

**Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2024. (II. 22.) számú határozatával elfogadott**

**„HOMLOKZATFELÚJÍTÁSI TÁMOGATÁSOK 2024”
pályázati kiírás**

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) „Homlokzathelyújítási támogatások 2024” címmel pályázatot ír ki Budapest Főváros VIII. kerület (a továbbiakban: Józsefváros) közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak és lakásszövetkezetek (a továbbiakban: társasház) támogatására homlokzathelyújítás céljából.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi társasházi helyújítási pályázatok fedezetére a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletében a „Társasházak vissza nem térítendő támogatása” megnevezésű előirányzaton 170.000.000 Ft-ot, a „Társasházak helyújítási költségei” megnevezésű előirányzaton 100.000.000 Ft-ot különített el. Amennyiben a beérkező igények meghaladják a rendelkezésre álló fedezetet, a Képviselő-testület a keretösszeg megemeléséről dönthet.

1. A pályázat célja:

A józsefvárosi épületek homlokzatai településképi bejelentési építészeti tervei díjazásának, valamint az utcai homlokzatok helyújításának, kivitelezési munkálatoknak támogatása.

2. A pályázók köre:

A pályázaton Józsefváros közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak és lakásszövetkezetek (továbbiakban: „Társasházak”) közül azok indulhatnak, amelyek nem tartoznak a műemléki, fővárosi, illetve helyi védelmet élvező épületek közé.

A kettős finanszírozás tilalmára tekintettel azok a Társasházak, amelyek „Világos Kapualjak” pályázat keretében már részesültek önkormányzati támogatásban, a homlokzathelyújítási támogatási pályázatot kizárólag a „Világos Kapualjak” pályázat során támogatott munkanemen kívüli munkálatokra nyújthatják be.

3. Pályázati támogatás:

- 3.1. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás és kamatmentes kölcsön
- 3.2. A támogatás mértéke: a megvalósítandó munka összköltségének maximum 70%-a - 35% vissza nem térítendő támogatás, 35% kamatmentes kölcsön.
- 3.3. Igényelhető támogatási összeg nagysága:
 - 3.3.1. Társasházanként maximum 8.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatás és 8.000.000 Ft kamatmentes kölcsön.
A kamatmentes kölcsön legfeljebb
 - a) 1.000.000 Ft támogatásig 1 éves időtartamra,
 - b) 1.000.001 Ft – 2.000.000 Ft támogatásig 2 éves időtartamra,
 - c) 2.000.001 Ft – 3.000.000 Ft támogatásig 3 éves időtartamra,
 - d) 3.000.001 Ft – 4.000.000 Ft támogatásig 4 éves időtartamra,
 - e) 4.000.001 Ft – 5.000.000 Ft támogatásig 5 éves időtartamra,
 - f) 5.000.001 Ft – 6.000.000 Ft támogatásig 6 éves időtartamra,
 - g) 6.000.001 Ft – 7.000.000 Ft támogatásig 7 éves időtartamra,
 - h) 7.000.001 Ft – 8.000.000 Ft támogatásig 8 éves időtartamra

adható, amelyet a Társasház havi egyenlő részletekben köteles az Önkormányzat részére visszafizetni. Az előtörlesztés lehetőségét az Önkormányzat biztosítja.

3.3.2. Több utcai homlokzattal rendelkező társasház esetén a támogatás utcai homlokzatonként kérhető.

4. A pályázat tárgya:

Az Önkormányzat pályázat útján a Társasházak számára egyszeri, legfeljebb 8.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatást és 8.000.000 Ft kamatmentes kölcsöntámogatást biztosít homlokzati tervezési és utcafronti homlokzati kivitelezési munkálatok támogatására.

Homlokzat részleges felújítása nem lehetséges, csak az épület földszinti homlokzatán az épület vízszintes tagolásához (osztópárkány) igazodva, telekhatártól telekhatárig teljes szélességben.

A Társasház lakóközössége közgyűlés keretében jogosult kiválasztani a pályázni kívánt munkanemet, valamint a kivitelező személyét. Amennyiben a pályázat részeként benyújtott árajánlat 70%-a a maximálisan pályázható támogatási összegnél kevesebb, úgy a támogatás összege is legfeljebb a megpályázott összeg lehet. A pályázaton elnyert támogatás összege nem növelhető. Amennyiben a tervekészítésnél/kivitelezésnél a költségek meghaladják az előirányzatot, a többletköltséget a támogatott viseli.

A Társasház a pályázatban hozzájárul, hogy az Önkormányzat a támogatásról honlapján, valamint a Józsefváros Újságon keresztül tájékoztassa a lakosságot. Emellett vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „*A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a Homlokzatfelújítási támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.*” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését 4 éven át biztosítja. A táblát a melléklet szerint, legalább A/4-es méretben, időjárásnak ellenálló anyagból kell elkészíttetni.

5. Pályázati feltételek:

Érvényesen pályázni a felhívásban megjelölt határidőben és módon, a pályázati adatlap kitöltésével, az előírt mellékletek csatolásával, valamint az arra jogosult általi aláírásával lehet.

A pályázni kívánó Társasház esetében a pályázat részeként az alábbi dokumentumokat kell benyújtania:

1. kitöltött adatlap (pályázati felhívás melléklete);
2. közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt –
 - a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” önkormányzati támogatás igényléséről és a pályázati feltételek elfogadásáról,
 - a munka elvégzéséről, megjelölve a kiválasztott tervezőt, kivitelezőt, műszaki ellenőrt;
 - a kamatmentes kölcsön visszafizetésének vállalásáról, megjelölve annak forrását,
 - az egy millió forintot elérő kamatmentes kölcsön-támogatás esetén közjegyzői okirat létesítésének vállalásáról, amely okirat tartalmazza a Társasház egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatát a kamatmentes kölcsön formájában kapott támogatás visszafizetésére vonatkozóan, valamint azt, hogy a Társasház a támogatási jogviszonyból származó, mindenkor fennálló tartozásának mértékére nézve elismeri az Önkormányzat nyilvántartásaiban foglalt adatokat; az okiratot a Társasház a munkálatok elvégzését és a támogatás lehívását követően köteles elkészíttetni és benyújtani az Önkormányzat részére;

- (a közgyűlés a pályázat tárgyában hozott határozatokat az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű többségű jelenlét mellett, egyszerű szavazattöbbséggel, megismételt közgyűlés esetén a jelenlévők egyszerű szavazattöbbségével fogadja el);
3. a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv;
 4. a Társasház önrészét bemutató igazolást, amely lehet: banki igazolás, lakás-előtakarékossági igazolás, közgyűlési határozat a hiányzó önrész célbefizetés keretében történő pótlásáról, vagy egyéb, megfelelő forrást tartalmazó igazolás (amennyiben a Társasház az önrészt hitelfelvétellel kívánja biztosítani, úgy a közgyűlés erre vonatkozó döntését is tartalmaznia kell a közgyűlési jegyzőkönyvnek, továbbá mellékelni kell a hitelnyújtó intézetnek a Társasház hitelképességének előminősítésére vonatkozó igazolását);
 5. minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított –árajánlat az elvégzendő munkálatra;
 6. a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben;
 7. településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés;
 8. színes fotódokumentáció az épületrészről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka.
 9. nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén az elszámolás benyújtásáig a társasház utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikkartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskók kerülnek kihelyezésre
A fali csikkartó az utcai homlokzat egyéb részein nem helyezhető el.
Az elhelyezés határideje mindkét esetben az elszámolás benyújtása (az elszámoláshoz mellékelni kell az elhelyezett tárolókról készült fotókat. A fali csikkartó edényt és a kutyapiszokgyűjtő-zacskókat az Önkormányzat biztosítja.
 10. igazolás arról, hogy a képviselő a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson részt vett.

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.

6. Pályázat meghirdetése és benyújtásának határideje helve és módja:

6.1. Meghirdetés dátuma: 2024. március 01.

6.2. A pályázat egy fordulóban kerül meghirdetésre, benyújtási határideje: **2024. június 30.**

6.3. Meghirdetés módja: az Önkormányzat honlapján, hirdetőabláján, a Józsefváros Újságban és a közösségi média felületein.

6.4. Benyújtás módja:

- magánszemély képviselők részéről Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztályára (1082 Budapest, Baross u 63-67. III. em. 311.) személyesen vagy postai úton,

- egyéni vállalkozó és cég képviselők részéről az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése értelmében elektronikus módon (Cégkapun keresztül a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> elérhetőségen keresztül elektronikus úrlap, vagy ún. e-papír a Hivatal/Önkormányzat Hivatali Kapujára). A pályázathoz feltöltött dokumentumokat „pdf” kiterjesztéssel kérjük elmenteni.

A tárgyban kérjük megjelölni a Társasház címét és a pályázat tárgyát.

7. A pályázatok elbírálása, kivitelezési, elszámolási határidők:

7.1. A benyújtott pályázatok megfelelőségét a hatáskörrel rendelkező Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársai segítségével vizsgálja meg a pályázatok benyújtását követő 30 napon belül. Hiánypótlásra a felszólító levélben megadott határidőn belül van lehetőség.

A pályázatok elbírálása legkésőbb 2024. szeptember 30-ig történik.

A pályázatok elbírálásáról a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában erre feljogosított szerv dönt.

A pályázatok elbírálásánál nem döntő a pályázatok beérkezésének sorrendje.

Az elbírálásnál előnyt élveznek azok a pályázatok

- amelyek az elmúlt 4 évben az Önkormányzat által ugyanezen célból nem részesültek támogatásban,
- amelyben a Társasház már rendelkezik településképi eljárásban jóváhagyott építészeti tervekkel,
- amely szigetelési munkálatokat is tartalmaz.

A bírálat során a Képviselő-testület szerve további előnyben részesítési szempontokat határozhat meg.

7.2. A támogatás elnyeréséről vagy az elutasításról a Társasház legkésőbb a döntés meghozatalát követő 30 napon belül írásban értesítést kap.

A támogatott Társasháznak a támogatási szerződés aláírására az Önkormányzat által történt aláírást követően 20 munkanap áll rendelkezésére, ellenkező esetben a támogatást elveszíti.

7.3. Az igényelt támogatási összeg a Társasház részére utólag, a munkálatok elvégzését követően kerülhet kifizetésre a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási dokumentumok benyújtása mellett. Az elszámolás részeként az elvégzett munkálatokra vonatkozóan a képviselő által záradékolt és hitelesített számlamásolatokat, számlarészletezőt, átadás-átvételi jegyzőkönyvet vagy teljesítésigazolást, a kivitelezővel kötött szerződést vagy az írásbeli megrendelést, az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikkartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacskókról készült színes fotódokumentációt be kell nyújtani.

Az elszámolás során a pályázati cél megvalósításáról a Polgármesteri Hivatal a helyszínen szakmai ellenőrzést végez.

Az elszámolás benyújtására, így a támogatás lehívására a munkálatok befejezési határidejét követő 180 napon belül van mód. Amennyiben az elszámolás során a Társasház által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Társasháznak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Társasház a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

A teljes kivitelezés előtt részszámla nyújtható be abban az esetben, ha a kivitelezés legalább 50%-os készültségi állapotban van. Egy pályázathoz részszámla legfeljebb két alkalommal nyújtható be; egy támogatott munkálat esetén 50 és 100%-os készültségnél. A készültség mértékének igazolására a megbízott műszaki ellenőr, vagy amennyiben műszaki ellenőr alkalmazása nem kötelező, a kivitelező írásban jogosult.

7.4. A megpályázott munkálatokat a támogatási szerződés aláírását követő 1 éven belül valósíthatja meg a Társasház.

A határidőben be nem nyújtott elszámolás esetén a támogatást a Társasház elveszíti.

A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a Társasház a kivitelezési határidő meghosszabbítását legfeljebb 180 nappal - a kivitelezésre

nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.

A támogatási szerződés megkötésekor előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén a Társasház az elszámolási határidő meghosszabbítását legfeljebb 90 nappal - az elszámolásra nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal kezdeményezheti. A hosszabbítási kérelem tárgyában a polgármester dönt.

7.5. A támogatás lehívása során a kivitelezési költséggel a munkálatonként benyújtott árajánlatokban foglalt összegek és műszaki ellenőri díjak szerint külön-külön kell elszámolni, az egyes munkák pályázatban megjelölt kiadási tételei egymás között nem csoportosíthatók át.

Amennyiben a kivitelezés tényleges költsége csökken a pályázat részeként benyújtott árajánlatban szereplő összeghez képest, úgy támogatásként is a tényleges kivitelezési költség maximum 70%-a kerül kifizetésre.

A pályázat keretében elnyert támogatási összeg felül felmerülő valamennyi többletköltség a Társasház terhelébe tartozik.

7.6. A Társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a kamatmentes kölcsön törlesztő részletek

- 3 havi összegének befizetésével elmarad, úgy amennyiben az önkormányzat rendelkezik a Társasházban tulajdoni hányaddal, akkor az önkormányzat a tulajdon hányadára eső közös költséget a még fennálló tartozásba beszámíthatja; ebben az esetben az önkormányzati tulajdon hányadra eső társasházi üzemeltetési költségeket (közüzemi díjak, karbantartás, felújítás költségei stb.) a többi tulajdonostárs köteles fizetni az elmaradás erejéig;
- 3 havi összegével elmarad, az önkormányzat késedelmi kamatot számít fel, amely a hatályos vonatkozó jogszabályban meghatározott mértékű;
- 6 havi összegével elmarad, a kamatmentes kölcsön még hátralévő összegét annak törvényes kamataival együtt egy összegben köteles a Társasház az Önkormányzat részére visszafizetni.

A Társasház tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlan adatokat közöl, vagy a támogatás összegét nem a jelen pályázati felhívásban foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét vissza kell fizetnie.

A pályázattal kapcsolatos további felmerülő kérdéseikkel a +36 1 459 2568-as telefonszámon, illetve a bodnarg@jozsefvaros.hu e-mail címen keresheti munkatársainkat.

Mellékletek: Pályázati adatlap (nyilatkozatokkal)
Támogatási szerződés mintája
Támogatásról szóló információs tábla mintája

Budapest, 2024. március 01.

Pikó András
polgármester



PÁLYÁZATI ADATLAP

„HOMLOKZATFELÚJÍTÁSI TÁMOGATÁSOK 2024”

PÁLYÁZATHOZ

TÁRSASHÁZAK ÉS LAKÁSSZÖVETKEZETEK RÉSZÉRE (TOVÁBBIAKBAN: PÁLYÁZÓ)

1. Pályázó adatai:

- 1.1. Pályázó neve alapító okirat/alapszabály szerint:
-
- 1.2. Pályázó címe:
- 1.3. Pályázó helyrajzi száma:
- 1.4. Pályázó adószáma:
- 1.5. Pályázóhoz tartozó albetétek és ebből lakások száma:
- 1.6. Pályázó üzemeltetési bankszámlaszáma:
- 1.7. Pályázó épület építésének éve (amennyiben ismert):

2. A Pályázó törvényes képviselét ellátó személy/szervezet adatai

- 2.1. Képviselő neve:
- 2.2. A képviselő kapcsolattartója:
- 2.3. A képviselő adószáma/adóazonosító jele:
- 2.4. A képviselő cégjegyzékszám:
- 2.5. A képviselő székhelye/címe:
- 2.6. A képviselő e-mail címe:
- 2.7. A képviselő telefonszáma:

3. A pályázat adatai

- 3.1. A tervezett munkálat(ok):
-
- 3.2. A megvalósítandó munka összköltsége (Ft):
- (tervezés, kivitelezés, műszaki ellenőrzés költsége)
- 3.3. Önrész összege (Ft) (összköltség min. 30%-a):
- 3.4. Igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft) (összköltség max.35%-a):
-
- 3.5. Igényelt kamatmentes kölcsöntámogatás összege (Ft) (összköltség max. 35%-a):
-
- 3.6. A munkálatok megkezdésének tervezett időpontja:
- 3.7. Az önkormányzat felé az elmúlt négy évben benyújtott, sikeres pályázatok részletezése (év, munkanem, elnyert támogatási összeg) (Ft):
-
-

Alulírott (képviselő neve): a Pályázó képviselőjeként nyilatkozom, hogy a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázati felhívásban és támogatási szerződés mintában meghatározott pályázati feltételeket, szabályokat ismerem, a jelen pályázati adatlapban leírtak a valóságnak megfelelőek, a másolatban becsatolt dokumentumok az eredetivel mindenben megegyezők.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázat kiírójának a valóságnak nem megfelelő adatszolgáltatás, vagy az eredetivel nem megegyező dokumentáció benyújtása tudomására jut, a Pályázót a pályázat megvalósítása során a támogatás folyósításából kizárhatja, a pályázat támogató döntését visszavonhatja.

Kijelentem, hogy nincs tudomásom a kivitelezési munkálatokat akadályozó, az épület állapotából fakadó statikai vagy épületgépészeti problémáról.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatott Társasház neve, címe, a támogatás összege és felhasználásának célja az Önkormányzat hivatalos hirdetményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján közzétételre kerüljön.

4. Jelen pályázati adatlap benyújtásához szükséges melléletek

(Kérjük minden mellékletnél a benyújtás idejét egyértelműen megjelölni!)

sorszám	dokumentum megnevezése:	jelen adatlaphoz csatolom:	legkésőbb 2024. június 30-ig külön felszólítás nélkül beküldöm:
4.1.	közgyűlési határozat – jelenléti ívvel, meghatalmazásokkal, írásbeli szavazás esetén a szavazólapokkal együtt – - a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” önkormányzati támogatás igényléséről és a pályázati feltételek elfogadásáról, - a munka elvégzéséről, megjelölve a kiválasztott tervezőt, kivitelezőt, műszaki ellenőrt; - a kamatmentes kölcsön visszafizetéséről, megjelölve annak forrását, - az egy millió forintot elérő kamatmentes kölcsön-támogatás esetén közjegyzői okirat létesítésének vállalásáról, amely okirat tartalmazza a Társasház egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatát a kamatmentes kölcsön formájában kapott támogatás visszafizetésére vonatkozóan, valamint azt, hogy a Társasház a támogatási jogviszonyból származó, mindenkor fennálló tartozásának mértékére nézve elismeri az Önkormányzat nyilvántartásaiban foglalt adatokat; az okiratot a Társasház a munkálatok elvégzését és a támogatás lehívását követően köteles elkészíttetni és benyújtani az Önkormányzat részére;		
4.2.	a képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv		
4.3.	a Társasház önrészét bemutató igazolást, amely lehet: banki igazolás, lakás-előtakarékossági igazolás, közgyűlési határozat a hiányzó önrész célbefizetés keretében történő pótlásáról, vagy egyéb, megfelelő forrást tartalmazó igazolás (amennyiben a Társasház az önrészt hitelfelvétellel kívánja biztosítani, úgy a közgyűlés erre vonatkozó döntését is tartalmaznia kell a közgyűlési jegyzőkönyvnek, továbbá mellékelni kell a hitelnyújtó intézetnek a Társasház hitelképességének előminősítésére vonatkozó igazolását)		
4.4.	minimum kettő – az elfogadott, és az elutasított – kivitelezői árajánlat az elvégzendő munkálatra		

4.5.	a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztálya által kiállított igazolás arról, hogy a pályázó társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka a Józsefvárosi Önkormányzattal szemben		
4.6.	településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozat vagy végzés		
4.7.	színes fotódokumentáció az épületrésről, területről, a megelőző állapotról, amelyen látható a megpályázott munkanem indoka		
4.8.	nyilatkozat arról, hogy nyertes pályázat esetén az elszámolás benyújtásáig a társasház utcafronti kapualj(ak) beugrójának falazatán (amennyiben van beugró falazat) fali csikk tartó edény, illetve a ház földszintjén kutyapiszokgyűjtő-zacskók kerülnek kihelyezésre		
4.9.	igazolás a közös képviselőnek a 1088 Budapest, Gutenberg tér 2. szám alatt működő Renopont Energetikai Otthonfelújítási Központ által tartott energiahatékonysági tanácsadáson való részvételéről		

Az adatlap mellékletét képező dokumentumok a képviselő által hitelesített másolati példány formájában is benyújthatók.

Kelt: Budapest, 2024.

.....
Pályázó aláírása

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől Név: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
képviselő: **Pikó András polgármester**
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám: **735715**
adószám: **15735715-2-42**
statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**
számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**
bankszámlaszám: **11784009-15508009**

mint **támogató** (a továbbiakban: **Támogató**)

másrészről Társasház/Lakószövetkezet neve _____
Társasház/Lakószövetkezet címe _____
Társasház/Lakószövetkezet képviselője: _____
Képviselő adószáma/adóazonosító jele: _____
Képviselő Cégjegyzékszám: _____
Társasház/Lakószövetkezet adószáma: _____
Társasház/Lakószövetkezet bankszámlaszáma _____

mint **támogatott** (a továbbiakban: **Támogatott, a továbbiakban együttesen: Felek**),

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. Felek rögzítik, hogy Támogató 2024. március 01. napján közzétette a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázati kiírását. [20/2024. (II. 22.) képviselő-testületi határozat a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázati kiírás elfogadásáról]. A pályázati kiírás elsődleges célja a Támogató közigazgatási területén lévő, nem 100%-os önkormányzati tulajdonú társasházak, lakásszövetkezetek közül a műemléki, fővárosi és helyi védeltséget nem élvező homlokzatok településképi bejelentési építészeti tervei díjazásának, valamint az utcai homlokzatok felújításának, kivitelezési munkálatoknak támogatása.

1.2. Felek rögzítik, hogy a pályázati felhívásra a Támogatott napján pályázatot nyújtott be, amelyet Támogató hatáskörrel rendelkező szerve a .../2024. (.....) számú határozatával vissza nem térítendő és kamatmentes kölcsöntámogatásban részesített a pályázati felhívásban, a nyertes pályázatban (melyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek a Szerződéshez csatolásra), továbbá jelen Támogatási szerződésben foglaltak szerint.

2. A Szerződés tárgya, a támogatás formája, összege, forrása

2.1. Jelen szerződés tárgya a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázati kiírás alapján, a Budapest VIII. kerület, megnevezésű Támogatott pályázati

adatlapján és mellékleteiben részletezett(munkanem) elszámolható és számlával igazolt költségeinek vissza nem térítendő és kamatmentes kölcsön felhalmozási célú támogatás formájában történő utófinanszírozása.

- 2.2. A Támogató a nyertes pályázat megvalósítására Ft (azaz forint) összegű vissza nem térítendő és Ft (azazforint) összegű kamatmentes kölcsöntámogatást nyújt. A megpályázott munkanem megvalósításának elismerhető összköltsége: (ÁFÁ-val). Amennyiben a pályázat megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott tényleges költségek meghaladják a pályázatban benyújtott költségvetés szerint tervezett költségeket, a Támogatott ebben az esetben is kizárólag a jelen pontban foglalt támogatási összegre jogosult.
- 2.3. A Támogatott által biztosított önrész nagysága a kivitelezés tényleges költségének minimum 30%-a.
- 2.4. Támogatott kijelenti és szavatolja, hogy a pályázat megvalósításához szükséges önerő rendelkezésére áll.
- 2.5. A támogatás formája: felhalmozási célú vissza nem térítendő és kamatmentes kölcsöntámogatás, pályázaton elnyert támogatás, utófinanszírozás. A támogatás folyósítására csak a megvalósítást követően, jelen pályázati felhívásban támasztott feltételek és jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülése esetén kerülhet sor.

3. A támogatás felhasználásának szabályai

- 3.1. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra használhatja fel. A támogatás felhasználása alatt a Támogatott köteles a vonatkozó jogszabályokban, a pályázati kiírásban, valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint eljárni. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jogtalanul vagy a Támogatási Szerződés 1. pontjában meghatározott céltól eltérően felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni egy összegben a Támogató erre irányuló írásbeli felszólításától számított 15 munkanapon belül, amelyért Támogatott, a képviselőjében eljáró és a tulajdonos(ok) egyetemlegesen kötelezhetőek.
- 3.2. Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a támogatási szerződés lejártát követően 2 évig helyszíni ellenőrzést tarthat a Támogatottnál, amely során a pályázat céljának a megvalósulását ellenőrizheti.
- 3.3. A támogatás felhasználásának időtartama:
- 3.3.1. Az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának legkorábbi kezdő időpontja: a pályázat benyújtásának napja.
- 3.3.2. A támogatás felhasználásának, az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának véghatárideje: a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 12. hónap utolsó napja.

A jelen pontban meghatározott határidőkön belül fel nem használt támogatást a Társasház elveszíti.

- 3.4. A Támogatott köteles jelen megállapodásban rögzítettek szerint a támogatás erejéig az 1. pontban megnevezett, munkákat elvégezni, és az elvégzett munkálatokról legkésőbb a 3.3.2. pont szerinti véghatáridőt követő 180 napon belül az elszámolást és számlákat benyújtani a Támogató részére.

- 3.5. A felújítás ideje alatt a teljes kivitelezés befejezése előtt részszámla abban az esetben nyújtható be, ha a kivitelezés legalább 50%-os készültségi állapotban van. A felújítás ideje alatt egy pályázathoz részszámla legfeljebb két alkalommal nyújtható be; egy támogatott munkálat esetén 50 és 100%-os készültségnél. A készültség mértékének igazolására a megbízott műszaki ellenőr, vagy amennyiben műszaki ellenőr alkalmazása nem kötelező, a kivitelező írásban jogosult.
- 3.6. A Támogató az elszámolás benyújtását követően az 1. pontban megnevezett munkák megvalósításáról a helyszínen szakmai ellenőrzést végez.
- 3.7. A Támogató az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaudált, a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelő számlamásolatok alapján a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) történő beérkezést követő 30 munkanapon belül - amennyiben a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatban kifogás nem merült fel - intézkedik a támogatási összeg Támogatott bankszámlájára történő átutalásáról.
- 3.8. Elszámolható az a számla, amelyen a teljesítés időpontja a 3.3. pontban megjelölt időpontok közé esik, és a kiállítás dátuma a teljesítés dátumát követő legfeljebb 30 napon belüli.
- 3.9. Az elszámolás keretében a munkálatok elvégzését igazoló eredeti számlákat záradékolni kell; a Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákon, bizonylatokon, egyéb okiratokon köteles feltüntetni: "Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft (azaz forint) összegben elszámolva", valamint valamennyi számlát dátummal, pecséttel és cégszerű aláírással kell ellátnia, majd a záradékolts számlák másolati példányát kell benyújtani „A másolat az eredetivel mindenben megegyező.” szövegű hitelesítéssel, aláírással, dátumozással, pecséttel ellátva. Kérésre eredeti példányban is be kell mutatni a Támogatott nevére szóló - a pályázati felhívás 3. pontjában megadottak szerinti elszámolható költségekre vonatkozó - számlát/számlákat.
- Amennyiben a jelen szerződésben meghatározott támogatási összeg alá csökken a tényleges kivitelezési költség, úgy a számlákra legfeljebb annak végösszege záradékolható.
- 3.10. A számlamásolatokhoz másolatban mellékelni kell valamennyi támogatott munkálatra vonatkozóan:
- tételes kimutatást anyagfelhasználás és munkadíj szerint a számla végösszegének megfelelően (számlarészletező),
 - a megrendelő és a kivitelező által is ellenjegyzett teljesítésigazolást/átadás-átvételi jegyzőkönyvet,
 - vállalkozási szerződést/megrendelőt,
 - az elkészült munkálatokról és a kihelyezett információs tábláról, továbbá a kihelyezett fali csikktartóról és kutyapiszokgyűjtő-zacskókról készült színes fotódokumentációt.
- 3.11. Amennyiben az elszámolás során a Támogatott által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Támogatottnak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Támogatott a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

3.12. A pályázat keretében elnyert támogatási összegben felül felmerülő valamennyi többletköltség a Támogatottat terheli.

3.13. A pályázati támogatás összege arányosan csökken, amennyiben a kivitelezés tényleges költsége kisebb, mint az önkormányzati támogatás alapját képező, a pályázat részeként benyújtott költségvetésben foglalt összeg. Ebben az esetben a támogatásnak, és az annak megfelelő kamatmentes kölcsön törlesztő részletének megváltozott összegéről, valamint a kölcsön futamidejéről a Támogató írásban értesíti a Támogatottat.

3.14. A kamatmentes kölcsönt a Támogató részére a Támogatott egyenlő részletekben köteles visszafizetni, minden hónap 15. napjáig az alábbiak szerint:

- törlesztés kezdete: a támogatás kifizetését követő hónap
- törlesztés időtartama: ... hónap
- törlesztő részlet összege: **1. hónapban Ft**
2-..... hónapban Ft/hó

A Támogatott előtörlesztés teljesítésére jogosult.

A törlesztő részletet a Támogató OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11784009-15508009-00000000 számú bankszámlájára, az 1. pontban rögzített határozatszám feltüntetésével kell átutalni

3.15. A kamatmentes kölcsön vonatkozásában a Támogatott jelen megállapodás aláírásával kifejezetten tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a 3.14. pontban rögzített törlesztő részletek

- 3 havi összegének befizetésével elmarad, úgy amennyiben a Támogató rendelkezik a Támogatott társasházban tulajdoni hányaddal, akkor a Támogató a tulajdon hányadára eső közös költséget a még fennálló tartozásba beszámíthatja; ebben az esetben az önkormányzati tulajdon hányadra eső társasházi üzemeltetési költségeket (közüzemi díjak, karbantartás, felújítás költségei stb.) a többi tulajdonostárs köteles fizetni az elmaradás erejéig;
- 3 havi összegével elmarad, a Támogató késedelmi kamatot számít fel, amely a hatályos vonatkozó jogszabályban meghatározott mértékű;
- 6 havi összegével elmarad, a kamatmentes kölcsön még hátralévő összegét annak törvényes kamataival együtt egy összegben köteles a Támogatott a Támogató részére visszafizetni.

3.16. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati dokumentációban valótlán adatokat közölt, vagy a támogatás összegét nem a támogatási szerződésben foglalt rendeltetésének megfelelően használja fel, a támogatás összegét az erre irányuló felszólításban foglalt határidőn belül vissza kell fizetnie.

3.17. A Támogatott vállalja, hogy saját költségén a ház kapubejáratánál jól látható helyen elhelyez egy, „A ház a Józsefvárosi Önkormányzat a Homlokzatfelújítási támogatások 2024 pályázat keretében támogatta.” szövegezésű, a támogatásról szóló információs táblát, amelynek kihelyezését az elszámolás benyújtásától 4 éven át biztosítja.

3.18. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a **Támogató** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

a **Támogatott** részéről: Név:
Telefon:
E-mail cím:

3.19. A szerződés adattartalma az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint közérdekből nyilvános, a támogatott Társasház hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatott neve, címe, a támogatás összege, és felhasználásának célja a Támogató hivatalos hirdetményeit megjelenítő lapban, illetve internetes honlapján is közzétételre kerüljön.

3.20. A Támogatott köteles a kivitelezés során minden esetlegesen bekövetkezett lényeges változásról a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységét értesíteni.

3.21. A szakmai és pénzügyi teljesítésigazolásra a Kerületgazdálkodási Ügyosztály vezetője jogosult.

4. A Támogató elállási és felmondási joga

4.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

5. Egyéb rendelkezések

5.1. A Támogatott képviselője kijelenti, hogy jogosult jelen szerződés aláírására, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik, képviseleti joga nem korlátozott.

5.2. Jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt értelmezendő valamennyi, a Támogatott kérelmével kapcsolatban a Támogató által hozott döntés. A szerződés módosítására – az elszámolási határidő meghosszabbítását is beleértve - csak írásban kerülhet sor.

A jelen Támogatási Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” pályázat kiírásában, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv-ben foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá, amelyből 3 példány a Támogatóé, 1 példány a Támogatotté.

Jelen szerződés hatályba lépése mindkét fél általi aláírás napja. Amennyiben a Felek általi aláírás nem egy időpontban történik, úgy a későbbi aláírás napján lép hatályba a szerződés.

Budapest, 2024.

Budapest, 2024

Támogató
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselésében
Pikó András
polgármester

Támogatott
Budapest VIII. kerület
..... **Társasház/Lakásszövetkezet**
képviselésében

A pénzügyi fedezet a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendelet Társasházak vissza nem térítendő támogatása elnevezésű, 5-20830-583/1 és a Társasházak felújítási kölcsönei elnevezésű 5-20830-451/1 részletező kódú előirányzatokon biztosított.

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Budapest, 2024.

.....
Hórich Szilvia
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte: Budapest, 2024.

dr. Lehoczky Balázs
jegyzői jogkörben eljáró
aljegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Székelyhidi Lívია
Jogi Iroda
irodavezető



A házat a Józsefvárosi Önkormányzat a „Homlokzatfelújítási támogatások 2024” tárgyú pályázat keretében támogatta.

JÓZSEFVÁROS
ÚJJAÉPÜL^{VIII}