

16/361/2024

C



Előterjesztés

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat

Képviselő-testülete számára

Előterjesztő: Pikó András polgármester, Dr. Erőss Gábor alpolgármester, Camara-Bereczki Ferenc Miklós önkormányzati képviselő

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2024. február 22. sz. napirend

Tárgy: Javaslát 2024. évi társasházi és lakossági pályázatok kiírására

A napirendet **nyilvános** ülésen kell tárgyalni, az I. – VI. határozati javaslatok elfogadásához **egyszerű** többség, a VII. határozati javaslat elfogadásához **minősített** többség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: KERÜLETGAZDÁLKODÁSI ÜGYOSZTÁLY

KÉSZÍTETTE: BODNÁR GABRIELLA IRODAVEZETŐ-HELYETTES, DR. LENNERT ZSÓFIA IRODAVEZETŐ, NAGY ANNAMÁRIA ÜGYINTÉZŐ

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL, IGAZOLÁS: *Mónika Székely*

JOGI KONTROLL: *[Signature]*

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Érkezett: 2024 FEBR 14	Szám: 02/33-14/2024
Melléklet:	Ügyintéző: K.F.B. Előzmény: E.

Költségvetési és Pénzügyi Bizottság véleményezi

Szociális, Egészségügyi, Lakásügyi és Oktatási Bizottság véleményezi -

Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezi -

Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság véleményezi X

Határozati javaslat:

A Városüzemeltetési, Közösségfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 2023-ban az alábbi társasházi, környezet- és klímavédelmi tárgyú pályázatokot írta ki:

- „Telkes Mária zöldítési és klímavédelmi társasházi támogatások 2023” című pályázat, amely a Képviselő-testület 30/2023. (II. 23.) számú határozatával került kiírásra 30.000.000 Ft keretösszeggel. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) társasházak és lakásszövetkezetek számára hirdetett kétfordulós pályázatán társasházi belső udvarok zöldfelületi fejlesztésére, valamint esővízgyűjtők beszerzésére és telepítésére lehetett pályázni, vissza nem térítendő támogatás formájában, pályázónkként maximum összesen 2.000.000 Ft támogatási

ÉRKEZETT 15 40
2024 FEBR 14. CI

[Signature] 1

összegre. A zöldfelületi fejlesztés alprogramjai voltak: a zöldudvar kialakítása/fejlesztése, árnyékolás, homlokzatzöldítés, gangzöldítés.

A beérkezett pályázatok feldolgozása után 22 pályázat nyert támogatást 21.052.697 Ft összegben.

- **„Kerékpáros közlekedés támogatása”** című pályázat, amely a Képviselő-testület 31/2023. (II. 23.) számú határozatával került kiírásra 2.000.000 Ft keretösszeggel. Az Önkormányzat a fiatal józsefvárosi diákok számára pályázatot hirdetett a környezetbarát és környezettudatos közlekedés népszerűsítése érdekében, kerékpár vásárlásának és biztonságos kerékpáros közlekedést kiegészítő vagy karbantartáshoz szükséges eszköz vásárlásának támogatása céljából. A kétfordulós pályázat során az első fordulót követően többletforrás került biztosításra.

A beérkezett pályázatok feldolgozása után a két fordulóban összesen 34 (26 db kerékpár vásárlási támogatás és 25 db kerékpáros közlekedést segítő támogatás) pályázat részesült összesen 2.700.000 Ft támogatásban.

- **„Pécsi Eszter társasházi támogatások 2023”** című pályázat, amely a Képviselő-testület 32/2023. (II. 23.) számú határozatával került kiírásra 40.000.000 Ft keretösszeggel két fordulóban, pályázónként maximum 2.000.000 Ft összeggel. A pályázat célja a társasházak részére támogatás nyújtása az osztatlan közös tulajdonban lévő épületrészek felújítási munkái elvégzésének elősegítése, ezáltal a kerületi társasházak műszaki állapotának javítása. A pályázat részprogramjai: Világos Kapualjak; Közös használatú helyiségekben nyílászáró felújítása, cseréje; Akadálymentesítés, Kamerarendszer kiépítése, fejlesztése, korszerűsítése; Kerékpártároló létesítése, felújítása; Egyéb felújítás. A beérkezett pályázatok feldolgozása után a két fordulóban összesen 214 pályázat részesült összesen 340.852.990 Ft támogatásban.

- **„Értékvédelmi támogatások 2023”** című pályázat, amely a Képviselő-testület 33/2023. (II. 23.) számú határozatával került kiírásra 30.000.000 Ft keretösszeggel. Az Önkormányzat a társasházak és lakásfenntartó szövetkezeti házak számára egyszeri, legfeljebb 5.000.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosított a józsefvárosi helyi védett épületek / épületrészek felújításának, kivitelezési munkálatoknak, az ezekhez kapcsolódó építési engedélyezési, egyszerű bejelentési, illetve településképi vagy örökségvédelmi bejelentési építészeti tervek díjazásának támogatására. A beérkezett pályázatok feldolgozása után 14 társasház részesült összesen 43.159.360 Ft támogatásban.

- **„Homlokzatzelújítási támogatások 2023”** című pályázat, amely a Képviselő-testület 92/2023. (IV. 27.) számú határozatával került kiírásra 50.000.000 Ft keretösszeggel, amelyből 25.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatás, 25.000.000 Ft kamatmentes kölcsön. Társasházanként maximum 8.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatásra és 8.000.000 Ft kamatmentes kölcsönre pályázhattak. A pályázat célja a józsefvárosi épületek homlokzatai felújításának, kivitelezési munkálatoknak, valamint az ezekhez kapcsolódó településképi bejelentési építészeti tervek díjazásának támogatása volt, azok a társasházak és lakásszövetkezetek pályázhattak, amelyek nem tartoznak a műemléki, fővárosi, illetve helyi védettséget élvező épületek közé. a pályázaton 14 társasház nyert támogatást, 63.837.386 Ft vissza nem térítendő támogatást és 63.837.386 Ft kamatmentes kölcsönt, összesen 127.674.772 Ft összegben.

Jelen előterjesztésben 2024. évben az alábbi hat pályázati felhívás meghirdetését javasoljuk: Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024, Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása 2024; Pécsi Eszter társasházi támogatások



2024; Értékvédelmi támogatások 2024; Homlokzatfelújítási támogatások 2024; Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024; Az idei évben egységesen egy fordulóban javasoljuk meghirdetni a pályázatokat, a társasházak esetében hosszabb, egységesen 2024. június 30-i határidővel. Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása pályázat esetében a benyújtási határidő 2024. április 30-a. A kötelező közgyűlési határozatot mellékelni kell a pályázati adatlap benyújtásakor, a későbbi benyújtásra vonatkozó nyilatkozat nem lesz elfogadható.

Továbbá a Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása 2024 pályázat kivételével a társasházi pályázatok kiegészülnek három feltétellel, a pályázó társasházak utcafronti kapualjának (kapualjainak) beugró falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikk tartó edényt, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskókat kell kihelyezni nyertes pályázat esetén. Emellett szintén a társasházak részére pályázati feltételként kerül előírásra, hogy a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson részt vegyenek a közös képviselők a pályázat benyújtásáig, és arról igazolást mellékeljenek pályázatukhoz.

I.1. „Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024”

A pályázat célja aktív zöldfelületek növelésének támogatása (zöld udvar kialakítása/fejlesztése, árnyékolás, homlokzatzöldítés, gangzöldítés), valamint az esővíz felhasználásának támogatása, illetve a tiszta állapot biztosítása és megőrzése érdekében magasnyomású mosó biztosítása Budapest Főváros VIII. kerület (a továbbiakban: Józsefváros) közigazgatási területén lévő társasházak és lakásszövetkezeti házak számára, az alábbi öt program megvalósítására:

- Zöld udvar program,
- Árnyékolási program,
- Homlokzatzöldítési program,
- Gangzöldítési program,
- Esővízgyűjtő program.

A pályázatra elkülönített keretösszeg: 30.000.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatás. A támogatás mértéke: a megvalósítandó munka összköltségének maximum 80%-a. Az igényelhető támogatási összeg megemelésre kerül az előző évhez képest, mely társasházanként/lakásszövetkezetenként maximum 3.000.000 Ft.

Az „Esővízgyűjtő program” kivételével a támogatási összeg legalább 40%-át növények beszerzésére, telepítésére, termőföld beszerzésére, bontási és földmunkák elvégzésére kell fordítani.

A pályázat klímavédelmi célja kibővül a köztisztasági céllal. Ennek alapján bővül a pályázati programok elszámolható tételeinek listája, magasnyomású mosó is elszámolható legfeljebb 50.000 Ft értékben, tekintettel a társasház és a lakókörnyezet tisztántartásának biztosítására. A pályázat céljainak kibővítése, és a pályázat elnevezésének módosítása miatt a költségvetésben szereplő előirányzat elnevezésének módosítása is szükséges.

A pályázat részletei az előterjesztés 1. számú mellékletében találhatóak.

I.2. „Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása 2024”

2024. évben is külön pályázat meghirdetését javasoljuk a józsefvárosi 14 és 26 év közötti fiatal diákok részére a környezetbarát és környezettudatos közlekedés népszerűsítése érdekében, kerékpár, illetve egyéb mikromobilitási eszköz vásárlására, és biztonságos kerékpáros, illetve egyéb mikromobilitási közlekedést kiegészítő vagy karbantartáshoz



szükséges eszköz vásárlására. A pályázat kiegészítésre kerülne az emberi erővel hajtott kerékpáron túl egyéb mikromobilitási eszközök igénylésének és a hozzájuk tartozó biztonságos közlekedést segítő és karbantartáshoz szükséges eszközök támogatási lehetőségével (pl. roller). A pályázattal a Józsefvárosban élő, a pályázat benyújtásakor 14. életévét betöltött, de 26. életévét még be nem töltött diákokat kívánjuk támogatni, akik a pályázat benyújtását megelőzően legalább 6 hónapja folyamatosan Józsefváros közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel és középfokú oktatási intézmény vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán aktív tanulói, illetve hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek.

A pályázatra elkülönített keretösszeg: 2.000.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatás. Pályázat tárgya: kerékpár, illetve egyéb mikromobilitási eszköz vásárlásához adható támogatás (maximum 75.000 Ft) és biztonságos kerékpáros, illetve egyéb mikromobilitási közlekedést kiegészítő vagy karbantartáshoz szükséges eszköz vásárlásához adható támogatás (maximum 25.000 Ft).

A pályázat részletei az előterjesztés 2. számú mellékletében találhatóak.

I.3. „Pécsi Eszter társasházi támogatások 2024”

A pályázat célja társasházak és lakásszövetkezeti házak részére támogatás nyújtása az osztatlan közös tulajdonban lévő épületrészek felújítási munkái elvégzésének, a közös tulajdonban lévő építmény, berendezés eredeti állagának helyreállításának vagy cseréjének elősegítésére, ezáltal a kerületi társasházak műszaki állapotának javítása. A társasház lakóközössége jogosult kiválasztani a pályázni kívánt munkanemet.

A támogatás mértéke: a megvalósítandó munka összköltségének maximum 80%-a. Az igényelhető támogatási összeg társasházanként/lakásszövetkezetenként maximum 2.000.000 Ft.

A pályázat részletei az előterjesztés 3. számú mellékletében találhatóak.

I.4. „Értékvédelmi támogatások 2024”

A pályázat célja azon józsefvárosi társasházak és lakásszövetkezeti házak felújításának, kivitelezési munkálatainak, valamint az ezekhez kapcsolódó építési engedélyezési, egyszerű bejelentési, illetve településképi/örökségvédelmi bejelentési építészetni tervek díjazásának támogatása, amelyek a településképi védelméről szóló 2/2022. (I. 20.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében helyi védett épületként / épületrészként szerepelnek, továbbá területi védelemmel érintett területen találhatóak. A támogatás célja olyan munkák tervezésének és elvégzésének a segítése, amelyek az épületnek olyan részeit, tartozékait, díszítéseit, általában olyan értékeit újítják fel, állítják vissza, amelyek a kerületi helyi védettség alá helyezést indokoltá tették.

A támogatás mértéke: a megvalósítandó munka összköltségének maximum 80%-a. Az igényelhető támogatási összeg társasházanként/lakásszövetkezetenként maximum 8.000.000 Ft.

A pályázat részletei az előterjesztés 4. számú mellékletében találhatóak.

I.5. „Homlokzatfelújítási támogatások 2024”

A pályázat célja a józsefvárosi épületek homlokzatai felújításának, kivitelezési munkálatoknak, valamint az ezekhez kapcsolódó településképi bejelentési építészetni tervek díjazásának támogatása. A pályázaton azok a társasházak és lakásszövetkezetek pályázhatnak, amelyek nem tartoznak a műemléki, fővárosi, illetve helyi védettséget élvező épületek közé.



A támogatás mértéke a megvalósítandó munka összköltségének maximum 70%-a; 35% vissza nem térítendő támogatás, 35% kamatmentes kölcsön, társasházanként maximum 8.000.000 – 8.000.000 Ft.

A pályázat részletei az előterjesztés 5. számú mellékletében találhatóak.

I.6. „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024”

A pályázat célja a józsefvárosi épületekben új személyfelvonók létesítésének, illetve meglévő személyfelvonók felújításának támogatása.

A támogatás mértéke a megvalósítandó munka összköltségének maximum 70%-a; 35% vissza nem térítendő támogatás, 35% kamatmentes kölcsön, társasházanként maximum 8.000.000 – 8.000.000 Ft.

A pályázat részletei az előterjesztés 6. számú mellékletében találhatóak.

II. A beterjesztés indoka

A pályázatok mielőbbi kiírása szükséges annak érdekében, hogy a döntések és szerződéskötések megtörténhessenek az idei évben.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja a józsefvárosi társasházak és lakásszövetkezeti házak fejlesztéséhez támogatás nyújtása, valamint a kerületben élő fiatalok kerékpár, illetve egyéb mikromobilitási eszköz vásárlásának támogatása, és biztonságos kerékpáros, illetve egyéb mikromobilitási közlekedést kiegészítő vagy karbantartáshoz szükséges eszköz vásárlásának támogatása.

A hat pályázati kiírás megjelenéséhez szükséges költségvetési fedezet a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletben a 20810 és 20830 címeken az alábbi előirányzatokon áll rendelkezésre:

- Felhalmozási célú kölcsönök ÁHT-on kívülre: Társasházak felújítási kölcsönei, összesen 100.000.000 Ft;
- Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on kívülre: Társasházak vissza nem térítendő támogatása, összesen 170.000.000 Ft;
- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-on kívülre: Józsefvárosi lakosok kerékpárvásárlásának támogatása, összesen 2.000.000 Ft;
- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-on kívülre: Telkes Mária józsefvárosi társasházi zöldítési és klímavédelmi program, összesen 30.000.000 Ft.

IV. Jogszabályi környezet

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 10. § (2) bekezdése alapján „A helyi önkormányzat - a helyi képviselő-testület vagy a helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.”

Az Möt. 13. § (1) bekezdésének 11. pontja alapján helyben biztosítható közfeladatok közé tartozik a helyi környezet- és természetvédelem.

A Társasházaknak adható önkormányzati támogatásokról szóló 49/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelet 3. § (1)-(2) bekezdései, valamint a 4. § (1) bekezdése szerint:

„3. § (1) Az Önkormányzat a rendelet hatálya alá tartozó Társasházak részére önkormányzati támogatást adhat. (2) A Képviselő-testület az éves költségvetésről szóló önkormányzati rendeletben határozza meg a Társasházak részére vissza nem térítendő és kamatmentes kölcsön formájában adható önkormányzati támogatás előirányzatait.

4. § (1) Az e rendeletben szabályozott pályázatok esetében kizárólag külön pályázati kiírás elfogadását követően adható be pályázat a kiírásban meghatározott költségvetési keret erejéig.”

Az Möt. 46. § (1) bekezdése és az SZMSZ 13. § (2) bekezdése alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni. Az SZMSZ 30. § (1) bekezdése alapján a határozatok elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Kérjük az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

Mellékletek (klímavédelmi szempontokra tekintettel a mellékletek nem kerülnek papír alapon kiosztásra a képviselő-testületnek):

1. számú melléklet: „Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024” tárgyú pályázati kiírás, pályázati adatlap és nyilatkozatok, Támogatási szerződés tervezete
2. számú melléklet: „Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása 2024” tárgyú pályázati kiírás, pályázati adatlap és nyilatkozatok, Támogatási szerződés tervezete
3. számú melléklet: „Pécsi Eszter társasházi támogatások 2024” tárgyú pályázati kiírás, pályázati adatlap és nyilatkozatok, Támogatási szerződés tervezete
4. számú melléklet: „Értékvédelmi támogatások 2024” tárgyú pályázati kiírás, pályázati adatlap és nyilatkozatok, Támogatási szerződés tervezete
5. számú melléklet: „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” tárgyú pályázati kiírás, pályázati adatlap és nyilatkozatok, Támogatási szerződés tervezete
6. számú melléklet: „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” tárgyú pályázati kiírás, pályázati adatlap és nyilatkozatok, Támogatási szerződés tervezete

I. Határozati javaslat
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024. (... ..) számú határozata

a „Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024” pályázat kiírásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. „Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024” című pályázatot hirdet társasházak és lakásszövetkezeti házak részére zöld udvar kialakítása és fejlesztése, árnyékolás, homlokatzöldítés, gangzöldítés és esővízgyűjtő biztosítása programokkal az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti pályázati felhívásban foglalt tartalommal;
2. a határozat 1. pontja alapján felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás-kozzétételéről.

Felelős: polgármester

Határidő: az 1. pont esetében: 2024. február 22., a 2. pont esetében: 2024. március 01.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Kerületgazdálkodási Ügyosztály
Városüzemeltetési és Zöldprogram Iroda

II. Határozati javaslat
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024. (... ..) számú határozata

a „Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása 2024” pályázat kiírásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. „Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása 2024” című pályázatot hirdet a Budapest Főváros VIII. kerületben élő, középfokú oktatási intézmény vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán aktív tanulói, illetve hallgatói jogviszonnyal rendelkező 14 és 26 év közötti fiatalok kerékpár, illetve egyéb mikromobilitási eszköz vásárlásának és a biztonságos kerékpáros, illetve egyéb mikromobilitási közlekedést kiegészítő vagy karbantartáshoz szükséges eszköz vásárlásának támogatására az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti pályázati felhívásban foglalt tartalommal;
2. a határozat 1. pontja alapján felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás kozzétételéről.

Felelős: polgármester

Határidő: az 1. pont esetében: 2024. február 22., a 2. pont esetében: 2024. március 01.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Kerületgazdálkodási Ügyosztály
Városüzemeltetési és Zöldprogram Iroda


7

III. Határozati javaslat
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2024. (... ..) számú határozata

a „Pécsi Eszter társasházi támogatások 2024” pályázat kiírásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **„Pécsi Eszter társasházi támogatások 2024”** című pályázatot hirdet társasházak és lakásszövetkezeti házak részére felújítások megvalósítására az előterjesztés 3. számú melléklete szerinti pályázati felhívásban foglalt tartalommal;
2. a határozat 1. pontja alapján felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről.

Felelős: polgármester

Határidő: az 1. pont esetében: 2024. február 22., a 2. pont esetében: 2024. március 01.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Kerületgazdálkodási Ügyosztály
Vagyongazdálkodási Iroda

IV. Határozati javaslat
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2024. (... ..) számú határozata

az „Értékvédelmi támogatások 2024” pályázat kiírásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **„Értékvédelmi támogatások 2024”** című pályázatot hirdet társasházak és lakásszövetkezeti házak felújítása, kivitelezési munkálatok, valamint az ezekhez kapcsolódó építési engedélyezési, egyszerű bejelentési, illetve településképi vagy örökségvédelmi bejelentési építészeti tervek díjazásának támogatására az előterjesztés 4. számú melléklete szerinti pályázati felhívásban foglalt tartalommal;
2. a határozat 1. pontja alapján felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről.

Felelős: polgármester

Határidő: az 1. pont esetében: 2024. február 22., a 2. pont esetében: 2024. március 01.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Kerületgazdálkodási Ügyosztály
Vagyongazdálkodási Iroda



V. Határozati javaslat
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2024. (... ..) számú határozata

a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázat kiírásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” című pályázatot hirdet társasházak és lakásszövetkezeti házak támogatására az előterjesztés 5. számú melléklete szerinti pályázati felhívásban foglalt tartalommal;
2. a határozat 1. pontja alapján felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről.

Felelős: polgármester

Határidő: az 1. pont esetében: 2024. február 22., a 2. pont esetében: 2024. március 01.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Kerületgazdálkodási Ügyosztály
Vagyongazdálkodási Iroda

VI. Határozati javaslat
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2024. (... ..) számú határozata

a „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” pályázat kiírásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” című pályázatot hirdet társasházak és lakásszövetkezeti házak támogatására az előterjesztés 6. számú melléklete szerinti pályázati felhívásban foglalt tartalommal;
2. a határozat 1. pontja alapján felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről.

Felelős: polgármester

Határidő: az 1. pont esetében: 2024. február 22., a 2. pont esetében: 2024. március 01.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Kerületgazdálkodási Ügyosztály
Vagyongazdálkodási Iroda

VII. Határozati javaslat
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2024. (... ..) számú határozata

a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendelet „Telkes Mária józsefvárosi társasházi zöldítési és klímavédelmi program” előirányzati sora elnevezésének módosításáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a 2024. évi társasházi klímavédelmi pályázatok fedezetét biztosító, az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletében szereplő „Telkes Mária józsefvárosi társasházi zöldítési és klímavédelmi program” előirányzat elnevezését „Telkes Mária társasházi klímavédelmi és köztisztasági program” elnevezésre módosítja.
2. felhatalmazza a polgármestert a határozat 1. pontja szerinti előirányzat-módosítás végrehajtására és felkéri a változásoknak a 2024. évi költségvetéséről szóló 43/2023. (XII.14.) önkormányzati rendelet soron következő módosításában történő átvezetésére.

Felelős: polgármester

Határidő: az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 43/2023. (XII.14.) önkormányzati rendelet soron következő módosítása

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály

Budapest, 2024. február 14.



Pikó András
polgármester

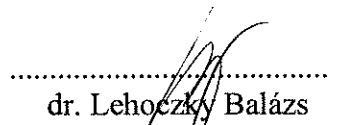


Dr. Erőss Gábor
alpolgármester



Camara-Bereczki Ferenc Miklós
önkormányzati képviselő

Beterjesztésre alkalmas, törvényességi ellenőrzés:

.....

dr. Lehoczky Balázs
jegyzői jogkörben eljáró
aljegyző

**„TELKES MÁRIA KLÍMAVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TÁRSASHÁZI
TÁMOGATÁSOK 2024”**

pályázati kiírás

A klímavédelem, a hősziget-hatás mérséklése, a zöldfelületek növelésének és a köztisztasági helyzet javítása érdekében a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) pályázatot ír ki Budapest Főváros VIII. kerület (a továbbiakban: Józsefváros) közigazgatási területén lévő társasházak és lakásszövetkezetek (a továbbiakban: társasház) számára az alábbi programok megvalósítására:

- **Zöld udvar kialakítása/fejlesztése**
- **Árnyékolás**
- **Homlokzatzöldítés**
- **Gangzöldítés**
- **Esővízgyűjtő biztosítása**

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi klímavédelmi pályázatok fedezetére a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletében a „Telkes Mária józsefvárosi társasházi zöldítési és klímavédelmi program” előirányzaton 30.000.000 Ft-ot különített el. Amennyiben a beérkező igények meghaladják a rendelkezésre álló fedezetet, a Képviselő-testület a keretösszeg megemeléséről dönthet.

1. A pályázat céljai:

A társasházi aktív zöldfelületek növelésének támogatása (zöld udvar kialakítása/fejlesztése, árnyékolás, homlokzatzöldítés, gangzöldítés), valamint kerti esővízgyűjtő biztosítása és az esővíz felhasználásának támogatása.

2. A pályázók köre:

Pályázatot nyújthat be a Józsefváros közigazgatási területén lévő, **nem 100%-os** önkormányzati tulajdonú társasház és lakásfenntartó szövetkezeti ház.

3. A pályázat pénzügyi feltételei:

- 3.1.A támogatás formája: vissza nem térítendő pénzbeli támogatás
- 3.2.A támogatás mértéke: a megvalósítandó munka összköltségének maximum 80%-a
- 3.3.Igényelhető támogatási összeg nagysága:



3.3.1. Társasházanként maximum **3.000.000 Ft.**

3.3.2. A szükséges önrész nagysága az elszámolható költségek összegének minimum 20%-a.

3.3.3. A támogatási összeg legalább 40%-át növények beszerzésére, telepítésére, termőföld beszerzésére, bontási és földmunkák elvégzésére kell fordítani. (kivétel: az esővízgyűjtő biztosítása program esetében)

4.A pályázat tárgya programonként

4.1. Zöld udvar kialakítása, fejlesztése

A társasház belső udvarának zöldfelületi fejlesztéséhez szükséges növények, ültetőközeg és eszközök beszerzése, közösségi hely kialakítása esetén szükséges burkolatok, kerti bútorok, a kert egyéb elemeinek biztosítása.

4.2. Árnyékolás

A társasház belső udvarainak és függőfolyosóinak árnyékolását biztosító, rugalmas vagy merev támszerkezetre történő növényfuttatás megvalósításához szükséges növények, ültetőközeg és eszközök beszerzése, illetve árnyékoló vagy árnyékvető szerkezetek beszerzése vagy építése [a növények közül lehetőség szerint a vertikális felületen életképes kúszócserjék, egynyári kúszónövények kerüljenek alkalmazásra (pl. futórózsa, bab, hajnalka, sarkantyúka)].

4.3. Homlokzatzöldítés

A társasház belső homlokzati zöldfelületeinek növeléséhez, vertikális felületek, homlokzatok, tűzfalak növényekkel való befuttatásának támogatásához szükséges növények, ültetőközeg és eszközök beszerzése.

4.4. Gangzöldítés

A társasház belső udvarának, illetve közös használatú területének zöldfelületi fejlesztéséhez szükséges növények és eszközök, ültetőközeg beszerzése a balkonkert vagy gangkert kialakítása, bővítése érdekében [(a növények közül lehetőség szerint a vertikális felületen támrendszerrel nem igénylő fajok kerüljenek alkalmazásra (pl. borostyán, vadszőlő)].

(Balkonkert, gangkert: a ház belső homlokzatainak függőfolyosóin, körfolyosóin vagy erkélyein, növénytartókban kialakított kert).

4.5. Esővízgyűjtő biztosítása

A társasház részére esővízgyűjtő edény beszerzése, illetve az esővízgyűjtés feltételeinek kialakítása. A műszaki megoldás során a túlfolyó csapadékvíz csatornába történő elvezetését biztosítani szükséges.

5. A pályázati programok elszámolható tételei:

- növények (fák, cserjék, lágyszárúak, fűszernövények, kúszónövények, futónövények, egynyáriak, palánták, fűmag);
- termőföld, virágföld, humusz, alginit, egyéb talajjavító és tápanyagpótló szerek és ültetőközegek;
- kerti bútorok, kiegészítő elemek (pl. padok, asztalok, emelt ágyások, madárodú és - itató, hulladékgyűjtő, díszkerítés), valamint ezek elkészítéséhez, felújításához szükséges alapanyagok (pl. faanyag, kötőelemek, szerelvények, alapozók, festékek);
- a futónövényzet kapaszkodását elsegítő eszközök (hálók, rácsok), valamint az ezek elkészítéséhez vagy az árnyékolás kialakításához, felújításához szükséges alapanyagok, (pl. faanyag, kötőelemek, szerelvények, alapozók, festékek, drótok, stb.), eszközök vagy teljes árnyékvető szerkezetek. (pl. napvitorla);
- kerti szerszámok, munkaeszközök (gereblye, ásó, ecset, hulladékgyűjtő zsák stb.);
- növénykonténerek, virágtartók, virágládák;
- öntözőrendszer, kerti csap, csobogó, ivókút kialakítása, beszerzése;
- esővízgyűjtő edény, vízlopó, tartálytöltő, szerelvények, az esővíz gyűjtésére, elvezetésére tárolására alkalmas eszköz, vagy azok kialakítására alkalmas eszköz;
- burkolatok bontása, létesítése előkészítő munkálatok (pl. aszfalt/beton feltörése stb.);
- magasnyomású mosó (a teljes támogatási összegből legfeljebb 50 000 Ft támogatás biztosítható erre a tételre (az elszámolásban külön megjelölendő, hogy mely számla vonatkozik erre a tételre)

Fentiekén túl a pályázat keretében elszámolható költségek minősül a zöldfelületfejlesztés esetén a tervezői díj/szakértői díj (legfeljebb az összes elszámolható költség 30 %-a).

A program(ok) megvalósítása minden esetben utófinanszírozású.

A társasház a pályázat benyújtásakor hozzájárul, hogy az Önkormányzat a támogatásról honlapján, valamint a Józsefváros Újságon keresztül tájékoztassa a lakosságot.

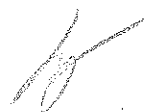
Emellett vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A ház a Józsefvárosi Önkormányzat a Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését 4 éven át biztosítja. A táblát a melléklet szerint, legalább A/4-es méretben, időjárásnak ellenálló anyagból kell elkészíttetni.

6. Pályázati feltételek:

Érvényesen pályázni a felhívásban megjelölt határidőben és módon, a pályázati adatlap kitöltésével, az előírt mellékletek csatolásával, valamint az arra jogosult általi aláírásával lehet.

A társasháznak a pályázat részeként az alábbi dokumentumokat kell benyújtania:

- 6.1. kitöltött adatlap (pályázati felhívás melléklete);
- 6.2. a társasházi közgyűlés határozata (jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt) a „Telkes Mária Klímavédelmi és Köztisztasági Társasházi Támogatások 2024” című pályázaton való részvételről, a tervezett munka elvégzéséről megjelölve a kiválasztott kivitelezőt (amennyiben nem közösségi/egyéni munkával valósul meg a kivitelezés), a pályázati felhívás feltételeinek elfogadásáról, az önrész vállalásáról, valamint arról, hogy legalább 24 hónapig fenntartja a kialakított zöldfelületet és megóvja a beszerzett eszközök állagát (a közgyűlés a pályázat tárgyában hozott határozatokat az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű többségű jelenlét mellett, egyszerű többséggel, megismételt közgyűlés esetén pedig a jelenlévők egyszerű többségével fogadja el);
- 6.3. elfogadott kivitelezői árajánlat (amennyiben nem közösségi/egyéni munkával valósul meg a kivitelezés)
- 6.4. a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv;
- 6.5. a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben
- 6.6. részletes költségvetés, mely valamennyi tervezett növény- és eszközbeszerzést, valamint az igénybevett szolgáltatások/tervezői díjak/szakérői díjak összegét tartalmazza – a kiírás mellékleteként csatolt költségvetési sablon formájában, mely kiterjed a vállalt önrész forintosított megadására is;
- 6.7. alaprajz a társasházról és a zöldítés/fejlesztés helyszínéről (északjellel, méretezéssel, értelmezést segítő feliratokkal/jelmagyarázattal, akár szabad kézzel rajzolt);
- 6.8. 3-5 db fénykép a házról és a zöldítés/fejlesztés helyszínéről (a fénykép célja, hogy látható legyen a pályázat keretében megvalósuló munkálatokat megelőző állapot és az arányok);
- 6.9. településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés;



6.10. a pályázat írásos bemutatása:

6.10.1.1.a jelenlegi állapot leírása (meglévő burkolt felület, zöldfelület, a jelenlegi udvar használata),

6.10.1.2.a tervezett állapot leírása (tervezett burkolt felület, zöldfelület leírása, tervezett funkciók, anyaghasználat), és

6.10.1.3.a zöldfelületek kivitelezés utáni fenntartására, kezelésére vonatkozó információk (kik, milyen rendszerességgel, mit fognak biztosítani).

6.11. nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén a társasház az utcafronti kapualjának (kapualjainak) beugró falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikkartó edényt, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskókat helyez ki. A fali csikkartó az utcai homlokzat egyéb részein nem helyezhető el. Az elhelyezés határideje mindkét esetben az elszámolás benyújtása (az elszámoláshoz mellékelni kell az elhelyezett tárolókról készült fotókat). A fali csikkartó edényt és a kutyapiszokgyűjtő-zacskókat az Önkormányzat biztosítja.

6.12. igazolás arról, hogy a közös képviselő a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson részt vett.

7. Pályázat meghirdetése és benyújtásának határideje helve és módja:

7.1. Meghirdetés dátuma: **2024. március 01.**

7.2. A Pályázat egy fordulóban kerül meghirdetésre, benyújtási határideje: **2024. június 30.**

7.3. Meghirdetés módja: az Önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján, a Józsefváros Újságban és a közösségi média felületein.

7.4. Benyújtás módja:

7.4.1. magánszemély képviselők részéről a Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztályán (1082 Budapest, Baross u 63-67. III. em. 307.) személyesen vagy postai úton,

7.4.2. egyéni vállalkozó és cég képviselők részéről az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése értelmében elektronikus módon (Cégkapun keresztül a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> elérhetőségen keresztül elektronikus űrlap, vagy ún. e-papír a Hivatal/Önkormányzat Hivatali Kapujára). A pályázathoz feltöltött dokumentumokat „pdf” kiterjesztéssel kérjük elmenteni.

A tárgyban kérjük megjelölni a társasház címét és a pályázat tárgyát.

8.A pályázatok elbírálása, kivitelezési, elszámolási határidők:

A benyújtott pályázatok megfelelőségét a hatáskörrel rendelkező Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Hivatal illetékes munkatársai segítségével vizsgálja meg a pályázatok benyújtását követő 30 napon belül. Hiánypótlásra a felszólító levélben megadott határidőn belül van lehetőség. A pályázatok elbírálásáról a Bizottság egyszer, legkésőbb 2024. szeptember 30-ig dönt.

A pályázatok elbírálásánál nem döntő a pályázatok beérkezésének sorrendje.

Az elbírálásnál előnyt élveznek azok a pályázatok

- amelyek az elmúlt 4 évben az Önkormányzat által, zöldfelületi fejlesztéssel kapcsolatos témában meghirdetett pályázaton nem részesültek támogatásban,
- amelyek már korábban benyújtásra kerültek, de valamely ok miatt érvénytelenek voltak, vagy elutasításra kerültek, azonban jelenlegi pályázata érvényes,
- amelyek nagyobb arányú zöldfelület növekedést tűznek ki célul,
- amelyben minél több lakással bíró társasház indul,
- amelyben a társasház zöldfelület-hiányosabb kerületrészhez tartozik,
- amelyben nagyobb a vállalt önrészt aránya,
- amelyben a kitűzött cél közösségi tervezéssel, lakók széles körének bevonásával valósul meg,
- amelyben a telepítendő növények közvetlen talajkapcsolattal rendelkeznek,
- amelyben kifejezetten madár-és rovarbarát megoldások is kialakításra kerülnek (odú, rovarhotel, stb.),
- amelyben a kialakítandó zöldfelület minél diverzebb és többszintű,
- amelyben a csapadékvíz helyben történő felhasználására és a zöldfelület fenntartására együttes megoldás születik,
- amelyben minél nagyobb arányú az élő növények aránya az egynyáriakkal szemben,
- amelyben újrahasznosított anyagokat használnak a kialakításnál.
- amelyben jelzésre kerül, hogy Pályázó a tárgyi évben egyéb klímavédelmi cél megvalósítására irányuló intézkedést is tesz/tett.

A bírálat során a Bizottság további előnyben részesítési szempontokat határozhat meg.

A támogatás elnyeréséről vagy az elutasításról a társasház legkésőbb a döntés meghozatalát követő 30 napon belül írásban értesítést kap.

A társasháznak a támogatási szerződés aláírására az Önkormányzat által történt aláírást követően 20 munkanap áll rendelkezésére, ellenkező esetben a támogatást elveszíti.

A megpályázott munkálatokat a társasház a támogatási szerződés aláírását követő 12 hónapon belül valósíthatja meg.

Az igényelt támogatási összeg a társasház részére utólag, a munkálatok elvégzését követően kerülhet kifizetésre a támogatási szerződés szerint benyújtott elszámolási dokumentumok elfogadását követően. Az elszámolás részeként az elvégzett munkálatokra vonatkozóan a képviselő által záradékolt és hitelesített számlamásolatokat, számlaösszesítő táblázatot, átadás-átvételi jegyzőkönyvet vagy teljesítésigazolást, a kivitelezővel kötött szerződést vagy az írásbeli megrendelést, egy rövid szöveges összefoglalót az elvégzett munkákról, valamint az elkészült munkálatokról, a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikkartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacskókról készült színes fotódokumentációt be kell nyújtani.

Az elszámolást és a támogatási összeg kifizetését a munkálatok befejezését követő 30 napon belül kell kezdeményezni. Amennyiben az elszámolás során a társasház által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A társasháznak a Hiánypótlásra a felszólító levélben megadott határidőn belül van lehetőség. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a társasház a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

Az elszámolás benyújtására megadott szerződéses határidő elmulasztása esetén a támogatási összeg nem kerülhet kifizetésre. A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a társasház a kivitelezési, valamint az elszámolási határidő legfeljebb 60 nappal történő meghosszabbítását a támogatási szerződés módosításának keretében - a kivitelezésre, illetve az elszámolásra nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.

- Amennyiben a kivitelezés tényleges költsége csökken a pályázatban elfogadott költségvetésben szereplő összeghez képest, úgy támogatásként is csak a tényleges kivitelezési költség kerül kifizetésre.

- A pályázat keretében elnyert támogatási összeg felül felmerülő valamennyi többletköltség a társasház terhére.

A pályázat kiírója az elszámolás benyújtását követő 2 évig helyszíni ellenőrzést tarthat a nyertes társasháznál, amely során a pályázat céljának a megvalósulását ellenőrizheti. Az ellenőrzés módja adott esetben egyedileg eltérhet. A társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közöl, vagy a támogatás összegét nem a jelen pályázati felhívásban foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét vissza kell fizetnie.

Ha a társasház a Budapest Főváros Önkormányzat által kiírt azonos célkitűzésű pályázatra (pl. Égig érő fű c. pályázat, vagy Homlokzatzöldítési pályázat) is jelentkezik, akkor jelen pályázat keretében azonos munkára (ugyanazon program elemeinek megvalósítására) nem pályázhat.

A pályázat kiírásánál és megvalósításánál a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kiadott, Zöldinfrastruktúra füzetek 2-5. (<https://budapest.hu/Lapok/2022/zoldinfrastruktura-fuzetek.aspx>) című kiadványában leírtakat vettük figyelembe és az ott javasolt megoldásokat részesítjük előnyben az elbírálás során.

A pályázattal kapcsolatos további felmerülő kérdéseikkel a +36 1 459 2111-os vagy + 36 1 459 2119-es telefonszámon, illetve a zoldpalyazat@jozsefvaros.hu e-mail címen keresheti munkatársainkat.

Mellékletek:

- Pályázati adatlap (nyilatkozatokkal)
- Támogatási szerződés mintája
- Támogatásról szóló információs tábla mintája

Budapest, 2024. március 01.

.....
Pikó András
polgármester



PÁLYÁZATI ADATLAP

„TELKES MÁRIA KLÍMAVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TÁRSASHÁZI TÁMOGATÁSOK 2024" PÁLYÁZATHOZ

TÁRSASHÁZAK ÉS LAKÁSSZÖVETKEZETEK RÉSZÉRE (A TOVÁBBIAKBAN: PÁLYÁZÓ)

1. Pályázó adatai:

- 1.1. Pályázó neve alapító okirat/alapszabály szerint:
-
- 1.2. Pályázó címe:
- 1.3. Pályázó helyrajzi száma:
- 1.4. Pályázó adószáma:
- 1.5. Pályázóhoz tartozó albetétek és ebből lakások száma:
- 1.6. Pályázó üzemeltetési bankszámlaszáma:
- 1.7. Pályázó épület építésének éve (amennyiben ismert):
- 1.8. Udvar mérete (m²)

2. A Pályázó törvényes képviselőjét ellátó személy/szervezet adatai

- 2.1. Képviselő neve:
- 2.2. A képviselő kapcsolattartója:
- 2.3. A képviselő adószáma:
- 2.4. A képviselő cégjegyzékszám:
- 2.5. A képviselő címe:
- 2.6. A képviselő e-mail címe:
- 2.7. A képviselő telefonszáma:

3. A pályázat adatai

3.1. Pályázati program(ok) felsorolása:
.....
.....

Több programra történő pályázás esetén programonként külön költségvetés benyújtása szükséges!

3.2. A megvalósítandó munka összköltsége (Ft):

3.3. Önrész összege (Ft) (összköltség minimum 20%-a):

3.4. Az igényelt támogatási összeg (Ft):

3.5. Zöldfelület aktuális mérete (m²):

3.6. Zöldfelület mérete a pályázat megvalósítása után (m²):

3.7. Közösségi munkában vagy szolgáltatók igénybevételével valósul meg a pályázat:
.....

3.8. A pályázati ötlet megfogalmazása közösségi tervezés, illetve tervezői vagy egyéni ötlet alapján történt (aláhúzással megjelölendő)

3.9. A munkálatok megkezdésének tervezett időpontja:

3.10. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé, valamint a Budapest Főváros Önkormányzatához az elmúlt négy évben benyújtott, sikeres pályázatok részletezése (év, munkanem, elnyert támogatási összeg) (Ft):
.....
.....

Alulírott (képviselő neve): a Pályázó képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázati felhívásban és támogatási szerződés mintában meghatározott pályázati feltételeket, szabályokat ismerem, a jelen pályázati adatlapban leírtak a valóságnak megfelelőek, a másolatban becsatolt dokumentumok az eredetivel mindenben megegyezők.



Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázat kiírójának, a valóságnak nem megfelelő adatszolgáltatás, vagy az eredetivel nem megegyező dokumentáció benyújtása tudomására jut, a pályázót a pályázat megvalósítása során a támogatás folyósításából kizárhatja, a pályázat támogató döntését visszavonhatja.

Vállalom, hogy a kivitelezési munkálatokat követően legalább 24 hónapig gondoskodom a kialakított zöldfelület fenntartásáról és a beszerzett eszközök állagának megóvásáról.

Kijelentem, hogy nincs tudomásom a kivitelezési munkálatokat akadályozó, az épület állapotából fakadó statikai vagy épületgépészeti problémáról.

Kijelentem, hogy a pályázó a pályázati önrész összegével rendelkezik.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatott Társasház neve, címe, a támogatás összege és felhasználásának célja az Önkormányzat hivatalos hirdetményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján közzétételre kerüljön.

4. Jelen pályázati adatlap benyújtásához szükséges melléletek:

(Kérjük minden mellékletnél a benyújtás idejét egyértelműen megjelölni!)

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Jelen adatlaphoz csatolom:	Legkésőbb 2024. június 30-ig külön felszólítás nélkül beküldöm:
4.1	a közgyűlés határozata (jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt) a „Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024” pályázaton való részvételről, a tervezett munka elvégzéséről megjelölve a kiválasztott kivitelezőt (amennyiben nem közösségi/egyéni munkával valósul meg a kivitelezés), a pályázati felhívás feltételeinek elfogadásáról, az önrész vállalásáról, valamint arról, hogy legalább 24 hónapig fenntartja a kialakított zöldfelületet és megóvja a beszerzett eszközök állagát (a közgyűlés a pályázat tárgyában hozott határozatokat az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű többségű jelenlét mellett, egyszerű többséggel, megismételt közgyűlés esetén pedig a jelenlévők egyszerű többségével fogadja el)		
4.3	a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv		
4.4	a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben		
4.5	részletes költségvetés , mely valamennyi tervezett növény- és eszközbeszerzést, valamint az igénybe vett szolgáltatások/tervezői díjak/szakérői díjak összegét tartalmazza a kiírás mellékleteként csatolt költségvetési sablon formájában, mely kiterjed a vállalt önrész forintosított megadására is		
4.6	alaprajz a társasházról és a zöldítés/fejlesztés helyszínéről (északjellel, méretezéssel, értelmezést segítő feliratokkal/jelmagyarázattal, akár szabad kézzel rajzolt)		
4.7	3-5 db fénykép a házról és a zöldítés/fejlesztés helyszínéről (a fénykép célja, hogy látható legyen a pályázat keretében megvalósuló munkálatokat megelőző állapot és az arányok);		

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Jelen adatlaphoz csatolom:	Legkésőbb 2024. június 30-ig külön felszólítás nélkül beküldöm:
4.8	településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés		
4.9	A pályázat bemutatása: <ul style="list-style-type: none"> • a jelenlegi állapot leírása (meglévő burkolt felület, zöldfelület leírása, az udvar jelenlegi használata, problémák, amiket orvosolni szeretnének - max. 1000 szó), pályázat írásos bemutatása: • A tervezett állapot leírása (tervezett burkolt felület, zöldfelületek leírása, tervezett funkciók, anyaghasználat, mitől lesz az udvar jobb, mint a mostani – max. 2000 szó) • a zöldfelületek kivitelezés utáni fenntartására, kezelésére vonatkozó információk (kik, milyen rendszerességgel, mit fognak biztosítani, hogyan tervezik az udvart fenntartani a kivitelezést követően (ki fogja az udvart/kertet gondozni, hogyan gondoskodnak az öntözésről, avar kezeléséről, növényápolásról – max. 1000 szó) 		
4.10	a tervezett átalakításokról készített vázlat vagy látványterv (északjellel, méretezéssel, értelmezést segítő feliratokkal/jelmagyarázattal, akár szabad kézzel rajzolt)		
4.11	a tervezett zöldfelületi változás című táblázat kitöltése a tervezett zöldfelületi változtatásról		
4.12	Képviselő nyilatkozata arról, hogy nyertes pályázat esetén, az elszámolás benyújtásáig az utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikkartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacsókó kerülnek kihelyezésre.		
4.13	igazolás arról, hogy a képviselő a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson részt vett		

Tervezett zöldfelületi változás

	Meglévő	Tervezett
--	---------	-----------

Gyep (m ²)		
Évelő virágágy, takaró (m ²)		
Zöldfal, zöldhomlokzat (m ²)		
Cserje (db)		
Fa (db)		
Burkolt felület (m ²)		

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.

Kelt: Budapest,

.....
Pályázó aláírása



TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől Név: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
képviselő: **Pikó András polgármester**
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám: **735715**
adószám: **15735715-2-42**
statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**
számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**
bankszámlaszám: **11784009-15508009**

mint **támogató** (a továbbiakban: **Támogató**)

másrészről Társasház/Lakószövetkezet neve
Társasház/Lakószövetkezet címe
Társasház/Lakószövetkezet képviselője:
Képviselő adószáma:
Képviselő Cégjegyzékszám:
Társasház/Lakószövetkezet adószáma:
Társasház/Lakószövetkezet
bankszámlaszáma:

mint **támogatott** (a továbbiakban: **Támogatott, a továbbiakban együttesen: Felek**),

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. Felek rögzítik, hogy Támogató 2024. március 1. napján közzétette a „Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024” pályázati kiírását [a „Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024” pályázati kiírás elfogadásáról szóló .../2024. (... ..) képviselő-testületi határozat]. A pályázati kiírás elsődleges célja a zöldfelületek növelése.

1.2. Felek rögzítik, hogy a pályázati felhívásra a Támogatott napján pályázatot nyújtott be, amelyet Támogató hatáskörrel rendelkező szerve a .../2024. (... ..) határozatával vissza nem térítendő támogatásban részesített a pályázati felhívásban, a nyertes pályázatban (melyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek a Szerződéshez csatolásra), továbbá jelen Támogatási szerződésben foglaltak szerint.

2. A Szerződés tárgya, a támogatás formája, összege, forrása

2.1. Jelen szerződés tárgya a „Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024” pályázati kiírása alapján, a Budapest VIII. kerület, megnevezésű Támogatott pályázati adatlapján és mellékleteiben részletezett (program) elszámolható és számlával igazolt

költségeinek vissza nem térítendő felhalmozási célú támogatás formájában történő utófinanszírozása.

- 2.2. A Támogató a nyertes pályázat megvalósítására összesen maximum Ft (azaz forint) összegű támogatást nyújt. A *zöldfelületi növelés/ esővízgyűjtés* feltételeinek kialakítása megvalósításának elismerhető összköltsége, előzetes költségbecsléssel: (ÁFÁ-val). Amennyiben a pályázat megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott tényleges költségek meghaladják a pályázatban benyújtott költségvetés szerint tervezett költségeket, a Támogatott ebben az esetben is kizárólag a jelen pontban foglalt támogatási összegre jogosult.
- 2.3. A Támogatott által biztosított önrész nagysága a kivitelezés tényleges költségének minimum 20%-a.
- 2.4. Támogatott kijelenti és szavatolja, hogy a pályázat megvalósításához szükséges önerő rendelkezésére áll.
- 2.5. A támogatás formája: vissza nem térítendő felhalmozási célú támogatás, pályázaton elnyert támogatás, utófinanszírozás. A támogatás folyósítására csak a megvalósítást és ellenőrzést követően, (műszaki megvalósulás ellenőrzését szolgáló helyszíni jegyzőkönyv felvétele alapján fotókkal dokumentálva) jelen pályázati felhívásban támasztott feltételek és jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülése esetén, egy összegben kerülhet sor.

3. A támogatás felhasználásának szabályai

- 3.1. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra használhatja fel. A támogatás felhasználása alatt a Támogatott köteles a vonatkozó jogszabályokban, a pályázati kiírásban, valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint eljárni. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jogtalanul vagy a Támogatási Szerződés 1. pontjában meghatározott céltől eltérően felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni egy összegben a Támogató erre irányuló írásbeli felszólításától számított 15 munkanapon belül, amelyért Támogatott, a képviselőjében eljáró és a tulajdonos(ok) egyetemlegesen kötelezhetőek.
- 3.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy Támogató az elszámolás benyújtását követő 2 évig helyszíni ellenőrzést tarthat a Támogatottnál, amely során a programok megvalósítását és a zöldfelületek fenntartását, eszközök állagának megóvását ellenőrizheti.
- 3.3. A támogatás felhasználásának időtartama:
- 3.3.1. Az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának legkorábbi kezdő időpontja: a pályázat benyújtásának napja
- 3.3.2. A támogatás felhasználásának, az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának véghatárideje: a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 12. hónap utolsó napja.
- A jelen pontban meghatározott határidőkön belül fel nem használt támogatást a Támogatott elveszíti.
- 3.4. A Támogatott köteles jelen megállapodásban rögzítettek szerint a támogatás erejéig az 1. pontban megnevezett fejlesztéseket, munkákat elvégezni, és az elvégzett munkálatokról legkésőbb a 3.3.2. pont szerinti véghatáridőt követő 30 napon belül az elszámolást és számlákat benyújtani a Támogató részére.
- 3.5. A Támogató az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaudált, a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelő számlamásolatok alapján a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) történő beérkezést követő 30 munkanapon belül - amennyiben a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatban kifogás nem merült fel - intézkedik a támogatási összeg Támogatott bankszámlájára történő átutalásáról.

a **Támogatott** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

- 3.14. A szerződés adattartalma az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint közérdekből nyilvános, a támogatott hozzájárul ahhoz, hogy a támogatott neve, címe, a támogatás összege, és felhasználásának célja a Támogató hivatalos hirdetőlapján, illetve internetes honlapján is közzétételre kerüljön.
- 3.15. A Támogatott köteles a kivitelezés során minden esetlegesen bekövetkezett lényeges változásról a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységét értesíteni.
- 3.16. A szakmai és pénzügyi teljesítésgazdálkodásra a Kerületgazdálkodási Ügyosztály vezetője jogosult.

4. A Támogató elállási és felmondási joga

4.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

4.2. A Támogatott a jelen szerződésben meghatározott elszámolás benyújtásának határidejét elmulasztotta vagy az elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt, a Támogató nem fogadta el.

5. Egyéb rendelkezések

- 5.1. A Támogatott kijelenti, hogy jogosult jelen szerződés aláírására, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik, képviseleti joga nem korlátozott.
- 5.2. Jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt értelmezendő valamennyi, a Támogatott kérelmével kapcsolatban a támogató által hozott döntés. A szerződés módosítására – a kivitelezési és az elszámolási határidő meghosszabbítását is beleértve - csak írásban kerülhet sor.



A jelen Támogatási Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a „Telkes Mária klímavédelmi és köztisztasági társasházi támogatások 2024” pályázati kiírásában, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv-ben foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá, amelyből 3 példány a Támogatóé, 1 példány a Támogatotté.

Jelen szerződés hatályba lépése mindkét fél általi aláírás napja. Amennyiben a Felek általi aláírás nem egy időpontban történik, úgy a későbbi aláírás napján lép hatályba a szerződés.

Budapest, 2024.

.....2024

Támogató
Pikó András
polgármester
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselőként

Támogatott
Budapest VIII. kerület,
Társasház/Lakásszövetkezet
képviselőként

Fedezet a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletben a Józsefvárosi lakosok kerékpársárlásának támogatása, 5-20810-571/1 részletező kód alatti előirányzatot biztosított.

Pénzügyileg ellenjegyzem: Budapest, 2024.

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte: Budapest, 2024.

dr. Lehoczky Balázs
jegyzői jogkörben eljáró
aljegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Székelyhidi Livia
jogi Iroda
irodavezető

melléklet

Számlaösszesítő táblázat

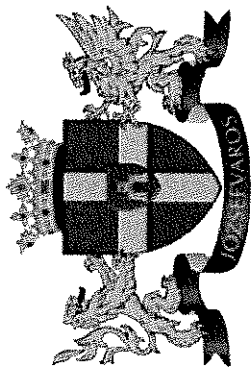
Támogatott neve, székhelye/címe:

Támogatás szerinti felhasználási határidő: év. hónap. nap-tól -
..... év. hónap. nap-ig

Támogatás célja a támogatási szerződés szerint:

Támogatás összege:

Ssz.	Csatolt számla						Kifizetés	
	Számlaszám:	Szállító neve:	Teljesítés ideje:	Termék, szolgáltatás megnevezése:	Számla bruttó összege:	Záradék összege:	Kifizetés módja (készpénz, utalás):	Csatolt bizonylat sorszáma (bankszámla-kivonat, pénztári bizonylat), és a mellékletek darabszáma:
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								



A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a
„Telkes Mária klímavédelmi és
köztisztasági támogatások 2024”
pályázat keretében támogatta.

JÓZSEFVÁROS
UJJÁEPÜLTM

**„KERÉKPÁROS és EGYÉB MIKROMOBILITÁSI KÖZLEKEDÉS TÁMOGATÁSA
2024”
pályázati kiírás**

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) pályázatot ír ki Józsefváros 14 és 26 év közötti fiatal lakosai részére környezetbarát és környezettudatos közlekedés népszerűsítése érdekében emberi erővel hajtott kerékpár és egyéb, mikromobilitási eszközök (pl. roller) (a továbbiakban: kerékpár/mikromobilitási eszköz) vásárlásának és a hozzájuk kapcsolódó, biztonságos közlekedést kiegészítő vagy karbantartáshoz szükséges eszköz vásárlásának támogatására.

1. A pályázat céljai:

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosban élő, középfokú oktatási intézmény vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán aktív tanulói, illetve hallgatói jogvisztonnyal rendelkező 14 és 26 év közötti fiatalok kerékpár/mikromobilitási eszköz vásárlásának támogatása („A” modul), és biztonságos kerékpáros, illetve egyéb mikromobilitási közlekedést kiegészítő vagy karbantartáshoz szükséges eszköz vásárlásának támogatása („B” modul).

2. A pályázók köre:

Budapest Főváros VIII. kerületben élő, a pályázat benyújtásakor 14. életévét betöltött, továbbá 26. életévét még be nem töltött diákok, akik rendelkeznek:

- a pályázat benyújtását megelőzően legalább 6 hónapja folyamatosan Budapest VIII. kerület közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel és
- középfokú oktatási intézmény vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán aktív tanulói, illetve hallgatói jogvisztonnyal (a továbbiakban: „Pályázó”).

3. A pályázat kerete:

3.1. A pályázat megvalósítására elkülönített összeg: 2.000.000 Ft.

3.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő pénzbeli támogatás.

3.3. A támogatás mértéke: Pályázónként maximum 75.000 Ft az „A” modul, és 25.000 Ft a „B” modul esetében.

4. A pályázat tárgya:

4.1. „A” modul

emberi erővel hajtott kerékpár/mikromobilitási eszköz vásárlásához támogatás (maximum 75 000 Ft).

4.2. „B” modul

biztonságos kerékpárosos, illetve egyéb mikromobilitási közlekedést kiegészítő vagy karbantartáshoz szükséges eszköz vásárlása (maximum 25.000 Ft).

A Pályázó mindkét modulra egyidejűleg is pályázhat a pályázatában.

5. Pályázati feltételek:

Érvényesen pályázni

- a 2. pontban (a pályázók köre) felsorolt kerületi lakosok esetében,
- a pályázat részeként kitöltött és aláírt adatlapon,
- a felsorolt kötelező mellékletek egyidejű benyújtásával:
 - o érvényes személyi igazolvány másolata,
 - o érvényes lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata,
 - o érvényes diákigazolvány vagy hallgatói jogviszony igazolás az oktatási intézmény pecsétjével ellátva

megküldésével a 6. pont szerinti határidők és pályázati mód betartásával lehet.

A hatáskörrel rendelkező Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) pozitív elbírálása esetén a támogatás kifizetésének további feltétele, hogy az értesítést követően a Pályázó eredményesen vegyen részt az Önkormányzat által meghatározott, ingyenes közúti közlekedési elméleti, városi közlekedés gyakorlati és az elsősegély-nyújtási ismereteket nyújtó elméleti és gyakorlati képzéseken.

6. Pályázatok benyújtásának határideje, helye és módja:

6.1. Meghirdetés dátuma (legkésőbb): **2024. március 01.**

6.2. A Pályázat egy fordulóban kerül meghirdetésre, leadási határideje: **2024. április 30.**

6.3. Meghirdetés módja: az Önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján, a Józsefváros Újságban és a közösségi média felületein.

6.4. Benyújtás módja:

- 6.4.1. a pályázatokat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) Kerületgazdálkodási Ügyosztályára (1082 Budapest, Baross u 63-67. III. em. 311.) személyesen vagy postai úton „Kerékpár pályázat 2024” jellegre, vagy

6.4.2. elektronikusan hitelesített módon, a hiánytalanul kitöltött pályázati adatlapon a zoldpalyazat@jozsefvaros.hu e-mail címre lehet benyújtani.

7. A pályázatok elbírálása, elszámolási határidők:

7.1. A benyújtott pályázatok megfelelőségét a Bizottság a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársai segítségével vizsgálja meg a pályázatok benyújtását követő 30 napon belül. Hiánypótlásra a felszólító levélben megadott határidőn belül van lehetőség. A pályázatok elbírálása legkésőbb 2024. június 30-ig, történik. A pályázatok elbírálásáról a Bizottság dönt.

7.2. A támogatás elnyeréséről vagy az elutasításról a pályázatot benyújtó a döntés meghozatalát követő 30 napon belül írásban értesítést kap.

7.3. A támogatási szerződés aláírására az Önkormányzat által történt aláírást követően 20 munkanap áll rendelkezésére, ellenkező esetben a Támogatott a támogatást elveszíti.

7.4. „A” modul pályázat pontozási szempontok

7.4.1. Lakóhely – oktatási intézmény közötti távolság:

0-1,9 km -----	1 pont
2-3,9 km -----	2 pont
4-5,9 km -----	3 pont
6-9,9km -----	4 pont
10 km + -----	5 pont

7.4.2. Pályázóval egy háztatásban élő eltartottak száma (pályázóval együtt):

1 fő -----	1 pont
2 fő -----	2 pont
3 fő -----	3 pont
4 fő -----	4 pont
5 fő -----	5 pont

7.4.3. Méltányosságból adható további pontok

A Bizottság döntése alapján a következők lehetnek:

- szociális helyzet,
- egészségi állapot,
- egyéb, a Bizottság által elfogadott szempont.

7.5. „B” modul pályázat pontozási szempontok

7.5.1. Lakóhely - oktatási intézmény közötti távolság

0-1,9 km -----	1 pont
----------------	--------

2-3,9 km -----	2 pont
4-5,9 km -----	3 pont
6-9,9km -----	4 pont
10 km + -----	5 pont

7.5.2. Pályázóval egy háztatásban élő eltartottak száma (pályázóval együtt)

1 fő -----	1 pont
2 fő -----	2 pont
3 fő -----	3 pont
4 fő -----	4 pont
5 fő -----	5 pont

7.5.3. Méltányosságból adható további pontok

A bizottság döntése alapján a következők lehetnek:

- szociális helyzet,
- egészségügyi állapot,
- kerékpár/mikromobilitási eszköz életkora,
- egyéb, a Bizottság által elfogadott szempont.

A pályázat utólagos finanszírozású, a támogatás kifizetése a szerződés hatályba lépését követő 4 hónapon belül kiállított, utólag bemutatott (eredeti, saját névre kiállított) számla ellenében történik.


A számla benyújtásakor az Önkormányzat a pályázati adatlapon megadott adatok és a számlán szereplő adatok egyezőségét ellenőrzi.

A pályázattal kapcsolatos további felmerülő kérdéseikkel a +36 1 459 2576-os vagy + 36 1 459 2119-es telefonszámon, illetve a zoldpalyazat@jozsefvaros.hu e-mail címen keresheti munkatársainkat.

Mellékletek: Pályázati adatlap (nyilatkozatokkal)
Támogatási szerződés minta

Budapest, 2024. március 01.

Pikó András s k.
polgármester





PÁLYÁZATI ADATLAP

„KERÉKPÁROS ÉS EGYÉB MIKROMOBILITÁSI KÖZLEKEDÉS TÁMOGATÁSA 2024”

PÁLYÁZATHOZ

1. Pályázó személyes adatai:

- 1.1. Neve:
- 1.2. Születési helye, ideje:
- 1.3. Anyja neve
- 1.4. Lakcíme:
- 1.5. Lakcím igazoló hatósági igazolvány száma, kiállítási ideje:
- 1.6. E-mail címe:
- 1.7. Telefonszáma:
- Kiskorú pályázó esetén:
- 1.8. Törvényes képviselő neve:
- 1.9. Törvényes képviselő e-mail címe:
- 1.10. Törvényes képviselő telefonszáma:

2. A támogatási összeg folyósításához szükséges adatok:

- 2.1. Bankszámla tulajdonos neve:
- 2.2. Bankszámlaszám:
- 2.3. Bankszámla tulajdonos adószáma:

3. Aktív nappali tagozatos hallgatói/tanulói jogviszonyra vonatkozó adatok

- 3.1. Oktatási Intézmény neve:
- 3.2. Képzés neve:

4. Pályázat elbírálásához szükséges adatok

- 4.1. Pályázott modul *: A vagy B

(* Aláhúzással jelölje a pályázott modult, mindkettő aláhúzható)

4.2. Lakcímre történő bejelentés ideje (ami a lakcímkártyán szerepel):

4.3. Lakóhely - oktatási intézmény közötti távolság (közúton)

4.3.1. Pályázó lakóhelye:

4.3.2. Pályázó oktatási intézményének címe:

4.3.3. Lakóhely-oktatási intézmény közötti távolság (közúton km):.....

4.4. Pályázóval egy háztartásban élő eltartottak száma (a pályázóval együtt):

4.5. Rövid bemutatkozás a bíráló Bizottságnak (egyéb méltányolható körülmények ismertetése):

Alulírott..... nyilatkozom, hogy a „Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása 2024” pályázati felhívásban meghatározott pályázati feltételeket, szabályokat ismerem, a pályázati adatlapban leírtak a valóságnak megfelelőek, a másolatban becsatolt dokumentumok az eredetivel mindenben megegyezők.

Kijelentem továbbá, hogy a benyújtott pályázati dokumentációval kapcsolatosan hozzájárulásomat adom az abban foglalt személyes adataimnak kizárólag a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, a pályázati eljárásban résztvevők számára.

Jelen pályázati adatlap benyújtásához szükséges melléletek:

- Érvényes személyi igazolvány másolata
- Érvényes lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- Érvényes diákigazolvány másolata vagy hallgatói/tanulói jogviszony igazolás másolata az oktatási intézmény pecsétjével ellátva.

Kelt: Budapest, 2024

.....
Pályázó/Törvényes képviselő aláírása

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről Név: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
képviselő: **Pikó András polgármester**
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám: **735715**
adószám: **15735715-2-42**
statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**
számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**
bankszámlaszám: **11784009-15508009**
mint **támogató** (a továbbiakban: **Támogató**)

másrésről Pályázó
Név:
születési név:
születési hely, idő:
anyja neve:
állandó lakcím:
lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma:
adóazonosító jel:
bankszámlaszám:

kiskorú Pályázó esetén Törvényes képviselő:

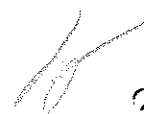
Név:
születési név:
születési hely, idő:
anyja neve:
állandó lakcím:
adóazonosító jel:
bankszámlaszám:

mint **támogatott** (a továbbiakban: **Támogatott, a továbbiakban együttesen: Felek**),

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. Felek rögzítik, hogy Támogató 2024. március 01. napján közzétette Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzata „Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása 2024” pályázati felhívását. A pályázati felhívás célja támogatás nyújtása a kerületben élő 14 és 26 év közötti, középfokú oktatási intézmény vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán aktív tanulói, illetve hallgatói jogviszonnyal rendelkezők számára, emberi erővel hajtott kerékpár, illetve egyéb mikromobilitási eszköz vásárlásához (maximum 75.000 Ft értékben), illetve támogatás nyújtása biztonságos kerékpáros, illetve egyéb mikromobilitási közlekedést kiegészítő vagy karbantartáshoz szükséges eszköz vásárlása (maximum 25.000 Ft értékben).



1.2. Felek rögzítik, hogy a pályázati felhívásra a Támogatott napján pályázatot nyújtott be, amelyet Támogató hatáskörrel rendelkező Bizottsága a határozatával Ft összegű felhalmozási célú és Ft összegű működési célú vissza nem térítendő támogatásban részesített a pályázati felhívásban, a nyertes pályázatban (melyek akkor is a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek a szerződéshez csatolásra), továbbá jelen Támogatási szerződésben foglaltak szerint.

2. A szerződés tárgya, a támogatás formája, összege, forrása

2.1. Jelen szerződés tárgya a „Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása 2024” pályázati kiírás alapján, a Támogatott számlával igazolt költségeinek vissza nem térítendő támogatás formájában történő utófinanszírozása.

2.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő felhalmozási/működési célú támogatás, pályázaton elnyert támogatás, utófinanszírozás. A támogatás folyósítására csak a jelen pályázati felhívásban támasztott feltételek és jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülése esetén, egy összegben kerülhet sor.

3. A támogatás felhasználásának szabályai

3.1. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra használhatja fel. A támogatás felhasználása alatt a Támogatott köteles a vonatkozó jogszabályokban, a pályázati kiírásban, valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint eljárni.

3.2. A támogatás felhasználásának időtartama:

3.2.1. Az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának legkorábbi kezdő időpontja: a pályázat benyújtásának napja

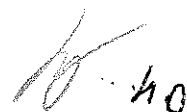
3.2.2. A támogatás felhasználásának, az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának véghatárideje a szerződés hatályba lépését követő 4. hónap utolsó napja.

3.3. Az elszámoláshoz mellékelni kell másolatban, és kérésre a felszólító levélben megadott határidőn belül eredeti példányban is be kell mutatni a Támogatott nevére szóló számlát/számlákat. A Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákon, bizonylatokon, egyéb okiratokon köteles feltüntetni "Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft (azaz forint) összegben elszámolva", valamint valamennyi számlát dátummal és aláírással kell ellátnia.

3.4. A felhasználást dokumentáló számlák, számviteli bizonylatok, egyéb dokumentumok teljesítési időpontjának a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.

3.5. A Támogató a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelő számlamásolatok alapján a Támogatóhoz történő beérkezést követő 30 munkanapon belül - amennyiben a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatban kifogás nem merült fel - intézkedik a támogatási összeg Támogatott bankszámlájára történő átutalásáról.

3.6. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:



a **Támogató** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

a **Támogatott** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

3.7. A szakmai és pénzügyi teljesítésigazolásra a Kerületgazdálkodási Ügyosztály vezetője jogosult.

4. A Támogató elállási és felmondási joga

4.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- 4.1.1. a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- 4.1.2. a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- 4.1.3. olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- 4.1.4. A Támogatott a támogatás folyósításától számított 6 hónapon belül nem vesz részt a Támogató által meghatározott, ingyenes közúti közlekedési elméleti, városi közlekedés gyakorlati és az elsősegély-nyújtási ismereteket nyújtó elméleti és gyakorlati képzéseken.

5. Egyéb rendelkezések

5.1. A Támogatott a jelen Szerződés aláírásával

- 5.1.1. nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- 5.1.2. tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató ellenőrizheti.
- 5.1.3. A szerződés módosítására csak írásban kerülhet sor.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a „Kerékpáros és egyéb mikromobilitási közlekedés támogatása 2024” pályázati kiírásban és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv-ben foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá, amelyből 3 példány a Támogatóé, 1 példány a Támogatotté.

Jelen szerződés hatályba lépése mindkét fél általi aláírás napja. Amennyiben a Felek általi aláírás nem egy időpontban történik, úgy a későbbi aláírás napján lép hatályba a szerződés.



Budapest, 2024.....

2024.

Támogató
Pikó András
polgármester
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselésében

Támogatott és Törvényes képviselő

Fedezet a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletben a Telkes Mária józsefvárosi társasházi zöldítési és klímavédelmi program elnevezésű, 5-20810-567/1 részletező kód alatti előirányzaton biztosított.

Pénzügyileg ellenjegyzem: Budapest, 2024.

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte: Budapest, 2024.

dr. Lehoczky Balázs
jegyzői jogkörben eljáró
aljegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Székelyhidi Lívია
Jogi Iroda
irodavezető



**„PÉCSI ESZTER TÁRSASHÁZI TÁMOGATÁSOK 2024”
pályázati kiírás**

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) „Pécsi Eszter Társasházi támogatások 2024” címmel pályázatot ír ki Budapest Főváros VIII. kerület (a továbbiakban: Józsefváros) közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak és lakásszövetkezetek (a továbbiakban: társasház) számára a társasházak felújítási munkáinak támogatására.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a 2024. évi társasházi felújítási pályázatok fedezetére a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletében a „Társasházak vissza nem térítendő támogatása” megnevezésű előirányzaton 170.000.000 Ft-ot különített el. Amennyiben a beérkező igények meghaladják a rendelkezésre álló fedezetet, a Képviselő-testület a keretösszeg megemeléséről dönthet.

1. A pályázat célja:

A társasházak részére támogatás nyújtása az osztatlan közös tulajdonban lévő épületrészek felújítási munkái elvégzésének, a közös tulajdonban lévő építmény, berendezés eredeti állagának helyreállításának vagy cseréjének elősegítésére, ezáltal a kerületi társasházak műszaki állapotának javítása.

2. A pályázók köre:

A pályázaton Józsefváros közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak és lakásszövetkezetek indulhatnak.

A bejárati kapu utcafronti megvilágítását szolgáló alkonykapcsolóval vagy/és mozgásérzékelővel működő kültéri világítótestek felszerelése, kapubejárat felújítása tárgyban az a társasház nyújthat be pályázatot, amelynek korábbi nyertes „Világos Kapualjak” pályázata 2018. december 31. napját megelőzően került kifizetésre vagy támogatásra.

3. Pályázati támogatás:

3.1. A támogatás formája: vissza nem térítendő pénzbeli támogatás.

3.2. A támogatás mértéke: a megvalósítandó munka összköltségének maximum 80%-a.

3.3. Igényelhető támogatási összeg nagysága:

3.4.1. Társasházanként maximum **2.000.000 Ft.**

3.4.2. A szükséges önrész nagysága az elszámolható költségek összegének minimum 20%-a.

4. A pályázat tárgya

Az Önkormányzat pályázat útján a társasházak számára egyszeri, legfeljebb 2.000.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít felújítási munkálatok (pl. bejárati kapu utcafronti megvilágítását szolgáló alkonykapcsolóval vagy/és mozgásérzékelővel működő kültéri világítótestek felszerelése, kapubejárat felújítása, közös használatú helyiségekben nyílászáró felújítása vagy cseréje, akadálymentesítés, kamerarendszer kiépítése, fejlesztése, kerékpártároló létesítése vagy felújítása, egyéb felújítás) támogatására. A társasház

lakóközössége közgyűlés keretében jogosult kiválasztani a pályázni kívánt munkanemet, valamint a kivitelező személyét.

A társasház a pályázatban hozzájárul, hogy az Önkormányzat a támogatásról honlapján, valamint a Józsefváros Újságon keresztül tájékoztassa a lakosságot. Emellett vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a Pécsi Eszter Társasházi támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését 4 éven át biztosítja. A táblát a melléklet szerint, legalább A/4-es méretben, időjárásnak ellenálló anyagból kell elkészíttetni.

5. Pályázati feltételek:

Érvényesen pályázni a felhívásban megjelölt határidőben és módon, a pályázati adatlap kitöltésével, az előírt mellékletek csatolásával, valamint az arra jogosult általi aláírásával lehet.

A pályázni kívánó társasház esetében a pályázat részeként az alábbi dokumentumokat kell benyújtania:

1. kitöltött adatlap (pályázati felhívás melléklete);
2. közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt – a munka elvégzéséről és a „Pécsi Eszter társasházi támogatások 2024” önkormányzati támogatás igényléséről, megjelölve a kiválasztott kivitelezőt; (a közgyűlés a pályázat tárgyában hozott határozatokat az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű többségű jelenléttel, egyszerű szavazattöbbséggel, megismételt közgyűlés esetén pedig a jelenlévők egyszerű szavazattöbbségével fogadja el);
3. a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv;
4. minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított – kivitelezői árajánlat az elvégzendő munkálatra;

Több munkanemre történő pályázás esetén munkanemenként külön költségvetés benyújtása szükséges!

5. a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben;
6. településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés
7. színes fotódokumentáció az épületrészeiről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka.
8. nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén az elszámolás benyújtásáig a társasház utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikk tartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskók kerülnek kihelyezésre.

A fali csikk tartó az utcai homlokzat egyéb részein nem helyezhető el.

Az elhelyezés határideje mindkét esetben az elszámolás benyújtása (az elszámoláshoz mellékelni kell az elhelyezett tárolókról készült fotókat. A fali csikkartó edényt és a kutyapiszokgyűjtő-zacskókat az Önkormányzat biztosítja.

9. igazolás arról, hogy a képviselő a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson részt vett.

6. Pályázat meghirdetése és benyújtásának határideje helye és módja:

6.1. Meghirdetés dátuma: **2024. március 01.**

6.2. A pályázat egy fordulóban kerül meghirdetésre, benyújtási határideje: **2024. június 30.**

6.3. Meghirdetés módja: az Önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján, a Józsefváros Újságban és a közösségi média felületein.

6.4. Benyújtás módja:

- magánszemély képviselők részéről a Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztályára (1082 Budapest, Baross u 63-67. III. em. 311.) személyesen vagy postai úton,
 - egyéni vállalkozó és cég képviselők részéről az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése értelmében elektronikus módon (Cégkapun keresztül a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> elérhetőségen keresztül elektronikus űrlap, vagy ún. e-papír a Hivatal/Önkormányzat Hivatali Kapujára). A pályázathoz feltöltött dokumentumokat „pdf” kiterjesztéssel kérjük elmenteni.
- A tárgyban kérjük megjelölni a társasház címét és a pályázat tárgyát.

7. A pályázatok elbírálása, kivitelezési, elszámolási határidők:

A benyújtott pályázatok megfelelőségét a hatáskörrel rendelkező Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársai segítségével vizsgálja meg a pályázatok benyújtását követő 30 napon belül. Hiánypótlásra a felszólító levélben megadott határidőn belül van lehetőség.

A pályázatok elbírálása legkésőbb 2024. szeptember 30-ig történik.

A pályázatok elbírálásáról a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatban erre feljogosított szerv dönt.

A pályázatok elbírálásánál nem döntő a pályázatok beérkezésének sorrendje.

Az elbírálásnál előnyt élveznek azok a pályázatok

- amelyek az elmúlt 4 évben az Önkormányzat által ugyanezen témában meghirdetett pályázaton nem részesültek támogatásban,
- amelyben minél több albetéttel bíró pályázó indul,
- amelyben nagyobb a vállalt önrészt aránya.

A bírálat során a Képviselő-testület szerve további előnyben részesítési szempontokat határozhat meg.

A támogatás elnyeréséről vagy az elutasításról a pályázatot benyújtó társasház legkésőbb a döntés meghozatalát követő 30 napon belül írásban értesítést kap.

A támogatott társasháznak a támogatási szerződés aláírására az Önkormányzat által történt aláírást követően 20 munkanap áll rendelkezésére, ellenkező esetben a támogatást elveszíti.

A megpályázott munkálatokat a támogatási szerződés aláírását követő 180 napon belül valósíthatja meg a társasház.

Az igényelt támogatási összeg a társasház részére utólag, a munkálatok elvégzését követően kerülhet kifizetésre a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási dokumentumok benyújtása mellett. Az elszámolás részeként az elvégzett munkálatokra vonatkozóan a képviselő által záradékolt és hitelesített számlamásolatokat, számlarészletezőt, átadás-átvételi jegyzőkönyvet vagy teljesítésigazolást, a kivitelezővel kötött szerződést vagy az írásbeli megrendelést, valamint az elkészült munkálatokról, a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikktartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacskókról készült színes fotódokumentációt be kell nyújtani.

Az elszámolás benyújtására, így a támogatás lehívására a munkálatok befejezését követő 30 napon belül van mód. Amennyiben az elszámolás során a társasház által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A társasháznak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a társasház a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

A határidőben be nem nyújtott elszámolás esetén a támogatást a társasház elveszíti.

A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a társasház a kivitelezési, valamint az elszámolási határidő meghosszabbítását legfeljebb 60 nappal - a kivitelezésre, illetve az elszámolásra nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.

Amennyiben a kivitelezés tényleges költsége csökken a pályázat részeként benyújtott árajánlatban szereplő összeghez képest, úgy támogatásként a tényleges kivitelezési költség maximum 80%-a kerül kifizetésre.

A pályázat keretében elnyert támogatási összegen felül felmerülő valamennyi többletköltség a társasházat terheli.

A társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közöl, vagy a támogatás összegét nem a jelen pályázati felhívásban foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét vissza kell fizetnie.

A pályázattal kapcsolatos további felmerülő kérdéseikkel a +36 1 459 2568-as telefonszámon, illetve a bodnarg@jozsefvaros.hu e-mail címen keresheti munkatársainkat.

Mellékletek: Pályázati adatlap (nyilatkozatokkal)
Támogatási szerződés mintája
Támogatásról szóló információs tábla mintája

Budapest, 2024. március 01.

Pikó András
polgármester



PÁLYÁZATI ADATLAP

„PÉCSI ESZTER TÁRSASHÁZI TÁMOGATÁSOK 2024”

PÁLYÁZATHOZ

TÁRSASHÁZAK ÉS LAKÁSSZÖVETKEZETEK RÉSZÉRE (TOVÁBBIAKBAN: PÁLYÁZÓ)

1. Pályázó adatai:

- 1.1. Pályázó neve alapító okirat/alapszabály szerint:
-
- 1.2. Pályázó címe:
- 1.3. Pályázó helyrajzi száma:
- 1.4. Pályázó adószáma:
- 1.5. Pályázóhoz tartozó albetétek és ebből lakások száma:
- 1.6. Pályázó üzemeltetési bankszámlaszáma:
- 1.7. Pályázó épület építésének éve (amennyiben ismert):

2. A Pályázó törvényes képviselőjét ellátó személy/szervezet adatai

- 2.1. Képviselő neve:
- 2.2. A képviselő kapcsolattartója:
- 2.3. A képviselő adószáma:
- 2.4. A képviselő cégjegyzékszám:
- 2.5. A képviselő címe:
- 2.6. A képviselő e-mail címe:
- 2.7. A képviselő telefonszáma:

3. A pályázat adatai

- 3.1. A tervezett munkálatok felsorolása:
-
-
- 3.2. A megvalósítandó munka összköltsége (Ft):
- (tervezés, kivitelezés, műszaki ellenőrzés költsége)
- 3.3. Önrész összege (Ft) (összköltség min. 20 %-a):
- 3.4. Az igényelt támogatási összeg (Ft) (összköltség max. 80 %-a):
- 3.5. A munkálatok megkezdésének tervezett időpontja:
- 3.6. Az önkormányzat felé az elmúlt négy évben benyújtott, sikeres pályázatok részletezése (év, munkanem, elnyert támogatási összeg) (Ft):
-
-

Alulírott (képviselő neve): a Pályázó képviselőjeként nyilatkozom, hogy a „Pécsi Eszter társasházi támogatások 2024” pályázati felhívásban és támogatási szerződés mintában meghatározott pályázati feltételeket, szabályokat ismerem, a jelen pályázati adatlapban leírtak a valóságnak megfelelőek, a másolatban becsatolt dokumentumok az eredetivel mindenben megegyezők.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázat kiírójának a valóságnak nem megfelelő adatszolgáltatás, vagy az eredetivel nem megegyező dokumentáció benyújtása tudomására jut, a Pályázót a pályázat megvalósítása során a támogatás folyósításából kizárhatja, a pályázat támogató döntését visszavonhatja.

Kijelentem, hogy nincs tudomásom a kivitelezési munkálatokat akadályozó, az épület állapotából fakadó statikai vagy épületgépészeti problémáról.

Kijelentem, hogy a Pályázó a pályázati önrész összegével rendelkezik.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatott társasház neve, címe, a támogatás összege és felhasználásának célja az Önkormányzat hivatalos hirdetőményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján közzétételre kerüljön.

4. Jelen pályázati adatlap benyújtásához szükséges mellékletek

(Kérjük minden mellékletnél a benyújtás idejét egyértelműen megjelölni!)

sor szám	dokumentum megnevezése:	jelen adatlaphoz csatolom:	legkésőbb 2024. június 30-ig külön felszólítás nélkül beküldöm:
4.1.	közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt – a munka elvégzéséről és a „Pécsi Eszter társasházi támogatások 2024” önkormányzati támogatás igényléséről, megjelölve a kiválasztott kivitelezőt; (a közgyűlés a pályázat tárgyában hozott határozatokat az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű többségű jelenlét mellett, egyszerű többséggel, megismételt közgyűlés esetén pedig a jelenlévők egyszerű többségével fogadja el)		
4.2	a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv		

4.3.	minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított – kivitelezői árajánlat az elvégzendő munkálatra Több munkanemre történő pályázás esetén munkanemenként külön költségvetés benyújtása szükséges!		
4.4.	a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben		
4.5.	településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés		
4.6.	színes fotódokumentáció az épületrésről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka		
4.7.	nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén az elszámolás benyújtásáig a társasház utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikk tartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskók kerülnek kihelyezésre		
4.8.	igazolás a közös képviselőnek a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson való részvételéről		

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.

Kelt: Budapest, 2024.

.....
Pályázó képviselőjének aláírása

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről Név: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
képviselő: **Pikó András polgármester**
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám: **735715**
adószám: **15735715-2-42**
statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**
számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**
bankszámlaszám: **11784009-15508009**

mint **támogató** (a továbbiakban: **Támogató**)

másrésről Társasház/Lakószövetkezet neve
Társasház/Lakószövetkezet címe
Társasház/Lakószövetkezet képviselője:
Képviselő adószáma:
Képviselő Cégjegyzékszám:
Társasház/Lakószövetkezet adószáma:
Társasház/Lakószövetkezet
bankszámlaszáma

mint **támogatott** (a továbbiakban: **Támogatott, a továbbiakban együttesen: Felek**),

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. Felek rögzítik, hogy Támogató 2024. március 01. napján közzétette a „Pécsi Eszter Társasházi támogatások 2024” pályázati kiírását. [.....képviselő-testületi határozat a „Pécsi Eszter Társasházi támogatások 2024” pályázati kiírás elfogadásáról]. A pályázati kiírás elsődleges célja a társasházak, valamint lakásszövetkezetek részére támogatás nyújtása az osztatlan közös tulajdonban lévő épületrészek felújítási munkái elvégzésének elősegítésére.

1.2. Felek rögzítik, hogy a pályázati felhívásra a Támogatott napján pályázatot nyújtott be, amelyet Támogató hatáskörrel rendelkező szerve a határozatával vissza nem térítendő támogatásban részesített a pályázati felhívásban, a nyertes pályázatban (melyek akkor is a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek a szerződéshez csatolásra), továbbá jelen Támogatási szerződésben foglaltak szerint.

2. A szerződés tárgya, a támogatás formája, összege, forrása

2.1. Jelen szerződés tárgya a „Pécsi Eszter Társasházi támogatások 2024” pályázati kiírása alapján, a Budapest VIII. kerület, megnevezésű Támogatott pályázati adatlapján és mellékleteiben részletezett (munkanem) elszámolható és számlával igazolt költségeinek vissza nem térítendő felhalmozási célú támogatás formájában történő utófinanszírozása.

- 2.2. A Támogató a nyertes pályázat megvalósítására összesen maximum Ft (azaz forint) összegű támogatást nyújt. A megpályázott munkanem megvalósításának elismerhető összköltsége, előzetes költségbecsléssel: (ÁFÁ-val). Amennyiben a pályázat megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott tényleges költségek meghaladják a pályázatban benyújtott költségvetés szerint tervezett költségeket, a Támogatott ebben az esetben is kizárólag a jelen pontban foglalt támogatási összegre jogosult.
- 2.3. A Támogatott által biztosított önrész nagysága a kivitelezés tényleges költségének minimum 20%-a.
- 2.4. Támogatott kijelenti és szavatolja, hogy a pályázat megvalósításához szükséges önerő rendelkezésére áll.
- 2.5. A támogatás formája: vissza nem térítendő felhalmozási célú pályázaton elnyert támogatás utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítására csak a megvalósítást követően, jelen pályázati felhívásban támasztott feltételek és jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülése esetén, egy összegben kerülhet sor.

3. A támogatás felhasználásának szabályai

- 3.1. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra használhatja fel. A támogatás felhasználása alatt a Támogatott köteles a vonatkozó jogszabályokban, a pályázati kiírásban, valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint eljárni. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jogtalanul vagy a Támogatási Szerződés 1. pontjában meghatározott céltól eltérően felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni egy összegben a Támogató erre irányuló írásbeli felszólításától számított 15 munkanapon belül, amelyért Támogatott, a képviseletében eljáró és a tulajdonos(ok) egyetemlegesen kötelezhetőek.
- 3.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy Támogató a támogatási szerződés lejártát követően 2 évig helyszíni ellenőrzést tarthat a Támogatottnál, amely során a pályázat céljának a megvalósulását ellenőrizheti.
- 3.3. A támogatás felhasználásának időtartama:
- 3.3.1. Az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának legkorábbi kezdő időpontja: a pályázat benyújtásának napja.
- 3.3.2. A támogatás felhasználásának, az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának véghatárideje: a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 180. nap.
- A jelen pontban meghatározott határidőkön belül fel nem használt támogatást a Támogatott elveszíti.
- 3.4. A Támogatott köteles jelen megállapodásban rögzítettek szerint a támogatás erejéig az 1. pontban megnevezett fejlesztéseket, munkákat elvégezni, és az elvégzett munkálatokról legkésőbb a 3.3.2. pont szerinti véghatáridőt követő 30 napon belül az elszámolást és számlákat benyújtani a Támogató részére.
- 3.5. A Támogató az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaudált, a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelő számlamásolatok alapján a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) történő beérkezést követő 30 munkanapon belül

- amennyiben a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatban kifogás nem merült fel - intézkedik a támogatási összeg Támogatott bankszámlájára történő átutalásáról.

- 3.6. Elszámolható az a számla, amelyen a teljesítés időpontja a 3.3. pontban megjelölt időpontok közé esik, és amelynek kiállítás dátuma a teljesítés dátumát követő legfeljebb 30 napon belüli.
- 3.7. Az elszámolás keretében a munkálatok elvégzését igazoló eredeti számlákat záradékolni kell; a Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákon, bizonylatokon, egyéb okiratokon köteles feltüntetni: "Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft (azaz forint) összegben elszámolva", valamint valamennyi számlát dátummal, pecséttel és cégszerű aláírással kell ellátnia, majd a záradékolt számlák másolati példányát kell benyújtani „A másolat az eredetivel mindenben megegyező.” szövegű hitelesítéssel, aláírással, dátumozással, pecséttel ellátva. Kérésre eredeti példányban is be kell mutatni a Támogatott nevére szóló - a pályázati felhívás 3. pontjában megadottak szerinti elszámolható költségekre vonatkozó - számlát/számlákat.
Amennyiben a jelen szerződésben meghatározott támogatási összeg alá csökken a tényleges kivitelezési költség, úgy a számlákra legfeljebb annak végösszege záradékolható.
- 3.8. A számlamásolatokhoz másolatban mellékelni kell valamennyi támogatott munkálatra vonatkozóan:
- tételes kimutatást anyagfelhasználás és munkadíj szerint a számla végösszegének megfelelően (számlarészletező),
 - a megrendelő és a kivitelező által is ellenjegyzett teljesítésigazolást/átadás-átvételi jegyzőkönyvet,
 - vállalkozási szerződést/megrendelőt,
 - az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikkartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacskókról készült színes fotódokumentációt.
- 3.9. Amennyiben az elszámolás során a Támogatott által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Támogatottnak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Támogatott a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.
- 3.10. A pályázat keretében elnyert támogatási összegen felül felmerülő valamennyi többletköltség a Támogatottat terheli.
- 3.11. A Támogatott vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a Pécsi Eszter Társasházi támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését az elszámolás benyújtásától 4 éven át biztosítja.
- 3.12. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közölt, vagy a támogatás összegét nem a támogatási szerződésben foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét az erre irányuló felszólításban foglalt határidőn belül vissza kell fizetnie.

3.13. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a **Támogató** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

a **Támogatott** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

3.14. A szerződés adattartalma az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint közérdekből nyilvános, a Támogatott hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatott neve, címe, a támogatás összege, és felhasználásának célja a Támogató hivatalos hirdetményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján is közzétételre kerüljön.

3.15. A Támogatott köteles a kivitelezés során minden esetlegesen bekövetkezett lényeges változásról a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységét értesíteni.

3.16. A szakmai és pénzügyi teljesítésigazolásra a Kerületgazdálkodási Ügyosztály vezetője jogosult.

4. A Támogató elállási és felmondási joga

4.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

4.2. A Támogatott a jelen szerződésben meghatározott elszámolás benyújtásának határidejét elmulasztotta vagy az elszámolást - annak nem megfelelő teljesítése miatt - a Támogató nem fogadta el.

5. Egyéb rendelkezések

5.1. A Támogatott kijelenti, hogy jogosult jelen szerződés aláírására, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik, képviseleti joga nem korlátozott.

5.2. Jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt értelmezendő valamennyi, a Támogatott kérelmével kapcsolatban a Támogató által hozott döntés. A szerződés módosítására – a kivitelezési és az elszámolási határidő meghosszabbítását is beleértve - csak írásban kerülhet sor.

A jelen Támogatási Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a „Pécsi Eszter társasházi támogatások 2024” tárgyú pályázat kiírásában, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv-ben foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá, amelyből 3 példány a Támogatóé, 1 példány a Támogatotté.

Jelen szerződés hatályba lépése mindkét fél általi aláírás napja. Amennyiben a Felek általi aláírás nem egy időpontban történik, úgy a későbbi aláírás napján lép hatályba a szerződés.

Budapest, 2024.

Budapest, 2024

Támogató
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselésében
Pikó András
polgármester

Támogatott
Budapest VIII. kerület
..... **Társasház/Lakásszövetkezet**
képviselésében

Fedezet az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletben a Társasházak vissza nem térítendő támogatása elnevezésű, 5-20830-583/1 részletező kódú előirányzaton biztosított.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest, 2024.

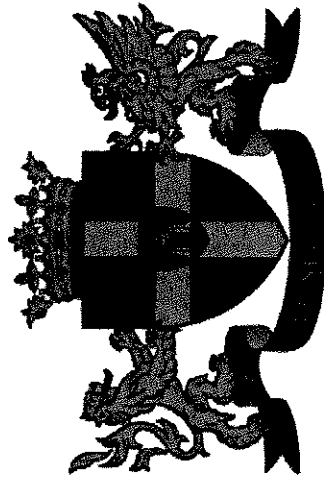
.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte: Budapest, 2024.

dr. Lehoczky Balázs
jegyzői jogkörben eljáró
aljegyző

nevében és megbízásából:

.....
dr. Székelyhidi Livia
jogi Iroda
irodavezető



A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a „Pécsi Eszter társasházi támogatások 2024” tárgyú pályázat keretében támogatta.

JÓZSEFVÁROS
ÉS UJJAEPÜL^{VIII}

„ÉRTÉKVÉDELMI TÁMOGATÁSOK 2024” pályázati kiírás

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) „Értékvédelmi támogatások 2024” címmel pályázatot ír ki Budapest Főváros VIII. kerület (a továbbiakban: Józsefváros) közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú, a településkép védelméről szóló 2/2022. (I. 20.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében szereplő helyi védett (a továbbiakban: helyi védett) épületek / helyi védettséget élvező épületrészek, valamint területi védelemmel érintett területen található épületek támogatására.

1. A pályázat célja:

A józsefvárosi helyi védett épületek / épületrészek és területi védelemmel érintett területen található épületek felújításának, kivitelezési munkálatoknak, valamint az ezekhez kapcsolódó építési engedélyezési, egyszerű bejelentési, illetve településképi/örökségvédelmi bejelentési építészeti tervek díjazásának támogatása. A támogatás célja olyan munkák tervezésének és elvégzésének a segítése, amelyek az épületnek olyan részeit, tartozékait, díszítéseit, általában olyan értékeit újítják fel, állítják vissza, amelyek a kerületi helyi védettség alá helyezést indokoltá tették.

2. A pályázók köre:

A pályázaton Józsefváros közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak és lakásszövetkezetek (továbbiakban: „Társasházak”) közül a helyi védett épületek / helyi védettséget élvező épületrésszel rendelkező épületek, valamint a területi védelemmel érintett területen található épületek indulhatnak. (A helyi védett épületek / épületrészek felsorolását és a helyi területi védelem területeit a településkép védelméről szóló 2/2022. (I. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete tartalmazza.)

A kettős finanszírozás tilalmára tekintettel azok a Társasházak, amelyek „Világos Kapualjak” pályázat keretében már részesültek önkormányzati támogatásban, az értékvédelmi támogatási pályázatot kizárólag a „Világos Kapualjak” pályázat során támogatott munkanemen kívüli munkálatokra nyújthatják be.

3. Pályázati támogatás:

3.1. A támogatás formája: vissza nem térítendő pénzbeli támogatás.

3.2. A támogatás mértéke: a megvalósítandó munka összköltségének maximum 80%-a.

3.3. Igényelhető támogatási összeg nagysága:

3.4.1. Társasházanként maximum **8.000.000 Ft.**

3.4.2. A szükséges önrész nagysága az elszámolható költségek összegének minimum 20%-a.

4. A pályázat tárgya:

Az Önkormányzat pályázat útján a Társasházak számára egyszeri, legfeljebb 8.000.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít felújítási, tervezési és kivitelezési munkálatok támogatására.

A Társasház lakóközössége közgyűlés keretében jogosult kiválasztani a pályázni kívánt munkanemet, valamint a kivitelező személyét. Amennyiben a pályázat részeként benyújtott árajánlatok 80%-a a maximálisan pályázható 8.000.000 Ft-os összegnél kevesebb, úgy a

támogatás összege is legfeljebb a megpályázott összeg lehet. A pályázaton elnyert támogatás összege nem növelhető. Amennyiben a tervekészítésnél/kivitelezésnél a költségek meghaladják az előirányzatot, a többletköltséget a támogatott viseli.

A Társasház a pályázatban hozzájárul, hogy az Önkormányzat a támogatásról honlapján, valamint a Józsefváros Újságon keresztül tájékoztassa a lakosságot. Emellett vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A házat a Józsefvárosi Önkormányzat az Értékvédelmi támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését 4 éven át biztosítja. A táblát a melléklet szerint, legalább A/4-es méretben, időjárásnak ellenálló anyagból kell elkészíttetni.

5. Pályázati feltételek:

Érvényesen pályázni a felhívásban megjelölt határidőben és módon, a pályázati adatlap kitöltésével, az előírt melléletek csatolásával, valamint az arra jogosult általi aláírásával lehet.

A pályázni kívánó Társasház esetében a pályázat részeként az alábbi dokumentumokat kell benyújtania:

1. kitöltött adatlap (pályázati felhívás mellélete);
2. közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt – a munka elvégzéséről és az önkormányzati támogatás igényléséről, megjelölve a kiválasztott kivitelezőt; (a közgyűlés a pályázat tárgyában hozott határozatokat az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű többségű jelenlét mellett, egyszerű szavazattöbbséggel, megismételt közgyűlés esetén pedig a jelenlévők egyszerű szavazattöbbségével fogadja el);
3. a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv;
4. minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított – kivitelezői árajánlat az elvégzendő munkálatra;
5. a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben;
6. településképi eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés,
7. színes fotódokumentáció az épületrészről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka.
8. nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén az elszámolás benyújtásáig a társasház utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikkartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskók kerülnek kihelyezésre.
A fali csikkartó az utcai homlokzat egyéb részein nem helyezhető el.
Az elhelyezés határideje mindkét esetben az elszámolás benyújtása (az elszámoláshoz mellékelni kell az elhelyezett tárolókról készült fotókat. A fali csikkartó edényt és a kutyapiszokgyűjtő-zacskókat az Önkormányzat biztosítja.
9. igazolás arról, hogy a képviselő a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson részt vett.

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.



6. Pályázat meghirdetése és benyújtásának határideje helye és módja:

6.1. Meghirdetés dátuma: 2024. március 01.

6.2. A pályázat egy fordulóban kerül meghirdetésre, benyújtási határideje: 2024. június 30.

6.3. Meghirdetés módja: az Önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján, a Józsefváros Újságban és a közösségi média felületein.

6.4. Benyújtás módja:

- magánszemély képviselők részéről Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztályára (1082 Budapest, Baross u 63-67. III. em. 311.) személyesen vagy postai úton,

- egyéni vállalkozó és cég képviselők részéről az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése értelmében elektronikus módon (Cégkapun keresztül a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> elérhetőségen keresztül elektronikus űrlap, vagy ún. e-papír a Hivatal/Önkormányzat Hivatali Kapujára). A pályázathoz feltöltött dokumentumokat „pdf” kiterjesztéssel kérjük elmenteni.

A tárgyban kérjük megjelölni a Társasház címét és a pályázat tárgyát.

7. A pályázatok elbírálása, kivitelezési, elszámolási határidők:

A benyújtott pályázatok megfelelőségét a hatáskörrel rendelkező Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársai segítségével vizsgálja meg a pályázatok benyújtását követő 30 napon belül. Hiánypótlásra a felszólító levélben megadott határidőn belül van lehetőség.

A pályázatok elbírálása legkésőbb 2024. szeptember 30-ig történik.

A pályázatok elbírálásáról a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában erre feljogosított szerv dönt.

A pályázatok elbírálásánál nem döntő a pályázatok beérkezésének sorrendje.

Az elbírálásnál előnyt élveznek azok a pályázatok

- amelyek az elmúlt 4 évben az Önkormányzat által ugyanezen témában meghirdetett pályázaton nem részesültek támogatásban,
- amelyek egyedi védelemmel érintett építészeti értékek felújítására irányulnak
- amelyben minél több albetéttel bíró pályázó indul,
- amelyben nagyobb a vállalt önrészt aránya.

A bírálat során a Képviselő-testület szerve további előnyben részesítési szempontokat határozhat meg.

A támogatás elnyeréséről vagy az elutasításról a Társasház legkésőbb a döntés meghozatalát követő 30 napon belül írásban értesítést kap.

A támogatott Társasháznak a támogatási szerződés aláírására az Önkormányzat által történt aláírást követően 20 munkanap áll rendelkezésére, ellenkező esetben a támogatást elveszíti.

A megpályázott munkálatokat a támogatási szerződés aláírását követő 1 éven belül valósíthatja meg a Társasház.

Az igényelt támogatási összeg a Társasház részére utólag, a munkálatok elvégzését követően kerülhet kifizetésre a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási dokumentumok benyújtása mellett. Az elszámolás részeként az elvégzett munkálatokra vonatkozóan a képviselő által záradékolt és hitelesített számlamásolatokat, számlarészletezőt, átadás-átvételi

jegyzőkönyvet vagy teljesítésigazolást, a kivitelezővel kötött szerződést vagy az írásbeli megrendelést, valamint az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikkartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacsokokról készült színes fotódokumentációt be kell nyújtani.

Az elszámolás során a pályázati cél megvalósításáról a Polgármesteri Hivatal a helyszínen szakmai ellenőrzést végez.

Az elszámolás benyújtására, így a támogatás lehívására a munkálatok befejezését követő 180 napon belül van mód. Amennyiben az elszámolás során a Társasház által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Társasháznak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Társasház a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

A határidőben be nem nyújtott elszámolás esetén a támogatást a Társasház elveszíti.

A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a Társasház a kivitelezési határidő meghosszabbítását legfeljebb 180 nappal - a kivitelezésre nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.

A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a Társasház az elszámolási határidő meghosszabbítását legfeljebb 90 nappal - az elszámolásra nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.

Amennyiben a kivitelezés tényleges költsége csökken a pályázat részeként benyújtott árajánlatban szereplő összeghez képest, úgy támogatásként is a tényleges kivitelezési költség maximum 80%-a kerül kifizetésre.

A pályázat keretében elnyert támogatási összegén felül felmerülő valamennyi többletköltség a Társasházat terheli.

A Társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közöl, vagy a támogatás összegét nem a jelen pályázati felhívásban foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét vissza kell fizetnie.

A pályázattal kapcsolatos további felmerülő kérdéseikkel a +36 1 459 2568-as telefonszámon, illetve a bodnarg@jozsefvaros.hu e-mail címen keresheti munkatársainkat.

Melléletek:


Pályázati adatlap (nyilatkozatokkal)

Támogatási szerződés mintája

Támogatásról szóló információs tábla mintája

Budapest, 2024. március 01.

Pikó András
polgármester



5.9



PÁLYÁZATI ADATLAP

„ÉRTÉKVÉDELMI TÁMOGATÁSOK 2024”

PÁLYÁZATHOZ

TÁRSASHÁZAK ÉS LAKÁSSZÖVETKEZETEK RÉSZÉRE (TOVÁBBIAKBAN: PÁLYÁZÓ)

1. Pályázó adatai:

- 1.1. Pályázó neve alapító okirat/alapszabály szerint:
-
- 1.2. Pályázó címe:
- 1.3. Pályázó helyrajzi száma:
- 1.4. Pályázó adószáma:
- 1.5. Pályázóhoz tartozó albetétek és ebből lakások száma:
- 1.6. Pályázó üzemeltetési bankszámlaszáma:
- 1.7. Pályázó épület építésének éve (amennyiben ismert):

2. A Pályázó törvényes képviselőjét ellátó személy/szervezet adatai

- 2.1. Képviselő neve:
- 2.2. A képviselő kapcsolattartója:
- 2.3. A képviselő adószáma:
- 2.4. A képviselő cégjegyzékszám:
- 2.5. A képviselő címe:
- 2.6. A képviselő e-mail címe:
- 2.7. A képviselő telefonszáma:

3. A pályázat adatai

- 3.1. A tervezett munkálat(ok):
-
-
- 3.2. A megvalósítandó munka összköltsége (Ft):

60

(tervezés, kivitelezés, műszaki ellenőrzés költsége)

3.3. Önrész összege (Ft) (összköltség min. 20 %-a):

3.4. Az igényelt támogatási összeg (Ft) (összköltség max. 80 %-a):

3.5. A munkálatok megkezdésének tervezett időpontja:

3.6. Az önkormányzat felé az elmúlt négy évben benyújtott, sikeres pályázatok részletezése
(év, munkanem, elnyert támogatási összeg) (Ft):

.....
.....

Alulírott (képviselő neve): a Pályázó képviselőjeként nyilatkozom, hogy az „Értékvédelmi támogatások 2024” pályázati felhívásban és támogatási szerződés mintában meghatározott pályázati feltételeket, szabályokat ismerem, a jelen pályázati adatlapban leírtak a valóságnak megfelelőek, a másolatban becsatolt dokumentumok az eredetivel mindenben megegyezők.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázat kiírójának a valóságnak nem megfelelő adatszolgáltatás, vagy az eredetivel nem megegyező dokumentáció benyújtása tudomására jut, a Pályázót a pályázat megvalósítása során a támogatás folyósításából kizárhatja, a pályázat támogató döntését visszavonhatja.

Kijelentem, hogy nincs tudomásom a kivitelezési munkálatokat akadályozó, az épület állapotából fakadó statikai vagy épületgépészeti problémáról.

Kijelentem, hogy a Pályázó a pályázati önrész összegével rendelkezik.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatott Társasház neve, címe, a támogatás összege és felhasználásának célja az Önkormányzat hivatalos hirdetményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján közzétételre kerüljön.

4. Jelen pályázati adatlap benyújtásához szükséges mellékletek

(Kérjük minden mellékletnél a benyújtás idejét egyértelműen megjelölni!)

sorszám	dokumentum megnevezése:	jelen adatlaphoz csatolom:	legkésőbb 2024. június 30-ig külön felszólítás nélkül beküldöm:
4.1.	közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt – a munka elvégzéséről és az „Értékvédelmi támogatások 2024” önkormányzati támogatás igényléséről, megjelölve a kiválasztott kivitelezőt; (a		

	közgyűlés a pályázat tárgyában hozott határozatokat az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű többségű jelenlét mellett, egyszerű többséggel, megismételt közgyűlés esetén pedig a jelenlévők egyszerű többségével fogadja el)		
4.2.	a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv		
4.3.	minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított – kivitelezői árajánlat az elvégzendő munkálatra		
4.4.	a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben		
4.5.	településképi eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés, vagy:		
4.6.	színes fotódokumentáció az épületrészről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka		
4.7.	nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén az elszámolás benyújtásáig a társasház utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikk tartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskók kerülnek kihelyezésre		
4.8.	igazolás a közös képviselőnek a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson való részvételéről		

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.

Kelt: Budapest, 2024.

.....
Pályázó aláírása

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől Név: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
képviselő: **Pikó András polgármester**
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám: **735715**
adószám: **15735715-2-42**
statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**
számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**
bankszámlaszám: **11784009-15508009**

mint **támogató** (a továbbiakban: **Támogató**)

másrésztől Társasház/Lakószövetkezet neve _____
Társasház/Lakószövetkezet címe _____
Társasház/Lakószövetkezet képviselője: _____
Képviselő adószáma: _____
Képviselő Cégjegyzékszám: _____
Társasház/Lakószövetkezet adószáma: _____
Társasház/Lakószövetkezet bankszámlaszáma _____

mint **támogatott** (a továbbiakban: **Támogatott, a továbbiakban együttesen: Felek**),

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. Felek rögzítik, hogy Támogató 2024. március 01. napján közzétette az „Értékvédelmi támogatások 2024” pályázati kiírását. [.....képviselő-testületi határozat az „Értékvédelmi támogatások 2024” pályázati kiírás elfogadásáról]. A pályázati kiírás elsődleges célja a Támogató közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak, lakásszövetkezetek közül a helyi védett épületek / helyi védettséget élvező épületrészek, a területi védelemmel érintett területen található épületek felújítása, kivitelezési munkálatok, valamint az ezekhez kapcsolódó építési engedélyezési, egyszerű bejelentési, illetve településképi / örökségvédelmi bejelentési építészeti tervek díjazásának támogatása.

1.2. Felek rögzítik, hogy a pályázati felhívásra a Támogatott napján pályázatot nyújtott be, amelyet Támogató hatáskörrel rendelkező szerve a határozatával vissza nem térítendő támogatásban részesített a pályázati felhívásban, a nyertes pályázatban (melyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek a Szerződéshez csatolásra), továbbá jelen Támogatási szerződésben foglaltak szerint.

2. A Szerződés tárgya, a támogatás formája, összege, forrása

2.1. Jelen szerződés tárgya az „Értékvédelmi támogatások 2024” pályázati kiírás alapján, a Budapest VIII. kerület, megnevezésű Támogatott pályázati adatlapján és mellékleteiben részletezett(munkanem) elszámolható és számlával igazolt költségeinek vissza nem térítendő felhalmozási célú támogatás formájában történő utófinanszírozása.

- 2.2. A Támogató a nyertes pályázat megvalósítására összesen maximum Ft (azaz forint) összegű támogatást nyújt. A megpályázott munkanem megvalósításának elismerhető összköltsége, előzetes költségbecsléssel: (ÁFÁ-val). Amennyiben a pályázat megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott tényleges költségek meghaladják a pályázatban benyújtott költségvetés szerint tervezett költségeket, a Támogatott ebben az esetben is kizárólag a jelen pontban foglalt támogatási összegre jogosult.
- 2.3. A Támogatott által biztosított önrész nagysága a kivitelezés tényleges költségének minimum 20%-a.
- 2.4. Támogatott kijelenti és szavatolja, hogy a pályázat megvalósításához szükséges önerő rendelkezésére áll.
- 2.5. A támogatás formája: vissza nem térítendő felhalmozási célú támogatás, pályázaton elnyert támogatás, utófinanszírozás. A támogatás folyósítására csak a megvalósítást követően, jelen pályázati felhívásban támasztott feltételek és jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülése esetén, egy összegben kerülhet sor.

3. A támogatás felhasználásának szabályai

- 3.1. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra használhatja fel. A támogatás felhasználása alatt a Támogatott köteles a vonatkozó jogszabályokban, a pályázati kiírásban, valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint eljárni. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jogtalanul vagy a Támogatási Szerződés 1. pontjában meghatározott céltól eltérően felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni egy összegben a Támogató erre irányuló írásbeli felszólításától számított 15 munkanapon belül, amelyért Támogatott, a képviselőjében eljáró és a tulajdonos(ok) egyetemlegesen kötelezhetőek.
- 3.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy Támogató a támogatási szerződés lejártát követően 2 évig helyszíni ellenőrzést tarthat a Támogatottnál, amely során a pályázat céljának a megvalósulását ellenőrizheti.
- 3.3. A támogatás felhasználásának időtartama:
- 3.3.1. Az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának legkorábbi kezdő időpontja: a pályázat benyújtásának napja.
- 3.3.2. A támogatás felhasználásának, az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának véghatárideje: a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 12. hónap utolsó napja.
- A jelen pontban meghatározott határidőkön belül fel nem használt támogatást a Társasház elveszíti.
- 3.4. A Támogatott köteles jelen megállapodásban rögzítettek szerint a támogatás erejéig az 1. pontban megnevezett munkákat elvégezni, és az elvégzett munkálatokról legkésőbb a 3.3.2. pont szerinti véghatáridőt követő 180 napon belül az elszámolást és számlákat benyújtani a Támogató részére.
- 3.5. A Támogató az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaúdált, a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelő számlamások alapján a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) történő beérkezést követő 30 munkanapon belül

- amennyiben a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatban kifogás nem merült fel - intézkedik a támogatási összeg Támogatott bankszámlájára történő átutalásáról.

3.6. Elszámolható az a számla, amelyen a teljesítés időpontja a 3.3. pontban megjelölt időpontok közé esik, és a kiállítás dátuma a teljesítés dátumát követő legfeljebb 30 napon belüli.

3.7. Az elszámolás keretében a munkálatok elvégzését igazoló eredeti számlákat záradékolni kell; a Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákon, bizonylatokon, egyéb okiratokon köteles feltüntetni: "Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft (azaz forint) összegben elszámolva", valamint valamennyi számlát dátummal, pecséttel és cégszerű aláírással kell ellátnia, majd a záradékolt számlák másolati példányát kell benyújtani „A másolat az eredetivel mindenben megegyező.” szövegű hitelesítéssel, aláírással, dátumozással, pecséttel ellátva. Kérésre eredeti példányban is be kell mutatni a Támogatott nevére szóló - a pályázati felhívás 3. pontjában megadottak szerinti elszámolható költségekre vonatkozó - számlát/számlákat.

Amennyiben a jelen szerződésben meghatározott támogatási összeg alá csökken a tényleges kivitelezési költség, úgy a számlákra legfeljebb annak végösszege záradékolható.

3.8. A számlamásolatokhoz másolatban mellékelni kell valamennyi támogatott munkálatra vonatkozóan:

- tételes kimutatást anyagfelhasználás és munkadíj szerint a számla végösszegének megfelelően (számlarészletező),
- a megrendelő és a kivitelező által is ellenjegyzett teljesítésigazolást/átadás-átvételi jegyzőkönyvet,
- vállalkozási szerződést/megrendelőt,
- az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikkartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacskókról készült színes fotódokumentációt.

3.9. Amennyiben az elszámolás során a Támogatott által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Támogatottnak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Támogatott a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

3.10. A pályázat keretében elnyert támogatási összegben felül felmerülő valamennyi többletköltség a Támogatottat terheli.

3.11. A Támogatott vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A házat a Józsefvárosi Önkormányzat az Értékvédelmi támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését az elszámolás benyújtásától 4 éven át biztosítja.

3.12. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közölt, vagy a támogatás összegét nem a támogatási szerződésben foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét az erre irányuló felszólításban foglalt határidőn belül vissza kell fizetnie.

3.13. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a **Támogató** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

a **Támogatott** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

3.14. A szerződés adattartalma az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint közérdekből nyilvános, a támogatott Társasház hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatott neve, címe, a támogatás összege, és felhasználásának célja a Támogató hivatalos hirdetőményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján is közzétételre kerüljön.

3.15. A Támogatott köteles a kivitelezés során minden esetlegesen bekövetkezett lényeges változásról a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységét értesíteni.

3.16. A szakmai és pénzügyi teljesítésigazolásra a Kerületgazdálkodási Ügyosztály vezetője jogosult.

4. A Támogató elállási és felmondási joga

4.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

4.2. A Támogatott a jelen szerződésben meghatározott elszámolás benyújtásának határidejét elmulasztotta vagy az elszámolást - annak nem megfelelő teljesítése miatt - a Támogató nem fogadta el.

5. Egyéb rendelkezések

5.1. A Támogatott képviselője kijelenti, hogy jogosult jelen szerződés aláírására, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik, képviseleti joga nem korlátozott.

5.2. Jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt értelmezendő valamennyi, a Támogatott kérelmével kapcsolatban a Támogató által hozott döntés. A szerződés módosítására – az elszámolási határidő meghosszabbítását is beleértve – csak írásban kerülhet sor.

A jelen Támogatási Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az „Értékvédelmi támogatások 2024” pályázat kiírásában, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv-ben foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá, amelyből 3 példány a Támogatóé, 1 példány a Támogatotté.

Jelen szerződés hatályba lépése mindkét fél általi aláírás napja. Amennyiben a Felek általi aláírás nem egy időpontban történik, úgy a későbbi aláírás napján lép hatályba a szerződés.

Budapest, 2024.

Budapest, 2024.

Támogató
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviseletében
Pikó András
polgármester

Támogatott
Budapest VIII. kerület
..... **Társasház/Lakásszövetkezet**
képviseletében

Fedezet az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletben a Társasházak vissza nem térítendő támogatása elnevezésű, 5-20830-583/1 részletező kódú előirányzaton biztosított.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

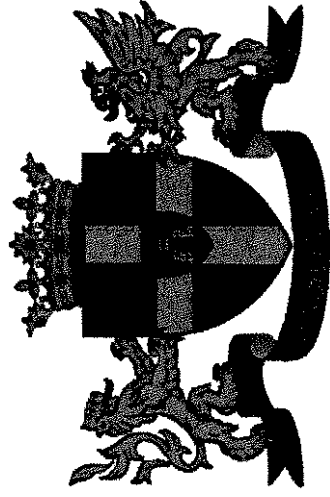
Budapest, 2024.

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte: Budapest, 2024.

dr. Lehoczky Balázs
jegyzői jogkörben eljáró
aljegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Székelyhidi Livia
Jogi Iroda
irodavezető



A házat a Józsefvárosi Önkormányzat az
„Értékvédelmi támogatások 2024” tárgyú
pályázat keretében támogatta.

JÓZSEFVÁROS
UJJAEPÜL^{VI}

„HOMLOKZATFELÚJÍTÁSI TÁMOGATÁSOK 2024” pályázati kiírás

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” címmel pályázatot ír ki Budapest Főváros VIII. kerület (a továbbiakban: Józsefváros) közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak és lakásszövetkezetek (a továbbiakban: társasház) támogatására homlokzatfelújítás céljából.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi társasházi felújítási pályázatok fedezetére a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletében a „Társasházak vissza nem térítendő támogatása” megnevezésű előirányzaton 170.000.000 Ft-ot, a „Társasházak felújítási költségei” megnevezésű előirányzaton 100.000.000 Ft-ot különített el. Amennyiben a beérkező igények meghaladják a rendelkezésre álló fedezetet, a Képviselő-testület a keretösszeg megemeléséről dönthet.

1. A pályázat célja:

A józsefvárosi épületek homlokzatai településképi bejelentési építészeti tervei díjazásának, valamint az utcai homlokzatok felújításának, kivitelezési munkálatoknak támogatása.

2. A pályázók köre:

A pályázaton Józsefváros közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak és lakásszövetkezetek (továbbiakban: „Társasházak”) közül azok indulhatnak, amelyek nem tartoznak a műemléki, fővárosi, illetve helyi védettséget élvező épületek közé.

A kettős finanszírozás tilalmára tekintettel azok a Társasházak, amelyek „Világos Kapualjak” pályázat keretében már részesültek önkormányzati támogatásban, a homlokzatfelújítási támogatási pályázatot kizárólag a „Világos Kapualjak” pályázat során támogatott munkanemen kívüli munkálatokra nyújthatják be.

3. Pályázati támogatás:

3.1. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás és kamatmentes kölcsön

3.2. A támogatás mértéke: a megvalósítandó munka összköltségének maximum 70%-a - 35% vissza nem térítendő támogatás, 35% kamatmentes kölcsön.

3.3. Igényelhető támogatási összeg nagysága:

3.3.1. Társasházanként maximum 8.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatás és 8.000.000 Ft kamatmentes kölcsön.

A kamatmentes kölcsön legfeljebb

- a) 1.000.000 Ft támogatásig 1 éves időtartamra,
- b) 1.000.001 Ft – 2.000.000 Ft támogatásig 2 éves időtartamra,
- c) 2.000.001 Ft – 3.000.000 Ft támogatásig 3 éves időtartamra,
- d) 3.000.001 Ft – 4.000.000 Ft támogatásig 4 éves időtartamra,
- e) 4.000.001 Ft – 5.000.000 Ft támogatásig 5 éves időtartamra,
- f) 5.000.001 Ft – 6.000.000 Ft támogatásig 6 éves időtartamra,
- g) 6.000.001 Ft – 7.000.000 Ft támogatásig 7 éves időtartamra,
- h) 7.000.001 Ft – 8.000.000 Ft támogatásig 8 éves időtartamra

adható, amelyet a Társasház havi egyenlő részletekben köteles az Önkormányzat részére visszafizetni. Az előtörlesztés lehetőségét az Önkormányzat biztosítja.

3.3.2. Több utcai homlokzattal rendelkező társasház esetén a támogatás utcai homlokzatonként kérhető.

4. A pályázat tárgya:

Az Önkormányzat pályázat útján a Társasházak számára egyszeri, legfeljebb 8.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatást és 8.000.000 Ft kamatmentes kölcsöntámogatást biztosít homlokzati tervezési és utcafronti homlokzati kivitelezési munkálatok támogatására.

Homlokzat részleges felújítása nem lehetséges, csak az épület földszinti homlokzatán az épület vízszintes tagolásához (osztópárkány) igazodva, telekhatártól telekhatárig teljes szélességben.

A Társasház lakóközössége közgyűlés keretében jogosult kiválasztani a pályázni kívánt munkanemet, valamint a kivitelező személyét. Amennyiben a pályázat részeként benyújtott árajánlat 70%-a a maximálisan pályázható támogatási összegnél kevesebb, úgy a támogatás összege is legfeljebb a megpályázott összeg lehet. A pályázaton elnyert támogatás összege nem növelhető. Amennyiben a tervekészítésnél/kivitelezésnél a költségek meghaladják az előirányzatot, a többletköltséget a támogatott viseli.

A Társasház a pályázatban hozzájárul, hogy az Önkormányzat a támogatásról honlapján, valamint a Józsefváros Újságon keresztül tájékoztassa a lakosságot. Emellett vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „*A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a Homlokzatfelújítási támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.*” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését 4 éven át biztosítja. A táblát a melléklet szerint, legalább A/4-es méretben, időjárásnak ellenálló anyagból kell elkészíttetni.

5. Pályázati feltételek:

Érvényesen pályázni a felhívásban megjelölt határidőben és módon, a pályázati adatlap kitöltésével, az előírt mellékletek csatolásával, valamint az arra jogosult általi aláírásával lehet.

A pályázni kívánó Társasház esetében a pályázat részeként az alábbi dokumentumokat kell benyújtania:

1. kitöltött adatlap (pályázati felhívás melléklete);
2. közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt –
 - a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” önkormányzati támogatás igényléséről és a pályázati feltételek elfogadásáról,
 - a munka elvégzéséről, megjelölve a kiválasztott tervezőt, kivitelezőt, műszaki ellenőrt;
 - a kamatmentes kölcsön visszafizetésének vállalásáról, megjelölve annak forrását,
 - az egy millió forintot elérő kamatmentes kölcsön-támogatás esetén közjegyzői okirat létesítésének vállalásáról, amely okirat tartalmazza a Társasház egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatát a kamatmentes kölcsön formájában kapott támogatás visszafizetésére vonatkozóan, valamint azt, hogy a Társasház a támogatási jogviszonyból származó, mindenkor fennálló tartozásának mértékére nézve elismeri az Önkormányzat nyilvántartásaiban foglalt adatokat; az okiratot a Társasház a munkálatok elvégzését és a támogatás lehívását követően köteles elkészíttetni és benyújtani az Önkormányzat részére;(a közgyűlés a pályázat tárgyában hozott határozatokat az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű többségű jelenlét mellett, egyszerű szavazattöbbséggel, megismételt közgyűlés esetén a jelenlévők egyszerű szavazattöbbségével fogadja el);
3. a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv;



70

4. a Társasház önrészét bemutató igazolást, amely lehet: banki igazolás, lakás-előtakarékossági igazolás, közgyűlési határozat a hiányzó önrész célbefizetés keretében történő pótlásáról, vagy egyéb, megfelelő forrást tartalmazó igazolás (amennyiben a Társasház az önrészt hitelfelvétellel kívánja biztosítani, úgy a közgyűlés erre vonatkozó döntését is tartalmaznia kell a közgyűlési jegyzőkönyvnek, továbbá mellékelni kell a hitelnyújtó intézetnek a Társasház hitelképességének előminősítésére vonatkozó igazolását);
5. minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított –árajánlat az elvégzendő munkálatra;
6. a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben;
7. településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés;
8. színes fotódokumentáció az épületrészről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka.
9. nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén az elszámolás benyújtásáig a társasház utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikkartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskók kerülnek kihelyezésre
A fali csikkartó az utcai homlokzat egyéb részein nem helyezhető el.
Az elhelyezés határideje mindkét esetben az elszámolás benyújtása (az elszámoláshoz mellékelni kell az elhelyezett tárolókról készült fotókat. A fali csikkartó edényt és a kutyapiszokgyűjtő-zacskókat az Önkormányzat biztosítja.
10. igazolás arról, hogy a képviselő a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson részt vett.

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.

6. Pályázat meghirdetése és benyújtásának határideje helye és módja:

6.1. Meghirdetés dátuma: 2024. március 01.

6.2. A pályázat egy fordulóban kerül meghirdetésre, benyújtási határideje: 2024. június 30.

6.3. Meghirdetés módja: az Önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján, a Józsefváros Újságban és a közösségi média felületein.

6.4. Benyújtás módja:

- magánszemély képviselők részéről Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztályára (1082 Budapest, Baross u 63-67. III. em. 311.) személyesen vagy postai úton,
- egyéni vállalkozó és cég képviselők részéről az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése értelmében elektronikus módon (Cégkapun keresztül a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> elérhetőségen keresztül elektronikus úrlap, vagy ún. e-papír a Hivatal/Önkormányzat Hivatali Kapujára). A pályázathoz feltöltött dokumentumokat „pdf” kiterjesztéssel kérjük elmenteni.

A tárgyban kérjük megjelölni a Társasház címét és a pályázat tárgyát.

7. A pályázatok elbírálása, kivitelezési, elszámolási határidők:

7.1. A benyújtott pályázatok megfelelőségét a hatáskörrel rendelkező Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársai segítségével vizsgálja meg a pályázatok benyújtását követő 30 napon belül. Hiánypótlásra a felszólító levélben megadott határidőn belül van lehetőség.

A pályázatok elbírálása legkésőbb 2024. szeptember 30-ig történik.

A pályázatok elbírálásáról a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában erre feljogosított szerv dönt.

A pályázatok elbírálásánál nem döntő a pályázatok beérkezésének sorrendje.

Az elbírálásnál előnyt élveznek azok a pályázatok

- amelyek az elmúlt 4 évben az Önkormányzat által ugyanezen célból nem részesültek támogatásban,
- amelyben a Társasház már rendelkezik településképi eljárásban jóváhagyott építészeti tervekkel,
- amely szigetelési munkálatokat is tartalmaz.

A bírálat során a Képviselő-testület szerve további előnyben részesítési szempontokat határozhat meg.

7.2. A támogatás elnyeréséről vagy az elutasításról a Társasház legkésőbb a döntés meghozatalát követő 30 napon belül írásban értesítést kap.

A támogatott Társasháznak a támogatási szerződés aláírására az Önkormányzat által történt aláírást követően 20 munkanap áll rendelkezésére, ellenkező esetben a támogatást elveszíti.

7.3. Az igényelt támogatási összeg a Társasház részére utólag, a munkálatok elvégzését követően kerülhet kifizetésre a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási dokumentumok benyújtása mellett. Az elszámolás részeként az elvégzett munkálatokra vonatkozóan a képviselő által záradékolt és hitelesített számlamásolatokat, számlarészletezőt, átadás-átvételi jegyzőkönyvet vagy teljesítésigazolást, a kivitelezővel kötött szerződést vagy az írásbeli megrendelést, az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikkartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacskókról készült színes fotódokumentációt be kell nyújtani.

Az elszámolás során a pályázati cél megvalósításáról a Polgármesteri Hivatal a helyszínen szakmai ellenőrzést végez.

Az elszámolás benyújtására, így a támogatás lehívására a munkálatok befejezési határidejét követő 180 napon belül van mód. Amennyiben az elszámolás során a Társasház által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Társasháznak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Társasház a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

A teljes kivitelezés előtt részszámla nyújtható be abban az esetben, ha a kivitelezés legalább 50%-os készültségi állapotban van. Egy pályázathoz részszámla legfeljebb két alkalommal nyújtható be; egy támogatott munkálat esetén 50 és 100%-os készültségnél. A készültség mértékének igazolására a megbízott műszaki ellenőr, vagy amennyiben műszaki ellenőr alkalmazása nem kötelező, a kivitelező írásban jogosult.

7.4. A megpályázott munkálatokat a támogatási szerződés aláírását követő 1 éven belül valósíthatja meg a Társasház.

A határidőben be nem nyújtott elszámolás esetén a támogatást a Társasház elveszíti.

A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a Társasház a kivitelezési határidő meghosszabbítását legfeljebb 180 nappal - a kivitelezésre nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.



A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a Társasház az elszámolási határidő meghosszabbítását legfeljebb 90 nappal - az elszámolásra nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.

7.5. A támogatás lehívása során a kivitelezési költséggel a munkálatonként benyújtott árajánlatokban foglalt összegek és műszaki ellenőri díjak szerint külön-külön kell elszámolni, az egyes munkák pályázatban megjelölt kiadási tételei egymás között nem csoportosíthatók át.

Amennyiben a kivitelezés tényleges költsége csökken a pályázat részeként benyújtott árajánlatban szereplő összeghez képest, úgy támogatásként is a tényleges kivitelezési költség maximum 70%-a kerül kifizetésre.

A pályázat keretében elnyert támogatási összegben felül felmerülő valamennyi többletköltség a Társasházat terheli.

7.6. A Társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a kamatmentes kölcsön törlesztő részletek

- 3 havi összegének befizetésével elmarad, úgy amennyiben az önkormányzat rendelkezik a Társasházban tulajdoni hányaddal, akkor az önkormányzat a tulajdon hányadára eső közös költséget a még fennálló tartozásba beszámíthatja; ebben az esetben az önkormányzati tulajdon hányadra eső társasházi üzemeltetési költségeket (közüzemi díjak, karbantartás, felújítás költségei stb.) a többi tulajdonostárs köteles fizetni az elmaradás erejéig;
- 3 havi összegével elmarad, az önkormányzat késedelmi kamatot számít fel, amely a hatályos vonatkozó jogszabályban meghatározott mértékű;
- 6 havi összegével elmarad, a kamatmentes kölcsön még hátralévő összegét annak törvényes kamataival együtt egy összegben köteles a Társasház az Önkormányzat részére visszafizetni.

A Társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közöl, vagy a támogatás összegét nem a jelen pályázati felhívásban foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét vissza kell fizetnie.

A pályázattal kapcsolatos további felmerülő kérdéseikkel a +36 1 459 2568-as telefonszámon, illetve a bodnarg@jozsefvaros.hu e-mail címen keresheti munkatársainkat.

Mellékletek: Pályázati adatlap (nyilatkozatokkal)
Támogatási szerződés mintája
Támogatásról szóló információs tábla mintája

Budapest, 2024. március 01.

Pikó András
polgármester



PÁLYÁZATI ADATLAP

„HOMLOKZATFELÚJÍTÁSI TÁMOGATÁSOK 2024”

PÁLYÁZATHOZ

TÁRSASHÁZAK ÉS LAKÁSSZÖVETKEZETEK RÉSZÉRE (TOVÁBBIAKBAN: PÁLYÁZÓ)

1. Pályázó adatai:

- 1.1. Pályázó neve alapító okirat/alapszabály szerint:
-
- 1.2. Pályázó címe:
- 1.3. Pályázó helyrajzi száma:
- 1.4. Pályázó adószáma:
- 1.5. Pályázóhoz tartozó albetétek és ebből lakások száma:
- 1.6. Pályázó üzemeltetési bankszámlaszáma:
- 1.7. Pályázó épület építésének éve (amennyiben ismert):

2. A Pályázó törvényes képviselőt ellátó személy/szervezet adatai

- 2.1. Képviselő neve:
- 2.2. A képviselő kapcsolattartója:
- 2.3. A képviselő adószáma/adóazonosító jele:
- 2.4. A képviselő cégjegyzékszám:
- 2.5. A képviselő székhelye/címe:
- 2.6. A képviselő e-mail címe:
- 2.7. A képviselő telefonszáma:

3. A pályázat adatai

3.1. A tervezett munkálat(ok):

.....

3.2. A megvalósítandó munka összköltsége (Ft):

(tervezés, kivitelezés, műszaki ellenőrzés költsége)

3.3. Önrész összege (Ft) (összköltség min. 30%-a):

3.4. Igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft) (összköltség max.35%-a):

.....

3.5. Igényelt kamatmentes kölcsöntámogatás összege (Ft) (összköltség max. 35%-a):

.....

3.6. A munkálatok megkezdésének tervezett időpontja:

3.7. Az önkormányzat felé az elmúlt négy évben benyújtott, sikeres pályázatok részletezése

(év, munkanem, elnyert támogatási összeg) (Ft):

.....

.....

Alulírott (képviselő neve): a

Pályázó képviselőjeként nyilatkozom, hogy a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázati felhívásban és támogatási szerződés mintában meghatározott pályázati feltételeket, szabályokat ismerem, a jelen pályázati adatlapban leírtak a valóságnak megfelelőek, a másolatban becsatolt dokumentumok az eredetivel mindenben megegyezők.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázat kiírójának a valóságnak nem megfelelő adatszolgáltatás, vagy az eredetivel nem megegyező dokumentáció benyújtása tudomására jut, a Pályázót a pályázat megvalósítása során a támogatás folyósításából kizárhatja, a pályázat támogató döntését visszavonhatja.

Kijelentem, hogy nincs tudomásom a kivitelezési munkálatokat akadályozó, az épület állapotából fakadó statikai vagy épületgépészeti problémáról.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatott Társasház neve, címe, a támogatás összege és felhasználásának célja az Önkormányzat hivatalos hirdetményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján közzétételre kerüljön.

4. Jelen pályázati adatlap benyújtásához szükséges mellékletek

(Kérjük minden mellékletnél a benyújtás idejét egyértelműen megjelölni!)

sorszám	dokumentum megnevezése:	jelen adatlaphoz csatolom:	legkésőbb 2024. június 30-ig külön felszólítás nélkül beküldöm:
4.1.	közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt – - a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” önkormányzati támogatás igényléséről és a pályázati feltételek elfogadásáról, - a munka elvégzéséről, megjelölve a kiválasztott tervezőt, kivitelezőt, műszaki ellenőrt; - a kamatmentes kölcsön visszafizetéséről, megjelölve annak forrását, - az egy millió forintot elérő kamatmentes kölcsön-támogatás esetén közjegyzői okirat létesítésének vállalásáról, amely okirat tartalmazza a Társasház egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatát a kamatmentes kölcsön formájában kapott támogatás visszafizetésére vonatkozóan, valamint azt, hogy a Társasház a támogatási jogviszonyból származó, mindenkor fennálló tartozásának mértékére nézve elismeri az Önkormányzat nyilvántartásaiban foglalt adatokat; az okiratot a Társasház a munkálatok elvégzését és a támogatás lehívását követően köteles elkészíttetni és benyújtani az Önkormányzat részére;		
4.2.	a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv		
4.3.	a Társasház önrészét bemutató igazolást, amely lehet: banki igazolás, lakás-előtakarékossági igazolás, közgyűlési határozat a hiányzó önrész célbefizetés keretében történő pótlásáról, vagy egyéb, megfelelő forrást tartalmazó igazolás (amennyiben a Társasház az önrészt hitelfelvétellel kívánja biztosítani, úgy a közgyűlés erre vonatkozó döntését is tartalmaznia kell a közgyűlési jegyzőkönyvnek, továbbá mellékelni kell a hitelnyújtó intézetnek a Társasház hitelképességének előminősítésére vonatkozó igazolását)		
4.4.	minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított – kivitelezői árajánlat az elvégzendő munkálatra		

4.5.	a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben		
4.6.	településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés		
4.7.	színes fotódokumentáció az épületrésről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka		
4.8.	nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén az elszámolás benyújtásáig a társasház utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikk tartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskók kerülnek kihelyezésre		
4.9.	igazolás a közös képviselőnek a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson való részvételéről		

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.

Kelt: Budapest, 2024.

.....
Pályázó aláírása

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről Név: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
képviselő: **Pikó András polgármester**
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám: **735715**
adószám: **15735715-2-42**
statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**
számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**
bankszámlaszám: **11784009-15508009**

mint **támogató** (a továbbiakban: **Támogató**)

másrésről Társasház/Lakószövetkezet neve _____
Társasház/Lakószövetkezet címe _____
Társasház/Lakószövetkezet képviselője: _____
Képviselő adószáma/adóazonosító jele: _____
Képviselő Céggjegyzékszám: _____
Társasház/Lakószövetkezet adószáma: _____
Társasház/Lakószövetkezet
bankszámlaszáma _____

mint **támogatott** (a továbbiakban: **Támogatott, a továbbiakban együttesen: Felek**),

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. Felek rögzítik, hogy Támogató 2024. március 01. napján közzétette a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázati kiírását. [.....képviselő-testületi határozat a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázati kiírás elfogadásáról]. A pályázati kiírás elsődleges célja a Támogató közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak, lakásszövetkezetek közül a műemléki, fővárosi és helyi védeltséget nem élvező homlokzatok településképi bejelentési építészeti tervei díjazásának, valamint az utcai homlokzatok felújításának, kivitelezési munkálatoknak támogatása.

1.2. Felek rögzítik, hogy a pályázati felhívásra a Támogatott napján pályázatot nyújtott be, amelyet Támogató hatáskörrel rendelkező szerve a .../2024. (.....) számú határozatával vissza nem térítendő és kamatmentes kölcsöntámogatásban részesített a pályázati felhívásban, a nyertes pályázatban (melyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek a Szerződéshez csatolásra), továbbá jelen Támogatási szerződésben foglaltak szerint.

2. A Szerződés tárgya, a támogatás formája, összege, forrása

2.1. Jelen szerződés tárgya a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázati kiírás alapján, a Budapest VIII. kerület, megnevezésű Támogatott pályázati



78

adatlapján és mellékleteiben részletezett(munkanem) elszámolható és számlával igazolt költségeinek vissza nem térítendő és kamatmentes kölcsön felhalmozási célú támogatás formájában történő utófinanszírozása.

- 2.2. A Támogató a nyertes pályázat megvalósítására Ft (azaz forint) összegű vissza nem térítendő és Ft (azazforint) összegű kamatmentes kölcsöntámogatást nyújt. A megpályázott munkanem megvalósításának elismerhető összköltsége: (ÁFÁ-val). Amennyiben a pályázat megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott tényleges költségek meghaladják a pályázatban benyújtott költségvetés szerint tervezett költségeket, a Támogatott ebben az esetben is kizárólag a jelen pontban foglalt támogatási összegre jogosult.
- 2.3. A Támogatott által biztosított önrész nagysága a kivitelezés tényleges költségének minimum 30%-a.
- 2.4. Támogatott kijelenti és szavatolja, hogy a pályázat megvalósításához szükséges önerő rendelkezésére áll.
- 2.5. A támogatás formája: felhalmozási célú vissza nem térítendő és kamatmentes kölcsöntámogatás, pályázaton elnyert támogatás, utófinanszírozás. A támogatás folyósítására csak a megvalósítást követően, jelen pályázati felhívásban támasztott feltételek és jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülése esetén kerülhet sor.

3. A támogatás felhasználásának szabályai

- 3.1. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra használhatja fel. A támogatás felhasználása alatt a Támogatott köteles a vonatkozó jogszabályokban, a pályázati kiírásban, valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint eljárni. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jogtalanul vagy a Támogatási Szerződés 1. pontjában meghatározott céltól eltérően felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni egy összegben a Támogató erre irányuló írásbeli felszólításától számított 15 munkanapon belül, amelyért Támogatott, a képviselőjében eljáró és a tulajdonos(ok) egyetemlegesen kötelezhetőek.
- 3.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a támogatási szerződés lejártát követően 2 évig helyszíni ellenőrzést tarthat a Támogatottnál, amely során a pályázat céljának a megvalósulását ellenőrizheti.
- 3.3. A támogatás felhasználásának időtartama:
- 3.3.1. Az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának legkorábbi kezdő időpontja: a pályázat benyújtásának napja.
- 3.3.2. A támogatás felhasználásának, az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának véghatárideje: a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 12. hónap utolsó napja.

A jelen pontban meghatározott határidőkön belül fel nem használt támogatást a Társasház elveszíti.

- 3.4. A Támogatott köteles jelen megállapodásban rögzítettek szerint a támogatás erejéig az 1. pontban megnevezett, munkákat elvégezni, és az elvégzett munkálatokról legkésőbb a 3.3.2. pont szerinti véghatáridőt követő 180 napon belül az elszámolást és számlákat benyújtani a Támogató részére.

- 3.5. A felújítás ideje alatt a teljes kivitelezés befejezése előtt részszámla abban az esetben nyújtható be, ha a kivitelezés legalább 50%-os készütségi állapotban van A felújítás ideje alatt egy pályázathoz részszámla legfeljebb két alkalommal nyújtható be; egy támogatott munkálat esetén 50 és 100%-os készütségnél. A készütség mértékének igazolására a megbízott műszaki ellenőr, vagy amennyiben műszaki ellenőr alkalmazása nem kötelező, a kivitelező írásban jogosult.
- 3.6. A Támogató az elszámolás benyújtását követően az 1. pontban megnevezett munkák megvalósításáról a helyszínen szakmai ellenőrzést végez.
- 3.7. A Támogató az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaudált, a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelő számlamásolatok alapján a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) történő beérkezést követő 30 munkanapon belül - amennyiben a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatban kifogás nem merült fel - intézkedik a támogatási összeg Támogatott bankszámlájára történő átutalásáról.
- 3.8. Elszámolható az a számla, amelyen a teljesítés időpontja a 3.3. pontban megjelölt időpontok közé esik, és a kiállítás dátuma a teljesítés dátumát követő legfeljebb 30 napon belüli.
- 3.9. Az elszámolás keretében a munkálatok elvégzését igazoló eredeti számlákat záradékolni kell; a Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákon, bizonylatokon, egyéb okiratokon köteles feltüntetni: "Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft (azaz forint) összegben elszámolva", valamint valamennyi számlát dátummal, pecséttel és cégszerű aláírással kell ellátnia, majd a záradékolt számlák másolati példányát kell benyújtani „A másolat az eredetivel mindenben megegyező.” szövegű hitelesítéssel, aláírással, dátumozással, pecséttel ellátva. Kérésre eredeti példányban is be kell mutatni a Támogatott nevére szóló - a pályázati felhívás 3. pontjában megadottak szerinti elszámolható költségekre vonatkozó - számlát/számlákat.
Amennyiben a jelen szerződésben meghatározott támogatási összeg alá csökken a tényleges kivitelezési költség, úgy a számlákra legfeljebb annak végösszege záradékolható.
- 3.10. A számlamásolatokhoz másolatban mellékelni kell valamennyi támogatott munkálatra vonatkozóan:
- tételes kimutatást anyagfelhasználás és munkadíj szerint a számla végösszegének megfelelően (számlarészletező),
- a megrendelő és a kivitelező által is ellenjegyzett teljesítésigazolást/átadás-átvételi jegyzőkönyvet,
- vállalkozási szerződést/megrendelőt,
- az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikkartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacskókról készült színes fotódokumentációt.
- 3.11. Amennyiben az elszámolás során a Támogatott által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Támogatottnak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Támogatott a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

3.12. A pályázat keretében elnyert támogatási összegben felül felmerülő valamennyi többletköltség a Támogatottat terheli.

3.13. A pályázati támogatás összege arányosan csökken, amennyiben a kivitelezés tényleges költsége kisebb, mint az önkormányzati támogatás alapját képező, a pályázat részeként benyújtott költségvetésben foglalt összeg. Ebben az esetben a támogatásnak, és az annak megfelelő kamatmentes kölcsön törlesztő részletének megváltozott összegéről, valamint a kölcsön futamidejéről a Támogató írásban értesíti a Támogatottat.

3.14. A kamatmentes kölcsönt a Támogató részére a Támogatott egyenlő részletekben köteles visszafizetni, minden hónap 15. napjáig az alábbiak szerint:

- törlesztés kezdete: a támogatás kifizetését követő hónap
- törlesztés időtartama: ... hónap
- törlesztő részlet összege: **1. hónapban Ft**
2-..... hónapban Ft/hó

A Támogatott előtörlesztés teljesítésére jogosult.

A törlesztő részletet a Támogató OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11784009-15508009-00000000 számú bankszámlájára, az 1. pontban rögzített határozatszám feltüntetésével kell átutalni

3.15. A kamatmentes kölcsön vonatkozásában a Támogatott jelen megállapodás aláírásával kifejezetten tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a 3.14. pontban rögzített törlesztő részletek

- 3 havi összegének befizetésével elmarad, úgy amennyiben a Támogató rendelkezik a Támogatott társasházban tulajdoni hányaddal, akkor a Támogató a tulajdon hányadára eső közös költséget a még fennálló tartozásba beszámíthatja; ebben az esetben az önkormányzati tulajdon hányadra eső társasházi üzemeltetési költségeket (közüzemi díjak, karbantartás, felújítás költségei stb.) a többi tulajdonostárs köteles fizetni az elmaradás erejéig;
- 3 havi összegével elmarad, a Támogató késedelmi kamatot számít fel, amely a hatályos vonatkozó jogszabályban meghatározott mértékű;
- 6 havi összegével elmarad, a kamatmentes kölcsön még hátralévő összegét annak törvényes kamataival együtt egy összegben köteles a Támogatott a Támogató részére visszafizetni.

3.16. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közölt, vagy a támogatás összegét nem a támogatási szerződésben foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét az erre irányuló felszólításban foglalt határidőn belül vissza kell fizetnie.

3.17. A Támogatott vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A ház a Józsefvárosi Önkormányzat a Homlokzatfelújítási támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését az elszámolás benyújtásától 4 éven át biztosítja.

3.18. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a **Támogató** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

a **Támogatott** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

3.19. A szerződés adattartalma az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint közérdekből nyilvános, a támogatott Társasház hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatott neve, címe, a támogatás összege, és felhasználásának célja a Támogató hivatalos hirdetőlapján, illetve internetes honlapján is közzétételre kerüljön.

3.20. A Támogatott köteles a kivitelezés során minden esetlegesen bekövetkezett lényeges változásról a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységét értesíteni.

3.21. A szakmai és pénzügyi teljesítésigazolásra a Kerületgazdálkodási Ügyosztály vezetője jogosult.

4. A Támogató elállási és felmondási joga

4.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

5. Egyéb rendelkezések

5.1. A Támogatott képviselője kijelenti, hogy jogosult jelen szerződés aláírására, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik, képviseleti joga nem korlátozott.



5.2. Jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt értelmezendő valamennyi, a Támogatott kérelmével kapcsolatban a Támogató által hozott döntés. A szerződés módosítására – az elszámolási határidő meghosszabbítását is beleértve - csak írásban kerülhet sor.

A jelen Támogatási Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázat kiírásában, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv-ben foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá, amelyből 3 példány a Támogatóé, 1 példány a Támogatotté.

Jelen szerződés hatályba lépése mindkét fél általi aláírás napja. Amennyiben a Felek általi aláírás nem egy időpontban történik, úgy a későbbi aláírás napján lép hatályba a szerződés.

Budapest, 2024.

Budapest, 2024

Támogató
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselésében
Pikó András
polgármester

Támogatott
Budapest VIII. kerület
..... **Társasház/Lakásszövetkezet**
képviselésében

A pénzügyi fedezet a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendelet Társasházak vissza nem térítendő támogatása elnevezésű, 5-20830-583/1 és a Társasházak felújítási kölcsönei elnevezésű 5-20830-451/1 részletező kódú előirányzatokon biztosított.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

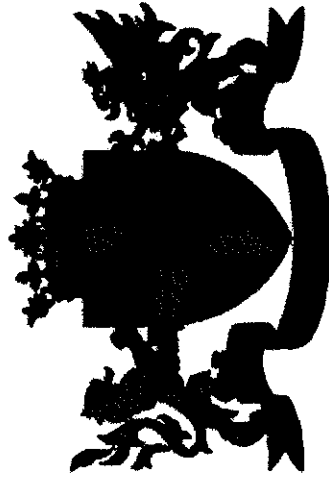
Budapest, 2024.

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte: Budapest, 2024.

dr. Lehoczky Balázs
jegyzői jogkörben eljáró
aljegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Székelyhidi Livia
Jogi Iroda
irodavezető



A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a
„Homlokzatfelújítási támogatások 2024”
tárgyú pályázat keretében támogatta.

JÓZSEFVÁROSI
UJJAEPÜLTM

„FELVONÓÉPÍTÉSI ÉS -FELÚJÍTÁSI TÁMOGATÁSOK 2024”

pályázati kiírás

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” címmel pályázatot ír ki Budapest Főváros VIII. kerület (a továbbiakban: Józsefváros) közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak és lakásfenntartó szövetkezeti házak (a továbbiakban: társasház) támogatására személyfelvonó létesítése, felújítása céljából.

A Képviselő-testület a 2024. évi társasházi felújítási pályázatok fedezetére a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletében a „Társasházak vissza nem térítendő támogatása” megnevezésű előirányzaton 170.000.000 Ft-ot, a „Társasházak felújítási kölcsönei” megnevezésű előirányzaton 100.000.000 Ft-ot különített el. Amennyiben a beérkező igények meghaladják a rendelkezésre álló fedezetet, a Képviselő-testület a keretösszeg megemeléséről dönthet.

1. A pályázat célja:

A józsefvárosi épületekben új személyfelvonók létesítésének, illetve meglévő személyfelvonók felújításának támogatása.

2. A pályázók köre:

A pályázaton Józsefváros közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak és lakásszövetkezetek (továbbiakban: „Társasházak”) indulhatnak.

3. Pályázati támogatás:

3.1. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás és kamatmentes kölcsön

3.2. A támogatás mértéke: a megvalósítandó munka összköltségének maximum 70%-a - 35% vissza nem térítendő támogatás, 35% kamatmentes kölcsön.

3.3. Igényelhető támogatási összeg nagysága:

3.4.1. Társasházanként maximum 8.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatás és 8.000.000 Ft kamatmentes kölcsön.

A kamatmentes kölcsön legfeljebb

- a) 1.000.000 Ft támogatásig 1 éves időtartamra,
- b) 1.000.001 Ft – 2.000.000 Ft támogatásig 2 éves időtartamra,
- c) 2.000.001 Ft – 3.000.000 Ft támogatásig 3 éves időtartamra,
- d) 3.000.001 Ft – 4.000.000 Ft támogatásig 4 éves időtartamra,
- e) 4.000.001 Ft – 5.000.000 Ft támogatásig 5 éves időtartamra,
- f) 5.000.001 Ft – 6.000.000 Ft támogatásig 6 éves időtartamra,
- g) 6.000.001 Ft – 7.000.000 Ft támogatásig 7 éves időtartamra,
- h) 7.000.001 Ft – 8.000.000 Ft támogatásig 8 éves időtartamra

adható, amelyet a Társasház havi egyenlő részletekben köteles az Önkormányzat részére visszafizetni. Az előtörlesztés lehetőségét az Önkormányzat biztosítja.

4. A pályázat tárgya:

Az Önkormányzat pályázat útján a Társasházak számára egyszeri, legfeljebb 8.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatást és 8.000.000 Ft kamatmentes kölcsöntámogatást biztosít személyfelvonó felújítási, tervezési és kivitelezési munkálatok támogatására.

A Társasház lakóközössége közgyűlés keretében jogosult kiválasztani a pályázni kívánt munkanemet, valamint a kivitelező személyét. Amennyiben a pályázat részeként benyújtott árajánlat 70%-a a maximálisan pályázható támogatási összegnél kevesebb, úgy a támogatás összege is legfeljebb a megpályázott összeg lehet. A pályázaton elnyert támogatás összege nem növelhető. Amennyiben a tervekészítésnél/kivitelezésnél a költségek meghaladják az előirányzatot, a többletköltséget a támogatott viseli.

A Társasház a pályázatban hozzájárul, hogy az Önkormányzat a támogatásról honlapján, valamint a Józsefváros Újságon keresztül tájékoztassa a lakosságot. Emellett vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését 4 éven át biztosítja. A táblát a melléklet szerint, legalább A/4-es méretben, időjárásnak ellenálló anyagból kell elkészíttetni.

5. Pályázati feltételek:

Érvényesen pályázni a felhívásban megjelölt határidőben és módon, a pályázati adatlap kitöltésével, az előírt mellékletek csatolásával, valamint az arra jogosult általi aláírásával lehet.

A pályázni kívánó Társasház esetében a pályázat részeként az alábbi dokumentumokat kell benyújtania:

1. kitöltött adatlap (pályázati felhívás melléklete);
2. közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt –
 - a „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” önkormányzati támogatás igényléséről és a pályázati feltételek elfogadásáról,
 - a munka elvégzéséről, megjelölve a kiválasztott tervezőt, kivitelezőt, műszaki ellenőrt;
 - a kamatmentes kölcsön visszafizetésének vállalásáról, megjelölve annak forrását,
 - az egy millió forintot elérő kamatmentes kölcsön-támogatás esetén közjegyzői okirat létesítésének vállalásáról, amely okirat tartalmazza a Társasház egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatát a kamatmentes kölcsön formájában kapott támogatás visszafizetésére vonatkozóan, valamint azt, hogy a Társasház a támogatási jogviszonyból származó, mindenkor fennálló tartozásának mértékére nézve elismeri az Önkormányzat nyilvántartásaiban foglalt adatokat; az okiratot a Társasház a munkálatok elvégzését és a támogatás lehívását követően köteles elkészíttetni és benyújtani az Önkormányzat részére;(a közgyűlés a felvonó létesítése tárgyában hozott határozatokat a tulajdonostársak egyhangú határozatával fogadja el; a felvonó felújítása tárgyában hozott határozatokat az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű többségű jelenlét mellett, egyszerű szavazattöbbséggel, megismételt közgyűlés esetén a jelenlévők egyszerű szavazattöbbségével fogadja el);
3. a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv;
4. a Társasház önrészét bemutató igazolást, amely lehet: banki igazolás, lakás-előtakarékossági igazolás, közgyűlési határozat a hiányzó önrész célbefizetés keretében történő pótlásáról, vagy egyéb, megfelelő forrást tartalmazó igazolás (amennyiben a Társasház az önrészt hitelfelvétellel kívánja biztosítani, úgy a

közgyűlés erre vonatkozó döntését is tartalmaznia kell a közgyűlési jegyzőkönyvnek, továbbá mellékelni kell a hitelnyújtó intézetnek a Társasház hitelképességének előminősítésére vonatkozó igazolását);

5. minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított –árajánlat az elvégzendő munkálatra;
6. a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben;
7. településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés;
8. színes fotódokumentáció az épületrészről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka.
9. nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén az elszámolás benyújtásáig a társasház utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikkartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskók kerülnek kihelyezésre.
A fali csikkartó az utcai homlokzat egyéb részein nem helyezhető el.
Az elhelyezés határideje mindkét esetben az elszámolás benyújtása (az elszámoláshoz mellékelni kell az elhelyezett tárolókról készült fotókat. A fali csikkartó edényt és a kutyapiszokgyűjtő-zacskókat az Önkormányzat biztosítja.
10. igazolás arról, hogy a képviselő a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson részt vett.

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.

6. Pályázat meghirdetése és benyújtásának határideje helye és módja:

6.1. Meghirdetés dátuma: 2024. március 01.

6.2. A pályázat egy fordulóban kerül meghirdetésre, benyújtási határideje: 2024. június 30.

6.3. Meghirdetés módja: az Önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján, a Józsefváros Újságban és a közösségi média felületein.

6.4. Benyújtás módja:

- magánszemély képviselők részéről Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztályára (1082 Budapest, Baross u 63-67. III. em. 311.) személyesen vagy postai úton,

- egyéni vállalkozó és cég képviselők részéről az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése értelmében elektronikus módon (Cégkapun keresztül a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> elérhetőségen keresztül elektronikus űrlap, vagy ún. e-papír a Hivatal/Önkormányzat Hivatali Kapujára). A pályázathoz feltöltött dokumentumokat „pdf” kiterjesztéssel kérjük elmenteni.

A tárgyban kérjük megjelölni a Társasház címét és a pályázat tárgyát.

7. A pályázatok elbírálása, kivitelezési, elszámolási határidők:

7.1. A benyújtott pályázatok megfelelőségét a hatáskörrel rendelkező Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársai segítségével vizsgálja



meg a pályázatok benyújtását követő 30 napon belül. Hiánypótlásra a felszólító levélben megadott határidőn belül van lehetőség.

A pályázatok elbírálása legkésőbb 2024. szeptember 30-ig történik.

A pályázatok elbírálásáról a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában erre feljogosított Bizottság dönt.

A pályázatok elbírálásánál nem döntő a pályázatok beérkezésének sorrendje.

Az elbírálásnál előnyt élveznek azok a pályázatok

- amelyek az elmúlt 4 évben az Önkormányzat által ugyanezen célból nem részesültek támogatásban,
- amelyek nagyobb albetétszámúak,
- amelyek a társasház bejáratától akadálymentesítést is tartalmaznak.

A bírálat során a Képviselő-testület szerve további előnyben részesítési szempontokat határozhat meg.

7.2. A támogatás elnyeréséről vagy az elutasításról a Társasházlegkésőbb a döntés meghozatalát követő 30 napon belül írásban értesítést kap.

A támogatott Társasháznak a támogatási szerződés aláírására az Önkormányzat által történt aláírást követően 20 munkanap áll rendelkezésére, ellenkező esetben a támogatást elveszíti.

7.3. Az igényelt támogatási összeg a Társasház részére utólag, a munkálatok elvégzését követően kerülhet kifizetésre a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási dokumentumok benyújtása mellett. Az elszámolás részeként az elvégzett munkálatokra vonatkozóan a képviselő által záradékoltt és hitelesített számlamásolatokat, számlarészletezőt, átadás-átvételi jegyzőkönyvet vagy teljesítésigazolást, a kivitelezővel kötött szerződést vagy az írásbeli megrendelést, hatósági átvételhez, jóváhagyáshoz kötött felújítás esetén az adott munkálatra vonatkozó végszámla benyújtásával egyidejűleg a munka megfelelő elvégzését, illetve a felújított terület használatra való alkalmasságát alátámasztó szakhatósági igazolást, valamint az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikktartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacskókról készült színes fotódokumentációt be kell nyújtani.

Az elszámolás során a pályázati cél megvalósításáról a Polgármesteri Hivatal a helyszínen szakmai ellenőrzést végez.

Az elszámolás benyújtására, így a támogatás lehívására a munkálatok befejezési határidejét követő 180 napon belül van mód. Amennyiben az elszámolás során a Társasház által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Társasháznak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Társasház a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

A teljes kivitelezés előtt részszámla nyújtható be abban az esetben, ha a kivitelezés legalább 50%-os készültségi állapotban van. Egy pályázathoz részszámla legfeljebb két alkalommal nyújtható be; egy támogatott munkálat esetén 50 és 100%-os készültségnél. A készültség mértékének igazolására a megbízott műszaki ellenőr, vagy amennyiben műszaki ellenőr alkalmazása nem kötelező, a kivitelező írásban jogosult.

7.4. A megpályázott munkálatokat a támogatási szerződés aláírását követő 1 éven belül valósíthatja meg a Társasház.

A határidőben be nem nyújtott elszámolás esetén a támogatást a Társasház elveszíti.

A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a Társasház a kivitelezési határidő meghosszabbítását legfeljebb 180 nappal - a kivitelezésre nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.

A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a Társasház az elszámolási határidő meghosszabbítását legfeljebb 90 nappal - az elszámolásra nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.

7.5. A támogatás lehívása során a kivitelezési költséggel a munkálatonként benyújtott árajánlatokban foglalt összegek és műszaki ellenőri díjak szerint külön-külön kell elszámolni, az egyes munkák pályázatban megjelölt kiadási tételei egymás között nem csoportosíthatók át.

Amennyiben a kivitelezés tényleges költsége csökken a pályázat részeként benyújtott árajánlatban szereplő összeghez képest, úgy támogatásként is a tényleges kivitelezési költség maximum 70%-a kerül kifizetésre.

A pályázat keretében elnyert támogatási összegen felül felmerülő valamennyi többletköltség a Társasházat terheli.

7.6. A Társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a kamatmentes kölcsön törlesztő részletek

- 3 havi összegének befizetésével elmarad, úgy amennyiben az önkormányzat rendelkezik a Társasházban tulajdoni hányaddal, akkor az önkormányzat a tulajdon hányadára eső közös költséget a még fennálló tartozásba beszámíthatja; ebben az esetben az önkormányzati tulajdon hányadra eső társasházi üzemeltetési költségeket (közüzemi díjak, karbantartás, felújítás költségei stb.) a többi tulajdonostárs köteles fizetni az elmaradás erejéig;
- 3 havi összegével elmarad, az önkormányzat késedelmi kamatot számít fel, amely a hatályos vonatkozó jogszabályban meghatározott mértékű;
- 6 havi összegével elmarad, a kamatmentes kölcsön még hátralévő összegét annak törvényes kamataival együtt egy összegben köteles a Társasház az Önkormányzat részére visszafizetni.

A Társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közöl, vagy a támogatás összegét nem a jelen pályázati felhívásban foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét vissza kell fizetnie.

A pályázattal kapcsolatos további felmerülő kérdéseikkel a +36 1 459 2568-as telefonszámon, illetve a bodnarg@jozsefvaros.hu e-mail címen keresheti munkatársainkat.

Mellékletek: Pályázati adatlap (nyilatkozatokkal)
Támogatási szerződés mintája
Támogatásról szóló információs tábla mintája

Budapest, 2024. március 01.

Pikó András
polgármester





PÁLYÁZATI ADATLAP

„FELVONÓÉPÍTÉSI ÉS -FELÚJÍTÁSI TÁMOGATÁSOK 2024”

PÁLYÁZATHOZ

TÁRSASHÁZAK ÉS LAKÁSSZÖVETKEZETEK RÉSZÉRE (TOVÁBBIAKBAN: PÁLYÁZÓ)

1. Pályázó adatai:

- 1.1. Pályázó neve alapító okirat/alapszabály szerint:
-
- 1.2. Pályázó címe:
- 1.3. Pályázó helyrajzi száma:
- 1.4. Pályázó adószáma:
- 1.5. Pályázóhoz tartozó albetétek és ebből lakások száma:
- 1.6. Pályázó üzemeltetési bankszámlaszáma:
- 1.7. Pályázó épület építésének éve (amennyiben ismert):

2. A Pályázó törvényes képviselőjét ellátó személy/szervezet adatai

- 2.1. Képviselő neve:
- 2.2. A képviselő kapcsolattartója:
- 2.3. A képviselő adószáma/adóazonosító jele:
- 2.4. A képviselő cégjegyzékszám:
- 2.5. A képviselő székhelye/címe:
- 2.6. A képviselő e-mail címe:
- 2.7. A képviselő telefonszáma:

3. A pályázat adatai

3.1. A tervezett munkálat(ok):

.....

3.2. A megvalósítandó munka összköltsége (Ft):

(tervezés, kivitelezés, műszaki ellenőrzés költsége)

3.3. Önrész összege (Ft) (összköltség min. 30%-a):

3.4. Igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft) (összköltség max.35%-a):

.....

3.5. Igényelt kamatmentes kölcsöntámogatás összege (Ft) (összköltség max. 35%-a):

.....

3.6. A munkálatok megkezdésének tervezett időpontja:

3.7. Az önkormányzat felé az elmúlt négy évben benyújtott, sikeres pályázatok részletezése

(év, munkanem, elnyert támogatási összeg) (Ft):

.....

.....


Alulírott (képviselő neve): a

Pályázó képviselőjeként nyilatkozom, hogy a „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” pályázati felhívásban és támogatási szerződés mintában meghatározott pályázati feltételeket, szabályokat ismerem, a jelen pályázati adatlapban leírtak a valóságnak megfelelőek, a másolatban becsatolt dokumentumok az eredetivel mindenben megegyezők.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázat kiírójának a valóságnak nem megfelelő adatszolgáltatás, vagy az eredetivel nem megegyező dokumentáció benyújtása tudomására jut, a Pályázót a pályázat megvalósítása során a támogatás folyósításából kizárhatja, a pályázat támogató döntését visszavonhatja.

Kijelentem, hogy nincs tudomásom a kivitelezési munkálatokat akadályozó, az épület állapotából fakadó statikai vagy épületgépészeti problémáról.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatott Társasház neve, címe, a támogatás összege és felhasználásának célja az Önkormányzat hivatalos hirdetőményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján közzétételre kerüljön.

 91

4. Jelen pályázati adatlap benyújtásához szükséges mellékletek

(Kérjük minden mellékletnél a benyújtás idejét egyértelműen megjelölni!)

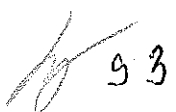
sorszám	dokumentum megnevezése:	jelen adatlaphoz csatolom:	legkésőbb 2024. június 30-ig külön felszólítás nélkül beküldöm:
4.1.	közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt – - a „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” önkormányzati támogatás igényléséről és a pályázati feltételek elfogadásáról, - a munka elvégzéséről, megjelölve a kiválasztott tervezőt, kivitelezőt, műszaki ellenőrt; - a kamatmentes kölcsön visszafizetéséről, megjelölve annak forrását, - az egy millió forintot elérő kamatmentes kölcsön-támogatás esetén közjegyzői okirat létesítésének vállalásáról, amely okirat tartalmazza a Társasház egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatát a kamatmentes kölcsön formájában kapott támogatás visszafizetésére vonatkozóan, valamint azt, hogy a Társasház a támogatási jogviszonyból származó, mindenkor fennálló tartozásának mértékére nézve elismeri az Önkormányzat nyilvántartásaiban foglalt adatokat; az okiratot a Társasház a munkálatok elvégzését és a támogatás lehívását követően köteles elkészíttetni és benyújtani az Önkormányzat részére;		
4.2.	a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv		
4.3.	a Társasház önrészét bemutató igazolást, amely lehet: banki igazolás, lakás-előtakarékossági igazolás, közgyűlési határozat a hiányzó önrész célbefizetés keretében történő pótlásáról, vagy egyéb, megfelelő forrást tartalmazó igazolás (amennyiben a Társasház az önrészt hitelfelvétellel kívánja biztosítani, úgy a közgyűlés erre vonatkozó döntését is tartalmaznia kell a közgyűlési jegyzőkönyvnek, továbbá mellékelni kell a hitelnyújtó intézetnek a Társasház hitelképességének előminősítésére vonatkozó igazolását)		
4.4.	minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított – kivitelezői árajánlat az elvégzendő munkálatra		

4.5.	a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben		
4.6.	településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés		
4.7.	színes fotódokumentáció az épületrésről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka		
4.8.	nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén az elszámolás benyújtásáig a társasház utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikk tartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskók kerülnek kihelyezésre		
4.9.	igazolás a közös képviselőnek a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson való részvételéről		

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.

Kelt: Budapest, 2024.

.....
Pályázó aláírása

 93

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől Név: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
képviselő: **Pikó András polgármester**
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám: **735715**
adószám: **15735715-2-42**
statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**
számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**
bankszámlaszám: **11784009-15508009**

mint **támogató** (a továbbiakban: **Támogató**)

másrészről Társasház/Lakószövetkezet neve _____
Társasház/Lakószövetkezet címe _____
Társasház/Lakószövetkezet képviselője: _____
Képviselő adószáma/adóazonosító jele: _____
Képviselő Cégjegyzékszám: _____
Társasház/Lakószövetkezet adószáma: _____
Társasház/Lakószövetkezet
bankszámlaszáma _____

mint **támogatott** (a továbbiakban: **Támogatott, a továbbiakban együttesen: Felek**),

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. Felek rögzítik, hogy Támogató 2024. március 01. napján közzétette a „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” pályázati kiírását. [.....képviselő-testületi határozat a „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” pályázati kiírás elfogadásáról]. A pályázati kiírás elsődleges célja a Támogató közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak, lakásszövetkezetekben új személyfelvonók létesítésének, illetve meglévő személyfelvonók felújításának támogatása.

1.2. Felek rögzítik, hogy a pályázati felhívásra a Támogatott napján pályázatot nyújtott be, amelyet Támogató hatáskörrel rendelkező szerve a .../2024. (.....) számú határozatával vissza nem térítendő és kamatmentes kölcsöntámogatásban részesített a pályázati felhívásban, a nyertes pályázatban (melyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek a Szerződéshez csatolásra), továbbá jelen Támogatási szerződésben foglaltak szerint.

2. A Szerződés tárgya, a támogatás formája, összege, forrása

2.1. Jelen szerződés tárgya a „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” pályázati kiírás alapján, a Budapest VIII. kerület, megnevezésű Támogatott pályázati adatlapján és mellékleteiben részletezett(munkanem) elszámolható és számlával igazolt

költségeinek vissza nem térítendő és kamatmentes kölcsön felhalmozási célú támogatás formájában történő utófinanszírozása.

- 2.2. A Támogató a nyertes pályázat megvalósítására Ft (azaz forint) összegű vissza nem térítendő és Ft (azazforint) összegű kamatmentes kölcsöntámogatást nyújt. A megpályázott munkanem megvalósításának elismerhető összköltsége: (ÁFÁ-val). Amennyiben a pályázat megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott tényleges költségek meghaladják a pályázatban benyújtott költségvetés szerint tervezett költségeket, a Támogatott ebben az esetben is kizárólag a jelen pontban foglalt támogatási összegre jogosult.
- 2.3. A Támogatott által biztosított önrész nagysága a kivitelezés tényleges költségének minimum 30%-a.
- 2.4. Támogatott kijelenti és szavatolja, hogy a pályázat megvalósításához szükséges önerő rendelkezésére áll.
- 2.5. A támogatás formája: felhalmozási célú vissza nem térítendő és kamatmentes kölcsöntámogatás, pályázaton elnyert támogatás, utófinanszírozás. A támogatás folyósítására csak a megvalósítást követően, jelen pályázati felhívásban támasztott feltételek és jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülése esetén kerülhet sor.

3. A támogatás felhasználásának szabályai

- 3.1. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra használhatja fel. A támogatás felhasználása alatt a Támogatott köteles a vonatkozó jogszabályokban, a pályázati kiírásban, valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint eljárni. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jogtalanul vagy a Támogatási Szerződés 1. pontjában meghatározott céltól eltérően felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni egy összegben a Támogató erre irányuló írásbeli felszólításától számított 15 munkanapon belül, amelyért Támogatott, a képviselőjében eljáró és a tulajdonos(ok) egyetemlegesen kötelezhetőek.
- 3.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy Támogató a Támogató a támogatási szerződés lejártát követően 2 évig helyszíni ellenőrzést tarthat a Támogatottnál, amely során a pályázat céljának a megvalósulását ellenőrizheti.
- 3.3. A támogatás felhasználásának időtartama:
- 3.3.1. Az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának legkorábbi kezdő időpontja: a pályázat benyújtásának napja.
- 3.3.2. A támogatás felhasználásának, az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának véghatárideje: a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 12. hónap utolsó napja.
- A jelen pontban meghatározott határidőkön belül fel nem használt támogatást a Társasház elveszíti.
- 3.4. A Támogatott köteles jelen megállapodásban rögzítettek szerint a támogatás erejéig az 1. pontban megnevezett, munkákat elvégezni, és az elvégzett munkálatokról legkésőbb a 3.3.2. pont szerinti véghatáridőt követő 180 napon belül az elszámolást és számlákat benyújtani a Támogató részére.

 05

- 3.5. A felújítás ideje alatt a teljes kivitelezés befejezése előtt részszámla abban az esetben nyújtható be, ha a kivitelezés legalább 50%-os készültségi állapotban van. A felújítás ideje alatt egy pályázathoz részszámla legfeljebb két alkalommal nyújtható be; egy támogatott munkálat esetén 50 és 100%-os készültségnél. A készültség mértékének igazolására a megbízott műszaki ellenőr, vagy amennyiben műszaki ellenőr alkalmazása nem kötelező, a kivitelező írásban jogosult.
- 3.6. A Támogató az elszámolás benyújtását követően az 1. pontban megnevezett munkák megvalósításáról a helyszínen szakmai ellenőrzést végez.
- 3.7. A Támogató az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaudált, a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelő számlamásolatok alapján a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) történő beérkezést követő 30 munkanapon belül - amennyiben a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatban kifogás nem merült fel - intézkedik a támogatási összeg Támogatott bankszámlájára történő átutalásáról.
- 3.8. Elszámolható az a számla, amelyen a teljesítés időpontja a 3.3. pontban megjelölt időpontok közé esik, és a kiállítás dátuma a teljesítés dátumát követő legfeljebb 30 napon belüli.
- 3.9. Az elszámolás keretében a munkálatok elvégzését igazoló eredeti számlákat záradékolni kell; a Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákon, bizonylatokon, egyéb okiratokon köteles feltüntetni: "Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft (azaz forint) összegben elszámolva", valamint valamennyi számlát dátummal, pecséttel és cégszerű aláírással kell ellátnia, majd a záradékolt számlák másolati példányát kell benyújtani „A másolat az eredetivel mindenben megegyező.” szövegű hitelesítéssel, aláírással, dátumozással, pecséttel ellátva. Kérésre eredeti példányban is be kell mutatni a Támogatott nevére szóló - a pályázati felhívás 3. pontjában megadottak szerinti elszámolható költségekre vonatkozó - számlát/számlákat.
- Amennyiben a jelen szerződésben meghatározott támogatási összeg alá csökken a tényleges kivitelezési költség, úgy a számlákra legfeljebb annak végösszege záradékolható.
- 3.10. A számlamásolatokhoz másolatban mellékelni kell valamennyi támogatott munkálatra vonatkozóan:
- tételes kimutatást anyagfelhasználás és munkadíj szerint a számla végösszegének megfelelően (számlarészletező),
 - a megrendelő és a kivitelező által is ellenjegyzett teljesítésigazolást/átadás-átvételi jegyzőkönyvet,
 - vállalkozási szerződést/megrendelőt,
 - hatósági átvételhez, jóváhagyáshoz kötött felújítás esetén az adott munkálatra vonatkozó végszámla benyújtásával egyidejűleg a munka megfelelő elvégzését, illetve a felújított terület használatra való alkalmasságát alátámasztó szakhatósági igazolást,
 - az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikkartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacsokról készült színes fotódokumentációt.
- 3.11. Amennyiben az elszámolás során a Támogatott által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A

Támogatottnak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Támogatott a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

3.12. A pályázat keretében elnyert támogatási összegben felül felmerülő valamennyi többletköltség a Támogatottat terheli.

3.13. A pályázati támogatás összege arányosan csökken, amennyiben a kivitelezés tényleges költsége kisebb, mint az önkormányzati támogatás alapját képező, a pályázat részeként benyújtott költségvetésben foglalt összeg. Ebben az esetben a támogatásnak, és az annak megfelelő kamatmentes kölcsön törlesztő részletének megváltozott összegéről, valamint a kölcsön futamidejéről a Támogató írásban értesíti a Támogatottat.

3.14. A kamatmentes kölcsönt a Támogató részére a Támogatott egyenlő részletekben köteles visszafizetni, minden hónap 15. napjáig az alábbiak szerint:

- törlesztés kezdete: a támogatás kifizetését követő hónap
- törlesztés időtartama: ... hónap
- törlesztő részlet összege: **1. hónapban Ft**
2-..... hónapban Ft/hó

A Támogatott előtörlesztés teljesítésére jogosult.

A törlesztő részletet a Támogató OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11784009-15508009-00000000 számú bankszámlájára, az 1. pontban rögzített határozatszám feltüntetésével kell átutalni

3.15. A kamatmentes kölcsön vonatkozásában a Támogatott jelen megállapodás aláírásával kifejezetten tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a 3.14. pontban rögzített törlesztő részletek

- 3 havi összegének befizetésével elmarad, úgy amennyiben a Támogató rendelkezik a Támogatott társasházban tulajdoni hányaddal, akkor a Támogató a tulajdon hányadára eső közös költséget a még fennálló tartozásba beszámíthatja; ebben az esetben az önkormányzati tulajdon hányadra eső társasházi üzemeltetési költségeket (közüzemi díjak, karbantartás, felújítás költségei stb.) a többi tulajdonostárs köteles fizetni az elmaradás erejéig;
- 3 havi összegével elmarad, a Támogató késedelmi kamatot számít fel, amely a hatályos vonatkozó jogszabályban meghatározott mértékű;
- 6 havi összegével elmarad, a kamatmentes kölcsön még hátralévő összegét annak törvényes kamataival együtt egy összegben köteles a Támogatott a Támogató részére visszafizetni.

3.16. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közölt, vagy a támogatás összegét nem a támogatási szerződésben foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét az erre irányuló felszólításban foglalt határidőn belül vissza kell fizetnie.

3.17. A Támogatott vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését az elszámolás benyújtásától 4 éven át biztosítja.

3.18. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a **Támogató** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

a **Támogatott** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

3.19. A szerződés adattartalma az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint közérdekből nyilvános, a támogatott Társasház hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatott neve, címe, a támogatás összege, és felhasználásának célja a Támogató hivatalos hirdetőlapján, illetve internetes honlapján is közzétételre kerüljön.

3.20. A Támogatott köteles a kivitelezés során minden esetlegesen bekövetkezett lényeges változásról a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységét értesíteni.

3.21. A szakmai és pénzügyi teljesítésigazolásra a Kerületgazdálkodási Ügyosztály vezetője jogosult.

4. A Támogató elállási és felmondási joga

4.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

5. Egyéb rendelkezések

5.1. A Támogatott képviselője kijelenti, hogy jogosult jelen szerződés aláírására, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik, képviseleti joga nem korlátozott.

5.2. Jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt értelmezendő valamennyi, a Támogatott kérelmével kapcsolatban a Támogató által hozott döntés. A szerződés módosítására – az elszámolási határidő meghosszabbítását is beleértve – csak írásban kerülhet sor.

A jelen Támogatási Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a „Felvonóépítési és -felújítási támogatások 2024” pályázat kiírásában, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv-ben foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá, amelyből 3 példány a Támogatóé, 1 példány a Támogatotté.

Jelen szerződés hatályba lépése mindkét fél általi aláírás napja. Amennyiben a Felek általi aláírás nem egy időpontban történik, úgy a későbbi aláírás napján lép hatályba a szerződés.

Budapest, 2024.

Budapest, 2024

Támogató
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselőtében
Pikó András
polgármester

Támogatott
Budapest VIII. kerület
..... **Társasház/Lakásszövetkezet**
képviselőtében

A pénzügyi fedezet a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendelet Társasházak vissza nem térítendő támogatása elnevezésű, 5-20830-583/1 és a Társasházak felújítási kölcsönei elnevezésű 5-20830-451/1 részletező kódú előirányzatokon biztosított.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest, 2024.

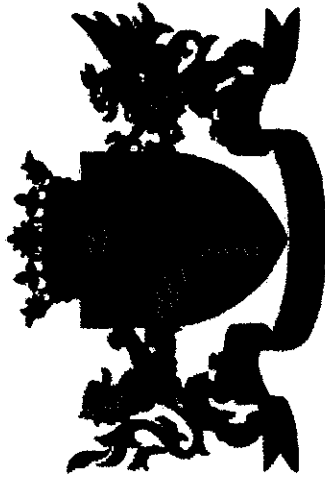
.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte: Budapest, 2024.

dr. Lehoczky Balázs
jegyzői jogkörben eljáró
aljegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Székelyhidi Livia
Jogi Iroda
irodavezető

 99



A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a
„Felvonóépítési és -felújítási támogatások
2024”
tárgyú pályázat keretében támogatta.

JÓZSEFVÁROS
UJJAEPÜL^{VIII}

100