JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
JEGYZŐKÖNYV
Készült a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. április 07. (hétfő) 8.00 órakor
a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok irodájában
3. nyilvános rendes ülésén

Jelen vannak: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Gajdos Eszter Nikolett elnök-helyettes
Távol maradt: Deák Izabella nemzetiségi önkormányzati képviselő

Meghívottak: dr. Szedresi Alexandra Mercédesz jogi referens
dr. Steiner Máté Jáel jogi referens

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök megnyitja az ülést és megállapítja, hogy az ülés szabályszerűen került összehívásra, a testület 2 fővel határozatképes. Javaslatot tesz a meghívó szerinti napirendi pontok megtárgyalására, továbbá felkéri Gajdos Eszter Nikolett elnök-helyettest a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Gajdos Eszter Nikolett elfogadja a jelölést.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök szavazásra teszi fel Gajdos Eszter Nikolett képviselő személyét jegyzőkönyv-hitelesítővé történő megválasztására.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 36/2025.(IV.07.) számú alábbi határozata:
A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja Gajdos Eszter Nikolett képviselő személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Ezt követően **Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök** ismerteti a meghívó szerinti napirendi pontokat, és szavazásra bocsátja a napirendi pontok elfogadását az alábbiak szerint:

Ezt követően Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök ismerteti a meghívó szerinti napirendi pontokat, tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a 8. Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolására tárgyú előterjesztés pótkézbesítéssel kiosztásra kerül.

1. **Javaslat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által kiírt 2025. évi nemzetiségi pályázaton való részvételről**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
2. **Javaslat ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvény szervezésére**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
3. **Javaslat ruszin festőművészeti kiállítás közös rendezése**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
4. **Javaslat Ruszin Kulturális rendezvény szervezésére**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

5. **Javaslat határozatok módosítására**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
6. **Javaslat a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
7. **Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás tudomásul vételére**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
8. **Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolására**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés) PÓTKÉZBESÍTÉS

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 37/2025.(IV.07.) számú alábbi határozata:
A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 3. nyilvános rendes ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Javaslat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által kiírt 2025. évi nemzetiségi pályázaton való részvételről**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
2. **Javaslat ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvény szervezésére**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
3. **Javaslat ruszin festőművészeti kiállítás közös rendezése**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
4. **Javaslat Ruszin Kulturális rendezvény szervezésére**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
5. **Javaslat határozatok módosítására**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
6. **Javaslat a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
7. **Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás tudomásul vételére**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
8. **Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolására**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés) PÓTKÉZBESÍTÉS

*

Napirendi pontok tárgyalása:

1. napirend: Javaslat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által kiírt 2025. évi nemzetiségi pályázaton való részvételről
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: javasolom a Tisztelt Képviselő-testület részére az előterjesztésben szereplő, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által kiírt 2025. évi nemzetiségi pályázaton való részvétel jóváhagyását. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által kiírt 2025. évi nemzetiségi pályázaton való részvételről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. *pályázatot nyújt be a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által 2025. évre a nemzetiségi önkormányzatok részére kiírt pályázaton közösségi-kulturális programok megvalósítása által a nemzetiségi önazonosság megerősítése, a kulturális örökség ápolása céljából;*
2. *a pályázathoz 200.000 Ft önrészt biztosít, melynek pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás*
3. *felhatalmazza a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnökét a pályázati program összeállítására, aláírására és benyújtására.*

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 38/2025.(IV.07.) számú határozata:
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által kiírt 2025. évi nemzetiségi pályázaton való részvételről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **pályázatot nyújt be a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által 2025. évre a nemzetiségi önkormányzatok részére kiírt pályázaton közösségi-kulturális programok megvalósítása által a nemzetiségi önazonosság megerősítése, a kulturális örökség ápolása céljából;**
2. **a pályázathoz 200.000 Ft önrészt biztosít, melynek pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás**
3. **felhatalmazza a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnökét a pályázati program összeállítására, aláírására és benyújtására.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

*

2. napirend: Javaslat ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvény szervezésére
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: javasolom a Tisztelt Képviselő-testület részére az előterjesztésben szereplő, **ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvény szervezésének** jóváhagyását. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Javaslat ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvény szervezésére

1. *ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvényt szervez, melyre 2025. április 19-én kerül sor a Rózsák terei görögkatolikus templomban (1074 Budapest, Rózsák tere).*
2. *a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft összegben finanszírozza.*
3. *pénzügyi fedezete a 2024.évi központi feladatalapú támogatás.*

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 30.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 39/2025. (IV. 07.) számú határozata:
ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvény szervezéséről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvényt szervez, melyre 2025. április 19-én kerül sor a Rózsák terei görögkatolikus templomban (1074 Budapest, Rózsák tere).**
2. **a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft összegben finanszírozza.**
3. **pénzügyi fedezete a 2024.évi központi feladatalapú támogatás.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 30.

3. napirend: Javaslat a Ruszin festőművészeti kiállítás rendezésre
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: javasolom a Tisztelt Képviselő-testület részére az előterjesztésben szereplő, a Ruszin festőművészeti kiállítás rendezésének jóváhagyását. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Ruszin festőművészeti kiállítás rendezésre

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. *2025. április 26-án Kárpátaljai Szövetséggel és a Budapest III., XVII, VI., IX. kerületi Ruszin Önkormányzatokkal közösen Ruszin festőművészeti kiállítást rendez a 1068 Budapest, Városligeti fasor 44. szám alatt;*
2. *a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft, a rendezvényen fellépő előadó díját számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft összegben finanszírozza.*

3. *A nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a Nemzetiségi Irodában, meghívó, szórólapok formájában.*
4. *Pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás.*

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán
Határidő: 2025. május 15.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 40/2025. (IV. 07.) számú határozata:
Ruszin festőművészeti kiállítás rendezésre

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **2025. április 26-án Kárpátaljai Szövetséggel és a Budapest III., XVII, VI., IX. kerületi Ruszin Önkormányzatokkal közösen Ruszin festőművészeti kiállítást rendez a 1068 Budapest, Városligeti fasor 44. szám alatt;**
2. **a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft, a rendezvényen fellépő előadó díját számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft összegben finanszírozza.**
3. **A nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a Nemzetiségi Irodában, meghívó, szórólapok formájában.**
4. **Pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. május 15.

4. napirend: Javaslat a Ruszin kulturális rendezvényen való részvételre
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: javasolom a Tisztelt Képviselő-testület részére az előterjesztésben szereplő, a Ruszin kulturális rendezvényen való részvétel jóváhagyását. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Ruszin kulturális rendezvényen való részvételről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. *Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat társszervezőként részt vesz több kerületi önkormányzattal 2025. május 09-én Ruszin kulturális rendezvényen a 1033 Budapest, Fő tér 3. szám alatt. A*

rendezvény programja: Ruszin festőművészeti kiállítás Ruszinok történelme (előadás), Kulturális zenei műsor.

2. *a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft, a rendezvényen fellépő előadó díját számla ellenében legfeljebb bruttó 80.000 Ft összegben finanszírozza.*
3. *A nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a nemzetiségi irodában, meghívó, szórólapok formájában.*
4. *Pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás.*

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. május 15.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 41/2025. (IV. 07.) számú határozata:
Ruszinkulturális rendezvényen való részvételről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat társszervezőként részt vesz több kerületi önkormányzattal 2025. május 09-én Ruszin kulturális rendezvényen a 1033 Budapest, Fő tér 3. szám alatt. A rendezvény programja: Ruszin festőművészeti kiállítás Ruszinok történelme (előadás), Kulturális zenei műsor.**
2. **a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft, a rendezvényen fellépő előadó díját számla ellenében legfeljebb bruttó 80.000 Ft összegben finanszírozza.**
3. **A nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a nemzetiségi irodában, meghívó, szórólapok formájában.**
4. **Pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. május 15.

5. **napirend: Javaslat határozatok módosítására**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testület tagjai számára, hogy az előterjesztésben foglalt határozati javaslatok szerint, a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a Javaslat határozatok módosítására külön-külön, önálló határozatokban döntsünk.

Ügyrendi szavazás következik:

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnökelnök
Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 42/2025. (IV.07.) számú határozata:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 42/2025. (IV. 07.) számú határozata

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Javaslat határozatok módosítására külön-külön, önálló határozatokban dönt.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: Szavazásra teszi fel az előterjesztés I. sz. határozati javaslatát. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Ruszin Múzeum (Eperjes, Szlovákia) által szervezett kerekasztal megemlékezésen való részvételről, a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 12/2025. (I. 27.) számú határozatának módosításáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. *a Ruszin Múzeum (Eperjes, Szlovákia) által szervezett kerekasztal megemlékezésen való részvételre, a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 12/2025. (I. 27.) számú határozatának 3. pontját az alábbiak szerint módosítja:*

„3.A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a kiküldetés költségeire kiküldetési rendelvény alapján 90.000,.-Ft keretösszegű fedezetet biztosít az utazási költségtérítés és napidíj kiadásaira (Budapest-Eperjes-Budapest oda-vissza 600 km + napidíj 15 € / nap).”

2. *A határozat 1.-2. és 4.-5. pontjaiban foglaltakat a módosítás nem érinti, az az eredeti tartalommal változatlan marad.*

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 43/2025. (IV. 07.) számú határozata:
Ruszin Múzeum (Eperjes, Szlovákia) által szervezett kerekasztal megemlékezésen való részvételről, a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 12/2025. (I. 27.) számú határozatának módosításáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **a Ruszin Múzeum (Eperjes, Szlovákia) által szervezett kerekasztal megemlékezésen való részvételre, a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 12/2025. (I. 27.) számú határozatának 3. pontját az alábbiak szerint módosítja:**

„3.A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a kiküldetés költségeire kiküldetési rendelvény alapján 90.000,.-Ft keretösszegű fedezetet biztosít az utazási költségtérítés és napidíj kiadásaira (Budapest-Eperjes-Budapest oda-vissza 600 km + napidíj 15 € / nap).”

2. **A határozat 1.-2. és 4.-5. pontjaiban foglaltakat a módosítás nem érinti, az az eredeti tartalommal változatlan marad.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: Szavazásra teszi fel az előterjesztés II. sz. határozati javaslatát. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Ruszinska Obroda szlovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén és megemlékezésén való részvételről (Eperjes, Szlovákia) a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 13/2025. (I. 27.) számú határozatának módosításáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. *Ruszinska Obroda szlovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén és megemlékezésén való részvételről (Eperjes, Slovákia) a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 13/2025 (I. 27.) számú határozatának 3. pontját az alábbiak szerint módosítja:*

„3.A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a kiküldetés költségeire kiküldetési rendelvény alapján 90.000,-Ft keretösszegű fedezetet biztosít az utazási költségtérítés és napidíj kiadásaira (Budapest-Eperjes-Budapest oda-vissza 600 km + napidíj 15 € / nap).”

3. *A határozat 1.-2. és 4.-5. pontjaiban foglaltakat a módosítás nem érinti, az az eredeti tartalommal változatlan marad.*

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 44/2025. (IV. 07.) számú határozata:
Ruszinska Obroda szlovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén és megemlékezésén való részvételről (Eperjes, Szlovákia) a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 13/2025. (I. 27.) számú határozatának módosításáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **Ruszinska Obroda szlovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén és megemlékezésén való részvételről (Eperjes, Szlovákia) a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 13/2025 (I. 27.) számú határozatának 3. pontját az alábbiak szerint módosítja:**

   „3.A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a kiküldetés költségeire kiküldetési rendelvény alapján 90.000,-Ft keretösszegű fedezetet biztosít az utazási költségtérítés és napidíj kiadásaira (Budapest-Eperjes-Budapest oda-vissza 600 km + napidíj 15 € / nap).”

2. **A határozat 1.-2. és 4.-5. pontjaiban foglaltakat a módosítás nem érinti, az az eredeti tartalommal változatlan marad.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

6. napirend: Javaslat a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: javasolom a Tisztelt Képviselő-testület részére az előterjesztésben szereplő, a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadásának jóváhagyását. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadásáról

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az előterjesztés melléklete szerinti Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatát.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepánelnök
Határidő: 2025. április 07.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 45/2025. (IV. 07.) számú határozata:
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadásáról

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az előterjesztés melléklete szerinti Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatát.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

*

7. napirend: Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás tudomásul vételére
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: javasolom a Tisztelt Képviselő-testület részére az előterjesztésben szereplő, a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás tudomásul vétel jóváhagyását. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás tudomásul vételéről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy
1. *tudomásul veszi és elfogadja a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás bruttó 364.492 Ft összegét.*
2. *felkéri az elnököt az előterjesztés mellékletét képező támogatási szerződés aláírására.*

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 1. pont esetében: 2025. április 07, a 2. pont esetében: 2025. május 31

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 46/2025. (IV.07.) számú határozata:
a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás tudomásul vételéről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy
1. **tudomásul veszi és elfogadja a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás bruttó 364.492 Ft összegét.**
2. **felkéri az elnököt az előterjesztés mellékletét képező támogatási szerződés aláírására.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 1. pont esetében: 2025. április 07, a 2. pont esetében: 2025. május 31.

8. napirendi pont: Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolására
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testület tagjai számára, hogy az előterjesztésben foglalt határozati javaslatok szerint, a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a települési önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolására külön-külön, önálló határozatokban döntsünk.

Ügyrendi szavazás következik:

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot, és meghozta 47/2025. (IV.07.) számú határozata:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 47/2025. (IV. 07.) számú határozata
A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a települési önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolására külön-külön, önálló határozatokban dönt.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: Szavazásra teszi fel az előterjesztés I. sz. határozati javaslatát. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

a települési önkormányzat által nyújtott 2024. évi működési támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott 283.360 Ft összegű működési támogatás felhasználásáról készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

Határidő: 2025. április 07.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 48/2025. (IV. 07.) számú határozata:
a települési önkormányzat által nyújtott 2024. évi működési támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott 283.360 Ft összegű működési támogatás felhasználásáról készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: Szavazásra teszi fel az előterjesztés II. sz. határozati javaslatát. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnökelnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

a települési önkormányzat által nyújtott 2024. évi kiegészítő működési támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott 1.500.000 Ft összegű kiegészítő működési támogatás felhasználásáról készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 49/2025. (IV. 07.) számú határozata:

a települési önkormányzat által nyújtott 2024. évi kiegészítő működési támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott 1.500.000 Ft összegű kiegészítő működési támogatás felhasználásáról készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: Szavazásra teszi fel az előterjesztés III. sz. határozati javaslatát. Kérdezem képviselő társamat, hogy az előterjesztéssel, illetve a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel?

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök: megállapítom, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele. Szavazásra teszem fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

a települési önkormányzat által 2024. évi nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra nyújtott pályázati támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a települési önkormányzat által 2024. évi nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra nyújtott 1.000.000 Ft összegű pályázati támogatás felhasználásáról készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

Határidő: 2025. április 07.

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem,0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 50/2025. (IV. 07.) számú határozata:

a települési önkormányzat által 2024. évi nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra nyújtott pályázati támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a települési önkormányzat által 2024. évi nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra nyújtott 1.000.000 Ft összegű pályázati támogatás felhasználásáról készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök megállapítja, hogy egyéb téma nem merült fel, nincs kérdés, illetve közérdekű bejelentés, megköszöni a testületi tagok munkáját, az ülést 08:17 órakor bezárja.

K.m.f.

Gajdos Eszter
Gajdos Eszter
jegyzőkönyv-hitelesítő

.....
Dr. Ljavinyec Sztyepán
elnök

Jegyzőkönyvet készítette:

Németh Edina
.....
Németh Edina
ügyintéző

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Jelenléti ív
a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
3. nyilvános rendes testületi üléséről, amelynek időpontja:
2025. április 07. (hétfő) napján 08:00 óra

1. Dr. Ljavinyec Sztyepán _____

2. Gajdos Eszter Nikolett _____

3. Deák Izabella _____

A 2011.évi CLXXIX. törvény 80.§ (4) bekezdésben foglaltakra hivatkozva a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal jegyzőjének megbízásából:

dr. Szedresi Alexandra Mercédesz _____

dr. Steiner Máté Jáel _____

Németh Edina _____

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Írásbeli Előterjesztés
a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
2025. április 07. napján megtartott 3. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
1. napirendi pontja

Cím: Javaslat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által kiírt 2025. évi nemzetiségi pályázaton való részvételről
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Ügyek Bizottsága 75/2025. (III.10.) számú határozata alapján 2025. évre a nemzetiségi önkormányzatok részére pályázat kiírásáról döntött. A pályázati felhívás szerint pályázat nyújtható be az 1. pontban (Pályázat célja) megjelölt tevékenységekkel kapcsolatos programok, tervek, események megvalósítására.

Javasolom, hogy a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat vegyen részt a pályázaton, közösségi-kulturális programok megvalósítására, a nemzetiségi önazonosság megerősítése, a kulturális örökség ápolása céljából.

A pályázathoz 200.000 Ft önrész biztosítsunk, melynek pénzügyi fedezete 2025.évi központi működési támogatás.
A pályázati projekt célja a Józsefvárosban működő nemzetiségi önkormányzatok támogatáshoz juthassanak olyan programok megvalósítására, amelyek révén az általuk képviselt közösség, és tágabban a kerület lakossága körében elősegíthetik az alábbi célokat és feladatokat, tekintettel a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján kötelező és önként vállalt feladatokra.

A benyújtás legkésőbbi időpontja: 2025. április 7.
Melléklet: Pályázati felhívás

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat...../2025. (IV. 07.) számú határozata
a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi** Önkormányzat által kiírt 2025. évi nemzetiségi pályázaton való részvételről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **pályázatot nyújt be a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által 2025. évre a nemzetiségi önkormányzatok részére kiírt pályázaton közösségi-kulturális programok megvalósítása által a nemzetiségi önazonosság megerősítése, a kulturális örökség ápolása céljából;**
2. **a pályázathoz 200.000 Ft önrészt biztosít, melynek pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás**

3. **felhatalmazza a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnökét a pályázati program összeállítására, aláírására és benyújtására.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Budapest, 2025. április 02.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

ELŐTERJESZTŐ: Dr. Ljavinyec Sztyepán - Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnöke
LEÍRTA: Németh Edina - **nemzetiségi** ügyintéző
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.
Budapest, 2025. április ...

2025 ÁPR -2

Hőrich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat	**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**	**Józsefvárosban működő helyi nemzetiségi önkormányzatok támogatása**

„Nemzetiségi pályázat"
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat pályázatot ír ki Józsefvárosban működő helyi nemzetiségi önkormányzatok részére

1. **Pályázat célja:**

A pályázat célja, hogy a Józsefvárosban működő nemzetiségi önkormányzatok támogatáshoz juthassanak olyan programok megvalósítására, amelyek révén az általuk képviselt közösség, és tágabban a kerület lakossága körében elősegíthetik az alábbi célokat és feladatokat, tekintettel a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján kötelező és önként vállalt feladatokra:

- egészségügyi prevenció, egészséges életmód segítése, függőséggel kapcsolatos megelőző, oktatási, rehabilitációs tevékenység és ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés;
- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, köznevelési és ifjúsági tevékenység és ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés;
- környezettudatos szemlélet népszerűsítésére irányuló tevékenység, ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés;
- kulturális, közművelődési, művészeti és helytörténeti tevékenység, ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés;
- szociális-karitatív tevékenység, hátrányos helyzetű csoportok segítése, esélyegyenlőségre való törekvést segítő tevékenység és ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés;

2. **Pályázat tartalma:**

Pályázat nyújtható be az 1. pontban (Pályázat célja) megjelölt tevékenységekkel kapcsolatos, a Pályázó tevékenységi körébe tartozó programok, tervek, események megvalósítására, amelyek Józsefváros közigazgatási határán belül, vagy józsefvárosi lakosok érdekében, részvételével valósulnak meg.

Az elszámolható költségek típusai:

- programszervezési (programok költségei is: pl. étkeztetés), rendezvényszervezési, táborszervezési, versenyszervezési költségek, ideértve a sportrendezvénnyel összefüggő bírói és orvosi ügyeleti díjat,
- utazási költség, szállásköltség, részvételi díj;
- kiadványok, elektronikus és írott szakmai sajtóanyag előállítása;
- reprezentációs költségek, valamint a hozzá kapcsolódó adó és járulékfizetési kötelezettségek;
- a máshova benyújtandó pályázati önrész;

3. Pályázók körének meghatározása:

Jelen pályázati kiírás keretében pályázatot nyújthatnak be a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján létrehozott, Józsefvárosban működő helyi nemzetiségi önkormányzatok. A nemzetiségi önkormányzatok önállóan, vagy több nemzetiségi önkormányzattal közösen megvalósítandó programok, tervek, események megvalósítására pályázhatnak.

4. Támogatás jellege:

A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 6 millió Ft. A Pályázó vissza nem térítendő támogatásban részesül.

5. A pályázat tartalmi, formai követelményei:

Érvényesen pályázni a felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt pályázati adatlap és nyilatkozat kitöltésével és az arra jogosult általi aláírásával lehet. A pályázathoz részletes költségtervet kell benyújtani. Az adatlaphoz az adatlapon vagy a pályázati felhívásban megjelölt dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat – amennyiben az a Pályázó esetében értelmezhető – hiánytalanul be kell csatolni.

Hiánypótlásra kizárólag a 9. pontban megjelölt határidőn belül van lehetőség. A nem megfelelő módon vagy nem megfelelő szervezet által benyújtott pályázati kérelmek érvénytelenek.

6. Korlátozások:

- az elnyert összeg nem használható fel a 2. pontban (Pályázat tartalma) felsorolt célok elérésén kívül más jellegű kiadásokra;
- egy Pályázó önállóan, vagy más Pályázóval közösen egy pályázatot adhat be a 7/2016. (III.03.) önkormányzati rendelet alapján kiírt (civil, nemzetiségi, egyházi, sport) pályázatokra;
- nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki egyedi vagy közös pályázatával az adott naptári évben már részesült e rendelet szerinti (civil, egyházi, nemzetiségi vagy sport) támogatásban. Az ennek nem megfelelő pályázók pályázata érvénytelen, az nem kerül elbírálásra;
- nem részesülhet támogatásban olyan tevékenység, amely nem Józsefvárosban valósul meg és a haszonélvezők nem, vagy döntően nem józsefvárosiak;
- nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek köztartozása áll fenn;
- a tudomásszerzéstől számított két éven belül nem részesülhet támogatásban, aki:
    - a támogatásra benyújtott pályázati dokumentációjában lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott, vagy
    - a támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérően használta fel, vagy
    - Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal (a továbbiakban: Önkormányzat vagy Kiíró) kötött támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy nem határidőre teljesítette.
- amennyiben a Pályázó az Önkormányzat korábbi pályázata alapján támogatásban részesült és az elszámolási kötelezettség határideje lejárt, újabb pályázatot akkor nyújthat be, ha elszámolását az Önkormányzat elfogadta. Szerződésmódosítás esetén ez a szerződésmódosításban meghatározott határidőre vonatkozik.

7. Előnyben részesül az a Pályázó, amely:

A pályázatok elbírálása során előnyben részesül az a Pályázó, aki a pályázati célokban megfogalmazott feladatokhoz önrészt is biztosít.

8. Információ kérhető:

Korsós Noémi civil kapcsolattartó (Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály Közösségi Részvételi Iroda) Bp., VIII. Baross u. 63-67. fsz. fszt. 3/1. iroda, telefon: +36 1/459-2139, e-mail: reszvetel@jozsefvaros.hu. **Ügyfélfogadási rend:** Hétfő: 13.30-18.00 óra, Szerda: 8.15-16.30 óra

9. A pályázat benyújtásának módja, hiánypótlás:

A teljes géppel írt, magyar nyelven kitöltött pályázati adatlapot és mellékleteit egy eredeti aláírt példányban kell benyújtani. Kézzel kitöltött dokumentáció nem elfogadható. A borítékon fel kell tüntetni: **„Nemzetiségi pályázat"**

A benyújtás postai úton a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal, 1082 Bp., Baross u. 63-67. címre, vagy személyesen a Polgármesteri Hivatal Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály Ügyfélszolgálati és Pályázati Irodáján (1082 Budapest, Baross u. 66-68.) történhet.

A pályázat Ügyfélkapun keresztül is benyújtható a https://epapir.gov.hu oldalon. Kérjük, ez esetben a tárgyban feltüntetni: „Nemzetiségi pályázat". Elektronikus beküldés esetén a pályázathoz .pdf kiterjesztésű dokumentumokat kérünk feltölteni.

A benyújtás legkésőbbi időpontja minden esetben: 2025. április 7.

A pályázati adatlapot Word-formátumban (.docx) az alábbi e-mail címre is meg kell küldeni 2025. április 7. napjáig: szasz.anna@jozsefvaros.hu

A projekt adatlapja sem formájában, sem tartalmában nem változtatható. A pályázat személyes benyújtása esetén, a csatolandó mellékleteket papíralapon kell lezárt borítékban benyújtani. A pályázati dokumentáció felbontására a benyújtásra biztosított határidő alatt folyamatosan, a pályázati dokumentáció beérkezésének napján kerül sor.

Hiánypótlás: Hiányosan benyújtott pályázat esetén a pályázat beérkezését követő 2 munkanapon belül elektronikus levélben hiánypótlási felhívás kerül kiküldésre. A hiánypótlás teljesítésének határideje 5 munkanap, de legkésőbb 2025. április 14.

10. Információk az értékelésről, értesítésről, szerződéskötésről, elszámolásról:

A beérkező pályázatok nyilvántartását, formai értékelését a Polgármesteri Hivatal Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály Közösségi Részvételi Irodája és Ügyfélszolgálati és Pályázati Irodája végzi.

A pályázatok tartalmilag az alábbi szempontsor figyelembevételével kerülnek elbírálásra független szakértők bevonásával:

- Józsefvárosban működő és a tevékenységét itt megvalósító szervezet
- a programban kifejtett tevékenység közvetlen kedvezményezettjei józsefvárosiak
- a költségvetés életszerű, részletes és arányos a javasolt programmal
- a programnak közösségfejlesztő hatása van
- a programból hátrányos helyzetű emberek (is) részesülnek
- a tevékenység hiánypótló a kerületi nemzetiségi és civil tevékenységekhez, szolgáltatáskínálathoz képest
- a pályázati program koherens, szakmailag alátámasztott
- több szervezet együttműködésében valósul meg
- a Pályázó önrészt biztosít

A pályázatokról a Kiíró legkésőbb a benyújtási határidőt követő 30 napon belül dönt a formai és tartalmi szempontok figyelembevételével. **A döntés ellen fellebbezési lehetőség nincs.**

A Kiíró a döntésről a döntést követő 10 napon belül értesíti a Pályázót. A pályázat kiírója fenntartja a jogot a pályázat elbírálási határidejének meghosszabbítására.

A támogatásról szóló döntés – amennyiben a Kiíró által megítélt támogatás összege alacsonyabb a Pályázó által igényelt támogatásnál – rendelkezhet oly módon, hogy meghatározza azokat a programrészeket vagy költségeket, amelyekre a támogatás felhasználható. Egyéb esetben, ha a támogatás összege kevesebb a pályázott összegnél, akkor nem szükséges a támogatás mértékének arányában csökkenteni az elszámolt tételek értékét. Amennyiben olyan költséget számolnak el, amelyet a pályázatban megjelöltek, elszámolhatják bármelyiket, maximum abban az értékben, amekkora értéket a pályázatban megjelöltek.

A Kiíró támogatási szerződést köt a pályázati összegben részesülő Pályázókkal, amelyben szabályozásra kerül a támogatás felhasználásának és elszámolásának rendje. A támogatási szerződés határidőre történő aláírt visszaküldése a támogatás átutalásának a feltétele.

A Kiíró a támogatások utalását követően a józsefvárosi honlapon (www.jozsefvaros.hu) – a hatályos jogszabályok szerint – közzéteszi a támogatottak jegyzékét az elnyert támogatási összegekkel együtt.

11. Az elszámolás rendje:

Az elszámolást postán vagy személyesen, magyar nyelven kell benyújtani. Az idegen nyelvű bizonylatokhoz magyar fordítást kell mellékelni.

Az elszámolás három részből áll:

I. Szakmai beszámoló

II. Pénzügyi-számviteli bizonylatok

III. Elszámoló lap

I. A minimum 2 oldalas írásos szakmai beszámoló tartalmazza a támogatás céljának megfelelő, az adott időszakban, a támogatási összeg felhasználásával végzett tevékenységek leírását és arról készült fényképeket.

A beszámoló kötelező elemei a következők:

- a megvalósított tevékenységek tételes felsorolása és tartalmi ismertetése
- szöveges értékelés arról, hogy milyen mértékben valósultak meg a pályázatban leírt célok
- a megvalósított tevékenységek hatása a résztvevőkre, illetve a szervezet munkájára
- a megvalósított tevékenységekbe bevont közvetlen és közvetett kedvezményezettek száma
- annak kifejtése, hogy a támogatott program során mekkora arányban kerültek józsefvárosi lakosok bevonásra
- a támogatásból megvalósított tevékenységek nyilvánosan is megjelent dokumentációja (pl. honlap hír, Facebook poszt, videó, fotó)
- A szakmai beszámolót Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat elérhetővé teszi a honlapján a nyilvánosság számára.

II. A pénzügyi-számviteli bizonylatok köréből az alábbiak szükségesek az elszámoláshoz:

Az elszámolásban az igazolt és alábbi 1. pont szerint záradékolt számlákról, a pénzforgalmi bizonylatokról, a felhasználást, illetve a használatbavételt igazoló bizonylatokról készült fénymásolatokat kell benyújtani. A fénymásolatok hitelességét a jogosult személynek igazolnia kell aláírt „A másolat az eredetivel megegyezik" szöveggel. Az önrész összegével nem szükséges elszámolni.

1.Számlák

Az elszámolás során csak a számviteli jogszabályoknak megfelelően kiállított számlák fogadhatóak el. Az eredeti számlákra felvezetve a jogosult személynek igazolnia kell a támogatás céljának megfelelő felhasználást. Az eredeti számlákra a jogosult személynek fel kell vezetni a „Budapest

Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé a 2025. évi ..... pályázat keretében ..... Ft (azaz ..... forint) összegben elszámolva" záradékot és a számlázás alapjául szolgáló szerződés számát is. Ha a bizonylat adataiból nem derül ki egyértelműen a gazdasági művelet tartalma, akkor azt a jogosultnak bizonyító erejű dokumentummal igazolnia kell.

2. Pénzforgalmi bizonylatok

Pénzforgalmi bizonylattal igazolni kell az elszámolásra benyújtott számla kifizetését. Az elszámolásban a pénzforgalmi bizonylat másolatát a hozzá tartozó számla másolatához kell tűzni.

3. Egyéb a felhasználást, illetve a használatba vételt igazoló bizonylatok

A felhasználást, illetve a használatba vételt igazoló bizonylatra azért van szükség, hogy nyomon követhető legyen a támogatásból vásárolt áru, szolgáltatás felhasználása.

A bruttó 200.000 Ft összeghatárt meghaladó értékű számlák másolatához csatolni kell a számla kiállításának alapját képező megrendelő vagy szerződés másolatát is. A befektetett eszközök esetén a támogatásból vásárolt immateriális jószág, illetve tárgyi eszköz használatba vételéről kiállított, a számviteli jogszabályok szerinti dokumentumot az elszámolásban a kapcsolódó számlához másolatban mellékelni kell.

III. Elszámoló lap

Az elszámoláshoz mellékelni kell egy elszámoló lapot (támogatási szerződés melléklete) a támogatás céljának megfelelő és elszámolásra benyújtott számlákról. A táblázatnak tartalmaznia kell a sorszámot, a számla számát, a szállító (számla kiállító) nevét, a számla kiállításának dátumát, a gazdasági művelet rövid leírását, a nettó és a bruttó számlaértéket, a teljesítés dátumát és a számlák összértékét.

Az elszámolás az ÁFA összegének figyelembevételével úgy történik, hogy amennyiben a támogatott élt az ÁFA levonási jogával, az elszámolásban benyújtott számlák nettó összértéke képezi a támogatás elszámolásának az alapját.

Amennyiben a támogatott nem élt az ÁFA levonási jogával, a benyújtott számlák bruttó összértéke számolható el a támogatás terhére.

12. A projekt megvalósítása:

A projekt megvalósításának kezdő napja: a pályázati kiírás napja, végső határideje: 2025. december 31.

A pénzügyi elszámolás végső határideje: 2026. február 15.

A támogatott szervezetek kötelezettsége, hogy a pályázati forrásból megvalósuló rendezvényekkel kapcsolatos fotókon, kiadványokon, posztokon minden alkalommal jelenjen meg a támogatásra utaló „A program Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatásával valósult meg" szöveg.

A támogatott szervezetek legalább 1 hónappal a tervezett esemény előtt a programokról küldjenek tájékoztatást a reszvetel@jozsefvaros.hu e-mail címre, hogy Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat különböző kommunikációs felületein megjeleníthesse.

A projekt saját felelősségre a támogatási szerződés megkötése előtt a kiírás dátumától elkezdhető.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a Józsefvárosban működő önszerveződő közösségek, továbbá művészek és sportolók pályázati támogatásáról szóló 7/2016. (III.03.) önkormányzati rendelete a pályázati felhívás mellékletét képezi.

A pályázat kiírója a projekt megvalósulása alatt helyszíni ellenőrzést tarthat, mely során a projekthez kapcsolódó dokumentumokat is ellenőrizheti.

Budapest, 2025. március 12.

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Írásbeli Előterjesztés
a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
2025. április 07. napján megtartott 3. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
2. napirendi pontja

Cím: Javaslat a ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvény szervezésére
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 2025. április 19-én ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvényt szervez a Rózsák terei görög katolikus templomban (1074 Budapest, Rózsák tere)
A rendezvény ideje alatt gyerekek kézműves foglalkozáson vesznek részt, ahol húsvéti dekorációt készítenek.

Javasolom, hogy a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft összegben finanszírozza. Pénzügyi fedezete a 2024.évi központi feladatalapú támogatás.
A nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a nemzetiségi irodában, meghívó, szórólapok formájában.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat ...../2025. (IV. 07.) számú határozata
ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvény szervezéséről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvényt szervez, melyre 2025. április 19-én kerül sor a Rózsák terei görögkatolikus templomban (1074 Budapest, Rózsák tere).**
2. **a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft összegben finanszírozza.**
3. **pénzügyi fedezete a 2024.évi központi feladatalapú támogatás.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 30.

Budapest, 2025. április 02.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

ELŐTERJESZTŐ: Dr. Ljavinyec Sztyepán - Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnöke
LEÍRTA: Németh Edina – nemzetiségi ügyintéző
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.
Budapest, 2025.április ..... 2025 ÁPR - 2.

.....
Hörich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Írásbeli Előterjesztés
a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
2025. április 07. napján megtartott 3. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
3. napirendi pontja

Cím: Javaslat a Ruszin festőművészeti kiállítás rendezésre
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 2025. április 26-án Kárpátaljai szövetséggel és a Budapest III., XVII, VI., IX. kerületi Ruszin Önkormányzatokkal közösen Ruszin festőművészeti kiállítás rendez a 1068 Budapest, Városligeti fasor 44. szám alatt.

Javasolom, hogy a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft összegben, a rendezvényen fellépő előadó díját számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft összegben finanszírozza. Pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás.
A nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a nemzetiségi irodában, meghívó, szórólapok formájában.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat ...../2025. (IV. 07.) számú határozata
Ruszin festőművészeti kiállítás rendezésre

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **2025. április 26-án Kárpátaljai Szövetséggel és a Budapest III., XVII, VI., IX. kerületi Ruszin Önkormányzatokkal közösen Ruszin festőművészeti kiállítást rendez a 1068 Budapest, Városligeti fasor 44. szám alatt;**
2. **a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft, a rendezvényen fellépő előadó díját számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft összegben finanszírozza.**
3. **A nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a Nemzetiségi Irodában, meghívó, szórólapok formájában.**
4. **Pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. május 15.

Budapest, 2025. április 02.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

ELŐTERJESZTŐ: Dr. Ljavinyec Sztyepán - Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnöke
LEÍRTA: Németh Edina – nemzetiségi ügyintéző
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.
Budapest, 2025.április .....2025 APR - 2.

.....
Hörich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Írásbeli Előterjesztés
a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
2025. április 07. napján megtartott 3. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
4. napirendi pontja

Cím: Javaslat a Ruszin kulturális rendezvényen való részvételre
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat társszervezőként részt vesz több kerületi önkormányzattal 2025. május 09-én Ruszin kulturális rendezvényen a 1033 Budapest, Fő tér 3. szám alatt.

A rendezvény programja: Ruszin festőművészeti kiállítás , Ruszinok történelme, (előadás), Kulturális zenei műsor.

Javasolom, hogy a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a rendezvény reprezentációs költségeihez számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft összegben, a rendezvényen fellépő előadó díját számla ellenében legfeljebb bruttó 80.000 Ft összegben járuljon hozzá.
Pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás.
A nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a Nemzetiségi Irodában, meghívó, szórólapok formájában.

Fentiekre tekintettel, kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat ...../2025. (IV. 07.) számú határozata
Ruszinkulturális rendezvényen való részvételről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat társszervezőként részt vesz több kerületi önkormányzattal 2025. május 09-én Ruszin kulturális rendezvényen a 1033 Budapest, Fő tér 3. szám alatt. A rendezvény programja: Ruszin festőművészeti kiállítás Ruszinok történelme (előadás), Kulturális zenei műsor.

2. a rendezvény reprezentációs költségeit számla ellenében legfeljebb bruttó 60.000 Ft, a rendezvényen fellépő előadó díját számla ellenében legfeljebb bruttó 80.000 Ft összegben finanszírozza.
3. A nyilvános rendezvény meghirdetésre kerül a nemzetiségi irodában, meghívó, szórólapok formájában.

4. Pénzügyi fedezete a 2025.évi központi működési támogatás.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. május 15.

Budapest, 2025. április 02.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

ELŐTERJESZTŐ: Dr. Ljavinyec Sztyepán - Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnöke
LEÍRTA: Németh Edina – nemzetiségi ügyintéző
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.
Budapest, 2025.április ....2025 ÁPR - 2.

.....
Hőnich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67
Írásbeli Előterjesztés
a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
2025. április 07. napján megtartott 3. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
5. napirendi pontja

Cím: Javaslat határozatok módosítására
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozatok pénzügyi fedezeteit módosítani szükséges a támogatásokkal történő pénzügyi elszámolás érdekében:

- Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének a Ruszin Múzeum (Eperjes, Szlovákia) által szervezett kerekasztal megemlékezésen való részvételről, a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 12/2025. (I. 27.) számú határozat
- Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének Ruszinska Obroda szlovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén és megemlékezésén való részvételről (Eperjes, Slovákia) a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 13/2025. (I. 27.) számú határozat

A határozatok módosításokkal nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Mellékletek:
1. számú melléklet: a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2025. (I. 27.) számú határozata
2. számú melléklet: a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2025. (I. 27.) számú határozata (jegyzőkönyvi kivonat)

Fentiekre tekintettel, kérem az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

I. Határozati javaslat
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat...../2025. (IV. 07.) számú határozata
Ruszin Múzeum (Eperjes, Szlovákia) által szervezett kerekasztal megemlékezésen való részvételről, a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 12/2025. (I. 27.) számú határozatának módosításáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **a Ruszin Múzeum (Eperjes, Szlovákia) által szervezett kerekasztal megemlékezésen való részvételre, a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 12/2025. (I. 27.) számú határozatának 3. pontját az alábbiak szerint módosítja:**

„3.A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a kiküldetés költségeire kiküldetési rendelvény alapján 90.000,-Ft keretösszegű fedezetet biztosít az utazási költségtérítés és napidíj kiadásaira (Budapest-Eperjes-Budapest oda-vissza 600 km + napidíj 15 € / nap).”

2. **A határozat 1.-2. és 4.-5. pontjaiban foglaltakat a módosítás nem érinti, az az eredeti tartalommal változatlan marad.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

II. Határozati javaslat
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat...../2025. (IV. 07.) számú határozata
Ruszinska Obroda szlovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén és megemlékezésén való részvételről (Eperjes, Slovákia) a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 13/2025. (I. 27.) számú határozatának módosításáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **Ruszinska Obroda szlovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén és megemlékezésén való részvételről (Eperjes, Slovákia) a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából szóló 13/2025 (I. 27.) számú határozatának 3. pontját az alábbiak szerint módosítja:**

„3.A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a kiküldetés költségeire kiküldetési rendelvény alapján 90.000,-Ft keretösszegű fedezetet biztosít az utazási költségtérítés és napidíj kiadásaira (Budapest-Eperjes-Budapest oda-vissza 600 km + napidíj 15 € / nap).”

3. **A határozat 1.-2. és 4.-5. pontjaiban foglaltakat a módosítás nem érinti, az az eredeti tartalommal változatlan marad.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Budapest, 2025. április 04.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

ELŐTERJESZTŐ: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök– Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnöke
LEÍRTA: Németh Edina – nemzetiségi ügyintéző
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS

Budapest, 2025. április .. 2025 APR -2.

Hőrich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

JOGI KONTROLL:

1. számú melléklet

10. Napirendi pont

Javaslat a Ruszin Múzeum (Eperjes, Szlovákia) által szervezet kerekasztal megemlékezésen való részvételre, a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából

Előterjesztő: dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.
Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta javaslatot, és meghozta 12/2025. (I. 27.) számú határozatát:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 12/2025.(I.27.) számú határozata:
A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **részt vesz a 2025. év 01. hó 30. napon megrendezésre kerülő Ruszin Múzeum (Eperjes, Szlovákia) által szervezet kerekasztal megemlékezésen, a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából**
2. **a szervezett ünnepi közgyűlésen, a kiküldetésen a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatot egy képviselője képviseli.**
3. **A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a kiküldetés költségeire kiküldetési rendelvény alapján 90.000,.-Ft keretösszegű fedezetet biztosít az utazási költségtérítés és napidíj kiadásaira (Budapest-Eperjes-Budapest oda-vissza 440 km + napidíj 15 € / nap).**
4. **A pénzügyi fedezetet a 2025. évi költségvetésben a 2024. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.**
5. **Felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél a 1-4. pontokban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. február 28.

3. **számú melléklet**

11. Napirendi pont

Javaslat a Ruszinska Obroda szlovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén és megemlékezésén való részvételről (Eperjes, Szlovákia) a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából

Előterjesztő: dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

Szavazásra teszi fel a napirendi pontot az írásbeli előterjesztés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett elfogadta javaslatot, és meghozta 13/2025. (I. 27.) számú határozatát:

<u>Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 13/2025.(I.27.) számú határozata:</u>

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **részt vesz a 2025. február 1-én és 2-án megrendezésre kerülő Ruszinska Obroda szlovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén és megemlékezésén (Eperjes, Szlovákia) a ruszin nyelvkodifikáció 30. évfordulója alkalmából. Az ünnepség az eperjesi Duchnovics Alexander Ruszin Nemzeti Színházban kerül megtartásra.**
2. **Ruszinska Obroda szlovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén, a kiküldetésen a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatot egy képviselője képviseli.**
3. **A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a kiküldetés költségeire kiküldetési rendelvény alapján 90.000,-Ft keretösszegű fedezetet biztosít az utazási költségtérítés és napidíj kiadásaira (Budapest-Eperjes-Budapest oda-vissza 440 km + napidíj 15 € / nap).**
4. **A pénzügyi fedezetet a 2025. évi költségvetésben a 2024.évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.**
5. **Felkéri az elnököt, hogy a 2025. évi költségvetés tervezésénél a 1-4. pontokban foglaltakat vegye figyelembe.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

Határidő: 2025. február 28.

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Írásbeli Előterjesztés
a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
2025. április 07. napján megtartott 3. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére
6. napirendi pontja

Cím: Javaslat a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontja alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülést követő három hónapon belül felülvizsgálja Szervezeti- és Működési Szabályzatát.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy az előterjesztés mellékletét képező felülvizsgált Szervezeti és Működési Szabályzatot elfogadni szíveskedjenek.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat...../2025. (IV. 07.) számú határozata
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadásáról

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az előterjesztés melléklete szerinti Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatát.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepánelnök
Határidő: 2025. április 07.

Budapest, 2025. április 02.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

ELŐTERJESZTŐ: Dr. Ljavinyec Sztyepán – Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnöke
LEÍRTA: Németh Edina – nemzetiségi ügyintéző
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
Budapest, 2025. április .....
2025 ÁPR -2
.....
Horváth Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető
JOGI KONTROLL:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
Szervezeti és Működési Szabályzata

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 88. § (1) bekezdése alapján az Njtv. 88/A. § rendelkezéseinek keretei között megalkotja szervezete és működése részletes szabályait (a továbbiakban: Szabályzat).

1. Általános rendelkezések

1. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos elnevezése:
   a) magyar nyelven: Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat)
   b) ruszin nyelven:
2. A nemzetiségi önkormányzat székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67. sz. (Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal, a továbbiakban: Hivatal)
2.1. A nemzetiségi önkormányzat telephelye:
2.2. A nemzetiségi önkormányzat működési helye: 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b. (a Hivatal Nemzetiségi Irodája)
3. A nemzetiségi önkormányzat elérhetősége: 06-1-459-2-528
4. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos pecsétjének, bélyegzőinek lenyomatát jelen Szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

2. A nemzetiségi önkormányzat munkaterve

5. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete éves munkatervet fogad el.
6. A munkaterv tervezetének elkészítéséről – a képviselő-testület tagjainak javaslatai alapján – a nemzetiségi önkormányzat elnöke gondoskodik, amelynek keretében a nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles az éves munkatervet a testület elé terjeszteni a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig.
7. A munkaterv elfogadásáról a képviselő-testület minősített többséggel dönt.
8. Az éves munkatervnek tartalmaznia kell legalább négy rendes képviselő-testületi ülés időpontját.

3. A képviselő-testület hatásköreinek átruházása

9. A képviselő-testület a hatáskörét az elnökre és a bizottságokra átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, valamint e hatáskör gyakorlására vonatkozó döntést visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.
10. Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról az azt gyakorló elnök vagy bizottság a képviselő-testület felhívására köteles írásbeli előterjesztés formájában beszámolni.
11. Az átruházott hatásköröket a 2. számú melléklet tartalmazza.

4. A képviselő-testület üléseinek összehívása

12. A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
13. A képviselő-testület évente legalább 4 ülést tart.

14. A képviselő-testületi ülést az elnök hívja össze és vezeti. E jogköröket a nemzetiségi önkormányzat elnökének akadályoztatása, vagy az elnöki tisztség betöltetlensége esetén az elnökhelyettes, egyéb esetben a korelnök gyakorolja.
15. Az elnök képviselő-testületi ülést hív össze tizenöt napon belüli időpontra az Njtv. alapján a képviselő-testületi ülés összehívásának indítványozására jogosultaknak a képviselő-testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára vagy ha azt saját maga szükségesnek tartja.
16. A képviselő-testületi ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke igazolható módon írásbeli, vagy elektronikus meghívóval hívja össze. A testületi ülést telekommunikációs eszköz útján összehívni nem lehet.
17. A képviselő-testületi ülés meghívóját és az írásbeli előterjesztést úgy kell kézbesíteni, hogy azt a rendes ülés esetén legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén legalább 24 órával előbb megkapják a képviselők és a meghívottak.
18. A meghívónak tartalmaznia kell
a) az ülés dátumát,
b) helyszínét,
c) az ülés kezdetének időpontját,
d) a napirendi pontok megjelölését,
e) az előterjesztők nevét.
19. A képviselő-testület ülésére a testület tagjain kívül tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, továbbá azokat lehet meghívni, akiknek a meghívását az elnök vagy a testület tagjai az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
20. A képviselő-testületi ülés meghívója szerinti napirend kiegészítésére halasztására, visszavonására a testület tagjai javaslatot tehetnek. A javaslat elfogadásáról a testület minősített többségű döntéssel határoz.
21. A képviselő-testületi ülés meghívójában nem szereplő napirendi javaslat tárgysorozatba történő felvételére bármelyik képviselő a képviselő-testületi ülést megelőzően írásos sürgősségi indítványt terjeszthet elő indokolással. A sürgősségi indítványt az elnöknél kell benyújtani, a napirendre történő felvételről a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.
22. A képviselő-testületi ülésre kizárólag írásbeli előterjesztés terjeszthető be, amely az elnöknél írásban nyújtandó be.
23. Az ülésen csak és kizárólag beterjesztésre alkalmas előterjesztések vehetők napirendre, és tárgyalhatók. Beterjesztésre alkalmas az előterjesztés, ha az megfelel a jogszabályi feltételeknek és az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint a jogi kontrollt, valamint a fedezetigazolást végző illetékes szervezeti egység azt szignójával ellátja.
24. Az írásbeli előterjesztéseket a 3. számú mellékletben található minta felhasználásával kell elkészíteni.
25. Amennyiben az előterjesztés lényegét nem érintő kisebb jelentőségű javítás válik szükségessé, akkor az előterjesztő csereelőterjesztés beterjesztéséről dönthet. Csereelőterjesztésnek minősül az előterjesztés tetszőleges részének cseréje is. A csereelőterjesztésben a változásokat egyértelműen jelezni kell.
26. Amennyiben az előterjesztés címe napirendi javaslatként a meghívóban szerepel, akkor annak pótkézbesítése is lehetséges abban az esetben, ha az előkészítés során előre nem látható, új körülmény, kockázati elem vagy feladat, célkitűzés jelenik meg. A pótkézbesítés legkésőbbi időpontja a képviselő-testületi ülés napirendi pontjának elfogadása.

5. A képviselő-testület ülésének tanácskozási rendje, vezetése

27. A képviselő-testületi ülést határozatképtelenség esetén is a meghirdetett időpontban kell kezdeni. Az ülést a levezető elnök nyitja meg. A levezető elnök feladata a képviselők számbavétele és a képviselő-testület határozatképességének megállapítása. Amennyiben a meghirdetett időpontot követő 15 percen belül egyetlen képviselő sem jelenik meg úgy a testületi ülések szabályszerűsége felett törvényességi kontrollt biztosító személy (jegyző vagy megbízottja) megállapítja a határozatlanképességet.
28. Az ülés határozatképtelenség miatt történő elmaradása esetén is kell jegyzőkönyvet készíteni, amelyet a testületi ülések szabályszerűsége felett törvényességi kontrollt biztosító személy (jegyző vagy megbízottja) hitelesít.
29. Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál a levezető elnök ellenőrzi a szavazáskor jelenlévő testületi tagok számát és a határozatképességet.
30. A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.
31. A képviselő-testület tagjainak a napirendhez való felszólalására a levezető elnök jelentkezésük sorrendjében adja meg a szót. A levezető elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön nyit vitát. Amennyiben a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, az elnök a vitát lezárja, majd döntéshozatal következik.
32. A vita lezárását és a napirendi pontról történő döntéshozatalt bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a képviselő-testület felszólalás és vita nélkül, egyszeri szótöbbséggel dönt.

6. A képviselő-testület ülésének nyelvhasználata

33. A testület ülése magyar nyelven zajlik.
34. A képviselő-testület minősített többséggel dönt a képviselő-testületi ülés ruszin nyelven történő megtartásáról. Ebben az esetben szükséges a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között fennálló együttműködési megállapodásban (a továbbiakban: együttműködési megállapodás) foglaltak szerint a testületi ülések szabályszerűsége felett törvényességi kontrollt biztosító személy (jegyző vagy megbízottja) részére a képviselő-testületi ülésen elhangzottak fordításáról gondoskodni.

7. A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok és az ülés rendjének fenntartása

35. A képviselő-testületi ülésen résztvevő képviselők és minden jelenlévő személy köteles a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani.

36. A levezető elnök gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról. A tanácskozás rendjének megtartása érdekében a levezető elnök:

a) a tárgytól eltérő vagy ugyanazon érvet megismétlő hozzászólót figyelmezteti, ismétlődő esetben megvonja tőle a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanabban a tárgykörben nem szólhat hozzá újra;

b) rendreutasítja azt az önkormányzati képviselőt, aki a képviselő-testületi ülés tekintélyét sértő kifejezést használ.

37. A képviselő-testületi ülésen megjelent meghívottakat, érdeklődőket a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarása esetén a levezető elnök rendreutasíthatja. Az érdeklődők részéről megismétlődő rendzavarás esetén a levezető elnök az érintetteket a terem elhagyására kötelezheti

8. Nyilvánosság biztosításáról

38. A képviselő-testület ülése nyilvános – kivéve, ha törvény eltérően rendelkezik -, amelyre tekintettel azon bárki szavazati, tanácsokozási jog nélkül részt vehet. A hallgatóság az ülésterem kijelölt helyein foglalhat helyet, és az ülés rendjét nem zavarhatja. Az elnök kitilthatja az ülésteremből az ülés megtartását zavaró hallgatóságot. Az elnök indítványára a testület minősített többségű döntésével felszólalási jogot adhat az ülésen részt vevő hallgatóságnak.
39. A nemzetiségi önkormányzat döntéseit a helyi önkormányzat honlapján - a Hivatal közreműködésével - történő megjelentetéssel hirdeti ki.
40. A testületi ülésen hangfelvétel készítéséhez a testület minősített többségű jóváhagyó döntése szükséges.

9. Döntéshozatal és a szavazás

41. Szavazni csak személyesen lehet. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. Zárt ülésen tárgyalt ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.
42. A képviselő-testület – a jogszabályban és jelen Szabályzatban meghatározott kivétellel - döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.
43. Határozati javaslat tekintetében csak azon javaslati pont vonatkozásában kérhető külön szavazás, amely önmagában is önállóan végrehajtható, más határozati pontokkal a végrehajtás tekintetében össze nem függő döntést tartalmaz.
44. Bármely képviselő módosító vagy kiegészítő indítványt tehet a határozati javaslattal kapcsolatban azzal, hogy amennyiben az indítvány jogi vagy szakmai szempontból aggályos, ezt a jegyző vagy az általa megbízott személy köteles az indítványt tevővel, a levezető elnökkel és az előterjesztővel közölni. Ebben az esetben az indítványt tevőt fel kell kérni arra, hogy indítványát vonja vissza.
45. A módosító vagy kiegészítő indítványról – amennyiben azt az előterjesztő befogadja – külön szavazni nem kell, hanem az a határozati javaslat részévé válik. Amennyiben az indítványt az előterjesztő nem fogadja be, az indítvány elfogadásáról külön kell szavazni. A jegyző vagy az általa megbízott személy által törvénysértőnek minősített módosító indítványt nem lehet szavazásra bocsátani.
46. A levezető elnök a vita során elhangzott javaslatokat külön-külön, sorrendben a módosító és kiegészítő indítványt, majd az eredeti javaslatot bocsátja szavazásra. Szavazásra csak az az indítvány bocsátható – ideértve a módosító és kiegészítő indítványokat is, – amely kizárólag a napirenden szereplő témára vonatkozik.
47. A levezető elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosítási és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra.
48. Szavazni először az "igen", majd a "nem", végül a „tartózkodásra" vonatkozó levezető elnöki kérdésre adandó válaszként kézfelemeléssel lehet.
49. A szavazás eredményének megállapítása után a levezető elnök a döntés szó szerint elmondásával hirdeti ki a határozatot.

10. A testületi ülés jegyzőkönyve

50. A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve részét képezi az ülésre szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.
51. A képviselő-testület ülésére készült előterjesztések és jegyzőkönyvek - a zárt ülésre készült előterjesztések és jegyzőkönyvek kivételével - nyilvánosak. A zárt ülésen hozott testületi határozat nyilvános.
52. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. E jegyzőkönyv készítésére egyebekben a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak.

11. Közmeghallgatás

53. A testület évente legalább egyszer közmeghallgatást tart, amely testületi ülésen a nemzetiségi önkormányzat elnöke beszámol a lakosságnak a nemzetiségi önkormányzat tevékenységéről, működéséről, pénzügyi helyzetéről, gazdálkodásáról, ismerteti a jövőre vonatozó terveket, célkitűzéseket.
54. A közmeghallgatáson az állampolgárok és helyben érdekelt szervezetek képviselői panaszt, közérdekű bejelentést, kérdést és javaslatot intézhetnek a testülethez.
55. A közmeghallgatáson elhangzott felvetésekre lehetőség szerint még az ülésen választ ad a nemzetiségi önkormányzat elnöke, amennyiben erre nincs mód, akkor a válasz az ülést követő 15 napon belül írásban is megadható.
56. A közmeghallgatáson a testület tagjainak határozatképes számban jelen kell lenniük.
57. A közmeghallgatás összehívására a testületi ülés összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal a kiegészítéssel, hogy azt széles körben választás szerint a helyi önkormányzat hirdetőtábláján vagy honlapon, illetve a helyi újságban kell meghirdetni legalább a közmeghallgatás megtartásának időpontját megelőző 15 nappal.
58. A közmeghallgatáson nem kell részt vennie az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint a testületi ülések szabályszerűsége felett törvényességi kontrollt biztosító személynek (jegyző vagy megbízottja).
59. A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, amelyre a testületi ülés jegyzőkönyvére vonatozó szabályokat kell alkalmazni.
60. Az elkészült jegyzőkönyveket az elnök az üléstől számított tizenöt napon belül megküldi Budapest Főváros Kormányhivatala részére.

12. A nemzetiségi önkormányzat bizottságai

61. A nemzetiségi önkormányzat testülete bizottságot hozhat létre.
62. A bizottságok feladatai az Njtv.-ben foglaltakon túl:
a) véleményezik a testület elé kerülő előterjesztéseket,
b) intézkedéseket kezdeményezhetnek, ajánlással fordulhatnak a képviselő-testület felé,
c) döntenek a testület által átruházott hatáskörökben.
63. A bizottság működésére, határozatképességére, döntéshozatalára a testület működésére, határozatképességére, döntéshozatalára vonatkozó szabályok az irányadóak.
64. A bizottság működésének részletes szabályait – jelen Szabályzat keretein belül – a bizottság ügyrendjében maga dolgozza ki, amelynek elfogadásához és módosításához a bizottság tagjainak minősített többségű szavazata szükséges.

13. A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos hatáskörök

65. A nemzetiségi önkormányzat - korábbi, saját hatáskörben hozott döntése alapján - gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a nemzetiségi önkormányzat forrásai terhére a nemzetiségi önkormányzat fizetési számláján bonyolítja.

66. A helyi önkormányzat által adott támogatás folyósítása - az állami támogatás kivételével - a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat közötti szerződésben foglaltak szerint történik. A támogatás elsődlegesen a nemzetiségi önkormányzat működési költségeinek fedezetét biztosítja. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat által - az állami támogatáson felül - folyósított támogatást külső szerveknek (pl.: társadalmi szervezetek, alapítványok, természetes személyek részére, stb.) nyújtott pénzeszköz átadás céljára használja fel, a nemzetiségi önkormányzat köteles a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint a hatályos önkormányzati költségvetési rendelet szerint eljárni. A nemzetiségi önkormányzat a támogatott cél megvalósulásáról szóló elszámolás elfogadásáról a polgármesteri hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységét írásban köteles tájékoztatni.

67. Az állami támogatásra vonatkozó igény benyújtására, az állam által kiírt pályázatokon történő részvételre a nemzetiségi önkormányzat jogosult, annak elmulasztásáért a helyi önkormányzat és a polgármesteri hivatal felelősséget nem vállal.

68. A helyi önkormányzat köteles a nemzetiségi önkormányzat részére elektronikus felületet (honlap) biztosítani annak érdekében, hogy a nemzetiségi önkormányzat eleget tehessen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Jelen pontban meghatározott feladat ellátásáért – a II. fejezet 9. pontjában meghatározott ügyintéző adatszolgáltatása alapján – a polgármesteri hivatal szervezési feladatait ellátó szervezeti egység vezetője a felelős.

69. A nemzetiségi önkormányzati választások évében a nemzetiségi önkormányzati rendelkezésére álló önkormányzati forrásból biztosított előirányzatok felhasználására, az előirányzatok terhére kötelezettségek vállalására naptári éven belül a nemzetiségi önkormányzati választások időpontjához igazítottan, időarányos ütemezés szerint kerülhet sor.

70. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti, az adatszolgáltatás során közölt adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Hivatal jegyzőjén keresztül az adatszolgáltatási feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője és a nemzetiségi önkormányzat elnöke együttesen felel.

14. Záró rendelkezések

71. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek ellátásához, valamint célok megvalósításához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, továbbá a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos előkészítő, illetve végrehajtási feladatok ellátását a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között mindenkor hatályos együttműködési megállapodás biztosítja.

72. Jelen Szabályzatot a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a ../2025. (.....) számú határozatával fogadta el azzal, hogy elfogadását követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti az összes korábban elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat.

73. Jelen Szabályzat kihirdetéséről a nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi önkormányzat honlapján - a Hivatal közreműködésével - történő megjelentetéssel gondoskodik.

Mellékletek:

1. számú melléklet: a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat hivatalos bélyegzőinek lenyomata
2. számú melléklet: átruházott hatáskörök
3. számú melléklet: képviselő-testületi előterjesztés minta
4. számú melléklet: a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat alaptevékenysége, szakági besorolása és kormányzati funkciója

Függelék:
1. számú függelék: a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai

Budapest, 2025. .....

.....

elnök

1. számú melléklet

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
hivatalos bélyegzőjének lenyomata

2. számú melléklet

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat

Átruházott hatáskörök

3. számú melléklet

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat

Képviselő-testületi előterjesztés minta

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat

… napján megtartott … rendes/rendkívüli képviselő-testületi ülésének

… napirendi pontja

Cím:

Előterjesztő:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés tartalmi ismertetése.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

….(év, hó, nap) számú képviselő-testületi határozat:

a döntés tárgya, a határozati javaslat leírása

Felelős:

Határidő:

hely, dátum

előterjesztő neve, aláírása

ELŐTERJESZTŐ: ..... JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
LEÍRTA:
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:
JOGI KONTROLL:

4. számú melléklet

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat

alaptevékenysége, szakági besorolása, kormányzati funkciója

Alaptevékenység besorolása:

Államháztartási szakágazat:

841106 Helyi nemzetiségi önkormányzatok gazdasági tevékenysége

Kormányzati funkció:

011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

084010 Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviselettel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása

084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

1. számú függelék

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai

Elnök: dr. Ljavinyec Sztyepán

Elnökhelyettes: Gajdos Eszter Nikolett

képviselő: Deák Izabella

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Írásbeli Előterjesztés
a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
2025. április 07. napján megtartott 3. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
7. napirendi pontja

Cím: Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás tudomásul vételére
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet 8. melléklet III. pontja alapján vissza nem térítendő bruttó 364.492 Ft működési célú támogatást nyújt önkormányzatunknak. A határozati javaslat elfogadásának célja a megnevezett támogatás Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat általi tudomásul vétele, és az elnök felkérése a támogatási szerződés aláírására.

Melléklet: támogatási szerződés-tervezet

Fentiekre tekintettel, kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat...../2025. (IV.07.) számú határozata
a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás tudomásul vételéről

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy
1. **tudomásul veszi és elfogadja a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás bruttó 364.492 Ft összegét.**
2. **felkéri az elnököt az előterjesztés mellékletét képező támogatási szerződés aláírására.**

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 1. pont esetében: 2025. április 07, a 2. pont esetében: 2025. május 31.

Budapest, 2025. április 02.

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

ELŐTERJESZTŐ: Dr. Ljavinyec Sztyepán - Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnöke
LEÍRTA: Németh Edina - nemzetiségi ügyintéző
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. április 02. 2025 APR -2

.....
Hőrich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

1. számú melléklet

2025. évi TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
adószám: 15735715-2-42
törzskönyvi azonosító szám: 735715
statisztikai számjel: 15735715-8411-321-01
bankszámlaszám: 11784009-15508009
képviseli: Pikó András polgármester
(a továbbiakban: Támogató)

másrészről a
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
működési hely: 1082 Budapest, Vajdahunyad u. 1/b
adószám: 16924217-1-42
törzsszám: 679176
statisztikai szám: 16924217-8411-371-01
bankszámlaszám: 11784009-16924217
képviseli: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
(a továbbiakban: Támogatott)

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

A Támogató a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet 8. melléklet III. pontjában működési célú támogatások ÁHT-n belülre előirányzaton, a 20903 alcímen **364.492,-Ft, azaz háromszázhatvannégyezer-négyszázkilencvenkettő forint** összegű, működési célú vissza nem térítendő támogatást különített el.

2. A szerződés tárgya

2.1. A Támogatott az 1. pontban meghatározott támogatást kizárólag nemzetiségi közügyeinek zavartalan ellátásának biztosítása céljából, e közfeladata teljesítése során felmerülő működési költségeire fordíthatja.
2.2. A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az átadott támogatást a 2.1. pontban foglalt feladatokra fordítja.

3. A támogatás formája, összege, forrása

3.1. Támogató a Támogatott részére **364.492,-Ft, azaz háromszázhatvannégyezer-négyszázkilencvenkettő forint** összegű, működési célú vissza nem térítendő támogatást nyújt. A támogatás kifizetésének feltétele a Támogató által nyújtott 2024. évi működési célú támogatásról szóló beszámoló elfogadása Támogató részéről.
3.1.1. Amennyiben a jelen támogatási szerződés mindkét fél általi aláírásának időpontjáig a Támogató által nyújtott 2024. évi működési célú támogatással Támogatott elszámolt Támogató felé és az elszámolást Támogató jóváhagyta, úgy a jelen támogatási szerződés szerinti

támogatást a Támogató a jelen szerződés aláírásától számított 15 napon belül utalja át a Támogatott fent megjelölt számlájára.
3.1.2. Amennyiben a jelen támogatási szerződés mindkét fél általi aláírásának időpontjáig a Támogató által nyújtott 2024. évi működési célú támogatással Támogatott még nem számolt el Támogató felé vagy az elszámolást Támogató még nem hagyta jóvá, úgy a jelen támogatási szerződés szerinti támogatást a Támogató az általa nyújtott 2024. évi működési célú támogatás elszámolásának jóváhagyását követő 15 napon belül utalja át a Támogatott fent megjelölt számlájára.
3.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.
3.3. A támogatás forrása: a támogatás pénzügyi fedezete a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet 8. melléklet III. pontjában az egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre előirányzaton, a 20903 alcímen rendelkezésre áll.
3.4. Kormányzati funkció: 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

4. A támogatás folyósítása

4.1. A Támogató a támogatást pénzintézeti átutalással teljesíti a 3.1. pont szerint.

5. A támogatás felhasználásának szabályai

5.1. Támogatott a működési támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott 2. pontban meghatározott célra használhatja fel.
5.2. Felek rögzítik, hogy a Támogató által nyújtott működési támogatást Támogatott tovább adhatja az 1. pontban meghatározott feladatellátással összefüggésben külső szervezeteknek, intézményeknek azzal,
• hogy a továbbadott támogatásról a nemzetiségi önkormányzat és az általa támogatott külső szervezetek, intézmények támogatási szerződést kötelesek kötni,
• hogy ebben az esetben is józsefvárosi ruszin nemzetiségű polgároknak kell részesülniük a támogatott külső szerv által végzett tevékenység eredményeiből,
• hogy az elszámolási és beszámolási kötelezettség mind a támogatott külső szervezeteket, intézményeket, mind a Támogatottat terheli. Támogatott köteles a külső szerv részéről benyújtott - a továbbadott támogatás felhasználásáról szóló - elszámolási dokumentációt, valamint a támogatási cél megvalósulásáról szóló saját nyilatkozatát a benyújtást követő leghamarabb, de legkésőbb 30 napon belül a Támogató részére átadni.
• hogy a támogatott külső szervezetek, intézmények beszámolójának és elszámolásának határideje a nemzetiségi önkormányzat elszámolási kötelezettségének határidejét megelőzően legalább 30 nappal korábbi dátummal kerül meghatározásra a támogatási szerződésben.
5.3. A támogatás felhasználásának, kötelezettségvállalásának
a) A felhasználás kezdő időpontja: 2025. január 01.
b) A kötelezettségvállalás végső időpontja: 2025. december 31.
c) A pénzügyi teljesítés (felhasználás) végső időpontja: 2026. március 20.
A felhasználást dokumentáló számlák, számviteli bizonylatok, egyéb dokumentumok teljesítési időpontjának a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.
5.4. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:
a) a Támogató részéről:
Név: Németh Edina
tel.: 20/218-3887
e-mail: nemethe@jozsefvaros.hu
b) a Támogatott részéről:

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
tel.: lavinec2@gmail.com
e-mail: 70/941-2149

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

6.1. A támogatási igény jogosultságát és a támogatás felhasználását a Támogató, a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogszabály által meghatározott szervek, a felhasználás kezdő időpontjától a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőt követő 5 év elteltéig, bármikor, bárhol ellenőrizheti.
6.2. A Támogatott köteles a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőtől kezdődően a vonatkozó jogszabályi előírások szerint megőrizni. A Támogatott ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.
6.3. A Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb 2026. április 15-ig köteles írásban szakmai záró beszámolót és pénzügyi záró elszámolást készíteni és átadni a Támogató szakmailag illetékes szervezeti egysége részére (pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység). A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítés igazolására a polgármester jogosult jelen szerződés 6.5. pontjában feltüntetett határidőn belül.
6.4. A beszámolónak és az elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:
a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról;
b) pénzügyi elszámolás: a felmerült költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti – a támogatás céljának megvalósulásához köthető - tételes felsorolása, a felhasználási időszakhoz igazodó, a Támogatott nevére szóló számlák és bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Elszámoló Lap benyújtásával történik, azzal, hogy a számlák és bizonylatok, a felhasználáshoz köthető egyéb dokumentumok (szerződések stb.) a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztályán eredeti példányban megtalálhatóak.
A Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: **„Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé .... Ft összegben ..... sz. támogatási szerződésre elszámolva, dátum, elnök aláírása”.** Nem magyarországi fizetőeszközben történő pénzügyi elszámolás esetén a számlaösszesítőn a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamán forintra átszámítva is fel kell tüntetni.
6.5. A Támogatott a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követően megvizsgálja, és a beérkezést követő 30 napon belül dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a döntéstől számított 10 napon belül írásban értesíti a Támogatottat. Ha a Támogatott a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő vagy nem a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Elszámoló Lapnak megfelelően teljesíti, úgy a Támogató 30 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a Támogatottat a hiány pótlására, melynek beérkezését követően 30 napon belül dönt annak elfogadásáról. Felek rögzítik, hogy a hiánypótlás elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel. A Támogatott tudomásul veszi, hogy mindaddig, amíg a jelen szerződésben foglaltak szerint,

teljeskörűen el nem számolt a támogatás összegével, azonos célra újabb vagy további támogatásban nem részesíthető.
6.6. Támogatott a felhasználás és az elszámolás határidejének módosítását egy alkalommal írásban kezdeményezheti, melynek benyújtási határideje a felhasználás határidejének módosítása esetében a szerződés 5.3.c) pontjában meghatározott határidő. Támogató a módosítást írásban engedélyezheti.
6.7. A Támogatott köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

7. A Támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszafizetése

7.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:
a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett
c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján nem köthető támogatási szerződés, vagy
d) a támogatott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.
7.2. Ha a Támogatott a támogatás folyósítását megelőzően olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés felmondását, illetve az attól való elállást megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogatottat írásban tájékoztatja.
7.3. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, vagy el nem fogadott elszámolás miatt visszafizetési kötelezettség keletkezett, úgy azt a Támogatott az elszámolási határidőt követő 15 napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott (11784009-15508009) számlára, a szerződésszám megjelölésével.
7.4. Amennyiben a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére a Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A Támogatott a jelen szerződés aláírásával

a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek;
b) tudomásul veszi, hogy nem köthető támogatási szerződés azzal, akivel szemben Ávr. szerinti kizáró ok áll fenn;
c) tudomásul veszi, hogy nem nyújtható támogatás annak a szervezetnek, amely az előző években a Támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásával a jogszabályban vagy a támogatói okiratban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
d) tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrizhetik;
e) tudomásul veszi, hogy a támogatás Támogatott nevére, a támogatás céljára, összegére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók.
8.2. Amennyiben
a) olyan körülmény merül fel, amely alapján jogszabály értelmében nem köthető támogatási szerződés;
b) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
c) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
d) a Támogatott adataiban, a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által előírt, a Támogatott által benyújtott nyilatkozatban, dokumentumban, a támogatás feltételeiben vagy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő körülményben változás következik be,
e) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok jelen szerződésben meghatározott fellelhetősége megváltozik azt a Támogatott a tudomására jutást követően 15 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.
8.3. A Támogató a 8.2. pontban meghatározott bejelentés alapján 30 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.
8.4. Jelen szerződés módosítása a Felek közös akaratából kizárólag írásban történhet az eredeti vagy a korábban módosított támogatási szerződésben meghatározott beszámolási határidő leteltéig. A Támogatottnak a szerződés-módosításra irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Támogatott kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet szerződés-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. A Támogató jogosult a Támogatott nem kellően megalapozott szerződés-módosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Támogatottnak felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató jogosult választani a szerződés módosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények között.
8.5. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
8.6. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai - elsősorban a Ptk., az Áht. és az Ávr. - az irányadók.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen támogatási szerződés aláírására a felhatalmazást a Támogató részéről a ...../2025. (.....) számú polgármesteri határozat, a Támogatott részéről a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat ...../2025. (.....) számú képviselő-testületi határozata adja.

9.2. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napjától a jelen támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek mindkét fél részéről történő teljesülésének napjáig hatályos.
9.3. Felek a jelen 6 oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 3 db eredeti, egymással szó szerint mindenben megegyező példányban készült, amelyből 2 db a Támogatónál, 1 db a Támogatottnál marad.

Melléklet:
1. számú melléklet: Elszámoló lap
2. számú melléklet: Teljesítési igazolás

Budapest,

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat képviseletében

.....
Pikó András
polgármester
Támogató

Budapest,

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat képviseletében

.....
Dr. Ljavinyec Sztyepán
elnök
Támogatott

Jogi szempontból ellenőrizte:Budapest,

dr. Törőcsik Edit Julianna jegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Urbán Kristóf
Jogi Iroda
irodavezető

Fedezet: az Önkormányzat költségvetésében a 20903 alcímen rendelkezésre áll.

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Budapest,

Hőrich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője,
gazdasági vezető

1. számú melléklet

ELSZÁMOLÓ LAP

Támogatott neve: Székhelye:

Támogatás szerinti felhasználási határidő:

Támogatás célja a támogatási szerződés szerint:

Támogatás összege: Felhasznált támogatás összege:

Bizonylat adatai							Kifizetés	
Sorsz	Bizonyl.sorsz.	Szállító neve	Teljesítés ideje	Termék, szolgáltatás megnevezése	Számla bruttó összege	Záradék összege	Kifizetés módja/készpénz, utalás	Bankszámla kivonat, pénztári bizonylat száma
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
		összesen:						

Kitöltés dátuma:

Cégszerű aláírás és pecsét

Támogatáshoz kapcsolódó rendezvény esetén

Sorszám	Rendezvény dátuma	Rendezvény helyszíne	Rendezvényen résztvevők becsült száma	számla sorszáma
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Kitöltés dátuma:

Cégszerű aláírás és pecsét

Teljesítés igazolás:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte (dátum, aláírás): .....

Megjegyzés:

.....

A szakmai beszámolót **ELFOGADOM** **NEM FOGADOM EL**

A pénzügyi elszámolást: **ELFOGADOM** **NEM FOGADOM EL**

.....
teljesítés igazoló
Pikó András
polgármester
aláírás

A pénzügyi Elszámoló lap – szükség szerint – sokszorosítható

PÓTKÉZBESÍTÉS

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67
Írásbeli Előterjesztés
a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
2025. április 07. napján megtartott 3. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
8. napirendi pontja

Cím: Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolására
Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a

I. települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott működési támogatás felhasználásáról szóló, az előterjesztés mellékletét képező beszámoló szerint, 283.360 Ft támogatás összegéből az elszámolás alapján Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé;
II. települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott kiegészítő működési támogatás felhasználásáról szóló, az előterjesztés mellékletét képező beszámoló szerint, 1.500.000 Ft támogatás összegéből az elszámolás alapján Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé;
III. települési önkormányzat által 2024. évi nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra nyújtott pályázat felhasználásáról szóló, az előterjesztés mellékletét képező beszámoló szerint, 1.000.000 Ft támogatás összegéből az elszámolás alapján Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Melléklet:
1. számú melléklet: települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott működési támogatás szakmai beszámoló
2. számú melléklet: települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott működési támogatás pénzügyi összesítő
3. számú melléklet: települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott kiegészítő működési támogatás szakmai beszámoló
4. számú melléklet települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott kiegészítő működési támogatás pénzügyi összesítő
5. számú melléklet: települési önkormányzat által nyújtott 2024. évi nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra pályázat szakmai beszámoló
6. számú melléklet: települési önkormányzat által nyújtott 2024. évi nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra pályázat támogatás pénzügyi összesítő

Fentiekre tekintettel, kérem a határozati javaslatok elfogadását.

I. Határozati javaslat

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat ...../2025. (IV. 07.) számú határozata:
a települési önkormányzat által nyújtott 2024. évi működési támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott 283.360 Ft összegű működési támogatás felhasználásáról készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

II. Határozati javaslat

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat ...../2025. (IV. 07.) számú határozata:
a települési önkormányzat által nyújtott 2024. évi kiegészítő működési támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a települési önkormányzat által 2024. évben nyújtott 1.500.000 Ft összegű kiegészítő működési támogatás felhasználásáról készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

III. Határozati javaslat

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat ...../2025. (IV. 07.) számú határozata
a települési önkormányzat által 2024. évi nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra nyújtott pályázati támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a települési önkormányzat által 2024. évi nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra nyújtott 1.000.000 Ft összegű pályázati támogatás felhasználásáról készült beszámolót elfogadja azzal, hogy az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Felelős: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Határidő: 2025. április 07.

Budapest, 2025. április ...

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök

ELŐTERJESZTŐ: Dr. Ljavinyec Sztyepán - Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat elnöke
LEÍRTA: Németh Edina - nemzetiségi ügyintéző
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. április 3..

.....
Hőrich Szilvia
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
1082 Budapest Baross utca 63.-67.
Beszámoló a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra pályázat

Támogatott neve: **Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat**
Címe: **Budapest, 1082 Baross u. 63.-67.**
Támogatás jogcíme: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra pályázat**
Kedvezményezett törvényes képviselője: **Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök**
Kifizetett támogatás összege: **1.000 000 Ft**
A felhasználás kezdő időpontja: **2024.03.22**
A felhasználás végső határideje: **2024.12.31.**

A Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi osztálya elkészítette az elszámoló lapot. Az elszámolásban feltüntetett bizonylatok eredeti példányainak záradékolása megtörtént. A bizonylatok a pénzügyi osztályon megtalálhatók. Az elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltettük.

Hodinka Antal Emlékkonferencia című rendezvény
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 48/2024. (VI. 24.) számú határozata alapján a Fővárosi Ruszin Önkormányzattal, a Budapest VI. kerületi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal és a Hodinka Antal Országos Ruszin Értelmiségi Egyesülettel közösen részt vett a 2024. július 13-án tartandó, „Hodinka Antal Emlékkonferencia" című rendezvényen. A rendezvény helyszíne: 1067 Budapest, Eötvös utca 10.
A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a rendezvényen fellépő előadó díjához a reprezentációs költségeihez nyomdaköltség, dísz, dekoráció, virág, költségeihez járult hozzá.

Botlik József: A ruszin nép vértanúja Bródy András (1895-1946) kötet ruszin nyelvű kiadására
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 87/2024.(XII.04.) számú határozata alapján Botlik József: A ruszin nép vértanúja Bródy András (1895-1946) című ruszin nyelvű kötetet megjelentette. A kiadvány nyomdai költségnek költségihez hozzájárult.

Az 1.000 000 Ft támogatási összegből az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Budapest, 2025. április …

dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat

1/a. számú melléklet
Elszámoló Lap

Támogatott neve: Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat **Székhelye:** 1082 Budapest, Baross utca 63-67

Támogatás szerinti felhasználási határidő: 2024.07.16-tól - 2024.12.31-ig

Támogatás célja a támogatási szerződés szerint: Hodinka Antal emlékkonferencia és Bródy Andrés tárgyú kötet megjelentetése

Támogatás összege: 1 000 000 Ft **Felhasznált összeg** 1 000 000 Ft **Fel nem használt támogatás** 0 Ft

Ssz.	Csatolt számla						Kifizetés		
	Számlaszám:	Szállító neve:	Teljesítés ideje:	Termék, szolgáltatás megnevezése:	Számla bruttó összege:*	Záradék összege:	Kifizetés módja (készpénz, utalás):	Csatolt bizonylat sorszáma (bankszámlakivonat, pénztári bizonylat)	mellékletek darabszáma:
1.	A24300005/0759/00001	Auchan Magyarország Kft	2024.07.13	Hodinka Antal emlékkonferencia - eszközök 48/24	19 680	19 680	készpénz	K-2024/79176/3/7-2024.07.31	
2.	A24300011/1479/00003	Auchan Magyarország Kft	2024.07.12	Hodinka Antal emlékkonferencia - élelmiszer 48/24	109 692	107 840	készpénz	K-2024/79176/3/5-2024.07.31	
3.	A24300002/0805/00003	Auchan Magyarország Kft	2024.07.13	Hodinka Antal emlékkonferencia - élelmiszer 48/24	39 937	39 935	készpénz	K-2024/79176/3/6-2024.07.31	
4.	VIRAG-2023-259	Huber Fruzsina	2024.07.13	Hodinka Antal emlékkonferencia - virág 48/24	13 440	13 440	készpénz	K-2024/79176/3/4-2024.07.31	
5.	BL-2024-12	Bertók László	2024.07.13	Hodinka Antal emlékkonferencia - előadás 48/24	50 000	50 000	utalás	015/2024-2024.08.07	
6.	BL-2024-11	Bertók László	2024.07.13	Hodinka Antal emlékkonferencia - előadás2 48/24	50 000	50 000	utalás	015/2024-2024.08.07	
7.	NJ6SA5431645	Botlik József	2024.07.13	Hodinka Antal emlékkonferencia - előadás 48/24	50 000	19 105	utalás	019/2024-2024.08.27	
8.	R999/2024	Érdi Rózsa Nyomda Kft	2024.12.17	Bródy András kiadvány megjelentetése 87/24	884 650	700 000	utalás	029/2024-2024.12.18	
	Összesen				**1 217 399**	**1 000 000**			

***Bruttó 200.000,- Ft feletti számla esetében megrendelő vagy szerződés másolata is csatolandó.**

Cégszerű aláírás, pecsét

Budapest, 2025. április ...

1/b. számú melléklet

Ssz.	Támogatáshoz kapcsolódó rendezvény esetében*			
	Rendezvény dátuma:	**Rendezvény helyszíne:**	**Résztvevők becsült száma**	**Kapcsolódó számla sorszáma**
1.	2024. július 13	1067 Budapest, Eötvös utca 10.	60	A24300005/0759/00001 A24300011/1479/00003 A24300002/0805/00003 VIRAG-2023-259 BL-2024-12
2.				

*A rendezvényről fotó, meghívó és/vagy média megjelenés csatolása szükséges.

Cégszerű aláírás, pecsét

Budapest, 2024. január ...

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
1082 Budapest Baross utca 63.-67.
Beszámoló a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott 2024. évi kiegészítő működési felhasználásáról

Támogatott neve: **Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat**
Címe: **Budapest, 1082 Baross u. 63.-67.**
Támogatás jogcíme: **nemzetiségi önkormányzatok 2024. évi kiegészítő működési támogatására**
Kedvezményezett törvényes képviselője: **Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök**
Kifizetett támogatás összege:**1.500. 000,- Ft**
A felhasználás kezdő időpontja: **2024.03.28**
A felhasználás végső határideje: **2024.12.31**

A Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi osztálya elkészítette az elszámoló lapot. Az elszámolásban feltűntetett bizonylatok eredeti példányainak záradékolása megtörtént. A bizonylatok a pénzügyi osztályon megtalálhatók. Az elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltettük.

Hodinka Antal Emlékkonferencia című rendezvény
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 48/2024. (VI. 24.) számú határozata alapján a Fővárosi Ruszin Önkormányzattal, a Budapest VI. kerületi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal és a Hodinka Antal Országos Ruszin Értelmiségi Egyesülettel közösen részt vett a 2024. július 13-án tartandó, „Hodinka Antal Emlékkonferencia" című rendezvényen. A rendezvény helyszíne: 1067 Budapest, Eötvös utca 10.
A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a rendezvényen fellépő előadó díjához és Nav Szja járulék megfizetésre költségihez járult hozzá.

Fenics prof. P.R.Magocsi munkássága könyvbemutatóján való részvétel (kiküldetés)
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 49/2024. (VI. 24.) számú határozata alapján részt vett a 2024. június 28-29. napjai között Szlovákiában az Eperjesi Egyetemen megrendezésre kerülő V. Fenics prof. P.R. Magocsi munkássága című könyvbemutatóján, a kiküldetésen a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatot egy képviselője képviselte.

Ruszinska Obroda Slovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésén való részvétel (kiküldetés)
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 51/2024. (VI. 24.) számú határozata alapján részt vett a 2024. július 12-13. napjai között megrendezésre kerülő Medzilaborce –(Mezőlaborc, Szlovákia) a Ruszinska Obroda Slovákiai ruszin szervezet ünnepi közgyűlésen, a kiküldetésen a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatot egy képviselője képviselte kiküldetési rendelvény szerint.

V. Pagyak A.Duchnovics összes műve - könyvbemutatóján való részvételre (kiküldetés)
50/2024. (VI. 24.) számú határozata szerint részt vett a képviselte kiküldetési rendelvény szerint.. 2024. július 05-06. napjai között Szlovákiában az Eperjesi Egyetemen megrendezésre kerülő V. Pagyak A.Duchnovics összesműve című könyvbemutatóján, a kiküldetésen a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatot egy képviselője képviseli képviselte kiküldetési rendelvény szerint.

„Zarándokút" című rendezvénysorozaton való részvétel (kiküldetés)
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 59/2024. (IX. 02.) számú határozata alapján 2024. október 18. és 20. napjai között Ausztriában (Bécs, Thalerhof, Graz) megrendezésre került „Zarándokút" című rendezvényen (megemlékezés), a kiküldetésen a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatot egy képviselője képviselte kiküldetési rendelvény szerint.

„XII. Lemko Biennálé" című rendezvényen való részvétel (kiküldetés)
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 58/2024. (IX. 02.) számú határozata alapján 2024. október 11-13. napjai között megrendezésre került „XII. Lemko Biennálé" című rendezvényen Lengyelországban, a kiküldetésen a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatot egy képviselője képviselte kiküldetési rendelvény szerint.

Nemzetiségek Kárpátalján címmel megrendezésre kerülő konferencia sorozaton való részvétel
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 76/2024.(X.21.) számú határozata alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete részt vett a 2024. október 25-én a Magyar Tudományos Akadémián (1051 Budapest, Széchenyi István tér, 9/A) a Kárpátaljai Szövetség, a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat, a III. kerületi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat, a Hodinka Antal Országos Ruszin Értelmiségi Egyesület szervezésében a Nemzetiségek Kárpátalján című konferencia sorozaton. A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a tolmácsolás és az előadói díjához, reprezentációs költségéhez járult hozzá. A rendezvényen fellépő előadó Nav SZJA járulék költségeit finanszírozta.

„Ked letila holubica" című rendezvényen való részvétel (kiküldetés)
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 57/2024. (IX. 02.) számú határozata alapján a 2024. szeptember 27-29. napjai között megrendezésre került Horvátországban a „Ked letila holubica" című rendezvényen, a kiküldetésen a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatot egy képviselője képviselte kiküldetési rendelvény szerint.

Javaslat a Ruszin Könyvbemutató Vásáson való részvétel
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 85/2024.(XII.04.)számú határozata alapján társszervezőként a Budapest III., VI., IX., XVII. kerületi ruszin önkormányzatokkal közösen részt vett a Ruszin Könyvbemutató Vásáron, mely 2024. december 14-én 13:00-16:00 óra között az Országos Idegennyelvű Könyvtár (1056 Budapest, Molnár u. 11. szám alatt) valósult meg. A Józsefváros Ruszin Önkormányzat a rendezvényen reprezentációs , könyvvásárlás költségeit és a fellépő előadó díját finanszírozta, továbbá az árfolyam veszteség költségei kerültek kifizetésre.

Javaslat Ruszin Almanach 24 kiadvány
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 86/2024.(XII.04.) számú határozata alapján a Ruszin Almanach című kiadványt idei évben is megjelentette.
A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a tavalyi kiadvány folytatásaként jelenteti meg ebben az évben is ruszin nyelvű Ruszin Almanach 24 c. kiadványt. Önkormányzatunk már az év elején megkezdte az előkészítő munkát, gyűjtöttük a kéziratokat, sok érdekes és értékes anyag gyűlt össze, ami a ruszinok szellemi ébrentartását is szolgálja.

Az Almanach évről-évre történő megjelentetése nemcsak ápolja a hagyományainkat, de erősíti a nemzeti öntudatot is, egyben kiemeli több mint egyezer éves magyar-ruszin együttélést, kulturális összefonódásokat.
Szeretnénk kiemelni, hogy a kiadvány a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat tevékenységének a névjegye is, egyedülálló példája lehet a Magyarországi nemzetiségi tevékenység miként jének, hiszen az idei a sorban már a 24. kiadvány volt.

Mikulás Ünnepség

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 84/2024. (XII. 04.) _számú határozata alapján Terézvárosi Ruszin Önkormányzattal együtt közös Mikulás ünnepséget szervezett, mely 2024. december 07-én 17:00 órakor került megrendezésre az 1067 Budapest, Eötvös utca 3. szám alatt.
A rendezvényen fellépő fellépési díjának költsége (előadó művészeti tevékenység9 a reprezentációs költségeit finanszírozta.

Karácsonyi ünnepség szervezésére
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 88/2024.(XII.04.) számú határozata alapján a Budapest III., VI., IX., XVII. kerületi ruszin önkormányzatokkal közösen Karácsonyi ünnepséget szervez, mely 2024. december 21. napján 14:00 órakor kerül megrendezésre az 1067 Budapest, Eötvös utca 3. szám alatt. A Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat a a rendezvényen fellépő előadóművészet költségeit finanszírozta.

A 1.500.000-Ft támogatás összegéből az elszámolás alapján a Józsefvárosi Bolgár Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Budapest, 2025. április …

dr. Lajvinyec Sztyepán elnök
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat

Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat
1082 Budapest Baross utca 63.-67.
Beszámoló a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott 2024. évi működési felhasználásáról

Támogatott neve: **Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat**
Címe: **Budapest, 1082 Baross u. 63.-67.**
Támogatás jogcíme: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott nemzetiségi önkormányzatok józsefvárosi közérdekű feladatokra, illetve programokra pályázat**
Kedvezményezett törvényes képviselője: **Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök**
Kifizetett támogatás összege: **283.360 Ft**
A felhasználás kezdő időpontja: **2024.01.01.**
A felhasználás végső határideje: **2024.12.31.**

A Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi osztálya elkészítette az elszámoló lapot. Az elszámolásban feltűntetett bizonylatok eredeti példányainak záradékolása megtörtént. A bizonylatok a pénzügyi osztályon megtalálhatók. Az elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltettük.

Botlik József: A ruszin nép vértanúja Bródy András (1895-1946) kötet ruszin nyelvű kiadására
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat 87/2024.(XII.04.) számú határozata alapján Botlik József: A ruszin nép vértanúja Bródy András (1895-1946) című ruszin nyelvű kötetet megjelentette. A kiadvány nyomdai költségnek költségihez hozzájárult.

Alexander Duchnovics emléknapok" című rendezvény
38/2024. (IV. 29.) számú határozat szerint 2024. május 11-12. napokon a Fővárosi Ruszin Önkormányzattal együttműködésben társszervezőként megrendezi „Alexander Duchnovics emléknapok" című rendezvényét, helyszín: 1054 Budapest, Akadémia utca 1., színházterem; A rendezvény nyílt rendezvény költségeihez hozzájárult.

A 283.360 Ft támogatási összegből az elszámolás alapján a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé.

Budapest, 2025. április …

Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök
Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat

1/a. számú melléklet

Elszámoló Lap

Támogatott neve: Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat **Székhelye:** 1082 Budapest, Baross utca 63-67

Támogatás szerinti felhasználási határidő: 2024.01.01-től - 2024.12.31-ig

Támogatás célja a támogatási szerződés szerint: működési célú kiadások

Támogatás összege: 1 500 000 Ft **Felhasznált összeg** 1 500 000 Ft **Fel nem használt támogatás** 0 Ft

Ssz.	Csatolt számla						Kifizetés		
	Számlaszám:	Szállító neve:	Teljesítés ideje:	Termék, szolgáltatás megnevezése:	Számla bruttó összege:*	Záradék összege:	Kifizetés módja (készpénz, utalás):	Csatolt bizonylat sorszáma (bankszámlakivonat, pénztári bizonylat)	mellékletek darabszáma:
1.	NJ6SA5431645	Dr. Botlik József	2024.07.13	Hodinka Antal emlékkonferencia - előadás 48/24	50 000	24 145	utalás	019/2024-2024.08.27	
2.	2024/14301	Józsefvárosi Ruzsin Önkormányzat	2024.08.05	Szlovákia-Eperjes Egyetem kiküldetés - Magocsi Munkássága 49/24	68 658	68 658	utalás	017/2024-2024.08.09	
3.	2024/14299	Józsefvárosi Ruzsin Önkormányzat	2024.08.07	Szlovákiai Ruszin Közgyűlés - kiküldetés 51/24	78 770	78 770	utalás	017/2024-2024.08.09	
4.	2024/16165	Józsefvárosi Ruzsin Önkormányzat	2024.0.912	Szlovákia-Eperjes Egyetem kiküldetés - V.Pagyak A.Duchnovics könyvbemutató 55/24	55 309	55 309	utalás	020/2024-2204.09.24	
5.	2024/21687	Józsefvárosi Ruzsin Önkormányzat	2024.11.21	Zarándokút Ausztriában 59/24	75 051	75 051	utalás	024/2024-2024.11.21	
6.	2024/21686	Józsefvárosi Ruzsin Önkormányzat	2024.11.21	XII.Lemko Biennálé rendezvény kiküldetés	74 689	74 689	utalás	024/2024-2024.11.21	
7.	2015-2024-21	Ottlik András	2024.10.25	Nemzetiségek Kárpátalján konferencia tolmácsolási dij 76/24	60 630	60 630	utalás	022/2024-2024.11.19	
8.	NJ6SA5431647	Dr. Botlik József	2024.10.25	Nemzetiségek Kárpátalján konferencia előadói dij 76/24	70 000	60 550	utalás	022/2024-2024.11.19	

9.	2024/21282	Nemzeti Adó- és Vámhivatal	2024.11.18	NAV SZJA 2024.08hó 48/24	70 000	7 000	utalás	023/2024-202.11.20	
10.	A24300011/1577/00001	Auchan Magyarország Kft	2024.10.22	Nemzetiségek Kárpátalján konferencia élelmiszer 76/24	99 422	99 420	készpénz	K-2024/79176/5/4-2024.11.25	
11.	2024/24037	Józsefvárosi Ruzsin Önkormányzat	2024.12.17	"Ked Letila Holubica" rendezvény Horvátország - kiküldetés 57/24	62 076	62 076	utalás	030/2024-2024.12.19	
12.	16	Padiak Velerii	2024.12.14	Ruszin könyvbemutató vásár 85/24	77 640	77 640	utalás	030/2024-2024.12.19	
13.	15	Padiak Velerii	2024.12.14	Ruszin könyvbemutató vásár - fellépési díj 85/24	93 985	93 985	utalás	030/2024-2024.12.19	
14.	2025/128	Padiak Velerii	2024.12.19	árfolyamveszteség	2 686	2 686	utalás	030/2024-2024.12.19	
15.	2025/129	Padiak Velerii	2024.12.19	árfolyamveszteség	2 219	2 219	utalás	030/2024-2024.12.19	
16.	R998/2024	Érdi Rózsa Nyomda Kft	2024.12.17	Ruszin Almanach 24.c kiadvány	785 500	285 500	utalás	029/2024-2024.12.18	
17.	A24300010/1324/00002	Auchan Magyarország Kft	2024.12.06	Mikulás ünnepség - élelmiszer 84/24	39 577	39 575	készpénz	K-2024/79176/6/5-2024.12.16	
18.	A24300011/1619/00003	Auchan Magyarország Kft	2024.12.05	Mikulás ünnepség - élelmiszer 84/24	109 768	109 770	készpénz	K-2024/79176/6/6-2024.12.16	
19.	IJMPS-2024-32	Izsák József	2024.12.07	Mikulás ünnepség - előadóművészeti tevékenység 84/24	100 000	100 000	készpénz	K-2024/79176/6/8-2024.12.16	
20.	A24300005/0843/00004	Auchan Magyarország Kft	2024.12.12	Ruszin könyvbemutató vásár - élelmiszer 85/24	98 925	98 925	készpénz	K-2024/79176/6/9-2024.12.16	

21.	2025/224	Nemzeti Adó- és Vámhivatal	2024.11.30	NAV SZJA 2024.11 hó 76/24	9 000	9 000	utalás	001/2025-2025.01.13	
22.	WSCSA8033618	Pilisszentkereszt Kulturális Egyesület	2024.21.21	Karácsonyi ünnepség - előadóművészeti tevékenység 88/24	100 000	14 402	utalás	002/2025-2025.01.14	
	Összesen				**2 183 905**	**1 500 000**	**0**		

***Bruttó 200.000,- Ft feletti számla esetében megrendelő vagy szerződés másolata is csatolandó.**

Budapest, 2025. április ...

Cégszerű aláírás, pecsét

JÓZSEFVÁROSI RUSZIN ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

MEGHÍVÓ

a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. április 07. (hétfő) napján 08:00 órai kezdettel tartandó
3. nyilvános rendes testületi ülésére
Helyszín: 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok Irodája

Napirend:

1. **Javaslat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által kiírt 2025. évi nemzetiségi pályázaton való részvételről**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
2. **Javaslat ruszin Húsvéti hagyományőrző rendezvény szervezésére**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
3. **Javaslat ruszin festőművészeti kiállítás közös rendezése**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
4. **Javaslat Ruszin Kulturális rendezvény szervezésére**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
5. **Javaslat határozatok módosítására**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
6. **Javaslat a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadására**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
7. **Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi működési támogatás tudomásul vételére**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés)
8. **Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolására**
   Előterjesztő: Dr. Ljavinyec Sztyepán elnök (írásbeli előterjesztés) PÓTKÉZBESÍTÉS

Budapest, 2025. április 01 .

Üdvözlettel:
Dr. Ljavinyec Sztyepán
elnök
s.k.