|  |  |
| --- | --- |
| A képen szöveg, clipart látható  Automatikusan generált leírás | **Budapest Főváros VIII. kerület** **Józsefvárosi** **Polgármesteri Hivatal** |

**KÉRELEM**

közterület – használati hozzájáruláshoz

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kérelmező neve: | |  | | | | | |
| Kapcsolattartásra alkalmas  elérhetőségei: | | név: | | e-mail cím: | | | telefonszám: |
| Adóazonosító jel/adószám: | |  | | Csoportos adóalany  csoportazonosító száma: | | |  |
| Állandó lakóhely/székhely/telephely: | |  | | | | | |
| Meghatalmazott | | igen / nem | | | | | |
| **Közterület – használat célja és időtartama** | | | | | | | |
| Céljának megnevezése: |  | | | | | | |
| 1. Helye: | Budapest VIII. kerület, | | | | | Jellege: | járda/ úttest/ parkolósáv/ zöldterület |
| Terület nagysága: | m2 | | | | db | | fő |
| 2. Helye: | Budapest VIII. kerület, | | | | | Jellege: | járda/ úttest/ parkolósáv/ zöldterület |
| Terület nagysága: | m2 | | | | db | | fő |
| Használat időtartama: | 20………... év …………hó ……... naptól − 20……. év …….. hó ………... napig | | | | | | |
| Korábbi hozzájárulás iktatószáma: | | |  | | | | |
| **Megjegyzés** (pl. díjfizetés ütemezése, körülmény, stb.) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Közterület-használati díjra vonatkozó méltányossági kérés esetén annak indokolása** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

**KÉRELMEZŐ TUDOMÁSUL VESZI, HOGY A KÉRELEM BEADÁSA NEM JOGOSÍTJA FEL A KÖZTERÜLET HASZNÁLATÁRA!**

**Budapest, 20...... év .... hó .......... nap.**

**kérelmező aláírása**

**Kérjük az alább jelzett mellékleteket csatolni, és a kérelemnyomtatványt aláírni szíveskedjék!**

**A csatolt mellékletet kérjük X-el jelölni**

**ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. A közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására feljogosító, nyilvántartásba vételt igazoló okirat másolata, amely lehet: |  |
| * gazdasági társaság esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat, aláírási címpéldány; |  |
| * társadalmi és egyéb szervezetek esetén a nyilvántartásba vételt igazoló egyéb okirat; |  |
| * őstermelők esetén őstermelői igazolvány; |  |
| * egyéni vállalkozás esetén hatósági bizonyítvány; |  |
| * társasház esetén közös képviselő megválasztását igazoló közgyűlési jegyzőkönyv. |  |
| 1. Meghatalmazás, ha a kérelmező helyett meghatalmazott képviselő jár el. |  |
| 1. A használni kívánt közterületre vonatkozó méretarányos, egyértelmű helyszínrajz, feltüntetve rajta az igényelt közterületet, a környező utcákat, a kihelyezni kívánt közterületi berendezés szélességét, hosszúságát, az épület homlokzati falától és a járda szélétől való távolságát, továbbá terasz esetén az üzlet bejáratától való távolságot. |  |
| 1. Az elhelyezni kívánt építmény, létesítmény, berendezés műszaki leírása és terve. |  |
| 1. Meglévő létesítményre vonatkozó közterület-használati hozzájárulás megújítása esetén fényképfelvétel a meglévő létesítményről. |  |

**KÜLÖNÖS KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. A közfeladatot igazoló dokumentum a közfeladat ellátása céljából kért használat esetén. |  |
| 1. Építési engedélyhez kötött építmény vagy építési munkálatokkal összefüggő közterület-használat esetében a **végleges építésügyi hatósági engedély**, vagy a munkavégzésre jogosító engedély. |  |
| 1. Úttest és járda igénybevétele esetén − a helyszínrajzon túl − a Budapest Közút Zrt. által jóváhagyott  **forgalomtechnikai terv**. (1115 Budapest, Bánk bán utca 8-12.) <http://budapestkozut.hu> |  |
| 1. Szórólaposztásra vonatkozó kérelem esetén helyszínrajz vagy útvonalterv, és a terjeszteni kívánt szórólap mintája. |  |
| 1. Rendezvények esetén: |  |
| * nyilatkozat a résztvevők tervezett létszámáról; |  |
| * nyilatkozat a rendezvény idejére telepíteni tervezett illemhelyek és akadálymentesített illemhelyek darabszámáról; |  |
| * vázlatos program leírást; |  |
| * a közterület-használat lejárta után esedékes takarításról szóló szerződést, megrendelést igazoló dokumentum; |  |
| * nyilatkozat a tervezett közterület-használatban közreműködők, szervezők nevéről, lakcíméről vagy székhelyéről, elérhetőségéről; |  |
| * a Rendelet 4. melléklete szerinti lakossági tájékoztató és annak kihelyezéséről szóló dokumentáció. |  |
| 1. A **településkép védelméről szóló** önkormányzati rendelet alapján településképi bejelentési eljárás lefolytatásához kötött tevékenység esetén az eljárásban **hozott döntést**. |  |
| 1. Települési szilárd hulladék képződésével járó közterület-használat, így különösen rendezvény szervezése vagy kioszk elhelyezése esetén a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság FKF Köztisztasági Divízió közszolgáltatóval kötött települési szilárd hulladék elszállításával kapcsolatos szerződést vagy a szolgáltatás megrendelését igazoló dokumentum. |  |
| 1. Építési, bontási, felújítási, karbantartási munka, rendezvény és ételosztás esetén a használni kívánt területnek a használat megkezdése előtti állapotáról készített fotó, építési, bontási, felújítási, karbantartási munka esetén a munkaterület megközelítéséhez rendszeresen igénybe vett úttest területére is kiterjedően. |  |
| 1. A két hónapot meghaladó építési, bontási, felújítási, karbantartási munka esetén építési ütemterv. |  |
| 1. Amennyiben a kérelmezett közterület-használat gépjárműforgalom elől elzárt gyalogos, sétáló övezetet érint, és arra gépjárművel behajtani szükséges, a kérelemhez csatolni kell a behajtásra jogosító engedélyt. |  |