

## JEGYZŐKÖNYV

Készült a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testületének  
2024. november 28. (csütörtök) 11:00 órakor  
a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok irodájában  
9. nyilvános rendkívüli ülésén

Jelen vannak: Czárán István elnök  
Varga György elnök-helyettes  
dr. Hun Eszter képviselő nemzetiségi önkormányzati képviselő

Meghívottak: dr. Gregor Katalin jogi referens

### **Czárán István elnök**

Megnyitja az ülést és a megjelentek üdvözlése után megállapítja, hogy az ülés szabályszerűen került összehívásra. Megállapítja, hogy a testület 3 fővel határozatképes. Javaslatot tesz a meghívó szerinti napirendi pontok megtárgyalására, továbbá felkéri dr. Hun Eszter elnök-helyettest a jegyzőkönyv hitelesítésére.

dr. Hun Eszter  
Elfogadja a jelölést.

### **Czárán István elnök**

Szavazásra teszi fel dr. Hun Eszter képviselő személyét jegyzőkönyv-hitelesítővé történő megválasztására.

A Képviselő-testület az alábbi javaslatról dönt:

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat úgy dönt, hogy elfogadja dr. Hun Eszter képviselő személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.**

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett 66/2024.(XI.28.) szám alatt elfogadta az számú alábbi határozatát:

### **Józsefvárosi Örmény Önkormányzat 66/2024.(XI.28.) számú alábbi határozata:**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja dr. Hun Eszter képviselő személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.**

Ezt követően Czárán István elnök ismerteti a meghívó szerinti napirendi pontok, és szavazásra bocsátja a napirendi pontok elfogadását az alábbiak szerint:

- 1. Javaslat közmeghallgatás idejének meghatározása**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)
- 2. Javaslat társzervezőként való részvételről Adventi koncerten, határozathozatal a rendezvény költségeihez való hozzájárulásáról**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)
- 3. Javaslat beszerzésre**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)
- 4. Javaslat 2025. évi munkaterv elfogadásra**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)
- 5. Javaslat a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Felesleges vagyontárgyak hasznosításáról, selejtezéséről szóló szabályzatának elfogadásáról**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**6. Javaslat a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**7. Javaslat a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Armenológiai Tanszékén tanuló örmény diákok részére Mikulás ünnepség szervezéséről**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

Az elnök megállapítja, hogy a 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett 67/2024.(XI.28.) szám alatt elfogadta az számú alábbi határozatát:

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat 67/2024.(XI.28.) számú alábbi határozata:**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat 9. nyilvános rendkívüli ülésének napirendi pontját az alábbiak szerint fogadja el:**

**1. Javaslat közmeghallgatás idejének meghatározása**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**2. Javaslat társzervezőként való részvételről Adventi koncerten, határozathozatal a rendezvény költségeihez való hozzájárulásáról**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**3. Javaslat beszerzésre**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**4. Javaslat 2025. évi munkaterv elfogadásra**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**5. Javaslat a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Felesleges vagyontárgyak hasznosításáról, selejtezéséről szóló szabályzatának elfogadásáról**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**6. Javaslat a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**7. Javaslat a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Armenológiai Tanszékén tanuló örmény diákok részére Mikulás ünnepség szervezéséről**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

*Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirendi pontok tárgyalását.*

**1. Napirendi pont**

**Javaslat közmeghallgatás idejének meghatározása**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**Czárán István elnök**

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a 3 képviselő 2 igen, 0 nem, és 1 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 68/2024.(XI.28.) számú határozatát:

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat 68/2024.(XI.28.) számú alábbi határozata:**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy**

- 1. a 2024. évi közmeghallgatás dátuma 2024. december 16 –án (hétfő) 11:30 óra, amely esemény a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat működési helyén a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b. szám alatt kerül megrendezésre.**

2. a nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a Józsefváros Újságban, honlapon és meghívó formájában.

**Felelős: Czárán István elnök**  
**Határidő: 2024. november 28.**

## 2. Napirendi pont

**Javaslat társzervezőként való részvételről Adventi koncerten, határozathozatal a rendezvény költségeihez való hozzájárulásáról**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

### **Czárán István elnök**

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján. Megállapítja, hogy a 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 69/2024.(XI.28.) számú határozatát:

### **Józsefvárosi Örmény Önkormányzat 69/2024.(XI.28.) számú alábbi határozata:**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy**

1. társzervezőként részt vesz a Fővárosi Örmény Önkormányzat és Újbudai Örmény Önkormányzat által közösen szervezett Adventi ünnepségén, amely 2024. december 05-én a Budapesti Örmény Katolikus Fogolykiváltó Boldogasszony és Világosító Szent Gergely Lelkeség (1114 Budapest, Orlay u. 6.) épületében kerül megrendezésre.
2. A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat a rendezvényen a Hegyi-karabahi menekültekből álló néptáncgyűttes fellépésének díját viseli bruttó 150.000 Ft összegben és erre szerződést köt az Örmény Kultúráért Alapítvánnyal (székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet körút 36. III./28., adószám: 18918816-1-42).
3. pénzügyi fedezete a 2024. évi központi működési támogatása
4. felkéri az elnököt a Megbízási szerződés aláírására.

**Felelős: Czárán István elnök**  
**Határidő: 2024. december 31.**

## 3. Napirendi pont

**Javaslat beszerzésre**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

### **Czárán István elnök**

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján. Megállapítja, hogy a 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 70/2024.(XI.28.) számú határozatát:

### **Józsefvárosi Örmény Önkormányzat 70/2024.(XI.28.) számú alábbi határozata:**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy**

1. Józsefvárosi Örmény Önkormányzat feladatainak ellátása érdekében az elnök részére vásárol számla ellenében 1 db új nyomtatót és tintapatronokat számla ellenében mindösszesen legfeljebb bruttó 150.000 Ft értékben.
2. felkéri az elnök-helyettest, hogy az elnök részére történő 1 db új nyomtató és tintapatronok beszerzésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

3. egyéni leltárfelelősségi megállapodás aláírása mellett a Képviselő-testület az 1. pont szerinti eszközöket az elnök személyes használatába adja.
4. az elnök a részére személyes használatra kiadott eszközt köteles évente bemutatni a Leltározási Bizottság részére.
5. pénzügyi fedezetét a 2024. évi központi működési támogatás biztosítja.

**Felelős: Czárán István elnök**

**Határidő: 2024. december 31.**

#### **4. Napirendi pont**

**Javaslat 2025. évi munkaterv elfogadásra**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**Czárán István elnök**

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a 3 képviselő 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 71/2024.(XI.28.) számú határozatát:

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat 71/2024.(XI.28.) számú alábbi határozata:**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az írásbeli előterjesztés mellékletét képező 2025. évi munkatervet, amelynek a megvalósulása a 2025. évi költségvetési források függvénye.**

**Felelős: Czárán István elnök**

**Határidő: 2024. november 28.**

#### **5. Napirendi pont**

**Javaslat a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Felesleges vagyontárgyak hasznosításáról, selejtezéséről szóló szabályzatának elfogadásáról**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

Czárán István elnök hozzászólása: Nem kapták meg a képviselők a Selejtezési szabályzat tervezetét és így nem tudnak róla szavazni, kérik, hogy elektronikusan mindenki részére kerüljön megküldésre. Erről a napirendi pontról a képviselők nem szavaznak.

#### **6. Napirendi pont**

**Javaslat a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására**

Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**Czárán István elnök**

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a 3 képviselő 2 igen, 0 nem, és 1 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 72/2024.(XI.28.) számú határozatát:

Varga Gyögy elnök-helyettes hozzászólása :

Az Szmsz nem kaptam meg így a szavazásnál tartózkodom .

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat 72/2024.(XI.28.) számú alábbi határozata:**

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az előterjesztés melléklete szerint a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatát.**

**Felelős: Czárán István elnök**  
**Határidő: 2024. november 28.**

**7. Napirendi pont**

**Javaslat a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Armenológiai Tanszékén tanuló örmény diákok részére Mikulás ünnepség szervezésére**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

**Czárán István elnök**

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.  
Megállapítja, hogy a 3 képviselő 2 igen, 0 nem, és 1 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 73/2024.(XI.28.) számú határozatát:

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat 73/2024.(XI.28.) számú alábbi határozata:**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy**

- 1. 2024. december 06-án délután a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Armenológiai Tanszékén tanuló örmény diákok részére Mikulás ünnepséget szervez a PPKE 1088 Budapest, Szentkirályi u. 28. szám alatti székhelyének egyik termében.**
- 2. A rendezvény teljeskörű szervezésével és lebonyolításával az „ERDÉLYI ÖRMÉNY GYÖKEREK” Kulturális Egyesületet (székhelye: 1015 Budapest Donáti u. 7/A., adószáma: 18085590-1-41) bizza meg legfeljebb bruttó 280.000 Ft díjazás mellett számla ellenében.**
- 3. Pénzügyi fedezete: 75.000 Ft erejéig a 2024. évi központi működési támogatás, 165.270 Ft erejéig a 2024. évi központi feladatalapú támogatás, 39.730 Ft erejéig a 2024. évi települési működési támogatása**
- 4. felkéri az elnököt a Megbízási szerződés aláírására.**

**Felelős: Czárán István elnök**  
**Határidő: 2024. december 31.**

**Czárán István elnök**

Miután megállapítja, hogy egyéb téma nem merült fel, nincs kérdés, illetve közérdekű bejelentés, megköszöni a testületi tagok munkáját, az ülést 11:45 órakor bezárja.

.....  
**dr. Hun Eszter**

**jegyzőkönyv-hitelesítő**  
Jegyzőkönyvet készítette:

.....  
**Németh Edina**  
ügyintéző



.....  
**Czárán István**  
elnök

9

5  
me

**JÓZSEFVÁROSI ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZAT**  
**1082 Budapest, Baross u. 63-67.**

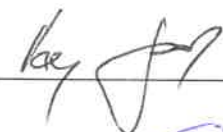
**Jelenléti ív**

**a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat**  
**9. nyilvános rendkívüli testületi üléséről, amelynek időpontja:**  
**2024. november 28. (csütörtök) 11:00 óra**

1. Czárán István

  
\_\_\_\_\_

2. Varga György

  
\_\_\_\_\_

3. Dr. Hun Eszter

  
\_\_\_\_\_

A 2011.évi CLXXIX. törvény 80.§ (4) bekezdésben foglaltakra hivatkozva a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal jegyzőjének megbízásából:

dr. Gregor Katalin

  
\_\_\_\_\_

Németh Edina

  
\_\_\_\_\_



**JÓZSEFVÁROSI ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZAT**  
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

**Írásbeli Előterjesztés**  
a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat  
2024. november 28. napján megtartott 9. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére  
1. napirendi pontja

**Cím: Javaslat közmeghallgatás idejének meghatározása**  
**Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az idén is – mint minden évben – törvényi kötelezettségünknek eleget kell tenni a közmeghallgatás megtartásával. A 2024. évi közmeghallgatás dátumának 2024. december 16-e (hétfő) 11:30 órát javaslom azzal, hogy az esemény a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b. szám alatt kerüljön megrendezésre. A nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a Józsefváros Újságban, honlapon és meghívó formájában.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat**  
Józsefvárosi Örmény Önkormányzat...../2024.(XI.28.) számú határozata  
közmeghallgatás idejének meghatározása

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy**

- 1. a 2024. évi közmeghallgatás dátuma 2024. december 16 (hétfő) 11:30 óra, amely esemény a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat működési helyén a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b. szám alatt kerül megrendezésre.**
- 2. a nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a Józsefváros Újságban, honlapon és meghívó formájában.**

**Felelős: Czárán István elnök**  
**Határidő: 2024. november 26.**

Budapest, 2024. november .....


  
**Czárán István elnök**



**ELŐTERJESZTŐ:** Czárán István – Józsefvárosi Örmény Önkormányzat elnöke  
**LEÍRTA:** Németh Edina – nemzetiségi ügyintéző  
**PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:**

Budapest, 2024. november <sup>27</sup>..

**JOGI KONTROLL:** 

  
Hórich Szilvia  
gazdasági vezető <sup>4</sup>



**JÓZSEFVÁROSI ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZAT**

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

**Írásbeli Előterjesztés**

a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat

2024. november 28. napján megtartott 9. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére  
2. napirendi pontja

**Cím: Javaslat társzervezőként való részvételről Adventi koncerten, határozathozatal a rendezvény költségeihez való hozzájárulásáról**

**Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)**

Tisztelt Képviselő Testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2024. december 05-én a Fővárosi Örmény Önkormányzattal és Újbudai Örmény Önkormányzat közösen Adventi rendezvényt szervez a Budapesti Örmény Katolikus Fogolykiváltó Boldogasszony és Világosító Szent Gergely Lelkészségen, 1114 Budapest, Orlay u. 6. szám alatt. Javaslom, hogy a rendezvény keretében a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat egy Hegyi-karabahi menekültekből álló örmény néptáncgyűttes fellépésének díját viselje bruttó 150.000 Ft összegben és erre kössön szerződést az Örmény Kultúráért Alapítvánnyal (székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet körút 36. III./28., adószám: 18918816-1-42) számla ellenében. Pénzügyi fedezete a 2024. évi központi működési támogatás.

Melléklet : Megbízási szerződés tervezet

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat**

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat ...../2024. (XI.28.) számú határozata:  
társzervezőként való részvételről Adventi koncerten, határozathozatal a rendezvény  
költségeihez való hozzájárulásáról**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy**

- 1. társzervezőként részt vesz a Fővárosi Örmény Önkormányzat és Újbudai Örmény Önkormányzat által közösen szervezett Adventi ünnepségén, amely 2024. december 05-én a Budapesti Örmény Katolikus Fogolykiváltó Boldogasszony és Világosító Szent Gergely Lelkészség (1114 Budapest, Orlay u. 6.) épületében kerül megrendezésre.**
- 2. A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat a rendezvényen a Hegyi-karabahi menekültekből álló néptáncgyűttes fellépésének díját viseli bruttó 150.000 Ft összegben és erre szerződést köt az Örmény Kultúráért Alapítvánnyal (székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet körút 36. III./28., adószám: 18918816-1-42).**
- 3. pénzügyi fedezete a 2024. évi központi működésitámogatása**
- 4. Felkéri az elnököt a Megbízási szerződés aláírására.**

**Felelős: Czárán István elnök**

**Határidő: 2024. december 31.**

Budapest, 2024. november ...

  
**Czárán István elnök**





**ELŐTERJESZTŐ:** Czárán István - Józsefvárosi Örmény Önkormányzat elnöke

**LEÍRTA:** Németh Edina - ügyintéző

**PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:** \*

**A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.**

Budapest, 2024. november 28

.....  
Hórich Szilvia  
gazdasági vezető

**JOGI KONTROLL:**



**JÓZSEFVÁROSI ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZAT**

**1082 Budapest, Baross u. 63-67.**

**Írásbeli Előterjesztés**

a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat

2024. november 28. napján megtartott 9. nyilvános rendkívüli képviselő-testületi ülés  
3. napirendi pontja

**Cím: Javaslat beszerzésre**

**Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)**

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat feladatainak ellátása érdekében Czárán István elnök részére 1 db új nyomtató és tintapatronok vásárlását számla ellenében legfeljebb bruttó 150.000 Ft keretösszegben. Egyéni leltárfelelősségi megállapodások aláírása mellett az elnök a Képviselő-testület személyes használatba adja a megvásárolt eszközt, melyet köteles évente bemutatni a Leltározási Bizottság részére.

Pénzügyi fedezete a 2024. évi központi működésitámogatás

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat**

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat ...../2024. (XI.28) számú határozata:  
beszerzések meghatározásáról**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy**

- 1. Józsefvárosi Örmény Önkormányzat feladatainak ellátása érdekében az elnök részére vásárol számla ellenében 1 db új nyomtatót és tintapatronokat számla ellenében mindösszesen legfeljebb bruttó 150.000 Ft értékben.**
- 2. felkéri az elnök-helyettest, hogy az elnök részére történő 1 db új nyomtató és tintapatronok beszerzésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.**
- 3. egyéni leltárfelelősségi megállapodás aláírása mellett a Képviselő-testület az 1. pont szerinti eszközöket az elnök személyes használatába adja.**
- 4. az elnök a részére személyes használatra kiadott eszközt köteles évente bemutatni a Leltározási Bizottság részére.**
- 5. pénzügyi fedezetét a 2024. évi központi működésitámogatás biztosítja.**

**Felelős: Czárán István elnök**

**Határidő: 2024. december 31.**

Budapest, 2024. november ...

Czárán István elnök



**ELŐTERJESZTŐ:** Czárán István - Józsefvárosi Örmény Önkormányzat elnöke

**LEÍRTA:** Németh Edina - ügyintéző

**PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:**

**A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.**

Budapest, 2024. november 27

.....  
Hórich Szilvia  
gazdasági vezető H.

**JOGI KONTROLL:** 

**JÓZSEFVÁROSI ÖMÉNY ÖNKORMÁNYZAT**

**1082 Budapest, Baross u. 63-67.**

**Írásbeli Előterjesztés**

a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat

2024. november 28. napján megtartott 9. nyilvános rendkívüli képviselő-testületi ülés  
4. napirendi pontja

**Cím: Javaslat 2025. évi munkaterv elfogadásra**

**Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testület tagjait a 2025. évi munkaterről, amelynek a megvalósulása a 2025. évi költségvetési források függvénye.

Havi részletezésű **munkaterv pontjaink**:

2025. január – költségvetés elfogadása

2025. február – nincs program

2025. Március – március 15-i megemlékezés

2025. Április – genocidium megemlékezés

2025. Május- nincs program

2025. Június – családi program szervezése

2025. Július – nincs program

2025. Augusztus – nincs program

2025. Szeptember - Örmény Köztársaság függetlenségének ünnepi megemlékezése

2025. Október – Aradi vértanúkról történő megemlékezés

2025. November – nincs program

2025. December – Közmeghallgatás, Adventi ünnepség szervezés

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

**JÓZSEFVÁROSI ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZAT**

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

**Írásbeli Előterjesztés**

a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat

2024. november 28. napján megtartott 9. nyilvános rendkívüli képviselő-testületi ülés  
5. napirendi pontja

**Cím: Javaslat a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Felesleges vagyontárgyak  
hasznosításáról, selejtezéséről szóló szabályzatának elfogadásáról**

**Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatam a nemzetiségi önkormányzati képviselőket, hogy a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet alapján a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat állományában, használatában lévő felesleges vagyontárgyak hasznosítási, selejtezési folyamatának szabályozása érdekében szükséges a vonatkozó belső szabályzat elkészítése.

Fentiekre tekintettel kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Az előterjesztés melléklete:

Felesleges vagyontárgyak hasznosításáról, selejtezéséről szóló szabályzat, annak mellékletei és függelékei

**Határozati javaslat**

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat ...../2024. (XI.28.) számú határozata  
a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Felesleges vagyontárgyak hasznosításáról,  
selejtezéséről szóló szabályzatának elfogadásáról**

A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet alapján elkészített Felesleges vagyontárgyak hasznosításáról, selejtezéséről szóló szabályzatot.

**Felelős: Czárán István elnök**

**Határidő: 2024. november 28.**

Budapest, 2024. november ....

C  
**Czárán István elnök**

**ELŐTERJESZTŐ:** Czárán István – Józsefvárosi Örmény Önkormányzat elnöke

**LEÍRTA:** Hopka Rita nemzetiségi gazdálkodási ügyintéző

**PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:**

Budapest, 2024. november „...”  
.....

Hórich Szilvia  
gazdasági vezető

**JOGI KONTROLL:**



**JÓZSEFVÁROSI ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZAT**  
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

**Írásbeli Előterjesztés**

a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat

2024. november 28. napján megtartott 9. nyilvános rendkívüli képviselő-testületi ülésére  
6. napirendi pontja

**Cím: Javaslat a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására**

**Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontja alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülést követő három hónapon belül felülvizsgálja Szervezeti- és Működési Szabályzatát.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy az előterjesztés mellékletét képező felülvizsgált Szervezeti és Működési Szabályzatot elfogadni szíveskedjenek.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat**

Józsefvárosi Örmény Önkormányzat...../2024. (XI.28.) számú határozata

Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az előterjesztés melléklete szerint a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatát.**

**Felelős: Czárán István elnök**

**Határidő: 2024. november 28.**

Budapest, 2024. november .....


  
**Czárán István elnök**



**ELŐTERJESZTŐ:** Czárán István – Józsefvárosi Örmény Önkormányzat elnöke

**LEÍRTA:** Németh Edina – nemzetiségi ügyintéző

**PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:**

Budapest, 2024. november 28. 

  
.....  
**Hórich Szilvia**  
gazdasági vezető

**JOGI KONTROLL:** 

**ELŐTERJESZTŐ:** Czárán István - Józsefvárosi Örmény Önkormányzat elnöke

**LEÍRTA:** Németh Edina - ügyintéző

**PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:**

**A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.**

Budapest, 2024. november 28

.....  
Hórich Szilvia  
gazdasági vezető 2

**JOGI KONTROLL:**

**JÓZSEFVÁROSI ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZAT**

**1082 Budapest, Baross u. 63-67.**

**Írásbeli Előterjesztés**

a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat

2024. november 28. napján megtartott 9. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére  
7. napirendi pontja

**Cím: Javaslat a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Armenológiai Tanszékén tanuló örmény diákok részére Mikulás ünnepség szervezésére**  
**Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)**

Tisztelt Képviselő Testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2024. december 06-án délután a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Armenológiai Tanszékén tanuló örmény diákok részére Mikulás ünnepséget kívánunk szervezni a PPKE 1088 Budapest, Szentkirályi u. 28. szám alatti székhelyének egyik termében. A rendezvény teljeskörű szervezésével és lebonyolításával az „ERDÉLYI ÖRMÉNY GYÖKEREK” Kulturális Egyesületet (székhelye: 1015 Budapest Donáti u. 7/A., adószáma: 18085590-1-41) kívánjuk megbízni legfeljebb bruttó 280.000 Ft díjazás mellett számla ellenében. Pénzügyi fedezete 75.000 Ft erejéig a 2024. éviközponti működési támogatás, 165.270 Ft erejéig a 2024. évi központi feladatalapú támogatás, 39.730 Ft erejéig a 2024. évi települési működési támogatás.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat**

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat ...../2024. (XI.28.) számú határozata:  
a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Armenológiai Tanszékén tanuló örmény diákok  
részére Mikulás ünnepség szervezéséről**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy**

- 1. 2024. december 06-án délután a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Armenológiai Tanszékén tanuló örmény diákok részére Mikulás ünnepséget szervez a PPKE 1088 Budapest, Szentkirályi u. 28. szám alatti székhelyének egyik termében.**
- 2. A rendezvény teljeskörű szervezésével és lebonyolításával az „ERDÉLYI ÖRMÉNY GYÖKEREK” Kulturális Egyesületet (székhelye: 1015 Budapest Donáti u. 7/A., adószáma: 18085590-1-41) bízta meg legfeljebb bruttó 280.000 Ft díjazás mellett számla ellenében.**
- 3. Pénzügyi fedezete: 75.000 Ft erejéig a 2024. évi központi működési támogatás, 165.270 Ft erejéig a 2024. évi központi feladatalapú támogatás, 39.730 Ft erejéig a 2024. évi települési működési támogatása**
- 4. Felkéri az elnököt a Megbízási szerződés aláírására.**

**Felelős: Czárán István elnök**

**Határidő: 2024. december 31.**

Budapest, 2024. november ...

  
**Czárán István elnök**






**ELŐTERJESZTŐ:** Czárán István - Józsefvárosi Örmény Önkormányzat elnöke

**LEÍRTA:** Németh Edina - ügyintéző

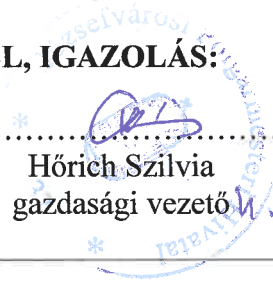
**PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:**

**A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.**

Budapest, 2024. november 

  
.....  
Hórich Szilvia  
gazdasági vezető 

**JOGI KONTROLL:** 



**JÓZSEFVÁROSI ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZAT**  
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

**MEGHÍVÓ**

**a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2024. november 28. (csütörtök) napján 11:00 órakor kezdettel tartandó**  
**9. nyilvános rendkívüli testületi ülésére**  
**Helyszín: 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok irodája**

**Napirend:**

- 1. Javaslat közmeghallgatás idejének meghatározása**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)
- 2. Javaslat társzervezőként való részvételről Adventi koncerten, határozathozatal a rendezvény költségeihez való hozzájárulásáról**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)
- 3. Javaslat beszerzésre**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)
- 4. Javaslat 2025. évi munkaterv elfogadásra**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)
- 5. Javaslat a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Felesleges vagyontárgyak hasznosításáról, selejtezéséről szóló szabályzatának elfogadásáról**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)
- 6. Javaslat a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)
- 7. Javaslat a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Armenológiai Tanszékén tanuló örmény diákok részére Mikulás ünnepség szervezéséről**  
Előterjesztő: Czárán István elnök (írásbeli előterjesztés)

Budapest, 2024. november 27.

Üdvözlettel:

Czárán István  
elnök  
s.k.



## Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről a

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat** (1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b., adószám: 15494298-1-41, képviseli: Czárán István elnök) mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről az

**Örmény Kultúráért Alapítvány** (1073 Budapest, Erzsébet krt. 36. 3. em. 28., adószám: 18918816-1-42, képviseli: Akopjan Nikogosz kuratóriumi elnök) mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

- 1.) Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződésben, és a .../2024.(XI.....) számú **Józsefvárosi Örmény Önkormányzat** (továbbiakban: JÖÖ) által hozott határozatában foglaltak szerint a Budapesti Örmény Katolikus Fogolykiváltó Boldogasszony és Világosító Szent Gergely plébánia rendezvénytermében (1114 Budapest, Orlay u. 6.) 2024. december 5-én 16 órától tartandó Adventi koncert és örmény néptánc című rendezvényen egy autentikus örmény néptánc bemutatásával a Hegyi-Karababhból menekültek néptáncgyűttesének fellépésével. A rendezvény nyilvános.
2. Megbízott a megbízást elfogadja és vállalja a feladatok megfelelő színvonalú teljesítését és a szükséges feltételek biztosítását.
3. A felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó a Megbízott részére bruttó 150.000 Ft, azaz százötvenezer forint megbízásdíjat fizet (nettó 150.000 Ft + 0% ÁFA) a rendezvényt követően a Megbízó képviselőjének teljesítésigazolása alapján kiállított számla alapján 15 napos fizetési határidővel banki átutalás útján a Megbízott 12100011-10206922 számú bankszámlájára.
4. A megbízási díj a Megbízott minden költségét tartalmazza, a megbízási díjon felül Megbízott semmilyen költségtérítésre nem jogosult.
5. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit tekintik irányadónak.
6. A Felek a jelen, 6. pontból álló szerződést, 6 egymással egyező példányban, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2024. november ....

\_\_\_\_\_  
**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat**  
megbízó  
Czárán István elnök

\_\_\_\_\_  
**Örmény Kultúráért Alapítvány**  
megbízott  
Akopjan Nikogosz kuratóriumi elnök

*h. m. előterjesztés*

1. sz. melléklet

Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Havi részletezésű 2025. évi **munkaterve:**

2025. január – költségvetés elfogadása

2025. február – nincs program

2025. Március – március 15-i megemlékezés

2025. Április – genocidium megemlékezés

2025. Május- zárszámadás elfogadása

2025. Június – családi program szervezése

2025. Július – nincs program

2025. Augusztus – nincs program

2025. Szeptember - Örmény Köztársaság függetlenségének ünnepi megemlékezése

2025. Október – Aradi vértanúkról történő megemlékezés

-

2025. November – nincs program

2025. December – Közmeghallgatás, Adventi ünnepség szervezés

## Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata

A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 88. § (1) bekezdése alapján az Njtv. 88/A. § rendelkezéseinek keretei között megalkotja szervezete és működése részletes szabályait (a továbbiakban: Szabályzat).

### 1. Általános rendelkezések

1. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos elnevezése:
  - a) magyar nyelven: Józsefvárosi Örmény Önkormányzat (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat)
  - b) örmény nyelven:
2. A nemzetiségi önkormányzat székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67. sz. (Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal, a továbbiakban: Hivatal)
  - 2.1. A nemzetiségi önkormányzat telephelye:
  - 2.2. A nemzetiségi önkormányzat működési helye: 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b. (a Hivatal Nemzetiségi Irodája)
3. A nemzetiségi önkormányzat elérhetősége: 06-1-459-2528
4. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos pecsétjének, bélyegzőinek lenyomatát jelen Szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

### 2. A nemzetiségi önkormányzat munkaterve

5. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete éves munkatervet fogad el.
6. A munkaterv tervezetének elkészítéséről – a képviselő-testület tagjainak javaslatai alapján – a nemzetiségi önkormányzat elnöke gondoskodik, amelynek keretében a nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles az éves munkatervet a testület elé terjeszteni a tárgyévvel megelőző év december 31. napjáig.
7. A munkaterv elfogadásáról a képviselő-testület minősített többséggel dönt.
8. Az éves munkatervnek tartalmaznia kell legalább négy rendes képviselő-testületi ülés időpontját.

### 3. A képviselő-testület hatásköreinek átruházása

9. A képviselő-testület a hatáskörét az elnökre és a bizottságokra átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, valamint e hatáskör gyakorlására vonatkozó döntést visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.
10. Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról az azt gyakorló elnök vagy bizottság a képviselő-testület felhívására köteles írásbeli előterjesztés formájában beszámolni.
11. Az átruházott hatásköröket a 2. számú melléklet tartalmazza.

### 4. A képviselő-testület üléseinek összehívása

12. A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
13. A képviselő-testület évente legalább 4 ülést tart.

14. A képviselő-testületi ülést az elnök hívja össze és vezeti. E jogköröket a nemzetiségi önkormányzat elnökének akadályoztatása, vagy az elnöki tisztség betöltetlensége esetén az elnökhelyettes, egyéb esetben a korelnök gyakorolja.
15. Az elnök képviselő-testületi ülést hív össze tizenöt napon belüli időpontra az Njtv. alapján a képviselő-testületi ülés összehívásának indítványozására jogosultaknak a képviselő-testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára vagy ha azt saját maga szükségesnek tartja.
16. A képviselő-testületi ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke igazolható módon írásbeli, vagy elektronikus meghívóval hívja össze. A testületi ülést telekommunikációs eszköz útján összehívni nem lehet.
17. A képviselő-testületi ülés meghívóját és az írásbeli előterjesztést úgy kell kézbesíteni, hogy azt a rendes ülés esetén legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén legalább 24 órával előbb megkapják a képviselők és a meghívottak.
18. A meghívónak tartalmaznia kell
- a) az ülés dátumát,
  - b) helyszínét,
  - c) az ülés kezdetének időpontját,
  - d) a napirendi pontok megjelölését,
  - e) az előterjesztők nevét.
19. A képviselő-testület ülésére a testület tagjain kívül tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, továbbá azokat lehet meghívni, akiknek a meghívását az elnök vagy a testület tagjai az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
20. A képviselő-testületi ülés meghívója szerinti napirend kiegészítésére halasztására, visszavonására a testület tagjai javaslatot tehetnek. A javaslat elfogadásáról a testület minősített többségű döntéssel határoz.
21. A képviselő-testületi ülés meghívójában nem szereplő napirendi javaslat tárgysorozatba történő felvételére bármelyik képviselő a képviselő-testületi ülést megelőzően írásos sürgősségi indítványt terjeszthet elő indokolással. A sürgősségi indítványt az elnöknel kell benyújtani, a napirendre történő felvételtől a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.
22. A képviselő-testületi ülésre kizárólag írásbeli előterjesztés terjeszthető be, amely az elnöknel írásban nyújtandó be.
23. Az ülésen csak és kizárólag beterjesztésre alkalmas előterjesztések vehetők napirendre, és tárgyalhatók. Beterjesztésre alkalmas az előterjesztés, ha az megfelel a jogszabályi feltételeknek és az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint a jogi kontrollt, valamint a fedezetigazolást végző illetékes szervezeti egység azt szignójával ellátja.
24. Az írásbeli előterjesztéseket a 3. számú mellékletben található minta felhasználásával kell elkészíteni.
25. Amennyiben az előterjesztés lényegét nem érintő kisebb jelentőségű javítás válik szükségessé, akkor az előterjesztő csereelőterjesztés beterjesztéséről dönthet. Csereelőterjesztésnek minősül az előterjesztés tetszőleges részének cseréje is. A csereelőterjesztésben a változásokat egyértelműen jelezni kell.
26. Amennyiben az előterjesztés címe napirendi javaslatként a meghívóban szerepel, akkor annak pótkézbesítése is lehetséges abban az esetben, ha az előkészítés során előre nem látható, új körülmény, kockázati elem vagy feladat, célkitűzés jelenik meg. A pótkézbesítés legkésőbbi időpontja a képviselő-testületi ülés napirendi pontjának elfogadása.

## **5. A képviselő-testület ülésének tanácskozási rendje, vezetése**

27. A képviselő-testületi ülést határozatképtelenség esetén is a meghirdetett időpontban kell kezdeni. Az ülést a levezető elnök nyitja meg. A levezető elnök feladata a képviselők számbavétele és a képviselő-testület határozatképességének megállapítása. Amennyiben a meghirdetett időpontot követő 15 percen belül egyetlen képviselő sem jelenik meg úgy a testületi ülések szabályszerűsége felett törvényességi kontrollt biztosító személy (jegyző vagy megbízottja) megállapítja a határozatlanképességet.

28. Az ülés határozatképtelenség miatt történő elmaradása esetén is kell jegyzőkönyvet készíteni, amelyet a testületi ülések szabályszerűsége felett törvényességi kontrollt biztosító személy (jegyző vagy megbízottja) hitelesít.

29. Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál a levezető elnök ellenőrzi a szavazáskor jelenlévő testületi tagok számát és a határozatképességet.

30. A tárgyalat napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.

31. A képviselő-testület tagjainak a napirendhez való felszólalására a levezető elnök jelentkezésük sorrendjében adja meg a szót. A levezető elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön nyit vitát. Amennyiben a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, az elnök a vitát lezárja, majd döntéshozatal következik.

32. A vita lezárását és a napirendi pontról történő döntéshozatalt bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a képviselő-testület felszólalás és vita nélkül, egyszeri szótöbbséggel dönt.

## **6. A képviselő-testület ülésének nyelvhasználata**

33. A testület ülése magyar nyelven zajlik.

34. A képviselő-testület minősített többséggel dönt a képviselő-testületi ülés örmény nyelven történő megtartásáról. Ebben az esetben szükséges a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között fennálló együttműködési megállapodásban (a továbbiakban: együttműködési megállapodás) foglaltak szerint a testületi ülések szabályszerűsége felett törvényességi kontrollt biztosító személy (jegyző vagy megbízottja) részére a képviselő-testületi ülésen elhangzottak fordításáról gondoskodni.

## **7. A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok és az ülés rendjének fenntartása**

35. A képviselő-testületi ülésen résztvevő képviselők és minden jelenlévő személy köteles a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani.

36. A levezető elnök gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról. A tanácskozás rendjének megtartása érdekében a levezető elnök:

a) a tárgytól eltérő vagy ugyanazon érvet megismétlő hozzászólót figyelmezteti, ismétlődő esetben megvonja tőle a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanabban a tárgykörben nem szólhat hozzá újra;

b) rendreutasítja azt az önkormányzati képviselőt, aki a képviselő-testületi ülés tekintélyét sértő kifejezést használ.



37. A képviselő-testületi ülésen megjelent meghívottakat, érdeklődőket a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarása esetén a levezető elnök rendreutasíthatja. Az érdeklődők részéről megismétlődő rendzavarás esetén a levezető elnök az érintetteket a terem elhagyására kötelezheti

## **8. Nyilvánosság biztosításáról**

38. A képviselő-testület ülése nyilvános – kivéve, ha törvény eltérően rendelkezik -, amelyre tekintettel azon bárki szavazati, tanácskozási jog nélkül részt vehet. A hallgatóság az ülésterem kijelölt helyein foglalhat helyet, és az ülés rendjét nem zavarhatja. Az elnök kitilthatja az ülésteremből az ülés megtartását zavaró hallgatóságot. Az elnök indítványára a testület minősített többségű döntésével felszólalási jogot adhat az ülésen részt vevő hallgatóságnak.

39. A nemzetiségi önkormányzat döntéseit a helyi önkormányzat honlapján - a Hivatal közreműködésével - történő megjelentetéssel hirdeti ki.

40. A testületi ülésen hangfelvétel készítéséhez a testület minősített többségű jóváhagyó döntése szükséges.

## **9. Döntéshozatal és a szavazás**

41. Szavazni csak személyesen lehet. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. Zárt ülésen tárgyalat ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

42. A képviselő-testület – a jogszabályban és jelen Szabályzatban meghatározott kivétellel - döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

43. Határozati javaslat tekintetében csak azon javaslati pont vonatkozásában kérhető külön szavazás, amely önmagában is önállóan végrehajtható, más határozati pontokkal a végrehajtás tekintetében össze nem függő döntést tartalmaz.

44. Bármely képviselő módosító vagy kiegészítő indítványt tehet a határozati javaslattal kapcsolatban azzal, hogy amennyiben az indítvány jogi vagy szakmai szempontból aggályos, ezt a jegyző vagy az általa megbízott személy köteles az indítványt tevővel, a levezető elnökkel és az előterjesztővel közölni. Ebben az esetben az indítványt tevőt fel kell kérni arra, hogy indítványát vonja vissza.

45. A módosító vagy kiegészítő indítványról – amennyiben azt az előterjesztő befogadja – külön szavazni nem kell, hanem az a határozati javaslat részévé válik. Amennyiben az indítványt az előterjesztő nem fogadja be, az indítvány elfogadásáról külön kell szavazni. A jegyző vagy az általa megbízott személy által törvénysértőnek minősített módosító indítványt nem lehet szavazásra bocsátani.

46. A levezető elnök a vita során elhangzott javaslatokat külön-külön, sorrendben a módosító és kiegészítő indítványt, majd az eredeti javaslatot bocsátja szavazásra. Szavazásra csak az az indítvány bocsátható – ideértve a módosító és kiegészítő indítványokat is, – amely kizárólag a napirenden szereplő témára vonatkozik.

47. A levezető elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosítási és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra.

48. Szavazni először az "igen", majd a "nem", végül a „tartózkodásra” vonatkozó levezető elnöki kérdésre adandó válaszként kézfelemeléssel lehet.

49. A szavazás eredményének megállapítása után a levezető elnök a döntés szó szerint elmondásával hirdeti ki a határozatot.

## **10. A testületi ülés jegyzőkönyve**

50. A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve részét képezi az ülésre szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.

51. A képviselő-testület ülésére készült előterjesztések és jegyzőkönyvek - a zárt ülésre készült előterjesztések és jegyzőkönyvek kivételével - nyilvánosak. A zárt ülésen hozott testületi határozat nyilvános.

52. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. E jegyzőkönyv készítésére egyebekben a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak.

## **11. Közmeghallgatás**

53. A testület évente legalább egyszer közmeghallgatást tart, amely testületi ülésen a nemzetiségi önkormányzat elnöke beszámol a lakosságnak a nemzetiségi önkormányzat tevékenységéről, működéséről, pénzügyi helyzetéről, gazdálkodásáról, ismerteti a jövőre vonatkozó terveket, célkitűzéseket.

54. A közmeghallgatáson az állampolgárok és helyben érdekelt szervezetek képviselői panaszt, közérdekű bejelentést, kérdést és javaslatot intézhetnek a testülethez.

55. A közmeghallgatáson elhangzott felvetésekre lehetőség szerint még az ülésen választ ad a nemzetiségi önkormányzat elnöke, amennyiben erre nincs mód, akkor a válasz az ülést követő 15 napon belül írásban is megadható.

56. A közmeghallgatáson a testület tagjainak határozatképes számban jelen kell lenniük.

57. A közmeghallgatás összehívására a testületi ülés összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal a kiegészítéssel, hogy azt széles körben választás szerint a helyi önkormányzat hirdetőtábláján vagy honlapon, illetve a helyi újságban kell meghirdetni legalább a közmeghallgatás megtartásának időpontját megelőző 15 nappal.

58. A közmeghallgatáson nem kell részt vennie az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint a testületi ülések szabályszerűsége felett törvényességi kontrollt biztosító személynek (jegyző vagy megbízottja).

59. A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, amelyre a testületi ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

60. Az elkészült jegyzőkönyveket az elnök az üléstől számított tizenöt napon belül megküldi Budapest Főváros Kormányhivatala részére.

## **12. A nemzetiségi önkormányzat bizottságai**

61. A nemzetiségi önkormányzat testülete bizottságot hozhat létre.

62. A bizottságok feladatai az Njtv.-ben foglaltakon túl:

- a) véleményezik a testület elé kerülő előterjesztéseket,
- b) intézkedéseket kezdeményezhetnek, ajánlással fordulhatnak a képviselő-testület felé,
- c) döntenek a testület által átruházott hatáskörökben.

63. A bizottság működésére, határozatképességére, döntéshozatalára a testület működésére, határozatképességére, döntéshozatalára vonatkozó szabályok az irányadóak.

64. A bizottság működésének részletes szabályait – jelen Szabályzat keretein belül – a bizottság ügyrendjében maga dolgozza ki, amelynek elfogadásához és módosításához a bizottság tagjainak minősített többségű szavazata szükséges.

### **13. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos hatáskörök**

65. A nemzetiségi önkormányzat - korábbi, saját hatáskörben hozott döntése alapján - gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére a nemzetiségi önkormányzat fizetési számláján bonyolítja.

66. A helyi önkormányzat által adott támogatás folyósítása - az állami támogatás kivételével - a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat közötti szerződésben foglaltak szerint történik. A támogatás elsődlegesen a nemzetiségi önkormányzat működési költségeinek fedezetét biztosítja. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat által - az állami támogatáson felül - folyósított támogatást külső szervezetnek (pl.: társadalmi szervezetek, alapítványok, természetes személyek részére, stb.) nyújtott pénzeszköz átadás céljára használja fel, a nemzetiségi önkormányzat köteles a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet szerint eljárni. A nemzetiségi önkormányzat a támogatott cél megvalósulásáról szóló elszámolás elfogadásáról a polgármesteri hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységét írásban köteles tájékoztatni.

67. Az állami támogatásra vonatkozó igény benyújtására, az állam által kiírt pályázatokon történő részvételre a nemzetiségi önkormányzat jogosult, annak elmulasztásáért a helyi önkormányzat és a polgármesteri hivatal felelősséget nem vállal.

68. A helyi önkormányzat köteles a nemzetiségi önkormányzat részére elektronikus felületet (honlap) biztosítani annak érdekében, hogy a nemzetiségi önkormányzat eleget tehessen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Jelen pontban meghatározott feladat ellátásáért – a II. fejezet 9. pontjában meghatározott ügyintéző adatszolgáltatása alapján – a polgármesteri hivatal szervezési feladatait ellátó szervezeti egység vezetője a felelős.

69. A nemzetiségi önkormányzati választások évében a nemzetiségi önkormányzati rendelkezésére álló önkormányzati forrásból biztosított előirányzatok felhasználására, az előirányzatok terhére kötelezettségek vállalására naptári éven belül a nemzetiségi önkormányzati választások időpontjához igazítottan, időarányos ütemezés szerint kerülhet sor.

70. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti, az adatszolgáltatás során közölt adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Hivatal jegyzőjén keresztül az adatszolgáltatási feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője és a nemzetiségi önkormányzat elnöke együttesen felel.

### **14. Záró rendelkezések**

71. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek ellátásához, valamint célok megvalósításához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, továbbá a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos előkészítő, illetve végrehajtási feladatok ellátását a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között mindenkor hatályos együttműködési megállapodás biztosítja.

72. Jelen Szabályzatot a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a .../...(....) számú határozatával fogadta el azzal, hogy elfogadását követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti az összes korábban elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat.

73. Jelen Szabályzat kihirdetéséről a nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi önkormányzat honlapján - a Hivatal közreműködésével - történő megjelentetéssel gondoskodik.

Melléletek:

1. számú melléklet: a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat hivatalos bélyegzőinek lenyomata
2. számú melléklet: átruházott hatáskörök
3. számú melléklet: képviselő-testületi előterjesztés minta
4. számú melléklet: a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat alaptevékenysége, szakági besorolása és kormányzati funkciója

Függelék:

1. számú függelék: a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai

Budapest, 2024. ....

.....

elnök

**1. számú melléklet**

**Józsefvárosi Örmény Önkormányzat  
hivatalos bélyegzőjének lenyomata**

**2. számú melléklet**



# **Józsefvárosi Örmény Önkormányzat**

## **Átruházott hatáskörök**

**3. számú melléklet**

### **Józsefvárosi Örmény Önkormányzat Képviselő-testületi előterjesztés minta**

#### **Írásbeli Előterjesztés**

a Józsefvárosi Örmény Önkormányzat

... napján megtartott ... rendes/rendkívüli képviselő-testületi ülésének

... napirendi pontja

**Cím:**

**Előterjesztő:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előterjesztés tartalmi ismertetése.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

### Határozati javaslat

....(év, hó, nap) számú képviselő-testületi határozat:

a döntés tárgya, a határozati javaslat leírása

Felelős:

Határidő:

hely, dátum

előterjesztő neve, aláírása

ELŐTERJESZTŐ: ..... JÓZSEFVÁROSI ÖRMÉNY ÖNKORMÁNYZAT

LEÍRTA:

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

JOGI KONTROLL:

4. számú melléklet

### Józsefvárosi Örmény Önkormányzat

alaptevékenysége, szakági besorolása, kormányzati funkciója

**Alaptevékenység besorolása:**

**Államháztartási szakágazat:** 841106 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

**Kormányzati funkció:** 011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

**084010 Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása**

**084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása**

**1. számú függelék**

**A Józsefvárosi Örmény Önkormányzat  
Képviselő-testületének tagjai**

**Elnök:**

**Elnökhelyettes:**

**képviselő:**