

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
a "Közzszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
Koordinációs Ügyosztály Informatikai Iroda

Informatikus
munkakör betöltésére.

Ügyszám: 17/17-17/2025.

A közzszolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan Munka Törvénykönyve alá tartozó munkajogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1082 Budapest, Baross utca 63-67.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Rendszerszervezés:

- Az informatikai rendszerek tervezésének, fejlesztésének és karbantartásának támogatása, szállítók felügyelete.
- Az üzleti igények felmérése és azok informatikai megoldásokra való lefordítása.
- Rendszerintegrációs lehetőségek azonosítása
- Dokumentációk készítése és karbantartása.

Kisebb IT Projektek vezetése ügyfél oldalról:

- Informatikai projektek tervezése, koordinálása és végrehajtása.
- Projekttervek készítése, ütemezések és költségvetések meghatározása.
- Projektesapatok irányítása és a projekt előrehaladásának nyomon követése.
- Kapcsolattartás a belső és külső érintettekkel.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jövedelem megállapítására, valamint az egyéb juttatásokra a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- Felsőfokú végzettség informatikai vagy kapcsolódó területen
- Legalább 2-3 év releváns szakmai tapasztalat junior rendszerszervezői és/vagy junior IT projektvezetői pozícióban
- Projektmenedzsment módszertanok ismerete (pl. Agile, Scrum)
- M365 platform ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Tapasztalat közigazgatási környezetben
- ITIL Foundation

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló problémamegoldó és analitikai készségek.
- Jó kommunikációs és csapatmunkára való képesség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megigénylését igazoló elismervény
- részletes szakmai önéletrajz, mely tartalmazza: a jelentkező legfontosabb személyi adatait; eddigi munkaköreinek, tevékenységének leírását; jelenlegi munkakörét, beosztását
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmányok másolata, az esetleges közigazgatási tapasztalat hitelt érdemlő igazolása
- motivációs levél,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázó személyi anyagát megismerhetik, pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul
- a pályázó arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró ok vagy korlátozó gondnokság alatt, kinevezése esetén nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy munkaköri összeférhetetlenség vele szemben nem áll fenn (Kttv.84-85 §), nem áll hivatalvesztés fegyelmi hatálya alatt, amely miatt közigazgatási szervnél nem alkalmazható.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A benyújtás határideje: 2025. október 26.

A betöltendő munkakörrel kapcsolatos bővebb felvilágosítást Kovács Ádám György a Koordinációs Ügyosztály Informatikai Iroda vezetője ad a 06/20-384-1989 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton a pályázatnak Józsefváros Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (1082 Budapest, Baross utca 63-67.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 17/17-17/2025., valamint a munkakör megnevezését: **informatikus.**
- vagy**
- Elektronikus úton: Jegyzői Kabinet Humánpolitikai Iroda részére a személyugy@jozsefvaros.hu e-mail címen keresztül. Kérjük a tárgymezőben feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 17/17-17/2025., valamint a munkakör megnevezését: **informatikus.**

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokról az előkészítő bizottság által felállított rangsor figyelembevételével a jegyző a polgármester egyetértésével dönt. A pályázat eredményéről a pályázók legkésőbb az elbírálástól számított 15 napon belül írásban tájékoztatást kapnak.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. október 31.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az Önkormányzat vezetése hangsúlyt fektet a szervezet működése kapcsán a nyilvánosságra, valamint arra, hogy a hivatali munkavégzés során érvényesítésre kerüljön az esélyegyenlőség, a teljesítmény tisztelete, a szolidaritás és a méltányosság.

A munkaviszony 3 hónap próbaidő kikötésével jön létre.

A cafetéria juttatás éves összege bruttó 500 000 Ft.