Ervin tér 3.		IK.	TG	teremgarázs		907
1071	Helyiség	'38862/3/A/10	Szados ut 30/a		as.	'RA/10	EGYÉB	UCP	30,65
1072	Helyiség	'38673/2/A/1	Szenes Iván tér 2		as.	'RA/1	raktár - irattár	UDP	34
1073	Helyiség	'38673/2/A/2	Szenes Iván tér 2		as.	'IR/2	iroda	UDP	45
1074	Helyiség	'36513/0/A/42	Szentkirályi u. 10		Pi.	'UZ/42	-	UCP	130
1075	Helyiség	'36513/0/A/43	Szentkirályi u. 10		Pi.	'RA/43	Sporttevékenység - sportklub	UCP	159
1076	Helyiség	'36537/0/A/2	Szentkirályi u. 11		as.	'UZ/2	iroda	UCP	157
1077	Helyiség	'36536/0/A/29	Szentkirályi u. 13		Fsz.	'GA/2	gépkocsi beálló - garázs	UDH (földszinti)	11
1078	Helyiség	'36535/0/A/7	Szentkirályi u. 15		I.	'4.	szociális intézmény	UDH (emeleti)	211
1079	Helyiség	'36535/0/A/17	Szentkirályi u. 15		Fsz.	'IR	műhely	UDH (földszinti)	252
1080	Helyiség	'36516/0/A/13	Szentkirályi u. 16		II.	'13.	iroda	UDH (emeleti)	351
1081	Helyiség	'36523/0/A/3	Szentkirályi u. 17		Pi.	'UZ/3	raktár - irattár	UDP	146,87
1082	Helyiség	'36594/0/A/48	Szentkirályi u. 22-24		Pi.	'GA/1	-	UDH (földszinti)	49
1083	Helyiség	'36594/0/C/2	Szentkirályi u. 22-24		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UDP	115
1084	Helyiség	'36590/0/A/21	Szentkirályi u. 23		as.	'RA	vendéglátás - étterem	UCP	380,14
1085	Helyiség	'36542/0/A/3	Szentkirályi u. 3		Pi.	'UZ/3	-	UCP	106,91
1086	Helyiség	'36583/0/A/53	Szentkirályi u. 33-35		Fsz.	'GA/53	gépkocsi beálló - garázs	UDH (földszinti)	12,9
1087	Helyiség	'36602/0/A/1	Szentkirályi u. 38		Pi.	'UZ/1	műhely	UCP	44
1088	Helyiség	'36768/0/A/1	Szentkirályi u. 49		Pi.	'UZ	egyéb üzlet	UCP	188,47
1089	Helyiség	'36541/0/A/1	Szentkirályi u. 5		Pi.	'UZ/1	-	UCP	64
1090	Helyiség	'36541/0/A/2	Szentkirályi u. 5		Pi.	'UZ/2	-	UCP	70
1091	Helyiség	'36511/0/A/1	Szentkirályi u. 6		Pi.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCP	555
1092	Helyiség	'35323/0/A/1	Szerdahelyi u. 1		Pi.	'1.	-	UDP	97
1093	Helyiség	'35323/0/A/3	Szerdahelyi u. 1		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	80
1094	Helyiség	'35328/0/A/3	Szerdahelyi u. 11		Fsz.	'RA	iroda	UCH	35
1095	Helyiség	'35137/0/A/1	Szerdahelyi u. 16		Pi.	'MU/1	műhely	UCP	78
1096	Helyiség	'35137/0/A/2	Szerdahelyi u. 16		Pi.	'OV	-	UDP	124
1097	Helyiség	'35137/0/A/4	Szerdahelyi u. 16		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	17
1098	Helyiség	'35137/0/A/11	Szerdahelyi u. 16		Fsz.	'RA/3	iroda	UDH (földszinti)	30
1099	Helyiség	'35144/1/A/3	Szerdahelyi u. 2/a		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	19
1100	Helyiség	'35144/1/A/4	Szerdahelyi u. 2/a		Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH	19
1101	Helyiség	'35144/1/A/20	Szerdahelyi u. 2/a		Fsz.	'MU/5	műhely	UCH	14
1102	Helyiség	'35144/1/A/21	Szerdahelyi u. 2/a		Fsz.	'IR/6	egyéb üzlet	UCH	15
1103	Helyiség	'35144/1/A/22	Szerdahelyi u. 2/a		Pi.	'TR	trafóház	UDP	23
1104	Helyiség	'35920/0/A/22	Szeszgyár u. 5		Fsz.	'RA	-	UCH	41
1105	Helyiség	'35906/0/A/15	Szeszgyár u. 9		Pi.	'RA	EGYÉB	UCP	92
1106	Helyiség	'35499/0/A/1	Szigetvári u. 1		Pi.	'1.	-	UCP	50
1107	Helyiség	'35499/0/A/2	Szigetvári u. 1		Pi.	'2.	bölcsöde	UCP	184
1108	Helyiség	'35499/0/A/3	Szigetvári u. 1		Fsz.	'IR	bölcsöde	UCH	147
1109	Helyiség	'35492/0/A/2	Szigetvári u. 10/a		Fsz.	'UZ/2	-	UCH	103
1110	Helyiség	'35492/0/A/4	Szigetvári u. 10/a		Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH	126
1111	Helyiség	'35728/2/A/538	Szigony u. 1-35		Fsz.	'UZ/538	egyéb üzlet	UCH	144
1112	Helyiség	'35728/2/A/539	Szigony u. 1-35		Fsz.	'UZ/539	-	UCH	147
1113	Helyiség	'35728/2/A/540	Szigony u. 1-35		Fsz.	'UZ/540	-	UCH	147
1114	Helyiség	'36128/1/A/1	Szigony u. 16/b		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	78
1115	Helyiség	'36128/1/A/3	Szigony u. 16/b		Fsz.	'UZ/3	raktár - irattár	UCH	390
1116	Helyiség	'35728/22/A/38	Szigony u. 2,2/a (2/a)		Fsz.	'ORV	orvosi rendelő	UDH (földszinti)	372,83
1117	Helyiség	'35728/21/A/48	Szigony u. 2/b		Pi.	'TR	trafóház	UDP	36
1118	Helyiség	'35728/21/A/49	Szigony u. 2/b		Fsz.	'UZ	orvosi rendelő	UCH	293
1119	Helyiség	'35728/21/A/50	Szigony u. 2/b		I.	'MU/1	műhely	UDH (emeleti)	78
1120	Helyiség	'35728/20/A/105	Szigony u. 4-6		Fsz.	'ÖZ/1	-	UCH	222
1121	Helyiség	'34688/0/A/1	Szilágyi u. 1/b		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	25
1122	Helyiség	'34688/0/A/23	Szilágyi u. 1/b		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	140
1123	Helyiség	'34691/0/A/20	Szilágyi u. 2		Pi.	'2.	-	UCP	57
1124	Helyiség	'34693/0/A/1	Szilágyi u. 4		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	86
1125	Helyiség	'34693/0/A/2	Szilágyi u. 4		Pi.	'2.	raktár - irattár	UCP	128
1126	Helyiség	'34686/0/A/3	Szilágyi u. 5		Fsz.	'UZ/3	iroda	UCH	39
1127	Helyiség	'38878/0/A/1	Szörényi u. 5-7	SZA lp.	Pi.	'1	raktár - irattár	UCP	156,72
1128	Helyiség	'35258/0/A/1	Szőz u. 3	1. lp.	Pi.	'1	raktár - irattár	UCP	211
1129	Helyiség	'35258/0/A/16	Szőz u. 3	2. lp.	II.	'16.	műterem	UDH (emeleti)	25
1130	Helyiség	'35256/0/A/39	Szőz u. 5-7		Pi.	'RA/39	iroda	UCP	125
1131	Helyiség	'35255/0/A/1	Szőz u. 9		Pi.	'MU/1	műhely	UCP	102
1132	Helyiség	'35170/0/A/1	Tavaszmező u. 10		Pi.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCP	182
1133	Helyiség	'35277/0/A/1	Tavaszmező u. 19-21		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	99
1134	Helyiség	'35277/0/A/5	Tavaszmező u. 19-21		Fsz.	'MU/5	bővített	UCH	23
1135	Helyiség	'35277/0/A/6	Tavaszmező u. 19-21		Fsz.	'UZ/6	csatlóva	UCH	12
1136	Helyiség	'35277/0/A/9	Tavaszmező u. 19-21		Fsz.	'IR/8	iroda	UCH	13
1137	Helyiség	'35277/0/A/10	Tavaszmező u. 19-21		Fsz.	'IR/9	iroda	UCH	20
1138	Helyiség	'35188/0/A/8	Tavaszmező u. 2		Fsz.	'UZ/8	csatlóva	-	26
1139	Helyiség	'35188/0/A/9	Tavaszmező u. 2		Fsz.	'UZ/9	bővített	UCH	119
1140	Helyiség	'35188/0/A/10	Tavaszmező u. 2		Fsz.	'UZ/10	csatlóva	UCH	52
1141	Helyiség	'35188/0/A/11	Tavaszmező u. 2		Pi.	'UZ/11	raktár - irattár	UCP	40
1142	Helyiség	'35188/0/A/12	Tavaszmező u. 2		Pi.	'UZ/12	raktár - irattár	UCP	50
1143	Helyiség	'35188/0/A/13	Tavaszmező u. 2		Pi.	'UZ/13	raktár - irattár	UCP	216
1144	Helyiség	'34734/0/A/24	Teleki tér 16		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	16
1145	Helyiség	'34734/0/A/26	Teleki tér 16		Fsz.	'UZ/3	iroda	UCH	96
1146	Helyiség	'34734/0/A/27	Teleki tér 16		Pi.	'UZ/4	-	UCP	43
1147	Helyiség	'34739/0/A/31	Teleki tér 22		Fsz.	'IR/1	-	UDH (földszinti)	80
1148	Helyiség	'34739/0/A/32	Teleki tér 22		Pi.	'RA/1	-	UCP	103
1149	Helyiség	'34740/0/A/25	Teleki tér 23		Fsz.	'UZ	egyéb üzlet	UCH	29
1150	Helyiség	'34740/0/A/26	Teleki tér 23		Fsz.	'MU	műhely	UDH (földszinti)	72
1151	Helyiség	'34740/0/A/27	Teleki tér 23		Pi.	'RA	raktár - irattár	UDP	55
1152	Helyiség	'35133/0/A/112	Teleki tér 3		Fsz.	'UZ/2	-	UCH+UDP	296
1153	Helyiség	'35133/0/A/114	Teleki tér 3		Pi.	'UZ/4	EGYÉB	UCP	155
1154	Helyiség	'35134/0/A/26	Teleki tér 4		Fsz.	'ÖZ/1	-	UCH	90
1155	Helyiség	'35134/0/A/27	Teleki tér 4		Fsz.	'ÖZ/5	-	UCH	97
1156	Helyiség	'35134/0/A/29	Teleki tér 4		Pi.	'RA/1	-	UCP	92
1157	Helyiség	'35135/0/A/1	Teleki tér 5		Fsz.	'RA/1	raktár - irattár	UCH	79
1158	Helyiség	'35135/0/A/2	Teleki tér 5		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	22
1159	Helyiség	'35346/0/A/41	Teleki tér 6		Fsz.	'41.	vendéglátás - étterem	UCH	174
1160	Helyiség	'35346/0/A/45	Teleki tér 6		Pi.	'45.	raktár - irattár	UDP	79
1161	Helyiség	'35361/0/A/36	Teleki tér 7		Fsz.	'UZ/36	egyéb üzlet	UCH	97
1162	Helyiség	'35361/0/A/37	Teleki tér 7		Fsz.	'UZ/37	egyéb üzlet	UCH	44
1163	Helyiség	'35361/0/A/39	Teleki tér 7		Fsz.	'UZ/39	egyéb üzlet	UCH	60
1164	Helyiség	'34937/0/A/25	Tolnai L. u. 29		Fsz.	'ÖZ/1	-	UCH	34
1165	Helyiség	'34937/0/A/26	Tolnai L. u. 29		Fsz.	'ÖZ/2	műhely	UCH	23
1166	Helyiség	'34948/1/A/1	Tolnai L. u. 43/b		Fsz.	'GA	-	UCH	53
1167	Helyiség	'34970/0/A/1	Tolnai L. u. 44		Pi.	'1.	-	UCP	110
1168	Helyiség	'36139/1/A/1	Tömő u. 32-38		Fsz.	'UZ/1	iroda	UCH	30
1169	Helyiség	'36139/1/A/2	Tömő u. 32-38		Fsz.	'UZ/2	raktár - irattár	UCH	183
1170	Helyiség	'36170/0/B/25	Tömő u. 33/b		Pi.	'RA	műhely	UCP	85
1171	Helyiség	'36139/4/A/2	Tömő u. 40-46		Fsz.	'UZ/2	raktár - irattár	UCH	207,01
1172	Helyiség	'36106/0/A/2B	Tömő u. 62		Pi.	'RA	raktár - irattár	UCP	120
1173	Helyiség	'36753/0/A/53	Üllői út 14		Fsz.	'KL	iroda	UCH	279
1174	Helyiség	'36762/0/A/4	Üllői út 16/a		Fsz.	'RA	raktár - irattár	UDH (földszinti)	9
1175	Helyiség	'36762/0/A/9	Üllői út 16/a		Fsz.	'GA	garázs	UDH (földszinti)	29
1176	Helyiség	'36763/0/A/42	Üllői út 16/b		Fsz.	'IR/42	egyéb üzlet	UCH	31

Társasházi helyiségek

1177	Helyiség	'36763/0/A/43	Üllői út 16/b		Fsz.	'IR/43	-	UCH	36
1178	Helyiség	'36763/0/A/44	Üllői út 16/b		Fsz.	'IR/44	iroda	UCH	25
1179	Helyiség	'36763/0/A/45	Üllői út 16/b		Fsz.	'MU/45	-	UDH (földszinti)	26
1180	Helyiség	'36763/0/A/48	Üllői út 16/b		Fsz.	'UZ/48	-	UDH (földszinti)	118
1181	Helyiség	'36764/0/A/1	Üllői út 18		Pi./Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH+UDP	756
1182	Helyiség	'36764/0/A/3	Üllői út 18		Fsz.	'UZ/3	-	UCH	28
1183	Helyiség	'36764/0/A/4	Üllői út 18		Fsz.	'UZ/4	-	UCH	63
1184	Helyiség	'36765/0/A/1	Üllői út 20		Pi.	'OV	EGYÉB	UCP	148
1185	Helyiség	'36765/0/A/16	Üllői út 20		I.	'HL/1	-	UDH (emeleti)	40
1186	Helyiség	'36798/0/A/51	Üllői út 34		Fsz.	'VE	vendéglátás - étterem	UCH	190
1187	Helyiség	'36805/0/A/32	Üllői út 36		Fsz.	'UZ/1	-	-	26
1188	Helyiség	'36805/0/A/33	Üllői út 36		Fsz.	'UZ/2	-	UDH (földszinti)	8
1189	Helyiség	'36805/0/A/35	Üllői út 36		Pi.	'TR	-	UDP	24
1190	Helyiség	'36402/A/C/36	Üllői út 38-44 (42)	42. lp.	Fsz.	'UZ/6	-	UCH	79
1191	Helyiség	'36402/A/D/3	Üllői út 38-44 (44)	44. lp.	Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	46
1192	Helyiség	'36402/A/F/4	Üllői út 38-44 (44)	44. lp.	Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	46
1193	Helyiség	'36388/0/A/31	Üllői út 46		Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH	57
1194	Helyiség	'36388/0/A/33	Üllői út 46		Pi.	'MU	-	UCP	78
1195	Helyiség	'36371/0/A/16	Üllői út 50		Fsz.	'UZ	iroda	UCH	75
1196	Helyiség	'36339/0/A/2	Üllői út 54-56	A. ép.	Fsz.	'UZ/2	virágüzlet	UCH	27
1197	Helyiség	'36339/0/A/5	Üllői út 54-56	A. ép.	Fsz.	'UZ/5	egyéb üzlet	UCH	91
1198	Helyiség	'36308/0/A/2	Üllői út 60-62		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	188,85
1199	Helyiség	'36308/0/A/4	Üllői út 60-62		Fsz.	'UZ/4	iroda	UCH	150,9
1200	Helyiség	'36307/0/A/29	Üllői út 64		Pi./Fsz.	-	-	UCH	360
1201	Helyiség	'36307/0/A/30	Üllői út 64		Pi.	'MU	raktár - irattár	UCP	166
1202	Helyiség	'36274/0/A/2	Üllői út 66/a		Pi.	'2	raktár - irattár	UCP	94
1203	Helyiség	'36274/0/A/3	Üllői út 66/a		Fsz.	'RA/3	raktár - irattár	UCH	165
1204	Helyiség	'36274/0/A/4	Üllői út 66/a		Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH	29
1205	Helyiség	'36274/0/A/5	Üllői út 66/a		Fsz.	'UZ/5	egyéb üzlet	UCH	83
1206	Helyiség	'36273/0/A/46	Üllői út 66/b	2. lp.	Fsz.	'UZ/2	-	UCH	57
1207	Helyiség	'36273/0/A/51	Üllői út 66/b	2. lp.	Pi.	'UZ/5	raktár - irattár	UDP	31
1208	Helyiség	'36264/0/A/13	Üllői út 68		Fsz.	'UZ/1	-	UCH	53
1209	Helyiség	'36264/0/A/28	Üllői út 68		Pi./Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	199
1210	Helyiség	'36264/0/A/29	Üllői út 68		Pi.	'1.	EGYÉB	UCP	63
1211	Helyiség	'36263/0/A/1	Üllői út 70		Pi.	'OV	EGYÉB	UDP	95
1212	Helyiség	'36263/0/A/2	Üllői út 70		Pi./Fsz.	'UZ/1	egyéb üzlet	UCH+UCP	126
1213	Helyiség	'38793/7/A/139	Vajda P. u. 7-13	7. lp.	Fsz.	'IR/139	egyéb üzlet	UCH	66
1214	Helyiség	'38793/7/A/140	Vajda P. u. 7-13	9. lp.	Fsz.	'UZ/140	-	UCH	33
1215	Helyiség	'38793/7/A/141	Vajda P. u. 7-13	9. lp.	Fsz.	'UZ/141	-	UCH	27
1216	Helyiség	'38793/7/A/142	Vajda P. u. 7-13	9. lp.	Fsz.	'UZ/142	egyéb üzlet	UCH	29
1217	Helyiség	'38793/7/A/145	Vajda P. u. 7-13	11. lp.	Fsz.	'UZ/145	egyéb üzlet	UCH	24
1218	Helyiség	'35590/0/A/1	Vajdahunyad u. 14		Fsz.	'UZ/1	-	UDH (földszinti)	126
1219	Helyiség	'35590/0/A/2	Vajdahunyad u. 14		as.	'UZ/2	-	UDH (földszinti)	293
1220	Helyiség	'35596/0/A/2	Vajdahunyad u. 17		as.	'2.	raktár - irattár	UDP	10
1221	Helyiség	'35596/0/A/3	Vajdahunyad u. 17		as.	'3.	raktár - irattár	UCP	9
1222	Tároló	'35669/0/A/19	Vajdahunyad u. 23	A. lp.	Pi.	'TÁR/2	-	UDP	111
1223	Teremgarázs	'35669/0/A/20	Vajdahunyad u. 23	A. lp.	Fsz.	'parkoló	gépkocsi beálló - garázs	-	57
1224	Tároló	'35669/0/B/8	Vajdahunyad u. 23	B. lp.	Fsz.	'TÁR/1	-	UDH (földszinti)	11
1225	Teremgarázs	'35669/0/B/9	Vajdahunyad u. 23	B. lp.	Fsz.	'parkoló	gépkocsi beálló - garázs	-	59
1226	Helyiség	'36442/0/A/1	Vas u. 12		Pi.	'RA/1	raktár - irattár	UCP	54
1227	Helyiség	'36489/0/A/1	Vas u. 14		Pi.	'UZ	egyéb üzlet	UCP	249
1228	Helyiség	'36437/9/A/3	Vas u. 2/b		Fsz.	'RA/3	raktár - irattár	UCH	20
1229	Helyiség	'36505/0/A/1	Vas u. 3		Pi.	'UZ/1	EGYÉB	UCP	195,1
1230	Helyiség	'36504/0/A/21	Vas u. 5		as.	'UZ/2	raktár - irattár	UCP	50
1231	Helyiség	'36504/0/A/23	Vas u. 5		as.	'UZ/4	raktár - irattár	UCP	62
1232	Helyiség	'36503/0/A/22	Vas u. 7		as.	'1.	-	UCP	99
1233	Helyiség	'34872/0/A/41	Vásár u. 2		Pi.	'2.	raktár - irattár	UCP	68
1234	Helyiség	'34872/0/A/42	Vásár u. 2		Pi.	'OV	raktár - irattár	UCP	72
1235	Helyiség	'34875/0/A/24	Vásár u. 4		Pi.	'1.	-	UDP	39
1236	Helyiség	'34875/0/A/28	Vásár u. 4		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	23
1237	Helyiség	'34750/0/A/2	Vay Á. u. 8		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	127
1238	Helyiség	'34827/0/A/1	Víg u. 15		Pi.	'1.	iroda	UCP	123
1239	Helyiség	'34930/0/A/33	Víg u. 18		Pi./Fsz.	'RA/33	iroda	UCH+UCP	136
1240	Helyiség	'34930/0/A/34	Víg u. 18		Fsz.	'UZ/34	szociális intézmény	UCH	140
1241	Helyiség	'34929/1/A/6	Víg u. 20		Fsz.	'UZ/2	egyéb üzlet	UCH	30
1242	Helyiség	'34929/1/A/7	Víg u. 22		Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UDH (földszinti)	18
1243	Helyiség	'34929/1/A/8	Víg u. 22		Fsz.	'UZ/5	egyéb üzlet	UDH (földszinti)	45
1244	Helyiség	'34929/1/A/9	Víg u. 22		Fsz.	'UZ/6	gépkocsi beálló - garázs	UDH (földszinti)	291
1245	Helyiség	'34929/1/A/14	Víg u. 22		I.	'5.	gépkocsi beálló - garázs	UDH (emeleti)	370
1246	Helyiség	'34928/0/A/29	Víg u. 24		Fsz.	'UZ/3	raktár - irattár	UCH	26
1247	Helyiség	'34927/0/A/28	Víg u. 26		Pi.	'1.	egyéb üzlet	UCP	43
1248	Helyiség	'34927/0/A/29	Víg u. 26		Pi.	'2.	műhely	UCP	121
1249	Helyiség	'34926/0/A/1	Víg u. 28		Fsz.	'UZ/1	-	-	33
1250	Helyiség	'34926/0/A/3	Víg u. 28		Fsz.	'UZ/3	egyéb üzlet	UCH	118
1251	Helyiség	'34926/0/A/4	Víg u. 28		Fsz.	'UZ/4	egyéb üzlet	UCH	15
1252	Helyiség	'34926/0/A/5	Víg u. 28		Fsz.	'UZ/5	iroda	UCH	33
1253	Helyiség	'34926/0/A/6	Víg u. 28		Fsz.	'UZ/6	-	UCH	17
1254	Helyiség	'34926/0/A/8	Víg u. 28		Pi./Fsz.	'UZ/8	raktár - irattár	UCH+UCP	175
1255	Helyiség	'34944/0/A/1	Víg u. 32	1. lp.	Pi.	'1.	-	UCP	43
1256	Helyiség	'34944/0/A/2	Víg u. 32	1. lp.	Pi.	'2.	-	UCP	44
1257	Helyiség	'34944/0/A/3	Víg u. 32	1. lp.	Pi.	'3.	-	UDP	31
1258	Helyiség	'34944/0/A/4	Víg u. 32	1. lp.	Pi.	'4.	-	UDP	24
1259	Helyiség	'34944/0/A/6	Víg u. 32	1. lp.	Fsz./I./II./Pa.	'1.	raktár - irattár	UDH (földszinti)	940
1260	Helyiség	'35941/0/A/1	Visi I. u. 10		Pi.	'1.	-	UCP	135
1261	Helyiség	'35948/0/A/1	Visi I. u. 11		Pi.	'I.	iroda	UCP	51
1262	Helyiség	'35948/0/A/2	Visi I. u. 11		Pi.	'II.	-	UCP	72
1263	Helyiség	'35938/0/A/1	Visi I. u. 4		Pi.	'1.	-	UCP	34
1264	Helyiség	'35938/0/A/2	Visi I. u. 4		Pi.	'2.	-	UCP	37
1265	Helyiség	'35938/0/A/3	Visi I. u. 4		Pi.	'3.	raktár - irattár	UCP	39
1266	Helyiség	'35950/0/A/30	Visi I. u. 7		Pi.	'1.	raktár - irattár	UCP	54
1267	Helyiség	'35950/0/A/31	Visi I. u. 7		Pi.	'S/1	-	UCP	83
1268	Helyiség	'35940/0/A/36	Visi I. u. 8		Pi.	'1.	-	UCP	54
1269	Helyiség	'35940/0/A/37	Visi I. u. 8		Pi.	'2.	-	-	48
1270	Helyiség	'35949/0/A/1	Visi I. u. 9		Pi.	'1.	műhely	UCP	70
1271	Helyiség	'35949/0/A/2	Visi I. u. 9		Pi.	'II.	raktár - irattár	UCP	74

Bognár 196

1. függelék

II. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítése

- A. Amennyiben a megtérülési számítás alapján a helyiség forgalmi értéke elmarad a bérleti díj bevételtől, a helyiségre érkezett vételi kérelmet döntés érdekében nem kell előterjeszteni, a közszolgáltató a bérlőt levélben értesíti arról, hogy a helyiségbérlemény értékesítésére nincs lehetőség.
- B. Az üres és bérlős nem lakás céljára szolgáló helyiségek adásvételi szerződését a közfeladatot ellátó köti meg az okiratkészítő ügyvéd által összeállított okirattal. Az adásvételi szerződésnek a következőket kötelezően tartalmazni kell:
- Minden olyan rendelkezés, amit magasabb szintű jogszabály (pl.: Ptk., Lakástörvény., Ingatlan-nyilvántartásról szóló törvény; energetikai tanúsításról szóló kormányrendelet, stb.) és az Önkormányzat rendeletei kötelező elemként előírnak.
 - Részletfizetéssel kötött adásvételi szerződés esetén a fennmaradó vételár és járulékai erejéig az Önkormányzat javára jelzálogjogot, ennek biztosítására elidegenítési és terhelési tilalmat kell kikötni.
 - Amennyiben a vevő a vételárat részletekben fizeti meg eladó részére, úgy a vevő az adásvételi szerződést közjegyzői okiratba foglalt tartozás elismerő nyilatkozattal köteles kiegészíteni, amelyet okiratot az adásvételi szerződés aláírásától számított öt napon belül egy eredeti példányban kell az eladó képviseletében eljáró közszolgáltató részére átadni. Az adásvételi szerződés hatálybalépésének feltétele a közjegyzői okirat eladó képviseletében eljáró közszolgáltató részére történő átadása. Az adásvételi szerződést függőben tartással kell megkötni. Amennyiben az okirat nem kerül benyújtásra, az Önkormányzat az adásvételi szerződéstől eláll, a felek egymással elszámolnak. A Lakástörvényben biztosított elővásárlásra jogosulttal kötött adásvételi szerződés esetében a vevő a lakás bérlője marad. A közjegyzői okirat elkészítésének költsége a vevőt terheli.
 - A vételár kedvezmény igénybevételével értékesített helyiségek esetében az adásvételi szerződésben, annak aláírásától számított tizenegy év időtartamra jelzálogjogot, ennek biztosítására elidegenítési és terhelési tilalmat kell kikötni. Amennyiben a vevő az időszak letelte előtt a kapott kedvezmény összegét az eladó részére megtéríti, vagy az időszak letelik, a jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom törlésére vonatkozó engedélyt tizenöt napon belül a vevő részére ki kell adni. A jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom törlésével kapcsolatos költségek a vevőt terhelik.

III. Lakások elidegenítése

Az üres és bérlős lakások adásvételi szerződését a közfeladatot ellátó köti meg az okiratkészítő ügyvéd által összeállított okirattal. Az adásvételi szerződésnek a következőket kötelezően tartalmazni kell:

- Minden olyan rendelkezés, amit magasabb szintű jogszabály (pl.: Ptk., Lakástörvény., Ingatlan-nyilvántartásról szóló törvény; energetikai tanúsításról szóló kormányrendelet, stb.) és az Önkormányzat rendeletei kötelező elemként előírnak.

- Részletfizetéssel kötött adásvételi szerződés esetén a fennmaradó vételár és járulékai erejéig az Önkormányzat javára jelzálogjogot, ennek biztosítására elidegenítési és terhelési tilalmat kell az adásvételi szerződésben kikötni.
- Amennyiben a vevő a vételárat részletekben fizeti meg eladó részére, úgy a vevő az adásvételi szerződést közjegyzői okiratba foglalt tartozás elismerő nyilatkozattal köteles kiegészíteni, amely okiratot az adásvételi szerződés aláírásától számított öt napon belül egy eredeti példányban kell az eladó képviselőjében eljáró közszolgáltató részére átadni. Az adásvételi szerződés hatálybalépésének feltétele a közjegyzői okirat eladó képviselőjében eljáró közszolgáltató részére történő átadása. Az adásvételi szerződést függőben tartással kell megkötni. Amennyiben az okirat nem kerül átadásra, az Önkormányzat az adásvételi szerződéstől eláll, a felek egymással elszámolnak. A Lakástörvényben biztosított elővásárlásra jogosulttal kötött adásvételi szerződés esetében a vevő a lakás bérlője marad. A közjegyzői okirat elkészítésének költsége a vevőt terheli.
- A vételár kedvezmény igénybevételével értékesített lakások esetében az adásvételi szerződésben, annak aláírásától számított egy év időtartamra a kedvezmény mértékéig jelzálogjogot, ennek biztosítására elidegenítési és terhelési tilalmat, öt év időtartamra visszavásárlási kell kikötni. A visszavásárlási ár a vételárral megegyező összeg. Amennyiben a vevő az egy év letelte előtt a kapott kedvezmény összegét az eladó részére megtéríti, vagy az egy év letelik, a jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom törlésére vonatkozó engedélyt tizenöt napon belül a vevő részére ki kell adni. A jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom törlésével kapcsolatos költségek a vevőt terhelik.

IV. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadása

A nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti szerződését a közfeladatot ellátó köti meg az okiratkészítő ügyvéd által összeállított okirattal. A bérleti szerződésben a következőket kötelezően alkalmazni kell:

- Minden olyan rendelkezés, amit magasabb szintű jogszabály (pl.: Ptk., Lakástörvény., energetikai tanúsításról szóló kormányrendelet, stb.) és az Önkormányzat rendeletei kötelező elemként előírnak.
- A bérlő bérbeadóval szemben fennálló tartozásának rendezésére a bérbeadó a helyiségben elhelyezett ingóságokon a Ptk. szerinti törvényes zálogjogot szerez.
- Amennyiben a bérlő a helyiséget úgy adja vissza a bérbeadó birtokába, hogy abban az ingóságai ott maradnak és azokat 60 napon belül nem szállítja el, bérbeadó az ingóságokat a bérlő által elhagyottnak tekinti, azokkal a bérbeadó szabadon rendelkezhet.
- Amennyiben a bérlő a helyiséget elhagyja, és a bérbeadó két alkalommal küldött írásos értesítése alapján sem adja vissza a bérbeadó birtokába az ingatlant, a bérbeadó az első értesítés kézhezvételétől számított 60 nap leteltét követően jogosult a helyiséget felnyitni, és amennyiben a bérlő ingóságai a helyiségben maradtak, az ingóságokat a bérlő által elhagyottnak tekintik, azokkal a bérbeadó szabadon rendelkezhet.
- Új bérleti szerződés megkötését követően, vagy olyan bérleti szerződés módosítását követően, amely még nem került közjegyzői okirattal kiegészítésre, a bérlőnek közjegyző előtt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatot kell aláírnia. Ebben tudomásul veszi és kötelezi magát arra, hogy amennyiben a bérleti jogviszonya a bérbeadó által felmondásra kerül, vagy az lejár, el kell hagynia a bérleményt. Ezen túl kötelezi magát arra, hogy a bérleti

jogviszonyból mindenkor fennálló tartozás mértékére elfogadja a bérbeadó nyilvántartásai alapján készült, közjegyzői okiratba foglalt ténytanúsítványt. A bérleti szerződés hatálybalépésének feltétele a közjegyzői okirat elkészítése, amelyre a bérleti szerződésben utalni kell. A közjegyzői okiratot a bérleti szerződés aláírásától számított öt munkanapon belül kell a bérbeadó képviselőjében eljáró közszolgáltató részére egy eredeti példányban átadni.

- A bérlő kijelöléséről történő értesítésnek figyelmeztetést kell tartalmaznia, hogy ha a kijelölt személy a bérleti szerződést határidőben nem köti meg, vagy a bérleti jogviszony létrejöttének feltételeként előírt a közjegyzői okiratot határidőben nem írja alá és adja át a bérbeadó szervezet részére, a bérbeadónak a bérlő kijelöléséről szóló jognyilatkozatához való kötöttsége megszűnik, ezt követően a bérbeadó már nem köteles a bérleti szerződés megkötésére.
- A közjegyzői okirat elkészítésének kötelezettsége terheli az albérlőt, a bérlőtársat, társbérlőt is. A közjegyzői okiratban az albérlőnek nyilatkoznia kell, hogy a helyiséget a bérleti jogviszony megszűnése esetén, cserhelyiség igénye nélkül ingóságaitól kiürítve elhagyja.
- A közjegyzői okirat elkészítésének költsége a bérlőt, albérlőt, bérlőtársat, társbérlőt terheli.

V. Lakások bérbeadása

- Új bérleti szerződés megkötését követően, vagy olyan bérleti szerződés módosítását követően, amely még nem került közjegyzői okirattal kiegészítésre, a bérlőnek közjegyző előtt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatot kell aláírnia. Ebben tudomásul veszi és kötelezi magát arra, hogy amennyiben a bérleti jogviszonya a bérbeadó által felmondásra kerül, vagy az lejár, el kell hagynia a bérleményt. Ezen túl kötelezi magát arra, hogy a bérleti jogviszonyból mindenkor fennálló tartozás mértékére elfogadja a bérbeadó nyilvántartásai alapján készült, közjegyzői okiratba foglalt ténytanúsítványt. A bérleti szerződés hatálybalépésének feltétele a közjegyzői okirat elkészítése, amelyre a bérleti szerződésben utalni kell. A közjegyzői okiratot a bérleti szerződés aláírásától számított öt munkanapon belül kell a bérbeadó képviselőjében eljáró közszolgáltató részére egy eredeti példányban átadni.
- A bérlő kijelöléséről történő értesítésnek figyelmeztetést kell tartalmaznia, hogy ha a kijelölt személy a bérleti szerződést határidőben nem köti meg, vagy a bérleti jogviszony létrejöttének feltételeként előírt a közjegyzői okiratot határidőben nem írja alá és adja át a bérbeadó szervezet részére, a bérbeadónak a bérlő kijelöléséről szóló jognyilatkozatához való kötöttsége megszűnik, ezt követően a bérbeadó már nem köteles a bérleti szerződés megkötésére.
- A közjegyzői okirat elkészítésének kötelezettsége terheli az albérlőt, a bérlőtársat, társbérlőt és eltartót is. A közjegyzői okiratban az albérlőnek, befogadottnak és annak az eltartónak, aki a tartási szerződést nem a bérleti jogviszony folytatása ellenében köti, nyilatkoznia kell, hogy a lakást a bérleti és vagy albérlési jogviszony megszűnése esetén, elhelyezési igény nélkül a vele együttlakó személyekkel együtt, ingóságaitól kiürítve elhagyja.

A 2015. június 15. napján létrejött Közszolgáltatási Keretszerződés 2. számú melléklete

**Közterület-fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásáról szóló
Éves Közszolgáltatási Szerződés
2024. év**

egyrésztől

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67; adószáma: 15735715-2-42; törzsszám: 735715; bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15508009; statisztikai szám: 15735715-8411-321-01; képviseli: Pikó András polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrésztől

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített név: JGK Zrt., székhely: 1084 Budapest, Ór u. 8.; cégjegyzékszám: 01-10-048457; adószám: 25292499-2-42; képviseli: Kovács Ottó igazgatóság elnöke, mint Közszolgáltató (a továbbiakban: **Közszolgáltató**))

(Önkormányzat és Közszolgáltató a továbbiakban együttes említésük esetén: **Felek**) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

1. Preambulum

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 118/2015. (V.14.) számú határozata, illetve az ezzel összefüggő, a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet a jelen szerződésben szabályozott közfeladatok ellátására az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-t jelölte ki kizárólagosan.

Ezen önkormányzati döntések végrehajtása, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2015. június 15. napján Közszolgáltatási Keretszerződést kötöttek (továbbiakban: „Keretszerződés”).

A Felek a Közszolgáltatási Keretszerződésben az egyes közfeladatok között felsorolt, közterület-fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásáról az alábbi éves közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: „Éves Szerződés”) kötik, mely a Keretszerződés 2. számú mellékleteként, annak elválaszthatatlan részét képezi.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, illetve az abban meghatározott közfeladatok ellátására vonatkozóan kötött egyes közszolgáltatási szerződéseket (Éves Szerződések), így jelen szerződést is, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.1., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.

2. Önkormányzati tulajdonban lévő közterületek fenntartásával, városüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok (Mötv. 23. § (5) bekezdés 1. pont)

2.1. A keretszerződésben rögzítésre került jelen Éves Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatok, a 2. számú melléklet szerint:

2.1.1. Önkormányzat által kötelezően ellátandó feladatok:

- Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló terek, parkok fenntartása, gondozása, takarítása; karbantartása és felújítása
- közterületi játszóeszközök, utcabútorok, műtárgyak karbantartása;
- A kerület kezelésében lévő utak, járdák fenntartása, karbantartása;
- Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő közterületek takarítása.

2.1.2. Önkormányzat által önként vállalt feladatok:

- közösségi kertek fenntartása, szakértői támogatás nyújtása;
- kerületgondnoki rendszer működtetése;
- kerületőrség működtetése;
- felújítások, beruházások;
- illegálisan elhelyezett hulladék szállítása;
- közterületi WC-k üzemeltetése, fenntartása, karbantartása, tisztántartása;
- A Fővárosi Önkormányzattal, vagy az általa alapított költségvetési szervvel vagy gazdálkodó szervezettel kötött külön szerződés/megállapodás alapján, a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken takarítás, közterületi WC üzemeltetése, kerületőri feladatok ellátása.

2.1.3. A 28/2014. (VII.01.) önkormányzati rendeletben meghatározott feladatok.

2.2. Az Önkormányzat a jelen Éves szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátására Közszolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

3. Közszolgáltató által ellátott közfeladatok finanszírozása, kifizetése

3.1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közszolgáltató javára a felek között kötött Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott finanszírozási mechanizmusról és a mértékének kiszámítására vonatkozó kalkulációról szóló leírás alapján támogatást nyújt annak érdekében, hogy a Közszolgáltató közfeladat ellátási kötelezettségeivel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezete biztosított legyen.

Felek megállapodnak abban, hogy Jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződésben meghatározott költségtérítést értik. Közszolgáltató éves költségvetési terve tartalmazza a feladatellátással összefüggő éves költségigényét.

3.2. A 2024. január 01. és 2024. december 31. közötti időszakra előirányzott kompenzáció összege a/2023. XII.14.) számú önkormányzati rendelet szerint **3.203.798.763-Ft**, amelyből

-a közszolgáltatási kompenzáció 3.093.998.763-Ft

-a felhalmozási célú pénzeszköz 109.800.000-Ft.

3.3. Az Önkormányzat az éves működési költségigény összegének 1/12 részét minden hó 5. napjáig átutalja a Közszolgáltató számlájára. A felhalmozási feladatokra nyújtott kompenzációt feladatonként a szükséges összegben a Közszolgáltató megigényli.

3.4. A Közszolgáltató a javára nyújtandó előirányzott támogatási igényét a Keretszerződés 8. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, melyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közszolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.

4. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések

4.1. Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a közfeladatok ellátásának nettó költségét.

A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak.

Felek rögzítik, hogy a támogatás magában foglalja a közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.

4.2. A támogatás felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közszolgáltató a közfeladatok ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közszolgáltató a közfeladatai ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompensációt köteles visszafizetni.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a túlkompensáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, úgy Közszolgáltató a túlkompensáció összegét a következő időszakra jogosult átvinni azzal, hogy az levonandó a következő időszakra nyújtandó támogatás összegéből.

Közszolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) – (4) bekezdésében meghatározott követelmények ellenőrizhetőek, és köteles a további Éves Szerződésekben meghatározott, egyéb közfeladataitól elkülönítetten nyilvántartani.

4.4. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a megbízás időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat kötelesek megőrizni.

4.5. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a 2.1.1 és a 2.1.2. és a 2.1.3. pontban foglalt feladatra biztosított támogatást a feladatok között nem csoportosíthatja át.

Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.

A támogatás felhasználását a 2.1. pontban foglalt feladatok szerint köteles elkülönítetten nyilvántartani.

5. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés 2024. január 01. napján lép hatályba. Felek jelen szerződést határozott időre, 2024. december 31. napjáig kötik.

6. Felek jogai és kötelezettségei

Közszolgáltató az Önkormányzat meghatalmazása (megbízása) és a hatáskörrel rendelkező testülete döntése alapján jogosult az Önkormányzat nevében szerződéseket és egyoldalú jognyilatkozatokat aláírni, továbbá jogosult a jelen jogviszony alapjául szolgáló tárgyban az Önkormányzat által egyedileg meghatározott keretek között az Önkormányzat nevében kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni.

7. A szerződés módosítás

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejárta előtt csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható.

8. A szerződés megszűnése

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés a 5. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik. Az átmeneti finanszírozás időszakára az új éves költségvetés elfogadásáig az előző évre elfogadott kompenzáció összegét (1/12 rész) kell alkalmazni.

Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, melyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen szerződés tárgyát is képező közszolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

9. Egyéb rendelkezések

Közszolgáltató az Önkormányzat meghatalmazása (megbízása) és a hatáskörrel rendelkező testülete döntése alapján jogosult az Önkormányzat nevében szerződéseket és egyoldalú jognyilatkozatokat aláírni, továbbá jogosult a jelen jogviszony alapjául szolgáló tárgyban az Önkormányzat által egyedileg meghatározott keretek között az Önkormányzat nevében kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni.

A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetlenné válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

A Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződést a Felek jogutódaira is kiterjedő hatállyal kötik meg.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

Jelen szerződést felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 5 egymással egyező példányban írják alá.

Budapest, 2023. december .

.....
**Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat**

**képviselőtében:
Pikó András polgármester**

.....
**Józsefvárosi Gazdálkodási Központ
Zártkörűen Működő Rt**

**képviselőtében:
Kovács Ottó igazgatóság elnöke**

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
**Hőrich Szilvia
gazdasági vezető**

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Lehoczky Balázs jegyzői jogkörben eljáró aljegyző

Mellékletek:

1. melléklet: kompenzáció számítási módszere
2. melléklet: Közterület fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata
- 3/A. melléklet: Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közutak jegyzéke
- 3/B. melléklet: Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő Közutak jegyzéke
- 3/C. melléklet: közösségi kertek listája

3/C. sz. melléklet
Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok

- Szabó Ervin tér
- Mikszáth Kálmán tér
- Vajda Péter utcai zöldsáv
- Pollack Mihály tér
- Gutenberg tér
- Harminckettesek tere
- Horváth Mihály tér
- Brunszvik Júlia tér (teresedés a Nap u és Leonardo u kereszteződésénél)
- Koltói Anna tér (volt „FiDo” tér) (Fiumei és Dobozi utcák között)
- Tbiliszi tér (volt Vagon tér)
- Muzsikus Cigányok parkja
- Teleki László tér
- Szenes Iván tér
- Magyarok Nagyasszonya tere
- Golgota tér
- Kálvária tér
- Mátyás tér
- Losonci tér
- Lőrinc pap tér
- Gyulai Pál utca (elkerített zöldrész a Rókus Kórház előtt)
- Kerületi tulajdonú útvonalak menti fasorok

3/D. melléklet

Közösségi kertek

35315 hrsz. alatt felvett, természetben a Dankó u. 18. szám alatti ingatlan

35339 hrsz. alatt felvett, természetben a Magdolna utca 24. szám alatti ingatlan

34934 hrsz. alatt felvett, természetben a Tolnai Lajos u. 23. szám alatti ingatlan.

Puskin u.	Rákóczi út – Bródy S u.	Gyűjtőút
Reguly A. u.	Orczy út – Könyves K. krt.	Gyűjtőút
Rigó u.	Baross u. – József u.	Gyűjtőút
Reviczky u.	Mikszáth K. tér-Szabó E. tér	Gyűjtőút
Rozgonyi u.	Orczy út – Diószeghy S. u.	Gyűjtőút
Rökk Szilárd u.	Gutenberg tér – Krúdy Gy. u.	Gyűjtőút
Salétrom u.	Rákóczi tér – József u.	Gyűjtőút
Salgótarjáni u.	Teljes hosszon	Gyűjtőút
Sárkány u.	Orczy út – Diószeghy S. u.	Gyűjtőút
Somogyi B. u.	Blaha L. tér – Gutenberg tér	Gyűjtőút
Sport u.	Hungária krt. – Törökbecse u.	Gyűjtőút
Stáhly u.	Somogyi B. u. – Vas u.	Gyűjtőút
Strázsa u.	Stróbl A. u. – Tisztes u.	Gyűjtőút
Stróbl A. u.	Hungária krt. – Asztalos S. u.	Gyűjtőút
Szabó E. tér	Baross u. – Reviczky u.	Egyéb kiszolgáló út
Százados u.	Kerepesi út – Hungária krt.	Gyűjtőút
Szemafor u.	Teljes hosszon	Lakóút
Szentkirályi u.	Rákóczi út – Üllői út	Gyűjtőút
Szerdahelyi u.	Teleki tér – Mátyás tér	Gyűjtőút
Szeszgyár u.	Baross u. – Visi I. u.	Gyűjtőút
Szilágyi u.	Köztársaság tér – Kiss József u.	Gyűjtőút
Szigetvári u.	Baross u. – Magdolna u.	Gyűjtőút
Szigony u.	Üllői út – Baross u.	Gyűjtőút
Szőrény u.	Hungária krt.-Százados u.	Gyűjtőút
Szűz u.	Baross u. – Tavaszmező u.	Gyűjtőút
Tavaszmező u.	Horváth M. tér	Gyűjtőút
Teleki L. tér	Kivéve Népszínház u. vonala	Gyűjtőút
Tisztes u.	Teljes hosszon	Gyűjtőút
Tolnai L. u.	Népszínház u. – József u.	Gyűjtőút
Tömő u.	Illés u. – Nagytemplom u.	Gyűjtőút
Törökbecse u.	Salgótarjáni u. – Stróbl A. u.	Gyűjtőút
Trefort u.	Puskin u. – Szentkirályi u.	Gyűjtőút
Tbiliszi tér	Teljes hosszon	Gyűjtőút
Vajdahunyad u.	Üllői út – Baross u.	Gyűjtőút
Vajda P. u.	Orczy út – Könyves K. krt.	Belterületi másodrendű út
Vas u.	Rákóczi út – Bródy S. u.	Gyűjtőút
Vay Á. u.	II. János Pál pápa tér – Népszínház u.	Gyűjtőút
Vasas köz	Baross u. – Magdolna u.	Gyűjtőút
Verseny u. 1-3.	Baross tér – Dózsa Gy. út	Gyűjtőút
Villám u.	Vajda P. u.-Györffy I. u.	Gyűjtőút
Visi I. u.	Orczy út – Szeszgyár u.	Gyűjtőút
Víg u.	Népszínház u. – József u.	Gyűjtőút

Jázmin u.	Füvészkert u. – Szigony u.	Gyűjtőút
József u.	József krt.- Mátyás tér	Gyűjtőút
Karácsony S. u.	Kálvária tér- Teleki tér	Gyűjtőút
Kálvária tér szervizút	Kivétel Baross u. vonala	Szervizút
Kálvária u.	Kálvária tér-Dugonics u.	Gyűjtőút
Kenyérmező u.	Rákóczi út-Köztársaság tér	Gyűjtőút
Kisfaludy u.	Üllői út –Harminckettesek tere	Gyűjtőút
Kisfuvaros u.	Nagy Fuvaros u. – Népszínház u.	Gyűjtőút
Kiss József u.	Rákóczi út- Népszínház u.	Gyűjtőút
Kis Salétrom u.	Rökk Szilárd u.-Salétrom u.	Gyűjtőút
Kis Stáció u.	Harminckettesek tere – Horváth M. tér	Gyűjtőút
Korányi S. u.	Üllői út – Diószeghy S. u.	Gyűjtőút
Koszorú u.	Baross u. – Tavaszmező u.	Gyűjtőút
Kölcsey u.	József krt.-Gutenberg tér	Gyűjtőút
Kőfaragó u.	Vas u. – Gutenberg tér	Gyűjtőút
Kőrös u.	Orczy út-Illés u.	Gyűjtőút
Krúdy Gy. u.	József krt. – Mikszáth K. tér	Gyűjtőút
Kun u.	Népszínház u. –Köztársaság tér	Gyűjtőút
Légszesz u.	Fiumei út – Köztársaság tér	Gyűjtőút
Leonardo da Vinci u.	Üllői út – Baross u.	Gyűjtőút
Leonardo da Vinci u.	Teljes hosszón	Gyűjtőút
Lippa u.	Práter u. – Molnár F. tér	Gyűjtőút
Lokomotív u.	Teljes hosszón	Gyűjtőút
Losonczy tér	Teljes hosszón	Lakóút
Lósy I. u.	Szigony u. – Molnár F. tér	Gyűjtőút
Lóvásár u.	Teljes hosszón	Gyűjtőút
Lovassy L. u.	József u. – Tavaszmező u.	Gyűjtőút
Lőrinc pap tér	Teljes hosszón	Gyűjtőút
Lujza u.	Baross u. – teleki tér	Gyűjtőút
Luther u.	Rákóczi út – Köztársaság tér	Gyűjtőút
Magdolna u.	Fiumei út – Szűz u.	Gyűjtőút
Mária u.	Üllői út – Bródy S. u. u.	Gyűjtőút
Márkus E. u.	Blaha L. tér – Stáhy u.	Gyűjtőút
Mátyás tér	Teljes hosszón	Gyűjtőút
Mikszáth K. tér	Teljes hosszón	Gyűjtőút
Molnár F. tér	Teljes hosszón	Gyűjtőút
Mosonyi u.	Fiumei út – Lóvásár u.	Gyűjtőút
Muzsikus cigányok parkja		
Múzeum u.	Múzeum krt. – Szentkirályi u.	Gyűjtőút
Nagy Fuvaros u.	Népszínház u. – Mátyás tér	Gyűjtőút
Nagytemplom u.	Üllői út – Nap u.	Gyűjtőút
Nap u.	József krt.- Leonardo da Vinci u.	Gyűjtőút
Német u.	Baross u. – Rákóczi tér	Gyűjtőút
Népszínház u.	József krt.- Fiumei út	Belterületi másodrendű út
Osztály u.	Stróbl A. u. – Ciprus u.	Gyűjtőút
Önkéntes u.	Stróbl A. u. –Ciprus u.	Gyűjtőút
Ótpacsirta u.	Pollack M. tér – Reviczky u.	Gyűjtőút
Ór u.	József u. – Tavaszmező u.	Gyűjtőút
Pazeller Jakab	Szörény u. – Stróbl Alajos u.	Gyűjtőút
Pál u.	József krt. – Mária u.	Gyűjtőút
Pollack M. tér	Bródy S.- Múzeum u.	Gyűjtőút
Práter u.	József krt. – Illés u.	Gyűjtőút

3/B. sz. melléklet
Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő Közutak jegyzéke

Utca neve:	Szakasz határ:	Útkategória:
Alföldi u.	Fiumei út- Népszínház u.	Gyűjtőút
Apáthy I. u.	Balassa u.-bókai J. u.	Gyűjtőút
Asztalos S. u.	Kerepesi út- Salgótarjáni út	Gyűjtőút
Auróra u.	Népszínház u.-József u.	Gyűjtőút
Bacsó B. u.	Népszínház u.-Rákóczi tér	Gyűjtőút
Balassa u.	Tömő u. – Apáthy I. u.	Gyűjtőút
Batsányi u.	Orczy út – Rezső tér	Gyűjtőút
Benyovszky M. u.	Orczy út-Könyves K. krt.	Gyűjtőút
Berzsenyi u.	Rákóczi út-Köztársaság tér	Gyűjtőút
Bezerédi u.	Csokonai u.- Köztársaság tér	Gyűjtőút
Békési u.	József krt.- Gutenberg tér	Gyűjtőút
Bérkocsis u., Scheiber Sándor	Gutenberg tér-Nagy Fuvaros u.	Gyűjtőút
Bíró L. u.	Orczy út- Könyves K. krt.	Gyűjtőút
Bláthy O. u.	Üllői út- Golgota u.	Gyűjtőút
Bókay J. u.	Üllői út-Práter u.	Gyűjtőút
Bródy S. u.	Múzeum krt.-Gutenberg tér	Gyűjtőút
Ciprus u.	Hungária krt. – Asztalos S.u.	Gyűjtőút
Corvin köz	József krt.-Kisfaludy u.	Gyalogút
Corvin sétány	Corvi köz –	Gyűjtőút
Csepreghy u.	József krt.-Mária u.	Gyűjtőút
Csobánc u.	Orczy tér-Diószeghy S. u.	Gyűjtőút
Csokonai u.	Rákóczi út – Népszínház u.	Gyűjtőút
Dankó u.	Mátyás tér-Kálvária tér	Gyűjtőút
Delej u.	Üllői út-Golgota u.	Gyűjtőút
Déry M. u.	Rákóczi tér-Nagy Fuvaros u.	Gyűjtőút
Diószeghy S. u.	Orczy út-Kálvária tér	Belterületi másodrendű út
Dobozi u.	Baross u.-Teleki tér	Gyűjtőút
Dologház u.	Fiumei út-Köztársaság tér	Gyűjtőút
Dugonics u.	Illés u.-Diószeghy S. u.	Gyűjtőút
Elnök u.	Orczy út-Könyves K. krt.	Belterületi másodrendű út
Bauer Sándor u.	Népszínház u. – Nagy Fuvaros u.	Gyűjtőút
Fecske u.	Népszínház u.-József u.	Gyűjtőút
Festetics u.	Baross tér – Fiumei út	Gyűjtőút
Futó u.	Horváth M. tér – Üllői út	Gyűjtőút
Füvészkert u.	Práter u. - Füvészkert	Gyűjtőút
Gaál Mózes u.	Üllői út-Rezső tér	Gyűjtőút
Gázláng u.	Fiumei út-Köztársaság tér	Gyűjtőút
Golgota tér		Gyűjtőút
Golgota u.	Orczy út-Bláthy O. u.	Gyűjtőút
Gutenberg tér		Gyűjtőút
Gyóffy I. u.	Orczy út- Könyves K. krt.	Gyűjtőút
Gyulai P. u.	Rákóczi út-Kőfaragó u.	Gyűjtőút
Harmincettesek tere szervizút	Kivétel Baross u. vonala	szervizút
Hock J. u.	Horváth M. tér-Nap u.	Gyűjtőút
Homok u.	Erdélyi u.-Kis Fuvaros u.	Gyűjtőút
Horánszky u.	Bródy S. u. – Krúdy Gy. u.	Gyűjtőút
Horváth m. tér szervizútjai	Kivétel Baross u. vonala	Szervizút
Hős u.	Hungária krt.- Asztalos S. u.	Gyűjtőút
Illés u.	Kálvária tér – Korányi S. u.	Gyűjtőút
Illés köz	Illés u.-Kálvária u.	Gyalogút

3/A. sz. melléklet

A Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közutak jegyzéke

Megnevezés:	Helyrajzi szám:	Terület (m ²):
Astoria (aluljáró)		1 104
Baross u. (Baross u. – Rigó u. sarok)	35228/2	299
Baross u. (Harminckettesek tere – Horváth M. tér)	35231/2	3 786
Baross u. (Horváth M. tér – Kálvária tér)	35528/2	15 826
Baross u. (Kálvária tér – Orczy tér)	35922	8 911
Baross u. (Kálvin tér – József krt.)	36745	11 528
Fiumei út (Baross tér – Orczy tér)	34593/4	51 680
Fiumei út (Nagyvárad tér – Orczy tér)	35929/2	40 971
Hungária Krt. (páros oldal) – (Salgótarjáni út – Kerepesi út)	38896/2	64 364
József Krt. (Blaha L. tér – Üllői út)	36403	48 931
Kerepesi út (vasúti felüljáró – Hungária Krt.)	32953	21 272
Kerepesi út (Baross tér – vasúti felüljáró)	38834/4	50 548
Kerepesi úti felüljáró a MÁV felett (Asztalos S. u)		48,98 m
Kőbányai út (Orczy tér – Könyves K. Krt.)	38597/2	48 148
Könyves K. Krt. (Üllői út – Salgótarjáni út)	38444	20 237
Múzeum Krt. (páros oldal) – (Rákóczi út – Kálvin tér)	36746	9 041
Orczy út (Nagyvárad tér – Orczy tér)	35929/2	40 971
Rákóczi út (Páratlan oldal) – (Múzeum Krt. – Baross tér)	34608/4	24 067
Rákóczi út – Fiumei út (aluljáró)		315
Rákóczi út – Fiumei úti felüljáró		159,00 m
Üllői út	36181/6	321
Üllői út (vasút)	36181/7	812
Üllői út	36181/8	1 261
Üllői út (páros oldal) – (Kálvin tér – Nagyvárad tér)	36806/2	32 439
Üllői út (páros oldal) – (Nagyvárad tér – Könyves K. Krt.)	38816	14 918
Üllői út – József Krt. (aluljáró)		1 578
Üllői út – Könyves K. Krt. (aluljáró)		2 775

7. Szökőkutak, csobogók tavaszi megnyitása és folyamatos üzemeltetése, karbantartása, a hibák javítása, téliesítés végrehajtása.
8. A kerületben lévő valamennyi kutyafuttató karbantartása, javítása, az ott található eszközök karbantartása, cseréje, esetlegesen új eszközök (kutyajátékok) kihelyezése.

Közterület-Köztisztaság:

1. A józsefvárosi tulajdonú utak, járdák, terek, parkok köztisztasági szempontú fenntartása, tisztaságának biztosítása, napi rendszerességgel, kézi és gépi erővel.
2. A hulladékok rendezett átmeneti elhelyezésének feltételeinek biztosítása, az illegális hulladék-lerakás megelőzése.
3. A közterületeken, az út- és járdaszakaszokon és az utcabútorokon található „graffitik”, egyéb feliratok hatékony eltávolítása.
4. A díszburkolatok tisztán tartása.
5. A közterületeken létesített állandó mellékhelyiségek tisztántartása, fertőtlenítése, karbantartása, üzemeltetése.
6. A közterületekre kihelyezett mobil WC-k fenntartási és karbantartási feladatainak ellátása.
7. A játszóterek és kutyafuttatók folyamatos fertőtlenítése.
8. A Józsefváros közterületein eldobált használt tűk összegyűjtése és ártalmatlanítása.
9. Időszakos feladatként a járdák gépi és kézi hómentesítése, síkosságmentesítés.

Kerületőrségi terület:

1. Az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületek műtárgyai, parkok és terek felszerelései, a növényzet, az önkormányzati vagyon részét képező egyéb dolgok őrzése, állagának megóvása. Játszóterek, kutyafuttatók, napi szintű ellenőrzése.
2. Az engedély nélkül végzett tevékenységek (adatgyűjtés, árusítás, reklámtevékenység, kéregetés) megelőzése, megakadályozása, megszüntetése az érvényben lévő előírások figyelembevételével.
3. A kerületőrséghez tartozik az Objektumvédelmi Csoport, melynek feladata a Teleki téri piac, illetve a Közszolgáltató egyes telephelyeinek őrzése, az objektumban dolgozók, illetve az ide látogatók biztonságérzetének és a rendszabályok betartásának/betartatásának biztosítása.

2. számú melléklet

Közterület fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata

A Kertészeti terület:

1. A kerületi terek, parkok gyepfelületeinek fenntartása, nyírása, avar, hulladék felszedése, gereblyézése, gyepfelület helyreállítása, műtrágyázása.
2. Öntözési feladatok ellátása a kerületi közterületeken lévő virágágyásokban, virágoszlopok, planténerek, cserjék és fák tekintetében.
3. Zöldhulladékok összegyűjtése, teherautóra való felrakása és elszállítása lerakóba, vagy komposztálóra helyre.
4. Közterületen lévő fák gallyazása, ifjítása, manuálisan, kosaras vagy alpin technikával. A keletkezett hulladékok elszállítása, a metszett felületek szakszerű kezelésével. A fiatal, 5 éven belül ültetett fák kapálása, tányéroztatása. A fiatal fák sérült támrendszereinek folyamatos cseréje, a főlösleges támrendszerek eltávolítása.
5. A Közszolgáltató kezelésébe tartozó összes öntözőrendszer karbantartása és javítása, a rendszerek időjáráshoz történő igazítása.
6. A virágágyások és virágoszlopok növényeinek időszakos beültetése, az elpusztult vagy eltulajdonított növények folyamatos pótlása. A közterületre kihelyezett planténerek beültetése növényekkel. Permetezés, tápoldatozás, gyommentesítési feladatok elvégzése.
7. A cserjék és sövények szükség szerinti kapálása. Az évelők szükséges mértékig történő visszavágása, az évelő ágyások szükség szerinti gyomlálása.
8. A kerület sétányain és a járdáknál a fák őrsvényezésének végrehajtása, ezzel biztosítva az esti világítás, a parkolás és a gyalogos forgalom zavartalanágát.

Karbantartói terület:

1. A Józsefváros tulajdonában és használatában lévő útszakaszok folyamatos ellenőrzése, az út- és járdahibák feltárása, az úthibákból adódó balesetveszély megszüntetése (kátyúmentesítés). A kerület kezelésében lévő úttest burkolatának karbantartásáról, állagmegóvásáról, megújításáról való gondoskodás.
2. Utak, járdák fenntartásával kapcsolatos eseti felújítások, karbantartások.
3. A közterületeken lévő utcabútorok és parkolásgátló oszlopok javítása, a megrongált eszközök cseréje.
4. A Józsefváros közterületein lévő hulladékgyűjtő edények karbantartása, javítása, cseréje.
5. A játszóterek és azokon található játszóeszközök heti, havi, féléves és éves ellenőrzések végrehajtása, szabványossági felülvizsgálat, a megrongált eszközök javítása, cseréje, a balesetveszély azonnali megszüntetése.
6. A közterületeken, parkokban, játszótereken, és kutyafuttatókban található ivókutak folyamatos ellenőrzése, javítása, cseréje.

A 2015. június 15. napján létrejött Közzolgáltatási Keretszerződés 3. számú melléklete

**Az önkormányzati tulajdonban lévő piac-üzemeltetési feladatok ellátásáról szóló
Éves Közzolgáltatási Szerződés
2024. év**

egyrésztől

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67; adószáma: 15735715-2-42; törzsszám: 735715; bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt 11784009-15508009; statisztikai szám: 15735715-8411-321-01; képviseli: Pikó András polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrésztől

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített név: JGK Zrt., székhely: 1084 Budapest, Ór u. 8.; cégjegyzékszám: 01-10-048457; adószám: 25292499-2-42; képviseli: Kovács Ottó igazgatóság elnöke, mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**))

(Önkormányzat és Közzolgáltató a továbbiakban együttes említésük esetén: **Felek**) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

1. Preambulum

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 136/2015. (VI.04.) számú határozata, illetve az ezzel összefüggő, a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet a jelen szerződésben szabályozott közfeladatok ellátására az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-t jelölte ki kizárólagosan.

Ezen önkormányzati döntések végrehajtása, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2015. június 15. napján Közzolgáltatási Keretszerződést kötöttek (továbbiakban: „Keretszerződés”).

A Felek a Közzolgáltatási Keretszerződésben az egyes közfeladatok között felsorolt, az önkormányzati tulajdonban lévő Új Teleki téri Piac (1086 Budapest, Teleki László tér 11; hrsz.: 35123/11) -üzemeltetési feladatainak ellátásáról az alábbi éves közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: „Éves Szerződés”) kötik, mely a Keretszerződés 3. számú mellékleteként, annak elválaszthatatlan részét képezi.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, illetve az abban meghatározott közfeladatok ellátására vonatkozóan kötött egyes közzolgáltatási szerződéseket (Éves Szerződések), így jelen szerződést is, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.1., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.

2. A szerződés tárgya, a Közzolgáltató feladata

2.1. Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés alapján Közzolgáltató a Felek között meglévő Keretszerződés 5.1.1. pontjában meghatározott közfeladatot Önkormányzat a Közzolgáltatón keresztül látja el.

2.1.1 Piac üzemeltetés (Mötv. 23. § (5) bekezdés 16. pont)

A keretszerződésben rögzítésre kerültek jelen Éves Szerződés tárgyát képező közzolgáltatási feladatok, a 2. számú melléklet szerint:

-a piac üzemeltetését Közzolgáltató az Önkormányzat által önként vállalt feladatként látja el.

2.2. Az Önkormányzat a jelen Éves szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátására Közszolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

2.3. Közszolgáltató elszámolási, adatszolgáltatási kötelezettségei.

2.3.1. A Közszolgáltató a befolyt piac-üzemeltetési bevételekről a vevőknek az Önkormányzat nevében nyugtát, számlát vagy egyéb bizonylatot állít ki a számviteli törvényben, valamint az adójogszabályokban foglaltaknak megfelelően. A tulajdonosi jogkörben eljáró által adott meghatalmazás alapján történhet a számla kiállítás. A Közszolgáltató köteles a tárgyévét követő év január 10-ig megküldeni a számlázáshoz használt sorszámtartományt.

2.3.2. A Közszolgáltató köteles a befolyt bevételt külön bankszámlán kezelni, a bankszámláról kifizetés - a bankköltségeken kívül - nem teljesíthető, az ügyfél részére történő visszafizetések vagy téves utalások és a bankszámlák közötti átvezetések kivételével. A tárgyhavi bevételt – csökkentve a banki költséggel, a visszautalással, a téves utalással - tárgyhót követő hónap 18. napjáig át kell utalni az Önkormányzat 11784009-15508009-08800000. bankszámlájára. A bevételek beszedéséről a Közszolgáltató pénzügyi szabályzatában rendelkezik.

3. Közszolgáltató által ellátott közfeladatok finanszírozása, kifizetése

3.1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közszolgáltató javára a felek között kötött Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott finanszírozási mechanizmusról és a mértékének kiszámítására vonatkozó kalkulációról szóló leírás alapján kompenzációt nyújt annak érdekében, hogy a Közszolgáltató közfeladatellátási kötelezettségeivel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezete folyamatosan biztosított legyen. Felek megállapodnak abban, hogy Jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződésben meghatározott költségtérítést értik. Közszolgáltató éves költségvetési terve tartalmazza a feladatellátással összefüggő éves költségigényét, mint közfeladatellátási ellentételezést.

3.2. A 2024. január 01. és 2024. december 31. közötti időszakra előirányzott kompenzáció összege a/2023. XII.14.) számú önkormányzati rendelet szerint bruttó **302.194.283 Ft**, amely teljes egészében működési kompenzáció.

3.3. Az Önkormányzat az éves működési költségigény összegének 1/12 részét minden hó 5. napjáig átutalja a Közszolgáltató által kiállított számla alapján Közszolgáltató bankszámlájára.

3.4. A Közszolgáltató a javára nyújtandó előirányzott kompenzáció igényét a Keretszerződés 8. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, melyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közszolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.

4. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közfeladatellátás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések

4.1. Felek rögzítik, hogy a kompenzáció mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a közfeladatok ellátásának nettó költségét.

A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak.

Felek rögzítik, hogy a kompenzáció magában foglalja a közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.

4.2. A kompenzáció felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közzszolgáltató a közfeladatok ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közzszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közzszolgáltató a közfadatai ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompenzációt köteles visszafizetni.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, úgy Közzszolgáltató a túlkompenzáció összegét a következő időszakra jogosult átvinni azzal, hogy az levonandó a következő időszakra nyújtandó kompenzáció összegéből.

Közzszolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) – (4) bekezdésében meghatározott követelmények ellenőrizhetőek, és köteles a további Éves Szerződésekben meghatározott, egyéb közfadataitól elkülönítetten nyilvántartani.

4.4. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a megbízás időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat kötelesek megőrizni.

4.5. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a 2.1.1 és a 2.1.2 pontban foglalt feladatra biztosított kompenzációt a feladatok között nem csoportosíthatja át.

Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.

5. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés 2024. január 01. napján lép hatályba. Felek jelen szerződést határozott időre, 2024. december 31. napjáig kötik.

6. Felek jogai és kötelezettségei

Közzszolgáltató az Önkormányzat meghatalmazása (megbízása) és a hatáskörrel rendelkező testülete döntése alapján jogosult az Önkormányzat nevében szerződéseket és egyoldalú jognyilatkozatokat aláírni, továbbá jogosult a jelen jogviszony alapjául szolgáló tárgyban az Önkormányzat által egyedileg meghatározott keretek között az Önkormányzat nevében kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni.

7. A szerződés módosítás

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártá előtt csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható.

8. A szerződés megszűnése

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik. Az átmeneti finanszírozás időszakára – amennyiben az Önkormányzat nem rendelkezik a következő évi költségvetéssel - az új éves költségvetés elfogadásáig az előző évre elfogadott kompenzáció összegét (1/12 rész) kell alkalmazni.

Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, melyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen szerződés tárgyát is képező közszolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

9. Egyéb rendelkezések

A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlené válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

A Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződést a Felek jogutódaikra is kiterjedő hatállyal kötik meg.

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Éves Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát elsősorban tárgyalásos úton kísérelnek meg rendezni.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

Jelen szerződést felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 5 egymással egyező példányban írják alá.

Budapest, 2023. december .

.....
**Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselésében:
Pikó András polgármester**

.....
**Józsefvárosi Gazdálkodási Központ
Zártkörűen Működő Rt
képviselésében:
Kovács Ottó igazgatóság elnöke**

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Lehoczky Balázs joggyógyi jogkörben eljáró aljegyző

Mellékletek:

1. melléklet: kompenzáció számítási módszere
2. melléklet: Az önkormányzati tulajdonban lévő piac-üzemeltetési feladatok ellátásának gyakorlata

**1. számú melléklet
Kompenzáció számítási módszere**

Kompenzációs táblázat

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.	21106. cím	
rovat megnevezése		
Kompenzáció 2024.	Új Teleki téri piac üzemeltetése, őstermelői ideiglenes piacok üzemeltetése, működtetése	
KIADÁS	önként vállalt fea	összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		
<i>Személyi juttatások</i>	113 003 183	113 003 183
- alkalmazottak bére	99 654 235	99 654 235
- megbízási díjak	0	0
- munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 348 948	13 348 948
<i>Dologi kiadások</i>	90 247 000	90 247 000
- beszerzések	4 213 000	4 213 000
- közüzemi díjak	56 098 000	56 098 000
- szolgáltatások	28 656 000	28 656 000
- adók, befizetések, értécsökkenési leírás	1 280 000	1 280 000
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	203 250 183	203 250 183
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		0
Beruházások	0	0
Felújítások		0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	203 250 183	203 250 183
BEVÉTELEK		0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0
KOMPENZÁCIÓ IGÉNY	203 250 183	203 250 183
irányítási ktg. felosztása	34 698 072	34 698 072
szolgáltatási díj összesen (nettó)	237 948 255	237 948 255
5-21106-161/1 szolgáltatás díj összesen (bruttó)	302 194 283	302 194 283
létszám 2024. január 1.	19,0	19,0
összes létszám központ nélkül		411,0

2.számú melléklet

Az önkormányzati tulajdonban lévő piac-üzemeltetési feladatok ellátásának gyakorlata

- 1.1. Piac üzemeltetése
 - 1.1.1. Vezetési feladatok
 - 1.1.2. Működtetési feladatok
- 1.2. Beszerzések, közbeszerzések lebonyolítása
 - 1.2.1. Piac működtetésével kapcsolatban
 - 1.2.2. Piac karbantartásával kapcsolatban
- 1.3. Piac őrzésének biztosítása
- 1.4. Szerződéskötési feladatok
 - 1.4.1. Piac bérleti és egyéb szerződések megkötése
 - 1.4.2. Szerződések módosítása, felbontása
 - 1.4.3. Egyéb bérbeadói nyilatkozatok kiadása
- 1.5. Piaci bevételekkel kapcsolatos feladatok
 - 1.5.1. Bérleti, használati és egyéb díjak, kapcsolódó különszolgáltatási díjak előírása, számlázás
 - 1.5.2. Bevételek beszedése, a JGK saját bankszámláján,
 - 1.5.3. A beszedett bevételek könyvelése, vevői folyószámla vezetése
 - 1.5.4. A beszedett bevételek heti rendszerességgel történő átutalása az Önkormányzat részére
 - 1.5.5. Éves folyószámla készítése, küldése, elszámolás lefolytatása
 - 1.5.6. Egyenlegközlők, fizetési emlékeztetők, felszólítások küldése, részletfizetési megállapodások megkötése
- 1.6. Díjhátralékkezelés
 - 1.6.1. Díjfizetés nyomonkövetés
 - 1.6.2. Felszólítás
 - 1.6.3. Végrehajtással kapcsolatos feladatok, bejelentkezés felszámolási- csőd-kényszertörési eljárásokba
 - 1.6.4. Restrukturálással kapcsolatos feladatok (pl. részletfizetési megállapodások)
 - 1.6.5. Peres és nem peres eljárások lefolytatása
 - 1.6.6. Bérleti és kapcsolódó díjkövetelések állomány jelentésének elkészítése havi rendszerességgel
- 1.7. A 1086 Budapest, Karácsony S. u. 1. Karácsony S. u. 3. és Szerdahelyi utca 17-19. szám alatti parkoló üzemeltetése
- 1.8. Kapcsolattartási feladatok
 - 1.8.1. Bérlelőkkel való kapcsolattartás
 - 1.8.2. Szakhatóságokkal való kapcsolattartás
 - 1.8.2.1. Kapcsolattartás a Pest-megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala – Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztállyal

1.8.2.2. Kapcsolattartás a Budapest Főváros Kormányhivatala – VI. Kerületi
Népegészségügyi Osztállyal

1.9. Elszámolási és adatszolgáltatási feladatok

1.9.1. Bizonylat kiállítása a vevőknek

1.9.2. Visszafizetések, téves utalások kezelése

1.9.3. Bevételek átutalása havonta az Önkormányzatnak

1.10. Piac takarítása

A 2015. június 15. napján létrejött Közzolgáltatási Keretszerződés 4. számú melléklete**Intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátásáról
szóló Éves Közzolgáltatási Szerződés
2024. év**

egyrésről

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67; adószáma: 15735715-2-42; törzsszám: 735715; bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt 11784009-15508009; statisztikai szám: 15735715-8411-321-01; képviseli: Pikó András polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrésről

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített név: JGK Zrt., székhely: 1084 Budapest, Ór u. 8.; cégjegyzékszám: 01-10-048457; adószám: 25292499-2-42; képviseli: Kovács Ottó igazgatóság elnöke, mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**))

(Önkormányzat és Közzolgáltató a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

1. Preambulum

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 136/2015. (VI.04.) számú határozata, illetve az ezzel összefüggő, a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet a jelen szerződésben szabályozott közfeladatok ellátására az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-t jelölte ki kizárólagosan.

Ezen önkormányzati döntések végrehajtása, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2015. június 15. napján Közzolgáltatási Keretszerződést kötöttek (továbbiakban: „Keretszerződés”).

A Felek a Közzolgáltatási Keretszerződésben az egyes közfeladatok között felsorolt, az önkormányzati tulajdonban lévő oktatási-nevelési célú intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátásáról az alábbi éves közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: „Éves Szerződés”) kötik, amely a Keretszerződés 4. számú mellékleteként, annak elválaszthatatlan részét képezi.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, valamint az abban meghatározott közfeladatok ellátására vonatkozóan kötött egyes közzolgáltatási szerződéseket (Éves Szerződések), így jelen szerződést is, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.1., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.

2.1. Intézményi ingatlanok karbantartásával kapcsolatos feladatok (Mötv. 23. § (5) bekezdés 10. 11. 11.a pont)

A keretszerződésben rögzítésre került jelen Éves Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatok, a jelen szerződés 2. számú melléklete szerint:

2.1.1. Önkormányzat által önként vállalt feladat:

- *Belső-Pesti Tankerületi Központ részére, a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok ellátása - ballonos víz biztosítása.*

2.1.2 Önkormányzat fenntartásában működő intézmények karbantartása, Önkormányzat által kötelezően ellátandó feladat, az Önkormányzat költségvetésében e célra biztosított fedezet erejéig:

karbantartás: épület-karbantartás, épületgépészet

A karbantartási feladatokhoz kapcsolódó anyagköltséget a feladatellátás helyszínén érintett intézmény biztosítja. Az anyagbeszerzést a Közszolgáltató végzi – az intézményekkel egyeztetve - és az intézmények felé továbbszámlázza.

Amennyiben a Közszolgáltató a saját kapacitása terhére nem tudja elvégezni az adott feladatot, abban az esetben közreműködőt vehet igénybe, amelynek díját az érintett intézmény számla ellenében megtéríti.

2.2. Az Önkormányzat a jelen Éves szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátására Közszolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

Közszolgáltató az Éves szerződés 2.1. pontjában foglalt feladatot a szerződés 3. számú mellékletét képező ingatlanokon belül végzi.

3. Közszolgáltató által ellátott közfeladatok finanszírozása, kifizetése

3.1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közszolgáltató javára a felek között kötött Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott finanszírozási mechanizmusról és a mértékének kiszámítására vonatkozó kalkulációról szóló leírás alapján kompenzációt nyújt annak érdekében, hogy a Közszolgáltató közszolgáltatási kötelezettségeivel kapcsolatban keletkező költségeinek fedezete biztosított legyen.

Felek megállapodnak abban, hogy Jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződésben meghatározott költségterítést értik. Közszolgáltató éves költségvetési terve tartalmazza a feladatellátással összefüggő éves költségigényét, mint közszolgáltatási ellentételezést.

3.2. A 2024. január 01. és 2024. december 31. közötti időszakra előirányzott kompenzáció összege a/2023. XII.14.) számú önkormányzati rendelet szerint **150.400.455-Ft**, amely teljes egészében működési támogatás.

3.3. Az Önkormányzat az éves működési költségigény összegének 1/12 részét minden hó 5. napjáig átutalja a Közszolgáltató számlájára.

3.4. A Közszolgáltató a javára nyújtandó előirányzott támogatási igényét a Keretszerződés 8. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, melyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közszolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.

3. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések

4.1. Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a közfeladatok ellátásának nettó költségét.

A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak.

Felek rögzítik, hogy a kompenzáció magában foglalja a közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.

4.2. A támogatás felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közszolgáltató a közfeladatok ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közszolgáltató a közfeladatai ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompenzációt köteles visszafizetni.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, úgy Közszolgáltató a túlkompenzáció összegét a következő időszakra jogosult átvinni azzal, hogy az levonandó a következő időszakra nyújtandó kompenzáció összegéből.

Közszolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) – (4) bekezdésében meghatározott követelmények ellenőrizhetőek, és köteles a további Éves Szerződésekben meghatározott, egyéb közfeladataitól elkülönítetten nyilvántartani.

4.4. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a megbízás időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat kötelesek megőrizni.

4.5. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a 2.1.1 és a 2.1.2 pontban foglalt feladatokra biztosított kompenzációt a feladatok között nem csoportosíthatja át.

Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.

A kompenzáció felhasználását a 3. mellékletben meghatározott intézményenként köteles nyilvántartani.

5. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés **2024. január 01.** napjától határozott időre, **2024. december 31.** napjáig kötik.

5. Felek jogai és kötelezettségei

Közszolgáltató az Önkormányzat meghatalmazása (megbízása) és a hatáskörrel rendelkező testülete döntése alapján jogosult az Önkormányzat nevében szerződéseket és egyoldalú jognyilatkozatokat aláírni, továbbá jogosult a jelen jogviszony alapjául szolgáló tárgyban az Önkormányzat által egyedileg meghatározott keretek között az Önkormányzat nevében kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni.

6. A szerződés módosítás

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártáig csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható.

8. A szerződés megszűnése

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés a 6. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik. Az átmeneti finanszírozás időszakára az új éves költségvetés elfogadásáig az előző évre elfogadott kompenzáció összegét (1/12 rész) kell alkalmazni.

Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, melyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen szerződés tárgyát is képező közszolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

9. Egyéb rendelkezések

Közszolgáltató az Önkormányzat meghatalmazása (megbízása) és a hatáskörrel rendelkező testülete döntése alapján jogosult az Önkormányzat nevében szerződéseket és egyoldalú jognyilatkozatokat aláírni, továbbá jogosult a jelen jogviszony alapjául szolgáló tárgyban az Önkormányzat által egyedileg meghatározott keretek között az Önkormányzat nevében kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni.

A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetlenné válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

A Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződést a Felek jogutódaira is kiterjedő hatállyal kötik meg.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

Jelen szerződést felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 5 egymással egyező példányban írják alá.

Budapest, 2023. december .

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselésében:
Pikó András polgármester

.....
Józsefvárosi Gazdálkodási Központ
Zártkörűen Működő Zrt.
képviselésében:
Kovács Ottó igazgatóság elnöke

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Lehoczky Balázs jegyzői jogkörben eljáró aljegyző

Mellékletek:

- 1. melléklet: kompenzáció számítási módszere**
- 2. melléklet: Intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata**
- 3. melléklet: feladat ellátás helye**

Kompenzáció számítás módszere

1.számú melléklet

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. 21103				
rovat megnevezése				
Kompenzáció 2024.	Intézményműködtetés 21103.			
KIADÁS	intézményműködtetés központi költségek kötelező	iskolai egyéb ktsg, cafeteria, ballonos víz önként vállalt	Vajda P.Ált.Iskola sportsátor működtetés, fenntartás önként vállalt	intézmény összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
<i>Személyi juttatások</i>	101 704 455	4 416 000	0	106 120 455
- alkalmazottak bére	90 084 797	3 450 000		93 534 797
- megbízási díjak	0			0
- munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 619 657	966 000		12 585 657
<i>Dologi kiadások</i>	17 345 000	1 368 000	0	18 713 000
- beszerzések	5 988 000	0		5 988 000
- közüzemi díjak	4 184 000	0		4 184 000
- szolgáltatások	5 527 000	1 368 000		6 895 000
- adók, befizetések, értékcsökkenési leírás	1 646 000	0		1 646 000
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	119 049 455	5 784 000	0	124 833 455
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				0
Beruházások	0			0
Felújítások				0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	0		0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	119 049 455	5 784 000	0	124 833 455
BEVÉTELEK				0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK				0
Működési bevételek hasznosítások	0			0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK				0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0		0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0		0
KOMPENZÁCIÓ IGÉNY	119 049 455	5 784 000	0	124 833 455
Központi irányítás felosztott költsége	25 567 000	0	0	25 567 000
KOMPENZÁCIÓ ÖSSZESEN	144 616 455	5 784 000	0	150 400 455
létszám 2024. január 1.	14,0			14,0
összes létszám központ nélkül				411,0

Beruházás, felújítás				
----------------------	--	--	--	--

	S-21103-351/1	5-21103-352/1	
--	---------------	---------------	--

**Intézményi ingatlanok üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos
közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata**

1. Az Önkormányzat tulajdonában álló, óvodai és bölcsődei elhelyezést szolgáló ingatlanok, valamint szociális intézmények, iskolai konyhák és a Polgármesteri Hivatal, valamint telephelyeinek (a továbbiakban együttesen: intézmény) karbantartása.
 - karbantartói és szakképzettséget igénylő (festő, vízvezeték szerelő, lakatos, kőműves, villanszerelő, asztalos, burkoló stb.) javítási – karbantartási munkák elvégzése,
 - világítótestek és villamos szerelvények javítása, cseréje, korszerűsítése, elektromos zárlatok megszüntetése,
 - szaniterek szerelvényeinek javítása, cseréje, pótlása, dugulási hibák elhárítása,
 - épületek fém tartozékai, és az épített környezetben lévő fémszerkezetek, zárszerkezetek, fém nyílászárók, kapuk, kerítések, lépcsők, lépcsőkorlátok, külső korlátok, biztonsági rácsok javítása,
 - különböző rendeltetésű és szerkezetű fa nyílászárók zárszerkezeteinek karbantartása, javítása, cseréje,
 - parketta burkolatok, hajópadló és lambéria burkolatok elkészítése, felület kezelése, műanyag- és szőnyegpadló burkolatok készítése,
 - egyszerűbb földmunkák, helyszíni betonozási munkák végzése, falban utólagos nyílások kiváltásának elkészítése, nyílászárók beépítése, falfelületek vakolása, glettelése, előkészítése, festése.
2. Az 1. pontban felsorolt fenntartási, épületgépészeti, valamint karbantartási feladatok ellátása:
 - a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. telephelyein,
 - a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék intézményeiben,
 - a Józsefvárosi Óvodák tagóvodáiban,
 - a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejköltségi Központ székhelyén és telephelyein (ide tartoznak a JSzSzGyK üzemeltetésében lévő kerületi általános iskolák tálalókonyhái és ebédlői is), és
 - a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal székhelyén és telephelyein.
3. A karbantartási feladatokhoz kapcsolódó anyagköltséget a feladatellátás helyszínén érintett intézmény biztosítja. Az anyagbeszerzést a Közszolgáltató végzi – az intézményekkel egyeztetve - és az intézmények felé továbbszámlázza.

Amennyiben a Közszolgáltató a saját kapacitása terhére nem tudja elvégezni az adott feladatot, abban az esetben közreműködőt vehet igénybe, amelynek díját az érintett intézmény számla ellenében megtéríti.
4. A Józsefvárosi Önkormányzat által az iskolákban önként vállalt feladatok ellátása (2022. évben) ballonos víz biztosítása az általános iskolák részére

3. sz. melléklet

ÓVODÁK (Józsefvárosi Óvodák):

- Józsefvárosi Óvodák (székhely) (1084 Bp., Tolnai L. u. 7-9.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Napraforgó székhelyóvoda (1084 Bp., Tolnai L. u. 7-9.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Napraforgó székhelyóvoda játszóudvara (1084 Bp., Víg u. 10.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Gyerek-Virág Tagóvodája (1082 Bp., Baross u. 111/B.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Kincskereső Tagóvodája (1089 Bp., Bláthy O. u. 35.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Várunk Rád Tagóvodája (1086 Bp., Csobánc u. 5.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Tündérművészeti Tagóvodája (1081 Bp., Kun u. 3.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Mesepalota Tagóvodája (1085 Bp., Somogyi B. u. 9-15.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Pitypang Tagóvodája (1087 Bp., Százados út 12-14.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Napsugár Tagóvodája (1086 Bp., Dankó u. 31.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Százszorszép Tagóvodája (1086 Bp., Szűz u. 2.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Csodasziget Tagóvodája (1083 Bp., Tömő u. 38/A.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Katica Tagóvodája (1089 Bp., Vajda P. u. 37.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Tá-Ti-Ka Tagóvodája (1088 Bp., Rákóczi út 15.)
- Józsefvárosi Óvodák
- Virágkoszorú Tagóvodája (1088 Bp., Baross u. 91.)

BÖLCSŐDÉK (Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék):

- Központi Szervezeti Egység (1082 Bp., Baross u. 112.)
- Biztos Kezdet Gyerekház (1083 Bp., Szigetvári u. 1.)
- Mini-Manó Bölcsőde (1083 Bp., Baross u. 103/a.)
- Babóca Bölcsőde (1083 Bp., Baross u. 117.)
- Játékvár Bölcsőde (1085 Bp., Horánszky u. 21.)
- Gyermekkert Bölcsőde (1082 Bp., Nagy Templom u. 3.)
- Fecsegő-tipegők Bölcsőde (1087 Bp., Százados út 1.)
- Tücsök-lak Bölcsőde (1084 Bp., Tolnai Lajos u. 19.)
- Katica Bölcsőde (1089 Bp., Vajda Péter u. 37-39.)
- Főzőkonyha (1087 Bp., Kerepesi út 29/a.)

JSzSzGyK (Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ)

- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ - Gyermekjóléti Központ;
1089 Budapest, Kőrös u. 35.
- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ – Család- és Gyermekjóléti Szolgálat;
1081 Budapest, Népszínház u. 22.
- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ - Gyermek Átmeneti Otthona;
1088 Budapest, Szentkirályi u. 15. I. em.

- Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ – Család- és Gyermekjóléti Központ - mentálhigiénés csoport; 1086 Budapest, Dankó utca 16. fszt.
- Népkonyha UCH 1086 Budapest, Magdolna u. 43. fszt. A/2 és A/3 albetét.
- JSzSzGyK-Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés 1089 Budapest, Orczy út 41.
- Ezüstoffenyő Gondozóház 1087 Budapest, Kerepesi út 29/a.
- Ciklámen Idősek Klubja 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 17.
- Víg Otthon Idősek Klubja 1084 Budapest, Víg u. 18.
- Őszikék Idősek Klubja 1082 Budapest, Baross u. 109.
- Reménysugár Idősek Klubja 1084 Budapest, Mátyás tér 4.
- Napraforgó Idősek Klubja 1089 Budapest, Delej u. 34.
- Mátyás Klub (Szenvedély betegek) 1084 Budapest, Mátyás tér 12.
- Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona 1082 Budapest, Kis Stáció u. 11.
- Közösségi-szociális mosoda: 1086 Budapest, Szerdahelyi u. 13.
1089 Budapest, Diószegi S. u. 13.
- JSzSzGyK Adománykezelés 1082 II. János Pál pápa tér 22. fszt.
(Hsz.:34616/0/A/60; 34616/0/A/61)
- JSzSzGyK Szolgáltatások Szakmai Egység 1084 Budapest Déri Miksa u. 3. fszt. 4.
- JSzSzGyK Hátralék kezelés 1086 Budapest Dobozi u. 23.
- JSzSzGyK-MORCZY-VEKOP program iroda 1089 Budapest, Kálvária tér 13.
- VEKOP-városrehabilitációs projekt iroda 1086 Budapest, Dankó u. 40.
- Családok Átmeneti Otthona (1086 Bp., Koszorú u. 14-16.)
Lakások: 1089 Budapest, Sárkány utca 14. fszt. 1.
1086 Budapest, Karácsony Sándor utca 22. 1.em. 22.
1089 Budapest, Kőrís utca 4/a. 1.em. 9.
1082 Budapest, Kisfaludy utca 5. fszt. 1.
1086 Budapest, Dankó utca 17. 2.em. 23.
1086 Budapest, Magdolna utca. 12. 1.em. 20.
- Lélek-program, lélekház: 1086 Bp., Koszorú utca 4-6.
- Lélek-program, Családok Közösségi Szállása: 1086 Bp., Szerdahelyi utca 5.

JSzSzGyK kezelésében lévő Budapest, VIII. kerületi lélek lakások:

1. Kálvária u. 10./b. 1./18.
2. Kálvária u. 26. fszt.9.
3. József u. 59. fszt.4.
4. József u. 57. fszt.2.
5. Kisfaludy u.10.-12. 1/18.
6. Vay Á. u. 6. fszt.9.
7. Vay Á. u.4. 1.e./22.
8. Magdolna u.12. fszt.2.
9. Magdolna u.41. fszt.4.
10. Rigó u. 4. 3.e./20.
11. Kőrís u.11. fszt.13.
12. Kőrís u. 4/a. fszt.1.
13. Lujza u. 34. 1/16.
14. Bauer S. u. 9-11. fszt.1.
15. Tömő u. 60 fszt.14.
16. Tömő u. 56. fszt.19.
17. Dobozi u. 17. 1/20.

- 18. Nagyfuváros u. 26. II/ 37.
- 19. Dugonics u. 14. fm.1.
- 20. Dugonics u. 16. 1/17.
- 21. Dankó u. 34. II. 8.
- 22. Dankó u. 34. IV. 1.
- 23. Diószegi S. u. 15. II. 30.
- 24. Magdolna u. 47. fszt. 7.

Iskolakönyhák:

- 1083 Budapest, Losonci tér 1. Losonci Téri Általános Iskola
- 1084 Budapest, Német u. 14. Németh László Általános Iskola
- 1089 Budapest, Vajda Péter u. 25-31. Vajda Péter Ének-zenei Általános és Sportiskola
- 1086 Budapest, Bauer Sándor u. 6-8. Lakatos Menyhért Általános Iskola és Gimnázium
- 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 9-15. Molnár Ferenc Magyar Angol két tanítási Nyelvű Általános Iskola
- 1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 11-15. Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola
- Deák-Diák Általános Iskola 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 4.

POLGÁRMESTERI HIVATAL:

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

telephelyek:

- 1082 Budapest, Baross utca 66-68. (hrsz.: 35211/A/1, 35211/A/3)
- 1082 Budapest, Német utca 25. (hrsz.: 35212/A/24, 35212/A/25, 35212/A/26)
- 1084 Budapest, Rákóczi tér 3. (hrsz.: 34899/B/1)
- 1084 Budapest, Víg utca 32. (hrsz.: 34944/0/A/1, 34944/0/A/2, 34944/0/A/3, 34944/0/A/4, 34944/0/A/6)
- 1082 Budapest, Kis Stáció utca 5. (hrsz: 35604/A/3)
- 1084 Budapest, József utca 15-17. (hrsz: 35218/0/A/4)
- 1083 Budapest, Szigony utca 16/b. (A/3 albetét; Lósy Imre u. bejárat)
- 1084 Budapest Német utca 17-19. (hrsz: 35217/A/1; 35217/A/3; 35217/A/4; 35217/A/16.)
(közös használatú a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel)

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt telephelyei:

- 1084 Budapest, Ór utca 8.
- 1086 Budapest, Dankó utca 3-5.
- 1084 Budapest, Német utca 17-19.
- 1084 Budapest, Baross utca 84.
- 1082 Budapest, Baross utca 81. fszt. 5.
- 1082 Budapest, Baross utca 81. fszt. 7.
- 1086 Budapest, Magdolna utca 20.
- 1086 Budapest, Szerdahelyi utca 17.
- 1086 Budapest, Karácsony Sándor utca. 1.
- 1086 Budapest, Karácsony Sándor utca. 3.
- 1086 Budapest, Teleki László tér 11.
- 1086 Budapest, Magdolna utca 4.
- 1084 Budapest, Tavaszmező utca 2.
- 1081 Budapest, Kiss József u. 19.
- 1083 Budapest, Losonci utca 2.
- 1081 Budapest, Népszínház u. 14. pincehelyiség
- 1084 Budapest, Ór utca 10.

A 2015. június 15. napján létrejött Közzolgáltatási Keretszerződés 5. számú melléklete

**A Józsefvárosi Önkormányzat, illetve a Fővárosi Önkormányzat megbízásából a józsefvárosi és a fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátásáról szóló
Éves Közzolgáltatási Szerződés
2024. év**

egyrésztől

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67; adószáma: 15735715-2-42; törzsszám: 735715; bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt 11784009-15508009; statisztikai szám: 15735715-8411-321-01; képviseli: Pikó András polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrésztől

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített név: JGK Zrt., székhely: 1084 Budapest, Ór u. 8.; cégjegyzékszám: 01-10-048457; adószám: 25292499-2-42; képviseli: Kovács Ottó igazgatóság elnöke, mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**))

(Önkormányzat és Közzolgáltató a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

1. Preambulum

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 136/2015. (VI.04.) számú határozata, valamint 94/2018.(XI.29) számú határozata, a illetve az ezzel összefüggő, a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet a jelen szerződésben szabályozott közfeladatok ellátására az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-t jelölte ki kizárólagosan.

Ezen önkormányzati döntések végrehajtása, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2015. június 15. napján Közzolgáltatási Keretszerződést kötöttek (továbbiakban: „Keretszerződés”).

A Felek a Közzolgáltatási Keretszerződésben az egyes közfeladatok között felsorolt, az önkormányzati és a Budapest Főváros Önkormányzata tulajdonában lévő parkolás-üzemeltetési feladatok ellátásáról az alábbi éves közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: „Éves Szerződés”) kötik, mely a Keretszerződés 5. számú mellékleteként, annak elválaszthatatlan részét képezi.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, illetve az abban meghatározott közfeladatok ellátására vonatkozóan kötött egyes közzolgáltatási szerződéseket (Éves Szerződések), így jelen szerződést is, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.1. , 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.

2. A szerződés tárgya, a Közzolgáltató feladata

2.1. Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés alapján Közzolgáltató a Felek között meglévő Keretszerződés 5.1.1. pontjában meghatározott közfeladatot Önkormányzat a Közzolgáltatón keresztül látja el.

2.1.1 **Budapest VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat közigazgatási területén az Önkormányzat és a Budapest Főváros Önkormányzata tulajdonában lévő közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok (Mötv. 23. § (5) bekezdés 3. pont)**

A keretszerződésben rögzítésre került jelen Éves Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat:

A helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom által el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozási (parkolási) közszolgáltatás.

A közterületeken történő parkolási feltételrendszer biztosítása, parkolási díjak, pótdíjak beszedése és a kapcsolódó pénzügyi, hátralékkezelési feladatok ellátása a 2. számú melléklet szerint.

2.2. Az Önkormányzat a jelen Éves szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátására Közszolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

2.3. Közszolgáltató elszámolási, adatszolgáltatási kötelezettségei.

2.3.1. A Közszolgáltató a befolyt parkolási bevételekről a parkolási közszolgáltatást igénybe vevőknek az Önkormányzat nevében nyugtát, számlát vagy egyéb bizonylatot állít ki a számviteli törvényben, valamint az adójogszabályokban foglaltaknak megfelelően, továbbá a parkolási bevételeket terhelő adókat a mindenkori hatályos jogszabályi előírások szerint elszámolja. A tulajdonosi jogkörben eljáró által adott meghatalmazás alapján történhet a számla kiállítás. A Közszolgáltató köteles a tárgyévét követő év január 10-ig megküldeni a számlázáshoz használt sorszámtartományt.

2.3.2. A Közszolgáltató köteles olyan részletező nyilvántartást kialakítani és vezetni, melyből megállapítható a parkolási közszolgáltatási feladata ellátásával kapcsolatban a várakozási és pótdíjakból befolyó bevétel, a követelésekkel kapcsolatos ügyek száma, összesszerűsége, annak aktuális állapota és a behajtási intézkedések adatai.

2.3.3. A Közszolgáltató köteles a várakozási és pótdíjakból befolyó bevételt külön bankszámlán kezelni, elkülönítve a pénzügyi és mobil díjakat az egyéb módon történő befizetésektől. A bankszámláról kifizetés - a bankköltségeken kívül - nem teljesíthető, az ügyfél részére történő visszafizetések vagy téves utalások és a bankszámlák közötti átvezetések kivételével. A tárgyhavi bevételt – csökkentve a banki költséggel, a visszautalással, a téves utalással - tárgyhót követő hónap 18. napjáig át kell utalni az Önkormányzat 11784009-15508009-08800000. bankszámlájára. A bevételek beszedéséről a Közszolgáltató pénzügyi szabályzatában rendelkezik.

2.3.4. A Közszolgáltató köteles a várakozási és pótdíjakból befolyó bevételekről havonta a tárgyhót követő hónap 18-ig feladást készíteni. A követelésállomány változásáról negyedévente a negyedévet követő hónap 18-ig feladást kell készíteni. A feladást elektronikusan és papír alapon is meg kell küldeni az Önkormányzat részére. A havi és a negyedéves feladásokat a számviteli jogszabályoknak megfelelően és a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Ügyosztályával egyeztetett kimutatás szerint kell elkészíteni. A követelések év végi leltározásához a követelésállomány tételes kimutatását elektronikus adathordozón át kell adni az Önkormányzat részére a tárgy évet követő január 31-ig.

2.3.5. A Közszolgáltató a várakozási díj és pótdíj önkéntes teljesítésének elmaradása esetén a behajtási intézkedésekkel kapcsolatos járulékos költségeket az ügyféllel megtéríti. A járulékos költségek a jogszabályokban meghatározott díjak, valamint a Közszolgáltató - önköltségszámítással alátámasztott - adminisztrációs díjai lehetnek, melyek az üzleti tervben jóváhagyásra kerülnek.

2.3.6. A parkolási közszolgáltatás ellátása érdekében a kompenzáció során elszámolható felmerült közvetlen költségek és ráfordítások különösen az alábbiak:

- A fizető parkolók folyamatos üzemeltetésével kapcsolatosan felmerülő költségek
- A bérjellegű költségek és azok járulékai

- A parkolójegy kiadó automaták bérleti, javítási, karbantartási költségei
- A parkolójegy kiadó automatákba érmével megfizetett díjak pénzügyi költségei
- A tevékenység végzéséhez szükséges egyéb eszközök, helyiség bérleti díja
- A várakozási és pótdíj díjfizetésének egyéb módjaihoz szükséges technikai költségek
- A várakozási és pótdíjak beszedésének, kezelésének, érvényesítésének, behajtásának költségei
- A tevékenység végzéséhez köthető az adóévben megfizetett adók, illetékek, hatósági díjak, késedelmi kamat, perköltség, kötbér, önellenőrzési pótlék és a vagyon és felelősségbiztosítási díj
- A parkolási rendszer üzemeltetését biztosító tárgyi eszközöknek és nem anyagi javaknak a számvitelről szóló törvényben meghatározott mértékű értékcsökkenési leírása
- A fentiekben túl egyéb költség és ráfordítás, amely az üzleti tervben jóváhagyásra kerül
- A központi irányítási költségek felosztása a „Divíziók” éves átlagos statisztikai létszáma alapján.

2.3.7. A Közzolgáltató köteles havonta tételes kimutatást készíteni a Fővárosi Önkormányzat felé történő pénzügyi elszámoláshoz. A pénzügyi elszámolást elektronikusan és papír alapon is meg kell küldeni az Önkormányzat részére a tárgyhót követő hónap 18. napjáig.

2.3.8. A Közzolgáltató elkülönítetten kezeli az Önkormányzat és a Fővárosi Önkormányzat parkolási bevételeit és kiadásait, a 2.3.1 és 2.3.7. pontokban meghatározott kötelezettségeket értelemszerű figyelembevételével.

3. Közzolgáltató által ellátott közfeladatok finanszírozása, kifizetése

3.1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közzolgáltató javára a felek között kötött Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott finanszírozási mechanizmusról és a mértékének kiszámítására vonatkozó kalkulációról szóló leírás alapján kompenzációt nyújt annak érdekében, hogy a Közzolgáltató közzolgáltatási kötelezettségeivel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezete folyamatosan biztosított legyen.

Felek megállapodnak abban, hogy Jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződésben meghatározott költségterítést értik. Közzolgáltató éves költségvetési terve tartalmazza a feladatellátással összefüggő éves költségigényét, mint közzolgáltatási ellentételezést.

3.2. A 2024. január 01. és 2024. december 31. közötti időszakra előirányzott kompenzáció összege a/2023. XII.14.) számú önkormányzati rendelet szerint bruttó **1.290.126.903 Ft**, amely teljes egészében működési kompenzáció.

3.3. Az Önkormányzat az éves működési költségigény összegének 1/12 részét minden hó 5. napjáig átutalja a Közzolgáltató által kiállított számla alapján Közzolgáltató bankszámlájára.

3.4. A Közzolgáltató a javára nyújtandó előirányzott kompenzáció igényét a Keretszerződés 8. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, melyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közzolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.

4. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések

4.1. Felek rögzítik, hogy a kompenzáció mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a közfeladatok ellátásának nettó költségét.

A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak.

Felek rögzítik, hogy a kompenzáció magában foglalja a közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.

4.2. A kompenzáció felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közzszolgáltató a közfeladatok ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közzszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közzszolgáltató a közfeladatai ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompenzációt köteles visszafizetni.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, úgy Közzszolgáltató a túlkompenzáció összegét a következő időszakra jogosult átvinni azzal, hogy az levonandó a következő időszakra nyújtandó kompenzáció összegéből. Közzszolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) – (4) bekezdésében meghatározott követelmények ellenőrizhetőek, és köteles a további Éves Szerződésekből meghatározott, egyéb közfeladataitól elkülönítetten nyilvántartani.

4.4. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a megbízás időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat kötelesek megőrizni.

4.5. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a 2.1.1 és a 2.1.2 pontban foglalt feladatra biztosított kompenzációt a feladatok között nem csoportosíthatja át.

Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.

5. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés 2024. január 01. napján lép hatályba. Felek jelen szerződést határozott időre, 2024. december 31. napjáig kötik.

6. Felek jogai és kötelezettségei

Közzszolgáltató az Önkormányzat meghatalmazása (megbízása) és a hatáskörrel rendelkező testülete döntése alapján jogosult az Önkormányzat nevében szerződéseket és egyoldalú jognyilatkozatokat aláírni, továbbá jogosult a jelen jogviszony alapjául szolgáló tárgyban az Önkormányzat által egyedileg meghatározott keretek között az Önkormányzat nevében kötelezettségvállaló nyilatkozatot tenni.

7. A szerződés módosítás

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejárta előtt csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható.

8. A szerződés megszűnése

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik. Az átmeneti finanszírozás időszakára – amennyiben az Önkormányzat nem rendelkezik a következő évi költségvetéssel - az új éves költségvetés elfogadásáig az előző évre elfogadott kompenzáció összegét (1/12 rész) kell alkalmazni.

Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, melyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen szerződés tárgyát is képező közszolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

9. Egyéb rendelkezések

A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetatlenné válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

A Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződést a Felek jogutódaikra is kiterjedő hatállyal kötik meg.

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Éves Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát elsősorban tárgyalásos úton kísérelnek meg rendezni.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

Jelen szerződést felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 5 egymással egyező példányban írják alá.

Budapest, 2023. december

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselésében:
Pikó András polgármester

.....
Józsefvárosi Gazdálkodási Központ
Zártkörűen Működő Rt.
képviselésében:
Kovács Ottó igazgatóság elnöke

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:

.....
dr. Lehoczky Balázs jegyzői jogkörben eljáró aljegyző

Mellékletek:

1. melléklet: kompenzáció számítási módszere
2. melléklet: Közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata
3. melléklet: parkolóautomaták jegyzéke

1. számú melléklet
Kompenzáció számítás módszere

KIADÁS	21101 cím Parkolás (önkormányzati tulajdonú parkolóhelyekre - számolva)		össz parkolási ktg.	össz parkolási ktg.	Fővárosi Önk. Helyrad
	kötelező fea.	önként vállalt fea. Cafeteria, alkalmazottiak biztosítása			
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK					
<i>Személyi juttatások</i>	259 643 832	11 568 000	271 211 832	365 774 841	94 563 009
- alkalmazottak béré száterületre közvetlenül elszámolt	107 964 000	5 775 000	113 739 000	176 770 200	63 031 200
- alkalmazottak bére száterületre felszont parkoláson belül parkolóhely arányában	121 968 361	3 762 500	125 730 861	145 441 379	20 210 518
- megbízási díjak száterületre közvetlenül elszámolt	0	0	0	0	0
- megbízási díjak száterületre felszont parkoláson belül parkolóhely arányában	0	0	0	0	0
- munkaadói terhelő juttatások és szociális hozzájárulási adó száterületre közvetlenül elszámolt	14 035 320	1 617 000	15 652 320	24 318 876	8 666 556
- munkaadói terhelő juttatások és szociális hozzájárulási adó száterületre felszont parkoláson belül parkolóhely arányában	15 676 150	913 500	16 589 650	19 244 386	2 654 735
<i>Dologi kiadások</i>	447 321 500	0	447 321 500	560 588 614	113 267 114
- beszerzések száterületre közvetlenül elszámolt	0	0	0	0	0
- beszerzések száterületre felszont parkoláson belül parkolóhely arányában	12 207 840	0	12 207 840	14 032 000	1 824 160
- közveteni díjak száterületre közvetlenül elszámolt	0	0	0	0	0
- közveteni díjak száterületre felszont parkoláson belül parkolóhely arányában	16 346 430	0	16 346 430	18 799 000	2 442 570
- szolgáltatások száterületre közvetlenül elszámolt	284 980 370	0	284 980 370	373 989 614	89 009 244
- szolgáltatások száterületre felszont parkoláson belül parkolóhely arányában	128 892 240	0	128 892 240	148 152 000	19 259 760
- adók, befizetések, értékesítési térítés száterületre közvetlenül elszámolt	0	0	0	0	0
- adók, befizetések, értékesítési térítés száterületre felszont parkoláson belül parkolóhely arányában	4 894 620	0	4 894 620	5 626 000	731 380
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	706 965 332	11 568 000	718 533 332	926 363 455	207 830 123
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK					
Beruházások	0	0	0	0	0
Felújítások	0	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	706 965 332	11 568 000	718 533 332	926 363 455	207 830 123
BEVÉTELEK					
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
szolgáltatási szerződés keretén belül működési bevételek	0	0	0	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0
KOMPENZÁCIÓ IGÉNY	706 965 332	11 568 000	718 533 332	926 363 455	207 830 123
Irányítási ktg. felosztása parkolóhely arányában	67 569 929	0	67 569 929	89 484 591	21 914 572
szolgáltatási díj összesen (nettó)	774 535 261	11 568 000	786 103 261	1 015 847 955	229 744 695
szolgáltatási díj összesen (bruttó)	983 659 781	14 691 360	998 351 141	1 290 126 903	291 775 762
Felhalmozási célú pénzeszköz iránti					
szolgáltatási díj mindösszesen (bruttó)	983 659 781	14 691 360	998 351 141	1 290 126 903	291 775 762
létszám 2024. január 1.	37,0		37,0	49,0	12,0
összes létszám körponton belül					411,0

5-21101-102/1

5-21101-106/1

Bejegyzés
237

2. számú melléklet
Közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos
közszolgáltatási feladatok ellátásának gyakorlata

1. az egységes parkolás szabályozás fővárosi bevezetésével a terület jellegéhez igazodó parkolással, a szabálytalan parkolások visszaszorítása, a fizető várakozóhelyek üzemeltetése,
2. a szükséges forgalomtechnikai eszközök kihelyezése, időszakos ellenőrzése, módosítása, pótlása,
3. a várakozási övezetek területén a Parkolási rendeletben meghatározott díjfizetési feltételekkel történő várakozás ellenőrzése,
4. az Önkormányzatot megillető, a Közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény szerinti – Parkolási rendeletben szabályozott mértékű várakozási díj és pótdíj beszedése az azzal kapcsolatos pénzfeldolgozás: pénzkazetták üritése, szállítása, pénzintézetnek történő átadása,
5. a várakozási díjak és pótdíjak beszedése érdekében az önkéntes teljesítés elmaradása esetén fizetési felszólításokat kiküldése, azok érvényesítése és behajtása érdekében jogi képviselő igénybevételevel jogi eljárások lefolytatása,
6. Közszolgáltató ellátja a hátralékok kezelésével kapcsolatos összes feladatot (pl. fizetési felszólítások, hátralékbehajtás). A hátralékok kezelésével kapcsolatos eljárások során a Közszolgáltató és az általa megbízott ügyvédi iroda az Önkormányzat nevében jár el.
7. A Közszolgáltató tárgyévét követő év január 31. napjáig javaslatot tesz a behajthatatlan követelések leírására, illetve értékvesztések elszámolására.
8. a parkolási automaták üzemeltetése, fenntartása és karbantartása, kellékanyagok pótlása, ügyfélszolgálat működtetése, és a kapcsolódó kommunikációs feladatok ellátása, ideértve az internetes kommunikációt, szórólapok készíttetését, információs táblák kihelyezését,
9. a jogszabályokban meghatározott parkoláshoz kapcsolódó forgalomtechnikai tervek jogszabályban előírt időpontokban meghatározott, rendszeres felülvizsgálata, és aktualizálása,
10. a díjfizető övezetekben a közterületi parkolóhelyeket kijelölő közúti közlekedési jelzőtáblák és útburkolati jelek telepítése és fenntartása,
11. a mobiltelefonos parkolás értékesítés elősegítése és működtetése érdekében kapcsolattartás a Nemzeti Mobilfizetési Zrt.-vel,
12. okos parkolási rendszer kiépítésével kapcsolatos feladatok ellátása,
13. a várakozási díjából és pótdíjából eredő bevételek közzétételéhez az Önkormányzat számára a parkolási közszolgáltatással kapcsolatos bevételi adatokat havi bontásban, negyedévente, írásban köteles rendelkezésre bocsátani,

14. a várakozási díjakból és pótdíjakból eredő bevételekről részletező nyilvántartást kell vezetni a 4/2013.(1.11.) Korm. rendelet 14. melléklete szerint, a beszedett bevételekről havonta, a követelésekről negyedévente feladást készít az Önkormányzat részére, az Önkormányzat által megadott táblázat/dokumentum segítségével.

3. számú melléklet
A Józsefvárosi Önkormányzat, illetve a VIII. kerület területén a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő parkolóautomaták jegyzéke.

Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő parkolóautomaták			
sorszám	Helyszín	Típus	GYÁRI SZÁM
1	Puskin u. 11-13.	SICURO	52698
2	Puskin u. 5-7.	SICURO	1446
3	Ötpacsirta u. 3.	SICURO	1315
4	Trefort u. 6-8.	SICURO	1387
5	Bródy S. u. 20.	SICURO	54891
6	Múzeum u. 17.	SICURO	52713
7	Reviczky u. 4/a.	SICURO	1312
8	Szentkirályi u. 4.	SICURO	52712
9	Szentkirályi u. 16.	SICURO	54892
10	Szentkirályi u. 25/b.	SICURO	52697
11	Szentkirályi u. 32/b.	SICURO	52696
12	Mikszáth K. t. 6.	SICURO	52711
13	Szentkirályi u. 47.	SICURO	52710
14	Szentkirályi u. 51.	SICURO	52709
15	Bródy S. u. 13.	SICURO	1795
16	Vas u. 1.	SICURO	54889
17	Stáhly u. 2/a.	SICURO	1325
18	Vas u. 9-11.	SICURO	1772
19	Vas u. 19.	SICURO	1386
20	Stáhly u. 7-11	SICURO	52695
21	Gyulai P. u. 8.	SICURO	1314
22	Kőfaragó u. 7.	SICURO	1313
23	Bródy S. u. 25.	SICURO	54890
24	Horánszky u. 10.	SICURO	1321
25	Márkus E. - Stáhly u.	SICURO	52694
26	Mária u. 20.	SICURO	1389
27	Lőrinc Pap t.	SICURO	54893
28	Mária u. 33-39.	SICURO	1645
29	Mária u. 41.	SICURO	1644
30	Mária u. 54.	SICURO	1796
31	Krúdy Gy. u. 18.	SICURO	1367

32	Csepreghy u. 4.	SICURO	1447
33	Pál u. 7.	SICURO	1448
34	Práter u. 54	SICURO	1311
35	Somogyi B. u.9-11.	SICURO	1449
36	Somogyi B. u. 24.	Prizma 5	256
37	Gutenberg t.	SICURO	1385
38	Békési u. 3.	SICURO	1751
39	Kis Salétrom u. 2.	SICURO	1450
40	Rökk Sz. u. 14.	Prizma 5	170
41	Reguly Antal utca 2/A	Sicuro	983329
42	Benyovszky M. utca 20 sz.	Sicuro	983353
43	Batsányi utca Rezső tér sarok	Sicuro	983352
44	Delej utca Heim Pál kórház	Sicuro8	9087580
45	Gál Mózes utca 9 sz.	Sicuro8	9087581
46	Rezső tér Elnök utca sarok	Sicuro8	9087582
47	Rezső tér 13	Sicuro8	9087578
48	Bláthy Ottó u.2.	Sicuro8	8087579
49	Bláthy Ottó u.19.	Sicuro8	9087577
50	Benyovszky M. utca 52.	Sicuro8	9087588
51	Elnök utca 24.	Sicuro8	9087589
52	Villám utca 22.	Sicuro8	9087590
53	Vajda Péter utca 12.	Sicuro8	9087592
54	Vajda Péter utca 31..	Sicuro8	9087591
55	Bláthy Ottó u. 32.	Sicuro8	9087583
56	Delej utca 38.	Sicuro8	9087584
57	Nagyvárad tér Batsányi utca sarok	Sicuro8	9087585
58	Delej utca 51.	Sicuro8	9087586
59	Kis Salétrom u	Prizma 5	301
60	Salétrom u. 8.	Prizma 5	298
61	József u. 5.	Prizma 5	264
62	Harminckettesek tere	Prizma 5	266
63	Nap u. 6.	SICURO	1384
64	Práter u. 5.	Prizma 5	237
65	Kisfaludy u. 9.	SICURO	1383
66	Kisfaludy u. 28/b.	Prizma 5	947
67	Csokonai u. 5-7.	Prizma 5	300

68	Csokonai u. 3.	Prizma 5	294
69	Bérekocsis u. - Bacsó u.	Prizma 5	273
70	Német u. 7.	Prizma 5	277
71	Rigó u. 14-16.	SICURO	1360
72	Ügyfélszolgálat Német utca 17-19	Sity 5	745
73	Vásár utca 2	Prizma 5	302
74	Bezerédj u. 4	Prizma 5	1920
75	Bezerédj u. 10	Prizma 5	1144
76	Kiss J u. 4	SICURO	1386
77	Bezerédj u.17	Prizma 5	1956
78	Kiss J u. 12	SICURO	1324
79	Szilágyi utca 3	Prizma 5	1822
80	Népszínház u. 23	SICURO	1388
81	Népszínház u. 24	Prizma 5	1114
82	Luther u. 4	SICURO	1362
83	Kenyérmező u. 4	SICURO	1369
84	Légszesz u. 4	SICURO	1364
85	Berzsenyi u. 4	SICURO	1322
86	Mosonyi u. 6	SICURO	1361
87	Mosonyi u. 10	SICURO	1382
88	Fecske u. 8	Prizma 5	257
89	Fecske u. 23	Prizma 5	235
90	József u. 26	Prizma 5	253
91	József u. 32	Prizma 5	216
92	József u. 47	Prizma 5	265
93	Déri M u. 16	Prizma 5	236
94	Tolnai L u. 35	Prizma 5	200
95	Tolnai L u. 19	Prizma 5	248
96	Vígh u. 28	Prizma 5	242
97	Bérekocsi u. 25	Prizma 5	201
98	Auróra u. 6	Prizma 5	260
99	Német u. 16	SICURO	1370
100	Vajdahunyad u. 2/b	SICURO	1363
101	Horváth Mihály tér 10	Prizma 5	129
102	Kis Stáció u. 15	SICURO	1374
103	Nap u. 24	Prizma 5	149

104	Szűz u. 2	Prizma 5	255
105	Auróra u. 30	Prizma 5	222
106	Őr utca 5	Prizma 5	498
107	Teleki L. tér 17.	Prizma 5	307
108	Népszínház u. 42-44	Prizma 6	533
109	Népszínház u. 38	Prizma 6	1528
110	Kun u. 27	Sicuro	1323
111	Füvészkert-Tömő u. sarok	Sicuro	1368
112	Dologház 5	Sicuro	1365
113	Dologház 2	Sicuro	1373
114	Vay Á u. 2	Prizma 5	238
115	Teleki L. tér	Prizma 5	252
116	Lujza utca 23.	Sicuro8	9087593
117	Magdolna utca 34.	Sicuro8	9087594
118	Lujza utca 2/a	Sicuro8	9087595
119	Dobozi utca 11	Sicuro8	9087597
120	Dobozi utca 31	Sicuro8	9087596
121	Nap u. 35	Sicuro	1410
122	Nap u. 42	Sicuro	1378
123	Práter u. 51-53	Sicuro	1379
124	Nagytemplom u. 7	Sicuro	1377
125	Nagytemplom u. 34	Sicuro	1376
126	Bókay u. 47	Sicuro	1375
127	Bókay u. 58	Sicuro	1413
128	Bókay u. 53	Sicuro	1412
129	Szigony u. 33	Sicuro	1415
130	Apáthy u. 8.	Sicuro	1411
131	Szigony u. 43	Sicuro	1414
132	Nagyfuvaros u. 7	Prizma 5	292
133	Nagyfuvaros u. 18	Prizma 5	197
134	Nagyfuvaros u. 25	Prizma 5	1128
135	Mátyás tér 6	Prizma 5	218
136	Magdolna u. 11	Prizma 5	215
137	Leonárdó u. 17	Prizma 5	217
138	Leonárdó-köz	Prizma 5	291
139	Szigony parkoló	Prizma 5	202

140	Szigony parkoló 5	Prizma 5	1962
141	Leonárdó u. 41	Prizma 5	151
142	Práter 29/a	Prizma 5	465
143	Práter u. 15	SICURO	1752
144	Korányi S.u. 2/a	Sicuro	1407
145	Korányi S.u. 3	Sicuro	1406
146	Dankó u. 21	Prizma 5	258
147	Dankó u. 44	Prizma 5	513
148	Illés u. 36	Prizma 5	239
149	Füvészkert u. 8	Prizma 5	1810
150	Homok u. 3	Prizma 5	463
151	Illés u. 2	Prizma 5	205
152	Jázmin u.	Prizma 5	263
153	Karácsony S. u. 20	Prizma 5	221
154	Kálvária tér 6	Prizma 5	214
155	Losonci tér 7.	Prizma 5	251
156	Kálvária tér 16	Prizma 5	249
157	Magdolna u. 20	Prizma 5	213
158	Magdolna u. 37	Prizma 5	203
159	Práter u. 58	Prizma 5	243
160	Molnár Ferenc tér	Prizma 5	295
161	Tömő u. 25	Prizma 5	475
162	Tömő u. 64	Prizma 5	147
163	Szerdahelyi u.1	Prizma 5	209
164	Szerdahelyi u. 19	Prizma 5	198
165	Csobánc u.10	Prizma 5	1121
166	Vísi I. u. 10	Prizma 5	247
167	Bauer S u. 10	Prizma 5	259
168	Diószegi utca-Dugonics utca	Sicuro8	9087568
169	Köris utca - Kálvária utca	Sicuro8	9087569
170	Dugonics utca 8.	Sicuro8	9087570
171	Korányi Sándor utca 16.	Sicuro8	9087571
172	Diószegi utca 32.	Sicuro8	9087573
173	Diószegi utca 50.	Sicuro8	9087587
174	Köris utca 24	Sicuro	983341
175	Korányi S. - Üllői út	Sicuro	983336

176	Százados út. 15 sz.	Sicuro	983353
177	Szörény u. 2 sz.	Sicuro	983349
178	Hős u. 9 sz.	Sicuro	983340
179	Hős u. 1 sz.	Sicuro	983344
180	Osztály u. 26-29 sz.	Sicuro	983347
181	Százados u. 51.	Sicuro	983339
182	Százados u. 67 sz.	Sicuro	983343
183	Százados u. 73 sz.	Sicuro	983351
184	Ciprus u. 8 sz.	Sicuro	983348
185	Törökbecse u. Salgótarjáni u.	Sicuro	983342
186	Asztalos S. u. 9 sz.	Sicuro	983337
187	Stróbl A. u.2 sz.	Sicuro	983338
188	Stróbl A. u. Strázsa x	Sicuro	983346
189	Asztalos S. u.2 sz.	Sicuro	983334
190	Stróbl A. u.3/b sz.	Sicuro	983335
191	Osztály u.6-10/ c	Sicuro	983345
192	Stróbl A. u. 22	Sicuro	983350
193	Orczy út 41	SIEMENS	9087574
194	Orczy utca 17-19 sz.	SIEMENS	9087575
195	Üllői u. 78/a	SIEMENS	1408
196	Fiumei u. 21	SIEMENS	1372
197	II János Pál pápa tér 3.	SIEMENS	1371
198	Fiumei u. 10	SIEMENS	509
199	II János Pál pápa tér 26.	SIEMENS	301
200	II János Pál pápa tér 24.	SIEMENS	206
201	II János Pál pápa tér 20.	SIEMENS	150
202	Gázláng utca	SIEMENS	1366
203	II János Pál pápa tér 6.	SIEMENS	210
204	Gázművek	SIEMENS	1381
205	Teleki tér benzinkút	SIEMENS	148
206	Baross u. 79	SIEMENS	1403
207	Baross u. 96	SIEMENS	191
208	Baross u. 80	SIEMENS	152
209	Baross u. 127	SIEMENS	234
210	Baross u. 128	SIEMENS	213
211	Baross u. 110	SIEMENS	1809
212	Baross u. 107	SIEMENS	CP0080
213	Baross u. 93	SIEMENS	240
214	Baross u. 117	SIEMENS	297

**A Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő
parkolóautomaták jegyzéke**

sorszám	Helyszín	Típus	GYÁRI SZÁM
1	Keleti pályaudvar érkezési oldal (Thököly út)	stelio	1088632
2	Orczy út 34.	stelio	1026801
3	József körút 13 (9-15)	DG4	356640
4	József körút 18.	DG4	356641
5	József körút 21 (17-27)	DG4	366059
6	József körút 24 (20-28)	DG4	356651
7	József körút 30 (30-32)	DG4	358944
8	József körút 31 (29-31)	DG4	358947
9	József körút 38 (36-40)	DG4	358924
10	József körút 42 (38-42)	DG4	358946
11	József körút 41 (37-45)	DG4	358934
12	József körút 33. (33-35)	DG4	358943
13	József körút 61 (55-63)	DG4	358935
14	József körút 60 (58-62)	DG4	358937
15	József körút 68 (64-68)	DG4	358916
16	József körút 78 (70-78)	DG4	358923
17	József körút 67.(65-69)	DG4	358945
18	Üllői út 24	DG4	356472
19	Üllői út 28	DG4	358933
20	Baross utca 11. (7-13)	DG4	368457
21	Baross utca 20. (2-30)	DG4	368455
22	Baross utca 21.	DG4	368456
23	Baross utca 23. (23-39)	DG4	368424
24	Baross utca 38. (30-44)	DG4	368454
25	Baross utca 43.(41-49)	DG4	368417
26	József körút 47 (47-53)	DG4	368454
27	Üllői út 18- 20	DG4	365029
28	Híd alatt Fiumei felüljáró alatt	DG4	356643
29	Rákóczi tér 11	DG4	359286
30	Rákóczi tér 4-5	DG4	368529
31	Rákóczi tér 1	DG4	1000270
32	Baross u. 60.	DG4	359235
33	Baross u. 59 (59-61)	DG4	356471

34	Baross u. 64 (64-68)	DG4	356470
35	Baross u. 69	DG4	356473
36	Kerepesi út 3-5. (MÁV)	DG4	356661
37	Keleti pu. ind. old. (Thököly út parkoló)	DG4	368427
38	Keleti pu. érk. old.(Thököly út felől)	DG4	368283
39	Keleti pu. posta előtt (Thököly út felől)	DG4	1000262

Közszolgáltatási Keretszerződés

1. Szerződő felek

Jelen Közszolgáltatási Keretszerződés

létrejött egyrészről,

a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi száma: 735715 nyilvántartó hatóság: Magyar Államkincstár, adószám: 15735715-2-42, képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: önkormányzat),

másrészről,

a KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített név: Kisfalu Kft., székhely: 1083 Budapest, Losonci u. 2., cégjegyzékszám: 01-09-265463; adószám: 10857119-2-42,) a társasági formaváltásának bejegyzését követően a jogutódként létrejövő: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. képviseli: dr. Pesti Ivett ügyvezető/igazgatóság elnöke, mint közszolgáltató (a továbbiakban: Közszolgáltató) (önkormányzat és közszolgáltató a továbbiakban: Felek) között az alábbiakban foglaltak szerint.

2. Előzmények

- 2.1 A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: MÖtv.) vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátásával jelen keretszerződésben a Közszolgáltatót bízta meg. A közszolgáltatási feladatok címzettjét, az önkormányzat a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében jelen keretszerződés tárgyát képező feladatok ellátására felhatalmazza és nevesíti, mint a kizárólagos feladatellátót.
- 2.2 Felek a Közszolgáltatási Keretszerződést (továbbiakban: Keretszerződés) illetve ennek keretein belül az adott közszolgáltatási feladatokra vonatkozóan az adott közszolgáltatási feladat feladatellátására vonatkozó Éves Közszolgáltatási Szerződését/szerződéseit (továbbiakban: Éves Szerződés) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012. 1. 113-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg. Jelen keretszerződés tartalmát a felek a Miniszterelnöki Hivatal mellett működő Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) által közzétett a közszolgáltatásokért nyújtott ellentételezésre vonatkozó szabályokról szóló tájékoztatója alapján határozták meg.
- Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató jelen keretszerződés keretei között az Önkormányzattal megkötött Éves szerződéseit jelen szerződés 1-5. sz. mellékletei tartalmazzák.
- 2.3 A 2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében az ellentételezés mértéke közszolgáltatási feladatonként nem haladhatja meg évenként a 15 millió eurót.
- 2.4 A jelen Keretszerződésben meghatározott, és a Közszolgáltató által ellátott közszolgáltatási

feladatok a 2012/21/EU bizottsági határozat szerinti általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek, amelyekre a vonatkozó jogszabályok az irányadóak. Felek e jogszabályok rendelkezéseivel összhangban kötik meg a Szerződést.

- 2.5 Felek rögzítik, hogy a Keretszerződésben - a Külön Jogszabályokkal összhangban - meghatározzák a Közszolgáltatót terhelő általános Közszolgáltatási Kötelezettség tartalmát, mennyiségi és minőségi paramétereit, területi és időbeli hatályát, valamint a közszolgáltatási feladatellátásért az Önkormányzat által nyújtott anyagi juttatás (kompenzáció) kiszámításának általános alapelveit.
- 2.6 Felek jelen Keretszerződés keretei között az Éves Szerződések 1. számú mellékletében rögzítik azon egyes Kompenzációknak a mértékét, kiszámításának módját, valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat nyújt a Közszolgáltatónak az Éves Szerződésekben meghatározott Közszolgáltatási Kötelezettség Közszolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként annak érdekében, hogy a Közszolgáltatási Kötelezettségekből eredő költségek fedezete biztosított legyen.
- 2.7 Felek jelen Keretszerződésre tekintettel, annak keretén belül, de külön megállapodásokban rögzítik a Közszolgáltatási Kötelezettséggel összefüggésben az Önkormányzat által Közszolgáltatónak eseti alapon nyújtott, a Számviteli törvény alapján beruházási célú azon támogatásokat, amelyek alapján meghatározott munkák az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokon kerülnek elvégzésre és üzembe helyezésükkel megváltozik az ingatlanok értéke.

3. Értelmező rendelkezések

Fogalom meghatározások

A Szerződésben az alábbi nagy kezdőbetűs fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

- (a) **Belső Szabályzatok** a Közszolgáltató által a Jó Szakmai Gyakorlattal és a Külön Jogszabályokkal összhangban a Közszolgáltatási Kötelezettség körébe tartozó tevékenységekkel kapcsolatban készített belső szabályzatok;
- (b) **Közbeszerzési Szabályzat** a Közszolgáltató által készített és a Közszolgáltató ügyvezetője/igazgatósága által jóváhagyott szabályzat, amely a jelen szerződésben rögzített közfeladat ellátásához igénybe venni kívánt vállalkozó kiválasztásának szabályait rögzíti a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvénnyel (a továbbiakban: Kbt.), illetve a mindenkor hatályos Kbt.-vel összhangban;
- (c) **Egyéb Tevékenység** Közszolgáltató által, annak társasági okirataival összhangban, a Keretszerződés 5.1 pontjában (*Közszolgáltatási Kötelezettség*) meghatározott, illetve az Éves szerződésekben részletesen tételezett Közszolgáltatási Kötelezettsége körén, azaz a Közszolgáltatási Tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenység;
- (d) **Egyéb Tevékenység Nyeresége:** az Éves szerződésekben részletesen tételezett Közszolgáltatási Kötelezettsége körén, azaz a Közszolgáltatási Tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenység nyeresége;
- (e) **Előirányzott Kompenzáció** az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében előirányzott, a Keretszerződés 7.4 pontjában (*Az Előirányzott Kompenzáció meghatározása*) foglalt eljárás alapján megállapított, a tárgyévben Közszolgáltatónak előirányzott Kompenzáció;
- (f) **Éves Működési Jelentés** Közszolgáltató által a Keretszerződés 8.1 pontjában

- (*Közszolgáltató beszámolási kötelezettsége*) foglaltak szerint a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről az Önkormányzatnak évente készített beszámoló;
- (g) **Jó Szakmai Gyakorlat** azon folytonosan változó gyakorlat, módszerek, műszaki eljárások és normák összessége, amelyet az Európai Unióban, általánosan elfogadnak és széles körben alkalmaznak;
 - (h) **Jogos Kompenzációigény** azon összeg, amelyre Közszolgáltató az általa a jelen Keretszerződés és az Éves Közszolgáltatási Szerződés alapján egy adott naptári évben ténylegesen teljesített Közszolgáltatási Kötelezettség ellentételezéseként jogosult, és amely az adott évet követően évente utólag a Keretszerződés 7.7. pontjában (*Éves Elszámolás*) foglaltak szerint kerül meghatározásra;
 - (i) **Kifizetett Kompenzáció** a tárgyévben az Előírányzott Kompenzáció alapján Közszolgáltatónak az Önkormányzat tárgyévi költségvetése terhére ténylegesen kifizetett Kompenzáció;
 - (j) **Kompenzáció** a Közszolgáltatási Kötelezettség ellátásának ellentételezéseként a jelen keretszerződés 7. Pontja és az Éves közszolgáltatási Szerződések (*Kompenzáció meghatározása, kifizetése havi és Éves elszámolása*) szerint a Közszolgáltató részére az Önkormányzat költségvetése terhére teljesítendő kifizetés. A kompenzáció nem haladhatja meg a közszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséhez szükséges nettó költséget, beleértve egy ésszerű nyereséget is;
 - (k) **Költségtérítés:** Közszolgáltató a közfeladat ellátással összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésére jogosult az ésszerű nyereség nélkül;
 - (l) **Közszolgáltatási Kötelezettség** a Közszolgáltatónak a Keretszerződés 5. pontjában (*Közszolgáltatási Kötelezettség*), valamint az Éves Szerződésekben meghatározott közszolgáltatások nyújtására vonatkozó kötelezettsége;
 - (m) **Közszolgáltatási Tevékenység Költsége**, ahogyan azt a Keretszerződés, valamint az Éves Szerződések 1. sz. mellékletei (*Kompenzáció számításának módszere*) meghatározzák;
 - (n) **Közszolgáltatási Tevékenység** a Közszolgáltatónak a Keretszerződés 5.1 pontjában (*valamint az Éves Szerződésekben, mint Közszolgáltatási Kötelezettség*) meghatározott Közszolgáltatási Kötelezettsége körében folytatott tevékenysége;
 - (o) **Ügyfél** Közszolgáltató által a Közszolgáltatási Tevékenység körében nyújtott szolgáltatást vagy szolgáltatásokat igénybe vevő személy;
 - (p) **Keretszerződés**, a jelen szerződő felek közötti olyan keretjellegű megállapodás, amely tartalmazza mindazon kritériumokat, amelyeket a 2012/21/EU bizottsági határozat rendelkezései előírnak, valamint azokat a rendelkezéseket, amelyeket a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) által közzétett, a közszolgáltatásokért nyújtott ellentételezésre vonatkozó szabályokról szóló tájékoztatója alkalmazni rendel. A Keretszerződés ezentúl tartalmazza azokat a közszolgáltatási feladatokat feladatcsoportokra bontva, amelyeket az Önkormányzat rendelete a Közszolgáltatónak kizárólagos feladatellátás terhe mellett ellátni rendel, és amelyre feladatcsoportonként a Keretszerződés keretei között a Felek Éves Szerződést kötnek.
 - (q) **Éves Szerződés(ek):** a Keretszerződés keretei között és annak végrehajtása tárgyában a felek között megkötött, az Önkormányzat közfeladatait finanszírozó éves költségvetéssel összhangban lévő és arra épülő éves közszolgáltatási szerződés, amely a Keretszerződésben meghatározott feladat fősoron lévő feladatcsoportot részletes bontásban tartalmazza, és amelynek mellékleteiben az ellentételezés, a kompenzáció és az önköltségszámítás módja a felek között az Éves költségvetéshez igazodva meghatározásra kerül. A feladatonként Felek által kötött Éves Szerződések a Keretszerződésnek elválaszthatatlan részei és azzal együtt és azzal összhangban értelmezendők. Az Éves Szerződések pénzügyi teljesítését a Felek

feladatcsoportonként elkülönítetten kötelesek elszámolni. Az Éves Szerződések tartalmazzák a jelen Keretszerződés 7.2 szerinti kompenzáció számítása szerinti „Kompenzáció számítási módszere” elnevezésű 6. Sz. Mellékletet, amely az Éves Szerződések elválaszthatatlan mellékletei.

- r) **Ésszerű nyereség:** 21/2012/EU bizottsági határozat 5 cikk 5) bekezdése szerinti fogalom, amennyiben az Éves Szerződés ettől eltérően nem rendelkezik, ennek mértéke nem haladhatja meg az éves kompenzáció 5%-át.

4. A Felek nyilatkozatai

4.1 Közszolgáltató nyilatkozatai

Közszolgáltató a Keretszerződés aláírásának napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- (a) Közszolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett és működő, az Önkormányzat kizárólagosan és tartósan, 100%-os önkormányzati tulajdonában álló gazdasági társaság, amely a társasági formaváltását követően zártkörűen működő részvénytársasággá alakul;
- (b) Közszolgáltató jogosult arra, hogy a Keretszerződést és az Éves Szerződéseket aláírja, és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse, jelen Keretszerződésnek az Önkormányzat képviselőtestületének tulajdonosi határozattal történő elfogadásával a Közszolgáltató a szerződések aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkezik;
- (c) a Keretszerződés Közszolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Közszolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Közszolgáltató általi teljesítése nincsen ellentétben:
 - (i) a Közszolgáltató társasági okirataival;
 - (ii) a Közszolgáltatóra vonatkozó jogszabályokkal; vagy
 - (iii) semmilyen a Közszolgáltató vagy a Közszolgáltató vagyona tekintetében kötelező érvényű megállapodással;
- (d) Közszolgáltató rendelkezik minden olyan, jogszabály által előírt engedéllyel, amely a Közszolgáltatási Tevékenység folytatásához szükséges;
- (e) Közszolgáltató rendelkezik a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel;
- (f) A Közszolgáltató legjobb tudomása szerint Közszolgáltató ellen nincs folyamatban olyan bírósági, választottbírósági vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését, és ilyen eljárás nincs.

4.2 Önkormányzat nyilatkozatai

Az Önkormányzat a Keretszerződés és az Éves Szerződések aláírásának napján az alábbi nyilatkozatot teszi:

- (a) Az Önkormányzat jogosult arra, hogy a Keretszerződést, illetve az Éves Szerződéseket aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse.

Böjcs
25/1

- (b) Az Önkormányzat rendeletében rendelkezik a Szerződések és mellékleteik elfogadásához és módosításához szükséges hatáskörök telepítéséről és átruházásáról.

5. A szerződés tárgya, a közszolgáltatási kötelezettség tartalma

5.1 Közszolgáltatási Kötelezettség

Közszolgáltató a Keretszerződés alapján az Önkormányzat részére az alábbiakban meghatározott Közszolgáltatási Tevékenység, közfeladat ellátására köteles a Jó Szakmai Gyakorlat szerint, valamint a Külön Jogszabályokkal és a Belső Szabályzatokkal összhangban:

5.1.1 Saját tulajdonú ingatlanokkal, lakás-és helyiséggazdálkodással kapcsolatos feladatok (Mötv. 23. § (5) bekezdés 14. pont)

a) lakás és helyiséggazdálkodás, ideértve a szociális bérlakásokkal kapcsolatos gazdálkodási feladatokat is,

b) Az önkormányzati ingatlan vagyonnal való gazdálkodás, ideértve annak hasznosításához vagy értékesítéséhez szükséges bármilyen versenyeztetési eljárás lebonyolítását, az őrzéséről, üzemeltetéséről való gondoskodást, a beruházási, felújítási feladatok, értékesítés, hasznosítás lebonyolítását (különösen az értékbecslést, a versenyeztetésben, döntés előkészítésben és szerződéskötésben való közreműködést), műszaki szaktanácsadás és műszaki ellenőrzés.

(Ezen feladatkörre a Felek jelen keretszerződés keretei között és alapján évente Szerződést kötnek, az Éves Szerződés jelen Keretszerződés 1.sz. melléklete)

5.1.2 Közterület-fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos közszolgáltatási feladatok (Mötv. 23. § (5) bekezdés 1. pont)

a) Józsefváros közterületeinek takarítása, a hulladék rendezett átmeneti elhelyezésének feltételeinek biztosítása, az illegális hulladék-lerakás megelőzése;

b) a terek, parkok magas szintű élıhetőségéről való gondoskodás, a növényzet fenntartása, az utcabútorok és a szilárd burkolat karbantartásáról való gondoskodás;

c) a kerület kezelésében lévı utak burkolatának karbantartásáról, állagmegóvásáról, megújításáról való gondoskodás.

(Ezen feladatkörre a Felek jelen keretszerződés keretei között és alapján évente Szerződést kötnek, az Éves Szerződés jelen Keretszerződés 2.sz. melléklete)

5.1.3 Piac üzemeltetése (Mötv. 23. § (5) bekezdés 16. pont)

a) termelői piacok üzemeltetése és fenntartása;

b) A vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet

Bapa

szerint piac üzemeltetése: az Új Teleki téri Piacot fenntartó Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete által kijelölt, a piac vezetését, annak működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a fenntartó nevében eljárni jogosult.

(Ezen feladatkörre a Felek jelen keretszerződés keretei között és alapján évente Szerződést kötnek, az Éves Szerződés jelen Keretszerződés 3.sz. melléklete)

5.1.4 Az önkormányzati tulajdonban lévő oktatási-nevelési célú intézményi ingatlanok üzemeltetésével, fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok (Mötv. 23. § (5) bekezdés 10. pont)

Az Önkormányzat tulajdonában álló, a KLIK részére ingyenes használatba adott, általános iskolák elhelyezését szolgáló ingatlanok és óvodai elhelyezést szolgáló ingatlanok üzemeltetése, fenntartása, karbantartása.

(Ezen feladatkörre a Felek jelen keretszerződés keretei között és alapján évente Szerződést kötnek, az Éves Szerződés jelen Keretszerződés 4.sz. melléklete)

5.1.5 A Józsefvárosi Önkormányzat, illetve a Fővárosi Önkormányzat megbízásából a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok (Mötv. 23. § (5) bekezdés 3. pont)

A helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozási (parkolási) közszolgáltatás.

A jelen közszolgáltatási szerződés hatálya nem terjed ki a más önkormányzat (Főváros) tulajdonában lévő közterületi parkolóhelyek üzemeltetésére, illetve más önkormányzatoknak elvégzett parkolásgazdálkodással összefüggő résztevékenységre. A Közszolgáltató ezt vállalkozói tevékenysége körében végzi, a feladattal kapcsolatos bevételeit és kiadásait a közszolgáltatás finanszírozásától elkülönítve tartja nyilván.

(Ezen feladatkörre a Felek jelen keretszerződés keretei között és alapján évente Szerződést kötnek, az Éves Szerződés jelen Keretszerződés 5.sz. melléklete)

5.2 Az 5.1 pontban felsorolt feladatkörök ellátására jelen Keretszerződés keretei között megkötött Éves Szerződések jelen Keretszerződés 1-5. sz. Mellékletét képezik, és annak elválaszthatatlan részei.

5.3 Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződésben felsorolt egyes közszolgáltatási feladatok részletes (az éves költségvetési tervvel összhangban álló alábontásban szereplő) leírását a mellékletként csatolt Éves Szerződések tartalmazzák.

5.4. Közszolgáltatási Kötelezettség időtartama

Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató Közszolgáltatási Kötelezettsége a jelen Keretszerződés megszűnéséig áll fenn.

Bojan
AB

5.5. Az Önkormányzat a Szerződés 5.1 pontban meghatározott közfeladatok ellátására Közzolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít. Közzolgáltató ezen kizárólagos joggyakorlása az önkormányzat 66/2012. (XII.13.) számú önkormányzati rendeletének felhatalmazásán alapul. A Közzolgáltató az 5.1. szerinti feladatellátása során a Kbt. 9. § (1.) bekezdés k) pontja vonatkozásában, mint 100% - ban tartósan kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló feladatellátó, kivételi körben értelmezett ún. „In-house” társaság által végzett tevékenységnek minősül.

5.6. Közfeladat ellátási helye, és ellátási területe

Közzolgáltató közzolgáltatási feladatait elsősorban székhelyén és telephelyein végzi, de feladatellátását elsősorban a Budapest VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat közigazgatási területén belül fejtí ki.

Feladatellátási területe az Önkormányzat tulajdonában álló, a nemzeti vagyon részét képező ingatlanokra, közterületekre terjed ki. Amennyiben az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlan a közigazgatási területén kívül fekszik, úgy Közzolgáltató feladatellátási kötelezettsége arra is kiterjed.

6. Eseti közzolgáltatási megbízások

Az Önkormányzat jogosult a Közzolgáltatót a jelen Keretszerződésben nem rögzített, a szerződés megkötésének időpontjában előre nem látható, de az Önkormányzat számára a külső feltételek változása miatt szükségessé váló, soron kívüli, a Közzolgáltatási Kötelezettség (az 5.1 pontokban felsorolt feladatok) körébe tartozó eseti feladatok elvégzésével is megbízni („Eseti Közzolgáltatási Megbízások”) azzal, hogy ezen Eseti Közzolgáltatási Megbízásoknak a Keretszerződés rendelkezéseivel összhangban kell állniuk.

7. Kompenzáció meghatározása, kifizetése, elszámolása

Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közzolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közzolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közzolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű nyereséget is.

Felek rögzítik továbbá, hogy a nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozata 5. cikkének (2) bekezdéseinek rendelkezései az irányadóak, melynek módszerét az Éves Szerződések mellékletei tartalmazzák.

7.1. Kompenzáció

Közzolgáltató a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítése ellentételezéseként Kompenzációra jogosult, illetve az Önkormányzat a Kompenzáció teljesítésére köteles, a Keretszerződésben meghatározott feltételekkel.

Az Önkormányzat a Keretszerződés 5.1.2. és az 5.1.4. pontjában meghatározott feladatok ellátását a feladat ellátásával közvetlenül és közvetetten felmerült költségek mértékéig finanszírozza támogatás

címén.

A Keretszerződés 5.1.1., 5.1.3., és 5.1.5. pontjában meghatározott feladatok ellátását az Önkormányzat az Éves Szerződés szerinti Kompenzációval finanszírozza, kivéve azokat a részfeladatokat, amelyeket a Közszolgáltató szolgáltatásként végez.

Abban az esetben, ha az elszámolt bevételek az ésszerű nyereség nagyságánál nagyobb mértékben haladják meg ezen költségek és ráfordítások összegét, az Önkormányzat visszatérítésre jogosult, illetve a Közszolgáltató visszatérítésre köteles.

7.2. Kompenzáció számítása

A Kompenzáció számítási módszere és összege a jelen keretszerződésben rögzítettek alapján (és a jelen Keretszerződés 6. sz. melléklete) valamint a jelen keretszerződés keretei között megkötött Éves Szerződés 1. sz. mellékletében kerül meghatározásra.

7.3. Keresztfinanszírozás tilalma

Közszolgáltató a Kompenzációt kizárólag a Közszolgáltatási Tevékenység Költségének finanszírozására köteles felhasználni az Éves Szerződésekben meghatározottak szerint.

A nem a Közszolgáltatási Tevékenység Költségének finanszírozására felhasznált, az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetett Kompenzáció tekintetében Közszolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli (olyan mértékig, amilyen mértékben a Kifizetett Kompenzáció nem a Közszolgáltatási Tevékenység Költségének finanszírozására került felhasználásra).

7.4 Az Előirányzott Kompenzáció meghatározása

Közszolgáltató köteles minden évben legkésőbb október 31. napjáig az Önkormányzatnak átadni a következő naptári évre vonatkozó előzetes üzleti terve alapján, az Éves Szerződés 1. sz. mellékletében *{Kompenzáció számítási módszere}* foglaltak szerint a következő naptári évre vonatkozó tervezett Kompenzáció igényét.

Az Önkormányzat jogosult a Közszolgáltató által benyújtott Kompenzáció igényt ellenőrizni és indokolt esetben arról egyeztetéseket kezdeményezni.

A Felek által kölcsönösen elfogadott Kompenzáció igény alapján az Önkormányzat költségvetésében rögzíti a Kompenzáció mértékét.

7.5 Amennyiben a Közszolgáltató a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az Összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tökemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.

A Közszolgáltató elkülönített nyilvántartást köteles vezetni az 5.1. pontban meghatározott, egyes feladatcsoportokra.

7.6 Az Előirányzott Kompenzáció teljesítése

7.6.1. Kompenzáció

Az Önkormányzat tárgy hó 1. napjáig Közszolgáltató bankszámlájára utalással rendelkezésre bocsátja az éves előirányzott kompenzáció összegének 1/12 részének megfelelő összegű

Bajna
2011

kompenzációt.

Közszolgáltató közszolgáltatási tevékenységét kizárólag abban az esetben köteles megkezdeni, amint a kompenzáció összege feladatellátásával összefüggő kötelezettségvállalásának fedezeteként számláján rendelkezésre áll. Ettől a főszabálytól az adott feladatcsoport sajátosságai okán a Felek az Éves Szerződésben eltérhetnek.

7.6.2. Átmeneti Finanszírozás (az Önkormányzat Éves költségvetését megelőző tárgyév időszakára)

Az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadásáig havonta az előző évi egy hónapra jutó kompenzáció összegét bocsátja Közszolgáltató rendelkezésére, azzal, hogy ez beszámításra kerül az Éves Szerződésben meghatározott kompenzáció összegébe.

7.7. Éves elszámolás

Ha a Közszolgáltató az 5.1. pontban meghatározott feladatonként a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a Közszolgáltatónak a túlkompenzációt vissza kell fizetnie. Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10 %-át, a túlkompenzáció a következő időszakra átvitelre kerül, és levonandó az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből. A Közszolgáltató a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

Közszolgáltató köteles a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről félévente, a naptári félév végét követő 60 napon belül, valamint évente a naptári év végét követő 90 napon belül az Önkormányzatot tájékoztatni az Éves Jelentésben, mely az Éves Szerződés mellékletét képezi.

Az Éves Jelentésben Közszolgáltató a Kompenzáció elszámolásáról, valamint a Szerződés teljesítésének és a Közszolgáltatási Tevékenység ellátásának tapasztalatairól, - számszerű adatokkal alátámasztott - összesítő tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére.

A Közszolgáltató auditált éves beszámolójának elkészítését követően 30 napon belül, de legkésőbb minden naptári év március 31. napjáig köteles az auditált adatok alapján az előző évi Kompenzációról elszámolni.

Az Önkormányzat jogosult a Közszolgáltató által készített számításokat ellenőrizni és indokolt esetben arról egyeztetéseket kezdeményezni.

Az Éves elszámolás alapja a Felek által kölcsönösen elfogadott Jogos Kompenzációigény.

Az Éves elszámolás elfogadására legkésőbb a gazdálkodási évet követő év május 31. napjáig sor kerül.

Az Éves elszámolás alapján meghatározott esetleges alulkompenzáció vagy a 10%-ot meghaladó túlkompenzáció összegét legkésőbb az Éves elszámolás elfogadásától számított 15 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.

A jelen pont rendelkezéseinek alkalmazásával elszámolást kell készíteni a Szerződés megszűnésekor és az ezen elszámolás alapján meghatározott esetleges alulkompenzáció vagy túlkompenzáció összegét legkésőbb a Szerződés megszűnésétől számított 15 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.

8. Ellenőrzés

8.1. Önkormányzat ellenőrzési joga

Az Önkormányzat jogosult (illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles) a Közzolgáltató Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését - saját maga vagy szakértő bevonásával - ellenőrizni.

Közzolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan a számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közzolgáltatási Tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni).

Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre nem kizárólag előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor azzal, hogy a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a Közzolgáltatási Tevékenység Közzolgáltató általi ellátását.

8.2. Felelősség

Amennyiben Közzolgáltató a közzolgáltatási feladatok ellátása során közreműködőt vesz igénybe, a Közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

9. Közzolgáltató kötelezettségvállalásai

9.1. Tevékenységek elkülönítése

Közzolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a Közzolgáltatási Tevékenységet és Egyéb Tevékenységet elkülönítetten kezelni.

9.2. Működési hatékonyság

Közzolgáltató köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:

- (a) Közzolgáltató az Önkormányzat döntésétől függően az Egyéb Tevékenység Eredménye realizált összegével a Jogos Kompenzációigény összegét csökkenteni;
- (b) Közzolgáltató Egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a Közzolgáltatási Tevékenységét, ugyanakkor Közzolgáltató törekszik a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök minél teljesebb hatékony kihasználására.

9.3. Üzemeltetés és karbantartás

Közzolgáltató köteles a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a Jó Szakmai Gyakorlatnak megfelelő üzemeltetését és karbantartását biztosítani.

9.4. Biztosítás

Közzolgáltató közzolgáltatási tevékenységének ellátása alatt köteles a Biztosítást a Jó Szakmai Gyakorlattal összhangban folyamatosan fenntartani.

A Közzolgáltatási Tevékenység ellátásához szükséges eszközök tekintetében bekövetkezett káresemények esetén Közzolgáltató köteles a Biztosítás körében megkötött vagyonbiztosítás alapján

Bor...
95X

kifizetett kártérítési összegeket a károsodott eszközök helyreállítására, illetve pótlására felhasználni mindaddig, amíg azok gazdaságos üzemeltetése ezáltal ésszerűen helyreállítható.

9.5. Terhelési tilalom

Közszolgáltató eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy kötelezettségeinek biztosítása), amely a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését veszélyezteti.

9.6 Tájékoztatási kötelezettség

Közszolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni:

- bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely a Szerződés 13.2. pontja (*Önkormányzat rendkívüli felmondási joga*) értelmében megalapíthatja az Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogát;
- bármely lényeges biztosítási eseményről;
- bármely, a Közszolgáltatóval szemben környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott lényeges követelés részleteiről;
- bármely olyan egyéb eseményről vagy körülményről amely veszélyezteti a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését;

9.7 Iratmegőrzési kötelezettség

Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a megbízás időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott ellentételezés a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat kötelesek megőrizni.

10. Vis Maior

10.1. Vis Maior Események

Vis Maior Eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármely Félen kívül álló okból merül fel és az érintett Féltől elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárrítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a következőket:

- (a) rendkívüli állapot
- (b) szükségállapot
- (c) megelőző védelmi helyzet
- (d) az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás vagy ipari szerencsétlenség esetén (veszélyhelyzet).

10.2. Tájékoztatási kötelezettség

Ha Vis Maior Esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely Felet a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett Fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik Felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott Fél Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.

10.3. Vis Maior jogkövetkezményei

A Keretszerződés 11.2. pontja (*Tájékoztatási kötelezettség*) szerinti tájékoztatási kötelezettségét teljesítő, Vis Maior Esemény által érintett Fél:

Börsz
2018

- (a) mentesül a Keretszerződésben és az Éves Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott Vis Maior Esemény akadályozza vagy késlelteti és mindaddig, amíg az adott Vis Maior Esemény fennáll;
- (b) köteles minden tőle telhető ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior Eseménynek a Keretszerződés az Éves Szerződések szerinti kötelezettségei teljesítésére gyakorolt hatását enyhítse és a Szerződésben vállalt egyéb, a Vis Maior Esemény által nem érintett kötelezettségeit teljesítse;
- (c) köteles a másik Felet a Vis Maior Esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni és a Keretszerződésben, valamint az Éves Szerződésekben vállalt kötelezettségeit újra folyamatosan teljesíteni.

10.4. Lehetetlenülés

Amennyiben a Vis Maior Esemény 90 napon keresztül folyamatosan fennáll és a Felek a Keretszerződésben, illetve az Éves Szerződésekben vállalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhetőt megtették a Vis Maior Esemény következményeinek elhárítására, a Felek jogosultak közösen megállapítani a Keretszerződés lehetetlenülését. Az Éves szerződés lehetetlenülése nem eredményezi automatikusan a Keretszerződés lehetetlenülését.

11. Szerződés időbeli hatálya és módosítása

11.1 Hatályba lépés

Felek megállapodnak, hogy a jelen Keretszerződés 2015. június 15. napján lép hatályba, míg a keretszerződés elválaszthatatlan részét képező 1-5. számú mellékletei a Képviselő-testület által külön meghatározott időpontokban lépnek hatályba.

A felek ismerettel bírnak arról a körülményről, hogy a KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaságnak (rövidített név: Kisfalu Kft., székhely: 1083 Budapest, Losonci u. 2., cégjegyzékszám: 01-09-265463; adószám: 10857119-2-42,) az Önkormányzat Képviselő-testülete, mint kizárólagos alapító által elhatározott társasági formaváltás bejegyzését követően a jogutódként létrejövő Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. lesz a társaság jogutódja.

A felek rögzítik, hogy jelen Keretszerződés, illetve az Éves Szerződések a jogutódokra kiterjedő hatályai is fennmaradnak.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés és az Éves Szerződések hatályba lépésével Felek között korábban létrejött valamennyi, a jelen Keretszerződés keretei között megkötött Éves Szerződés tárgyát érintő szerződés hatályát veszti.

A jelen Keretszerződés 5.1.1. pontja csak a jelen Keretszerződés 1. sz. mellékleteként jelölt Éves Szerződés hatálybalépésének napján, azzal egyidejűleg lép hatályba.

A jelen Keretszerződés 5.1.2. pontja csak a jelen Keretszerződés 2. sz. mellékleteként jelölt Éves Szerződés hatálybalépésének napján, azzal egyidejűleg lép hatályba.

A jelen Keretszerződés 5.1.3. pontja csak a jelen Keretszerződés 3. sz. mellékleteként jelölt Éves Szerződés hatálybalépésének napján, azzal egyidejűleg lép hatályba.

A jelen Keretszerződés 5.1.5. pontja csak a jelen Keretszerződés 5. sz. mellékleteként jelölt Éves Szerződés hatálybalépésének napján, azzal egyidejűleg lép hatályba.

11.2. A Szerződés időtartama

A jelen Közzolgáltatási Keretszerződést a Felek határozott időtartamra a 2012/21/EU határozatának 2. cikk (2) bekezdése értelmében 10 évre kötik meg, így az a jelen szerződés hatályba lépésének napjától 10 évig hatályos, azzal, hogy a Keretszerződés alapján megkötött Éves Szerződéseket a Felek az Önkormányzat éves költségvetési tervezéséhez igazodó módon újrakötik.

11.3. A szerződés módosítása

A Keretszerződés kizárólag a Felek erre irányuló írásbeli megállapodásával módosítható. Ha jogszabályváltozás miatt a Keretszerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni. Ha a Keretszerződés hatálya alatt olyan, a Keretszerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Keretszerződés módosítása végett a Keretszerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Keretszerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan - közvetlen vagy közvetett módon - maga idézte elő.

11.4 Pénznem változása

Felek megállapodnak, hogy amennyiben Magyarország csatlakozik az Európai Gazdasági és Monetáris Unió harmadik szakaszához és törvényes fizetőeszköznek a forint devizanem helyett az euró devizanem kerül bevezetésre, a változás kezelése tárgyában a jövőben esetlegesen megalkotandó jogszabály rendelkezései szerint a Keretszerződés és az Éves Szerződések automatikusan módosulnak vagy, ha azt bármely Fél kéri, a Szerződést a Felek módosítják, így különösen a forintról euróra történő áttérésben megállapodnak.

Az ezzel kapcsolatban esetleg felmerülő nézeteltéréseiket a Felek a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekkel összhangban, tárgyalás útján rendezik. Az euróra történő átváltás nem eredményezi a Szerződés megszűnését és a Szerződésben szabályozott kötelezettségek az új pénznemben maradnak fenn.

12. Szerződés megszüntetése, megszűnése

12.1 Megszüntetés

A Felek a Szerződést írásba foglalt közös megegyezéssel bármely időpontban jogosultak megszüntetni.

Tekintettel annak határozott időtartamára, a Szerződés bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

12.2 Önkormányzat rendkívüli felmondási joga

Az Önkormányzat a Keretszerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közszolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:

- (a) Közszolgáltató a Kompenzációt nem a Keretszerződésben meghatározott célra használja fel;
- (b) Közszolgáltató a Keretszerződésben vállalt bármely egyéb kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja;
- (c) harmadik személy kérelmet nyújt be a Közszolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörési eljárás indítására, kivéve, ha a Közszolgáltató az Önkormányzat számára kielégítő módon 30 napon belül igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését.

12.3 Közszolgáltató rendkívüli felmondási joga

A Közszolgáltató a Keretszerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Önkormányzat a Keretszerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Közszolgáltató felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja.

12.4

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződés 5.1 pontjában foglalt valamelyik közszolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződések a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnnek.

13 Kapcsolattartás

Önkormányzat kapcsolattartó címe:

Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Telefonszám: 06-1-459-2567

Email: gazdalkodas@jozsefvaros.hu

Kapcsolattartó: Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Ügyosztály vezetője

Közszolgáltató kapcsolattartó címe:

Cím: Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft.

Telefonszám: 06-1-459-2109

Email: info@kisfalu.jozsefvaros.hu

Kapcsolattartó: dr. Pesti Ivett ügyvezető

14 Vegyes rendelkezések

14.1 Engedményezés, átruházás

Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Keretszerződésből vagy az Éves Szerződésekből eredő jogait engedményezni vagy a Keretszerződésből vagy az Éves

Bjpa
26.1

Szerződésekből eredő jogait és kötelezettségeit átruházní.

14.2 Részleges érvénytelenség

A Keretszerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlené válása nem érinti a Keretszerződés, illetve az érvénytelen rendelkezésre tekintettel kötött Éves Szerződés, illetve ezek bármely egyéb rendelkezésének hatályát. Az Éves Szerződések teljes vagy részleges érvénytelensége nem érinti a Keretszerződés hatályát.

14.3 Példányok

A Keretszerződés magyar nyelven készült és 5 példányban került aláírásra.

14.4 Vitás ügyek rendezése

A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát megkísérelnek tárgyalásos úton rendezni.

14.5 Irányadó jog

A Keretszerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar és a vonatkozó uniós jog az irányadó. A Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., MÖtv., az Áht., valamint a 21/2012 EU határozat rendelkezései az irányadóak.

15 A jelen Keretszerződés mellékletei:


1. A jelen Keretszerződés 5.1.1. pontja szerinti Saját tulajdonú ingatlanokkal, lakás-és helyiséggazdálkodással kapcsolatos feladatokról szóló Éves Közzolgáltatási szerződés (annak elfogadását és hatálybalépését követően);
2. A jelen Keretszerződés 5.1.2. pontja szerinti Közterület-fenntartással, városüzemeltetéssel kapcsolatos közzolgáltatási feladatairól szóló, Éves Közzolgáltatási szerződés (annak elfogadását és hatálybalépését követően);
3. A jelen Keretszerződés 5.1.3. pontja szerinti piac üzemeltetéséről szóló Éves Szerződés közzolgáltatási feladatairól szóló, Éves Közzolgáltatási szerződés (annak elfogadását és hatálybalépését követően);
4. A jelen Keretszerződés 5.1.4. pontja szerinti Az önkormányzati tulajdonban lévő oktatási-nevelési célú intézményi ingatlanok üzemeltetésével, fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatokról szóló Éves Közzolgáltatási szerződés (annak elfogadását és hatálybalépését követően);
5. A jelen Keretszerződés 5.1.5. pontja szerinti a Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatokról szóló Éves Közzolgáltatási szerződés (annak elfogadását és hatálybalépését követően);
6. A kompenzáció számítási módszere.

Bor

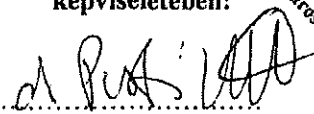
Jelen szerződést Felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt – képviselőik útján - jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2015. június 15.

Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat képviseletében:

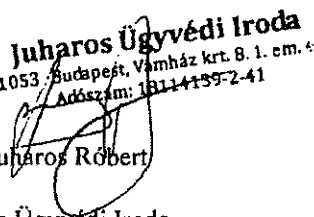

.....
dr. Kocsis Máté
polgármester

KISFALU Józsefvárosi Vagyongazdálkodó
Korlátolt Felelősségű Társaság
képviseletében:


.....
dr. Pesti Ivett
ügyvezető

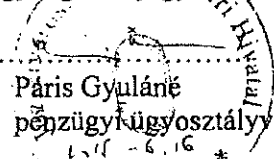
A Felek képviselői jelen Közzolgáltatási keretszerződést előttem írták alá:

Budapesten 2015. június 15. napján:


Juháros Ügyvédi Iroda
1053 Budapest, Vámház krt. 8. 1. em. 4.
Adószám: 18114159-2-41
dr. Juháros Róbert
Juháros Ügyvédi Iroda

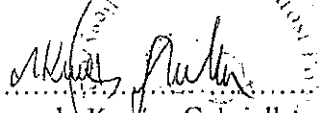
Fedezet: a 1160101 című. Dátum: Budapest, 2015.06.16.
11601-01

Pénzügyileg ellenjegyzem:


.....
Páris Gyuláné
penzügyi ügyosztályvezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:

Danada-Rimán Edina jegyző
nevében és megbízásából


.....
dr. Kovács Gabriella
aljegyző

2015 JUN 17.

09

463

6. sz melléklet

Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is.

Felek rögzítik továbbá, hogy a nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozata 5. cikkének (2) bekezdéseinek rendelkezései az irányadóak, melynek módszerét az Éves Szerződések mellékletei tartalmazzák.

Bopa

264



SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT EGYSÉGES SZERKEZETBEN

A jelen egységes szerkezetű szabályzat hatályba lép: 2023. . napján, az Alapító Képviselő-testületének /2023. (.) számú határozata alapján.

Kovács Ottó
igazgatóság elnöke

Bevezető rész

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat vagy Alapító) Képviselő-testülete egyszemélyes, kizárólagos tulajdonában álló Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 1084 Budapest, Ór u. 8., cégjegyzékszám: 01-10-048457) (a továbbiakban: társaság) szervezeti és működési szabályzata a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a vonatkozó egyéb jogszabályok és a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság egységes szerkezetű alapító okirata alapján készült és a társaság tevékenységi körét, szervezetét és működési rendjét határozza meg.

I. Általános rész

I.1. A Társaság adatai

A társaság neve: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Rövidített cégneve: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.

A társaság székhelye: 1084 Budapest, Ór u. 8.

A társaság telephelyei:

- 1084 Budapest, Ór utca 8.
- 1086 Budapest, Dankó utca 3-5.
- 1086 Budapest, Dankó utca 18.
- 1084 Budapest, Német utca 17-19.
- 1084 Budapest, Baross utca 84.
- 1082 Budapest, Baross utca 81. fszt. 5.
- 1082 Budapest, Baross utca 81. fszt. 7.
- 1086 Budapest, Magdolna utca 20.
- 1084 Budapest, Tolnai Lajos utca 23.
- 1086 Budapest, Szerdahelyi utca 17.
- 1086 Budapest, Karácsony Sándor utca. 1.
- 1086 Budapest, Karácsony Sándor utca. 3.
- 1086 Budapest, Teleki László tér 11.
- 1086 Budapest, Magdolna utca 4.
- 1084 Budapest, Tavaszmező utca 2.
- 1081 Budapest, Kiss József u. 19.
- 1084 Budapest, Auróra utca 12/a
- 1084 Budapest, Auróra utca 12/b
- 1084 Budapest, Auróra utca 19. (Fecske u. 18.)
- 1086 Budapest, Karácsony Sándor utca 25.
- 1083 Budapest, Losonci utca 2.
- 1081 Budapest, Népszínház u. 14. pincehelyiség
- 1084 Budapest, Ór utca 10.

A társaság egyszemélyi alapítója: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat.

Az Alapító székhelye: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.

Az Alapító nyilvántartási száma: 735715

A társaság határozatlan időre jött létre.

A társaság alaptőkéje 162.000.000,- Ft (azaz: százhatvankétmillió forint), amely azonos mértékű készpénzbetétből áll. A társaság alaptőkéje 162 db 1.000.000,- Ft névértékű, névre szóló törzsrészvényből áll.

A társaság cégjegyzékszám: 01-10-048457
A társaság adószám: 25292499-2-42
A társaság statisztikai számjele: 25292499-6832-114-01

A társaság tevékenységi köreit a társaság Alapszabálya tartalmazza.

I.2. A Társaság által ellátott nevesített feladatok

A Szabályzat jelen pontjában a társaság által Önkormányzat és saját nevében ellátott feladatok kerülnek felsorolásra.

I.2.1. A Társaság által az Önkormányzat nevében ellátott tevékenység

A társaság önkormányzat nevében ellátott tevékenysége az Önkormányzat mindenkor hatályos vagyonrendeletével összhangban és az Önkormányzattal kötött szerződések alapján az alábbi:

Az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató:

Az társaság Igazgatósági Ügyrendje, egyéb belső szabályzatai alapján az irányítási feladatok ellátása, a Titkárságvezető a hozzá tartozó szervezeti egységekkel (Tűz- és munkavédelem, Ügyfélkapcsolati vezető, Kommunikációs referens, egyéb irányításhoz tartozó megbízottak), továbbá az Ügyviteli Iroda, a Működési és Beszerzési Iroda, az Informatikai Csoport, valamint a – feladatait külsős, megbízási jogviszonyban ellátó – Megfelelési szakértő, a Belső ellenőr és az Adatvédelmi felelős munkájának felügyelete.

Gazdasági Igazgatóság:

A Gazdasági igazgatóság a gazdasági igazgató irányítása és feladat meghatározása alapján ellátja a társaság személyügyi, gazdasági, pénzügyi működését, bérszámfejtési és TB feladatait, annak ellenőrzését, és ebben a körben biztosítja a jogszabályoknak való folyamatos megfelelést.

A Vagyongazdálkodási Igazgatóság:

- az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok vonatkozásában a vagyonhasznosítási feladatok ellátása,
- a bérleti, használati díjak és a kapcsolódó külön szolgáltatási díjak beszedésével, teljeskörű hátralékkezelésével, valamint a vételár beszedésével, teljeskörű hátralékkezelésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- kizárólag önkormányzati tulajdonú ingatlanokhoz kötődő ingatlanszolgáltatási és üzemeltetési, valamint a magas- és mélyépítési, elektromos, gépészeti, közmű tervezési, felújítási, beruházási feladatok bonyolításának, koordinálásának és műszaki ellenőrzésének ellátása,
- társasház alapítás,
- az Önkormányzat társasházi tulajdonosi képviselőjének ellátása,
- a társasházi közös képviselő ellátása
- az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok, így különösen az oktatási, nevelési, szociális és gyermekjóléti-, gyermekvédelmi intézmények gyorsszolgálati és karbantartási tevékenységének ellátása, valamint háziorvosi rendelők, körzeti megbízotti irodák üzemeltetésével, karbantartásával és gyorsszolgálati tevékenységek ellátásával kapcsolatos feladatok elvégzése,
- Intézményműködtetési feladatok a külön kibontás szerint,

- Új Teleki téri Piac és Termelői Piacok üzemeltetésével kapcsolatos feladatok a külön kibontás szerint.

Az Intézményműködtetési feladatok ellátása vonatkozásában:

- az Önkormányzat tulajdonában és fenntartásában lévő gazdasági társaságok, költségvetési szervek és intézmények (Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt., Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék, Józsefvárosi Óvodák, Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ, Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal telephelyei és a vagyonkezelésbe nem adott általános iskolai konyhák) karbantartása, épületkarbantartás, épületgépészet, sport- és játszóudvarok karbantartása, eszközök, felszerelések, berendezések karbantartása;
- a Belső Pesti Tankerületi Központ részére a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok ellátása.

Az Új Teleki téri Piac és Termelői Piac üzemeltetésének feladatellátása vonatkozásában:

- a Budapest, VIII. kerület, 35123/11. hrsz-ú, új Teleki téri Piac üzemeltetése, a piac vezetése, napi működés biztosítása, helyszíni ellenőrzések lefolytatása, bérleti díjak számlázása és beszedése, árusítóhelyek hasznosítása;
- az alapító egyedi mérlegelési jogkörében eseti döntés alapján a Budapest, VIII. kerület közterületén őstermelői piac üzemeltetése, a piac vezetése, napi működés biztosítása, helyszíni ellenőrzések lefolytatása, bérleti díjak számlázása és beszedése, árusítóhelyek hasznosítása.
- a Budapest, VIII. kerület, Karácsony S. u. 1., Karácsony S. u. 3. és Szerdahelyi utca 17-19. szám alatti ingatlan együttes gépjármű parkolóként történő üzemeltetése, napi működésének biztosítása, díjak beszedése és számlázása, üres gépjármű-beállók értékesítése.
- Kapcsolattartás a szakhatóságokkal (pl.: Pest-megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala - Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály; Budapest Főváros Kormányhivatala – VI. Kerületi Népegészségügyi Osztály)

A Városüzemeltetési igazgatóság:

- az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló terek, parkok fenntartása, kutyafuttatók és játszóterek gondozása, takarítása;
- közterületi játszóeszközök, utcabútorok, műtárgyak karbantartása;
- közterületi mellékhelyiségek üzemeltetése,
- közösségi kertek fenntartása;
- kerületgondnoki rendszer működtetése;
- kerületőrség működtetése;
- a társaság egyes telephelyein az őrzési, vagyonvédelmi feladatok ellátása,
- az Önkormányzat tulajdonában álló utak, járdák fenntartása, karbantartása;
- az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő közterületek takarítása;
- illegálisan elhelyezett hulladék elszállítása;
- külön megállapodás alapján a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken takarítási feladatok ellátása.

A Parkolási igazgatóság:

- a fizető – kerületi és a Fővárosi Önkormányzattal kötött szerződés alapján a fővárosi tulajdonú – várakozóhelyek üzemeltetése;

- a várakozási övezetek területén a mindenkori Parkolási rendeletben meghatározott díjfizetési feltételekkel történő várakozás ellenőrzése, valamint az Önkormányzatot megillető, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Kktv.) szerinti – Parkolási rendeletben szabályozott mértékű – várakozási díj és pótdíj beszedése és teljeskörű hátralékkezelése;
- Józsefváros közterületi parkolóhelyei jogszerű használatának ellenőrzése, a jogosulatlan használatok esetén a jogszabályban előírt szankciók alkalmazása;
- az egységes parkolás-szabályozás fővárosi bevezetésével a terület jellegéhez igazodó parkolással a szabálytalan parkolások visszaszorítása, a környezeti ártalmak csökkentése;
- a szükséges forgalomtechnikai eszközök kihelyezése, időszakos ellenőrzése, szükség szerint módosítása, pótlása;
- a parkolás üzemeltetéséhez és fejlesztéséhez szükséges eszközök beszerzésének technikai előkészítése, az új beruházások szakmai véleményezése;
- ügyfélszolgálat működtetése, a kapcsolódó kommunikációs feladatok ellátása;
- a forgalomtechnikai tervek jogszabályban előírt időpontokban meghatározott, rendszeres felülvizsgálata, és a parkolás üzemeltetési feltételeknek, a jogszabályoknak megfelelő aktualizálásának elvégzése és elvégeztetése;
- a Józsefváros területén található várakozási övezetekkel kapcsolatos döntések, adatfelmérés, adatszolgáltatás előkészítésének végzése az Önkormányzat részére szükséges, illetve igényelt információk, adatok megadásával;
- a díjfizető övezetek területén az Automaták telepítése, üzemeltetése, fenntartása, karbantartása, javítása, kellékanyagok pótlásának, valamint az alkatrész utánpótlással kapcsolatos feladatok ellátása;
- a díjfizető övezetekben a közterületi parkolóhelyeket kijelölő közúti közlekedési jelzőtáblák és útburkolati jelek telepítése és fenntartása;
- a díjfizetésbe bevont parkolóhelyek és a kedvezményt biztosító jogosultságok ellenőrzése, pótdíj kiszabása, pótdíjazás esetén fényképfelvételek készítése;
- a mobiltelefonos parkolás értékesítés elősegítése és működtetése érdekében kapcsolattartás a Nemzeti Mobilfizetési Zrt.-vel;
- az Automaták pénzkazettáinak ürítése, szállítása, pénzintézetnek történő átadása elismervény ellenében;
- az informatikai eszközök üzemképességéről, az informatikai eszközök által kezelt adatok biztonságos és az Önkormányzat által ellenőrzött és ellenőrizhető szoftverváltás, illetve meghibásodás esetére is hozzáférhető, valamint a vonatkozó jogszabályokban előírt módon való tárolásáról történő gondoskodás.

I.2.2. A Társaság saját nevében ellátott feladatok

A társaság saját nevében ellátott tevékenysége az Önkormányzat mindenkor hatályos vagyonrendeletével összhangban és az Önkormányzattal kötött szerződésekben foglalt feladatok ellátását nem veszélyeztetve önálló feladatellátás keretében az alábbi:

- társasházi közös képviselői tevékenység

I.3. Az Alapítói jogok gyakorlása

A társaság alapítója és egyszemélyi tulajdonosa az Önkormányzat, amelynek alapítói, tulajdonosi határozatait az Önkormányzat hozza.

A társaság legfőbb szervének (Közgyűlés) jogkörét egyszemélyes társaság esetében, így a jelen társaságnál is, az Alapító gyakorolja. Az Alapító jogait az Önkormányzatnál a Képviselő-testület,

illetve annak szerve gyakorolja. A hatáskör átruházás szabályait az Önkormányzat rendeletei tartalmazzák.

I.4. Az Igazgatóság

Az Igazgatóság a Társaság legfőbb operatív döntés előkészítő, döntéshozó, és a végrehajtásért felelős kollektív ügyvezető szerve.

Az igazgatóság az Igazgatóság elnökéből és az Igazgatóság tagjaiból áll. Az igazgatóság döntéseit szóban ülésén, illetve ülésen kívül írásban hozza.

A Társaság Igazgatósága elnökét, az igazgatóság tagjait és a könyvvizsgálót az Alapító választja meg és hívja vissza.

Az Igazgatóság a társaság legfőbb végrehajtó szerve, amely a döntések végrehajtását az ágazati Igazgatókon keresztül látja el

Az Igazgatóság tagjai feladatukat megbízási jogviszony keretében látják el, feladatuk ellátásáért is a megbízás keretében részesülnek díjazásban. A megbízási jogviszony az Alapítói döntés alapján a Társaság és a megbízott Igazgatósági tag (Igazgatóság elnöke) között jön létre. A megbízással az Igazgatói tagok az Alapítónak tartoznak felelősséggel.

A társaság Igazgatósága a feladatkörében:

- előkészíti a társaság döntéseit, ebben a körben a döntés előkészítési feladatait, a társaság ágazati igazgatóin keresztül gyakorolja,
- meghozza azokat a döntéseket, amelyeket jogszabály, illetve a társaság alapszabálya az Igazgatóság hatáskörébe utal,
- szervezi a társaság döntéseinek a végrehajtását,
- ellenőrzi a társasági döntések végrehajtását, beszámoltatja a társaság igazgatóit, illetve bármely vezető állású dolgozóját,
- ellátja a Társaság képviseletét.

Az Igazgatóság tagjai feladatkörükben részt vesznek az Igazgatóság ülésén, illetve az Igazgatóság munkájában, ellátják mindazon feladatokat, amelyeket jogszabály, a társaság alapítója, illetve az Igazgatóság határozatával a feladatkörükbe utal.

I.5. A Társaság Képviselete

Az Igazgatóság tagjai a társaság külső jogviszonyaiban önállóan képviselik a társaságot. Az Igazgatóság jelen szervezeti és működési szabályzatában feladatkörökre, ügycsoportokra bontva, illetve egyéb jegyzőkönyvezett döntéseiben meghatározhatja, illetve korlátozhatja az egyes Igazgatósági tagok képviseleti jogosultságát, amely korlátozó döntések a szervezet belső jogviszonyaiban hatályosak, és a fegyelmi, anyagi-jogi, kártérítési, vagy akár büntető felelősséget megalapozzák, de a Társaság külső jogviszonyaiban hatálytalanok, így az Igazgatóság bármely tagja által vállalt külső kötelezettségért a Társaság felel.

I.6. Igazgatóság elnöke

A Társaság Igazgatóságának vezetését és képviseletét az Igazgatóság elnöke látja el. Az Igazgatóság elnökét az Alapító választja meg.

Az Igazgatóság elnökének feladatai:

- a Titkárságvezető közreműködésével a Társaság igazgatósági üléseinek, döntéshozatalának előkészítése, az igazgatósági ülések vezetése;
- a Társaság igazgatósági határozatainak végrehajtásának koordinálása, a feladatok szignálása, és nyomon követése,
- A Titkárságvezető közreműködésével a Társaság Felügyelő-bizottsági üléseinek, döntéshozatalának előkészítése, koordinálása, a határozatok végrehajtása, valamint az azzal kapcsolatos beszámolási kötelezettség teljesítése;
- a Társaság Igazgatóságának képvisellete az Alapító és a külső partnerek irányában, a Társaság külső jogviszonyaiban,
- az Alapító felé a Társaság részéről személyében az Igazgatóság elnöke tartja a kapcsolatot, az Alapítói döntések, utasítások, feladat meghatározás címzettje is az Igazgatóság elnöke, még akkor is, ha a felelősség az Igazgatóság egészét terheli a kollektív együttes Igazgatósági felelősségi szabályok alapján. Az Igazgatóság elnökének felelőssége ezen esetekben az Alapítói döntések, utasítások, feladatok igazgatósági tagokkal történő megismertetése
- a gazdasági igazgató és a könyvvizsgáló előkészítő munkája alapján az üzleti év lezárásakor a jogszabályok szerint szükséges éves beszámoló, valamint egyéb okiratok összeállítása, javaslattétel a mutatózó tiszta nyereség felhasználására, felosztására, továbbá az előírásoknak megfelelő módon a dokumentációnak az Igazgatóság elé terjesztése;
- a társaság szervezeti felépítésének, üzletpolitikájának kidolgozása;
- képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. Az Igazgatóság elnöke e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság munkavállalóira átruházhatja;
- minden egyéb olyan ügy, amelyet jogszabály, alapító okirat vagy alapítói határozat a feladatává tesz.

Az Igazgatóság elnöke az eljárása során köteles az alapító érdekeit szem előtt tartva gondoskodni az alapítói határozatok végrehajtásáról, illetve azok végrehajtásának ellenőrzéséről. Az Igazgatóság elnöke köteles az alapítónak és a társaság könyvvizsgálójának a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni.

A társaság szervezeti és működési szabályzatát, valamint az általában a társaság szervezetére, működésére vonatkozó egyéb részletes szabályzatokat az Igazgatóság elnöke köteles az alapító okirattal és más hatályos jogszabályokkal összhangban elkészíttetni, és azt elfogadás végett az Igazgatóság elé terjeszteni.

Az Igazgatóság elnökének minden év első félévében – az éves beszámoló elkészítésére vonatkozó jogszabály által meghatározott határidőn belül – a gazdasági igazgató közreműködésével el kell készíttetnie az alapító részére az alábbiakat:

- a.) az éves, szöveges beszámolót az előző év üzleti tevékenységéről,
- b.) a társaság éves beszámolóját, indítványt a nyereség megállapítására, a nyereség felosztására, javaslatot a vezető tisztségviselők díjazására.

Az Igazgatóság elnökének feladata a jogszabályok és az alapító okirat által rögzített alapítói döntési hatáskörökben az Alapító döntését kezdeményezni (alapító elé terjesztendő egyéb ügyekben).

Az igazgatóság elnöke a Ptk. 3:270. § (1) bekezdése alapján késedelem nélkül köteles értesíteni az Alapítót a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jutott, hogy

- a.) a társaság saját tőkéje veszteség folytán az alaptőke kétharmadára csökkent,
- b.) a társaság saját tőkéje az alaptőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent,
- c.) a társaságot fizetéképtelenség fenyegeti, vagy fizetéseit megszüntette, vagy
- d.) ha a vagyona a tartozásait nem fedezi.

I.7. Az igazgatók

A társaság a tevékenységét a belső szervezeten belül önálló egységeken – szakmai igazgatóságokon – keresztül látja el, így a társaság cégvezetése mellett a vagyongazdálkodási, a parkolási, a városüzemeltetési és a gazdasági igazgatóság élén egy-egy igazgató áll. Az igazgatók tevékenységüket munkaviszony keretében látják el, ahol a munkáltatói jogokat felettük – a parkolási igazgató kivételével – az Igazgatóság testületként eljárva gyakorolja. Az igazgatók vezető állású munkavállalónak minősülnek. Az igazgatók vonatkozásában a munkaviszony létesítéséről, illetve megszüntetéséről a társaság Igazgatósága dönt. Az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása az Igazgatóság elnökét illetik meg, azzal, hogy amennyiben az Igazgatóság elnöke is igazgatói munkakört tölt be, felette az egyéb munkáltatói jogköröket az Igazgatóság által kijelölt igazgatósági tag látja el. A munkáltatói jogokat – ideértve a munkaviszony létesítését és megszüntetését – az Alapító érdekeinek figyelembevételével úgy kell gyakorolni, hogy ez ne okozzon a társaság működése során fennakadást. A munkáltatói jogok előbbiekkal ellentétben történő gyakorlásáért az igazgatóság tagjai anyagi felelősséggel tartoznak.

Az igazgatók csak az alapítói jogkört gyakorló erre irányuló kifejezett alapítói döntésével tölthetnek be Igazgatósági Tagságot, az igazgatói munkakört betöltők nem válnak automatikusan az Igazgatóság tagjává.

Az Igazgatóság elnöke igazgatósági döntés nélkül munkaviszony keretében ellátja cégvezető igazgató címmel a társaság cégvezetését, és ekként az egyéb cégvezetési feladatai ellátása mellett ő gyakorolja a társaság – nem igazgatósági tagsággal rendelkező – alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat a Kötelezettségvállalások, aláírások és egyéb hatáskörök rendjéről szóló szabályzatban foglalt hatásköri szabályoknak megfelelően.

Az igazgatók jogosultak és kötelesek a hozzájuk tartozó szakmai területet vezetni. Az Igazgatóság elnöke cégvezető igazgatói jogkörében, illetve a társaság Igazgatóságát képviselve, az igazgatóktól bármikor tájékoztatást kérhet, adott ügyben a döntési kompetenciát magához vonhatja, az igazgatókat közvetlenül utasíthatja.

Az igazgatók jogosultak és kötelesek az Igazgatóság elnökének megfelelő és a döntés előkészítését megelőző tájékoztatása mellett a társaságot a területükhöz kapcsolódó szakmai kérdésekben a Képviselő-testület (vagy szerve) előtt képviselni.

I.8. A felügyelőbizottság

A társaságnál 3 tagú felügyelőbizottság működik. A felügyelőbizottság elnökét és tagjait az Alapító választja meg, és hívja vissza. A felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelőbizottság alapvető feladata a társaság ügyvezetésének ellenőrzése. Ez éppúgy jelenti a társaság működésére vonatkozó jogszabályok betartásának ellenőrzését, mint a társasági szerződésnek, alapszabálynak és az alapító határozatainak betartása feletti őrködést.

I.9. A könyvvizsgáló

A társaságnak egy könyvvizsgálója van. A könyvvizsgálót az Alapító választja meg és hívja vissza.

A könyvvizsgáló feladatai:

- a vállalkozás vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének elemzése,
- a számviteli nyilvántartások megfelelőségének vizsgálata,

- a könyvvezetési rendszer helyességének, a számviteli alapelvek érvényesülésének ellenőrzése,
- a beszámoló valóságának és szabályszerűségének a felülvizsgálata,
- a számviteli törvény és a létesítő okirat előírásai betartásának ellenőrzése,
- a beszámólóról a könyvvizsgáló állásfoglalását tükröző vélemény kialakítása,
- a független, írásbeli könyvvizsgálói jelentés elkészítése és átadása a megbízójának, amely tartalmazza a hitelesítő, korlátozott vagy elutasító véleményt az okok részletes feltüntetésével.

I.10. Az igazgatósági tagokra és a könyvvizsgálóra vonatkozó közös szabályok

Az igazgatósági tagok és a könyvvizsgáló a polgári jog szabályai szerint felelnek a kötelezettségeik megszegésével okozott kárért. Az igazgatósági tagok és a könyvvizsgáló csak vétlenségük bizonyításával mentesülhetnek a felelősség alól.

I.11. A társaság cégjegyzése, képviselete, utalványozási jogkör

A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a cég géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve, illetve cégszerű bélyegzője alá

- az Igazgatóság elnöke önállóan,
- a szakmai igazgatók önállóan feladatkörükben eljárva a szakmai területükhöz kapcsolódóan, a Társaság a mindenkor hatályos Kötelezettségvállalások, aláírások és egyéb hatáskörök rendjéről szóló Szabályzat szerinti kötelezettségvállalási és képviseleti jogok megoszlásának megfelelően,
- más dolgozók a b.) pontban szereplő szabályzatban foglaltak alapján, együttes aláírással rendelkeznek.

A bankszámla feletti rendelkezésre a cégjegyzés szabályai és a társaság belső szabályzatai alkalmazandók.

A társaságot az Igazgatóság elnöke önállóan képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt. A társaság Igazgatóságát az Igazgatóság elnöke képviseli. Az Igazgatóság elnöke a jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve, a társaság igazgatóira, valamint a társaság munkavállalóira átruházhatja. A társaság igazgatói a feladatkörükben jogosultak a társaság önálló képviseletére és hatáskörüket a jelen szabályzatban, valamint a társaság egyéb vonatkozó szabályzataival összhangban és azoknak megfelelően gyakorolhatják. A szakmai igazgatók feladatkörét a társaság szervezeti és működési szabályzata, egyéb belső szabályzatai, a belső utasítások, a munkaszerződésük és a munkaköri leírásuk határozza meg.

Az Igazgatóság elnökének a társaság által megkötött szerződések vonatkozásában általános ellenőrzési joga van.

Utalványozási jogkör:

Az utalványozás a számla, illetőleg a megfelelő bizonylat ellenőrzése után a bevételek beszedését vagy elszámolását, illetőleg a kiadások kifizethetőségét engedélyezi. Az Igazgatóság elnökének az utalványozási jogköre a társaság valamennyi ügyére kiterjed, az igazgatók a saját területükhöz kapcsolódóan jogosultak utalványozni. Az utalványozási jog gyakorlására jogosultak körét és azt a területet, amelyre az utalványozási jogkör kiterjed, az Igazgatóság határozza meg, a cégjegyzés szabályzaival és a társaság belső szabályzataival összhangban.

I.12. A vezető tisztségviselők és vezető állású munkavállalók vagyonyilatkozattételi kötelezettségére vonatkozó általános szabályok

A Társaságnál vezető állású munkavállalónak számít a Munkáltató vezetője, így a cégvezető igazgató, valamint a közvetlen irányítása alatt álló és – részben vagy egészben – helyettesítésére jogosított más munkavállaló, így a vagyongazdálkodási igazgató, a városüzemeltetési igazgató, a parkolási igazgató és a gazdasági igazgató.

A vezető tisztségviselők mellett fenti személyi kör a rá irányadó jogszabályok szerint köteles teljesíteni a külön jogszabályban és a Társaság belső szabályzatában meghatározott vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget.

I.13. A munkaszervezet felépítése

A társaság üzleti tevékenységéhez megfelelő, igényekhez alkalmazandó munkaszervezetét a cégvezető igazgató alakítja ki. A társaság az Igazgatóság elnöke és Cégvezetésre, mint központi, valamint szakmai igazgatóságokra, úgymint a vagyongazdálkodási, a parkolási, a városüzemeltetési, valamint gazdasági igazgatóságra oszlik, amelyek élén szakmai igazgatók állnak, akik önálló döntéshozatali és a korábban hivatkozott mindenkor hatályos Kötelezettségvállalások, aláírások és egyéb hatáskörök rendjéről szóló Szabályzatban meghatározott képviselési jogokkal rendelkeznek.

A társaságnál az alábbi szervezeti egységek létesülnek:

- I. Igazgatóság elnöke/Cégvezetés
 1. Titkárságvezető
 - a.) Tűz- és munkavédelem
 - b.) Ügyfélkapcsolati vezető
 - c.) Kommunikációs referens
 - d.) Egyéb irányításhoz tartozó megbízottak
 2. Ügyviteli Iroda
 3. Informatikai Csoport
 4. Működési és Beszerzési iroda
 5. Belső ellenőr
 6. Megfelelési szakértő
 7. Adatvédelmi felelős
 8. Parkolási Igazgatóság
 - a.) Parkolás Üzemeltetési Divízió
 - b.) Ügyfélszolgálati Divízió
- II. Gazdasági Igazgatóság
 1. Cégeknyvelés
 2. Pénzügyi Iroda
 3. Könyvelési Iroda
 4. Számviteli és Házelszámolási Iroda
 5. Személyügyi Iroda
 6. Bér- és TB elszámolási Iroda
- III. vagyongazdálkodási Igazgatóság
 1. Lakásgazdálkodási Divízió
 - a.) Lakásgazdálkodási Iroda
 - a./1.) Lakáskiürítési Csoport
 - b.) Díjbeszedési Csoport
 - c.) Hátralékkezelési Csoport

2. Vagyonhasznosítási Divízió
 - a.) Helyiséggazdálkodási Iroda
 - b.) Elidegenítési Iroda
 - c.) Társasházi Tulajdonosi Képviselőt Ellátó Iroda
 - d.) Marketing referens
3. Üzemeltetési divízió
 - a.) Ingatlanszolgáltatási Iroda
 - a/1.) Ingatlankezelő Csoport
 - a/2.) Műszaki Csoport
 - a/3.) Bérlemény-ellenőrzési Csoport
 - a/4.) Közműcsoport
 - b.) Intézményműködtetési Iroda
 - c.) Ingatlantakarító Iroda
4. Beruházási és Mérnöki Iroda
5. Társasházkezelő Iroda
6. Teleki téri piac

IV. Városüzemeltetési Igazgatóság

1. Karbantartói Iroda
 - a.) Köztisztasági Karbantartó Csoport
2. Kertészeti Iroda
3. Köztisztasági Iroda
4. Kerületőrségi Iroda
 - a.) Objektumvédelmi Csoport

A társaságnál az alábbi munkakörök (feladatkörök) létesíthetők:

- cégvezető igazgató
- vagyongazdálkodási igazgató
- városüzemeltetési igazgató
- gazdasági igazgató
- parkolási igazgató
- igazgató-helyettes
- titkárságvezető
- ügyfélkapcsolati vezető
- kommunikációs referens
- marketing referens
- divízióvezető
- operatív munkatárs
- irodavezető
- irodavezető-helyettes
- csoportvezető
- adatvédelmi felelős
- belső ellenőr
- megfelelési szakértő
- referens (könyvelő, főkönyvelő, házkezelő, házfelelős, műszaki, közmű, műszaki ellenőr, úgyiratkezelő, pénztáros, számviteli, pénzügyi, könyvelési, személyügyi, Bér és TB elszámolási, rendszergazda, alkalmazásgazda asszisztens, parkolási pénztáros, parkolási adminisztrátor, parkolási ügyfélszolgálati ügyintéző, pénzsámoló, monitoring, raktáros, közterületi-műszaki, beszerzési, beszerzési asszisztens, játszótéri ellenőr, karbantartói, gépkocsivezető-anyagbeszerző, lakásgazdálkodási, helyiséggazdálkodási, elidegenítési, tulajdonosi képviselői, társasházkezelő, titkársági, stb.)

- karbantartó, karbantartó segéd
- köztisztasági karbantartó
- parkoló-ellenőr
- gépjárművezető-takarító/takarítógép kezelő, gépjárművezető-parkfenntartó
- takarító (közterületi, hivatali, piac, háztakarító, köztisztasági, irodai, egyéb)
- kerületőr
- térgondnok

Igazgató

Az igazgató feladata a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint hozzá tartozó szervezeti egységek – a cégvezető igazgató esetében az egész társaság – szakmai irányítása. Az igazgató feladatait önállóan végzi, irányítja a hozzá tartozó szervezeti egységek munkáját, a hozzá beosztott munkavállalókat, és feladatköröktől függően meghatározza az eseti vagy tartós megbízottak tevékenységét.

Az igazgatóhoz beosztott munkavállalók feletti munkáltatói jogokat a mindenkor hatályos Kötelezettségvállalások, aláírások és egyéb hatáskörök rendjéről szóló szabályzatban meghatározott mértékben, az aláírási jogok megoszlásának megfelelően gyakorolja az igazgató.

Az igazgató az Alapító Képviselő-testülete (vagy szerve) előtt szakmai kérdésekben, az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató által adott utasítások alapján képviseli a társaságot. Az igazgató köteles az Igazgatóság elnökét a Képviselő-testületi, valamint az bizottsági ülések előkészítésébe bevonni, így különösen az előterjesztések címét, tartalmát a Képviselő-testületi (illetékes bizottsági) ülést megelőző megfelelő időn belül jóváhagyatni. E körben köteles a Képviselő-testület (illetékes bizottság) előtt megjelenni, a szakmai kérdésekre válaszolni, illetve erről az Igazgatóság elnökét tájékoztatni, amelynek elmulasztásáért az igazgató felel.

Az igazgató az Alapító bizottságai előtt képviseli a társaságot, illetőleg e feladatát a megfelelő szervezeti egységek vezetőire delegálhatja. Az alapítóval együttműködik, az önkormányzati tisztségviselők rendelkezésére áll. Feladatait részletesen a munkaszerződésével összhangban megállapított munkaköri leírás tartalmazza. A munkájáról és a feladatok teljesítéséről az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató kérésére írásban köteles beszámolni.

Igazgató-helyettes

A Társaság, ahol a szervezeti egység nagysága komplexitása a feladatellátás vonatkozásában ezt indokolja, igazgató-helyettest alkalmazhat. Az igazgató-helyettes az igazgató általános helyettese, önálló aláírási, és képviselői jog a jelen szabályzat, illetve munkaköri leírásában foglaltak szerint illeti meg. Feladatait önállóan végzi, és az igazgató akadályoztatása esetén, valamint annak utasításai szerint irányítja a jelen szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szervezeti egység munkáját, az oda beosztott munkavállalókat, és feladatköröktől függően meghatározza az eseti vagy tartós megbízottak tevékenységét. Feladatait részletesen a munkaszerződésével összhangban megállapított munkaköri leírás tartalmazza. A munkájáról és a feladatok teljesítéséről az igazgató kérésére írásban köteles beszámolni.

Titkárságvezető

A cégvezető igazgató irányítása alatt végzi a tevékenységét, és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szervezeti egység irányítására jogosult. Feladata a cégvezető igazgató munkájának szakmai támogatása, és a társaság feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek koordinálása. A munkájáról és a feladatok teljesítéséről a cégvezető igazgatónak köteles beszámolni. Feladatait részletesen a munkaszerződésével összhangban megállapított munkaköri leírás tartalmazza.

Ügyfélkapcsolati vezető

A Titkárságvezető irányítása alatt végzi munkáját, feladata a teljes társaságot érintő egységes ügyfélkapcsolati protokoll kidolgozása, az egységes magatartást képviselő panaszkezelés, bejelentéskezelés, azok követhetősége érdekében, illetve a kapcsolódó adminisztráció, és a kapcsolódó folyamatok kialakítása és működtetése, a szükséges szabályzatok kialakítása, az ügyfélelégedettség koordinálása és megfelelő szinten tartása.

Kommunikációs referens

A Titkárságvezető irányítása alatt végzi munkáját, feladata a társaság kommunikációs stratégiájának, arculatának kialakítása, rendezvényeken történő képviselése, online kommunikációs csatornák kezelése, egyes kommunikációs fejlesztő tréningek koordinálása, külső kommunikációs feladatok teljeskörű összehangolása.

Marketing referens

A Vagyonhasznosítási divízióvezető irányítása alatt végzi munkáját, feladata az online és közösségi média marketinghez kapcsolódó tevékenységek és hirdetési felületek kezelése, PR és reklám tevékenység ellátása, fogyasztói marketing kommunikáció stratégia kialakítása, a társaság piaci tevékenységeivel és szolgáltatásaival kapcsolatos marketing akcióterv kialakítása, kampányok megszervezése és kivitelezése.

Divízióvezető

A divízióvezető a szervezeti struktúrában meghatározott vezető irányítása alatt végzi a tevékenységét, és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szervezeti egység irányítására jogosult. A feladatait önállóan végzi, irányítja a hozzá beosztott munkavállalók, illetve eseti vagy tartós megbízottak feladatellátását, megszervezi és irányítja a szervezeti egység munkáját. Feladatait részletesen a munkaszerződésével összhangban megállapított munkaköri leírás tartalmazza. A munkájáról és a feladatok teljesítéséről az illetékes igazgatónak köteles beszámolni.

Operatív munkatárs

A szervezeti struktúrában meghatározott vezető irányítása alatt végzi a tevékenységét. Az operatív munkatárs feladata az adott szervezeti egység munkájának segítése, szakmai támogatása, a munkaköri leírásában foglalt feladatok koordinálása. A munkájáról és a feladatok teljesítéséről a felettesének kérésére írásban köteles beszámolni.

Irodavezető

Az irodavezető a szervezeti struktúrában meghatározott vezető irányítása alatt végzi a tevékenységét. Az irodavezető a jelen szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szervezeti egység irányítására jogosult. A feladatait önállóan végzi, irányítja a hozzá beosztott munkavállalók, illetve eseti vagy tartós megbízottak feladatellátását, megszervezi és irányítja a szervezeti egység munkáját. Feladatait részletesen a munkaszerződésével összhangban megállapított munkaköri leírás tartalmazza. A munkájáról és a feladatok teljesítéséről a felettesének kérésére írásban köteles beszámolni.

Irodavezető-helyettes

Az Irodavezető általános helyettese. Feladatait önállóan végzi, és az Irodavezető akadályoztatása esetén, illetve a jelen szervezeti és működési szabályzatban foglalt, külön szabályozott esetben irányítja a jelen szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szervezeti egység munkáját, az oda beosztott munkavállalókat, és feladatköröktől függően meghatározza az eseti vagy tartós megbízottak tevékenységét. Feladatait részletesen a munkaszerződésével összhangban megállapított munkaköri leírás tartalmazza. A munkájáról és a feladatok teljesítéséről az Irodavezető kérésére írásban köteles beszámolni.

Csoportvezető

A csoportvezető a szervezeti struktúrában meghatározott vezető irányítása alatt végzi a tevékenységét. A feladatait önállóan végzi, irányítja a hozzá beosztott munkavállalók, illetve eseti vagy tartós megbízottak feladatellátását, megszervezi és irányítja a szervezeti egység munkáját. Feladatait részletesen a munkaszerződésével összhangban megállapított munkaköri leírás tartalmazza. A munkájáról és a feladatok teljesítéséről a felettese kérésére írásban köteles beszámolni.

Adatvédelmi felelős

Az adatvédelmi felelős munkajogviszony, vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszony keretében foglalkoztatott speciális szakértelemmel rendelkező személy, akinek feladata a jogvédelem, a jogérvényesítés és adatbiztonság elősegítése, segítségnyújtás, valamint az adatbiztonság biztosítása. Az adatvédelmi felelős gondoskodik az adatvédelmi előírások betartásáról, a szükséges szabályzatok elkészítéséről, az adatkezelések jogszerűségének biztosításáról és kivizsgálja az adatkezelésekkel kapcsolatos panaszokat. Az adatvédelmi felelős további feladata a társaságon belül működő ügyfélszolgálatok ügyfélfogadási rendjének, az éves munkaszüneti napokhoz kapcsolódó eltérő ügyfélfogadási idők közzétételére a társaság honlapján, az érintett szervezeti egységek bejáratánál tájékoztató kifüggesztésével.

Belső ellenőr

A Társaságnál belső ellenőr működik, aki a tevékenységét munkaviszonyban, vagy megbízási jogviszonyban látja el és tevékenységét az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató irányítása alatt végzi. A feladatai többek között: a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése; a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a JGK Zrt. Igazgatósági Elnökének – helyi önkormányzatok esetén képviselő-testület – jóváhagyása után a tervek végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése; a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása; az ellenőrzések összehangolása; a lezárt ellenőrzési jelentés, illetve annak kivonatának a költségvetési szerv vezetője számára történő megküldése a vonatkozó Kormányrendelet 370/2011. (XII. 31.) 43. § (4) bekezdésének megfelelően; az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés 48. §-ban foglaltak szerinti összeállítása.

Megfelelési szakértő

A megfelelésért felelős szakértő feladata – a Köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló jogszabály alapján – annak elősegítése, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaság megfeleljen a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak és a szabályzatai összhangban legyenek a jogszabályi rendelkezésekkel.

Referens

A referens a részére kijelölt szervezeti egység keretében látja el feladatait, a munkaszerződésével összhangban megállapított munkaköri leírásban meghatározott felelősséggel. A munkájáról és a

feladatok teljesítéséről a munkaköri leírásában meghatározott alá- és főfeladatsági szabályok szerint közvetlen felettesének kérésére írásban rendszeresen köteles beszámolni.

Karbantartó, karbantartó segéd

Ellátja szakterületének megfelelően a karbantartási, javítási feladatokat. Figyeli az épületek, gépek, berendezések állapotát, az általa szükségesnek tartott javítási karbantartási feladatokról tájékoztatja vezetőjét. Összeállítja a szükséges karbantartási anyagigénylést. Felelős a munkájukhoz szükséges eszközök rendeltetésszerű használatáért, karbantartásáért, meghibásodás esetén jelenti közvetlen felettesének. Munkavégzése során kötelesek az óvó- és védő szabályokat betartani, védőruházatot viselni. Tevékenységét a munkaköri leírásában meghatározott, vagy változó munkahelyen végzi, az érvényes beosztás szerint.

Köztisztasági karbantartó

A köztisztasági karbantartó a rábízott illemhelyekkel kapcsolatos gondnoki, karbantartói feladatokat is ellát. Részletesebb feladat meghatározás a munkaköri leírásban kerül rögzítésre.

Parkoló ellenőr

Feladatkörébe tartozik a díjfizetésbe bevont parkolóhelyek ellenőrzése, a kedvezményt biztosító jogosultságok ellenőrzése, pótdíj kiszabása, pótdíjazás esetén fényképfelvételek készítése, valamint a munkavégzéshez szükséges eszközök kezelése, állagmegóvása. Tevékenységét a munkaköri leírásában meghatározott, vagy változó munkahelyen végzi, az érvényes beosztás szerint

Gépjárművezető-takarító/takarítógép kezelő, gépjárművezető-parkfenntartó

Feladata a rá bízott gépjármű vezetése, kezelése. Tevékenységét a munkaköri leírásában meghatározott, vagy változó munkahelyen végzi, az érvényes beosztás szerinti telephelyen. Évente, valamint nagyobb felújítások, karbantartások után nagytakarítást végez. Kezeli a feladatához szükséges intézmény kulcsait az előírásoknak megfelelően.

Takarító

Feladata a kijelölt terület (külső vagy belső) napi takarítása, tisztántartása. Tevékenységét a munkaköri leírásában meghatározott, vagy változó munkahelyen végzi, az érvényes beosztás szerinti telephelyen. Évente, valamint nagyobb felújítások, karbantartások után nagytakarítást végez. Kezeli a feladatához szükséges intézmény kulcsait az előírásoknak megfelelően.

Kerületőr

Feladata az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületek műtárgyai, parkok felszerelései, növényzet, épületek, az önkormányzati vagyon részét képező egyéb dolgok őrzése, állagának megóvása, az illegális hulladék elhelyezések megakadályozása, felderítése, a közterület-felügyelői intézkedést nem igénylő esetekben észlelés, információadás, jogsértések, jogellenes cselekmények személyes jelenléttel történő megakadályozása, a jogsértő magatartások elkövetőivel szemben a jogellenes magatartás megszüntetésére felhívás alkalmazása, a terek házirendjének betartása, betartatása, részvétel egyes közlekedésrendészeti feladatok ellátásában. Részletesebb feladat meghatározás a munkaköri leírásban kerül rögzítésre.

Térgondnok

A kerületőr feladatain túlmenően a rábízott térrel kapcsolatos gondnoki, karbantartói feladatokat is ellát. Részletesebb feladat meghatározás a munkaköri leírásban kerül rögzítésre.

I.14. A vezetői ellenőrzés és az alapítói belső ellenőrzés rendje

A Társaság operatív munkaszervezetével szemben alapvető Alapítói elvárás az, hogy a vonatkozó jogszabályok és az ezeken alapuló belső szabályok szerint működjön, ésszerűen és célszerűen gazdálkodjék, működése közben biztosítsa a társasági vagyon védelmét. Ennek egyik legfontosabb eszköze az ellenőrzés, amelynek célja, hogy idejében feltárhatóak legyenek a működési zavarok és elkerülhetőek legyenek az olyan jelenségek, amelyek sértik a rendet, rontják a gazdálkodás hatékonyságát vagy a társasági vagyon sérelmét okozzák. Az ellenőrzés rendszerének formái:

- könyvvizsgálói ellenőrzés,
- felügyelőbizottsági ellenőrzés,
- a vezetői ellenőrzés,
- munkafolyamatba épített ellenőrzés,
- belső ellenőrzés
- tulajdonosi ellenőrzés.

A vezetői ellenőrzés körében az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató, az igazgató, a divízióvezető, az irodavezető, a csoportvezető munkakört betöltő vezetők feladata a munkavállalókat a végzett feladatokról folyamatosan beszámoltatni, és személyes ellenőrzéssel is meggyőződni a kitűzött feladatok teljesítéséről.

A társaság tevékenységének és működésének belső ellenőrzéséért – a vezetői ellenőrzés körében – az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató a felelős. A belső ellenőrzés feladatainak ellátásában az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató alapvetően a könyvvizsgáló által feltárt adatokra és jelzéseire, valamint a belső ellenőr jelentéseire támaszkodik.

A belső ellenőrzés körébe tartozik a társaság működésének, gazdálkodásának, pénzkezelésének, ügyvitelének, a társasági vagyon védelmének rendszeres felmérése, a jogszabályok, az alapító okirat és a belső szabályzatok betartása, helyes alkalmazásuk megkövetelése.

Az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató bármely ügy tekintetében közvetlen ellenőrzést folytathat, felvilágosítást kérhet, ellenőrzés lefolytatására utasíthat. Az igazgatók az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató utasítása szerint kötelesek számára a megfelelő felvilágosítást megadni, a végzett feladatokról folyamatosan beszámolni, a Képviselő-testület, vagy bizottságok elé vitt beszámolókat, döntéseket, döntés előkészítési anyagokat, egyéb anyagokat megfelelő idő biztosítása mellett előzetesen egyeztetni az Igazgatóság elnökével. Az Igazgatóság elnökének az előterjesztés benyújtását megelőző tájékoztatása, észrevételezése nélkül nem nyújtható be sem Képviselő-testületi, sem bizottsági előterjesztés.

Az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató biztosítja, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaság mérete, tevékenységének jellege, nagyságrendje és összetettsége, valamint pénzügyi erőforrásai arányában a megfelelést támogató szervezeti egység/megfelelési szakértő a működtetéshez szükséges számú, képzettségű és szakmailag alkalmas munkatárssal, anyagi erőforrással, valamint a működéshez és a feladatok ellátásához szükséges hatáskörrel, szakmai függetlenséggel és információhoz való hozzáféréssel rendelkezzen. A megfelelési szakértő feladatába tartozik annak elősegítése, hogy a Társaság megfeleljen a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak és szabályzatai összhangban legyenek a jogszabályi rendelkezésekkel.

I.15. A munkáltatói jogok gyakorlása

A munkáltatói jogok gyakorlója az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató. Munkaviszony létesítésére és megszüntetésére – az igazgatóság tagjai kivételével – az igazgatóság elnöke/cégvezető igazgató jogosult.

Az igazgatók a feladatkörükben érintett területeken maguk gyakorolják az egyéb munkáltatói jogokat a mindenkor hatályos Kötelezettségvállalások, aláírások és egyéb hatáskörök rendjéről szóló Szabályzat szerinti képviseleti jogosultsággal összhangban.

A munkavállalókkal kapcsolatos irányítási, utasítási és ellenőrzési jogok az Igazgatóság elnökét/Cégvezető igazgatót a társaság valamennyi munkavállalójával szemben megilletik. Az igazgató, a divízióvezető, az irodavezető, a csoportvezető feladatkörében, a felelősségi területén gyakorolja az irányítási, utasítási és ellenőrzési jogokat a munkavállalókkal szemben.

I.16. A munka végzésével kapcsolatos szabályok

A munkaviszony létrejötte.

A Munkáltató a munkavállalóknál a belépéskor írásbeli munkaszerződésben határozza meg, hogy a munkavállalót milyen munkakörben, milyen feltételekkel és milyen mértékű alapbérrel foglalkoztatja. A felek a munkaszerződésben a munkaviszony kezdetétől számított legfeljebb három hónapig terjedő próbaidőt köthetnek ki az Mt. szabályait figyelembe véve. Ennél rövidebb próbaidő kikötése esetén a felek a próbaidőt – legfeljebb egy alkalommal – meghosszabbíthatják. A próbaidő tartama a meghosszabbítása esetén sem haladhatja meg a három hónapot. A munkavállaló részletes feladatait és kötelezettségeit a Munkaköri leírás tartalmazza.

A munkavégzés, munkaköri kötelezettségek, az üzleti titok megőrzése.

A munkavégzés a társaság által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok, valamint a munkaszerződésben, és a munkaköri leírásban leírtak szerint történik.

A munkavállaló köteles a munkaviszonyból származó kötelezettségeit betartani. Az előírt helyen és időben, munkára képes állapotban a munkahelyén megjelenni, és munkaidejét munkában tölteni, illetőleg ez alatt munkavégzés céljából a munkáltató rendelkezésére állni. Munkáját az elvárható szakértelemmel és gondossággal, a munkájára vonatkozó szabályok, előírások és utasítások szerint, a munkatársaival együttműködve köteles végezni, valamint általában olyan magatartást tanúsítani, hogy ez más egészségét, testi épségét ne veszélyeztesse, munkáját ne zavarja, anyagi károsodást vagy helytelen megítélést ne idézzen elő, továbbá köteles a munkáját személyesen ellátni.

Amennyiben a munkavállaló a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a munkaviszony fenntartását lehetetlenné teszi, a munkavállaló e magatartásai a munkáltató azonnali hatályú felmondására adnak okot.

A munkavállaló feladata továbbá a szakmai ismeretek rendszeres bővítése, az érvényben lévő és a munkakörhöz szükséges jogszabályok és hatósági rendelkezések naprakész ismerete, alkalmazása, betartása, az elkészített kimutatások, szerződések, levelek, nyilvántartások kézjeggyel történő ellátása, illetve aláírása az aláírási jogosultságok szerint, kapcsolattartás külső szervekkel, esetenként más beosztott dolgozó helyettesítése (pl.: betegség, szabadság esetén) a közvetlen vezető utasítása szerint, tűzvédelmi, rendészeti, baleset- és munkavédelmi előírások betartása.

A munkavállaló nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következményekkel járhat. Üzleti titok az a társaság tevékenységével összefüggő adat, információ, okmány, megoldás, amelyet a munkáltató írásbeli rendelkezéssel annak minősít.

A minősítés történhet az adatok, információ, okmányok, valamint megoldások bizonyos körére általánosságban vagy esetenként, időbeli korlátozással vagy anélkül. Olyan személyek jelenlétében, akik az üzleti titkot képező ügyben nem illetékesek, tárgyalást folytatni, illetőleg ilyen ügyekről hivatalos helyiségen kívül információt szolgáltatni tilos.

Az üzleti titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül. A társaság valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott üzleti titkot mindaddig megőrizni, amíg annak közlésére az illetékes felettől engedélyt nem kap.

Helyettesítés rendje.

A Társaságnál folyó munkát a munkavállaló időleges, vagy tartós távolléte nem befolyásolhatja. A munkavállaló távolléte esetén az általános helyettesítés a szervezeti hierarchia alapján a munkakörben helyettesként kijelölt munkavállaló feladata (lefelé helyettesítés elve), ha nincs ilyen, a helyettesítés rendjének kidolgozása a munkakör szerinti közvetlen felettes feladata. A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes foglalkoztatottakat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásokban és a társaság egyéb belső szabályzataiban kell rögzíteni.

Nyilatkozat tömegtájékoztató szervezetek részére.

A felvilágosítás adás, nyilatkozat során a társaságot érintő kérdésekben a tájékoztatásra, illetve nyilatkozat adásra kizárólag az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató, vagy az általa esetenként megbízott munkatárs jogosult.

A tömegtájékoztató eszközök munkatársainak tevékenységét a társaság dolgozóinak az alábbi szabályok betartása mellett kell elősegíteniük. A televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül.

A nyilatkozatot adó a tömegtájékoztató eszközök munkatársainak udvarias, konkrét, szabatos válaszok adására kötelezett. A közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel. A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni az üzleti titoktartásra vonatkozó rendelkezésekre, valamint a társaság jó hírnevére és törvényes érdekeire.

Nem adható nyilatkozat olyan ügygel, ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala a társaság, illetve az Önkormányzat tevékenységében zavart, a társaságnak anyagi vagy erkölcsi kárt okozna.

Felelősségi szabályok.

A munkavállalók a munkaviszonyukból eredő kötelezettségük vétkes megszegésével okozott kárért fegyelmi és kártérítési felelősséggel tartoznak. Szándékos károkozás esetén a dolgozó a teljes kárt köteles megtéríteni.

A Társaság valamennyi dolgozója felelős a berendezési, felszerelési tárgyak rendeltetésszerű használatáért, gépek, eszközök, megóvásáért. A munkavállaló a Társaság használati tárgyiban a munkavégzés folyamán bekövetkezett kárért vétkességre tekintet nélkül felel, ha a kár a dolgozó munkahelyén, vagy más, megőrzésre szolgáló helyen elhelyezett dologban keletkezett a rendeltetésellenes használattal összefüggésben.

Munkarendek.

A munkarendet a munkáltató állapítja meg. A munkaviszonyra vonatkozó belső szabályok kialakításánál a Munka Törvénykönyvében írtak az irányadók. A munkavállaló részére, ha a beosztás szerinti napi munkaidő vagy a rendkívüli munkaidő tartama

- a) a hat órát meghaladja, húsz perc,
- b) a kilenc órát meghaladja, további huszonöt perc

munkaközi szünetet kell biztosítani. A munkarend a munkaközi szünetet is tartalmazza.

A társaság szervezeti egységei különböző munkarend szerint dolgoznak. A konkrét munkarendek a jelen Szabályzat Különös részében, valamint a munkavállalók munkaköri leírásában kerülnek meghatározásra. A jelen szabályozás Különös részében meghatározott munkarendek a munkaközi szüneteket is tartalmazzák.

Rendkívüli kormányzati intézkedések esetén (pl. járványhelyzetben) az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató egyedi munkarendet, otthoni munkavégzést is megállapíthat. Ennek feltételeit – a külső és belső jogszabályok figyelembevételével – a Társaság és a munkavállaló közötti megállapodás szabályozza.

A munkarendek alkalmazásáról a szakmai igazgatók döntenek. Az általánostól eltérő feladat ellátáshoz kötött munkarendeket a szakmai igazgatók határozzák meg az Mt. és a Társaság belső szabályainak alkalmazásával.

Rendkívüli munkaidő (Túlmunka).

A rendkívüli munkaidőt a jogszabályokban és a társaság belső szabályzatában meghatározott módon lehet elrendelni és érvényesíteni.

Szabadság.

Az éves alap és pót szabadság kivételéhez előzetes egyeztetett tervet kell készíteni. A fizetés nélküli szabadság engedélyezésére az Igazgatósági elnöke/Cégvezető igazgató jogosult, egyéb esetekben a szervezeti egység vezetője dönt, a társaság belső szabályzataiban meghatározott módon és feltételekkel.

A munka díjazása.

A munka díjazására vonatkozó megállapodásokat munkaszerződésben (és a társaság érdekeltségi szabályzatában) kell rögzíteni. A munkabér kifizetésének időpontja a tárgyhónapot követő hónap 3. napja a munkavállaló bankszámlájára történő átutalással, pénztári kifizetéssel, vagy postai készpénz utalvánnyal. Amennyiben ez a nap munkaszüneti napra esik, akkor a munkabér megfizetése az azt megelőző utolsó munkanapon esedékes. Ha a munkavállaló jogviszonya megszűnik, az utolsó bér fizetése ettől eltérően, az Mt. szerinti időpontokban történik.

A társaság munkadíjazási formái:

- időbér
- jutalom
- a társaság belső szabályzatában meghatározott egyéb juttatások (pl.: célfeladat, projekt bonyolítás, helyettesítés, stb.).

Időbér (a törvényes és szerződés szerinti munkaidő teljesítése után járó alapbér).

Jutalom (az Igazgatóság Elnöke/Cégvezető igazgató állapítja meg a rendelkezésre álló keretek és a teljesítmény értékelés alapján).

Egyéb juttatások.

Az egyéb bér jellegű és béren kívüli juttatások az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató jóváhagyásával a Munka Törvénykönyve, az aktuális adó és egyéb jogszabályok, valamint a Társaság belső szabályzata alapján adhatók.

1.17. A koordináció eszközei

1.17.1. Alapítói határozatok

Az Alapszabály határozza meg azokat a kérdésköröket, amelyekben kizárólag az Alapító jogosult döntést hozni.

Az Alapító határozattal dönt továbbá minden olyan kérdésben, amely egyébként a vezető tisztségviselő (igazgatóság elnöke) hatáskörébe tartozna, de az Alapító az Alapszabály felhatalmazása alapján a hatáskört a vezető tisztségviselőtől elvonta. Az Alapító az igazgatóság elnöke részére írásban utasítást adhat. Ezekben az esetekben az Alapító határozata mentesíti a igazgatóság elnökét a Ptk.-ban meghatározott felelősség alól.

Az Alapító határozata a igazgatóság elnökére, illetőleg a Társaság munkaszervezetére egyaránt kötelező érvényű.

1.17.2. Igazgatósági elnöki utasítás

A Társaság egészének működését érintő ügyek szabályozására – általában egyszerűbb folyamatok ügyrendjére, ismétlődő folyamatok meghatározására – igazgatósági elnöki utasítás kerül kiadásra. Kiadását az igazgatóság elnöke rendeli el.

Az utasítást az erre a feladatra felkért dolgozó készíti el, az igazgatóság elnöke által meghatározott személyek bevonásával és az illetékesekkel történő egyeztetéssel.

Az utasításban meghatározott egységek dolgozói – az utasításban foglaltakat – külön intézkedés nélkül kötelesek végrehajtani.

Az igazgatósági elnöki utasításokat – évenkénti sorszámozással ellátva – a Titkárság kijelölt munkatársa tartja nyilván. Gondoskodik közreadásukról, felülvizsgálatukról, karbantartásukról és szükség esetén, érvénytelenítésükről.

1.17.3. A vezetés és irányítás eszközei, módszerei

1.17.3.1. Belső utasítási és szabályozási rendszer

A Társaság vezetését, irányítását belső utasítási és szabályozási rendszer támogatja a jelen Szervezeti és Működési Szabályzat előírásainak megfelelően.

Ezek alapvetően a következők:

- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Etikai szabályzat

- Javadalmazásokat, juttatásokat rögzítő szabályzatok
- Kötelezettségvállalások, aláírások és egyéb hatáskörök rendjéről szóló szabályzat
- Pénz- és értékkezelési szabályzat
- Adatkezeléssel kapcsolatos szabályzatok
- Adatvédelmi incidenskezelési szabályzat
- Kockázatértékelési szabályzat
- Megfelelési szabályzat
- Belső Kontroll Keretrendszer szabályzat
- Szervezeti integritást sértő események bejelentésére vonatkozó eljárásrend
- Leltározási szabályzat
- Selejtezési szabályzat
- Iratkezelési szabályzat
- Számlarend
- Számviteli politika
- Közbeszerzési és beszerzési szabályzat
- Belső ellenőrzési szabályzat
- Tűzvédelmi szabályzatok
- Munkavédelmi szabályzat
- Fegyelmi és kártérítési szabályzat
- Informatikai biztonsági szabályzat
- Szabályzat a józsefvárosi parkolási kiadások és bevételek pénzügyi elszámolására
- Pénzmosás és terrorizmus elleni szabályzat
- Mobiltelefonok és vezetékes telefonok használati szabályzata

1.17.3.1.1. Utasítások

Az operatív feladatok, döntések végrehajtásának összehangolására, a Társaság egészére vagy meghatározott szervezeti egységekre az igazgatóság elnöke belső utasításokat adhat ki.

A belső utasítás nem lehet ellentétes a hatályban lévő jogszabályokkal.

A belső utasítások nyilvántartásáról az igazgatóság elnöke utasítása esetén a Titkárság köteles gondoskodni.

1.17.3.1.2. Szabályzatok

1.17.3.1.2.1. A szabályzatok kidolgozása és jóváhagyása

A Társaság szabályozási rendszere kidolgozásának irányításáért, koordinálásáért, a szabályzatok kiadásáért és annak az érintett munkavállalók tudomására hozásáért az igazgatóság elnöke felelős.

A kidolgozás során fel kell használni a szabályzat tárgyához kapcsolódó jogszabályokat, előírásokat, a szakirodalmat, illetőleg hasznosítani kell a hasonló tevékenységet folytató más társaságok tapasztalatait.

A szabályzat tervezetét menet közben egyeztetni kell az érintett vezetőkkel és munkavállalókkal, jogos és indokolt észrevételeik figyelembevételével.

A szabályzatot az igazgatóság hagyja jóvá és írja alá.

A szabályzatok előírásait valamennyi munkavállaló köteles betartani és munkáját annak megfelelően végezni.

1.17.3.1.2.2. A szabályzatok kezelése és nyilvántartása

A szabályzatok kezelését, nyilvántartását az igazgatóság elnöke által kijelölt munkavállaló végzi, aki ennek keretében köteles a szabályzatokról folyamatos és naprakész nyilvántartást vezetni, illetőleg az időközben hatályon kívül helyezett szabályzatokat a dátum feltüntetésével jól láthatóan megjelölni.

1.17.3.1.2.3. A szabályzatok karbantartása

A szabályzatokon az időközbeni változásokat keresztül kell vezetni, figyelemmel az alapul vett jogszabály esetleges módosításaira is. Az így elkészült módosítások megismerését valamennyi munkavállaló részére lehetővé kell tenni. A szabályzatok módosításáért az adott szabályzatért felelős munkavállaló, annak megküldéséért a szabályzatokat nyilvántartó munkavállaló felel.

1.17.3.1.2.4. A szabályozás eredményességének ellenőrzése

Új szervezési intézkedést tartalmazó szabályzat végrehajtását a hatálybalépést követő 6 hónap elteltével ellenőrizni kell, amelyről a szabályzat elkészítéséért felelős munkavállaló köteles az igazgatóság elnöke részére írásbeli tájékoztatást adni.

A megállapított hiányosságok megszüntetéséről az igazgatóság elnökének a munkaszervezet útján intézkednie kell.

1.17.3.2. A munkaköri leírás

A Társaság valamennyi alkalmazottja alapvető feladatainak felsorolását a belső utasítási és szabályozási rendszer mellett az alkalmazott munkaköri leírása tartalmazza.

A munkaköri leírás meghatározása és elkészítése a munkavállaló közvetlen felettesének kötelezettsége, amely során a közvetlen felettesnek egyeztetnie kell saját felettesével is. A munkaköri leírás a belső utasítási és szabályozási rendszer rendelkezéseivel ellentétben nem állhat. A munkaköri leírást a közvetlen felettesnek évente felül kell vizsgálnia és szükség esetén kötelessége azt megfelelő módon módosítani.

A munkaköri leírásnak a munkavállalóra kötelező érvényű szervezeti és működési szabályzatban már rendezett szabályok kivételével tartalmaznia kell a következőket:

- munkavállaló neve,
- munkakör és beosztás,
- munkavégzés helye,
- közvetlen felettes vezető megjelölése,
- feladat- és hatáskör tételes felsorolása,
- felelősség meghatározása,
- tájékoztatási és ellenőrzési kötelezettség felsorolása,
- helyettesítéssel összefüggő szabályok meghatározása,
- a munkakör betöltésével kapcsolatos követelmények leírása,
- a munkaköri leírás hatályba lépésének meghatározása,
- a munkáltató és a munkavállaló aláírása.

1.17.3.2.1. A munkakörök átadása

A munkavállalók munkakörét – amennyiben személyükben változás történik – jegyzőkönyv felvétele mellett kell átadni, illetve átvenni.

A munkakör átadás-átvételénél a közvetlen felettesnek jelen kell lenni. Az átadás-átvételtől készített jegyzőkönyvnek a következőket kell tartalmaznia (összhangban a társaság erre vonatkozó szabályzatával, belső utasításával):

- a munkakör átadásának okát;
- a szervezeti egység és a munkakör megnevezését;
- az átadás-átvétel megkezdésének és befejezésének időpontját, az abban résztvevő személyeket;
- az átadott munkakörrel kapcsolatos általános jellegű tájékoztatást, a jellemző adatokat;
- az átadott folyamatban lévő konkrét ügyeket, az azokban teendő intézkedéseket, megjegyzéseket;
- az átadó nyilatkozatát, amely szerint a munkakörrel kapcsolatosan minden lényeges ügyben és kérdésben tájékoztatást nyújtott;
- az átadás tárgyát képező okmányok, utasítások, munkaeszközök felsorolását;
- az anyagi felelősséggel járó munkakörök átadásakor csatolni kell a leltárról készített jegyzőkönyvet, valamint a munkakört átvevő dolgozó anyagi felelőssége tudomásulvételéről szóló nyilatkozatot;
- az átadó, illetve az átvevő esetleges észrevételeit;
- az átadó, illetve az átvevő aláírását.

A felvett jegyzőkönyv egy-egy példányát át kell adni:

- az átadó személy,
- az átvevő személy,
- az átvevő közvetlen felettese részére.

Az átadás-átvételi eljárást az alkalmazott munkaviszonyának megszüntetését vagy a munkakörváltást követően legkésőbb 30 napon belül be kell fejezni. Ha a munkakör betöltésére új alkalmazottat még nem jelöltek ki, a munkakört a közvetlen vezetőnek kell átvennie.

II. Különös rész

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat Különös része tartalmazza a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. legfőbb szervezeti egységeire – az Igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató és Cégvezetésre, a Gazdasági Igazgatóságra, a Vagyongazdálkodási Igazgatóságra, a Városüzemeltetési Igazgatóságra, a Parkolási Igazgatóságra vonatkozó különös rendelkezéseket a munkarendre, a szervezeti egység, valamint vezetőjének feladatellátására, valamint a létesített munkakörökre vonatkozóan. Az egyes munkavállalók munkakörének, munkarendjének, valamint munkavégzésük helyének meghatározását a munkaköri leírásuk tartalmazza.

II.1. Cégvezetés

Az Igazgatóság elnökéhez és a Cégvezetéshez rendelt szervezeti egységek az Igazgatóság elnökének, mint cégvezető igazgatónak közvetlen irányítása alatt működnek. Az Igazgatóság elnökének, mint

cégvezető igazgatónak a helyettesítésére akadályoztatás és távolléte esetén szakmai feladatellátása körében általános helyettesítési jogkörben a gazdasági igazgató jogosult eljárni.

Az operatív irányítást végző cégvezető igazgató feladatai:

- Cégvezetőként felel a társaság egészének működéséért, stratégiai és operatív irányításáért, feladata ezért elsősorban a társaság működésének biztosítása, a szakmai igazgatóságok működésének összehangolása. Ebben a jogkörében a társaság igazgatóit, illetve alkalmazottait utasíthatja és beszámoltathatja.
- A társaság munkaszervezetének kialakítása, a társaság munkavállalói felett a munkáltatói jogok gyakorlása;
- Az Igazgatók vonatkozásában az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,
- Feladata a társaság munkaszervezetének kialakítása, a munkavállalókkal szemben a megfelelő hatásköri szabályok mentén a munkáltatói jogok gyakorlása; a munkajogi jogvitákban a szükséges döntések meghozatala.

Cégvezetéshez közvetlenül tartozó egységek, illetve személyek

Titkárságvezető

Ügyfélkapcsolati vezető

Kommunikációs referens

Tűz- és munkavédelem

Egyéb, irányításhoz tartozó megbízottak

Ügyviteli Iroda

Informatikai Csoport

Működési és Beszerzési iroda

Belső ellenőr

Megfelelési szakértő

Adatvédelmi felelős

Parkolási Igazgatóság

Üzemeltetési Divízió

Ügyfélszolgálati Divízió

Munkarend:

A Cégvezetés általános munkarendje

Hétfő: 8.00-18.00

Kedd: 8.00-16.00

Szerda: 8.00-16.30

Csütörtök: 8.00-16.00

Péntek: 8.00-13.30

II.1.1. Titkárságvezető

A cégvezető igazgató irányítása alatt végzi a tevékenységét. Feladata a cégvezető igazgató munkájának szakmai támogatása, és a társaság feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek koordinálása. A munkájáról és a feladatok teljesítéséről a cégvezető igazgatónak köteles beszámolni.

A titkárság, illetve a titkárság-vezető feladatai többek között az alábbiak:

- Az Igazgatóság elnöke, mint cégvezető igazgató munkájának szakmai támogatása, az igazgató, illetve egyéb szervezeti vezető által feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek koordinálása.
- Előterjesztések, szakmai beszámoló előkészítése, megírása, szerződések nyomon követése és ellenőrzése.

- Igazgatósági és Felügyelő Bizottsági anyagok szakmai előkészítése, jegyzőkönyvek vezetése.
- A szervezeti egység titkárságán a feladatkörébe utalt munkatárs munkájának az irányítása, koordinálása, a titkárságra beérkezett iratanyagok aláírásra történő előterjesztése.
- A szervezeti egységen belüli munkafolyamatok és funkciók felülvizsgálata és szükség esetén javaslattétel a folyamatok módosítására.
- Rendszeres kapcsolattartás a cégvezető igazgatóval, a szakmai igazgatóval, szervezeti egység divízióival, a Társaság egyéb szervezeti egységeivel.
- A szervezeti egység feladatkörébe tartozó hatályos jogszabályok naprakész ismerete és rendeletek nyomon követése.

II.1.1.1. Ügyfélkapcsolati vezető

Az ügyfélkapcsolati vezető

- feladata a teljes társaságot érintő egységes ügyfélkapcsolati protokoll kidolgozása
- az egységes magatartást képviselő panaszkezelés, bejelentés-kezelés,
- azok követhetősége érdekében, illetve a kapcsolódó adminisztráció, és a kapcsolódó folyamatok kialakítása és működtetése,
- a szükséges szabályzatok kialakítása, az ügyfélelégedettség koordinálása és megfelelő szinten tartása.

II.1.1.2. Kommunikációs referens

A kommunikációs referens

- feladata a társaság kommunikációs stratégiájának, arculatának kialakítása,
- rendezvényeken történő képviselete,
- online kommunikációs csatornák kezelése,
- kommunikációs fejlesztő tréningek koordinálása,
- külső kommunikációs feladatok teljeskörű összehangolása.

II.1.1.3. Tűz- és munkavédelem

A tűz és munkavédelemért felelős megbízott munkáját megbízási jogviszony alapján látja el, aki a tűz-, és munkavédelmi tevékenysége körében:

- Szaktevékenységet lát el.
- Biztosítja a tűz-, és munkavédelmi szabályzatban meghatározott előírások betartását, az egyéni védőeszközöket és megköveteli azok használatát.
- Biztosítja a tűzvédelmi oktatások feltételeit, együttműködik a szükséges dokumentációk elkészítésében, részt vesz a tűzvédelmi szemléken.
- Biztosítja a munkavédelmi oktatás feltételeit, együttműködik a szükséges dokumentációk elkészítésében, részt vesz a munkavédelmi szemléken.
- Munkabalesetekről, illetve tüzesetekről haladéktalanul tájékoztatja a Munkáltatót.
- Figyelembe veszi a szakmai ajánlásokat, értékeli és végrehajtja azokat; a jegyzőkönyvben rögzített hibák, hiányosságok megszüntetéséről,
- Feladatait legjobb tudása szerint, vonatkozó jogszabályoknak és utasításoknak megfelelően hatékonyan ellátni köteles.
- Köteles a működéshez szükséges dokumentumok elkészítésére a munkavállalók tekintetében, a meglévőket ellenőrzi, betartásukat figyeli.
- Megtartja az időszakos és rendkívüli oktatásokat, részt vesz a rendszeres és rendkívüli bejárásokon, szemléken.
- Megszervezi a szükséges biztonsági felülvizsgálatokat és ellenőrzi a feltárt hiányosságok megszüntetését, észrevételeit jelzi felettese felé.
- Hatósági ellenőrzés során szakmai képviseletet nyújt.

- Részt vesz a munkahelyi balesetek kivizsgálásában, elkészíti a baleseti jegyzőkönyvet és eljár a szakmai protokoll szabályai szerint.
- Hatósági ellenőrzés során szakmai képviselőt nyújt;
- Rendkívüli helyzetekben pl.: hőségriadó, fagy, egyéb veszélyhelyzet esetén azonnali eljárás megindítása.

II.1.1.4. Egyéb, irányításhoz kapcsolódó megbízottak

A Társaság irodahelyiségeinek működésével kapcsolatos feladatokat ellátó, szakmai feladatellátó szervezethez nem kapcsolódó, vállalkozási vagy megbízási szerződéssel feladatot ellátó szervezetek, személyek, amelyek jogszabály alapján nem tartoznak közvetlenül a társaság igazgatósága, vagy Igazgatóság elnökéhez.

II.1.2. Ügyviteli Iroda

Az Iroda feladatai:

- gondoskodik az iktatási feladatok szabályszerű ellátásáról, az irattár teljes körű kezeléséről, határidős iratok nyilvántartásáról, az év végi zárásáról,
- gondoskodik az illetékes levéltárral történő szükséges kapcsolattartásról, teendőkről,
- felügyeli a bélyegző nyilvántartás szabályszerű kezelését, egyéb ügykezelői és jegyzőkönyvvezetői feladatokat,
- a postai küldemények érkezését követően gondoskodik azok továbbításáról a belső szervezeti egységek részére,
- szükség szerint továbbképzést szervez a jogszabályi, továbbá az iratok nyilvántartásával kapcsolatos, valamint az Iratkezelési Szabályzatban végrehajtott változásokról és feladatokról a társaság, illetve iktatást végző munkatársai részére;
- közreműködik az Irattári és Iratselejtezési Terv, az irattári és selejtezési tételek meghatározásában, kialakításában;
- gondoskodik az iratanyagok irattárba vételéről, az irattári anyagok kezeléséről, tárolásáról, kiadásáról, visszavételéről, a selejtezés előkészítéséről, megszervezéséről, végrehajtásáról, a selejtezhető iratok megsemmisítéséről, az archiválási feladatok végrehajtásáról,
- javaslatot tesz a feladatellátással kapcsolatos hatékonyság javítására.

II.1.3. Informatikai Csoport

A Társaság az informatikai csoport feladatait különálló belső szervezeti egységként, vagy külső szervezetet megbízva munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében látatja el.

Az informatikai csoport feladatai, hogy

- biztosítja a Társaság teljes informatikai rendszerének megbízható működését.
- javaslatot tesz az elavult hardverek és szoftverek cseréjére, új eszközök beszerzésére.
- üzembe helyezi az új gépeket, telepíti a beszerzett új szoftvereket.
- előkészíti a számítástechnikai kellékanyagok beszerzését.
- felügyeli a telekommunikációs célú berendezések működését, valamint racionálisan, a gazdaságosság szempontjait figyelembe tartva kezeli az infokommunikációval kapcsolatos előfizetéseket.
- ellátja a számítógépes rendszer karbantartását, feltárja és elhárítja a számítógépeken és a hálózaton keletkezett hibákat, elvégzi a szükséges beállításokat.

II.1.4. Működési és Beszerzési Iroda

A Működési és Beszerzési Iroda közbeszerzések esetében – külső megbízott szakértő ügyvédi iroda bevonásával – koordinálja, míg beszerzések tekintetében bonyolítja a Társaság saját nevében, illetve az Önkormányzat nevében költségvetési fedezet által biztosított feladatokat.

Az iroda feladata:

- A közbeszerzési eljárások szabályszerű előkészítése és koordinálása, valamint a feladatkörébe utalt beszerzési eljárások szabályszerű lefolytatása;
- Naprakész nyilvántartást vezet a folyamatban levő közbeszerzési és beszerzési eljárásokról,
- A közbeszerzési és beszerzési eljárással kapcsolatos döntés meghozatala érdekében az Igazgatóság részére előterjesztést készít;

Az iroda ellátja a belső ellátási feladatokat is. Ennek kapcsán a következőket teljesíti:

- Társaság telephelyei között mozgások, költözések szervezése, új munkatársak irodai elhelyezéséről való gondoskodás,
- a Belső Pesti Tankerületi Központ részére a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok ellátása (ballonos víz biztosítása),
- Irodabútor igények koordinálása, költséghatékony felhasználásának szervezése,
- Az irodakép pozitív megjelenésének biztosítása, ügyfélközpontú tér kialakítása, az irodák rendezettségének felügyelete,
- Azon beszerzési eljárások előkészítése, amelyek a társaság több szervezeti egységét érintik,
- Az irodák optimális helykihasználásának koordinálása,
- Irodaszer igénylések felmérése, megrendelése,
- Mobiltelefonok, előfizetése beszerzése, nyilvántartása
- Selejtezés, fogyóeszköz nyilvántartások, raktárkészletek vezetése,
- Nyomtatók, másolók, egyéb irodai műszaki eszközök állapotának felmérése, esetleges javításának intézése együttműködve az informatikával, társterületekkel,
- Karbantartási igények továbbítása az Üzemeltetési Divízió részére,
- Árajánlatok bekérése, kalkulációk, elemzések készítése,
- Belső ellátási anyagbeszerzések koordinálása, lebonyolítása
- Nyilvántartások vezetése, folyamatos tájékoztatás a vezetőség részére.

II.1.5. Belső ellenőr

A belső ellenőr munkáját megbízási jogviszony alapján látja el.

A belső ellenőr feladata, hogy:

- a hatályos jogszabályok, valamint a nemzetközi szabványok alapján kidolgozza a Társaság belső ellenőrzési rendszerét és elkészíti a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet.
- éves belső ellenőrzési tervet készít, amit előzetesen a Társaság Felügyelőbizottságával egyeztet, és az Igazgatóság hagyja jóvá.
- lefolytassa az éves ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzéseket.
- elvégezze a Társaság Felügyelő Bizottsága, Igazgatósága, valamint Igazgatósági Elnök felkérésére alapján elrendelt rendkívüli ellenőrzéseket.

II.1.6. Megfelelési szakértő

A megfelelési szakértő feladatát megbízási jogviszony alapján látja el.

A megfelelésért felelős szakértő feladata, hogy

- a Köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló jogszabály alapján elősegítse, hogy a társaság megfeleljen a tevékenységére és működésére vonatkozó

jogszabályokban foglaltaknak és a szabályzatai összhangban legyenek a jogszabályi rendelkezésekkel.

II.1.7. Adatvédelmi felelős

Az adatvédelmi felelős munkáját megbízási jogviszony alapján látja el.

Az adatvédelmi felelős feladatai:

- a) közreműködik, illetőleg segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában;
- b) ellenőrzi az Infotv. és az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok, valamint a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok rendelkezéseinek és az adatbiztonsági követelményeknek a megtartását;
- c) kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, és jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelőt vagy az adatfeldolgozót;
- d) elkészíti a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot;
- e) vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást,
- f) gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról.
- g) gondoskodik a társaságon belül működő ügyfélszolgálatok ügyfélfogadási rendjének naprakész nyilvántartásában, ezzel kapcsolatban előkészíti a nyilvánosságra hozatalhoz szükséges intézkedéseket;

II.1.8. Parkolási igazgatóság

Parkolási Igazgatósághoz tartozik:

1. Parkolás Üzemeltetési Divízió
2. Ügyfélszolgálati Divízió

Az Igazgatóság alaptevékenysége körében – a Társaság által az alapító okiratban és önkormányzati rendeletben szabályozottak szerint – ellátja az Möt. 13. § (1) bekezdés 2. pont alapján, a gépjárművek parkolásának biztosítása közfeladatot Józsefváros közigazgatási területén, a közterületen kijelölt és a korlátozott várakozási övezetbe bevont fizető parkolóhelyek üzemeltetése által.

Az Igazgatóság alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet is végezhet. Ennek keretében más fővárosi kerület illetékességi területén parkolás-üzemeltetési feladatokat láthat el. A vállalkozási tevékenység arányának felső határa az Igazgatóság kiadásainak 30%-át nem haladhatja meg. A vállalkozási tevékenység bevételeinek a vállalkozási tevékenység kiadásait fedeznie kell, fenntartói költségvetési támogatásból, alaptevékenység bevételeiből a vállalkozási tevékenység nem finanszírozható, a vállalkozási tevékenység az Igazgatóság közfeladat ellátását nem akadályozhatja, és nem veszélyeztetheti.

Munkarend:

A Parkolási Igazgatóság általános munkarendje:

Hétfő - Péntek: 08.00 – 16.00

A hivatalos munkarendtől eltérő, külön beosztás szerint dolgoznak:

ügyfélszolgálat:	Hétfő, Kedd, Csütörtök:	09.00-17.00
	Szerda:	09.00-18.00
	Péntek:	09.00-16.00

parkolás üzemeltetési divízióvezető, műszakvezető: heti váltás 08.00-16.00

Pénztár nyitvatartási ideje:

Hétfő:	09:00-16:45
Munkaközi szünet:	11:30-12:00
Kedd:	09:00-16:45
Munkaközi szünet:	11:30-12:00
Szerda:	09:00-17:45
Munkaközi szünet:	11:30-12:00
Csütörtök:	09:00-16:45
Munkaközi szünet:	11:30-12:00
Péntek:	09:00-15:45
Munkaközi szünet:	11:30-12:00

parkoló ellenőrök:	Hétfő – Péntek (munkanapokon): 08:00 és 22:00 között beosztás szerint
karbantartók:	Hétfő - Péntek (munkanapokon): 08.00 és 22.00 között beosztás szerint
űrtő karbantartók:	Hétfő - Péntek 06.00-14.00

Az Igazgatóság működési területe:

Általános feladat ellátás Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros közigazgatási területe.

A parkolási igazgatóság igazgatójának feladatai:

- Az igazgatóság jogszabályoknak, az alapító okiratnak és jelen szervezeti és működési szabályzatnak megfelelő szakmai vezetése;
- A parkolási igazgatóság napi szintű feladatainak szakmai koordinálása;
- A hatályos jogszabályok, az alapító okirat, és a szervezeti és működési szabályzat alapján az igazgatósági napi működésének biztosítása és ennek érdekében az aláírási jogosultságnak megfelelő döntések meghozatala,
- A társaság parkolás-üzemeltetési irányvonalainak naprakész ismerete és ennek megfelelő precíz tájékoztatás nyújtása az Igazgatósági Elnök részére.
- Felelős az Igazgatóság tevékenységéért, működéséért és gazdálkodásáért.
- Képviseli a Társaságot külső szervek előtt, gyakorolja a kiadmányozási jogot.
- Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az Igazgatóság szakmai, gazdasági működésének valamennyi területét.
- Ellátja az Igazgatóság működését érintő magasabb szintű jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és a Társaság Igazgatósági döntéseiben a vezető részére előírt feladatokat.
- Elkészíti az Igazgatóság valamennyi kötelezően előírt szabályzatát, rendelkezéseit, kapcsolatot tart az intézményekkel, helyi szakmai szervezetekkel.
- Közvetlenül, illetve az Igazgatóság más vezetőin keresztül irányítja és ellenőrzi az Igazgatóság foglalkoztatottjainak, külsős megbízottainak, alvállalkozóinak feladatellátását, napi munkavégzését.
- Az Igazgatóság tevékenységének ellátására vonatkozóan saját hatáskörben igazgatói utasítást adhat ki a mindenkori jogszabályok és az irányító Társaság Igazgatósági döntéseiben foglaltak keretei között.

A Parkolási Igazgatóság funkciója szerinti – az Möt. 13. § (1) bekezdés 2. pont alapján, a gépjárművek parkolásának biztosítása a közterületen kijelölt és a korlátozott várakozási övezetbe bevont fizető parkolóhelyek üzemeltetése által – feladatok fizikai végrehajtását végző szervezeti egység.

A parkolás üzemeltetési feladatkörében a parkolási igazgató vezetése alá tartozik:

- parkolás üzemeltetési divízióvezető;
- parkolás ügyfélszolgálati divízióvezető,
- titkársági referens,
- parkolási pénztáros,
- parkolás ügyfélszolgálati ügyintézők,
- biztonsági őr,
- karbantartó csoportvezető;
- karbantartók;
- parkolási adminisztrátorok;
- parkolási követeléskezelő;
- monitoring;
- műszakvezetők;
- parkoló ellenőrök.

A parkolási igazgató távolléte vagy akadályoztatása esetében általános helyettesítési jogkörben az parkolás üzemeltetési divízióvezető jogosult eljárni.

II.1.7.1. Parkolás Üzemeltetési Divízió

A Parkolási Igazgatóság parkolás üzemeltetési operatív feladatait a Parkolás Üzemeltetési Divízióon belül a parkolás üzemeltetési divízióvezető irányítja, koordinálja a parkoló ellenőrök és a karbantartók munkáját.

A parkolás üzemeltetési divízióvezető ellenőrzési és irányítási tevékenységi körében:

- Szervezi, irányítja és ellenőrzi a parkoló ellenőrök csoport és a karbantartók munkáját.
- Az Igazgatóság szakmai tevékenységéről rendszeresen beszámol az igazgatónak.
- Ellátja a Parkolás-üzemeltetési szervezeti egység közvetlen vezetési feladatait.
- Szervezi és irányítja a parkolás üzemeltetési divízióvezető, a műszakvezetők, karbantartó csoportvezető, a karbantartók, a monitoring, a parkoló ellenőrök és a parkolási adminisztrátorok munkavégzését.
- Ellenőrzi a parkolással kapcsolatos jogszabályok betartását, betartatását.
- Részt vesz az észrevételek, panaszok kivizsgálásában.
- Parkolási kérdésekben együttműködik az Ügyfélszolgálati divízióvezetővel, valamint az Igazgatóság külsős jogászával.
- Ellátja az adminisztratív, ezen belül ügykezeléssel, adatkezeléssel, panaszokkal, bejelentésekkel kapcsolatos feladatokat,
- Biztosítja az Igazgatóság feladatellátásának adminisztratív és a szabályos gazdálkodás hátterét.

II.1.7.2. Ügyfélszolgálati Divízió

Az Igazgatóság külső és belső ügyfélszolgálati feladatainak ellátása, valamint a Parkolás-üzemeltetés szervezeti egység feladatellátásának kiegészítése és elősegítése.

Az ügyfélszolgálati divízióvezető irányítja az Ügyfélszolgálat szervezeti egységet, mely egységbe tartozik:

- parkolási pénztáros;
- parkolási ügyfélszolgálati ügyintézők;
- parkolási háttér ügyfélszolgálati ügyintézők
- telefonos ügyfélszolgálatot (Call center) ellátó.

Az Ügyfélszolgálati divízióvezető:

- Szervezi és irányítja parkolás-üzemeltetés ügyfélszolgálati tevékenységét.
- Ellenőrzi és szervezi a parkolási pénztáros munkáját.
- Ellátja és felel az Igazgatóság kifelé irányuló kommunikációjáért.
- Elbírálja a parkolással kapcsolatos észrevételeket, részt vesz a panaszok kivizsgálásában.

A jelen Parkolási Igazgatóság további munkavállalóinak részletes feladatkörét a munkaköri leírásuk határozza meg.

II.2. Gazdasági igazgatóság

A Gazdasági igazgatóságon létesíthető munkakörök:

- igazgató
- irodavezető
- irodavezető-helyettes
- csoportvezető
- referens
- pénztáros

Gazdasági igazgatóság szervezeti egységei:

Cégeknyvelés
 Pénzügyi iroda
 Könyvelési iroda
 Számviteli és házelszámolási iroda
 Személyügyi Iroda
 Bér- és TB elszámolási Iroda

A Gazdasági igazgatóság a gazdasági igazgató irányítása és feladat meghatározása alapján ellátja a társaság személyügyi, gazdasági, pénzügyi működését, annak ellenőrzését, és ebben a körben biztosítja a jogszabályoknak való folyamatos megfelelést.

Munkarend:

A Gazdasági Igazgatóság általános munkarendje: a cégvezetés általános munkarendjéhez igazodik, de az Igazgatósági elnök/Cégvezető külön munkarendet is megállapíthat.

Jelenleg a terület általános munkarendje a következő:

Hétfőtől csütörtökig: 7.30-16.00

Pénteken: 7.30-13.30

Gazdasági igazgató feladatai:

- A gazdasági igazgató felelős a pénzügyi, gazdasági, számviteli, bér és TB és személyügyi feladatok maradéktalan végrehajtásáért, irányítja a hozzá tartozó Irodákat és Csoportokat.
- Feladata az irányítása alá tartozó szervezeti egységek munkájának koordinálása, megszervezése, a megfelelő információáramlás biztosítása, a követelmények ellenőrzése.
- A területéhez tartozó, az Önkormányzat illetékes bizottsága hatáskörébe tartozó döntések, előterjesztések elkészítése.
- Irányítja és ellenőrzi az Igazgatóság foglalkoztatottjainak, külsős megbízottainak, alvállalkozóinak feladatellátását, napi munkavégzését.
- Részt vesz és képviseli a társaságot a szakterületet érintő bizottsági és képviselő-testületi üléseken.

A gazdasági igazgató helyettesítésére akadályoztatás és távolléte esetén szakmai feladatellátása körében az egyes szakmai területek vezetői jogosultak.

II.2.1. Céggönyvelés

A céggönyvelésért felelős személy a munkáját munka-, vagy megbízási jogviszony alapján látja el, a gazdasági igazgatónak alárendelten.

Feladatai részletesen:

- A társaság gazdasági-számviteli folyamatainak ellátása, analitikus és főkönyvi könyvelés, egyeztetése, koordinációja.
- Adó- és egyéb bevallások elkészítése, feladása, statisztikai jelentések.
- A Számlarend és a számviteli bizonylati rend betartásával az éves beszámoló összeállítása, beszámolási, bevallási, nyilvánosságra hozatali kötelezettségek teljesítése.
- Leltározás és eszköznyilvántartás koordinációja,
- A Társaság képvisellete adóügyekben és egyéb külső ellenőrzési ügyekben.

II.2.2. Pénzügyi Iroda

A társaság működéséhez szükséges pénzügyi, gazdasági és az ehhez kapcsolódó nyilvántartási feladatokat látja el.

Feladatai részletesen az alábbiak:

- Likviditás figyelemmel kísérése, pénzgzdálkodás,
- Kimenő számlák elkészítése, utókövetése, szükséges jogi eljárások,
- Szállítói számlák érkeztetése, megküldése szakmai teljesítés igazolásra, utalványozásra, Szerződések kezelése, számlák szerződéshez kapcsolása,
- Parkolás feladás elkészítése
- Banki kapcsolattartás,
- Banki könyvelés,
- Házipénztár vezetése, önkormányzati pénztárak ellenőrzése,
- Épkar megrendelések pénzügyi jóváhagyása,
- Üzemeltetési, karbantartási számlák kifizetése
- Béren kívüli juttatások vezetése, ügyintézése.
- Az előbbiekről rugalmas és naprakész információk szolgáltatása a külső és belső igényeknek megfelelően.

II.2.3. Könyvelési Iroda

Feladatai részletesen az alábbiak:

- Kimenő számlák ellenőrzése
- Szállítói számlák kifizetése, banki utalása,
- Járulékok, egyéb kifizetések utalása
- Szállítói számlák könyvelése,
- Költségvetés vezetése, fedezet igazolás beszerzési eljáráshoz,
- Könyvelési feladatok folyamatos egyeztetése
- Elidegenítés feladás ellenőrzése,
- Helyiségbérbeadás feladás ellenőrzése,
- Piac feladás ellenőrzése,
- Parkolás feladás ellenőrzése
- Üzemeltetési, karbantartási számlák ellenőrzése.

- Az előbbiekről rugalmas és naprakész információk szolgáltatása a külső és belső igényeknek megfelelően.

II.2.4. Számviteli és Házelszámolási Iroda

Az iroda az önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó egyes számviteli és analitikus feladatokat, továbbá a házelszámolási feladatokat látja el.

Feladatai részletesen az alábbiak:

- Önkormányzati analitikus és főkönyvi könyvelés, ezzel kapcsolatos feladások, jelentések, beszámolók készítése.
- Házelszámolási feladatok ellátása, bevételek és kiadások teljeskörű vezetése az önkormányzati ingatlanokra.
- Üzemeltetési, karbantartási számlák ügyintézése, rögzítése, kifizetésre történő előkészítése, közművekkel való kapcsolattartás.
- Üzemeltetési, karbantartási banki könyvelés,
- Analitikus és főkönyvi könyvelés folyamatos ellenőrzése,
- Továbbszámolási feladatok előkészítése, koordinálása,
- Lakásbérbeadási feladás ellenőrzése,
- Statisztikai jelentések elkészítésében való közreműködés
- Az előbbiekről rugalmas és naprakész információk szolgáltatása a külső és belső igényeknek megfelelően.

II.2.5. Személyügyi Iroda

Az iroda feladatai részletesen:

- Gondoskodik a társaság munkaügyi feladatainak ellátásáról, ezen belül a munkaszerződések, munkaköri leírások, be-és kilépéssel kapcsolatos megállapodások előkészítéséről.
- Nyilvántartja a társaság munkaerő szükségletét, elkészíti a felvételhez kapcsolódó álláspályázatokat, fogadja a beérkező önéletrajzokat, lebonyolítja a meghallgatásokat.
- Elkészíti a szükséges nyilvántartásokat, igazolásokat, és egyéb dokumentumokat
- Biztosítja a társaság humán erőforrás igényeit, mely a lehető leggazdaságosabb és leghatékonyabb módon biztosítja a társaság megfelelő teljesítményét, ezzel megteremtve az elvárt teljesítmények eléréséhez szükséges eszközrendszereket, a megfelelő munkahelyi légkört és a szükséges motivációt.
- Ki és belépők, illetve változások lejelentése NAV felé.

II.2.6. Bér- és TB elszámolási Iroda

Az iroda feladatai részletesen:

- Elkészíti a szükséges nyilvántartásokat, igazolásokat, és egyéb dokumentumokat
- A társaság bérelszámolási feladatait elvégzi, intézi az adók és járulékok határidőben történő megfizetését, adatszolgáltatási és bejelentési kötelezettségek megtételét.
- Elvégzi a TB ügyintézéssel kapcsolatos feladatokat.
- Elkészíti a szükséges nyilvántartásokat, igazolásokat, és egyéb dokumentumokat.
- Ellátja a TB kifizetőhely működtetésével kapcsolatos feladatokat.
- Cafetériához kapcsolódó feladatok kezelése.

II.3. Vagyongazdálkodási Igazgatóság

A Vagyongazdálkodási igazgatóságon létesíthető munkakörök:

- igazgató
- igazgató-helyettes
- operatív munkatárs
- divízióvezető
- irodavezető
- irodavezető-helyettes
- csoportvezető
- referens
- pénztáros
- takarító
- házfelügyelő
- karbantartó

Vagyongazdálkodási Igazgatóság szervezeti egységei:

1. Lakásgazdálkodási Divízió
 - Lakásgazdálkodási Iroda
 - Lakáskiürítési Csoport
 - Díjbeszedési Csoport
 - Hátralékkezelési Csoport
2. Vagyonhasznosítási Divízió
 - Helyiséggazdálkodási Iroda
 - Elidegenítési Iroda
 - Társasházi Tulajdonosi Képviselőt Ellátó Iroda
 - Marketing referens
3. Üzemeltetési divízió
 - Ingtatlanszolgáltatási Iroda
 - Ingatlankezelő Csoport
 - Műszaki Csoport
 - Bérlemény-ellenőrzési Csoport
 - Közmű Csoport
 - Ingtalantakarító Iroda
 - Intézményműködtetési Iroda
4. Beruházási és Mérnöki Iroda
5. Társasházkezelő Iroda
6. Teleki téri piac

Munkarend:

A Vagyongazdálkodási Igazgatóság általános munkarendje (az Üzemeltetési divízió Karbantartói Csoport, Ingtalantakarító Iroda és a Teleki téri piac kivételével):

Hétfő: 8.00-18.00
 Kedd: 8.00-16.00
 Szerda: 8.00-16.30
 Csütörtök: 8.00-16.00
 Péntek: 8.00-13.30

A Vagyongazdálkodási igazgató feladatai:

- Az igazgatóság jogszabályoknak, az alapító okiratnak és jelen szervezeti és működési szabályzatnak megfelelő szakmai vezetése,
- A vagyongazdálkodási igazgatóság napi szintű feladatainak szakmai koordinálása,
- A hatályos jogszabályok, az alapító okirat, valamint a szervezeti és működési szabályzat alapján az igazgatóság napi működésének biztosítása és ennek érdekében az aláírási jogosultságnak megfelelő döntések meghozatala,

- A társaság vagyongazdálkodási irányvonalainak naprakész ismerete és ennek megfelelő pontos tájékoztatás nyújtása az Igazgatósági Elnök részére.
- Irányítja és összefogja a területéhez tartozó szakmai területek, továbbá az adminisztráció és szervezés, iktatás tevékenységét.
- Irányítja és ellenőrzi az Igazgatóság foglalkoztatottjainak, külsős megbízottainak, alvállalkozóinak feladatellátását, napi munkavégzését.
- Beszámolókat, jelentéseket készít.
- Részt vesz, és területéhez kapcsolódóan képviseli az Igazgatóságot érintő Képviselő-testületi és önkormányzati bizottsági üléseken.
- Felelős a szükséges Tulajdonosi döntések előkészítése, előterjesztések elkészítése vonatkozásában.
- Feladata valamennyi a vagyongazdálkodási szakmai területet érintő pályázati feltételek kidolgozása, valamint az illetékes döntéshozó testület elé történő beterjesztése.
- Minden egyéb, a munkaszerződéshez kapcsolódó munkaköri leírásban meghatározott feladat.
- A vagyongazdálkodási igazgató általános helyettesítési jogkörében felel az Igazgatóság Elnöke/Cégvezető igazgató által hatáskörébe utalt stratégiai feladatok szakszerű, precíz, gyors és hatékony ellátásáért, így különösen a társaság szabályozottságával kapcsolatos feladatok ellátásában a vagyongazdálkodási igazgatót a Társaság valamennyi munkavállalója felett utasítási jogkör illeti meg.

Vagyongazdálkodási igazgató-helyettes feleadatai:

A vagyongazdálkodási igazgatóval együttműködve, a vagyongazdálkodási igazgató irányítása alatt látja el az igazgatóság általános működéséhez kapcsolatos feladatokat, a vagyongazdálkodási igazgató akadályoztatása és tartós távollétében ellátja a helyettesítését.

Amennyiben vagyongazdálkodási igazgató-helyettes nem kerül kinevezésre, úgy a vagyongazdálkodási igazgató helyettesítésére akadályoztatás és távolléte esetén szakmai feladatellátása körében általános hatáskörben az általa kijelölt helyettes(ek) jogosult(ak).

II.3.1. Lakásgazdálkodási divízió

A Lakásgazdálkodási divízió létesíthető munkakörök:

- divízióvezető
- irodavezető
- irodavezető-helyettes
- csoportvezető
- referens
- pénztáros

A divízió az alábbi feladatokat látja el:

Az önkormányzati tulajdonú lakások bérbeadása, lakásgazdálkodás, kapcsolódó teljes körű hátralékkezelési tevékenység és díjbeszedési tevékenység

A divízió, amely lakásgazdálkodási irodából, és díjbeszedési csoportból, valamint hátralékkezelési csoportból áll, az Önkormányzat és a társaság között kötött szerződés alapján az Önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásával, hasznosításával, a felmerülő hátralékok kezelésével és beszedésével, valamint a bérlemények ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat látja el.

Lakásgazdálkodási Divízióvezető:

A vagyongazdálkodási igazgatónak alárendelten a szakterülethez kapcsolódó üzleti tevékenység konkrét feladatainak előkészítését, lebonyolítását és irányítását látja el, a társaság és az Önkormányzat között létrejött részletes szerződéseknek megfelelően.

Feladatai:

- Irányítja és ellenőrzi a divízióhoz tartozó csoportok és iroda működését.
- Tulajdonosi döntések előkészítése, előterjesztések elkészítése.
- Beszámolók, jelentések elkészítése.
- Részt vesz és képviseli a társaságot a szakterületet érintő Képviselő-testületi és önkormányzati bizottsági üléseken.
- A területhez tartozó közbeszerzési és beszerzési eljárások előkészítése.
- Valamennyi a vagyongazdálkodási szakmai területet érintő pályázati feltételek kidolgozása, valamint az illetékes döntéshozó testület elé történő beterjesztése.
- Ügyféléfogadás, panaszkezelés, levelezés lebonyolítása.

A Lakásgazdálkodási divízió Lakásgazdálkodási irodára, valamint Díjbeszedési – és Hátralékkezelési irodára oszlik.

II.3.1.1. Lakásgazdálkodási Iroda

A Lakásgazdálkodási irodán létesíthető munkakörök:

- irodavezető
- irodavezető-helyettes
- referens

Feladatai:

- Nyilvántartja az Önkormányzat tulajdonában álló bérlakás állománnyal kapcsolatos változásokat, bérlőket, üres lakásokat.
- Javaslatot tesz a Képviselő-testület lakásgazdálkodási koncepciójában meghatározott szempontok végrehajtására.
- Tulajdonosi döntések előkészítése, előterjesztések elkészítése.
- Bérleti szerződéseket az Önkormányzat nevében megkötö, illetve módosítja.
- Előkészíti és lebonyolítja az önkormányzati rendeletek alapján a lakáspályázatokat.
- Bérbeadással kapcsolatosan a vonatkozó önkormányzati rendeletben meghatározott tulajdonosi hozzájárulásokat és nyilatkozatokat megadja.
- A vonatkozó önkormányzati rendeletben meghatározott tulajdonosi döntéseket előkészíti, végrehajtja.
- Ügyféléfogadás, panaszkezelés, levelezés lebonyolítása.

II.3.1.1.1. Lakáskiürítési csoport

A Lakáskiürítési csoportban létesíthető munkakörök:

- csoportvezető
- referens

Feladatai:

- Felméri a kiürítésre kijelölt ingatlanokban lévő hasznosított és hasznosításon kívüli lakások számát, típusát.
- Javaslatot tesz az érintett lakások kiürítésére.
- Egyeztetéseket folytat a bérlőkkel/használókkal az esetleges cserelakások biztosítására, vagy a pénzbene térítésekre.
- Előterjesztést készít a kiürítések lefolytatása és lezárása érdekében, részt vesz a bizottsági, Képviselő-testületi üléseken.
- Elkészíti a terület feladatellátásához kapcsolódó beszámolót, üzleti tervet.
- Előkészíti a szakterülethez kapcsolódó beszerzés és közbeszerzési eljárások műszaki leírását, részt vesz azok koordinálásában.

- Megkötöi és közreműködik a feladatellátásához kapcsolódó szerződések és megállapodások megkötésében.
- Ügyfélfogadás, panaszkezelés, levelezés lebonyolítása.

II.3.1.2. Díjbeszedési Csoport

A Díjbeszedési csoporton létesíthető munkakörök:

- csoportvezető
- csoportvezető-helyettes
- referens
- pénztáros

Feladatai:

- Nyilvántartja a bérlőket és az azok személyében történő változásokat, a bérlők által fizetendő havi lakbér és egyéb fizetési kötelezettségek összegét.
- A havi fizetési kötelezettségek számlázása, bérlők által befizetett összegek folyamatos figyelemmel kísérése, kimutatások készítése a tartozásokról, ezekről szükséges igazolások kiadása.
- A tartozásokat átadja behajtásra a Hátralékkezelési csoportnak.
- megkötöi a részletfizetési megállapodásokat, kapcsolatot tart a támogatást nyújtó és egyéb szervezetekkel.
- Tulajdonosi döntések előkészítése, előterjesztések elkészítése.
- Ügyfélfogadás, panaszkezelés, levelezés lebonyolítása.

II.3.1.3. Hátralékkezelési Csoport

A Hátralékkezelési csoporton létesíthető munkakörök:

- csoportvezető
- csoportvezető-helyettes
- referens

Feladatai:

- Figyelemmel kíséri a lakbér és az ahhoz kapcsolódó hátralékok alakulását, elkészíti a szükséges pénzügyi és egyéb nyilvántartásokat.
- Beszerzi a hátralékkezeléssel kapcsolatos adatokat.
- Megkötöi a részletfizetési megállapodásokat, kapcsolatot tart a támogatást nyújtó és egyéb szervezetekkel, és figyelemmel kíséri a befizetések teljesítését.
- Felszólítja a bérlőket és egyéb adósokat a tartozás rendezésére, a hátralékosokat jogi eljárásra átadja.
- A bérleti szerződések felmondását kezdeményezi az Önkormányzat nevében.
- Figyelemmel kíséri a jogi eljárást, ahhoz a szükséges adatokat, iratokat megadja.
- Bérlői tartozás esetén intézkedik annak behajtása iránt.
- A végrehajtási eljárás során intézkedik a végrehajtási díjak befizetéséről.
- Kapcsolatot tart a szociális, gyermekvédelmi és egyéb szervezetekkel.
- Eljár az önkényes ingatlanfoglalókkal szemben.
- Tulajdonosi döntések előkészítése, előterjesztések elkészítése.
- Ügyfélfogadás, panaszkezelés, levelezés lebonyolítása.

II.3.2. Vagyonhasznosítási divízió

II.3.3. Üzemeltetési divízió

Az Üzemeltetési divízióon létesíthető munkakörök:

- divízióvezető;
- irodavezető;
- irodavezető-helyettes;
- csoportvezető;
- referens;
- házfelügyelő;
- takarító;
- karbantartó.

Az üzemeltetési divízió feladata az alábbi:

- Intézmény-felújítási, karbantartási feladatok műszaki előkészítésében történő részvétel.
- Önkormányzati tulajdonú épületek karbantartási és gyorsaszolgálati, ingatlanszolgáltatási feladatok ellátása.
- Tulajdonosi döntések előkészítése, előterjesztések elkészítése.
- Ellátja az önkormányzati tulajdonú lakások, helyiségek és épületek karbantartását, üzemszerű működésének fenntartását.
- Éves gépészeti karbantartási tervet készít az önkormányzati fenntartású intézmények vonatkozásában.
- Vezeti a területéhez tartozó karbantartási, felújítási és gyorsaszolgálati feladatok megrendelés nyilvántartását, a költségvetési keret felhasználását.
- Közbeszerzési és beszerzési eljárásokhoz szükséges műszaki dokumentáció előkészítésével kapcsolatos feladatok ellátása.
- Költségvetés készítési és ellenőrzési feladatok ellátása.
- Intézmény üzemeltetési és karbantartási feladatok ellátása.
- Bérlemény-ellenőrzés, birtokba adás, birtokba vétel.
- Minden a területet érintő versenyeztetési eljárás során részvétel, előkészítés az ingatlanok bemutatásával, felújítás tervezésével kapcsolatosan.
- Ügyfélfogadás ellátása.

II.3.3.1. Ingatlanszolgáltatási Iroda

Az Ingatlanszolgáltatási irodán létesíthető munkakörök:

- irodavezető
- irodavezető-helyettes
- csoportvezető
- referens

Az Ingatlanszolgáltatási Iroda műszaki, ingatlankezelő, bérlemény-ellenőrzési és közmű csoportokból áll, az Önkormányzat és a társaság között kötött szerződés alapján az Önkormányzat tulajdonában álló lakóépületek, kereskedelmi ingatlanok üzemeltetésével, ingatlan kezelésével, karbantartásával és a közmű ügyintézésével kapcsolatos feladatokat látja el.

Feladata továbbá a beérkező közüzemi számlák kifizethetőségének vizsgálata, kollaúdálása, a teljesítés igazolása, a társaság kötelezettségvállalási és egyéb szabályzataiban foglalt hatáskörök alapján.

Feladata:

- Az önkormányzati tulajdonú ingatlanok gyorsszolgálat és karbantartása keretében elvégzett munkálatok műszaki ellenőrzése, ezen kiviteli munkák alapján benyújtott számlák és a megrendelés szerinti munka teljes körű ellenőrzése. A számlák e feladatellátásra rendszeresített software-ben történő összevetése és egyezőség esetén kollaudálása. A munkálatok műszaki ellenőrzése. Számlák és a hozzákapcsolódó mellékletek továbbítása az ügyintézésben illetékes szervezeti egység részére.
- Biztosítja az üres ingatlanokban a közmű mérőórák szerelését, cseréjét.
- Az önkormányzati tulajdonú ingatlanokba mellékvízmérő beszerelése,
- lakógyűlések szervezése, lebonyolítása, jegyzőkönyvezése.
- Otthon-megújítási pályázatok lebonyolítása.
- Beruházási és bérbeszámítási megállapodások megkötése, nyomonkövetése, elszámolása.
- Bérleményleltár elkészítése, vezetése.
- Rendes és rendkívüli bérlemény-ellenőrzés.
- Műszaki feladatok ellátása.
- Ügyfélfogadás, panaszkezelés, levelezés lebonyolítása.
- Lakógyűlések megszervezése, megtartása, jegyzőkönyvezése, a lakógyűléseken elhangzottak feldolgozása a társirodák bevonásával.
- Elvégzi az Önkormányzat tulajdonában álló lakások, helyiségek, telkek, egyéb ingatlanok rendkívüli bérlemény-ellenőrzését, biztosítja a megtekintéseket.
- Birtokba adja és birtokba veszi a lakásokat, helyiségeket, közreműködik a kiürítés, lomtalanítás, illetve az ingatlan felnyitása és lezárása során.
- Ellenőrzi az Önkormányzat tulajdonában álló épületeket, eljár az önkényes ingatlanfoglalókkal szemben, biztosítja a megtekintéseket.
- Nyilvántartja az összes önkormányzati tulajdonú ingatlant, épületet és telket, és gondoskodik azok állagmegóvásáról, kezeléséről és üzemeltetéséről. A közműszolgáltatókkal, biztosítóval egyeztet, a számlafizetéshez szükséges számla ellenőrzéseket elvégzi, biztosítási kárügyintézkést előkészíti.
- Az önkormányzati tulajdonú ingatlanokban szükséges rovarirtás, rágcsálóirtás koordinálása;
- Biztosítja az üres ingatlanokban a közmű mérőórák szerelését, cseréjét.
- Illetékes bíróság által meghatározott cselekményben és végrehajtási ügyekben való részvétel;
- Önkormányzati tulajdonnal összefüggő biztosítási-, peres- és rendőrségi ügyekben közreműködés;
- Éves lomtalanításra előkészületi munkálatokat végez a 100% önkormányzati tulajdonba lévő épületekben.
- Bontásra kijelölt épületekből a kiürítés lebonyolítása.
- Ingatlan értékesítéseknél a kiköltöztetés lebonyolítása.
- Statisztikai adatok kezelése
- Az önkormányzati tulajdonú ingatlanokba mellékvízmérő beszerelése.
- Ügyfélfogadás, panaszkezelés, levelezés lebonyolítása.

II.3.3.1.1. Ingatlankezelő csoport

Az Ingatlankezelő csoporton létesíthető munkakörök:

- csoportvezető
- referens

Feladata:

- Elvégzi az Önkormányzat tulajdonában álló lakások, helyiségek, telkek, egyéb ingatlanok rendkívüli bérlemény-ellenőrzését, biztosítja a megtekintéseket.

- Birtokba adja és birtokba veszi a lakásokat, helyiségeket, közreműködik a kiürítés, lomtalanítás, illetve az ingatlan felnyitása és lezárása során.
- Az önkormányzati tulajdonú ingatlanok gyorsszolgálat és karbantartása keretében elvégzett munkálatok műszaki ellenőrzése, ezen kiviteli munkák alapján benyújtott számlák és a megrendelés szerinti munka teljes körű ellenőrzése. A számlák e feladatellátásra rendszeresített software-ben történő összevetése és egyezőség esetén kollaudálása. A munkálatok műszaki ellenőrzése. Számlák és a hozzákapcsolódó mellékletek továbbítása az ügyintézésben illetékes szervezeti egység részére.
- Koordinálja az Önkormányzat tulajdonában lévő házakban, valamint a társasházakban levő önkormányzati ingatlanokkal kapcsolatos felújítási karbantartási és gyorsszolgáltatási tevékenységet.
- Ellenőrzi az Önkormányzat tulajdonában álló épületeket, eljár az önkényes ingatlanfoglalókkal szemben, biztosítja a megtekintéseket.
- Nyilvántartja az összes önkormányzati tulajdonú ingatlant, épületet és telket, és gondoskodik azok állagmegóvásáról, kezeléséről és üzemeltetéséről. A közműszolgáltatókkal, biztosítóval egyeztet, a számlafizetéshez szükséges számla ellenőrzéseket elvégzi, biztosítási kárügyintézkést előkészíti.
- Az önkormányzati tulajdonú ingatlanokban szükséges rovarirtás, rágcsálóirtás koordinálása;
- Biztosítja az üres ingatlanokban a közmű mérőórák szerelését, cseréjét.
- A tulajdonos biztosítási partnere felé bejelenti a káreseményeket, teljeskörű adatszolgáltatást végez.
- Rögzíti a szükségessé vált munkálatokat, előkészíti az elvégzésükhöz szükséges közbeszerzési eljárásokat.
- Vezeti a területéhez tartozó karbantartási, felújítási, beruházási feladatokhoz kapcsolódó költségvetési kereteket.
- Irányítja, összehangolja és ellenőrzi a feladat-ellátásban közreműködő alvállalkozók munkáját.
- Oktatási, nevelési, szociális és gyermekjóléti-gyermekvédelmi intézmények gyorsszolgálati és karbantartási tevékenységét.
- 24 órás ügyelet fenntartása, a haváriás esetek kezelésére;
- Illetékes bíróság által meghatározott cselekményben és végrehajtási ügyekben való részvétel;
- Önkormányzati tulajdonnal összefüggő biztosítási-, peres- és rendőrségi ügyekben közreműködés;
- Éves lomtalanításra előkészületi munkálatokat végez a 100% önkormányzati tulajdonba lévő épületekben.
- Bontásra kijelölt épületekből a kiköltöztetés lebonyolítása.
- Ingatlan értékesítések esetén a kiköltöztetések lebonyolítása.
- Műszaki szemlék, bejárások és ellenőrzések végzése;
- Műszaki átadás-átvételek ügyintézése;
- Statisztikai adatok kezelése
- Az önkormányzati tulajdonú ingatlanokba mellékvízmérő beszerelése.
- Ügyfélfogadás, panaszkezelés, levelezés lebonyolítása.

II.3.3.1.2. Műszaki Csoport

A Műszaki Csoporton létesíthető munkakörök:

- csoportvezető
- referens

A Műszaki Csoport az Ingatlanszolgáltatási Iroda részeként, az Önkormányzat és a társaság között kötött szerződés alapján az Önkormányzat tulajdonában álló lakóépületek, kereskedelmi ingatlanok üzemeltetéséhez, azok karbantartásával kapcsolatos műszaki feladatokat látja el.

Feladata az ingatlanok karbantartásával kapcsolatos árajánlatok megfogalmazása, bekérése, az elvégzett munka. A Műszaki Iroda napi operatív-szakmai feladatellátásának irányítását az irodavezető-helyettes látja el.

Feladata:

- Az önkormányzati tulajdonú ingatlanok gyorsszolgálat és karbantartása keretében elvégzett munkálatok műszaki ellenőrzése, ezen kiviteli munkák alapján benyújtott számlák és a megrendelés szerinti munka teljes körű ellenőrzése. A számlák e feladatellátásra rendszeresített software-ben történő összevetése és egyezőség esetén kollaudálása. A munkálatok műszaki ellenőrzése. Számlák és a hozzákapcsolódó mellékletek továbbítása az ügyintézésben illetékes szervezeti egység részére.
- A tulajdonos biztosítási partnere felé bejelenti a káreseményeket, teljeskörű adatszolgáltatást végez.
- Koordinálja az Önkormányzat tulajdonában lévő házakban, valamint a társasházakban levő önkormányzati ingatlanokkal kapcsolatos felújítási karbantartási és gyorsszolgáltatási tevékenységet.
- Rögzíti a szükségessé vált munkálatokat, előkészíti az elvégzésükhöz szükséges köz/beszerzési eljárásokat.
- Vezeti a területéhez tartozó karbantartási, felújítási, beruházási feladatokhoz kapcsolódó költségvetési kereteket.
- Irányítja, összehangolja és ellenőrzi a feladat-ellátásban közreműködő alvállalkozók munkáját.
- Oktatási, nevelési, szociális és gyermekjóléti-gyermekvédelmi intézmények gyorsszolgálati és karbantartási tevékenységét.
- 24 órás ügyelet fenntartása, a haváriás esetek kezelésére;
- Műszaki szemlék, bejárások és ellenőrzések végzése;
- Műszaki átadás-átvételek ügyintézése;
- Otthon-felújítási pályázatok lebonyolítása, a támogatási szerződések megkötése, a munkálatok elvégzésének ellenőrzése, kifizetés előkészítése.
- Beruházási és bérbeszámítási megállapodások megkötése, nyomkövetése, elszámolása.
- Ingatlanokhoz kapcsolódó műszaki felmérés, műszaki dokumentálás, állapotvizsgálat.
- Műszaki feladatok ellátása.
- Ügyfélfogadás, panaszkezelés, levelezés lebonyolítása.

II.3.3.1.2. Bérlemény-ellenőrzési Csoport

A Bérlemény ellenőrzési csoporton belül létesíthető munkakörök:

- csoportvezető
- referens

Feladata:

- Elvégzi az Önkormányzat tulajdonában álló lakások, helyiségek, telkek, egyéb ingatlanok Lakástörvény szerinti éves bérlemény-ellenőrzését.
- Az ellenőrzések során feltárt szabálytalanságokat (albérleteztetés, átalakítás stb.) jelzi a társirodák felé intézkedés érdekében.
- Jegyzőkönyv felvétele, vezetése és feltöltése a nyilvántartó rendszerbe.

II.3.3.1.4. Közmű Csoport

A Bérlemény ellenőrzési csoporton belül létesíthető munkakörök:

- csoportvezető

- referens

Feladata

- A közműszolgáltatóktól érkező számlákat ellenőrzi, kollaudálja, és gondoskodik azok határidőben történő fizetésre történő előkészítéséről.
- Kapcsolatot tart a közműszolgáltatókkal.
- Tervezi, szervezi és ellenőrzi az önkormányzati tulajdonú ingatlanokhoz kapcsolódó mellékvízmérők cseréjét, a számlát kollaudálja, a teljesítést igazolja.
- Kapcsolatot tart a közműórákkal kapcsolatos ügyekben a bérlőkkel, használókkal.
- Biztosítja a mérőórák leolvasását, cseréjét.

II. 3.3.2. Ingatlantakarító Iroda

Az Háztakarító csoporton létesíthető munkakörök:

- irodavezető
- irodavezető-helyettes vagy csoportvezető
- referens
- háztakarító
- házfelügyelő
- irodai takarító

Ellátja az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, egyéb tulajdonban lévő ingatlanokhoz kötődő üzemeltetési (házfelügyelői, háztakarítói-, liftfelügyelői) feladatokat, továbbá a Társaság által használt telephelyeken az irodahelyiségek takarítását. A részletes feladatokat a munkavállalók munkaköri leírása tartalmazza.

Munkarend:

Irodavezető, irodavezető-helyettes vagy csoportvezető és referens az általános munkarendhez igazodó

takarítók

Hétfőtől - Péntekig: 6.00-14.00 illetve 14.00-22.00, illetve a munkaköri leírásokban meghatározott rend szerint.

II.3.3.3. Intézményműködtetési Iroda

Az Intézményműködtetési irodán létesíthető munkakörök:

- irodavezető
- irodavezető-helyettes
- referens
- karbantartó

Az Intézményműködtetési Iroda feladataihoz tartozik az Önkormányzat tulajdonában és fenntartásában lévő gazdasági társaságok, költségvetési szervek és intézmények (JGK Zrt., JEB, JÓK, JSzSzGyK, Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal telephelyei és a vagyonkezelésbe nem adott általános iskolák konyhái) karbantartása, épületkarbantartás, épületgépészet, sport- és játszóudvarok karbantartása, eszközök, felszerelések, berendezések karbantartása.

Koordinálja a szervezeti egységek munkáját, intézkedik az adminisztrációról. Feladatai közé tartozik továbbá a Belső Pesti Tankerületi Központ részére a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok ellátása, így a ballonos víz biztosítása.

Munkarend:

Az Intézményműködtetési Iroda általános munkarendje:

Hétfő - Csütörtök: 7.30 - 16.00

Péntek: 7.30 - 13.30

A karbantartók munkarendjét a munkaköri leírás, valamint az Intézményműködtetési Iroda vezetője esetileg szabályozza, figyelemmel a működtetett intézmények munkarendjére.

Intézményműködtetési Iroda feladatai részletesen:

- Koordinálja a felügyelete alá tartozó intézményi műszaki (energetikai- és közműellátási, műszaki hibaelhárítási- és karbantartási, intézményműködtetési és épületszolgáltatási, felújítási és fejlesztési) feladatok ellátásának előkészítését.
- Megszervezi a szakági intézményműködtetési karbantartási feladatokat.
- Megrendeli a telephely üzemeltetés és intézményműködtetés tevékenységéhez szükséges anyagokat, eszközöket.
- Oktatási, nevelési, szociális és gyermekjóléti-gyermekvédelmi intézmények gyorsszolgálati és karbantartási tevékenységét

II.3.4. Beruházási és Mérnöki Iroda

A Beruházási és Mérnöki irodán létesíthető munkakörök:

- irodavezető
- referens

Az iroda feladatai részletesen az alábbiak:

- Ellátja a Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő egyes ingatlanokkal, intézményekkel kapcsolatos magas- és mélyépítési, elektromos, gépészeti, közmű tervezési, felújítási, beruházási feladatok műszaki ellenőrzését,
- Mérnöki szakértelemmel támogatja a Vagyongazdálkodási Igazgatóság műszaki, ingatlanszolgáltatási munkáját,
- Javaslatot készít az Önkormányzat felé az elvégzendő beruházásokról.
- Részt vesz a társasház alapítást megelőző műszaki előkészítő feladatok véleményezésében
- Részt vesz a statikai vagy egyéb különleges mérnöki szakértelmet igénylő állásfoglalások kialakításában,
- Rögzíti a szükségessé vált munkálatokat, előkészíti az elvégzésükhöz szükséges beszerzési eljárások műszaki leírását.
- A projektek bonyolítása közben szükséges műszaki ellenőri feladatokat ellátja.
- Tulajdonosi döntések előkészítése, előterjesztések elkészítése.
- Irányítja, összehangolja és ellenőrzi a feladat-ellátásban közreműködő vállalkozók munkáját.

II.3.5. Társasházkezelő iroda

A Társasházkezelő irodán létesíthető munkakörök:

- irodavezető
- irodavezető-helyettes
- referens

Az iroda látja el a társasházkezelői feladatokat azokban a társasházakban, amelyek közgyűlése a társaságot választja meg a társasház közös képviselőjének, és vele megbízási szerződést köt.

Az iroda főbb feladatai az alábbiak:

- A társasházkezelés folyamatának megszervezése, kezelési feladatok ellátása, a társasházak működésének ellenőrzése.
- Éves költségvetési tervek elkészítése.
- Éves beszámolók elkészítése.
- Tulajdonosi döntések előkészítése, előterjesztések elkészítése.
- A társasházi közgyűlések lebonyolítása, a társasházak kötelezettségeinek teljesítése.
- A társasházak pénzügyi-számviteli feladatai ellátása, piackutatás és ajánlatok készítése társasházi megbízások megszerzése érdekében.
- A társasházak működésének biztosítása, felújítási és karbantartási feladatok lebonyolítása, pályázatok ügyintézése.
- Minden egyéb, a társasházak eredményes kezeléséhez szükséges feladatok ellátása.

II.3.6. Új Teleki téri Piac és Termelői Piacok

A Teleki téri Piacon létesíthető munkakörök:

- piacvezető
- referens
- takarító
- karbantartó

Az Új Teleki téri Piac és Termelői Piacot a Piac vezető irányítja, aki e tevékenysége körében:

- Gondoskodik az Új Teleki téri Piac és Termelői Piac jogszerű és szakszerű működéséhez szükséges feltételekről.
- Szervezi és irányítja a piac működésével kapcsolatos szakmai feladatellátását.
- Különösen felügyeli a piac területén a közegészségügyi, munkavédelmi, tűzvédelmi és egyéb óvó-védő szabályok érvényesülését.
- Gondoskodik a piac működéséhez szükséges adminisztratív, pénzügyi feladatok teljesítéséről, figyelemmel kíséri a szerződések érvényességének alakulását. Ezzel kapcsolatos elszámolási és beszámolási kötelezettségét teljesíti az Igazgatósági Elnök és az Önkormányzat felé.
- Gondoskodik a beosztott munkatársak munkavégzésével kapcsolatos tevékenység szabályszerűségéről.
- Ellenőrzi a vezetői beosztása alá tartozó dolgozók munkavégzését, a munkavégzéssel összefüggő szabályok érvényesülését.
- Végzi az őstermelők, kistermelők számára létrehozott termelői piac(ok) működtetésével kapcsolatos feladatokat.
- A területéhez tartozó, hatáskörrel rendelkező bizottság hatáskörébe tartozó döntések, előterjesztések elkészítése.
- Részt vesz és képviseli a társaságot a szakterületet érintő bizottsági üléseken.
- Közreműködik a Képviselő-testületi és a bizottsági előterjesztések előkészítésében.
- Részt vesz a szakterületet érintő Képviselő-testületi és önkormányzati bizottsági üléseken.
- Közreműködik a területhez tartozó közbeszerzési és beszerzési eljárásokban.
- Minden a területet érintő pályázaton történő részvétel, előkészítés.
- Az Új Teleki téri Piac és Termelői Piac területét érintő bérleti szerződések előkészítése (kereskedelmi egységek, parkolóhelyek, ideiglenes és állandó kikapcsolásra vonatkozó területek, reklámfelületek stb.).
- Az Új Teleki téri Piac és Termelői Piac üzemeltetésével kapcsolatos szerződések előkészítése (közüzemi szerződések, karbantartási szerződések, műszaki felügyelet, továbbá biztonságtechnikai feltételek biztosítására kötendő szerződések)
- Az Új Teleki téri Piac és Termelői Piacot érintő jogviták támogatása (peres és nem peres eljárások).
- Ügyfélfogadás, panaszkezelés, levelezés lebonyolítása.

Munkarend.

A Divízió kereskedelmi és szolgáltató tevékenységet lát el, ezért a munkavállalók hétfőtől szombatig heti egy szabadnap beiktatásával váltott műszakban végzik tevékenységüket a piac nyitvatartási rendjéhez igazított egyedi munkaidő beosztással. A Divízióhoz tartozó munkavállalók munkaidő beosztás szerinti 40 órás munkarendben dolgoznak.

Az Új Teleki téri Piac és Termelői Piac munkarendje:

Hétfőn: 06.00-16.00
Kedd - Péntek: 06.00-18.00
Szombaton: 06.00-14.00

II.4. Városüzemeltetési Igazgatóság

A Városüzemeltetési igazgatóságon létesíthető munkakörök:

- igazgató;
- igazgató-helyettes;
- titkársági referens;
- irodavezető;
- irodavezető-helyettes;
- csoportvezető;
- karbantartók;
- karbantartó-segédek;
- játszótéri ellenőr;
- parkgondnok;
- kertész;
- gépjárművezető-parkfenntartó;
- parkfenntartó;
- parkfenntartó-segéd;
- gépjárművezető-takarító;
- gépjárművezető-takarítógép kezelő;
- takarítók;
- kerületőrök;
- parkolóőr;
- térgondnokok;

Városüzemeltetési igazgatóság szervezeti egységei.

1. Karbantartói iroda
1.a.) Köztisztasági Karbantartó Csoport
2. Kertészeti iroda
3. Köztisztasági iroda
4. Kerületőrségi iroda
4.a.) Objektumvédelmi csoport

Munkarend:

A városüzemeltetési igazgatóságnál heti 40 órás általános munkarend kerül alkalmazásra a dolgozók részére:

Az általános munkarendben megállapított heti 40 óra munkaidő az alábbiak szerint alakul.

Hétfőn: 08.00 - 16.30
Kedd 08.00 - 16.30
Szerda 08.00 - 16.30
Csütörtök 08.00 - 16.30
Pénteken: 08.00 - 14.00

Munkarendre vonatkozó igazgatói döntésnek kell tekinteni a havi tervezetben egyedileg meghatározott munkarendet is, amennyiben arról a dolgozó a jogszabályilag előírt időben és módon tájékoztatásra kerül.

A Városüzemeltetési Igazgató feladata: a Városüzemeltetési Igazgatóság irányítási, koordinációs és szervezési feladatainak ellátása. Biztosítja az Igazgatóság feladatellátásának adminisztratív és a szabályos gazdálkodás háttérét. Ellátja az adminisztratív, ezen belül ügykezeléssel, adatkezeléssel, panaszokkal, bejelentésekkel kapcsolatos, feladatokat.

A Városüzemeltetési Igazgatót akadályoztatása vagy tartós távolléte estében helyettesíteni általános helyettesítési jogkörben a városüzemeltetési igazgató-helyettes jogosult.

A Városüzemeltetési igazgató:

- Személyes felelősséggel tartozik az általa vezetett szervezeti egység tevékenységéért, azok törvényes és szakszerű működéséért. Az alárendelt dolgozók munkahelyi vezetője.
- Irányítja az alárendeltségébe tartozó dolgozókat, ellenőrzi tevékenységüket.
- Teljesíti a jogszabályokban, előírt kötelezettségeit, ennek érdekében gyakorolja a hatáskörébe utalt ügyekben a vezetői, irányítói jogköröket. E jogköröket úgy kell gyakorolni, hogy a vezető által adott utasítások, azok címzettjei, a végrehajtás határidői és felelősei egyértelműen megállapíthatók legyenek.
- Gondoskodik a vonatkozó vezetői rendelkezések maradéktalan érvényesüléséről, a szakterületüket érintő feladatok végrehajtásáról és ellenőrzéséről.
- Az Igazgatóság szervezetén belül tervezi, szervezi és koordinálja az Igazgatóság működésével, a vezetők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, ellátja mindazoknak a funkcionális teendőket az irányítását, amelyek nem tartoznak egyik iroda tevékenységi körébe sem.
- Szervezi az adatvédelmi feladatok teljesítését, felügyeli, ellenőrzi e követelmények betartását.
- Kivizsgálja és megválaszolja az Igazgatóságot érintő panaszbeadványokat, közérdekű bejelentéseket, megteszi, illetve kezdeményezi a szükséges intézkedéseket.
- Felelős az általa közvetlenül vezetett dolgozók erkölcsi-fegyelmi helyzetéért, a munkahelyi fegyelmeért. A fegyelmi, személyzeti, jutalmazási, munkaügyi ügyekben javaslattevési jogot gyakorol, véleményét, javaslatát a döntésre jogosult vezetőhöz terjeszti.
- Megköveteli a kötelező időszakos egészségi, pszichikai alkalmassági vizsgálatokon, valamint a kötelező védőoltásokon való részvételt. Figyelemmel kísérteti és elemzetteti a dolgozók egészségi, fizikai állapotát.
- Megteszi a szükséges intézkedéseket a rendelkezésre álló keretek között a működési feltételek biztosítása, az eszközök ésszerű, takarékos használata, a dolgozók szociális ellátása, a tulajdon védelme érdekében.
- Megteszi a szükséges intézkedéseket a hozzá beérkezett panaszok, továbbá a közérdekű bejelentések ügyében.

Az igazgató feladatai:

- az igazgatóság jogszabályoknak, az alapító okiratnak és jelen szervezeti és működési szabályzatnak megfelelő szakmai vezetése;
- a városüzemeltetési igazgatóság napi szintű feladatainak szakmai koordinálása;
- a hatályos jogszabályok, az alapító okirat, és a szervezeti és működési szabályzat alapján az igazgatósági napi működésének biztosítása és ennek érdekében az aláírási jogosultságnak megfelelő döntések meghozatala;
- tulajdonosi döntések előkészítése, előterjesztések elkészítése.
- a társaság városüzemeltetési irányvonalainak naprakész ismerete és ennek megfelelő precíz tájékoztatás nyújtása az Igazgatósági Elnök részére.

A titkársági referens:

- Gondoskodik a vonatkozó nyilvántartások szabályszerű vezetéséről.
- Felügyeli a Kerületőrségi iroda tevékenységét, helyettesíti az iroda vezetőjét tartós távollét vagy akadályoztatás esetén.
- Gondoskodik az Igazgatóság e-mail címére elektronikus úton, illetve postai úton, továbbá applikáción keresztül érkező bejelentések érkeztetésére, az ezzel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére, az elektronikus és postai küldemények továbbítására.
- Gondoskodik az Igazgatóság telephelyein a belépési rend kialakításáról, műszaki feltételek esetén a belépési kódok, riasztási kódok nyilvántartásáról, aktualizálásáról.
- Gondoskodik az anyagbeszerzéssel kapcsolatos feladatok szervezéséről, ellátásáról. Szervezi és irányítja az anyagbeszerző, közterületi kontrolling munkáját.
- Irányítja, szervezi és koordinálja a külön döntések alapján ellátandó feladatokat.
- Gondoskodik az Igazgatóság feladatellátás, ügyviteli rendszerének hatékony működéséről és ellenőrzéséről.
- A szakmai szempontok kivételével felügyeli az Igazgatóság minden dolgozója tekintetében a munkavégzéssel, túlmunkával, adatkezeléssel, ügykezeléssel, egyéb adminisztrációval kapcsolatos szabályok érvényesülését.
- Különböző módszerekkel feltáró-segítő jelleggel ellenőrzi a vezetői beosztása alá tartozó dolgozók munkavégzését, a munkavégzéssel összefüggő szabályok érvényesülését.

II.4.1. Karbantartói Iroda

A Karbantartó Irodán létesíthető munkakörök:

- irodavezető;
- irodavezető-helyettes;
- csoportvezető
- karbantartói referens;
- karbantartók;
- karbantartó-segédek;
- játszótéri ellenőr;
- parkgondnok.

Az iroda ellátja a Városüzemeltetési Igazgatóság részére meghatározott közterületi vagyonvédelemmel, állagmegóvással összefüggő műszaki szakmai feladatokat.

II.4.1.1. Köztisztasági Karbantartó Csoport

A Köztisztasági Karbantartó Irodán létesíthető munkakörök:

- csoportvezető;
- köztisztasági karbantartó;
- köztisztasági takarító.

A Csoport ellátja a közterületi mellékhelyiségek üzemeltetését és karbantartását, fenntartását. Ennek keretében gondoskodik az Önkormányzat által kijelölt mosdóhelyiségek rendszeres ellenőrzéséről, a szükséges karbantartások elvégzéséről, az eszközök javításáról. Ellátja a közterületi mellékhelyiségek (épített és mobil) tisztántartását, üzemeltetését, őrzését.

A Karbantartói iroda alá tartozó csoport irányítását csoportvezető végzi.

II.4.2. Kertészeti iroda

A Kertészeti Irodán létesíthető munkakörök:

- irodavezető;
- irodavezető-helyettes;
- kertész;
- gépjárművezető-parkfenntartó;
- parkfenntartó;
- parkfenntartó-segéd.

Az iroda ellátja az önkormányzat tulajdonában és/vagy kezelésében lévő közterületek kertészeti, fa- és parkfenntartási feladatait, különös tekintettel a környezetvédelmi szempontokra, valamint arra, hogy a Józsefvárosban lévő zöldfelületek lehetőség szerint növekedjenek, ezzel az egészségesebb környezetet biztosítva.

II.4.3. Köztisztasági iroda

A Köztisztasági Irodán létesíthető munkakörök:

- irodavezető;
- gépjárművezető-takarító;
- gépjárművezető-takarítógép kezelő
- takarítók.

Az iroda ellátja a Városüzemeltetési Igazgatóság részére meghatározott közterület, köztisztasági feladatait, továbbá az iroda ellátja a vonatkozó jogszabályok alapján munkavégzésre a Városüzemeltetési Igazgatósághoz irányított közfoglalkoztatottak (közcélu és/vagy közhasznú foglalkoztatottak) fogadását, foglalkoztatását, munkaszervezését, irányítását, ellenőrzését a kapcsolódó adminisztratív (személyügyi, bérszámfejtési előkészítő) feladatokat.

II.4.4. Kerületőrségi iroda

A Kerületőrségi Irodán létesíthető munkakörök:

- irodavezető
- irodavezető-helyettes
- csoportvezető;
- kerületőrök;
- parkolóőr
- térgondnokok.

Az iroda feladata az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületek műtárgyai, parkok és terek felszerelése, növényzet, az önkormányzati vagyon részét képező egyéb dolgok őrzése, állagának megóvása:

- Munkája során a törvényesség megtartására, jogszabályok és utasítások maradéktalan betartására, illetve betartatására fokozottan ügyel;
- Gondoskodik arról, (ellenőrzi, figyelemmel kíséri), hogy a felügyeletére bízott munkavállalók csak olyan tevékenységet lássanak el, ami balesetveszélyt nem okoz, illetve ami a beosztásától eltérő előképzettséget nem igényel;
- A Társaság más szervezeti egységeivel szoros kapcsolat kialakítása, szükség szerint tevékenységükhöz koordinációs, logisztikai támogatás biztosítása;
- A kerületőr csoportvezető köteles a szolgálati vezénylésben, az Őrutasításban és a szóbeli utasításban meghatározott feladatokat végrehajtani, azok teljesítéséről számot adni;
- Őrszolgálati feladatok ellátása;
- A jogsértő cselekmények megelőzésében való közreműködés;
- Az engedély nélkül végzett tevékenységek (adatgyűjtés, árusítás, reklámtevékenység, kéregetés) megelőzése, megakadályozása, megszüntetése az érvényben lévő előírások figyelembevételével.
- Ellátja az írásban, szóban számára meghatározott külön feladatokat.

II.4.4.1. Objektumvédelmi csoport

A Kerületőrségi Iroda keretében működő Objektumvédelmi Csoport a társaság Ór u. 8. sz. alatti székhelyén, a telephelyein (Losonci utca 2, Tavaszmező utca 2. Teleki téri Piac) valamint más, a Városüzemeltetési Igazgató által kijelölt helyeken személy- és vagyónvédelmi teendőket lát el, a Városüzemeltetési Igazgató és a Kerületőrségi iroda vezetője által meghatározott eljárási rend és beosztás szerint.

Főbb feladatai:

- Ügyfélfogadási időben az ügyfélforgalom irányítása, ügyfeleknek információ adás, felvilágosítás, a rend fenntartása.
- Pénztári kifizetések biztonságának felügyelete, személy- és vagyónvédelmi feladatok ellátása.
- Az Ór u. 8. szám alatti telephelyen portaszolgálati feladatok ellátása, a telephely éjjel-nappali biztosítása, ügyfélforgalom koordinálása.
- A Teleki téri Piac épületének előerős őrzés-védelmi feladatainak ellátása, a rend fenntartása, valamint a piac zavartalan működésének biztosítása.
- A kerületőr csoportvezető köteles a szolgálati vezénylésben, az Órutasításban és a szóbeli utasításban meghatározott feladatokat végrehajtani, azok teljesítéséről számot adni;
- Őrszolgálati feladatok ellátása.

A csoport irányítását nem önálló munkakörben csoportvezető látja el, aki az őrzési teendőkben maga is részt vesz.

A részletes feladatokat az őrutasítás és a munkaköri leírás tartalmazza.

A csoport a Városüzemeltetési Igazgatóságon belül működik, a felmerülő személyi és dologi költségek azon a költséghelyen kerülnek elszámolásra, ahol az őrzés megvalósul (központi irányítás, gazdasági igazgatóság, vagyongazdálkodás, Teleki téri piac).

III. Hatályba lépés, záró rendelkezések

Jelen egységes szerkezetű Szervezeti és Működési Szabályzatot az Alapító Képviselő-testülete az /2023. () számú határozatával jóváhagyta.

A jelen egységes szerkezetű szervezeti és működési szabályzat 2024. január 1. napján lép hatályba.

A szervezeti és működési szabályzatot a társaság alapító okiratával, a hatályos magyar jogszabályokkal, a Ptk.-val és vonatkozó egyéb rendeletekkel, alapítói döntésekkel összhangban kell alkalmazni. A jelen szabályzatban nem érintett feladatkörök és felelősségi körök részletes szabályainak kidolgozására és Igazgatóság elé terjesztésére az igazgatóság elnöke/Cégvezető igazgató kap felhatalmazást.

A jelen szervezeti és működési szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2015. július 1. napján kelt, többször módosított és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat és annak valamennyi módosítása.

Budapest, 2023.

Kovács Ottó
az igazgatóság elnöke

Melléklet: 1. sz. melléklet: Szervezeti ábra

