

13/65-1/2025

.....sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS
a Társadalmi Ügyek Bizottság 2025. augusztus 18-i ülésére

Tárgy: Javaslat a 2025. évi civil szervezetek támogatásáról szóló pályázati felhívás közzétételével kapcsolatos döntés meghozatalára

Előterjesztő: Dr. Udvarhelyi Éva Tessza alpolgármester, Hermann György önkormányzati képviselő, Társadalmi Ügyek Bizottság elnök

Készítette: Merényi Miklós, Közösségi Részvételi Iroda irodavezető

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Mellékletek:

1. számú melléklet: 2025. évi civil pályázat második kiírása

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Érkezett: 2025 AUG 13.	Szám: 02/2025-2/2025
Melléklet:	Ügyintéző: PL
	Előzmény: EP

Tisztelt Társadalmi Ügyek Bizottság!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

A döntés célja az idei második civil pályázat kiírása érdekében, a pályázati kiírás tartalmának elfogadása.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megalkotta a Józsefvárosban működő önszerveződő közösségek, továbbá művészek és sportolók pályázati támogatásáról szóló 7/2016. (III. 03.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet).

A Rendelet 2. §-a értelmében a Képviselő-testület minden évben a költségvetésben pályázat útján felhasználható kiemelt, céljellegű költségvetési előirányzatot (a továbbiakban: pályázati alap) különít el, amelyből a kerületünk érdekében tevékenységet végző szervezetek, egyházak, sportegyesületek, nemzetiségi önkormányzatok, illetve művészeti tevékenységet folytató magánszemélyek munkája támogatható.

A fentiek közül a kiírásnak megfelelő civil szervezeteket támogató civil pályázat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat tervei alapján 2025. évben is két alkalommal kerül kiírásra. Idén márciusban (a nemzetiségi, egyházi és sport pályázatokkal együtt) a civil pályázat 20 millió Ft keretösszeggel került kiírásra és a teljes összegre született pozitív támogatói döntés. Jelen kiírás a költségvetésben civil pályázatra szánt összeg fennmaradó részét, 15 millió Ft-os keretösszeget tartalmaz.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a civil pályázat kiírásának tervezete. A tervezet szerint az előző évekhez hasonlóan civil pályázaton magánszemélyek, informális csoportok vagy intézmények közvetlenül nem adhatnak be pályázatot, számukra közvetítő szervezet bevonása ajánlott.

A pályázat beadására 32 nap áll rendelkezésre, a beadás határideje 2025. szeptember 25. A projekt megvalósításának kezdő napja: a pályázati kiírás napja, végső határideje: 2026. június 30. A pénzügyi elszámolás végső határideje: 2026. augusztus 31.

A múlt évhez hasonlóan a pályázatokat elektronikus módon is be lehet nyújtani ügyfélkapun keresztül.

Az idén tavasszal kiírt civil pályázatnál megismert módon, a Rendelet módosítása okán változást jelent, hogy – a tartalmi fókusz szűkítése nélkül – pontosításra kerültek, és a bírálati folyamatban is figyelembevételre kerülnek a pályázatban támogatott önkormányzati célok és feladatok. Ez azt jelenti, hogy a pályázat eredményét úgy kell

ÉRKEZETT

2025 AUG 13. 16:50



megállapítani – amennyiben a bérékezett pályázatok száma és tartalma lehetővé teszi -, hogy a Rendeletben és a kiírásban felsorolt minden célhoz és feladathoz legalább egy nyertes pályázat kapcsolódjon.

Változás továbbá, hogy nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki az adott naptári évben már részesült a Rendelet szerinti támogatásban. Ez azt jelenti, hogy a pályázók a korábbi évekkal ellentétben egy naptári évben a kiírásokra összesen egy egyéni vagy egy közös pályázatot nyújthatnak be. Amennyiben egy Pályázó a tavaszi civil, egyházi és sport pályázatok valamelyikén támogatást nyert, az az év további részében a Rendelet alapján kiírt újabb pályázatokon nem pályázhat, így jelen kiírásra sem.

A pályázat kiírásának tervezett dátuma (2025. augusztus 25.) miatt szükséges, hogy a bizottság a kiírásról szóló döntését 2025. augusztus 18-i ülésén meghozza. A pályázatok benyújtására (32 nap), hiánypótlására (7 nap) és elbírálására (30 nap) rendelkezésre álló határidők szükségessé teszik a pályázatok jelen ütemezés szerinti kiírását. Ezzel a Társadalmi Ügyek Bizottság és a Képviselő-testület 2025. november végi ülésein meghozható a pályázat eredményéről szóló döntés.

II. A döntés pénzügyi hatása

A döntés pénzügyi fedezete az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 20830 címen, “5-20830-398/1 Alapítványok, civil szervezetek pályázati támogatása “megnevezésű részletező kódon rendelkezésre áll, az eredeti előirányzat 35 millió Ft, a rendelkezésre álló előirányzat 15 millió Ft.

III. Jogszabályi környezet

A Rendelet 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a Társadalmi Ügyek Bizottság dönt a civil pályázat kiírásáról.

A Rendelet 6. § (1) bekezdése alapján az egyes pályázati kérelmek támogatásáról – a közösségi célú alapítványi forrás átadása kivételével – a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a Társadalmi Ügyek Bizottság dönt. Alapítványi forrás átadása, továbbá minden olyan támogatás esetén, ahol jogszabály a támogatási döntés átruházását megtiltja, a Képviselő-testület dönt.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 60. §-a alapján a bizottság ülésének működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni. Az Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján a bizottság ülése nyilvános. A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet 33. § (1) bekezdése alapján a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Kérjük az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Ügyek Bizottsága
...../2025. (.....) számú határozata

a 2025. évi civil szervezetek támogatásáról szóló pályázati felhívás közzétételéről

A Társadalmi Ügyek Bizottság úgy dönt, hogy

1. „Civil pályázat” című pályázatot ír ki az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti pályázati felhívásban foglalt tartalommal 2025. augusztus 25. napjától.
2. felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1. pontja alapján gondoskodjon az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti pályázati felhívás közzétételéről.

Felelős: polgármester

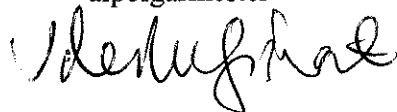
Határidő: 2025. augusztus 25.

 2

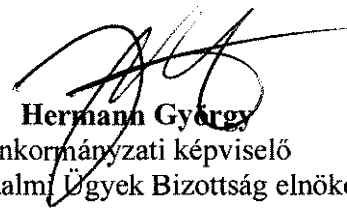
A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály Közösségi Részvételi Iroda és Ügyfélszolgálati és Pályázati Iroda

Budapest, 2025. augusztus 13.

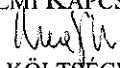
Dr. Udvarhelyi Éva Tessa
alpolgármester



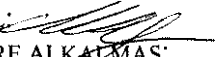
Hermann György
önkormányzati képviselő
Társadalmi Ügyek Bizottság elnöke



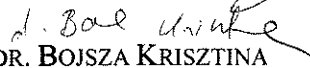
ELŐTERJESZTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: TÁRSADALMI KAPCSOLATOK ÜGYOSZTÁLY KÖZÖSSÉGI RÉSZVÉTELI IRODA

KÉSZÍTETTE: MERÉNYI MIKLÓS, IRODAVEZETŐ 

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGAZOLÁSA: A TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELETBEN RENDELKEZÉSRE ÁLL

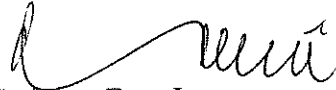
JOGI KONTROLL: 

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:


DR. BOJSZA KRISZTINA

ALJEGYZŐ

TÖRVÉNYESSÉGI ELLENŐRZÉS:



DR. TÖRÖCSIK EDIT JULIANNA

JEGYZŐ

JÓVÁHAGYTA:



HERMANN GYÖRGY

A TÁRSADALMI ÜGYEK BIZOTTSÁG ELNÖKE



 Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat	PÁLYÁZATI FELHÍVÁS	Jogi személyiséggel rendelkező társadalmi és civil szervezetek, alapítványok támogatása
--	---------------------------	--

„Civil pályázat”

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat pályázatot ír ki tevékenységüket Józsefvárosban kifejtő jogi személyiséggel rendelkező civil szervezetek, alapítványok részére

1. Pályázat célja:

- egészségügyi prevenció, egészséges életmód segítése, függőséggel kapcsolatos megelőző, oktatási, rehabilitációs tevékenység és ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés;
- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, köznevelési és ifjúsági tevékenység és ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés;
- környezettudatos szemlélet népszerűsítésére irányuló tevékenység, ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés;
- kulturális, közművelődési, művészeti és helytörténeti tevékenység, ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés;
- szociális-karitatív tevékenység, hátrányos helyzetű csoportok segítése, esélyegyenlőségre való törekvést segítő tevékenység és ezekhez kapcsolódó képzés, képességfejlesztés.

2. Pályázat tartalma:

Pályázat nyújtható be az 1. pontban (Pályázat célja) megjelölt tevékenységekkel kapcsolatos, a Pályázó tevékenységi körébe tartozó programok, tervek, események megvalósítására, amelyek Józsefváros közigazgatási határán belül, vagy józsefvárosi lakosok érdekében, részvételével valósulnak meg.

Az elszámolható költségek típusai:

- programszervezési (programok költségei is: pl. étkeztetés), rendezvényszervezési, táborszervezési, versenyszervezési költségek, ideértve a sportrendezvénnnyel összefüggő bírói és orvosi ügyeleti díjat,
- utazási költség, szállásköltség, részvételi díj;
- rendszeres testedzési, sportolási feltételek biztosítása;
- kiadványok, elektronikus és írott szakmai sajtóanyag előállítása;
- a máshova benyújtandó pályázati önrész;
- közhasznú tevékenységgel összefüggő költségek;
- működéssel járó költségek.



Azok a szervezetek, amelyek Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatától (a továbbiakban: Önkormányzat vagy Kiíró) kedvezményes helyiségbérleti pályázaton elnyert helyiséget bérelnék, nem igényelhetnek támogatást az e helyiséggel kapcsolatos rezsire, bérleti díjra, felújításra, karbantartásra, és olyan tevékenységekre, amelyeket a kedvezményes helyiségbérlethez kapcsolódó együttműködési megállapodásban vállaltak.

3. Pályázók körének meghatározása:

Jelen pályázati kiírás keretében pályázatot nyújthatnak be az alábbi feltételeket teljesítők:

- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó jogi személyiséggel rendelkező civil szervezet, szövetség (kivéve a pártot, a munkáltatói és munkavállalói érdek-képviselői szervezetet, a biztosító egyesületet), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján létrejött, jogi személyiséggel bíró alapítvány, egyesület (ide nem értve a közalapítványt), amennyiben tevékenységüket kizárólag vagy elsősorban a VIII. kerületi lakosság érdekében végzik vagy bejegyzett székhelyük a VIII. kerület közigazgatási területén van vagy bejegyzett országos vagy regionális szervezetük a VIII. kerület közigazgatási területén szervezeti egységgel rendelkezik.

4. Támogatás jellege:

A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 15 millió Ft. A Pályázó által megpályázható maximum összeg önállóan beadott pályázat esetén bruttó 1.000.000,- Ft, közösen beadott pályázat esetén 1.500.000,- Ft. A támogatásban részesülő Pályázó vissza nem térítendő támogatásban részesül.

5. Tartalmi, formai követelmények:

Érvényesen pályázni a felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt pályázati adatlap és nyilatkozatok kitöltésével és az arra jogosult általi aláírásával lehet. A pályázathoz részletes költségvetést kell benyújtani. Az adatlaphoz az adatlapon vagy a pályázati felhívásban megjelölt dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat – amennyiben az a Pályázó esetében értelmezhető – hiánytalanul be kell csatolni.

Hiánypótlásra kizárólag a 9. pontban megjelölt határidőn belül van lehetőség. A nem megfelelő módon vagy nem megfelelő szervezet által benyújtott pályázati kérelmek érvénytelenek.

6. Korlátozások:

- az elnyert összeg nem használható fel a 2. pontban (Pályázat tartalma) felsorolt célok elérésén kívül más jellegű kiadásokra;
- egy Pályázó önállóan, vagy más Pályázóval közösen egy pályázatot adhat be a pályázatra;
- nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki egyedi vagy közös pályázatával az adott naptári évben már részesült e rendelet szerinti (civil, egyházi, nemzetiségi vagy sport) támogatásban. Az ennek nem megfelelő pályázók pályázata érvénytelen, az nem kerül elbírálásra;
- nem részesülhet támogatásban olyan tevékenység, amely nem Józsefvárosban valósul meg és a hasznélvezők nem, vagy döntően nem józsefvárosiak;
- nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek köztartozása áll fenn;
- a tudomásszerzéstől számított két éven belül nem részesülhet támogatásban, aki:
 - a támogatásra benyújtott pályázati dokumentációjában lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott, vagy
 - a támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérően használta fel, vagy



5

- Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal (a továbbiakban: Önkormányzat vagy Kiíró) kötött támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy nem határidőre teljesítette.
- amennyiben a Pályázó az Önkormányzat korábbi pályázata alapján támogatásban részesült és az elszámolási kötelezettség határideje lejárt, újabb pályázatot akkor nyújthat be, ha elszámolását az Önkormányzat elfogadta. Szerződésmódosítás esetén ez a szerződésmódosításban meghatározott határidőre vonatkozik.
- az Önkormányzat kötelező feladatát megállapodás alapján átvállaló szerződéses partner nem nyújthat be pályázatot a megállapodás tárgya szerinti feladat ellátására.

7. Előnyben részesül a Pályázó:

A pályázatok elbírálása során előnyben részesül az a Pályázó, aki a pályázati célokban megfogalmazott feladatokhoz önrészt is biztosít.

8. Információ kérhető:

Korsós Noémi civil kapcsolattartó (Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály Közösségi Részvételi Iroda) Bp., VIII. Baross u. 63-67. fsz. fszt. 3/1. iroda, telefon: +36 1/45-2139, e-mail: reszvetel@jozsefvaros.hu. **Ügyfélfogadási rend:** Hétfő: 13.00-18.00 óra, Csütörtök: 09:00-12:00 óra

9. A pályázat benyújtásának módja, hiánypótlás:

A teljes géppel írt, magyar nyelven kitöltött pályázati adatlapot és mellékleteit egy eredeti aláírt példányban kell benyújtani. Kézzel kitöltött dokumentáció nem elfogadható. A borítékon fel kell tüntetni: "Civil pályázat"

A benyújtás postai úton a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal, 1082 Bp., Baross u. 63-67. címre, vagy személyesen a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán (1082 Budapest, Baross u. 66-68.) történhet. **Ügyfélfogadási rend:** Hétfő: 8.00 – 18.00, Kedd: 8.00 – 16.00, Szerda: 8.00 – 16.30, Csütörtök: 8.00 – 16.00, Péntek: 8.00 – 12.30.

A pályázat Ügyfélkapun keresztül is benyújtható a <https://epapir.gov.hu> oldalon. Kérjük, ez esetben a tárgyban feltüntetni: „Civil pályázat”. Elektronikus beküldés esetén a pályázathoz .pdf kiterjesztésű dokumentumokat kérünk feltölteni.

A benyújtás legkésőbbi időpontja minden esetben: 2025. szeptember 25.

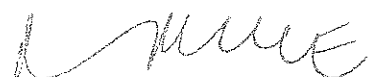
A pályázati adatlapot Word-formátumban (.docx) az alábbi e-mail címre is meg kell küldeni 2025. szeptember 25. napjáig: szasz.anna@jozsefvaros.hu

A projekt adatlapja sem formájában, sem tartalmában nem változtatható. A pályázat személyes benyújtása esetén, a csatolandó mellékleteket papíralapon kell lezárt borítékban benyújtani. A pályázati dokumentáció felbontására a benyújtásra biztosított határidő alatt folyamatosan, a pályázati dokumentáció beérkezésének napján kerül sor.

Hiánypótlás: Hiányosan benyújtott pályázat esetén a pályázat beérkezését követő 2 munkanapon belül elektronikus levélben hiánypótlási felhívás kerül kiküldésre. A hiánypótlás teljesítésének határideje 5 munkanap, de legkésőbb 2025. október 2.

10. Információk az értékelésről, értesítésről, szerződéskötésről:

A beérkező pályázatok nyilvántartását, formai értékelését a Polgármesteri Hivatal Társadalmi Kapcsolatok Ügyosztály Közösségi Részvételi Irodája és Ügyfélszolgálati és Pályázati Irodája végzi.



A pályázatok tartalmilag az alábbi szempontsor figyelembevételével kerülnek elbírálásra független szakértők bevonásával:

- Józsefvárosban működő és a tevékenységét itt megvalósító szervezet
- a programban kifejtett tevékenység közvetlen kedvezményezettjei józsefvárosiak
- a költségvetés életszerű, részletes és arányos a javasolt programmal
- a programnak közösségfejlesztő hatása van
- a programból hátrányos helyzetű emberek (is) részesülnek
- a tevékenység hiánypótló a kerületi civil tevékenységekhez, szolgáltatáskínálatához képest
- a pályázati program koherens, szakmailag alátámasztott
- a pályázat több szervezet együttműködésében valósul meg
- a Pályázó önrészt biztosít

A pályázatokról a Kiíró legkésőbb a benyújtási határidőt követő 30 napon belül dönt a formai és tartalmi szempontok figyelembevételével. **A döntés ellen fellebbezési lehetőség nincs.** A Kiíró a döntésről a döntést követő 10 napon belül értesíti a Pályázót. A pályázat kiírója fenntartja a jogot a pályázat elbírálási határidejének meghosszabbítására.

A támogatásról szóló döntés – amennyiben a Kiíró által megítélt támogatás összege alacsonyabb a Pályázó által igényelt támogatásnál – rendelkezhet oly módon, hogy meghatározza azokat a programrészeket vagy költségeket, amelyekre a támogatás felhasználható. Egyéb esetben, ha a támogatás összege kevesebb a pályázott összegnél, akkor nem szükséges a támogatás mértékének arányában csökkenteni az elszámolt tételek értékét. Amennyiben olyan költséget számolnak el, amelyet a pályázatban megjelöltek, elszámolhatják bármelyiket, maximum abban az értékben, amekkora értéket a pályázatban megjelöltek.

A Kiíró támogatási szerződést köt a pályázati összegben részesülő Pályázókkal, amelyben szabályozásra kerül a támogatás felhasználásának és elszámolásának rendje. A támogatási szerződés határidőre történő aláírt visszaküldése a támogatás átutalásának a feltétele. A támogatási szerződés Pályázó általi aláírására az Önkormányzat által történt aláírást követően 30 munkanap áll rendelkezésére, amennyiben a Pályázó ezen határidőn belül nem írja alá a támogatási szerződést, a támogatást elveszíti.

A Kiíró a támogatások utalását követően a józsefvárosi honlapon (www.jozsefvaros.hu) – a hatályos jogszabályok szerint – közzéteszi a támogatottak jegyzékét az elnyert támogatási összegekkel együtt.

11. Az elszámolás rendje:

Az elszámolást postán vagy személyesen, magyar nyelven kell benyújtani. Az idegen nyelvű bizonylatokhoz magyar fordítást kell mellékelni.

Az elszámolás három részből áll:

- I. Szakmai beszámoló
- II. Pénzügyi-számviteli bizonylatok
- III. Elszámoló lap



I. A minimum 2 oldalas írásos szakmai beszámoló tartalmazza a támogatás céljának megfelelő, az adott időszakban, a támogatási összeg felhasználásával végzett tevékenységek leírását és arról készült fényképeket.

A beszámoló kötelező elemei a következők:

- a megvalósított tevékenységek tételes felsorolása és tartalmi ismertetése
- szöveges értékelés arról, hogy milyen mértékben valósultak meg a pályázatban leírt célok
- a megvalósított tevékenységek hatása a résztvevőkre, illetve a szervezet munkájára
- a megvalósított tevékenységekbe bevont közvetlen és közvetett kedvezményezettek száma
- annak kifejtése, hogy a támogatott program során mekkora arányban kerültek józsefvárosi lakosok bevonásra
- a támogatásból megvalósított tevékenységek nyilvánosan is megjelent dokumentációja (pl. honlap hír, Facebook poszt, videó, fotó)

A szakmai beszámolót Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat elérhetővé teszi a honlapján a nyilvánosság számára.

II. A pénzügyi-számviteli bizonylatok köréből az alábbiak szükségesek az elszámoláshoz:

Az elszámolásban az igazolt és alábbi 1. pont szerint záradékolt számlákról, a pénzforgalmi bizonylatokról, a felhasználást, illetve a használatbavételt igazoló bizonylatokról készült fénymásolatokat kell benyújtani. A fénymásolatok hitelességét a jogosult személynek igazolnia kell aláírt „A másolat az eredetivel megegyezik” szöveggel. Az önrész összegével nem szükséges elszámolni.

1. Számlák

Az elszámolás során csak a számviteli jogszabályoknak megfelelően kiállított számlák fogadhatóak el. Az eredeti számlákra felvezetve a jogosult személynek igazolnia kell a támogatás céljának megfelelő felhasználást. Az eredeti számlákra a jogosult személynek fel kell vezetni a „Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé a 2025. évi Civil pályázat keretében Ft (azaz forint) összegben elszámolva” záradékot és a számlázás alapjául szolgáló szerződés számát is. Ha a bizonylat adataiból nem derül ki egyértelműen a gazdasági művelet tartalma, akkor azt a jogosultnak bizonyító erejű dokumentummal igazolnia kell.

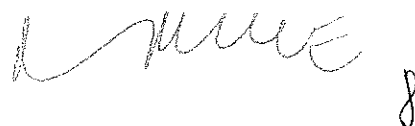
2. Pénzforgalmi bizonylatok

Pénzforgalmi bizonylattal igazolni kell az elszámolásra benyújtott számla kifizetését. Az elszámolásban a pénzforgalmi bizonylat másolatát a hozzá tartozó számla másolatához kell tűzni.

3. Egyéb a felhasználást, illetve a használatba vételt igazoló bizonylatok

A felhasználást, illetve a használatba vételt igazoló bizonylatra azért van szükség, hogy nyomon követhető legyen a támogatásból vásárolt áru, szolgáltatás felhasználása.

A bruttó 200.000 Ft összeghatárt meghaladó értékű számlák másolatához csatolni kell a számla kiállításának alapját képező megrendelő vagy szerződés másolatát is. A befektetett eszközök esetén a támogatásból vásárolt immateriális jószág, illetve tárgyi eszköz használatba vételéről kiállított, a számviteli jogszabályok szerinti dokumentumot az elszámolásban a kapcsolódó számlához másolatban mellékelni kell.



III. Elszámoló lap

Az elszámolóhoz mellékelni kell egy elszámoló lapot (támogatási szerződés melléklete) a támogatás céljának megfelelő és elszámolásra benyújtott számlákról. A táblázatnak tartalmaznia kell a sorszámot, a számla számát, a szállító (számla kiállító) nevét, a számla kiállításának dátumát, a gazdasági művelet rövid leírását, a nettó és a bruttó számlaértéket, a teljesítés dátumát és a számlák összértékét.

Az elszámolás az ÁFA összegének figyelembevételével úgy történik, hogy amennyiben a támogatott élt az ÁFA levonási jogával, az elszámolásban benyújtott számlák nettó összértéke képezi a támogatás elszámolásának az alapját.

Amennyiben a támogatott nem élt az ÁFA levonási jogával, a benyújtott számlák bruttó összértéke számolható el a támogatás terhére.

12. A projekt megvalósítása:

A projekt megvalósításának kezdő napja: a pályázati kiírás napja, végső határideje: 2026. június 30.

A pénzügyi elszámolás végső határideje: 2026. augusztus 31.

A támogatott szervezetek kötelezettsége, hogy a pályázati forrásból megvalósuló rendezvényekkel kapcsolatos fotókon, kiadványokon, posztokon minden alkalommal jelenjen meg a támogatásra utaló „A program Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatásával valósult meg” szöveg.

A támogatott szervezetek legalább 1 hónappal a tervezett esemény előtt a programokról küldjenek tájékoztatást a reszvetel@jozsefvaros.hu e-mail címre, hogy Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat különböző kommunikációs felületein megjeleníthesse.

A projekt saját felelősségre a támogatási szerződés megkötése előtt a kiírás dátumától elkezdhető.

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a Józsefvárosban működő önszerveződő közösségek, továbbá művészek és sportolók pályázati támogatásáról szóló 7/2016. (III.03.) önkormányzati rendelete alkalmazandó a jelen pályázatra, illetve a jelen pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésekben e rendelet az irányadó..

A pályázat kiírója a projekt megvalósulása alatt helyszíni ellenőrzést tarthat, mely során a projekthez kapcsolódó dokumentumokat is ellenőrizheti.

Budapest, 2025. augusztus 25.

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'K. M. E. 9', is located at the bottom right of the page.