

07/44-5/2025

2.



Előterjesztés

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

Előterjesztő: Pikó András polgármester, Sátyl Balázs alpolgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2025. március 27. sz. napirend

Tárgy: Javaslát a Vállalkozásfejlesztési céltartalék felhasználására és a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamarával kötendő megállapodás megkötésére

A napirendet **nyilvános** ülésen kell tárgyalni, a határozat elfogadásához **minősített** többség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: POLGÁRMESTERI KABINET

KÉSZÍTETTE: BAK MÓNIKA ALPOLGÁRMESTERI REFERENS *Bak Mónika*

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGAZOLÁSA: A TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELETBEN RENDELKEZÉSRE ÁLL

JOGI KONTROLL: *[Signature]* *irányadó szöveg*
Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

BETÉRJESZTÉSRE ALKALMAS:

[Signature]
DR. BOJSZA KRISZTINA
ALJEGYZŐ

Érkezett:	2025 MÁRC 19.	Szám:	02/94-3/2025
Melléklet:	Ügyintéző:	Előzmény:	
	<i>Goda k.</i>	<i>[Signature]</i>	

Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság véleményezi X

Társadalmi Ügyek Bizottság véleményezi -

Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezi -

Határozati javaslat:

A Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 2024. november 21-én döntött az építményadóról, a telekadóról és a kommunális adóról szóló rendeletek 2025. január 1-vel hatályba lépő módosításáról.

A 2025. január 1-től hatályba lépett adómértékeknél a helyi adópolitika alapvető célja, hogy a helyi adók rendszere átlátható legyen, az adó mértéke a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan kerüljön megállapításra a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben (a továbbiakban: Htv.) meghatározott adómaximumra tekintettel, és a helyi adók az önkormányzat folyamatos, állandó, előre tervezhető, stabil bevételi forrást jelentsenek.

Az Önkormányzat adópolitikájának ugyanakkor kiemelt célja a magánszemélyek adóterheinek enyhítése, amelyet a 2015. évben hatályba lépett sávós adórendszer és a magánszemélyek tulajdonában lévő, kizárólag életvitelszerű lakhatásra szolgáló ingatlan utáni adómentesség fenntartása biztosít.

ÉRKEZETT *[Signature]*
18:35

2025 MÁRC 19.

[Signature]

A három adónem (építményadó, telekadó, magánszemély kommunális adója) vonatkozásában az adómértékek javasolt mértékre történő emelése átlagosan 37 %-os adómérték-emelést jelentett, amely az utolsó, 2023-ban történt emelés óta eltelt 2 év extrém inflációját követte.

Az elfogadott adóváltozások okozta, a józsefvárosi polgárokat és vállalkozókat érintő adónövekedés hatásának enyhítése céljából a józsefvárosi adófizető vállalkozások konkrét, pénzbeli támogatása érdekében az Önkormányzat a 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 9. mellékletében újfent Vállalkozásfejlesztési céltartalékot különített el 50.000.000 Ft összegben. Jelen előterjesztésben javasoljuk a Képviselő-testület számára, hogy a céltartalék a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamarával kötött pénzeszköz átadási szerződés megkötésével kerüljön felhasználásra, és a BKIK által kiírt pályázatok keretében valósuljon meg a vállalkozások támogatása. Ennek alapján az Önkormányzat által nyújtott támogatási forrás felhasználásával a BKIK a vállalkozások energiamegtakarítást és energiahatékonyságot növelő beruházásait kívánja támogatni a „Józsefvárosi kisvállalkozás segítő energiamegtakarítási pályázat” kiírásával.

A gazdálkodásért felelős alpolgármester a BKIK részére nyújtandó 2025. évi támogatás érdekében lefolytatta a szükséges egyeztetéseket a BKIK helyi tagcsoportjának vezetőjével, ennek eredményeképpen javaslatot tesz az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 9. Mellékletében jóváhagyott Vállalkozásfejlesztési céltartalék 50.000.000 Ft összegének felhasználására.

Jelen előterjesztés keretében a BKIK-val közösen elfogadott és a korábbi években nagy sikerrel alkalmazott támogatási javaslatot terjesztjük a Képviselő-testület elé az alábbiak szerint:

A BKIK a „Józsefvárosi kisvállalkozás segítő energiamegtakarítási pályázat” kiírásával támogatást nyújt a VIII. kerületben működő, az energiaárak megugrása miatt nehéz helyzetbe került kisvállalkozások energia költségeinek csökkentése érdekében elvégzett beruházásaira. A pályázaton a VIII. kerületi székhellyel vagy telephellyel rendelkező maximum 10 főt foglalkoztató és maximum 250 millió forint éves nettó árbevétellel rendelkező, köztartozásmentes kisvállalkozások indulhatnak. Ezek a kisvállalkozások 100.000-1.500.000 forint közötti összegre pályázhatnak olyan beruházásukra, aminek:

- a megvalósítási helye a VIII. kerületben lesz,
- a célja az adott kisvállalkozás energiahatékonyságának a növelése, vagy piaci elvárásoknak való megfelelés alapján történő korszerűsítése,
- a teljes bekerülési költsége a megpályázott összegnek maximum az ötszöröse (azaz a támogatási intenzitás eléri vagy meghaladja a 20%-ot, így valós szerepe lesz a támogatásnak),
- a megvalósulása a pályázati forrás nélkül bizonytalan lenne, vagy csak a személyi költségek csökkentése révén lenne finanszírozható.

A beérkezett pályázatokat a BKIK főtitkára által kijelölt szakértői bizottság fogja elbírálni. A pályázatokat folyamatosan lehet benyújtani, a bíráló bizottság kéthetente fog ülésezni, és a keret kimerüléséig beérkezési sorrendben a kötelező előírásokat (pl. megvalósítás helyszíne, méret, stb.) teljesítő pályázatokat fogja pontozni.

A nyertes kisvállalkozásokkal a BKIK támogatási szerződést köt, melynek elválaszthatatlan része lesz a beadott pályázati adatlap.

A nyertes pályázóknak a megvalósítás helyszínén a pályázat matricáját jól látható helyen el kell majd helyezniük. A BKIK vállalja, hogy a pályázati kiíráson, és a megvalósítás helyszínén elhelyezendő pályázati matricán feltünteti a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat, mint a támogatást finanszírozó logóját.

Az Önkormányzat a BKIK-val kötendő pénzeszköz átadási szerződés keretében biztosítja a forrást a BKIK részére a pályázat kiírására és a támogatások odaítélésére, melynek pénzügyi fedezetét az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében jóváhagyott Vállalkozásfejlesztési Céltartalék biztosítja.

A BKIK-val kötendő Felhalmozási célú pénzeszköz átadási szerződést az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza. A pályázat részletes ismertetését és lebonyolításának részleteit az előterjesztés 2. számú mellékleteként csatolt leírás tartalmazza. A BKIK beszámolóját a tavaly megvalósult támogatási programról az előterjesztés 3. számú melléklete tartalmazza.

Bízunk benne, hogy a fentiekben ismertetett BKIK-val történő együttműködés a továbbiakban is eredményes és hasznos lesz a józsefvárosi kisvállalkozások segítésére, és jó gyakorlatként példát

 2

mutathat más települési önkormányzatok számára is abban, hogy az adófizetők által befizetett adóforintok egy része hogyan tud konkrét támogatásként visszakerülni az azt befizetőkhöz. Az együttműködés közvetett haszna az lehet, hogy javul a kerületi adófizetői morál is, hiszen kizárólag köztartozásmentes vállalkozások vehetnek részt a meghirdetett pályázaton.

II. A döntés pénzügyi hatása

A támogatás fedezete a 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 9. melléklete szerinti Vállalkozásfejlesztési céltartalék terhére történő átcsoportosítással biztosítható. A felhalmozási támogatás egyszeri jellegű, önként vállalt feladat.

III. Jogszabályi környezet

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (3) bekezdés alapján Önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján a képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X.10.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) 6. melléklet 1.5. pontja alapján a Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság dönt a nettó 15 millió forint vagy ezt meghaladó értékhatár esetén az önkormányzati szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről, ide nem értve a polgármesteri, más bizottsági vagy a kizárólagos képviselő-testületi hatáskört.

Az SZMSZ 35. § (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület az átruházott hatáskör gyakorlását bármikor indokolás nélkül magához vonhatja azzal, hogy az nem minősül a hatáskör visszavonásának.

Az SZMSZ 45. § b) pontja szerint a bizottság a Képviselő-testület szerveként a Képviselő-testület által megállapított feladatokat látja el, így különösen: véleményezi a feladatkörét érintő képviselő-testületi előterjesztést, ezért javasolt az előterjesztés Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság általi véleményezése.

Az Mötv. 46. § (1) bekezdése, valamint a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X.10.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) 59. §-a alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni. Az Mötv. 50.§-a és az SZMSZ 5. melléklet 4. pontja (az Önkormányzat költségvetését érintő azon döntés, amely a költségvetési rendelet módosítását eredményezi) alapján a határozat elfogadásához minősített többség szükséges.

A fenti rendelkezések alapján kérjük az alábbi határozat elfogadását.

Melléletek:

1. számú melléklet: A BKIK-val megkötésre kerülő pénzeszköz átadási szerződés tervezete
2. számú melléklet: Józsefvárosi kisvállalkozás segítő energiamegtakarítási pályázat kiírása és ismertetése
3. számú melléklet: A BKIK beszámolója a 2024-ben megvalósult támogatási programról



Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025. (... ..) számú határozata

a Vállalkozásfejlesztési céltartalék felhasználásáról és a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamarával kötendő szerződésről

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

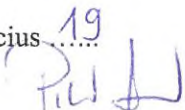
1. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara részére 50.000.000 Ft összegű pénzbeli támogatást nyújt, a hazai energiaellátás és az energiabeszerezés terén tapasztalható drasztikus áremelkedés kapcsán kialakult, főként a kis- és középvállalkozásokat érintő negatív gazdasági tendenciák ellensúlyozása és a fenntarthatóság irányába mutató beruházások, hatékonyságnövelő korszerűsítések ösztönzése érdekében. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara (mint Támogatást közvetítő) tevékenységének bevonásával támogatni kívánja a Budapest VIII. kerület kisvállalkozásait egyszeri, vissza nem térítendő, pályázati úton igényelhető támogatás juttatásával;
2. a Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottságnak a Képviselő- testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 6. mellékletének 1.5. pontja szerinti átruházott feladat- és hatáskörének gyakorlását az SZMSZ 35. § (1) bekezdése szerint magához vonja és a határozat 1. pontja szerinti támogatás biztosítására a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat pénzeszköz átadási szerződést köt a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamarával (székhely: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99., adószám: 18067666-2-41, képviseli: dr. Bódi Viktória főtitkár) összesen 50.000.000 Ft összegben;
3. a határozat 1. pontja szerinti mindösszesen 50.000.000 Ft összegű támogatás pénzügyi fedezetét a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 9. mellékletében meghatározott Vállalkozásfejlesztési céltartalék terhére átcsoportosítással biztosítja;
4. felhatalmazza a polgármestert az átcsoportosítás végrehajtására és felkéri az átcsoportosításnak az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet soron következő módosításában történő átvezetésére;
5. felkéri a polgármestert az előterjesztés 1. melléklete szerinti szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 1. és 2. pontok esetében: 2025. március 27., 3. és 4. pont esetében: az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet soron következő módosítása, 5. pont esetében: 2025. április 9.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Polgármesteri Kabinet, Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály (a pénzügyi fedezet biztosítása tekintetében)

Budapest, 2025. március 19.



Pikó András
polgármester



Sátyl Balázs
alpolgármester

Törvényességi ellenőrzés:



dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző



FELHALMOZÁSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZÁTADÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros VIII. kerületi Önkormányzat

Székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**

képviseli: **Pikó András polgármester**

Törzskönyvi azonosító szám: PIR: **735715**

Adószám: **15735715-2-42**

Statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**

Számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**

Számla száma: **11784009-15508009**

a továbbiakban, mint „Támogató”,

másrészről a

Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara

Székhely: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.

Képviseli: dr. Bódi Viktória, főtitkár

Nyilvántartási szám: 01-03-0000005

Adószám: 18067666-2-41

Bankszámlaszám: MBH Bank 10102086-02614502-00000004

a továbbiakban, mint „Támogatott”,

(a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, külön-külön: a **Fél**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. A hazai energiaellátás és az energiabeszerzés terén tapasztalható drasztikus áremelkedés kapcsán kialakult, főként a kis, - és középvállalkozásokat érintő negatív gazdasági tendenciák ellensúlyozása érdekében a Támogató – a Támogatott közvetítő, bonyolító tevékenységének igénybevételeivel – támogatni kívánja a Budapest VIII. kerület Józsefváros kisvállalkozásait egyszeri, vissza nem térítendő, pályázati úton igényelhető támogatás juttatásával.

1.2. A pályázaton a VIII. kerületi székhellyel vagy telephellyel rendelkező maximum 10 főt foglalkoztató és maximum 250 millió forint éves nettó árbevétellel rendelkező, köztartozásmentes kisvállalkozások indulhatnak. Ezek a kisvállalkozások 100.000-1.500.000 forint közötti összegre pályázhatnak olyan beruházásukra, aminek:

- a megvalósítási helye a VIII. kerületben lesz,
- a célja az adott kisvállalkozás energiahatékonyságának a növelése, vagy piaci elvárásoknak való megfelelés alapján történő korszerűsítése,
- a teljes bekerülési költsége a megpályázott összegnek maximum az ötszöröse (azaz a támogatási intenzitás eléri vagy meghaladja a 20%-ot, így valós szerepe lesz a támogatásnak),



- a megvalósulása a pályázati forrás nélkül bizonytalan lenne, vagy csak a személyi költségek csökkentése révén lenne finanszírozható.

2. A támogatás tárgya

A Támogatott az jelen szerződés szerinti támogatást kizárólag az 1.2. pont szerinti pályázati úton nyújtott támogatások finanszírozására használhatja fel.

(a továbbiakban együtt: szakmai feladat).

3. A támogatás formája, összege, forrása

3.1. A támogatás formája: felhalmozási célú vissza nem térítendő támogatás.

3.2. Támogató az Önkormányzat 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet 9. mellékletében Vállalkozásfejlesztési céltartalékot különített el a jelen megállapodás 1. pontjában megfogalmazott célra. A képviselő-testület a .../2025. (III.27.) számú határozata alapján Támogató 50.000.000 Ft, azaz Ötvenmillió forint felhalmozási célú támogatást nyújt jelen megállapodás alapján a Támogatott részére.

3.3. Támogatott a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés 2. pontja szerinti szakmai feladatok tekintetében áfa/adólevonási jog nem illeti meg, és az adó/áfa terhet másra nem hárítja át.

3.4. Felek megállapítják és jelen megállapodás aláírásával kinyilatkoztatják, hogy Támogató a hatályos jogszabályok alapján jogosult a támogatás nyújtására és Támogatott olyan köztestület, amely az alapszabályában meghatározott célokat – többek között – jelen Szerződés megkötésével valósítja meg.

4. A támogatás folyósítása


4.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára egy összegben a jelen szerződés mindkét fél által történő aláírásától számított 15 napon belül.

4.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott bankszámlára átutalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül és teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

5. A támogatás felhasználásának szabályai

5.1. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra használhatja fel. A Támogatott kizárólag a támogatás felhasználásának időtartama alatt felmerült és a szakmai feladatok megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó kiadásokat számolhatja el.

5.2. Felek rögzítik, hogy Támogató a jelen Megállapodás tárgyát képező, a Budapest VIII. kerület Józsefvárosi kisvállalkozásokat segítő energiamegtakarítást és



hatékonyságnövelést fokozó beruházásaihoz nyújtandó támogatás (a továbbiakban: Támogatás) és annak pályázati úton történő elosztása során a megvalósításra vonatkozó feladatokat jelen Megállapodásban rögzített feltételek szerint hajtja végre.

- 5.3. Támogatott vállalja, hogy a támogatás összegét kizárólag a Támogatás pályázati úton történő elosztási és szervezési feladatainak végrehajtására, a Támogatás céljának megfelelő feladatok megvalósítására használja fel.
- 5.4. A támogatás felhasználásának véghatárideje: 2026. január 31.
- 5.5. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:
a Támogató részéről: **név: Bak Mónika**
telefonszám: ·
e-mail cím: bak.monika@jozsefvaros.hu

A Támogatott **név: dr. Bódi Viktória, főtitkár**
részéről: **telefonszám: +36 1 488 2101**
e-mail cím: fotitkar@bkik.hu

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

- 6.1. A támogatási igény jogosultságát és a támogatás felhasználását a Támogató, a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogszabály által meghatározott szervek, a felhasználás kezdő időpontjától a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőt követő 5 év elteltéig, bármikor, bárhol ellenőrizheti.
- 6.2. Támogatott a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatásból a kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértése a szerződés érvényességét nem érinti, azonban a kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- 6.3. A Támogatott köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőtől kezdődően a vonatkozó jogszabályi előírások szerint megőrizni. A Támogatott ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.
- 6.4. A Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb **2026. február 28-ig** köteles írásban szakmai záró beszámolót és pénzügyi záró elszámolást készíteni és átadni a Támogató szakmailag illetékes szervezeti egysége (Polgármesteri Kabinet) részére. A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítés igazolására a polgármester jogosult jelen szerződés 6.6. pontjában feltüntetett határidőn belül.



7

6.5. A beszámolóknak és az elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

- a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról;
- b) pénzügyi elszámolás: a felmerült költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti – a támogatás céljának megvalósulásához köthető – tételes felsorolása, a felhasználási időszakhoz igazodó:
 - a Támogatott által lebonyolított pályázaton nyertesként kihirdetett pályázókkal a Támogatott által kötött *Támogatási szerződés* egy eredeti példánya és a hozzá kapcsolódó pénzügyi elszámolás elfogadását igazoló, Támogatott által kiállított okirat, valamint a nyertes pályázók részére a Támogatási szerződés és az elfogadott elszámolás alapján megállapított támogatás kifizetését igazoló bankkivonat hitelesített másolata;
 - esetlegesen a Támogatott nevére szóló számlák, bérjegyzékek, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, egyéb dokumentumok (megrendelő stb.) hitelesített másolata, kifizetést igazoló dokumentumok – bankkivonat, pénztárbizonylat – hitelesített másolata.
 - a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Elszámoló Lap, melyet a pénzügyi elszámolás részeként benyújtott, a nyertes pályázókkal kötött Támogatási szerződések és esetlegesen a Támogatott kiadásait igazoló, a nevére szóló számlák és bizonylatok adataival megegyezően kell kitölteni.

A Támogatott a felhasználást dokumentáló, nyertes pályázókkal kötött Támogatási szerződésekre, valamint a nevére szóló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: **„Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft (azaz forint) összegben elszámolva”**. Nem magyarországi fizetőeszközben történő pénzügyi elszámolás esetén a számlaösszesítőn a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamán forintra átszámítva is fel kell tüntetni.

- 6.6.** A Támogatott a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követően megvizsgálja, és a beérkezést követő 60 napon belül dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról. A Támogató döntéséről írásban értesíti a Támogatottat. Ha a Támogatott a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, illetve visszafizetési kötelezettsége keletkezik, úgy a Támogató kapcsolattartója 15 napon belül 30 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a Támogatottat a hiány pótlására, visszafizetési kötelezettségének teljesítésére, melynek beérkezését követően 30 napon belül dönt a Támogató annak elfogadásáról. Felek rögzítik, hogy a hiánypótlás elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel. A Támogatott tudomásul veszi, hogy mindaddig, amíg a jelen szerződésben foglaltak szerint, teljeskörűen el nem számolt a támogatás összegével, azonos célra újabb vagy további támogatásban nem részesíthető.

- 6.7.** Jelen szerződés módosítása a Felek közös akaratából kizárólag írásban történhet. A Támogatottnak a szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indoklással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Támogatott kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet szerződésmódosítást, amely a támogatás megítélésének

 8

körülményeit utólag nem változtatja meg. Szerződésmódosításra sor kerülhet különösen a Támogatott adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás, valamint a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető, a támogatás felhasználási és elszámolási határidejét érintő határidő módosítás miatt.

A szerződés módosítására irányuló írásbeli kérelem benyújtási határideje a hatályos szerződés 5.4. pontjában meghatározott felhasználási határidő véghatárideje, csak a támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítása esetében az írásbeli kérelem benyújtási határideje a hatályos szerződés 6.4. pontja szerinti beszámolás véghatárideje.

A szerződés módosítására a Támogató írásbeli engedélye alapján kerülhet sor. A Támogató jogosult a Támogatott nem kellően megalapozott szerződésmódosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Támogatottnak felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató jogosult választani a szerződésmódosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények között.

- 6.8.** A Támogatott köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

7. A Támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszafizetése

- 7.1.** A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.



- 7.2. Ha a Támogatott olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés azonnali felmondását, illetve az attól való elállást hitelt érdemlő módon, minden kétséget kizáróan megalapozza, a Támogató erről a Támogatottat tájékoztatja. A Támogatott a tájékoztatás kézhezvételét követő 15 napon belül a támogatást egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott (11784009-15508009) számlára, a szerződésszám megjelölésével.
- 7.3. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, vagy el nem fogadott elszámolás miatt visszafizetési kötelezettség keletkezett, úgy azt a Támogatott az elszámolási határidőt követő 15 napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére, a Támogató által meghatározott (11784009-15508009) számlára, a szerződésszám megjelölésével.
- 7.4. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződésben adott nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást köteles a Támogató részére a Támogató által meghatározott (11784009-15508009) számlára, a szerződésszám megjelölésével 15 napon belül visszafizetni.
- 7.5. Amennyiben a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:48.§-ban meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. Felek rögzítik, hogy a Támogatott a jelen szerződés aláírásáig a Támogató részére átadta az alábbi dokumentumokat, és a Támogatott a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az e dokumentumokban, valamint a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által meghatározott, a Támogatott által benyújtott egyéb dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a jelen szerződés aláírásának időpontjában változatlanul fennállnak:

- a Támogatott létesítő okiratának egyszerű másolata (alapító okirat, alapszabály stb.);
- a Támogatott képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának hitelesített másolata.

8.2. A Támogatott a jelen szerződés aláírásával

- a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- b) nyilatkozik arról, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
- c) kijelenti, hogy amennyiben a szervezet a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozik, nem áll adósságrendezési eljárás alatt, továbbá tudomásul veszi, hogy az Ávr. 142. §-a



- alapján adósságrendezési eljárás alatt álló szervezetekkel - függetlenül a támogatás egyéb feltételeinek meglététől - támogatási szerződés nem köthető;
- d) kijelenti, hogy – amennyiben jogszabály előírja – a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában van;
 - e) tudomásul veszi, hogy nem köthető támogatási szerződés azzal, akivel szemben az Ávr. 81. §-ban meghatározott feltételek valamelyike fennáll;
 - f) tudomásul veszi, hogy adóazonosító számát a Magyar Államkincstár és a Támogató felhasználják a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez, illetve a lejárt köztartozások teljesítése érdekében;
 - g) tudomásul veszi, hogy nem nyújtható támogatás annak a szervezetnek, amely az előző években a Támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásával a jogszabályban vagy a támogatói okiratban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
 - h) tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrizhetik;
 - i) tudomásul veszi, hogy a támogatással összefüggésben a Támogatott nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók;
 - j) nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül;
 - k) tudomásul veszi, hogy amennyiben kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés megkötésére nem az Ávr. 76. § (2) bekezdése szerint kerül sor, a szerződés teljesítése érdekében történő kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe;
 - l) tudomásul veszi, hogy a tudomásszerzéstől számított két éven belül nem részesülhet támogatásban és a már folyósított támogatás visszafizetésére kötelezhető az a támogatott, aki lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott, vagy a támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérően használta fel, vagy a jelen szerződésben vállalt kötelezettségét nem vagy nem határidőben teljesítette.

8.3. Amennyiben

- a) olyan körülmény merül fel, amely alapján az Ávr. 81. § alapján nem köthető támogatási szerződés;
- b) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
- c) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- d) a Támogatott adólevonási jogában változás következik be;
- e) a Támogatott adataiban, a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által előírt, a Támogatott által benyújtott nyilatkozatban, dokumentumban, a támogatás feltételeiben vagy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő körülményben változás következik be,
- f) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok jelen szerződésben meghatározott fellelhetősége megváltozik,

azt a Támogatott a tudomására jutást követően 15 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.



- 8.4. A Támogató a 8.3. pontban meghatározott bejelentés alapján 30 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.
- 8.5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Támogatott üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Támogatott a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten írásban megtiltotta.
- 8.6. A Támogatott a támogatott feladat kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon - jogosult a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére. A Támogatott a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen szerződés hatálya alatt jogosult.
- 8.7. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 8.8. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Ptk., az Áht. és az Ávr. – az irányadók.



Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napjától a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek mindkét fél részéről történő maradéktalan teljesülésének napjáig hatályos. Jelen szerződést a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025. (III.27.) számú határozatával hagyta jóvá.

Felek a szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 4 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 3 db a Támogatónál, 1 db a Támogatottnál marad.

Melléletek:

1. számú melléklet: Elszámoló lap

Budapest, 2025. „ „, hó „ „, nap

Budapest, 2025. „ „, hó „ „, nap

.....
Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara

Képviseli: **dr. Bódi Viktória, főtitkár**
Támogatott

.....
Budapest Főváros VIII. kerület

Józsefvárosi Önkormányzat
Képviseli: **Pikó András, polgármester**
Támogató

Fedezet: címen Budapest, 2025.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hórich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály
vezetője, gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőriztem:

dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző nevében és megbízásából

.....
dr. Urbán Kristóf
Jogi Iroda
irodavezető

 13

Elszámoló Lap

Támogatott neve, székhelye:

Támogatás szerinti felhasználási határidő:év.hónap.nap-tól -év.hónap.nap-ig

Támogatás célja a támogatási szerződés szerint:

Támogatás összege:

Ssz.	Csatolt nyertes pályázóval kötött Támogatási szerződés					Kifizetés		
	Támogatási szerződés azonosító száma:	Támogatott neve:	Támogatási szerződés kelte:	Támogatás összege:	Benyújtott és elfogadott elszámolás kelte:	Kifizetett támogatás összege:	Kifizetés időpontja:	Kifizetés igazoló bizonylat sorszáma (bankszámla kivonat)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								

[Handwritten signature] 14

Ssz.	Csatolt Támogatott nevére kiállított számla/bizonylat						Kifizetés	
	Számla/bizonylat szám:	Szállító/partner neve:	Teljesítés ideje:	Termék, szolgáltatás/támogatás megnevezése:	Számla/egyéb bizonylat bruttó összege:*	Záradék összege:	Kifizetés módja (készpénz, utalás):	Csatolt bizonylat sorszáma (bankszámlakivonat, pénztári bizonylat), és a mellékletek darabszáma:
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

*Bruttó 200.000,- Ft feletti számla esetében megrendelő vagy szerződés másolata is csatolandó.

Kitöltés dátuma

Cégszerű aláírás, pecsét



Pályázati kiírás és útmutató, Józsefvárosi Vállalkozásfejlesztési Támogatási Pályázat - 2025

1. Általános információk

1.1 A pályázat célja

Az energiaárak jelentős növekedése következtében nehéz helyzetbe került, Budapest VIII. kerületében működő józsefvárosi kisvállalkozások számára lehetőség nyílik energia-költségeik csökkentésére, energiafelhasználásuk hatékonyságának növelésére, valamint a piaci elvárásoknak megfelelő korszerűsítési beruházásaik részbeni finanszírozására. E célok megvalósítását vissza nem térítendő, utólagos elszámoláson alapuló támogatás biztosítja.

1.2. A pályázati eljárás lebonyolítója

A pályázat teljes körű lebonyolítója a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara (1016 Budapest, Krisztina krt. 99.), továbbiakban Támogató.

1.3. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg, a pályázat forrása

Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzata a 2025. évi költségvetésében 50 millió forintot különített el e támogatási célra. Ezen összeget az Önkormányzat támogatási szerződés keretében a pályázat teljes körű lebonyolításával megbízott Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara (BKIKI) részére bocsátja rendelkezésre.

1.4. A lehetséges pályázók köre, pályázati feltételek

A pályázaton azok az egyéni vállalkozások és gazdasági társaságok jogosultak részt venni, amelyek Budapest VIII. kerületében rendelkeznek székhellyel vagy telephellyel.

A pályázó vállalkozások 2023. évre vonatkozó éves átlagos állományi létszáma nem lehet több mint 10 fő, a 2023. évi éves nettó árbevétele nem lehet több mint 250 millió forint.

A pályázatot benyújtó vállalkozásoknak nem lehet lejárt köztartozása sem a NAV sem a székhely szerint illetékes önkormányzat, sem a VIII. kerületi önkormányzat felé (amennyiben a székhely máshová tartozik).

1.5. A támogatási időszak, a támogatás formája és mértéke

Az 1.4 pont előírásainak megfelelő vállalkozások 100.000- 1.500.000.- Ft közötti összegre pályázhatnak. A pályázat célja olyan beruházások támogatása, amelyek:

- a megvalósítási helye Budapest VIII. kerülete,
- a célja az adott kisvállalkozás energiahatékonyságának a növelése, vagy piaci elvárásoknak való megfelelés alapján történő korszerűsítése
- a teljes bekerülési költsége a megpályázott összegnek maximum az ötszöröse (azaz a támogatási intenzitás eléri vagy meghaladja a 20%-ot,
- a pályázatban foglalt projekt megvalósulása a pályázati forrás nélkül bizonytalan lenne, vagy csak a személyi költségek csökkentése révén lenne finanszírozható

A megítélt támogatást a BKIK, mint Támogató (továbbiakban: Támogató) a nyertes kisvállalkozásokkal kötött támogatási szerződés alapján vissza nem térítendő támogatásként, egy összegben, utófinanszírozás formájában nyújtja.

A támogatás a Támogatási Szerződés alapján a Kedvezményezett által megadott bankszámlára történő utalással valósul meg.

2. Támogatható tevékenységek, elszámolható költségek

2.1 Támogatásból elszámolható költségek köre

A támogatás eszközvásárlásra és kivitelezési munkákra költhető az alábbi kritériumnak megfelelően:

A vállalkozás energiaköltségeinek csökkentését, valamint az energiafelhasználásuk hatékonyságát, illetve a piaci elvárásoknak megfelelő korszerűsítésüket célzó beruházások.

A támogatás terhére kizárólag támogatási időszakon belül felmerült és a támogatási időszak kezdete, valamint az elszámolási határidő vége között pénzügyileg is teljesült – költségek számolhatók el.

A támogatási időszak: 2025. május 15.-2025. november 30.

2.2. Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható kiadás a visszaigényelhető előzetesen felszámított általános forgalmi adó (ÁFA), azaz az ÁFA visszaigénylésre jogosult szervezetek költségvetésükben és elszámolásukban a visszaigényelhető ÁFA nélküli (nettó) összegeket szerepeltethetik.

- **Adók**
- **Hatósági eljárásokból eredő jogkövetkezmények**
- **Személyi jellegű kifizetések**
- **Adósságszolgálat teljesítése**

3. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat lebonyolítása alapvetően online módon történik. Az elektronikus pályázati adatlapot a BKIK oldaláról lehet majd letölteni, és a szükséges mellékletekkel együtt a pályázathoz kapcsolódóan létrehozott energetika8@bkik.hu címre kell beküldeni.

A pályázat benyújtásában a BKIK józsefvárosi irodájában lehetőség van pályázati tanácsadó segítségének igénybevételére (1082 Budapest Futó utca 29/a)



A pályázatok benyújtására személyesen is van lehetősége – munkaidőben - a Pályázónak az alábbi címen: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.

A pályázatok beadásának határideje:

A pályázatok befogadása a kihirdetést követően folyamatos.

A bíráló bizottság kéthetente ülésezik és a keret kimerüléséig beérkezési sorrendben bírálja el a beérkezett érvényes pályázatokat.

A pályázatokban foglalt projektek megvalósításának végső határideje: 2025. november 30.

4. A pályázati folyamat

4.1. Pályázat benyújtása

A pályázati kiírás a bkik.hu honlapon történő megjelenését követően a rendelkezésre álló keret kimerüléséig van lehetőség a pályázat benyújtására. A pályázati lehetőség megszűnését hirdetmény útján közli a pályázat kiírója.

A támogatási igényhez kötelezően benyújtandó mellékletek listája a következő:

- Pályázati adatlap
- Adatkezelési Hozzájáruló Nyilatkozat
- Általános Nyilatkozat
- HIPA nullás igazolás vagy adófolyószámla kivonat a Fővárosi Önkormányzattól (vidéki székhely esetén a székhely szerinti illetékes önkormányzattól)
- Köztartozásmentesség igazolása a NAV és a székhely szerint illetékes önkormányzat részéről, valamint a VIII. kerületi önkormányzattól (amennyiben a székhely máshová tartozik), amit a pályázó „nemleges” adóigazolással vagy „köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolással” (szerepel a NAV köztartozásmentes adatbázisában) tud igazolni.
- Társas vállalkozás pályázó esetén a törvényes képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája

A köztartozásmentesség kizárólag a pályázati kiírás megjelenésének dátumát követően igazolható és nem lehet a benyújtástól számított 1 hónapnál korábbi keltezésű.

4.2. Pályázatok formai vizsgálata, érvényesség megállapítása, értékelése



A beérkezett pályázatokat a pályázat beadási határidejét követő 15 munkanapon belül formailag ellenőrzi a Támogató, mely eredményéről írásban értesíti a pályázó gazdálkodót.

- Hiánypótlás: Amennyiben a Támogató a pályázat formai bírálata során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati kiírásban és a programúrlapban foglalt feltételeknek, a pályázót egy alkalommal, 5 munkanapon belül teljesítendő hiánypótlásra hívja fel.

Amennyiben a pályázó a hiánypótlást a megadott határidőre nem-, vagy csak részben teljesíti, a pályázat érvénytelenítésre kerül.

Érvénytelen a pályázat hiánypótlás nélkül, amennyiben:

- nem a pályázati dokumentációban előírt feltételeknek megfelelő szervezet nyújtotta be a pályázatot,
- a pályázatban foglalt projekt megvalósításának helyszíne nem Budapest VIII. kerülete,
- a pályázati dokumentáció a pályázati lehetőség felfüggesztését követően került benyújtásra.

Pályázat elutasítása: a szakmailag nem megfelelő pályázatot a bíráló bizottság elutasítja

Pályázat feltételes elfogadása: amennyiben a pályázat szakmailag megfelelő, azonban a rendelkezésre álló forrás korlátozott, úgy a Támogató dönthet a támogatási igény feltételes elfogadásáról, a várólistán betöltött helyről, a támogatás összegéről, valamint a támogatási feltételekről.

A beérkezett pályázatokat a BKIK főtitkára által kijelölt szakértői bizottság bírálja el.

A pályázatok értékelése során a pályázatra maximum 100 pont adható. A 100-ból legalább 80 pontot elérő pályázatokat a bizottság nyertessé minősíti. A bizottság a 80-90 pont közötti pályázatoknál a megpályázott összegnél kisebb támogatást is megítélhet, a 90 pont feletti pályázatoknál csak a megpályázott teljes összeget. A bírálati pontozás szempontjai a következők lesznek:

- a pályázat várható energetikai hatása és a pályázat várható korszerűsítési hatása a pályázó kisvállalkozás működésére (gazdasági, környezeti és társadalmi hatás) - max. 40 pont,
- a pályázó gazdasági szerepe a VIII. kerületben (VIII. kerületi ügyfelei, fogyasztói, munkavállalói, beszállítói, partnerei bemutatása) és a pályázó társadalmi megítélése a VIII. kerületben (kerületi ismertség és elismertség, lakossági megítélés, visszajelzés) - max. 40 pont,
- A BKIK VIII. kerületi tagozatának rendezvényein való részvétel gyakorisága, amely a helyi vállalkozók kerületi elköteleződését tükrözi – max. 20 pont

A támogatási döntés ellen jogorvoslat-érvényesítésére nincs lehetőség.

4.3. A pályázók döntést követő kiértékelése



A Támogató a pályázat benyújtását követő 30 napon belül írásban, postai úton tájékoztatja a támogatási igény benyújtóját (a pályázót) a támogatási döntésről. A támogatási döntésről szóló értesítő levél tartalmazza a szerződéskötés feltételeit és az ahhoz szükséges dokumentumok beküldési határidejét, módját. Ezen tájékoztató levelet a szerződéstervezettel egy időben kapja meg a pályázó.

4.4. Szerződéskötés

A támogatás igénybevételére a támogatási szerződés keretei között van lehetőség, a szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumokat a Kedvezményezettnek az értesítésben megjelölt határidőre kell megküldenie.

Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül a pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

A támogatásban részesülővel a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatási szerződést a Támogató köti meg.

A szerződés megkötésének feltételei:

- A Pályázó nyilatkozik, hogy a pályázat benyújtásakor, vagy azt követően nem indult ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás, vagy a szervezetek bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség nem kezdeményezte,
- Pályázó a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamaránál önkéntes kamarai tagsággal rendelkezik, valamint rendelkezik a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara által kiadott „Kamarai Bizalom” védjegy tanúsítvánnyal
- Amennyiben a megvalósítás helye nem a pályázó 1/1 tulajdonát képezi, úgy minden tulajdonostól Tulajdonosi hozzájárulás benyújtása szükséges azon pályázati elemekhez, melyek az épületbe beépítésre kerülnek (anyagok, eszközök, pl. szigetelés, klímaberendezés, radiátorcsere stb.)

A támogatási szerződést először a Kedvezményezettnek kell aláírnia, mégpedig mindegyik példányát kék tollal az arra jogosult személy(ek)nek. Amennyiben a szervezet cégszerű aláírása pecséttel együtt érvényes, úgy az aláírás mellett le is kell pecsételni a szerződéseket. Amennyiben a szerződéskötés során a hivatalos képviselő meghatalmazott útján jár el, abban az esetben a szerződés aláírására feljogosító meghatalmazás eredeti példányát szükséges csatolni.

4.5. Szerződéskötés előtti vagy szerződéskötés utáni módosítási kérelem



20

A támogatásról szóló döntés – amennyiben a Támogató által megítélt támogatás összege alacsonyabb a pályázó által igényelt támogatásnál – rendelkezhet oly módon, hogy meghatározza azokat a programrészeket vagy költségeket, amelyekre a támogatás felhasználható.

Ebben az esetben, illetve alacsonyabb megítélt összeg esetében a Támogató felhívja a pályázó figyelmét arra, hogy nyilatkozzon a hiányzó saját forrás rendelkezésre állásáról, továbbá igazolja annak meglétét, vagy a Támogató határozatának megfelelően módosítsa a pályázati programját. A pályázó az igényelt és a megítélt támogatási összeg arányával megegyezően módosíthatja a program teljes költségvetését, figyelembe véve a Támogató által előírt döntési kikötést. A módosítás során a kiírás által előírt tartalmi követelményeket be kell tartani, s a módosítás nem zárhatja ki azoknak a programrészeknek a megvalósulását, amelyeket a Támogató a pályázat elbírálása során – a kiírásban rögzített szempontoknak megfelelően – előnyként értékelt. A módosított pályázati programot jóváhagyás céljából a Támogató részére a támogatási szerződés megkötése előtt be kell nyújtani az eredeti pályázattal azonos módon. Szerződéskötésre csak a Támogató által elfogadott módosítások esetén kerülhet sor.

A támogatási szerződésben a Kedvezményezettnek kötelezettséget kell arra vállalnia, hogy ha a támogatott program megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, vagy a pályázati program megvalósításával kapcsolatban bármely körülmény megváltozik, akkor legkésőbb 8 napon belül bejelenti ezt a Támogatónak.

Módosítási kérelem benyújtására legkésőbb a projekt végéig (támogatási időszak végéig) van lehetőség.

5. Pénzügyi elszámolás benyújtása, az elszámolás formája, a támogatás folyósítása

A beszámoló benyújtásának végső határideje (elszámolási határidő) a pályázati projekt Támogatási szerződésben vállalt befejezési határidejét követő 30. nap, de legkésőbb 2025.december 20.

A pénzügyi elszámolás részeként a következőket minden esetben be kell küldeni papír alapon:

- a kitöltött számlaösszesítő a gazdálkodó törvényes képviselője által aláírt, eredeti példányát, amely az elszámolni kívánt kiadásokat alátámasztó számviteli bizonylatok adatait tartalmazza. A számlaösszesítőt kérjük elektronikus formában kitölteni, valamint szerkeszthető formátumban e-mailben is beküldeni az energetika8@bkik.hu címre. A dokumentum elérhető elektronikus formában itt: www.bkik.hu.
- az elszámolni kívánt kiadásokat igazoló számviteli bizonylatok hitelesített másolatát,
- a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylatok hitelesített másolatát,
- amennyiben a számlához polgári jogi szerződés/megrendelő tartozik és a számlán hivatkozás szerepel a szerződésre/megrendelőre, akkor a szerződés/megrendelő hitelesített másolatát,



- saját forrás és más forrásból származó támogatási összeg elszámolása esetén a saját forrás felhasználását igazoló számviteli bizonylatok hiteles másolatát, illetve a kötelező szükséges nyilatkozatokat.

A pénzügyi elszámolás keretében a Kedvezményezettnek a támogatási szerződésben megjelölt időszakban megvalósult gazdasági események költségeit, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatokat és azok pénzügyi teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatokat egy számlaösszesítő melléklettel együtt kell benyújtani. Az elszámolást az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: ÁFA törvény), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Számviteli törvény), valamint a 24/1995. (XI. 22.) PM rendeletben leírt tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő, a gazdasági esemény felmerült költségeit alátámasztó a Kedvezményezett nevére kiállított számviteli bizonylatok és annak értékének pénzügyi teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatok (minden nem magyar nyelvű bizonylat tartalmáról és lényeges adatairól magyar nyelvű fordítást kell készíteni, a fordítást olvashatóan kell a hitelesített másolatra rávezetni) megküldésével kell megtenni.

Amennyiben a pályázat költségvetésében szerepel önrész illetve más forrásból származó támogatás, abban az esetben a pályázathoz tartozó elszámolás benyújtásakor ezen összegekre vonatkozó számviteli bizonylatok beküldése is szükséges.

Fontos, hogy a számviteli bizonylat tartalma kapcsolódjon a programhoz, bizonyítsa a program megvalósítását, a számviteli bizonylatok által alátámasztott gazdasági események teljesítési dátumai, teljesítési időszakai kapcsolódjanak a projekt megvalósításához, támogatási időszakhoz, valamint a szerződésre hivatkozó bizonylatokhoz csatolni kell a hivatkozott szerződéseket.

A pénzügyi elszámolást a teljes költségvetésről (a támogatás teljes összegéről, a saját forrásról) kell elkészíteni, a pályázatban található költségvetés- módosítás esetén a legutolsó elfogadott – költség típusai és összegei alapján.

Az elszámoláskor benyújtott valamennyi számviteli bizonylat csak formailag megfelelően és hiánytalanul kitöltötten fogadható el. Az elszámolás elkészítése során a hatályos magyar jogszabályokban rögzített számviteli (bizonylati)- és adóelőírások az irányadóak.

A gazdasági események kiadásait igazoló számviteli bizonylatokat záradékolni, majd hitelesíteni kell a következő módon:

- az eredeti számviteli bizonylaton szöveges formában fel kell tüntetni az adott támogatási szerződés számát, valamint az elszámolni kívánt összeget, például: „.... Ft azszámú szerződés terhére elszámolva” (=ZÁRADÉKOLÁS),
- a (záradékol) eredeti számviteli bizonylatot ezt követően le kell fénymásolni, majd a másolatra pecséttel vagy kék tollal rá kell vezetni, hogy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik.” (vagy ezzel megegyező tartalmú hitelesítési szöveg),
- ezután a fénymásolatot a képviselőnek vagy meghatalmazottnak kék tollal cégszerű aláírásával és dátummal kell ellátnia (=HITELESÍTÉS).


22

A hitelesítést a szervezet törvényes képviselőjére jogosult személynek kell elvégeznie. A képviselő akadályoztatása esetén meghatalmazott személy is eljárhat, ebben az esetben a képviselő által aláírt alakszerű meghatalmazás csatolása szükséges.

Amennyiben a számlán nem szerepel VTSZ vagy SZJ szám, abban az esetben a pénzügyi elszámolás ellenőrzésekor a számlán szereplő megnevezés, a számla tartalma alapján kerül a számlán szereplő költség, ráfordítás besorolásra az egyes költségkategóriákba, ezért kérjük, ellenőrizzék a számlán szereplő termék vagy szolgáltatás megnevezését.

A pénzügyi elszámolás részeként kizárólag a Kedvezményezett nevére és címére kiállított számla, számviteli bizonylat fogadható el. Az elszámoláshoz beküldendő bizonylatmásokat sorszámmal kell ellátni a számlaösszesítő sorrendjével megegyezően, hogy a tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

A külföldi számlán feltüntetett termék vagy szolgáltatás – a kiállító ország pénznemében kifejezett – értékét a számla kifizetésének napján, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos deviza-középárfolyamon lehet forintban elszámolni a támogatás terhére.

A külföldi pénznemben kiállított külföldi számla forintban, átutalással teljesült kifizetése esetén, az átutalt összeg értékét kell elszámolni a támogatás terhére, amennyiben az átutalásról szóló bankszámlakivonatból egyértelműen beazonosítható az adott számla kifizetése.

Minden, a gazdasági események kiadásait igazoló számviteli bizonylathoz csatolni kell a bizonylat értékének pénzügyi teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylat hitelesített másolatát is.

Pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat:

A költség, kiadás készpénzben történő megfizetése esetén:

- a Kedvezményezett által kiállított kiadási pénztárbizonylat, vagy maga a készpénzes számla

A költség, kiadás átutalással teljesített kiegyenlítés esetén:

- bank által kibocsátott bankszámlakivonat, vagy
- a Kedvezményezett által előállított internetes ún. számlatörténet, amennyiben az tartalmazza a nyitó- és záró egyenleget is.

A pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylatokat is hitelesíteni kell a fent leírt módon. (Amennyiben a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat nem jelzi egyértelműen, hogy melyik kifizetéshez kapcsolódik, akkor a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylatot is záradékolni kell a fentiekben meghatározottak szerint.)



A pénzügyi elszámolás elfogadását követően az elszámolás benyújtását követő 30 napon belül (a határidő egyszer 15 nappal meghosszabbítható) Támogató a benyújtott és elfogadott számlaösszesítő szerinti összeget Kedvezményezett támogatási szerződésben megadott bankszámla számára történő átutalással folyósítja. A folyósított összeg nem haladhatja meg a Támogató által megítélt, a támogatási szerződésben támogatási összegként szereplő összeget. Amennyiben a benyújtott számlaösszesítő nem minden tétele kerül elfogadásra, Támogató az elutasított tételekről az elszámolás benyújtását követő 30 napon belül értesítést küld Kedvezményezett részére.

Információ kérhető az energetika8@bkik.hu e-mail címen vagy hétfőtől szerdáig 9:00 és 15:00 óra között az alábbi telefonszámokon:

+36 70 4329 886.

Személyes egyeztetésre a BKIK 8. kerületi irodájában van lehetőség, bejelentkezés:

+36 70 4329 886.


24

A Budapest VIII. Kerületében Megvalósult Támogatási Program Összegzése

A Budapest VIII. kerületében működő kis- és középvállalkozások számára meghirdetett támogatási program sikeresen lezárult, amelynek célja az energiahatékonyság javítása, a vállalkozások piaci versenyképességének erősítése, valamint a korszerűsítés elősegítése volt.

A program keretében összesen 50 millió forint pályázati forrás állt rendelkezésre, amelyre 51 vállalkozás és egyéni vállalkozó nyújtott be pályázatot. A nagymértékű érdeklődés következtében a teljes keretösszeg már a pályázati határidő lejárta előtt két hónappal kimerült, ami egyértelműen tükrözi a helyi vállalkozások fejlesztési igényét.

A támogatásban 14 egyéni vállalkozó és 24 gazdasági társaság részesült, akik a pályázati feltételeknek megfelelő beruházásokat valósítottak meg. Az elnyert összegek 100.000 és 1.500.000 forint között mozogtak, amelyeket a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara (BKIK) biztosított utófinanszírozás formájában. A megítélt támogatásokat a támogatási szerződés megkötését követően egy összegben, a kedvezményezett vállalkozások által megadott bankszámlára utalták.

A támogatási program főbb eredményei:

- Támogatásban részesült vállalkozások száma: 38 (14 egyéni vállalkozó és 24 gazdasági társaság).
- Igényelt támogatási összegek jellemzői: a pályázók jelentős része a maximális, 1,5 millió forintos támogatási összegre nyújtott be igényt.
- Elnyert támogatások aránya: az igényelt és megítélt támogatások nagyrészt megegyeztek, néhány esetben kisebb eltérések voltak tapasztalhatók.
- Támogatási intenzitás: a projektek teljes bekerülési költsége nem haladhatta meg az elnyert támogatás ötszörösét, így a támogatási intenzitás legalább 20% volt.
- Szerződésmódosítások: egyes pályázók esetében szerződésmódosításra volt szükség, számukra az elszámolási határidő 2024. december 20-ra módosult.

A támogatás révén megvalósult fejlesztések hozzájárultak a vállalkozások energiahatékonyságának növeléséhez, amely hosszú távon költségcsökkentést eredményez. Fontos hozadéka a projektnek, hogy a piaci elvárásoknak megfelelő korszerűsítések megvalósultak, erősítve a vállalkozások versenyképességét, a pályázati források sikeres felhasználása igazolja, hogy a VIII. kerületi vállalkozások számára jelentős szükség van hasonló finanszírozási lehetőségekre a jövőben is.

A támogatási program eredményesen zárult, a rendelkezésre álló források teljes mértékben felhasználásra kerültek, és a támogatásban részesült vállalkozások sikeresen végrehajtották a tervezett beruházásokat. A pályázat célkitűzései – energiahatékonyság növelése és versenyképesség fokozása – megvalósultak, ezzel hozzájárulva a VIII. kerület gazdasági stabilitásának és fenntarthatóságának erősítéséhez.

A pályázati program sikeres végrehajtása erősíti az önkormányzat gazdaságfejlesztési elköteleződését és támogató szerepét a helyi vállalkozások irányában. Az energiahatékonyságot és versenyképességet elősegítő beruházások ösztönzése hosszú távon is pozitív gazdasági és fenntarthatósági hatással bír, ami hozzájárul a kerület üzleti környezetének fejlődéséhez és a vállalkozások működési stabilitásához.

A támogatási program alapján a VIII. kerület Önkormányzata megfelelő gazdaságpolitikai érzékenységet tanúsított, amely elősegítette a helyi vállalkozások alkalmazkodóképességét a jelenlegi gazdasági kihívásokhoz.

A program sikeressége alapján indokolt lehet a projekt folytatása és további források biztosítása. Az alábbi érvek támasztják alá a kezdeményezés fenntartásának és kibővítésének szükségességét:

- nagy érdeklődés és bizonyított igény: a pályázati keretösszeg kimerült a határidő lejárta előtt két hónappal, ami egyértelműen jelzi, hogy a helyi vállalkozások számára továbbra is szükség van ilyen jellegű támogatásokra, valamint több vállalkozás forráshiány miatt nem részesülhetett támogatásban, ezért a pályázati lehetőség újbóli megnyitása szélesebb körben segíthetné a helyi gazdaság fejlődését.
- gazdaságfejlesztési és versenyképességi előnyök: a támogatott vállalkozások versenyképessége nőtt, mivel a fejlesztések révén piaci elvárásoknak megfelelő korszerűsítéseket hajthattak végre, illetve az energiahatékonysági beruházások hosszú távon fenntarthatóbb működést biztosítanak, ami csökkenti a vállalkozások működési költségeit és növeli a gazdasági stabilitásukat. A kis- és középvállalkozások a helyi gazdaság gerincét alkotják, így támogatásuk közvetetten hozzájárul a munkahelyek megőrzéséhez és a kerület gazdasági növekedéséhez.
- környezeti és fenntarthatósági szempontok: az energiahatékonyság javítása hozzájárul a fenntartható fejlődéshez, csökkenti a vállalkozások ökológiai lábnyomát. A környezetbarát fejlesztések ösztönzése összhangban áll az önkormányzat fenntarthatósági célkitűzéseivel, és hozzájárul a VIII. kerület zöldítéséhez.

- a helyi önkormányzat pozitív megítélése és társadalmi felelősségvállalása szempontjából megállapíthatjuk, hogy a program folytatása erősíti az önkormányzat vállalkozásbarát politikáját, demonstrálva, hogy aktívan támogatja a helyi gazdaságot és a munkahelyteremtést. A vállalkozások számára kiszámítható és folyamatos támogatási rendszer kialakítása növelheti az önkormányzat iránti bizalmat, ami hosszú távon stabilabb üzleti környezetet teremthet.

A következő pályázati szakasz meghirdetése nemcsak a már támogatott vállalkozások számára jelentene további fejlődési lehetőséget, hanem azoknak is, akik az első körben forráshiány miatt nem részesülhettek támogatásban. A fenntarthatóság és gazdasági stabilitás előmozdítása érdekében érdemes a programot hosszú távon is fenntartani és fejleszteni.