

16 / 1427 / 2024

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága
Előterjesztő: Kerületgazdálkodási Ügyosztály

.....6.....sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS
a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság 2024. július 29-i rendes ülésére

Tárgy: Javaslat a JGK Zrt.-vel műszaki ellenőrzésre vonatkozó megbízási szerződés megkötésére

Előterjesztő: Borbás Gabriella, Kerületgazdálkodási Ügyosztály

Készítette: Borbás Gabriella ügyosztályvezető

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Érkezett: 2024 JÚL 24.	Szám: 02/225-7/2024
Melléklet:	Ügyintéző: Ema Ritu
	Előzmény: EA

Melléklet: szerződéstervezet

Tisztelt Költségvetési és Pénzügyi Bizottság!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

Jelen előterjesztésben az alábbi szerződés megkötésére teszek javaslatot a Józsefvárosi Gazdálkodási Zrt.-vel (a továbbiakban: JGK):

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság 66/2024. (IV. 08.) számú határozatával megindításra került a „Szeszgyár utca és köz közterületi megújítása” tárgyú közbeszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárásrendben. A közbeszerzés tárgyát képező feladat a Budapest VIII. kerület, Szeszgyár utca és Szeszgyár köz teljeskörű felújítása vállalkozási szerződés keretében. A közbeszerzés tárgyát képező feladat Budapest VIII. kerület, Szeszgyár utca és Szeszgyár köz teljeskörű felújítása vállalkozási szerződés keretében. A tervezett beavatkozás során a Szeszgyár utca és a Szeszgyár köz teljes pályaszerkezete elbontásra kerül és új burkolat kerül elhelyezésre.

A közbeszerzési eljárásban szerződni kívánt felújítással érintett terület 2764 m². A munkaterület átadásának határideje a szerződés hatálybalépését követő 30 napon belül. A kivitelezés befejezési határideje a munkaterület átadásától számított 150 naptári nap, mely időpont egyben a műszaki átadás átvételi eljárás kezdő időpontja. A teljesítéssel kapcsolatos részletes követelményeket, mennyiségeket a közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációja és a vállalkozási szerződéstervezet tartalmazza.

A közbeszerzési eljárás lezárásáról a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság másik előterjesztésben foglaltak szerint a 2024. júliusi 29-i ülésén dönt. A kivitelezés megkezdéséig a műszaki ellenőrt biztosítani kell, ezért szükséges a JGK Zrt megbízása.

A Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontja az alábbiakat rögzíti: a Kbt. rendelkezéseit nem kell alkalmazni, ha az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.

ÉRKEZETT

2024 JÚL 24.

Boba

A JGK a Kbt. ezen pontjának megfelel, hiszen az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaság. A JGK Zrt árbevételének több, mint 80%-a az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződésből származik. Így a JGK-val kötött szerződések esetén nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni.

A fenti Kbt. kivételi körre vonatkozó elvet a 2021. október 28-án a Képviselő-testület 588/2021. (X. 28.) számú határozatával elfogadott Beszerzési Szabályzat IV. Fejezet (1) bekezdés c) pontjaként beillesztettük. Tehát ennek értelmében nem kell nyílt pályázatot kiírni azon beszerzésekre, amelyek a Kbt. 9. §-ban vagy 111. §-ben meghatározott kivételi körbe tartoznak. Ennek értelmében a JGK-val kötött szerződés esetén nyílt beszerzési eljárást sem kell lefolytatni.

Fentiek alapján javaslom a határozati javaslat szerinti döntés meghozatalát és a „Szeszgyár utca és Szeszgyár köz közterületi megújítása” című projekt megvalósításához kapcsolódó műszaki ellenőri tevékenység tárgyú szerződés megkötését nettó 3.100.000 forint + Áfa összegben.

II. A betérjesztés indoka

Az előterjesztés tárgyában a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság döntése szükséges. Az előterjesztést a júliusi ülésen szükséges tárgyalni a kivitelezési feladatok nyári időszakban történő műszaki ellenőrzésének folyamatos szakszerű ellátása érdekében.

III. A döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja szerződés kötése a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel.

A szerződés megkötéséhez szükséges fedezet a 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) számú önkormányzati rendelet 11. melléklet szerint a „Szeszgyár utca átalakításának tervezése és kivitelezés I. ütem (Szeszgyár utca és Szeszgyár köz)” beruházási előirányzat 21300 címen áll rendelkezésre

IV. Jogszabályi környezet

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI. 06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 7. melléklet 1.1.3. pontja alapján a Költségvetési és Pénzügyi Bizottság dönt az önkormányzati szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről, ide nem értve a polgármesteri, más bizottság hatáskörébe tartozó és a kizárólagos képviselő-testületi hatáskört.

Az SZMSZ 30. § (1) bekezdése alapján a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 60. §-a és a 46. § (1) bekezdése alapján a bizottság ülése nyilvános.

Fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Bopa

Határozati javaslat
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Költségvetési és Pénzügyi
Bizottságának
.../2024. (VII. 29.) számú határozata

a „Szeszgyár utca és Szeszgyár köz közterületi megújítása” tárgyú kivitelezési munka
megvalósításához kapcsolódó műszaki ellenőri szerződés megkötéséről a Józsefvárosi
Gazdálkodási Központ Zrt.-vel

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy

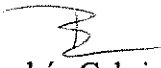
1. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat. szerződést köt a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.-vel a „Szeszgyár utca és Szeszgyár köz közterületi megújítása” tárgyú kivitelezési munka megvalósításához kapcsolódó műszaki ellenőri tevékenység szakértői szolgáltatás keretében történő ellátása tárgyú feladatra összesen nettó 3.100.000 forint + ÁFA, azaz bruttó 3.937.000 forint összegben;
2. felkéri a polgármestert az 1. határozati pont szerinti, az előterjesztés mellékletét képező szerződés aláírására.

Felelős: polgármester


Határidő: az 1. pont esetén: 2024. július 29., a 2. pont esetén: 2024. augusztus 30.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Kerületgazdálkodási Ügyosztály

Budapest, 2024. július 23.


Borbás Gabriella
ügyosztályvezető

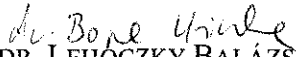

KÉSZÍTETTE: KERÜLETGAZDÁLKODÁSI ÜGYOSZTÁLY

LEÍRTA: BORBÁS GABRIELLA ÜGYOSZTÁLYVEZETŐ 

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL IGAZOLÁS: 

JOGI KONTROLL: 

ELLENŐRIZTE:


DR. LEHÓCZKY BALÁZS
ALJEGYZŐ 

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

JÓVÁHAGYTA:


DR. TÖRÖCSIK EDIT JULIANNA
JEGYZŐ 

SÁTLY BALÁZS S.K.,
KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKE



Mell.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
cím: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.
törzsszám: 7535715
adószám: 15735715-2-42
számlaszám: 11784009-15508009
képviseli: Pikó András polgármester
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.**
cím: 1084 Budapest, Ór utca 8.
cégijegyzékszám: 01 10 048457
adószám: 25292499-2-42
képviseli: Kovács Ottó igazgatósági elnök
mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),
a továbbiakban együtt: **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Preambulum I.

A Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó 100 %-os tulajdonában álló, zártkörűen működő részvénytársaság.

Jelen Megbízási szerződés megkötésére a Megbízó Beszerzési szabályzata alapján történik, mely szerint - hivatkozva a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés i) pontjára - nem kell külön pályázatot lebonyolítani, tekintettel arra, hogy Megbízó a Megbízott felett a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint, amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen. Továbbá a Megbízott éves nettó árbevételének több mint 80%-a Megbízóval kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.

A Megbízó Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága a .../2024. (.....) határozatával döntött a jelen Megbízási szerződés megkötéséről.

Felek rögzítik, hogy a Megbízó a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

Megbízó Képviselő-testületének Költségvetési és Pénzügyi Bizottsága a „Szeszgyár utca és köz közterületi megújítása” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le. A közbeszerzés tárgyát képező feladat a Budapest VIII. kerület, Szeszgyár utca és Szeszgyár köz teljeskörű felújítása vállalkozási szerződés keretében. A kivitelezés során a Szeszgyár utca és a Szeszgyár köz teljes pályaszerkezete elbontásra kerül és új burkolat kerül elhelyezésre.

A közterület megújítások megvalósításához szükséges a Megrendelő képviseletében eljáró műszaki ellenőr megbízása.

I. A szerződés tárgya

I/1. A Megbízó műszaki ellenőrzési feladatok ellátásával bízta meg a Megbízottat az alábbi, Megbízó beruházásában Budapest VIII. kerületében megvalósuló közterület fejlesztési projekt (továbbiakban: „Projekt”) kapcsán:

- ***a Szeszgyár utca és köz közterületi megújítása.***

I/2. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Közbeszerzési Dokumentáció vagy a szerződés bármely műszaki vonatkozású rendelkezése között ellentmondás mutatkozna, akkor Megbízott írásos kérdésére a Megbízó vagy az általa tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartó 3 munkanapon belüli írásos nyilatkozata az irányadó, hogy mely verzió tartalma alapján kell elvégezni a teljesítést és az eltérés jelzésére a Megbízott írásban köteles felhívni a Megbízó figyelmét. Ezen kötelezettség elmulasztásából eredő hibás teljesítés vagy kár bekövetkezése miatti felelősség a Megbízottat terheli. Megbízó késedelmes, vagy a műszaki dokumentációban vagy a szerződésben foglaltaktól eredő nyilatkozata esetén Megbízottat a hibás teljesítése vagy kár bekövetkezése miatt felelősség nem terheli.

I/3. A Megbízott részletes műszaki ellenőri és egyéb feladatai:

- E-építési napló megnyitása, készenlétbe helyezése, eseti bejegyzések megtétele, dokumentációk (tervek, engedélyek, szerződések, teljesítés igazolások, megvalósulási rajzok stb.) feltöltése, kivitelező és felelős műszaki vezető napi és eseti bejegyzéseinek ellenőrzése, E-építési napló vezetésével kapcsolatos egyéb feladatok elvégzése;
- a Megbízott az E-építési napló megnyitásával az naplóba való részvételre, folyamatos figyelemmel kísérés lehetőségére, naplóbejegyzés tételére meghívót küld a Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartó munkatársa részére;
- az építési munkaterület átadás-átvételi eljárás megszervezése, a munkavégzés feltételrendszerének rögzítése, a szükséges engedélyek, bejelentések megtételéhez dokumentumok előkészítése a Megbízó részére;
- a kivitelezés folyamatában a hatósági előírások, szabványok, valamint a Megbízó által meghatározott és szerződésbe foglalt feltételrendszer folyamatos ellenőrzése és megkövetelése, illetve betartása, betartatása;
- a megvalósítás teljes folyamatában komplex szakági, folyamatos műszaki ellenőrzési tevékenység és annak folyamatos dokumentálása;
- az eltakarásra kerülő szerkezetek kivitelezés közbeni ellenőrzése, az ellenőrzés eredményének dokumentálása és annak az ellenőrzést követő 8 napon belül, az E-naplóba történő feltöltéssel, megküldése a Megbízónak;
- a kivitelezés során szükséges koordinációs tárgyalások kezdeményezése annak érdekében, hogy az egyes beruházási elemek a Megbízó érdekében megfelelő minőségben, határidőre készüljenek el. Megbízott feladata az érintett közműszolgáltatókkal és szakhatóságokkal történő egyeztetés, a tervezővel a Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartója tartja a kapcsolatot;
- ütemtervek ellenőrzése;
- annak folyamatos ellenőrzése, hogy a beruházás előreláthatóan megadott határidőre megvalósítható-e, ennek megfelelően a költségektől, az ütemtervtől való eltérés haladéktalan írásbeli jelzése, a szerződés szerinti minőségben és mennyiségben határidőre történő megvalósítást hátráltató, akadályozó vagy meggátoló körülményekre való haladéktalan írásbeli figyelemfelhívás;
- a kivitelezés folyamatában a tervezéssel, illetve az abból adódó, a kivitelezéssel kapcsolatban felmerülő hibák, hiányosságok észlelése esetén haladéktalan írásbeli jelzés a Megbízó felé, az E-építési naplóba történő bejegyzéssel;
- tartalékkeret felhasználására vonatkozó kivitelező részéről felmerülő igények felülvizsgálata, javaslattétel Megbízó felé a tartalékkeret felhasználására vonatkozóan;
- a műszaki ellenőr tudomására jutott, a szolgáltatásával és a beruházással összefüggő összes információ, adat, tény, dokumentum írásban történő átadása;
- a kooperációs tárgyalásokon való részvétel, azt követően az elvégzett feladatok részletes elemzése (minőség, a szerződésben foglalt műszaki és pénzügyi ütemek

Bor3

figyelembevételével), valamint javaslat kidolgozása a Megbízó részére a további feladatok, intézkedések meghatározására, és ennek továbbítása az érintettek felé írásban;

- a kooperációt a Megrendelővel és a kivitelezővel előzetesen egyeztetve a Megbízott hívja össze. A kooperációs göngyöltett jegyzőkönyvet a Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartója, azt az érintettek részére megküldi;
- folyamatos kapcsolattartás a kivitelezővel, a kivitelezőn keresztül az ő alvállalkozóival és a Megbízóval.

I/4. A Megbízott feladatai a kivitelezői teljesítésekkel, illetve elszámolásokkal:

- a vállalkozási szerződésben meghatározott részteljesítések műszaki, minőségi és pénzügyi felülvizsgálata, valamint ezek dokumentálása, illetve a benyújtott vállalkozói rész- és végszámlák alapján szakmai teljesítés igazolás kiállítása;
- műszaki teljesítés, illetve számlaviták felmerülése esetén a döntésekhez szükséges bizonylatok összeállítása, egyeztetések lefolytatása a Megbízó utasításai szerint.

I/5. A Megbízott feladatai a kivitelezés során a minőség biztosítása érdekében:

- a munkavégzéssel kapcsolatos technológiai leírások és technológiai utasításokban foglaltak folyamatos ellenőrzése, észrevételek megtétele, intézkedés a szabványokban foglalt minőségi teljesítés biztosítására;
- a kivitelezés során a beépítésre kerülő anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőségigazolása és annak dokumentációinak ellenőrzése;
- a mintavételek folyamatos ellenőrzése, az ehhez kapcsolódó dokumentumoknak, jegyzőkönyveknek a minőségbiztosítási tervben foglaltak szerinti ellenőrzése.

I/6. A megbízott feladatai a műszaki ellenőri tevékenység befejező szakaszával, a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásával eljárással kapcsolatban:

- a műszaki átadás-átvételi eljárás meghirdetése előtt a minőségi elvárások, valamint a kivitelezési vállalkozási szerződésben foglaltak alapján közös bejárás kezdeményezése a Megbízóval annak érdekében, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás eredményes legyen. Az átadás meghirdetéséig szükséges elvárások és feladatok kivitelezővel történő részletes egyeztetése;
- a műszaki átadás-átvételi eljárás meghirdetése, folyamatainak rendezése és dokumentálása, beleértve az előírások szerinti összes műbizonylatot, engedélyt, minősítéseket és dokumentumokat;
- a rögzítésre kerülő hibák és hiányosságok teljes körű kijavítását követően a próbaüzem és az üzembe helyezési eljárás koordinálása, a kivitelező által átadott megvalósulási dokumentáció alapján az előírások szerinti dokumentumok összeállítása;
- a kivitelező által készített megvalósulási tervdokumentáció ellenőrzése és felülvizsgálata, utána pedig a Megbízó részére történő átadása. A megvalósulási tervdokumentáció készítése a kivitelező feladata.

I/7. A Megbízott feladatai a megvalósult kivitelezési munkák befejezését követően:

- a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően, a garanciális időszak végéig, műszaki ellenőri közreműködés a Megbízó által kezdeményezett garanciális és szavatossági ügyekben.

I/8. Egyéb feladatok: A fentiekben fel nem sorolt mindazon feladatok maradéktalan ellátása, amelyeket az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet – beleértve annak a mellékletében szereplő bejelentési kötelezettségek adatlapjainak kitöltését és a bejelentések megtételét is – és a műszaki ellenőri feladatok elvégzésére vonatkozó hatályos jogszabályok előírnak, különös tekintettel az alábbiakra:

- az épített környezet védelméről szóló 1997. évi LXXVIII törvény 40. § (4) bekezdése,
- az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet.

II. A megbízási díj

II/1. Megbízottat jelen szerződés szerinti tevékenységek ellátásáért **3.100.000 forint + Áfa, bruttó 3.937.000 forint**, azaz **bruttó hárommillió-kilencszázharminchétezer forint** megbízási díj illeti meg.

II/2. Megbízó nyilatkozik, hogy a szerződés tárgyát képező megbízási díj pénzügyi fedezetével rendelkezik.

II/3. Felek megállapodnak, hogy a megbízási díj magában foglalja a Megbízott által jelen szerződés alapján elvégzendő feladatok teljesítéséhez kapcsolódó valamennyi tevékenység díját, költséget és készkiadást (pl. utazás, papír, kommunikációs költségek, szoftver, adatrögzítés, szakértő és kiszolgáló személyzet, infrastrukturális háttér, a szerződés teljesítése érdekében megbízott közreműködők díjazása stb.). Felek megállapodnak továbbá, hogy a megbízási díj magában foglalja mindazon a Megbízott által igénybe vett közreműködő díját is, akikkel a Megbízott a jelen szerződés teljesítése érdekében létesít jogviszonyt. A jelen szerződésben foglalt felhatalmazás alapján, amennyiben a Megbízott jogosult harmadik személyt megbízni bármely a jelen szerződésben rögzített megbízotti tevékenység ellátására, úgy a II/1. pontban rögzített megbízási díjba ezen harmadik személyeknek járó ellenszolgáltatás is beletartozik, ilyen címen a Megbízott további díjköveteléssel nem léphet fel.

II/4. Felek megállapodnak, hogy a megbízási díjat a szerződés időbeli hatályára, az inflációra és arra figyelemmel alakították ki, hogy a jelen szerződés időbeli hatálya alatt a forint árfolyama, értéke, illetőleg maga a törvényes fizetési eszköz, továbbá a jogszabályi környezet is változhat. Felek erre figyelemmel megállapodnak, hogy a megbízási díjat utólagosan az inflációra, a forint árfolyamának változására, továbbá a megbízás tartama alatt bekövetkező jogszabályváltozásokra figyelemmel nem módosítják, ezekre hivatkozással a Megbízott további díjazást, illetve a díjazás módosítását nem igényelheti.

II/5. Felek rögzítik, hogy mennyiben a szerződés teljesítésének időtartama alatt az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben változás következik be, a számlázás a mindenkori érvényes áfával történik, a nettó ár változatlanul hagyása mellett.

III. Pénzügyi feltételek

III/1. Megbízó előleget nem biztosít.

III/2. A Megbízott teljesítés igazolás alapján egy darab végszámla benyújtására jogosult. A számla benyújtásának feltétele a műszaki átadás – átvételi eljárás sikeres lezárása.

III/3. Megbízó a megbízási díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően kiállított számla ellenében, átutalással, forintban (HUF) teljesíti 30 napos fizetési határidő mellett, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés rendelkezései alapján. Megbízó részéről teljesítésigazolásra a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztály ügyosztályvezetője jogosult. A teljesítésigazolás kiadásának feltétele a Projekthez kapcsolódó lezárt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv Megbízott általi benyújtása.

III/4. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő, mint szerződő hatóság köteles a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatot és a külön jogszabályban meghatározott költségátalányt megfizetni.

IV. Határidők

IV/1. A megbízás jelen szerződés mindkét fél általi aláírásának napjától a Projekt garanciális időszakát lezáró utó-felülvizsgálati eljárásának sikeres lezárásáig tart.

IV/2. A megbízás időtartamán belüli tervezett időpontok:

- a Projekt tervezett kezdése (munkaterület-átadás): 2024. szeptember.
- a Projekt tervezett befejezése (műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása): a munkaterület átadásától számított 150 naptári nap.

A Felek megállapítják, hogy amennyiben a fenti pontban jelölt tervezett időpontok eltérően realizálódnak, az nem jelenti jelen szerződés módosításának kötelezettségét. A megbízás időtartamára a IV.1. pont rendelkezése az irányadó.

V. A megbízás teljesítésére vonatkozó általános rendelkezések

V/1. A Megbízott köteles a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően, a legjobb tudása szerint, a hatályos jogszabályok maradéktalan betartásával teljesíteni. A Megbízott köteles a feladata pontos, felelősségteljes, magas színvonalú ellátására.

V/2. A Megbízott a megbízói érdekérvényesítés során kizárólag azokban az ügyekben, kérdésekben jogosult harmadik személy irányában jognyilatkozatot tenni, amelyekre a Megbízó kifejezetten felhatalmazza. A Megbízott azokban az ügyekben, amelyek tekintetében a Megbízó képviselőtének szükségessége felmerül, köteles a Megbízó írásbeli felhatalmazását kérni. A Megbízott általános kötelezettsége, hogy a Projekt előkészítésének és megvalósításának szervezése, illetve minőségi és mennyiségi ellenőrzése során úgy járjon el, ahogy az a Megbízó érdekének képviselőtét legjobban szolgálja. Ennek érdekében köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni és a rendelkezésre álló jogi, pénzügyi és szervezési eszközökkel biztosítani, hogy a Projekt a tervezett, illetve a szerződésekben foglalt, határidőre hiánytalanul és műszakilag kifogástalanul megvalósulhasson.

V/3. A Megbízottnak mindenkor lojálisan, mint a Megbízó megbízható tanácsadója, szakmája etikai és egyéb szabályai szerint, megfelelő diszkréciót tanúsítva kell eljárnia. A Megbízó nevében kötelezettséget annak előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem vállalhat.

V/4. A Megbízott és valamennyi közreműködője titoktartási kötelezettséggel tartozik a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Projektet érintően, illetve a Megbízóra vonatkozó, tudomására jutott valamennyi tény, információ, megoldás, adat, dokumentum stb. vonatkozásában a szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után is határidő nélkül. Amennyiben a Megbízó nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását – a jogszabályban előírt kötelezettség kivételével –, sem a Megbízott, sem közreműködői nem közölhetnek a szerződéssel, a Projekttel, a Megbízóval kapcsolatos, a fentiek szerint tudomására jutott tény, információt, megoldást, adatot, dokumentumot stb. harmadik személlyel, ill. nem hozhatják azokat nyilvánosságra. A Megbízott és közreműködője, a Megbízó előzetes írásos hozzájárulása nélkül, a szerződés keretein kívül nem használhatja fel a szerződés teljesítése céljából készített tanulmányokat, terveket, az elvégzett tesztek és kutatások eredményeit.

V/5. A Megbízott és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése esetén a Megbízó a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult.

V/6. A Megbízó kérésére a Megbízott köteles haladéktalanul információkat adni a kivitelezés állásáról, illetve saját munkájáról. A Megbízott a kivitelezés állásáról, előrehaladásáról folyamatosan tájékoztatja a Megbízót. A Megbízó bármilyen információt bekérhet a Megbízottól, és jogosult azokat ellenőrizni.

VI. Képviselő

VI/1. Megbízó tárgyalási és döntési jogkörrel felhatalmazott képviselője Pikó András polgármester. Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartója:

- Borbás Gabriella ügyosztályvezető, Kerületgazdálkodási Ügyosztály
tel.: +36 1 459 2276
e-mail: borbas.gabriella@jozsefvaros

VI/2. Megbízott tárgyalási és döntési jogkörrel felhatalmazott képviselője: Kovács Ottó igazgatósági elnök. Megbízó tárgyalási jogkörrel felhatalmazott kapcsolattartója:

- Zsidi Lajos Beruházási és Mérnök Iroda vezető
tel.: +36 20
e-mail: zsidi@jgk.hu

VI/3. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a kapcsolattartóik személyében, elérhetőségében bekövetkező változásról haladéktalanul írásban tájékoztatják a másik felet. A tájékoztatás elmaradásából származó következményeket a tájékoztatást elmulasztó fél viseli. A kapcsolattartásra kijelölt személyekben és elérhetőségében történt változás esetén a szerződés módosítására nincs szükség.

VI/4. A Felek megállapodnak, hogy valamennyi jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozat kizárólag írásban érvényes, a Felek jelen szerződésben meghatározott székhelyére küldött ajánlott tértivevényes postai levél útján.

VII. Alvállalkozó

VII/1. A szerződés tárgyát képező feladat elvégzéséhez a Megbízóval történt előzetes egyeztetés alapján a Megbízott egyéb közreműködőt (alvállalkozó) is igénybe vehet. Az igénybe vett közreműködőért a Megbízott úgy felel, mintha a közreműködő által ellátott feladatokat maga végezte volna el.

VII/2. Az alvállalkozók munkavégzésének összehangolása a Megbízott feladata. A Megbízott az alvállalkozók jogellenes magatartásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el.

VII/3. A Megbízott szavatol és felelősséggel tartozik azért, hogy az általa a teljesítés során igénybe vett személyek, közreműködők a jelen szerződés szerinti tevékenységek gyakorlásához szükséges jogosultsággal, szakértelemmel rendelkezzenek, az illetékes szakmai kamarák által vezetett névjegyzékben szerepeljenek, illetve kamarai tagsággal rendelkezzenek, melyet a jelen szerződés időtartama alatt folyamatosan fenntartanak.

VIII. A szerződés megszűnése

VIII/1. A szerződés megszűnik a kölcsönös teljesítéssel.

VIII/2. A szerződés megszűnik, amennyiben a Megbízott teljesítette a megbízási feladatokat, és a Megbízó eleget tett fizetési kötelezettségének.

VIII/3. A szerződés megszűnése, illetve megszüntetése a megbízás teljes körű teljesítése előtt.

a) A Szerződés a feladatok teljes körű teljesítése előtt szűnik meg, amennyiben:

- aa) a Felek írásba foglalt közös megegyezéssel megszüntetik,
- ab) a Megbízó, illetve a Megbízott a szerződést felmondja,
- ac) a Megbízott jogutód nélkül megszűnik,
- ad) a megbízás teljesítése tárgytalanná válik (lehetetlenül).

b) A jelen szerződés a megbízás teljes körű teljesítése előtt történő megszűnése nem érinti a megszűnés időpontjáig keletkezett jogokat és kötelezettségeket.

c) A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely okból a megbízás teljes körű teljesítése előtt szűnne meg, a Megbízott a megbízás teljesítésével kapcsolatban birtokába került dokumentumokat 5 (öt) napon belül (a papír alapú dokumentumok esetében eredeti példányban és az arról készített valamennyi másolati példányt, elektronikus dokumentum esetén az elektronikus dokumentumot tartalmazó adathordozót) köteles tételes, részletes iratjegyzékkel teljes körűen visszaszolgáltatni a Megbízó részére, valamint hitelt érdemlően igazolni, hogy az elektronikus dokumentumokat informatikai rendszeréből véglegesen és visszaállíthatatlanul törölte. A Felek a szerződés megszűnéséig teljesített és még ki nem egyenlített megbízotti feladatokkal kapcsolatban, továbbá a Megbízónak a Megbízottal szembeni követeléseinek tekintetében a szerződés megszűnését követő 30 (harminc) napon belül számolnak el.

VIII/4. A szerződés felmondása a Megbízó részéről

a) A Megbízó a Megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozattal a szerződést bármikor azonnali hatállyal felmondhatja, így különösen, de nem kizárólagosan az alábbi esetekben:

ab) A Megbízott szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi.

ab) A Megbízott a Megbízó által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződés szerű kötelezettségeinek feleljen meg.

ac) A Megbízott kétszeri felszólítás ellenére nem teljesíti a Megbízó által adott utasításokat.

ad) A Megbízott fizetése képtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit.

ae) Jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Megbízott vagy az általa a szerződés teljesítésébe bevont bármely közreműködőjére vonatkozóan a szerződés szerinti szakmai tevékenységét érintő szabály vagy jogszabály megsértése, vagy bűncselekmény miatt.

af) A jelen szerződésben vagy jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

b) A Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül bármely a szerződés lényegi tartalmát képező kötelezettség nem vagy nem megfelelő teljesítése, illetve minden olyan kötelezettség nem vagy nem megfelelő teljesítése, amely a szerződés tárgyának megvalósíthatóságát veszélyezteti, vagy annak költségeit megnöveli. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megbízó utasításának megszegésével, figyelmen kívül hagyásával megvalósult megbízotti intézkedés, eljárás:

ba) helyszíni műszaki ellenőrzési kötelezettség teljesítésének elmulasztása,

bb) a Megbízó szerződés rendelkezései szerinti tájékoztatásának, döntése kikérésének elmulasztása,

bc) az általános együttműködési kötelezettség elmulasztása, megsértése,

bd) a Megbízott 30 napot meghaladó késedelme bármely szerződéses kötelezettség tekintetében.

c) A Megbízott szerződés szerű vagy jogszerű megbízói felmondás esetén kizárólag a felmondás időpontjáig nyújtott szerződés szerűen teljesített szolgáltatásokkal arányos díjazásra tarthat igényt.

IX. Egyéb rendelkezések

IX/1. Felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik, ezért jelen szerződés megkötésének akadályja nem áll fenn.

IX/2. Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

IX/3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Ptk. rendelkezései, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

IX/4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

IX/5. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.

IX/6. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült, melyből 3 a Megbízó, 1 a Megbízott példánya.

IX/7. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének aláírása esetén érvényes.

X/8. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

Felek jelen szerződést – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2024.....

Budapest, 2024.....

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviseli
Pikó András
polgármester

.....
Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.
képviseli
Kovács Ottó
igazgatósági elnök

Fedezet: A fedezet az önkormányzat 2024. évi költségvetésről szóló 43/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletben a „Szeszgyár utca átalakításának tervezése és kivitelezés I. ütem (Szeszgyár utca és Szeszgyár köz)” beruházási előirányzaton 5-21300-673/1 részletező kódon áll rendelkezésre.

Dátum: Budapest, 2024.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....

Hőrich Szilvia
gazdasági vezető

Dátum: Budapest, 2024.

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző nevében és megbízásából

.....

dr. Székelyhidi Livia
irodavezető
Jogi Iroda