

60/112-1/2025

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottsága
Előterjesztő szervezeti egység: Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály, Ügyfélszolgálati és
Pályázati Iroda Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Érkezett: 2025. 03. 19.	Szám: 02/93-1/2025	
Melléklet: 1 db	Ügyléteső: [Signature]	Előzmény: ea

I. 3. sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság
2025. március 24-i ülésére

Tárgy: Javaslát „Fogadj örökbe egy közterületet! 2025” tárgyú pályázat kiírására

Előterjesztő: Rádai Dániel alpolgármester, Camara-Bereczki Ferenc Miklós önkormányzati képviselő

Készítette: Bodnár Gabriella irodavezető-helyettes

A napirendet **nyilvános** ülésen kell tárgyalni, a határozat elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

Melléklet: „Fogadj örökbe egy közterületet! 2025” tárgyú pályázati kiírás, pályázati adatlap, támogatási szerződés tervezete, együttműködési megállapodás tervezete, komposztáló rekeszek műszaki leírása

Tisztelt Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a Képviselő-testület 83/2024. (III. 21.) számú határozatával Fogadj örökbe egy közterületet! 2024” tárgyú pályázatot írt ki Józsefvárosban élő lakosok és a kerületben működő szervezetek részére. A program célja az örökbefogadó közelében lévő vagy működéséhez köthető közterületek megtisztítása, zöldfelületek rendbetétele, gondozása, fejlesztése és a rendezett állapot folyamatos fenntartása, elsősorban közösségi összefogással. Az Örökbefogadók egy évre vállalták a növényzet rendbetételét, kiegészítését, gondozását (öntözés, füvesítés stb.), a terület rendben tartását (seprés, takarítás), és egyéb apróbb munkákat. Az örökbefogadott területek táblákkal történő megjelölése segíti a környéken lakók, illetve az adott közterület használók informálását, és jelzi, hogy konkrét akarat született egy-egy terület szebbé varázsolására, és közösségi értéké alakítására, valamint, hogy közösségi szándékból született a kezdeményezés.

2024-ben egy fordulóban 16 pályázat nyert, az örökbefogadott területek a következők voltak: Villám utca 15. ház előtti közterület; József utca-Német utca sarkán lévő zöldfelület; Baross utca 118. előtti közterület; Szigetvári u. 1. mikropark; Népszínház utca 26. sz. előtti közterület, Nap utca végén lévő mikropark, Illés utca 4. sz. előtti közterület és az Illés utca másik oldalán, Losonci téren lévő kőedények; Baross utca 87. sz. körüli zöldfelületek; Népszínház u. - Alföldi u. csomópont; Lósy Imre - Lippa utca sarok, "körforgalom" közterület; Leonardo u. 17. - Práter u. sarkán álló fa; Magdolna u. - Szűz utca sarkán lévő mikropark; Orczy út 46-48. előtti közterület; Szigony u. 1-15 előtt a parkolóban található

ÉRKEZETT

2025. 03. 19. 12:15

[Signature]

kisebb zöldfelület; Tömő u. 40-46. előtt, és Tömő u. 48-54. előtti közterületi részlet. Az örökbefogadott területek, és azokon vállalt feladatok rendkívül nagy változatosságot mutatnak, egy-egy fa ápolásától vagy csupán egy-egy közterület tisztántartásától kezdve a mikroparkok gondozásán át, nagyobb utcaszakaszok cserjésítésén keresztül akár az egészen nagy zöldfelületeken megvalósított programokig. Ezekben a területeken Pályázók vállalták a növényzet rendbetételét, kiegészítését, gondozását (öntözés, metszés, füvesítés stb.), a terület rendben tartását (seprés, takarítás), esetenként ülőfelület kialakítását, tereprendezését. 2024-ben a pályázható támogatási összeg megemelésre került, a maximálisan igényelhető támogatás 300.000 Ft, a támogatási keretösszeg összesen 2.000.000 Ft volt.

Jelen előterjesztésben javasoljuk a pályázat ismételt meghirdetését. A pályázatra továbbra is a józsefvárosi lakosok, józsefvárosi társasházak, lakásfenntartó szövetkezeti házak, józsefvárosi székhellyel és/vagy telephellyel rendelkező szervezetek, józsefvárosi intézmények jelentkezhetnek. A pályázó meghatározza, hogy mely közterületen milyen feladatok elvégzését tudja és szeretné vállalni, és ennek szakmai kritériumai egyeztetésre kerülnek a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. munkatársai bevonásával.

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 6. melléklet 2. pont 2.2.2. alpontja értelmében a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság hatáskörébe került a döntés a környezet- és klímavédelemi pályázatok és programok tekintetében a pályázat kiírásáról és eredményéről, ezért jelen előterjesztésben javaslatot teszünk a „Fogadj örökbe egy közterületet! 2025” tárgyú pályázat kiírására, amelyben az előző kiíráshoz képest az alábbi változtatásokat javasoljuk:

- A pályázat keretében jelentkezhetnek olyan pályázók is, melyek nem igényelnek pénzbeli támogatást, ebben az esetben egy együttműködési megállapodás keretében kerülnek rögzítésre az örökbefogadás részletei.
- A program keretében továbbá a vállalható feladatok köre bővül a közösségi komposztálók kialakításával, illetve madárvédelmi eszközök kihelyezésével. A közösségi komposztálók kialakítására és üzemeltetésére vonatkozóan támpontok kerülnek meghatározásra, illetve a kialakítás műszaki paramétereire és üzemeltetésére vonatkozóan egy útmutatót mellékelünk a kiíráshoz. Sikeres pályázat esetén pályázó szervezet vállalja, hogy az üzemeltetés részleteiről üzemeltetési megállapodást is köt az önkormányzattal. Ebben az esetben a közösségi komposztáló kialakításának feltétele az üzemeltetési megállapodás megléte is.
- Pontosításra került, hogy a meglévő burkolatok szintjeit nagy mértékben módosító, csapadékvízvezetést megváltoztató, közutat vagy járdát is érintő burkolati bontásokat/módosításokat tartalmazó tevékenységek nem tartoznak e pályázati körbe.
- Az elbírálásnál előnyként szereplő szempontok listáját bővítettük azzal, hogy a kialakítandó zöldfelület többszintű és minél diverzebb legyen, illetve, hogy a csapadékvíz helyben történő felhasználására és a zöldfelület fenntartására vonatkozó együttes megoldás szülessen.

Az idei évi támogatási keretösszege összesen 4.000.000 Ft.



A pályázható támogatási összeg megemelésre került, a maximálisan igényelhető támogatás 300.000 Ft, közösségi komposztáló kialakítása esetén 700.000 Ft.

A pályázat egyfordulós, a benyújtási határidő 2025. június 30.

A pályázat részleteit az előterjesztés mellékletként csatolt pályázati felhívás és pályázati adatlap tartalmazza.

II. A döntés pénzügyi hatása

A pályázat kiírásához szükséges költségvetési fedezet a 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (II. 27.) önkormányzati rendeletben a Köztér örökbefogadás címen az 5-20830-572/1 részletező kódon 4.000.000 Ft összegben biztosított.

III. Jogszabályi környezet

Az SZMSZ 6. melléklet 2. pont 2.2.2. alpontja értelmében a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság dönt környezet- és klímavédelemi pályázatok és programok tekintetében a pályázat kiírásáról és eredményéről.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 60. §-a, valamint az SZMSZ 33. § (1) bekezdésének értelmében a döntés egyszerű többséget igényel. Az Möt. 46. § (1) bekezdése és 60. §-a, valamint az SZMSZ 59. §-a alapján az előterjesztést a Bizottság nyilvános ülésen tárgyalja.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete
Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottságának
...../2025. (III. 24.) számú határozata**

a „Fogadj örökbe egy közterületet! 2025” című pályázat kiírásáról

A Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság úgy dönt, hogy

1. „Fogadj örökbe egy közterületet! 2025” című pályázatot hirdet a Budapest Főváros VIII. kerületben bejelentett lakóhellyel rendelkező természetes személyek, józsefvárosi társasházak, lakásfenntartó szövetkezeti házak, józsefvárosi székhellyel, illetve telephellyel rendelkező szervezetek, józsefvárosi intézmények részére az előterjesztés melléklete szerinti pályázati felhívásban foglalt tartalommal;
2. a határozat 1. pontja alapján felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről.

Felelős: polgármester

Határidő: 1. pont esetében: 2025. március 24., 2. pont esetében: 2025. április 01.

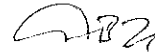


A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály
Ügyfélszolgálati és Pályázati Iroda

Budapest, 2025. március 19.




Rádai Daniel
alpolgármester




Camara-Bereczki Ferenc Miklós
önkormányzati képviselő

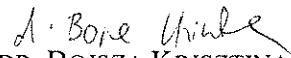
ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: TÁRSADALMI KAPCSOLATOK ÜGYOSZTÁLY
ÜGYFÉLSZOLGÁLATI ÉS PÁLYÁZATI IRODA

KÉSZÍTETTE: BODNÁR GABRIELLA IRODAVEZETŐ-HELYETTES 

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁSA: A TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELETBEN RENDELKEZÉSRE
ÁLL 

JOGI KONTROLL: 

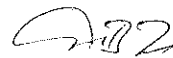
BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:


DR. BOJSZA KRISZTINA
ALJEGYZŐ

TÖRVÉNYESSÉGI ELLENŐRZÉS: JÓVÁHAGYTA:



DR. TÖRÖCSIK EDIT JULIANNA
JEGYZŐ



CAMARA-BERECZKI FERENC MIKLÓS
VÁROSFEJLESZTÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS
KÖZTERÜLET-HASZNOSÍTÁSI BIZOTTSÁG ELNÖKE



**Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2025. (III. 24.) számú határozatával elfogadott**

**„Fogadj örökbe egy közterületet! 2025”
pályázati kiírás**

1. A pályázat célja:

Józsefvárosban élő lakosok és a kerületben működő szervezetek, intézmények részére létrehozott program, melynek célja a közelükben lévő vagy működésükhöz köthető közterületek megtisztítása, zöldfelületek rendbetétele, gondozása, fejlesztése, és a rendezett állapot folyamatos fenntartása a támogatási szerződés vagy együttműködési megállapodás (továbbiakban együtt: szerződés) megkötésétől számított egy évig.

2. Mit jelent az örökbefogadás?

A pályázatra jelentkezéskor a pályázó személy vagy szervezet meghatározza, hogy mely közterületen milyen feladatok elvégzését tudja és szeretné vállalni. Célszerű a lakóhelyhez, működési helyhez, telephelyhez közel eső közterületet választani.

A programba jelentkezőkkel - a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Közösségi Részvételi Irodája (a továbbiakban: Közösségi Részvételi Iroda) és a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. (a továbbiakban: JGK Zrt.) munkatársai bevonásával - egyeztetjük a feladatok elvégzésének szakmai kritériumait és közösségi feladatait, a JGK Zrt. pedig szakmai segítséget nyújt a program ideje alatt.

A program keretében az alábbi feladatok ellátásában látunk együttműködési lehetőséget, de a pályázók ettől eltérő vállalásokat is tehetnek:

- közterület zöldfelületeinek gondozási feladatai ellátása
- ládákban/konténerekben lévő növények, virágágyások gondozási feladatainak ellátása
- kutyafuttatók rendben tartása
- zöldfelületek felújítása pl. füvesítés, ültetés (közterület-alakítási tervet nem igénylő léptékben)
- növénytartó ládák, planténerek (a továbbiakban: növénytartó edényzet) kihelyezése növényzettel együtt (és gondozása)
- talajcsere, talajjavítás
- fahelyek rendben tartása, gondozása
- adott közterületen a hulladékok rendszeres összegyűjtése
- síkosságmentesítés
- közterületi, közösségi komposztálók kialakítása
- madárvédelmi eszközök kihelyezése

Pályázó az adott közterületen haszonnövényként termesztett növényt nem ültethet.

Pályázó pályázatában jelezheti, ha az érintett közterület fejlesztése érdekében közterületi hulladékgyűjtő edényre és/vagy csikkgyűjtő edényre igényt tart, ebben az esetben azt a Budapest VIII. kerületi Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) biztosítja.



Amennyiben az örökbefogadott területen a rendszeres gondozást, tisztántartást megelőzi egy kisebb mértékű fejlesztés (ültetés, talajcsere, fűvesítés stb.) vagy átalakítás, akkor azt a munkálatok közül elsőként kell elvégezni, a szerződésben meghatározott határidőn belül.

Közterületi bútor (pl. növénytartó edényzet) elhelyezése, építése, átalakítása, módosítása, cseréje, felújítása vagy bármilyen egyéb módon történő megváltoztatása esetén településképi bejelentési eljárás lefolytatása szükséges a településképi védelméről szóló 2/2022. (I. 20.) önkormányzati rendelet alapján.

A közterületi bútor kihelyezésekor a burkolt felületen min. 2 m-es szabad sávot kell hagyni a biztonságos gyalogos felület biztosítása érdekében, továbbá a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 56. § (2) és (4) bekezdésében foglaltakat be kell tartani.

A határozott időre kikerülő edényzetek kihelyezésének feltétele továbbá mind a kerületi mind a fővárosi tulajdonban lévő közterületek esetében a közterület-használati hozzájárulás megléte, mely vonatkozásában az illetékes önkormányzati bizottságok döntése szükséges.

A közösségi komposztálók kialakítása során biztosítani kell a komposztáló területének körbekerítését, a komposztáló ládák zárhatóságát, és mellékelni szükséges a működtetés koncepcióját (várható terhelés, tagok létszámának becslése, komposztáló vonzaskörzete, lakosság szám, késztermék felhasználása, helyszínjavaslat, üzemeltetési elképzelés).

A komposztálók műszaki paramétereire és üzemeltetésére vonatkozóan a jelen kiírás melléklete ad iránymutatást.

A helyszín kiválasztásánál a Városüzemeltetési és Zöld Irodával és a JGK Zrt-vel történő előzetes egyeztetés szükséges a pályázat benyújtása előtt.

Sikeres pályázat esetén pályázó szervezet vállalja, hogy az üzemeltetés részleteiről üzemeltetési megállapodást is köt az önkormányzattal. Ebben az esetben a közösségi komposztáló kialakításának feltétele az üzemeltetési megállapodás megléte.

Fővárosi tulajdonú és kezelésű zöldfelület esetében az örökbefogadás csak azokon a területeken lehetséges, amely nem tartozik a Budapest Főváros Közgyűlésének 14/1993. (IV.30.) önkormányzati rendelete szerinti kiemelt közcélú zöldterületek felületeihez.

Amennyiben a pályázó fővárosi tulajdonban és kezelésben lévő zöldfelület gondozásba vételére, illetve közterületi bútor kihelyezésére nyújt be pályázatot, a fővárosi üzemeltető hozzájárulását a pályázati cél megvalósítása előtt be kell szereznie a pályázat elbírálását követően.

A pályázatok elszámolásának feltétele az engedély (hozzájárulás)-köteles tételekhez köthető engedély-dokumentumok csatolása

3. Ki jelentkezhet örökbefogadónak?

- a) 18. életévét betöltött magánszemély,
- b) józsefvárosi társasház/lakásfenntartó szövetkezeti ház,
- c) józsefvárosi székhellyel és/vagy telephellyel rendelkező szervezet (jogi személy),
- d) józsefvárosi intézmény.

A közösségi komposztálók kialakítására a c) és d) pontban megjelölt pályázók jelentkezhetnek.

4. Milyen területet lehet örökbe fogadni?

Az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő közterületet, illetve az Önkormányzat fenntartásában lévő közterületi bútort (pl. növénytartó edényzet), továbbá a Budapest Főváros Önkormányzata tulajdonában, illetve kezelésében lévő közterületet lehet örökbe fogadni.

A közterület olyan terület, melyet rendeltetésének megfelelően bárki használhat.

Olyan méretű terület örökbefogadását támogatja az Önkormányzat, melynek rendbetétele és gondozása ténylegesen megvalósítható az örökbefogadó által vállalt egy évig.

A meglévő burkolatok szintjeit nagy mértékben módosító, csapadékvízvezetést megváltoztató, közutat vagy járdát is érintő burkolati bontásokat/módosításokat tartalmazó tevékenységek nem tartoznak e pályázati körbe.

Amennyiben az Örökbefogadó nem biztos benne, hogy egy adott terület önkormányzati, fővárosi vagy állami tulajdonban van, keresse munkatársainkat a megadott elérhetőségeken, akik erről felvilágosítást tudnak adni: zoldpalyazat@jozsefvaros.hu, tel.: 06-1-249-2111.

A fővárosi tulajdonú/kezelésű közterületeket érintő kérdésekben tájékoztatás elsősorban a kertig@fokert.hu; fokert@fokert.hu illetve ugyfelszolgalat@budapest.hu címen kérhető, illetve a szerződésben szereplő Városüzemeltetési és Zöldprogram Iroda elérhetőségein.

5. A pályázat tárgya:

A pályázat tárgya az örökbefogadott közterület megtisztításához, tisztántartásához, rendezéséhez, zöldfelületeinek rendbetételéhez, gondozásához, fejlesztéséhez szükséges eszközök, tárgyak és különösen növények beszerzése, (pl.: kerti szerszámok, fűmag, virágföld, locsolókanna, szemetes zacskó, seprű stb.), madárvédelmi eszközök (madárodúk, etetők) beszerzése, közösségi komposztáló kialakítása

6. Mivel támogatja az Önkormányzat az Örökbefogadót?

A pénzbeli támogatás mellett a terület örökbefogadója által javasolt megvalósítási elképzelést a JGK Zrt. szakmailag véleményezheti a pályázat benyújtása és támogatás megítélése közötti időszakban, illetve szükség szerint folyamatosan szakértői segítséget nyújt a megállapodásban rögzített feladatok megvalósításában a velük egyeztetett módon. A Közösségi Részvételi Iroda közösségfejlesztési és közösségszervezési tanácsot ad az örökbefogadóknak, valamint segíti az örökbefogadók közötti kapcsolatépítést, lehetőséget teremtve a tapasztalatcserére.

7. Mennyi időre szól az örökbefogadás?

Az örökbefogadás időtartama a Szerződés megkötésétől számított egy év.

8. A pályázat kerete, elszámolás

A támogatás formája: vissza nem térítendő pénzbeli támogatás. Pályázonként igényelhető támogatás legmagasabb összege: **300.000 Ft, közösségi komposztáló kialakítása esetén 700.000 Ft.** Egy pályázó a jelen pályázati kiírásra különböző közterületi helyszínekre több pályázatot is beadhat.

A megítélt támogatási összeg folyósítása a Szerződés megkötését követően, a pályázó által megadott bankszámla számra, a hiánytalanul benyújtott szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadását követően utófinanszírozással történik. A költségek a Szerződés megkötésének napjától számolhatóak el legkésőbb egy éven belül.

A támogatott cél költségei elszámolásának feltétele a céltól függő hozzájárulások, határozatok csatolása, komposztáló esetében az üzemeltetési megállapodás csatolása.

9. A programra jelentkezők az alábbi előírásokat kötelesek betartani:

A programban résztvevők szerződést kötnek az Önkormányzattal, melyben az örökbefogadásra kerülő terület gondozásának sajátosságait áttekintve (figyelembe véve a JGK Zrt., illetve a Fővárosi Önkormányzat illetékes szervezetei egységének az előzetes észrevételeit, és kritériumait) fogalmazzák meg az Örökbefogadó és az örökbeadó feladatait és kötelességeit.

A támogatás összege „kerti kisgépek” (pl. motoros fűnyíró, motoros sövénynyíró) beszerzésére nem használható fel.

A munkák során keletkezett zöldhulladék elszállításáról elsősorban az Örökbefogadónak kell gondoskodnia (a JGK Zrt. segítségét kérheti az Örökbefogadó).

A gondozott területen kizárólag kézi gyomirtás végezhető, a területen vegyszerek használata nem megengedett.

Az esetleges talajcserék során kitermelt föld elszállítása a pályázó feladata, a hatályos környezetvédelmi előírásoknak megfelelően.

Előzetes egyeztetés nélkül a meglévő növényállomány kivágása, gallyazása, permetezése tilos.

A pályázat keretében nem támogatható olyan burkolat készítése, amely a zöldfelület lényeges csökkenését okozza.

Olyan méretű terület örökbefogadását támogatja az Önkormányzat, melynek rendbetétele, gondozása ténylegesen megvalósítható az Örökbefogadó által a pályázatban szereplő minimum egy évig, illetve felújítás során új közterületi/zöldfelületi elemek kihelyezése fél éven belül megtörténik a szerződés aláírását követően.

A pályázat keretén belül elültetni tervezett növények listáját (egy-és kétnyári, valamint évelő lágyszárú dísnövények) a pályázónak egyeztetnie kell a JGK Zrt. munkatársaival, a növények gondozása teljes mértékben az Örökbefogadó feladata a Szerződés megkötésétől számított minimum egy évig. Amennyiben az Örökbefogadó a vállalt terület gondozását nem a Szerződésben foglaltaknak megfelelően látja el, a következő két évi pályázatból kizárható, és a támogatás folyósítására nem jogosult.

Az örökbefogadott területnél egy információs táblát helyez ki az Önkormányzat, melyen tájékoztat az örökbefogadásról és feltüntetheti az Örökbefogadó nevét.

10. A „Fogadj örökbe egy közterületet!2025” pályázat meghirdetése és benyújtásának határideje, helye és módja:

Pályázat benyújtási határideje: a pályázat a 2025-ös évben egy fordulóban kerül meghirdetésre.

Benyújtási határidő: 2025. június 30.

Meghirdetés módja: az Önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján, a Józsefváros Újságban és a közösségi média felületein.

Jelentkezés módja:

Érvényesen pályázni a felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt pályázati adatlap és nyilatkozatok magyar nyelvű kitöltésével és az arra jogosult általi aláírásával lehet.

A pályázat benyújtható:

- személyesen, a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztályán az Ügyfélszolgálati és Pályázati Irodán (1082 Budapest, Baross u66-68.
- postai úton; Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály Ügyfélszolgálati és Pályázati Irodájára (1082 Budapest, Baross u 63-67. III. em. 310.) (a postai feladás dátuma legkésőbb 2025. június 30.)
- elektronikus úton magánszemélyek részéről a <https://epapir.gov.hu> oldalon a Hivatal/Önkormányzat Hivatali Kapujára, egyéni vállalkozók, gazdasági társaságok részéről az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése értelmében Céghelyre keresztül a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap> elérhetőségen keresztül elektronikus úrlapon, vagy a <https://epapir.gov.hu> oldalon a Hivatal/Önkormányzat Hivatali Kapujára.

A pályázathoz feltöltött dokumentumokat „pdf” kiterjesztéssel kérjük elmenteni.

A borítékon, illetve a tárgyban kérjük megjelölni a pályázó és pályázat címét: Fogadj örökbe egy közterületet! 2025

A pályázatok beérkezését követően megkezdődik a kapcsolatfelvétel a pályázókkal és folyamatosan zajlik a pályázatok szakmai egyeztetése.

11. A pályázatok elbírálása, elszámolás rendje, hiánypótlás:

A benyújtott pályázatok értékelése folyamatos, megfelelőségét a hatáskörrel rendelkező Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Hivatal illetékes munkatársai (Városfejlesztési és Környezetvédelmi Ügyosztály Zöld Irodája) segítségével vizsgálja meg a pályázatok benyújtását követő 15 napon belül. Az értékelés során az örökbe fogadni kívánt terület bejárására, a vállalt feladatok átbeszélésére, szakmai tanácsadásra és ellenőrzésére kerül sor. Hiánypótlásra a felszólító levélben megadott határidőn belül van lehetőség.

A pályázatok elbírálása várhatóan 2025. október 30-ig megtörténik.

A pályázatok támogatásáról a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság dönt a JGK Zrt. szakmai véleményét figyelembe véve.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot a pályázat elbírálási határidejének meghosszabbítására. A támogatásról szóló döntés – amennyiben a kiíró által megítélt támogatás összege alacsonyabb a pályázó által igényelt támogatásnál – rendelkezhet oly módon, hogy meghatározza azokat a programrészeket vagy költségeket, amelyekre a támogatás felhasználható.

Az elbírálásnál előnyt élveznek azok a pályázatok:

- amelyben a kitűzött feladat elvégzése közösség bevonásával valósul meg,
- amelyben nagyobb arányú zöldfelület növekedést tűznek ki célul,
- amelyben nagyobb méretű zöldfelület tartozik az örökbecsített területhez,
- amelyben a kialakítandó zöldfelület minél diverzebb és többszintű,
- amelyben a csapadékvíz helyben történő felhasználására és a zöldfelület fenntartására együttes megoldás születik
- amelyben a tervezett program helyi támogatottsága nagyobb (igazolhatóan),

- amelyben a tervezett program kerületi tulajdonú közterületen kerül megvalósításra.

A bírálat során a Bizottság további előnyben részesítési szempontokat határozhat meg.

A támogatás elnyeréséről vagy az elutasításról az Örökbefogadók a döntés meghozatalát követő 15 napon belül írásban értesítést kapnak.

Az Örökbefogadónak a szerződés aláírására az Önkormányzat által történt aláírást követően 20 munkanap áll rendelkezésére, ellenkező esetben a támogatást elveszíti.

Az örökbefogadás a szerződés aláírását követő 12 hónapra vonatkozik, Pályázó az örökbefogadási programot a szerződés aláírásától kezdődően valósítja meg, a közterülettel kapcsolatos fenntartási feladatok ellátása rendszeres és folyamatos.

Az elszámolás rendje:

Támogatási szerződés esetében az igényelt támogatási összeg a pályázó részére utólag, az egy év örökbefogadás leteltét és a programban vállalt munkálatok elvégzését követően kerülhet kifizetésre a szerződés szerint benyújtott elszámolási dokumentumok elfogadását követően.

Az elszámolást a pályázat benyújtásával megegyező módon, magyar nyelven kell írásban benyújtani. Az idegen nyelvű bizonylatokhoz magyar fordítást kell mellékelni.

Az elszámolás két részből áll:

I. Szakmai beszámoló

II. Pénzügyi beszámoló (csak Támogatási szerződés esetében), melyrészei képezik:

- pénzügyi, számviteli bizonylatok
- elszámoló lap

I. Szakmai beszámoló tartalmazza a támogatás céljának megfelelő, az egy éves időszakban, a támogatási összeg felhasználásával végzett tevékenységek leírását (felsorolása és tartalmi ismertetése), és arról készült fényképeket, továbbá a folyamatos fenntartást igazoló fotókat (legalább évszakonként egy fotót).

II. Pénzügyi beszámoló részeként a pénzügyi-számviteli bizonylatok köréből az alábbiak szükségesek az elszámoláshoz:

Az elszámolásban az igazolt és záradékolt számlákról, a felhasználást igazoló bizonylatokról készült fénymásolatokat kell benyújtani. A fénymásolatok hitelességét a jogosult személynek igazolnia kell aláírt „A másolat az eredetivel megegyezik” szöveggel.

Számlák: az elszámolás során csak a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számlák fogadhatóak el. Az eredeti számlákra felvezetve a jogosult személynek igazolnia kell a támogatás céljának megfelelő felhasználást. Az eredeti számlákra a jogosult személynek fel kell vezetni a „Kifizetve a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattól számú szerződés alapján kapott támogatásból” záradékot és a számlázás alapjául szolgáló szerződés számát is.

Az elszámoláshoz mellékelni kell egy elszámoló lapot (szerződés melléklete) a támogatás céljának megfelelő és elszámolásra benyújtott számlákról. A táblázatnak tartalmaznia kell a sorszámot, a számla számát, a szállító (számla kiállító) nevét, a számla kiállításának dátumát, a gazdasági művelet rövid leírását, a nettó és a bruttó számlaértéket, a teljesítés dátumát és a számlák összértékét.

A pénzügyi elszámolást és a támogatási összeg kifizetését a kifizethető eszközök, növények stb. megvásárlását és az örökbefogadási idő (12 hónap) leteltét követő 30 napon belül kell kezdeményezni. Amennyiben az elszámolás során az Örökbefogadó által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Hivatal illetékes szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A pályázónak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 10 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha az Örökbefogadó a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

Az elszámolás benyújtására megadott szerződéses határidő elmulasztása esetén a támogatási összeg nem kerülhet kifizetésre.

Amennyiben a program megvalósítása során az ahhoz köthető, elszámolható költségek csökkennek a pályázatban elfogadott költségvetésben szereplő összeghez képest, úgy támogatásként is csak a ténylegesen felmerült, elszámolható költség kerül kifizetésre.

A pályázat keretében elnyert támogatási összegen felül felmerülő valamennyi többletköltség a pályázót terheli.

12. Korlátozások

- az elnyert összeg nem használható fel a 2. pontban (Pályázat tartalma) felsorolt célok elérésén kívül más jellegű kiadásokra;
- a tudomásszerzéstől számított két éven belül nem részesülhet támogatásban az, aki:
 - a támogatásra benyújtott pályázati dokumentációjában lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott, vagy
 - a támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérően használta fel, vagy
 - az Önkormányzattal kötött szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy nem határidőre teljesítette.
- amennyiben az Örökbefogadó az Önkormányzat korábbi pályázata alapján támogatásban részesült és az elszámolási kötelezettség határideje lejárt, újabb pályázatot akkor nyújthat be, ha elszámolását az Önkormányzat elfogadta.

A pályázat kiírója a program megvalósulása alatt helyszíni ellenőrzést tarthat, mely során a programhoz kapcsolódó dokumentumokat is ellenőrizheti.

A pályázattal kapcsolatos további felmerülő technikai kérdéseikkel a +36 1 459 2116-os telefonszámon, illetve a halmos.zsuzsa@jozsefvaros.hu e-mail címen, szakmai kérdéseikkel a Városüzemeltetési és Zöld Iroda munkatársait kereshetik a +36 1 2111 vagy +36 1 2136 telefonszámon, illetve a zoldpalyazat@jozsefvaros.hu e-mail címen.

Várjuk azon személyek vagy szervezetek a jelentkezését, akik szívesen tennének együtt azért, hogy a közvetlen környezetük zölddebb, tisztább, élhetőbb legyen!

Budapest, 2025. április 01.

Pikó András
polgármester



PÁLYÁZATI ADATLAP

„Fogadj örökbe egy közterületet! 2025” tárgyú pályázathoz

1. Pályázó adatai:

Nem természetes személy esetén

Név:

Székhely:

Adószám:.....

Céjegyzékszám:.....

Bankszámlaszám:

Számlavezető bank neve:

Képviselő neve:

Képviselő beosztása:

Képviselő telefonszáma:

Képviselő e-mail címe:.....

Természetes személy esetén

Név:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Anyja neve:

Adóazonosító jel:

Bankszámlaszám:

Számlavezető bank neve:

Telefonszám:

E-mail cím:

Amennyiben több természetes személy szeretne együtt pályázni, kérjük a pályázó adatai rovatot bővítsék és minden pályázó természetes személy adatát adják meg.

Amennyiben a pályázók informális közösséget alkotnak, kérjük röviden mutassák be a közösségüket:

A közösség neve:

A közösség létszáma:

A közösség rövid bemutatkozása:

.....
.....

2. Örökbefogadott terület adatai

2.1. Cím (azonosítható módon megjelölve a közterület helyét) és helyrajzi szám:

2.2. Terület becsült mérete (m²):.....

2.3. A terület jelenlegi és tervezett állapotának rövid bemutatása:.....

.....
.....
.....

2.4. A pályázattal megvalósított tevékenység részletes ismertetése (amennyiben nem csak fenntartás/gondozás, hanem kialakítás/átalakítás is történik, akkor annak ütemezése):

.....
.....
.....

2.5. Fotó a helyszínről

2.6. Az örökbefogadott terület tulajdonosa, illetve kezelője:

2.7. Feladat ellátásához szükséges eszközök (szerszámok, növények stb.) és szolgáltatások (pl. kertészeti):

(A táblázat szükség esetén további sorokkal bővíthető)

Szerszám, eszköz, növényzet (db)*	Beszerzési ár (bruttó Ft)
Összesen (becsült költség)	

*: Azokhoz a tételekhez, amelyekhez nem tartozik költség, kérjük, írjon nullát.

Igényelt pályázati támogatás összege	
Saját forrás összege	
Egyéb forrás összege	
Összesen (becsült költség)	

3. Nyilatkozat


Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

1. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által kiírt más pályázaton ugyanerre a célra támogatásban nem részesültem/szervezetünk nem részesült.
2. Állami vagy önkormányzati adóhatósággal, társadalombiztosítási szervvel szemben nem áll fenn köztartozásom/köztartozásunk.
3. A nyertes pályázatot követően az elnyert támogatást a pályázati kiírásban foglaltak szerint használom fel, és a pályázati kiírás céljait magaménak ismerem el, az abban foglaltak szerint járok el.
4. Hozzájárulásomat adom, hogy a benyújtott pályázati dokumentációt a Bizottság nyilvános ülésen tárgyalja, továbbá, hogy a pályázat lezárását követően a pályázat teljes anyagát – a személyes adatok kivételével - nyilvánosságra hozza.
5. Közösségi komposztáló kialakítása esetén vállalom, hogy a komposztálók műszaki paramétereire vonatkozó mellékletben foglalt iránymutatásokat figyelembe veszem.

Kelt: Budapest,

.....
Pályázó aláírása

Ezúton nyilatkozom, hogy Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat és Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Közös Adatkezelők) adatkezelési tájékoztatóját (<https://jozsefvaros.hu/downloads/2025/03/adatkezelesi-tajekoztato-palyazatok-pdf.pdf?ver=20250304135053>) megismertem, az abban foglaltakat megértettem és annak ismeretében a GDPR 6. cikke (1) bekezdésének a) pontja alapján hozzájárulásomat adom ahhoz, hogy személyes adataimat Közös Adatkezelők a pályázattal kapcsolatos tisztázó kérdések hatékony ügyintézésének biztosítása, pályázó beazonosítása, a pályázati feltételek ellenőrzése, a pályázatok értékelése, a nyertes pályázók kiválasztása a bírálati eredmények alapján, pályázók értesítése a pályázat eredményéről, a nyertes pályázóval a szerződés előkészítése céljából kezeljék



legkésőbb a nyertes pályázókkal való szerződéskötésig (ha a szerződéskötés valamiért meghiúsul, akkor legyen lehetőség a következő legmagasabb pontszámú pályázóval szerződést kötni), a nyertes és szerződést kötő pályázók kapcsán a pályázat során adatkezelés tárgyát képező adatok megőrzési ideje a szerződés teljesítésétől számított 5 év (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6: 22.§ alapján).

Kelt: Budapest, 2025.

.....
Pályázó aláírása

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amelyet létrejött

egyrésről Név: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
képviselő: **Pikó András polgármester**
törzskönyvi azonosító: **735715**
adószám: **15735715-2-42**
statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**
számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**
számla száma: **11784009-15508009**
mint **Támogató,**

másrésről név:
székhelye/lakcíme:
képviselő:
adószám/adóazonosító jele:
cégjegyzékszám/nyilvántartási szám:
bankszámlaszáma:
mint **Támogatott,** továbbiakban együttesen: **Felek**

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A támogatás nyújtásának előzményei

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Támogató „Fogadj örökbe egy közterületet! 2025” pályázati felhívást tett közzé 2025.-én, amelynek elsődleges célja józsefvárosi közterületek megtisztítása, zöldfelületek rendbetétele, gondozása, és a rendezett állapot folyamatos fenntartása a kerületi lakosok és szervezetek által.
- 1.2. Felek rögzítik, hogy a pályázati felhívásra a Támogatott 2025.-én pályázatot nyújtott be, amelyet Támogató hatáskörrel rendelkező szerve a .../2025. (... ..) számú határozatával vissza nem térítendő támogatásban részesített.

2. A támogatás tárgya

..... helyrajzi számú közterület megtisztítása, zöldfelületek rendbetétele, gondozása, fejlesztése és a rendezett állapot folyamatos fenntartása az alábbiak szerint részletezve:

-
-

(a továbbiakban együtt: szakmai feladat)

A Támogatott a támogatást kizárólag a szakmai feladatok költségeinek finanszírozására használhatja fel.

3. A támogatás összege, forrása, folyósítása

- 3.1. Támogató a nyertes pályázat megvalósítására összesen Ft, azaz forint összegű támogatást nyújt.
Amennyiben a pályázat megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott tényleges költségek meghaladják a pályázatban benyújtott költségvetés szerint tervezett



költségeket, a Támogatott ebben az esetben is kizárólag a jelen pontban foglalt támogatási összegre jogosult.

- 3.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás utófinanszírozása. A támogatás folyósítására csak a megvalósítást és ellenőrzést követően (műszaki megvalósulás ellenőrzését szolgáló helyszíni jegyzőkönyv felvétele alapján fotókkal dokumentálva), jelen pályázati felhívásban támasztott feltételek és jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülése esetén, egy összegben kerülhet sor.

4. A támogatás felhasználásának szabályai

- 4.1. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra használható fel. Ennek érdekében a Támogatott köteles a vonatkozó jogszabályokban, a pályázati kiírásban, valamint a jelen szerződésben foglaltak szerint eljárni. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jogtalanul vagy a Támogatási Szerződés 1. pontjában meghatározott céltól eltérően felhasznált támogatási összeget köteles visszafizetni egy összegben a Támogató erre irányuló írásbeli felszólításának kézbesítésétől számított 15 munkanapon belül, amelyre Támogatott, a képviselőjében eljáró és a tulajdonos(ok) egyetemlegesen kötelezhetőek.
- 4.2. A támogatási igény jogosultságát és a jelen szerződésben megjelölt célok megvalósulását a Támogató jelen szerződés aláírását követő 2 évig bejelentés nélkül ellenőrizheti, ennek keretében helyszíni ellenőrzést tarthat a Támogatott által örökbefogadott közterületen.
- 4.3. A támogatás felhasználásának időtartama:
- 4.3.1. Az elszámolásra benyújtásra kerülő számla teljesítési dátumának legkorábbi kezdő időpontja: a pályázat benyújtásának napja.
- 4.3.2. A támogatás felhasználásának, az elszámolásra benyújtásra kerülő számla(számlák) teljesítési dátumának véghatárideje: a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 12. hónap utolsó napja.
- 4.4. A Támogatott köteles a támogatás felhasználásáról legkésőbb a 4.3.2. pont szerinti véghatáridőt követő 30 napon belül írásban szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni és átadni a Támogató részére.
- 4.5. A Támogató részéről a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló elfogadására és a teljesítés igazolására Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály vezetője jogosult.
- 4.6. A Támogató az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaúdált, a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelő számlamásolatok alapján a Polgármesteri Hivatal történő beérkezést követő 30 munkanapon belül - amennyiben a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatban kifogás nem merült fel - intézkedik a támogatási összeg Támogatott bankszámlájára történő átutalásáról.
- 4.7. Elszámolható az a számla, amelyen a teljesítés időpontja a 4.3. pontban megjelölt időszakba esik, és a kiállítás dátuma a teljesítés dátumát követő legfeljebb 30 napon belüli, kifizetés Támogatott részére csak ennek megfelelően benyújtott számla esetén teljesíthető.
- 4.8. Az elszámoláshoz mellékelni kell hitelesített másolatban, és kérésre eredeti példányban is be kell mutatni a Támogatott nevére szóló - a pályázati felhívás 4. pontjában megadottak szerinti elszámolható költségekre vonatkozó - számlát vagy számlákat. A

Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokon köteles feltüntetni: „Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft (azaz forint) összegben elszámolva”, valamint valamennyi számlát dátummal, aláírással, valamint jogi személy esetén pecséttel kell ellátnia.

Amennyiben a jelen szerződésben meghatározott támogatási összeg alá csökken a tényleges kivitelezés/megvalósítás költsége, úgy a számlákra legfeljebb ez a végösszeg záradékolható.

Amennyiben a pályázó fővárosi tulajdonban és kezelésben lévő zöldfelület gondozásba vételére, illetve közterületi bútor kihelyezésére nyújt be pályázatot, a fővárosi üzemeltető hozzájárulását a pályázati cél megvalósítása előtt be kell szereznie a pályázat elbírálását követően.

A pályázatok elszámolásának feltétele az engedély (hozzájárulás)-köteles tételekhez köthető engedély-dokumentumok csatolása.

4.9. A Támogatott az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére.

Amennyiben az elszámolás során a Támogatott által benyújtott dokumentumok valamelyike formailag vagy tartalmilag hiányos, a Polgármesteri Hivatal kijelölt szervezeti egysége a hiányosságok megjelölésével hiánypótlást és kiegészítést kér. A Támogatottnak a hiánypótlás teljesítésére a felszólító levél kézhezvételétől számított 10 nap áll a rendelkezésére. A támogatás kizárólag akkor folyósítható, ha a Támogatott a hiánypótlási felhívásban foglaltakat teljesítette.

4.10. A pályázat keretében elnyert támogatási összegben felül felmerülő valamennyi többletköltséget a Támogatott viseli.

4.11. A Támogatott köteles a kivitelezés, megvalósítás során minden esetlegesen bekövetkezett lényeges változásról a Polgármesteri Hivatal kijelölt szervezeti egységet értesíteni.

4.12. A szerződés adattartalma az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint közérdekből nyilvános, a támogatott hozzájárul ahhoz, hogy a támogatott a támogatás összege, és felhasználásának célja a Támogató hivatalos hirdetőlapján, illetve internetes honlapján is közzétételre kerüljön.

5. A Támogató elállási, felmondási joga

A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott a támogatásigénybevételére nem jogosult, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.

rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81.§-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy

- d) a támogatott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

6. Kapcsolattartók

Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató részéről:

szakmai kérdésekben: Nagy Annamária, nagy.annamaria@jozsefvaros.hu, tel.: 1-459-2111,

egyéb kérdésben: Kozma-Halmos Zsuzsanna, halmos.zsuzsanna@jozsefvaros.hu, tel.: 1-459-2116

a Támogatott részéről: Név:

Telefon:

E-mail cím:

7. Egyéb rendelkezések

7.1. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. A szerződés módosítására csak írásban kerülhet sor.

7.2. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a „Fogadj örökbe egy közterület! 2025” pályázati kiírásában, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá, amelyből 3 példány a Támogatóé, 1 példány a Támogatotté.

Jelen szerződés hatályba lépése mindkét fél általi aláírás napja. Amennyiben a Felek általi aláírás nem azonos időpontban történik, úgy a későbbi aláírás napján lép hatályba a szerződés.

Mellékletek:

1. számú melléklet: *Elszámolólap, nyilatkozat, határozat*
2. számú melléklet: *amennyiben fővárosi önkormányzati tulajdonú közterületen történik az örökbefogadás, a Budapest Főváros Önkormányzatának hozzájárulása*

Budapest, 2025. 2025

Támogató Pikó András polgármester Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat képviselőjében	Támogatott képviselőjében
---	--

Fedezet a 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (II. 27.) önkormányzati rendeletben a „Köztér örökbefogadás” elnevezésű, 5-20810-572/1 részletező kód alatti előirányzaton biztosított.

Pénzügyileg ellenjegyzem: Budapest, 2025.

Hörich Szilvia
ügyosztályvezető, gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte: Budapest, 2025.

dr. Törőcsik Edit Julianna
jegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Urbán Kristóf
Jogi Iroda
irodavezető

melléklet

Elszámoló Lap

Támogatott neve, székhelye/címe:

Támogatás szerinti felhasználási határidő: év. hónap. nap-tól -
..... év. hónap. nap-ig

Támogatás célja a szerződés szerint:

Támogatás összege:

Ssz.	Csatolt számla					
	Számlaszám:	Szállító neve:	Teljesítés ideje:	Termék, szolgáltatás megnevezése:	Számla bruttó összege:	Záradék összege:
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amelyet létrejött
egyrésről

név: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
képviselő: **Pikó András polgármester**
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám: **735715**
adószám: **15735715-2-42**
statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**
számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**
számla száma: **11784009-15508009**
(a továbbiakban: Önkormányzat)

másrésről
(magánszemély)

név:
születési hely, idő:
lakcíme:
anyja neve:
adóazonosító jele:
bankszámlaszáma:
számlavezető neve:
(a továbbiakban: Együttműködő fél, Pályázó)

másrésről
(szervezet):

név:
székhely:
képviselő:
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám:
adószám: -
statisztikai számjel: számlavezető neve:
számla száma:
(a továbbiakban: Együttműködő fél, Pályázó)

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat „Fogadj örökbe egy közterületet! 2025” pályázati felhívást tett közzé 2025. -én, amelynek elsődleges célja józsefvárosi közterületek megtisztítása, zöldfelületek rendbetétele, gondozása, fejlesztése és a rendezett állapot folyamatos fenntartása a kerületi lakosok és szervezetek által.



Felek rögzítik, hogy a pályázati felhívásra a Pályázó 2025. -án pályázatot nyújtott be, amelyben foglalt cél megvalósításához a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság /2025 () számú határozatával anyagi támogatás nélkül hozzájárult.

A megállapodás célja:

Felek az együttműködési megállapodás aláírásával megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat által meghirdetett, „Fogadj örökbe egy közterületet 2025” tárgyú pályázat nyertese (jelen megállapodásban: Együttműködő fél, Pályázó) az alábbiak szerint működik együtt:

Együttműködő fél nem kér pénzbeli támogatást az Önkormányzattól, támogatás és mindennemű juttatás nélkül vállalja, hogy az általa örökbefogadott közterületet a jelen megállapodásban foglaltak szerint tartja rendben.

Együttműködés időtartama: a megállapodás aláírásától számított egy év.

Az együttműködő felek vállalásai:

Pályázó vállalja, hogy az örökbefogadott területen a pályázatában foglalt feladatokat ellátja az együttműködés ideje alatt.

A pályázó programban vállalt konkrét feladatai:

Pályázó az örökbefogadás leteltével, 30 napon belül benyújtja a fényképes szakmai beszámolóját az Önkormányzat felé. A szakmai beszámolóban ki kell térni a megvalósított feladatokra, a feladatokban részt vevőkre, tapasztalatokra.

Az örökbefogadás során a vonatkozó pályázati kiírásban, és jelen szerződésben foglaltakat be kell tartani.

Felek kijelentik, hogy a program megvalósítása során rendszeresen információt cserélnek egymással az esetleges tapasztalatokról, tovább kijelentik, hogy a programban legjobb tudásuknak megfelelően közreműködnek.

Az Önkormányzat által vállalt konkrét feladatok:

Kapcsolattartók:

Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

az Önkormányzat részéről:

szakmai kérdésekben: Nagy Annamária, nagy.annamaria@jozsefvaros.hu, tel.: 1-459-2111

egyéb kérdésben: Kozma-Halmos Zsuzsanna, halmos.zsuzsanna@jozsefvaros.hu, tel.: 1-459-2116

a Pályázó részéről:

Név:



Telefon:
E-mail cím:

Önkormányzat elállásai, felmondási joga:

Az Önkormányzat a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a Pályázó a támogatásról szóló döntés tartalmát érdeemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, a támogatott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy
- a Pályázó neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget a vállalt kötelezettségeinek, vagy ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében az együttműködés tárgyát képező tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni.

Egyéb rendelkezések

Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. A szerződés módosítására csak írásban kerülhet sor.

A jelen együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a „Fogadj örökbe egy közterület! 2025” pályázati kiírásában, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag 4 egymással egyező példányban írták alá, amelyből 3 példány a Pályázóé, 1 példány az Önkormányzaté

Jelen szerződés hatályba lépése mindkét fél általi aláírás napja. Amennyiben a Felek általi aláírás nem azonos időpontban történik, úgy a későbbi aláírás napján lép hatályba a szerződés.

Budapest, 2025.

Pikó András
polgármester
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselőjében

Együttműködő fél, Pályázó
képviselőjében



Pénzügyi fedezetet nem igényel.
Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hórich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály
vezetője, gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:
dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző
nevében és megbízásából

.....
dr. Urbán Kristóf
jogi irodavezető

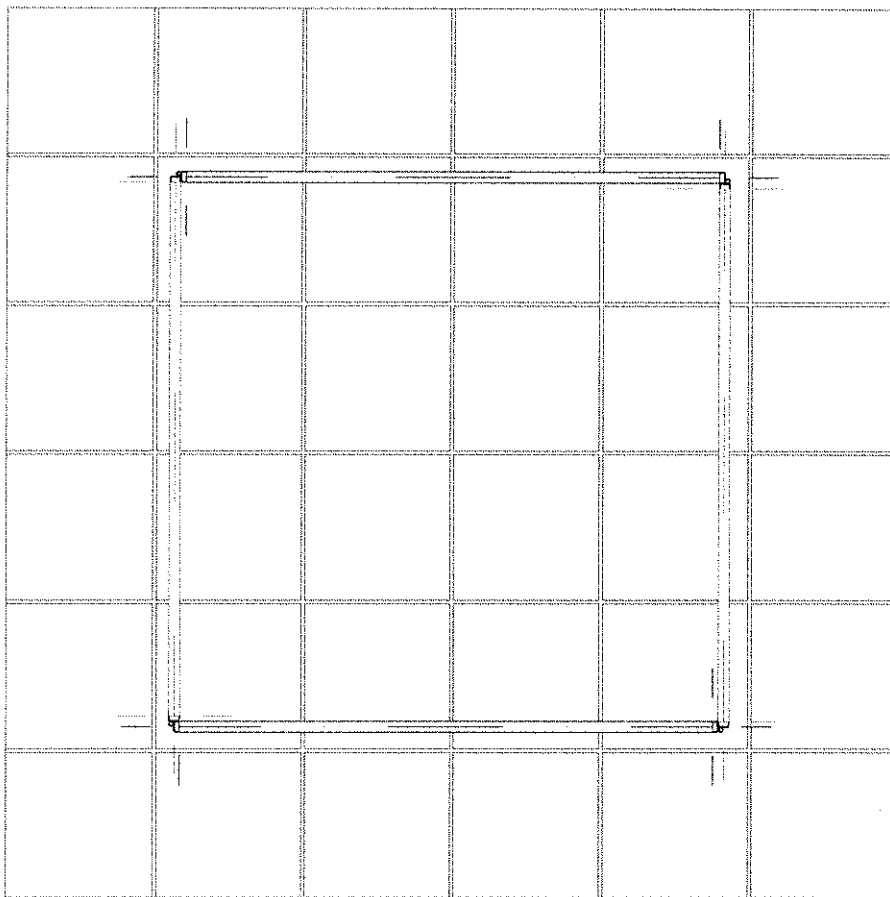


A komposztáló rekeszek műszaki tartalma

- Zártszelvényből és az oldallapokon lemezből-rácsból álló négy falelem, ami könnyen összerakható egy rekesszé, és szét is szedhető, hogy a pakolásnál, forgatásnál az ergonomikus hozzáférés biztosítva legyen.
- A rekeszek mérete: kb. 1,5 × 1,5 méter
- A rekeszek – a hely- és anyagtakarékosság céljából – lehetnek egybeépítettek (sorolhatóak)
- A rekeszek alá sík burkolat kell, hogy kerüljön, hogy a rágcsálók ne ássák fel magukat a komposztba (pl. lyukas téglavagy hézagosan lerakott térkő).
- Egy komposztálóhoz négy rekesz tartozik. Ebből három rekesz kell a töltéshez, forgatáshoz, egy rekesz a barna anyagnak (faapríték vagy falevél). Ez az egység a könnyű ki- és bepakolhatóság miatt alacsonyabb oldalfalú, mint a másik három rekesz.
- A friss anyagot fogadó rekesz rendszeres rétegezésével biztosítható, hogy a komposztáló szagtalan legyen
- A fenntartó, üzemeltető elérhetősége: a komposztálón jól láthatóan, egyértelműen kint kell lennie annak az elérhetőségnek, amin bárki jelezheti, észrevételeit, vagy csatlakozási szándékát.

[Handwritten signature]

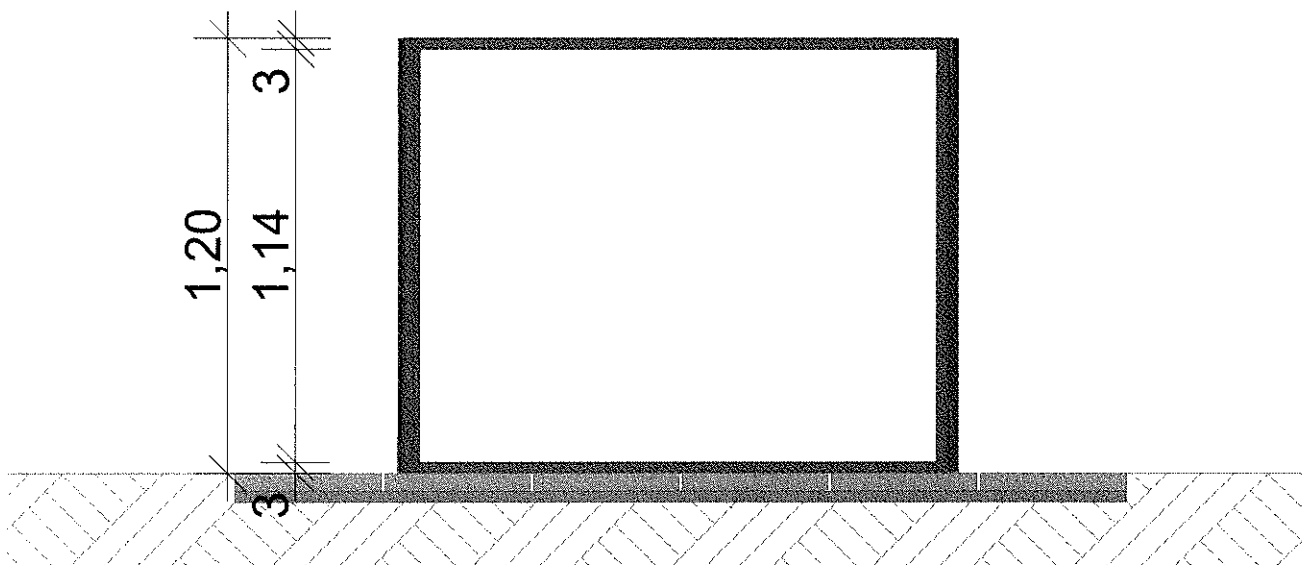
1 544
1 500
30
14



FELÜLNÉZET

1,50
1,44
3 3

1,20
1,14
3

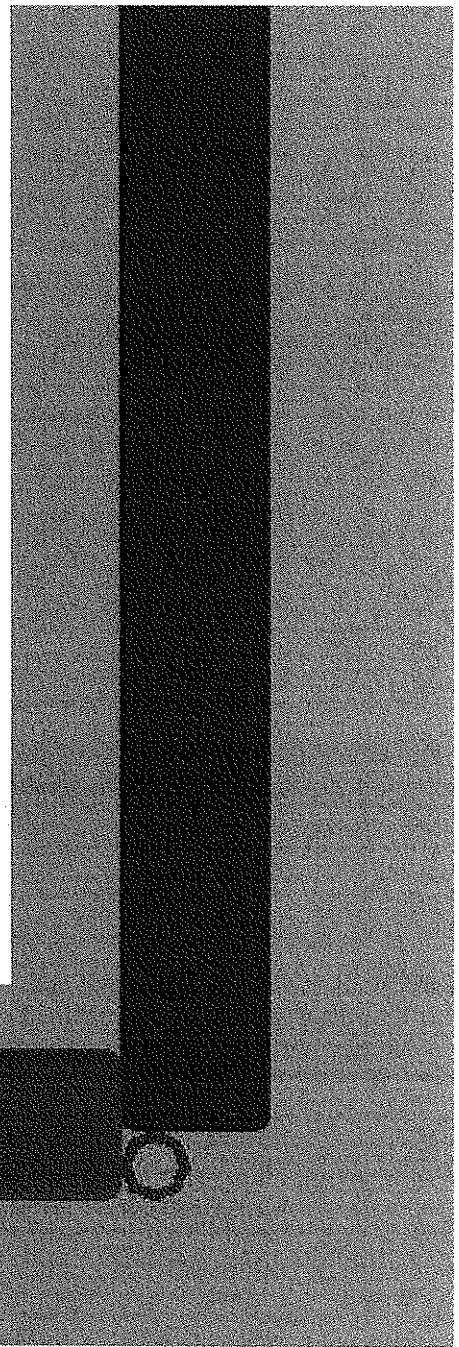


ELÖLNÉZET

Handwritten signature



ÖSSZEÁLLÍTÁS



SAROK

L. M. E.
28