



MŰSZAKI REFERENS

munkatársat keresünk részvénytársaságunkhoz teljes munkaidőben, határozatlan időtartamra
Önéletrajzát juttatási igény megjelölésével a karrier@jgk.hu e-mail címre küldje

Amit nyújtunk

- stabil cégháttér
- bejelentett jövedelem, teljesítményhez kötött jutalom
- munkába járás támogatása közigazgatási határon kívülről, BKK bérlet munkavégzéshez
- munkavégzéshez szükséges eszközök (számítógép, mobiltelefon)
- cafetéria juttatás szabályzat szerint
- biztosítjuk munka és magánélet egyensúlyát
- képernyős munkahelynél támogatjuk az éleslátást biztosító szemüveg készítését.
- indokolt esetben kamatmentes munkabérelőleg, illetve segély váratlan élethelyzetek kezelésére
- munkakörhöz kapcsolódó képzések támogatása

Ellátandó feladatok

- Karbantartási-, gyorsszolgálati feladatok megrendelését, bonyolításának felügyeletét, munkaterület átadás-átvételét, teljesítésigazolását, számla előkészítését végzi.
- Meghatározza az ingatlanok állagmegóvásához, üzemeltetéséhez szükséges beavatkozásokat.
- Beszerzési dokumentációt állít össze.
- Megrendelőket, előterjesztéseket készít elő és bonyolít le.
- Megrendelt munkák ellenőrzését végzi.
- Ingatlanokhoz kapcsolódó műszaki felmérést, dokumentálást, állapotvizsgálatot végez.
- Felújítási költségbecslést készít.
- Üres lakásokat, helyiségeket mutat be, biztosítja azokba a bejutást.
- Teljeskörűen kezeli az ügyfelektől érkező műszaki jellegű panaszokat, azzal kapcsolatos adminisztratív feladatokat ellátja.
- Önkormányzati tulajdonú épületek központi berendezéseivel kapcsolatos üzemeltetési és karbantartási feladatok megszervezését, felügyeletét végzi. Biztosítja különös tekintettel lift- és felvonók, tűzjelző berendezések, központi kazánok folyamatos zavartalan működőképességét.
- Munkájával kapcsolatos adminisztratív feladatokat ellátja.

Az állás betöltésének feltételei

- legalább középfokú műszaki, elsősorban építőipari végzettség
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete,
- önálló munkavégzés,
- jó problémamegoldó és együttműködési képesség,
- rugalmasság, megbízhatóság, pontosság,
- orvosi alkalmasság.

Előnyt jelent

- rendelkezik építőipari műszaki ellenőri jogosultsággal
- hasonló munkakörben szerzett tapasztalat
- DMS One iratkezelő és TERC VIP GOLD programok ismerete

Munkavégzés helye:

- Budapest, VIII. kerület

A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. (honlap: www.jgk.hu) a Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok bérbeadásával és elidegenítésével, közterületek fenntartásával, fizető parkolóhelyek üzemeltetésével, és település fejlesztéssel-beruházásokkal foglalkozik.
Társaságunk célja, hogy szolgáltatásainkat a lehető legjobb minőségben biztosítsuk a józsefvárosiak részére.

A munkakör betöltésének lehetséges időpontja: elbírálást követően azonnal.