



MŰSZAKI ELLENŐR - VILLAMOSMÉRNÖK

munkatársat keresünk részvénytársaságunkhoz teljes munkaidőben, határozatlan időtartamra
Önéletrajzát **juttatási igény megjelölésével** várjuk a karrier@jgk.hu e-mail címre

Amit nyújtunk

- stabil cégháttér
- bejelentett jövedelem, teljesítményhez kötött jutalom
- munkába járás támogatása közigazgatási határon kívülről,
- BKK bérlet munkaköri feladatok ellátásához
- cafetéria juttatás szabályzat szerint
- biztosítjuk munka és magánélet egyensúlyát
- képernyős munkahelynél támogatjuk az éleslátást biztosító szemüveg készítését.
- indokolt esetben kamatmentes munkabérelőleg, illetve segély váratlan élethelyzetek kezelésére
- munkakörhöz kapcsolódó képzések támogatása

Ellátandó fő feladatok:

- építési beruházások, felújítások előkészítése: felmérés, költségbecslés, költségkiírások készítése,
- műszaki ellenőri feladatok ellátása különösen az alábbiak esetén: (pl. villamoshálózat, elektromos vezetékek kialakítása, felújítása)
 - önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő bérházak részleges felújítása,
 - önkormányzati óvodák és bölcsődék felújításai
 - önkormányzati szociális intézményeinek felújításai
 - önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok karbantartásai
- műszaki nyilvántartások vezetése, határidő követés;
- a beépített anyagok, szerkezetek és berendezések megfelelőség igazolása meglétének ellenőrzése,
- az átadás-átvételi eljárásban való részvétel
- hibáknak, a hiányosságoknak, eltéréseknek az építési naplóban való feltüntetése,
- építési napló külön jogszabályban meghatározottak szerinti ellenőrzése
- hatósági engedélyek, hatósági előírások, határidők és a minőségi előírások, valamint a szerződések megtartásának folyamatos ellenőrzése

Az állás betöltésének feltételei:

- Villamosmérnök felsőfokú végzettség
- szakági műszaki ellenőrzéshez szükséges már meglévő, vagy rövid időn belül megszerezhető jogosultság (ME-V)
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete,
- TERC felhasználói szintű alkalmazása,
- Önálló munkavégzés,
- Jó problémamegoldó és együttműködési képesség,
- Rugalmasság, megbízhatóság, pontosság,
- orvosi alkalmasság.

Előnyt jelent:

- önkormányzati intézmények, lakóépületek felújításában szerzett tapasztalat
- Jártas: E-építési napló vezetésben, ÉTDR rendszer használatában.

Munkavégzés helye:

- Budapest, VIII. kerület

A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. a Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok bérbeadásával és elidegenítésével, közterületek fenntartásával, fizető parkolóhelyek üzemeltetésével, és település fejlesztéssel-beruházásokkal foglalkozik.

Társaságunk célja, hogy szolgáltatásainkat a lehető legjobb minőségben biztosítsuk a józsefvárosiak részére.

A munkakör betöltésének lehetséges időpontja: elbírálást követően azonnal.