



Előterjesztés

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

11.

Előterjesztő: Sátyl Balázs alpolgármester, Dr. Udvarhelyi Éva Tessza alpolgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2025. február 27.

..... sz. napirend

Tárgy: Javaslat a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány támogatási szerződésének megkötésére, valamint kuratóriumi elnök választására

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni, az I. határozat elfogadásához egyszerű, a II. határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: TÁRSADALOMPOLITIKAI ÜGYOSZTÁLY HUMÁN SZOLGÁLTATÁSOK IRODÁJA

KÉSZÍTETTE: RÓKUSFALVY-BODOR GERGELY ÜGYINTÉZŐ

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁSA: TÖBBLET PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL

JOGI KONTROLL:

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Érkezett:	2025 FEBR 19.	Szám:	02/59-25/2025
Melléklet:	Ügyintéző:	Előzmény:	
	Bokai E.	EA	

DR. BOJSZA KRISZTINA

ALJEGYZŐ

Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság véleményezi X
Társadalmi Ügyek Bizottság véleményezi X
Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezi X

Határozati javaslat:

A Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság, a Társadalmi Ügyek Bizottság és a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

A) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) 41/2024. (II. 22.) számú határozata 3. pontja alapján az Önkormányzat 2024. december 31. napjáig szóló támogatási szerződést kötött a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.; adószám: 18014606-1-42; képviseli: Budai Dávid kuratóriumi tag és Barkóczi Fanni kuratóriumi tag együttesen; a továbbiakban: Közalapítvány) szervezettel. A támogatási szerződés a Képviselő-testület 350/2024. (XII.12.) számú határozatának 1. pontja alapján módosításra került. A 2024. évi támogatás összege 42.296.000 Ft, az elszámolási határideje 2025. április 15.

A Képviselő-testület 350/2024. (XII.12.) számú határozatának 2. pontja alapján az „Iskolai és óvodai erőszak, bántalmazás elleni programok”, „Családon belüli erőszak elleni programok” és „Online bullying, bántalmazás elleni programok” éven áthúzódó jellege miatt külön támogatási

ERKEZET
2025 FEBR 19.

szerződés került megkötésre. A támogatás felhasználási véghatárideje 2025. július 1., összege 4.889.000 Ft. Az elszámolás benyújtási határideje 2025. július 15. napja.

2025. évben a Közalapítvánnyal az éven túl áthúzódó feladatai miatt két támogatási szerződés kerülne megkötésre. A Közalapítvány 2025/2026. évi szakmai programja az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

1. 2025. január 1. és 2025. december 31. között megvalósuló programok, valamint az éves működési kiadások bemutatása:

VIII. kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság helyiségeinek felújítása, szakterületi eszközbeszerzések, szakmai rendezvények és programok támogatása:

Tárgyi eszköz beszerzés:

A 2025. évi program is tartalmaz az előző évekhez hasonló célfeladatokat, ezért a Közalapítvány kuratóriuma továbbra is prioritásként kezeli Józsefváros életében is kiemelten fontos tűzoltó munkatársak munka- és életkörülményének javításában való közreműködést.

A 1081 Budapest, Dologház utca 3. szám alatt található VIII. kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság állománya részére a következő tárgyi eszközök beszerzését tervezik:

- a két helyiségben található régi ülögarnitúra cseréje modern teherbíró típusra,
- a napi továbbképzések biztosításához TV készülékek cseréje.
- az elhasználódott bútorok cseréje.

Szakmai rendezvények támogatása:

Katasztrófavédelmi Ifjúsági Nap; A verseny célja, hogy a résztvevő diákok elméletben és gyakorlatban életkoruknak megfelelően számoljanak be mind arról a veszélyhelyzeti ismeretről, amit a tanév során elsajátítottak. A négy fős csapatok nevezését az általános iskolás és középiskolás korcsoportban várják.

Csapatépítő családi program; A folyamatos 24 órás szolgálati időrend miatt nehéz az állomány jelentős részét egy programra egy időben összehívni. Ennek megfelelően váltásonként a családtagokkal együtt egy általuk választott külső környezetben lehetséges megvalósítani a csapatépítő programot. Tekintettel arra, hogy 3 váltásban végzik a szolgálati feladatokat a munkatársak, ezért 3 csapatépítő szervezése szükséges.

Karácsonyi Vacsora; Minden évben karácsonykor a készenléti szolgálatot teljesítő három szolgálati csoport közös karácsonyi étkezéséhez nyújtott pénzügyi támogatás.

Évzáró Rendezvény; A rendezvény a Tűzoltó állomány egész évben végzett áldozatos munkáját zárja le, amely egyfajta elismerés és egyben csapatépítő jellegű esemény is.

BRFK VIII. Kerületi Rendőrkapitányság dolgozóinak szakmai elismerése, tárgyi eszközbeszerzés:

Dolgozók szakmai elismerése:

A Közalapítvány folytatja az elmúlt évek alatt már hagyományossá vált Hónap Rendőre és Év Rendőre díjak és kinevezések átadását. A program nagy népszerűségnek örvend a rendőrkapitányság dolgozói között. A díjakat az Önkormányzat épületében adjuk át az azokat elnyert kerületi rendőröknek. Az átadásnál a pénzjutalom mellé díszoklevelet is kapnak az elismerésben részesítettek. A Hónap Rendőre elismerést a Rendőrkapitányság ajánlásai alapján a Kuratori Tagok kiválasztottjai vehetik át. Az Év Rendőre címet a kapitányság 3 munkatársa viselheti, illetve nyerheti el a parancsnokaik részletesen megindokolt javaslata alapján.

Tárgyi eszköz beszerzés:



Az eszközöket a Rendőrkapitányság előzetes igénye alapján tervezik beszerezni, amellyel a kerület közbiztonságának javításáért végzett munkájukat jelentősen tudják támogatni: laptop és irodabútor (irodai forgószékek), SSD-k aminek a segítségével sokat tudnak javítani a számítógépjeik állapotán, gyorsaságán.

Józsefvárosi Rendőr és Tűzoltónap szervezése:

Józsefvárosi Rendőr és Tűzoltónap, amely évente egy alkalommal kerül megrendezésre a Kálvária téren és a területet körülölelő parkban. A helyszínen kitelepülő tűzoltóautó, illetve járőr kocsik lesznek. A tűzoltóság, illetve rendőrség megfelelő osztályaival egyeztetve kisebb kaliberű bemutató állomások kerülnek felállításra. A programon árusok meghívása, kisebb koncert megtartása, illetve helyi tehetséggyondozók, iskolák, fellépők részvétele várható.

Ingyatlanfelújításhoz kapcsolódó kiadások

Jelenleg 12 szolgálati lakást kezel a Közalapítvány, amelyeknek 100%-ban a Közalapítvány a Földhivatalnál bejegyzett tulajdonosa. Az ingatlanokhoz kapcsolódó előre nem tervezhető kiadásokra szükséges tervezni és elkülöníteni összeget az éves költségvetésben, amelyet igény szerint fel tud használni a Közalapítvány azok korszerűsítésére vagy javítására.

Felhasználási határidő: 2025.01.01-2025.12.31.			Évi kts
Könyvelés díj	havonta	számviteli sz	600 000 Ft
Bérszámfejtés (admin+rendőr)	havonta	5.000,- Ft/fő	130 000 Ft
Könyvelési tanácsadások	havonta	igény szerint	120 000 Ft
Adminisztrátori munkabér	havonta (br)	m.bér + járul	5 424 000 Ft
Rézmunkaidős projekt felelős	időszakos (br)	2025.05.-202	2 400 000 Ft
Telefon költség	havonta	telefon	480 000 Ft
Postaköltség	igény szerint		12 000 Ft
Irodaszerek	igény szerint		20 000 Ft
Lakásokkal összefüggő kiadások	igény szerint		36 000 Ft
Egyéb ktsg	igény szerin	pl. közjegyzői	52 000 Ft
Bankszámla költségek	havonta	havi bankköt	300 000 Ft
Tárgyi eszköz	igény szerint		200 000 Ft
			9 774 000 Ft
Tiszteletdíjak	havonta		19 662 000 Ft
Bérszámfejtés	havonta	5.000,- Ft/fő	480 000 Ft
Tiszteletdíjak teljes költsége + bérszámfejtés:			20 142 000 Ft
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN:			29 916 000 Ft

1. Tűzoltóság Helyiségeinek Felújítása, Szakterületi Eszközbeszerzések, Szakmai Rendezvények			
Ülőgarnitúra 2db (Adományozási megállapodással)	évente	2 000 000 Ft	4 000 000 Ft
TV Készülék 2db (Adományozási megállapodással)	évente	300 000 Ft	600 000 Ft
Szakmai rendezvények támogatása	Katasztrófav	500 000 Ft	500 000 Ft
	Csapatépítő	400 000 Ft	400 000 Ft
	Karácsonyi v	300 000 Ft	300 000 Ft
	Évzáró rende	300 000 Ft	300 000 Ft
Tűzoltóság Helyiségeinek Felújítása, Szakterületi Eszközbeszerzések,			6 100 000 Ft
2. BRFK VIII. Kerületi Rendőrkapitányság			
Hónap Rendőre díj	havonta		3 396 000 Ft
Év Rendőre Díj	félévente		1 000 000 Ft
Tárgyi eszköz beszerzés (Adományozási megállapodással)	La ptop + SS	2 000 000 Ft	2 000 000 Ft
	Iroda bútor	1 700 000 Ft	1 700 000 Ft
BRFK VIII. Kerületi Rendőrkapitányság Összesen			8 096 000 Ft
7. Egyéb kiadások			
Lakásfelújítási tartalék	igény szerint		6 000 000 Ft
Egyéb kiadások Összesen			6 000 000 Ft
6. Rendezvények			
Józsefvárosi Rendőr és Tűzoltónap	igény szerint		3 000 000 Ft
Rendezvények Összesen			3 000 000 Ft
Felhasználási határidő: 2025.01.01-2025.12.31.			23 196 000 Ft

A támogatás összegét csökkenti a Közalapítvány tervezett ingatlankiadásból származó bevétele:

Ingatlankiadásból származó bevétel	Év
Ingatlan címe	Összesen
1081 Fiumei út 12. I/6.	360 000 Ft
1081 Fiumei út 21-23.6.lh.mfszt. 18.	180 000 Ft
1082 Baross u. 113.A 8.em.21.	360 000 Ft
1083 Baross u. 117. 9/32.	360 000 Ft
1082 Nap u. 31. 2/21.	360 000 Ft
1083 Práter u. 58. 11/123.	360 000 Ft
1083 Szigony u. 8. 14/80.	360 000 Ft
1083 Tömő u. 40-46. 8/89.	270 000 Ft
1083 Tömő u. 40-46. 14/167.	360 000 Ft
1086 Karácsony S. u. 2C 3/47.	360 000 Ft
1089 Diószegi S. u. 17. 1/7.	360 000 Ft
1089 Illés u. 24. fszt. 2.	360 000 Ft
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4 050 000 Ft

Mindösszesen 49.062.000 Ft (8.500.000 Ft felhalmozási 40.562.000 Ft működési) támogatás nyújtása javasolt.

2. 2025. július 15. és 2026. július 01. között megvalósuló programok bemutatása:

Iskolai és óvodai erőszak, bántalmazás elleni programok:

Hosszútávon a helyi lakók közötti konfliktusokat, erőszakos cselekményeket, elfajuló vitákat, lakóközösségi együttélési problémákat akkor lehet hatékonyan és tartósan

rendezni, ha a következő generációk úgy nőnek fel, hogy szocializációjuk minél korábbi stációin megismerik és megtanulják használni azokat a konfliktusrendezési, együttműködési, erőszakmentes kommunikációs eszközöket, melyek segítségével erőszak alkalmazása nélkül tudják érdeellentéteiket, konfliktusaikat rendezni. A jelenlegi oktatási-köznevelési rendszerben és a tanárképzésben sajnos sem elég idő, sem elég szaktudás nem áll rendelkezésre ahhoz, hogy ezeket a módszereket szisztematikusan átadják a gyerekekkel közvetlen kapcsolatban lévő tanároknak, ezért a közalapítvány szerepet vállal ezen tudáselemek átadásában és fejlesztésében. A kerületben 2022-ben indult el az egymásra épülő óvodás és kisiskolás korosztállyal foglalkozó szakembereknek szóló Nyugi Ovi program és az általános iskolában oktató tanítóknak és tanároknak szóló Békés Iskolák program.

A képzéseken az óvodákban és iskolákban tevékenykedő szociális munkások, iskolapszichológusok, illetve a Józsefvárosi Rendőrkapitányság bűnmegelőzéssel foglalkozó kollégái is részt vesznek annak érdekében, hogy minden olyan szakember, aki a tanulókkal munkaköréből fakadóan érintkezik, konfliktusok felmerülése esetén hasonló elvek mentén tudjon fellépni a problémák elsimítása, rendezése érdekében.

A Békés Iskolák program jelenleg öt iskolában zajlik (Deák Diák Általános Iskola, Németh László Általános Iskola, Molnár Ferenc Általános Iskola, Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola és Vajda Péter Általános Iskola). Mind az öt iskolában az öt modult (bevezető modul; szemléleti modul; resztoratív-konfliktuskezelési modell; békés, biztonságos közösség" című osztályfoglalkozás; eljárásrend modul) tartalmazó alapképzésen részt vettek az érintett iskolák tantestületének tagjai. A Közalapítvány 2023-ban és 2024-ben több iskolában kiegészítő képzéseket indított pedagógusok részére és számos osztályban elindult a gyerekeknek és testneveléstanároknak szóló Békés Harcos modul. 2025-ben a korábban bekapcsolódott iskolákban folytatják tovább a képzéseket egymásra épülő képzési blokkokkal és mentorálásokkal. Egyes iskolákban tematikus kampánynapokat támogat, melyek során az iskolák a programhoz kapcsolódó témában versenyeket, programokat szerveznek a diákoknak. Ezen kívül egy új kerületi iskolában szeretnék elindítani a programot.

Mivel már elég nagy számú iskola bekapcsolódott a Békés Iskolák programba, ami garantálja a diákok széleskörű elérését és bevonását, a Közalapítvány egy pályázatot hirdet kerületi általános és középiskolákba járó gyerekek részére az iskolai erőszak témájában, melyre mozgóképes (kampányfilm), szépirodalmi (novella és vers) és plakát formátumú pályamunkákkal pályázhatnak osztályközösségek.

A Nyugi Ovi program keretén belül 2022-től kezdve mindezidáig öt tagóvodában tartottak intézményi szintű képzést és hat alkalommal zajlottak vegyes képzések. 2025-ben három (igény szerint) intézményi, vagy vegyes képzéssel folytatják a programot. Ezen felül mentorálási alkalmakat tartanak azoknak az óvónőknek, általános iskolai alsós osztályokban oktató tanítóknak és a JSZSZGYK szociális segítőinek, akik részt vettek korábban a Nyugi Ovi képzéseken.

Családon belüli erőszak elleni programok:

2025-ben rendőröknek szóló családon belüli és nők elleni erőszak elkövetésével kapcsolatos érzékenyítő képzéseket hirdetnek, folytatva a rendőrséggel 2023-ban elkezdett sikeres együttműködést. A képzéseket a Patent képzői, szakemberei tartják. Ennek célja, hogy azok a rendőrök is részt vehessenek a képzésen, akiknek eddig nem volt rá módjuk, vagy korábban nem dolgoztak a kapitányságon. Továbbá esetszbeszéléseket szerveznek annak érdekében, hogy a képzéseken elsajátított tudás elmélyüljön és a gyakorlati alkalmazásban segítséget, támogatást kapjanak a rendőrök.



Iránymutatás, protokoll kidolgozása rendőrök részére családon belüli erőszak áldozataival történő eljárásokhoz, intézkedéshez: A fenti folyamathoz kapcsolódóan a Közalapítvány a rendőrségnek, rendészeti szervezeteknek szóló iránymutatást készít a NANE-val és a Patenttal közösen annak érdekében, hogy egységes, átlátható eljárásrend álljon a rendőrség részére. Ez különösen fontos, mivel a rendőrségen belül nagy a fluktuáció, így várhatóan minden évben több új rendőr kezd el, vagy máshonnan átvezényelve folytatja itt a szolgálatot. Számukra külön jelentőséggel bír, hogy az iránymutatás mentén elsajátíthassák az áldozatokkal való humánus és hatékony együttműködés, eljárás alapelveit.

Önvédelemi képzés kerületben lakó kamasz lányok és nők számára: A Közalapítvány önvédelemi képzésen való részvételi lehetőséget nyújt kerületben lakó kamaszlányoknak és nőknek, hogy kevésbé legyenek kitéve támadásoknak és meg tudják magukat védeni. Mind az őszi, mind a tavaszi félévben 1-1 csoport indul hétköznap délutánonként. A csoportokon 16-18 fő tud részt venni (összesen így 32-36 fő).

Erőcsoport (megtörtént bántalmazás, erőszak áldozatait segítő csoportos foglalkozás): Korábban családon belüli erőszak áldozatává vált nők számára az elszenvedett traumák feldolgozását segítő csoportfoglalkozást indít a Közalapítvány. 2023-ban már egy alkalommal szerveztek ilyen csoportot, most egy új alkalmat hirdetnek meg. A csoportfoglalkozás a NANE együttműködésével valósul meg. A támogató csoport 12 alkalomból áll, és 10-15 fő vehet részt rajta. A részvételt kerületi állandó, vagy ideiglenes lakcím meglétéhez kötik. A NANE szűri előzetesen a potenciális résztvevőket. (Aktív traumát átélő, vagy jelenleg is bántalmazó kapcsolatban élő nők nem vehetnek részt a csoportban.)

Prevenációs foglalkozás kamasz fiúk részére: 2023-24-ben kamaszkorú és fiatal lányoknak tartottak három prevenációs foglalkozást (CSÁO-ban, tanodában és a Gólyában). Ebben az évben kamasz fiúknak prevenációs beszélgetést szerveznek összesen három alkalommal, mivel fontosnak tartják a potenciális elkövetői oldal felvilágosítását, illetve ezek a csoportok alkalmasak arra is, hogy a nem domináns maszkulinitással rendelkező fiúk potenciális áldozattá válását megelőzze.

Online bullying, bántalmazás elleni program:

A 2023/24-es tanévben egy alkalommal hirdettek pedagógusok számára online bullyinggal és fake news-al kapcsolatos képzést. Ebben az évben általános iskolákban és középiskolákban tanító tanárok számára hasonló témában két képzési alkalmat hirdetnek.

Felhasználási határidő: 2025.07.15.-2026.07.01.			Évi kts
Működési költségek			Évi kts
Könyvelés: beszámoló készítés	évente	40.000,- Ft	50 000 Ft
Könyvvizsgálói díj	évente	450.000,- Ft	450 000 Ft
Működési költségek összesen:			500 000 Ft
3. Családon Belüli Erőszak Elleni Programok			
Családon Belüli Erőszak Elleni Programok Rendőröknek Összesen			3 920 000 Ft
4. Óvodai és Iskolai Erőszak Elleni Programok			
4.1 Békés Iskolák Program	4.1.1. Deák Diák Általán		260 000 Ft
	4.1.2. Vajda Péter Általán		812 000 Ft
	4.1.3. Molnár Ferenc Általán		782 000 Ft
	4.1.4. Józsefvárosi Egys		582 000 Ft
	4.1.5. Új Csatlakozó Isk		802 000 Ft
4.2 Iskolai erőszak elleni pályázat			4 180 000 Ft
4.3 Nyugi Ovi program			1 190 000 Ft
Óvodai és Iskolai Erőszak Elleni Programok Összesen			8 608 000 Ft
5. Online bullying elleni képzés			
Bűnmegelőzési és Önvédelmi Tanácsadás	2 alkalom		550 000 Ft
Bűnmegelőzési és Önvédelmi Tanácsadás Összesen			550 000 Ft
Felhasználási határidő: 2025.07.15.-2026.07.01.			13 578 000 Ft

A fenti programok megvalósításához mindösszesen 13.578.000 Ft működési támogatást javasolok nyújtani.

Javasoljuk, hogy kerüljön támogatási szerződés megkötésre a Közalapítvánnyal 49.062.000 Ft (40.562.000 Ft működési, 8.500.000 Ft felhalmozási támogatás) összegben a Közalapítvány 2025. évi működési kiadásainak és a VIII. kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság helyiségeinek felújítása, szakterületi eszközbeszerzések, szakmai rendezvények és programok támogatása, a BRFK VIII. Kerületi Rendőrkapitányság dolgozóinak szakmai elismerése, tárgyi eszközbeszerzés, a Józsefvárosi Rendőr és Tűzoltónap szervezése és ingatlanfelújításhoz kapcsolódó kiadásainak támogatása céljából 2025. január 1. és 2025. december 31. közötti felhasználási határidővel. A szerződéstervezet az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

Javasoljuk, hogy kerüljön támogatási szerződés megkötésre a Közalapítvánnyal 13.578.000 Ft összegben a Közalapítvány által lebonyolításra kerülő iskolai és óvodai erőszak, bántalmazás elleni programok, családon belüli erőszak elleni programok, online bullying, bántalmazás elleni program és ezekhez kapcsolódó működési kiadásainak támogatása céljából 2025. július 15. és 2026. július 1. közötti felhasználási határidővel. A szerződéstervezet az előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

B) A Közalapítvány alapító okirata szerint a kuratórium a közalapítvány ügyvezető szerve, mely öt főből áll. A kuratórium tagjait az alapító jelöli ki határozatlan időre. A kuratóriumi tagság a kijelölt személy által történő elfogadásával jön létre.

A Közalapítvány kuratóriumi elnöke Abd El Rahim Ali 2024. december 4. napján lemondott, valamint Budai Dávid 2025. február 28. napjával lemond kuratóriumi tagságáról.

A Kuratórium jelenlegi tagjai:

Barkóczi Fanni (képviselőre jogosult, együttesen)

Budai Dávid (képviselőre jogosult, együttesen)

Takács Flóra

dr. Papp András

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,
- b) a tag lemondásával,
- c) visszahívással,
- d) a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- e) a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,
- f) egyéb jogszabályban meghatározott esetben és módon.

Az Alapító Okirat 10. bekezdése szerint a közalapítvány kuratóriumának elnöke és tagjai díjazásban részesülhetnek, azzal a feltétellel, hogy annak megállapítása a közalapítványi vagyon terhére történhet, és nem veszélyeztetheti a közalapítvány működését, illetve céljának megvalósítását. A díjazáson kívül sem költségtérítésben, sem egyéb juttatásban nem részesülhetnek. A díjazás mértékéről a kuratórium maga dönt, amelynek érvényességéhez a felügyelő bizottság jóváhagyása szükséges.

A Közalapítvány Alapító Okirata szerint a felügyelőbizottság a közalapítvány teljes működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére jogosult szerve. A felügyelőbizottság tagjait az alapító jelöli ki határozatlan időre.

A Felügyelőbizottság jelenlegi tagjai:

Kiss Csilla Eszter

Szagán Péter

dr. Kecskeméti László Zsolt

Az Alapító Okirat szerint a felügyelőbizottság elnöke, tagjai díjazásban részesülhetnek azzal a feltétellel, hogy annak megállapítása a közalapítványi vagyon terhére történhet, és nem veszélyeztetheti a közalapítvány működését, illetve céljainak megvalósítását. A díjazáson kívül sem költségtérítésben, sem egyéb juttatásban nem részesülhetnek. A díjazás mértékéről a kuratórium dönt, melynek érvényességéhez a Felügyelőbizottság jóváhagyása szükséges.

Figyelemmel arra, hogy az alapítói jogokat a Képviselő-testület gyakorolja, javasoljuk a II. Határozati javaslat szerint a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány kuratóriumi és felügyelőbizottsági tagjaira vonatkozó döntés meghozatalát.

II. A döntés pénzügyi hatása

A Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány mindösszesen 62.640.000 Ft összegű (8.500.000 Ft felhalmozási, 54.140.000 Ft működési) támogatásának fedezete az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében tervezésre került.

III. Jogszabályi környezet

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (2) bekezdés értelmében az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. Az Mötv. 41. § (3) bekezdése alapján önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján a képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat. Az Mötv. 42. § 4. pontja (a gazdasági program, a hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, a kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, alapítványi forrás átvétele és átadása) alapján, az alapítványok támogatása a Képviselő-testület nem átruházható hatásköre.



Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 1. § (2) bekezdése szerint: „Az e törvény hatálybalépése előtt nyilvántartásba vett közalapítvány (a továbbiakban: közalapítvány) működésére a Ptk. alapítványra vonatkozó rendelkezéseit az alábbi eltéréssel kell alkalmazni:

a) A közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással (Ptk. 8:2. §) rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

b) A közalapítvány alapítványt nem hozhat létre, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a közalapítvány alapítvány alapító jogainak gyakorlására nem jelölhető ki.

c) A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha

- azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és

- pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.

d)

e) A közalapítvány alapító okiratban megjelölt ügyvezető szerve a közalapítvány működéséről az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles.

f) A közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) a Magyar Közlönyben, illetve az önkormányzat hivatalos lapjában - ennek hiányában a helyben szokásos módon - közzé kell tenni.”

(3a) bekezdés szerint: „A közalapítvány esetén a Civil törvény civil szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazni kell.”

A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnytv.) 4. § f) pontja szerint: „A bíróság tartja nyilván az alapítványt, a közalapítványt.”

A Cnytv. 23. §-a szerint: „A változásbejegyzési kérelemnek tartalmaznia kell: a) az eljáró bíróság megjelölését, b) a kérelmező nevét, lakóhelyét (székhelyét), c) a kérelemmel érintett szervezet nevét és nyilvántartási számát, d) a változásbejegyzési kérelemmel érintett adatokat, annak megjelölésével, hogy melyek az új, a módosított vagy a törölendő adatok.”

A Cnytv. 24. § (1) bekezdése alapján: „A változásbejegyzési kérelemhez – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a nyilvántartásba vétel iránti kérelemhez csatolandó iratokat kell csatolni.”

A Cnytv. 24. § (3) bekezdése alapján: „A létesítő okirat módosítása esetén a változásbejegyzési kérelemhez csatolni kell a létesítő okirat változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét is.”

37. § (1) bekezdése szerint: „A változásbejegyzési eljárásra a szervezet nyilvántartásba vételére vonatkozó eljárási szabályokat kell alkalmazni. A változásbejegyzési kérelmet a létesítő okirat módosítását, illetve az adat változását eredményező, a szervezet arra jogosult szerve határozatának elfogadását követő hatvan napon belül kell a bíróságnak bejelenteni.”

Az Möt. 23. § (5) bekezdésének 18. pontja szerint a kerületi önkormányzat feladata a település közbiztonságának biztosításában való közreműködés.

A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:399. §-a alapján az alapító a kuratórium tagjainak kinevezését fenntarthatja magának.

A Ptk. 3:16. § alapján a közalapítvány döntéshozó szerve az alapító. A Ptk. 3:19. § alapján az alapító a döntéseit határozattal hozza.

A Ptk. 3:397. § (1) bekezdése alapján a kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői, a (2) bekezdés alapján a kuratórium három természetes személyből áll, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.

A Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány alapító okiratának (továbbiakban Alapító Okirat) 10. pontja alapján:

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,
- b) a tag lemondásával,
- c) visszahívással,
- d) a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- e) a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével,
- f) egyéb jogszabályban meghatározott esetben és módon.

Az Alapító Okirat 10. és 12. pontja szerint az alapító fenntartja magának mind a kuratórium tagjainak és elnökének, mind a felügyelőbizottság tagjainak kijelölési jogát.

Az Alapító Okirat 4. pontja alapján a közalapítvány alapítója az Önkormányzat, így az alapítói jogokat a Képviselő-testület gyakorolja.

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 45. § b) pontja alapján a bizottság a Képviselő-testület szerveként a Képviselő-testület által megállapított feladatokat látja el, így különösen: véleményezi a feladatkörét érintő képviselő-testületi előterjesztést, emiatt javasolt, hogy a Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság, a Társadalmi Ügyek Bizottság és a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezze az előterjesztést.

Az Mötv. 46. § (1) bekezdése és az SZMSZ 59. §-a alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni. Az I. határozat elfogadásához az SZMSZ 33. § (1) bekezdése alapján egyszerű többség szükséges. A II. határozat elfogadásához az Mötv. 50. § és a 42. § 2. pontja alapján minősített többség szükséges.

Kérjük az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

Melléletek:

1. számú melléklet: Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány 2025/2026. évi szakmai programja és költségvetése
2. számú melléklet: Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány támogatási szerződés tervezete 2025. január 1. – 2025. december 31. közötti felhasználási időszakkal
3. számú melléklet: Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány támogatási szerződés tervezete 2025. július 15. – 2026. július 1. közötti felhasználási időszakkal
4. számú melléklet: Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány hatályos alapító okirata
5. számú melléklet: Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata



I. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (....) számú határozata

a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány támogatási szerződésének megkötéséről

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.; adószám: 18014606-1-42; képviseli: Barkóczi Fanni kuratóriumi tag és Budai Dávid kurtatóriumi tag együttesen) szervezettel a 2025. évi működési kiadásainak és a VIII. kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság helyiségeinek felújítása, szakterületi eszközbeszerzések, szakmai rendezvények és programok támogatása, a BRFK VIII. Kerületi Rendőrkapitányság dolgozóinak szakmai elismerése, tárgyi eszközbeszerzés, a Józsefvárosi Rendőr és Tűzoltónap szervezése és ingatlanfelújításhoz kapcsolódó kiadásainak finanszírozása céljából 49.062.000 Ft (40.562.000 Ft működési, 8.500.000 Ft felhalmozási támogatás) összegben az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal, amennyiben a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat költségvetéséből nyújtott 2024. évi támogatásra vonatkozó elszámolása elfogadásra kerül;
2. támogatási szerződést köt a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.; adószám: 18014606-1-42; képviseli: Barkóczi Fanni kuratóriumi tag és Budai Dávid kurtatóriumi tag együttesen) szervezettel iskolai és óvodai erőszak, bántalmazás elleni programok, családon belüli erőszak elleni programok, online bullying, bántalmazás elleni program és ezekhez kapcsolódó működési kiadásainak finanszírozása céljából 13.578.000 Ft összegben az előterjesztés 3. számú melléklete szerinti tartalommal, amennyiben a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat költségvetéséből nyújtott 2024. évi támogatásra vonatkozó elszámolása elfogadásra kerül;
3. felkéri a polgármestert az előterjesztés 2. és 3. számú melléklete szerinti támogatási szerződések aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 1-2. pont esetében: 2025. február 27.; 3. pont esetében: 2025. március 13.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Társadalompolitikai Ügyosztály Humán Szolgáltatások Irodája,



II. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (....) számú határozata

a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány kuratóriumi tagjainak és felügyelő bizottsági tagjának megválasztásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány kuratóriumi tagjaként 2025. március 1. napjával határozatlan időre megválasztja t és -t;
2. a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány kuratóriumi elnökének 2025. március 1. napjával-t választja;
3. 2025. március 1. napjától a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítványt hatóságok vagy harmadik személy előtt, a kuratórium elnöke, valamint kuratóriumi tag és kuratóriumi tag képviseli oly módon, hogy e három kuratóriumi tag közül bármely két kuratóriumi tag együttesen jogosult eljárni;
4. a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány felügyelőbizottságából 2025. február 28. nappal visszahívja felügyelőbizottsági tagot;
5. a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány felügyelőbizottsági tagjának 2025. március 1. napjával határozatlan időre megválasztja;
6. a kuratóriumi tagok változására tekintettel elfogadja a Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítványnak az előterjesztés 5. számú mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát;
7. felkéri a polgármestert az előterjesztés 5. számú mellékletét képező, személyes adatokkal kiegészített, változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására, és a módosított alapító okirat változásainak a Fővárosi Törvényszék irányába történő bejelentésére.

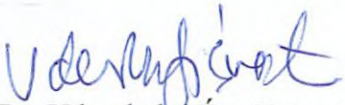
Felelős: polgármester

Határidő: 1-6. pont esetében: 2025. február 27.; 7. pont esetében: 2025. március 31.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Társadalompolitikai Ügyosztály Humán Szolgáltatások Irodája

Budapest, 2025. február ... 19.


Sátyl Balázs
alpolgármester


Dr. Udvarhelyi Éva Tessza
alpolgármester

Törvényességi ellenőrzés:


dr. Törőcsik Edit Julianna
jegyző


12

JÓZSEFVÁROS KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1082 Budapest, Baross utca 63-67. I./107.

Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány

2025. évi szakmai program

Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) célkitűzései

Az Alapítvány kuratóriuma a 2024. évi program folytatásaként a kerületi rendőrkapitányság és tűzoltóság munkatársainak munkakörülményeit különböző felújításokkal, eszközbeszerzésekkel és azok használatba adását/átadását a 2025. évi programban is hangsúlyosan kívánja megjeleníteni.

Ezen túlmenően szintén az elmúlt évi programmal megkezdett folyamat tovább vitelével egyes célcsoportok (idősek, gyermekek, egyéb szociálisan rászoruló sérülékeny csoportok) problémáinak kezelésében és megoldásában is igyekszik anyagi lehetőségeihez mérten érezhető segítséget nyújtani.

A program igyekszik hozzájárulni olyan problémák kezeléséhez és a következmények enyhítésében is (iskolai erőszak, nők elleni erőszak), amely az áldozatoknak személyre szabott és célzott segítséget nyújt, továbbá igyekszünk elősegíteni a problémák kezelésében közreműködő különféle intézmények közötti együttműködést. Az érintett intézmények munkatársainak pedig segítséget nyújtunk képzéseken és továbbképzéseken való részvételben.

További fontos célunk (alapelvünk), hogy bevonjuk az Alapítvány által támogatott projektekbe a különböző szakterületeken működő civil szervezeteket, a közép és hosszútávú együttműködés kialakításának reményében.

Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány 2025. évi programja

Az Alapítvány 2024. évi tevékenysége az Alapító által elfogadott program megvalósítására fókuszált, természetesen a vonatkozó jogszabályoknak való törvényes működés feltételeinek biztosítása mellett.

A korábbi kuratórium gyakorlatától eltérően már a 2023/24. évi program is elsősorban nem eszközbeszerzésre és azok használatba adására/átadására, illetve humán erő közreműködésének finanszírozására (túlóra fizetése) helyezte a hangsúlyt, hanem a kerületi rendészeti szervek épületeinek és az Alapítvány kezelésében lévő lakások felújítása került fókuszba.

A 2025. évi program folytatja az elmúlt években az Alapító Okirat szerinti alapvető célok elérése érdekében egy új szellemű, hosszabb távú célokat kitűzött és elindított programokat.

JÓZSEFVÁROS KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1082 Budapest, Baross utca 63-67. I./107.

1. Tűzoltóság Helyiségeinek Felújítása, Szakmai Rendezvények és Programok Támogatása

1.1 Lakóingatlan

A tűzoltók messze a legalulértékeltőbb rendvédelmi szerv jelenleg, mely fizetésükben és felszerelésük minőségén egyértelműen látszik. A helyi tűzoltókkal egyeztetve felmerült részükről az igény, hogy a rendőrséghez hasonlóan a tűzoltóságnak is biztosítsunk szolgálati lakásokat. Jelenleg 12 szolgálati lakást kezel az alapítványunk, melyet 100%-ban a józsefvárosi rendőrök kapnak meg, mivel kizárólag nekik szól a lehetőség. Meglátásunk szerint korrigálni szükséges a jelenlegi helyzetet, ebből fakadóan jelezzük az alapítvány igényét az önkormányzati tulajdonban lévő, árverés alatt álló lakóingatlanok kezelésére, alapítványi tulajdonba vételére, hogy azokat a kerületben szolgáló tűzoltóinknak szolgálati lakásként biztosítsuk.

1.2 Tárgyi eszköz beszerzés

A 2025. évi program is tartalmaz az előző évekhez hasonlóan célfeladatokat, ezért az Alapítvány kuratóriuma továbbra is prioritásként kezeli Józsefváros életében is kiemelten fontos tűzoltó munkatársak munka- és életkörülményének javításában való közreműködést.

A 1081 Budapest, Dologház utca 3. szám alatt található VIII. kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság állománya részére a következő tárgyi eszközök beszerzését tervezzük:

- a két helyiségben található régi ülőgarnitúra cseréje modern teherbíró típusra
- a napi továbbképzések biztosításához TV készülékek cseréje

Az elhasználódott bútorok cseréje

Tervezett összköltség: 4.000.000, -Ft

A TV készülékek cseréjére további

Tervezett összköltség: 600.000, -Ft

1.3 Szakmai rendezvények támogatása:

Katasztrófavédelmi Ifjúsági Nap

A verseny célja, hogy a résztvevő diákok elméletben és gyakorlatban életkoruknak megfelelően adjanak számot mind arról a veszélyhelyzeti ismeretről, amit a tanév során elsajátítottak. A négy fős csapatok nevezését az általános iskolás és középiskolás korcsoportban várjuk. Úgy véljük, rendezvényünk jó alkalom arra, hogy a gyerekek az elméleti és gyakorlati feladatok megmértetése során adjanak számot tudásukról,

JÓZSEFVÁROS KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1082 Budapest, Baross utca 63-67. I./107.

felkészültségükről a különböző katasztrófavédelmi ismereteikből – polgári, védelmi, tűzoltási és elsősegélynyújtási feladatokon keresztül, játékos vetélkedő formájában.

Tervezett összköltség: 500.000, -Ft

Csapatépítő családi program:

A folyamatos 24 órás szolgálati időrend miatt nehéz az állomány jelentős részét egy programra egy időben összehívni. Ennek megfelelően váltásonként a családtagokkal együtt egy általuk választott külső környezetben lehetséges megvalósítani a csapatépítő programot. Tekintettel arra, hogy 3 váltásban végzik a szolgálati feladatokat a munkatársak, ezért 3 csapatépítő szervezése szükséges.

Tervezett összköltség: 400.000, -Ft

Karácsonyi Vacsora

Minden évben karácsonykor a készenléti szolgálatot teljesítő három szolgálati csoport közös karácsonyi étkezésében nyújtott pénzügyi támogatás.

Tervezett összköltség: 300.000, -Ft

Évzáró Rendezvény

A rendezvény a Tűzoltó állomány egész évben végzett áldozatos munkáját zárja le, amely egyfajta elismerés és egyben csapatépítő jellegű esemény is.

Tervezett összköltség: 300.000, -Ft

2. BRFK VIII. Kerületi Rendőrkapitányság

2.1 Dolgozók szakmai elismerése:

Folytatni szeretnénk az elmúlt évek alatt már hagyományossá vált Hónap Rendőre és Év Rendőre díjak és kinevezések átadását. A program nagy népszerűségnek örvend a rendőrkapitányság dolgozói között. A díjakat az Önkormányzat épületében adjuk át az azokat elnyert kerületi rendőröknek. Az átadásnál a pénzjutalom mellé díszoklevelet is kapnak az elismerésben részesítettek.

A Hónap Rendőr elismerést a Rendőrkapitányság ajánlásai alapján a Kurátori Tagok kiválasztottjai vehetik át.

Tervezett összköltség: 3.396.000, -Ft

Az Év Rendőre címet a kapitányság 3 munkatársa viselheti, illetve nyerheti el a parancsnokaik részletesen megindokolt javaslata alapján.

Tervezett összköltség: 1.000.000, -Ft

JÓZSEFVÁROS KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1082 Budapest, Baross utca 63-67. I./107.

2.2 Tárgyi eszköz beszerzés

Az eszközöket a Rendőrkapitányság előzetes igénye alapján tervezzük beszerezni, amellyel a kerületi közbiztonságának javításáért végzett munkájukat jelentősen tudjuk támogatni: laptop és irodabútor (irodai forgószékek), SSD-k aminek a segítségével sokat tudnak javítani a számítógépjük állapotán, gyorsaságán.

Tervezett összköltség: 3.700.000,-Ft

3. Családon belüli erőszak és nők ellen elkövetett erőszak elleni programok:

2025-ben rendőröknek szóló családon belüli és nők elleni erőszak elkövetésével kapcsolatos érzékenyítő képzéseket hirdetünk, folytatva a rendőrséggel 2023-ban elkezdett sikeres együttműködést. A képzéseket a Patent képzői, szakemberei tartják. Ennek célja, hogy azok a rendőrök is részt vehessenek a képzésen, akiknek eddig nem volt rá módjuk, vagy korábban nem dolgoztak a kapitányságon. Továbbá esetmegbeszéléseket szervezünk annak érdekében, hogy a képzéseken elsajátított tudás elmélyüljön és a gyakorlati alkalmazásban segítséget, támogatást kapjanak a rendőrök.

Képzés nyomozóknak, járőröknek, áldozatokkal közvetlenül kapcsolatba kerülő rendőröknek (érzékenyítő, felvilágosító képzés):

2 napos képzés (2x7 óra, két képzővel) összesen: 410.000 Ft

(Az ár kis mértékben még változhat.)

Esetmegbeszélés a rendőrség részvételével:

10 alkalom (alkalmanként másfél óra, két mentorral, 50.000 Ft + ÁFA/alkalom) összesen: 500.000 Ft

(Az ár kis mértékben még változhat.)

Iránymutatás, protokoll kidolgozása rendőrök részére családon belüli erőszak áldozataival történő eljárásokhoz, intézkedéshez:

A fenti folyamathoz kapcsolódóan rendőrségnek, rendészeti szervezeteknek szóló iránymutatást dolgozunk ki a NANE-val és a Patenttal közösen annak érdekében, hogy egységes, átlátható eljárásrend álljon a rendőrség részére. Ez különösen fontos, mivel a rendőrségen belül nagy a fluktuáció, így várhatóan minden évben több új rendőr kezd el, vagy máshonnan átvezényelve folytatja itt a szolgálatot. Számukra külön-jelentőséggel bír, hogy az iránymutatás mentén elsajátíthassák az áldozatokkal való humánus és hatékony együttműködés, eljárás alapelveit. A kész anyag az elmúlt két tapasztalatait összefoglalja, értékeli és a helyi specifikumokat figyelembe véve tesz javaslatokat. (Erre a programpontra már egyszer korábban igényeltünk forrást, de akkor nem tudtuk felhasználni az összeget, mivel egyrészt nem volt még annyi összegyűlt tapasztalat, amire lehetett volna építeni. Jelenleg a körülmények megfelelnek a protokoll kidolgozására.)

Tervezett összköltség: 300.000,-Ft (Ez az összes még változhat.)

JÓZSEFVÁROS KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1082 Budapest, Baross utca 63-67. I./107.

Önvédelemi képzés kerületben lakó kamasz lányok és nők számára:

Önvédelemi képzésen való részvételi lehetőséget nyújtunk kerületben lakó kamaszlányoknak és nőknek, hogy kevésbé legyenek kitéve támadásoknak és meg tudják magukat védeni. Mind az őszi, mind a tavaszi félévben 1-1 csoport indulna hétköznap délutánonként. A csoportokon 16-18 fő tud részt venni (összesen így 32-36 fő). A képzést egy kerületben önvédelmet oktató nő tartaná, akivel a Békés Harcos programokban is együtt dolgozunk. A Palotanegyedben van edzőterme a képzőnek, de a kerületen belül általunk megadott helyszínen is tarthatja az edzéseket. (A saját terem előnye a jól felszereltség, a funkcionális megfelelés, az általunk biztosított helyszín előnye ezzel szemben, hogy ismerősebb, lehet azoknak a nőknek, akiknek felajánljuk a képzést. Pl. Kesztyűgyár.) Ebben a kérdésben később szeretnénk döntést hozni a célcsoporttól függően. A célcsoport lehet kifejezetten bántalmazott nők köre is, mivel a képző tapasztalattal rendelkezik ezen a téren is.

Tréneri díj: 80.000 Ft / alkalom (terembérlés benne van) – 12 alkalmas képzés: 800.000 Ft

Tervezett összköltség: 1.600.000, -Ft

Erőcsoport (megtörtént bántalmazás, erőszak áldozatait segítő csoportos foglalkozás):

Korábban családon belüli erőszak áldozatává vált nők számára az elszorított traumák feldolgozását segítő csoportfoglalkozást indítunk. 2023-ban már egy alkalommal szerveztünk ilyen csoportot, most szeretnénk egy új alkalmat meghirdetni. A csoportfoglalkozás a NANE együttműködésével valósul meg. A támogató csoport 12 alkalomból áll, és 10-15 fő vehet részt rajta. A részvételt kerületi állandó, vagy ideiglenes lakcím meglétéhez kötjük. A NANE szűri előzetesen a potenciális résztvevőket. (Aktív traumát átélő, vagy jelenleg is bántalmazó kapcsolatban élő nők nem vehetnek részt a csoporton.)

Terem: az önkormányzaton keresztül.

Tervezett összköltség: 900.000, -Ft, (amely árban szerepel az előkészítő munka, a hospitáció, a résztvevők szűrése, interjúk készítése, a két facilitátor díjazása és a catering)

Prevenációs foglalkozás kamasz fiúk részére:

2023-24-ben kamaszkorú és fiatal lányoknak tartottunk három prevenációs foglalkozást (CSÁO-ban, tanodában és a Gólyában). Ebben az évben kamasz fiúknak szeretnénk prevenációs beszélgetés szervezni összesen három alkalommal, mivel fontosnak tartjuk a potenciális elkövetői oldal felvilágosítását, illetve ezek a csoportok alkalmasak arra is, hogy a nem domináns maszkulinitással rendelkező fiúk potenciális áldozattá válását is megelőzze.

Tervezett összköltség: 210.000, -Ft

4. Gyerekek ellen elkövetett erőszak és iskolai bullying elleni programok:

Hosszútávon a helyi lakók közötti konfliktusokat, erőszakos cselekményeket, elfajuló vitákat, lakóközösségi együttélési problémákat akkor lehet hatékonyan és tartósan rendezni, ha a következő generációk úgy nőnek fel, hogy szocializációjuk minél korábbi stációin megismerik és megtanulják használni azokat a

JÓZSEFVÁROS KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1082 Budapest, Baross utca 63-67. I./107.

konfliktusrendezési, együttműködési, erőszakmentes kommunikációs eszközöket, melyek segítségével erőszak alkalmazása nélkül tudják érdekellettéiket, konfliktusaikat rendezni. A jelenlegi oktatási-köznevelési rendszerben és a tanárképzésben sajnos sem elég idő, sem elég szaktudás nem áll rendelkezésre ahhoz, hogy ezeket a módszereket szisztematikusan átadják a gyerekekkel közvetlen kapcsolatban lévő tanároknak, ezért a közalapítvány szerepet vállal ezen tudáselemek átadásában és fejlesztésében. A kerületben 2022-ben indult el az egymásra épülő óvodás és kisiskolás korosztállyal foglalkozó szakembereknek szóló Nyugi Ovi program és az általános iskolában oktató tanítóknak és tanároknak szóló Békés Iskolák program.

A képzéseken az óvodákban és iskolákban tevékenykedő szociális munkások, iskolapszichológusok, illetve a Józsefvárosi Rendőrkapitányság bűnmegelőzéssel foglalkozó kollégái is részt vesznek annak érdekében, hogy minden olyan szakember, aki a tanulókkal munkaköréből fakadóan érintkezik, konfliktusok felmerülése esetén hasonló elvek mentén tudjon fellépni a problémák elsimítása, rendezése érdekében.

4.1. BÉKÉS ISKOLÁK PROGRAM:

A Békés Iskolák program jelenleg öt iskolában zajlik (Deák Diák Általános Iskola, Németh László Általános Iskola, Molnár Ferenc Általános Iskola, Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola és Vajda Péter Általános Iskola). Mind az öt iskolában az öt modul (bevezető modul; szemléleti modul; resztoratív-konfliktuskezelési modell; békés, biztonságos közösség" című osztályfoglalkozás; eljárásrend modul) tartalmazó alapképzésen részt vettek az érintett iskolák tantestületének tagjai. 2023-ban és 2024-ben több iskolában kiegészítő képzéseket indítottunk pedagógusok részére és számos osztályban elindult a gyerekeknek és testneveléstanároknak szóló Békés Harcos modul. 2025-ben a korábban bekapcsolódott iskolákban folytatjuk tovább a képzéseket egymásra épülő képzési blokkokkal és mentorálásokkal. Egyes iskolákban tematikus kampánynapokat támogatunk, melyek során az iskolák a programhoz kapcsolódó témában versenyeket, programokat szerveznek a diákoknak. Ezen kívül egy új kerületi iskolában szeretnénk elindítani a programot.

Mivel már elég nagy számú iskola bekapcsolódott a Békés Iskolák programba, ami garantálja a diákok széleskörű elérését és bevonását, szeretnénk egy pályázatot hirdetni kerületi általános és középiskolákba járó gyerekek részére az iskolai erőszak témájában, melyre mozgóképes (kampányfilm), szépirodalmi (novella és vers) és plakát formátumú pályamunkákkal pályázhatnak osztályközösségek.

Deák Diák Általános Iskola:

- Mentorálás
5 alkalom (12.000 Ft /óra) összesen: 60.000 Ft (igény szerint felhasználva)
- Iskolai kampánynap:
200.000 Ft

Tervezett összköltség: 260.000,-Ft

JÓZSEFVÁROS KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1082 Budapest, Baross utca 63-67. I./107.

Molnár Ferenc Általános Iskola:

- **Mentorálás**
5 alkalom (12.000 Ft /óra) összesen: 60.000 Ft (igény szerint felhasználva)
- **Vigyázzunk rájuk! képzési modul (pedagógusok által elkövetett gyermekbántalmazásról szóló képzés)**
7 órás tréning (15.000 Ft/óra) összesen: 105.000 Ft
- **Mentalizáció képzési modul**
7 órás tréning (15.000 Ft /óra) összesen: 105.000 Ft
- **Békés Harcos modul**
2 osztály (2x12 alkalom, 13.000 Ft / alkalom) összesen: 312.000 Ft
- **Kampánynap támogatás: 200.000 Ft**

Tervezett összköltség: 782.000, -Ft

EGYMI:

- **Mentorálás**
5 alkalom (12.000 Ft /óra) összesen: 60.000 Ft (igény szerint felhasználva)
- **Vigyázzunk rájuk! képzési modul (pedagógusok által elkövetett gyermekbántalmazásról szóló képzés)**
7 órás tréning (15.000 Ft /óra) összesen: 105.000 Ft
- **Mentalizáció képzési modul**
7 órás tréning (15.000 Ft /óra) összesen: 105.000 Ft
- **Békés Harcos modul**
2 osztály (2x12 alkalom, 13.000 Ft / alkalom) összesen: 312.000 Ft

Tervezett összköltség: 582.000, -Ft

Vajda Péter Általános Iskola:

- **Mentorálás**
5 alkalom (12.000 Ft /óra) összesen: 60.000 Ft (igény szerint felhasználva)
- **Kampánynap támogatás: 200.000 Ft**
- **Békés Harcos modul**
2 osztály (2x12 alkalom, 13.000 Ft / alkalom) összesen: 312.000 Ft
- **Resztoratív haladó tréning**
6 órás tréning (15.000 Ft /óra) összesen: 90.000 Ft
- **Esetkezeléskezelés/konfliktuskezelés képzés**
10 órás képzés és feltáró beszélgetések (15.000 Ft /óra) összesen: 150.000 Ft

Tervezett összköltség: 812.000, -Ft

Újjonnan csatlakozó iskola:

A fenti öt iskolán felül egy új józsefvárosi iskolában szeretnénk 2025-ben elindítani a Békés Iskolák programot az alapképzési modulokkal.

- **Bevezető előadás (teljes tantestületnek)**
2 óra (15.000 Ft /óra) összesen: 30.000 Ft

JÓZSEFVÁROS KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1082 Budapest, Baross utca 63-67. I./107.

- Békés, biztonságos közösség című osztályfoglalkozás (osztályfőnököknek + érdeklődő szakembereknek)
6 óra (15.000 Ft /óra) összesen: 90.000 Ft
- Bevezetés a resztoratív konfliktuskezelésbe modul
6 óra (15.000 Ft /óra) összesen: 90.000 Ft
- Bullying eljárásrend ismertető modul
6 óra (15.000 Ft /óra) összesen: 90.000 Ft
- Szemlélet modul
5 óra (15.000 Ft /óra) összesen: 90.000 Ft
- Diagnózis felállítás: 40.000 Ft
- Mentorálás
5 alkalom (12.000 Ft /óra) összesen: 60.000 Ft (igény szerint felhasználva)
- Békés Harcos modul
2 osztály (2x12 alkalom, 13.000 Ft / alkalom) összesen: 312.000 Ft

Tervezett összköltség: 802.000, -Ft

4.2 Iskolai erőszak elleni pályázat:

A kerületben a nagy számú korábban a programhoz csatlakozott iskola miatt mostanra jó esély van arra, hogy egy egész kerületre kiterjedő pályázatban elég sok osztály motivált lenne részt venni, ezért idén elérkezettnek látjuk az időt arra, hogy pályázatot hirdessünk kerületben lakó általános és középiskolai osztályok részére. A pályázatban három kategóriát hirdetnénk (külön általános iskolásoknak, külön gimnazistáknak/szaktanárképzőbe járó diákoknak): 1. mozgókép videó (kampányfilm), 2. szépirodalmi mű (novella és vers) és 3. plakát. A pályázat fontos eleme lenne, hogy nem csak egy zsűri díjazná a három-három legjobb alkotást, de szerveznénk egy olyan eseményt is, ahol az adott területen alkotó, a diákok számára is ismert művészek adnának tanácsokat, ötleteket a pályázóknak. Az esemény az egész tanéven keresztül tartana, ami garantálja, hogy számos alkalommal meg lehet a nyilvánosságban jelentetni a felhívásokat, a záróeseményt, illetve az elkészült nyertes pályamunkákat. Az alábbi költségek becsült költségek.

- Nyomdai költségek (meghirdetés, kiállítás): 300.000 Ft + ÁFA
- Zsűri tagok tiszteletdíja (5 fő): 200.000 Ft
- Művészeti mentorok tanácsadási díja (3 fő a három művészeti ágban): 300.000 Ft + ÁFA
- Záró esemény: 1.500.000 Ft + ÁFA (köztéri esemény, piknik, zenei fellépővel a tanév végén, ahol a pályaműveket bemutatjuk, kiállítjuk)
- Díjak (9 osztálynak): 1.000.000 Ft + ÁFA

Tervezett összköltség: 3.300.000, -Ft

JÓZSEFVÁROS KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1082 Budapest, Baross utca 63-67. I./107.

4.3 NYUGI OVI PROGRAM:

A Nyugi Ovi program keretén belül 2022-től kezdve mindezidáig öt tagóvodában tartottunk intézményi szintű képzést és hat alkalommal zajlottak vegyes képzések. 2025-ben három (igény szerint) intézményi, vagy vegyes képzéssel szeretnénk folytatni a programot. Ezen felül mentorálási alkalmakat tartunk azoknak az óvónőknek, általános iskolai alsós osztályokban oktató tanítóknak és a JSZSZGYK szociális segítőinek, akik részt vettek korábban a Nyugi Ovi képzéseken.

Nyugi Ovi képzés

- (25.000 Ft + ÁFA / óra – 8 óra/ képzés - 200.000 Ft / csoport) -> 2 csoport, összesen: 600.000 Ft
- Catering egész napos képzéshez (kávé, tea, ebéd, 300.000 Ft /alkalom) Összesen: 300.000 Ft
- Mentorálás (2 óra/alkalom - 12.000 Ft /óra)
10 alkalom (7x2óra) összesen: 240.000 Ft (igény szerint felhasználva)
- Szepi baba - 5 db (program kivitelezéséhez szükséges póteszköz): 10.000,- Ft/baba
Összesen: 50.000 Ft (igény szerint felhasználva)
- Terem: az önkormányzaton keresztül és az óvodákban.

Tervezett összköltség: 1.190.000,- Ft

5. *Online bullying elleni képzés:*

A 2023/24-es tanévben egy alkalommal hirdettünk pedagógusok számára online bullyinggal és fake news-al kapcsolatos képzést. Ebben az évben szeretnénk általános iskolákban és középiskolákban tanító tanárok számára hasonló témában két képzési alkalmat hirdetni. Az alábbi összegek becsült költségek, mivel még nem kaptam meg a végleges árajánlatot.

Terem: az önkormányzaton keresztül.

Ár: 210.000,- Ft + ÁFA (egész napos képzés, 2 alkalom)

Tervezett összköltség: 550.000,- Ft

(Fontosnak tartjuk, hogy egy projekt koordinátort alkalmazzunk, aki segíteni tudná az alapítványt a fenti programok megvalósításában. Ennek költségét szeretnénk betervezni a 2025. májusa és 2026. júniusa közötti időszakra.)

JÓZSEFVÁROS KÖZBIZTONSÁGÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

1082 Budapest, Baross utca 63-67. I./107.

6. Rendezvények:

Józsefvárosi Rendőr és Tűzoltónap, amely évente egy alkalommal kerül megrendezésre a Kálvária téren és a területet körülölelő parkbank.

A helyszínen kitelepülő tűzoltóautó, illetve járőr kocsik.

A tűzoltóság, illetve rendőrség megfelelő osztályaival egyeztetve kisebb kaliberű bemutató állomások felállítása

Árusok meghívása, kisebb előadóval koncert, illetve helyi tehetséggondozók, iskolák fellépőit meghívni.

Tervezett összköltség: 3.000.000 Ft

7. Egyéb kiadások

Jelenleg 12 szolgálati lakást kezel az alapítványunk, amelyeknek 100%-ban az alapítvány a Földhivatalnál bejegyzett tulajdonosa. Az ingatlanokhoz kapcsolódó előre nem tervezhető kiadásokra szükséges tervezni és elkülöníteni összeget az éves költségvetésbe, amelyet igény szerint fel tud az alapítvány használni azok korszerűsítésére vagy javítására.

Budapest, 2025.01.27.



Barkóczy Fanni
kuratóriumi tag



Budai Dávid
kuratóriumi tag

Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány
2025. évi költségvetés

Bevételek	Felhalmozási	Működési	Summa
Ingtatlankiadásból származó bevétel			
Ingtatlan címe			
1081 Fiumei út 12. I/6.		360 000 Ft	360 000 Ft
1081 Fiumei út 21-23.6.lh.mfszt. 18.		180 000 Ft	180 000 Ft
1082 Baross u. 113.A 8.em.21.		360 000 Ft	360 000 Ft
1083 Baross u. 117. 9/32.		360 000 Ft	360 000 Ft
1082 Nap u. 31. 2/21.		360 000 Ft	360 000 Ft
1083 Práter u. 58. 11/123.		360 000 Ft	360 000 Ft
1083 Szigony u. 8. 14/80.		360 000 Ft	360 000 Ft
1083 Tömő u. 40-46. 8/89.		270 000 Ft	270 000 Ft
1083 Tömő u. 40-46. 14/167.		360 000 Ft	360 000 Ft
1086 Karácsony S. u. 2C 3/47.		360 000 Ft	360 000 Ft
1089 Diószegi S. u. 17. 1/7.		360 000 Ft	360 000 Ft
1089 Illés u. 24. fszt. 2.		360 000 Ft	360 000 Ft
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	0 Ft	4 050 000 Ft	4 050 000 Ft

Kiadások					
Működési költségek					
Felhasználási határidő: 2025.01.01-2025.12.31.			Felhalmozási	Működési	Summa
Könyvelés díj	havonta	számviteli szolg.		600 000 Ft	600 000 Ft
Bérszámfejtés (admin+rendőr)	havonta	5.000,- Ft/fő		130 000 Ft	130 000 Ft
Könyvelési tanácsadások	havonta	igény szerint		120 000 Ft	120 000 Ft
Adminisztrátori munkabér	havonta (bruttó 400.000,-Ft+járulékok)	m.bér + járulékok		5 424 000 Ft	5 424 000 Ft
Részmunkaidős projekt felelős	időszakos (bruttó 265.000,-Ft+járulék)	2025.05.-2026.06.		2 400 000 Ft	2 400 000 Ft
Telefon költség	havonta	telefon		480 000 Ft	480 000 Ft
Postaköltség	igény szerint			12 000 Ft	12 000 Ft
Irodaszerek	igény szerint			20 000 Ft	20 000 Ft
Lakásokkal összefüggő kiadások	igény szerint			36 000 Ft	36 000 Ft
Egyéb ktsg	igény szerint	pl. közjegyzői díj		52 000 Ft	52 000 Ft
Bankszámla költségek	havonta	havi bankköttség		300 000 Ft	300 000 Ft
Tárgyi eszköz	igény szerint		200 000 Ft	0 Ft	200 000 Ft
Tiszteletdíjak	havonta			19 662 000 Ft	19 662 000 Ft
Bérszámfejtés	havonta	5.000,- Ft/fő		480 000 Ft	480 000 Ft
Tiszteletdíjak teljes költsége + bérszámfejtés:					
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN:			200 000 Ft	29 716 000 Ft	29 916 000 Ft

[Handwritten signature]

Programok

Felhasználási határidő: 2025.01.01-2025.12.31.			Felhalmozási	Működési	Summa
1. Tűzoltóság Helyiségeinek Felújítása, Szakterületi Eszközbeszerzések, Szakmai Rendezvén					
Ülőgarnitúra 2db (Adományozási megállapodással)	évente	2 000 000 Ft	4 000 000 Ft	0 Ft	4 000 000 Ft
TV Készülék 2db (Adományozási megállapodással)	évente	300 000 Ft	600 000 Ft	0 Ft	600 000 Ft
Szakmai rendezvények támogatása	Katasztrófavédelmi Ifjúsági Nap	500 000 Ft	0 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft
	Csapatépítő családi program	400 000 Ft	0 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft
	Karácsonyi vacsora	300 000 Ft	0 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft
	Évzáró rendezvény	300 000 Ft	0 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft
Tűzoltóság Helyiségeinek Felújítása, Szakterületi Eszközbeszerzések, Szakmai Rendezvények					
2. BRFK VIII. Kerületi Rendőrkapitányság					
Hónap Rendőre díj	havonta		0 Ft	3 396 000 Ft	3 396 000 Ft
Év Rendőre Díj	félévente		0 Ft	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft
Tárgyi eszköz beszerzés (Adományozási megállapodással)	Laptop + SSD kártya (10-10 db)	2 000 000 Ft	2 000 000 Ft	0 Ft	2 000 000 Ft
	Irodabútor	1 700 000 Ft	1 700 000 Ft	0 Ft	1 700 000 Ft
BRFK VIII. Kerületi Rendőrkapitányság Összesen					
7. Egyéb kiadások					
Lakásfelújítási tartalék	igény szerint		0 Ft	6 000 000 Ft	6 000 000 Ft
Egyéb kiadások Összesen					
6. Rendezvények					
Józsefvárosi Rendőr és Tűzoltónap	igény szerint		0 Ft	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft
Rendezvények Összesen					
Felhasználási határidő: 2025.01.01-2025.12.31.			8 300 000 Ft	14 896 000 Ft	23 196 000 Ft

Felhasználási határidő: 2025.07.15.-2026.07.01.			Felhalmozási	Működési	Summa
Működési költségek					
Könyvelés: beszámoló készítés	évente	40.000,- Ft	0 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft
Könyvvizsgálói díj	évente	450.000,-Ft	0 Ft	450 000 Ft	450 000 Ft
Működési költségek összesen:					
3. Családon Belüli Erőszak Elleni Programok					
Családon Belüli Erőszak Elleni Programok Rendőröknek Összesen			0 Ft	3 920 000 Ft	3 920 000 Ft
4. Óvodai és Iskolai Erőszak Elleni Programok					
4.1 Békés Iskolák Program	4.1.1. Deák Diák Általános Iskola		0 Ft	260 000 Ft	260 000 Ft
	4.1.2. Vajda Péter Általános Iskola		0 Ft	812 000 Ft	812 000 Ft
	4.1.3. Molnár Ferenc Általános Iskola		0 Ft	782 000 Ft	782 000 Ft
	4.1.4. Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai M		0 Ft	582 000 Ft	582 000 Ft
	4.1.5. Új Csatlakozó Iskola		0 Ft	802 000 Ft	802 000 Ft
4.2 Iskolai erőszak elleni pályázat			0 Ft	4 180 000 Ft	4 180 000 Ft
4.3 Nyugi Ovi program			0 Ft	1 190 000 Ft	1 190 000 Ft
Óvodai és Iskolai Erőszak Elleni Programok Összesen					
5. Online bullying elleni képzés					
Bűnmeelőzési és Önvédelmi Tanácsadás	2 alkalom		0 Ft	550 000 Ft	550 000 Ft
Bűnmeelőzési és Önvédelmi Tanácsadás Összesen					
Felhasználási határidő: 2025.07.15.-2026.07.01.			0 Ft	13 578 000 Ft	13 578 000 Ft

JKK 2025.ÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	8 500 000 Ft	58 190 000 Ft	66 690 000 Ft
----------------------------------------	---------------------	----------------------	----------------------

66 690 000 Ft

JKK 2025.ÉVI KÖLTSÉGVETÉS:	-8 500 000 Ft	-54 140 000 Ft	-62 640 000 Ft
-----------------------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------

-62 640 000 Ft

Felhasználási határidő: 2025.01.01.-2025.12.31.	8 500 000 Ft	40 562 000 Ft	49 062 000 Ft
Felhasználási határidő: 2025.07.15.-2026.07.01.	0 Ft	13 578 000 Ft	13 578 000 Ft
Összesen	8 500 000 Ft	54 140 000 Ft	62 640 000 Ft

Budapest, 2025.01.27.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Támogató)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 15735715-2-42
törzsszám: 735715
statisztikai szám: 15735715-8411-321-01
bankszámlaszám: 11784009-15508009-00000000
képviseli: Pikó András polgármester

másrészről a

Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány (a továbbiakban: Támogatott)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 18014606-1-42
nyilvántartási szám: 01-01-0001255
bankszámlaszám: 11708001-20337997
képviseli: kuratóriumi tag éskuratóriumi tag

(együttesen a **Felek**) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. A Támogatott közalapítvány, amely elsődlegesen az alábbi tevékenységeket látja el:

- a. Józsefváros közbiztonsági helyzetének javításában közreműködő szervezetek tevékenységének támogatása,
- b. Józsefváros közterületeinek rendjét és biztonságát veszélyeztető bűnözés megelőzésében és visszaszorításában közreműködő szervezetek tevékenységének segítése,
- c. a közösségi és magántulajdon védelmének hatékonyságát növelő rendőri intézkedések gyorsaságát fokozó technikai fejlesztéseket támogatása,
- d. Józsefváros közbiztonsági helyzetének javításában közreműködő szervezetek támogatása a bűncselekmények megelőzéséhez, felderítéséhez és megszakításához szükséges korszerű műszaki eszközök beszerzésével, különös tekintettel a közterületeken kifejtett rendőri munka feltételrendszerének javításával,
- e. a rendvédelmi szervek, azok hivatásos állományú tagjai, kormánytisztviselői, közalkalmazottai, valamint közbiztonsági tevékenységet folytató egyéb szervezetek, azok tagjai munka- és életkörülményei javítása,
- f. közreműködik a közlekedési balesetek megelőzésére irányuló folyamatokban, akciókban, a közlekedésbiztonságot fokozó és a jövő generációjának közlekedési morálját elősegítő programokat támogatásában.

1.2. Jelen szerződésben meghatározott támogatás célja, hogy a 2025. évben a Támogatott az alábbi programokat valósítsa meg, valamint a működési költségeit fedezze:



- VIII. kerületi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság helyiségeinek felújítása, szakterületi eszközbeszerzések, szakmai rendezvények és programok támogatása
- BRFK VIII. Kerületi Rendőrkapitányság dolgozóinak szakmai elismerése, tárgyi eszközbeszerzés
- Józsefvárosi Rendőr és Tűzoltónap szervezése
- Ingatlanfelújításhoz kapcsolódó kiadások

2. A szerződés tárgya

Támogató a Támogatottnak a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (.....) számú határozata alapján, a 2025. évben összesen 49.062.000 Ft, azaz negyvenkilencmillió-hatvankettőezer forint vissza nem térítendő (8.500.000 Ft felhalmozási célú, 40.562.000 Ft működési célú) támogatást nyújt. A Támogatott a támogatást kizárólag az 1.2. pontban meghatározott feladatai, illetve programjainak megvalósítására használhatja fel. Támogató kijelenti, hogy a támogatási összeg a rendelkezésére áll.

3. Támogatás folyósítása

A Támogató a támogatásként biztosított összesen 49.062.000 Ft összegű támogatást a Támogatott felé egy összegben a Támogató és Támogatott között fennálló 2024. június 20. napján kötött, majd 2025. január 15. napján módosított 348/2024. számú támogatási szerződés elszámolásának elfogadását követően 15 napon belül átutalja a Támogatott 11708001-20337997számú bankszámlájára.

4. A támogatás formája

A támogatás formája: vissza nem térítendő, működési célú támogatás.

5. A támogatás forrása

A támogatás pénzügyi fedezete a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. évi költségvetésről szóló .../2025. (.....) önkormányzati rendeletében és a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (.....) számú határozata alapján rendelkezésre áll.

6. A támogatás felhasználásának szabályai

Támogatott a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott 1. pontban meghatározott célra használhatja fel. A felhasználást dokumentáló számlák, számviteli bizonylatok, egyéb dokumentumok teljesítési időpontjának a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.

7. A támogatás felhasználásának

kezdő időpontja: 2025. január 1.

véghatárideje: 2025. december 31.

8. Kapcsolattartás

Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató részéről: Név: Pokornyi Viktória ügyosztályvezető
Telefonszám: ·
E-mail cím: pokornyv@jozsefvaros.hu

a Támogatott részéről: Név:
E-mail cím: kozbiztonsagert@jozsefvaros.hu



9. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

9.1. A támogatási igény jogosultságát és a támogatás felhasználását a Támogató, a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogszabály által meghatározott szervek, a felhasználás kezdő időpontjától a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőt követő 5 év elteltéig, bármikor, bárhol ellenőrizheti.

9.2. A Támogatott köteles a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőtől kezdődően a vonatkozó jogszabályi előírások szerint megőrizni. A Támogatott ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

9.3. A Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb **2026. január 31-ig** köteles írásban szakmai záró beszámolót és pénzügyi záró elszámolást készíteni és átadni a Támogató szakmailag illetékes szervezeti egysége (Társadalompolitikai Ügyosztály) részére.

A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítés igazolására a polgármester jogosult jelen szerződés 9.5. pontjában feltüntetett határidőn belül.

9.4. A beszámolóknak és az elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

- a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról;
- b) pénzügyi elszámolás: a felmerült költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti – a támogatás céljának megvalósulásához köthető - tételes felsorolása, a felhasználási időszakhoz igazodó, a Támogatott nevére szóló számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas okiratok, hitelesített másolatának, a szerződés mellékletét képező Elszámoló lap és kifizetést igazoló dokumentumok – bankkivonat, pénztárbizonylat – hitelesített másolatának benyújtásával. A Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: **„Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft (azaz forint) összegben elszámolva.”**. Nem magyarországi fizetőeszközben történő pénzügyi elszámolás esetén a számlaösszesítőn a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamán forintra átszámítva is fel kell tüntetni.

9.5 A Támogatott a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követően megvizsgálja, és a beérkezést követő 60 napon belül dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a döntéstől számított 10 napon belül írásban értesíti a Támogatottat. Ha a Támogatott a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő vagy nem a jelen szerződés melléklete szerinti Elszámoló lapnak megfelelően teljesíti, úgy a Támogató az elszámolás beérkezését követő 15 napon belül 30 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a Támogatottat a hiány pótlására, melynek beérkezését követően 30 napon belül dönt annak elfogadásáról. Felek rögzítik, hogy a hiánypótlás elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, ebben az esetben a Támogatott a támogatás teljes összegét, vagy annak a hiánypótlással érintett összegét köteles visszafizetni a Támogató részére. A Támogatott tudomásul veszi, hogy mindaddig, amíg a jelen szerződésben foglaltak szerint, teljeskörűen el nem számolt a támogatás összegével, azonos célra újabb vagy további támogatásban nem részesíthető.

 3

9.6. Támogatott a felhasználás és az elszámolás határidejének módosítására irányuló kérelmet írásban egy alkalommal kezdeményezheti, melynek benyújtási határideje a felhasználás határidejének módosítása esetében a szerződés 7. pontjában meghatározott felhasználási határidő. Támogató a módosítást írásban engedélyezheti.

9.7. A Támogatott köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

10. A Támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszafizetése

10.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

Amennyiben a Támogató a jelen szerződéstől eláll vagy azt azonnali hatállyal felmondja, a Támogatott a Támogató írásbeli felszólítására a támogatást egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott (11784009-15508009) számlára a szerződésszám megjelölésével. Erről a Támogatottat a Támogató írásban tájékoztatja, mely tájékoztatás kézhezvételét követő 15 napon belül a Támogatott teljesíti visszafizetési kötelezettségét.

10.2. Ha a Támogatott olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés felmondását, illetve az attól való elállást megalapozza, a Támogatott a támogatást egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a 10.1. pontban foglaltak szerint.

11. Támogatás fel nem használt összegére vonatkozó elszámolás

11.1. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, vagy el nem fogadott elszámolás miatt visszafizetési kötelezettség keletkezett, úgy azt a Támogatott az elszámolási határidőt követő 15 napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott 11784009-15508009 számlára, a szerződésszám megjelölésével.

11.2. Amennyiben a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére a Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

12. Egyéb rendelkezések

12.1. A Támogatott a jelen szerződés aláírásával

- a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- b) tudomásul veszi, hogy nem köthető támogatási szerződés azzal, akivel szemben Ávr. 81. §-ban meghatározott feltételek valamelyike fennáll;
- c) tudomásul veszi, hogy nem nyújtható támogatás annak a szervezetnek, amely az előző években a Támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásával a jogszabályban vagy a támogatói okiratban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
- d) tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrizhetik;
- e) tudomásul veszi, hogy a támogatás Támogatott nevére, a támogatás céljára, összegére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók,
- f) nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül.

12.2. Amennyiben

- a) olyan körülmény merül fel, amely alapján az Ávr. 81. §-a alapján nem köthető támogatási szerződés;
- b) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
- c) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- d) a Támogatott adataiban, a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által előírt, a Támogatott által benyújtott nyilatkozatban, dokumentumban, a támogatás feltételeiben vagy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő körülményben változás következik be,
- e) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok jelen szerződésben meghatározott fellelhetősége megváltozik

azt a Támogatott a tudomására jutást követően 15 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

12.3. A Támogató a 12.2. pontban meghatározott bejelentés alapján 30 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.

12.4. Jelen szerződés módosítása a Felek közös akaratából kizárólag írásban történhet az eredeti vagy a korábban módosított támogatási szerződésben meghatározott beszámolási határidő leteltéig. A Támogatottnak a szerződés-módosításra irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Támogatott kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet szerződés-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. A Támogató jogosult a Támogatott nem kellően megalapozott szerződés-módosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Támogatottnak felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató jogosult választani a szerződés-módosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények között.

 5

12.5. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

12.6. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Ptk., az Áht. és az Ávr. – az irányadók.

Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napjától a jelen támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek mindkét fél részéről történő teljesülésének napjáig hatályos.

Felek a jelen 6 oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 6 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 5 db a Támogotónál, 1 db a Támogatottnál marad.

Melléklet: Elszámoló lap

Budapest, 2025. február

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselésében
Pikó András
polgármester
Támogató

.....
Józsefváros Közbiztonságáért
Közalapítvány
képviselésében
.....
kuratóriumi tag
Támogató

.....
kuratóriumi tag
Támogató

Fedezet: címen Budapest, 2025.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hórich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi
Ügyosztály vezetője,
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:
dr. Törőcsik Edit Julianna
jegyző
nevében és megbízásából

.....
dr. Urbán Kristóf
Jogi Iroda
irodavezető

1/a. számú melléklet

Elszámoló Lap

Támogatott neve, székhelye:

Támogatás szerinti felhasználási határidő:év.hónap.nap-tól -év.hónap.nap-ig

Támogatás célja a támogatási szerződés szerint:

Támogatás összege:

Ssz.	Csatolt számla				Kifizetés			
	Számlaszám:	Szállító neve:	Teljesítés ideje:	Termék, szolgáltatás megnevezése:	Számla bruttó összege:*	Záradék összege:	Kifizetés módja (készpénz, utalás):	Kifizetés Csatolt bizonylat sorszáma (bankszámlakivonat, pénztári bizonylat), és a mellékletek darabszáma:
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

*Bruttó 200.000,- Ft feletti számla esetében megrendelő vagy szerződés másolata is csatolandó.

Kiöltés dátuma

Cégszerű aláírás, pecsét

1/b. számú melléklet

Ssz.	Támogatáshoz kapcsolódó rendezvény esetében*		
	Rendezvény dátuma:	Rendezvény helyszíne:	Részvevők becsült száma
1.			Kapcsolódó számla sorszáma
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

* A rendezvényről fotó, meghívó és/vagy média megjelenés csatolása szükséges.

Kitöltés dátuma

Cégszerű aláírás, pecsét

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Támogató)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 15735715-2-42
törzsszám: 735715
statisztikai szám: 15735715-8411-321-01
bankszámlaszám: 11784009-15508009-00000000
képviseli: Pikó András polgármester

másrészről a

Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány (a továbbiakban: Támogatott)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 18014606-1-42
nyilvántartási szám: 01-01-0001255
bankszámlaszám: 11708001-20337997
képviseli: kuratóriumi tag éskuratóriumi tag

(együttesen a **Felek**) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. A Támogatott közalapítvány, amely elsődlegesen az alábbi tevékenységeket látja el:

- a. Józsefváros közbiztonsági helyzetének javításában közreműködő szervezetek tevékenységének támogatása,
- b. Józsefváros közterületeinek rendjét és biztonságát veszélyeztető bűnözés megelőzésében és visszaszorításában közreműködő szervezetek tevékenységének segítése,
- c. a közösségi és magántulajdon védelmének hatékonyságát növelő rendőri intézkedések gyorsaságát fokozó technikai fejlesztéseket támogatása,
- d. Józsefváros közbiztonsági helyzetének javításában közreműködő szervezetek támogatása a bűncselekmények megelőzéséhez, felderítéséhez és megszakításához szükséges korszerű műszaki eszközök beszerzésével, különös tekintettel a közterületeken kifejtett rendőri munka feltételrendszerének javításával,
- e. a rendvédelmi szervek, azok hivatásos állományú tagjai, kormánytisztviselői, közalkalmazottai, valamint közbiztonsági tevékenységet folytató egyéb szervezetek, azok tagjai munka- és életkörülményei javítása,
- f. közreműködik a közlekedési balesetek megelőzésére irányuló folyamatokban, akciókban, a közlekedésbiztonságot fokozó és a jövő generációjának közlekedési morálját elősegítő programokat támogatásában.

1.2. Jelen szerződésben meghatározott támogatás célja, hogy a 2025. évben a Támogatott az alábbi programokat valósítsa meg, valamint a működési költségeit fedezze:

- Iskolai és óvodai erőszak, bántalmazás elleni programok
- Családon belüli erőszak elleni programok

- Online bullying, bántalmazás elleni program

2. A szerződés tárgya

Támogató a Támogatottnak a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (.....) számú határozata alapján, a 2025. évben összesen 13.578.000 Ft, azaz tizenhárommillió-ötszázhetvennyolcezer forint vissza nem térítendő működési célú támogatást nyújt. A Támogatott a támogatást kizárólag az 1.2. pontban meghatározott feladatai, illetve programjainak megvalósítására használhatja fel. Támogató kijelenti, hogy a támogatási összeg a rendelkezésére áll.

3. Támogatás folyósítása

A Támogató a támogatásként biztosított összesen 13.578.000 Ft összegű támogatást a Támogatott felé egy összegben a Támogató és Támogatott között fennálló 2025. január 16. napján kötött 988/2024. számú támogatási szerződés elszámolásának elfogadását követően 15 napon belül átutalja a Támogatott 11708001-20337997 számú bankszámlájára.

4. A támogatás formája

A támogatás formája: vissza nem térítendő, működési célú támogatás.

5. A támogatás forrása

A támogatás pénzügyi fedezete a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. évi költségvetésről szóló .../2025. (.....) önkormányzati rendeletében és a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (.....) számú határozata alapján rendelkezésre áll.

6. A támogatás felhasználásának szabályai

Támogatott a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott 1. pontban meghatározott célra használhatja fel. A felhasználást dokumentáló számlák, számviteli bizonylatok, egyéb dokumentumok teljesítési időpontjának a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.

7. A támogatás felhasználásának

kezdő időpontja: 2025. július 15.

véghatárideje: 2026. július 1.

8. Kapcsolattartás

Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató részéről: Név: Pokornyi Viktória ügyosztályvezető
Telefonszám:
E-mail cím: pokornyv@jozsefvaros.hu

a Támogatott részéről: Név:
E-mail cím: kozbiztonsagert@jozsefvaros.hu

9. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

9.1. A támogatási igény jogosultságát és a támogatás felhasználását a Támogató, a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogszabály által meghatározott szervek, a felhasználás kezdő időpontjától a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőt követő 5 év elteltéig, bármikor, bárhol ellenőrizheti.



9.2. A Támogatott köteles a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőtől kezdődően a vonatkozó jogszabályi előírások szerint megőrizni. A Támogatott ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

9.3. A Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb **2026. július 15-ig** köteles írásban szakmai záró beszámolót és pénzügyi záró elszámolást készíteni és átadni a Támogató szakmailag illetékes szervezeti egysége (Társadalompolitikai Ügyosztály) részére.

A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítés igazolására a polgármester jogosult jelen szerződés 9.5. pontjában feltüntetett határidőn belül.

9.4. A beszámolónak és az elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról;

b) pénzügyi elszámolás: a felmerült költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti – a támogatás céljának megvalósulásához köthető - tételes felsorolása, a felhasználási időszakhoz igazodó, a Támogatott nevére szóló számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas okiratok, hitelesített másolatának, a szerződés mellékletét képező Elszámoló lap és kifizetést igazoló dokumentumok – bankkivonat, pénztárbizonylat – hitelesített másolatának benyújtásával. A Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: **„Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft (azaz forint) összegben elszámolva.”**. Nem magyarországi fizetőeszközben történő pénzügyi elszámolás esetén a számlaösszesítőn a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamán forintra átszámítva is fel kell tüntetni.

9.5 A Támogatott a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követően megvizsgálja, és a beérkezést követő 60 napon belül dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a döntéstől számított 10 napon belül írásban értesíti a Támogatottat. Ha a Támogatott a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határideőre nem teljesíti vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő vagy nem a jelen szerződés melléklete szerinti Elszámoló lapnak megfelelően teljesíti, úgy a Támogató az elszámolás beérkezését követő 15 napon belül 30 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a Támogatottat a hiány pótlására, melynek beérkezését követően 30 napon belül dönt annak elfogadásáról. Felek rögzítik, hogy a hiánypótlás elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, ebben az esetben a Támogatott a támogatás teljes összegét, vagy annak a hiánypótlással érintett összegét köteles visszafizetni a Támogató részére. A Támogatott tudomásul veszi, hogy mindaddig, amíg a jelen szerződésben foglaltak szerint, teljeskörűen el nem számolt a támogatás összegével, azonos célra újabb vagy további támogatásban nem részesíthető.

9.6. Támogatott a felhasználás és az elszámolás határidejének módosítására irányuló kérelmet írásban egy alkalommal kezdeményezheti, melynek benyújtási határideje a felhasználás határidejének módosítása esetében a szerződés 7. pontjában meghatározott felhasználási határidő. Támogató a módosítást írásban engedélyezheti.

9.7. A Támogatott köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást



igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

10. A Támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszafizetése

10.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogotott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogotott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogotott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogotott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogotott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

Amennyiben a Támogató a jelen szerződéstől eláll vagy azt azonnali hatállyal felmondja, a Támogotott a Támogató írásbeli felszólítására a támogatást egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott (11784009-15508009) számlára a szerződésszám megjelölésével. Erről a Támogotottat a Támogató írásban tájékoztatja, mely tájékoztatás kézhezvételét követő 15 napon belül a Támogotott teljesíti visszafizetési kötelezettségét.

10.2. Ha a Támogotott olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés felmondását, illetve az attól való elállást megalapozza, a Támogotott a támogatást egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a 10.1. pontban foglaltak szerint.

11. Támogatás fel nem használt összegére vonatkozó elszámolás

11.1. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, vagy el nem fogadott elszámolás miatt visszafizetési kötelezettség keletkezett, úgy azt a Támogotott az elszámolási határidőt követő 15 napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott 11784009-15508009 számlára, a szerződésszám megjelölésével.

11.2. Amennyiben a Támogotott a jelen szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére a Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

12. Egyéb rendelkezések

12.1. A Támogotott a jelen szerződés aláírásával

 4

- a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- b) tudomásul veszi, hogy nem köthető támogatási szerződés azzal, akivel szemben Ávr. 81. §-ban meghatározott feltételek valamelyike fennáll;
- c) tudomásul veszi, hogy nem nyújtható támogatás annak a szervezetnek, amely az előző években a Támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásával a jogszabályban vagy a támogatói okiratban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
- d) tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrizhetik;
- e) tudomásul veszi, hogy a támogatás Támogatott nevére, a támogatás céljára, összegére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók,
- f) nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül.

12.2. Amennyiben

- a) olyan körülmény merül fel, amely alapján az Ávr. 81. §-a alapján nem köthető támogatási szerződés;
- b) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
- c) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- d) a Támogatott adataiban, a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által előírt, a Támogatott által benyújtott nyilatkozatban, dokumentumban, a támogatás feltételeiben vagy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő körülményben változás következik be,
- e) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok jelen szerződésben meghatározott fellelhetősége megváltozik

azt a Támogatott a tudomására jutást követően 15 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

12.3. A Támogató a 12.2. pontban meghatározott bejelentés alapján 30 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.

12.4. Jelen szerződés módosítása a Felek közös akaratából kizárólag írásban történhet az eredeti vagy a korábban módosított támogatási szerződésben meghatározott beszámolási határidő leteltéig. A Támogatottnak a szerződés-módosításra irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Támogatott kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet szerződés-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. A Támogató jogosult a Támogatott nem kellően megalapozott szerződés-módosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Támogatottnak felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató jogosult választani a szerződés-módosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények között.

12.5. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

12.6. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Ptk., az Áht. és az Ávr. – az irányadók.

Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napjától a jelen támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek mindkét fél részéről történő teljesülésének napjáig hatályos.

Felek a jelen 6 oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 6 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 5 db a Támogatónál, 1 db a Támogatottnál marad.

Melléklet: Elszámoló lap

Budapest, 2025. február

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselőjében
Pikó András
polgármester
Támogató

.....
Józsefváros Közbiztonságáért **Közalapítvány**
képviselőjében
.....
kuratóriumi tag
Támogatott

.....
kuratóriumi tag
Támogatott

Fedezet: címen Budapest, 2025.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hórich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi
Ügyosztály vezetője,
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:
dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző
nevében és megbízásából

.....
dr. Urbán Kristóf
Jogi Iroda
irodavezető

1/a. számú melléklet

Elszámoló Lap

Támogatott neve, székhelye:

Támogatás szerinti felhasználási határidő:év.hónap.nap-tól -év.hónap.nap-ig

Támogatás célja a támogatási szerződés szerint:

Támogatás összege:

Ssz.	Számmlaszám:	Csatolt számla				Kifizetés	
		Szállító neve:	Teljesítés ideje:	Termék, szolgáltatás megnevezése:	Számla bruttó összege:*	Záradék összege:	Kifizetés módja (készpénz, utalás):
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

*Bruttó 200.000,- Ft feletti számla esetében megrendelő vagy szerződés másolata is csatolandó.

Kitöltés dátuma

Cégszerű aláírás, pecsét



1/b. számú melléklet

Sz.	Támogatáshoz kapcsolódó rendezvény esetében*		
	Rendezvény dátuma:	Rendezvény helyszíne:	Résztevők becsült száma
1.			Kapcsolódó számla sorszáma
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

*A rendezvényről fotó, meghívó és/vagy média megjelenés csatolása szükséges.

Kitöltés dátuma

Cégszerű aláírás, pecsét



**Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítványnak
a 2024. október 10. napján elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt**

ALAPÍTÓ OKIRATA

1./ Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerve Józsefváros közrendjének és közbiztonságának egyre romló helyzetét, s felismerve, hogy ebben a helyzetben a Budapesti VIII. kerületi Rendőrkapitányság nem nélkülözheti az itt lakók és az itt dolgozók, illetve ezek szervezeteinek, a vállalkozóknak és szervezeteiknek, valamint a Képviselő-testület anyagi és egyéb segítségét, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdésének 18. pontja a kerületi önkormányzat feladatává teszi közszolgáltatásként a település közbiztonságának biztosításában való közreműködést

jogi személyként működő közalapítványt kíván létesíteni.

2./ A közalapítvány neve: Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány

3./ A közalapítvány székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67. I. emelet 115/3.

(A Polgármesteri Hivatal épületében, de attól elkülönítetten.)

4./ A közalapítvány alapítója: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat

(székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

5./ A közalapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

6./ A közalapítvány nyílt, ahhoz bármely magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy csatlakozhat pénzzel, dologgal /vagy tevékenységgel/.

7./ A közalapítvány célja: Józsefváros közbiztonsági helyzetének javítása.

A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A közalapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázat útján vagy támogatás iránti kérelemre nyújtja.

Kedvezményezették köre: rendvédelmi szervek, azok hivatásos állományú tagjai, kormánytisztviselői, közalkalmazottai, valamint közbiztonsági tevékenységet folytató egyéb szervezetek, azok tagjai.

A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

A közalapítvány a kuratórium tagjait, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját támogatásban nem részesítheti.



8./ A közalapítvány céljára rendelt **induló vagyon** összege és ezen összeg rendelkezésre bocsátása:

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat, mint alapító 2.000.000,- Ft-ot azaz Kettőmillió forintot bocsátott a közalapítvány rendelkezésére.

Az alapító a közalapítvány céljára rendelt készpénzt a Fővárosi Törvényszék által történő bejegyzést követő 15 napon belül az alapítvány javára nyitandó csekk számla-betétre befizette.

A közalapítvány vagyonát a közalapítvány kuratóriuma kezeli.

9./ A Közalapítvány **vagyonának felhasználása és kezelése:**

A közalapítvány vagyonát a fenti célok megvalósítására fordítja különösen

- ösztöndíj biztosítása pályakezdők részére,
- lakás vagy lakhatási lehetőség biztosítása, kedvezményezettek és családtagjaik üdültetésének biztosítása, támogatása,
- kedvezményezettek és családjuk részére anyagi, illetve természetbeni támogatások, adományok nyújtása,
- kedvezményezett szervezetek működését elősegítő technikai és egyéb eszközök vásárlása, biztosítása, tulajdonba, illetve használatba adása,
- kedvezményezettek munkájának jutalmazás, kitüntetése,
- rendezvények támogatása,
- rekreációs tevékenység elősegítése,
- infrastrukturális beruházások, fejlesztések támogatása
- Józsefváros közbiztonságának javítását célzó egyéb tevékenységek (pl. fejlesztések, felmérések) biztosítása.

A közalapítvány gazdasági tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokkal közvetlenül összefüggően és azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag az alapító okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

A közalapítvány befektetési tevékenységet nem végez, váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, vállalkozásának fejlesztéséhez a tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

A közalapítványi induló vagyon 5 %-át kell törzstőkeként lekötni, míg 95 %-a és annak kamatai, valamint egyéb növekményei – a célok figyelembevételével – az előbb részletezett módon felhasználhatók.

Külföldi felajánlás esetén a felajánlott összeget pénzügyintézetnél kell elhelyezni, s a hatályos jogszabályok adta lehetőségek szerint lehet felhasználni.

A bankszámla feletti rendelkezésre *Abd El Rahim Ali*, a kuratórium elnöke, valamint *Barkóczy Fanni* kuratóriumi tag és *Budai Dávid* kuratóriumi tag jogosult oly módon, hogy e három kuratóriumi tag közül bármely két kuratóriumi tag együttesen járhat el.

A kuratórium gazdálkodik a közalapítvány vagyonával, ennek keretében gondoskodik az alapítványi vagyon rendeltetésszerű, céloknak megfelelő felhasználásáról, annak gyarapításáról.

10./ Kuratórium

A közalapítvány **ügyvezető szerve:** a kuratórium, mely 5 főből áll. A kuratórium tagjait az alapító jelöli ki határozatlan időre.

A kuratóriumi tagság a kijelölt személy által történő elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

 2
47

- a) a tag halálával,
- b) a tag lemondásával,
- c) visszahívással,
- d) a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- e) a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével,
- f) egyéb jogszabályban meghatározott esetekben és módon.

A közalapítvány alapítója a kuratóriumi tagokat bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

A tag kuratóriumi tagságáról bármikor, indokolás nélkül az alapítóhoz címzett nyilatkozattal lemondhat. Amennyiben a közalapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A kuratórium tagjai:

<i>Abd El Rahim Ali</i>	(lakcím:)) határozatlan időre
<i>Budai Dávid</i>	(lakcím:)) határozatlan időre
<i>Barkóczy Fanni</i>	(lakcím:)) határozatlan időre
<i>dr. Papp András</i>	(lakcím:)) határozatlan időre
<i>Takács Flóra</i>	(lakcím:)) határozatlan időre

A kuratórium elnöke:

Abd El Rahim Ali (lakcím:) **1.) Az alapító fenntartja magának a kuratórium tagjainak és elnökének kijelölési jogát.**

A közalapítványt hatóságok vagy harmadik személy előtt Abd El Rahim Ali, a kuratórium elnöke, valamint Barkóczy Fanni kuratóriumi tag és Budai Dávid kuratóriumi tag képviseli oly módon, hogy e három kuratóriumi tag közül bármely két kuratóriumi tag együttesen jogosult eljárni.

A közalapítvány munkavállalóival szemben a munkáltatói jogkör gyakorlója a kuratórium elnöke.

A kuratóriumi tagsági díjazás szabályai:

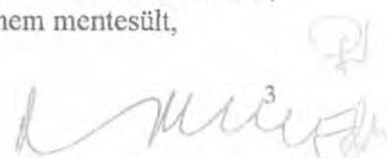
A kuratórium elnöke, tagjai díjazásban részesülhetnek, azzal a feltétellel, hogy annak megállapítása a közalapítványi vagydon terhére történhet, és nem veszélyeztetheti a közalapítvány működését illetve céljának megvalósulását. A díjazáson kívül sem költségtérítésben, sem egyéb juttatásban nem részesülhetnek.

A díjazás mértékéről a kuratórium maga dönt, amelynek érvényességéhez a felügyelőbizottság jóváhagyása szükséges.

Összeférhetlenségi szabályok:

Nem lehet a kuratórium elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója,
- b) az a személy, akinek kijelölésével az alapító és a közeli hozzátartozói a kuratóriumban többségbe kerülnének,
- c) az a nagykorú személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben korlátozták,
- d) az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,



- e) az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, és az eltiltás hatálya alatt az ítéletben a közalapítvány tevékenységét jelölték meg, mindaddig, míg az eltiltás hatálya alatt áll,
- f) az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől,
- g) akivel szemben jogszabályban meghatározott kizáró, vagy összeférhetlenségi ok áll fenn.

A közalapítvány kuratóriumának nem lehet tagja, aki két éven belül más olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

11./ A kuratórium működésének szabályai:

A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja. Egy alkalommal úgy köteles ülésezni, hogy az egyik napirendi pont az éves beszámoló jóváhagyása legyen. A kuratórium összehívását bármely tag kezdeményezheti az elnökkel a cél és az ok megjelölésével. A kuratórium üléseit össze kell hívni a felügyelő bizottság indítványára is.

Az összehívásról – a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül – az elnök gondoskodik.

Az írásos meghívót a kuratórium és a felügyelő bizottság tagjai részére az ülés időpontját megelőző 3 nappal, igazolható módon meg kell küldeni. A meghívóban az ülés napirendjét közölni kell. A kuratórium üléseit az elnök vezeti, az elnök akadályoztatása esetén az ülés vezetésére a kuratórium ülésének összehívására vonatkozó rendelkezések az irányadók.

A kuratórium akkor határozatképes, ha legalább 3 fő jelen van, ilyenkor döntéseit egyhangúlag hozza. A kuratórium alapítóval érdeklési kapcsolatban álló tagjainak ügydöntő szavazatuk nem lehet. Amennyiben valamennyi tag jelen van, úgy döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Ez a határozathozatal módja az éves beszámoló elfogadásánál is.

A kuratórium bármely tagja kezdeményezheti külső szakértő meghívását, a meghívott személy szavazati joggal nem rendelkezik.

A kuratórium az előzetes napirendben nem közölt kérdésben is dönthet, ha a kuratóriumi ülésen jelenlévő tagok a rendkívüli napirendi pont felvételében valamennyien egyetértenek.

A kuratórium ülése nyilvános. A kuratórium ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről szóló tájékoztatót az alapító hirdetőtábláján vagy honlapján az ülést megelőző legalább 3 napra ki kell függeszteni.

A kuratórium elnöke köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel a határozathozatalt követően közvetlenül írásban közli. A kuratórium döntéseit évente egyszer az alapító hivatalos honlapján nyilvánosságra hozza.

A közalapítvány ügyvezető szerve a közalapítvány működéséről évente köteles az alapítónak beszámolni és a gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni.

A közalapítvány működését, szolgáltatása igénybevételének módját, beszámolói közlésének nyilvánosságát, valamint a kuratórium működésének részletes szabályait a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, melynek elfogadásáról és módosításáról a kuratórium dönt.



12./ Felügyelőbizottság

A közalapítványnál felügyelőbizottság működik. A felügyelőbizottság tagjait az alapító jelöli ki.

A Felügyelőbizottság ellenőrzési joga a közalapítvány teljes működésére és gazdálkodására kiterjed.

Ennek során a kuratórium tagjaitól jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A közalapítvány éves beszámolóját a Felügyelőbizottság annak jóváhagyását megelőzően megvizsgálja és észrevételeit a kuratórium elé terjeszti.

A Felügyelőbizottság tagjai a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelőbizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és a kuratórium ülésének összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- b) a kuratóriumi tagok vagy az elnök felelősségét megalapozó tény merült fel. Az intézkedésre jogosult vezető szervezet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet. A Felügyelőbizottság elnökét maga választja meg, ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha legalább 2 fő jelen van, ilyenkor döntéseit egyhangúlag hozza. Amennyiben valamennyi tag jelen van döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Felügyelőbizottság tagjaira a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki a kuratórium elnöke vagy tagja.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

<i>Kiss Csilla Eszter</i>	<i>(lakcím:</i>	<i>) határozatlan időre</i>
<i>Szágán Péter</i>	<i>(lakcím:</i>	<i>határozatlan időre</i>
<i>dr. Kecskeméti László Zsolt</i>	<i>(lakcím:</i>	<i>) határozatlan időre</i>

A Felügyelő Bizottság elnöke, tagjai díjazásban részesülhetnek azzal a feltétellel, hogy annak megállapítása a közalapítványi vagyon terhére történhet és nem veszélyeztetheti a közalapítvány működését, illetve céljainak megvalósítását. A díjazáson kívül sem költségtérítésben, sem egyéb juttatásban nem részesülhetnek.

A díjazás mértékéről a kuratórium dönt, melynek érvényességéhez a Felügyelő Bizottság jóváhagyása szükséges.

13./ A közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a kuratórium elnökével egyeztetett időpontban bárki betekinthez.

A közalapítvány által kiírt pályázatok, - beleértve az államháztartás alrendszerétől kapott támogatásból igényelhető lehetőségeket is – azok mértékét és feltételeit a közalapítvány beszámolójának legfontosabb adatait az alapító Józsefváros nevű hivatalos lapjában nyilvánosságra hozza.



A közalapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérleg fordulónappal köteles beszámolót készíteni. Az éves beszámolót annak jóváhagyásától számított harminc (30) napon belül kell a közalapítvány székhelyének hirdetőtábláján harminc napra történő kifüggesztéssel közzétenni.

A közalapítvány működéséről szóló éves beszámolót a következő év június 30-ig írásban az alapító elé terjeszti a kuratórium jóváhagyásra, a beszámolót a polgármester részére kell megküldeni.

14./ Az alapító okirat a Fővárosi Törvényszék nyilvántartásba vételével válik érvényessé.

15./ Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény, valamint az alapítványok gazdálkodási rendjével kapcsolatos jogszabályok, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény az irányadóak.

Záradék:

A Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány alapító okiratának módosítását az alapító 2024. október 10. napján hozott 245/2024. (X.10.) számú döntésével fogadta el, azzal, hogy az alapító okirat a Fővárosi Törvényszék változásbejegyzését követő napon lép hatályba.

Budapest, 2024. X.10.



Pikó András
polgármester

Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
Alapító

Alulírott dr. Csontos Zsombor kamarai jogtanácsos igazolom, hogy az alapító okirat szövege megfelel az alapítói döntésben foglaltaknak, valamint a jelen változással érintett valamennyi egyéb rendelkezés tartalmának. Az alapító okirat az alábbi pontjai módosultak: 9., 10., 12.

Budapest, 2024.



Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi
Önkormányzat
képviselésében: dr. Csontos Zsombor kamarai
jogtanácsos
(BÜK KASZ szám: 36076250)

**Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítványnak
a 2025. február 27. napján elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt**

ALAPÍTÓ OKIRATA

1./ Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerve Józsefváros közrendjének és közbiztonságának egyre romló helyzetét, s felismerve, hogy ebben a helyzetben a Budapesti VIII. kerületi Rendőrkapitányság nem nélkülözheti az itt lakók és az itt dolgozók, illetve ezek szervezeteinek, a vállalkozóknak és szervezeteiknek, valamint a Képviselő-testület anyagi és egyéb segítségét, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdésének 18. pontja a kerületi önkormányzat feladatává teszi közszolgáltatásként a település közbiztonságának biztosításában való közreműködést

jogi személyként működő közalapítványt kíván létesíteni.

2./ A közalapítvány **neve:** Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány

3./ A közalapítvány **székhelye:** 1082 Budapest, Baross u. 63-67. I. emelet 115/3.

(A Polgármesteri Hivatal épületében, de attól elkülönítetten.)

4./ A közalapítvány **alapítója:** Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

5./ A közalapítvány **határozatlan időtartamra** jön létre.

6./ A közalapítvány nyílt, ahhoz bármely magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy csatlakozhat pénzzel, dologgal /vagy tevékenységgel/.

7./ A közalapítvány **célja:** Józsefváros közbiztonsági helyzetének javítása.

A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A közalapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázat útján vagy támogatás iránti kérelemre nyújtja.

Kedvezményezettek köre: rendvédelmi szervek, azok hivatásos állományú tagjai, kormánytisztviselői, közalkalmazottai, valamint közbiztonsági tevékenységet folytató egyéb szervezetek, azok tagjai.

A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

A közalapítvány a kuratórium tagjait, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját támogatásban nem részesítheti.

8./ A közalapítvány céljára rendelt **induló vagyon** összege és ezen összeg rendelkezésre bocsátása:

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat, mint alapító 2.000.000,- Ft-ot azaz Kettőmillió forintot bocsátott a közalapítvány rendelkezésére.

Az alapító a közalapítvány céljára rendelt készpénzt a Fővárosi Törvényszék által történő bejegyzést követő 15 napon belül az alapítvány javára nyitandó csekkszámlya-betétre befizette.

A közalapítvány vagyonát a közalapítvány kuratóriuma kezeli.

9./ A Közalapítvány **vagyonának felhasználása és kezelése:**

A közalapítvány vagyonát a fenti célok megvalósítására fordítja különösen

- ösztöndíj biztosítása pályakezdők részére,
- lakás vagy lakhatási lehetőség biztosítása, kedvezményezettek és családtagjaik üdültetésének biztosítása, támogatása,
- kedvezményezettek és családjuk részére anyagi, illetve természetbeni támogatások, adományok nyújtása,
- kedvezményezett szervezetek működését elősegítő technikai és egyéb eszközök vásárlása, biztosítása, tulajdonba, illetve használatba adása,
- kedvezményezettek munkájának jutalmazás, kitüntetése,
- rendezvények támogatása,
- rekreációs tevékenység elősegítése,
- infrastrukturális beruházások, fejlesztések támogatása
- Józsefváros közbiztonságának javítását célzó egyéb tevékenységek (pl. fejlesztések, felmérések) biztosítása.

A közalapítvány gazdasági tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokkal közvetlenül összefüggően és azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag az alapító okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

A közalapítvány befektetési tevékenységet nem végez, váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, vállalkozásának fejlesztéséhez a tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

A közalapítványi induló vagyon 5 %-át kell törzstőkeként lekötni, míg 95 %-a és annak kamatai, valamint egyéb növekményei – a célok figyelembevételével – az előbb részletezett módon felhasználhatók.

Külföldi felajánlás esetén a felajánlott összeget pénztintézetnél kell elhelyezni, s a hatályos jogszabályok adta lehetőségek szerint lehet felhasználni.

A bankszámla feletti rendelkezésre, a kuratórium elnöke, valamint, kuratóriumi tag és kuratóriumi tag jogosult oly módon, hogy e három kuratóriumi tag közül bármely két kuratóriumi tag együttesen járhat el.

A kuratórium gazdálkodik a közalapítvány vagyonával, ennek keretében gondoskodik az alapítványi vagyon rendeltetésszerű, céloknak megfelelő felhasználásáról, annak gyarapításáról.

10./ Kuratórium

A közalapítvány **ügyvezető szerve:** a kuratórium, mely 5 főből áll. A kuratórium tagjait az alapító jelöli ki határozatlan időre.

A kuratóriumi tagság a kijelölt személy által történő elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

 2

- a) a tag halálával,
- b) a tag lemondásával,
- c) visszahívással,
- d) a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- e) a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével,
- f) egyéb jogszabályban meghatározott esetekben és módon.

A közalapítvány alapítója a kuratóriumi tagokat bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

A tag kuratóriumi tagságáról bármikor, indokolás nélkül az alapítóhoz címzett nyilatkozattal lemondhat. Amennyiben a közalapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A kuratórium tagjai:

..... (lakcím:) *határozatlan időre*

..... (lakcím:) *határozatlan időre*

Barkóczy Fanni (lakcím:) *határozatlan időre*

dr. Papp András (lakcím:) *határozatlan időre*

Takács Flóra (lakcím:) *határozatlan időre*

A kuratórium elnöke:

..... (lakcím:) Az alapító fenntartja magának a kuratórium tagjainak és elnökének kijelölési jogát.

A közalapítványt hatóságok vagy harmadik személy előtt, *a kuratórium elnöke*, valamint kuratóriumi tag és kuratóriumi tag képviseli oly módon, hogy e három kuratóriumi tag közül bármely két kuratóriumi tag együttesen jogosult eljárni.

A közalapítvány munkavállalóival szemben a munkáltatói jogkör gyakorlója a kuratórium elnöke.

A kuratóriumi tagsági díjazás szabályai:

A kuratórium elnöke, tagjai díjazásban részesülhetnek, azzal a feltétellel, hogy annak megállapítása a közalapítványi vagyon terhére történhet, és nem veszélyeztetheti a közalapítvány működését, illetve céljának megvalósulását. A díjazáson kívül sem költségterítésben, sem egyéb juttatásban nem részesülhetnek.

A díjazás mértékéről a kuratórium maga dönt, amelynek érvényességéhez a felügyelőbizottság jóváhagyása szükséges.

Összeférhetlenségi szabályok:

Nem lehet a kuratórium elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója,
- b) az a személy, akinek kijelölésével az alapító és a közeli hozzátartozói a kuratóriumban többségbe kerülnének,
- c) az a nagykorú személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben korlátozták,
- d) az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,

 3

- e) az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, és az eltiltás hatálya alatt az ítéletben a közalapítvány tevékenységét jelölték meg, mindaddig, míg az eltiltás hatálya alatt áll,
- f) az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől,
- g) akivel szemben jogszabályban meghatározott kizáró, vagy összeférhetlenségi ok áll fenn.

A közalapítvány kuratóriumának nem lehet tagja, aki két éven belül más olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

11./ A kuratórium működésének szabályai:

A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja. Egy alkalommal úgy köteles ülésezni, hogy az egyik napirendi pont az éves beszámoló jóváhagyása legyen. A kuratórium összehívását bármely tag kezdeményezheti az elnökkel a cél és az ok megjelölésével. A kuratórium ülését össze kell hívni a felügyelő bizottság indítványára is.

Az összehívásról – a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül – az elnök gondoskodik.

Az írásos meghívót a kuratórium és a felügyelő bizottság tagjai részére az ülés időpontját megelőző 3 nappal, igazolható módon meg kell küldeni. A meghívóban az ülés napirendjét közölni kell. A kuratórium üléseit az elnök vezeti, az elnök akadályoztatása esetén az ülés vezetésére a kuratórium ülésének összehívására vonatkozó rendelkezések az irányadók.

A kuratórium akkor határozatképes, ha legalább 3 fő jelen van, ilyenkor döntéseit egyhangúlag hozza. A kuratórium alapítóval érdekeltségi kapcsolatban álló tagjainak ügydöntő szavazatuk nem lehet. Amennyiben valamennyi tag jelen van, úgy döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Ez a határozathozatal módja az éves beszámoló elfogadásánál is.

A kuratórium bármely tagja kezdeményezheti külső szakértő meghívását, a meghívott személy szavazati joggal nem rendelkezik.

A kuratórium az előzetes napirendben nem közölt kérdésben is dönthet, ha a kuratóriumi ülésen jelenlévő tagok a rendkívüli napirendi pont felvételében valamennyien egyetértenek.

A kuratórium ülése nyilvános. A kuratórium ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről szóló tájékoztatót az alapító hirdetőtábláján vagy honlapján az ülést megelőző legalább 3 napra ki kell függeszteni.

A kuratórium elnöke köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel a határozathozatalt követően közvetlenül írásban közli. A kuratórium döntéseit évente egyszer az alapító hivatalos honlapján nyilvánosságra hozza.

A közalapítvány ügyvezető szerve a közalapítvány működéséről évente köteles az alapítónak beszámolni és a gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni.

A közalapítvány működését, szolgáltatása igénybevételének módját, beszámolói közlésének nyilvánosságát, valamint a kuratórium működésének részletes szabályait a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, melynek elfogadásáról és módosításáról a kuratórium dönt.



12./ Felügyelőbizottság

A közalapítványnál felügyelőbizottság működik. A felügyelőbizottság tagjait az alapító jelöli ki.

A Felügyelőbizottság ellenőrzési joga a közalapítvány teljes működésére és gazdálkodására kiterjed.

Ennek során a kuratórium tagjaitól jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A közalapítvány éves beszámolóját a Felügyelőbizottság annak jóváhagyását megelőzően megvizsgálja és észrevételeit a kuratórium elé terjeszti.

A Felügyelőbizottság tagjai a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelőbizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és a kuratórium ülésének összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- b) a kuratóriumi tagok vagy az elnök felelősségét megalapozó tény merült fel. Az intézkedésre jogosult vezető szervezet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet. A Felügyelőbizottság elnökét maga választja meg, ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha legalább 2 fő jelen van, ilyenkor döntéseit egyhangúlag hozza. Amennyiben valamennyi tag jelen van döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Felügyelőbizottság tagjaira a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki a kuratórium elnöke vagy tagja.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

.....(lakcím:) határozatlan időre

.....(lakcím:) határozatlan időre

..... (lakcím:) határozatlan időre

A Felügyelő Bizottság elnöke, tagjai díjazásban részesülhetnek azzal a feltétellel, hogy annak megállapítása a közalapítványi vagyoni terhére történhet és nem veszélyeztetheti a közalapítvány működését, illetve céljainak megvalósítását. A díjazáson kívül sem költségtérítésben, sem egyéb juttatásban nem részesülhetnek.

A díjazás mértékéről a kuratórium dönt, melynek érvényességéhez a Felügyelő Bizottság jóváhagyása szükséges.

13./ A közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a kuratórium elnökével egyeztetett időpontban bárki betekinthez.

A közalapítvány által kiírt pályázatok, - beleértve az államháztartás alrendszerétől kapott támogatásból igényelhető lehetőségeket is – azok mértékét és feltételeit a közalapítvány beszámolójának legfontosabb adatait az alapító Józsefváros nevű hivatalos lapjában nyilvánosságra hozza.



A közalapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérleg fordulónappal köteles beszámolót készíteni. Az éves beszámolót annak jóváhagyásától számított harminc (30) napon belül kell a közalapítvány székhelyének hirdetőtábláján harminc napra történő kifüggesztéssel közzétenni.

A közalapítvány működéséről szóló éves beszámolót a következő év június 30-ig írásban az alapító elé terjeszti a kuratórium jóváhagyásra, a beszámolót a polgármester részére kell megküldeni.

14./ Az alapító okirat a Fővárosi Törvényszék nyilvántartásba vételével válik érvényessé.

15./ Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény, valamint az alapítványok gazdálkodási rendjével kapcsolatos jogszabályok, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény az irányadóak.

Záradék:

A Józsefváros Közbiztonságáért Közalapítvány alapító okiratának módosítását az alapító 2025. február 27. napján hozott .../2025. (.....) számú döntésével fogadta el, azzal, hogy az alapító okirat a Fővárosi Törvényszék változásbejegyzését követő napon lép hatályba.

Budapest, 2025.

Pikó András
polgármester
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
Alapító

Alulírott Dr. Gregor Katalin kamarai jogtanácsos igazolom, hogy az alapító okirat szövege megfelel az alapítói döntésben foglaltaknak, valamint a jelen változással érintett valamennyi egyéb rendelkezés tartalmának. Az alapító okirat az alábbi pontjai módosultak: 9., 10., 12.

Budapest, 2025.

.....
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi
Önkormányzat
képviselőtében: Dr. Gregor Katalin kamarai jogtanácsos
(BÜK KASZ szám: 36079065)



6

52