

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

JÓZSEFVÁROSI SZENT KOZMA EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT

Üzemeltetés

pályázatot hirdet Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.) keretében

Üzemeltetési osztályvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):

- műszaki és üzemeltetési osztály, gépkocsivezető feladatainak összehangolt tervezése, szervezése, koordinálása, irányítása, ellenőrzése
- javítási, felújítási, beruházási feladatok meghatározása, ütemezése, irányítása
- a műszaki üzemeltetés karbantartás tervezése, szervezése, folyamatos teljesítésének biztosítása
- beruházási, felújítási és karbantartási tervek előkészítése
- a kivitelezéshez szükséges hatósági engedélyek beszerzése
- a karbantartók, külső-belső porta, rendészek, takarítók, gépkocsivezető szakmai koordinálása munkaszervezése, beszámoltatás, ellenőrzése
- kivitelezők, szolgáltatók feladatteljesítésének előkészítése, koordinálása, irányítása
- közreműködés a szerződéskötések előkészítésében, módosításában
- az elkészült és befejezett munkák műszaki átadás-átvételének irányítás, ellenőrzése, üzembe helyezési és használatbavételi eljárások ügyintézése, a garanciális, szavatossági igények érvényesítése és ennek ellenőrzése
- karbantartási szolgáltatások folyamatos irányítása, ellenőrzése
- műszaki csoporthoz tartozó munkatársak közvetlen irányítása, feladataik szakmai koordinálása számon kérése.
- műszaki adminisztráció
- műszaki terület nyilvántartásainak naprakész vezetése
- műszaki státuszjelentések vezetése, egyeztetése, határidőben történő leadása
- műszaki csoport tevékenységével kapcsolatos beszerzések folyamatában való közreműködés

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

Feor besorolás: 3190 Egyéb műszaki foglalkozású

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Műszak

Betöltendő állás jogviszonya: Egészségügyi szolgálati jogviszony (Eszjtv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1084 Budapest, Auróra utca 22-28.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Az Intézet az egészségügyi szolgálati jogviszony hatálya alá tartozó önkormányzati járóbeteg-szakrendelő. Az álláspályázatra való jelentkezés benyújtható az Intézet e-mail címére a betöltendő munkakör megjelölésével: allas@jek.hu. Az állással kapcsolatban felvilágosítás a megadott e-mail címen, vagy a +3617904612 telefonszámon kérhető Szám László gazdasági igazgatótól.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a 2020. évi C törvény egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény rendelkezései az irányadóak. A foglalkoztatás 4 hónapos próbaidő kikötésével történik. Az interjúztatás folyamatos, sikeres pályázat esetén, az állás azonnal betölthető.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés: felsőfokú végzettség, legalább középfokú műszaki, és informatikai képesítés

- Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- gyakorlott szintű MS Office irodai alkalmazások

Pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Probléma-megoldó készség
- Csapatmunka, együttműködés
- Jó kommunikációs készség
- Terhelhetőség

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- egészségügyben, létesítmény üzemeltetésben szerzett szakmai tapasztalat,

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Probléma-megoldó készség (alap)
- Pszichés terhelhetőség (alap)
- Együttműködés (alap)
- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)
- Kommunikációs készség (vezetői)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Nyilatkozat benyújtása, miszerint a pályázatot a pályázati eljárásban résztvevők megismerhetik
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Hozzájárulási nyilatkozat arról, hogy sikertelen pályázat esetén, amennyiben az erre vonatkozó kiértékelést követően a pályázati anyag nem kerül személyes átvételre, akkor tudomásul veszi annak megsemmisítését.

- Részletes fényképes szakmai önéletrajz a pályázó elérhetőségével és a BÉRIGÉNY megjelölésével
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.08.15.

A pályázat elbírálásának módja: személyes interjú

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.08.25.

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.jek.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.08.31.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.05.30.