

7.4.2025

4.



Előterjesztés

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

Előterjesztő: Sátyl Balázs alpolgármester és Rádai Dániel alpolgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2025. december 11.

.....sz. napirend

Tárgy: Javaslat a Rév8 Zrt.-vel kapcsolatos döntések meghozatalára

A napirendet **nyilvános** ülésen kell tárgyalni, a határozati javaslatok elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: RÉV8 ZRT.

KÉSZÍTETTE: ZIKKERT ZOLTÁN ARNOLD VEZÉRIGAZGATÓ

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁSA: A 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELETBEN
RENDELKEZÉSRE ÁLL

JOGI KONTROLL:

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Érkezett: 2025 DEC 03.	Szám: 02/322-4/2025
Melléklet:	Ügyintéző: Emmár Ráti
	Előzmény: 6A

d. Bone Uink
DR. BOJSZA KRISZTINA
ALJEGYZŐ

Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság véleményezi X

Társadalmi Ügyek Bizottság véleményezi -

Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezi X

Határozati javaslat:

A Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság és a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

1. A Rév8 Zrt. 2026. évre szóló közszolgáltatási szerződésének és 2026. évi üzleti tervének háttere

A Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: RÉV8 Zrt.) a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) és Budapest Főváros Önkormányzata közös tulajdonában álló zártkörűen működő részvénytársaság.

A Rév8 Zrt. a 2026. évre tervezett feladatait az Önkormányzattal kötött szerződéseinek (közszolgáltatási szerződés, valamint egyes projektek megvalósításra vonatkozó megbízási szerződések) megfelelően látja el.

Az Önkormányzat és a RÉV8 Zrt. 2021. január 20-án Közszolgáltatási Keretszerződést kötöttek (előterjesztés 2. melléklete), amely alapján évente közszolgáltatási szerződést kötnek a megállapodásban szereplő feladatok ellátására.

ERKEZETI

2025 DEC 03.

17:50 11

A Rév8 Zrt. közszolgáltatási szerződés alapján ellátott feladatai 2026-ban a következő 2 fő területre koncentrálnak:

- a) Közterület-fejlesztésekhez kapcsolódó tervezések, kivitelezések és programok;
- b) Pályázatokhoz kapcsolódó feladatok.

A Rév8 Zrt. megbízási szerződés alapján lát el további, egyedileg felmerülő komplex feladatokat, amelyek vegyesen belső erőforrások felhasználását és külső szakértelem, egyéb humán erőforrás igénybevételét igénylik.

2. A Rév8 Zrt. 2026. évre tervezett feladatai

A Rév8 Zrt. a 2026. évben közszolgáltatási szerződés alapján közterület-fejlesztésekhez kapcsolódó tervezéseket, kivitelezéseket és programokat valósít meg, valamint pályázatokhoz kapcsolódó feladatokat lát el. A közterület-fejlesztések körében tervez és megvalósít átfogó közterület megújításokat, több helyszínt érintő, hálózatos közterületi beavatkozásokat, a részvételi költségvetés közterületekkel kapcsolatos nyertes ötleteit, valamint közlekedésbiztonsági beavatkozásokat. A Rév8 Zrt. pályázatokhoz kötődő feladatai a korábbi városrehabilitációs programokhoz, TÉR-KÖZ pályázatokhoz és a Káptalanfüredi táborhoz kapcsolódnak, valamint az Egészséges Utcák pályázatokat kezeli és ellátja az azokkal összefüggő projektmenedzsment feladatokat.

A Rév8 Zrt. megbízási szerződések keretében működteti a Dankó udvart, fenntartja a Tolnai ökokertet, Népszínház utcai víziót alkot meg, valamint iskola utcákat, intézmények biztonságos környezetét alakítja ki.

A Rév8 Zrt. 2026. évre tervezett feladatait az előterjesztés 3. számú mellékletben található üzleti terv I. fejezetében részletesen taglaljuk. A közszolgáltatási szerződés keretében ellátott feladatok az előterjesztés 1. mellékletben található 2026. évi közszolgáltatási szerződés 2. mellékletében is felsorolásra kerültek a feladatok tömör leírásával.

3. Pénzügyi terv

Az előterjesztés 3. számú mellékletében található üzleti terv II. fejezetében részletesen bemutatásra kerül a pénzügyi terv, külön bemutatva a közszolgáltatási szerződés keretében ellátott feladatok költségeit, és külön a megbízási szerződések költségvonzatát.

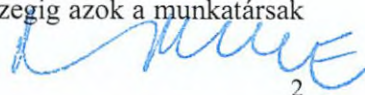
3.1. A Rév8 Zrt. 2026. évi közszolgáltatási szerződésében meghatározott feladatok

A Rév8 Zrt. 2026-ra a közszolgáltatási szerződés keretében közfeladatok ellátására összesen 243.841.029,-Ft kiadást tervezett be, melynek forrásaként ugyanekkora összegű kompenzáció szerepel a Józsefvárosi Önkormányzat 2026. évi költségvetési tervében 241.551.029,-Ft működési célú, 2.290.000 Ft felhalmozási célú kompenzációként tervezve. Az elfogadott 2026. évi költségvetési rendeletben jóváhagyott finanszírozásra köt a RÉV8 Zrt. a Józsefvárosi Önkormányzattal 2026. évre vonatkozóan közszolgáltatási szerződést.

3.2. Személyi jellegű kiadások:

A Rév8 Zrt. a közszolgáltatási feladatok ellátását 2026. évben változatlanul vezérigazgatóval együtt 17 fő munkatárssal biztosítja. A munkavállalók bérjellegű juttatásaira összesen bruttó 148.557.800,-Ft-ot terveztünk be, valamint a munkatársaknak béren kívüli juttatásként adott éves nettó 3.968.752,-Ft cafeteriaát is. A munkabérek tervezése a 2025. évi terv adataiból indult ki, változatlan foglalkoztatotti létszámnak megfelelően, bérfejlesztéssel előzetesen nem számolunk. Az 5 fős igazgatóság és a 3 fős felügyelőbizottság díjazása összesen a teljes évre bruttó 20.400.000 Ft.

Egyéb személyi jellegű kifizetésként reprezentációs költségeket is beterveztünk: irodai működéshez, tárgyalásokhoz kapcsolódó vendéglátásra 1.018.000,-Ft értékben, valamint a közszolgáltatási szerződés keretében lebonyolított rendezvények étel-ital fogyasztására, kis értékű ajándékok vásárlására 940.000,-Ft értékben. Az összegeket a 2025. évi tervhez képest kis mértékben csökkentettük. Kiküldetési napidíjat tervezetten 480.000,-Ft teljes keretösszegig azok a munkatársak



kapnak, akik nemzetközi együttműködésen alapuló, regionális, európai szintű és hazai konferenciákon vesznek részt.

A személyi jellegű kiadások összege járulékkal együtt összesen 199.770.281,-Ft.

3.3. Dologi kiadások

A Dologi kiadásokon belül működésre összesen 38.155.948,-Ft-ot terveztünk be.

Irodai munkához papír-írószer, működést szolgáló anyagok, 1 éven belül elhasználásra kerülő eszközök anyagköltségét, a közszolgáltatási szerződés keretében szervezendő rendezvények anyagköltségét terveztük be a 2025. évi tervadatokhoz képest alacsonyabb összegben. Működési kiadások között állandó szerződéssel rendelkező szolgáltatások esetében a megkötött szerződésben szereplő összeggel számoltunk.

Bérleti díjként egyrészt a raktár használatot terveztük be, másrészt a fénymásoló bérleti díját kívánjuk kifizetni, kisebb részt szükséges lehet rendezvények megtartásához esetleges szállítójármű és berendezések bérlete is. Az iroda rezsiköltségét már nem terveztük be, mivel a Horánszky utca 13. szám alatti irodahelyiséget ingyenesen kapjuk meg a JKN Zrt-től. Ennek következtében jelentősen csökken a dologi kiadások összege. Karbantartás soron alapvetően a számítógép karbantartás szolgáltatásának ellenértékét jelenítettük meg.

Közszolgáltatási szerződés alapján finanszírozott projektek kommunikációjába a fotózás, filmkészítés, egyéb kommunikációs szolgáltatásokat értjük. A 2025. évi tervadathoz képest csökkentett mértékben terveztük a 2026. évi előirányzatot. Oktatás, továbbképzés, konferencia költségei esetén a keret a munkavállalók továbbképzését szolgálja mérnöki, közösségfejlesztési, urbanisztikai, pénzügyi stb. területen. Utazási és kiküldetési költségek között a személyi költségeknél már említett konferenciák, fórumok utazási és szállási szolgáltatásait terveztük meg.

A munkavállalók által közszolgáltatási szerződés szerinti feladatok elvégzésének segítésére használt telefon és internet költségeit a 2025. évi várható teljesítési adatai alapján terveztük meg. Informatikai szolgáltatások között a cég informatikai és információ áramlás működéséhez elengedhetetlen webhosting, domain név biztosítás, e-mail rendszer üzemeltetés, valamint szoftver használat költségeit számoljuk el.

Megbízott szakértők, tervezők, alvállalkozók díja soron 2026. évre a 2025. évi terv és tényadatok alapján változatlan keretet terveztünk be külső szakértők, tervezők eseti, konkrét feladathoz kötött megbízására. Egyéb szolgáltatásokhoz a hatósági díjakat, kamarai tagdíjat, bankköltséget terveztünk a 2025. évi teljesítési adatok figyelembevételével.

Egyéb szolgáltatásokkal együtt a dologi kiadások előirányzata 39.716.948,-Ft.

3.4. Egyéb ráfordítások

Az egyéb ráfordítások sor Társasági Adó befizetést, Iparüzési Adó befizetést, egyéb adókat, illetékeket, hozzájárulásokat és különféle egyéb ráfordításokat tartalmaz a 2025. évi tapasztalatok és kalkulációk alapján, összesen 2.063.800,-Ft értékben.

3.5. Beruházások

Beruházásra, eszközökre bruttó 2.290.000 Ft került feltüntetésre, elsősorban IT eszközök (számítógépek és tartozékai, telefonok, szoftverek) beszerzésére.

3.6. Kompenzáció kiszámítása

A kompenzáció összege megegyezik a közszolgáltatási feladatok ellátására tervezett kiadás összegével: 2025. évre 243.841.029,-Ft. A kompenzáció számítását részletesen a 3. számú mellékletben található üzleti terv II. fejezete és az 1. számú mellékletben található közszolgáltatási szerződés tervezet tartalmazza.

3.7. Megbízási szerződések



A Rév8 Zrt. a 2026. évi költségvetés elfogadását követően megbízási szerződést köt az Önkormányzattal a Dankó udvar és a Tolnai ökokert 2026. évi működtetésére, valamint teljesíti a korábban megkötött megbízási szerződéseiben foglalt feladatokat, lásd Iskola utcák kialakítása és Népszínház vízió megalkotása. A szakmai feladatok leírását az I. fejezet tartalmazza.

	Szerződések	Nettó Ft	Áfa Ft	Bruttó Ft
1.	Dankó udvar 2026. évi működtetése	61 381 863	16 573 103	77 954 966
2.	Tolnai öko-kert fenntartása	9 000 000	2 430 000	11 430 000
3.	Iskola utcák kialakítása	15 000 000	4 050 000	19 050 000
4.	Népszínház vízió megalkotása	5 940 000	1 603 800	7 543 800
	összesen:	91 321 863	24 656 903	115 978 766

3.8. Egyéb bevétel:

A Rév8 Zrt. konzorciumi tagként részt vesz a DUT - 2024-1.2.1-HE_PARTNERSÉG-2024-00009 azonosító számú InclusiveCity - Kritikai placemaking befogadó városok elnevezésű projektjében. A projekt megvalósítási időszaka 3 év, mely alatt kutatási feladatokat végez a Rév8 Zrt., a 3 évre 23.129.500,-Ft támogatást igényelve nemzetközi szervezetektől az NKFIH, mint Közreműködő Szervezeten keresztül. A munkát nagyrészt munka- vagy megbízási szerződéssel foglalkoztatott kutatók végzik a pályázatban meghatározott összegért. A jelen üzleti tervben csak a 2026. évben várható, támogatói okirat szerinti bevételeket és kiadásokat szerepeltetjük.

4. A Rév8 Zrt. alapszabályának módosítása és az egységes szerkezetbe foglalt alapszabály elfogadása

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (továbbiakban: Ctv.) 131.§ (3) bekezdése értelmében a cégek 2024. december 31. napját követően, de legkésőbb a cégjegyzékben vezetett adataik 2025. július 1-jét követő első változásakor kötelesek a cégbíróságnak benyújtani a létesítő okiratuk módosítását, amelynek az új, '25-ös TEÁOR kódokkal kell tartalmaznia a tevékenységi körök besorolását.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 225/2025. (X.30.) számú határozatával javaslatot tett a Rév8 Zrt. közgyűlése részére a felügyelőbizottsági tag visszahívására és új tag megválasztására. A Rév8 Zrt. Közgyűlésének döntését követően a módosítást szükséges a Rév8 Zrt. alapszabályában átvezetni és azt a cégbíróságnak benyújtani. A fenti rendelkezés értelmében ezzel egyidőben szükséges a TEÁOR kódok besorolásának módosítása is, amihez szükséges az alapszabály módosításáról a Képviselő-testület, majd a Rév8 Zrt. közgyűlésének döntése.

A cégbíróság gyakorlatában a létesítő okiratot, valamint a létesítő okirat változására vonatkozó, annak alapjául szolgáló iratot is csatolni kell, ez pedig nem más, mint a közgyűlési jegyzőkönyv és az alapszabály módosításokat tartalmazó okirat.

II. A döntés pénzügyi hatása

Az Önkormányzat a 2026. évben a Rév8 Zrt. számára 243.841.029,-Ft kompenzációt biztosít, havi részletekben történő átutalás formájában.

III. Jogszabályi környezet

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (3) bekezdése szerint önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján a képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat.

Az Mötv. 23. § (5) bekezdés 1. és 5. pontjai szerint a kerületi önkormányzat feladata különösen a helyi közutak, közterek és parkok fejlesztése, valamint a helyi településrendezés, településfejlesztés.

A Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Vagyonrendelet) 3. melléklete a városrehabilitációval és városfejlesztéssel, önkormányzati ingatlanfejlesztéssel – különösen a program előkészítési és tanácsadási feladatok, program tervezési feladatok, programmenedzsment feladatok, a teljesítésbe ment projektek követése – kapcsolatos feladatok ellátására a Rév8 Zrt.-t hatalmazta fel és nevesítette, mint kizárólagos feladatellátót.

A Vagyonrendelet 15. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a Képviselő-testület rendelkezik. A tulajdonost megillető jogokkal való rendelkezés alatt a Képviselő-testület azon döntését kell érteni, amelyek meghatározzák

- a) az Önkormányzatot, mint tulajdonost megillető jog gyakorlására jogosultakat és a gyakorlásra átruházott jogosítványokat,
- b) a tulajdonosi jogok gyakorlásának a feltételeit.

A Vagyonrendelet 16. § b) pont bd) alpontja alapján a tárgyban a Képviselő-testület jogosult dönteni.

„16. § A Képviselő-testület a tulajdonosi joggyakorló

- b) értékhatártól függetlenül a következő esetekben

bd) az Önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységének végzésére vonatkozó szerződés megkötése, módosítása”

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:109. § (1) bekezdése szerint a gazdasági társaság tagjainak döntéshozó szerve a legfőbb szerv. A (2) bekezdés szerint a gazdasági társaság legfőbb szervének feladata a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal.

A Ptk. 3:268. § (1) bekezdése alapján a részvénytársaság legfőbb szerve a közgyűlés.

A Rév8 Zrt. Alapítói a vagyoni hozzájárulásuk arányában tulajdonolják a Társaságot és gyakorolják a szavazati jogukat: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat 60,9%-os, Budapest Főváros Önkormányzata 39,1%-os arányban.

A Vagyonrendelet 49. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Képviselő-testület dönt az Önkormányzatot a társasági részesedése alapján megillető tulajdonosi jogok egészének vagy meghatározott részének gyakorlására vonatkozó meghatalmazásról.

Az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében az ellentételezés mértéke közszolgáltatási feladatonként nem haladhatja meg évenként a 15 millió eurót. Közszolgáltató által ellátott közszolgáltatási feladatok a 2012/21/EU bizottsági határozat szerinti általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek.

A Ctv. 131. § (3) bekezdése alapján a cégek 2024. december 31. napját követően, de legkésőbb a cégjegyzékben vezetett adataik – ide nem értve az (1) bekezdés szerint módosuló adatokat – 2025. július 1-jét követő első változásakor kötelesek a cégbíróságnak benyújtani a létesítő okiratuk a TEÁOR'08 és a gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozása NACE Rev. 2. rendszerének létrehozásáról szóló 1893/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet módosításáról szóló 2022. október 10-i (EU) 2023/137 felhatalmazáson alapuló bizottsági rendeletnek (továbbiakban: TEÁOR Rendelet) megfelelő módosítását.

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 45. § b) pontja alapján a bizottság a Képviselő-testület szerveként a Képviselő-testület által megállapított feladatokat látja el, így különösen: véleményezi a feladatkörét érintő képviselő-testületi előterjesztést. Emiatt javasolt, hogy a Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság és a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság előzetesen véleményezze az előterjesztést.



A Mötv. 46. § (1) bekezdése és az Szmsz 59. § bekezdése alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni. A határozat elfogadásához az SZMSZ 33. § (1) bekezdése alapján egyszerű többség szükséges.

Fentiek alapján kérem a határozati javaslatok elfogadását.

- Melléklet:
1. számú melléklet: 2026. évi közszolgáltatási szerződés tervezete
 2. számú melléklet: közszolgáltatási keretszerződés
 3. számú melléklet: 2026. évi üzleti terv
 4. számú melléklet: Rév8 Zrt. hatályos Alapszabálya
 5. számú melléklet: Rév8 Zrt. egységes szerkezetbe foglalt módosított Alapszabálya



I. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025. (.....) számú határozata

a Rév8 Zrt. 2026. évre vonatkozó üzleti tervének elfogadásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja a Rév8 Zrt. 2026. évi üzleti tervét az előterjesztés 3. számú mellékletét képező tartalommal;
2. felhatalmazza a többségi tulajdonos Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat képviselőjét, hogy a Rév8 Zrt. soron következő közgyűlésén a határozat 1. pontjában meghatározott döntését képviselje, a fenti pontnak megfelelő határozat elfogadására igennel szavazzon, a szükséges nyilatkozatokat tegye és a szükséges dokumentumokat aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: 1. pont esetében 2025. december 11.

2. pont esetében a Rév8 Zrt. következő közgyűlése

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Rév8 Zrt.

II. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025. (.....) számú határozata

a Rév8 Zrt. 2026. évre szóló közszolgáltatási szerződésének megkötéséről

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat a Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zrt.-vel a 2026. évre vonatkozóan – az előterjesztés 1. számú mellékletében foglalt tartalommal - közszolgáltatási szerződést köt mindösszesen 243.841.029,-Ft kompenzációs összeggel, melyből 241.551.029,-Ft működési, 2.290.000 Ft felhalmozási kompenzáció;
2. felkéri a polgármestert a határozat 1. pontja szerinti 2026. évi közszolgáltatási szerződés aláírására az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: 1. pont esetében 2025. december 11.

2. pont esetében 2025. december 31.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Rév8 Zrt.



III. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2025. (.....) számú határozata

a Rév8 Zrt. alapszabályában foglalt tevékenységi körök módosításáról és az egységes szerkezetbe foglalt alapszabály elfogadásáról

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Rév8 Zrt. soron következő közgyűlése napjával a Rév8 Zrt. tevékenységi köreit a cégjegyzékben közzétett közhiteles adatok szerint javasolja módosítani;
2. a Rév8 Zrt. módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát az előterjesztés 5. számú melléklete szerinti tartalommal javasolja a Közgyűlésnek elfogadásra;
3. felhatalmazza a többségi tulajdonos Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat képviselőjét, hogy a Rév8 Zrt. soron következő közgyűlésén a határozat 1. és 2. pontjában meghatározott döntését képviselje, a fenti pontnak megfelelő határozat elfogadására igennel szavazzon, a szükséges nyilatkozatokat megtegye és a szükséges dokumentumokat aláírja;

Felelős: polgármester

Határidő: 1. és 2. pont esetében: 2025. december 11.

3. pont esetében: a Rév8 Zrt. soron következő közgyűlése.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Rév8 Zrt.

Budapest, 2025. december „3.”



Sáty Balázs
alpolgármester



Radaj Dániel
alpolgármester

Törvényességi ellenőrzés:



dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző



2026. évi Közzolgáltatási Szerződés

amely létrejött egyrészről

a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi száma: 73571 5 nyilvántartó hatóság: Magyar Államkincstár, adószám: 15735715-2-42, képviseli: Pikó András Brúnó polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: Önkormányzat), másrészről,

a **Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1085 Budapest, Horánszky utca 13., cégjegyzékszám: 01-10-043548, adószám: 12293005-2-42, statisztikai számjele: 12293005-6812-114-01, képviseli: Zikkert Zoltán Arnold vezérigazgató és dr. Horváth Dániel igazgatósági tag együttesen, mint közzolgáltató (a továbbiakban: Közzolgáltató, önkormányzat és közzolgáltató együttesen említve: Felek) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

1. Preambulum

1.1. A Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon felett tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet a jelen szerződésben szabályozott közfeladatok ellátására a Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot jelölte ki kizárólagosan.

1.2. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2021. január 20-án Közzolgáltatási Keretszerződést kötöttek (a továbbiakban: Keretszerződés).

1.3. A Felek a Közzolgáltatási keretszerződésben az Önkormányzat tulajdonában lévő helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatok ellátásáról az alábbi éves közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Éves Szerződés) kötik, mely a Keretszerződés 1. számú mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi.

1.4. Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, illetve az abban meghatározott közfeladatok ellátására vonatkozóan kötött egyes közzolgáltatási szerződéseket (Éves Szerződések), így a jelen szerződést is, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.1., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.

2. A szerződés tárgya, a Közzolgáltató feladata

2.1. Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés alapján Közzolgáltató az Möt. 23. § (5) bekezdés 1. és 5. pontjaival összhangban a helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat látja el. Ennek keretében a városrehabilitációval és városfejlesztéssel, önkormányzati ingatlanfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: program) készít elő, tervez és hajt végre, illetve a megvalósult programokat utóköveti.

Feladatai a programok tekintetében:

- a városfejlesztési programok előkészítései és tanácsadási feladatok,
- program tervezési feladatok,
- beruházások menedzselése, programmenedzsment,
- a teljesítésbe ment projektek és programok követése, és az ezekhez kapcsolódó általános gazdálkodási és ügyviteli feladatok,
- a feladatok ellátásához kapcsolódó gazdálkodási és ügyviteli teendők ellátása.

2.2. Az Önkormányzat a jelen Éves szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátására Közzszolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

2.3. Feladatai teljesítése során a Közzszolgáltató gondoskodik a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete 99/2023. (IV.27.) határozatával elfogadott Józsefvárosi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak megvalósításáról.

3. A közzszolgáltató által ellátott közfeladatok finanszírozása, kifizetése

3.1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közzszolgáltató javára a felek között kötöttett Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott kompenzáció számítási módszer és összeg alapján kompenzációt nyújt annak érdekében, hogy a Közzszolgáltató közzszolgáltatási kötelezettségeivel kapcsolatban keletkező költségeinek fedezete biztosított legyen.

3.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződésben meghatározott költségtérítést értik. Közzszolgáltató éves költségvetési terve tartalmazza a feladatellátással összefüggő éves költségigényét.

3.3. A 2026. évre vonatkozó költségigény **243.841.029,-Ft**, melyből **241.551.029,-Ft** működési célú, **2.290.000,-Ft** felhalmozási célú kompenzáció a jelen szerződés 1. számú mellékletében részletezettek alapján.

3.4. Az Önkormányzat az éves működési költségigény arányos részét (a továbbiakban: havi működési költségigény) minden hó 5. napjáig átutalja a Közzszolgáltató számlájára, az alábbiak szerint:

a) 2026. január – november hónapokra járó térítés 20.129.252,-Ft/hó, mindösszesen 221.421.772,-Ft,

b) 2026. december hónapra járó térítés 20.129.257,-Ft,

A felhalmozási kompenzáció összegét annak felmerülésekor külön leíró levélben szükséges megigényelni.

3.5. A Közzszolgáltató a javára nyújtandó előirányzott kompenzáció igényét a Keretszerződés 7.4. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, amelyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közzszolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.

4. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések.

4.1. Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a közfeladatok ellátásának nettó költségét. A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak. Felek rögzítik, hogy a kompenzáció magában foglalja a jelen szerződés szerinti közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.

4.2. A támogatás felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közzszolgáltató a közfeladatok ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közzszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közzszolgáltató a közfeladatai ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompensációt köteles visszafizetni. Közzszolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) - (4) bekezdésében meghatározott követelmények ellenőrizhetők, és köteles

a további Éves Szerződésekben meghatározott, egyéb közfeladataitól elkülönítetten nyilvántartani, valamint ezen tevékenységekhez kapcsolódó bevételeket és kiadásokat elkülönítetten kezelni.

4.4. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a jelen szerződés időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat és a keletkezett dokumentumokat kötelesek megőrizni.

4.5. Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató elszámolási kötelezettsége a Keretszerződés 7.7. pontjában szabályozásra került, az ott meghatározott Éves jelentés mintája a jelen Éves Szerződés 2. mellékletét képezi.

4.6. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a 2.1. pontban foglalt feladatokra biztosított kompenzációt a feladatok között nem csoportosíthatja át.

Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.

5. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződést 2026. január 01. napjától határozott időre, 2026. december 31. napjáig kötik.

6. A szerződés módosítás

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártáig csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható. Az Éves Szerződések jóváhagyására és módosítására a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult.

7. A szerződés megszűnése

7.1. Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik. Az átmeneti finanszírozás időszakára az új éves költségvetés elfogadásáig havonta az önkormányzat tárgyévét megelőző évi eredeti költségvetésében tervezett kompenzáció alapján kiszámított, egy hónapra jutó kompenzáció összegét bocsátja Közzolgáltató rendelkezésére, azzal, hogy ez beszámításra kerül az Éves Szerződésben meghatározott kompenzáció összegébe.

7.2. Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, amelyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

7.3. Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen szerződés tárgyát is képező közzolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetlenné válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

8.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Éves Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát elsősorban tárgyalásos úton kísérelnek meg rendezni.



8.3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

8.4. Jelen szerződést felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 5 egymással egyező példányban írják alá.

Mellékletek:

1. sz. melléklet – 2026. éves kompenzáció számítása
2. sz. melléklet – 2026. évre vonatkozó közszolgáltatás leírása

**Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi
Önkormányzat képviselőjében:**

**Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és
Városfejlesztési Zártkörűen Működő
Részvénytársaság képviselőjében:**

Pikó András
polgármester

Zikkert Zoltán Arnold vezérigazgató és
dr. Horváth Dániel igazgatóság elnöke együttesen

Jogi szempontból ellenőrizte:

dr. Törőcsik Edit Julianna
jegyző nevében és megbízásából:

.....
Dr. Bojsza Krisztina
aljegyző

Fedezet:

Budapest, 2025.

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Lévai Tamás
gazdasági vezető

 4

1. sz. melléklet – 2026. éves kompenzáció számítása

RÉV8 Zrt 2026. évi TERV	2025. évi előzetes kölségvetési terv	2025. évi kölségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi kölségvetési terv
Rév8 Zrt. támogatás (kompenzáció)	246 901 204	250 460 704	243 841 029
Bevételek összesen bruttó	246 901 204	250 460 704	243 841 029

Kiadások

<i>Bér, bérjellegű (személyi) juttatások</i>			
Személyi jellegű juttatások munkavállalók és megbízással foglalkoztatottak	148 557 800	151 707 800	148 557 800
Cafeteria juttatás	3 851 565	3 851 565	3 968 752
Cafeteria juttatáshoz kapcsolódó SZJA	577 734	577 734	595 312
Kiküldetésre járó díj	0	0	480 000
igazgatóság (5 tag) + fb (3 tag)	20 400 000	20 400 000	20 400 000
Céges telefon magáncélú használata	0	0	168 000
Céges telefon magáncélú használatához kapcsolódó SZJA	0	0	25 200
Reprezentáció, üzleti ajándék - működéshez	1 022 057	1 022 057	1 018 000
Reprezentáció, üzleti ajándék - rendezvényekhez	977 152	977 152	940 000
Reprezentációhoz kapcsolódó SZJA	353 860	353 860	346 566
Egyéb személyi jellegű kifizetések	0	0	0
összesen személyi jellegű juttatások	175 740 168	178 890 168	176 499 630
Munkáltatót terhelő járulékok	19 312 514	19 722 014	19 312 514
Cafeteria járulék (Szép Kártya)	500 701	500 701	515 940
igazgatóság járuléka + fb járuléka	2 386 800	2 652 000	3 120 000
Cégtelefon használatához kapcsolódó járulék	0	0	21 840
Reprezentációhoz kapcsolódó járulék - működés	132 864	132 864	156 161
Reprezentációhoz kapcsolódó járulék - rendezvény	127 030	127 030	144 196
összesen járulék	22 459 909	22 869 409	23 270 651
Személyi juttatások összesen	198 200 077	201 759 577	199 770 281
Anyagköltség	1 785 129	1 785 129	1 246 000
Igénybe vett szolgáltatások	39 909 998	39 909 998	36 909 948
Egyéb szolgáltatás összesen	1 316 000	1 316 000	1 561 000
Dologi kiadások összesen	43 011 127	43 011 127	39 716 948
Egyéb ráfordítások	3 400 000	3 400 000	2 063 800
Beruházás összesen	2 290 000	2 290 000	2 290 000
összes kiadás	246 901 204	250 772 689	243 841 029
bevétel	246 901 204	250 772 689	243 841 029
Eredmény	0	0	0
Nyereségesség %	0,00%	0,00%	0,00%

Handwritten signature and date: 13

2. sz. melléklet – 2026. évre vonatkozó közszolgáltatás leírása

	Feladat	Feladat leírása
1.	<i>Közterület-fejlesztésekhez kapcsolódó tervezések, kivitelezések és programok</i>	
1.1.	Játszóterek tervezése	tervezés koordinálása, szakmai egyeztetések, részvételi folyamat, kommunikáció
1.2.	Szentkirályi utca, Puskin utca és Trefort utca megújításának tervezése	tervezés koordinálása, szakmai egyeztetések, részvételi folyamat, kommunikáció
1.3.	Vajdahunyad utca, Kis Stáció utca megújításának tervezése	tervezési program megalkotása, beszerzési eljárás lefolytatása, tervezés koordinálása, szakmai és lakossági egyeztetések, kommunikáció
1.4.	Szigony utcai parkoló fásítás tervezése	tervezési program megalkotása, beszerzési eljárás lefolytatása, tervezés koordinálása, szakmai és lakossági egyeztetések, kommunikáció
1.5.	Népszínház utca torkolat tervezése	tervezési program megalkotása, beszerzési eljárás lefolytatása, tervezés koordinálása, szakmai és lakossági egyeztetések, kommunikáció
1.6.	Utcafásítási program	tervezés koordinálása, szakmai és lakossági egyeztetések, kommunikáció
1.7.	Közterületi akadálymentesítési program	tervezés koordinálása, szakmai és lakossági egyeztetések, megvalósítás támogatása, kommunikáció
1.8.	Baross utcai utcai zöldsáv fejlesztése	tervezés, megvalósítás támogatása, kommunikáció
1.9.	Népszínház utcai ülőfelületek kialakítása	tervezés, megvalósítás támogatása, kommunikáció
1.10.	József utcai pihenősziget és kutyabarát zöldsáv kialakítása	tervezés, szakmai egyeztetések, megvalósítás támogatása, kommunikáció
1.11.	Pál utca fásítása	tervezés, szakmai egyeztetések, megvalósítás támogatása, kommunikáció
1.12.	Közösségi kert és nyitott tér kialakítása (Magdolna utca 28.)	tervezés, részvételi folyamat, megvalósítás lebonyolítása, kommunikáció
1.13.	Zöldfalak és zöldvitorlák (Losonci, Százados, Ganz és Orczy negyed területén)	tervezés, egyeztetések, megvalósítás lebonyolítása, kommunikáció
1.14.	Szerdahelyi utca köztér rekonstrukció	tervezés, szakmai egyeztetések, megvalósítás támogatása, kommunikáció
1.15.	Gyalogosbarát József utca	tervezési program meghatározása, beszerzési eljárás lefolytatása, tervezés

*KMUE*⁶ 14

		koordinálása, szakmai egyeztetések, kommunikáció
1.16.	Kis Salétrom utca fásítása és Salétrom utca akadálymentesítése	tervezési program meghatározása, beszerzési eljárás lefolytatása, tervezés koordinálása, szakmai egyeztetések, kommunikáció
1.17.	Népszínház utcai csomópontok fejlesztése	tervezés, szakmai egyeztetések, megvalósítás támogatása, kommunikáció
1.18.	Zebra a Pápa térre	tervezés, szakmai egyeztetések, kommunikáció
1.19.	Mátyás téri játszótér fejlesztése	tervezés, szakmai egyeztetések, kommunikáció
1.20.	Leonardo köz csinosítása	tervezés, szakmai egyeztetések, megvalósítás támogatása, kommunikáció
1.21.	Biztonságos átkelés a Százados úti óvoda és bölcsőde között	tervezés koordinálása, szakmai egyeztetések, kommunikáció
1.22.	Fényoázis	tervezési program meghatározása, beszerzési eljárás lefolytatása, tervezés koordinálása, szakmai egyeztetések, kommunikáció
1.23.	Népszínház utca fásítás és gyalogátkelőhelyek kivitelezés	közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezés lebonyolítása, kommunikáció
1.24.	Jázmin tér kivitelezése	közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezés lebonyolítása, kommunikáció
1.25.	Magyarok Nagyasszonya téri játszótér és Szenes Iván sportpálya kivitelezés	közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezés lebonyolítása, kommunikáció
1.26.	Utcaátadó ünnepségek szervezése	lebonyolítás, kommunikáció
1.27.	Csarnok negyed és Népszínház negyed közlekedésbiztonsági beavatkozások tervezése és megvalósítása	tervezés, szakmai és lakossági egyeztetések, megvalósítás támogatása, kommunikáció
1.28.	Diószegi utca és Elnök utca gyalogos és kerékpárosbarát fejlesztése	tervezési program meghatározása, beszerzési eljárás lefolytatása, tervezés koordinálása, szakmai egyeztetések, kommunikáció
1.29.	Százados negyed forgalomcsillapítás tervezés	tervezés koordinálása, szakmai és lakossági egyeztetések, kommunikáció
1.30.	Baross utca – Szigetvári utca gyalogátkelőhely tervezése	tervezési program megalkotása, beszerzési eljárás lefolytatása, tervezés koordinálása, szakmai és lakossági egyeztetések, kommunikáció
2.	<i>Pályázatokhoz kapcsolódó feladatok</i>	
2.1.	Egészséges utcák program	Egészséges utcák program pályázati felhívásra benyújtott pályázatok kezelése, projektmenedzsment, tervezés koordinálása, szakmai egyeztetések, közbeszerzési eljárások előkészítése és lefolytatása, kommunikáció

2.2.	Káptalanfüredi gyermek és utánpótlás tábor megvalósítása	Pályázati kapcsolattartás, szakmai közreműködés
2.3.	Magdolna Negyed Program III. szociális városrehabilitációs program	Fenntartási jelentések
2.4.	VEKOP – MORCZY szociális városrehabilitációs program	Fenntartási jelentések
2.5.	TÉR_KÖZ 2006 és TÉR-KÖZ 2008 pályázatok	Fenntartási jelentések

Közzolgáltatási Keretszerződés

Szerződő felek

Jelen Közzolgáltatási Keretszerződés létrejött egyrészről,

a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi száma: 73571 5 nyilvántartó hatóság: Magyar Államkincstár, adószáma: 15735715-2-42, képviseli: Pikó András Brúnó polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: önkormányzat), másrészről,

a **Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1082 Budapest, Baross utca 63-67., cégjegyzékszáma: 01-10-043548, adószáma: 12293005-2-42, statisztikai számjele: 12293005-7420-11401, képviseli: Sárkány Csilla és dr. Horváth Dániel igazgatósági tagok együttesen, mint közzolgáltató (önkormányzat és közzolgáltató a továbbiakban: Felek) között az alábbiakban foglaltak szerint.

Előzmények

2.1 A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**) vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátásával jelen keretszerződésben a Közzolgáltatót bízza meg. A közzolgáltatási feladatok címzettjét, az önkormányzat a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében jelen keretszerződés tárgyát képező feladatok ellátására felhatalmazza és nevesíti, mint a kizárólagos feladatellátót.

2.2 Felek a Közzolgáltatási Keretszerződést (továbbiakban: Keretszerződés) illetve ennek keretein belül az adott közzolgáltatási feladatokra vonatkozóan az adott közzolgáltatási feladat feladatellátására vonatkozó Éves Közzolgáltatási Szerződését/szerződéseit (továbbiakban: Éves Szerződés) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg. Jelen keretszerződés tartalmát a felek a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) által közzétett a közzolgáltatásokért nyújtott ellentételezésre vonatkozó szabályokról szóló tájékoztatója alapján határozták meg. Felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató jelen keretszerződés keretei között az Önkormányzattal megkötött Éves szerződés mintáját jelen szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

2.3 A 2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében az ellentételezés mértéke közzolgáltatási feladatonként nem haladhatja meg évente a 15 millió eurót.

2.4 A jelen Keretszerződésben meghatározott, és a Közzolgáltató által ellátott közzolgáltatási feladatok a 2012/21/EU bizottsági határozat szerint általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek, amelyekre a vonatkozó jogszabályok az irányadóak. Felek e jogszabályok rendelkezéseivel összhangban kötik meg a Szerződést.

2.5 Felek rögzítik, hogy a Keretszerződésben - a külön jogszabályokkal összhangban - meghatározzák a Közzolgáltatót terhelő általános Közzolgáltatási Kötelezettség tartalmát, mennyiségi és minőségi paramétereit, területi és időbeli hatályát, valamint a közzolgáltatási feladatellátásért az Önkormányzat által nyújtott anyagi juttatás (kompenzáció) kiszámításának alapelveit.

2.6 Felek jelen Keretszerződés keretei között az Éves Szerződések 1. számú mellékletében rögzítik azon egyes Kompenzációknak a mértékét, kiszámításának módját, valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat nyújt a Közzolgáltatónak az Éves Szerződésekben meghatározott Közzolgáltatási Kötelezettség Közzolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként annak érdekében, hogy a Közzolgáltatási Kötelezettségekből eredő költségek fedezete biztosított legyen.

2.7 Felek jelen Keretszerződésre tekintettel, annak keretein belül, valamint a vonatkozó uniós állami támogatási szabályokkal összhangban de külön megállapodásokban rögzítik a Közzolgáltatási Kötelezettséggel összefüggésben az Önkormányzat által Közzolgáltatónak eseti alapon nyújtott, a Számviteli törvény alapján azon beruházási célú támogatásokat, amelyek alapján meghatározott munkák az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokon kerülnek elvégzésre és üzembe helyezésükkel megváltozik az ingatlanok értéke.

Értelmező rendelkezések

Fogalom meghatározások

A Szerződésben az alábbi nagy kezdőbetűs fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

- (a) **Belső Szabályzatok** a Közzolgáltató által a Jó Szakmai Gyakorlattal és a Külön Jogszabályokkal összhangban a Közzolgáltatás Kötelezettség körébe tartozó tevékenységekkel kapcsolatban készített belső szabályzatok;
- (b) **Közbeszerzési Szabályzat** a Közzolgáltató által készített és a Közzolgáltató igazgatósága által jóváhagyott szabályzat, amely a jelen szerződésben rögzített közfeladat ellátásához igénybe venni kívánt vállalkozó kiválasztásának szabályait rögzíti a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvénnyel (a továbbiakban: Kbt.), illetve a mindenkor hatályos Kbt.-vel összhangban;
- (c) **Egyéb Tevékenység** Közzolgáltató által, annak társasági okirataival összhangban, a Keretszerződés 5.1 pontjában *(Közzolgáltatási Kötelezettség)* meghatározott, illetve az Éves szerződésekben részletesen tételezett Közzolgáltatási Kötelezettsége körén, azaz a Közzolgáltatási Tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenység;
- (d) **Egyéb Tevékenység Nyeresége:** az Éves szerződésekben részletesen tételezett Közzolgáltatási Kötelezettsége körén, azaz a Közzolgáltatási Tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenység nyeresége;
- (e) **Előirányzott Kompenzáció** az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében előirányzott, a Keretszerződés 7.4 pontjában *(Az Előirányzott Kompenzáció meghatározása)* foglalt eljárás alapján megállapított, a tárgyévben Közzolgáltatónak előirányzott Kompenzáció;
- (f) **Éves Működési Jelentés** Közzolgáltató által a Keretszerződés 8.1 pontjában *(Közzolgáltató beszámolósi kötelezettsége)* foglaltak szerint a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről az Önkormányzatnak évente készített beszámoló;
- (g) **Jó Szakmai Gyakorlat** azon folytonosan változó gyakorlat, módszerek, műszaki eljárások és normák összessége, amelyet az Európai Unióban, általánosan elfogadnak és széles körben alkalmaznak;
- (h) **Jogos Kompenzációigény** azon összeg, amelyre Közzolgáltató az általa a jelen Keretszerződés és az Éves Közzolgáltatási Szerződés alapján egy adott naptári évben ténylegesen teljesített Közzolgáltatási Kötelezettség ellentételezéseként jogosult, és amely az adott évet követően évente utólag a Keretszerződés 7.7. pontjában *(Éves Elszámolás)* foglaltak szerint kerül meghatározásra;
- (i) **Kifizetett Kompenzáció** a tárgyévben az Előirányzott Kompenzáció alapján Közzolgáltatónak az Önkormányzat tárgyévi költségvetése terhére ténylegesen kifizetett Kompenzáció;
- (j) **Kompenzáció** a Közzolgáltatási Kötelezettség ellátásának ellentételezéseként a jelen keretszerződés 7. Pontja és az Éves közzolgáltatási Szerződések *(Kompenzáció meghatározása, kifizetése havi és Éves elszámolása)* szerint a Közzolgáltató részére az Önkormányzat költségvetése terhére teljesítendő kifizetés. A kompenzáció nem haladhatja meg a közzolgáltatási kötelezettségek teljesítéséhez szükséges nettó költséget, beleértve az ésszerű nyereséget is;
- (k) **Költségtérítés:** Közzolgáltató a közfeladat ellátással összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésére jogosult az ésszerű nyereség nélkül. Az „ésszerű nyereség” alatt azon tőke megtérülési ráta értendő, amely mellett egy átlagos vállalkozás a kockázat szintjének figyelembevételével a szolgáltatás nyújtása mellett döntene a megbízás teljes időtartamát tekintve. A „tőke megtérülési ráta” itt az a belső megtérülési ráta, amelyet a vállalkozás a befektetett tőkén a projekt időtartama alatt realizál. A kockázat szintje az érintett ágazattól, a szolgáltatás típusától és az ellentételezés jellemzőitől függ;
- (l) **Közzolgáltatási Kötelezettség** a Közzolgáltatónak a Keretszerződés 5. pontjában *(Közzolgáltatási Kötelezettség)*, valamint az Éves Szerződésekben meghatározott közzolgáltatások nyújtására vonatkozó kötelezettsége;
- (m) **Közzolgáltatási Tevékenység Költsége**, ahogyan azt a Keretszerződés, valamint az Éves Szerződések 1. sz. melléklete (Kompenzáció számításának módszere) meghatározza;
- (n) **Közzolgáltatási Tevékenység** a Közzolgáltatónak a Keretszerződés 5.1 pontjában *(valamint az Éves Szerződésekben, mint Közzolgáltatási Kötelezettség)* meghatározott Közzolgáltatási Kötelezettsége körében folytatott tevékenysége;
- (o) **Ügyfél** Közzolgáltató által a Közzolgáltatási Tevékenység körében nyújtott szolgáltatást vagy szolgáltatásokat igénybe vevő személy;
- (p) **Keretszerződés**, a jelen szerződő felek közötti olyan keretjellegű megállapodás, amely tartalmazza mindazon kritériumokat, amelyeket a 2012/21/ EU bizottsági határozat rendelkezései előírnak, valamint azokat a rendelkezéseket, amelyeket a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) által közzé tett, a közzolgáltatásokért nyújtott ellentételezésre vonatkozó szabályokról szóló tájékoztatója alkalmazni rendel. A Keretszerződés ezentúl tartalmazza azokat a közzolgáltatási feladatokat feladatcsoportokra



bontva, amelyeket az Önkormányzat rendelete a Közzolgáltatónak kizárólagos feladatellátás terhe mellett ellátni rendel, és amelyre feladatcsoportonként a Keretszerződés keretei között a Felek Éves Szerződést kötnek.

- (q) **Éves Szerződés(ek):** a Keretszerződés keretei között és annak végrehajtása tárgyában a felek között megkötött, az Önkormányzat közfeladatait finanszírozó éves költségvetéssel összhangban lévő és arra épülő éves közzolgáltatási szerződés, amely a Keretszerződésben meghatározott feladat fősoron lévő feladatcsoportot részletes bontásban tartalmazza, és amelynek mellékleteiben az ellentételezés, a kompenzáció és az önköltségszámítás módja a felek között az Éves költségvetéshez igazodva meghatározásra kerül. A feladatonként a Felek által kötött Éves Szerződések a Keretszerződésnek elválaszthatatlan részei és azzal együtt és azzal összhangban értelmezendők. Az Éves Szerződések pénzügyi teljesítését a Felek feladatcsoportonként elkülönítetten kötelesek elszámolni. Az Éves Szerződések tartalmazzák a jelen Keretszerződés 7.2 szerinti kompenzáció számítása szerinti „Kompenzáció számítási módszere” elnevezésű 6. sz. Mellékletet, amely az Éves Szerződések elválaszthatatlan melléklete.
- (r) **Ésszerű nyereség:** 2012/21/EU bizottsági határozat 5 cikk (5) bekezdése szerinti fogalom, amennyiben az Éves Szerződés ettől eltérően nem rendelkezik, ennek mértéke nem haladhatja meg az éves kompenzáció 5% - át.

A Felek nyilatkozatai

4.1 Közzolgáltató nyilatkozatai

Közzolgáltató a Keretszerződés aláírásának napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- (a) Közzolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett és működő, az Önkormányzat többségi tulajdonában (60,9 %), valamint Budapest Főváros Önkormányzatának (30,1%) kisebbségi tulajdonában álló gazdasági társaság;
- (b) Közzolgáltató jogosult arra, hogy a Keretszerződést és az Éves Szerződéseket aláírja, és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse, jelen Keretszerződésnek az Önkormányzat képviselőtestületének tulajdonosi határozattal történő elfogadásával a Közzolgáltató a szerződések aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkezik;
- (c) a Keretszerződés Közzolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Közzolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Közzolgáltató általi teljesítése nincsen ellentétben:
- (i) a Közzolgáltató társasági okirataival;
- (ii) a Közzolgáltatóra vonatkozó jogszabályokkal; vagy
- (iii) semmilyen a Közzolgáltató vagy a Közzolgáltató vagyona tekintetében kötelező érvényű megállapodással;
- (d) Közzolgáltató rendelkezik minden olyan, jogszabály által elő írt engedéllyel, a mely a Közzolgáltatási Tevékenység folytatásához szükséges;
- (e) Közzolgáltató rendelkezik a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel;
- (f) A Közzolgáltató legjobb tudomása szerint nincs ellene folyamatban olyan bírósági, választottbírói vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését.

4.2 Önkormányzat nyilatkozatai

Az Önkormányzat a Keretszerződés és az Éves Szerződések aláírásának napján az alábbi nyilatkozatot teszi:

- (a) Az Önkormányzat jogosult arra, hogy a Keretszerződést, illetve az Éves Szerződéseket aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse.
- (b) Az Önkormányzat rendeletében rendelkezik a Szerződések és mellékleteik elfogadásához és módosításához szükséges hatáskörök telepítéséről és átruházásáról.

A szerződés tárgya, a közzolgáltatási kötelezettség tartalma

5.1 Közzolgáltatási Kötelezettség

Közzolgáltató a Keretszerződés alapján az Önkormányzat részére az alábbiakban meghatározott Közzolgáltatási Tevékenység, közfeladat ellátására köteles a Jó Szakmai Gyakorlat szerint, valamint a Külön Jogszabályokkal és a



19

Belső Szabályzatokkal összhangban:

A Közzolgáltató az Mötv. 23. § (5) bekezdés 5. és 14. pontjaival összhangban a **helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat** látja el. Ennek keretében a városrehabilitációval és városfejlesztéssel, önkormányzati ingatlanfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: program) készít elő, tervez, és hajt végre, illetve a megvalósult programokat utóköveti. Feladatai a városrehabilitációs és városfejlesztési programok tekintetében:

- a városfejlesztési programok előkészítései és tanácsadási feladatok,
- program tervezési feladatok,
- beruházások menedzselése, programmenedzsment,
- a teljesítésbe ment projektek és programok követése, és az ezekhez kapcsolódó általános gazdálkodási és ügyviteli feladatok
- a feladatok ellátásához kapcsolódó gazdálkodási és ügyviteli teendők ellátása.

5.2 Az 5.1 pontban felsorolt feladatkörök ellátására jelen Keretszerződés keretei között megkötött Éves Szerződések jelen Keretszerződés 1. sz. mellékletét képezik, és annak elválaszthatatlan részei.

5.3 Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződésben felsorolt egyes közzolgáltatási feladatok részletes *(az éves költségvetési tervvel összhangban álló alábontásban szereplő)* leírását az 1. mellékletként csatolt Éves Szerződés minta tartalmazza.

5.4 Közzolgáltatási Kötelezettség időtartama

Felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató Közzolgáltatási Kötelezettsége a jelen Keretszerződés megszűnéséig, de legfeljebb 10 évig áll fenn.

5.5 Az Önkormányzat a Szerződés 5.1 pontban meghatározott közfeladatok ellátására Közzolgáltatónak anyagi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít. Közzolgáltató ezen kizárólagos joggyakorlása az önkormányzat 66/2012. (XII. 13.) számú önkormányzati rendeletének felhatalmazásán alapul. A Közzolgáltató az 5.1. szerinti feladat ellátása során a Kbt. 9. § (1.) bekezdés h) pontjának megfelelő feladatellátó, kivételi körben értelmezett ún. „In-house” társaság által végzett tevékenységnek minősül.

5.6. Közfeladat ellátási helye, és ellátási területe

Közzolgáltató közzolgáltatási feladatait elsősorban székhelyén és telephelyein végzi, de feladat ellátását a Budapest VIII. Kerület Józsefvárosi Önkormányzat közigazgatási területén belül fejt ki.

Feladat ellátási területe az Önkormányzat tulajdonában álló, a nemzeti vagyon részét képező ingatlanokra, közterületekre terjed ki. Amennyiben az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlan a közigazgatási területén kívül fekszik, úgy Közzolgáltató feladat ellátási kötelezettsége arra is kiterjed.

Eseti közzolgáltatási megbízások

Az Önkormányzat jogosult a Közzolgáltatót a jelen Keretszerződésben nem rögzített, a szerződés megkötésének időpontjában előre nem látható, de az Önkormányzat számára a külső feltételek változása miatt szükségessé váló, soron kívüli, a Közzolgáltatási Kötelezettség (az 5.1 pontban felsorolt feladatok) körébe tartozó eseti feladatok elvégzésével is megbízni („Eseti Közzolgáltatási Megbízások”) azzal, hogy ezen Eseti Közzolgáltatási Megbízásoknak a Keretszerződés rendelkezéseivel összhangban kell állniuk.

Kompenzáció meghatározása, kifizetése, elszámolása

Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közzolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közzolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közzolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű nyereséget is.

Felek rögzítik továbbá, hogy a nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozata 5. cikkének (2)

bekezdéseinek rendelkezései az irányadóak, melynek módszerét az Éves Szerződések mellékletei tartalmazzák.

7.1. Kompenzáció

Közszolgáltató a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítése ellentételezéseként Kompenzációra jogosult, illetve az Önkormányzat a Kompenzáció teljesítésére köteles, a Keretszerződésben meghatározott feltételekkel.

Az Önkormányzat a Keretszerződés 5.1. pontjában meghatározott feladatok ellátását a feladat ellátásával közvetlenül és közvetetten felmerült költségek erejéig finanszírozza támogatás címén.

Abban az esetben, ha az elszámolt bevételek az ésszerű nyereség nagyságánál nagyobb mértékben haladják meg a felmerült költségek és ráfordítások összegét, az Önkormányzat visszatérítésre jogosult, illetve a Közszolgáltató visszatérítésre köteles.

7.2. Kompenzáció számítása

A Kompenzáció számítási módszere és összege a jelen keretszerződésben rögzítettek alapján (és a jelen Keretszerződés 2. sz. melléklete) valamint a jelen keretszerződés keretei között megkötött Éves Szerződés 1. sz. mellékletében kerül meghatározásra.

7.3. Keresztfinanszírozás tilalma

Közszolgáltató a Kompenzációt kizárólag a Közszolgáltatási Tevékenység Költségének finanszírozására köteles felhasználni az Éves Szerződésekben meghatározottak szerint.

A nem a Közszolgáltatási Tevékenység Költségének finanszírozására felhasznált, az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetett Kompenzáció tekintetében Közszolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli (olyan mértékig, amilyen mértékben a Kifizetett Kompenzáció nem a Közszolgáltatási Tevékenység Költségének finanszírozására került felhasználásra).

7.4 Az Előirányzott Kompenzáció meghatározása

Közszolgáltató köteles minden évben legkésőbb október 31. napjáig az Önkormányzatnak átadni a következő naptári évre vonatkozó előzetes üzleti terve alapján, az Éves Szerződés 1. sz. mellékletében (*Kompenzáció számítási módszere*) foglaltak szerint a következő naptári évre vonatkozó tervezett Kompenzáció igényét.

Az Önkormányzat jogosult a Közszolgáltató által benyújtott Kompenzáció igényt ellenőrizni és arról egyeztetéseket kezdeményezni.

A Felek által kölcsönösen elfogadott Kompenzáció igény alapján az Önkormányzat költségvetésében betervezi a Kompenzáció mértékét.

7.5 Amennyiben a Közszolgáltató a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az Összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tökemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.

A Közszolgáltató elkülönített nyilvántartást köteles vezetni az 5.1. pontban meghatározott, egyes feladatcsoportokra.

7.6 Az Előirányzott Kompenzáció teljesítése

7.6.1. Kompenzáció

Az Önkormányzat tárgyhó 5. napjáig Közszolgáltató bankszámlájára utalással rendelkezésre bocsátja az éves előirányzott kompenzáció összege 1/12 részének megfelelő összegű kompenzációt.

Közszolgáltató közszolgáltatási tevékenységét kizárólag abban az esetben köteles megkezdeni, amint a kompenzáció összege fenti ütemezésnek megfelelően feladat ellátásával összefüggő kötelezettség vállalásának fedezeteként számláján rendelkezésére áll. Ettől a főszabálytól az adott feladatcsoport sajátosságai okán a Felek az Éves Szerződésben eltérhetnek.



7.6.2. Átmeneti Finanszírozás (az Önkormányzat Éves költségvetésének elfogadásáig terjedő tárgyévi időszakra)

Az Önkormányzat tárgyévi költségvetésének elfogadásáig havonta az önkormányzat tárgyévet megelőző évi, eredeti költségvetésében tervezett kompenzáció alapján kiszámított, egy hónapra jutó kompenzáció összegét bocsátja Közzszolgáltató rendelkezésére, azzal, hogy ez beszámításra kerül az Éves Szerződésben meghatározott kompenzáció összegébe.

7.7. Éves elszámolás

Ha a Közzszolgáltató az 5.1. pontban meghatározott feladatonként a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a Közzszolgáltatónak a túlkompensációt vissza kell fizetnie. A Közzszolgáltató a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.

Közzszolgáltató köteles a Közzszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről félévente a naptári félév végét követő 30 napon belül, valamint évente a naptári év végét követő 60 napon belül az Önkormányzatot tájékoztatni az Éves Jelentésben, mely az Éves Szerződés mellékletét képezi.

Az Éves Jelentésben Közzszolgáltató a Kompenzáció elszámolásáról, valamint a Szerződés teljesítésének és a Közzszolgáltatási Tevékenység ellátásának tapasztalatairól - számszerű adatokkal alátámasztott - összesítő tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére.

A Közzszolgáltató auditált éves beszámolójának elkészítését követően 30 napon belül, de legkésőbb minden naptári év március 31. napjáig köteles az auditált adatok alapján az előző évi Kompenzációval elszámolni.

Az Önkormányzat jogosult a Közzszolgáltató által készített számításokat ellenőrizni és arról egyeztetéseket kezdeményezni.

Az Éves elszámolás alapja a Felek által kölcsönösen elfogadott Jogos Kompenzációigény.

Az Éves elszámolás elfogadására legkésőbb a gazdálkodási évet követő év április 30. napjáig sor kerül.

Az Éves elszámolás alapján meghatározott esetleges alulkompensáció vagy a túlkompensáció összegét legkésőbb az Éves elszámolás elfogadásától számított 15 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.

A jelen pont rendelkezéseinek alkalmazásával elszámolást kell készíteni a Szerződés megszűnésekor és az ezen elszámolás alapján meghatározott esetleges alulkompensáció vagy túlkompensáció összegét legkésőbb a Szerződés megszűnésétől számított 15 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.

Ellenőrzés

8.1. Önkormányzat ellenőrzési joga

Az Önkormányzat jogosult (illetve jogszabályban meg határozott esetekben köteles) a Közzszolgáltató Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését - saját maga vagy szakértő bevonásával - ellenőrizni.

Közzszolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan a számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közzszolgáltatási Tevékenységre, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni).

Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre nem kizárólag előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor azzal, hogy a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértékét meghaladóan nem zavarhatja a Közzszolgáltatási Tevékenység Közzszolgáltató általi ellátását.

8.2. Felelősség

Amennyiben Közzszolgáltató a közzszolgáltatási feladatok ellátása során közreműködőt vesz igénybe, a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

Közzolgáltató kötelezettségvállalásai

9.1. Tevékenységek elkülönítése

Közzolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a Közzolgáltatási Tevékenységet és Egyéb Tevékenységet, valamint ezen tevékenységekhez kapcsolódó bevételeket és kiadásokat elkülönítetten kezelni.

9.2. Működési hatékonyság

Közzolgáltató köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:

- (a) Közzolgáltató az Önkormányzat döntésétől függően az Egyéb Tevékenység Eredménye realizált összegével a Jogos Kompenzációigény összegét csökkenteni;
- (b) Közzolgáltató Egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a Közzolgáltatási Tevékenységét, ugyanakkor Közzolgáltató törekszik a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök minél teljesebb hatékony kihasználására.

9.3. Üzemeltetés és karbantartás

Közzolgáltató köteles a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a Jó Szakmai Gyakorlatnak megfelelő üzemeltetését és karbantartását biztosítani.

9.4. Terhelési tilalom

Közzolgáltató eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy kötelezettségeinek biztosítása), amely a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését veszélyezteti.

9.6 Tájékoztatási kötelezettség

Közzolgáltató a tudásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni:

- (a) bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely a Szerződés 13.2. pontja (*Önkormányzat rendkívüli felmondási joga*) értelmében megalapíthatja az Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogát;
- (b) bármely lényeges biztosítási eseményről;
- (c) bármely, a Közzolgáltatóval szemben környezetvédelmi jogszabály alapján támasztott lényeges követelés részleteiről;
- (d) bármely olyan egyéb eseményről vagy körülményről, amely veszélyezteti a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését;

9.7 Iratmegőrzési kötelezettség

Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a Közzolgáltatási keretszerződés időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott ellentételezés a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat és a keletkezett dokumentumokat kötelesek megőrizni.

Vis Maior

10.1. Vis Maior Események

Vis Maior Eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármely Félen kívül álló okból merül fel és az érintett Féltől elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagos an a következőket:

- (a) rendkívüli állapot
- (b) szükségállapot
- (c) megelőző védelmi helyzet
- (d) az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás vagy ipari szerencsétlenség esetén (veszélyhelyzet).

10.2. Tájékoztatási kötelezettség

Amennyiben Vis Maior Esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely Felet a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett Fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik Felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott Fél Szerződés szerinti

kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.

10.3. Vis Maior jogkövetkezményei

A Keretszerződés 10.2. pontja (*Tájékoztatási kötelezettség*) szerinti tájékoztatási kötelezettségét teljesítő, Vis Maior Esemény által érintett Fél:

- (a) mentesül a Keretszerződésben és az Éves Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott Vis Maior Esemény akadályozza vagy késlelteti és mindaddig, amíg az adott Vis Maior Esemény fennáll;
- (b) köteles minden tőle telhető ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior Eseménynek a Keretszerződés az Éves Szerződések szerinti kötelezettségei teljesítésére gyakorolt hatását enyhítse és a Szerződésben vállalt egyéb, a Vis Maior Esemény által nem érintett kötelezettségeit teljesítse;
- (c) köteles a másik Felet a Vis Maior Esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni és a
- (d) Keretszerződésben, valamint az Éves Szerződésekben vállalt kötelezettségeit újra folyamatosan teljesíteni.

10.4. Lehetetlenülés

Amennyiben a Vis Maior Esemény 90 napon keresztül folyamatosan fennáll és a Felek a Keretszerződésben, illetve az Éves Szerződésekben vállalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhetőt megtették a Vis Maior Esemény következményeinek elhárítására, a Felek jogosultak közösen megállapítani a Keretszerződés lehetetlenülését. Az Éves szerződés lehetetlenülése nem eredményezi automatikusan a Keretszerződés lehetetlenülését.

Szerződés időbeli hatálya és módosítása

11.1 Hatályba lépés

Felek megállapodnak, hogy a jelen Keretszerződés 2021. január 01. napján lép hatályba, míg a keretszerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú melléklete - Éves Szerződés minta - a Képviselőtestület által külön meghatározott időpontban lép hatályba.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés és az Éves Szerződések hatálybalépésével Felek között korábban létrejött valamennyi, a jelen Keretszerződés keretei között megkötött Éves Szerződés tárgyát érintő szerződés hatályát veszti.

11.2. A Szerződés időtartama

A jelen Közzolgáltatási Keretszerződést a Felek határozott időtartamra a 2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (2) bekezdése értelmében 10 évre kötik meg, így az a jelen szerződés hatálybalépésének napjától 10 évig hatályos, azzal, hogy a Keretszerződés alapján megkötött Éves Szerződéseket a Felek az Önkormányzat jóváhagyott tárgyévi költségvetési rendeletének megfelelően kötik meg.

11.3. A szerződés módosítása

A Keretszerződés kizárólag a Felek erre irányuló írásbeli megállapodásával módosítható.

Ha jogszabályváltozás miatt a Keretszerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni. Ha a Keretszerződés hatálya alatt olyan, a Keretszerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Keretszerződés módosítása végett a Keretszerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Keretszerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan - közvetlen vagy közvetett módon - maga idézte elő.

11.4 Pénznem változása

Felek megállapodnak, hogy amennyiben Magyarország csatlakozik az Európai Gazdasági és Monetáris Unió harmadik szakaszához és törvényes fizetőeszköznek a forint devizanem helyett az euró devizanem kerül bevezetésre, a változás kezelése tárgyában a jövőben esetlegesen megalkotandó jogszabály rendelkezései szerint a Keretszerződés és az Éves Szerződések automatikusan módosulnak vagy, ha azt bármely Fél kéri, a Szerződést a Felek módosítják, így különösen a forintról euróra történő áttérésben megállapodnak.

Az ezzel kapcsolatban esetleg felmerülő nézeteltéréseiket a Felek a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekkel összhangban, tárgyalás útján rendezik. Az euróra történő átváltás nem eredményezi a Szerződés megszűnését és a Szerződésben szabályozott kötelezettségek az új pénznemben maradnak fenn.

Szerződés megszüntetése, megszűnése

12.1 Megszüntetés

A Felek a Szerződést írásba foglalt közös megegyezéssel bármely időpontban jogosultak megszüntetni. Tekintettel annak határozott időtartamára, a Szerződés bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.

12.2 Önkormányzat rendkívüli felmondási joga

Az Önkormányzat a Keretszerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közzolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:

- (a) Közzolgáltató a Kompenzációt nem a Keretszerződésben meghatározott célra használja fel;
- (b) Közzolgáltató a Keretszerződésben vállalt bármely egyéb kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja;
- (c) harmadik személy kérelmet nyújt be a Közzolgáltató ellen csőd -, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására, kivéve, ha a Közzolgáltató az Önkormányzat számára kielégítő módon 30 napon belül igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését.

12.3 Közzolgáltató rendkívüli felmondási joga

A Közzolgáltató a Keretszerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Önkormányzat a Keretszerződésben vállalt fizetési kötelezettségét annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Közzolgáltató felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja.

12.4

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződés 5.1 pontjában foglalt valamelyik közzolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződések a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnnek.

13 Kapcsolattartás

Önkormányzat kapcsolattartó címe:

Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Telefonszám:

E mail:

Kapcsolattartó:

Közzolgáltató kapcsolattartó címe:

Cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Telefonszám:

Email: sarkany-csilla@rev8.hu

Kapcsolattartó: Sárkány Csilla

Vegyes rendelkezések

14.1 Engedményezés, átruházás

Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Keretszerződésből vagy az Éves Szerződésekből eredő jogait engedményezni vagy a Keretszerződésből vagy az Éves Szerződésekből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.

14.2 Részleges érvénytelenség

A Keretszerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetatlenné válása nem érinti a Keretszerződés, illetve az érvénytelen rendelkezésre tekintettel kötött Éves Szerződés, illetve ezek bármely egyéb rendelkezésének hatályát. Az Éves Szerződések teljes vagy részleges érvénytelensége nem érinti a Keretszerződés hatályát.

14.3 Példányok

A Keretszerződés magyar nyelven készült és 5 példányban került aláírásra.

14.4 Vitás ügyek rendezése

A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát megkísérelnek tárgyalásos úton rendezni.

14.5 Irányadó jog

A Keret szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar és a vonatkozó uniós jog az irányadó. A Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., Mőtv., az Áht., valamint a 21/2012/EU bizottsági határozat rendelkezései az irányadók.

A Keretszerződés mellékletei

1. számú mellékelt: A jelen Keretszerződés 5.1. pontja szerinti a helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatokról szóló Éves Közszolgáltatási szerződés (annak elfogadását és hatálybalépését követően);

2. számú mellékelt: A kompenzáció számításának módszere

Jelen szerződést Felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt - képviselőik útján - jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2021. január

Budapest Főváros VIII. Kerület, Józsefvárosi
Önkormányzat képviseletében:


Pók András
polgármester

2021 JAN 20.

Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
képviseletében:

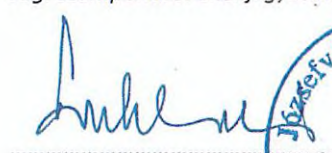

Sárkány Csilla igazgatósági tag / vezérigazgató
és dr. Horváth Dániel igazgatóság elnöke együttesen

Pénzügyileg ellenjegyzem:


Hóma Zsuzsanna
gazdasági vezető

2021. 01. 04.

Jogi szempontból ellenjegyzem:


Hóma Zsuzsanna
jegyző

2021 JAN 19.



1. sz. melléklet a Közzolgáltatási Keretszerződéshez – Éves Közzolgáltatási Szerződés

Éves Közzolgáltatási Szerződés

amely létrejött egyrészről

a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi száma: 73571 5 nyilvántartó hatóság: Magyar Államkincstár, adószám: 15735715-2-42, képviseli: Pikó András Brúnó polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: önkormányzat), másrészről,

a **Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1082 Budapest, Baross utca 63-67., cégjegyzékszám: 01-10-043548, adószáma: 12293005-2-42, statisztikai számjele: 12293005-7420-11401, képviseli: Sárkány Csilla és dr. Horváth Dániel igazgatósági tagok együttesen, mint közzolgáltató (önkormányzat és közzolgáltató a továbbiakban: Felek) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

1. Preambulum

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon felett tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet a jelen szerződésben szabályozott közfeladatok ellátására a Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot jelölte ki kizárólagosan.

Ezen önkormányzati döntése végrehajtása, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a közfeladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2021.januárnapján Közzolgáltatási Keretszerződést kötöttek (a továbbiakban: Keretszerződés).

A Felek a Közzolgáltatási keretszerződésben az egyes közfeladatok felsorolt, az Önkormányzat tulajdonában lévő helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatok ellátásáról az alábbi éves közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Éves Szerződés) kötik, mely a Keretszerződés 1. számú mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi.

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, illetve az abban meghatározott közfeladatok ellátására vonatkozóan kötött egyes közzolgáltatási szerződéseket (Éves Szerződések), így a jelen szerződést is, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.1., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.

2. A szerződés tárgya, a Közzolgáltató feladata

2.1. Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés alapján Közzolgáltató az Möt. 23. § (5) bekezdés 5. és 14. pontjaival összhangban a helyi közutak, közterek és parkok fejlesztésével, településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat látja el.

Ennek keretében a városrehabilitációval és városfejlesztéssel, önkormányzati ingatlanfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: program) készít elő, tervez, és hajt végre, illetve a megvalósult programokat utóköveti. Feladatai a városrehabilitációs és városfejlesztési programok tekintetében:

- a városfejlesztési programok előkészítései és tanácsadási feladatok,
- program tervezési feladatok,
- beruházások menedzselése, programmenedzsment,
- a teljesítésbe ment projektek és programok követése, és az ezekhez kapcsolódó általános gazdálkodási és ügyviteli feladatok
- a feladatok ellátásához kapcsolódó gazdálkodási és ügyviteli teendők ellátása.



27

2.2. Az Önkormányzat a jelen Éves szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátására Közzszolgáltatónak alanyi, tárgyi és tevékenységi körben, illetőleg időbeli és területi hatállyal kizárólagos jogot biztosít.

3. A közzszolgáltató által ellátott közfeladatok finanszírozása, kifizetése

3.1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közzszolgáltató javára a felek között kötött Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés 2.1. pontjában meghatározott közfeladatok ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott finanszírozási mechanizmusról és a mértékének kiszámítására vonatkozó kalkulációról szóló leírás alapján kompenzációt nyújt annak érdekében, hogy a Közzszolgáltató közzszolgáltatási kötelezettségeivel kapcsolatban keletkező költségeinek fedezete biztosított legyen.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződésben meghatározott költségtérítést értik. Közzszolgáltató éves költségvetési terve tartalmazza a feladatellátással összefüggő éves költségigényét. A 202X. évre vonatkozó költségigény --- e Ft, a jelen szerződés 1. számú mellékletében részletezettek alapján. Az Önkormányzat az éves költségigény 1/12 részét minden hó 5. napjáig átutalja a Közzszolgáltató számlájára.

3.2. A Közzszolgáltató a javára nyújtandó előirányzott kompenzáció igényét a Keretszerződés 7.4. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, amelyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közzszolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.

Felek rögzítik, hogy a Közzszolgáltató részére a jelen Éves Szerződésben meghatározott közfeladatok ellátásáért járó kompenzáció a Keretszerződés 7.6. pontjában foglaltaknak megfelelően kerül kifizetésre.

4. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések.

4.1. Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a közfeladatok ellátásának nettó költségét.

A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak.

Felek rögzítik, hogy a kompenzáció magában foglalja a közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.

4.2. A támogatás felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közzszolgáltató a közfeladatok ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közzszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közzszolgáltató a közfadatai ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompensációt köteles visszafizetni.

Közzszolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) - (4) bekezdésében meghatározott követelmények ellenőrizhetőek, és köteles a további Éves Szerződésekben meghatározott, egyéb közfadataitól elkülönítetten nyilvántartani, valamint ezen tevékenységekhez kapcsolódó bevételeket és kiadásokat elkülönítetten kezelni.

4.4. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a jelen szerződés időtartama alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összeegyeztethetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat és a keletkezett dokumentumokat kötelesek megőrizni.

4.5. Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató elszámolási kötelezettsége a Keretszerződés 7.7. pontjában szabályozásra került, az ott meghatározott Éves jelentés mintája a jelen Éves Szerződés 2. mellékletét képezi.

4.6. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a 2.1. pontban foglalt feladatokra biztosított kompenzációt a feladatok között nem csoportosíthatja át.

Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.

5. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés 202X. január 01. napjától határozott időre, 202X. december 31. napjáig kötik.

6. A szerződés módosítás

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártáig csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható. Az Éves Szerződések jóváhagyására és módosítására a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselőtestülete jogosult.

7. A szerződés megszűnése

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az 5. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik. Az átmeneti finanszírozás időszakára az új éves költségvetés elfogadásáig havonta az önkormányzat tárgyévet megelőző évi eredeti költségvetésében tervezett kompenzáció alapján kiszámított, egy hónapra jutó kompenzáció összegét bocsátja Közzolgáltató rendelkezésére, azzal, hogy ez beszámításra kerül az Éves Szerződésben meghatározott kompenzáció összegébe.

Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, amelyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen szerződés tárgyát is képező közzolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

8. Egyéb rendelkezések

A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetatlenné válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Éves Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát elsősorban tárgyalásos úton kísérelnek meg rendezni.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint Magyarországon hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.

Jelen szerződést felek együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 5 egymással egyező példányban írják alá.

Mellékletek:

1. sz. melléklet – kompenzáció számítása

2.sz.melléklet – éves jelentés

**Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi
Önkormányzat képviseletében:**

**Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
képviseletében:**

Pikó András
polgármester

Sárkány Csilla igazgatósági tag / vezérigazgató
és dr. Horváth Dániel igazgatóság elnöke együttesen

Fedezet: a címen. Dátum: Budapest,

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:

.....
jegyző/aljegyző

2. számú melléklet az Éves Közszolgáltatási Szerződéshez – éves jelentés mintája

ÉVES JELENTÉS MINTÁJA

I. Általános bevezetés

Tartalmazza azokat a piaci hatásokat (pozitív és negatív egyaránt), amelyek hatással voltak a tevékenységre.

II. Naturáliák bemutatása (elvégzett szolgáltatások számának bemutatása)

Előző év azonos időszaka vs. tény adatok, illetve időarányos terv vs. tény adatok viszonylatában.

Grafikonokkal, táblázatokkal és rövid szöveges ismertetéssel, számszaki alátámasztással, indoklással.

III. Eredmények bemutatása (az előzőekben leírt bázis adatok figyelembevételével)

Táblázatokkal, grafikonokkal, szöveges elemzéssel, ahol számszerűsíthető a tevékenységre ható pozitív és negatív tényezők számszerű bemutatásával.

IV. Értékelés és várható adatok prognosztizálása részletes számításokkal, számadatokkal alátámasztva.

V. Éves kompenzáció elszámolása, alulkompenzáció/túlkompenzáció összegének meghatározása.

VI. Következő évre vonatkozó üzleti terv előirányzat részletes számításokkal, számadatokkal alátámasztva.

VII. Függelékek, amelyek részletesen bemutatják a tevékenység számszerű adatait.

2. sz. melléklet a Közzolgáltatási Keretszerződéshez – kompenzáció számításának módszere

Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közzolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közzolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közzolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is.

Felek rögzítik továbbá, hogy a nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozata 5. cikkének (2) bekezdéseinek rendelkezései az irányadóak, melynek módszerét az Éves Szerződések mellékletei tartalmazzák.

**A RÉV8 ZRT. 2026. ÉVI
ÜZLETI TERVE****I. A Rév8 Zrt. 2026. évre tervezett feladatai**

A Társaság a 2026. évre tervezett feladatait a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattal (a továbbiakban: Önkormányzat) kötött szerződéseinek (közzszolgáltatási szerződés, valamint egyes projektek megvalósításra vonatkozó megbízási szerződések) megfelelően látja el.

A Rév8 Zrt. közzszolgáltatási szerződés alapján ellátott feladatai 2026-ban a következő 2 fő területre koncentrálnak:

- a) Közterület-fejlesztésekhez kapcsolódó tervezések, kivitelezések és programok
- b) Pályázatokhoz kapcsolódó feladatok

A Rév8 Zrt. megbízási szerződés alapján lát el további, egyedileg felmerülő komplex feladatokat, amelyek vegyesen belső erőforrások felhasználását és külső szakértelem, egyéb humán erőforrás igénybevételét igénylik.

1. A közterületfejlesztéshez kapcsolódó tervezések, kivitelezések és programok**KÖZTERÜLETEK ÁTFOGÓ TERVEZÉSE****• Játsszóterek tervezése**

A Rév8 Zrt. által elkészített játsszóter fejlesztési stratégia alapulvételével a kerület egyes játsszóterei megújításának tervezése az önkormányzati döntések és forrásbiztosítás alapján indulhat. A 2025. évi költségvetés 2. sz. módosításába bekerült feladatként a Horváth Mihály téri játsszóter tervezése. Egy építési beruházóval való megállapodás finanszírozást biztosít a Magyarok Nagyasszonya téri játsszóter és Szenes Iván téri sportpálya tervezésére. A Rév8 Zrt. 2025-ben előkészítette a Magyarok Nagyasszonya téri játsszóter és Szenes Iván téri sportpálya tervezését, helyszíni megfigyeléseket végzett, majd 2025 negyedik negyedévében közösségi tervezési alkalmakat tartott. 2026-ban sor kerül a részletes tervek elkészítésére, a megvalósítás előkészítésére, a kivitelezői beszerzési eljárás lefolytatására és a kivitelezésre. A Horváth Mihály tér esetében a Rév8 Zrt. 2025-ben előkészítette a tervezést és igényfelmérést végzett. A tervezői beszerzési eljárás lefolytatását követően 2026-ban várhatóan elkészül a vázlatteve, sor kerül annak véleményezésére, majd a részletes tervezésre, és megkezdődik a jóváhagyások beszerzése.

• Szentkirályi utca, Puskin utca és Trefort utca megújításának tervezése

A Rév8 Zrt. 2025-ben elkészítette a Puskin utca, a Szentkirályi utca Rákóczi út és Bródy Sándor utca közötti szakasza, illetve Mikszáth Kálmán tér és Baross utca közötti szakasza, valamint a Trefort utca megújítására vonatkozó tervezési programot, amelyet a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság 656/2025. (VI.10.) számú határozatával elfogadott. A tervező kiválasztására irányuló beszerzési eljárás dokumentumait a Rév8 Zrt. előkészítette, annak hivatali egyeztetése folyamatban van. 2026-ban sor kerül a beszerzési eljárás lefolytatására, szerződéskötésre a tervezővel és a Rév8 Zrt. irányítása mellett a tervezés megkezdésére. A tervezés első szakaszában részvételi folyamat keretében az érintettek véleményének közvetlen becsatornázására kerül sor. A tervek elkészítését követően kezdődhet meg a hozzájárulások beszerzése.

• Vajdahunyad utca, Kis Stáció utca megújításának tervezése

A Vajdahunyad utca a Corvin negyed fontos lakóutcája, amely a Corvin bevásárlóközpont és a Baross utca között kapcsolatot biztosít. A Baross utcai torkolatánál a Firgun Ház kulturális célú épületfelújítása zajlik, amelyhez kapcsolódóan a torkolati utcaszakasz is új közterületi szerepbe kerül. A Kis Stáció utca

a Harminckettesek terét köti össze a Vajdahunyd utca említett szakaszával és a Horváth Mihály térrel, a Kormányablak, a Firgun Ház és a Polgármesteri Hivatal határoló utcája. Az utcák műszaki kialakítása nem megfelelő, mai állapotukban a gyalogosok számára nem vonzóak. Újragondolásuk, a helyzetükhöz méltó kialakításuk szükséges. 2026-ban sor kerül a tervezési program megalkotására, a tervezési beszerzés előkészítésére és lefolytatására, majd a Rév8 Zrt. irányítása mellett a tervezés megkezdésére. A vázlattervekről ki kell kérni a lakók, utcahasználók véleményét, annak alapján lehet kidolgozni a kiviteli terveket.

- **Szigony utcai parkoló fásítás tervezése**

A Szigony utcai parkoló a lakóterület közepén nagy burkolt felületével megjelenésében és környezeti állapotában is elavult. A kedvezőbb klimatikus és környezeti állapot érdekében fásítani szükséges. 2026-ban sor kerül a tervezési program megalkotására, a tervezési beszerzés előkészítésére és lefolytatására, majd a Rév8 Zrt. irányítása mellett a fátelépítés megtervezésére.

- **Népszínház utca torkolat tervezése**

A Népszínház utca József körüti torkolatában lévő buszvégállomás áthelyezéséről előkészítés alatt áll egy megállapodás a BKK-val. A buszvégállomás a Blaha Lujza térre kerül kihelyezésre, kedvezőbb átszállási kapcsolatokat biztosítva az utasoknak. A buszok zaj- és légszennyezésétől, közterületi helyfoglalásától megszabaduló Népszínház utcai torkolat új szerepnek megfelelő kialakítását szükséges megtervezni. 2026-ban sor kerül a tervezési program megalkotására, a tervezési beszerzés előkészítésére és lefolytatására, majd a Rév8 Zrt. irányítása mellett a torkolat kialakításának megtervezésére.

HÁLÓZATOS KÖZTERÜLETI BEAVATKOZÁSOK

- **Utcafásítási program tervezése**

A Rév8 Zrt. 2025-ben a nyilvánosan elérhető közmű adatok alapján meghatározta az utcafásítás III. ütemének lehetséges helyszíneit. A Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság 699/2025. (VI.23.) számú határozatában döntött a tervezési program szerinti utcaszakaszok fásításának tervezése elindításáról. A tervező beszerzésére irányuló beszerzési eljárás lefolytatását követően megkötésre került a tervezési szerződés és megkezdődött a tervezés. 2026-ban a Rév8 Zrt. irányítása mellett várhatóan elkészülnek a tervek, megkezdődik a jóváhagyások beszerzése, és a jóváhagyásokkal rendelkező tervek esetében kiírásra kerülhet az adott utcák fásítására a kivitelezői beszerzési eljárás.

- **Közterületi akadálymentesítési program**

A Rév8 Zrt. 2025-ben elkészítette a közterületi akadálymentesítés következő ütemének tervezési programját a Tisztviselőtelepre fókuszálva. A tervezési program alapján lefolytatásra kerül a tervezői beszerzési eljárás, megkötésre kerül a tervezési szerződés. 2026-ban a Rév8 Zrt. irányítása mellett várhatóan elkészülnek a tervek, és a tervek alapján megkezdődhet az akadálymentesítés következő ütemének megvalósítása.

RÉSZVÉTELI KÖLTSÉGVETÉS NYERTES ÖTLETEI

- **Baross utcai zöldsáv fejlesztése**

2025-ben a Baross utcai zöldsávra vonatkozó terveket a Rév8 Zrt. elkészítette és leegyeztette a kivitelezést és a fenntartást végrehajtó Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. munkatársaival. Mivel az érintett terület a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában és kezelésében van, a beruházáshoz szükség volt a Fővárosi Önkormányzat tulajdonosi hozzájárulása beszerzésére is. A Rév8 Zrt. egyeztetette a terveket a Főpolgármesteri Hivatal és a Főkert munkatársaival is, míg a hozzájárulás kiadásra került. A rossz egészségi állapotú fák eltávolítását követően a JGK Zrt. pótolja a fákat. Tervezetten 2026 tavaszán


2
34

sor kerül a zöldsáv rendezésére talajlazítással, magkeverék használatával. A villamossín-pár területének hasznosításáról szóló tervezés megkezdésére a tervezési keretek tisztázását követően kerülhet sor.

- **Népszínház utcai ülőfelületek kialakítása**

A részvételi költségvetési ötlet nyomán a Rév8 Zrt. ülőfelületek kihelyezését tervezi a Népszínház utcát érintő többi beavatkozással is összefüggésben. 2025-ben a Rév8 Zrt. megvizsgálta az ülőhelyek kihelyezésének lehetséges változatait az elhelyezésre és költségekre tekintettel, illetve javasolta, hogy az ülőhelyek a Népszínház utca fásításának kivitelezésével egyidőben történjenek. A tervek egyeztetését és elfogadását követően 2026-ban sor kerülhet az ülőfelületek beszerzésére és kihelyezésére.

- **József utcai pihenősziget és kutyabarát zöldsáv kialakítása**

A József utca – Német utca találkozásánál kialakított kert fejlesztésével és a kapcsolódó parkolósáv egy részén kutyabarát zöldsáv kialakításával kapcsolatban a Rév8 Zrt. 2025-ben feltárta a lehetőségeket, egyeztetett az érdekeltekkel, meghatározta a tervezési programot és megtervezte a beavatkozásokat. A pihenőkert a tervek szerint új, lépcsős feljáratozat, ülőfelületeket és kukákat kap. A kutyabarát zöldsáv kialakításához a csapadékvíz elvezetés megoldása is szükséges. 2026-ban lezárulnak a közműszolgáltatókkal, forgalomtechnikai kezelővel történő egyeztetések, és a JGK Zrt. megrendelésében, a Rév8 Zrt. közreműködésével megvalósulnak a fejlesztések.

- **Pál utca fásítása**

A Rév8 Zrt. 2025-ben megvizsgálta a lehetőségeket és meghatározta a tervezési programot a Pál utcai fiúk regény ismertsége miatt szívesen látogatott utcában történő fejlesztésekre. Kisebb csoportok biztonságos megállását lehetővé tevő járdabővület jön létre zöldfelületekkel, valamint az utcában további két talajkapcsolatos fa elültetése is tervezett. A Rév8 Zrt. elkészítette a terveket, egyeztetett az ötletbeadókkal, és megkezdte a szükséges egyeztetéseket a jóváhagyások beszerzése érdekében. 2026-ban lezárulnak a közműszolgáltatókkal, forgalomtechnikai kezelővel történő egyeztetések, és a JGK Zrt. megrendelésében, a Rév8 Zrt. közreműködésével megvalósulnak a fejlesztések.

- **Közösségi kert és nyitott tér kialakítása a Magdolna utca 28. alatti telken**

A 2024. évi részvételi költségvetés nyertes ötleteként a Magdolna utca 28. szám alatti telek megnyitásával új, közösségi fenntartású zöldterület jönne létre, amely kapcsolatot tudna teremteni a 2022-es részvételi költségvetési ötlet részeként 2024-ben újranyitott Dankó udvarral (Dankó utca 18.). A Rév8 Zrt. 2025-ben felmérte a helyszínt, meghatározta a tervezési kereteket. A közösségi kert tervezés előkészítése alatt a Magdolna utca 30. szám alatti ingatlanon társasház építés kezdődött. Az Önkormányzat a közösségi kertnek kiszemelt ingatlan felvonulási terület céljára történő bérbeadásáról pályázati úton döntött. A területet bérbevevő beruházó a bérleti díjon felül a közösségi kerthez kapcsolódóan tereprendezést és talajcserét vállalt. 2026-ban a Rév8 Zrt. a közösség bevonásával elkészíti a közösségi kert tervét és a fenntartás tervét, majd megvalósítja a kertet.

- **Zöldfalak és zöldvitorlák a Losonci, Százados, Ganz és Orczy negyed területén**

A városi hőhullámok egyhítése és a hőségben árnyék megteremtése érdekében zöldfalak és zöldvitorlák létesítését célzó beavatkozással kapcsolatban a Rév8 Zrt. megvizsgálja a lehetséges műszaki megoldásokat és helyszíneket, egyeztet az érdekeltekkel. A döntést követően a Rév8 Zrt. koordinálja a megvalósítást.

- **Szerdahelyi utca köztér rekonstrukció**

A Szerdahelyi utca közvilágításának fejlesztését követően a feladat második részének megtervezését a Rév8 Zrt. vette át. 2026-ban elkészülnek a tervek az utcában lévő fák életkörülményeinek javítására a burkolat megbontásával, nagyobb növényágyások létrehozásával illetve a gyökerek növekedésével összehangolható burkolat kialakításával. A tervek egyeztetését, a jóváhagyások beszerzését követően kerülhet sor a megvalósításra.



35

- **Gyalogosbarát József utca**

A 2025. évi részvételi költségvetés nyertes ötlete a József utca gyalogosbarát átalakítását célozza a forgalom lassítását, csillapítását, a gyalogos közlekedés biztonságát javító beavatkozásokkal. 2026-ban a Rév8 Zrt. meghatározza a tervezési programot, elkészítteti a terveket. A tervek jóváhagyását, a hozzájárulások beszerzését követően kerülhet sor a megvalósításra.

- **Kis Salétrom utca fásítása és Salétrom utca akadálymentesítése**

A 2025. évi részvételi költségvetés nyertes ötlete a Kis Salétrom utca fásítását és a Kis Salétrom utca - Salétrom utca csomópontjának biztonságossá tételét célozza. 2026-ban a Rév8 Zrt. meghatározza a tervezési programot, elkészítteti a terveket. A tervek jóváhagyását, a hozzájárulások beszerzését követően kerülhet sor a megvalósításra.

- **Népszínház utcai csomópontok fejlesztése**

A 2025. évi részvételi költségvetés nyertes ötlete a Kis Fuvaros utca Népszínház utcai torkolatánál zöldítéssel és parkolásgátló eszközzel segíti a csomópont beláthatóságát és a biztonságosabb gyalogos közlekedést, valamint a Kun utca Népszínház utcai torkolatánál zöldítést javasol. 2026-ban a Rév8 Zrt. meghatározza a tervezési programot, elkészíti a terveket. A tervek jóváhagyását, a hozzájárulások beszerzését követően kerülhet sor a megvalósításra.

- **Zebra a Pápa térre**

A 2025. évi részvételi költségvetés nyertes ötlete a II. János Pál pápa tér gyalogos megközelítésének javítását célozza, elsődlegesen a Kenyérmező utca felől új gyalogátkelőhely kialakítását javasolja. 2026-ban a Rév8 Zrt. a tér környéki további közlekedésbiztonsági beavatkozásokkal és az iskolautca program tervezett fejlesztéseivel összehangolva meghatározza a tervezési programot, elkészíti a terveket. A tervek jóváhagyását, a hozzájárulások beszerzését követően kerülhet sor a megvalósításra.

- **Mátyás téri játszótér fejlesztése**

A 2025. évi részvételi költségvetés nyertes ötlete a Mátyás téri játszótér fejlesztését javasolja kisebb elemekkel, mint napvitorla, új játszóeszköz vagy új bejárat kialakítása. 2026-ban a Rév8 Zrt. meghatározza a tervezési programot, elkészíti a terveket. A tervek elkészítését követően kerülhet sor a megvalósításra.

- **Leonardo köz csinosítása**

A 2025. évi részvételi költségvetés nyertes ötlete a Leonardo köz fejlesztését célozza fitness eszközökkel, aluljáró festésével és további csinosítást célzó beavatkozások tervezésével. 2026-ban a Rév8 Zrt. meghatározza a tervezési programot, elkészíti a terveket. A tervek elkészítését követően kerülhet sor a megvalósításra.

- **Biztonságos átkelés a Százados úti óvoda és bölcsőde között**

A 2025. évi részvételi költségvetés nyertes ötlete a Százados úti bölcsőde és óvoda közötti gyalogos közlekedés biztonságának javítása érdekében a gyalogátkelőhely fejlesztését célozza. 2026-ban a Rév8 Zrt. a Százados negyed és szűkebben a Százados utat érintő közlekedésbiztonsági beavatkozásokkal összehangoltan meghatározza a tervezési programot, elkészítteti a terveket. A tervek jóváhagyását, a hozzájárulások beszerzését követően kerülhet sor a megvalósításra.

- **Fényozás**

A 2025. évi részvételi költségvetés nyertes ötlete a közterületek megvilágítását szeretné kreatív megoldásokkal színesebbé, szebbé tenni, egyúttal javítva az éjszakai biztonságérzetet. 2026-ban a Rév8 Zrt. meghatározza a tervezési programot, elkészítteti a terveket. A tervek jóváhagyását, a hozzájárulások beszerzését követően kerülhet sor a megvalósításra.



KÖZTERÜLETEK KIVITELEZÉSE

• Népszínház utca fásítás és gyalogátkelőhelyek kivitelezése

A Népszínház utca zöldítése és gyalogos biztonságának fejlesztése fontos célkitűzés. 2021-ben épült át a Kiss József utcai csomópont, ezt követte 2023-ban az Alföldi és Vay Ádám utca torkolatának megújítása. A további fejlesztések megalapozására 2024-ben készültek el a Népszínház utcára vonatkozó fatelepítési tervek, amik alapján 36 darab talajkapcsolatos fa ültetésére van lehetőség. A Népszínház utcán történő gyalogos közlekedés megkönnyítése és biztonságosabbá tétele érdekében két új, a Kiss József utcai és az Alföldi utcai csomópontot érintő, gyalogátkelőhely kiviteli terve is elkészült 2024 végére. A tervek megvalósítása 2026-ban lehetséges, a Rév8 Zrt. a közbeszerzési eljárás, illetve a kivitelezés lebonyolításában vesz részt, a beruházó Józsefvárosi Önkormányzat képviselőjében eljárva.

• Jázmin tér kivitelezése

A Tömő utca - Fűvészkert utca - Jázmin utca által határolt játszótér műszaki állapota leromlott, mind a növényzet, mind a telepített játszóeszközök megújítása időszerű. A Rév8 Zrt. 2025. év elejére elkészítette a játszótér felújítás terveit, amik tartalmazzák a terület zöldinfrastruktúrájának és öntöző hálózatának, a játszóteret határoló gyalogos és parkoló felületeknek, valamint a közvilágításnak a megújítását, továbbá egy, a mai igényeknek megfelelő, új játszóeszközökkel kibővített tematikus játszótér kialakítását. A tervezési folyamatot a közösség bevonása, véleményük tervbe illesztése végigkísérte. Az Önkormányzat beruházásban a kivitelezés 2026-ban valósul meg, a Rév8 Zrt. beruházás lebonyolítójaként vesz részt a folyamatban.

• Magyarok Nagyasszonya téri játszótér és Szenes Iván téri sportpálya kivitelezése

A Józsefvárosi Önkormányzat településrendezési szerződést kötött a Képviselő-testület 97/2025. (IV. 24.) sz. határozata alapján egy ingatlanfejlesztővel a Szenes Iván téren játszótér és sportpálya fejlesztésére. A megállapodás részeként a vállalkozó közérdekű kötelezettségvállalásként bruttó 80.000.000.-Ft összeget fizet az Önkormányzat részére, melyet az Önkormányzat használ fel. A Rév8 Zrt. feladata a játszótér és a sportpálya megújítására vonatkozó tervek elkészítése és a beruházás lebonyolítói feladatok ellátása. 2025 őszén első lépésként közösségi tervezési folyamat valósult meg, az eredmények alapján elkészültek a tervek. A kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzés előkészítése 2026-ban indulhat el, sikeres lebonyolítást követően kerülhet sor a kivitelezésre.

• Utcaátadó ünnepségek szervezése

Az elmúlt évek során józsefvárosi gyakorlat lett a megújított közterületek közösségi eseménnyel egybekötött átadása. 2025-ben ilyen volt a Szeszgyár utca és Szeszgyár köz átadása. 2026-ban várhatóan sor kerül a Jázmin tér megvalósítására, így azt követően újból utcaünnepet szervez majd a Rév8 Zrt..

KÖZLEKEDÉSBIZTONSÁGI BEAVATKOZÁSOK

• Csarnok negyed és Népszínház negyed közlekedésbiztonsági beavatkozások tervezése és megvalósítása

A Rév8 Zrt. a megrendelői elvárásoknak megfelelően új megközelítésben, kisebb, egyszerre könnyebben megvalósítható és bemutatható, elmagyarázható beavatkozásokat tervez a Csarnok negyed és a Népszínház negyed közlekedésbiztonságának javítására. Első lépésként a korábbi tervekre alapozva 2025-ben elkészültek a tervek a két negyed 30 km/h-ás korlátozott sebességű övezetbe sorolására, és amelyik egyirányú utcán nincs ennek akadálya, ott a kétirányú kerékpáros közlekedés lehetővé tételére. 2026-ban sor kerül ezeknek a terveknek a megvalósítására. Ezt követő lépcsőkben a II. János Pál pápa tér környéki csomópontok biztonságosabbá tételére készülnek tervek a tér körüli iskolák bejárati környezeteinek biztonságosabbá tételével együtt, és várhatóan sor kerül a tér körüli beavatkozások



57

megvalósítására is. Ezt követően a Bérkocsis utca és a József utca forgalmának csillapítását célzó beavatkozások megtervezése és véleményezése következik.

- **Diószegi utca és Elnök utca gyalogos és kerékpáros barát fejlesztése**

A Rév8 Zrt. vizsgálta a Diószegi utca és az Elnök utca közlekedési tengelyében a kerékpáros közlekedés feltételei javításának és a csomópontok gyalogosbarát, biztonságos kialakításának lehetőségeit. Azonban a Budapest Közút részéről felmerült az Elnök utca útpályáján a burkolat felújításának igénye, amely meghaladta a projekt lehetőségeit. Következő lépésként az érintett szereplőkkel szükséges megállapodni a projekt reális megvalósításának kereteiről, majd ezt követően 2026. folyamán kerülhet sor a részletes tervezésre. Az elkészült tervek alapján kerülhet sor a megvalósítás előkészítésére.

- **Százados negyed forgalomcsillapítás tervezés**

2024-ben kezdte meg a Józsefvárosi Önkormányzat a Százados negyed fejlesztési tervének kidolgozását, ekkor indult a fejlesztési tervet megalapozó lakossági konzultáció. 2025-ben elkészült a Százados negyed megújítását célzó koncepció terv, amelyben hangsúlyos elemként jelentek meg a hiányos vagy elavult közlekedési infrastruktúrával kapcsolatos problémák, mint például az áthaladó gépjárműforgalom nagysága és sebessége, a nem biztonságos gyalogos és kerékpáros közlekedés, a közterületek kényelmes és akadálymentes használatát érintő hiányosságok. 2026-ban a Rév8 Zrt. feladata olyan tervek elkészítése, amelyek a negyed közlekedési infrastruktúrájának legégetőbb problémáira adnak válaszokat (pl. Százados út forgalomcsillapítása, 30-as és lakó-pihenő zónák kialakítása, közterületek fizikai akadálymentesítése stb.). A tervezési program véglegesítését követően lehet lefolytatni a tervező kiválasztására irányuló beszerzési eljárást, amit a tervezés és az engedélyeztetés követ 2026-ban. Olyan tervdokumentáció készítése a cél, ami alkalmas az ütemezett, csomagokban történő megvalósításra.

- **Baross utca - Szigetvári utca gyalogátkelőhely tervezése**

2025 évben került átadásra a Baross utca – Leonardo da Vinci utca csomópontban egy új, forgalmi jelzőlámpával irányított gyalogátkelőhely. Mivel további, biztonságos átkelőhely kialakítására van lakossági igény a Baross utca keresztezésére, egy további gyalogátkelőhely kialakításáról döntött a Józsefvárosi Önkormányzat a Szigetvári utca közelében. A Rév8 Zrt. 2026-ban előkészíti a tervező kiválasztására irányuló beszerzési eljárást, majd irányítja a tervezést.

2. Pályázatokhoz kapcsolódó feladatok

- **Egészséges utcák program**

2023. november 28-án a Széchenyi Terv Plusz keretében megjelent az „Egészséges utcák program” című (TOP_Plusz-4.1.1-23 kódszámú) felhívás Budapest Főváros kerületi önkormányzatai számára. A Rév8 Zrt. 2024. év folyamán elkészítette a Német utca, a Dankó utca, az Illés utca és a Práter utca Szigony utca és Illés utca közötti szakaszának felújítására vonatkozó megalapozó dokumentumokat, és az Irányító Hatóság felé benyújtotta. Az Irányító Hatóság a pályázatok tartalmi ellenőrzése után a Fővárosi Önkormányzathoz küldte azokat szakmai bírálatra. A Rév8 Zrt. megválaszolta a benyújtott pályázatokkal kapcsolatban 2025 áprilisában érkezett kérdéseket. A Területfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Főigazgatóság Támogatáskezelési Főosztálya 2025. szeptember 3-án a Német utca, a Dankó utca, és a Práter utca projekteket támogatásáról biztosította. Az Illés utca pályázatát támogatásra érdemesnek ítélte, azonban forráshiányra hivatkozva egyelőre nem támogatja. A három utca megújítására vonatkozó Támogatási Szerződések megkötése még idén várható, ezt követi a kiviteli tervek véglegesítése a pályázati folyamathoz tartozó tervzsűri észrevételei alapján. 2025 első negyedévében megkapták az összes szükséges hozzájárulást a Német utcára, a Dankó utcára és a Práter utca Szigony utca és Illés utca közötti szakaszára készült tervek, befejeződött ezek tervezése. 2025.

 6 38

szeptember 3-án támogatói döntés született az Egészséges utcák program pályázatával kapcsolatban, Józsefvárosban a felsorolt három utca tervei nyertek támogatást. A támogatási szerződés megkötését követően a terveket második körben is tervszűrire kell benyújtani, amely még elvárásokat fogalmazhat meg, valamint a közműszolgáltatók elvárásai is feladatként jelentkezhettek. 2026-ban az észrevételek alapján szükséges tervmódosítási, pontosítási feladatok elvégzésére kerül sor. Tervezetten 2026-ban elindulhatnak a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárások, melyek eredményes lefolytatását követően kezdődhetnek el a kivitelezések, várhatóan 2027 folyamán. A projekt megvalósítása során a Rév8 Zrt. látja el a projektmenedzseri feladatokat.

- **Káptalanfüredi gyermek és utánpótlás tábor megvalósítása**

A Józsefvárosi Önkormányzat (Kedvezményezett) és a Honvédelmi Minisztérium (Támogató) között a Káptalanfüredi gyermektábor megvalósítására 2021-ben Támogatási Szerződés jött létre. A szerződésben rögzített 2.124.193.700.- Ft-os pénzügyi támogatás tartalmazza egy új főépület tervezési és kivitelezési költségét, illetve a korábban megvalósított hat darab pavilon épület és az új főépület bútorozását, felszerelését, továbbá a tábor park részének megújítását. A tervezés 2022-ben elkezdődött, azonban a tervek, a 2022. évben felállított Országos Építészeti Tervtanácson nem jutottak át, ezért egyrészt módosítani volt szükséges a projekt szakmai programját, illetve új tervező beszerzése vált szükségessé. 2025 nyarán került kiírásra az új tervezési beszerzés, melynek elbírálását követően kerül sor a tervezői szerződés megkötésére. A tervezéssel kapcsolatos teendőket a Lakáspolitikai és Vagyongazdálkodási Ügyosztály látja el. A Rév8 Zrt. feladata a Támogatási Szerződéssel kapcsolatos projektmenedzseri feladatok ellátása, 2026 februárjában szükséges benyújtani a Támogatási Szerződés szerint soron következő rész beszámolót, illetve további feladat a rendszeres, Országos Beruházás Monitoring Rendszer (OBMR) által előírt negyedéves tájékoztatás elkészítése is. A Támogatási Szerződés hatályos határideje 2026. június 1., ami a tervezés elhúzódása miatt nem tartható, a Rév8 Zrt. aktuális feladata egy határidő módosítás leegyeztetése a Támogatóval, illetve a szerződésmódosítás menedzselése.

- **Magdolna negyed III. szociális városrehabilitációs program**

A program fenntartási időszaka 2016. szeptember 1-jén kezdődött és 2026. augusztus 31-éig tart. 2026-ban a Rév8 Zrt. feladata a 10., utolsó fenntartási jelentés leadása a Közreműködő Szervezet (MÁK) felé.

- **VEKOP – MORCZY szociális városrehabilitációs program**

A Magdolna-Orczy negyed szociális városrehabilitációs program megvalósítása 2023. november 30-án fejeződött be, 2024-ben a projekt záró elszámolása megtörtént. A záró helyszíni ellenőrzést 2024. február 12-én folytatta le az Irányító Hatóság. A záró kifizetési kérelmet és beszámolót 2024. március 26-án elfogadták. A projekt megvalósítási időszakának hivatalos lezárását követően elkezdődött az 5 éves fenntartási időszak, mely 2029. március 26-án zárul le. A Rév8 Zrt. feladata a fenntartási jelentések elkészítése, 2026. május 14-ig a második fenntartási jelentést szükséges beküldeni. A fenntartáshoz kapcsolódó források a JSZSZGYK-ra és a JKN Zrt.-re delegált költségvetésében találhatók meg.

- **TÉR_KÖZ 2006 és TÉR_KÖZ 2008 pályázatok fenntartási időszaka**

A Rév8 Zrt. a Fővárosi Önkormányzat TÉR_KÖZ 2006 pályázati kiírása szerint a „Téripítók – Bláthy” elnevezésű projekt záró elszámolását 2021 októberében, a „EUB III – Palotanegyed” elnevezésű projekt záró elszámolását 2024 decemberében megküldte a Fővárosi Önkormányzat részére. A „Téripítók – Bláthy” projekt elszámolását még a 2021. évben elfogadta a támogató, a fenntartási időszak megkezdődött. Az „EUBIII – Palotanegyed” projekt a záró beszámolóját és a záró kifizetési kérelmét 2025. május 5-én kelt levele alapján a Fővárosi Önkormányzat, mint támogató elfogadta, a megítélt támogatásokat az Önkormányzat tovább utalta a konzorciumi partnereknek. A fenntartási időszak 2030. április 25-ig tart. A közterületek fenntartásához kapcsolódó előirányzatok a JGK Zrt.-re delegált költségvetésben találhatók meg. A TÉR_KÖZ 2008 pályázati kiírás szerint megvalósult „Csarnok negyed főutcája – Dérim Projekt” elszámolását 2022 decemberében elkészítette a Rév8 Zrt., a támogató

2023. év elején lezárta a projektet. A fenntartási időszak minden egyes projekt esetében megkezdődött, a projektek eredményeit a pályázati felhívások szerint 5 évig fenn kell tartani. A Rév8 Zrt. feladata a fenntartási jelentések elkészítése.

3. Megbízási szerződés alapján ellátott feladatok:

• Dankó udvar 2026. évi működtetése

A Dankó udvart egy 2022-es nyertes részvételi ötlet nyomán nyitotta újra a Rév8 Zrt. 2024-ben. A tesztidőszak pozitív lakossági értékelését a 2025-ös szezon előkészítése majd megvalósítása követte. 2026-ban is április és október között fog üzemelni az udvar. A szezonon kívüli időszakban rendszeres közösségi programok valósulnak meg az udvarhoz kötődően, mint a Dankó klub, ami egy tematikus kézműves programsorozat. 2026-ban ismét közösségi munkások fogják várni a látogatókat az udvarban, szezon alatt minden nap ingyenes programokon (sportprogramok, kézműveskedés, ismeretterjesztő programok stb.) lehet majd részt venni, a nyári időszakban pedig kertmozi is lesz. A Rév8 Zrt. feladatai közé tartozik a közösségi munka biztosítása, a programkínálat összeállítása és szervezése, az udvar kisebb léptékű fizikai fejlesztése, a projekthez kötődő teljeskörű online és offline kommunikáció kitalálása és megvalósítása, és a lakossági kapcsolattartás. A feladatok ellátására a Rév8 Zrt. partnereket von be.

• Tolnai ökokert fenntartása

A Tolnai kert egy kísérleti kert a Csarnok negyedben, ami egyszerre funkcionál parkként és egy nyitott közösségi kertként. A kert egy ökológikus szemléletű zöldfelület, ahol az elmúlt években ismeretterjesztő közösségi programokon lehetett részt venni, a 9 magasságyást pedig helyi kötődésű emberek gondozták egy-egy szezon erejéig. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján a Rév8 Zrt. feladata 2026-ban a kert funkciójának pontosítása, és ennek megfelelően a fizikai kialakítás kisebb léptékű fejlesztése. A koncepcióalkotást követően kerül sor a fejlesztéshez szükséges tervek elkészítésére, egyeztetésére és a megvalósítás koordinálására. A kert fenntartása érdekében szükség van egy gondnokra, aki összefogja a kert fenntartásával kapcsolatos kérdéseket, működteti a közösségi komposztálót és tanácsokkal segíti az érdeklődőket, illetve bevonja őket a kert alakításába. A Rév8 Zrt. a feladat ellátására partnert von be.

• Iskolautcák, intézmények biztonságos környezetének kialakítása

2025 áprilisában a Józsefvárosi Önkormányzat elfogadta a Rév8 Zrt. által elkészített Józsefvárosi Iskolautca Programot. A program megvalósításának első üteme a Trefort iskolautca megvalósítása volt 2025-ben. Az állandó jellegű iskolautca egy gyalogos-kerékpáros zóna, ami az iskola és a helyi lakók közösségi tereként működik. A iskolautcát élő növényekkel beültetett növényládák, padok és lócák, egyedi arculatú aszfaltfestés és zászlók teszik különlegessé. A megvalósítás következő ütemeként a Rév8 Zrt. iskolatereket valósít meg a II. János Pál pápa térrel szomszédos két iskola, a Budapest School és a Deák Diák Ének-zenei Általános Iskola és Gimnázium előtt. Az iskolatér azt jelenti, hogy az intézmények bejárata előtt egy tér jön létre, ami a kényelmes várakozás és találkozás helye lehet. A feladat része a közterületeken a közlekedésbiztonság javítása a forgalomtechnika módosításával. A Rév8 Zrt. feladata a projekt kapcsán az iskolákkal közös részvételi folyamat kitalálása és megvalósítása, lakossági konzultáció megvalósítása, a forgalomtechnikai és berendezési tervek elkészítése, egyeztetése, és a megvalósítás koordinálása. A Rév8 Zrt. a feladat ellátásához partnert von be.

• Népszínház utcai vízióalkotás

A Józsefvárosi Önkormányzat és a Rév8 Zrt. a Népszínház utcai vízióalkotás tárgyában 2025. április 30-án megbízási szerződést kötöttek, a szerződés határideje 2026. június 30. A projekt célja az utcához kapcsolódóan az értékek közösségi meghatározása, az utca működésének tematikus vizsgálata és



kisléptékű beavatkozások megvalósítása, értékelése. 2025-ben a Rév8 Zrt. alapkutatási folyamatot kezdett meg, aminek célja az utca többszemponútú, komplex megismerése. Ennek részeként kérdőíves értéktérképes vizsgálat, funkciótérképezés, a társasházak fizikai felmérése, a zöldfelületek felmérése és adatelemzés valósult meg. A helyzetfeltárás részeként interjúk készültek önkormányzati szereplőkkel, társasházi közös képviselőkkel és helyi vállalkozókkal is. 2026-ban az alapkutatás további elemekkel bővül, a lakossági mélyinterjúzást követően tematikus fókuszcsoporthoz valósulnak meg, a folyamat eredményeit pedig egy nyilvános kiállítás fogja bemutatni. 2026 tavaszán egy rövid távú üzlethelyiség programot fog megvalósítani a Rév8 Zrt. a Kortárs Építészeti Központtal együttműködésben. A Nyitva! fesztivál során üres önkormányzati üzlethelyiségekben egy nyilvános felhíváson keresztül kiválasztott vállalkozók mutatkozhatnak majd be. A fesztivál ideje alatt közösségi programok lesznek nemcsak üzlethelyiségekben, hanem közterületen is. A Rév8 Zrt. által haszonkölcsönbe vett Népszínház utca 42-44. szám alatti korábbi posta helyiség és a Népszínház 31. alatti önkormányzati helyiség is része lesz a programnak. A projekt lebonyolításához a Rév8 Zrt. partnereket von be.



II. Pénzügyi terv

Az üzleti terv pénzügyi fejezetében külön bemutatjuk a Közzolgáltatási szerződés keretében ellátott feladatok elvégzéséhez szükséges kiadásokat, és külön fejezetben a Megbízási szerződések költségvonzatát.

1. A Rév8 Zrt. 2026. évi közzolgáltatási szerződésében vállalt feladatok:

A Rév8 Zrt. 2026. évre a közzolgáltatási szerződés keretében közfeladatok ellátására összesen 243.841.029,-Ft kiadást tervezett be, melynek forrásaként ugyanekkora összegű kompenzáció szerepel a Józsefvárosi Önkormányzat 2026. évi költségvetési tervében. A Képviselő-testület határozata alapján elfogadott terv szerint köt a Társaság a Józsefvárosi Önkormányzattal 2026. évre vonatkozóan közzolgáltatási szerződést.

Közzolgáltatási szerződés szerinti bevételek:

RÉV8 Zrt 2025.évi TERV	2025. évi előzetes költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv	megjegyzés
Rév8 Zrt. támogatás (kompenzáció)	246 901 204	250 460 704	243 841 029	Kiadásokkal egyenlő a kompenzáció mértéke.
Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	Felmerülésének valószínűsége alacsony.
Egyéb, nem szokásos bevételek	0	0	0	Felmerülésének valószínűsége alacsony.
Bevételek összesen bruttó	246 901 204	250 460 704	243 841 029	

KIADÁSOK

• Személyi jellegű kiadások:

A Rév8 Zrt. a közzolgáltatási feladatok ellátását 2026. évben változatlanul vezérigazgatóval együtt 17 fő munkatárssal biztosítja. Terveink szerint a munkatársakból 12 fő és a vezérigazgató teljes munkaidőben, 2 fő heti 30 órában, 1 fő heti 24 órában, 1 fő heti 20 órában fogja a feladatait elvégezni.

A munkavállalók bérjellegű juttatásaira összesen bruttó 148.557.800,-Ft-ot terveztünk be, valamint a munkatársak béren kívüli juttatásként adott éves nettó 3.968.752,-Ft cafeteriaát is (mely differenciáltan bruttó 300.000,-Ft és 350.000,-Ft/év/fő összeget jelent). A munkabérek tervezése a 2025. évi terv adataiból indult ki, változatlan foglalkoztatotti létszámnak megfelelően, bérfejlesztéssel előzetesen nem, csak az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása után, az abban foglaltak szerint számolunk. A cafeteria esetében a tavalyi évhez képest a 2025. március 1-jétől tervezett új státuszban foglalkoztatott munkatársunkat 2026. évben várhatóan már 10 helyett 12 hónapig fogjuk foglalkoztatni, ezért a cafeteria összege kis mértékben növekedett.

Az 5 fős igazgatóság és a 3 fős felügyelőbizottság havi díjazása a Képviselő-testület 239/2024. (X. 10.) számú határozata (az igazgatóságról) és 235/2024. (X. 10.) számú határozata (a felügyelőbizottságról) szerint az elnökök esetében 250.000 Ft/fő/hó, a tagok esetében és 200.000 Ft/fő /hó, összesen bruttó 20.400.000 Ft.

Egyéb személyi jellegű kifizetesként reprezentációs költségeket is beterveztünk. Kétfelé bontottuk: irodai működéshez, tárgyalásokhoz kapcsolódó vendéglátásra 1.018.000,-Ft értékben, valamint a közszolgáltatási szerződés keretében lebonyolított rendezvények étel-ital fogyasztására, kis értékű ajándékok vásárlására 940.000,-Ft értékben. Az összegeket a 2025. évi rendelkezésre álló teljesítési adatokhoz igazítva, a 2025. évi tervhez képest kis mértékben csökkentettük.

Kiküldetési napidíjat tervezetten 480.000,-Ft teljes keretösszegig azok a munkatársak kapnak, akik nemzetközi együttműködésen alapuló, regionális, európai szintű és hazai konferenciákban vesznek részt, mint a Placemaking és Urban Future konferenciák, valamint urbanisztikai fórumok.

A Személyi Jövedelemadó Törvény 70.§ (1) b) és (9) ca) rendelkezései alapján céges telefon magáncélú használatának összegét, valamint adó és járulékvonzatát is beterveztük a 2025. évi rendelkezésre álló teljesítési adatok alapján.

A személyi jellegű kiadások összege járulékkal együtt összesen 199.770.281,-Ft.

Személyi jellegű kiadások

RÉV8 Zrt 2026. évi TERV	2025. évi költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv	megjegyzés
Személyi jellegű juttatások munkavállalók és megbízással foglalkoztatottak	148 557 800	151 707 800	148 557 800	Vezérigazgatóval együtt 17 fő munkatárs bére, 2025. évhez viszonyítva változatlan összegben, 0%-os béremeléssel számolva.
Cafeteria juttatás	3 851 565	3 851 565	3 968 752	Éves Cafeteria keret változatlan 300.000Ft / 350.000Ft / év.
Cafeteria juttatáshoz kapcsolódó SZJA	577 734	577 734	595 312	Cafeteria összegének 15%-a
Kiküldetésre járó díj	0	0	480 000	(4 fő * 4 éjszaka + 4 fő 2 éjszaka) * 20.000Ft/fő/nap kiküldetési díj konferenciára
igazgatóság (5 tag) + fb (3 tag)	20 400 000	20 400 000	20 400 000	239/2024. (X. 10.), 235/2024. (X. 10.) KT határozat szerint 250.000Ft / 200.000Ft / fő / hó javadalmazás

RÉV8 Zrt 2026. évi TERV	2025. évi költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv	megjegyzés
Céges telefon magáncélú használata	0	0	168 000	2025. évi várható teljesítés és a SZJA törvény rendelkezései alapján
Céges telefon magáncélú használatához kapcsolódó SZJA	0	0	25 200	Céges telefon magáncélú használatának 15%-a.
Reprezentáció, üzleti ajándék - működéshez kapcsolódó	1 022 057	1 022 057	1 018 000	Irodai működéshez, tárgyalásokhoz kapcsolódó étel-ital fogyasztás, kis értékű ajándékok.
Reprezentáció, üzleti ajándék - rendezvényekhez kapcsolódó	977 152	977 152	940 000	Rendezvényekhez kapcsolódó étel-ital fogyasztás, kis értékű ajándékok.
Reprezentációhoz kapcsolódó SZJA	353 860	353 860	346 566	Reprezentációs költség 1,18 szorosának 15%-a.
Egyéb személyi jellegű kifizetések	0	0	0	Nem tervezett
összesen személyi jellegű juttatások	175 740 168	178 890 168	176 499 630	
Munkáltatót terhelő járulékok	19 312 514	19 722 014	19 312 514	13% Szociális Hozzájárulási Adó
Cafeteria járulék (Szép Kártya)	500 701	500 701	515 940	13% Szociális Hozzájárulási Adó
igazgatóság járuléka + fb járuléka	2 386 800	2 386 800	3 120 000	13% Szociális Hozzájárulási Adó.
Cégteléfono használathoz kapcsolódó járulék	0	0	21 840	Céges telefon magáncélú használatának 13%-a.
Reprezentációhoz kapcsolódó járulék - működéshez kapcsolódó	132 864	132 864	156 161	Reprezentációs költség 1,18 szorosának 13%-a.
Reprezentációhoz kapcsolódó járulék - rendezvényhez kapcsolódó	127 030	127 030	144 196	Reprezentációs költség 1,18 szorosának 13%-a.
összesen járulék	22 459 909	22 869 409	23 270 651	
Személyi juttatások összesen	198 200 077	201 759 577	199 770 281	

• Dologi kiadások

A Dologi kiadásokon belül működésre összesen 38.155.948,-Ft-ot terveztünk be.

Irodai munkához papír-írószer, működést szolgáló anyagok, 1 éven belül elhasználásra kerülő eszközök anyagköltségére bruttó 666.000,-Ft-ot, a közszolgáltatási szerződés keretében szervezendő rendezvények anyagköltségére bruttó 580.000,-Ft-ot terveztünk be a 2025. évi rendelkezésre álló tényadatok ismeretében, a 2025. évi tervadatokhoz képest alacsonyabb összegben.

 12 44

Működési kiadások között állandó szerződéssel rendelkező szolgáltatások esetében a megkötött szerződésben szereplő összeggel számoltunk, a könyvvizsgáló, könyvelő és ügyvéd esetében a 2025-ben elfogadott szerződésben meghatározott díjat építettük be.

A többi tételnél megtakarítással igyekszünk az inflációból adódó többletköltségeket ellensúlyozni.

Bérleti díjként egyrészt a raktár használatot terveztük be, a JGK Zrt-től bérelt Szigony utcai raktár díját a 2025-ös tény adatok alapján állapítottuk meg. Másrészt az EP-Szerviz Kft. szolgáltatóval fennálló szerződés alapján a fénymásoló bérleti díját kívánjuk kifizetni, változatlan áron számolva. Kisebb részt szükséges lehet közszolgáltatási szerződésből finanszírozott rendezvények megtartásához esetleges szállítójármű és berendezések bérlete is, melynek díjait becsültük a 2025. évi rendelkezésre álló adatok alapján.

Az iroda rezsiköltségét már nem terveztük be, mivel a 854/2025. (III. 04.) Polgármesteri határozat alapján a Horánszky utca 13. szám alatti irodahelyiséget ingyenesen kapjuk meg a JKN Zrt-től. Ennek következtében jelentősen csökken a dologi kiadások összege, az eredeti üzleti terv adatához képest 7.412.964,-Ft a módosítás hatása, melyet csak részben csoportosítottunk át, ezért összességében 3.294.179,-Ft-tal csökken a dologi kiadások tervezett összege a 2025. évihez képest.

Karbantartás soron alapvetően a Módusz Office-Holding Zrt. számítógép karbantartás szolgáltatásának ellenértékét jelenítettük meg, a hatályban lévő szerződés alapján, inflációkövetés nélkül.

Közszolgáltatási szerződés alapján finanszírozott projektek kommunikációjába a fotózás, filmkészítés, egyéb kommunikációs szolgáltatásokat értjük. A 2025. évi rendelkezésre álló tényadatok alapján a 2025. évi tervadathoz képest csökkentett mértékben terveztük a 2026. évi előirányzatot.

Oktatás, továbbképzés, konferencia költségei esetén teljes munkavállalói állománnyal számolva (17 fő), de a 2025. évi tervhez képest változatlan egységáron (85.000,-Ft/fő) terveztük. Ez a keret a munkavállalók – akár kötelező, akár többlet tudást adó – továbbképzését szolgálja mérnöki, közösségfejlesztési, urbanisztikai, pénzügyi stb. területen.

Utazási és kiküldetési költségek között a személyi költségeknél már említett konferenciák, fórumok utazási és szállási szolgáltatásait terveztük meg (2 konferencián való részvétellel számolva, 4 fő, 4 éjszaka, valamint 4 fő, 2 éjszaka időtartamra).

A munkavállalók által közszolgáltatási szerződés szerinti feladatok elvégzésének segítésére használt telefon és internet költségeit a 2025. évi várható teljesítési adatai és szolgáltatóval fennálló szerződésünk alapján terveztük meg, inflációkövetés nélkül.

Informatikai szolgáltatások között a cég informatikai és információ áramlás működéséhez elengedhetetlen webhosting, domain név biztosítás, e-mail rendszer üzemeltetés, valamint szoftver használat költségeit számoljuk el. A szolgáltatásokat nagyrészt nemzetközi vállalatok bonyolítják le, mint a Google, Adobe, Mailerlite, Sigmanet, Wix.com.

Megbízott szakértők, tervezők, alvállalkozók díja soron 2026. évre a 2025. évi terv és tényadatok alapján változatlanul bruttó 10.200.000,-Ft keretet terveztünk be külső szakértők, tervezők eseti, konkrét feladathoz kötött megbízására.

Egyéb szolgáltatásokhoz a hatósági díjakat, kamarai tagdíjat, bankköltséget terveztünk a 2025. évi teljesítési adatok figyelembevételével.

Egyéb szolgáltatásokkal együtt a dologi kiadások előirányzata 39.716.948,-Ft.

A költségnemek részletezését a következő táblázat mutatja.

 13- 45

Dologi kiadások

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	2025. évi előzetes költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv	megjegyzés
Anyagköltség - működés	836 716	836 716	666 000	Irodai munkához papír- írószer, működést szolgáló anyagok, 1 éven belül elhasználásra kerülő eszközök.
Anyagköltség - rendezvények	948 413	948 413	580 000	Rendezvényekhez papír- írószer, anyagok, 1 éven belül elhasználásra kerülő eszközök.
Anyagköltség összesen	1 785 129	1 785 129	1 246 000	
Könyvvizsgáló	1 143 000	1 143 000	1 333 500	Könyvvizsgálói szerződés alapján. Változatlan szakmai tartalommal folytatott tevékenység, infláció követés nélkül terveztük.
Ügyvéd	7 204 710	7 204 710	7 010 400	Dr. Kőszegi János szerződése alapján meghatározott összeg. Változatlan szakmai tartalommal folytatott tevékenység, infláció követés nélkül terveztük.
Könyvelő	7 558 104	7 558 104	7 848 600	LH Accounting & Finance Kft-vel kötött szerződés alapján. Változatlan szakmai tartalommal folytatott tevékenység, infláció követés nélkül terveztük.
Közjegyzői díj	48 000	48 000	48 000	Becsült adat. Cégjegyzéshez kapcsolódó kiadás.
Szállítás-rakodás, raktározás költségei	0	0	10 000	2025. évi várható teljesítési adatok alapján.
Bérleti díjak	796 820	796 820	924 112	Raktár, szállító jármű, fénymásológép, egyéb bérleti díjak szerződés alapján. Változatlan szakmai tartalommal, infláció követés nélkül terveztük a díjakat. A fénymásoló bérleti díját a fénymásolás - nyomda költség helyett a könyvelő javaslata alapján itt számoljuk el.

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	2025. évi előzetes költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv	megjegyzés
<i>Karbantartási költségek (berendezések)</i>	1 402 080	1 402 080	1 507 980	<i>Módusz Office-Holding Zrt-vel kötött szerződés alapján, 2025. évi bruttó 123.190,-Ft/hó megbízási díj. Ad-hoc felmerülő karbantartás: 29.700,-Ft. Változatlan szakmai tartalommal folytatott tevékenység, infláció követés nélkül terveztük.</i>
<i>Szoftverek üzemeltetési költsége</i>	0	0	0	<i>nr.</i>
<i>Hirdetés-, reklám-, propagandaköltségek</i>	548 120	548 120	133 200	<i>Meta szolgáltatóval kötött online szerződés alapján várhatóan 11.100Ft/hó. A teljesítéshez képesti növekmény a 2025. évben tervezett, de nem megvalósult, és 2026. évben várható kivitelezésekhez kapcsolódik. Működéssel kapcsolatos hirdetések, mint lakossággal történő kapcsolattartás és álláshirdetések. Változatlan szakmai tartalommal folytatott tevékenység, infláció követés nélkül terveztük.</i>
<i>Projekt kommunikáció (eszközök, fotózás, stb.)</i>	1 250 000	1 250 000	780 000	<i>Közszolgáltatási szerződés keretében megvalósuló projektek kommunikációja, fotózása, film készítés. Változatlan szakmai tartalommal folytatott tevékenység, infláció követés nélkül terveztük. A teljesítéshez képesti növekmény a 2025. évben tervezett, de nem megvalósult, és 2026. évben várható kivitelezésekhez kapcsolódik.</i>

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	2025. évi előzetes kölségvetési terv	2025. évi kölségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi kölségvetési terv	megjegyzés
<i>Oktatás és továbbképzés, konferencia költségei</i>	<i>1 360 000</i>	<i>1 360 000</i>	<i>1 445 000</i>	<i>17 fő továbbképzési kerete: bruttó 85.000Ft/fő (Mérnöki továbbképzések, Kamarai kötelező továbbképzés, 2026-ben várható konferenciák költsége, munkatársak oktatásának finanszírozása). Változatlan szakmai tartalommal folytatott tevékenység, infláció követés nélkül terveztük.</i>
<i>Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)</i>	<i>1 800 000</i>	<i>1 800 000</i>	<i>1 200 000</i>	<i>Konferenciákra szállás, utazás, kiküldetés. (4 fő * 4 éjszaka + 4 fő * 2 éjszaka) * 50.000Ft / fő / nap. Változatlan szakmai tartalommal folytatott tevékenység, Euró árfolyam változás nélkül terveztük..</i>
<i>Postaköltség</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>	<i>2025. évi várható teljesítési adatai alapján becsült összeg. Levelek, csomagok feladása. Változatlan formában igénybe vett szolgáltatás, infláció követés nélkül terveztük</i>
<i>Telefon költség</i>	<i>1 100 000</i>	<i>1 100 000</i>	<i>466 680</i>	<i>2025. év teljesítési adatai alapján arányosított. Működéssel kapcsolatos telefon igénybevitelének díja. Változatlan formában igénybe vett szolgáltatás, infláció követés nélkül terveztük</i>
<i>Internet szolgáltatás díja</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>520 800</i>	<i>2025. év teljesítési adatai alapján arányosított. Működéssel kapcsolatos telefon igénybevitelének díja. Változatlan formában igénybe vett szolgáltatás, infláció követés nélkül terveztük</i>

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	2025. évi előzetes költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv	megjegyzés
<i>Fénymásolás- Nyomtatás-Nyomda költsége</i>	546 800	546 800	260 000	<i>A fénymásoló bérleti díját a könyvelő javaslata alapján a bérleti díjak között mutatjuk ki. Közszolgáltatási szerződésen keresztül megvalósuló projektek nyomdaköltsége, infláció követés nélkül terveztük.</i>
<i>Informatikai szolgáltatás - webhosting/domain</i>	2 263 600	2 263 600	2 731 276	<i>Google, Mailerlite, Adobe, Wix.com, Sigmanet, Módusz Kft. Szolgáltatókkal kötött szerződések alapján informatikai szolgáltatások. Változatlan szakmai tartalommal folytatott tevékenység, Euró és dollár árfolyam változás nélkül terveztük.</i>
<i>Hírlevél előfizetés</i>	25 000	25 000	25 000	<i>2025. évi várható teljesítési adatai alapján meghatározott. Működéshez kapcsolódó hírlevél előfizetés, infláció követés nélkül terveztük.</i>
<i>Üzemorvos</i>	250 800	250 800	265 400	<i>2025. évi szerződés és teljesítési adatai alapján meghatározott. Munkavállalók kötelező üzemorvosi vizsgálata. Változatlan formában igénybe vett szolgáltatás, infláció követés nélkül terveztük</i>
<i>Iroda rezsiköltség</i>	7 412 964	2 212 964	0	<i>854/2025. (III. 04.) Polgármesteri határozat és JKN Zrt-vel kötött megállapodás alapján a Horánszky utca 13. székhelyünket térítés nélkül használjuk.</i>

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	2025. évi előzetes költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv	megjegyzés
Megbízott szakértők, tervezők, alvállalkozók	5 000 000	10 200 000	10 200 000	Közszolgáltatási szerződésen keresztül megvalósuló projektekhez igénybe vett alvállalkozók (közlekedéstervező keretszerződés alapján, építész, építőmérnök, rehabilitációs szakmérnök, klímarezilencia szakértő, szervezetfejlesztési szakértő, közösségi tervező, geodéta, környezeti mérés), hatékony megvalósítás érdekében.
Egyéb igénybe vett szolgáltatások	150 000	150 000	150 000	2025. év teljesítési adatai alapján arányosított. Működéshez egyéb, fel nem sorolt szolgáltatások igénybevétele.
Igénybe vett szolgáltatások értéke összesen	39 909 998	39 909 998	36 909 948	
Dologi kiadás működés összesen	41 695 127	41 695 127	38 155 948	
Hatósági díj	150 000	150 000	100 000	2025. év teljesítési adatai alapján arányosított. Cégjegyzéshez, projektek végrehajtásához kapcsolódó hatósági díj.
Kamarai díj	66 000	66 000	256 000	2025. év teljesítés alapján kötelező kamarai tagdíj.
Bankköltség	1 100 000	1 100 000	1 160 000	2025. év teljesítési adatai alapján arányosított. 1 db bankszámla éves bankköltsége.
Biztosítási díj	0	0	45 000	Tervezői felelősség biztosítási díj éves összege.
Egyéb szolgáltatás összesen	1 316 000	1 316 000	1 561 000	
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0	Nem tervezett
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0	Nem tervezett
Dologi kiadások összesen	43 011 127	43 011 127	39 716 948	

- **Egyéb ráfordítások**

Egyéb ráfordítások soron a Társasági Adó befizetést, Iparüzési Adó befizetést, egyéb adókat, illetékeket, hozzájárulásokat és különféle egyéb ráfordításokat terveztünk a 2025. évi tapasztalatok és kalkulációk alapján.

Egyéb ráfordítások

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	2025. évi előzetes költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv	megjegyzés
<i>Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártérítések</i>	0	0	0	
<i>Társasági Adó befizetés</i>	410 000	410 000	470 000	2025. évi várható teljesítés alapján.
<i>Iparüzési Adó befizetés</i>	2 600 000	2 600 000	1 055 000	2025. évi várható teljesítés alapján.
<i>Egyéb adók, illetékek, hozzájárulások</i>	240 000	240 000	388 800	2025. évi várható teljesítés alapján.
<i>Különféle egyéb ráfordítások</i>	150 000	150 000	150 000	2025. évi várható teljesítés alapján.
Egyéb ráfordítások	3 400 000	3 400 000	2 063 800	

- **Beruházások**

Beruházásra, eszközökre a 2025. évi tapasztalatok alapján, a korábbiaktól nem eltérő összegben bruttó 2.290.000,-Ft-t terveztünk be, elsősorban IT eszközök (számítógépek és tartozékai, telefonok, szoftverek) beszerzésére.

Beruházások

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	2025. évi előzetes költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv	megjegyzés
Immateriális javak beszerzése	290 000	290 000	290 000	Operációs rendszerek, irodai szoftverek beszerzése számítógépekhez. Tervező szoftver.
Tárgyi eszközök beszerzése	2 000 000	2 000 000	2 000 000	Számítógépek és tartozékai, telefonok beszerzése, eszközök pótlása.
Beruházás összesen	2 290 000	2 290 000	2 290 000	

• **Kompensáció kiszámítása**

A kompensáció összege megegyezik a közszolgáltatási feladatok ellátására tervezett kiadás összegével: 2026. évre 243.841.029,-Ft-ot javasunk az Önkormányzat számára elfogadásra, melyből 2.290.000,-Ft a felhalmozási kompensáció összege.

RÉV8 Zrt 2026. évi TERV	2025. évi előzetes költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv
Rév8 Zrt. támogatás (kompensáció)	246 901 204	250 460 704	243 841 029
Bevételek összesen bruttó	246 901 204	250 460 704	243 841 029

Kiadások

<i>Bér, bérjellegű (személyi) juttatások</i>			
Személyi jellegű juttatások munkavállalók és megbízással foglalkoztatottak	148 557 800	151 707 800	148 557 800
Cafeteria juttatás	3 851 565	3 851 565	3 968 752
Cafeteria juttatáshoz kapcsolódó SZJA	577 734	577 734	595 312
Kiküldetésre járó díj	0	0	480 000
igazgatóság (5 tag) + fb (3 tag)	20 400 000	20 400 000	20 400 000
Céges telefon magáncélú használata	0	0	168 000
Céges telefon magáncélú használatához kapcsolódó SZJA	0	0	25 200
Reprezentáció, üzleti ajándék - működéshez kapcsolódó	1 022 057	1 022 057	1 018 000
Reprezentáció, üzleti ajándék - rendezvényekhez kapcsolódó	977 152	977 152	940 000
Reprezentációhoz kapcsolódó SZJA	353 860	353 860	346 566
Egyéb személyi jellegű kifizetések	0	0	0
összesen személyi jellegű juttatások	175 740 168	178 890 168	176 499 630
Munkáltatót terhelő járulékok	19 312 514	19 722 014	19 312 514
Cafeteria járulék (Szép Kártya)	500 701	500 701	515 940
igazgatóság járuléka + fb járuléka	2 386 800	2 652 000	3 120 000
Cégtelefon használatához kapcsolódó járulék	0	0	21 840
Reprezentációhoz kapcsolódó járulék - működéshez kapcsolódó	132 864	132 864	156 161
Reprezentációhoz kapcsolódó járulék - rendezvényhez kapcsolódó	127 030	127 030	144 196
összesen járulék	22 459 909	22 869 409	23 270 651
Személyi juttatások összesen	198 200 077	201 759 577	199 770 281
Anyagköltség	1 785 129	1 785 129	1 246 000
Igénybe vett szolgáltatások	39 909 998	39 909 998	36 909 948
Egyéb szolgáltatás összesen	1 316 000	1 316 000	1 561 000
Dologi kiadások összesen	43 011 127	43 011 127	39 716 948
Egyéb ráfordítások	3 400 000	3 400 000	2 063 800

RÉV8 Zrt 2026. évi TERV	2025. évi előzetes költségvetési terv	2025. évi költségvetési terv 1. sz. módosítása	2026. évi költségvetési terv
Beruházás összesen	2 290 000	2 290 000	2 290 000
összes kiadás	246 901 204	250 772 689	243 841 029
bevétel	246 901 204	250 772 689	243 841 029
Eredmény	0	0	0
Nyereségesség %	0,00%	0,00%	0,00%

2. Megbízási szerződések

A Rév8 Zrt. a 2026. évi költségvetés elfogadását követően megbízási szerződést köt az Önkormányzattal a Dankó udvar és a Tolnai ökokert 2026. évi működtetésére, valamint teljesíti a korábban megkötött megbízási szerződéseiben foglalt feladatokat, lásd Iskola utcák kialakítása és Népszínház vízió megalkotása. A szakmai feladatok leírását az I. fejezet tartalmazza.

	Szerződések	Nettó Ft	Áfa Ft	Bruttó Ft
1.	Dankó udvar 2026. évi működtetése	61 381 863	16 573 103	77 954 966
2.	Tolnai ökokert fenntartása	9 000 000	2430 000	11 430 000
3.	Iskolautcák kivitelezése	15 000 000	4 050 000	19 050 000
4.	Népszínház vízió megalkotása	5 940 000	1 603 800	7 543 800
	összesen:	91 321 863	24 656 903	121 2 904

2.1. Dankó udvar 2026. évi működtetése

A Dankó udvar 2026. évi működtetéséhez 1 fő teljes munkaidős, 2 fő heti 30 órában foglalkoztatott és 3 fő heti 20 órában foglalkoztatott munkavállalót tovább alkalmazunk. A 2026. évben új státuszban egy fő projektmenedzsert 40 órában és 1 fő közösségi munkást 30 órában kívánunk foglalkoztatni. A közösségi munkások foglalkoztatását szezonon kívül heti 20 órás munkaidővel kívánjuk megoldani.

A munkavállalók 300.000 Ft éves cafeteriát is kapnak.

A programok folyamatos megtartási érdekében vállalkozókkal kívánunk szerződéseket kötni, akik sport és kulturális foglalkozásokat fognak tartani az elmúlt évek tapasztalatai és igényei alapján.

Az elhasználandó sporteszközöket is pótolni kívánjuk.

A programok népszerűsítésére különböző kommunikációs eszközöket kívánunk igénybe venni.

Az alábbi táblázat részletesen bemutatja a Dankó udvar 2026. évi működésének költségeit:

Dankó udvar 2026. évi működtetése – költségvetés projektelemenként	
1 fő PROJEKTMENEDZSER, 7 fő KÖZÖSSÉGI MUNKÁS BÉRKÖLTSÉGEI (2026. január - december)	
1 fő 40 órában új státusz, 12 hónap 800 000 Ft/hó, járulékkal (13%) és cafatériával (300 000 Ft éves cafeteria) // projektmenedzser	11 148 000 Ft
1 fő 40 órában, 7 hónap 685 500 Ft/hó, pótlékokkal (bázison mérve átlagosan +2,2%), járulékkal (13%) és cafatériával (300 000 Ft éves cafeteria) // közösségi munkás koordinátor szezon alatt	5 841 596 Ft
1 fő 20 órában, 5 hónap 342 500 Ft/hó, járulékkal (13%) // közösségi munkás koordinátor szezonon kívül	1 935 125 Ft
2 fő 30 órában, 7 hónap 465 750 Ft/hó, járulékkal (13%) és cafatériával (225 000 éves cafeteria) // közösségi munkások szezon alatt	7 818 165 Ft
1 fő 30 órában új státusz, 7 hónap 465 750 Ft/hó, járulékkal (13%) és cafatériával (225 000 éves cafeteria) // közösségi munkások szezon alatt	3 909 083 Ft
3 fő 20 órában, 7 hónap 310 500 Ft/hó, pótlékokkal (bázison mérve átlagosan +2%), járulékkal (13%) és cafatériával (150 000 Ft) // közösségi munkások szezon alatt	7 965 528 Ft
5 fő 20 órában, 5 hónap 310 500 Ft/hó, járulékkal (13%) // közösségi munkások szezonon kívül	8 771 625 Ft
1 fő 20 órában új státusz, 5 hónap 310 500 Ft/hó, járulékkal (13%) // közösségi munkások szezonon kívül	1 754 325 Ft
Összesen nettó:	49 143 447 Ft
2. PROGRAMTARTÁS	
Szezonnyitó és szezonzáró esemény	1 000 000 Ft
Szezon alatt 7 hónapon át (33 hét), átlagosan heti 10 program, nettó 20.000 Ft/alkalom	6 600 000 Ft
Szezonon kívül 3 hónapon át heti 1 program	240 000 Ft
Szezonon kívül 3 program a Dankó udvarban	600 000 Ft
Szupervízió, havi 1 alkalom, nettó 70.000Ft/alkalom	840 000 Ft
Résztvevők számára étel-ital, reprezentáció	540 000 Ft
Reprezentáció adója és járuléka	178 416 Ft
Összesen nettó:	9 998 416 Ft
3. ESZKÖZÖK	
Elhasználódott vagy nem fellelhető játék és sporteszközök pótlása, berendezések karbantartása	600 000 Ft
Foglalkozásokhoz felhasználandó anyagok	600 000 Ft
Összesen nettó:	1 200 000 Ft
4. KOMMUNIKÁCIÓ	
Videó készítés (3 db)	600 000 Ft
Fb hirdetés (12 hónapon keresztül)	60 000 Ft
Nyomtatott kommunikációs anyagok (óriásplakát, plakát, szórólap)	300 000 Ft
Honlap domain, tárhely biztosítás	80 000 Ft
Összesen nettó:	1 040 000 Ft
PROJEKTELEMEK ÖSSZESEN, nettó	61 381 863 Ft
ÁFA:	16 573 103 Ft
Bruttó:	77 954 966 Ft

L. M. M. E. 22 54

Költségvetés költségnemenként:

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	Dankó udvar működtetése
Megbízási díjak	61 381 863
Megbízási díjakra számított fizetendő ÁFA	16 573 103
Egyéb bevételek	0
Bevételek összesen bruttó	77 954 966

Kiadások

<i>Bér, bérjellegű (személyi) juttatások</i>	
Személyi jellegű juttatások munkavállalók és megbízással foglalkoztatottak	41 963 227
Cafeteria juttatás	1 347 657
Cafeteria juttatáshoz kapcsolódó SZJA	202 147
Reprezentáció, üzleti ajándék - működéshez kapcsolódó	0
Reprezentáció, üzleti ajándék - rendezvényekhez kapcsolódó	540 000
Reprezentációhoz kapcsolódó SZJA	95 580
összesen személyi jellegű juttatások	44 148 611
Munkáltatót terhelő járulékok	5 455 220
Cafeteria járulék (Szép Kártya)	175 196
Reprezentációhoz kapcsolódó járulék - működéshez kapcsolódó	0
Reprezentációhoz kapcsolódó járulék - rendezvényhez kapcsolódó	0
összesen járulék	5 713 252
Személyi juttatások összesen	49 861 863
<i>Dologi kiadások</i>	
Anyagköltség	600 000
Igénybe vett szolgáltatások	10 320 000
Egyéb szolgáltatások	0
Dologi kiadás működés összesen	10 920 000
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0
Dologi kiadások összesen	10 920 000
Beruházások	600 000
Beszerezésekre számított levonható ÁFA	3 110 400
Általános Forgalmi Adó megfizetése (+) / visszautalása (-) NAV felé / -tól	13 462 703
összes kiadás	77 954 966
bevétel	77 954 966
Eredmény	0
Nyerességesség %	0,00%

[Handwritten signature] 23 55

2.2. Tolnai ökokert fenntartása

Tolnai ökokert fenntartásához egy permakultúrával is foglalkozó kertész szaktudását kívánjuk igénybe venni. A Tolnai ökokertben felújítási munkákat is tervezünk, melyeknek becsült költsége nettó 7.000.000,-Ft + ÁFA.

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	Tolnai ökokert fenntartása
Megbízási díjak	9 000 000
Megbízási díjakra számított fizetendő ÁFA	2 430 000
Egyéb bevételek	0
Bevételek összesen bruttó	11 430 000

Kiadások

<i>Bér, bérjellegű (személyi) juttatások</i>	
<i>személyi jellegű juttatások</i>	<i>0</i>
<i>járadékok</i>	<i>0</i>
Személyi juttatások összesen	0
<i>Dologi kiadások</i>	
Anyagköltség	240 000
Igénybe vett szolgáltatások	1 760 000
Egyéb szolgáltatások	0
Dologi kiadás működés összesen	2 000 000
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0
Dologi kiadások összesen	2 000 000
Beruházások	7 000 000
Beszerezésekre számított levonható ÁFA	2 430 000
Általános Forgalmi Adó megfizetése (+) / visszaütalása (-) NAV felé / -tól	0
összes kiadás	11 430 000
bevétel	11 430 000
Eredmény	0
Nyereségesség %	0,00%

 24 56

2.3. Iskolautcák kialakítása

Az Iskola utcák kialakítására alvállalkozókat kívánunk megbízni, a tervezett vállalkozói díjat tüntettük fel a költségvetésben.

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	Iskola utcák kivitelezése
Megbízási díjak	15 000 000
Megbízási díjakra számított fizetendő ÁFA	4 050 000
Egyéb bevételek	0
Bevételek összesen bruttó	19 050 000

Kiadások

<i>Bér, bérjellegű (személyi) juttatások</i>	
<i>személyi jellegű juttatások</i>	0
<i>járadékok</i>	0
Személyi juttatások összesen	0
<i>Dologi kiadások</i>	
Anyagköltség	0
Igénybe vett szolgáltatások	0
Egyéb szolgáltatások	0
Dologi kiadás működés összesen	0
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	15 000 000
Dologi kiadások összesen	15 000 000
Beruházások	0
Beszerezésekre számított levonható ÁFA	4 050 000
Általános Forgalmi Adó megfizetése (+) / visszaütalása (-) NAV felé / -tól	0
összes kiadás	19 050 000
bevétel	19 050 000
Eredmény	0
Nyereségesség %	0,00%

 25 57

2.4. Népszínház utcai vízióalkotás

A Népszínház vízió megalkotása egy összetett feladat, több szoft programból és kutatásból áll. A programokat lebonyolításához alvállalkozókat is igénybe veszünk, a program helyszínéül szolgáló Népszínház utca 42-44. alatti régi posta helyiség fenntartási költségeit viseljük. A lakosokkal különböző kommunikációs csatornákon tartjuk a kapcsolatot, ehhez kommunikációs eszközöket és szolgáltatásokat veszünk igénybe.

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	Népszínház utcai vízióalkotás
Megbízási díjak	5 940 000
Megbízási díjakra számított fizetendő ÁFA	1 603 800
Egyéb bevételek	0
Bevételek összesen bruttó	7 543 800

Kiadások

<i>Bér, bérjellegű (személyi) juttatások</i>	
<i>személyi jellegű juttatások</i>	<i>0</i>
<i>járadékok</i>	<i>0</i>
Személyi juttatások összesen	0
<i>Dologi kiadások</i>	
Anyagköltség	0
Igénybe vett szolgáltatások	5 940 000
Egyéb szolgáltatások	0
Dologi kiadás működés összesen	5 940 000
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0
Dologi kiadások összesen	5 940 000
Beruházások	0
Beszerzésekre számított levonható ÁFA	1 603 800
Általános Forgalmi Adó megfizetése (+) / visszaautalása (-) NAV felé / -tól	0
összes kiadás	7 543 800
bevétel	7 543 800
Eredmény	0
Nyerességesség %	0,00%

 26. 58

3. Egyéb bevétel

A Rév8 Zrt. konzorciumi tagként részt vesz a DUT - 2024-1.2.1-HE_PARTNERSÉG-2024-00009 azonosító számú InclusiveCity - Kritikai placemaking befogadó városok elnevezésű projektjében. A projekt megvalósítási időszaka 3 év, mely alatt kutatási feladatokat végez a Rév8 Zrt., a 3 évre 23.129.500,-Ft támogatást igényelve nemzetközi szervezetektől az NKFIH, mint Közreműködő Szervezetten keresztül. A munkát nagyrészt munka- vagy megbízási szerződéssel foglalkoztatott kutatók végzik a pályázatban meghatározott összegért. A jelen üzleti tervben csak a 2026. évben várható, támogatói okirat szerinti bevételeket és kiadásokat szerepeltetjük.

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	DUT projekt megvalósítása
Megbízási díjak	0
Megbízási díjakra számított fizetendő ÁFA	0
Egyéb bevételek	5 134 138
Bevételek összesen bruttó	5 134 138

Kiadások

<i>Bér, bérjellegű (személyi) juttatások</i>	
Személyi jellegű juttatások munkavállalók és megbízással foglalkoztatottak	3 954 451
összesen személyi jellegű juttatások	3 954 451
Munkáltatót terhelő járulékok	590 895
összesen járulék	590 895
Személyi juttatások összesen	4 545 346
<i>Dologi kiadások</i>	
Anyagköltség	0
Igénybe vett szolgáltatások	588 792
Egyéb szolgáltatások	0
Dologi kiadás működés összesen	588 792
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0
Dologi kiadások összesen	588 792
Beruházások	0
Beszerzésekre számított levonható ÁFA	0
Általános Forgalmi Adó megfizetése (+) / visszautalása (-) NAV felé / -tól	0
összes kiadás	5 134 138
bevétel	5 134 138
Eredmény	0
Nyereségesség %	0,00%

4. Teljes üzleti terv, közszolgáltatási szerződés és megbízási szerződések bevételei és a teljesítéshez kapcsolódó kiadások együttesen

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	2026. évi közszolgáltatási terv	Megbízási díjak és egyéb bevételek összesen	2026. évi teljes üzleti terv
Rév8 Zrt. támogatás (kompenzáció)	243 841 029	0	243 841 029
Megbízási díjak	0	91 321 863	91 321 863
Megbízási díjakra számított fizetendő ÁFA	0	24 656 903	24 656 903
Egyéb bevételek	0	5 134 138	5 134 138
Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
Egyéb, nem szokásos bevételek	0	0	0
Bevételek összesen bruttó	243 841 029	121 112 904	364 953 933

Kiadások

<i>Bér, bérjellegű (személyi) juttatások</i>			
Személyi jellegű juttatások munkavállalók és megbízással foglalkoztatottak	148 557 800	45 917 678	194 475 478
Cafeteria juttatás	3 968 752	1 347 657	5 316 409
Cafeteria juttatáshoz kapcsolódó SZJA	595 312	202 147	797 459
Kiküldetésre járó díj	480 000	0	480 000
igazgatóság (5 tag) + fb (3 tag)	20 400 000	0	20 400 000
Céges telefon magáncélú használata	168 000	0	168 000
Céges telefon magáncélú használatához kapcsolódó SZJA	25 200	0	25 200
Reprezentáció, üzleti ajándék - működéshez kapcsolódó	1 018 000	540 000	1 558 000
Reprezentáció, üzleti ajándék - rendezvényekhez kapcsolódó	940 000	95 580	1 035 580
Reprezentációhoz kapcsolódó SZJA	346 566	0	346 566
Egyéb személyi jellegű kifizetések	0	0	0
összesen személyi jellegű juttatások	176 499 630	48 103 062	224 602 692
Munkáltatót terhelő járulékok	19 312 514	6 046 115	25 358 629
Cafeteria járulék (Szép Kártya)	515 940	175 196	691 136
igazgatóság járuléka + fb járuléka	3 120 000	0	3 120 000
Cégtelefon használatához kapcsolódó járulék	21 840	0	21 840
Reprezentációhoz kapcsolódó járulék - működéshez kapcsolódó	156 161	82 836	238 997
Reprezentációhoz kapcsolódó járulék - rendezvényhez kapcsolódó	144 196	0	144 196
összesen járulék	23 270 651	6 304 147	29 574 798
Személyi juttatások összesen	199 770 281	54 407 209	254 177 490
<i>Dologi kiadások</i>			
Anyagköltség - működés	666 000	0	666 000
Anyagköltség - rendezvények	580 000	840 000	1 420 000
Anyagköltség összesen	1 246 000	840 000	2 086 000
Könyvvizsgáló	1 333 500	0	1 333 500
Ügyvéd	7 010 400	0	7 010 400
Könyvelő	7 848 600	0	7 848 600
Közjegyzői díj	48 000	0	48 000
Szállítás-rakodás, raktározás költségei	10 000	0	10 000
Bérleti díjak	924 112	0	924 112
Karbantartási költségek (berendezések)	1 507 980	0	1 507 980
Szoftverek üzemeltetési költsége	0	0	0
Hirdetés-, reklám-, propagandaköltségek	133 200	0	133 200
Projekt kommunikáció (eszközök, fotózás, stb.)	780 000	2 020 000	2 800 000

RÉV8 Zrt 2026.évi TERV	2026. évi közszolgáltatási terv	Megbízási díjak és egyéb bevételek összesen	2026. évi teljes üzleti terv
Oktatás és továbbképzés, konferencia költségei	1 445 000	0	1 445 000
Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)	1 200 000	588 792	1 788 792
Postaköltség	50 000	0	50 000
Telefon költség	466 680	0	466 680
Internet szolgáltatás díja	520 800	0	520 800
Fénymásolás-Nyomtatás-Nyomda költsége	260 000	0	260 000
Informatikai szolgáltatás - webhosting/domain	2 731 276	80 000	2 811 276
Hírlevél előfizetés	25 000	0	25 000
Üzemorvos	265 400	0	265 400
Iroda rezsiköltség	0	240 000	240 000
Megbízott szakértők, tervezők, alvállalkozók	10 200 000	15 440 000	25 640 000
Egyéb igénybe vett szolgáltatások	150 000	240 000	390 000
Igénybe vett szolgáltatások értéke összesen	36 909 948	18 608 792	55 518 740
Dologi kiadás működés összesen	38 155 948	19 448 792	57 604 740
Hatósági díj	100 000	0	100 000
Kamarai díj	256 000	0	256 000
Bankköltség	1 160 000	0	1 160 000
Biztosítási díj	45 000	0	45 000
Egyéb szolgáltatás összesen	1 561 000	0	1 561 000
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	15 000 000	15 000 000
Dologi kiadások összesen	39 716 948	34 448 792	74 165 740
Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártérítések	0	0	0
Társasági Adó befizetés	470 000	0	470 000
Iparűzési Adó befizetés	1 055 000	0	1 055 000
Egyéb adók, illetékek, hozzájárulások	388 800	0	388 800
Különféle egyéb ráfordítások	150 000	0	150 000
Egyéb ráfordítások	2 063 800	0	2 063 800
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
<i>Felhalmozási kiadások</i>			
Immateriális javak beszerzése	290 000	0	290 000
Tárgyi eszközök beszerzése	2 000 000	7 600 000	9 600 000
Beruházás összesen	2 290 000	7 600 000	9 890 000
Beszerzésekre számított levonható ÁFA	0	11 194 200	11 194 200
Általános Forgalmi Adó megfizetése (+) / visszaütalása (-) NAV felé / -tól	0	13 462 703	13 462 703
összes kiadás	243 841 029	121 112 904	364 953 933
bevétel	243 841 029	121 112 904	364 953 933
Eredmény	0	0	0
Nyerességesség %	0,00%	0,00%	0,00%

Budapest, 2025.

Zikkert Zoltán Arnold vezérigazgató

 29

4. n. melléklet

**Rév8 JÓZSEFVÁROSI
REHABILITÁCIÓS ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI ZÁRTKÖRŰEN
MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

ALAPSZABÁLYA

Budapest, 2025. május 19.

 RÉV8 JÓZSEFVÁROSI
REHABILITÁCIÓS ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI ZÁRTKÖRŰEN
MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
Budapest, Gyula utca 7. sz. 1.

 62

ALAPSZABÁLY

(Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

Az Alapítók megállapodnak abban, hogy a Gazdasági Társaságokról szóló 1988. évi VI. törvény és 2006. évi IV. törvény rendelkezései szerint üzletszerű gazdasági tevékenység folytatására zártkörű alapítással R é s z v é n y t á r s a s á g o t - továbbiakban Társaság - hoztak létre, amely a 2013. évi V. törvény, valamint jelen Alapszabályba foglalt szabályok szerint működik.

A társaság **2025. május 19.** napján megtartott *rendkívüli* közgyűlése alapján a következők szerint foglalja egységes szerkezetbe, ahol a változások **félkövér és dőlt betűvel** kerültek megjelölésre:

A TÁRSASÁG ALAPÍTÓ RÉSZVÉNYESEI

1. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Nyilvántartási szám: 735715
Képviseli: Pikó András Brúnó polgármester
2. Budapest Főváros Önkormányzata
1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Nyilvántartási szám: 735638
Képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

- 1.1. Társaság cégneve: Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- 1.2. A társaság megjelölésére, annak elnevezése helyett használt (rövidített) címszó: Rév8 Zrt.
- 1.3. A társaság székhelye: 1085 Budapest, Horánszky utca 13. A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye.
- 1.4. A társaság működési formája: A társaság zártkörű részvénytársaságként működik.

A társaság a 2009. évi CXXII. törvényben meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaság.

A társaság a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (I) bek. a) pontja alapján átlátható szervezet.

II. A TÁRSASÁG TARTAMA

Az Alapítók a társaságot h a t á r o z a t l a n időtartamra alapítják.

A társaság üzleti éve azonos a naptári évvel, azaz január 1. napjával kezdődik és ugyanezen év december 31-ig tart.

Az első üzleti év csonka év, amely az alapító okirat aláírásának napján kezdődik és 1997. december 31-ig tart.

KÖSZÉTI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kőszegi János LL.M. ügyvéd
Könyvtartási szám: 36104023
1097 Budapest, Gyula Pál utca 7. ford.

[Handwritten signature]

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A társaság főtevékenysége a TEÁOR 2008 szerint:

41.10. Épületépítési projekt szervezése

A társaság egyéb tevékenységei a TEÁOR 2008 szerint:

4313 '08	Talajmintavétel, próbafúrás
4213 '08	Híd, alagút építése
4221 '08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4222 '08	Elektromos, híradás-technikai célú közmű építése
4299 '08	Egyéb m.n.s. építés
4311 '08	Bontás
4312 '08	Építési terület előkészítése
4321 '08	Villanyszerelés
4391 '08	Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
4399 '08	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
5920 '08	Hangfelvétel készítése, kiadása
6399 '08	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
6810 '08	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
6832 '08	Ingatlankezelés
7021 '08	PR, kommunikáció
7022 '08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7111 '08	Építészmérnöki tevékenység
7112 '08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7219 '08	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
7410 '08	Dívat-, formatervezés
7420 '08	Fényképészet
7430 '08	Fordítás, tolmácsolás
7490 '08	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7740 '08	Immateriális javak kölcsönzése
8020 '08	Biztonsági rendszer szolgáltatás
8230 '08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8291 '08	Követelésbehajtás
8299 '08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
8551 '08	Sport, szabadidős képzés
8552 '08	Kulturális képzés
8559 '08	M.n.s. egyéb oktatás
8560 '08	Oktatást kiegészítő tevékenység
8899 '08	M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
4339 '08	Egyéb befejező építés m.n.s.
2829 '08	M.n.s. egyéb általános rendeltetésű gép gyártása
6820 '08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6831 '08	Ingatlanügynöki tevékenység
7320 '08	Piac-, közvélemény-kutatás

IV. A TÁRSASÁG ALAPTŐKÉJE

A társaság alaptőkéje: 26.520.000.- Ft, azaz Huszonhatmillió-ötszázhuszezer Forint, amely 2.652 db. egyenként 10.000.-Ft névértékű n é v r e s z ó l ó részvényre oszlik

KÖZSÉGI ÜGYVÉDI IRODA
Cím: Köszegi János ut. 14. Bonyhád
Telefon: 06-34/4023
Fax: 06-34/4023, Csomai Palota 7. sz. 1.

[Handwritten signature]
84

V. AZ ALAPÍTÓK VAGYONI HOZZÁJÁRULÁSA

- 5.1. Az alapítók vagyoni hozzájárulásának - mely kizárólag pénzbeli hozzájárulásokból áll - összege a részvénytársaság alaptőkéje.
- 5.2. Budapest Főváros Józsefvárosi Önkormányzat
a pénzbeli hozzájárulás összege: 60,9 % 16.150.000.-Ft.
- 5.3. Budapest Főváros Önkormányzat
a pénzbeli hozzájárulás összege: 39,1 % 10.370.000.-Ft.
- 5.4. A pénzbeli hozzájárulás 30 %-át az alapító részvényesek a jelen alapító okirat aláírását követő 15 napon belül kötelesek az általuk meghatározott banknál vezetett bankszámlára átutalni.
- 5.5. A pénzbeli hozzájárulás további 70%-át a bejegyzést követően az Igazgatóság felhívására az alábbiak szerint:
- | | |
|---------------------------|----------|
| 1997. szeptember hó 30-ig | 40 %-ot, |
| 1997. december hó 31-ig | 30 %-ot |
- 5.6. Az alapítók kötelesek a társaságnak a cégjegyzékbe való bejegyzésétől számított egy éven belül a teljes pénzbeli hozzájárulást befizetni.
- 5.7. Ha a tag az alapszabályban vállalt vagyoni hozzájárulását az ott meghatározott időpontig nem teljesíti, a társaság ügyvezetése 30 napos határidő kitűzésével felhívja teljesítésre. A felhívásban utalni kell arra, hogy a teljesítés elmulasztása a tagsági jogviszony megszűnését eredményezi.
- A 30 napos határidő eredménytelensége esetén a tagsági jogviszony a határidőt követő napon megszűnik. Erről a társaság ügyvezetése a részvényest írásban köteles értesíteni (2013. évi V. törvény 3:98. §. (1)-(2) bek.).
- 5.8. A részvényes a már teljesített vagyoni hozzájárulását a részvénytársaság fennállása alatt, sem annak megszűnése esetén nem követelheti vissza.
- 5.9. Az alapítók a részvénytársaság alaptőkéjét, amely kizárólagosan pénzbeli hozzájárulásból áll az Igazgatóság felhívására teljes mértékben 1997. december 31-ig befizetik.
- Az alapítók a vállalt kötelezettségnek – hogy a zártkörűen működő részvénytársaság valamennyi részvényét átveszik- eleget tettek.

VI. A RÉSZVÉNYEK TULAJDONJOGA

- a./ Budapest Főváros Józsefvárosi Önkormányzat Részvényes tulajdonába kerül
1615 db, darabonként
10,000.-Ft. névértékű (névreszóló) részvény
összesen: 16.150.000.- Ft. értékben
- b./ Budapest Főváros Önkormányzat Részvényes tulajdonába kerül
1037 db, darabonként
10,000.- Ft névértékű (névreszóló) részvény
összesen: 10.370.000.-Ft értékben



KŐSZEGI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kőszegi János LL.M. ügyvéd
Személyi igazolvány szám: 30064023
1125 Budapest, Gyulai Pál utca 7. 152.1

- c./ Az alapítótakat a 2013. évi V. törvény (Ptk.) szerinti valamennyi részvényesi jog megilleti, amelyeket jelen alapszabályban foglaltak szerint gyakorolnak.

VII. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 7.1. A részvénytársaság olyan gazdasági társaság, amely előre meghatározott számú és névértékű részvényekből álló alaptőkével (jegyzett tőkével) alakul és amelynél a részvényes kötelezettsége a részvénytársasággal szemben a részvény névértékének vagy a kibocsátási értékének szolgáltatására terjed ki. (2013. évi V. törvény 3:210.§)
- 7.2. A részvénytársaság kötelezettségeiért – e törvényben meghatározott kivétellel – a részvényes nem felel.
- 7.3. A társaság saját cégneve alatt jogokat szerezhet, kötelezettséget vállalhat, így különösen tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető mások által.

VIII. A RÉSZVÉNYESEK JOGAI

- 8.1. Osztalékjog

A részvényesnek joga van a részvénytársaságnak a számviteli jogszabályok szerint számított adózott eredménye közgyűlés által felosztani rendelt, részvényei névértékére jutó arányos hányadára (osztalék). A részvényes az osztalékra csak a már teljesített vagyoni hozzájárulás arányában jogosult.

A közgyűlés az osztalék kifizetéséről az Igazgatóságnak a Felügyelő Bizottság által jóváhagyott javaslatára - a számviteli törvény szabályai szerint készített - beszámoló elfogadásával egyidejűleg határozhat. Nem fizethető osztalék, ha ennek következtében a részvénytársaság saját tőkéje a számviteli jogszabályok szerint számított módon nem érné el a részvénytársaság alaptőkéjét.

A számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadását megelőzően osztalék-előleg fizetésére akkor van lehetőség, ha a közgyűlés által elfogadott – a számviteli törvény szabályai szerint kézhezvett – közbenső mérleg alapján megállapítható, hogy az osztalék kifizetésének a 2013. évi V. törvény 3:263. §-ban foglaltak szerint nem lesz akadálya, azzal, hogy az osztalék-előleg nem haladja meg az utolsó beszámoló szerinti üzleti év könyveinek lezárása óta keletkezett eredménynek a megállapított, illetve szabad eredménytartalékkal kiegészített összegét.

Az osztalék-előleg fizetésére csak abban az esetben kerülhet sor, ha a részvényesek vállalják az osztalék-előleg visszafizetését, amennyiben – a számviteli törvény szerinti beszámoló szerint – utóbb osztalékfizetésre nem lenne jogszabályi lehetőség.

- 8.2. Likvidációs hányadhoz való jog

A részvénytársaság jogutód nélküli megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után fennmaradt vagyont a részvényesek között, részvényeik arányában kell felosztani.

- 8.3. Közgyűlési jogok

A részvényes jogosult indítványt tenni és szavazati joggal rendelkező „részvény birtokában” szavazni.

KÖSZEGI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Köszegi János LL.M. ügyvéd
Könyvtár: 1052 Budapest, Csongrád utca 7. sz. 1.
1052 Budapest, Csongrád utca 7. sz. 1.

[Handwritten signature]

A közgyűlés napirendjére tűzött ügyre vonatkozóan az Igazgatóság köteles minden részvényesnek – zártkörűen működő részvénytársaság esetén – a napirendi pont tárgyalásakor a szükséges felvilágosítást megadni.

Zártkörűen működő részvénytársaság igazgatósága a számviteli törvény szerinti beszámolóinak és az Igazgatóság, valamint a Felügyelő Bizottság jelentésének lényeges adatait a közgyűlést megelőzően legalább tizenöt nappal köteles a részvényesek tudomására hozni.

A részvényhez fűződő szavazati jogot - a törvényben meghatározott feltételekkel – a részvények névértéke határozza meg (Ptk. 3:260(1) bek.).

Nem gyakorolhatja a részvényes szavazati jogát, amíg az esedékes pénzbeli hozzájárulását nem teljesítette (Ptk. 3:260. § (2)).

A szavazatok legalább öt százalékát képviselő részvényesek a napirend kiegészítésére – a napirend részletezettségére vonatkozó szabályoknak megfelelő – javaslatot tehetnek, mely kiegészítés napirendre tűzöttnek tekintendő, ha a közgyűlési meghívó kézhezvételétől számított nyolc napon belül közlik a tagokkal és az igazgatósággal.

8.4. A részvény kiadás igénylésének joga

A részvényes a részvénytársaságnak a cégjegyzékbe történt bejegyzése és az alaptőke, illetve – ha a részvények névértéke és kibocsátási értéke eltér – a részvények kibocsátási értékének teljes befizetése után igényelheti a neki járó nyomdai úton előállított részvények kiadását, vagy a dematerializált értékpapír értékpapír-számlán történő jóváírását.

8.5. A részvény átruházhatóságának joga

A részvényeseket a harmadik személyre átruházni kívánt részvényekre elővásárlási jog illeti meg. A részvényt eladni kívánó részvényesnek először írásban fel kell azokat a többi részvényesnek ajánlani. Az ajánlatban meg kell jelölni a kért árat és az egyéb szerződési feltételeket. Az ajánlatot meg kell küldeni az Igazgatóságnak, mely 8 napon belül köteles azt tovább küldeni a részvényeseknek. A többi részvényes az ajánlatot a kézbesítéstől számított 60 napon belül fogadhatja el.

Egyéb jogcímen történő részvény átruházáshoz szükséges a közgyűlés egyhangú hozzájárulása.

A beleegyezés csak fontos okból tagadható meg, így ha:

- a.) a részvényt a részvénytársaság versenytársa kívánja megszerezni, vagy
- b.) azt – a részvénytársaság céljára és részvényesek körére tekintettel – egyéb, az alapszabályban meghatározott ok indokolja.

Ha az Igazgatóság a részvényre vonatkozó átruházási szándék írásban történő bejelentésének kézhezvételétől számított harminc napon belül nem nyilatkozik, a beleegyezés megadottnak tekintendő.

8.6. Megtámadási jog

A Ptk. 3:35. és 3:36. §-ai szerint kérhető a Bíróságtól a társaság szervei által hozott olyan határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysérő, vagy az alapszabályba ütközik.

KÖSZEGI ÜGYVÉDI IRODA
Köszegi János LL.M. ügyvéd
Cégjegyzéki száma: 16064023
Törzskönyvi, Céginformációs Z. sz. 1

[Handwritten signature]

IX. RÉSZVÉNY ÉS RÉSZVÉNYKÖNYV

- 9.1. A részvényesek döntése alapján a részvényeket az értékpapírokra vonatkozó előírások betartásával dematerializált értékpapírként kell nyilvántartani a Ptk. valamint a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény rendelkezései, és a dematerializált értékpapír előállításának és továbbításának módjáról és biztonsági szabályairól, valamint az értékpapírszámla, központi értékpapírszámla és az ügyfélszámla megnyitásának és vezetésének szabályairól szóló 284/2001 (XII. 26.) Korm. rendeletben írtak szerint. A dematerializált részvény tartalmára és előállításának módjára nézve a Ptk. 3:215. §(3) bekezdésében foglaltak, valamint a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. tv. rendelkezései, és a 284/2001 (XII. 26.) Korm. rendeletben írtak az irányadóak.
- 9.2. A dematerializált részvényről az értékpapírszámla-vezető köteles a Részvényes kérésére tulajdonosi igazolást kiállítani, amely tartalmazza a Társaság cégnevét, a részvényfajtát, a részvény darabszámát, az értékpapír-letéti számla, vagy értékpapírszámla vezetőjének cégnevét és cégszerű aláírását, a részvényes nevét, valamint székhelyét.
- 9.3. A dematerializált részvény, olyan dematerializált értékpapír, amely a nyomdai úton előállított részvény tartalmi elemeit foglalja magában azzal az eltéréssel, hogy nincs sorszáma, nem tartalmazza a kibocsátó részvénytársaság képviselőinek aláírását, és a részvényes nevét, valamint az azonosításhoz szükséges egyéb adatait az értékpapírszámla-vezető által a részvényes javára vezetett értékpapírszámla tartalmazza. Ha a részvényben rögzített adatok megváltoznak, a Társaság köteles - az alaptőke felemelésénél megállapított szabályok megfelelő alkalmazásával - a dematerializált értékpapír adatait módosítani.
- 9.4. A részvénytársaság Igazgatósága vagy az értékpapírokra vonatkozó törvényi szabályok szerinti megbízottja a névre szóló részvénnel rendelkező részvényesről, ideértve az ideiglenes részvény tulajdonosát is, részvénykönyvet vezet, amelyben nyilvántartja a részvényes, közös tulajdonban álló részvény esetén a közös képviselő nevét (cégét) és lakhelyét (székhelyét) részvénytársaságként a részvényes részvényeinek, ideiglenes részvényeinek darabszámát, (tulajdoni részesedés mértékét), valamint egyéb, a törvényben meghatározott adatokat.
- 9.5. Ha a kibocsátott részvényben rögzített olyan adat változik meg, amelyet a részvénykönyvben is nyilvántartanak, a részvénykönyv adatait az ügyvezetés módosítja.
- 9.6. A részvényes a részvénytársasággal szemben részvényesi jogait akkor gyakorolhatja, ha őt a részvénykönyvbe bejegyezték. A részvénykönyvbe történő bejegyzés elmaradása a részvényesnek a részvény feletti tulajdonjogát nem érinti.
- 9.7. Az alakilag igazolt részvényest a részvénykönyv vezetőjénél előterjesztett kérelmére be kell jegyezni a részvénykönyvbe. A bejegyzett részvényest kérelme alapján törölni kell a részvénykönyvből.
- 9.8. A részvénykönyv vezetője akkor tagadhatja meg az alakilag igazolt részvényes bejegyzési kérelmének teljesítését, ha a részvényes a részvényét jogszabálynak vagy az alapszabálynak a részvény átruházására vonatkozó szabályait sértő módon szerezte meg. A részvénykönyvből törölt adatoknak megállapíthatónak kell maradniuk. A részvénykönyv vezetése során hozott határozatok társasági határozatnak minősülnek.
- 9.9. A részvényes a részvénykönyvbe betekinthez és annak rávonatkozó részéről az Igazgatóságtól, illetve annak megbízottjától másolatot igényelhet. Harmadik személy a részvénykönyvet megtekintheti.

X. TÁRSASÁG SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Közyűlés	(XI. fejezet)
Igazgatóság	(XII. fejezet)
Vezérigazgató	(XIII. fejezet)
Felügyelő Bizottság	(XIV. fejezet)
Könyvvizsgáló	(XV. fejezet)

XI. KÖZGYŰLÉS

- 11.1. A közgyűlés a társaság legfőbb szerve, mely a részvényesek összességéből áll. Mindazon jogokat, melyek a részvényeseket a társaság ügyei tekintetében megilletik, a részvényesek összessége a közgyűlésen gyakorolja.
- 11.2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a. Az alapszabály megállapítása és módosítása, ha a Ptk. másként nem rendelkezik
 - b. Dönt a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról
 - c. A részvénytársaság átalakulásának, egyesülésének, szétválásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása
 - d. Az Igazgatóság, a Felügyelő Bizottság tagjainak és a Könyvvizsgálóknak a megválasztása, visszahívása, valamint díjazásuk megállapítása
 - e. A számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést is
 - f. Döntés az osztalékelőleg fizetéséről, ha a Ptk. másként nem rendelkezik.
 - g. törölt pont
 - h. Döntés a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvénné történő átalakításáról, döntés a dematerializált részvény nyomdai úton előállított részvényekké történő átalakításáról.
 - i. Az egyes részvénytársaságokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása
 - j. Döntés átváltoztatható, vagy elővásárlást vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról, ha a Ptk. másként nem rendelkezik.
 - k. Döntés – ha a törvény másképp nem rendelkezik – a saját részvény megszerzéséről
 - l. Hitelfelvételről döntés, ha azok összege egy éven belül az alaptőke 50%-át meghaladja
 - m. Az éves üzleti terv elfogadása
 - n. A Felügyelő Bizottság ügyrendjének jóváhagyása, a társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása és szabályzat alkotása a vezető tisztségviselők, felügyelő bizottsági tagok és az Mt. 208. §-ban meghatározott munkavállalók javadalmazási rendszeréről
 - o. Az alaptőke felemelése és leszállítása, ha a Ptk. másként nem rendelkezik,
 - p. Döntés az új – alaptőke 50%-át meghaladó – a rehabilitációs programban nem szereplő, saját forrásokból finanszírozásra kerülő beruházásokról, vagy beruházások megszüntetéséről.

- q. A társaság saját tevékenységéhez kötődő, a rehabilitációs programban nem szereplő az alaptőke 50 %-át meghaladó összegű kötelezettség vállalása
- r. Minden olyan kérdésben, amit a Ptk., vagy a jelen alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.
- s. Döntés a Társaságnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.) hatálya alá tartozó, illetve az alábbi, a Fővárosi Közgyűlés által 2015. október 28-án elfogadott, Budapest Főváros Önkormányzata és az EIB között létrejött, budapesti városi közlekedés és budapesti városfejlesztés hitelszerződések szerint „adósságként” definiált körbe tartozó adósságot keletkeztető ügylete megkötéséről, kötelezettségvállalásáról:
- az éven belül lejáró folyószámla hitel kivételével a kölcsönvett pénzeszközök;
 - bármely váltóhitel vagy annak dematerializált megfelelőjének elfogadásával szerzett összeg;
 - bármely váltó, vásárlási keret vagy kötvények, váltók, kötelezvények, hitelkötvények vagy egyéb ehhez hasonló pénzügyi eszköz kibocsátása révén szerzett összegek;
 - azoknak a kötelezettségeknek az összege, amelyek haszonbérlet (lízing) vagy részletvásárlási megállapodás során keletkeztek és a magyar számviteli szabályok szerint pénzügyi vagy tőkelízingnek minősülnek.
- 11.3. Ha az alapszabály - módosítás a társaság székhelyének(telephelyének) és fióktelepeinek, valamint tevékenységi körének megváltoztatására irányul, elegendő a módosításról egyszerű szótöbbséggel határozni a közgyűlésen.
- 11.4. Minden üzleti évben legalább egyszer közgyűlést kell tartani melyet legkésőbb minden év május 31-ig kell összehívni.
A közgyűlést az Igazgatóság köteles 8 napon belül a Felügyelő Bizottság egyidejűleg történő értesítésével összehívni, ha tudomására jut, hogy
- a.) a részvénytársaság saját tőkéje a veszteség következtében az alaptőke kétharmadára csökkent, hogy
 - b.) saját tőkéje a Ptk-ban meghatározott minimális összeg alá csökkent, vagy
 - c.) a részvénytársaságot fizetéseképtelenség fenyegeti, vagy fizetéseit megszüntette, vagy vagyona a tartozásait nem fedezi.
- 11.5. Rendkívüli közgyűlés szükség szerint bármikor összehívható.
A társaság működésével kapcsolatosan rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha
- a.) szükségesnek tartja az Igazgatóság, a Felügyelő bizottság vagy a Könyvvizsgáló indítványozza
 - b.) a Felügyelő Bizottság a Ptk. alapján összehívja
 - c.) az Igazgatóság vagy a Felügyelő Bizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs aki a Felügyelő Bizottság ülését összehívja
 - d.) a Cégbíróság azt végzésben elrendeli
 - e.) az Igazgatóság tudomására jut, hogy a társaság saját tőkéje a veszteség következtében az alaptőke 2/3-ára csökkent vagy a saját tőke törvényben



KŐSZEGI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kőszegi János LL.M. ügyvéd
Könyvvizsgáló száma: 1609/1023
1000 Budapest, Gyula Pál utca 7. fsz. 1.

[Handwritten signature] 90

meghatározott minimális összeg alá csökkent , továbbá a társaság a fizetéseit megszüntette és vagyona a tartozásait nem fedezi

- f.) új Könyvvizsgáló választása válik szükségessé
- g.) azt az előző közgyűlés elrendelte
- h.) minden olyan esetben, ha valamely kérdésben való döntés jelen alapító okirat szerint a közgyűlés hatáskörét képezi, vagy a Ptk. a közgyűlés összehívását kötelezővé teszi.

A rendkívüli közgyűlés összehívását az Igazgatóság attól az időponttól számított 8 napon belül köteles kezdeményezni, amikor az Igazgatóság a rendkívüli közgyűlés megtartásának okáról tudomást szerzett.

- 11.6. Zártkörűen működő részvénytársaságnál a közgyűlés kezdő napját legalább tizenöt nappal megelőzően a részvényeseknek küldött meghívó útján kell összehívni.
A közgyűlési meghívónak tartalmazni kell a társaság cégnevét és székhelyét, a közgyűlés időpontját és helyét, megtartásának módját, a közgyűlés napirendjét, a szavazati jog gyakorlásának az alapszabályban előírt feltételeit, valamint a határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés helyét és idejét.
A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlést az eredeti közgyűlés meghívójában megjelölt határidőn belül, az ott meghatározott feltételekkel kell összehívni.

A meghívóval együtt kell kézbesíteni a napirendi pontok írásos anyagát és a napirendhez kapcsolódó előterjesztéseket.

- 11.7. A közgyűlésen megjelent részvényesekről jelenléti ívet kell készíteni melyben fel kell tüntetni
- a részvényes, illetve képviselője nevét,
 - lakcímét, részvényei számát és
 - az annak alapján őt megillető szavazatok számát.

A jelenléti ívet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

- 11.8. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosító részvények több mint 75 %-át képviselő részvényes vagy azok képviselői jelen vannak.
Ha a közgyűlés nem határozatképes, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben – a megjelentek számára tekintet nélkül – határozatképes.

Ha a közgyűlést felfüggesztik, azt 30 napon belül folytatni kell. Ebben az esetben a közgyűlés összehívására és a közgyűlés tisztségviselőinek megválasztására vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni. A közgyűlést csak egy alkalommal lehet felfüggeszteni.

- 11.9. A közgyűlés határozatképtelensége esetén a 15 napon belüli időpontra összehívott második közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- 11.10. Ha a közgyűlés összehívására nem szabályszerűen kerül sor, határozathozatalra csak valamennyi szavazásra jogosult részvényes jelenlétében akkor kerülhet sor, ha a részvényesek a közgyűlés megtartása ellen nem tiltakoztak.

- 11.11. A részvényhez fűződő szavazati jog a részvény névértékéhez igazodik. A részvényes szavazati jogát akkor gyakorolhatja, ha az esedékes vagyoni hozzájárulását teljesítette.
- 11.12. A részvényes közgyűlési jogait képviselők útján is gyakorolhatja. Meghatalmazását közokirat, vagy teljes bizonyító erejű magánokirat formájában kell megtennie, azonban ennek érvényessége csak egy közgyűlésre szól beleértve a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlést is.
- 11.13. A közgyűlés az előterjesztett határozati javaslatokról a szavazatok egyszerű, 51 %-os többségével dönt, kivéve ha a Törvény vagy a jelen alapszabály más minősített többséget nem ír elő.
- 11.14. Az alapszabály 11.2. e. pontjában meghatározott ügyekben egyhangú közgyűlési döntést ír elő.
- 11.15. A közgyűlés a leadott szavazatok legalább 3/4-es többségével határoz a 11.2. a., b., c., d., i., m., o. pontokban meghatározott ügyekben, és mindazon ügyben, amit a Ptk., vagy a jelen alapszabály és annak jövőbeni módosításai előírnak. A közgyűlés olyan határozata amely valamely részvényfajtaához kapcsolódó jogot hátrányosan változtat meg akkor válik érvényessé, ha ahhoz a szóban forgó részvény fajtát képviselő részvényesek legalább 3/4-es többsége előzetesen, az alapszabályban meghatározott módon, írásban hozzájárul.
- 11.16. A közgyűlésen az Igazgatóság elnöke elnököl. Távollétében az Igazgatóság tagjai közül a közgyűlés választja meg a közgyűlés elnökét.
- A közgyűlés továbbá megválasztja minden esetben a jegyzőkönyvvezetőt, a szavazat számlálókát és a közgyűlési jegyzőkönyvet hitelesítő részvényeseket. Ha a közgyűlésen a szavazás titkosan történik, 3 tagú szavazat-számláló bizottságot kell választani.
- A közgyűlés feltételeinek és bonyolításának biztosítása az Igazgatóság feladata.
- A közgyűlésre tanácskozási joggal meg kell hívni:
- a.) az Igazgatóság tagjait
 - b.) vezérigazgatót
 - c.) a Könyvvizsgálót
 - d.) a Felügyelő Bizottság tagjait
- 11.17. A közgyűlésen az a részvényes vehet részt, akit a közgyűlés megkezdéséig a részvénykönyvbe bejegyeztek.
- 11.18. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető ír alá, továbbá hitelesítőnek megválasztott részvényesek hitelesítenek.
- A közgyűlési jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell mindazt, melyeket a Törvény és a jelen alapszabály előír.
- a részvénytársaság cégnevét és székhelyét
 - a közgyűlés megtartásának módját, helyét és idejét
 - a közgyűlés levezető elnökének nevét, a jegyzőkönyvvezetőnek, valamint a jegyzőkönyvet hitelesítőjének és a szavazatszámológok nevét
 - a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket és az elhangzott indítványokat



KÖSZEGI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Köszegi János U. M. ügyvéd
Köszegi Áron utca 11. sz. 1. emelet
1027 Budapest, Függetlenség Park utca 7. sz. 1.

[Handwritten signature] 42

- a határozati javaslatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, valamint a szavazástól tartózkodók számát
- az Igazgatósági vagy Felügyelő Bizottsági tag tiltakozását, valamint határozat vonatkozásában, ha azt a tiltakozó kívánja
- mellékként a jelenléti ívet

Amennyiben a jegyzőkönyv a jelen alapszabályt módosító határozatot is tartalmaz, azt az ügyvédnek ellenjegyezni kell, és az Igazgatóság a közgyűlési jegyzőkönyv egy hiteles példányát, a jelenléti ívet a közgyűlés összehívásáról szóló írásbeli meghívók másolatával együtt a közgyűlés befejezését követő 30 napon belül köteles a Cégbíróshoz benyújtani.

XII. IGAZGATÓSÁG

- 12.1. Az Igazgatóság a részvénytársaság ügyvezető szerve, jogait és feladatait testületként gyakorolja. Képviseli a részvénytársaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt.

Nem lehet az Igazgatóság tagja az, akit a törvény (Ptk. 3:22, 3:115) a vezetői tisztség viseléséből kizár.

- 12.2. A társaság ügyeit a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXII. törvény 3. § (3) bekezdése alapján legalább 3 de legfeljebb 5 tagú Igazgatóság intézi, melynek tagjait a közgyűlés választja a szavazatok $\frac{3}{4}$ -es szótöbbségével. Az Igazgatóság tagjai újraválaszthatók.

- 12.3. Az Igazgatóság egyszerű többségi szavazással választja meg elnökét tagjai közül.

Az Igazgatósági tagot helyettesíteni nem lehet.

Az Igazgatóság elnökének, illetve tagjának tisztsége erre irányuló megbízási vagy munkaviszony keretében látható el.

Az Igazgatóság tagjainak egymás közötti feladat- és hatáskör megoszlásáról az Igazgatóság által elfogadott ügyrendben kell rendelkezni.

- 12.4. Az Igazgatóság jogosult dönteni minden olyan ügyben, mely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

A zártkörűen működő részvénytársaság Igazgatósága a számviteli törvény szerinti beszámolóinak és az Igazgatóság, valamint a Felügyelő Bizottság jelentésének lényeges adatait a közgyűlést megelőzően legalább 15 nappal köteles a részvényesek tudomására hozni.

- 12.5. Az Igazgatóság ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van.

- 12.5.1. Az Igazgatóság határozatait egyszerű többséggel hozza az alábbiakban meghatározott és minden olyan ügyben, melynek eldöntéséhez jogszabály, vagy jelen alapszabály minősített többségű döntést nem ír elő:

a./ Kidolgozza és a Felügyelő Bizottság jelentésével együtt a közgyűlés elé terjeszti a részvénytársaság éves számviteli törvény szerinti beszámolóját, vagyoni kimutatását és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatát.

b./ A társaság ügyvezetéséről, vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról évente egyszer a közgyűlés, három havonta a Felügyelő Bizottság részére jelentést készít.

- c./ törölt pont.
- d./ Több évre szóló rehabilitációs program kidolgozása.
- e./ A társaság beszerzési-, és piacpolitikájának, valamint kereskedelmi stratégiájának kidolgozása.
- f./ A társaság tulajdonát képező és könyv szerinti értékét tekintve 1.000.000.-Ft. értékhatár feletti tárgyak elidegenítése
- g./ Dönt a saját részvény elidegenítése, bevonása kérdésében – a Felügyelő Bizottság hozzájárulását – követően.
- h./ Saját ingatlan elidegenítése, vagy 3 évet elérő tartamú megterhelése
- i./ Meghatározza a vezérigazgató premizált célfeladatait és a közgyűlés által meghatározott kereten belül a prémium összegét, és értékeli a feladatok teljesítését.
- j./ Az Alapszabály 11.2. s.) pontja szerinti adósságot keletkeztető ügyletnek előkészítését megelőzően a közgyűlés előzetes írásbeli tájékoztatása a közgyűlés által megadott szempontok és feltételek szerint.

12.5.2. Az Igazgatóság $\frac{3}{4}$ - es szavazati többséggel dönt az alábbi ügyekben:

- a./ Különböző fajta hitel, vagy kölcsön nyújtása saját vagyron terhére értékhatárra való tekintet nélkül
- b./ Harmadik személy javára szóló kötelezettségek és garanciák elvállalása, valamint biztosítékok nyújtása értékhatárra tekintet nélkül
- c./ Olyan szerződések kötése – a munkaszerződések kivételével – amelyek a társaságot 12 hónapnál hosszabb időre elkötelezik
- d./ Megállapítja a társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát, Közbeszerzési Szabályzatát és Beruházási Szabályzatát és elkészíti saját ügyrendjét.
- e./ törölt pont
- f./ Döntésre alkalmas rehabilitációs programok elfogadása.

Az Igazgatóság ülésének előkészítéséről az elnök gondoskodik, az ülés technikai feltételeinek biztosítása a vezérigazgató feladata.

Az Igazgatósági ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- az ülés helyét, idejét és azt, hogy összehívása szabályszerű volt-e
- a résztvevők nevét
- a hozzászólások lényegét és az egyes napirendi pontokról hozott határozatot
- külön véleményt, ha azt a vélemény-nyilvánító jegyzőkönyvvezető kívánja
- a határozatok elleni nemleges szavazatot.

Bármely tag kérésére szószerinti jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyvet az Igazgatósági ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető írja alá és két Igazgatósági tag hitelesíti.

Az Igazgatósági ülés jegyzőkönyvét az összes Igazgatósági tagnak és a Felügyelő Bizottság elnökének függetlenül attól, hogy az ülésen részt vettek-e, meg kell küldeni az ülést követő nyolc napon belül.

12.6. Szavazategyenlőség esetén az Igazgatóság elnökének szavazata dönt.

12.7. Megszűnik az Igazgatósági tisztség:

- lemondással
- visszahívással
- megbízás időtartamának elteltével
- elhalálozással
- a Törvényben és a jelen alapító okiratban szabályozott kizáró ok bekövetkezésével

Az Igazgatóság tagjait a közgyűlés egyhangú szótöbbségű döntésével hívhatja vissza.

12.8. Az Igazgatóság jogosult a társaság dolgozóit felhatalmazni a részvénytársaság általános, vagy meghatározott ügyekben történő képviselésére.

12.9. A társaság alapítói egyhangúlag választották meg az Igazgatóság tagjainak:

2024. december 14. napjától 2029. augusztus 31. napjáig:

1./

Név: dr. Horváth Dániel

Anyja neve

Lakcím

2./

Név: Hayes Lukács Dániel

Anyja neve:

Lakcím

3./

Név: Borsos Gábor

Anyja neve

Lakcím: :

4./

Név: Abd El Rahim Ali

Anyja neve:

Lakcím: :

hatályos: 2025. május 20. napjától

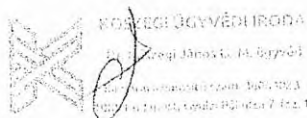
5./

Név: Gosztonyi Géza Antal

Anyja neve:

Lakcím:

12.10. Az Igazgatóság üléseit az elnök szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal hívja össze. Bármely két tag indokolt kérelmére az ülést 8 napon belül össze kell hívni. Amennyiben az elnök e felkérésnek nem tesz eleget, az ülést az indítványozók is összehívhatják.



[Handwritten signature] 25

Az Igazgatóság határozatait ülés nélkül is meghozhatja. Ilyenkor az elnök által megküldött írásbeli előterjesztésre a tagok írásban, szavaznak. Az írásbeli szavazás eredményéről az elnök a tagokat haladéktalanul értesíti. Az ülésre a Felügyelő Bizottság elnökét is meg kell hívni.

- 12.11. Az Igazgatóság köteles nyolc napon belül a Felügyelő Bizottság egyidejű értesítése mellett a szükséges intézkedések megtétele céljából a közgyűlést összehívni a Ptk. 3:270.§ (1) bekezdés a)-d)) pontjaiban szabályozott körülmények bekövetkezése esetén.
- 12.12. Az Igazgatóság tagjai az ügyvezetési tevékenységük során a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.(Ptk. 3:24.§)

Az igazgatóság tagjai a harmadik személyeknek szerződésen kívül – e jogviszonyukkal összefüggésben – okozott károkért a Társasággal egyetemlegesen felelnek. (Ptk. 6:541. §)

Ha a kárt az Igazgatóság határozata okozta, mentesül a felelősség alól az az Igazgatósági tag, aki az Igazgatósági ülésen nem volt jelen vagy a határozat ellen szavazott és ezt a tényt a határozat meghozatalától számított tizenöt napon belül a Felügyelő Bizottságnak írásban bejelentette.

- 12.13. Ha bármely Igazgatósági tag lemondásával a tagok száma három alá csökkenne, az Igazgatóság 15 napon belül köteles kezdeményezni a közgyűlés döntését.
- Ha a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás annak bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá, ide nem értve azt az esetet, ha a közgyűlés ezt megelőzően dönt az új Igazgatósági tag választásáról.

XIII. VEZÉRIGAZGATÓ

13.1. A vezérigazgató a részvénytársaság munkaszervezetének a vezetője, vezető állású munkavállaló. A vezérigazgató jogait és kötelezettségeit a Részvénytársaság Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

13.2. A vezérigazgatót a társaság Közgyűlése választja, és hívja vissza, dönt munkabéréről valamint egyéb járandóságai keretösszegének megállapításáról a leadott szavazatok ¾-es többségével. A vezérigazgató személyére a többségi tulajdonos pályázatot ír ki, ennek alapján - a kisebbségi tulajdonos véleményét is figyelembe véve - jelölik ki. A vezérigazgató megválasztásán és visszahívásán kívül a munkáltatói jogokat az Igazgatóság gyakorolja a vezérigazgatóval szemben. A vezérigazgató az igazgatóság tagjai sorából is választható (elnök-vezérigazgató).

XIV. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

- 14.1. A társaság ellenőrző szerve a 2009. évi CXXII. törvény 4. § (2) bekezdése alapján 3 tagú Felügyelő Bizottság, amely a társaság üzletvezetését folyamatosan figyelemmel kíséri, vizsgálja, ellenőrzi.
- A Felügyelő Bizottság tagjait a részvényesek, vagy kívülálló személyek közül a közgyűlés választja.
- A társaság igazgatóságának tagjai és azok közeli hozzátartozói a Felügyelő Bizottság tagjává nem választhatók.



KŐSZEGI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kőszegi János LL.M. ügyvéd
Károlyi utca 10. sz. 1. emelet 1023
1023 Budapest, Gyula Pál utca 7. sz. 1.

[Handwritten signature] 76

- 14.2. A Felügyelő Bizottság elnökét tagjai sorából maga választja a szavazatok egyszerű többségével, továbbá szervezeti és ügyrendjét maga állapítja meg.
- 14.3. A Felügyelő Bizottság feladata kizárólagosan a társaság ügyvezetésének ellenőrzése, ennek keretében az Igazgatóságtól és a társaság (Ptk. 3:27.§) dolgozóitól jelentést, vagy felvilágosítást kérhet, a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja, illetőleg szakértővel megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a közgyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden előterjesztést, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a közgyűlésen ismertetni Ptk. 3:27.§. A közgyűlés kizárólag a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat a számviteli jogszabály szerinti beszámolóról és adózott eredmény felhasználásáról.

A Felügyelő Bizottság előzetes hozzájárulása szükséges a saját részvény elidegenítése, illetve bevonása kérdésében, valamint az olyan szerződés létrejöttéhez, melyet a társaság a névre szóló részvénnel rendelkező részvényesével köt meg.
A felügyelő bizottság a vezérigazgató premizált céladatai, és a prémium összege kérdésében, valamint a feladatok teljesítésének kérdésében előzetesen írásban véleményt nyilvánít.

- 14.4. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak kétharmada jelen van.

A Felügyelő Bizottsági tagot helyettesíteni nem lehet.

A határozatokat a Felügyelő Bizottság egyszerű szótöbbséggel hozza.

- 14.5. A Felügyelő Bizottság tagjait a közgyűlés visszahívhatja.
- 14.6. A társaság alapítói egyhangúlag választották meg a társaság Felügyelő Bizottságának tagjait 2024. december 14. napjától 2029. augusztus 31. napjáig:

1./

Név: **dr. Fröhlich Balázs**

Anyja neve:

Lakcím: :

Hatályos: **2025. május 20.**

2./

Név: **Borbély Ede**

Anyja neve:

Lakcím: :

3./

Név: **Camara-Bereczki Ferenc Miklós**

Anyja neve:

Lakcím: :

- 14.7. A Felügyelő Bizottság testületként jár el, tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek helye nincs. A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az



KÖRÖKÖZÜLTETÉSI IRODA
Dr. Borbély Ede
Kereskedelmi és Ipar Kamara
1051 Budapest, Váci utca 11. 11. emelet
Tel.: +36 (0)1 460 0000
Fax: +36 (0)1 460 0001
E-mail: info@kik.hu

[Handwritten signature] 97

ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő Bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörbe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

- 14.8. Ha a Felügyelő Bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, alapszabályba vagy a közgyűlés határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a társaság vagy a részvényes érdekeit, köteles rendkívüli közgyűlést összehívni és javaslatot tenni a napirendre.
- 14.9. A Felügyelő Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább nyolc nappal megelőzően küldött értesítéssel hívja össze.
A Felügyelő Bizottság ülésének összehívását bármely tag írásban az ok és cél egyidejű megjelölésével kezdeményezheti az elnöknél, aki nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha a bizottság elnöke a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- 14.10 A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyre az Igazgatósági ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok megfelelően alkalmazandók.
A Felügyelő Bizottság szervezetére, működésére egyebekben a Ptk. előírásai irányadók.
- 14.11 A Felügyelő Bizottság tagjai az ellenőrzési kötelezettségeik elmulasztásával, vagy nem megfelelő teljesítésével a társaságnak okozott kárért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

XV. KÖNYVVIZSGÁLÓ

- 15.1. A társaság közgyűlése választja az Állandó Könyvvizsgálót (továbbiakban Könyvvizsgáló).
(Ptk. 3:129)
- A Könyvvizsgáló a társasággal kötött megbízási jogviszony keretében tevékenykedik. A könyvvizsgáló szervezetileg független a társaságtól, nem utasítható.
- 15.2. Könyvvizsgáló feladatköre:
- a.) Köteles a társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának valódiságát és jogszabályszerűségét ellenőrizni, a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezni, független könyvvizsgálói jelentésben állást foglalni arról, hogy a társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. (Ptk. 3:129.§) A Könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról a közgyűlés nem hozhat döntést.
 - b.) Köteles megvizsgálni a közgyűlés elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
 - c.) Köteles a társaság beszámolóját tárgyaló (Ptk. 3:131.§) közgyűlésen részt venni.
 - d.) Köteles könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását nem veszélyeztető módon az Igazgatóság és a Felügyelő Bizottság munkáját elősegíteni és szakmailag támogatni, a felügyelőbizottság felhívása esetén köteles a felügyelőbizottság ülésén részt venni. (Ptk. 3:131.§)

KÖSZEGI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Köszegi János LL. M. ügyvéd
Helyettesítő szám: 30/60/0023
Toll: 30/60/0023, Gyalai Rákóczi 7. (sz. 1)

[Handwritten signature] 18

- 15.3. A Könyvvizsgáló tájékozódhat a társaság ügyeinek viteléről, nevezetesen:
- a.) A vezető tisztségviselőktől, a Felügyelő Bizottság tagjaitól, a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.
 - b.) Megvizsgálhatja a társaság pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit és fizetési számláját, valamint betekinthez a társaság könyveibe, számviteli nyilvántartásaiba és irataiba (Ptk. 3:38.§).
- 15.4. A Könyvvizsgáló köteles a közgyűlés összehívását kezdeményezni, ha megállapítása vagy tudomása szerint:
- a.) A társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a társasággal szembeni követelések kielégítését (Ptk. 3:38.§), vagy
 - b.) A vezető tisztségviselők vagy a Felügyelő Bizottsági tagok felelősségét megalapozó tényről szerez tudomást.
- Ha a közgyűlést nem hívják össze vagy ott nem születik a jogszabály által megkívánt döntés, a Könyvvizsgáló erről köteles a Cégbíróságot értesíteni.
- 15.5. A Könyvvizsgálót a közgyűlés határozott időre választja, azonban az nem lehet rövidebb, mint az alapítók által történt megválasztástól a következő beszámolót elfogadó közgyűlésig terjedő időszak (Ptk. 3:130.§).

A társaság alapítói egyhangúan 2025. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig kijelölik a társaság Könyvvizsgálójának:

Név: Tolnai Consulting Könyvvizsgáló és Könyvelő Korlátolt Felelősségű Társaság

Könyvvizsgálói nyilvántartási szám: 004141

Cím: 1043 Budapest, Csányi L. utca 34. A. ép. 2. em.

Cégjegyzékszám: 01 09 878862

Könyvvizsgálatra kijelölt személy

Név: Tolnai István könyvvizsgáló

Anyja neve

Lakcím

Kamarai tagszáma:

- 15.6. Nem lehet Könyvvizsgáló a társaság részvényese az Igazgatóság vagy a Felügyelő Bizottság tagja és ezek Ptk. 3:129. § szerinti hozzátartozója, valamint a társaság dolgozója e minőségének megszűnésétől számított három évig.
- A Könyvvizsgáló az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni, felelősségére a Könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban foglaltak, valamint a polgári jog szabályai az irányadók.

XVI. A NYERESÉG KISZÁMÍTÁSÁNAK ÉS FELOSZTÁSÁNAK ELVEI

- 16.1. A társaság vagyonáról minden üzleti év végével a számviteli törvény szerinti beszámolót kell készíteni.



[Handwritten signature]
AS

- 16.2. A Közgyűlés jogosult a társaság alapításától számított 5 évig úgy dönteni, hogy osztalékot ne fizessenek a részvényeseknek, hanem azt a közgyűlés által meghatározásra kerülő beruházások finanszírozására fordítsák.
- 16.3. A tartalék alappal csökkentett nyereségből a kifizethető osztalékot a részvények arányában kell a részvényesek között felosztani.

XVII. A TÁRSASÁG CÉGJEGYZÉSÉNEK MÓDJA

Minden igazgatósági tag jogosult a cégjegyzésre.

- 17.1. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg alá két Igazgatósági tag, együttesen írja alá a nevét. A vezérigazgató önállóan jogosult a társaságot képviselni és jegyezni a munkajogviszonyok létesítésére, módosítására, teljesítésére és megszüntetésére vonatkozó ügyekben, ideértve a dolgozók részére adható juttatások megállapítását is.
- 17.2. Az Igazgatóság felhatalmazhatja a társaság vezérigazgatóját, hogy a társaságot általánosan, vagy ügyek meghatározott csoportjára nézve képviselje az Igazgatóság döntési körébe tartozó értékhatáron, vagy az Igazgatóság által megállapított értékhatáron belül. Ez esetben a vezérigazgató a cégjegyzésre egy Igazgatósági taggal, vagy másik munkavállalóval közösen jogosult.
- 17.3. Az Igazgatóság felhatalmazhatja a társaság más munkavállalóját, hogy a társaságot ügyek meghatározott csoportjára nézve – a vezérigazgatóval, vagy egy Igazgatósági taggal – képviselje az Igazgatóság döntési körébe tartozó értékhatáron, vagy az Igazgatóság által megállapított értékhatáron belül.

XVIII. A TÁRSASÁG HIRDETMÉNYÉNEK KÖZZÉTÉTELE

18. Első bekezdés törölve.

A társaság hirdetményeit a Céglőnyben köteles közzétenni. Egyéb újságot, vagy a közlőnt az Igazgatóság határozhat meg.

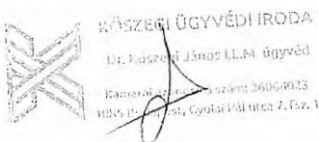
Az Igazgatóság a fentiekben meghatározott lapon kívül más lapban is közzé teheti a hirdetményeket, de ezekhez a közzétételekhez joghatály nem fűződik.

A társaság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben meghatározott közzétételi kötelezettségeinek a társaság honlapján tesz eleget. E szakasz rendelkezései nem vonatkoznak a Céglőnyben közzétételre kerülő közleményekre.

XIX. ALAPTŐKE FELEMELÉSE ÉS LESZÁLLÍTÁSA

A. Alaptőke felemelésének szabályai

- 19.1. Az alaptőke felemeléséhez és leszállításához a közgyűlés ¾-es többsége szükséges.
- 19.2. Az alaptőke felemelése történhet:
- a.) új részvények forgalomba hozatalával



[Handwritten signature]
80

- b.) az alaptőkéen felüli vagyon terhére
- c.) dolgozói részvény forgalomba hozatalával
- d.) feltételes alaptőke – emelésként, átváltoztatható kötvény forgalomba hozatalával

Az a., és b., pont szerinti alaptőke emelés történhet nyilvánosan és zártkörűen.

19.2.1. Új részvények forgalomba hozatalával történő alaptőke emeléskor a Közgyűlés köteles meghatározni az alaptőke emelésének részletes szabályait, így különösen:

- a.) azt, hogy az alaptőke emelés nyilvánosan vagy a jelen alapszabály felhatalmazása alapján zártkörűen, a közgyűlés által előre meghatározott személyek kizárólagos jegyzései jogosultságával történik.
- b.) a részvényjegyzés kezdő és záró napját, az alaptőke emelés tervezett legkisebb összegét
- c.) az alaptőke emeléséhez kapcsolódó alapszabály - módosítás tervezetét, ezen belül a kibocsátó új részvények fajtáját, típusát, sorozatát, számát, névértéket és kibocsátási értéket a befizetés ütemezését a részvényfajtákhoz kapcsolódó jogokat, továbbá a részvény előállításának módját, névértékét, illetve kibocsátási értékét és befizetése feltételeit.
- d.) az alaptőke felemelésével forgalomba hozott részvény – az alaptőke-emelést elhatároló közgyűlés eltérő rendelkezése hiányában – első ízben az alaptőke-emelés bejegyzésének naptári éve után járó osztalékra jogosít.
- e.) a nyilvános forgalomhozatal esetén a túljegyzés szabályait

19.2.2.

- a.) Ha az alaptőke emelés új részvények zártkörű forgalomba hozatalával történik, az alaptőke emelést elhatároló közgyűlési határozatban meg kell határozni azokat a személyeket, akiket – az általuk tett vételi szándéknyilatkozatra figyelemmel – a közgyűlés feljogosít a részvények átvételére vonatkozó kötelezettség vállalására. A közgyűlési határozatban rendelkezni kell az e személyek által átvenni vállalt részvények fajtájáról, illetve osztályáról, számáról, a részvény sorozatáról, névértékéről, illetve kibocsátási értékéről.
- b.) Az alaptőke új részvények forgalomba hozatalával történő felemelésére, az értékpapírokra vonatkozó törvényi rendelkezésekben meghatározott esetekben, illetve feltételek szerint kerülhet sor.
- c.) Új részvények zártkörűen történő forgalomba hozatala esetén az erről szóló közgyűlési határozatban meg kell határozni a nem pénzbeli hozzájárulás tárgyát, értékét, az ellenében adandó részvények számát és névértékét, a hozzájárulást szolgáltató nevét (cégét) lakóhelyét, székhelyét és az előzetes értékelést végző könyvvizsgáló nevét (cégét) székhelyét (lakóhelyét), a szolgáltatás időpontját.
- d.) Az alaptőke-emelést elhatároló közgyűlés az alapszabályt az alaptőke-emeléssel összefüggésben a részvényjegyzés vagy részvények átvételére vonatkozó kötelezettségvállalások eredményétől függően, annak tényleges lezárásának napjával módosíthatja.

Ebben az esetben az alaptőke-emeléssel kapcsolatosan újabb közgyűlés tartására nincs szükség.

Ha nem kerül sor feltételes alapszabály-módosításra vagy az alaptőke-emelés során olyan kérdésekben kell a közgyűlésnek határoznia, amelyre vonatkozóan a feltételes alapszabály-módosítás nem tartalmaz rendelkezést, a részvényjegyzés eredményes lezárását követő 60 napon belül az alapszabály módosításáról közgyűlést kell tartani.

- e.) Új részvények zártkörű forgalomba hozatala során az alaptőke-emelés megghiúsul, ha a közgyűlési határozatban megjelölt személyek a határozat szerinti legkisebb összegnek megfelelő részvények átvételére nem vállaltak kötelezettséget.

19.2.3. A közgyűlés dönthet feltételes alaptőke-emelésről, ha ennek célja átváltoztatható kötvény forgalomba hozatala.

19.3. A társaság alaptőkéjét akkor emelheti fel, ha korábban kibocsátott valamennyi részvényének névértékét teljes egészében befizették.

19.4. Az alaptőkén felüli vagyon terhére történő alaptőke emelésről csak a rendes – a számviteli törvény szerinti beszámolót elfogadó – közgyűlésen lehet dönteni.

Az ilyen alaptőke emelés az alábbi módon történhet:

- a felemelt alaptőkére eső részvényeket a társaság részvényei ellenértéke nélkül, a részvények névértékének arányában veszik át
- ingyenes vagy kedvezményes dolgozói részvény forgalomba hozatalával
- un. hitel – konverzióval, mely során a társaság hitelezője a társaságnak nyújtott hitel visszakövetelésére vonatkozó igényéről lemondva veszi át az új részvényeket.

19.4.1. A közgyűlésnek a fentiekén túl döntenie kell az alapszabály módosításáról, az alaptőke emelés végrehajtása módjáról (új részvény kibocsátása, felülbélyegzés, kicserélés) és ezek szabályairól, az alábbiakban foglaltak figyelembe vételével:

- a.) Ha a társaság korábbi részvényesei veszik át a részvényeket részvényeik arányában, úgy az alaptőke emelés főszabály szerint felülbélyegzéssel történik, hacsak a Közgyűlés $\frac{3}{4}$ -es határozattal eltérően nem határoz.
- b.) Ha dolgozói részvény kibocsátására első ízben kerül sor, az alaptőke emelés új részvény zártkörű forgalomba hozatalával történik, ezt követő újabb dolgozói részvény kibocsátása történhet új részvény kibocsátásával vagy felülbélyegzéssel.

19.5. Nyomdai úton előállított részvények esetén az alaptőke emelés bejegyzését követő hatvan napon belül az Igazgatóságnak – zártkörűen működő részvénytársaság esetében a részvényesek írásban történő értesítésével – tájékoztatni kell a részvényeseket a felülbélyegzendő, illetve kicserélendő részvények átvételének és az új részvények vagy felülbélyegzett részvények átadásának helyéről, kezdő és záró időpontjáról. Dematerializált részvények esetén az igazgatóság az alaptőke-emelés bejegyzését követő 15 napon belül értesíti központi értéktárat és a részvényes értékpapírszámla kezelőjét az alaptőke-emelés következtében a részvényes részvénytulajdonában beállt változásról. (Ptk 3:307.§)

19.6. Az alaptőke emelésről szóló határozatot annak meghozatalát követő 30 napon belül be kell jelenteni a Cégbíróságon.

B. Az alaptőke leszállításának szabályai

19.7. Az alaptőke leszállításról a közgyűlés jogosult dönteni az alapszabály egyidejű módosításával. Az alaptőke leszállítását a Ptk. is kötelezővé teheti.

A közgyűlésnek a leszállítást kimondó határozatát a Cégbíróságnak be kell jelenteni a határozathozataltól számított 30 napon belül. E bejelentést követően a határozatot kétszer egymás után legalább 30 napos időközökkel a hivatalos lapban közzé kell tenni.

- 19.8. Az alaptőke leszállítása végrehajtható a részvények bevonásával (Ptk 3:315), kicserélésével, vagy lebélyegzésével, dematerializált részvények esetén az igazgatóság az alaptőke-leszállítás bejegyzését követő 15 napon belül értesíti központi értéktárat és a részvényes értékpapírszámla kezelőjét az alaptőke-leszállítás következtében a részvényes részvénytulajdonában beállt változásról. (Ptk 3:317)
- 19.9. Nyomdai úton előállított részvények esetén az alaptőke leszállítás cégbírósági bejegyzését követő 60 napon belül az igazgatóság a zártkörűen működő részvénytársaság esetében a részvényeseket írásban felszólítja a részvényeiknek a legalább 30 napos határidőn belüli benyújtására. (Ptk. 3:315.§) A felszólítás ellenére be nem nyújtott részvényeket a részvénytársaság érvénytelennek nyilvánítja és a Céggközlönybe közzéteszi. Az érvénytelenné nyilvánítással a részvényes részvényesi jogai megszűnnek.
- 19.10. Ha a Gt. szerinti kötelező leszállításra azért nincs lehetőség, mert ezáltal a társaság alaptőkéje a törvényben megkívánt minimum alá csökkenteni, a közgyűlés köteles más társasági formában történő átalakulásról vagy jogutód nélküli megszűnésről dönteni.

XX. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

- 20.1. A társaság megszűnik ha:
- a.) Elhatározza jogutód nélküli megszűnését végelszámolással.
 - b.) Más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválik, vagy más Társasági formába alakul.
 - c.) Az arra jogosult szerv megszünteti.
 - d.) A Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.
- 20.2. Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolás esetét kivéve - a hitelezőit végelszámolási eljárás során elégti ki. A végelszámolásra – ha a törvény másként nem rendelkezik – a Ptk. 3:48.§, 3:332 § vonatkozik.

A közgyűlés – az erre irányadó jogszabályok szerint - határozatot hozhat a társaság jogutód nélküli megszűnéséről, illetve a végelszámolás elrendeléséről. A közgyűlés határozatában megállapítja a végelszámolás kezdő időpontját és megválasztja a végelszámolót.

A végelszámolás kezdő időpontjában a társaság vezető tisztségviselőinek megbízatása megszűnik. A végelszámolás kezdő időpontjától a társaság önálló képviseleti joggal rendelkező vezető tisztségviselőjének a végelszámoló minősül.

- 20.3. Ha a közgyűlés végelszámoló(ka)t jelöl ki, a kijelöléstől kezdődően az összes jogokat egyedül a végelszámoló(k) gyakorolja, képviseli a társaságot, elismeri a társaság kötelezettségeit egy harmadik személlyel szemben, beleértve a társaság alkalmazottait is, akiknek jogai és kötelezettségei törvényi, vagy szerződéses eredetűek.

- 20.4. A végelszámolási eljárásra a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 20.5. A végelszámolási eljárást a Cégbíróságnál be kell jelenteni a társaság cégjegyzékből való törlése céljából.
- 20.6. A társaság a cégjegyzékből történt törléssel szűnik meg. A törlés a Cégbíróság hivatalos lapjában kerül közzétételre.

XXI. BEFOLYÁSSZERZÉS

- 21.1. Ha a társaságban annak részvényese az alapítást követően minősített többséget biztosító befolyást szerez, a befolyásszerző (a továbbiakban: minősített befolyásszerző) köteles azt a befolyás létrejöttét követő 15 napon belül a Cégbíróságnak bejelenteni.
- 21.2. Minősített többséget biztosító befolyásnak számít, ha a minősített befolyásszerző az ellenőrzött társaságban – közvetlenül vagy közvetve – a szavazatok legalább 75 %-ával rendelkezik.
- 21.3. A minősített többségű befolyás közzétételétől számított hatvannapos jogvesztő határidőn belül az ellenőrzött társaság bármely részvényes kérheti, hogy a minősített befolyásszerző a részvényét vegye meg tőle. A minősített befolyásszerző vételi kötelezettségének a részvénynek a kérelem benyújtásának időpontjában fennálló piaci értékén, de legalább a gazdasági társaság saját tőkéjéből a részvényre jutó résznek megfelelő értékén kell hogy eleget tegyen.
- 21.4. Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik, a ki nem elégített követelésekért a hitelező keresete alapján a minősített többséggel rendelkező tag köteles helytállni feltéve, hogy a jogutód nélküli megszűnésre a minősített többséggel rendelkező tag hátrányos üzletpolitikája miatt került sor. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható. Ptk. 3:324 § (3) bek.

XXII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 22.1. A társaság a jelen alapszabálynak a Cégjegyzékbe történő bejegyzésével - az alapszabály aláírásának időpontjára visszamenőleg - jön létre.
- 22.2. Az alapítók kötelezik magukat, hogy részvényesi jogviszonyuk alatt, illetve annak megszűnését követő 5 évig bezáróan a társaság tevékenységével kapcsolatosan tudomásukra jutott minden üzleti érdeket sérteni alkalmas adatot és körülményt - különös tekintettel a gyártási technológiákra, know-how-ra - különösen a versenytársakkal és ellenérdekű felekkel szemben titokban tartanak. E kötelezettség megszegője erkölcsi és anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.
- 22.3. A társaság nem felelős az alapítók más jogviszonyából eredő kötelezettségeiért.
- 22.4. A részvényesek között a társasággal kapcsolatban, és a részvényesek és a társaság között felmerült jogvitákat elsősorban békés úton - szükség szerint jogi képviselők bevonásával - egyeztetik.
- Törölt második és harmadik bekezdés

KÖSZEGI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Köszegi János LL.M. ügyvéd
Könyvtár - ügyvédi iroda 52400 500-4923
1071 Budapest, Gyula Pál utca 7. fsz. 3.

[Handwritten signature] 84

- 22.5. Részvényesek úgy állapodnak meg, hogy az alapszabály érvénytelensége esetén is az előző 22.4. pontban foglaltakat érvényesnek és hatályban lévőnek tekintik.

Amennyiben a jelen alapszabály bármelyik más rendelkezése érvénytelen, vagy hatálytalan lenne, az nem érinti sem az alapszabály további részeinek érvényességét és hatályosságát, sem pedig az egész szerződés érvényességét.

- 22.6. Az alapszabály aláírása előtt a felek által készített és/vagy aláírt bármely okirat, vagy szóbeli megegyezés, mely ellentétes a jelen alapszabály rendelkezéseivel, érvénytelen és hatálytalan.
- 22.7. Jelen alapszabály módosításainak érvényességi feltétele az írásbeliség és aláíróinak felhatalmazotti minősége az aláíráshoz.
- 22.8. A jelen alapszabályt alapítók 8 db eredeti példányban írták alá.
- 22.9. A társaság magyar jogi személy, rá a mindenkor hatályos belföldi jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 22.10. Jelen – a hatályos Ptk. előírásainak megfelelő – alapszabály elfogadásával a társaság korábbi alapszabálya és annak módosításai hatályukat veszítik azzal, hogy jelen alapszabályban foglalt szabályokat a részvénytársaság közgyűlése általi elfogadása napjától kell alkalmazni.

Jelen alapszabályt Alapítók mint akaratukkal mindenben megegyezőt annak elolvasása, értelmezése után írták alá helybenhagyólag.

Budapestem, 2025. május 19. napján.

A 2025. május 19. napján tartott rendkívüli közgyűlésen hozott 7/2025. (05.19.) valamint 9-10/2025. (05.19.) határozatokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt készítettem és ellenjegyzem, egyben tanúsítom, hogy a jelen okirat megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. A változásra az Alapszabály III. fejezete, 12.9., 14.6. és 15.5. pontjainak módosítása adott alapot.

Ellenjegyzem, Budapesten, 2025. május 19. napján

KÖSZEGI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Kőszegi János LL. M. ügyvéd
Kamarai azonosító szám: 36064023
Közjegyző, tanácsadó iroda 7. sz. 1.
Kőszegi Ügyvédi Iroda
dr. Kőszegi János ügyvéd
Kamarai azonosító szám: 36064023

[Handwritten signature]
85

5. melléklet

**Rév8 JÓZSEFVÁROSI
REHABILITÁCIÓS ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI ZÁRTKÖRŰEN
MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

ALAPSZABÁLYA

Budapest, 2025. december 12.

[Handwritten signature]
86

ALAPSZABÁLY

(Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

Az Alapítók megállapodnak abban, hogy a Gazdasági Társaságokról szóló 1988. évi VI. törvény és 2006. évi IV. törvény rendelkezései szerint üzletszerű gazdasági tevékenység folytatására zártkörű alapítással **R é s z v é n y t á r s á s á g o t** - továbbiakban Társaság - hoztak létre, amely a 2013. évi V. törvény, valamint jelen Alapszabályba foglalt szabályok szerint működik.

A társaság **2025. december 12.** napján megtartott *rendkívüli* közgyűlése alapján a következők szerint foglalja egységes szerkezetbe, ahol a változások *félkövér és dőlt betűvel* kerültek megjelölésre:

A TÁRSASÁG ALAPÍTÓ RÉSZVÉNYESEI

1. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Nyilvántartási szám: 735715
Képviseli: Pikó András Brúnó polgármester
2. Budapest Főváros Önkormányzata
1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Nyilvántartási szám: 735638
Képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

- 1.1. Társaság cégneve: Rév8 Józsefvárosi Rehabilitációs és Városfejlesztési Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- 1.2. A társaság megjelölésére, annak elnevezése helyett használt (rövidített) címszó: Rév8 Zrt.
- 1.3. A társaság székhelye: 1085 Budapest, Horánszky utca 13. A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye.
- 1.4. A társaság működési formája: A társaság zártkörű részvénytársaságként működik.

A társaság a 2009. évi CXXII. törvényben meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaság.

A társaság a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (I) bek. a) pontja alapján átlátható szervezet.

II. A TÁRSASÁG TARTAMA

Az Alapítók a társaságot **h a t á r o z a t l a n** időtartamra alapítják.

A társaság üzleti éve azonos a naptári évvel, azaz január 1. napjával kezdődik és ugyanezen év december 31-ig tart.

Az első üzleti év csonka év, amely az alapító okirat aláírásának napján kezdődik és 1997. december 31-ig tart.



III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A társaság főtevékenysége a TEÁOR 2008 szerint:

6812 '25 Ingatlanfejlesztés

társaság egyéb tevékenységei a TEÁOR 2008 szerint:

4213 '25 Híd, alagút építése
 4221 '25 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
 4222 '25 Elektromos, híradástechnikai célú közmű építése
 4311 '25 Bontás
 4312 '25 Építési terület előkészítése
 4313 '25 Talajmintavétel, próbafúrás
 4321 '25 Villanszerelés
 4341 '25 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
 5920 '25 Hangfelvétel-készítés, -kiadás
 6392 '25 Egyéb információs szolgáltatás
 6811 '25 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
 6832 '25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
 7020 '25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
 7111 '25 Építészmérnöki tevékenység
 7112 '25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 7210 '25 Természettudományi, műszaki kutatás, kísérleti fejlesztés
 7320 '25 Piac-, közvélemény-kutatás
 7330 '25 PR-tevékenység
 7430 '25 Fordítás, tolmácsolás
 7740 '25 Immateriális javak kölcsönzése, kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat
 8009 '25 M.n.s. biztonsági tevékenység
 8291 '25 Követelésbehajtás
 8552 '25 Kulturális képzés
 8559 '25 M.n.s. egyéb oktatás
 8569 '25 M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
 8899 '25 M.n.s. egyéb szociális ellátás, bentlakás nélkül
 2829 '25 M.n.s. egyéb általános rendeltetésű gép gyártása
 4335 '25 Egyéb befejező építés
 6820 '25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 7420 '25 Fényképezés
 7499 '25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 8230 '25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 8299 '25 M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás

IV. A TÁRSASÁG ALAPTŐKÉJE

A társaság alaptőkéje: 26.520.000.- Ft, azaz Huszonhatmillió-ötszázhuszezer Forint, amely 2.652 db. egyenként 10.000.-Ft névértékű n é v r e s z ó l ó részvényre oszlik



V. AZ ALAPÍTÓK VAGYONI HOZZÁJÁRULÁSA

- 5.1. Az alapítók vagyoni hozzájárulásának - mely kizárólag pénzbeli hozzájárulásokból áll - összege a részvénytársaság alaptőkéje.
- 5.2. Budapest Főváros Józsefvárosi Önkormányzat
a pénzbeli hozzájárulás összege: 60,9 % 16.150.000.-Ft.
- 5.3. Budapest Főváros Önkormányzat
a pénzbeli hozzájárulás összege: 39,1 % 10.370.000.-Ft.
- 5.4. A pénzbeli hozzájárulás 30 %-át az alapító részvényesek a jelen alapító okirat aláírását követő 15 napon belül kötelesek az általuk meghatározott banknál vezetett bankszámlára átutalni.
- 5.5. A pénzbeli hozzájárulás további 70%-át a bejegyzést követően az Igazgatóság felhívására az alábbiak szerint:
1997. szeptember hó 30-ig 40 %-ot,
1997. december hó 31-ig 30 %-ot
- 5.6. Az alapítók kötelesek a társaságnak a cégjegyzékbe való bejegyzésétől számított egy éven belül a teljes pénzbeli hozzájárulást befizetni.
- 5.7. Ha a tag az alapszabályban vállalt vagyoni hozzájárulását az ott meghatározott időpontig nem teljesíti, a társaság ügyvezetése 30 napos határidő kitűzésével felhívja teljesítésre. A felhívásban utalni kell arra, hogy a teljesítés elmulasztása a tagsági jogviszony megszűnését eredményezi.
- A 30 napos határidő eredménytelensége esetén a tagsági jogviszony a határidőt követő napon megszűnik. Erről a társaság ügyvezetése a részvényest írásban köteles értesíteni (2013. évi V. törvény 3:98. §. (1)-(2) bek.).
- 5.8. A részvényes a már teljesített vagyoni hozzájárulását a részvénytársaság fennállása alatt, sem annak megszűnése esetén nem követelheti vissza.
- 5.9. Az alapítók a részvénytársaság alaptőkéjét, amely kizárólagosan pénzbeli hozzájárulásból áll az Igazgatóság felhívására teljes mértékben 1997. december 31-ig befizetik.
- Az alapítók a vállalt kötelezettségnek – hogy a zártkörűen működő részvénytársaság valamennyi részvényét átveszik- eleget tettek.

VI. A RÉSZVÉNYEK TULAJDONJOGA

- a./ Budapest Főváros Józsefvárosi Önkormányzat Részvényes tulajdonába kerül
1615 db, darabonként
10,000.-Ft. névértékű (névreszóló) részvény
összesen: 16.150.000.- Ft. értékben
- b./ Budapest Főváros Önkormányzat Részvényes tulajdonába kerül
1037 db, darabonként
10,000.- Ft névértékű (névreszóló) részvény
összesen: 10.370.000.-Ft értékben



- c./ Az alapítókat a 2013. évi V. törvény (Ptk.) szerinti valamennyi részvényesi jog megilleti, amelyeket jelen alapszabályban foglaltak szerint gyakorolnak.

VII. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 7.1. A részvénytársaság olyan gazdasági társaság, amely előre meghatározott számú és névértékű részvényekből álló alaptőkével (jegyzett tőkével) alakul és amelynél a részvényes kötelezettsége a részvénytársasággal szemben a részvény névértékének vagy a kibocsátási értékének szolgáltatására terjed ki. (2013. évi V. törvény 3:210.§)
- 7.2. A részvénytársaság kötelezettségeiért – e törvényben meghatározott kivétellel – a részvényes nem felel.
- 7.3. A társaság saját cégneve alatt jogokat szerezhet, kötelezettséget vállalhat, így különösen tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető mások által.

VIII. A RÉSZVÉNYESEK JOGAI

8.1. Osztalékjog

A részvényesnek joga van a részvénytársaságnak a számviteli jogszabályok szerint számított adózott eredménye közgyűlés által felosztani rendelt, részvényei névértékére jutó arányos hányadára (osztalék). A részvényes az osztalékokra csak a már teljesített vagyoni hozzájárulás arányában jogosult.

A közgyűlés az osztalék kifizetéséről az Igazgatóságnak a Felügyelő Bizottság által jóváhagyott javaslatára - a számviteli törvény szabályai szerint készített - beszámoló elfogadásával egyidejűleg határozhat. Nem fizethető osztalék, ha ennek következtében a részvénytársaság saját tőkéje a számviteli jogszabályok szerint számított módon nem érné el a részvénytársaság alaptőkéjét.

A számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadását megelőzően osztalék-előleg fizetésére akkor van lehetőség, ha a közgyűlés által elfogadott – a számviteli törvény szabályai szerint kézhezvett – közbenső mérleg alapján megállapítható, hogy az osztalék kifizetésének a 2013. évi V. törvény 3:263. §-ban foglaltak szerint nem lesz akadálya, azzal, hogy az osztalék-előleg nem haladja meg az utolsó beszámoló szerinti üzleti év könyveinek lezárása óta keletkezett eredménynek a megállapított, illetve szabad eredménytartalékkal kiegészített összegét.

Az osztalék-előleg fizetésére csak abban az esetben kerülhet sor, ha a részvényesek vállalják az osztalék-előleg visszafizetését, amennyiben – a számviteli törvény szerinti beszámoló szerint – utóbb osztalékfizetésre nem lenne jogszabályi lehetőség.

8.2. Likvidációs hányadhoz való jog

A részvénytársaság jogutód nélküli megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után fennmaradt vagyont a részvényesek között, részvényeik arányában kell felosztani.

8.3. Közgyűlési jogok

A részvényes jogosult indítványt tenni és szavazati joggal rendelkező „részvény birtokában” szavazni.

A közgyűlés napirendjére tűzött ügyre vonatkozóan az Igazgatóság köteles minden részvényesnek – zártkörűen működő részvénytársaság esetén – a napirendi pont tárgyalásakor a szükséges felvilágosítást megadni.

Zártkörűen működő részvénytársaság igazgatósága a számviteli törvény szerinti beszámolóinak és az Igazgatóság, valamint a Felügyelő Bizottság jelentésének lényeges adatait a közgyűlést megelőzően legalább tizenöt nappal köteles a részvényesek tudomására hozni.

A részvényhez fűződő szavazati jogot - a törvényben meghatározott feltételekkel – a részvények névértéke határozza meg (Ptk. 3:260(1) bek.).

Nem gyakorolhatja a részvényes szavazati jogát, amíg az esedékes pénzbeli hozzájárulását nem teljesítette (Ptk. 3:260. § (2)).

A szavazatok legalább öt százalékát képviselő részvényesek a napirend kiegészítésére – a napirend részletezettségére vonatkozó szabályoknak megfelelő – javaslatot tehetnek, mely kiegészítés napirendre tűzöttnek tekintendő, ha a közgyűlési meghívó kézhezvételétől számított nyolc napon belül közlik a tagokkal és az igazgatósággal.

8.4. A részvény kiadás igénylésének joga

A részvényes a részvénytársaságnak a cégjegyzékbe történt bejegyzése és az alaptőke, illetve – ha a részvények névértéke és kibocsátási értéke eltér – a részvények kibocsátási értékének teljes befizetése után igényelheti a neki járó nyomdai úton előállított részvények kiadását, vagy a dematerializált értékpapír értékpapír-számlán történő jóváírását.

8.5. A részvény átruházhatóságának joga

A részvényeseket a harmadik személyre átruházni kívánt részvényekre elővásárlási jog illeti meg. A részvényt eladni kívánó részvényesnek először írásban fel kell azokat a többi részvényesnek ajánlani. Az ajánlatban meg kell jelölni a kért árat és az egyéb szerződési feltételeket. Az ajánlatot meg kell küldeni az Igazgatóságnak, mely 8 napon belül köteles azt tovább küldeni a részvényeseknek. A többi részvényes az ajánlatot a kézbesítéstől számított 60 napon belül fogadhatja el.

Egyéb jogcímen történő részvény átruházáshoz szükséges a közgyűlés egyhangú hozzájárulása.

A beleegyezés csak fontos okból tagadható meg, így ha:

- a.) a részvényt a részvénytársaság versenytársa kívánja megszerezni, vagy
- b.) azt – a részvénytársaság céljára és részvényesek körére tekintettel – egyéb, az alapszabályban meghatározott ok indokolja.

Ha az Igazgatóság a részvényre vonatkozó átruházási szándék írásban történő bejelentésének kézhezvételétől számított harminc napon belül nem nyilatkozik, a beleegyezés megadottnak tekintendő.

8.6. Megtámadási jog

A Ptk. 3:35. és 3:36. §-ai szerint kérhető a Bíróságtól a társaság szervei által hozott olyan határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysérő, vagy az alapszabályba ütközik.

IX. RÉSZVÉNY ÉS RÉSZVÉNYKÖNYV



- 9.1. A részvényesek döntése alapján a részvényeket az értékpapírokra vonatkozó előírások betartásával dematerializált értékpapírként kell nyilvántartani a Ptk. valamint a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény rendelkezései, és a dematerializált értékpapír előállításának és továbbításának módjáról és biztonsági szabályairól, valamint az értékpapírszámla, központi értékpapírszámla és az ügyfélszámla megnyitásának és vezetésének szabályairól szóló 284/2001 (XII. 26.) Korm. rendeletben írtak szerint. A dematerializált részvény tartalmára és előállításának módjára nézve a Ptk. 3:215. §(3) bekezdésében foglaltak, valamint a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. tv. rendelkezései, és a 284/2001 (XII. 26.) Korm. rendeletben írtak az irányadóak.
- 9.2. A dematerializált részvényről az értékpapírszámla-vezető köteles a Részvényes kérésére tulajdonosi igazolást kiállítani, amely tartalmazza a Társaság cégnevét, a részvényfajtát, a részvény darabszámát, az értékpapír-letéti számla, vagy értékpapírszámla vezetőjének cégnevét és cégszerű aláírását, a részvényes nevét, valamint székhelyét.
- 9.3. A dematerializált részvény, olyan dematerializált értékpapír, amely a nyomdai úton előállított részvény tartalmi elemeit foglalja magában azzal az eltéréssel, hogy nincs sorszáma, nem tartalmazza a kibocsátó részvénytársaság képviselőinek aláírását, és a részvényes nevét, valamint az azonosításhoz szükséges egyéb adatait az értékpapírszámla-vezető által a részvényes javára vezetett értékpapírszámla tartalmazza. Ha a részvényben rögzített adatok megváltoznak, a Társaság köteles - az alaptőke felemelésénél megállapított szabályok megfelelő alkalmazásával - a dematerializált értékpapír adatait módosítani.
- 9.4. A részvénytársaság Igazgatósága vagy az értékpapírokra vonatkozó törvényi szabályok szerinti megbízottja a névre szóló részvénnel rendelkező részvényesről, ideértve az ideiglenes részvény tulajdonosát is, részvénykönyvet vezet, amelyben nyilvántartja a részvényes, közös tulajdonban álló részvény esetén a közös képviselő nevét (cégét) és lakhelyét (székhelyét) részvénytársaságonként a részvényes részvényeinek, ideiglenes részvényeinek darabszámát, (tulajdoni részesedés mértékét), valamint egyéb, a törvényben meghatározott adatokat.
- 9.5. Ha a kibocsátott részvényben rögzített olyan adat változik meg, amelyet a részvénykönyvben is nyilvántartanak, a részvénykönyv adatait az ügyvezetés módosítja.
- 9.6. A részvényes a részvénytársasággal szemben részvényesi jogait akkor gyakorolhatja, ha őt a részvénykönyvbe bejegyezték. A részvénykönyvbe történő bejegyzés elmaradása a részvényesnek a részvény feletti tulajdonjogát nem érinti.
- 9.7. Az alakilag igazolt részvényest a részvénykönyv vezetőjénél előterjesztett kérelmére be kell jegyezni a részvénykönyvbe. A bejegyzett részvényest kérelme alapján törölni kell a részvénykönyvből.
- 9.8. A részvénykönyv vezetője akkor tagadhatja meg az alakilag igazolt részvényes bejegyzési kérelmének teljesítését, ha a részvényes a részvényét jogszabálynak vagy az alapszabálynak a részvény átruházására vonatkozó szabályait sértő módon szerezte meg. A részvénykönyvből törölt adatoknak megállapíthatónak kell maradniuk. A részvénykönyv vezetése során hozott határozatok társasági határozatnak minősülnek.
- 9.9. A részvényes a részvénykönyvbe betekinthez és annak rávonatkozó részéről az Igazgatóságtól, illetve annak megbízottjától másolatot igényelhet. Harmadik személy a részvénykönyvet megtekintheti.

X. TÁRSASÁG SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Közyűlés	(XI. fejezet)
Igazgatóság	(XII. fejezet)
Vezérigazgató	(XIII. fejezet)
Felügyelő Bizottság	(XIV. fejezet)
Könyvvizsgáló	(XV. fejezet)

XI. KÖZGYŰLÉS

- 11.1. A közgyűlés a társaság legfőbb szerve, mely a részvényesek összességéből áll. Mindazon jogokat, melyek a részvényeseket a társaság ügyei tekintetében megilletik, a részvényesek összessége a közgyűlésen gyakorolja.
- 11.2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- Az alapszabály megállapítása és módosítása, ha a Ptk. másként nem rendelkezik
 - Dönt a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról
 - A részvénytársaság átalakulásának, egyesülésének, szétválásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása
 - Az Igazgatóság, a Felügyelő Bizottság tagjainak és a Könyvvizsgálóknak a megválasztása, visszahívása, valamint díjazásuk megállapítása
 - A számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést is
 - Döntés az osztalékfelőleg fizetéséről, ha a Ptk. másként nem rendelkezik.
 - törölt pont
 - Döntés a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvénné történő átalakításáról, döntés a dematerializált részvény nyomdai úton előállított részvényekké történő átalakításáról.
 - Az egyes részvénytársaságokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása
 - Döntés átváltoztatható, vagy elővásárlást vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról, ha a Ptk. másként nem rendelkezik.
 - Döntés – ha a törvény másképp nem rendelkezik – a saját részvény megszerzéséről
 - Hitelfelvételről döntés, ha azok összege egy éven belül az alaptőke 50%-át meghaladja
 - Az éves üzleti terv elfogadása
 - A Felügyelő Bizottság ügyrendjének jóváhagyása, a társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása és szabályzat alkotása a vezető tisztségviselők, felügyelő bizottsági tagok és az Mt. 208. §-ban meghatározott munkavállalók javadalmazási rendszeréről
 - Az alaptőke felemelése és leszállítása, ha a Ptk. másként nem rendelkezik,
 - Döntés az új – alaptőke 50%-át meghaladó – a rehabilitációs programban nem szereplő, saját forrásokból finanszírozásra kerülő beruházásokról, vagy beruházások megszüntetéséről.

- q. A társaság saját tevékenységéhez kötődő, a rehabilitációs programban nem szereplő az alaptőke 50 %-át meghaladó összegű kötelezettség vállalása
- r. Minden olyan kérdésben, amit a Ptk., vagy a jelen alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.
- s. Döntés a Társaságnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.) hatálya alá tartozó, illetve az alábbi, a Fővárosi Közgyűlés által 2015. október 28-án elfogadott, Budapest Főváros Önkormányzata és az EIB között létrejött, budapesti városi közlekedés és budapesti városfejlesztés hitelszerződések szerint „adósságként” definiált körbe tartozó adósságot keletkeztető ügylete megkötéséről, kötelezettségvállalásáról:
- az éven belül lejáró folyószámla hitel kivételével a kölcsönvett pénzeszközök;
 - bármely váltóhitel vagy annak dematerializált megfelelőjének elfogadásával szerzett összeg;
 - bármely váltó, vásárlási keret vagy kötvények, váltók, kötelezvények, hitelkötvények vagy egyéb ehhez hasonló pénzügyi eszköz kibocsátása révén szerzett összegek;
 - azoknak a kötelezettségeknek az összege, amelyek haszonbérlet (lízing) vagy részletvásárlási megállapodás során keletkeztek és a magyar számviteli szabályok szerint pénzügyi vagy tőkelízingnek minősülnek.
- 11.3. Ha az alapszabály - módosítás a társaság székhelyének(telephelyének) és fióktelepeinek, valamint tevékenységi körének megváltoztatására irányul, elegendő a módosításról egyszerű szótöbbséggel határozni a közgyűlésen.
- 11.4. Minden üzleti évben legalább egyszer közgyűlést kell tartani melyet legkésőbb minden év május 31-ig kell összehívni.
A közgyűlést az Igazgatóság köteles 8 napon belül a Felügyelő Bizottság egyidejűleg történő értesítésével összehívni, ha tudomására jut, hogy
- a.) a részvénytársaság saját tőkéje a veszteség következtében az alaptőke kétharmadára csökkent, hogy
 - b.) saját tőkéje a Ptk-ban meghatározott minimális összeg alá csökkent, vagy
 - c.) a részvénytársaságot fizetéseképtelenség fenyegeti, vagy fizetéseit megszüntette, vagy vagyona a tartozásait nem fedezi.
- 11.5. Rendkívüli közgyűlés szükség szerint bármikor összehívható.
A társaság működésével kapcsolatosan rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha
- a.) szükségesnek tartja az Igazgatóság, a Felügyelő bizottság vagy a Könyvvizsgáló indítványozza
 - b.) a Felügyelő Bizottság a Ptk. alapján összehívja
 - c.) az Igazgatóság vagy a Felügyelő Bizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs aki a Felügyelő Bizottság ülését összehívja
 - d.) a Cégbíróság azt végzésben elrendeli
 - e.) az Igazgatóság tudomására jut, hogy a társaság saját tőkéje a veszteség következtében az alaptőke 2/3-ára csökkent vagy a saját tőke törvényben

meghatározott minimális összeg alá csökkent , továbbá a társaság a fizetéseit megszüntette és vagyona a tartozásait nem fedezi

- f.) új Könyvvizsgáló választása válik szükségessé
- g.) azt az előző közgyűlés elrendelte
- h.) minden olyan esetben, ha valamely kérdésben való döntés jelen alapító okirat szerint a közgyűlés hatáskörét képezi, vagy a Ptk. a közgyűlés összehívását kötelezővé teszi.

A rendkívüli közgyűlés összehívását az Igazgatóság attól az időponttól számított 8 napon belül köteles kezdeményezni, amikor az Igazgatóság a rendkívüli közgyűlés megtartásának okáról tudomást szerzett.

- 11.6. Zártkörűen működő részvénytársaságnál a közgyűlés kezdő napját legalább tizenöt nappal megelőzően a részvényeseknek küldött meghívó útján kell összehívni. A közgyűlési meghívónak tartalmazni kell a társaság cégnevét és székhelyét, a közgyűlés időpontját és helyét, megtartásának módját, a közgyűlés napirendjét, a szavazati jog gyakorlásának az alapszabályban előírt feltételeit, valamint a határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés helyét és idejét. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlést az eredeti közgyűlés meghívójában megjelölt határidőn belül, az ott meghatározott feltételekkel kell összehívni.

A meghívóval együtt kell kézbesíteni a napirendi pontok írásos anyagát és a napirendhez kapcsolódó előterjesztéseket.

- 11.7. A közgyűlésen megjelent részvényesekről jelenléti ívet kell készíteni melyben fel kell tüntetni
- a részvényes, illetve képviselője nevét,
 - lakcímét, részvényei számát és
 - az annak alapján őt megillető szavazatok számát.

A jelenléti ívet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

- 11.8. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosító részvények több mint 75 %-át képviselő részvényes vagy azok képviselői jelen vannak. Ha a közgyűlés nem határozatképes, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben – a megjelentek számára tekintet nélkül – határozatképes.

Ha a közgyűlést felfüggesztik, azt 30 napon belül folytatni kell. Ebben az esetben a közgyűlés összehívására és a közgyűlés tisztségviselőinek megválasztására vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni. A közgyűlést csak egy alkalommal lehet felfüggeszteni.

- 11.9. A közgyűlés határozatképtelensége esetén a 15 napon belüli időpontra összehívott második közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- 11.10. Ha a közgyűlés összehívására nem szabályszerűen kerül sor, határozathozatalra csak valamennyi szavazásra jogosult részvényes jelenlétében akkor kerülhet sor, ha a részvényesek a közgyűlés megtartása ellen nem tiltakoztak.


95

- 11.11. A részvényhez fűződő szavazati jog a részvény névértékéhez igazodik. A részvényes szavazati jogát akkor gyakorolhatja, ha az esedékes vagyoni hozzájárulását teljesítette.
- 11.12. A részvényes közgyűlési jogait képviselők útján is gyakorolhatja. Meghatalmazását közokirat, vagy teljes bizonyító erejű magánokirat formájában kell megtennie, azonban ennek érvényessége csak egy közgyűlésre szól beleértve a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlést is.
- 11.13. A közgyűlés az előterjesztett határozati javaslatokról a szavazatok egyszerű, 51 %-os többségével dönt, kivéve ha a Törvény vagy a jelen alapszabály más minősített többséget nem ír elő.
- 11.14. Az alapszabály 11.2. e. pontjában meghatározott ügyekben egyhangú közgyűlési döntést ír elő.
- 11.15. A közgyűlés a leadott szavazatok legalább 3/4-es többségével határoz a 11.2. a., b., c., d., i., m., o. pontokban meghatározott ügyekben, és mindazon ügyben, amit a Ptk., vagy a jelen alapszabály és annak jövőbeni módosításai előírnak. A közgyűlés olyan határozata amely valamely részvényfajtaához kapcsolódó jogot hátrányosan változtat meg akkor válik érvényessé, ha ahhoz a szóban forgó részvény fajtát képviselő részvényesek legalább 3/4-es többsége előzetesen, az alapszabályban meghatározott módon, írásban hozzájárul.
- 11.16. A közgyűlésen az Igazgatóság elnöke elnököl. Távollétében az Igazgatóság tagjai közül a közgyűlés választja meg a közgyűlés elnökét.
- A közgyűlés továbbá megválasztja minden esetben a jegyzőkönyvvezetőt, a szavazat számlálókát és a közgyűlési jegyzőkönyvet hitelesítő részvényeseket. Ha a közgyűlésen a szavazás titkosan történik, 3 tagú szavazat-számláló bizottságot kell választani.
- A közgyűlés feltételeinek és bonyolításának biztosítása az Igazgatóság feladata.
- A közgyűlésre tanácskozási joggal meg kell hívni:
- a.) az Igazgatóság tagjait
 - b.) vezérigazgatót
 - c.) a Könyvvizsgálót
 - d.) a Felügyelő Bizottság tagjait
- 11.17. A közgyűlésen az a részvényes vehet részt, akit a közgyűlés megkezdéséig a részvénykönyvbe bejegyeztek.
- 11.18. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető ír alá, továbbá hitelesítőnek megválasztott részvényesek hitelesítenek.
- A közgyűlési jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell mindazt, melyeket a Törvény és a jelen alapszabály előír.
- a részvénytársaság cégnevét és székhelyét
 - a közgyűlés megtartásának módját, helyét és idejét
 - a közgyűlés levezető elnökének nevét, a jegyzőkönyvvezetőnek, valamint a jegyzőkönyvet hitelesítőjének és a szavazatszámológát nevét
 - a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket és az elhangzott indítványokat



- a határozati javaslatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, valamint a szavazástól tartózkodók számát
- az Igazgatósági vagy Felügyelő Bizottsági tag tiltakozását, valamint határozat vonatkozásában, ha azt a tiltakozó kívánja mellékelteként a jelenléti ívet

Amennyiben a jegyzőkönyv a jelen alapszabályt módosító határozatot is tartalmaz, azt az ügyvédnek ellenjegyezni kell, és az Igazgatóság a közgyűlési jegyzőkönyv egy hiteles példányát, a jelenléti ívet a közgyűlés összehívásáról szóló írásbeli meghívók másolatával együtt a közgyűlés befejezését követő 30 napon belül köteles a Cégbírósághoz benyújtani.

XII. IGAZGATÓSÁG

- 12.1. Az Igazgatóság a részvénytársaság ügyvezető szerve, jogait és feladatait testületként gyakorolja. Képviseli a részvénytársaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt.

Nem lehet az Igazgatóság tagja az, akit a törvény (Ptk. 3:22, 3:115) a vezetői tisztség viseléséből kizár.

- 12.2. A társaság ügyeit a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 3. § (3) bekezdése alapján legalább 3 de legfeljebb 5 tagú Igazgatóság intézi, melynek tagjait a közgyűlés választja a szavazatok $\frac{3}{4}$ -es szótöbbségével. Az Igazgatóság tagjai újraválaszthatók.

- 12.3. Az Igazgatóság egyszerű többségi szavazással választja meg elnökét tagjai közül.

Az Igazgatósági tagot helyettesíteni nem lehet.

Az Igazgatóság elnökének, illetve tagjának tisztsége erre irányuló megbízási vagy munkaviszony keretében látható el.

Az Igazgatóság tagjainak egymás közötti feladat- és hatáskör megoszlásáról az Igazgatóság által elfogadott ügyrendben kell rendelkezni.

- 12.4. Az Igazgatóság jogosult dönteni minden olyan ügyben, mely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

A zártkörűen működő részvénytársaság Igazgatósága a számviteli törvény szerinti beszámolóinak és az Igazgatóság, valamint a Felügyelő Bizottság jelentésének lényeges adatait a közgyűlést megelőzően legalább 15 nappal köteles a részvényesek tudomására hozni.

- 12.5. Az Igazgatóság ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van.

- 12.5.1. Az Igazgatóság határozatait egyszerű többséggel hozza az alábbiakban meghatározott és minden olyan ügyben, melynek eldöntéséhez jogszabály, vagy jelen alapszabály minősített többségű döntést nem ír elő:

- a./ Kidolgozza és a Felügyelő Bizottság jelentésével együtt a közgyűlés elé terjeszti a részvénytársaság éves számviteli törvény szerinti beszámolóját, vagyoni kimutatását és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatát.
- b./ A társaság ügyvezetéséről, vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról évente egyszer a közgyűlés, három havonta a Felügyelő Bizottság részére jelentést készít.



- c./ törölt pont.
- d./ Több évre szóló rehabilitációs program kidolgozása.
- e./ A társaság beszerzési-, és piacpolitikájának, valamint kereskedelmi stratégiájának kidolgozása.
- f./ A társaság tulajdonát képező és könyv szerinti értékét tekintve 1.000.000.-Ft. értékhatár feletti tárgyak elidegenítése
- g./ Dönt a saját részvény elidegenítése, bevonása kérdésében – a Felügyelő Bizottság hozzájárulását – követően.
- h./ Saját ingatlan elidegenítése, vagy 3 évet elérő tartamú megterhelése
- i./ Meghatározza a vezérigazgató premizált célfeladatait és a közgyűlés által meghatározott kereten belül a prémium összegét, és értékeli a feladatok teljesítését.
- j./ Az Alapszabály 11.2. s.) pontja szerinti adósságot keletkeztető ügyletnek előkészítését megelőzően a közgyűlés előzetes írásbeli tájékoztatása a közgyűlés által megadott szempontok és feltételek szerint.

12.5.2. Az Igazgatóság $\frac{3}{4}$ - es szavazati többséggel dönt az alábbi ügyekben:

- a./ Különböző fajta hitel, vagy kölcsön nyújtása saját vagyon terhére értékhatárra való tekintet nélkül
- b./ Harmadik személy javára szóló kötelezettségek és garanciák elvállalása, valamint biztosítékok nyújtása értékhatárra tekintet nélkül
- c./ Olyan szerződések kötése – a munkaszerződések kivételével – amelyek a társaságot 12 hónapnál hosszabb időre elkötelezik
- d./ Megállapítja a társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát, Közbeszerzési Szabályzatát és Beruházási Szabályzatát és elkészíti saját ügyrendjét.
- e./ törölt pont
- f./ Döntésre alkalmas rehabilitációs programok elfogadása.

Az Igazgatóság ülésének előkészítéséről az elnök gondoskodik, az ülés technikai feltételeinek biztosítása a vezérigazgató feladata.

Az Igazgatósági ülésekről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- az ülés helyét, idejét és azt, hogy összehívása szabályszerű volt-e
- a résztvevők nevét
- a hozzászólások lényegét és az egyes napirendi pontokról hozott határozatot
- külön véleményt, ha azt a vélemény-nyilvánító jegyzőkönyvvezető kívánja
- a határozatok elleni nemleges szavazatot.

Bármely tag kérésére szószserinti jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyvet az Igazgatósági ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető írja alá és két Igazgatósági tag hitelesíti.



Az Igazgatósági ülés jegyzőkönyvét az összes Igazgatósági tagnak és a Felügyelő Bizottság elnökének függetlenül attól, hogy az ülésen részt vettek-e, meg kell küldeni az ülést követő nyolc napon belül.

12.6. Szavazategyenlőség esetén az Igazgatóság elnökének szavazata dönt.

12.7. Megszűnik az Igazgatósági tisztség:

- lemondással
- visszahívással
- megbízás időtartamának elteltével
- elhalálozással
- a Törvényben és a jelen alapító okiratban szabályozott kizáró ok bekövetkezésével

Az Igazgatóság tagjait a közgyűlés egyhangú szótöbbségű döntésével hívhatja vissza.

12.8. Az Igazgatóság jogosult a társaság dolgozóit felhatalmazni a részvénytársaság általános, vagy meghatározott ügyekben történő képviseletére.

12.9. A társaság alapítói egyhangúlag választották meg az Igazgatóság tagjainak:

2024. december 14. napjától 2029. augusztus 31. napjáig:

1./

Név: dr. Horváth Dániel

Anyja neve:

Lakcím:

2./

Név: Hayes Lukács Dániel

Anyja neve:

Lakcím:

3./

Név: Borsos Gábor

Anyja neve:

Lakcím:

4./

Név: Abd El Rahim Ali

Anyja neve:

Lakcím:

hatályos: 2025. május 20. napjától

5./

Név: Gosztonyi Géza Antal

Anyja neve:

Lakcím:

12.10. Az Igazgatóság üléseit az elnök szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal hívja össze. Bármely két tag indokolt kérelmére az ülést 8 napon belül össze kell hívni. Amennyiben az elnök e felkérésnek nem tesz eleget, az ülést az indítványozók is összehívhatják.

Az Igazgatóság határozatait ülés nélkül is meghozhatja. Ilyenkor az elnök által megküldött írásbeli előterjesztésre a tagok írásban. szavaznak. Az írásbeli szavazás eredményéről az elnök a tagokat haladéktalanul értesíti. Az ülésre a Felügyelő Bizottság elnökét is meg kell hívni.

12.11. Az Igazgatóság köteles nyolc napon belül a Felügyelő Bizottság egyidejű értesítése mellett a szükséges intézkedések megtétele céljából a közgyűlést összehívni a Ptk. 3:270.§ (1) bekezdés a)-d)) pontjaiban szabályozott körülmények bekövetkezése esetén.

12.12. Az Igazgatóság tagjai az ügyvezetési tevékenységük során a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a társasággal szemben. (Ptk. 3:24.§)

Az igazgatóság tagjai a harmadik személyeknek szerződésen kívül – e jogviszonyukkal összefüggésben – okozott károkért a Társasággal egyetemlegesen felelnek. (Ptk. 6:541. §)

Ha a kárt az Igazgatóság határozata okozta, mentesül a felelősség alól az az Igazgatósági tag, aki az Igazgatósági ülésen nem volt jelen vagy a határozat ellen szavazott és ezt a tényt a határozat meghozatalától számított tizenöt napon belül a Felügyelő Bizottságnak írásban bejelentette.

12.13. Ha bármely Igazgatósági tag lemondásával a tagok száma három alá csökkenne, az Igazgatóság 15 napon belül köteles kezdeményezni a közgyűlés döntését. Ha a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás annak bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá, ide nem értve azt az esetet, ha a közgyűlés ezt megelőzően dönt az új Igazgatósági tag választásáról.

XIII. VEZÉRIGAZGATÓ

13.1. A vezérigazgató a részvénytársaság munkaszervezetének a vezetője, vezető állású munkavállaló. A vezérigazgató jogait és kötelezettségeit a Részvénytársaság Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

13.2. A vezérigazgatót a társaság Közgyűlése választja, és hívja vissza, dönt munkabéréről valamint egyéb járandóságai keretösszegének megállapításáról a leadott szavazatok $\frac{3}{4}$ -es többségével. A vezérigazgató személyére a többségi tulajdonos pályázatot ír ki, ennek alapján - a kisebbségi tulajdonos véleményét is figyelembe véve - jelölik ki. A vezérigazgató megválasztásán és visszahívásán kívül a munkáltatói jogokat az Igazgatóság gyakorolja a vezérigazgatóval szemben. A vezérigazgató az igazgatóság tagjai sorából is választható (elnök-vezérigazgató).

XIV. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

14.1. A társaság ellenőrző szerve a 2009. évi CXII. törvény 4. § (2) bekezdése alapján 3 tagú Felügyelő Bizottság, amely a társaság üzletvezetését folyamatosan figyelemmel kíséri, vizsgálja, ellenőrzi.
A Felügyelő Bizottság tagjait a részvényesek, vagy kívülálló személyek közül a közgyűlés választja.
A társaság igazgatóságának tagjai és azok közeli hozzátartozói a Felügyelő Bizottság tagjává nem választhatók.


100

14.2. A Felügyelő Bizottság elnökét tagjai sorából maga választja a szavazatok egyszerű többségével, továbbá szervezeti és ügyrendjét maga állapítja meg.

14.3. A Felügyelő Bizottság feladata kizárólagosan a társaság ügyvezetésének ellenőrzése, ennek keretében az Igazgatóságtól és a társaság (Ptk. 3:27.§) dolgozóitól jelentést, vagy felvilágosítást kérhet, a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja, illetőleg szakértővel megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a közgyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden előterjesztést, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a közgyűlésen ismertetni Ptk. 3:27.§. A közgyűlés kizárólag a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat a számviteli jogszabály szerinti beszámolóról és adózott eredmény felhasználásáról.

A Felügyelő Bizottság előzetes hozzájárulása szükséges a saját részvény elidegenítése, illetve bevonása kérdésében, valamint az olyan szerződés létrejöttéhez, melyet a társaság a névre szóló részvénnel rendelkező részvényesével köt meg.

A felügyelő bizottság a vezérigazgató premizált céladatai, és a prémium összege kérdésében, valamint a feladatok teljesítésének kérdésében előzetesen írásban véleményt nyilvánít.

14.4. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak kétharmada jelen van.

A Felügyelő Bizottsági tagot helyettesíteni nem lehet.

A határozatokat a Felügyelő Bizottság egyszerű szótöbbséggel hozza.

14.5. A Felügyelő Bizottság tagjait a közgyűlés visszahívhatja.

14.6. A társaság alapítói egyhangúlag választották meg a társaság Felügyelő Bizottságának tagjait 2024. december 14. napjától 2029. augusztus 31. napjáig:

1./

Név: dr. Gotthard Gábor

Lakcím:

Hatályos: 2025. december 12.

2./

Név: Borbély Ede

Anyja neve.

Lakcím:

3./

Név: Camara-Bereczki Ferenc Miklós

Anyja neve

Lakcím:

14.7. A Felügyelő Bizottság testületként jár el, tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek helye nincs. A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő Bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát,



hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörbe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

- 14.8. Ha a Felügyelő Bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, alapszabályba vagy a közgyűlés határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a társaság vagy a részvényes érdekeit, köteles rendkívüli közgyűlést összehívni és javaslatot tenni a napirendre.
- 14.9. A Felügyelő Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább nyolc nappal megelőzően küldött értesítéssel hívja össze.
A Felügyelő Bizottság ülésének összehívását bármely tag írásban az ok és cél egyidejű megjelölésével kezdeményezheti az elnöknél, aki nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha a bizottság elnöke a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- 14.10. A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyre az Igazgatósági ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok megfelelően alkalmazandók.
A Felügyelő Bizottság szervezetére, működésére egyebekben a Ptk. előírásai irányadók.
- 14.11. A Felügyelő Bizottság tagjai az ellenőrzési kötelezettségeik elmulasztásával, vagy nem megfelelő teljesítésével a társaságnak okozott kárért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

XV. KÖNYVVIZSGÁLÓ

- 15.1. A társaság közgyűlése választja az Állandó Könyvvizsgálót (továbbiakban Könyvvizsgáló). (Ptk. 3:129)
- A Könyvvizsgáló a társasággal kötött megbízásos jogviszony keretében tevékenykedik. A könyvvizsgáló szervezetileg független a társaságtól, nem utasítható.
- 15.2. Könyvvizsgáló feladatköre:
- a.) Köteles a társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának valóságát és jogszabályszerűségét ellenőrizni, a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezni, független könyvvizsgálói jelentésben állást foglalni arról, hogy a társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. (Ptk. 3:129.§) A Könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról a közgyűlés nem hozhat döntést.
 - b.) Köteles megvizsgálni a közgyűlés elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
 - c.) Köteles a társaság beszámolóját tárgyaló (Ptk. 3:131.§) közgyűlésen részt venni.
 - d.) Köteles könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását nem veszélyeztető módon az Igazgatóság és a Felügyelő Bizottság munkáját elősegíteni és szakmailag támogatni, a felügyelőbizottság felhívása esetén köteles a felügyelőbizottság ülésén részt venni. (Ptk. 3:131.§)



- 15.3. A Könyvvizsgáló tájékozódhat a társaság ügyeinek viteléről, nevezetesen:
- a.) A vezető tisztségviselőktől, a Felügyelő Bizottság tagjaitól, a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.
 - b.) Megvizsgálhatja a társaság pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit és fizetési számláját, valamint betekinthez a társaság könyveibe, számviteli nyilvántartásaiba és irataiba (Ptk. 3:38.§).
- 15.4. A Könyvvizsgáló köteles a közgyűlés összehívását kezdeményezni, ha megállapítása vagy tudomása szerint:
- a.) A társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a társasággal szembeni követelések kielégítését (Ptk. 3:38.§), vagy
 - b.) A vezető tisztségviselők vagy a Felügyelő Bizottsági tagok felelősségét megalapozó tényről szerez tudomást.
- Ha a közgyűlést nem hívják össze vagy ott nem születik a jogszabály által megkívánt döntés, a Könyvvizsgáló erről köteles a Cégbíróságot értesíteni.
- 15.5. A Könyvvizsgálót a közgyűlés határozott időre választja, azonban az nem lehet rövidebb, mint az alapítók által történt megválasztástól a következő beszámolót elfogadó közgyűlésig terjedő időszak (Ptk. 3:130.§).

A társaság alapítói egyhangúan 2025. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig kijelölik a társaság Könyvvizsgálójának:

Név: Tolnai Consulting Könyvvizsgáló és Könyvelő Korlátolt Felelősségű Társaság
Könyvvizsgálói nyilvántartási szám: 004141

Cím: 1043 Budapest, Csányi L. utca 34. A. ép. 2. em.

Cégjegyzékszám: 01 09 878862

Könyvvizsgálatra kijelölt személy

Név: Tolnai István könyvvizsgáló

Anyja neve: Hidas Éva

Lakcím: 1048 Budapest, Székpatak utca 24. II. em. 8.

Kamarai tagszáma: 002532

- 15.6. Nem lehet Könyvvizsgáló a társaság részvényese az Igazgatóság vagy a Felügyelő Bizottság tagja és ezek Ptk. 3:129. § szerinti hozzátartozója, valamint a társaság dolgozója e minőségének megszűnésétől számított három évig.
A Könyvvizsgáló az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni, felelősségére a Könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban foglaltak, valamint a polgári jog szabályai az irányadók.

XVI. A NYERESÉG KISZÁMÍTÁSÁNAK ÉS FELOSZTÁSÁNAK ELVEI

- 16.1. A társaság vagyonáról minden üzleti év végével a számviteli törvény szerinti beszámolót kell készíteni.


103

- 16.2. A Közgyűlés jogosult a társaság alapításától számított 5 évig úgy dönteni, hogy osztalékot ne fizessenek a részvényeseknek, hanem azt a közgyűlés által meghatározásra kerülő beruházások finanszírozására fordítsák.
- 16.3. A tartalék alappal csökkentett nyereségből a kifizethető osztalékot a részvények arányában kell a részvényesek között felosztani.

XVII. A TÁRSASÁG CÉGJEGYZÉSÉNEK MÓDJA

Minden igazgatósági tag jogosult a cégjegyzésre.

- 17.1. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg alá két Igazgatósági tag, együttesen írja alá a nevét. A vezérigazgató önállóan jogosult a társaságot képviselni és jegyezni a munkajogviszonyok létesítésére, módosítására, teljesítésére és megszüntetésére vonatkozó ügyekben, ideértve a dolgozók részére adható juttatások megállapítását is.
- 17.2. Az Igazgatóság felhatalmazhatja a társaság vezérigazgatóját, hogy a társaságot általánosan, vagy ügyek meghatározott csoportjára nézve képviselje az Igazgatóság döntési körébe tartozó értékhatáron, vagy az Igazgatóság által megállapított értékhatáron belül. Ez esetben a vezérigazgató a cégjegyzésre egy Igazgatósági taggal, vagy másik munkavállalóval közösen jogosult.
- 17.3. Az Igazgatóság felhatalmazhatja a társaság más munkavállalóját, hogy a társaságot ügyek meghatározott csoportjára nézve – a vezérigazgatóval, vagy egy Igazgatósági taggal – képviselje az Igazgatóság döntési körébe tartozó értékhatáron, vagy az Igazgatóság által megállapított értékhatáron belül.

XVIII. A TÁRSASÁG HIRDETMÉNYÉNEK KÖZZÉTÉTELE

18. Első bekezdés törölve.

A társaság hirdetményeit a Céglőnyben köteles közzétenni. Egyéb újságot, vagy a közlőnyt az Igazgatóság határozhat meg.

Az Igazgatóság a fentiekben meghatározott lapon kívül más lapban is közzé teheti a hirdetményeket, de ezekhez a közzétételekhez joghatály nem fűződik.

A társaság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben meghatározott közzétételi kötelezettségeinek a társaság honlapján tesz eleget. E szakasz rendelkezései nem vonatkoznak a Céglőnyben közzétételre kerülő közleményekre.

XIX. ALAPTŐKE FELEMELÉSE ÉS LESZÁLLÍTÁSA

A. Alaptőke felemelésének szabályai

- 19.1. Az alaptőke felemeléséhez és leszállításához a közgyűlés $\frac{3}{4}$ -es többsége szükséges.
- 19.2. Az alaptőke felemelése történhet:
- a.) új részvények forgalomba hozatalával



104

- b.) az alaptőkéen felüli vagyron terhére
- c.) dolgozói részvény forgalomba hozatalával
- d.) feltételes alaptőke – emelésként, átváltoztatható kötvény forgalomba hozatalával

Az a., és b., pont szerinti alaptőke emelés történhet nyilvánosan és zártkörűen.

19.2.1. Új részvények forgalomba hozatalával történő alaptőke emeléskor a Közgyűlés köteles meghatározni az alaptőke emelésének részletes szabályait, így különösen:

- a.) azt, hogy az alaptőke emelés nyilvánosan vagy a jelen alapszabály felhatalmazása alapján zártkörűen, a közgyűlés által előre meghatározott személyek kizárólagos jegyzései jogosultságával történik.
- b.) a részvényjegyzés kezdő és záró napját, az alaptőke emelés tervezett legkisebb összegét
- c.) az alaptőke emeléséhez kapcsolódó alapszabály - módosítás tervezetét, ezen belül a kibocsátó új részvények fajtáját, típusát, sorozatát, számát, névértéket és kibocsátási értéket a befizetés ütemezését a részvényfajtákhoz kapcsolódó jogokat, továbbá a részvény előállításának módját, névértékét, illetve kibocsátási értékét és befizetése feltételeit.
- d.) az alaptőke felemelésével forgalomba hozott részvény – az alaptőke-emelést elhatároló közgyűlés eltérő rendelkezése hiányában – első ízben az alaptőke-emelés bejegyzésének naptári éve után járó osztalékra jogosít.
- e.) a nyilvános forgalomhozatal esetén a túljegyzés szabályait

19.2.2.

- a.) Ha az alaptőke emelés új részvények zártkörű forgalomba hozatalával történik, az alaptőke emelést elhatároló közgyűlési határozatban meg kell határozni azokat a személyeket, akiket – az általuk tett vételi szándéknyilatkozatra figyelemmel – a közgyűlés feljogosít a részvények átvételére vonatkozó kötelezettség vállalásra. A közgyűlési határozatban rendelkezni kell az e személyek által átvenni vállalt részvények fajtájáról, illetve osztályáról, számáról, a részvény sorozatáról, névértékéről, illetve kibocsátási értékéről.
- b.) Az alaptőke új részvények forgalomba hozatalával történő felemelésére, az értékpapírokra vonatkozó törvényi rendelkezésekben meghatározott esetekben, illetve feltételek szerint kerülhet sor.
- c.) Új részvények zártkörűen történő forgalomba hozatala esetén az erről szóló közgyűlési határozatban meg kell határozni a nem pénzbeli hozzájárulás tárgyát, értékét, az ellenében adandó részvények számát és névértékét, a hozzájárulást szolgáltató nevét (cégét) lakóhelyét, székhelyét és az előzetes értékelést végző könyvvizsgáló nevét (cégét) székhelyét (lakóhelyét), a szolgáltatás időpontját.
- d.) Az alaptőke-emelést elhatároló közgyűlés az alapszabályt az alaptőke-emeléssel összefüggésben a részvényjegyzés vagy részvények átvételére vonatkozó kötelezettségvállalások eredményétől függően, annak tényleges lezárásának napjával módosíthatja.
Ebben az esetben az alaptőke-emeléssel kapcsolatosan újabb közgyűlés tartására nincs szükség.
Ha nem kerül sor feltételes alapszabály-módosításra vagy az alaptőke-emelés során olyan kérdésekben kell a közgyűlésnek határoznia, amelyre vonatkozóan a feltételes alapszabály-módosítás nem tartalmaz rendelkezést, a részvényjegyzés eredményes lezárását követő 60 napon belül az alapszabály módosításáról közgyűlést kell tartani.

 105

- e.) Új részvények zártkörű forgalomba hozatala során az alaptőke-emelés meghiúsul, ha a közgyűlési határozatban megjelölt személyek a határozat szerinti legkisebb összegnek megfelelő részvények átvételére nem vállaltak kötelezettséget.

19.2.3. A közgyűlés dönthet feltételes alaptőke-emelésről, ha ennek célja átváltoztatható kötvény forgalomba hozatala.

19.3. A társaság alaptőkéjét akkor emelheti fel, ha korábban kibocsátott valamennyi részvényének névértékét teljes egészében befizették.

19.4. Az alaptőkén felüli vagyon terhére történő alaptőke emelésről csak a rendes – a számviteli törvény szerinti beszámolót elfogadó – közgyűlésen lehet dönteni.

Az ilyen alaptőke emelés az alábbi módon történhet:

- a felemelt alaptőkére eső részvényeket a társaság részvényei ellenértéke nélkül, a részvények névértékének arányában veszik át
- ingyenes vagy kedvezményes dolgozói részvény forgalomba hozatalával
- un. hitel – konverzióval, mely során a társaság hitelezője a társaságnak nyújtott hitel visszakövetelésére vonatkozó igényéről lemondva veszi át az új részvényeket.

19.4.1. A közgyűlésnek a fentiekén túl döntenie kell az alapszabály módosításáról, az alaptőke emelés végrehajtása módjáról (új részvény kibocsátása, felülbélyegzés, kicserélés) és ezek szabályairól, az alábbiakban foglaltak figyelembe vételével:

- a.) Ha a társaság korábbi részvényesei veszik át a részvényeket részvényeik arányában, úgy az alaptőke emelés főszabály szerint felülbélyegzéssel történik, hacsak a Közgyűlés $\frac{3}{4}$ -es határozattal eltérően nem határoz.
- b.) Ha dolgozói részvény kibocsátására első ízben kerül sor, az alaptőke emelés új részvény zártkörű forgalomba hozatalával történik, ezt követő újabb dolgozói részvény kibocsátása történhet új részvény kibocsátásával vagy felülbélyegzéssel.

19.5. Nyomdai úton előállított részvények esetén az alaptőke emelés bejegyzését követő hatvan napon belül az Igazgatóságnak – zártkörűen működő részvénytársaság esetében a részvényesek írásban történő értesítésével – tájékoztatni kell a részvényeseket a felülbélyegzendő, illetve kicserélendő részvények átvételének és az új részvények vagy felülbélyegzett részvények átadásának helyéről, kezdő és záró időpontjáról. Dematerializált részvények esetén az igazgatóság az alaptőke-emelés bejegyzését követő 15 napon belül értesíti központi értéktárat és a részvényes értékpapírszámla kezelőjét az alaptőke-emelés következtében a részvényes részvénytulajdonában beállt változásról. (Ptk 3:307.§)

19.6. Az alaptőke emelésről szóló határozatot annak meghozatalát követő 30 napon belül be kell jelenteni a Cégbíróságon.

B. Az alaptőke leszállításának szabályai

19.7. Az alaptőke leszállításról a közgyűlés jogosult dönteni az alapszabály egyidejű módosításával. Az alaptőke leszállítását a Ptk. is kötelezővé teheti.

A közgyűlésnek a leszállítást kimondó határozatát a Cégbíróságnak be kell jelenteni a határozathozataltól számított 30 napon belül. E bejelentést követően a határozatot kétszer egymás után legalább 30 napos időközökkel a hivatalos lapban közzé kell tenni.

- 19.8. Az alaptőke leszállítása végrehajtható a részvények bevonásával (Ptk 3:315), kicserélésével, vagy lebélyegzésével, dematerializált részvények esetén az igazgatóság az alaptőke-leszállítás bejegyzését követő 15 napon belül értesíti központi értéktárat és a részvényes értékpapírszámla kezelőjét az alaptőke-leszállítás következtében a részvényes részvénytulajdonában beállt változásról. (Ptk 3:317)
- 19.9. Nyomdai úton előállított részvények esetén az alaptőke leszállítás cégbírósági bejegyzését követő 60 napon belül az Igazgatóság a zártkörűen működő részvénytársaság esetében a részvényeseket írásban felszólítja a részvényeiknek a legalább 30 napos határidőn belüli benyújtására. (Ptk. 3:315.§) A felszólítás ellenére be nem nyújtott részvényeket a részvénytársaság érvénytelennek nyilvánítja és a Céggközlönybe közzéteszi. Az érvénytelenné nyilvánítással a részvényes részvényesi jogai megszűnnek.
- 19.10. Ha a Gt. szerinti kötelező leszállításra azért nincs lehetőség, mert ezáltal a társaság alaptőkéje a törvényben megkívánt minimum alá csökkenteni, a közgyűlés köteles más társasági formában történő átalakulásról vagy jogutód nélküli megszűnésről dönteni.

XX. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

- 20.1. A társaság megszűnik ha:
- a.) Elhatározza jogutód nélküli megszűnését végelszámolással.
 - b.) Más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválik, vagy más Társasági formába alakul.
 - c.) Az arra jogosult szerv megszünteti.
 - d.) A Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.
- 20.2. Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolás esetét kivéve - a hitelezőit végelszámolási eljárás során elégti ki. A végelszámolásra – ha a törvény másként nem rendelkezik – a Ptk. 3:48.§, 3:332 § vonatkozik.

A közgyűlés – az erre irányadó jogszabályok szerint - határozatot hozhat a társaság jogutód nélküli megszűnéséről, illetve a végelszámolás elrendeléséről. A közgyűlés határozatában megállapítja a végelszámolás kezdő időpontját és megválasztja a végelszámolót.

A végelszámolás kezdő időpontjában a társaság vezető tisztségviselőinek megbízatása megszűnik. A végelszámolás kezdő időpontjától a társaság önálló képviseleti joggal rendelkező vezető tisztségviselőjének a végelszámoló minősül.

- 20.3. Ha a közgyűlés végelszámoló(ka)t jelöl ki, a kijelöléstől kezdődően az összes jogokat egyedül a végelszámoló(k) gyakorolja, képviseli a társaságot, elismeri a társaság kötelezettségeit egy harmadik személlyel szemben, beleértve a társaság alkalmazottait is, akiknek jogai és kötelezettségei törvényi, vagy szerződéses eredetűek.

- 20.4. A végelszámolási eljárásra a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 20.5. A végelszámolási eljárást a Cégbíróságnál be kell jelenteni a társaság cégjegyzékből való törlése céljából.
- 20.6. A társaság a cégjegyzékből történt törléssel szűnik meg. A törlés a Cégbíróság hivatalos lapjában kerül közzétételre.

XXI. BEFOLYÁSSZERZÉS

- 21.1. Ha a társaságban annak részvényese az alapítást követően minősített többséget biztosító befolyást szerez, a befolyásszerző (a továbbiakban: minősített befolyásszerző) köteles azt a befolyás létrejöttét követő 15 napon belül a Cégbíróságnak bejelenteni.
- 21.2. Minősített többséget biztosító befolyásnak számít, ha a minősített befolyásszerző az ellenőrzött társaságban – közvetlenül vagy közvetve – a szavazatok legalább 75 %-ával rendelkezik.
- 21.3. A minősített többségű befolyás közzétételétől számított hatvannapos jogvesztő határidőn belül az ellenőrzött társaság bármely részvényes kérheti, hogy a minősített befolyásszerző a részvényét vegye meg tőle. A minősített befolyásszerző vételi kötelezettségének a részvénynek a kérelem benyújtásának időpontjában fennálló piaci értékén, de legalább a gazdasági társaság saját tőkéjéből a részvényre jutó résznek megfelelő értékén kell hogy eleget tegyen.
- 21.4. Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik, a ki nem elégített követelésekért a hitelező keresete alapján a minősített többséggel rendelkező tag köteles helytállni feltéve, hogy a jogutód nélküli megszűnésre a minősített többséggel rendelkező tag hátrányos üzletpolitikája miatt került sor. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható. Ptk. 3:324 § (3) bek.

XXII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 22.1. A társaság a jelen alapszabálynak a Cégjegyzékbe történő bejegyzésével - az alapszabály aláírásának időpontjára visszamenőleg - jön létre.
- 22.2. Az alapítók kötelezik magukat, hogy részvényesi jogviszonyuk alatt, illetve annak megszűnését követő 5 évig bezáróan a társaság tevékenységével kapcsolatosan tudomásukra jutott minden üzleti érdeket sérteni alkalmas adatot és körülményt - különös tekintettel a gyártási technológiákra, know-how-ra - különösen a versenytársakkal és ellenérdekű felekkel szemben titokban tartanak. E kötelezettség megszegője erkölcsi és anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.
- 22.3. A társaság nem felelős az alapítók más jogviszonyából eredő kötelezettségeiért.
- 22.4. A részvényesek között a társasággal kapcsolatban, és a részvényesek és a társaság között felmerült jogvitákat elsősorban békés úton - szükség szerint jogi képviselők bevonásával - egyeztetik.
Törölt második és harmadik bekezdés


108

- 22.5. Részvényesek úgy állapodnak meg, hogy az alapszabály érvénytelensége esetén is az előző 22.4. pontban foglaltakat érvényesnek és hatályban lévőknek tekintik.

Amennyiben a jelen alapszabály bármelyik más rendelkezése érvénytelen, vagy hatálytalan lenne, az nem érinti sem az alapszabály további részeinek érvényességét és hatályosságát, sem pedig az egész szerződés érvényességét.

- 22.6. Az alapszabály aláírása előtt a felek által készített és/vagy aláírt bármely okirat, vagy szóbeli megegyezés, mely ellentétes a jelen alapszabály rendelkezéseivel, érvénytelen és hatálytalan.
- 22.7. Jelen alapszabály módosításainak érvényességi feltétele az írásbeliség és aláíróinak felhatalmazotti minősége az aláíráshoz.
- 22.8. A jelen alapszabályt alapítók 8 db eredeti példányban írták alá.
- 22.9. A társaság magyar jogi személy, rá a mindenkor hatályos belföldi jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 22.10. Jelen – a hatályos Ptk. előírásainak megfelelő – alapszabály elfogadásával a társaság korábbi alapszabálya és annak módosításai hatályukat veszítik azzal, hogy jelen alapszabályban foglalt szabályokat a részvénytársaság közgyűlése általi elfogadása napjától kell alkalmazni.

Jelen alapszabályt Alapítók mint akaratukkal mindenben megegyezőt annak elolvasása, értelmezése után írták alá helybenhagyólag.

Budapestem, 2025. december 12. napján.

Ügyvédi záradék:

A 2025. december 12. napján tartott rendkívüli közgyűlésen hozott X-X/2025. (12.12.) határozatokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt készítettem és ellenjegyzem, egyben tanúsítom, hogy a jelen okirat megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. A változásra az Alapszabály III. fejezte – melynek módosítására a Ctv. 131. §. (1)-(3) pontja alapján került sor – és 14.6. pontjainak módosítása adott alapot.

Ellenjegyzem, Budapesten, 2025. december 12. napján

