

JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. június 11. (szerda) napján 14:38 órakor 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b, Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájában megtartott 8. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak: Oláh Tibor elnök
Mészáros Gyula elnök-helyettes képviselő
Boros György képviselő
Kathy-Horváth Lajos képviselő

Meghívottak: Dombrovszky Borbála jogi referens

Oláh Tibor elnök megnyitja az ülést és megállapítja, hogy az ülés szabályszerűen került összehívásra, a testület 4 fővel határozatképes. Javaslatot tesz a meghívó szerinti napirendi pontok megtárgyalására, továbbá felkéri Kathy-Horváth Lajos képviselőt a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Kathy-Horváth Lajos képviselő
elfogadja a jelölést.

Oláh Tibor elnök szavazásra teszi fel Kathy-Horváth Lajos képviselő személyét jegyzőkönyv-hitelesítővé történő megválasztására.

Oláh Tibor elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Roma Önkormányzat 54/2025.(VI.11.) számú alábbi határozata:

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja Kathy-Horváth Lajos képviselő személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Ezt követően Oláh Tibor ismerteti a meghívó szerinti napirendi pontokat, tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a meghívóban szereplő 1. Javaslat az Roma Önkormányzat 2025. évi munkatervének és ügyfélfogadási rendjének elfogadására pótkézbeszítés és a 2. Javaslat új fejbélyegző készítéséről és használatáról pótkézbeszítés tárgyú a napirendi pont felvételre kerül.
Szavazásra teszem fel a napirendet az alábbiak szerint:

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Roma Önkormányzat 55/2025.(VI.11.) számú alábbi határozata:

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat 8. nyilvános rendes ülésének napirendi pontját az alábbiak szerint fogadja el:

- 1. Javaslat az Roma Önkormányzat 2025. évi munkatervének és ügyfélfogadási rendjének elfogadására**
Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

PÓTKÉZBESÍTÉS

2. Javaslat új fejbélyegző készítéséről és használatáról

PÓTKÉZBESÍTÉS

Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

3. Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás összegének tudomásul vételére

Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

Napirendi pontok tárgyalása:

*

Napirend 1. pontja: Javaslat az Roma Önkormányzat 2025. évi munkatervének és ügyfélfogadási rendjének elfogadására

Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

Oláh Tibor elnök: Megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti I. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Roma Önkormányzat 56/2025.(VI.11.) határozata:

a Józsefvárosi Roma Önkormányzat 2025. évi munkatervének és ügyfélfogadási rendjének elfogadásáról

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. elfogadja az előterjesztés 1. számú melléklete szerint a 2025. évi II. félévi munkatervét;**
- 2. elfogadja az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti ügyfélfogadási rendjét;**

Felelős: Oláh Tibor elnök

Határidő: 2025. június 11.

*

Napirend 2. pontja: Javaslat új fejbélyegző készítéséről és használatáról

Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

Oláh Tibor elnök: Megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti I. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Roma Önkormányzat 57/2025. (VI. 11.) határozata
új fejbélyegző beszerzéséről

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a új fejbélyegzőt szerez be az alábbi felirattal:

„Józsefvárosi Roma Önkormányzat

Budapest VIII., Baross u. 63-67.

Levélcím: 1431 Budapest, Pf.: 160

Telefon: +36 1/459-2100

Adószám: 15508308-1-42

Sorszám: 1.”;

2. felkéri az elnököt az 1. pontban megjelölt bélyegző beszerzésére;

3. Az új fejbélyegző beszerzésére számla ellenében legfeljebb bruttó 20.000 Ft keretösszeget határoz meg.

4. pénzügyi fedezete a 2025. évi központi működési támogatás.

5. felkéri az elnököt, hogy az 1-2. pontban megjelölt bélyegzők kapcsán készítse elő a Szervezeti és Működési Szabályzat és a Bélyegzőhasználati Szabályzat módosítását.

Felelős: Oláh Tibor elnök

Határidő: 2025. június 30.

*

Napirend 3. pontja: Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás összegének tudomásul vételére

Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

Oláh Tibor elnök: Megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti I. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 4 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Roma Önkormányzat 58/2025.(VI.11.) számú határozata
a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás összegének tudomásul vételéről

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. tudomásul veszi a települési Önkormányzat 2025. évi nemzetiségi pályázatán elnyert 1.400.000 Ft összeget a roma nemzetiségi önazonosság megerősítésére, és a kulturális örökség ápolása céljából.

2. a pályázathoz önrészt nem biztosít.

3. felkéri az elnököt a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Oláh Tibor elnök

Határidő: 2025. július 02.

Oláh Tibor elnök megállapítja, hogy egyéb téma nem merült fel, nincs kérdés, illetve közérdekű bejelentés, megköszöni a testületi tagok munkáját, az ülést 14:42 órakor bezárja.


.....
Kathy-Horváth Lajos
jegyzőkönyv-hitelesítő

K.m.f.




.....
Oláh Tibor
elnök

Jegyzőkönyvet készítette:


.....
Németh Edina
ügyintéző

JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Jelenléti ív

a Józsefvárosi Roma Önkormányzat
8. nyilvános rendes testületi üléséről, amelynek időpontja:
2025. június 11. (szerda) 14:30 órakor

Oláh Tibor

.....

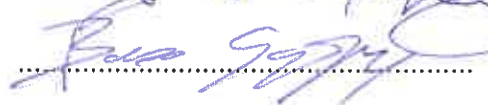

Mészáros Gyula

.....


Kathy-Horváth Lajos

.....


Boros György

.....


A 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (4) bekezdésben foglaltakra hivatkozva a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal jegyzőjének megbízásából:

Dombrovsky Borbála

.....


Németh Edina

.....


JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Roma Önkormányzat

2025. június 11. napján megtartott 8. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés

1. napirendi pontja

Cím: Javaslát az Roma Önkormányzat 2025. évi munkatervének és ügyfélfogadási rendjének elfogadására

Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat 105/2024.(XI.11.) számú határozatával fogadta el a Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ). Az SZMSZ 5-8. pontjai alapján a képviselőtestület minősített többséggel éves munkatervet fogad el tárgyévét megelőző év december 31. napjáig, melynek tartalmaznia kell legalább négy rendes képviselő-testületi ülés időpontját.

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal 2025. február 13-án megkötött együttműködési megállapodás IV. 1. pontja szerint a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete minden év január 31-ig elfogadja az adott évre vonatkozó munkatervét, amely tartalmazza a képviselő-testületi ülések tervezett időpontját és az azokon tárgyalandó előterjesztéseket.

A fenti előírások szerint a munkaterv elfogadására eddig nem került sor, azonban ez a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal munkaszervezése szempontjából elengedhetetlen és pótolni szükséges, de már csak a II. félévre lehetséges. Erre tekintettel, tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2025. II. félévi tervezett rendes ülések dátumai a következők:

~~a következők:~~

Képviselő-testületet, hogy a 2025. évi II. félévi tervezett rendes ülések dátumai a következők:

Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
Június 11. szerda 14:30 óra	Július 16. szerda 14:30 óra	-	-	Október 15. szerda 14:30 óra	November 12. szerda 14:30 óra	December 10. szerda 14:30 óra

Javasolt napirendi pontok 2025. évre vonatkozóan:

- **Javasolt júniusi napirendi pontok**

- települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás összegének tudomásul vétele
 - Rendezvényszervezés
 - **Javasolt júliusi napirendi pontok**
 - költségvetés módosítása
 - rendezvényszervezés
 - Együttműködési megállapodás 1. számú felülvizsgálata
 - **Javasolt októberi napirendi pontok**
 - rendezvényszervezés
 - **Javasolt novemberi napirendi pontok**
 - közmeghallgatás
 - rendezvényszervezés
 - Mikulás rendezvény szervezése
 - Karácsonyi rendezvény szervezése
 - Vezetékes és mobiltelefonok rendjéről szóló szabályzat elfogadása
 - **Javasolt decemberi napirendi pontok**
 - 2026. évi munkaterv elfogadása
 - 2026. évi átmeneti gazdálkodás elfogadása
 - 2026. évi stratégiai- és az éves belső ellenőrzés munkatervének elfogadása
 - egyéb rendezvényszervezés
- a leltározásai szabályzat elfogadás
- a számviteli politika keretében elkészítendő szabályzatok elfogadása

II. A javasolt ügyfélfogadási rend a következő:

A tervezett ügyfélfogadási rend a következő:

A nemzetiségi ügyintézők a következő időpontokban érhetők el személyesen, telefonon vagy e-mailben. A szerdai és a pénteki napokon nincs lehetőség személyes ügyfélfogadásra.

- **Hétfő**
 - délelőtt: 09:00 - 11:00
 - délután: 15.30 - 17:30
- **Kedd**
 - 08.30-12.00
- **Szerda**
 - Nincs lehetőség személyes ügyfélfogadásra
 - A Szervezési iroda által biztosított a telefonos ügyfélfogadás, a következő elérhetőségek bármelyikén:
 - Kerekesné Füzi Zsuzsanna, Szervezési irodavezető
 - Telefonszám: (06-1) 459-2199
 - Jakus Erzsébet
 - Telefonszám: (06-1) 459-2244
 - Dr. Rosner Anna
 - Telefonszám: (06-1) 459-2127

- **Csütörtök**
 - 13.00 - 15.30
- **Péntek**
 - Nincs lehetőség személyes ügyfélfogadásra.
 - 08.00-13.00 között biztosított a telefonos ügyfélfogadás
- **E-mail**
 - Bármelyik napot írható a nemzetiségi ügyintézőknek, a szerdai napon is.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Munkaterv
2. számú melléklet: Ügyfélfogadási rend

Határozati javaslat

Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének/2025.(VI.11.) határozata:
a Józsefvárosi Roma Önkormányzat 2025. évi munkatervének és ügyfélfogadási
rendjének elfogadásáról

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja az előterjesztés 1. számú melléklete szerint a 2025. évi II. félévi munkatervét;
2. elfogadja az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti ügyfélfogadási rendjét;

Felelős: Oláh Tibor elnök

Határidő: 2025. június 11.

Budapest, 2025. június.....


Oláh Tibor elnök

ELŐTERJESZTŐ: Oláh Tibor- Józsefvárosi Roma Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. június ...


Hopka Rita

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL: 

1. Sz. Melléklet

☒ **Javasolt júniusi napirendi pontok**

- települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás összegének tudomásul vétele
- Rendezvényszervezés

● **Javasolt júliusi napirendi pontok**

- költségvetés módosítása
- rendezvényszervezés
- Együttműködési megállapodás 1. számú felülvizsgálata

● **Javasolt októberi napirendi pontok**

- rendezvényszervezés

● **Javasolt novemberi napirendi pontok**

- közmeghallgatás
- rendezvényszervezés
 - Mikulás rendezvény szervezése
 - Karácsonyi rendezvény szervezése
- Vezetékes és mobiltelefonok rendjéről szóló szabályzat elfogadása

● **Javasolt decemberi napirendi pontok**

- 2026. évi munkaterv elfogadása
- 2026. évi átmeneti gazdálkodás elfogadása
- 2026. évi stratégiai- és az éves belső ellenőrzés munkatervének elfogadása
- egyéb rendezvényszervezés
- a leltározásai szabályzat elfogadás

- a számviteli politika keretében elkészítendő szabályzatok elfogadása

2. Sz. Melléklet

A nemzetiségi ügyintézők a következő időpontokban érhetők el személyesen, telefonon vagy e-mailben. A szerdai és a pénteki napokon nincs lehetőség személyes ügyfélfogadásra.

- **Hétfő**
 - délelőtt: 09:00 - 11:00
 - délután: 15.30 - 17:30
- **Kedd**
 - 08.30-12.00
- **Szerda**
 - Nincs lehetőség személyes ügyfélfogadásra
 - A Szervezési iroda által biztosított a telefonos ügyfélfogadás, a következő elérhetőségek bármelyikén:
 - Kerekesné Füzi Zsuzsanna, Szervezési irodavezető
 - Telefonszám: (06-1) 459-2199
 - Jakus Erzsébet
 - Telefonszám:(06-1) 459-2244
 - Dr. Rosner Anna
 - Telefonszám:(06-1) 459-2127
 -
- **Csütörtök**
 - 13.00 - 15.30
- **Péntek**
 - Nincs lehetőség személyes ügyfélfogadásra.
 - 08.00-13.00 között biztosított a telefonos ügyfélfogadás
- **E-mail**
 - Bármelyik napot írható a nemzetiségi ügyintézőknek, a szerdai napon is.

JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Roma Önkormányzat

2025. június 11. napján megtartott 8. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés

2. napirendi pontja

Cím: Javaslat új fejbélyegző készítéséről és használatáról

Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Roma Önkormányzat fejbélyegzőjének szereplő székhely cím helytelenül szerepel (Józsefvárosi Roma Önkormányzat, 1082 Bp. Vajdahunyad u. 14.), erre tekintettel új fejbélyegző beszerzése szükséges. Az Önkormányzat fejbélyegzőjének helyes tartalma a következő: Józsefvárosi Roma Önkormányzat / Budapest VIII., Baross u. 63-67. / Levélcím: 1431 Budapest, Pf.: 160 / Telefon: +36 1/459-2100 / 15508308-1-42/ Sorszám: 1

Az új fejbélyegző beszerzésére számla ellenében legfeljebb bruttó 20.000 Ft keretösszeget határozzunk meg. Pénzügyi fedezete a 2025. évi központi működési támogatás.

Ha a fejbélyegző elkészült, módosítani szükséges a Szervezeti és Működési Szabályzatot, valamint a Bélyegzőhasználati Szabályzatot is.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Melléklet:

1. számú melléklet: Az előterjesztés I. pontjában hivatkozott fejbélyegző lenyomata

Határozati javaslat

Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testületének/2025. (VI. 11.) határozata
új fejbélyegző beszerzéséről

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a új fejbélyegzőt szerez be az alábbi felirattal:

„Józsefvárosi Roma Önkormányzat

Budapest VIII., Baross u. 63-67.

Levélcím: 1431 Budapest, Pf.: 160

Telefon: +36 1/459-2100

Adószám: 15508308-1-42

Sorszám: 1.”;

2. felkéri az elnököt az 1. pontban megjelölt bélyegző beszerzésére;

3. Az új fejbélyegző beszerzésére számla ellenében legfeljebb bruttó 20.000 Ft keretösszeget határoz meg.

4. pénzügyi fedezete a 2025. évi központi működési támogatás.

5. felkéri az elnököt, hogy az 1-2. pontban megjelölt bélyegzők kapcsán készítse elő a Szervezeti és Működési Szabályzat és a Bélyegzőhasználati Szabályzat módosítását.

Felelős: Oláh Tibor elnök

Határidő: 2025. június 30.

Budapest, 2025. június

Oláh Tibor elnök

ELŐTERJESZTŐ: Oláh Tibor - Józsefvárosi Roma Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

Budapest, 2025. június

Hopka Rita

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

Józsefvárosi Roma Önkormányzat
hivatalos fejbélyegzőjének lenyomata

Józsefvárosi Roma Önkormányzat
1082. Bp., Vajdahunyad u. 14.

JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT

1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Roma Önkormányzat

2025. június 11. napján megtartott 8. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés

3. napirendi pontja

Cím: Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás összegének tudomásul vételére

Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által kiírt 2025. évi nemzetiségi pályázatra a Józsefvárosi Roma Önkormányzat 26/2025. (IV. 07.) számú határozata alapján pályázatot nyújtott be:

A közösségi-kulturális programok megvalósítása által a nemzetiségi önazonosság megerősítése, a kulturális örökség ápolása céljából. A Józsefvárosi Roma Önkormányzat a pályázathoz önrészt nem biztosít.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Ügyek Bizottsága, a 180/2025.(V.26.) számú határozata szerint, a Józsefvárosi Roma Önkormányzatot 1.400.000 Ft összegű támogatásban részesíti.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Melléklet: a Józsefvárosi Roma Önkormányzat támogatási szerződése

Határozati javaslat

**Józsefvárosi Roma Önkormányzat...../2025.(VI.12.) számú határozata
a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás
összegének tudomásul vételéről**

A Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. tudomásul veszi a települési Önkormányzat 2025. évi nemzetiségi pályázatán elnyert 1.400.000 Ft összeget a roma nemzetiségi önazonosság megerősítésére, és a kulturális örökség ápolása céljából.**
- 2. a pályázathoz önrészt nem biztosít.**
- 3. felkéri az elnököt a támogatási szerződés aláírására.**

Felelős: Oláh Tibor elnök

Határidő: 2025. július 02.

Budapest, 2025. június

Oláh Tibor elnök

ELŐTERJESZTŐ: Oláh Tibor - Józsefvárosi Roma Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Németh Edina - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2025. június 6.

.....

Hopka Rita

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amelyet létrejött
egyrésről Név: **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat**
székhely: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
képviselő: **Pikó András polgármester**
cégjegyzékszám/nyilvántart. szám: **735715**
adószám: **15735715-2-42**
statisztikai számjel: **15735715-8411-321-01**
számlavezető neve: **OTP Bank Nyrt.**
számla száma: **11784009-15508009**
mint **Támogató,**

másrésről: név: **Józsefvárosi Roma Önkormányzat**
székhelye: **1082 Budapest, Baross u. 63-67.**
működési hely: **1082 Budapest, Vajdahunyad u. 1/b.**
képviselő: **Oláh Tibor elnök**
adószám: **15508308-0-42**
nyilvántartási szám:
számlavezető neve: **OTP Bank NYRT**
folyószámlaszáma: **11784009-15508308**
mint **Támogatott (a továbbiakban együttesen: Felek)**

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Támogató 2025. március 12. napján közzétette a „Nemzetiségi pályázat 2025” nyilvános felhívását. A pályázat elsődleges célja: kulturális, közművelődési, művészeti és helytörténeti tevékenység, ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés.
- 1.2. Felek rögzítik, hogy a Támogató által kiírt pályázati felhívásra (a továbbiakban: Pályázati Felhívás) a Támogatott pályázatot nyújtott be (a továbbiakban: Pályázat), amelyet Támogató a Társadalmi Ügyek Bizottság 180/2025. (V.26.) számú határozata alapján támogatásban részesítendőnek ítelt.

2. A támogatás tárgya

Támogatott a mellékelt pályázat keretében és a költségtervben részletezettek szerint vállalja, hogy az alábbi feladatokat valósítja meg:

A Támogatott a 3. pontban meghatározott támogatást kizárólag a pályázatában meghatározott célok finanszírozására használhatja fel:

Kulturális rendezvények (kiállítás, zenés programok) megvalósítása
(a továbbiakban együtt: Szakmai feladat).

3. A támogatás formája, összege, forrása

- 3.1. A Támogatás összege bruttó 1.400.000,- Ft, azaz egymillió-négyszázezer forint (működési támogatás). A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Támogatott Pályázata, mely tartalmazza a pályázati költségvetést.
- 3.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3.3. A támogatás forrása: a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. évi költségvetésről szóló 5/2025. (II. 27.) önkormányzati rendeletében rendelkezésre áll.

3.4. A Támogatott jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés 2. pontja szerinti szakmai feladatok tekintetében áfa/adólevonási jog nem illeti meg, és az adó/áfa terhet másra nem hárítja át.

4. A támogatás folyósítása

4.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott jelen szerződés bevezető rendelkezései körében megadott bankszámlájára egy összegben a jelen szerződés mindkét fél által történő aláírásától számított 15 napon belül.

4.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a részére az általa megadott, jelen szerződésben feltüntetett bankszámlaszámra átutalt összegért a Támogató irányában – a jelen szerződéssel összefüggésben – feltétel nélkül és teljes mértékben, objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

5. A támogatás felhasználásának szabályai

5.1. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra használhatja fel, abból további támogatást nem nyújthat. A Támogatott kizárólag a támogatás felhasználásának időtartama alatt felmerült és a szakmai feladatok megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

5.2. A támogatás felhasználásának

kezdő időpontja:

2025. március 12.

véghatárideje:

2025. december 31.

5.3. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató részéről: Név: Korsós Noémi

Telefon: 459-2139

E-mail cím: beszamolo@jozsefvaros.hu

a Támogatott részéről: Név: Oláh Tibor elnök

Telefon: +3620-4668392

E-mail cím: romaonkorm@gmail.com

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

6.1. A támogatási igény jogosultságát és a támogatás felhasználását a Támogató, a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogszabály által meghatározott szervek, a felhasználás kezdő időpontjától a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőt követő 5 éven belül, bármikor, bárhol ellenőrizheti.

6.2. Támogatott a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatásból a kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött

szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. A kötelező alakisági szabályok megsértése a szerződés érvényességét nem érinti, azonban a kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

- 6.3. A Támogatott köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőtől kezdődően a vonatkozó jogszabályi előírások szerint megőrizni. A Támogatott ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.
- 6.4. A Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb **2026. február 15-ig** köteles írásban szakmai záró beszámolót és pénzügyi záró elszámolást készíteni, és átadni a Támogató kijelölt illetékes irodája (Ügyfélszolgálati és Pályázati Iroda) részére. A géppel írt, magyar nyelven kitöltött beszámolót és mellékleteit egy eredeti aláírt példányban kell benyújtani. A dokumentumokat postai úton a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal, 1082 Bp., Baross u. 63-67. címre, vagy személyesen a Polgármesteri Hivatal Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály Ügyfélszolgálati és Pályázati Irodáján (1082 Budapest, Baross u. 66-68.) kell benyújtani. A pályázati beszámoló és elszámolás Ügyfélkapun keresztül is benyújtható a <https://epapir.gov.hu> oldalon, ez esetben a tárgyban fel kell tüntetni: „Pályázati beszámoló”. Elektronikus beküldés esetén a pályázati beszámolóhoz és elszámoláshoz .pdf kiterjesztésű dokumentumokat kell feltölteni. A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására, valamint a teljesítés igazolására a polgármester jogosult jelen szerződés 6. pont 6.6. alpontjában feltüntetett határidőn belül.
- 6.5. A beszámolónak és az elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:
- a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról (melynek mellékletét képezi a támogatott tevékenységről készült fénykép stb.);
 - b) pénzügyi elszámolás: a felmerült költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti – a támogatás céljának megvalósulásához köthető - tételes felsorolása, a felhasználási időszakhoz igazodó, a Támogatott nevére szóló számlák, bérjegyzékek, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, egyéb dokumentumok (megrendelő, támogatási szerződés stb.) hitelesített másolatának, kifizetést igazoló dokumentumok – bankkivonat, pénztárbizonylat, számviteli bizonylat, banki bizonylat –hitelesített másolatának benyújtásával, valamint a számlák és bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen szerződés I. számú mellékletét képező Elszámoló Lap benyújtásával. A Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: **„Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé a 2025. évi pályázat keretében Ft (azaz forint) összegben elszámolva”**. Nem magyarországi fizetőeszközben történő pénzügyi elszámolás esetén a számlaösszesítőn a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamán forintra átszámítva is fel kell tüntetni.
- 6.6. A Támogatott a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót

és az elszámolást a beérkezést követően megvizsgálja, és a beérkezést követő 60 napon belül dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról. A Támogató döntéséről írásban értesíti a Támogatottat. Ha a Támogatott a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, illetve visszafizetési kötelezettsége keletkezik, úgy a Támogató kapcsolattartója 15 napon belül 30 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a Támogatottat hiánypótlásra, visszafizetési kötelezettségének teljesítésére, melynek beérkezését követően 30 napon belül dönt a Támogató annak elfogadásáról. Felek rögzítik, hogy a hiánypótlás elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel. A Támogatott tudomásul veszi, hogy mindaddig, amíg a jelen szerződésben foglaltak szerint, teljeskörűen el nem számolt a támogatás összegével, azonos célra újabb vagy további támogatásban nem részesíthető.

- 6.7.** Jelen szerződés módosítása a Felek közös akaratából, kizárólag írásban történhet. A Támogatottnak a szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indoklással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Támogatott kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet szerződésmódosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Szerződés-módosításra sor kerülhet különösen a Támogatott adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás, valamint a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető, a támogatás felhasználási és elszámolási határidejét érintő határidő módosítás miatt.

A szerződés módosítására irányuló írásbeli kérelem benyújtási határideje a hatályos szerződés 5. pont 5.2. alpontjában meghatározott felhasználási határidő véghatárideje, csak a támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítása esetében az írásbeli kérelem benyújtási határideje a hatályos szerződés 6. pont 6.4. alpontja szerinti beszámolás véghatárideje.

A szerződés módosítására a Támogató írásbeli engedélye alapján kerülhet sor. A Támogató jogosult a Támogatott nem kellően megalapozott szerződésmódosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Támogatottnak felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató jogosult választani a szerződésmódosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények között.

- 6.8.** A Támogatott köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

7. A Támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszafizetése

- 7.1.** A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:
- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
 - b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett
 - c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet

- (a továbbiakban: Ávr.) 81. §-ban foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
 - e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
 - f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
 - g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.
- 7.2.** Ha a Támogatott olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés felmondását, illetve az attól való elállást megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogatottat írásban tájékoztatja.
- 7.3.** Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, vagy el nem fogadott elszámolás miatt visszafizetési kötelezettség keletkezett, úgy azt a Támogatott az elszámolási határidőt követő 15 napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott (11784009-15508009) számlára, a szerződésszám megjelölésével.
- 7.4.** A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződésben adott nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást köteles a Támogató részére a Támogató által meghatározott (11784009-15508009) számlára, a szerződésszám megjelölésével 15 napon belül visszafizetnie.
- 7.5.** Amennyiben a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48.§-ban meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1.** Felek rögzítik, hogy a Támogatott a jelen szerződés aláírásáig a Támogató részére átadta az alábbi dokumentumokat, és a Támogatott a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az e dokumentumokban, valamint a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által meghatározott, a Támogatott által benyújtott egyéb dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a jelen szerződés aláírásának időpontjában változatlanul fennállnak:
- a Támogatott létesítő okiratának egyszerű másolata (alapító okirat, alapszabály, stb);
 - a Támogatott képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának hitelesített másolata.

8.2. A Támogatott a jelen szerződés aláírásával

- a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, az abban foglalt adatok a valóságnak megfelelnek és hitelesek;
- b) nyilatkozik arról, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
- c) kijelenti, hogy amennyiben a szervezet a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozik, nem áll adósságrendezési eljárás alatt, továbbá tudomásul veszi, hogy az Ávr. 142. §-a alapján adósságrendezési eljárás alatt álló szervezetekkel - függetlenül a támogatás egyéb feltételeinek meglététől - támogatási szerződés nem köthető;
- d) kijelenti, hogy – amennyiben jogszabály előírja – a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában van;
- e) tudomásul veszi, hogy nem köthető támogatási szerződés azzal, akivel szemben az Ávr. 81. §-ában meghatározott feltételek valamelyike fennáll;
- f) tudomásul veszi, hogy adóazonosító számát a Magyar Államkincstár és a Támogató felhasználják a köztartozás fennállása tényének és összegének megismeréséhez, illetve a lejárt köztartozások teljesítése érdekében;
- g) tudomásul veszi, hogy nem nyújtható támogatás annak a szervezetnek, amely az előző években a Támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásával a jogszabályban vagy a támogatói okiratban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
- h) tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrizhetik;
- i) tudomásul veszi, hogy a támogatással összefüggésben a Támogatott nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók;
- j) nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül;
- k) tudomásul veszi, hogy amennyiben kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés megkötésére nem az Ávr. 76. § (2) bekezdése szerint kerül sor, a szerződés teljesítése érdekében történő kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- l) tudomásul veszi, hogy a tudomásszerzéstől számított két éven belül nem részesülhet támogatásban és a már folyósított támogatás visszafizetésére kötelezhető az a támogatott, aki lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott, vagy a támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérően használta fel, vagy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem vagy nem határidőben teljesítette.

8.3. Amennyiben

- a) olyan körülmény merül fel, amely alapján az Ávr. 81. §-a alapján nem köthető támogatási szerződés;
- b) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
- c) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- d) a Támogatott adólevonási jogában változás következik be;
- e) a Támogatott adataiban, a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által előírt, a Támogatott által benyújtott nyilatkozatban,

dokumentumban, a támogatás feltételeiben vagy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő körülményben változás következik be,

- f) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok jelen szerződésben meghatározott fellelhetősége megváltozik, azt a Támogatott a tudomására jutást követően 15 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

- 8.4. A Támogató a 8.3. pontban meghatározott bejelentés alapján 30 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.
- 8.5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiekől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Támogatott üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Támogatott a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten írásban megtiltotta.
- 8.6. A Támogatott a támogatott feladat kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon - jogosult a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére. A Támogatott a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen szerződés hatálya alatt jogosult.
- 8.7. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek sikertelensége esetén kikötik a Támogató székhelye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét..
- 8.8. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – a Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és az Ávr. – az irányadók.

Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napjától a jelen támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek mindkét fél részéről történő teljesülésének napjáig hatályos.

Felek a jelen 8 (azaz nyolc) oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 4 (azaz négy) db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 3 (azaz három) db a Támogatónál, 1 (azaz egy) db a Támogatottnál marad.

Mellékletek:

- I. Pályázat, mely tartalmazza a költségvetést**
- II. Elszámoló Lap**

Budapest, 2025.

**Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselőtében**


**Józsefvárosi Roma Önkormányzat
képviselőtében**

.....
Pikó András
polgármester
Támogató

.....

Oláh Tibor
elnök
Támogatott

Fedezet: 20830 alcímen rendelkezésre áll

Budapest, 2025

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Hopka Rita
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője,
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:
Budapest, 2025.

dr. Törőcsik Edit Julianna
jegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Urbán Kristóf
jogi irodavezető

II/a. számú melléklet

Elszámoló Lap

Támogatott neve, székhelye:

Támogatás szerinti felhasználási határidő:év.hónap.nap-tól -év.hónap.nap-ig

Támogatás célja a támogatási szerződés szerint:

Támogatás összege:

Ssz.	Csatolt számla				Kifizetés	
	Számlaszám:	Szállító neve:	Teljesítés ideje:	Termék, szolgáltatás megnevezése:	Számla bruttó összege:*	Záradék összege:
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

***Bruttó 200.000,- Ft feletti számla esetében megrendelő vagy szerződés másolata is csatolandó.**

Kiröltés dátuma


Cégszerű aláírás, pecsét

II/b. számú melléklet

Ssz.	Támogatáshoz kapcsolódó rendezvény esetében*		
	Rendezvény dátuma:	Rendezvény helyszíne:	Résztvevők becsült száma
1.			Kapcsolódó számla sorszáma
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

*A rendezvényről fotó, meghívó és/vagy média megjelenés csatolása szükséges.

Kitöltés dátuma


Cégszerű aláírás, pecset

JÓZSEFVÁROSI ROMA ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

MEGHÍVÓ

a Józsefvárosi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. június 11. (szerda) napján 14:30 órai kezdettel tartandó
8. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
Helyszín: 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b.

Napirend:

Napirend:

- 1. Javaslat az Roma Önkormányzat 2025. évi munkatervének és ügyfélfogadási rendjének elfogadására** **PÓTKÉZBESÍTÉS**
Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)
- 2. Javaslat új fejbélyegző készítéséről és használatáról** **PÓTKÉZBESÍTÉS**
Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)
- 3. Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás összegének tudomásul vételére**
Előterjesztő: Oláh Tibor elnök (írásbeli előterjesztés)

Budapest, 2025. június 06.

Üdvözlettel:

Oláh Tibor
elnök
s.k.