



Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφοπόλεως

Βουδαπέστης

JEGYZŐKÖNYV

**Készült a Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. január 22. (szerda) napján 16:00 órakor
a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok irodájában
1. nyilvános rendes ülésén**

Jelen vannak: Bozonasz Irini elnök
Topalidis László nemzetiségi önkormányzati képviselő
Argirász Mária nemzetiségi önkormányzati képviselő

Meghívottak: dr. Szedresi Alexandra Mercédesz jogi referens

Bozonasz Irini elnök

Megnyitja az ülést és a megjelentek üdvözlése után megállapítja, hogy az ülés szabályszerűen került összehívásra. Megállapítja, hogy a testület 3 fővel határozatképes. Javaslatot tesz a meghívó szerinti napirendi pontok megtárgyalására, továbbá Argirász Mária elnök-helyettest javasolja a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Argirász Mária

Elfogadja a jelölést.

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel Argirász Mária nemzetiségi önkormányzati képviselő jegyzőkönyv-hitelesítővé történő megválasztását.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 1/2025. (I.22.) számú határozatát

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 1/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja Argirász Mária személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Ezt követően Bozonasz Irini elnök szavazásra teszi fel a képviselő-testületi ülés által tárgyalandó alábbi napirendi pontot:

- 1. Javaslat Együttműködési megállapodás jóváhagyására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- 2. Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal stratégiai- és az éves belsőellenőrzés munkatervének elfogadására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- 3. Javaslat vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- 4. Javaslat Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt a Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási**

tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatás pályázaton való részvételéről (NBER-KP-1-25)

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

5. Javaslat telefonköltségek meghatározására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

6. Javaslat BKK bérlet költségtérítésre

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

7. Javaslat "Pireuszi esték – Michalis Gannas görög költő élete és költészete" című előadás költségeihez történő hozzájárulásra

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

8. Javaslat Görög farsangi rendezvényen való részvételről

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

9. Javaslat közjegyzői aláírási címpéldány másolat hitelesítés költségére

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

10. Javaslat a Nyíregyházi Görög Nemzetiségi Önkormányzat által rendezett görög Vasilopita vágás rendezvényen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

11. Javaslat Miskolci Görög Önkormányzat által rendezett görög nemzeti ünnepen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról szóló 95/2024.(XI.20.) számú határozat módosítására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

12. Javaslat a 2024. évi költségvetés II. számú módosításának elfogadására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő, 2 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett 2/2025. (I.22.) szám alatt elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 2/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat 1. nyilvános rendes testületi ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. Javaslat Együttműködési megállapodás jóváhagyására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

2. Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal stratégiai- és az éves belsőellenőrzés munkatervének elfogadására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

3. Javaslat vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

4. Javaslat Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt a Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatás pályázaton való részvételéről (NBER-KP-1-25)

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

5. Javaslat telefonköltségek meghatározására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

6. Javaslat BKK bérlet költségtérítésre

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

7. **Javaslat "Pireuszi esték – Michalis Gannas görög költő élete és költészete" című előadás költségeihez történő hozzájárulásra**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
8. **Javaslat Görög farsangi rendezvényen való részvételtől**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
9. **Javaslat közjegyzői aláírási címpéldány másolat hitelesítés költségére**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
10. **Javaslat a Nyíregyházi Görög Nemzetiségi Önkormányzat által rendezett görög Vasilopita vágás rendezvényen való részvételtől és a költségeihez történő hozzájárulásról**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
11. **Javaslat Miskolci Görög Önkormányzat által rendezett görög nemzeti ünnepen való részvételtől és a költségeihez történő hozzájárulásról szóló 95/2024.(XI.20.) számú határozat módosítására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
13. **Javaslat a 2024. évi költségvetés II. számú módosításának elfogadására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirendi pontok tárgyalását.

1. Napirendi pont

Javaslat Együttműködési megállapodás jóváhagyására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 3/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 3/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. együttműködési megállapodást köt Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal.**
- 2. felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.**

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 22.

2. Napirendi pont

Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal stratégiai- és az éves belső ellenőrzés munkatervének elfogadására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 4/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 4/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési vezetője által készített stratégiai- és a 2025. évi belső ellenőrzési tervét, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 22.

3. Napirendi pont

Javaslat vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 5/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 5/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. tudomásul veszi Bozonasz Irini elnök tájékoztatását, mely szerint minden Józsefvárosi Görög Önkormányzati képviselő, valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, eleget tett az Njtv. 103. § (1) bekezdésében foglalt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének;**

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 22.

4. Napirendi pont

Javaslat a Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatás pályázaton való részvételéről (NBER-KP-1-25)

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 6/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 6/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. pályázatot nyújt be a Bethlen Gábor Alapkezelő által a Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási**

tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatására (NBER-KP-1-25) kiírt pályázati felhívásra;

2. felkéri az Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnökét, hogy a pályázat benyújtásával kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 31.

5. Napirendi pont

Javaslat telefonköltiségek meghatározására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 7/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 7/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a) Argirász Mária elnök-helyettes részére a Józsefvárosi Görög Önkormányzat nemzetiségi közügyek intézése céljából 2025. január 01. napjától 2025. március 31. napjáig tartandó időszakra mobiltelefon számla költség megtérítésére kötelezettséget vállal. A vállalt költségtérítés összege legfeljebb havi bruttó 13.000,- Ft/fő számlázott díj, plusz az átvállalt díjhoz igazodó járulékok mindenkor együttes összege. A mobiltelefonon történő internet szolgáltatások és beszélgetések összesen számla ellenében legfeljebb bruttó 13.000,- Ft/fő/hó összeghatárig való megtérítésére a képviselők részére – tekintettel arra, hogy Argirász Mária képviselő nem a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatallal szerződött telefon szolgáltatóval áll jogviszonyban - a képviselők mobiltelefon költségtérítésének kifizetése bankszámlájára utalással történik. A költségek viselője a Józsefvárosi Görög Önkormányzat.
 2. Topalidis László képviselő használatába adott SIM kártya használatából eredő, távközlési és mobil online szolgáltatások (internet, telefon) esetén számla ellenében legfeljebb bruttó 13.000,- Ft/hó erejéig a használót mentesíti a díjak megfizetése alól, 2025. január 01. napjától 2025. március 31. napjáig tartandó időszakra. A mobiltelefonon történő beszélgetések kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A költségek viselője a Józsefvárosi Görög Önkormányzat. Az e határozati pontban foglalt költségkereten felüli összeget a képviselő köteles megtéríteni az hivatalnak. A telefonköltiség tekintetében a telefonszámlában a magáncélú beszélgetések részletezése hiányzik, ezért a magáncélú és az önkormányzat érdekében felmerülő telefonköltiségek nem határozhatók meg. Erre tekintettel vállalja a Józsefvárosi Görög Önkormányzat a számla érték 20%-a után a jogszabályban előírt járulékok megfizetését.
- c) tudomásul veszi Bozonasz Irini elnök nyilatkozatát, mely szerint telefonköltiség térítésre 2025. évben nem tart igényt, arról lemond. A lemondó nyilatkozat az előterjesztés mellékletét képezi.

3. az 1. pontban foglaltakra, pénzügyi fedezete legfeljebb 46.800 Ft összegben (mely tartalmazza a fizetendő járulékok összegét is) a 2025. évi költségvetésben a 2025.évi központi működési támogatás.
4. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. március 31.

6. Napirendi pont

Javaslat BKK bérlet költségtérítésre

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 8/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 8/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Képviselő-testület tagjai részére önkormányzati munkájuk segítése céljából 2 fő képviselő részére BKK bérlet térítést állapít meg számla ellenében bruttó 8.950,-/fő/hó összegben 2025. január 22. napjától - 2025. március 31. napjáig, melynek összege bruttó 41.760,-Ft.
2. A Képviselők kötelesek nyilvántartást vezetni a feladatellátása során felmerült közösségi közlekedés igénybevételéről, mely a szakmai teljesítés igazolás mellékletét képezi.
3. pénzügyi fedezete a 2025. évi költségvetésben 2025.évi központi működési támogatás.
4. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. március 31.

7. Napirendi pont

Javaslat "Pireuszi esték – Michalis Gannas görög költő élete és költészete" című előadás költségeihez történő hozzájárulásra

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 9/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 9/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. részt vesz a KARIATIDÁK Görög-Magyar Nők Kulturális Egyesülete által szervezett „Pireuszi esték – Michalis Gannas görög költő élete és költészete” című előadássorozaton.
2. a Józsefvárosi Görög Önkormányzat számla ellenében legfeljebb bruttó 30.000, - Ft összegben hozzájárul a rendezvényen fellépő előadó díjához.
3. pénzügyi fedezete a 2025. évi költségvetésben 2024.évi települési kiegészítő működési támogatás.
4. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. március 31.

8. Napirendi pont

Javaslat Görög farsangi rendezvényen való részvételről

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 10/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 10/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a XV. kerületi Görög Önkormányzat főszervezésében és több kerületi görög nemzetiségi önkormányzat és egyesület összefogásával részt vesz a 2025. február 15-én a Csokonai Művelődési Házban (1153 Budapest, Eötvös u. 64-66.) megrendezésre kerülő eseményen.
2. a Józsefvárosi Görög Önkormányzat számla ellenében legfeljebb bruttó 50.000 Ft összeggel járul hozzá a rendezvény költségeihez.
3. pénzügyi fedezete a 2025. évi költségvetésben a 2024.évi települési kiegészítő működési támogatás.
4. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. március 31.

9. Napirendi pont

Javaslat közjegyzői aláírási címpéldány másolat hitelesítés költségére

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 11/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 11/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. Józsefvárosi Görög Önkormányzat Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt a Nemzetiségi célú, energiahatékonyt elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatás által hirdetett (NBER-KP-1-25) pályázat ügyintézéséhez szükséges közjegyzői aláírási címpéldány másolatának hitelesítési költségére számla ellenében legfeljebb bruttó 10.000 Ft keretösszeget határoz meg.**
- 2. az 1. pont pénzügyi fedezetét a 2025. évi költségvetésben a 2024.évi települési kiegészítő működési támogatás biztosítja.**
- 3. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-2. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 31.

10. Napirendi pont

Javaslat a Nyíregyházi Görög Nemzetiségi Önkormányzat által rendezett görög Vasilopita vágás rendezvényen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 12/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 12/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. részt vesz a Nyíregyházi Görög Nemzetiségi Önkormányzat újévi hagyományos Vasilopita vágás rendezvényen, melyre 2025. január 25-én kerül sor a Nyíregyházi Városháza dísztermében.**
- 2. a Józsefvárosi Görög Önkormányzat számla ellenében legfeljebb bruttó 50.000, - Ft összegben hozzájárul a rendezvényen fellépő együttesek részbeni busz költségeihez.**
- 3. pénzügyi fedezete a 2025. évi költségvetésben a 2024.évi települési kiegészítő működési támogatás.**
- 4. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. február 15.

11. Napirendi pont

Javaslat Miskolci Görög Önkormányzat által rendezett görög nemzeti ünnepen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról szóló 95/2024.(XI.20.) számú határozat módosítására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 13/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 13/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Miskolci Görög Önkormányzat által rendezett görög nemzeti ünnepen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról szóló 95/2024.(XI.20.) számú határozat 3. pontja az alábbiak szerint módosul:

- 3. pénzügyi fedezetet a 2024. évi költségvetésben 92.000.- Ft összegben a 2024. évi központi működési támogatás, 8.000 Ft összegben a 2023.évi központi feladatalapú támogatás biztosítja,*

A határozat 1.,2. és 4. pontja változatlan marad.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 31.

12. Napirendi pont

Javaslat Miskolci Görög Önkormányzat által rendezett görög nemzeti ünnepen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról szóló 95/2024.(XI.20.) számú határozat módosítására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 14/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 14/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Miskolci Görög Önkormányzat által rendezett görög nemzeti ünnepen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról szóló 95/2024.(XI.20.) számú határozat 3. pontja az alábbiak szerint módosul:

- 4. pénzügyi fedezetet a 2024. évi költségvetésben 92.000.- Ft összegben a 2024. évi központi működési támogatás, 8.000 Ft összegben a 2023.évi központi feladatalapú támogatás biztosítja,*

A határozat 1.,2. és 4. pontja változatlan marad.

Felelős: Bozonasz Irini elnök
Határidő: 2025. január 31.

13. Napirendi pont

Javaslat a 2024. évi költségvetés II. számú módosításának elfogadására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Bozonasz Irini elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 3 képviselő 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 15/2025.(I. 22.) számú határozatát:

Józsefvárosi Görög Önkormányzat 15/2025. (I.22.) számú határozata:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2024. évi költségvetésről szóló 22/2024. (III.13.) számú határozatát az alábbiak szerint módosítja:

1. a Józsefvárosi Görög Önkormányzat 2024. évi költségvetésének

bevételi főösszegét **5.196.352,-Ft-ban**

kiadási főösszegét **5.196.352,-Ft-ban** állapítja meg.

2. az 1. határozati pont alapján a költségvetés bevételi főösszegét kiemelt előirányzatokként az alábbiak szerint határozza meg:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről **4.314.099,-Ft**

Finanszírozási bevételek **882.249,-Ft**

Működési bevételek **4,-Ft**

3. az 1. határozati pont alapján a költségvetés kiadási főösszegét kiemelt előirányzatokként az alábbiak szerint határozza meg:

Működési célú kiadás:

Személyi juttatás **744.258,-Ft**

Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájár. adó **42.500,- Ft**

Dologi jellegű kiadás **1.665.262,-Ft**

Egyéb működési célú kiadás **2.122.742,-Ft**

Beruházások **621.590,-Ft**

4. A határozat 3. pontjában meghatározott

a. a bevételek és kiadások mérlegyszerű bemutatását tartalmazó 1. számú melléklet,

b. bevételi előirányzatokat feladatonkénti bontásban tartalmazó 2. számú melléklet,

c. a kiadási előirányzatokat feladatonkénti bontásban tartalmazó 3. számú melléklet,

d. a bevételi és kiadási előirányzatok felhasználási ütemtervét tartalmazó 4. számú melléklet helyébe ezen határozat 1-4. számú mellékletei lépnek.

5. Jelen határozat a döntés napjától lép hatályba.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 22.

Bozonasz Irini elnök

Miután megállapítja, hogy egyéb téma nem merült fel, nincs kérdés, illetve közérdekű bejelentés megköszöni a testületi tagok munkáját, az ülést 17:45 perckor bezárja.

K.m.f.

Argirász Mária

Argirász Mária
jegyzőkönyv-hitelesítő
Jegyzőkönyvet készítette:

Németh Edina

Németh Edina
ügyintéző



Bozonasz Irini

Bozonasz Irini
elnök

JÓZSEFVÁROSI GÖRÖG ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Jelenléti ív

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat
1. nyilvános rendes testületi üléséről, amelynek időpontja:
2025. január 22. (kedd) 16:00 óra

1. Bozonasz Irini



2. Argirász Mária



3. Topalidis László



A 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (4) bekezdésben foglaltakra hivatkozva a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal jegyzőjének megbízásából:

dr. Szedresi Alexandra Mercédesz



Németh Edina





Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφόλεως
Βουδαπέστης

1082 Budapest, Baross u. 63-67

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat

2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
1. napirendi pontja

Cím: Javaslat Együttműködési megállapodás jóváhagyására
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § értelmében 80. § (1) a települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c)¹ a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában

rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

Fenti rendelkezések alapján javaslom a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal Együttműködési Megállapodás megkötését amelyet évente legkésőbb január 31-ig szükség esetén módosítani lehet.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a melléklet szerinti megállapodás jóváhagyását. Fentiekre tekintettel kérem az alábbihatározati javaslat elfogadását.

Melléklet: Együttműködési megállapodás tervezete

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat...../2025. (I.22.) számú határozata
Együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. együttműködési megállapodást köt Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal.**
- 2. felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.**

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 22.

Budapest, 2025. január ...

Bozonasz Irini elnök

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini – Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina - ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. január ...

Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:



Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφόλεως
Βουδαπέστης

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat

2025. január 22. napján megtartott 1. rendes nyilvános képviselő-testületi ülés
2. napirendi pontja

Cím: Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal stratégiai- és az éves belső ellenőrzés munkatervének elfogadására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint ismeretes, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 30. §-a (1a) bekezdése szerint az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervnél öt évente a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül belső ellenőrzés vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít az (1) bekezdés a)-f) pontjában meghatározott tartalommal, amelyet a képviselő-testület az alakuló ülést követő év február 28-ig hagy jóvá..

A Bkr. 31. § (1) – (2) bekezdéseiben foglaltak alapján a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállította a 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet.

Javaslom a mellékletben foglaltak szerint a stratégiai- és az éves belső ellenőrzés munkatervének elfogadását.

Fentiekre tekintettel kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I.22.) számú határozata
a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal stratégiai- és éves belső ellenőrzési tervének jóváhagyására

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési vezetője által készített stratégiai- és a 2025. évi belső ellenőrzési tervét, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 22.

Budapest, 2025. január

Bozonasz Irini elnök

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini.- Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina - ügyintéző

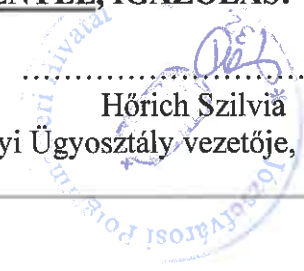
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. január ...¹⁴

.....
Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:





Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφοπόλεως
Βουδαπέστης

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat

2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
3. napirendi pontja

Cím: Javaslat vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadására
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 103. § (1) bekezdése értelmében minden nemzetiségi önkormányzati képviselőnek a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig az Njtv. 2. melléklete szerinti vagyonynyilatkozatot köteles tenni, amelyhez csatolnia kell a vele egy háztartásban élő házastársának vagy élettársának és gyermekének vagyonynyilatkozatát. Az Njtv. 103. § (3) bekezdésének 2023. július 21-től hatályos módosítására tekintettel a vagyonynyilatkozatot a helyi nemzetiségi önkormányzatok esetén a jegyző tartja nyilván. A vagyonynyilatkozat ellenőrzését a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság vagy legalább két képviselő önállóan végzi. A kijelölt képviselő vagyonynyilatkozatát a másik kijelölt képviselő ellenőrzi. Az ellenőrzést végzők kérelmére a jegyző az általa őrzött vagyonynyilatkozatot haladéktalanul kiadja. A képviselő vagyonynyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – nyilvános. A képviselő hozzátartozójának vagyonynyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrzést végzők tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Görög Önkormányzat képviselői e törvényi kötelezettségüknek eleget tettek, melyről javaslom az alábbi határozat meghozatalát.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I.22.) számú határozata:
vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadásáról

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. tudomásul veszi Bozonasz Irini elnök tájékoztatását, mely szerint minden Józsefvárosi Görög Önkormányzati képviselő, valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, eleget tett az Njtv. 103. § (1) bekezdésében foglalt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének;**

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 22.

Budapest, 2025. január

Bozonasz Irini elnök

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini - Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina - ügyintéző

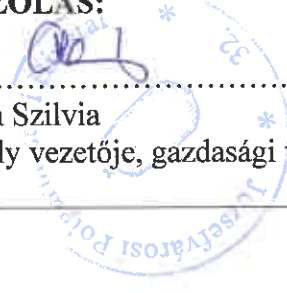
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. január 14.

.....
Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:



u



Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφόλεως
Βουδαπέστης

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat
2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
4. napirendi pontja

Cím: Javaslat a Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatás pályázaton való részvételéről (NBER-KP-1-25)
Előterjesztő: Bozonasz Irimi elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága a nemzetiségek energiahatékonyságot elősegítő, beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatására pályázati kiírást jelentetett meg. A pályázat beadási határideje: 2025. január 31. 16.00 óráig.

A Magyarországi Görögök Országos Önkormányzata tulajdonában lévő Görögség Házának (Budapest, IX. ker. Börzsöny u. 2.) felújítása folytatódik a 2025. évben. A felújítás során a különböző munkafolyamatokra külön-külön lehet pályázni. Például a IX. kerületi Görög Nemzetiségű Önkormányzat a fűtésrendszer felújítását vállalta. Javaslom, hogy a Józsefvárosi Görög Önkormányzat is csatlakozzon azok köréhez, akik egy-egy részfeladatot vállalva pályáznak az országos önkormányzattal egyeztetve.

Melléklet: NBER-KP-1-25 felhívás

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I. 22.) számú határozata
Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő
beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatás
pályázaton való részvételéről (NBER-KP-1-25)

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. pályázatot nyújt be a Bethlen Gábor Alapkezelő által a Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatására (NBER-KP-1-25) kiírt pályázati felhívásra;**
- 2. felkéri az Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnökét, hogy a pályázat benyújtásával kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.**

Felelős: Bozonasz Irimi elnök

Határidő: 2025. január 31.

Budapest, 2025. január

Bozonasz Irini elnök

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini – Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina – ügyintéző

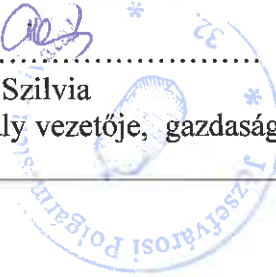
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. január ..

.....
Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:





Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφόλεως
Βουδαπέστης

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat

2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
5. napirendi pontja

Cím: Javaslat telefonköltségek meghatározására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Görög Önkormányzat ügyei intézésének céljából mobiltelefon és mobil internet használata továbbra is szükséges, ezért javaslom, hogy távközlési és mobil online szolgáltatás költségterítését 2025. január 01. napjától 2025. március 31. napjáig határozzuk meg a Képviselő-testület tagjai részére. A Józsefvárosi Görög Önkormányzat ennek megfelelően a következőket javasolja:

Argirász Mária elnök-helyettes részére a Józsefvárosi Görög Önkormányzat nemzetiségi közügyek intézése céljából 2025. január 01. napjától 2025. március 31. napjáig tartandó időszakra mobil telefonszámla költség megtérítésére kötelezettséget vállal. A vállalt költségterítés összege számla ellenében legfeljebb havi bruttó 13.000,- Ft/fő számlázott díj, plusz az átvállalt díjhoz igazodó járulékok. A mobiltelefonon történő internet szolgáltatások és beszélgetések összesen 13.000,- Ft/fő/hó összeghatárig való megtérítésére a képviselők részére – tekintettel arra, hogy Argirász Mária elnök-helyettes nem a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatallal szerződött telefon szolgáltatóval áll jogviszonyban - a képviselők mobiltelefon költségének kifizetése bankszámlájára utalással történik.

Topalidis László képviselő használatába adott SIM kártya használatából eredő, távközlési és mobil online szolgáltatások (internet, telefon) esetén számla ellenében legfeljebb havi bruttó 13.000 Ft/hó erejéig a használót mentesíti a díjak megfizetése alól, 2025. január 01. napjától 2025. március 31. napjáig tartandó időszakra. A mobiltelefonon történő beszélgetések kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A telefonköltség tekintetében a telefonszámlában a mangáncélú beszélgetések részletezése hiányzik, ezért a magán- és az önkormányzat érdekében felmerülő telefonköltségek nem határozhatók meg. Erre tekintettel vállalja a Józsefvárosi Görög Önkormányzat a számla érték 20%-a után a jogszabályban előírt járulékok megfizetését.

Az elnök nem kívánja igénybe venni a telefonköltségek megtérítését.

A költségek viselője a Józsefvárosi Görög Önkormányzat. Pénzügyi fedezetét legfeljebb bruttó 46.800 Ft erejéig a 2025. évi költségvetés terhére a 2025.évi központi működési támogatás biztosítja.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I.22.) számú határozata:
telefonköltiségek meghatározására

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a) Argirász Mária elnök-helyettes részére a Józsefvárosi Görög Önkormányzat nemzetiségi közügyek intézése céljából 2025. január 01. napjától 2025. március 31. napjáig tartandó időszakra mobiltelefon számla költség megtérítésére kötelezettséget vállal. A vállalt költségtérítés összege legfeljebb havi bruttó 13.000, - Ft/fő számlázott díj, plusz az átvállalt díjhoz igazodó járulékok mindenkori együttes összege. A mobiltelefonon történő internet szolgáltatások és beszélgetések összesen számla ellenében legfeljebb bruttó 13.000, - Ft/fő/hó összeghatárig való megtérítésére a képviselők részére – tekintettel arra, hogy Argirász Mária képviselő nem a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatallal szerződött telefon szolgáltatóval áll jogviszonyban - a képviselők mobiltelefon költségtérítésének kifizetése bankszámlájára utalással történik. A költségek viselője a Józsefvárosi Görög Önkormányzat.
2. Topalidis László képviselő használatába adott SIM kártya használatából eredő, távközlési és mobil online szolgáltatások (internet, telefon) esetén számla ellenében legfeljebb bruttó 13.000, - Ft/hó erejéig a használatot mentesíti a díjak megfizetése alól, 2025. január 01. napjától 2025. március 31. napjáig tartandó időszakra. A mobiltelefonon történő beszélgetések kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A költségek viselője a Józsefvárosi Görög Önkormányzat. Az e határozati pontban foglalt költségkereten felüli összeget a képviselő köteles megtéríteni az hivatalnak. A telefonköltiség tekintetében a telefonszámlában a magáncélú beszélgetések részletezése hiányzik, ezért a magáncélú és az önkormányzat érdekében felmerülő telefonköltiségek nem határozhatók meg. Erre tekintettel vállalja a Józsefvárosi Görög Önkormányzat a számla érték 20%-a után a jogszabályban előírt járulékok megfizetését.
c) tudomásul veszi Bozonasz Irini elnök nyilatkozatát, mely szerint telefonköltiség térítésre 2025. évben nem tart igényt, arról lemond. A lemondó nyilatkozat az előterjesztés mellékletét képezi.
3. az 1. pontban foglaltakra, pénzügyi fedezete legfeljebb 46.800 Ft összegben (mely tartalmazza a fizetendő járulékok összegét is) a 2025. évi költségvetésben a 2025.évi központi működési támogatás.
4. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. március 31.

Budapest, 2025. január


Bozonasz Irini elnök

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini – Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke
LEÍRTA: Németh Edina – nemzetiségi ügyintéző
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

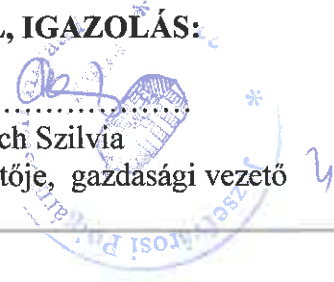
Budapest, 2025. január ..^{ny}

.....

Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL: ..^{ny}





Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφόλεως

Βουδαπέστης

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat

2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
6. napirendi pontja

Cím: Javaslat BKK bérlet költségtérítésre

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Képviselő-testület tagjainak, önkormányzati munkájuk végzése során felmerülő közlekedési nehézségeik megoldásaként - 2 fő képviselő részére mivel az elnök már nyugdíjas, így nem kíván BKK bérlet térítést igényelni - számla ellenében BKK bérlet térítést állapítson meg bruttó 8.950,-/fő/hó összeghatárig, 2025. január 22. napjától - 2024. március 31. napjáig, melynek összege legfeljebb bruttó 41.760- Ft. Pénzügyi fedezete a 2025. évi költségvetés terhére a 2025.évi központi működési támogatás biztosítja.

A Képviselők kötelees nyilvántartást vezetni a feladatellátása során felmerült közösségi közlekedés igénybevételéről.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I. 22.) számú határozata
a BKK bérlet költségtérítésre

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. a Képviselő-testület tagjai részére önkormányzati munkájuk segítése céljából 2 fő képviselő részére BKK bérlet térítést állapít meg számla ellenében bruttó 8.950,-/fő/hó összegben 2025. január 22. napjától - 2025. március 31. napjáig, melynek összege bruttó 41.760,-.Ft.**
- 2. A Képviselők kötelesek nyilvántartást vezetni a feladatellátása során felmerült közösségi közlekedés igénybevételéről, mely a szakmai teljesítés igazolás mellékletét képezi.**
- 3. pénzügyi fedezete a 2025. évi költségvetésben 2025.évi központi működési támogatás.**
- 4. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. március 31.

Budapest, 2025. január

Bozonasz Irini elnök

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini – Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina – ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. január 17

.....

Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető 4

JOGI KONTROLL:





Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφόλεως
Βουδαπέστης

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat
2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
7. napirendi pontja

Cím: Javaslat "Pireuszi esték – Michalis Gannas görög költő élete és költészete" című előadás költségeihez történő hozzájárulásra

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a KARIATIDÁK Görög-Magyar Nők Kulturális Egyesülete 2025-ben is folytatja a „Pireuszi esték” előadássorozatát. Az idei első programja - Michalis Gannas görög költő élete és költészete- címmel kerül bemutatásra Bakirdzi Kalliopé előadásában 2025. január 28-án az Eötvös 10 Művelődési Házban (1067 Budapest, Eötvös u. 10.)

Javaslom, hogy a Józsefvárosi Görög Önkormányzat járuljon hozzá számla ellenében legfeljebb bruttó 30.000 Ft-tal a rendezvényen fellépő előadó díjához. Pénzügyi fedezetét a 2025. évi költségvetés terhére, a 2024. évi települési kiegészítő működési biztosítja.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I. 22.) számú határozata
"Pireuszi esték – Michalis Gannas görög költő élete és költészete" című előadás
költségeihez történő hozzájárulásra

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. részt vesz a KARIATIDÁK Görög-Magyar Nők Kulturális Egyesülete által szervezett „Pireuszi esték – Michalis Gannas görög költő élete és költészete” című előadássorozaton.**
- 2. a Józsefvárosi Görög Önkormányzat számla ellenében legfeljebb bruttó 30.000, - Ft összegben hozzájárul a rendezvényen fellépő előadó díjához.**
- 3. pénzügyi fedezete a 2025. évi költségvetésben a 2024. évi települési kiegészítő működési támogatás.**
- 4. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. március 31.

Budapest, 2025. január

Bozonasz Irini elnök

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini – Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina – ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

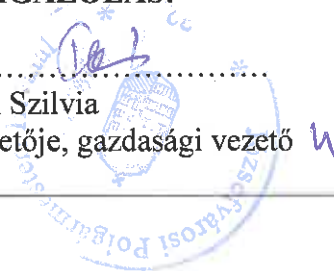
Budapest, 2025. január 14

.....

Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:





Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφόλεως
Βουδαπέστης

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat

2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
8. napirendi pontja

Cím: Javaslat Görög farsangi rendezvényen való részvételről

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a XV. kerületi Görög Önkormányzat fő szervezésében Görög Farsangi rendezvény valósul meg 2025. február 15-én a Csokonai Művelődési Házban (Budapest, 1153 Eötvös u. 64-66.)

Ezt az eseményt már több mint 20 éve minden évben megrendezik több görög kerületi nemzetiségi önkormányzat és egyesület összefogásával.

A rendezvény programterve:

16.00-kor kapunyitás, gyermekfoglalkozások, rajzolás-színezés, kézműves foglalkozások, ingyenes arcfestés

17.00-18.00-ig gyermek táncház az Akropolis zenekarral

18.00-kor jelmezfelvonulás, székfoglaló

19.00-20.00-ig közös műsor a Helidonaki- GIE- Görög Harcosok- Vénusz Hastánc csoport közreműködésével

20.00-22.00-ig görög táncház az Akropolis zenekarral,

közben 21.00-kor eredményhirdetés és lufivadászat

Javaslom, hogy a Józsefvárosi Görög önkormányzat legfeljebb bruttó 50.000 Ft-tal járuljon hozzá a rendezvény költségeihez, kifizetése a nevére, címére kiállított számla ellenében történjen.

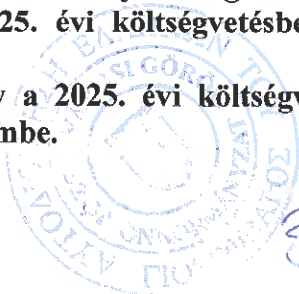
Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I. 22.) számú határozata
Görög farsangi rendezvény támogatásáról

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy


- 1. a XV. kerületi Görög Önkormányzat főszervezésében és több kerületi görög nemzetiségi önkormányzat és egyesület összefogásával részt vesz a 2025. február 15-én a Csokonai Művelődési Házban (1153 Budapest, Eötvös u. 64-66.) megrendezésre kerülő eseményen.**
- 2. a Józsefvárosi Görög Önkormányzat számla ellenében legfeljebb bruttó 50.000 Ft összeggel járul hozzá a rendezvény költségeihez.**
- 3. pénzügyi fedezete a 2025. évi költségvetésben a 2024.évi települési kiegészítő működési támogatás.**
- 4. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**



Bozonasz Irini

Felelős: Bozonasz Irini elnök
Határidő: 2025. március 31.

Budapest, 2025. január



Bozonasz Irini
Bozonasz Irini elnök

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini – Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke
LEÍRTA: Németh Edina – ügyintéző
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. január *17*

.....
Alsz
Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető *h*

JOGI KONTROLL: *[Signature]*



Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφπόλεως

Βουδαπέστης

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat

2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés

9. napirendi pontja

Cím: Javaslat közjegyzői aláírási címpéldány másolat hitelesítés költségére

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Görög Önkormányzat Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt a Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatás által hirdetett (NBER-KP-1-25) pályázat ügyintézéséhez szükséges közjegyzői aláírási címpéldány másolatának hitelesítési költségére számla ellenében legfeljebb bruttó 10.000 Ft összeget határozzunk meg. Pénzügyi fedezete 2025. évi költségvetés terhére a 2024.évi települési kiegészítő működési támogatás.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I. 22.) számú határozata
közjegyzői aláírási címpéldány másolat hitelesítés költségére

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. Józsefvárosi Görög Önkormányzat Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt a Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatás által hirdetett (NBER-KP-1-25) pályázat ügyintézéséhez szükséges közjegyzői aláírási címpéldány másolatának hitelesítési költségére számla ellenében legfeljebb bruttó 10.000 Ft keretösszeget határoz meg.**
- 2. az 1. pont pénzügyi fedezetét a 2025. évi költségvetésben a 2024.évi települési kiegészítő működési támogatás biztosítja.**
- 3. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-2. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 31.

Budapest, 2025. január

Bozonasz Irini elnök



ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini – Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina – ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

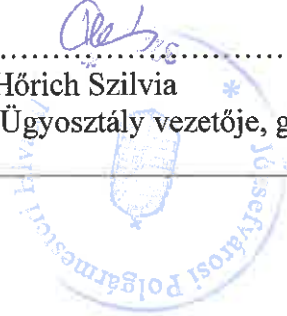
Budapest, 2025. január .. *M*

..... *Olcs*

Hórich Szilvia *

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető *h*

JOGI KONTROLL: *[Signature]*





Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφοπόλεως

Βουδαπέστης

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat

2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés

10. napirendi pontja

Cím: Javaslat a Nyíregyházi Görög Nemzetiségi Önkormányzat által rendezett görög Vasilopita vágás rendezvényen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nyíregyházi Görög Nemzetiségi Önkormányzat újrési hagyományos Vasilopita vágás rendezvényt szervez 2025. január 25-én a Nyíregyházi Városháza dísztermében. Erre az alkalomra meghívta többek között a Józsefvárosi Görög Önkormányzatot is, valamint felkérte a budapesti Helidonaki táncegyüttest, és az Alfa Astra zenekart a rendezvény műsorához. Több budapesti görög önkormányzat együttműködésében közös buszt indít Nyíregyházára. Javaslom, hogy a fellépő együttesek busz költségének egy részét a Józsefvárosi Görög Önkormányzat vállalja legfeljebb bruttó 50.000 Ft összeghatárig számla ellenében. Pénzügyi fedezetet a 2025. évi költségvetés terhére a 2024.évi települési kiegészítő működési támogatás biztosítja.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I. 22.) számú határozata
Nyíregyházi Görög Nemzetiségi Önkormányzat által rendezett görög Vasilopita vágás
rendezvényen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. részt vesz a Nyíregyházi Görög Nemzetiségi Önkormányzat újrési hagyományos Vasilopita vágás rendezvényen, melyre 2025. január 25-én kerül sor a Nyíregyházi Városháza dísztermében.**
- 2. a Józsefvárosi Görög Önkormányzat számla ellenében legfeljebb bruttó 50.000, - Ft összegben hozzájárul a rendezvényen fellépő együttesek részbeni busz költségeihez.**
- 3. pénzügyi fedezete a 2025. évi költségvetésben a 2024.évi települési kiegészítő működési támogatás.**
- 4. felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél az 1-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. február 15.

Budapest, 2025. január

Bozonasz Irini elnök

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini – Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina – ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. január 14.

.....
Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:





4



**Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων της
Józsefváros Βουδαπέστης**

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat

2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
11. napirendi pontja

Cím: Javaslat Miskolci Görög Önkormányzat által rendezett görög nemzeti ünnepen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról szóló 95/2024.(XI.20.) számú határozat módosítására

Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő testület lentebb hivatkozott, 2024. november 20-án 95. számon meghozott határozatának módosítása szükséges.

A határozat a következő volt:

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. részt vesz 2024. november 23-án a Miskolci Görög Önkormányzat által rendezendő OXI nemzeti ünnepen a Miskolci Városháza dísztermében.**
- 2. számla ellenében legfeljebb bruttó 100.000 Ft összegben hozzájárul az Ellinizmos táncgyűttes, és a Mydros zenekar busz költségeihez**
- 3. pénzügyi fedezetet a 2023. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja,**
- 4. felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.**

A támogatások elszámolására tekintettel a 95/2024.(XI.20) határozat 3. pontjának módosítása szükséges.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I.22.) számú határozata
a Miskolci Görög Önkormányzat által rendezett görög nemzeti ünnepen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról szóló 95/2024.(XI.20) határozat módosítására

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Miskolci Görög Önkormányzat által rendezett görög nemzeti ünnepen való részvételről és a költségekhez

történő hozzájárulásról szóló 95/2024.(XI.20) számú határozat 3. pontja az alábbiak szerint módosul:

3. *pénzügyi fedezetet a 2024. évi költségvetésben 92.000.- Ft összegben a 2024. évi központi működési támogatás, 8.000 Ft összegben a 2023.évi központi feladatalapú támogatás biztosítja,*

A határozat 1.,2. és 4. pontja változatlan marad.

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 31.

Budapest, 2025. január



Bozonasz Irini elnök

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini – Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Kakó Anita Melinda – nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. január 14

.....

Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető 4

JOGI KONTROLL:





**Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφόλεως
Βουδαπέστης**

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat

2025. január 22. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
12. napirendi pontja

**Cím: Javaslat a 2024. évi költségvetés II. számú módosításának elfogadására
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (1) bekezdésben foglalt rendelkezésnek megfelelően a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételi és kiadási előirányzatok módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) költségvetésének jelenlegi módosítását az alábbiak indokolják:

Módosításra van szükség a 2024. évi központi működési támogatás előirányzatában így,

- beruház kiemelt irányzatára 462.830 Ft-ot és Ft-ot a személyi juttatások kiemelt előirányzatára 28.991 szükséges elkülöníteni az egyéb működési célú kiadások előirányzat 111.821 Ft és 380.000 Ft-ot a személyi juttatások kiemelt előirányzatára terhére.

Módosításra van szükség a 2023. évi központi feladatalapú támogatás előirányzatában így,

- dologi kiadások kiemelt előirányzatára 100.024 Ft-ot szükséges elkülöníteni az egyéb működési célú kiadások előirányzat 100.000 Ft és a személyi juttatások kiemelt előirányzatának 24 Ft terhére.

Módosításra van szükség a 2024. évi települési működési támogatás előirányzatában így,

- a személyi juttatások kiemelt előirányzatára 52.951 Ft-ot és 22.927 Ft-ot a dologi kiadások kiemelt előirányzatára szükséges elkülöníteni az egyéb működési célú kiadások előirányzatának terhére.

Módosításra van szükség a 2024. évi települési kiegészítő működési támogatás előirányzatában így,

- a személyi juttatások kiemelt előirányzatára 100.000 Ft-ot, a beruház kiemelt irányzatára 158.760 Ft-ot és a dologi kiadások kiemelt előirányzatára 128.657 Ft-ot szükséges elkülöníteni az egyéb működési célú kiadások előirányzatának terhére.

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat 22/2024. (III.13.) számú határozat alapján a Képviselő-testület a költségvetési előirányzat-módosítás és átcsoportosítás jogát, a költségvetési kiadások

kiemelt előirányzatai között és belül a rovatok között, átruházta az elnökre. Az elnök a saját hatáskörben jóváhagyott előirányzatok átcsoportosításáról negyedévente, de legkésőbb 2024. december 31-ig a költségvetési határozat módosítás keretében beszámol a képviselő-testületnek. Az elnök átcsoportosítási hatásköre a működési célú és felhalmozási célú kiadások közötti átcsoportosításokra nem terjed ki.

Az önkormányzat elnöke 2024. évben 5 alkalommal élt előirányzat-átcsoportosítási jogával.

A fentiek alapján a 2024. évi költségvetésben – a teljesítési adatok alapján – megemelésre került a bevételek és kiadások előirányzata. A költségvetés módosítása a költségvetési főösszeg növekedését eredményezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztett határozati javaslatot vitassa meg és az abban foglaltakat fogadja el.

Mellékletek:

1. számú melléklet 2024. évi költségvetés II. módosítás bevételi és kiadási előirányzatainak mérlegszerű bemutatása
2. számú melléklet 2024. évi költségvetés II. módosítás bevételi előirányzata feladatonkénti bontásban
3. számú melléklet 2024. évi költségvetés II. módosítás kiadási előirányzata feladatonkénti bontásban
4. számú melléklet 2024. évi költségvetés II. módosítás bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemterve

Határozati javaslat

Józsefvárosi Görög Önkormányzat/2025. (I. 22.) számú határozata a 2024. évi költségvetés II. számú módosításának elfogadásáról

A Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2024. évi költségvetésről szóló 22/2024. (III.13.) számú határozatát az alábbiak szerint módosítja:

1. a Józsefvárosi Görög Önkormányzat 2024. évi költségvetésének
bevételi főösszegét 5.196.352,-Ft-ban
kiadási főösszegét 5.196.352,-Ft-ban
állapítja meg.
2. az 1. határozati pont alapján a költségvetés bevételi főösszegét kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint határozza meg:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	4.314.099,-Ft
Finanszírozási bevételek	882.249,-Ft
Működési bevételek	4,-Ft
3. az 1. határozati pont alapján a költségvetés kiadási főösszegét kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint határozza meg:

Működési célú kiadás:	
Személyi juttatás	744.258,-Ft
Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájár. adó	42.500,- Ft
Dologi jellegű kiadás	1.665.262,-Ft

Egyéb működési célú kiadás
Beruházások

2.122.742,-Ft
621.590,-Ft

4. A határozat 3. pontjában meghatározott

- a. a bevételek és kiadások mérlegszerű bemutatását tartalmazó 1. számú melléklet,
- b. bevételi előirányzatokat feladatonkénti bontásban tartalmazó 2. számú melléklet,
- c. a kiadási előirányzatokat feladatonkénti bontásban tartalmazó 3. számú melléklet,
- d. a bevételi és kiadási előirányzatok felhasználási ütemtervét tartalmazó 4. számú melléklet helyébe ezen határozat 1-4. számú mellékletei lépnek.

5. Jelen határozat a döntés napjától lép hatályba

Felelős: Bozonasz Irini elnök

Határidő: 2025. január 22.

Budapest, 2025. január




.....
Bozonasz Irini

ELŐTERJESZTŐ: Bozonasz Irini - Józsefvárosi Görög Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Kakó Anita Melinda– nemzetiségi pénzügyi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. január ... 

.....

Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető 

JOGI KONTROLL: 



Józsefvárosi Görög Önkormányzat - Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Ιωσηφπόλεως

Βουδαπέστης

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

MEGHÍVÓ

a Józsefvárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. január 22. napján 16:00 órai kezdettel tartandó

1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére

Helyszín: 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok
irodája

Napirend:

- Javaslat Együttműködési megállapodás jóváhagyására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal stratégiai- és az éves belsőellenőrzés munkatervének elfogadására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt a Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2025. évi költségvetési támogatás pályázaton való részvételéről (NBER-KP-1-25)**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat telefonköltségek meghatározására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat BKK bérlet költségtérítésre**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat "Pireuszi esték – Michalis Gannas görög költő élete és költészete" című előadás költségekhez történő hozzájárulásra**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat Görög farsangi rendezvényen való részvételről**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat közjegyzői aláírási címpéldány másolat hitelesítés költségére**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat a Nyíregyházi Görög Nemzetiségi Önkormányzat által rendezett görög Vasilopita vágás rendezvényen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat Miskolci Görög Önkormányzat által rendezett görög nemzeti ünnepen való részvételről és a költségekhez történő hozzájárulásról szóló 95/2024.(XI.20.) számú határozat módosítására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)
- Javaslat a 2024.évi költségvetés II. számú módosítására**
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök (írásbeli előterjesztés)

Budapest, 2025. január 17.

Üdvözlettel:

Bozonasz Irini
elnök
s.k

Együtműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (a továbbiakban: helyi önkormányzat)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 15735715-2-42
törzsszám: 735715
statisztikai szám: 15735715-8411-321-01
bankszámlaszám: 11784009-15508009
képviseli: Pikó András polgármester

másrészről a **Józsefvárosi Görög Önkormányzat** (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
működési hely: 1082 Budapest, Vajdahunyad u. 1/b
adószám: 16926185-1-42
törzsszám: 679187
statisztikai szám: 16926185-8411-371-01
bankszámlaszám: 11784009-16926185
képviseli: Bozonasz Irini elnök

között (a továbbiakban együttesen: Felek) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) vonatkozó rendelkezéseire, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel. Jelen megállapodás az Njtv. 80 § (2) bekezdése alapján közigazgatási szerződésnek minősül.

I. Preambulum

1. A helyi önkormányzat jelen együttműködési megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) keretében a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról, ezzel segíti a nemzetiségi jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott nemzetiségi közügyek és célok megvalósítását. Jelen megállapodásban a Felek ezen feladatok részletes szabályait határozzák meg.
2. A helyi önkormányzat a tárgyévben rendelkezésre álló költségvetési forrásaitól függően a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében működési hozzájárulásként pénzügyi támogatást biztosíthat, melyről támogatási szerződést kell kötni.
3. A helyi önkormányzat által nyújtott működési hozzájárulás tekintetében Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi közügyeinek ellátása céljából támogatást adhat külső szervezeteknek, intézményeknek azzal, hogy ebben az esetben is a józsefvárosi görög nemzetiséghez tartozó állampolgároknak részesülniük kell a támogatott külső szerv által végzett tevékenység eredményeiből.
4. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat kötelező és önként vállalt közfeladatainak ellátását szolgáló rendezvények, programok megtartását - a tárgyévben rendelkezésre álló költségvetési forrásaitól függően - az adott évi költségvetésében elkülönített forrásból

pályáztatás útján vagy egyedi kérelem alapján, támogatási szerződés kötése mellett támogathatja, amelyről a támogatottat elszámolási kötelezettség terheli.

5. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatai ellátásáról – az elnök közreműködésével – a vonatkozó jogszabályokban, valamint a helyi szabályozásokban, és utasításokban foglaltak szerint a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) gondoskodik.
6. A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodás rendjét belső szabályzataiban - a számviteli jogszabályok és az Áht., az Ávr. az Áhsz valamint a Bkr. vonatkozó rendelkezései szerinti szabályzatokban - rendezi. Az Áht., Ávr. és Bkr. szerinti szabályzatokat a jegyző és a nemzetiségi önkormányzat elnöke hagyja jóvá. Az Áhsz. szerint készült szabályzatokat a jegyző, a nemzetiségi önkormányzat elnöke és a Hivatal gazdasági vezetői feladatait ellátó személy hagyja jóvá.
7. A támogatások felhasználásával kapcsolatban a Hivatal bármikor jogosult ellenőrzést végezni.

II. A nemzetiségi önkormányzat részére biztosított helyiség ingyenes használata, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése

1. Felek rögzítik, hogy a helyi önkormányzata Njtv. 80. § (1) bekezdés a) pontja szerint biztosítja a józsefvárosi nemzetiségi önkormányzatok részére a működésükhöz, a nemzetiségi közügyeinek ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt Budapest VIII. kerület, Kis Stáció utca 5. földszint szám (hrs.: 35604/0/A/3) alatt található 146 m² alapterületű irodahelyiség (a továbbiakban: Nemzetiségi Iroda) használatát.
2. A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Nemzetiségi Irodát a többi józsefvárosi nemzetiségi önkormányzattal közösen használja.
3. A helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére, hogy feladatainak zavartalan ellátása érdekében, a Nemzetiségi Iroda 3. sz. irodahelyiségét (a továbbiakban: irodahelyiség) Józsefvárosi Szerb Önkormányzattal és a Józsefvárosi Ukrán Önkormányzattal közösen használja. A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy az irodahelyiség használata a Józsefvárosi Szerb Önkormányzattal és a Józsefvárosi Ukrán Önkormányzattal közösen történik.
4. A nemzetiségi önkormányzat használati jogának gyakorlásával a Nemzetiségi Iroda és az irodahelyiség használatára jogosult más józsefvárosi nemzetiségi önkormányzatok munkáját nem akadályozhatja.
5. A nemzetiségi önkormányzat az irodahelyiség meghatározott időre történő kizárólagos használatára akkor jogosult, ha ahhoz előtte a 3. pont szerinti józsefvárosi nemzetiségi önkormányzat elnöke hozzájárult.
6. Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzatnak az ingyenes helyiséghasználattal, a helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő rezsiköltségeit, valamint karbantartási és fenntartási költségeit a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésben biztosítottan terhére – viseli, amelyek az alábbiak:
 - a) a villamos energia, meleg víz, fűtés díja, valamint a víz-és csatornadíj, a közös költség, továbbá a szemétszállítási és kéményseprő díj;
 - b) a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges eszközök karbantartási díja, az internet hozzáférési lehetőség költségeinek biztosítása, valamint a nemzetiségi önkormányzati ügyekkel foglalkozó ügyintéző által igénybevett telefon szolgáltatásának díja, kivéve a nemzetiségi önkormányzat testületi tagjainak és tisztségviselőinek telefonhasználatából eredő költségeit.

7. A Nemzetiségi Iroda és az irodahelyiség vonatkozásában a nemzetiségi önkormányzat részére kizárólagosan, valamint a többi nemzetiségi önkormányzattal közös használatba átadott tárgyi és technikai eszközök leltár szerinti nyilvántartása jelen megállapodás 1. sz. függeléké képezi. A nemzetiségi önkormányzat a leltár szerint nyilvántartott eszközöket és helyiséget kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával köteles kezelni, a használat jogát a helyi önkormányzat érdekeit figyelembe véve gyakorolhatja. Az ingóságok használati jogát másra nem ruházhatja át. A helyi önkormányzat a használatba adott bármely ingóságot - a leltár szerinti nyilvántartáson történő átvezetés mellett - bármikor indoklás nélkül visszaveheti, visszavonhatja, módosíthatja azzal, hogy e joga gyakorlása során nem veszélyeztetheti a nemzetiségi önkormányzat feladatellátását. Az 1. sz. függelék naprakészen tartásáról a gazdasági vezetői feladatokat ellátó személy gondoskodik.
8. A Nemzetiségi Irodát és az irodahelyiséget a nemzetiségi önkormányzat hivatali munkarendje szerinti munkanapokon reggel 8 órától 20 óráig nemzetiségi önkormányzati feladatellátásához használhatja. Az e pontban megjelölt időrenden túl történő helyiséghasználatra előzetes írásbeli kérelem alapján a Hivatal jegyzőjének írásbeli engedélye alapján van mód. Az írásbeli kérelemben meg kell jelölni a célt és az okot, amely miatt szükséges a szokásos helyiség használatától eltérő időszakban történő bent tartózkodás. Az eltérő időpontú helyiséghasználat állandó vagy eseti jelleggel adható. Indokolt kérelemre a helyiség eltérő használata állandó jelleggel is biztosítható. Az állandó jelleggel biztosított eltérő helyiséghasználat indokoltságát a jelen együttműködési megállapodás felülvizsgálatával egyidejűleg meg kell vizsgálni, és amennyiben arra a továbbiakban már nincs szükség, az engedélyt vissza kell vonni.
9. A nemzetiségi önkormányzat az ingyenes helyiséghasználat jogát másra nem ruházhatja át. Az ingyenes használatba adott irodahelyiségen felújítást, átalakítást, bármilyen változtatást eszközölni csak tulajdonosi döntéssel lehet.
10. Felek rögzítik, hogy az ingyenesen használatba adott irodahelyiséget magáncélú használatra igénybe venni a nemzetiségi önkormányzat tagjai nem jogosultak. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az e pontban foglaltaktól eltér, úgy köteles a helyi önkormányzat írásbeli felszólítására a magáncélú használatot haladéktalanul megszüntetni, valamint e magán célú használatból eredő költségeket a Hivatal részére megtéríteni.
11. A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az ingyenesen használatba adott irodahelyiséget a rendeltetésszerű használatától eltérően veszi igénybe, vagy azt a másik nemzetiségi önkormányzatok érdekeit figyelmen kívül hagyva használja, úgy a helyi önkormányzat által önként vállalt feladatként a nemzetiségi önkormányzatok részére nyújtott nemzetiségi önkormányzati támogatási rendszerből kizárható.
12. A nemzetiségi önkormányzatnak használatba adott vagyonnal kapcsolatban a többi nemzetiségi önkormányzattal egyetemleges elszámolási, visszaszolgáltatási és kártérítési kötelezettsége áll fenn.
13. Az ingyenesen használatba adott irodahelyiség és a Nemzetiségi Iroda kulcsát a nemzetiségi önkormányzat képviselője a Hivatal portáján veheti fel, és ott köteles leadni az irodahelyiség elhagyásakor. A nemzetiségi önkormányzat nem jogosult saját kulcs használatára.
14. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat nagyobb szabású rendezvényeinek, programjainak megvalósításához:
 - a) a Hivatal helyiségét – amennyiben ez a Hivatal, illetve a helyi önkormányzat egyéb közfeladatainak ellátását nem akadályozza – ideiglenesen, ingyenesen rendelkezésre bocsáthatja, azzal, hogy az erre irányuló kérelmet legalább 15 nappal a kért időpont előtt el kell juttatni a Hivatal jegyzőjéhez;

- b) a helyi önkormányzat valamennyi költségvetési szervének, gazdasági társaságainak közreműködését, segítségét kérheti, amennyiben ez az érintett szervezetnek többletköltséggel nem jár.

III. A helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása

1. A helyi önkormányzat vállalja, hogy a Hivatal belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egység (továbbiakban: belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egység) vezetője felé benyújtott igénybejelentés alapján - a nemzetiségi önkormányzat feladatellátása során jelentkező szükséges mértékig - a Hivatal általa biztosított elhasználandó, leselejtezett eszközök cseréjét, karbantartását, továbbá a nemzetiségi feladatellátáshoz szükséges irodaszerek rendelkezésre bocsátását biztosítja.
2. A nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére bocsátott eszközök számviteli nyilvántartásáért a Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője, míg leltár szerinti hiánytalan állapotáért a nemzetiségi önkormányzat elnöke felel.
3. A nemzetiségi önkormányzat postaköltségét a helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésében biztosítottan viseli.
4. A helyi önkormányzat – a Hivatal költségvetésében biztosítottan – igény és előzetes írásbeli bejelentés alapján biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítását, továbbá szükség esetén tolmács alkalmazását.
5. A helyi önkormányzat a jelen megállapodásban meghatározott költségeket a Hivatal tárgyévi költségvetésében tervezi meg a 011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége kormányzati funkció kódon.
6. Felek rögzítik, hogy a helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges alapvető személyi feltételeket oly módon, hogy a nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat a Hivatallal jogviszonyban álló személy, illetve a Hivatal jegyzőjén keresztül a szervezési és ügyviteli, törvényességi, pénzügyi, ellenőrzési és a belső ellátási feladatokat ellátó szervezeti egységei látják el.
7. A Hivatal foglalkoztatottjainak adminisztratív feladatai:
 - a) részvétel a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének üléseken, az ülések jegyzőkönyvezése;
 - b) a nemzetiségi önkormányzat elnöke által írásban kidolgozott, elektronikus úton megküldött előterjesztések alapján az ülés előkészítése, meghívók, jegyzőkönyv elkészítése;
 - c) a kormányhivatal törvényességi észrevételeinek továbbítása a nemzetiségi önkormányzat elnöke felé;
 - d) a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása;
 - e) a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása;
 - f) a Hivatal közreműködik a képviselő-testületi jegyzőkönyvek előkészítésében és az NJT-TFÍK felületén történő felterjesztésében, mely felterjesztést az elnök folyamatosan figyelemmel kíséri.
8. Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülésein – beleértve a zárt ülést is – a jegyző vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz, és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá, a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

9. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülését a működési helyén kívül csak a jegyző engedélyével tarthatja, kivéve a közmeghallgatást.
10. A Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülését a Hivatal munkarendjéhez igazítottan tartja, ettől eltérni - különös méltánylást érdemlő helyzetben - a jegyző írásbeli engedélye alapján lehet.
11. Az elektronikus ügyintézéshez a helyi nemzetiségi önkormányzat hivatali kapuval rendelkezik. A hivatali kapu kezelésére – a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult, aki ügykezelői megbízást ad a Hivatal nemzetiségi feladatait ellátó ügyintézőjének. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egységgel együttműködve a hivatali kapun keresztül nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz a törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos dokumentumokat.

IV. A testületi ülések előkészítése

1. A Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete minden év január 31-ig elfogadja az adott évre vonatkozó munkatervét, amely tartalmazza a képviselő-testületi ülések tervezett időpontját és az azokon tárgyalandó előterjesztéseket.
2. A Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzat elnöke a képviselő-testület rendes ülése esetén az ülés tervezett időpontját és a tárgyalandó és előkészített előterjesztéseket legkésőbb az ülés tervezett időpontját megelőző tizenkettedik munkanapig írásban megküldi a Hivatal nemzetiségi ügyekkel kapcsolatos feladatokat ellátó foglalkoztatottja részére.
3. A Felek megállapodnak, hogy a nemzetiség önkormányzat képviselő-testületének rendkívüli ülése csak abban az esetben hívható össze, ha olyan előre nem látható döntés szükséges, amely elmaradása esetén a nemzetiségi önkormányzatot kár érné.
4. A Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzat elnöke a képviselő-testület rendkívüli ülése esetén, az ülés tervezett időpontját és a tárgyalandó és előkészített előterjesztéseket legkésőbb az ülés tervezett időpontját megelőző negyedik munkanapig írásban megküldi a Hivatal nemzetiségi ügyekkel kapcsolatos feladatokat ellátó foglalkoztatottja részére.
5. Az előterjesztésekhez szükséges - a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerinti - jogi és pénzügyi kontrollokat csak abban az esetben tudja a Hivatal biztosítani, amennyiben a nemzetiségi önkormányzat betartja a jelen alcímben foglalt határidőket.

V. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével, gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével és gazdálkodásával kapcsolatos feladatok a Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége látja el az ASP Gazdálkodási Szakrendszer program használatával az alábbiak szerint:
 - a) a költségvetésről, átmeneti gazdálkodásról szóló határozat, a költségvetés tervezés, annak évközi módosításának előkészítése;
 - b) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak nyilvántartása, az éves gazdálkodás és döntések során amennyiben szükséges a nemzetiségi önkormányzat figyelmének felhívása a költségvetés módosításra;
 - c) a számviteli szabályok szerint a számviteli-pénzügyi nyilvántartások vezetése, a számviteli-pénzügyi szakmai ellenőrzések ellátása, az utalványrendeletek kiállítása, a gazdasági vezetői feladatokat ellátó személy által kijelölt személy által az érvényesítési feladatok ellátása
 - d) pénzügyi ellenjegyzéssel egyidejűleg a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele, a kötelezettségvállalás és a tényleges kifizetési igény között eltérés esetén annak jelzése;
 - e) a kifizetések teljesítése pénztári úton vagy banki átutalással;

- f) az időközi költségvetési jelentések, mérlegjelentések, költségvetési beszámolók készítése a jogszabályban megadott határidő betartásával, a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával kapcsolatos feladatok ellátása;
- g) a zárszámadás számszaki elkészítése, a szöveges részének elkészítéséhez segítségnyújtása;
- h) banki és kincstári törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos ügyintézéshez kapcsolódó feladatainak ellátása (bankszámla-szerződés módosítása, változások bejelentése);
- i) a központi költségvetésből, települési önkormányzattól, pályázatokból származó támogatási bevételek és azok terhére hozott döntések, valamint a felhasználások támogatásonként elkülönített analitikus nyilvántartása, mely segíti a nemzetiségi önkormányzatokat a költségvetési döntések meghozatalában, támogatások elszámolásában;
- j) támogatások felhasználásának pénzügyi elszámolásához segítségnyújtás (számlák, bizonylatok másolása, kimutatások elkészítése);
- k) pénzügyi, számviteli szabályzatok aktualizálása;
- l) költségvetésről szóló határozat, költségvetési beszámoló és a zárszámadásról szóló határozat honlapra történő feltétele érdekében intézkedés;
- m) felhalmozási kiadások esetén a beszerzett eszközök tekintetében az immateriális javak, tárgyi eszközök analitikus és számviteli nyilvántartása, valamint kapcsolódó feladatok ellátása;
- n) immateriális javak, tárgyi eszközök leltári folyamat ellátása, lebonyolítása;
- o) leltár eltérések (leltárhiány és/vagy leltártöbblet) rögzítése az analitikus nyilvántartásban és számviteli rendezése;
- p) leselejtezett tárgyi eszközök analitikus nyilvántartásból történő kivezetése;
- q) pénztár működtetése.

VI. A nemzetiségi önkormányzat költségvetése

1. A jegyző a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egység útján az államháztartásról szóló jogszabályok rendelkezéseire figyelemmel a tárgyévi költségvetési törvény alapján, valamint a nemzetiségi önkormányzat elnökének közreműködése és adatszolgáltatása alapján határidőben előkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét, amelyet megküld a nemzetiségi önkormányzat elnökének. A jegyző által elkészített költségvetési határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.
2. A nemzetiségi önkormányzat a költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának az irányadó jogszabályban meghatározott szerkezet, tartalom szerint kell tartalmaznia az előirányzatokat.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát, költségvetését, átmeneti gazdálkodásról szóló határozatát az elnök - annak elfogadását követő három munkanapon belül - írásban megküldi a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egységnek.
4. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak változtatására irányuló előterjesztést a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egység közreműködésével készíti elő.
5. Az előirányzatok módosításáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete - költségvetési határozatát módosító - határozattal dönt. E határozat egy példányát, valamint az előirányzat-módosítás részletezését (az előirányzat-nyilvántartáson történő átvezetés céljából) a nemzetiségi önkormányzat elnöke a döntést követő 3 munkanapon belül juttatja el a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egységhez.

6. A helyi önkormányzat, valamint a Hivatal a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.
7. A nemzetiségi önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete, a szabályszerűségéért az elnök felel. A veszteséges gazdálkodás következményeiért a központi költségvetés, valamint a helyi önkormányzat, valamint a Hivatal nem tartoznak felelősséggel.
8. A Nemzetiségi Önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg:
 - a) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
 - b) a Stabilitási tv. 8. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

VII. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének végrehajtása

1. Felek rögzítik, hogy a nemzetiségi önkormányzat önállóan dönt saját költségvetési előirányzatainak felhasználásáról. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési, pénzügyi gazdálkodásának végrehajtása során a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül az esedékes kifizetéseket a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére készpénz, valamint átutalás formájában teljesíti a költségvetésében meghatározott előirányzatok, illetve a nemzetiségi önkormányzati határozatok alapján.
2. A jegyző a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül látja el - a nemzetiségi önkormányzat elnökének közreműködése és információi alapján - a nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartási adatainak törzskönyvi nyilvántartásban szükséges módosításával, az adószám igénylésével kapcsolatos teendőket.
3. A jegyző a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egységen keresztül látja el a pénztár működtetési feladatokat. A pénztári órák tekintetében a nemzetiségi önkormányzat köteles igazodni a Hivatal pénztári nyilvántartási idejéhez. A pénzkezeléssel kapcsolatos részletes szabályozást a nemzetiségi önkormányzat Pénzkezelési szabályzatban rendezi.
4. A nemzetiségi önkormányzat az államháztartási információs rendszerhez a Magyar Államkincstáron keresztül a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egység közreműködésével az alábbiak szerint kapcsolódik:
 - a) A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat az időközi költségvetési jelentést a költségvetési év első három hónapjáról április 20-áig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20-áig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe tölti fel.
 - b) Az eszközök és források tárgyidőszakban könyvelt változásairól a nemzetiségi önkormányzat időközi mérlegjelentést készít. Az időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentésként a tárgynegyedévet követő év február 5-éig, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően kell a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe feltölteni.
 - c) Költségvetési beszámoló készítési kötelezettséggel: költségvetésének végrehajtásával, gazdálkodásával összefüggésben eleget tesz az államháztartási információs rendszere felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének.

- d) Adatot szolgáltat a Stabilitási tv. 2. § -a szerinti államadósságról, államadósság mutató számításáról, és az Európai Unió felé teljesítendő évközi költségvetési és adósságállományi monitoring jelentésről.
5. A nemzetiségi önkormányzat költségvetést érintő határozatának elkészítéséért, valamint az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Hivatal jegyzőjén keresztül a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egység a felelős.

VIII. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos beszámolási kötelezettség

1. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásáról és az éves költségvetés végrehajtásáról a zárszámadás keretében számol be. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadásáról szóló előterjesztést és a határozat tervezetét a jegyzőn keresztül a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egység készíti elő, melyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke a képviselő-testület elé terjeszt úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.
2. A nemzetiségi önkormányzat az éves költségvetési beszámoló elfogadásáról, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadási határozattal dönt.

IX. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos hatáskörök

1. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos részletes hatásköröket és a pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését a nemzetiségi önkormányzat Gazdálkodási Szabályzatának melléklete tartalmazza.
2. A hivatal gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egysége külön nyilvántartást vezet a kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat végzőkről.
3. A kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási és utalványozási feladatokat a görög Fkt
- 4.
- 5.
- 6.
7. nemzetiségi önkormányzat elnöke, valamint az általa írásban kijelölt személyek látják el. A pénzügyi ellenjegyzésre és az érvényesítésre jogosult személyeket jelen megállapodás 2. sz. függeléke tartalmazza. A 2. sz. függelék naprakészen tartásáról a gazdasági vezetői feladatokat ellátó személy gondoskodik.
8. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számlát kizárólag a helyi önkormányzat számláit vezető pénzügyintézetnél nyithat, vezethet.
9. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére a nemzetiségi önkormányzat fizetési számláján bonyolítja.
10. A központi költségvetési támogatási/pályázati igény benyújtására, a nemzetiségi önkormányzat jogosult, annak elmulasztásáért a helyi önkormányzat és a Hivatal felelősséget nem vállal.
11. A helyi önkormányzat köteles a nemzetiségi önkormányzat részére elektronikus felületet (honlap) biztosítani annak érdekében, hogy a nemzetiségi önkormányzat eleget tehessen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben

foglalt közzétételi kötelezettségének. Jelen pontban meghatározott feladat ellátásáért a Hivatal nemzetiségi feladatait ellátó szervezeti egység vezetője a felelős.

12. A nemzetiségi önkormányzati választások évében a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére álló önkormányzati forrásból biztosított előirányzatok felhasználására, az előirányzatok terhére kötelezettségek vállalására naptári éven belül a nemzetiségi önkormányzati választások időpontjához igazítottan, időarányos mértékben kerülhet sor.
13. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti, az adatszolgáltatás során közölt adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Hivatal jegyzőjén keresztül az adatszolgáltatási feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője és a nemzetiségi önkormányzat elnöke együttesen felel.
14. A nemzetiségi önkormányzat vagyontárgyairól a nyilvántartást a gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egység vezeti. A vagyonyilvántartásba vételhez szükséges információkat és dokumentumokat az elnök biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatokat szolgáltatja. A vagyonnal kapcsolatos adminisztrációs feladatokat a Hivatal tárgyi eszköz nyilvántartó ügyintézői végzik.

X. Összeférhetetlenségi szabályok

1. A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
3. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el. A gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a nemzetiségi önkormányzat Gazdálkodási szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

XI. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

1. A nemzetiségi önkormányzat belső kontrollrendszerének kialakításánál figyelembe kell venni a Bkr. előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat. A belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.
2. A jegyző biztosítja a belső kontrollrendszer keretében a kontrollkörnyezetet, integrált kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer és a nyomon követési rendszer (monitoring) kialakítását, működtetését és fejlesztését.
3. A Hivatal gazdasági vezetői feladatait ellátó személy a nemzetiségi önkormányzat gazdasági vezetője is.
4. A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal belső ellenőrzési feladatait ellátó szervezeti egysége végzi. A belső ellenőrzési eljárási rendet a Bkr. és a belső ellenőrzési vezető által készített belső ellenőrzési kézikönyv szabályozza.
5. A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a jegyző tárgyévét megelőző év november 30. napjáig, majd a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete tárgyévét megelőző év december 31. napjáig hagyja jóvá.

6. A nemzetiségi önkormányzatokat érintő külső ellenőrzések nyilvántartását a belső ellenőrzési feladatokat ellátó szervezeti egység végzi az elnök tájékoztatása alapján.

XII. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás annak aláírása napján lép hatályba és határozatlan időre szól. Ezzel egyidejűleg a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között jelen megállapodást megelőzően létrejött együttműködési megállapodás, valamint a közös felülvizsgálat és azok egyesítése eredményeként – jelen megállapodás hatályba lépésével – hatályát veszti.
2. A helyi önkormányzat az éves költségvetése tervezése során e megállapodás rendelkezéseire figyelemmel köteles eljárni, és biztosítani a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit.
3. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás felülvizsgálatára az Njtv. 80. § (2) bekezdésében foglaltak irányadóak azzal, hogy a nemzetiségi önkormányzatnak a felülvizsgálatra irányuló kezdeményezését írásban, indoklással ellátva kell a helyi önkormányzatnál indítványoznia. A felek a módosításról közös megegyezéssel döntenek. A Njtv. 10. § (6) bekezdés a) pontja szerinti javaslatokat, kezdeményezéseket, a véleményezési és egyetértési jog gyakorlásának alapjául szolgáló írásbeli megkereséseket az elnökhöz kell benyújtani, aki az azokban foglalt határidőre figyelemmel – a Hivatal közreműködésével – dönt, vagy kezdeményezi a testület döntését.
4. Felek megállapodnak továbbá, hogy az együttműködési megállapodást évente legkésőbb január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják, és szükség esetén azt módosítják.
5. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Áht., Ávr., Áhsz., Bkr., Mötv., Nekt. rendelkezései, valamint az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
6. Jelen megállapodást, 6 azaz hat eredeti példányban magyar nyelven készült, Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.
7. Jelen megállapodás a mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba. Amennyiben a felek eltérő napon írják alá a szerződést, úgy az utolsó aláírás napján lép hatályba a jelen megállapodás.
8. Jelen megállapodás hatálybalépésével hatályát veszti a Felek minden egyező tárgykörben megkötött szerződése.

Függelék: 1. sz. függelék: tárgyi és technikai eszközök leltára

2. sz. függelék: pénzügyi ellenjegyzésre és érvényesítésre jogosult személyek

Budapest, 2024.

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviseli:
Pikó András
polgármester

.....
Józsefvárosi Görög Önkormányzat
képviseli:
Bozonasz Irini
elnök

Pénzügyi fedezetet nem igényel

Dátum: Budapest, 2024.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hórich Szilvia

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály
vezetője, gazdasági vezető

Dátum: Budapest, 2024.

Jogi szempontból ellenőrizte:

.....
dr. Törőcsik Edit Julianna
jegyző
névében és megbízásából
dr. Urbán Kristóf
Jogi Iroda
irodavezető

1. számú függelék: Tárgyi és technikai eszközök leltára

2. számú függelék: Pénzügyi ellenjegyzésre és érvényesítésre jogosult személyek

2/1. Nyilvántartás a pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyekről

ssz.	pénzügyi ellenjegyzésre jogosult neve	pü. ellenjegyzésre jogosult tisztsége, beosztása, szervezeti egység megnevezése
1.	Hórich Szilvia	Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

2.	Farkasné Öze Angéla	Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály ügyosztályvezető-helyettes
----	---------------------	--

2/2.Nyilvántartás az érvényesítésre jogosult személyekről

ssz.	érvényesítésre jogosult neve	érvényesítésre jogosult tisztsége, beosztása, szervezeti egység megnevezése
1.	Nagyné Sós Bernadett	Pénzügyi és Számviteli Iroda irodavezető
2.	Kakó Anita Melinda	Pénzügyi és Számviteli Iroda ügyintéző
3.	Hopka Rita	Pénzügyi és Számviteli Iroda ügyintéző
4.	Pauló Agnes	Pénzügyi és Számviteli Iroda ügyintéző
5.	Vercz-Ujvári Krisztina	Pénzügyi és Számviteli Iroda ügyintéző

44 Füstmentesítés

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	83-006- 4.1.4- 0172202	Füstelszívó tetőventilátor elhelyezése az előcsarnok lapostetőn, függőleges kifűvású, túlnyomás levezető kifűvó fejjel, lábazati elemre szerelve, Airtechnik BVHA F400 560-5 típus, DL típusú kifűvó fejjel, közbetét és lábazati elemmel V=19500 m3/h db=200 Pa P=6,6 kW	1 db	1824000	80600	1824000	80600
2	83-001- 1.4.3- 0870007	Füstelvezetésre minősített négyszög keresztmetszetű idomok szerelése, füstelvezetésre minősített tartószerkezettel, légcsatorna idomok horganyzott acéllemezből, LINDAB négyszög km. idom trapéz merevítéssel 1300-2000 mm oldalméretben, horganyzott acéllemezből, nyomásállóság +1000 és -630 Pa között, MSZ EN 1507 szerinti "C" tömörségű rendszer szerelhetőségére alkalmas kivitel	9 m2	30509	19020	274581	171180
3	83-002- 1.3.1.5- 0312971	Négyszög keresztmetszetű fixzsalu füstelszívásra, felszerelése, álmennyezetbe vízszintesen, LINDAB COMFORT WLA22 külső fali rács, dróthálóval, alumíniumból, WLA22-V-N-1500-1500	1 db	303913	16920	303913	16920
4	83-001- 12.1.5- 0533965	Kör keresztmetszetű hő- és füstelvezető légcsatorna és idomaik szerelése, füstelvezetésre minősített tartószerkezettel, spirálkorcolt lemezcső, horganyzott acéllemezből, LINDAB SRSS spirálkorcolt légcsatorna, hg. acél, hő- és füstelvezető, 600 °C. 120 perc tűzállóság, önálló tűzszakasz, DN900, SRSS-900	1 m	34088	11160	34088	11160
5	83-001-2	Légtechnikai rendszer beüzemelése, mérési jegyzőkönyv készítése. 20000 m3/h	1 db	0	12000	0	12000
Fejezet összesen:						2436582	291860