

09/44-1/2024



Előterjesztés

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

22

| | | | | | | | | | |
|---|--------------------|-----------|----------------|-------|---------------|------------|------------|-----------|----|
| Előterjesztő: Dr. Erőss Gábor alpolgármester | | | | | | | | | |
| A képviselő-testületi ülés időpontja: 2024. február 22. | sz. napirend | | | | | | | | |
| Tárgy: Javaslát a Józsefvárosi Értéktár Bizottság működési feltételeinek megteremtésére | | | | | | | | | |
| A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni, a határozat elfogadásához minősített többség szükséges. | | | | | | | | | |
| ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI ÜGYOSZTÁLY HUMÁNKAPCSOLATI IRODA KÉSZÍTETTE: RÓKUSFALVY-BODOR GERGELY ÜGYINTÉZŐ PÉNZÜGYI FEDEZETET <u>IGÉNYEL/</u> IGAZOLÁS: <i>Monica Bura</i> JOGI KONTROLL: <i>[Signature]</i> | | | | | | | | | |
| Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Érkezett:</td> <td>2024. FEBR 14.</td> <td>Szám:</td> <td>02135-23/2024</td> </tr> <tr> <td>Melléklet:</td> <td>Ügyintézés</td> <td>Előzmény:</td> <td>EA</td> </tr> </table> | | Érkezett: | 2024. FEBR 14. | Szám: | 02135-23/2024 | Melléklet: | Ügyintézés | Előzmény: | EA |
| Érkezett: | 2024. FEBR 14. | Szám: | 02135-23/2024 | | | | | | |
| Melléklet: | Ügyintézés | Előzmény: | EA | | | | | | |
| Költségvetési és Pénzügyi Bizottság véleményezi | | | | | | | | | |
| Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság véleményezi | | | | | | | | | |
| Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezi | | | | | | | | | |
| Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság véleményezi | | | | | | | | | |
| Határozati javaslat: | | | | | | | | | |
| A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság, javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását. | | | | | | | | | |

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete a Józsefvárosi Közművelődési Koncepció 2023-2030 elfogadásáról szóló 369/2023. (XI.23.) számú határozat 2. pontjában felkérte a polgármestert, hogy a Képviselő-testület 2024. februári rendes ülésére terjessze be a Józsefvárosi Értéktár Bizottság működésére vonatkozó javaslatát.

A magyar nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Htv.) és a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet alapján a nemzeti értékek adatait a települési, tájegységi és megyei értéktárakban, az ágazati értéktárban, a külhoni magyarság értéktárban, a Magyar Értéktárban, valamint a Hungarikumok Gyűjteményében kell azonosítani és rendszerezni. A legalább három tagból álló Települési Értéktár Bizottság szervezi a településen fellelhető nemzeti értékek azonosítását, létrehozza a településen fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjteményt és megküldi azt a vármegyei értéktárba.

Az Értéktár Bizottság feladata – egyebek mellett:

- a kerületi értékek megőrzéséről és szélesebb körben történő megismertetéséről való gondoskodás (pl. évente a gyűjtemény közzététele a helyi sajtó vagy az önkormányzati honlap útján)
- a helyi települési értékek körének meghatározása, szükség szerint módosítása, a Települési Helyi Értékek Gyűjteményének összeállítása,
- munkájába bevonja az érintett településeken működő közművelődési feladatellátás országos módszertani intézményét, továbbá az értékek gyűjtésével, megőrzésével, hasznosításával

ÉRKEZETT

2024 FEBR 14

[Signature]

foglalkozó országos és területi illetékességű szakmai, egyházi vagy civil szervezeteket, valamint egyéb szakértőket,

- a Képviselő-testület és a kerület lakosságának tájékoztatása a végzett tevékenységről,
- Hungarikumok Gyűjteményébe való felvételre való javaslatétel.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete 208/2015. (IX.17.) számú határozatával létrehozta a Települési Értéktár Bizottságot, azonban annak gyakorlati működése a létrehozás után nem sokkal elakadt. Javaslom, hogy az Értéktár Bizottság munkájának mielőbbi elkezdése érdekében a Képviselő-testület válassza meg az Értéktár Bizottság tagjait. A Települési Értéktár Bizottság fenti határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzata szerint a bizottság hivatalos elnevezése: Józsefvárosi Értéktár Bizottság volt, melyet az új SZMSZ elfogadásával javaslok megtartani.

A Józsefvárosi Értéktár Bizottság tagjának javaslok:

A bizottság elnökének: **A polgármestert vagy az általa kijelölt alpolgármestert.**

Dr. Orlóczy László

Kertészmérnök, mérnöktanár, tudományos főmunkatárs, egyetemi oktató, számos rangos szakmai publikáció szerzője, többek között „Az Eötvös Loránd Tudományegyetem Botanikus Kert fásszárú növényeinek gyűjteménye” c. kötet társszerzője. A Józsefváros egyik legfontosabb természeti és kulturális örökségét jelentő 250 éves ELTE Fűvészkert igazgatója.

Oltai Kata

Művészettörténetből és franciából diplomázott az ELTE-n, 2008-ban kezdett dolgozni a Ludwig Múzeum kurátoraként. Ő koordinálta a Moholy-Nagy László-retrospektívet és a Martin Munkácsi-tárlatot is. Az ő munkája az Arcok című Déri Miklós-könyv is. 2016 októberében indította a FERi nevű – egy egykori autószerelő műhelyből kialakított – feminista projektgalériát a Német utcában. Oltai Kata a 2023-as, nagy sikerű Teleki Tangó projekt egyik ötletgazdája és főszervezője volt.

Szénási Szilvia

Az Uccu Roma Informális Oktatási Alapítvány ügyvezető igazgatója és kuratóriumi tagja. Az ELTE Társadalomtudományi Karán 2006-ban végzett szociális munka szakon. Az UCCU Alapítvány tevékenységének fókuszában Józsefváros áll. Szabadidejében a Varga Helena Romani Band zenekarában csellózik, amely egy különleges zenei fúziónak köszönhetően jeleníti meg a tradicionális oláh cigány népzene és magyar cigányzenét úgy, hogy az a mai populáris elvárásokhoz is igazodik.

Tamás István

2010-ben végzett magyar-olasz szakon az ELTE-n, 2018-ban szerzett kulturális örökség tanulmányok szak múzeumi szakirányon mesterdiplomát. Muzeológus, korábban a Budapesti Történeti Múzeum osztályvezetője. Jelenleg a – közösségi múzeumként működő – Józsefvárosi Múzeum igazgatója. Hivatása, vezetőként és a közösségi gyűjtés szervezőjeként Józsefváros kulturális-történelmi örökségének feltárása és közvetítése.

Javaslok, hogy az Önkormányzat az Értéktár Bizottság tagjai részére tiszteletdíjat állapítson meg, kivéve az Önkormányzati, vagy az Önkormányzat gazdaságítársaságainál, vagy intézményeinél foglalkoztatásra irányuló jogviszonnyal rendelkező tagok esetében. A tiszteletdíj fedezetére bruttó 52.633 Ft/fő/ülés, összesen 3 fő esetében évi két üléssel számolva bruttó 315.798 Ft + 41.054 Ft járulék, mindösszesen 356.852 Ft pénzügyi fedezet szükséges.

II. A betervezés indoka

A Józsefvárosi Értéktár Bizottság munkájának megkezdéséhez szükséges, hogy a Képviselő-testület 2024. február 22-i ülésén meghozza döntését.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja a Józsefvárosi Értéktár Bizottság munkájában történő részvétel érdekében új tagok megválasztása, a Józsefvárosi Értéktár Bizottság szervezeti és működési szabályzatának elfogadása, valamint fedezet biztosítása a megválasztott tagok tiszteletdíjának finanszírozására.

Javaslok, hogy a Képviselő-testület új előirányzatként a Józsefvárosi Értéktár Bizottság működése érdekében a fizetendő tiszteletdíjak és azt terhelő SZOCHO összegére az Önkormányzat 2024. évi



költségvetésről szóló 43/2023. (XII.14.) önkormányzati rendelet 20402 címen bruttó 315.798 Ft + 41.054 Ft járulékkal, azaz mindösszesen 356.852 Ft összegben biztosítsa a pénzügyi fedezetet a költségvetési rendelet 9. mellékletében jóváhagyott Általános tartalék terhére történő átcsoportosítással.

IV. Jogszabályi környezet

A magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény 3. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat Települési Értéktár Bizottságot hozhat létre. A 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés alapján a Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatát a települési önkormányzat határozza meg, az a) pontja úgy rendelkezik, hogy a Települési Értéktár Bizottság legalább 3 tagú legyen.

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI. 06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 7. melléklet 1.2.4. alpontja alapján a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság véleményezi az Önkormányzat költségvetéséből nyújtott pénzügyi és természetbeni juttatási koncepciókat, terveket, támogatási irányelveket.

Az SZMSZ 6. melléklet 6. pontja (az Önkormányzat költségvetését érintő ügyek) alapján a határozat elfogadásához minősített többség szükséges. Az Möt. 46. § (1) bekezdése és az SZMSZ 13. § (2) bekezdése alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni.

Kérjük az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Józsefvárosi Értéktár Bizottság szervezeti és működési szabályzatának tervezete

HATÁROZATI JAVASLAT **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének** **.../2024. (....) számú határozata**

a Józsefvárosi Értéktár Bizottság működési feltételeinek megteremtéséről

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a polgármester a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI. 06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 8. mellékletének 18.4. alpontja szerinti átruházott feladat- és hatáskörének gyakorlását az SZMSZ 31. § (1) bekezdése szerint magához vonja és Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 208/2015. (IX.17.) számú határozatával megválasztott Józsefvárosi Értéktár Bizottság tagjait mai nappal visszahívja, és új tagokként az alábbi személyeket választja:
 - a polgármester vagy az általa kijelölt alpolgármester
 - Dr. Orlóczy László
 - Oltai Kata
 - Szénási Szilvia
 - Tamás István;
2. elfogadja a Józsefvárosi Értéktár Bizottság szervezeti és működési szabályzatát a határozat 1. sz. melléklete szerinti tartalommal, és ezzel egyidejűleg Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 208/2015. (IX.17.) számú határozatával elfogadott szervezeti és működési szabályzatot hatályon kívül helyezi;
3. új előirányzatot hoz létre „Józsefvárosi Értéktár Bizottság működéséhez kapcsolódó kiadások” elnevezéssel, melyhez a szükséges pénzügyi fedezetet bruttó 315.798 Ft +

41.054 Ft járulék, azaz mindösszesen 356.852 Ft összegben a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII.14.) önkormányzati rendelet 9. mellékletében szereplő Általános tartalék terhére biztosítja;

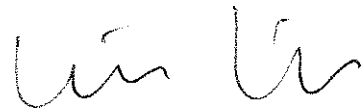
4. felkéri a polgármestert a határozat 3. pontja szerinti előirányzat betervezésére és felhatalmazza a polgármestert a határozat 3. pontja szerinti előirányzat-átcsoportosítás végrehajtására és felkéri a változásoknak a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII.14.) önkormányzati rendelet soron következő módosításában történő átvezetésére;

Felelős: polgármester

Határidő: 1-3. pont esetében: 2024. február 22.; 4. pont esetében: az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 43/2023. (XII.14.) önkormányzati rendelet soron következő módosítása;

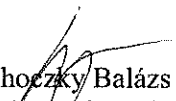
A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Humánszolgáltatási Ügyosztály Humánkapcsolati Iroda, Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály.

Budapest, 2024. február „14.”



Dr. Eröss Gábor
alpolgármester

Beterjesztésre alkalmas, törvényességi ellenőrzés:


dr. Lehoczky Balázs
jegyzői jogkörben eljáró
aljegyző



A JÓZSEFVÁROSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 208/2015. (IX.17) Kt. határozatával létrehozott Települési Értéktár Bizottság (a továbbiakban: bizottság) Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a következők szerint állapítja meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság hivatalos megnevezése: Józsefvárosi Értéktár Bizottság
2. A bizottság székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
3. A bizottság létszáma: 5 fő
4. A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.

II.

A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

A bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet tartalmazza.

III.

A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

1. A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.
2. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja.
3. A bizottság évente február 28. napjáig beszámol tevékenységéről Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének.
4. A bizottság elnöke a polgármester vagy az általa kijelölt alpolgármester. A bizottság ülését a polgármester vagy az általa kijelölt alpolgármester hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülés napját megelőző 7. napon elektronikus vagy postai úton megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható.
5. A bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a település lakosságát a www.jozsefvaros.hu honlapon keresztül tájékoztathatja.
6. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de kivételes esetben a napirend szóban is előterjeszhető.
7. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.
8. A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros közigazgatási területén fellelhető, illetve létrehozott nemzeti érték felvételét a Józsefvárosi-Értéktárba bárki írásban kezdeményezheti a bizottsághoz címzett javaslatában. A bizottság tagjai szintén javaslatot nyújthatnak be.



9. A javaslatot az SZMSZ 2. sz. mellékletét képező dokumentumon lehet elektronikus vagy postai úton a polgármesternek címezve benyújtani.
10. A két ülés között beérkezett javaslatokról a bizottság soron következő ülésén dönt.

IV. A BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

1. A bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a bizottság elnöke állapítja meg.
2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottságnak egyszerű többséggel kell elfogadni.
3. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.
4. A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
5. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától.
6. A bizottság szakértő közreműködését veheti igénybe, akit a bizottság ülésére meg kell hívni.

V. A BIZOTTSÁG DÖNTÉSHOZATALA

1. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
2. A bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
3. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. (Általános döntéshozatali szabályok.)
4. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját és a JÉBH (Józsefvárosi Értéktár Bizottsági Határozat) betűjelzést.
5. A bizottság nyilvántartást vezet a beérkezett, de értéktárba felvételre nem kerülő javaslatokról.

VI. A BIZOTTSÁG JEGYZŐKÖNYVE

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - a) az ülés időpontját és helyét,
 - b) a jelenlévők nevét,
 - c) a tárgyalt napirendi pontokat,
 - d) a tanácskozás lényegét,
 - e) a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét,
 - f) a szavazás számszerű eredményét és
 - g) a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének az aláírását.
2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
 - a) a tárgyalt írásbeli előterjesztés,
 - b) az írásban benyújtott kiegészítés,
 - c) a jelenléti ív.

VII.

A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.
2. A bizottság tagjai feladatuk ellátásával összefüggő költségekre ülésenként bruttó 52.633 Ft összegű tiszteletdíjban részesülnek, az ülésen való részvételt követően.

VIII.

A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSÉNEK FELTÉTELEI

1. A bizottság működéséhez szükséges pénzügyi, tárgyi és ügyviteli feltételeket a helyi önkormányzat gazdálkodási lehetőségeinek figyelembevételével maga biztosítja.
2. A bizottság működésének szervezési, adminisztrációs feltételeit a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal biztosítja.

IX.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzat a/2024. (.....) Képviselő-testületi határozat alapján 2024. február 22. napján lép hatályba.

Budapest, 2024. február



A Józsefvárosi Értéktár Bizottság SZMSZ-ének 1. sz. melléklete

A Józsefvárosi Értéktár Bizottság tagjainak névsora

1. Elnök: a polgármester vagy az általa kijelölt alpolgármester
2. Dr. Orlóczy László
3. Oltai Kata
4. Szénási Szilvia
5. Tamás István;



Javaslat a

„[nemzeti érték megnevezése]”

Józsefvárosi Értéktárba történő felvételéhez

Készítette:

.....

(név)

.....

(aláírás)

.....

(település, dátum)

(P.H.)

I. A JAVASLATTEVŐ ADATAI

1. A javaslatot benyújtó (személy/intézmény/szervezet/vállalkozás) neve:

2. A javaslatot benyújtó személy vagy a kapcsolattartó személy adatai:

Név:

Levelezési cím:

Telefonszám:

E-mail cím

II. A NEMZETI ÉRTÉK ADATAI

1. A nemzeti érték megnevezése:

2. A nemzeti érték szakterületeként kategóriák szerinti besorolása:¹

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> agrár- és élelmiszergazdaság | <input type="checkbox"/> egészség és életmód | <input type="checkbox"/> épített környezet |
| <input type="checkbox"/> ipari és műszaki megoldások | <input type="checkbox"/> kulturális örökség | <input type="checkbox"/> sport |
| <input type="checkbox"/> természeti környezet | <input type="checkbox"/> turizmus | |

a szakterületi besorolás indokolása:

3. A nemzeti érték a magyarországi együtt élő népekhez, az államalkotó tényezőként elismert nemzetiségekhez kapcsolódó érték:

igen
amely nemzetiség:²

nem

4. A nemzeti érték fellelhetőségének helye:

5. Értéktár megnevezése, amelybe a nemzeti érték felvételét kezdeményezik:

- | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| <input type="radio"/> települési | <input type="radio"/> tájegységi | <input type="radio"/> ágazati |
|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|

amely értéktár neve:

6. A nemzeti érték rövid, szöveges bemutatása, egyedi jellemzőinek és történetének leírása, a megjelölt szakterületi kategória indokolása (amennyiben nemzetiséghez kapcsolódó érték, a nemzetiségi vonatkozások, a nemzetiséghez való kötődés bemutatása):

¹ Egy szakterület megjelölése lehetséges

² Kérjük, jelölje és nevezze meg, amennyiben magyarországi együtt élő népekhez, az államalkotó tényezőként elismert nemzetiségekhez kapcsolódó az érték.

10 

7. Indokolás az értéktárba történő felvétel mellett:

8. A nemzeti értékkel kapcsolatos információt megjelenítő források listája (bibliográfia, honlapok, multimédiás források):

9. A nemzeti érték hivatalos weboldalának címe:

III. MELLÉKLETEK

1. Az értéktárba felvételre javasolt nemzeti érték fényképe vagy audiovizuális-dokumentációja
2. A Htv. 1. § (1) bekezdés *m*) pontjának való megfelelést valószínűsítő dokumentumok, támogató és ajánlólevelek
3. A javaslatban megadott adatok kezelésére, illetve a benyújtott teljes dokumentáció, - ideértve a csatolt dokumentumok, saját készítésű fényképek és filmek felhasználására is - vonatkozó hozzájáruló nyilatkozat
4. A nem saját készítésű dokumentumok szerepeltetése esetén az adott dokumentum tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozata a szabad felhasználásról

