

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**pályázatot hirdet**  
**a Rév8 Zrt.-nél**  
**vezérigazgató munkakör betöltésére**

Józsefváros városrehabilitációs és városfejlesztési feladatait, beleértve többek közt komplex fejlesztési programok előkészítését, tervezését és lebonyolítását, beruházások menedzselését és a feladatok ellátásához kapcsolódó gazdálkodási és ügyviteli feladatokat közszolgáltatási szerződés alapján a Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 1085 Budapest, Horánszky utca 13., cégjegyzékszama: 01-10-043548, adószáma: 12293005-2-42, statisztikai számjele: 12293005-7420-11401, a továbbiakban: Rév8 Zrt.) látja el. A Rév8 Zrt. 2024-ben mintegy 182 millió forintos éves önkormányzati támogatásból működik, tervezett létszám 18 fő.

A Rév8 Zrt.-vel kapcsolatban az alábbi elérhetőségeken talál részletes információkat (így az alapszabályt, SZMSZ-t, éves közszolgáltatási szerződéseket, üzleti terveket, éves beszámolókat, projektleírásokat):

<https://rev8.hu/>

<https://jozsefvaros.hu/atlathatosag/kozerdeku-adatok/szervezeti-adatok/2022/01/1-7-a-kozfeladatot-ellato-szerv-tobbsegi-tulajdonaban-allo-illetve-reszvetelelevel-mukodo-gazdalkodo-szervezet-neve-szekhelye-elerhetosege-postai-cime-telefon-es-telefaxszama-elektronikus-levelci/>

**A jogviszony típusa:**

A vezérigazgató a részvénytársaság munkaszervezetének a vezetője, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. (a továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdése szerint vezető állású munkavállalónak minősül. A vezérigazgató jogait és kötelezettségeit a részvénytársaság Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg. A vezérigazgatót a társaság Közgyűlése választja meg és hívja vissza, dönt munkabéréről és egyéb járandóságai keretösszegének megállapításáról a leadott szavazatok  $\frac{3}{4}$ -es többségével. A vezérigazgató munkaviszony keretében látja el feladatait, az Mt. hatálya alá tartozik. A vezérigazgató megválasztásán és visszahívásán kívül a munkáltatói jogokat az Igazgatóság gyakorolja a vezérigazgatóval szemben.

A munkakör betöltésére határozott idejű munkaviszony létesítésével kerül sor azzal, hogy a pályázat kiírója munkáltatóként olyan tartalmú munkaszerződés megkötésére tesz ajánlatot, amely az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontja szerinti azonnali hatályú felmondás esetén a munkavállaló az Mt. 79. § (2) bekezdésre is figyelemmel legfeljebb 2 havi távolléti díjra tarthat igényt.

**A foglalkoztatás jellege:**

Határozott idejű, teljes munkaidős munkaviszony, hat hónap próbaidő kikötésével.

**A munkaviszony időtartama:**

Várhatóan 2024. november 1. napjától, 2029. október 30. napjáig tart.

**A munkavégzés helye:**

1085 Budapest, Horánszky u. 13.

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- a gazdasági szervezet ügyeinek intézése, a szervezet képvisellete;
- a gazdasági szervezet működési körének, céljainak és a célok elérésének a meghatározása és megvalósítása, figyelembe véve a tulajdonosi és vezetői érdekeket, valamint a környezeti feltételeket;
- gondoskodik az alapító által hozott határozatok végrehajtásáról;
- a munkaszervezet kialakítása, a belső munka- és hatáskörmegosztás szabályozása;
- a szervezet szakmai vezetése, vagy annak delegálása kijelölt vezető részére
- a beosztott vezetők közreműködésével a szervezet tevékenységének tervezése, szervezése és irányítása, a szervezeti egységek munkájának összehangolása;
- anyagi, emberi és pénzügyi források biztosítása a gazdasági szervezet céljainak és programjainak megvalósítása érdekében;
- a gazdasági szervezet üzleti könyveinek szabályszerű vezetésének ellenőrzése;
- a társasági mérleg- és a vagyonkimutatásának elkészíttetése;
- a gazdasági szervezet képvisellete más szervezetek előtt;
- kapcsolatot tart a hivatal tisztségviselőivel, az állami közigazgatás szerveivel, önkormányzati képviselőkkel, bizottságokkal, a Felügyelő Bizottság tagjaival;
- munkáltatói jogok gyakorlása, dolgozók képzésének és teljesítményének ellenőrzése és felügyellete;
- az üzleti terv, az éves és féléves jelentés, valamint előterjesztések készítése;
- cégjogi változások követése;
- ellátja mindazon munkaköréhez kapcsolódó feladatokat, amelyekkel esetenként az alapító, és annak képviselétében a polgármester megbízza.

**Pályázati feltételek:**

- felsőfokú végzettség
- legalább nyolc év szakmai tapasztalat
- legalább négy év vezetői tapasztalat
- legalább négy év urbanisztikai, városfejlesztési témában szakmai tapasztalat
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása
- magyar állampolgárság vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezősége illetve huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkezősége
- felhasználói szintű informatikai ismeretek
- a pályázó nem áll foglalkoztatástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt, közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség

**A pályázat során előnyt jelent:**

- hasonló profilú önkormányzati vagy állami társaságnál szerzett munkatapasztalat, kiemelten vezetői tapasztalat
- urbanisztika témaköréhez tartozó szakirányú végzettség
- Józsefváros városszerkezetének és társadalmi viszonyainak ismerete

- kortárs urbanisztikai, városfejlesztési trendek ismerete

### **Elvárt kompetenciák:**

- kiváló kapcsolatteremtő, érdekegyeztető és kommunikációs készség
- pontos, precíz munkavégzés
- szakmai elkötelezettség és magas szintű szakmai ismeret

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes szakmai önéletrajz, melyben kérjük megjelölni a bérigényt
- max. 1 oldalas motivációs levél
- max. 2 oldalas szakmai koncepció, amely tartalmazza a vezetői és urbanisztikai hitvallást és a Rév8 vezetésével kapcsolatos víziót
- a végzettséget igazoló okiratok másolata
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására
- az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény által előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget elfogadó nyilatkozat
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, valamint a pályázati anyagnak a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához hozzájárul;
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a személyét érintő képviselő-testületi ülés napirendi pontjának nyilvános ülésen történő tárgyalásához hozzájárul.

### **A pályázat benyújtásának határideje:**

**2024. szeptember 23. (hétfő) 16:00 óra.** A postai úton feladott pályázatnak eddig az időpontig be kell érkeznie.

### **A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatot digitálisan emailben a [borbas.gabriella@jozsefvaros.hu](mailto:borbas.gabriella@jozsefvaros.hu) címre és egy példányban írásban, zárt borítékban kell benyújtani személyesen vagy postai úton a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztályának címezve (1082 Budapest, Baross utca 63-67. 315-ös iroda). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázó pontos nevét és címét, valamint a „*Rév8 Zrt.-nél vezérigazgatói pályázat*” jeligét.

### **A pályázat elbírálásának rendje:**

A pályázat kiírója a hiánypótlást egy körben biztosítja, kivéve a szakmai önéletrajzot, a motivációs levelet és a szakmai koncepciót, ezek hiánya esetében a hiánypótlás lehetőségét kizárja.

A beérkezett pályázati anyagok megvizsgálása után, a kiírásnak megfelelő pályázók közül a vezérigazgató megválasztásáról Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. A pályázók a döntést követően írásban kapnak értesítést.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A kiíró nem vállalja semmilyen, a beadott pályázat eredményéből keletkező kár, a pályázat beadásával kapcsolatban felmerült költség megtérítését.

**A pályázat elbírálásának határideje:**

A pályázat elbírálásának határideje várhatóan: 2024. október 31. A pályázat nyertesét a polgármester előterjesztése alapján a Képviselő-testület határozza meg.

**A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítás kérhető:**

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Kerületgazdálkodási Ügyosztály vezetőjétől (1082 Budapest, Baross utca 63-67.) a 06 1 459 2276-os telefonszámon, ill. a [borbas.gabriella@jozsefvaros.hu](mailto:borbas.gabriella@jozsefvaros.hu) e-mail címen kérhető.

**A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:**

A pályázati kiírás közzétételének helye: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat honlapja, facebook oldala, Józsefváros Újság.  
Pályázat közzétételének ideje az Önkormányzat honlapján: 2024. július 8.