

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Városfejlesztési és Környezetvédelmi Ügyosztály Városépítészeti Iroda

Településrendezési koordinátor

munkakörre

Ügyszám: 17/17- 36/2025.

Bevezető:

Budapest VIII. kerülete – Józsefváros – gyorsan fejlődő, sokszínű városrész, ahol a történelmi környezet és az új városfejlesztési irányok együtt formálják a kerület jövőjét. A kerület komolyan veszi a részvételi döntéshozatalt, az innovációt és a helyi lakosság valós igényeinek figyelembevételét és képviselését. A Városépítészeti Iroda olyan szakember jelentkezését várja, aki szívesen dolgozna egy olyan területen, ahol valódi hatása lehet a város alakulására és aktívan részt venne a készülő településtervezési és a napi településrendezési feladatok koordinálásában. Itt valóban meghatározó szerepe lehet annak, aki azon szeretne dolgozni, hogy városunk élhető, vonzó és fenntartható legyen.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

1082 Budapest, Baross utca 63-67.

Munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök, ellátandó feladatok:

- részvétel a településtervek készítésének és módosításának koordinálásában, valamint a szakmai, államigazgatási és partnerségi egyeztetések lebonyolításában;
- a Városépítészeti Iroda munkájának támogatása településrendezési ügyek szakmai előkészítésében és véleményezésében;
- közreműködés településrendezési szerződések előkészítésében, nyomon követésében, valamint telepítési tanulmánytervek értékelésében;
- a kerület szakmai álláspontjának képviselése a szomszédos települések, kerületek és a Főváros településterveinek egyeztetési eljárása során;
- szakmai tájékoztatás biztosítása a hatályos településtervekről;
- a főépítész és a Városépítészeti Iroda véleményezési körébe tartozó tervek átvizsgálása, ellenőrzése;
- előterjesztések előkészítése bizottsági és képviselő-testületi ülésekre;
- részvétel belső és külső szakmai egyeztetéseken, feljegyzések és emlékeztetők készítése;
- hivatali megkeresésekre szakmai válaszok összeállítása.

Feladatkör [29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján]:

A 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 32. pont „Település-, terület- és vidékfejlesztési, település- üzemeltetési feladatkör”

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó helyi rendelet, és a Közfoglalkoztatási Szabályzat rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- felsőfokú építész-, településmérnök, településüzemeltető szakmacsoportokba tartozó szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség;
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek (Microsoft Office programok).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- felsőfokú településmérnök szakképzettség;
- két év szakmai tapasztalat várostervezés, településrendezés vagy fejlesztési folyamatok koordinálásában;
- határozott, mégis együttműködő kommunikációs készség szakmai partnerekkel, önkormányzati egységekkel és lakossági szereplőkkel;
- Mapinfo, QGIS, Archicad, AutoCad programok használata, ismerete;
- építészeti szabályozások ismerete;
- közigazgatási alapvizsga, szakvizsga; főépítési vizsga;
- tervezési eljárásokban, hatósági vagy önkormányzati területen szerzett tapasztalat.

Miért minket válassz:

- valós hatás érhető el a terület jövőjének alakításában: a munka során közvetlenül járulhat hozzá a Józsefváros arculatának és térszerkezetének megújulásához;
- innovatív, részvételi szemléletű munkakör: az önkormányzat erősen támogatja a kreatív megközelítéseket és a lakosság bevonását, így a szakmai vélemény valóban számít;
- kapcsolatépítési lehetőség: szoros együttműködés társirodák, rendszeres együttműködés más kerületekkel, állami szereplőkkel, civil szervezetekkel;
- stabil és elkötelezett munkakörnyezet, kiszámítható munkarend;
- szakmai fejlődési lehetőségek településrendezési és főépítési területen.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megigénylését igazoló elismervény;
- fényképpel ellátott önéletrajz a Kttv. 5. mellékletében meghatározott kötelező adatkörrel és a 87/2019. (IV.23.) Korm rendelet 9. § és 1. mellékletben foglaltak figyelembevételével;
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmányok másolata;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázó személyi anyagát megismerhetik, pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul;
- a pályázó arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró ok vagy korlátozó gondnokság alatt, kinevezése esetén nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy munkaköri összeférhetetlenség vele szemben nem áll fenn (Kttv. 84-85 §), nem áll hivatalvesztés fegyelmi hatálya alatt, amely miatt közigazgatási szervnél nem alkalmazható.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázat elbírálását követően, azonnal betölthető.

A benyújtás határideje: 2025. december 20.

A betöltendő munkakörrel kapcsolatos bővebb felvilágosítást:

Ágói Attila Városerkölcsi Iroda irodavezetője ad a +36205358894 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton a pályázatnak Józsefváros Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (1082 Budapest, Baross utca 63-67.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 17/17-36/2025., valamint a munkakör megnevezését: **Településrendezési koordinátor**

vagy

- Elektronikus úton: Jegyzői Kabinet Humánpolitikai Iroda részére a személyügy@jozsefvaros.hu e-mail címen keresztül. Kérjük a tárgyban feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplőazonosító számot: 17/17-36/2025., valamint a munkakör megnevezését: **Településrendezési koordinátor**

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokról az előkészítő bizottság által felállított rangsor figyelembevételével a jegyző dönt. A pályázat eredményéről a pályázók legkésőbb az elbírálástól számított 15 napon belül írásban tájékoztatást kapnak.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026. január 15.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A hivatal vezetése hangsúlyt fektet a szervezet működése kapcsán a nyilvánosságra, valamint arra, hogy a hivatali munkavégzés során érvényesítésre kerüljön az esélyegyenlőség, a teljesítmény tisztelete, a szolidaritás és a méltányosság.

A közszolgálati jogviszony 6 hónap próbaidő kikötésével jön létre.

A Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 79.000 Ft.

A cafetéria juttatás éves összege bruttó 500.000 Ft.