

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
pályázatot hirdet**

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
Polgármesteri Kabinet

Egészségügyi stratégiai tanácsadó
munkakör betöltésére.

A munkaviszony időtartama:

Határozatlan Munka Törvénykönyve alá tartozó munkajogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Székhely: Budapest, 1082 Budapest, Baross utca 63-67.

A munkavégzés helye: Bp. Főv. VIII. kerület közigazgatási területe.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A kerület egészségügyi helyzetének felmérése és egészségügyi stratégiájának megalkotása, a polgármesteri kabinetben a területért felelős illetékes döntéshozó munkájának segítése.

Jogállás, munkabér és juttatások:

A jövedelem megállapítására, valamint az egyéb juttatásokra a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- § Felsőfokú végzettség társadalomtudományos, szociálpolitikai, orvos- vagy egészségtudományi, illetve egyéb egészségügyi területen
- § Cselekvőképesség,
- § Büntetlen előélet,
- § Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

Elvárt kompetenciák:

- § Problémamegoldó képesség,
- § Kommunikációs képesség,
- § Precizitás
- § Önállóság

§ Képesség csapatmunkára

§ Rugalmasság

§ Angol nyelvtudás

Előnyben részesül az a pályázó, akinek

§ Gyakorlati tapasztalata van egészségügyi területen és

§ Kutatási tapasztalata van egészségügyi területen *vagy*

§ Szakpolitika alkotási tapasztalata van egészségügyi területen *vagy*

§ Koordinációs tapasztalata van önkormányzati területen

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

§ három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy büntetlen előéletű,

§ részletes szakmai önéletrajz, mely tartalmazza: a jelentkező legfontosabb személyi adatait; eddigi munkaköreinek, tevékenységének leírását; jelenlegi munkakörét, beosztását, valamint bérigényét,

§ motivációs levél, amelyben a jelentkező kifejti, hogy miért szeretne a Józsefvárosi Önkormányzatban dolgozni a kerületi egészségügy fejlesztésén

§ a képesítést igazoló dokumentumok másolata,

§ nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázó személyi anyagát megismerhetik, pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul,

§ a pályázó arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró ok vagy korlátozó gondnokság alatt.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör 2024. szeptember 1-től tölthető be

A pályázat benyújtásának határideje:

2024. augusztus 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt a polgarmester@jozsefvaros.hu email címen lehet kérni.

A pályázatok benyújtásának módja: emailen a polgarmester@jozsefvaros.hu e-mail címen keresztül a munkakör megjelölésével

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A benyújtott pályázatokból az előkészítő bizottság rangsort állít fel, majd az első öt pályázót személyes meghallgatásra is behívja és próbafeladatot ad számukra. A pályázókról a polgármester dönt. A pályázat eredményéről a pályázók legkésőbb az elbírálástól számított 15 napon belül írásban tájékoztatást kapnak.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. szeptember 15.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Hivatal vezetése hangsúlyt fektet a szervezet működése kapcsán a nyilvánosságra, valamint arra, hogy a hivatali munkavégzés során érvényesítésre kerüljön az esélyegyenlőség, a teljesítmény tisztelete, a szolidaritás és a méltányosság.

A jogviszony 3 hónap próbaidő kikötésével jön létre.

A cafetéria juttatás éves összege bruttó 500.000 Ft