

JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.



MEGHÍVÓ

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. január 27. (kedd) napján 09:00 órai kezdettel tartandó

1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére

Helyszín: 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1./b Nemzetiségi Önkormányzatok
Irodája

Napirend:

1. **Javaslat a 2026. évi költségvetés elfogadására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
2. **Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2026. évi működési támogatás tudomásul vételére**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
3. **Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 2026. évi belső ellenőrzési munkatervének elfogadására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
4. **Javaslat vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés) **PÓTKÉZBESÍTÉS**
5. **Javaslat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elfogadására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
6. **Javaslat tiszteletdíjak meghatározására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
7. **Javaslat taxi szállítás költségeinek meghatározására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
8. **Javaslat Farsangi találkozó megrendezésre**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
9. **Javaslat Nőnap rendezvény megrendezésre**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
10. **Javaslat Magyar - Lengyel Barátság Napja című rendezvény megrendezésére**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
11. **Javaslat Bem József születésének 232. évfordulója alkalmából tartott, valamint az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról szóló megemlékezésen való részvételre**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
12. **Javaslat Lengyel Bál (Bał Polonii) közös szervezésére a Fővárosi Lengyel Önkormányzattal**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
13. **Javaslat a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány részére nyújtott támogatás elfogadására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
14. **Javaslat telefonköltségek meghatározására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Budapest, 2026. január 22. **2026 JAN 22.**



Üdvözlettel:

Nagyné Trzcinska Renata
elnök
s.k.

*JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.*



JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 27. (kedd) napján 09:00 órakor 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b, Józsefvárosi Nemzetiségi Irodában megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Sziva Wanda elnök-helyettes

Távol maradt: Berkeczné Juskiewicz Romana nemzetiségi önkormányzati képviselő

Meghívottak: dr. Steiner Jác el jogi referens

Nagyné Trzcinska Renata elnök megnyitja az ülést és megállapítja, hogy az ülés szabályszerűen került összehívásra, a testület 2 fővel határozatképes. Javaslatot tesz a meghívó szerinti napirendi pontok megtárgyalására, továbbá felkéri Sziva Wanda elnök-helyettest a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Sziva Wanda elfogadja a jelölést.

Nagyné Trzcinska Renata elnök szavazásra teszi fel Sziva Wanda elnök-helyettes személyét jegyzőkönyv-hitelesítővé történő megválasztására.

Nagyné Trzcinska Renata elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 2 képviselő 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 1/2026. (I. 27.) számú határozata

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja Sziva Wanda képviselő személyét a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Nagyné Trzcinska Renata elnök tájékoztatja a megjelenteket, hogy „Javaslat vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadására” című 4. számú előterjesztés 2026. január 26-én elektronikus úton pótkézbesítéssel került kiküldésre.

Ezt követően Nagyné Trzcinska Renata elnök a napirendi pontok címével kapcsolatban megállapítja, hogy adminisztratív eltérések találhatóak a kiküldött meghívóban szereplő és az előterjesztéseken található címek között, emiatt azt javasolja a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az előterjesztéseken szereplő címeket fogadják el, melyeket az alábbiak szerint ismertet:

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 2/2026. (I. 27.) számú határozata

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 1. nyilvános rendes ülésének napirendi pontját az alábbiak szerint fogadja el:

- 1. Javaslat a 2026. évi költségvetés elfogadására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 2. Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2026. évi működési támogatás tudomásul vételére**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 3. Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 2026. évi belső ellenőrzési munkatervének elfogadására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 4. Javaslat vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 5. Javaslat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elfogadására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 6. Javaslat tiszteletdíjak meghatározására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 7. Javaslat taxiszállítás költségeinek meghatározására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 8. Javaslat Farsangi találkozó megrendezésére**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 9. Javaslat Nőnap rendezvény megrendezésére**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 10. Javaslat Magyar - Lengyel Barátság Napja című rendezvény megrendezésére**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 11. Javaslat Bem József születésének 232. évfordulója alkalmából tartott, valamint az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról szóló megemlékezésen való részvételre**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 12. Javaslat Lengyel Bál (Bal Polonii) költségeihez történő hozzájárulásra**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 13. Javaslat a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány részére nyújtott támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elfogadására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)
- 14. Javaslat telefonköltségek meghatározására**
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Ezt követően a Képviselő-testület megkezdi a napirendi pontok tárgyalását.

Napirend 1. pontja: Javaslat a 2026. évi költségvetés elfogadására

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök

Megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti I. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 3/2026. (I. 27.) számú határozata
a 2027-2029. évekre a saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyleteik összegének megállapításáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat képviselő testülete úgy dönt, hogy az Áht. 29/A. §-a alapján az önkormányzat saját bevételeinek összegét 2027-2029. évekre mindösszesen 100 Ft-ban állapítja meg. A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2027-2029. évekre várható összegét nulla forintban állapítja meg.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök
Határidő: 2026. január 27.

Nagyné Trzcinska Renata elnök

Megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti II. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 4/2026. (I. 27.) számú határozata
az elnöki keret meghatározásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. 2026. december 31. napjáig tartó időszakra elnöki keretet határoz meg mindösszesen bruttó 100.000 Ft keretösszegekben, melynek pénzügyi fedezetét a 2026. évi központi működési támogatás biztosítja.
2. az „elnöki keret” a költségvetésben a működési tartalékok között kerül elkülönítésre. Az elnök az 1. pontban meghatározott megszavazott pénzügyi kerettel szabadon rendelkezik, a felhasznált összegről a 2026. évi költségvetés módosítását tárgyaló következő testületi ülésen, írásban számol be a képviselő-testületnek.
3. a képviselő-testület az „elnöki keret” terhére végrehajtott kiadások esetében, a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosítás jogát 2027. február 28. napjáig átruházza az elnökre.
4. felkéri az elnököt, hogy a 2026. évi költségvetés módosításánál az 1.-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök
Határidő: 2027. február 28.

Nagyné Trzcinska Renata elnök

Megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti III. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 5/2026. (I. 27.) számú határozata
a 2026. évi költségvetés elfogadásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete az Áht. 26. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva úgy dönt, hogy

- 1. a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 2026. évi költségvetésének**
 - a) bevételi főösszegét 2.926.949 Ft-ban**
 - b) kiadási főösszegét 2.926.949 Ft-ban állapítja meg;**
- 2. az 1. határozati pont alapján a költségvetés bevételi főösszegét kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint határozza meg:**
 - a) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 1.656.524 Ft**
 - b) Működési bevételek 0 Ft**
 - c) Finanszírozási bevételek 1.270.425 Ft**
- 3. az 1. határozati pont alapján a költségvetés kiadási főösszegét kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint határozza meg:**
 - a) Működési célú kiadás:**
 - aa) Személyi juttatások 871.201 Ft**
 - ab) Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájár. adó 4.800 Ft**
 - ac) Dologi jellegű kiadás 478.413 Ft**
 - ad) Egyéb működési célú kiadások 1.572.535 Ft**
 - b) Felhalmozási célú kiadás:**
 - ba) Beruházások 0 Ft.**
- 4. a 2026. évi költségvetés**
 - a. működési bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását az 1. sz. melléklet,**
 - b. felhalmozási bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását az 2. sz. melléklet**
 - c. bevételi előirányzatát feladatonkénti bontásban a 3. sz. melléklet,**
 - d. kiadási előirányzatát feladatonkénti bontásban a 4. sz. melléklet,**
 - e. bevételi és kiadási az előirányzatainak felhasználási tervét a 5. sz. melléklet**
 - f. kimutatását az Áht. 24. § (4) bekezdés b) pontja szerint az 1. sz. tájékoztató**
 - g. kimutatását az Áht. 102.§ (3) bekezdése szerint a 2. sz tájékoztató**
 - h. kimutatását az Áht. 24.§ (4) bekezdés d) pontja szerint a 3. sz. tájékoztató**
 - i. kimutatását az Áht. 29/A. § a) pontja szerint a 4. sz. tájékoztató**
 - j. kimutatását az Áht. 24.§ (4) bekezdés a) pontja szerint az 5. sz. tájékoztató**
 - k. kimutatását az egyéb államháztartáson belülről és kívülről kapott támogatásai 2026.évben a 6. sz. tájékoztató**
 - l. kimutatás az egyéb államháztartáson belülről és kívülről adott támogatásai 2026.évben a 7. sz. tájékoztató****tartalmazza;**
- 5. 2026. évi költségvetésében az Áht. 23. § (3) bekezdés szerint az önkormányzat általános tartaléka 1.572.535 Ft.**
- 6. 2026. évi költségvetésében az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatást nem nyújt;**

7. a költségvetés végrehajtását az alábbiak szerint szabályozza:
- a. átruhazza az elnökre az előirányzat-átcsoportosítás jogát, a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai és rovatai között. Az elnök a saját hatáskörben jóváhagyott előirányzatok átcsoportosításáról negyedévente, de legkésőbb 2027. február 28-ig költségvetés módosítások keretében beszámol a képviselő-testületnek. Az elnök átcsoportosítási hatásköre a működési célú és felhalmozási célú kiadások közötti átcsoportosításokra nem terjed ki. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2026. évi költségvetés végrehajtása során gyakorolható;
 - b. a képviselő-testület felhatalmazza a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnökét, hogy a költségvetésben előírt bevételt beszedje és a jóváhagyott kiadások szabályszerű teljesítéséről gondoskodjon;
8. a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba, azzal, hogy a határozat rendelkezéseinek alkalmazásával 2026. január 1. napjától kezdődően tett kötelezettségvállalás a mindenkor i költségvetési határozatnak megfelelőnek minősül.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. január 27.

Nagyné Trzcinska Renata elnök

Megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti IV. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 6/2026.(I. 27.) számú határozata
a 2026. évi kiadások készpénzben történő teljesítésének elfogadásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat esetében a kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi tételek kifizetése esetén kerülhet sor, figyelemmel az Önkormányzat pénzkezelési szabályzatára és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

1. a személyi jellegű kiadások körében: a K12 rovatcsoporton elszámolt megbízási díjak, tiszteletdíjak, reprezentációs kiadások a 200.000 Ft értékhatárig;
2. a dologi kiadások körében:
 - a) a K31 rovaton elszámolt szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok,
 - b) a K33 rovaton elszámolt karbantartás és kisjavítás, szakmai tevékenységet segítő egyéb szolgáltatás, egyéb szolgáltatások, közvetített szolgáltatások,
 - c) a K34 rovaton elszámolt kiküldetések dologi kiadásai, és reklám- és propaganda kiadások,
 - d) a K355 rovaton elszámolt egyéb dologi kiadások,
 - e) az a)-d) pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások;
3. a felhalmozási kiadások körében:

- a) a K6 rovaton elszámolt kis értékű - maximum 200.000 Ft egyedi értékhatárig - informatikai eszközök és egyéb tárgyi eszközök beszerzése, valamint
 - b) az a) pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K67 beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások;
4. A határozat 1-3. pontja szerinti kiadásokra az önkormányzat képviselőinek elszámolási kötelezettséggel adott előlegek esetén teljesíthetők a kiadások készpénzben.
5. A készpénzben történő kifizetések teljesítése esetén figyelembe kell venni az önkormányzat pénzügyi szabályzatában meghatározott összeghatárt és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményét.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. január 27.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály

*

Napirend 2. pontja: Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2026. évi működési támogatás tudomásul vételére

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 7/2026. (I. 27.) számú határozata
a települési önkormányzat által nyújtott 2026. évi működési támogatás tudomásulvételéről

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. tudomásul veszi a települési önkormányzat által nyújtott 2026. évi működési támogatás bruttó 304.524.-Ft összegét.
- 2. felkéri az elnököt jelen előterjesztés mellékletét képező támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 1. pont esetében: 2026. január 27., a 2. pont esetében: 2026. február 15.

*

Napirend 3. pontja: Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 2026. évi belső ellenőrzési munkatervének elfogadására
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 8/2026. (I. 27.) számú határozata
a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 2026. évi belső ellenőrzési munkatervének elfogadásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 2026. évi belső ellenőrzési munkatervét, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök
Határidő: 2026. január 27.

*

Napirend 4. pontja: Javaslat vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadására
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 9/2026. (I. 27.) számú határozata
vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi Nagyné Trzcinska Renata elnök tájékoztatását, mely szerint minden Józsefvárosi Lengyel Önkormányzati képviselő, valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa és gyermeke eleget tett az Njtv. 103. § (1) bekezdésében foglalt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök
Határidő: 2026. január 27.

*

Napirend 5. pontja: Javaslat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elfogadására

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 10/2026. (I. 27.) számú határozata
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a települési önkormányzat által 2025. évben nyújtott pályázati támogatás felhasználásáról készült beszámolót a határozat 1. és 2. számú melléklete szerinti tartalommal, és megállapítja, hogy a 400.000 Ft összegű támogatásból az elszámolás alapján a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök
Határidő: 2026. február 15.

*

Napirend 6. pontja: Javaslat tiszteletdíjak meghatározására

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 11/2026. (I. 27.) számú határozata
tiszteletdíjak meghatározásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Képviselő-testület tagjainak tiszteletdíjat állapít meg 2026. február, március hónapokra (2 hónap) az alábbiak szerint:

- Berkeczné Juszkievicz Romana képviselő részére bruttó ████████ Ft/hó,
- Szíva Wanda elnök-helyettes részére bruttó ████████ Ft/hó
- Nagyné Trzcinska Renata elnök részére bruttó ████████ Ft/hó.

2. Mindösszesen (2026.02.01- 03.31. időszakra) mindösszesen bruttó ████████ Ft összegre – teljes összegében tiszteletdíj jogcímén - kötelezettséget vállal, amelynek a pénzügyi fedezetét a 2026. évi központi működési támogatás biztosítja. A kötelezettségvállalás SZOCHO-t nem tartalmaz, mivel a képviselők nyugdíjasok.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. április 30.

*

Napirend 7. pontja: Javaslat taxiszállítás költségeinek meghatározására

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 12/2026. (I. 27.) számú határozata
taxi szállítás költségeinek meghatározásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. 2026. január 27 napjától - 2026. december 31. napjáig Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Nemzetiségi Irodájában tartott összejövetelekre, rendezvényekre (étel, ital eszköz szállítására) a számla ellenében legfeljebb bruttó ████████ Ft taxi szállítási költségkeretet határoz meg.
2. jelen határozat 1. pontjában foglaltakra a 2026. évi költségvetésben a 2026. évi központi működési támogatás terhére előzetes kötelezettséget vállal.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. december 31.

*

Napirend 8. pontja: Javaslat Farsangi találkozó megrendezésére

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 13/2026. (I. 27.) számú határozata
Farsangi találkozó megrendezéséről

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. várhatóan 2026. február hónapban farsangi találkozót szervez a kerületi lengyel nemzetiségű lakók és magyar barátok részére, amely a Józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájában kerül megrendezésre a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b szám alatt.**
- 2. a farsangi rendezvény reprezentációs költségeire számla ellenében legfeljebb bruttó 85.000 Ft keretösszeget határoz meg.**
- 3. a nyilvános rendezvény meghívója a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájának hirdetőtábláján kerül kifüggesztésre**
- 4. jelen határozat 1. pontjában meghatározott program pénzügyi fedezetét a 2025. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.**

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. március 31.

*

Napirend 9. pontja: Javaslat Nőnap rendezvény megrendezésére

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 14/2026. (I. 27.) számú határozata
Nőnap rendezvény megrendezéséről

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. várhatóan 2026. március hónap első felében ünnepséget szervez nőnap alkalmából, a kerületi lengyel nemzetiségű lakók és magyar barátok részére a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájában a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b szám alatt.**
- 2. a nyilvános rendezvény meghívó formájában kerül meghirdetésre a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájának hirdetőtábláján.**
- 3. jelen határozat 1. pontja szerinti rendezvény reprezentációs költségeire számla ellenében legfeljebb bruttó 85.000 Ft keretösszeget határoz meg, amelynek pénzügyi fedezetét a 2025. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.**

Felelős: Nagyné Trzcinska Renáta elnök

Határidő: 2026. március 31.

*

Napirend 10. pontja: Javaslat Magyar - Lengyel Barátság Napja című rendezvény megrendezésére

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 15/2026. (I. 27.) számú határozata
Magyar - Lengyel Barátság Napja című rendezvény megrendezéséről

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. 2026. márciusában, a Lengyel-Magyar Barátság Napja alkalmából ünnepséget rendez a Józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodában (1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b.), a kerületi lengyel lakosok és magyar barátok részére. A találkozón történelmi dokumentumfilm kerül levetítésre, majd a programot állófogadás és szabad beszélgetés követi.**
- 2. a nyilvános rendezvény meghívó formájában kerül meghirdetésre a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájának (1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b.) hirdetőtábláján.**
- 3. a rendezvényre reprezentációs költség címén számla ellenében legfeljebb bruttó 85.000 Ft keretösszeget biztosít, amelynek pénzügyi fedezete a 2025. évi központi feladatalapú támogatás.**

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. április 30.

*

Napirend 11. pontja: Javaslat Bem József születésének 232. évfordulója alkalmából tartott, valamint az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról szóló megemlékezésen való részvételre

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 16/2026. (I. 27.) számú határozata

Bem József születésének 232. évfordulója alkalmából tartott, valamint az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról szóló megemlékezésen való részvételről

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. 2026. március 14. napján Magyarországi Bem József Lengyel Kulturális Egyesület főszervezésében (székhely: Budapest, Nádor utca 34, adószám: 19000943141) és több magyarországi lengyel önkormányzat részvételével társszervezőként 11:00 órai kezdettel a Bem József emléktáblánál (1054 Budapest Akadémiai utca 1.), majd 17:00 órai kezdettel a Bem József szobornál (1027 Budapest, Bem József tér 2.) koszorúzáson vesz részt Bem József születésének 232. évfordulója alkalmából.**
- 2. részt vesz 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére tartott települési önkormányzati rendezvényen.**
- 3. a virágkoszorú és virágvásárlás költségeire számla ellenében legfeljebb bruttó 18.000 Ft keretösszeget fordít, amelynek pénzügyi fedezetét a 2025. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.**

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. március 31.

*

Napirend 12. pontja: Javaslat Lengyel Bál (Bal Polonii) költségeihez történő hozzájárulásra

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 17/2026. (I. 27.) számú határozata
Lengyel Bál rendezvény támogatásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat hozzájárul a Fővárosi Lengyel Önkormányzat (1054 Budapest, Akadémia utca 1.) által szervezett Lengyel Bál szervezési költségéhez (Bal Polonii), amely 2026 február 14-én a Bolgár Művelődési Házban (1097. Budapest, Fehér Holló u. 8.) kerül megrendezésre,**
- 2. a nyilvános rendezvény meghívó formájában meghirdetésre kerül elektronikusan a Fővárosi Lengyel Önkormányzat Facebook oldalán, valamint a meghívó kifüggesztésre kerül a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodája (1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b) hirdetőtábláján,**
- 3. jelen határozat 1. pontja szerinti rendezvény szervezése kapcsán terembérlet részbeni költségére számla ellenében legfeljebb bruttó 50.000 Ft keretösszeget**

határoz meg, amelynek pénzügyi fedezetét a 2025. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renáta elnök

Határidő: 2026. április 30.

*

Napirend 13. pontja: Javaslat a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány részére nyújtott támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elfogadására

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 18/2026. (I. 27.) számú határozata
a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány részére nyújtott támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elfogadásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. elfogadja a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány részére nyújtott 50.000 Ft összegű támogatás felhasználásáról szóló beszámolót, és tudomásul veszi, hogy a támogatott Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány (székhely: 1082 Budapest, Nap utca 33., adószám: 18011665-1-42, nyilvántartási szám: 01-01-0002836) az összeget a**

támogatási szerződés szerint, az „Karácsonyi Hangverseny” diák résztvevői számára kottavásárlás céljára használta fel;

2. tudomásul veszi, hogy a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány jelen határozat 3. számú mellékletében szereplő támogatási szerződés szerint hiteles számla benyújtásával, és részletes írásos beszámolóval elszámolt.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. január 31.

*

Napirend 14. pontja: Javaslat telefonköltségek meghatározására

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Nagyné Trzcinska Renata elnök: Ismerteti az előterjesztés tartalmát és megnyitja a napirendi pont megtárgyalását. Megállapítja, hogy a jelenlévőknek nem volt kérdése, észrevétele, ezért a napirendi pont tárgyalását lezárja. Szavazásra felteszi az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 19/2026. (I. 27.) számú határozata
a telefonköltségek meghatározásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat ügyeinek intézése céljából, a Nagyné Trzcinska Renata elnök használatába adott, Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal tulajdonában álló SIM kártya használatából eredő, távközlési és mobil online szolgáltatások (internet adatforgalom) esetén számla ellenében legfeljebb havi bruttó 5.000 Ft erejéig a használót mentesíti a díjak megfizetése alól, 2026. január 1. napjától – 2026. december 31. napjáig tartandó időszakra, A mobiltelefonon történő beszélgetések kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A költségek viselője a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat. Az e határozati pontban foglalt költségkereten felüli összeget az elnök köteles megtéríteni Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal részére.
2. a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat ügyeinek intézésének céljából, Sziva Wanda elnökhelyettes használatába adott, Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal tulajdonában álló SIM kártya használatából eredő, távközlési és mobil online szolgáltatások (internet adatforgalom) esetén számla ellenében legfeljebb havi bruttó 4.000 Ft erejéig a használót mentesíti a díjak megfizetése alól, 2026. január 1. napjától – 2026. december 31. napjáig tartandó időszakra. A mobiltelefonon történő beszélgetések kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A költségek viselője a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat. Az e határozati pontban foglalt költségkereten felüli összeget az elnökhelyettes köteles megtéríteni Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal részére.

3. a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat ügyeinek intézésének céljából, Berkeczné Juszkiewicz Romana képviselő használatába adott, Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal tulajdonában álló mobiltelefon, és SIM kártya használatából eredő, távközlési és mobil online szolgáltatások (internet adatforgalom) esetén havi számla ellenében legfeljebb havi bruttó 4.000 Ft erejéig a használót mentesíti a díjak megfizetése alól, 2026. január 1. napjától – 2026. december 31. napjáig tartandó időszakra. A mobiltelefonon történő beszélgetések kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A költségek viselője a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat. Az e határozati pontban foglalt költségkereten felüli összeget a képviselő köteles megtéríteni Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal részére.
4. a telefonköltségek tekintetében a telefonszámlákban a magáncélú beszélgetések részletezése hiányzik, ezért a magán- és az önkormányzat érdekében felmerülő telefonköltségek nem határozhatók meg. Erre tekintettel vállalja a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat a számla érték 20%-a után a jogszabályban előírt járulékok megfizetését
5. jelen határozat 1.-4. pontjában foglaltakra legfeljebb mindösszesen 166.320 Ft összegben - mely tartalmazza a vélelmezett magáncélú beszélgetés után fizetendő adókat 10.320 Ft összegben - fedezetet biztosít a 2026. évi központi működési támogatás.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. december 31.

Nagyné Trzcinska Renata elnök megállapítja, hogy egyéb téma nem merült fel, nincs kérdés, illetve közérdekű bejelentés, megköszöni a testületi tagok munkáját, az ülést 9:45 órakor bezárja az ülést.

K.m.f.

Sziva Wanda

Sziva Wanda
jegyzőkönyv-hitelesítő



Nagyné Trzcinska Renata

Nagyné Trzcinska Renata
elnök

Jegyzőkönyvet készítette:

Demjén K. N. N.

Demjén Kustján Nóra
ügyintéző

SP

JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.



Jelenléti ív

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat
**1. nyilvános rendes testületi üléséről, amelynek időpontja:
2026. január 27. (kedd) 09:00 órakor**

1. Nagyné Trzcinska Renata

Nagyné Trzcinska Renata

2. Berkeczné Juskiewicz Romana

.....

3. Sziva Wanda

Sziva Wanda

A 2011.évi CLXXIX. törvény 80.§ (4) bekezdésben foglaltakra hivatkozva a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal jegyzőjének megbízásából:

dr. Steiner Jác

dr. Steiner Jác

Demjénné Kustján Nóra

Demjénné Kustján Nóra

*JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.*



JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Írásbeli Előterjesztés
a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat
2026. január 27. napján megtartott 1. rendes képviselő-testületi ülés
1. napirendi pontja

Cím: Javaslat a 2026. évi költségvetés elfogadására
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata Elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényben (a továbbiakban: Költségvetési törvény) előírtak betartásával, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és annak végrehajtási rendelete alapján kell a nemzetiségi önkormányzatnak megalkotnia a 2026. évi költségvetési határozatát.

Az Áht. 26. § (1), valamint a 24. § (3) bekezdések értelmében a 2026. évi költségvetésről szóló határozat-tervezetet a nemzetiségi önkormányzat elnöke 2026. február 15-éig nyújtja be a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.

A fentiek alapján a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) 2026. évi költségvetését az alábbiak szerint terjesztem elő:

A) Bevételek tervezése

1. 2026. évi központi működési támogatás

Az önkormányzat a Költségvetési törvény 9. melléklete alapján központi költségvetési támogatásként működési támogatásban és feladatalapú támogatásban részesül, a működési támogatás fajlagos összege 676.000 Ft/év. A települési nemzetiségi önkormányzat a fajlagos összeg 200%-ára jogosult, ha a településen a legutolsó népszámlálásnak az adott nemzetiséghez tartozásra vonatkozó kérdéseire adott válaszok alapján az adott nemzetiséghez tartozók száma meghaladja az ötven főt. A 2011. évi népszámlálási adatok alapján ezen a jogcímen az önkormányzat 2026-ban 1.352.000 Ft támogatásra jogosult (a továbbiakban: támogatás).

A támogatás folyósítására két egyenlő részletben, 2026. január 31-ig és 2026. június 30-áig kerül, illetve került sor, összege 2026. december 31-éig használható fel.

1. A központi költségvetésből nyújtott működési támogatás kizárólag a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységével közvetlenül összefüggő – a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. §-a és 159. § (3) bekezdése szerint a

helyi önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további – működési és a (Költségvetési törvény 9. melléklet II. fejezet) 2.4.2. pont szerinti nemzetiségi feladatok ellátását biztosító kiadásokra fordítható.

A támogatás az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet fogalomrendszerében működési és felhalmozási célú kiadásokra is felhasználható. A központi működési támogatás kizárólag a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységével közvetlenül összefüggő – a helyi önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további – működési kiadásokra és a költségvetési törvényben meghatározott az országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége, a nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása, a nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása, a közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, a közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása és az oktatással összefüggő kiadásokra fordítható.

A támogatás felhasználható a 2025. december havi személyi juttatások, az azokhoz kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, továbbá a 2025. december hónapot érintő közüzemi díjak, biztosítási díjak és egyéb, utólag számlázásra kerülő folyamatos jellegű szolgáltatások díjainak 2026. január 31-ig történő kifizetésére is.

2. 2026. évi települési működési támogatás

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2026. évi költségvetésről szóló 26/2025. (XII.11.) önkormányzati rendelete alapján Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzattól 2026-ban 304.524 Ft működési célú vissza nem térítendő támogatást kap az önkormányzat, mely 2026. december 31-ig használható fel.

3. 2025. évi maradvány

A 2026. évi költségvetés megalkotása során az önkormányzat előzetes 2025. év végi maradványa 1.270.425 Ft.

Tájékoztatásul az önkormányzat év végi pénzkészlete.

- | | |
|---|----------------------|
| - Az önkormányzat bankszámláján lévő 2025. december 31-i záró pénzkészlet | 1.263.765 Ft. |
| - Az önkormányzat pénztárában lévő 2025. december 31-i záró pénzkészlet | 6.660 Ft. |
| - Az önkormányzat 2025. december 31-i záró pénzkészlete mindösszesen: | 1.270.425 Ft. |

A 2026. évi költségvetés főösszege **2.926.949 Ft.**

B) Kiadások tervezése

4. A bevételeknél részletezett kritériumok alapján az önkormányzat 2026. évi költségvetése a következőképpen alakul kiemelt előirányzatonként:

- Személyi juttatásként az önkormányzati képviselők tiszteletdíjait és a programok reprezentációs kiadásait tervezi.
- Munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó jogcímén a tiszteletdíjak járulékait és a telefonszolgáltatás magáncélú használatának adó- és járulékait irányozza elő.
- Dologi jellegű kiadásként az év közben megszervezésre kerülő rendezvényeinek dologi kiadásait, kiküldetéseit, a telefonszolgáltatás előfizetésének költségeit, valamint a működéshez kapcsolódó bankszámlaköltséget és az egyéb dologi kiadások előirányzatát tervezi.

Az önkormányzat 2026. évi kiadásainak tervezésénél a fentiekben részletezett jogszabályi előírások betartását és az önkormányzat likviditásának folyamatos fenntartását biztosító, kötelező nemzeti és közfeladatok ellátását szolgáló tervek számok kerültek meghatározásra.

5. Adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek tervezése

Az Áht. 29/A §-a kimondja, hogy a nemzeti és önkormányzat legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet) meghatározottak szerinti – saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) alapján az önkormányzat saját bevételeinek minősül

1. a helyi adókból és a települési adókból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (2) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

- a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
- b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,
- c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,
- d) a jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,
- e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése – ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is – a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,
- f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,
- g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

Az önkormányzatnak várhatóan saját bevétele a kamatbevételekből, az 1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatt a készpénzes kiadások teljesítésekor keletkezett kerekítési különbözet, és szállítói számlák utólagos jóváírásából várható.

Az önkormányzatnak 2027-2029. években várhatóan adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem keletkezik.

Összegzés

Az önkormányzat a 2026. évi költségvetés bevételeihez igazodva a kiadásokat is 2.926.949 Ft összegben tervezte meg.

Összefoglalva megállapítható, hogy a 2026. évi költségvetés biztosítja az önkormányzat működőképességét és a kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához szükséges forrásokat.

A képviselő-testület az előirányzat-átsoportosítás jogát, a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai és rovatai között, átruházza az elnökre. Az elnök a saját hatáskörben jóváhagyott előirányzatok átsoportosításáról negyedévente, de legkésőbb 2027. február 28-ig beszámol a képviselő-testületnek. Az elnök átsoportosítási hatásköre a működési célú és felhalmozási célú kiadások közötti átsoportosításra nem terjed ki. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör a 2026. évi költségvetés végrehajtása során gyakorolható.

A 2026. évi költségvetés előterjesztése során tájékoztató jelleggel kerül bemutatásra az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlege az Áht. 102. § (3) bekezdése szerinti bontásban, az előterjesztéshez csatolt 1. számú tájékoztató kimutatásban.

Az önkormányzat költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban – az Áht. 24. § (4) bekezdés d) pontjának megfelelően – az előterjesztés mellékletét képező 2. számú tájékoztató kimutatás tartalmazza.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztett határozati javaslatokat és mellékleteit vitassa meg és az azokban foglaltakat fogadja el.

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet Az önkormányzat működési célú bevételek és kiadások mérlege
- 2. sz. melléklet Az önkormányzat felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
- 3. sz. melléklet Az önkormányzat bevételi előirányzatát feladatonkénti bontásban
- 4. sz. melléklet Az önkormányzat kiadási előirányzatát feladatonkénti bontásban
- 5. sz. melléklet Az önkormányzat bevételi és kiadási az előirányzatainak felhasználási ütemtervét
- 1. sz. tájékoztató kimutatás az Áht. 24. § (4) bekezdés b) pontja szerint
- 2. sz. tájékoztató kimutatás az Áht. 102.§ (3) bekezdése szerint
- 3. sz. tájékoztató kimutatás az Áht. 24.§ (4) bekezdés d) pontja szerint
- 4. sz. tájékoztató kimutatás az Áht. 29/A. § a) pontja szerint
- 5. sz. tájékoztató kimutatás az Áht. 24.§ (4) bekezdés a) pontja szerint
- 6. sz. tájékoztató kimutatás az egyéb államháztartáson belülről és kívülről kapott támogatásai 2026.évben
- 7. sz. tájékoztató kimutatás az egyéb államháztartáson belülről és kívülről adott támogatásai 2026.évben

I. Határozati javaslat
Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat/2026. (I.27.) számú határozata

a 2027-2029. évekre a saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyleteik összegének megállapításáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat képviselő testülete úgy dönt, hogy az Áht. 29/A. §-a alapján az önkormányzat saját bevételeinek összegét 2027-2029. évekre mindösszesen 100 Ft-ban állapítja meg. A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2027-2029. évekre várható összegét nulla forintban állapítja meg.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. január 27.

II. Határozati javaslat
Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat/2026. (I.27.) számú határozata
az elnöki keret meghatározásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. 2026. december 31. napjáig tartó időszakra elnöki keretet határoz meg mindösszesen bruttó 100.000 Ft keretösszegben, melynek pénzügyi fedezetét a 2026. évi központi működési támogatás biztosítja.
2. az „elnöki keret” a költségvetésben a működési tartalékok között kerül elkülönítésre. Az elnök az 1. pontban meghatározott megszavazott pénzügyi kerettel szabadon rendelkezik, a felhasznált összegről a 2026. évi költségvetés módosítását tárgyaló következő testületi ülésen, írásban számol be a képviselő-testületnek.
3. a képviselő-testület az „elnöki keret” terhére végrehajtott kiadások esetében, a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosítás jogát 2027. február 28. napjáig átruházza az elnökre.
4. felkéri az elnököt, hogy a 2026. évi költségvetés módosításánál az 1.-3. pontban foglaltakat vegye figyelembe.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2027. február 28.

III. Határozati javaslat
Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat/2026. (I.27.) számú határozata

a 2026. évi költségvetés elfogadásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete az Áht. 26. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva úgy dönt, hogy

1. a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 2026. évi költségvetésének

a) bevételi főösszegét	2.926.949 Ft-ban
b) kiadási főösszegét	2.926.949 Ft-ban

állapítja meg;

2. az 1. határozati pont alapján a költségvetés bevételi főösszegét kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint határozza meg:

a) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1.656.524 Ft
b) Működési bevételek	0 Ft
c) Finanszírozási bevételek	1.270.425 Ft

3. az 1. határozati pont alapján a költségvetés kiadási főösszegét kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint határozza meg:

a) Működési célú kiadás:

aa) Személyi juttatások	871.201 Ft
ab) Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájár. adó	4.800 Ft
ac) Dologi jellegű kiadás	478.413 Ft
ad) Egyéb működési célú kiadások	1.572.535 Ft

b) Felhalmozási célú kiadás:

ba) Beruházások	0 Ft.
-----------------	-------

4. a 2026. évi költségvetés

- működési bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását az 1. sz. melléklet,
- felhalmozási bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását az 2. sz. melléklet
- bevételi előirányzatát feladatonkénti bontásban a 3. sz. melléklet,
- kiadási előirányzatát feladatonkénti bontásban a 4. sz. melléklet,
- bevételi és kiadási az előirányzatainak felhasználási tervét a 5. sz. melléklet
- kimutatását az Áht. 24. § (4) bekezdés b) pontja szerint az 1. sz. tájékoztató
- kimutatását az Áht. 102.§ (3) bekezdése szerint a 2. sz. tájékoztató
- kimutatását az Áht. 24.§ (4) bekezdés d) pontja szerint a 3. sz. tájékoztató
- kimutatását az Áht. 29/A. § a) pontja szerint a 4. sz. tájékoztató
- kimutatását az Áht. 24.§ (4) bekezdés a) pontja szerint az 5. sz. tájékoztató
- kimutatását az egyéb államháztartáson belülről és kívülről kapott támogatásai 2026.évben a 6. sz. tájékoztató
- kimutatás az egyéb államháztartáson belülről és kívülről adott támogatásai 2026.évben a 7. sz. tájékoztató

tartalmazza;

5. 2026. évi költségvetésében az Áht. 23. § (3) bekezdés szerint az önkormányzat általános tartaléka 1.572.535 Ft.

6. 2026. évi költségvetésében az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatást nem nyújt;

7. a költségvetés végrehajtását az alábbiak szerint szabályozza:

- átruházza az elnökre az előirányzat-átcsoportosítás jogát, a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai és rovatai között. Az elnök a saját hatáskörben

jóváhagyott előirányzatok átcsoportosításáról negyedévente, de legkésőbb 2027. február 28-ig költségvetés módosítások keretében beszámol a képviselő-testületnek. Az elnök átcsoportosítási hatásköre a működési célú és felhalmozási célú kiadások közötti átcsoportosításokra nem terjed ki. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2026. évi költségvetés végrehajtása során gyakorolható;

- b. a képviselő-testület felhatalmazza a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnökét, hogy a költségvetésben előírt bevételt beszedje és a jóváhagyott kiadások szabályszerű teljesítéséről gondoskodjon;

8. a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba, azzal, hogy a határozat rendelkezéseinek alkalmazásával 2026. január 1. napjától kezdődően tett kötelezettségvállalás a mindenkorai költségvetési határozatnak megfelelőnek minősül.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. január 27.

IV. Határozati javaslat

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat/2026.(I.27.) számú határozata

a 2026. évi kiadások készpénzben történő teljesítésének elfogadásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat esetében a kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi tételek kifizetése esetén kerülhet sor, figyelemmel az Önkormányzat pénzkezelési szabályzatára és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

1. a személyi jellegű kiadások körében: a K12 rovatcsoporton elszámolt megbízási díjak, tiszteletdíjak, reprezentációs kiadások a 200.000 Ft értékhatárig;
2. a dologi kiadások körében:
 - a) a K31 rovaton elszámolt szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok,
 - b) a K33 rovaton elszámolt karbantartás és kisjavítás, szakmai tevékenységet segítő egyéb szolgáltatás, egyéb szolgáltatások, közvetített szolgáltatások,
 - c) a K34 rovaton elszámolt kiküldetések dologi kiadásai, és reklám- és propaganda kiadások,
 - d) a K355 rovaton elszámolt egyéb dologi kiadások,
 - e) az a)-d) pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások;
3. a felhalmozási kiadások körében:
 - a) a K6 rovaton elszámolt kis értékű - maximum 200.000 Ft egyedi értékhatárig - informatikai eszközök és egyéb tárgyi eszközök beszerzése, valamint
 - b) az a) pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K67 beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások;
4. A határozat 1-3. pontja szerinti kiadásokra az önkormányzat képviselőinek elszámolási kötelezettséggel adott előlegek esetén teljesíthetőek a kiadások készpénzben.

5. A készpénzben történő kifizetések teljesítése esetén figyelembe kell venni az önkormányzat pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárt és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményét.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. január 27.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály

Budapest, 2026. január 22.



Nagyné Trzcinska Renata

Nagyné Trzcinska Renata - elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Kakó Anita Melinda - ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január 22.

Lévai Tamás

Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

Józsefvárosi Lengvel Önkormányzat
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

adatok Ft-ban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés		Megnevezés	
	A	B	C	D
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 656 524	Személyi juttatások	871 201
2	1.-ből EU-s támogatás	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 800
3	Közhatalmi bevételek	0	Dologi kiadások	478 413
4	Működési bevételek	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5	Működési célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb működési célú kiadások	1 572 535
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	0		
7	Egyéb működési bevételek	0		
8				
9			Az 5.-ből -Tartalékok	1 572 535
10				
11				
12				
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	1 656 524	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	2 926 949
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	1 270 425	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	0
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 270 425	Likviditási célú hitelek törlesztése	0
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0
17	Betét visszavonásából származó bevétel	0	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0
18	Értékpapír értékesítése	0	Kölcsön törlesztése	0
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)	0	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0
22	Váltóbevételek	0	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	Váltókiadások	0
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	1 270 425	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	0
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)	2 926 949	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	2 926 949
26	Költségvetési hiány:	1 270 425	Költségvetési többlet:	-
27	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

adatok Ft-ban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés		Megnevezés	
	A	B	C	D
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	Beruházások	0
2	1.-ből EU-s támogatás	0	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0
3	Felhalmozási bevételek		Felújítások	0
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	0	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	0	Egyéb felhalmozási kiadások	0
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek	0		
7				
8				
9				
10				
11				
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	0	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	0
13	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)	0	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)	0	Betét elhelyezése	
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23	Értékpapírok kibocsátása			
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)	0	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)	0
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	0	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	0
27	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	-
28	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat**2026. évi költségvetés bevételi előirányzata feladatonkénti bontásban**

Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat			
	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
I	2	3	4	5
A. Működési bevételek				
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 656 524	0	0	1 656 524
1. Egyéb működési c. tám. bev. államháztartáson belülről				
- nemzetiségi önkormányzat működési támogatása	1 352 000			1 352 000
- nemzetiségi önkormányzat feladatalapú támogatása				
- helyi önkormányzattól kapott támogatás	304 524			304 524
II. Közhatalmi bevételek				
III. Működési bevételek				
IV. Működési c. átvett pénzeszk.				
A. Működési bevételek összesen: (I+II+III+IV)	1 656 524	0	0	1 656 524
B. Felhalmozási bevételek				
I. Felhalmozási célú tám. államháztartáson belülről				
II. Felhalmozási bevétel				
III. Felhalmozási célú átvett pénzeszk.				
B. Felhalmozási bevételek összesen: (I+II+III)	0	0	0	0
Költségvetési bevételek összesen: (A+B)	1 656 524	0	0	1 656 524
C. Finanszírozási bevétel				
I. Belföldi finanszírozási bevétel	1 270 425	0	0	1 270 425
1. Maradvány igénybevétele	1 270 425	0	0	1 270 425
- előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 270 425			1 270 425
C. Finanszírozási bevételek összesen: (1)	1 270 425	0	0	1 270 425
Bevételek mindösszesen: (A+B+C)	2 926 949	0	0	2 926 949

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat**2026. évi költségvetés kiadási előirányzata feladatonkénti bontásban**

Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat			
	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	2	3	4	5
A. Működési kiadások				
I. Személyi juttatások	871 201			871 201
II. Munkáltatót terhelő jár. és szociális hozzájár. adó	4 800			4 800
III. Dologi kiadások	478 413			478 413
IV. Ellátottak pénzbeli juttatási				0
V. Egyéb működési célú kiadások	1 572 535			1 572 535
A. Működési kiadások összesen (I+II+III+IV+V)	2 926 949	0	0	2 926 949
B. Felhalmozási kiadások				
I. Beruházások	0			0
II. Felújítások				0
III. Egyéb felhalmozási kiadások				0
B. Felhalmozási kiadások összesen: (I+II+III)	0	0	0	0
Költségvetési kiadások mindösszesen (A+B)	2 926 949	0	0	2 926 949
C. Finanszírozási kiadások				
I. Belföldi finanszírozási kiadás				
C. Finanszírozási kiadások összesen: (I)	0	0	0	0
Kiadások mindösszesen: (A+B+C)	2 926 949	0	0	2 926 949

Jósefvárosi Lengyel Önkormányzat
2026. évi előirányzat- felhasználási tervemere

5. melléklet a ... (2026. (I.27.) határozathoz

adatok Ft-ban

Megnevezés	2026. évi évi előirányzat	Előirányzat felhasználási terv												Várható felhasználás összesen
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	
1. NYITÓ EGYENLEG		1 270 425	2 108 849	1 940 749	1 426 336	1 321 336	1 251 336	1 857 336	1 787 336	1 717 336	1 697 336	1 667 336	1 627 336	
2. BEVÉTELEK														
3. Működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről														0
4. Közhatalmi bevételek	1 656 524	980 524					676 000							1 656 524
5. Működési bevételek	0													0
6. Működési célú átvett pénzeszközök	0													0
7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0													0
8. Felhalmozási bevételek	0													0
9. Finanszírozási bevételek	0													0
10. Költségvetési maradvány	1 270 425	A költségvetési maradványt a nyitó egyenleg tartalmazza, így a duplázódás elkerülése miatt itt havi szinten nem kerül szerepelésre.												1 270 425
11. Bevételek összesen (2+...+10)	2 926 949	980 524	0	0	0	0	676 000	0	0	0	0	0	0	2 926 949
12. KIADÁSOK														
13. Személyi juttatások + munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	876 001	128 100	128 100	300 000	85 000	50 000	50 000	50 000	50 000	20 000	10 000	20 000	4 801	876 001
14. Dologi kiadások	478 413	14 000	40 000	214 413	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	50 000	478 413
15. Ellátottak pénzbeli juttatásai														0
16. Beruházások														0
17. Felhajtások														0
18. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)														0
19. Egyéb felhalmozási célú kiadások (tartalékok nélkül)														0
20. Tartalék felhasználása	1 572 535												1 572 535	1 572 535
21. Finanszírozási kiadások	0													0
22. Kiadások összesen (13+...+20)	2 926 949	142 100	168 100	514 413	105 000	70 000	70 000	70 000	70 000	20 000	30 000	40 000	1 627 336	2 926 949
23. ZÁRÓ EGYENLEG		2 108 849	1 940 749	1 426 336	1 321 336	1 251 336	1 857 336	1 787 336	1 717 336	1 697 336	1 667 336	1 627 336	0	

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat többéves kihatással járó kötelezettségvállalási keretei

Áht. 24. § (4) bekezdés b) pontja szerint

adatok Ft-ban							
Sorszám	Feladat megnevezése	A szerződés/megállapodás időtartama	2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	Összesen
I.	Józsefvárosi Görög Önkormányzat		166 320	180 000	200 000	220 000	766 320
1.	Telefonszámla és internet költség	6120738165 01/V04 - 2019.09.12. - folyamatos	166 320	180 000	200 000	220 000	766 320

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat
Áht. 102. § (3) bekezdése szerinti kimutatása

KIADÁSOK		2024. évi teljesítés	2025. évi várható teljesítés	2026. évi eredeti előirányzat	BEVÉTELEK		2024. évi teljesítés	2025. évi várható teljesítés	2026. évi eredeti előirányzat
A. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEG									
I. Működési kiadások					II. Működési bevételek				
1. Személyi juttatások	2 546 975	1 897 918	871 201	9. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 503 860	2 909 390	1 656 524		
2. Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájár. adó	0		4 800	10. Közhatalmi bevételek			0		
3. Dologi kiadások	2 253 926	1 087 734	478 413	11. Működési bevételek	39	54 599	0		
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	12. Működési célú átvett pénzeszközök	183 345		0		
5. Egyéb működési célú kiadások	100 000	152 152	1 572 535						
A. Működési kiadások összesen: (1+...+5)	4 900 901	3 137 804	2 926 949	A1. Működési bevételek összesen: (9+...+12)	5 687 244	2 963 989	1 656 524		
B. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEG									
III. Felhalmozási kiadások					IV. Felhalmozási bevételek				
6. Beruházások		73 942	0	13. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0		
7. Felújítások			0	14. Felhalmozási bevételek			0		
8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	15. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0		
B. Felhalmozási kiadások összesen: (6+...+8)	0	73 942	0	B1. Felhalmozási bevételek összesen: (13+...+15)	0	0	0		
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	4 900 901	3 211 746	2 926 949	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A1+B1)	5 687 244	2 963 989	1 656 524		
C. FINANSZÍROZÁSI MÉRLEG									
V. Finanszírozási kiadás	0		0	VI. Finanszírozási bevétel	731 839	1 518 182	1 270 425		
C. Finanszírozási kiadások összesen (V)	0	0	0	C1. Finanszírozási bevételek összesen (VI)	731 839	1 518 182	1 270 425		
KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B+C)	4 900 901	3 211 746	2 926 949	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A1+B1+C1)	6 419 083	4 482 171	2 926 949		

Józsefvárosi Lenyvel Nemzetiségi Onkormányzat

Ált. 24. § (4) d) pontja szerinti kimutatása

					adatok Ft-ban				
					2026. évi előirányzat	2027. évi előirányzat	2028. évi előirányzat	2029. évi előirányzat	

Józsefvárosi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat**Áht. 29/A. § a) pontja szerinti kimutatás**

adatok Ft-ban

Megnevezés	2 026	2 027	2 028	2 029
1 Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	0	0	0	0
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0	0
2 A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
3 Osztalékok, koncessziós díj és hozambevételek	100	100	100	100
4 Bíróság, pótletk- és díjbevételek	0	0	0	0
5 Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
6 Készesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
7 Saját bevételek összesen	0	0	0	0
8 Saját bevételek 50%-a	0	0	0	0
9 Előző években keletkeztetett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
10 Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
11 Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
12 Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (kötvény kibocsátásból eredő törlesztés)	0	0	0	0
13 Adott váltó	0	0	0	0
14 Pénzügyi lízing	0	0	0	0
15 Hatalmazott fizetés	0	0	0	0
16 Készességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
17 Tárgyévben keletkeztetett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
18 Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
19 Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
20 Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
21 Adott váltó	0	0	0	0
22 Pénzügyi lízing	0	0	0	0
23 Hatalmazott fizetés, részletfizetés	0	0	0	0
24 Készességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
25 Fizetési kötelezettség összesen	0	0	0	0
27 Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	100	100	100	100

Jósefvárosi Lennvel Önkormányzat 2026. évi bevételeinek és kiadásainak mérlege

ELŐIRÁNYZATOK MEGNEVEZÉSE		2026. évi eredeti előirányzat
BEVÉTELEK		
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 656 524	
a) helyi önkormányzatok működési támogatásai	1 656 524	
b) elővonások és befizetések bevételei	0	
c) visszatérítendő támogatás, kölcsön visszatérítése államháztartáson belülről	0	
d) egyéb támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	
2. Közfelhalmozási bevételek	0	
a) adók, illetékek államháztartáson belülről	0	
b) felhalmozási bevételek	0	
3. Működési bevételek	0	
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	
a) visszatérítendő támogatás, kölcsön visszatérítése államháztartáson kívülről	0	
b) egyéb átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	
5. Működési bevételek összesen (1+2+3+4)	1 656 524	
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	
a) helyi önkormányzatok felhalmozási támogatásai	0	
b) visszatérítendő támogatás, kölcsön visszatérítése államháztartáson belülről	0	
c) egyéb támogatás, bevételek államháztartáson belülről	0	
7. Felhalmozási bevételek	0	
a) visszatérítendő támogatás, kölcsön visszatérítése államháztartáson kívülről	0	
b) egyéb átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0	
8. Felhalmozási bevételek összesen (6+7+8)	0	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 656 524	
9. Finanszírozási bevételek		
a) hitelek, kölcsönök felvétele (fő) származék hitelekkel		
b) értékpapírok kibocsátása bevételei (törlesztés)		
c) bevételek a pénzügyi vállalkozásból		
d) értékpapírok értékesítése államháztartáson belülről	1 270 425	
e) államháztartáson belüli pénzügyi műveletek bevételei		
f) értékpapírok értékesítése államháztartáson kívülről		
10. Finanszírozási bevételek összesen (9+10)	1 270 425	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 926 949	
ELŐIRÁNYZATOK MEGNEVEZÉSE		2026. évi eredeti előirányzat
KIADÁSOK		
1. Személyi juttatások	871 201	
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 800	
3. Utazási kiadások	478 413	
4. Élelmezési kiadások	0	
5. Felhalmozási célú kiadások	1 572 535	
a) elővonások és befizetések		
b) visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson belülről	0	
c) visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülről		
d) visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülről		
e) egyéb támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülről		
f) felhalmozási kiadások	1 572 535	
6. Működési kiadások összesen (1+...+5)	2 926 949	
7. Beruházások	0	
8. Felhalmozási kiadások	0	
9. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	
a) visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson belülről		
b) egyéb támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson belülről		
c) visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülről		
d) egyéb támogatás, kölcsön nyújtása államháztartáson kívülről		
10. Felhalmozási kiadások összesen (7+8+9)	0	
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 926 949	
11. Finanszírozási kiadások		
a) hitelek, kölcsönök törlesztése		
b) értékpapírok vásárlása		
c) államháztartáson belüli pénzügyi műveletek kiadásai		
d) értékpapírok értékesítése államháztartáson belülről		
e) államháztartáson kívüli pénzügyi műveletek kiadásai		
f) értékpapírok értékesítése államháztartáson kívülről		
12. Finanszírozási kiadások összesen (11+12)	0	
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 926 949	

Költségvetési egyenleg
Működési egyenleg (finanszírozási műveletekkel együtt)
Felhalmozási egyenleg (finanszírozási műveletekkel együtt)

-1 270 425
0
0

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzata egyéb államháztartáson belülről és kívülről kapott támogatásai 2026. évben

adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2025. évi előirányzat	2026. évi előirányzat
1.	Egyéb működési célú támogatások Áht-n belülről	2 909 390	1 656 524
	Önkormányzat ebből:		
	- nemzeti és önkormányzat működési támogatás (BGA)	1 040 000	1 352 000
	- nemzeti és önkormányzat pályázati támogatás (BGA)	0	
	- nemzeti és önkormányzat feladatalapú támogatás (BGA)	1 175 448	
	- helyi önkormányzatok közötti támogatás	293 942	304 524
	- helyi önkormányzatok közötti pályázati támogatás	400 000	
2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások Áht-n belülről	0	0
	Önkormányzat ebből:		
3.	Működési célú átvett pénzeszköz Áht-n kívülről	0	0
	Önkormányzat ebből:		
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz Áht-n kívülről	0	0
	Egyéb működési és felhalmozási célú támogatások Áht-n belül összesen	2 909 390	1 656 524
	Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz Áht-n kívülről összesen	0	0

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat államháztartáson belülre és kívülre adott támogatásai 2026. évben

adatok Ft-ban

Sorszám		Megnevezés		2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi előirányzat
1.		Működési célú támogatások		0	0
a)		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		0	0
1.					
2.					
3.					
b)		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		0	0
1.					
2.					
3.					
c)		Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása általn kívülre		0	0
1.					
2.					
3.					
2.		Felhalmozási célú támogatások		0	0
a)		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre		0	0
1.					
2.					
3.					
b)		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		0	0
1.					
2.					
3.					
c)		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása általn kívülre		0	0
1.					
2.					
3.					
Támogatások összesen				0	0



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésre
2. napirendi pont

Cím: Javaslat a települési önkormányzat által nyújtott 2026. évi működési támogatás tudomásul vételére

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat a 2026. évi költségvetésről szóló 26/2025. (XII.11.) önkormányzati rendelet 16. melléklete, valamint a 68/2026. (I. 13.) számú polgármesteri határozata alapján vissza nem térítendő bruttó 304.524,-Ft működési célú támogatást különített el önkormányzatunknak. A határozati javaslat elfogadásának célja a megnevezett támogatás Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat általi tudomásulvétele, és az elnök felkérése a támogatási szerződés aláírására.

Fentiekre tekintettel, kérem a határozati javaslat elfogadását.

1. számú melléklet: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat 68/2026. (I. 13.) számú polgármesteri határozata (vonatkozó 3. sz. melléklettel)
2. számú melléklet: Támogatási szerződés tervezet

Határozati javaslat

**Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat...../2026. (I. 27.) számú határozata
a települési önkormányzat által nyújtott 2026. évi működési támogatás tudomásulvételéről**

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. tudomásul veszi a települési önkormányzat által nyújtott 2026. évi működési támogatás bruttó 304.524,-Ft összegét.
2. felkéri az elnököt jelen előterjesztés mellékletét képező támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 1. pont esetében: 2026. január 27., a 2. pont esetében: 2026. február 15.

Budapest, 2026. január ..2026 JAN 22.



Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustyán Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január 22.

Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:



BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

PIKÓ ANDRÁS
POLGÁRMESTER

63/2026. (1.13.) számú

HATÁROZAT

a Józsefvárosi nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő 2026. évi települési működési támogatási szerződések megkötéséről

A polgármester hatásköre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (3) bekezdésén, és a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet 7. melléklet 1. pont 1.14.2. alpontján alapul („1.14.2. A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester dönt az Önkormányzat által kötött szerződésekkel kapcsolatosan: a Józsefvárosi nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatos szerződésekről, kivéve a kizárólagosan a képviselő-testület hatáskörébe tartozó, valamint bizottságra átruházott hatáskörbe tartozó ügyekben.”)

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Józsefvárosi Önkormányzat) Képviselő-testületének a 2026. évi költségvetésről szóló 26/2025 (XII. 11.) önkormányzati rendeletében döntött arról, hogy a 2026. évre működési célú támogatást (Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre) biztosít a VIII. kerületben működő 11 nemzetiségi önkormányzatnak.

A Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2026. évi költségvetésről szóló 26/2025. (XII. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklet 1. a) pontjában „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre” előirányzaton, mindösszesen **274.578.824 Ft** összegben a fedezet rendelkezésre áll.

A fentiek alapján az alábbi döntést hozom:

- 1) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **308.179 Ft** összegben a Józsefvárosi Bolgár Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 508320, adószám: 15508322-1-42) a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal;
- 2) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **487.248 Ft** összegben a Józsefvárosi Görög Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 679187, adószám: 16926185-1-42) a határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal;
- 3) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **304.524 Ft** összegben a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 679198, adószám: 16926192-1-42) a határozat 3. számú melléklete szerinti tartalommal;



BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

PIKÓ ANDRÁS
POLGÁRMESTER

- 4) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **465.321 Ft** összegben a Józsefvárosi Német Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 852205, adószám: 15852205-1-42) a határozat 4. számú melléklete szerinti tartalommal;
- 5) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **523.793 Ft** összegben a Józsefvárosi Örmény Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 679219, adószám: 16927973-1-42) a határozat 5. számú melléklete szerinti tartalommal;
- 6) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **12.060.225 Ft** összegben a Józsefvárosi Roma Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 508308, adószám: 15508308-1-42) a határozat 6. számú melléklete szerinti tartalommal;
- 7) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **523.793 Ft** összegben a Józsefvárosi Román Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 679154, adószám: 16924190-1-42) a határozat 7. számú melléklete szerinti tartalommal;
- 8) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **377.614 Ft** összegben a Józsefvárosi Ruszin Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 679176, adószám: 16924217-1-42) a határozat 8. számú melléklete szerinti tartalommal;
- 9) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **454.357 Ft** összegben a Józsefvárosi Szerb Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 780188, adószám: 15780186-1-42) a határozat 9. számú melléklete szerinti tartalommal;
- 10) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **293.561 Ft** összegben a Józsefvárosi Szlovák Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 508319, adószám: 15508315-1-42) a határozat 10. számú melléklete szerinti tartalommal;
- 11) Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat támogatási szerződést köt **381.269 Ft** összegben a Józsefvárosi Ukrán Önkormányzattal (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., törzskönyvi azonosító: 844569, adószám: 15844569-1-42) a határozat 11. számú melléklete szerinti tartalommal;
- 12) aláírom a határozat 1-11. számú melléklete szerinti támogatási szerződéseket.

Felelős: polgármester

Határidő: a döntés napja.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Koordinációs Ügyosztály Szervezési Iroda



BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

PIKÓ ANDRÁS
POLGÁRMESTER

Mellékletek:

1. számú melléklet: Támogatási szerződés (bolgár)
2. számú melléklet: Támogatási szerződés (görög)
3. számú melléklet: Támogatási szerződés (lengyel)
4. számú melléklet: Támogatási szerződés (német)
5. számú melléklet: Támogatási szerződés (örmény)
6. számú melléklet: Támogatási szerződés (roma)
7. számú melléklet: Támogatási szerződés (román)
8. számú melléklet: Támogatási szerződés (ruszin)
9. számú melléklet: Támogatási szerződés (szerb)
10. számú melléklet: Támogatási szerződés (szlovák)
11. számú melléklet: Támogatási szerződés (ukrán)

Budapest, 2026.


Pikó András
polgármester

Budapest, 2026. JAN 13.

Budapest, 2026. JAN 13.

Jogilag ellenőrizte:

Pénzügyileg ellenőrizte:

dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző
nevében és megbízásából


dr. Urbán Kristóf
Jogi Iroda
irodavezető


Lévai Tamás
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály
vezetője, gazdasági vezető

Készült 3 példányban, kapják: 55.

1. Koordinációs Ügyosztály Szervezési Iroda 1 példány
2. Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály 1 példány
3. Polgármesteri Titkárság 1 példány

1082 Budapest, Baross u. 63-67. • Telefon: 06 1 459 2100 • E-mail: polgarmester@jozsefvaros.hu • www.jozsefvaros.hu

3

JÓZSEFVÁROS
ÚJJAEPÜL

IDŐSBARÁT
ÖNKORMÁNYZAT

2026. évi TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Támogató)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

adószám: 15735715-2-42

törzskönyvi azonosító szám: 735715

statisztikai számjel: 15735715-8411-321-01

bankszámlaszám: 11784009-15508009

képviseli: Pikó András polgármester

másrészről a

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat (a továbbiakban: Támogatott)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.

működési hely: 1082 Budapest, Vajdahunyd u. 1/b

adószám: 16926192-1-42

törzsszám: 679198

statisztikai szám: 16926192-8411-371-01

bankszámlaszám: 11784009-16926192

képviseli: Nagyné Trzcinska Renata elnök

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

A Támogató az Önkormányzat 2026. évi költségvetésről szóló 26/2025. (XII. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklet 1. a) pontjában Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre soron, a Nemzetiségi Önkormányzatok működésének támogatása - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat címen **304.524Ft, azaz háromszáznégyezer-ötszázhuszonnégy forint** összegű, működési célú vissza nem térítendő támogatás nyújtásáról döntött.

2. A szerződés tárgya

2.1. A Támogatott az 1. pontban meghatározott támogatást kizárólag nemzetiségi közügyeinek zavartalan ellátásának biztosítása céljából, e közfeladata teljesítése során felmerülő működési költségeire fordíthatja.

2.2. A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az átadott támogatást a 2.1. pontban foglalt feladatokra fordítja.

3. A támogatás formája, összege, forrása

3.1. Támogató a Támogatott részére **304.524Ft, azaz háromszáznégyezer-ötszázhuszonnégy forint** összegű, működési célú vissza nem térítendő támogatást nyújt, melyet a Támogató a jelen szerződés aláírásától számított 15 napon belül utal át a Támogatott **11784009-16926192** számú számlájára. A támogatás kifizetésének feltétele a Támogató által nyújtott 2025. évi működési célú támogatásról szóló beszámoló elfogadása Támogató részéről.

3.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3.3. A támogatás forrása: a támogatás pénzügyi fedezete a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat 2026. évi költségvetésről szóló 26/2025. (XII. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklet 1. a) pontjában az egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre, a Nemzetiségi Önkormányzatok működésének támogatása - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat soron rendelkezésre áll.

3.4. Kormányzati funkció: 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

4. A támogatás folyósítása

4.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a 3.1. pont szerint.

5. A támogatás felhasználásának szabályai

5.1. Támogatott a működési támogatást kizárólag a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott célra használhatja fel.

5.2. Felek rögzítik, hogy a Támogató által nyújtott működési támogatást Támogatott tovább adhatja az 1. pontban meghatározott feladatellátással összefüggésben külső szervezeteknek, intézményeknek azzal,

- hogy a továbbadott támogatásról a nemzetiségi önkormányzat és az általa támogatott külső szervezetek, intézmények támogatási szerződést kötelesek kötni,
- hogy ebben az esetben is józsefvárosi lengyel nemzetiségű polgároknak kell részesülniük a támogatott külső szerv által végzett tevékenység eredményeiből,
- hogy az elszámolási és beszámolási kötelezettség mind a támogatott külső szervezeteket, intézményeket, mind a Támogatottat terheli. Támogatott köteles a külső szerv részéről benyújtott - a továbbadott támogatás felhasználásáról szóló - elszámolási dokumentációt, valamint a támogatási cél megvalósulásáról szóló saját nyilatkozatát a benyújtást követő leghamarabb, de legkésőbb 30 napon belül a Támogató részére átadni.
- hogy a támogatott külső szervezetek, intézmények beszámolójának és elszámolásának határideje a nemzetiségi önkormányzat elszámolási kötelezettségének határidejét megelőzően legalább 30 nappal korábbi dátummal kerül meghatározásra a támogatási szerződésben.

5.3. A támogatás

- a) felhasználásának kezdő időpontja: 2026. január 01.
- b) kötelezettségvállalásának végső időpontja: 2026. december 31.
- c) pénzügyi teljesítésének (a számla kifizetésének) végső időpontja: 2027. március 31.
- d) felhasználását dokumentáló számlák, számviteli bizonylatok, egyéb dokumentumok teljesítési időpontjának az a) és b) pontban meghatározott időpontok közé eső keltezésűnek kell lennie.

5.4. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató részéről:

- Név: Némethi Edina
- tel.: [REDACTED]
- e-mail: szervezes@jozsefvaros.hu és nemethi@jozsefvaros.hu

a Támogatott részéről:

- Nagyné Trzcinska Renata elnök
- tel.: [REDACTED]
- e-mail: [REDACTED]

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

6.1. A támogatási igény jogosultságát és a támogatás felhasználását a Támogató, a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogszabály által meghatározott szervek, a felhasználás kezdő időpontjától a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőt követő 5 év elteltéig, bármikor, bárhol ellenőrizheti.

6.2. A Támogatott köteles a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőtől kezdődően a vonatkozó jogszabályi előírások szerint megőrizni. A Támogatott ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.3. A Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb 2027. április 15. napjáig köteles írásban szakmai záró beszámolót és pénzügyi záró elszámolást készíteni és átadni a Támogató szakmailag illetékes szervezeti egysége részére (pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység). A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítés igazolására a polgármester jogosult jelen szerződés 6.5. pontjában feltüntetett határidőn belül.

6.4. A beszámolónak és az elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

- a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról;
- b) pénzügyi elszámolás: a felmerült költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti – a támogatás céljának megvalósulásához köthető - tételes felsorolása, a felhasználási időszakhoz igazodó, a Támogatott nevére szóló számlák és bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Elszámoló Lap benyújtásával történik, azzal, hogy a számlák és bizonylatok, a felhasználáshoz köthető egyéb dokumentumok (szerződések stb.) a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztályán eredeti példányban megtalálhatóak.

A Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat felé Ft összegben sz. támogatási szerződésre elszámolva, dátum, elnök aláírása”. Nem magyarországi fizetőeszközben történő pénzügyi elszámolás esetén a számlaösszesítőn a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamán forintba átszámítva is fel kell tüntetni.

6.5. A Támogatott a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követően megvizsgálja, és a beérkezést követő 60 napon belül dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a döntéstől számított 10 napon belül írásban értesíti a Támogatottat. Ha a Támogatott a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő vagy nem a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Elszámoló Lapnak megfelelően teljesíti, úgy a Támogató 30 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a Támogatottat a hiány pótlására, melynek beérkezését követően 30 napon belül dönt annak elfogadásáról. Felek rögzítik, hogy a hiánypótlás elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel. A Támogatott tudomásul veszi, hogy mindaddig, amíg a jelen szerződésben foglaltak szerint, teljeskörűen el nem számolt a támogatás összegével, azonos célra újabb vagy további támogatásban nem részesíthető.

6.6. Támogatott a felhasználás és az elszámolás határidejének módosítását írásban egy alkalommal kezdeményezheti, melynek benyújtási határideje a felhasználás határidejének módosítása esetében

a szerződés 5.3. b) pontjában meghatározott felhasználási határidő. Támogató a módosítást írásban engedélyezheti.

6.7. A Támogatott köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

7. A Támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszafizetése

7.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

7.2. Ha a Támogatott a támogatás folyósítását megelőzően olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés felmondását, illetve az attól való elállást megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogatottat írásban tájékoztatja.

7.3. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, vagy el nem fogadott elszámolás miatt visszafizetési kötelezettség keletkezett, úgy azt a Támogatott az elszámolási határidőt követő 15 napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott (11784009-15508009) számlára, a szerződésszám megjelölésével.

7.4. Amennyiben a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére a Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A Támogatott a jelen szerződés aláírásával

- a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek;

- b) tudomásul veszi, hogy nem köthető támogatási szerződés azzal, akivel szemben Ávr. szerinti kizáró ok áll fenn;
- c) tudomásul veszi, hogy nem nyújtható támogatás annak a szervezetnek, amely az előző években a Támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásával a jogszabályban vagy a támogatói okiratban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
- d) tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrizhetik;
- e) tudomásul veszi, hogy a támogatás Támogatott nevére, a támogatás céljára, összegére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók.

8.2. Amennyiben

- a) olyan körülmény merül fel, amely alapján jogszabály értelmében nem köthető támogatási szerződés;
- b) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
- c) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- d) a Támogatott adataiban, a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által előírt, a Támogatott által benyújtott nyilatkozatban, dokumentumban, a támogatás feltételeiben vagy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő körülményben változás következik be,
- e) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok jelen szerződésben meghatározott fellelhetősége megváltozik azt a Támogatott a tudomására jutást követően 15 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

8.3. A Támogató a 8.2. pontban meghatározott bejelentés alapján 30 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.

8.4. Jelen szerződés módosítása a Felek közös akaratából kizárólag írásban történhet az eredeti vagy a korábban módosított támogatási szerződésben meghatározott beszámolási határidő leteltéig. A Támogatottnak a szerződés-módosításra irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Támogatott kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet szerződés-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. A Támogató jogosult a Támogatott nem kellően megalapozott szerződés-módosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Támogatottnak felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató jogosult választani a szerződés módosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények között.

8.5. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

8.6. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai - elsősorban a Ptk., az Áht. és az Ávr. - az irányadók.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen támogatási szerződés aláírására a felhatalmazást a Támogató részéről a számú polgármesteri határozata, a Támogatott részéről a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat számú képviselő-testületi határozata adja.

9.2. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napjától a jelen támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek mindkét fél részéről történő teljesülésének napjáig hatályos.

9.3. Felek a jelen 6 oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 3 db eredeti, egymással szó szerint mindenben megegyező példányban készült, amelyből 2 db a Támogatónál, 1 db a Támogatottnál marad.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Elszámoló lap
2. számú melléklet: Teljesítési igazolás

Budapest, 2026.

Budapest, 2026.

**Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviselőjében**

**Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat
képviselőjében**

.....
Pikó András
polgármester
Támogató

.....
Nagyné Trzcinska Renata
elnök
Támogató

Jogi szempontból ellenjegyezte:
Budapest,

dr. Törőcsik Edit Julianna jegyző
nevében és megbízásából:

.....
dr. Urbán Kristóf
Jogi Iroda
irodavezető

Fedezet: az Önkormányzat költségvetésében a
..... címen rendelkezésre áll.

Pénzügyi ellenjegyzés:
Budapest,

.....
Lévai Tamás
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály
vezetője, gazdasági vezető



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére
3. napirendi pont

Cím: Javaslat a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 2026. évi belső ellenőrzési munkatervének elfogadására

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011 (XII.31) Korm. rendelet 29-32. § határozzák meg a belső ellenőrzés tervezésére vonatkozó szabályokat.

A Korm. rendelet 15. § (11) bekezdése alapján:

“(11) A helyi önkormányzat, a helyi nemzetiségi önkormányzat, az önkormányzatok társulása, és az irányításuk alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzési feladatait a képviselő-testület, illetve a társulási tanács döntése alapján elláthatja központilag egy, kijelölt költségvetési szerv belső ellenőrzési szervezeti egysége is.”

Önkormányzatunk és a Józsefvárosi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás XI.4. pontja alapján a nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési feladatait ellátó szervezeti egysége végzi.

A Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete feladat- és hatáskörét gyakorolva a 386/2025. (XII.11.) számú határozatával jóváhagyta a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 2026. évi belső ellenőrzési munkatervét.

A 2026. évi ellenőrzési munkaterv 2. sz. melléklete szerint Önkormányzatunk pénzkezelés szabályszerűségének ellenőrzésére (bankszámlás pénzforgalom, bizonylati rend, kulcskontrollok) kerül sor.

Fentiekre tekintettel kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Melléklet: Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal éves belső ellenőrzés munkaterve (terjedelmi okokból csak elektronikusan kerül megküldésre)

Határozati javaslat

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat/2026. (I. 27.) számú határozata

a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 2026. évi belső ellenőrzési munkatervének elfogadásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

jóváhagyja a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal 2026. évi
belső ellenőrzési munkatervét, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök
Határidő: 2026. január 27.

Budapest, 2026. január ... 2026 JAN 22.



Nagyné Trzcinska Renata
Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustya Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január ... *22*

Lévai Tamás
.....

Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

Lebeny

1. sz. melléklet

Iktatószám: 18/37-1/2025

Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

A Belső Ellenőrzési Iroda 2026. évi ellenőrzési munkaterve



[Handwritten signature]

1. Az ellenőrzés tervezésére vonatkozó alapvető jogszabályi rendelkezések

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 29-32. §-ban foglaltak határozzák meg a belső ellenőrzés tervezésére vonatkozó szabályokat.

2. A munkaterv kidolgozásánál figyelembe vett szempontok

A belső ellenőrzés tervezése meghatározott szakmai szempontok és eljárások szerint történik, amelynek alapvető elme a kockázatelemzés (a 2026. évre vonatkozó kockázatelemzés összesítése az 1. számú melléklet), másik eleme pedig a rendelkezésre álló kapacitás pontos megtervezése a különféle (tanácsadói, ellenőrzési) tevékenységekre részletezve.

Az éves ellenőrzési terv készítése során a Bkr. előírásai mellett szükséges figyelembe venni a belső ellenőrzési kézikönyv előírásait, a Belső Ellenőrzés Szakmai Gyakorlatának Nemzetközi Normáit (IIA Normák) és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5000-es Tervezési standardjait, valamint a Pénzügyminisztérium módszertani útmutatójának szempontjait.

A Bkr. 31. § (4) bekezdése szerint az éves ellenőrzési terv az alábbiakat tartalmazza:

- „a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.”

A Pénzügyminisztérium – 2024. évi – útmutatója szerint a fentiekén kívül a következő szempontok érvényesülésére kell törekedni a munkaterv kidolgozása során:

- Erősíteni kell az ellenőrzések tudatos egymásra épülését, az ellenőrzési célok és irányok összehangolását annak érdekében, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatokon alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket.
- Az irányító szerv (Önkormányzat) és az irányított szerv ellenőrzési együttműködésének fokozásával meg kell teremteni az ellenőrzöttek ellenőrzésből adódó lehető legkisebb leterheltségét.



- Szükséges az ellenőrzési prioritások meghatározása, tematikus felsorolása az irányító szerv és az irányított szervek szintjén egyaránt (pl. megváltozott területek, reformok és átalakulások eredményei, létszámváltozás stb. figyelembevételével).
- Törekedni kell az ellenőrzési lefedettség növelésére.
- Törekedni kell a teljesítmény-ellenőrzések, valamint a tanácsadói tevékenység arányának növelésére.
- Soron kívüli ellenőrzések elvégzésére a rendelkezésre álló éves ellenőrzési erőforrás 10-30 %-ának elkülönítése ajánlott.

A Bkr. 31. § (3) bekezdése alapján az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Kockázatelemzés alapján a 2026. évi munkaterv 6 ellenőrzést tartalmaz (2. számú melléklet), melyek kapacitásigénye 152 ellenőri nap.

3. A 2026. évi munkaidő mérleg összeállítása és a munkatervre vonatkozó szakmai előírások

A 2026. évi munkaidő mérleg (3. sz. melléklet) összeállítása a következők szerint történt:

- A munkaidő mérlegben szereplő adatok **2 főre kerültek tervezésre** (egy fő belső ellenőrzési vezető, egy fő belső ellenőr).
- A **nettó munkaidő 408 nap** (bruttó munkaidő – kieső munkanapok).
- A **belső munkára fordítható idő 126 napon került meghatározásra**. A belső ellenőrzési vezető feladata az éves munkaterv kidolgozása, az éves összesítő jelentés elkészítése, az ellenőrzési kézikönyv módosítása, javaslatot kell tennie az intézkedési terv elfogadására vonatkozóan. A belső ellenőröknek a vizsgálatokat megelőzően fel kell készülniük az ellenőrizendő témakörökből, illetve az ellenőrzöttekre vonatkozóan információkat kell gyűjteniük. Az ellenőrzés lezárását követően a vizsgálatvezetőnek válaszolnia kell az esetleges észrevételekre, valamint értékelnie kell az ellenőrzött szerv beszámolóját.
- A **tervezett vizsgálatokra 152, soron kívüli ellenőrzésekre 60 nap fordítható**.
- A **tanácsadói tevékenységre fordítható időt a belső ellenőrzési vezető 60 napon határozta meg**.
- A **képzésre 10 nap fordítható 2026. évben**.

Az éves munkaterv konkrét ellenőrzési feladatainak megtervezése a következő lépések szerint történt:

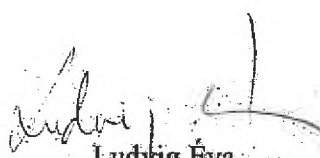
1. Kockázatfelméréssel elemzésre, értékelésre és kijelölésre kerültek a különböző ellenőrzési területek. (A kockázatfelmérés értékeléséről külön dokumentum készült, amelyet csatoltunk az éves tervhez. (1. számú melléklet))
2. A tervezésnél fel kellett mérni azt is, hogy a Belső Ellenőrzési Iroda rendelkezik-e az ellenőrzések lefolytatásához szükséges kompetenciákkal (Tudás- és készség leltár, 4. számú melléklet).
3. A belső ellenőrzési vezetőnek biztosítani kell a belső ellenőrök továbbképzését. A módszertani útmutató szerint a képzési terveket az éves ellenőrzési tervhez kell csatolni (5. számú melléklet).

4. Munkaidő mérleggel (3. sz. melléklet) meghatározásra került a felhasználható ellenőri kapacitás és kiszámításra került a különböző tevékenységekhez rendelt (bizonyosságot adó és tanácsadói) ellenőri munkanapok száma.
5. Az ellenőrzések tervezésénél figyelme kell venni,
 - a. az előző évben elmaradt vizsgálatokat,
 - b. a megtörtént vizsgálatok eredményeit,
 - c. a vezetők témajavaslatait,
 - d. az ismert ellenőri szakértelmet és tapasztalatot (4. számú melléklet).

A tervezési folyamat eredményeként kialakult 2026. évi munkaterv szerinti ellenőrzéseket a csatolt táblázatok tartalmazzák a jogszabályban előírt adatokkal és további kiegészítő információkkal. A Pénzügyminisztérium útmutatója szerint az éves ellenőrzési terv kötelezően kitöltendő mellékletei a Létszám és erőforrás, az Ellenőrzések és a Tevékenységek táblázata, melyeket 6., 7. és 8. számú mellékletként csatoltam.

Budapest, 2025. november 4.

Készítette:


Ludvig Éva
irodavezető

Mellékletek:

1. A kockázatelemzés összesítése
2. Belső Ellenőrzési Iroda 2026. évi Ellenőrzési Munkatervének táblázata
3. Munkaidő mérleg
4. Tudás- és készség leltár, illetve Fejlesztési Terv
5. Képzési tervek
6. Létszám és erőforrás táblázat
7. Ellenőrzések táblázat
8. Tevékenységek táblázat

A munkatervet jóváhagyom:




Töröcsik Edit Julianna
jegyző



1. számú melléklet

A 2026. évre vonatkozó ellenőrzési terv megalapozását szolgáló kockázatelemzés végrehajtása és annak értékelése

I. KOCKÁZATELEMZÉS VÉGREHAJTÁSA

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdés alapján az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján – a Nemzetgazdasági Miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – éves ellenőrzési tervet készít, amelyet a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá. Az éves ellenőrzési tervezés dokumentációja többek között tartalmazza a kockázati tényezőket és értékelésüket.

A Bkr. 31. § (1) és (2) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon kell alapulnia.

A Bkr. 2. § szerint a belső ellenőrzés által alkalmazott kockázatelemzés objektív módszer az ellenőrizendő területek kiválasztására, mely meghatározza a költségvetési szerv tevékenységében és belső kontrollrendszerében rejlő kockázatokat.

A belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza a tervezés megalapozásához alkalmazott kockázatelemzési módszertan leírását.

A kockázatelemzési folyamat lépései:

a) Kockázatok azonosítása:

1. lépés: A tevékenységek (főfolyamatok és folyamatok) meghatározása

A vizsgálandó tevékenységek (főfolyamatok és folyamatok) azonosítása.

2. lépés: Vezetői szinten a tevékenységekhez kapcsolódó kockázatok meghatározása (a Hivatalban az integrált kockázatkezelés figyelembevételével)

b) Kockázatok értékelése

3. lépés: Az intézményvezetők, szervezeti egységvezetők által azonosított kockázatok megismerése, a magas kockázatú tevékenységek meghatározása.

Az elektronikus úton kiküldött kockázatfelmérő lapokon az intézmények önértékeléssel határozzák meg a külső és belső kockázatokhoz rendelt értékeket, melyet a Belső Ellenőrzési Iroda összesít. Az összesítés eredményeként az intézményekre meghatározásra kerül a szervezeti tűréshatár mértéke. Az ellenőrzések fókuszába elsősorban a szervezeti tűréshatárt meghaladó területek kerülnek.



4. lépés: A vezetés véleményének megismerése a szervezetüket érintő főbb feladatokról, kockázati tényezőkről, azok kezelésének stratégiájáról, valamint ellenőrzési témajavaslatok bekérése.
5. lépés: A Belső Ellenőrzési Iroda minden önkormányzati szervre vonatkozóan elkészíti a kockázat-felmérési mátrixot.
6. lépés: A kockázatelemzés végeredményének kialakításához a belső ellenőrzés összesíti a kockázatfelméréseket.

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes rendszerek kockázatának mértékét, feladata pedig meghatározni az ellenőrzések gyakoriságát. A magas kockázatú rendszereket gyakrabban (például évente) kell ellenőrizni. Az egyes rendszerek kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján kell elvégezni. Ebben a modellben meghatározásra kerültek azok a tényezők, amelyek hatással vannak a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

Önértékelési kérdőívek segítségével mértük fel az intézményekre jellemző kockázatokat. A kockázatfelmérési kérdőív figyelembe veszi az említett szervezetek sajátosságait. A kockázatfelmérő lapok kockázatokra bontott kockázati kategóriákat tartalmaznak. Az intézményvezetőknek önértékelés keretében a kockázatok hatását (súlyszám) és bekövetkezési valószínűségét kellett megítélniük. A vezetők szervezetükre vonatkozóan újabb kockázati kategóriákat, illetve kockázatokat javasolhattak. A kockázati kategóriákkal, kockázatokkal a belső ellenőrzési vezető véleményének kikérése után kibővíthették a kockázatfelmérési kérdőívet. A vezetés elvárásainak megismerésére Interjú kérdőívet készítettünk, melyet az intézmények mellett a Hivatal szervezeti egységei számára is megküldtünk.

A vezetők önértékelése mellett a Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzése szintén értékelte a Hivatal szervezeti egységei, az intézmények és a nemzetiségi önkormányzatok kockázatait.

A belső ellenőrzés által alkalmazott mátrix a módszertani útmutatók és a szakmai továbbképzéseken megfogalmazott elvek és a vonatkozó szakirodalom alapján a következőképp került kialakításra.

A táblában

- a korábbi ellenőrzés óta eltelt idő,
- a személyi állományváltozás,
- a szervezet nagyságrendje és tagoltsága,
- a közelmúltban a szervezetet érintő változás,
- a korábbi vizsgálat javaslatainak száma és súlya,
- a tulajdonosi, irányítói döntéstől való függés mértéke,
- a belső kontrollrendszer

kockázatát értékeltük. A különböző tényezőkhez rendelt kockázatok pontértékeinek összege adja az adott területhez vagy szervezethez rendelt értéket.

Kockázatelemzési mátrix

Szervezet:

S.sz.	Legfőbb kockázati tényezők	A kockázat hatása (súlyszám)	A kockázat valószínűsége	Kockázat összesen
		1-5-ig	1-5-ig	1-25-ig
1.	Korábbi vizsgálat óta eltelt évek száma több, mint 2 év			
2.	Korábbi vizsgálat óta személyi feltételek változása	első számú vezető v. gazdasági, pénzügyi vezető, pénzügyi dolgozók állománya változott		
3.		minden vezető személy változott		
4.		a munkatársak megfelelő képzettségének, szakmai tapasztalatának hiánya		
5.	Szervezet nagyságrendje, tagoltsága			
6.	Új, illetve átvett szervezet, feladat, épület, egyéb szervezeti átalakulás			
7.	Jelentős szervezeti módosulás			
8.	A belső ellenőrzési jelentések alapján a belső pénzügyi ellenőrzés minősítése	5-9 javaslati pont		
9.		10-19 javaslati pont		
10.		20 felett		
11.		10 felett, és a kiemelt javaslatok száma 5 felett		
12.	Belső kontroll rendszer helyzete, kialakítása, működtetése hiányos, részlegesen működik			
13.	Kölcsönhatása más rendszerekkel nagymértékű			
14.	Külső partnerek, szervezetek általi befolyás nagy			
15.	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően magasak			
Összesített kockázati érték				

A mátrix alkalmazásával felmért kockázatok alapján kialakult a kockázati rangsor, amely az ellenőrzések témáját és célját meghatározza. A tervezés során a meghatározott tűréshatárt meghaladó területek ellenőrzéseire tesz a belső ellenőrzési vezető javaslatot. Az ellenőrzési tűréshatár 8-as kockázati értékben került meghatározásra, de ez a tervezés során változtatható az ellenőrzési kapacitás és szakértelem, szakmai elvek és egyéb tényezők függvényében.

A kockázatelemzés végeredményének kialakításához a belső ellenőrzésnek összesítenie kell a vezetők által kitöltött kockázatfelméréseket. Figyelembe kell venni a Jegyző javaslatát az ellenőrizendő területekre vonatkozóan. A kockázatok elemzése során a belső ellenőrök által készített kockázatfelmérési mátrixra kell támaszkodni. A fenti három felmérésből kell végső következtetést levonni, amely az „összesített kockázat értékelést” adja.

Az értékelés végeredménye mutatja meg, hogy elsődlegesen mire irányuljon az ellenőrzési erőforrások elosztása az ellenőrzés tervezési szakaszában.

[Handwritten signature] 3.11

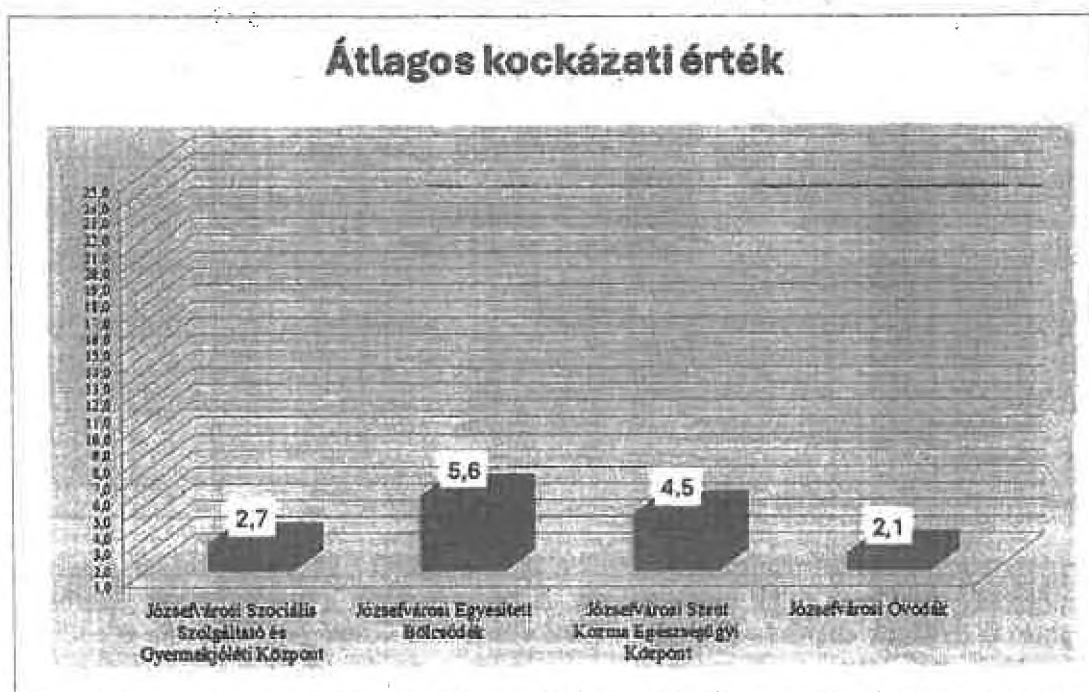
Az évről évre elvégzett – alapjaiban önértékelésen alapuló – kockázatelemzés tapasztalatai alapján **ellenőrzési szempontú kockázat értékelést végeztünk**, amellyel a szervezetek önértékelési adatait korrigáltuk, figyelembe véve az ellenőrzés szempontjából fontos további tényezőket. A modell a szervezeti változások miatti átdolgozásra kerülhet, de az alap tényezők állandóak.

Az ellenőrzések tekintetében magas prioritású rendszerek beazonosításához nemcsak a kockázatértékelést kell figyelembe venni, hanem más lehetséges tényezők hatását is értékelni kell (pl. a vezetőség kérései stb.). Kockázatfelmérés során a Jegyző kockázatokra vonatkozó véleményének kikérése elengedhetetlen.

II. KOCKÁZATELEMZÉS ÉRTÉKELÉSE

1. Intézmények

Az önkormányzati intézmények önértékelésének eredményeit a következő diagram szemlélteti. A kilenc kockázati kategóriának az átlagos kockázati szintjét összesítette intézményenként a belső ellenőrzés.



Az intézmények önértékelését befolyásolhatja a belső kontrollrendszer és kockázatok fogalmának ismereti szintje. Az önértékelés személyhez köthető, ezért az egyén szubjektivitása is befolyásolja az eredményeket. Az intézmények esetében a kockázatok értékét hasonlóképpen határozták meg.

A kockázatok maximuma 25 volt. Ennek függvényében alacsony kockázatokat jelöltek meg az intézmények.

13

[Handwritten signature]

A következő táblázat az intézmények összesített kockázatait tartalmazza:

Kockázati kategóriák	Kockázatok	A kockázat hatása (súlyszám)	A kockázat bekövetkezésének valószínűsége	Kockázat összesen
		1-5 I_H^*	1-5 I_E^*	1-25 I_H^{**}
1. Szabályozottságban rejlő kockázatok	Szakmai és adminisztratív feladatokat befolyásoló külső vagy belső szabályozási környezet túl gyakran változik, folyamatos bizonytalanságot eredményezve ezzel	2,8	2,5	6,8
	Egyes folyamatok nem kerülnek pontos szabályozásra a belső eljárásrendekben	2,8	1,8	4,8
	A jogi szabályozási, politikai-gazdasági stb. környezeti változásokat nem követik a belső szabályozások	2,8	1,8	5,0
	Az új feladatokhoz, környezeti változásokhoz kapcsolódó belső szabályzatok egyáltalán nem készülnek el, csak hiányosan készülnek el	2,3	1,5	3,3
	A szakmai és adminisztratív feladatokat befolyásoló szabályok túl bonyolultak	2,5	2,3	5,8
	Éltérő jogszabály-értelmezés és/vagy alkalmazás az egyes intézményeknél	2,3	1,8	4,0
	Szabályozás és gyakorlat különbözik	2,5	2,0	5,0
2. A koordinációs és kommunikációs rendszerekben rejlő kockázatok	Az egyes szervezeti egységek közötti koordináció és kommunikáció nem biztosított	2,0	1,3	2,3
	A belső kommunikációs folyamatok és az információ áramlás nem megfelelően működnek	2,0	1,3	2,3
	A munkatársak nem kommunikálnak egymással, nem működik a felülről lefelé, illetve az alulról felfelé történő kommunikáció	2,5	1,5	3,8
3. Külső szervezetekkel való együttműködésben rejlő kockázatok	A tervezéshez, illetve a szakmai és adminisztratív feladatok ellátásához szükséges adatokat, információkat a felügyeleti szerv nem bocsátja időben rendelkezésre	2,8	2,0	5,5
	A partner szervezetektől (intézmények, gazdasági szervezet) érkező adatszolgáltatás hiányos, nem megbízható, nem megalapozott	2,0	1,8	3,5
	A felügyeleti szerv (gazdasági szervezet) előre nem látható változásai negatívan befolyásolják a szakmai vagy adminisztratív feladatok ellátását	2,3	1,8	4,0

L. M. E. 14

4.	Tervezésből, pénzügyi és egyéb erőforrások rendelkezésre állásából eredő kockázatok	A stratégiai és rövidtávú feladattervek, illetve a költségvetési tervek nincsenek összhangban a jogi szabályozási előírásokkal, az irányító szervei elvárásokkal, a célkitűzésekkel	3,0	1,8	6,0
		A stratégiai és rövidtávú feladattervek, illetve a költségvetési tervek nem számolnak a tervek végrehajtását akadályozó kockázatokkal, a költségvetési terv nem tartalmaz tartalékokat	2,8	1,8	5,0
		A szakmai és adminisztratív feladatok ellátásának erőforrás szükséglete (pénzügyi, fizikai, egyéb) nem biztosított, vagy nem a megfelelő mennyiségben és minőségben biztosított	2,5	1,8	4,8
		Napi kifizetésekhez nem a megfelelő soron áll rendelkezésre a forrás	2,5	1,5	4,0
		A betervezett kötelezettségvállalás nem valósul meg	2,5	1,8	4,5
5.	A megbízható gazdálkodást befolyásoló kockázatok	Az egyes szakmai vagy adminisztratív intézkedéseknek a kiadásokra gyakorolt hatását nem megfelelően mérik fel	2,3	1,3	2,5
		A szervezetnél nem kialakult vagy nem megfelelő a közbeszerzési rendszer	2,5	1,3	3,3
		Közbeszerzési ajánlati dokumentáció nem megfelelő minőségű	2,5	1,0	2,5
		Közbeszerzési eljárás elhúzódik	2,0	1,5	2,8
		Megtámadják a lefolytatott közbeszerzési eljárást	2,3	1,3	2,8
		Korrupció veszélye a közbeszerzésben	2,5	1,0	2,5
		A szervezeti célok és az elért eredmények értékelése rendszeres időközönként nem történik meg	2,5	1,5	3,5
6.	Működésből, üzemeltetésből eredő kockázatok	A szervezet nem rendelkezik beruházási, fejlesztési tervekkel, illetve a tervek nem aktualizáltak, azok felülvizsgálata nem biztosított	2,3	1,5	3,8
		A szervezeti vagyon, eszközök megfelelő működtetése és állagmegóvása nem biztosított	2,0	1,3	2,3
		Az üzemeltetési feladatoknak nincs felelőse a szervezetben belül	2,5	1,5	3,8
7.	Számviteli folyamatokkal kapcsolatos kockázatok	A szervezet nem rendelkezik megfelelő számviteli nyilvántartási rendszerrel	2,5	1,0	2,5
		A szervezet beszámolósi rendszere nem megbízható	2,5	1,0	2,5
		A szervezet nem tesz időben eleget a beszámolósi kötelezettségeknek	2,0	1,0	2,0

		A szervezet nem követi folyamatosan nyomon a könyvvizetéssel kapcsolatos jogi szabályozási előírások változásait	2,3	1,0	2,3
8.	Humánerőforrás-gazdálkodásban rejlő kockázatok	A szakmai és adminisztratív feladatok ellátására nem áll rendelkezésre elegendő munkaerő-kapacitás	2,8	2,5	7,0
		A rendelkezésre álló munkaerő nem rendelkezik megfelelő végzettséggel és/vagy szakmai tapasztalattal	2,5	2,3	4,8
		Új munkatársak betanítására nincs megfelelő kapacitás, idő	1,8	2,3	3,8
		A munkatársak feladat- és felelősségi köre nem kellően részletes/meghatározott, nem megfelelően elhatárolt, nem megfelelően kommunikált	2,0	1,5	2,5
		A szervezetnél nincs kialakult képzési rendszer vagy elavult, esetleg „diszkriminatív” (pl. folyamatosan csak bizonyos szervezeti egységek / munkavállalók részesülnek képzésben)	1,8	1,5	2,3
		Magas fluktuáció	2,8	3,0	7,0
		Szervezeti bizonytalanság (pl. várható átalakulás, megszűnés, működési támogatás hiánya, stb.)	2,8	2,3	6,0
		A belső kontrollrendszer egyes elemei (pl. kontrollhevékenység, monitoring, stb.) hiányoznak a szervezetnél, vagy nem megfelelően működnek	2,5	2,0	4,8
9.	Az irányítási, a belső kontrollrendszerben és a belső ellenőrzésben rejlő kockázatok (pénzügyi irányítás és kontroll folyamatok)	Egyes folyamatokat hosszabb ideje nem ellenőriztek	2,3	1,3	3,3
		Egyes folyamatokra vonatkozóan a korábbi ellenőrzések súlyos hibákat tártak fel	2,3	1,3	3,0
		Formális kontrollok lassítják a folyamatot	1,8	1,5	2,3
		Szabálytalanságkezelés nem megfelelő	2,3	1,3	3,0
		Csak EU-s / hazai ellenőrző szervek tárják fel a szabálytalanságokat	1,5	1,3	2,3
		A belső ellenőrzés nem tárja fel az igazsági problémákat	2,3	1,0	2,3
		Az ellenőrzésen feltárt problémák nyomon követése nem megfelelő	2,0	1,3	2,8
10.	Összesített kockázati érték				3,7

Az intézmények által megállapított összesített átlagos kockázati érték 3,7. A fenti táblázatból látható, hogy a kockázatok nem érték el a tűrőhatárt (8 feletti) értékeket.

A Belső Ellenőrzési Iroda a kockázateértékelése során egyrészt figyelembe vette a szervezet nagyságát és tagoltságát, a szervezeti átalakulást, az újonnan átvett feladatokat, másrészt az ellenőrzések tapasztalatai meghatározóak voltak a kockázatok értékelésekor.

[Handwritten signature] 7 10

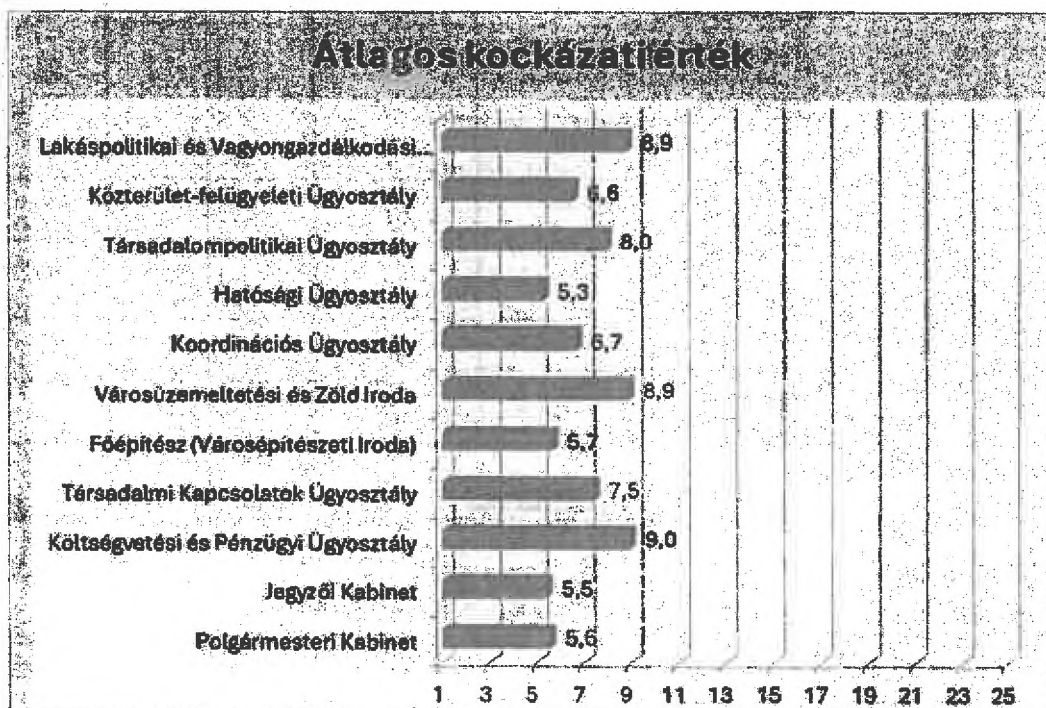


A fentiekből látható, hogy egyik intézményt sem soroltuk tűréshatár feletti kockázatba.

2. Polgármesteri Hivatal

A belső ellenőrzésnek részletesen meg kell ismernie és megértenie a fő- és alfolyamatokat, azonosítania kell a folyamathoz kapcsolódó jelentős kockázatokat. Ehhez segítséget nyújt a Hivatalban működtetett integrált kockázatelemzés. Az integrált kockázatelemzés eredményének a megismerése mellett információt is gyűjtöttünk az önkormányzat szervezeteinek vezetőitől a 2026. évi ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzéshez. Megkérdeztük, hogy melyek a legfőbb célkitűzések, melyek a kritikus folyamatok, tényezők, körülmények. Mit látnak a legnagyobb kockázatnak, illetve az azonosított kockázatot kezelik-e, történt-e olyan változás, amely különös figyelmet igényel a következő években. A vezetők fontos és részletes információkat adtak a tervezés elkészítéséhez.

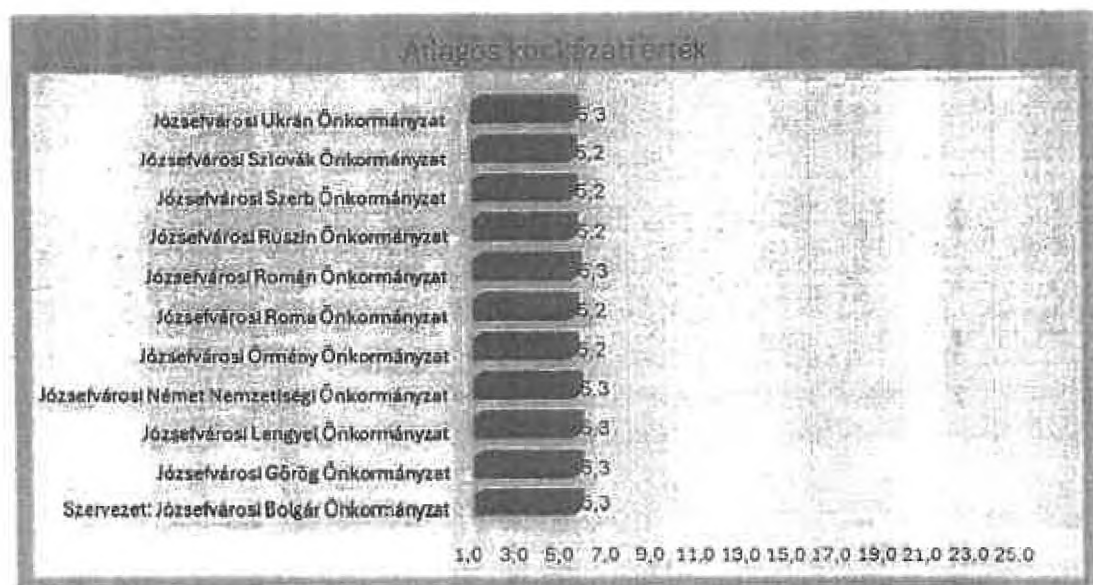
A Belső Ellenőrzési Iroda – figyelembe véve a fentieket, illetve a szervezet nagyságát és tagoltságát – következőképpen értékelte a szervezeti egységek kockázatait:



A Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály, a Lakáspolitikai és Vagyongazdálkodási Ügyosztály, a Városüzemeltetési és Zöld Iroda és a Társadalompolitikai Ügyosztály kockázatai haladták meg a tűréshatárt.

3. Nemzetiségi önkormányzatok

A Belső Ellenőrzési Iroda következőképpen értékelte a nemzetiségi önkormányzatok kockázatait:



A Kockázatelemzési mátrix szerint a nemzetiségi önkormányzatok kockázatai 5,2-5,3 volt, mely nem érte el a tűréshatárt (8,0 értéket).

A kockázatelemzés során meghatározott magasabb kockázatú tevékenységeket, területeket, a kockázatelemzésben résztvevők által megfogalmazott témajavaslatokat, a Jegyző javaslatát, az előző évben el nem végzett vizsgálatokat, valamint az elmúlt 3 évben nem ellenőrzött területeket figyelembe véve kerülnek megtervezésre az éves munkatervben az elvégzendő vizsgálatok.

Budapest, 2025. október 7.

Készítette:

Ludvig Éva
irodavezető

A kockázatelemzés összesítését megalapozó tetemes mennyiségű mellékletet költségkímélés miatt nem csatoltuk e dokumentumhoz. A Hivatal szervezeti egységei, az intézmények és a nemzetiségi önkormányzatok, illetve a belső ellenőrök által készített kockázatelemzések a Belső Ellenőrzési Irodán megtalálhatóak és megtekinthetők.

9

[illegible]

A munkatervet jóváhagyom:

Signature: _____

Wm

Tudás- és Készség Leltár, illetve Fejlesztési Terv

Megnevezés	Értékelés (1-5)	Fejlesztési terv (az 1-2-3-asra értékelt kategóriák fejlesztést igényelnek)	Státusz
(1 – nincs /gyenge; 2 – elégséges; 3 – folyamatban/közepes; 4 – átlagos; 5 – van/átlag feletti)			
Szakmai végzettség és ismeretek			
Szakirányú felsőfokú végzettség	4		2
Közigazgatási szakvizsga	4		2
Mérlegképes könyvelő	5		2
Másoddiploma, posztgraduális végzettség	4		1
Informatikai ismeretek	4		2
Közbeszerzési ismeretek	2	Képzési tervben figyelembe veendő	1
Közösségi támogatások ellenőrzési ismeretek	4		2
Okleveles könyvvizsgáló	1		2
Okleveles belső ellenőr (CIA)	1		2
Államigazgatási ismeretek	4		1
Vonatkozó hazai jogszabályi környezet ismerete	4		2
Államháztartási, költségvetési ismeretek	4		2
Adózási ismeretek	4		2
Belső szabályzatok ismerete	5		2
A költségvetési szerv ismerete	5		2



 21

Információ és menedzsment			
Adatgyűjtés és háttértudás fejlesztése (feladathoz kapcsolódó)	5		2
Információ szintetizálása	5		2
Az ellenőrzési munka megfelelő dokumentálása (iratminták, munkalapok használata, ellenőrzési bizonyítékok gyűjtése stb.)	5		2
Önképzés, kiegészítő adatgyűjtés (feladatvégzésen túl)	5		2
Tudásmegosztás, információ áramoltatás	5		2
Módszeres és rendszerszemléletű gondolkodás			
Az ellenőrzési módszertanok ismerete és alkalmazása	4		2
Folyamatok elemzése	5		2
Folyamatok átlátása, lényegi pontok megítélése	4		2
Kockázati tényezők felismerése, jelzése	5		2
Kontroll eljárások azonosítása, elemzése	5		2
Probléma felismerés	5		2
Probléma megoldási készség	5		2
Kreatív javaslatok kialakítása	4		2
Végrehajthatóság-központú gondolkodás (gyakorlatias megállapítások és javaslatok)	4		2
Kommunikáció és együttműködés			
Megállapítások pontos, következetes és tömör írásba foglalása	5		2
Szóbeli kommunikációs készség	5		2
Írásbeli kommunikációs készség	5		2
Idegen nyelv ismerete	2		1
Tárgyalóképesség	5		2

Együttműködő készség (szervezetten belül)	4		2
Kapcsolattartás külső partnerekkel	5		2
Csoportos megoldások segítése	4		2
Alművelés			
Felelősségtudat, elkötelezettség a munkavégzésben	5		2
Precizitás	5		2
Határidők teljesítése, időgazdálkodás	4	Nagyobb figyelmet kell fordítani a határidők betartására	2
Informatikai ismeretek			
Szövegszerkesztés	5		2
Táblázatkezelés	4		2
Prezentációkészítés	4		2
Közös meghajtó használata	5		2
A költségvetési szervnél használt informatikai rendszerek ismerete	4		2
Vezetői kompetenciák			
Elvégzett munka nyomon követése, ellenőrzése	5		1
Visszajelzés az elért eredményekről	5		1
Visszajelzés a hibákról	5		1
Önképzési lehetőség biztosítása a munkatársak részére	4		1
Belső képzés	4		1
Határidők betartása /betartatása	4		1
Egyértelmű feladat meghatározás	4		1
Delegálás	5		1
Háttéranyagok és a munkavégzéshez szükséges információk rendelkezésre bocsátása	5		1
Ütemezés / tervezés (időgazdálkodás)	4		1

Handwritten signature and date: 2013

Csapatmunka biztosítása	5		1
Csapatépítés	5		1
Változásmenedzsment	5		1

EGYÉNI KÉPZÉSI TERV

Ludvig Éva részére

Egyéni képzési terv - részrehajlásmentes Kötelező továbbképzések	
Jogszabályváltozást követő továbbképzés	évente legalább egy alkalommal
Belső ellenőri kötelező továbbképzés (ÁBPE II.)	2026. december 31-ig
Mérlegképes könyvelő kötelező továbbképzés	évente legalább egy alkalommal (két nap)
Ellenőrzési módszertani továbbképzés	évente legalább egy alkalommal

Budapest, 2025. november 4.

Jóváhagyta:



dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző

A képzési tervet tudomásul veszem:

Ludvig Éva
belső ellenőrzési vezető

[Handwritten signature]

EGYÉNI KÉPZÉSI TERV

Várad Zsanett részére

Előzetesen megadott képzési témák	Előzetesen megadott képzési idő
Jogszabályváltozást követő továbbképzés	évente legalább kettő alkalommal
Mérlegképes könyvelő kötelező továbbképzés	évente legalább egy alkalommal (két nap)
Ellenőrzési módszertani továbbképzés	évente legalább egy alkalommal

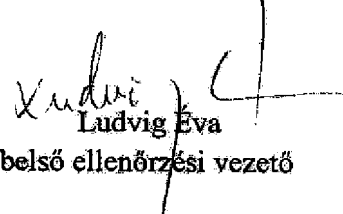
Budapest, 2025. november 4.



dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző

A képzési tervet készítette:

A képzési tervet tudomásul veszem:


Ludvig Éva
belső ellenőrzési vezető


Várad Zsanett
belső ellenőr



Létszám és erőforrás

6. számú melléklet

Budapesti Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshely (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap	fő			ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat összesen (I+II.)	2,00	0,00	2,00	0,00	408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	408,00	0,00
Polgármesteri hivatal összesen	2,00		2,00		408,00				408,00		408,00	
Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

 27

Tevékenységek

8. számú melléklet

Tevékenységek	Ellenőrzési költség						Tanácsadás						Képzés						Egyéb tevékenység						Saját kapacitás (összesen)			Külső kapacitás (összesen)			Kapacitás összesen		
	terv	qkv	qkv	qkv	qkv	qkv	terv	qkv	qkv	qkv	qkv	qkv	terv	qkv	qkv	qkv	qkv	qkv	terv	qkv	qkv	qkv	qkv	qkv	terv	qkv	qkv	terv	qkv	qkv	terv	qkv	qkv
	saját ellenőrzés	qkv	qkv	qkv	qkv	qkv	saját ellenőrzés	qkv	qkv	qkv	qkv	qkv	saját ellenőrzés	qkv	qkv	qkv	qkv	qkv	saját ellenőrzés	qkv	qkv	qkv	qkv	qkv	saját kapacitás	qkv	qkv	terv	qkv	qkv	terv	qkv	qkv
Budapesti Főváros VIII. kerületi Józsefvárosi Önkormányzat																																	
Helyi önkormányzat (összesen) (x1)	212,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212,00	0,00	0,00	212,00	0,00	0,00	212,00	0,00	0,00
Polgármesteri hivatal összesen	232,000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	232,000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	232,000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	232,000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	232,000	0,00	0,00	232,000	0,00	0,00	232,000	0,00	0,00
Evas Ellenőrzési Terv alapján	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00	0,00	152,00	0,00	0,00	152,00	0,00	0,00
Saját szervezésű	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00
Irányított szervezetek (irányítottak végzett)	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,00	0,00	0,00	72,00	0,00	0,00	72,00	0,00	0,00
Egyéb ellenőrzések	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00
Számított kapacitások	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00
Irányított szervezetek összesen	•	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[Handwritten signature]

JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésre
4. napirendi pont

Cím: Javaslat vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadására

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 103. § (1) bekezdése értelmében minden nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig az Njtv. 2. melléklete szerinti vagyonynyilatkozatot köteles tenni, amelyhez csatolnia kell a vele egy háztartásban élő házastársának vagy élettársának és gyermekének vagyonynyilatkozatát. Az Njtv. 103. § (3) bekezdésének 2023. július 21-től hatályos módosítására tekintettel a vagyonynyilatkozatot a helyi nemzetiségi önkormányzatok esetén a jegyző tartja nyilván. A vagyonynyilatkozat ellenőrzését a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság vagy legalább két képviselő önállóan végzi. A kijelölt képviselő vagyonynyilatkozatát a másik kijelölt képviselő ellenőrzi. Az ellenőrzést végzők kérelmére a jegyző az általa őrzött vagyonynyilatkozatot haladéktalanul kiadja. A képviselő vagyonynyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – nyilvános. A képviselő hozzátartozójának vagyonynyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrzést végzők tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat képviselői e törvényi kötelezettségüknek eleget tettek, melyről javaslom az alábbi határozat meghozatalát.

Határozati javaslat

**Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat /2026. (I. 27.) számú határozata
vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének elfogadásáról**

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi Nagyné Trzcinska Renata elnök tájékoztatását, mely szerint minden Józsefvárosi Lengyel Önkormányzati képviselő, valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa és gyermeke eleget tett az Njtv. 103. § (1) bekezdésében foglalt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök
Határidő: 2026. január 27.

Budapest, 2026. január **2026 JAN 28**



Nagyné Trzcinska Renata

Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustyán Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január ... **26-**

.....

Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

[Signature]



JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére
5. napirendi pont

Cím: Javaslat Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elfogadására
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 66/2025. (IV. 07.) számú határozata értelmében 2025. évben sikeres pályázatot nyújtott be a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatásra.

A települési önkormányzat által 2025. évre nyújtott nemzetiségi pályázati támogatás 400.000 Ft összegéből nincs visszafizetendő kötelezettsége.

Mellékletek:

1. számú melléklet: települési önkormányzat által 2025. évben nyújtott nemzetiségi pályázati támogatás pénzügyi összesítő
2. számú melléklet: települési önkormányzat által 2025. évben nyújtott nemzetiségi pályázati támogatás szakmai beszámoló

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat/2026. (I. 27.) számú határozata
Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott 2025. évi nemzetiségi pályázati támogatás felhasználásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a települési önkormányzat által 2025. évben nyújtott pályázati támogatás felhasználásáról készült beszámolót a határozat 1. és 2. számú melléklete szerinti tartalommal, és megállapítja, hogy a 400.000 Ft összegű támogatásból az elszámolás alapján a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzatnak nincs visszafizetési kötelezettsége.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. február 15.

Budapest, 2026. január 22.

Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata-Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjénne Kustján Nóra - ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január 22.

Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

1/a. számú melléklet

Elszámoló Lap

Támogatott neve: Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

Székhelye: 1082 Budapest, Baross utca 63-67

Támogatás szerinti felhasználási határidő: 2025.03.12-től - 2025.12.31-ig

Támogatás célja a támogatási szerződés szerint: Lengyel emlékek nyomában programsorozat

Támogatás összege: 400 000 Ft

Felhasznált összeg

400 000 Ft

Fel nem használt támogatás

0 Ft

Ssz.	Csatolt számla						Kifizetés	
	Számlaszám:	Szállító neve:	Teljesítés ideje:	Termék, szolgáltatás megnevezése:	Számla bruttó összege:*	Záradék összege:	Kifizetés módja (készpénz, utalás):	Csatolt bizonylat sorszáma (bankszámlakivonat, pénztári bizonylat)
1.	A03103642/1634/0001	Spar Magyarország Kft	2025.12.09	113/2025.(XI.12.) senior karácsonyi találkozó élelmiszer	45 645	5 000	készpénz	K-2025/79198/18/5-2025-12-15
2.	2025-819	Atlasz Busz Kft	2025.06.20	88/2025.(VI.11.) Sopron szakmai kirándulás - busz költség	399 492	238 560	utalás	020/2025-2025.07.09
3.	GLVCS-2025-10	Galavics és Családja Kft	2025.06.20	88/2025.(VI.11.) Sopron szakmai kirándulás - étel	136 440	136 440	utalás	017/2025-2025.06.26
4.	2025-12	Bene Csaba	2025.06.20	88/2025.(VI.11.) Sopron szakmai kirándulás - idegenvezetés	20 000	20 000	utalás	017/2025-2025.06.26
5.								
	Összesen				601 577	400 000		

*Bruttó 200.000,- Ft feletti számla esetében megrendelő vagy szerződés másolata is csatolandó.

Budapest, 2026. január ...

Cégszerű aláírás, pecsét



Nagyvártócsa Péter

1/b. számú melléklet

Ssz.	Támogatáshoz kapcsolódó rendezvény esetében*			
	Rendezvény dátuma:	Rendezvény helyszíne:	Résztevők becsült száma	Kapcsolódó számla sorszáma
1.	2025.12.11	Magyarországi Lengyel Katolikusok Szent Adalbert Egyesülete (székhely: 1103 Budapest, Óhegy utca 11.	50	A03103642/1634/00001
2.	2025.06.20	Sopron, Fertőszentmiklós, Nagycenk, Fertőrákos, Fertőboz, Brennborg	18	2025-819; GLVCS-2025-10; 2025-12

*A rendezvényről fotó, meghívó és/vagy média megjelenés csatolása szükséges.

Budapest, 2026. január ...

Cégszerű aláírás, pecsét



Nagycenk Tűzoltó Rendszer

JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

Beszámoló a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat által nyújtott települési önkormányzat 2025. évi pályázati támogatás felhasználásáról

Támogatott neve: Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

Címe: Budapest, 1082 Baross u. 63.-67.

Támogatás jogcíme: települési önkormányzat 2025. évi pályázati támogatás

Kedvezményezett törvényes képviselője: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Kifizetett támogatás összege: 400.000 Ft.

A felhasználás kezdő időpontja: 2025.03.12.

A felhasználás végső határideje: 2025.12.31.

**I. Lengyel emlékek nyomában szorozat, következő egynapos tanulmányi út. Úti cél
Sopron**

88/2025. (VI. 11.) számú határozata szerint a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat egynapos utazást szervezett 2025. június 20-án 16 fő részvételével Sopron városába lengyel emlékek nyomában.

2025. június-20-án VIII. ker. József krt. 5, elindultunk 7:00 kor.

Igénybe vettünk Atlasz Busz Kft. személyszállító szolgáltatás Atlasz Busz Kft.

A következő útvonalon mentünk:

1. Megemlékezés a lengyel menekültek emlékművénél Fertőszentmiklóson

A napunk egy meghitt pillanattal kezdődött: a résztvevők megkoszorúzták a lengyel emlékművet. Itt, a "Lengyel Szeptember" emlékenetsorozat helyi megemlékezéseként felavatott kőből készült emlékoszlopnál szólt a csendes tisztelet a menekültek és segítők részére. A közösségi elkötelezettség szimbolikus kezdete volt ez a napnak.

2. Nagycenk barokk Szécsényi kastély múzeum, barokk parklátogatása. Gyönyörű barokk park közepén áll Nagycenk legismertebb idegenforgalmi látványossága: a Széchenyi-kastély. Az eredetileg földszintes, barokk épület többszöri átépítés során Széchenyi István, a "legnagyobb magyar" birtokaként kapta mai arculatát.

3. Ebéd a Bozi-Rozi Csárdában (Fertőboz)

Utunk Fertőbozra vezetett, ahol a csoport megpihent a Bozi-Rozi Csárdában – egy családias, magyaros vendéglőben a Fertő-parti út mellett. Itt kellemes ebédet fogyasztottunk: ízletes halételek, magyaros fogások, nyári kerthelyiség tette emlékezetessé a pillanatot.

4. A Fertő-tó felfedezése

Ebéd után a Fertő-tó szépségét élveztük – a sekély partvidéken sétálva, közvetlenül a természet ölelésében éreztük az élő víz nyugalmat.

5. Sopron: történelmi városnézés idegenvezetéssel

Délután Sopron következett, ahol idegenvezető kíséretében fedeztük fel a város nevezetességeit: a Tűztoronyból, mely a város ikonikus panorámapontja, lenyűgöző kilátásban volt részünk. A Zsinagógát a történelmi és kulturális értékei miatt látogattuk meg. A Főtéren, a Kistéren, és egyéb hangulatos tereken vitt keresztül az utunk, ahol megcsodáltuk a város különleges atmoszféráját.

A városnézés közben az alábbi templomokat tekintettük meg:

A Kecse-templomot (Bencés) – A Fő téren álló, gazdag történelmi múlttal rendelkező középkori épületet

A Szent Mihály-templomot – mely gótikus stílusban épült, a Szent Mihály utcában található, és lenyűgöző részletekkel rendelkezik.

A Szent György-templomot – A Szent György utcában álló történelmi templomot, amely közel esik a Tűztoronyhoz és az Ó-zsinagógához.

Az Orsolyita-templomot (más néven Szeplőtelen Fogantatás-templom) – egy neogótikus stílusú épületet az Orsolya téren, mely impozáns megjelenésével megkapó látványt nyújtott.

Az Evangélikus (Lutheránus) templomot – mely klasszicista stílusú 18. századi épület, a belváros egyik legnagyobb protestáns temploma, mely egy nagyszerű orgonával rendelkezik.

Ezen túl számos emlékművet megtekintettünk, amelyek Sopron gazdag történelmi örökségére emlékeztetnek.

A brennbergi Szent Borbála-templomban tárlatvezetéssel, történelmi emlékezéssel és lengyel bányászok 1944 távozása és munkája tisztelésre emléktáblát koszorúztuk meg. A festői fekvésű brennbergi bánya legismertebb nevezetessége a Szent Borbála-templom, amit Kocsma templomként ismer mindenki Magyarországon.

6. Záró mozzanat: Brennbergbánya, Szent Barbara-templom, lengyel emléktábla

A programot a Szent Barbara-templomban zártuk, ahol a csoport koszorút helyezett el a templom falán található lengyel bányászok emléktáblájánál. Csendes tisztelgésünk méltó lezárása volt a közösségi, történelmi szálát ápoló kirándulásnak.

7. Hazautazás Budapestre

Este indultunk vissza Budapestre, és 22 órára értünk a VIII. kerületbe, fáradtan, de a közös élmények és emlékezés melegétől feltöltődve, az összetartozás érzésével.

II. 2025. Karácsonyi Senior találkozó közös szervezése Magyarországi Lengyel Katolikusok Szent Adalbert Egyesülettel

113/2025. (XI.12.) számú határozat alapján a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul 2025. december 11. napjára Magyarországi Lengyel Katolikusok Szent Adalbert Egyesülete által szervezett „Senior karácsonyi találkozó” reprezentációs költségeihez.

2025. december 11-én Magyarországi Lengyel Katolikusok Szent Adalbert Egyesülete szervezte hagyományaihoz híven ezt az eseményt, ahol az egyesület tagjai, különösen az idősebb korosztály összegyűltek, hogy megünnepeljenek a karácsonyt és közösen töltsenek el kellemes időt. A rendezvényen 50 fő vett részt Lengyelországból és magyar kórusok léptek fel karácsonyi dalokkal. A rendezvény alatt sor került katolikus szertartásra, ostya törésre, közös étkezésre, beszélgetésre. A Magyarországi Lengyel Katolikus Szent Adalbert Egyesület egy olyan közösség, amely Magyarországon működik azért, hogy támogassa a lengyel kultúrát, vallást és közösségi életet.

Elszámoló lap 1. sz. melléklet

Budapest, 2026. január .2026 JAN 2 8.

Nagyné Trzcinska Renata elnök
Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

Nagyné Trzcinska Renata



Meghívó

Egynapos tanulmányi út Sopronba és környékre 2025. június 20.

Program

- Indulás 2025. június 20 (péntek) Budapest VIII. ker József krt. 5. 7:00 órakor
- Fertőszentmiklóson a lengyel menekültek emlékművénél megemlékezés, koszorúzás 9:30
- Nagycenk barokk Szécsényi kastély múzeum, barokk parklátogatása 10:30 – 11:30
- Fertőrákos Fertő-tó megtekintése 11:45 – 12:00
- Bozi-Rozsi Csárda Kft Fertőboz ebéd (12:30 – 14:00)
- Sopronban városnézés, nevezetes műemlékek, templomok, Kőhalmi Múzeum, Fátéren található műemlékek, Kecské-templom, Stornó-ház, Tűztorony, Fabricsius-ház megtekintés idegenvezetés 14:30 – 16:30
- Stornó ház múzeum látogatása 16:30 – 17:00
- Brennbergi banya Szent Borbála-templomban emléktábla koszorúzása
- vissza indulás, Budapestre VIII. ker József krt. 5. érkezés 21:30 kor.

Jelentkezés:

Nagyné Trzcinska Renata JLÖ elnöke

mobile: [REDACTED]

email: [REDACTED]



Támogató: Józsefvárosi Önkormányzat



JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.



Írásbeli Előterjesztés
a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat
2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülés
6. napirendi pontja

Cím: Javaslát tiszteletdíjak meghatározására
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Javasolom, hogy a Képviselő-testület tagjainak - a 2011. évi CLXXIX. törvény 109. § (1) bekezdése alapján - állapítsunk meg tiszteletdíjat 2026. február - március hónapra (2 hónap) az alábbiak szerint:

- Berkeczné Juszkievicz Romana képviselő részére bruttó [REDACTED]
- Sziva Wanda elnökhelyettes részére bruttó [REDACTED]
- Nagyné Trzcinska Renata elnök részére bruttó [REDACTED] /hó összegben.

Javasolom (2026.02.01-03.31. napjáig terjedő időszakra) mindösszesen 256.200 Ft összegre a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat vállaljon kötelezettséget. A tiszteletdíjak után nem keletkezik SZOCHO járulék fizetési kötelezettség, mivel valamennyi képviselő nyugdíjas.

A tiszteletdíjak pénzügyi fedezetét a 2026. évi központi működési támogatás biztosítja.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat
Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat/2026. (I. 27.) számú határozata
tiszteletdíjak meghatározásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. a Képviselő-testület tagjainak tiszteletdíját állapít meg 2026. február, március hónapokra (2 hónap) az alábbiak szerint:**

- Berkeczné Juszkievicz Romana képviselő részére bruttó [REDACTED] /hó,
- Sziva Wanda elnök-helyettes részére bruttó [REDACTED] /hó

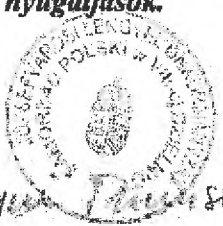
- Nagyné Trzcinska Renata elnök részére bruttó [REDACTED] Ft/hó.

2. Mindösszesen (2026.02.01- 03.31. időszakra) mindösszesen bruttó 256.200 Ft összegre – teljes összegében tiszteletdíj jogcímén - kötelezettséget vállal, amelynek a pénzügyi fedezetét a 2026. évi központi működési támogatás biztosítja. A kötelezettségvállalás SZOCHO-t nem tartalmaz, mivel a képviselők nyugdíjasok.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. április 30.

Budapest, 2026. január 2026 JAN 22,


Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustján Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január 22.

Lévai Tamás

JOGI KONTROLL:

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésre
7. napirendi pont

Cím: Javaslat taxiszállítás költségeinek meghatározására
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2026. január 27. napjától - 2026. december 31. napjáig - a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájában (1082: Budapest, Vajdahunyad utca 1/b szám) több alkalommal tartunk összejöveteleket, rendezvényeket. A rendezvényekhez taxival történő szállítás szükséges (ételek, italok, eszközök szállítására), melynek költségeire számla ellenében legfeljebb bruttó 80.000 Ft-ot javasolok meghatározni. Pénzügyi fedezete a 2026. évi központi működési támogatás.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat/2026. (I. 27.) számú határozata
taxi szállítás költségeinek meghatározásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. 2026. január 27 napjától - 2026. december 31. napjáig Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Nemzetiségi Irodájában tartott összejövetelekre, rendezvényekre (étel, ital eszköz szállítására) a számla ellenében legfeljebb bruttó 80.000 Ft taxi szállítási költségkeretet határoz meg.
2. jelen határozat 1. pontjában foglaltakra a 2026. évi költségvetésben a 2026. évi központi működési támogatás terhére előzetes kötelezettséget vállal.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. december 31.

Budapest, 2026. január... 2026 JAN 22.


Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustán Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

Budapest, 2026. január 22.


Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL: 

*JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.*



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére
8. napirendi pont

Cím: Javaslat Farsangi találkozó megrendezésére

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy várhatóan 2026. február hónapban a kerületi lengyel nemzetiségű lakók és magyar barátok részére a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat farsangi rendezvényt szervezzon.

A rendezvény a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájában kerül megrendezésre a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b szám alatt. A programot vidám lengyel zene, szabad beszélgetés és lengyel ételekből álló fogadás követi. A program meghirdetésre kerül a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájának hirdetőtábláján.

Fentiek pénzügyi fedezetétől számla ellenében legfeljebb bruttó 85.000 Ft erejéig a 2025. évi központi feladatalapú támogatást javaslom megjelölni.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

**Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat/2026. (I. 27.) számú határozata
Farsangi találkozó megrendezésről**

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. várhatóan 2026. február hónapban farsangi találkozót szervez a kerületi lengyel nemzetiségű lakók és magyar barátok részére, amely a Józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájában kerül megrendezésre a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b szám alatt.**
- 2. a farsangi rendezvény reprezentációs költségeire számla ellenében legfeljebb bruttó 85.000 Ft keretösszeget határoz meg.**
- 3. a nyilvános rendezvény meghívója a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájának hirdetőtábláján kerül kifüggesztésre**

4. jelen határozat 1. pontjában meghatározott program pénzügyi fedezetét a 2025. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. március 31.

Budapest, 2026. január... ..
2026 JAN 22.

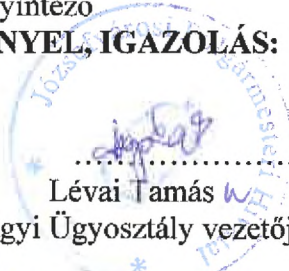

Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ Nagyné Trzcinska Renata -Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustya Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január ...


.....
Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL: 



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére
9. napirendi pont

Cím: Javaslat Nőnap rendezvény megrendezése

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy 2026. március hónapban a kerületi lengyel nemzetiségű lakók és magyar barátok részére a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat ünnepséget szervezzon nőnap alkalmából, a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájában. A programot vidám lengyel zene, szabad beszélgetés és lengyel ételekből álló fogadás követi.

Fentiek pénzügyi fedezetétől számla ellenében legfeljebb bruttó 85.000 Ft erejéig a 2025. évi központi feladatalapú támogatást javasolom megjelölni.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

**Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat...../2026. (I. 27.) számú határozata
Nőnap rendezvény megrendezéséről**

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. **várhatóan 2026. március hónap első felében ünnepséget szervez nőnap alkalmából, a kerületi lengyel nemzetiségű lakók és magyar barátok részére a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájában a 1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b szám alatt.**
2. **a nyilvános rendezvény meghívó formájában kerül meghirdetésre a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájának hirdetőtábláján.**
3. **jelen határozat 1. pontja szerinti rendezvény reprezentációs költségeire számla ellenében legfeljebb bruttó 85.000 Ft keretösszeget határoz meg, amelynek pénzügyi fedezetét a 2025. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.**

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. március 31.

Budapest, 2026. január

2026 JAN 22.

Nagyné Trzcinska Renata
Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustján Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január 22.

Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére
10. napirendi pont

Cím: Javaslat Magyar - Lengyel Barátság Napja című rendezvény megrendezésére
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

A lengyel–magyar barátság napjának története 2006. március 24-ig nyúlik vissza, amikor Lech Kaczyński (smolenszki katasztrófában elhunyt) lengyel és Sólyom László magyar köztársasági elnök Győrben aláírták a győri nyilatkozatot, valamint átadták a lengyel-magyar barátság első köztéri emlékművét. A magyar Országgyűlés 2007. március 12-én, a lengyel Szejm március 16-án nyilvánította határozatban ünnepnapnak március 23-át, a lengyel-magyar barátság napját. Már 20 éve ünnepeljük a Lengyel-Magyar Barátság Napot. Ebből az alkalomból ünnepséget rendezünk 2026. március hónapban a Józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodában (1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b.) lengyel kerületi lakosoknak és magyar barátoknak. A találkozón történelmi dokumentumfilm kerül levetítésre, majd a programot állófogadás és szabad beszélgetés követi.

A rendezvény reprezentációs költségére számla ellenében legfeljebb bruttó 85.000 Ft keretösszeget javaslok biztosítani. A nyílt rendezvény meghívó formájában kerül meghirdetésre a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájának hirdetőtábláján.

A költségek pénzügyi fedezetére a 2025. évi központi feladatalapú támogatást javasolom megjelölni.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat...../2026.(I. 27.) számú határozata
Magyar - Lengyel Barátság Napja című rendezvény megrendezéséről

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. 2026. márciusában, a Lengyel-Magyar Barátság Napja alkalmából ünnepséget rendez a Józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodában (1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b.), a kerületi lengyel lakosok és magyar barátok részére. A találkozón történelmi dokumentumfilm kerül levetítésre, majd a programot állófogadás és szabad beszélgetés követi.**
- 2. a nyilvános rendezvény meghívó formájában kerül meghirdetésre a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájának (1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b.) hirdetőtábláján.**

3. a rendezvényre reprezentációs költség címén számla ellenében legfeljebb bruttó 85.000 Ft keretösszeget biztosít, amelynek pénzügyi fedezete a 2025. évi központi feladatalapú támogatás.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. április 30.

Budapest, 2026. január 2026 JAN 22.



Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjénné Kustyán Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január 2026 JAN 22.

.....

Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

.....

*JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.*



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésre
11. napirendi pont

Cím: Javaslat Bem József születésének 232. évfordulója alkalmából tartott, valamint az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról szóló megemlékezésen való részvételre

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy 2026. március 14. napján 11:00 órai kezdettel a Bem József emléktáblánál (1054 Budapest Akadémiai utca 1.), majd 17:00 óra kezdettel a Bem József szobornál (1027 Budapest, Bem József tér 2.) társszervezőként tartsunk megemlékezést és ünnepséget Bem József tábornok születésének 232. évfordulója alkalmából.

A magyar és a lengyel nemzet hőse az 1848-49-es forradalom és szabadságharc hadvezére és az 1831. évi novemberi lengyel felkelés részvevője volt.

A rendezvény nyilvános, a meghívó a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodájában a hirdetőtáblára kifüggesztésre kerül.

Javasolom továbbá a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére tartott települési önkormányzati megemlékezésen vegyünk részt.

Javasolom, hogy a megemlékezés költségeire (virágok és koszorú vásárlására) számla ellenében legfeljebb bruttó 18.000,- Ft keretösszeget biztosítson a Tisztelt Képviselő-testület.

A kiadás pénzügyi fedezetét a 2025. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

**Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat...../2026. (I. 27.) számú határozata
Bem József születésének 232. évfordulója alkalmából tartott, valamint az 1848-49-es
forradalom és szabadságharcról szóló megemlékezésen való részvételről**

**A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy
1. 2026. március 14. napján Magyarországi Bem József Lengyel Kulturális
Egyesület főszervezésében (székhely: Budapest, Nádor utca 34, adószám:**

19000943141) és több magyarországi lengyel önkormányzat részvételével társszervezőként 11:00 órai kezdettel a Bem József emléktáblánál (1054 Budapest Akadémiai utca 1.), majd 17:00 órai kezdettel a Bem József szobornál (1027 Budapest, Bem József tér 2.) koszorúzáson vesz részt Bem József születésének 232. évfordulója alkalmából.

2. részt vesz 1848-49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére tartott települési önkormányzati rendezvényen.

3. a virágkoszorú és virágvásárlás költségeire számla ellenében legfeljebb bruttó 18.000 Ft keretösszeget fordít, amelynek pénzügyi fedezetét a 2025. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2026. március 31.

Budapest, 2026. január ...2026 JAN 22.

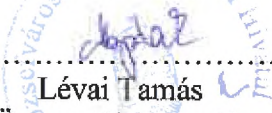

Nagyné Trzcinska Renata
Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustya Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január ...22.


.....
Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

  54.



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére
12. napirendi pont

Cím: Javaslat Lengyel Bál (Bal Polonii) költségeihez történő hozzájárulásra
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat járuljon hozzá a Fővárosi Lengyel Önkormányzat (1054 Budapest, Akadémia utca 1.) által szervezett Lengyel Bál (Bal Polonii) szervezéséhez, amely 2026. február 14-én kerül megrendezésre a Bolgár Művelődési Házban (1097 Budapest, Fehér Holló u. 8.).

Javasolom, hogy a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat számla ellenében legfeljebb bruttó 50.000 Ft-tal járuljon hozzá a rendezvény terembérleti díjának részbeni költségéhez.

A költségek pénzügyi fedezetére a 2025. évi központi feladatalapú támogatást javasolom megjelölni.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat...../2026. (I. 27.) számú határozata
Lengyel Bál rendezvény támogatásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat hozzájárul a Fővárosi Lengyel Önkormányzat (1054 Budapest, Akadémia utca 1.) által szervezett Lengyel Bál szervezési költségéhez (Bal Polonii), amely 2026 február 14-én a Bolgár Művelődési Házban (1097. Budapest, Fehér Holló u. 8.) kerül megrendezésre,**
- 2. a nyilvános rendezvény meghívó formájában meghirdetésre kerül elektronikusan a Fővárosi Lengyel Önkormányzat Facebook oldalán, valamint a meghívó kifüggesztésre kerül a józsefvárosi Nemzetiségi Önkormányzatok Irodája (1082 Budapest, Vajdahunyad utca 1/b) hirdetőtábláján,**
- 3. jelen határozat 1. pontja szerinti rendezvény szervezése kapcsán terembérllet részbeni költségére számla ellenében legfeljebb bruttó 50.000 Ft keretösszeget**

határoz meg, amelynek pénzügyi fedezetét a 2025. évi központi feladatalapú támogatás biztosítja.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renáta elnök

Határidő: 2026. április 30.

Budapest, 2026. január 22.



Nagyné Trzcinska Renáta

Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustya Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január 22.

.....

Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

[Handwritten signature]

JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére
13. napirendi pont

Cím: Javaslat a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány részére nyújtott támogatás felhasználásáról szóló beszámoló elfogadására
Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat a 114/2025. (XI.12.) számú határozatában döntött a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány (székhely: 1082 Budapest, Nap utca 33., adószám: 18011665-1-42, nyilvántartási szám: 01-01-0002836) támogatásáról.

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány részére nyújtott 50.000 Ft-os támogatás a támogatási szerződés szerint, az „Karácsonyi Hangverseny” diák résztvevői számára kottavásárlás céljára került felhasználásra.

A támogatott Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány a támogatási szerződés szerint, hiteles számla benyújtásával, és részletes írásos beszámolóval elszámolt.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Melléklet:

1. számú melléklet: Zeneiskola Alapítvány elszámolása és beszámolója
2. számú melléklet: Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 114/2025. (XI.12.) számú határozata
3. számú melléklet: Támogatási szerződés

Határozati javaslat

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat...../2026. (I. 27.) számú határozata
a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány részére nyújtott támogatás felhasználásáról szóló
beszámoló elfogadásáról

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. elfogadja a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány részére nyújtott 50.000 Ft összegű támogatás felhasználásáról szóló beszámolót, és tudomásul veszi, hogy a támogatott Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány (székhely: 1082 Budapest, Nap utca 33., adószám: 18011665-1-42, nyilvántartási szám: 01-01-0002836) az összeget a támogatási szerződés szerint, az „Karácsonyi Hangverseny” diák résztvevői számára kottavásárlás céljára használta fel;**
- 2. tudomásul veszi, hogy a Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány jelen határozat 3. számú mellékletében szereplő támogatási szerződés szerint hiteles számla benyújtásával, és részletes írásos beszámolóval elszámolt.**

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök
Határidő: 2026. január 31.

Budapest, 2026. január 22. **2026 JAN 22.**

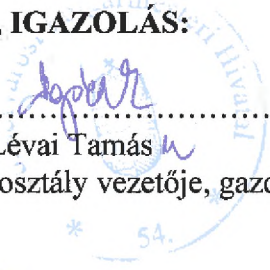

Nagyné Trzcinska Renata
Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata- Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustján Nóra - nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január 22.


.....
Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

h. h. - nem

Szállító adatai : Libra Books Kft. Budapest 1085 Kölcsey u. 4. K&H:10200823-22221582-00000000 Adószám : 10522082-2-42 Telefon : +36-1-267-5777		Vevő adatai : 2000000952321 JÓZSEFVÁROSI ZENEISKOLAI ALAPÍTVÁNY 1082 BUDAPEST NAP UTCA 33. Adószám : 18011665-1-42	
Sorszám	Kiállítás napja	Fizetési mód	Fizetési határidő
125000757	2025.12.09.	Átutalás	2025.12.16.
Árukód	Megnevezés	VTSZ Me. Menny. Bolti egys. fogy.ár	Eng. Engedm. Adó Áfa Áfával növ. % egységár kulcs érték érték

M0902442985	SÜSS FEL NAP ZONG.	4904 DB	1	3650,00	10,00	3285,00	5	156,43	3285,00
-------------	--------------------	---------	---	---------	-------	---------	---	--------	---------

Darab összesen: 1
 Darab mindösszesen: 21

Összesen : 51854,00
 + Szállítási ktg.: 0,00
51854,00

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat felé 50.000 Ft,
 az az ötvenezer forint összegben, a 02/306-1/2025
 számú támogatási szerződésre előirányozva.

Adókulcs	Adóalap	Adóérték	Adózott érték
5 %	49385,00	2469,00	51854,00
Összesen :	49385,00	2469,00	51854,00

ÁTVEVŐ

Fizetendő érték összesen : 51854,00 HUF

ötvenegyezerhatszötvennégy HUF

Köszönjük, hogy nálunk vásárolt !

Pénzügyi teljesítést követően eljuttatjuk Önhöz a megrendelt
 termékeket és a végleges számlát!

(26) A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

A proforma számla számviteli elszámolásra és ÁFA visszaigénylésre nem jogosít!

Az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat.

Budapest, 2026.01.14.

Török Tibor

**JÓZSEFVÁROSI
 ZENEISKOLAI ALAPÍTVÁNY
 1082 BUDAPEST NAP U 33
 ADÓSZ 18011665 1 42**

Szállító adatai : Libra Books Kft. Budapest 1085 Kölcsey u. 4. K&H:10405004-49564853-49501069 Adószám : 10522082-2-42 Telefon : +36-1-267-5777		Vevő adatai : 2000000952321 JÓZSEFVÁROSI ZENEISKOLAI ALAPÍTVÁNY 1082 BUDAPEST NAP UTCA 33. Adószám : 18011665-1-42 Díjbekérő sorszáma : 125000757		
Számlaszám	Teljesítés ideje	Számla kelte	Fizetési mód	Esedékesség
125214297	2025.12.09.	2025.12.10.	Átutalás	2025.12.09.
Árukód	Megnevezés	VTSZ Me. Menny.	Bolti Eng.	Engedm. Adó Áfa Áfával nov.
		egys.	fogy.ár %	egységár kulcs érték érték

M0902442985	SÜSS FEL NAP ZONG.	4904 DB	1	3650,00	10,00	3285,00	5	156,43	3285,00
-------------	--------------------	---------	---	---------	-------	---------	---	--------	---------

Darab összesen: 1

Darab mindösszesen: 21

Összesen : 51854,00

+ Szállítási ktg.: 0,00

51854,00

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat felé 50.000 Ft,
 az az ötvenezer forint összegben, a 02/306-4/2025
 számú támogatási szerződésre előirányozva

Adókulcs	Adóalap	Adóérték	Adózott érték
5 %	49385,00	2469,00	51854,00
Összesen :	49385,00	2469,00	51854,00

.....
 ÁTVEVŐ

Fizetendő érték összesen : 51854,00 HUF

ötvenegyezerhatszötvennégy HUF

Köszönjük, hogy nálunk vásárolt !

Pénzügyi teljesítést nem igényel.

A számla 2 példányban készült. Ez az első példány.

(26)

A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

A kiterjesztett gyártói felelősségi díj megfizetése az eladót terheli.

A számla készítéséhez használt számítógépes program kihagyás és ismétlés nélkül
 biztosítja a sorszámozást, a program megfelel az adó jogszabályokban előírt
 kötelezettségeknek. (34/1999(XII.26.) PM rendelet)

Az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat.

Budapest, 2026.01.14.

Tóth Tibor

JÓZSEFVÁROSI
ZENEISKOLAI ALAPÍTVÁNY
 1082 BUDAPEST, NAP U 33
 ADÓSZ 18011665 1 42

Szállító adatai : Libra Books Kft. Budapest 1085 Kölcsey u. 4. K&H:10405004-49564853-49501069 Adószám : 10522082-2-42 Telefon : +36-1-267-5777		Vevő adatai : 2000000952321 JÓZSEFVÁROSI ZENEISKOLAI ALAPÍTVÁNY 1082 BUDAPEST NAP UTCA 33. Adószám : 18011665-1-42 Díjbekérő sorszáma : 125000757					
Számlaszám	Teljesítés ideje	Számla kelte	Fizetési mód	Esedékesség			
125214297	2025.12.09.	2025.12.10.	Átutalás	2025.12.09.			
Árukód	Megnevezés	VTSZ Me. Menny. Belfi.	Eng.	Engedm. Adó	Afa	Afával növ.	
		egys.	fogy.ár	%	egységár kulcs	érték	érték

9789634094272	SZÁZ NÉPI JÁTEKDAL	4901 DB	1	2990,00	15,00	2541,50	5	121,02	2541,50
M0571543380	MOVIE SOUNDTRACKS ZONG.	4904 DB	1	6400,00	15,00	5440,00	5	259,05	5440,00
M080018149	KODÁLY: EPIGRAMMÁK	4904 DB	1	1500,00	15,00	1275,00	5	60,71	1275,00
M080023082	FORRAI M.: DUETTEK NŐI HANGOKRA 1.	4904 DB	2	3500,00	18,00	2975,00	5	283,34	5950,00
M080026694	KODÁLY: EPIGRAMMÁK SZÓVEGES	4904 DB	1	1200,00	15,00	1020,00	5	48,57	1020,00
M080085004	BACH: HÚSZ KÖNNYŰ DARAB GITÁRRA	4904 DB	4	2300,00	15,00	1955,00	5	372,40	7820,00
M080134085	MERTZ: GYAKORLATOK, STÍLUSTAN. GITÁR	4904 DB	4	2200,00	15,00	1870,00	5	356,20	7480,00
M080141915	PAPP: VIDÁM FURULYÁSOK	4904 DB	1	2800,00	15,00	2380,00	5	113,33	2380,00
M080144459	RÉPERTOIRE GITÁR	4904 DB	4	4000,00	15,00	3400,00	5	647,60	13600,00
M0900527387	HONFOGLALÁS-KELL MÉG EGY SZÓ	4904 DB	1	1250,00	15,00	1062,50	5	50,60	1062,50

Darab összesen: 20



Bankszámlakivonat



3000030444144755

BEA_K
1258441

JOZSEFVÁROSI ZENEISKOLAI
ALAPÍTVÁNY
BUDAPEST
NAP UTCA 33
1082

JOZSEFVÁROSI ZENEISKOLAI ALAPÍTVÁNY
Állandó cím / Székhely: HU
1082 BUDAPEST, NAP UTCA 33

Bizonylat kibocsátó: MBH Bank Nyrt.

MBH Bank Nyrt.

Székhely: 1056 Budapest, Váci u. 38.

Adóigazgatási száma: 10011922-4-44

Csoportazonosító száma: 17782672-5-44

EU közösségi adószáma: HU17782672

SWIFT (BIC) kód: MKKBHU33

Telebank: 06-80 350 350

Faxszám: +36 1 268 7799

Honlap: mbhbank.hu

E-mail: ugyfelszolgalat@mbhbank.hu

A 2007. évi CXCVII. törvény 165. §-a alapján a Bank jelen számviteli bizonylat kibocsátásával mentesül a számla kiállítási kötelezettség alól.

A számlakivonaton szereplő díjtételek a 2007. évi CXCVII. törvény alapján mentesek az adó alól.

Az Önnek szóló fontos információkat a banki változásokról, a kivonat végén találja.

Kivonat száma: 2026/001

Kivonat dátuma: 2026. január 05.

Előző kivonat dátuma: 2025. december 01.

SÁM SZÁMLASZÁM: 10011922-4-44 JOZSEFVÁROSI ZENEISKOLAI ALAPÍTVÁNY HRSZ: 10011922-4-44
SÁM SZÁMLA TÍPUS: PÉNZFORGALMI BANKSZÁMLA, BANKSZÁMLA MÉRLETKÉSZÍTÉS JOZSEFVÁROSI ALP

	Terhelés	Jóváírás	Egyenleg / Fedezet
NYITÓ EGYENLEG:			
HALMOZOTT TERHELÉS:			
HALMOZOTT JÓVÁÍRÁS:			
ZÁRÓ EGYENLEG:			
FELHASZNÁLHATÓ ÖSSZEG:			

FÖLYŐSZÁMLA FORGALMAK

Értéknep	Tranzakció adatai	Terhelés	Jóváírás
2025.12.02	GIRO átutalás jóváírása Azonosító szám: 1251PMS2S336PSD3 Ellen számlaszám: HU35120010080192905600100009 Ellen számlaszám tulajdonosa: MOHU MOL HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ZRT. Megjegyzés: 20251202_137d902e-b32b-34dc-96da-63ee0e2c7990 Megbízás összege: 1300 HUF		1.300

Az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat.

Budapest, 2026. 01. 14

Tóth Tibor

Oldalszám: 1 / 7

JOZSEFVÁROSI
ZENEISKOLAI ALAPÍTVÁNY
1082 BUDAPEST, NAP U 33
ADÓSZ: 10011922-4-44

1082 BUDAPEST, NAP U 33
ADÓSZ: 10011922-4-44

I. számú melléklet

ELSZÁMOLÓ LAP

A támogatott neve: Józsefvárosi Zeneiskolai Alapítvány
Címe: 1082. Bp., Nap u. 33.

Képviselője: Török Tibor
Az elnyert támogatás összege: 50.000 Ft

A támogatás célja a támogatási szerződés szerint: Karácsonyi hangverseny diák részvevőinek kottáikkal való ajándékozása

A felhasználásának kezdő időpontja: 2025. november 30.

A felhasználás végső határideje: 2025. december 31

Sorszám	1.	2.
Szerződés szerinti támogatási cél	karácsonyi hangverseny résztvevőinek kottáikkal való ajándékozása	
Gazd. esemény megnevezése	kották vásárlása	
Kapcsolódó rendezvény esetén	dátuma	2025. 12. 11.
	helye	Józsefvárosi Zeneiskola
	részvevők száma	36 fő
Csatolt igazolás (jelölve X-szel)	fotó, fénymásolat	X
	meghívó	X
	újság-cikk	
	szerződés, árajánlat, teljesítés-igazolás, testületi határozat	
	számiaszám	125214297/2
Csatolt számla	szállító	Libra Books Kft. Bp. 1085 Kölcsey u. 4.
	teljesítés ideje	2025. 12. 09.
	termék, szolg. megnevezése	Kották
	számla összege	51854 Ft
	záradék összege	50.000 Ft
	módja (átutalás, készpénz)	átutalás
Kifizetés	csatolt bizonylat sorszáma (banksz. kivonat, pénztári biz.)	
	tájékoztató megtörtént-e az elszám.-ról	
További adás esetén		
Elfogadás/elutasítás elutasítás oka		

Kiállítás dátuma:

Budapest, 2026.01.14.

Török Tibor

aláírás,
pecsét

JÓZSEFVÁROSI
ZENEISKOLAI ALAPÍTVÁNY
1082 BUDAPEST, NAP U 33
ADÓSZ 18011665 1 42

Teljesítés igazolás:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte (dátum, aláírás): KAKÓ ANITA RENATA 2026 JAN 20.

Megjegyzés:

Az elszámolás rendben van, elfogadható. 

A szakmai beszámolót

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.

A pénzügyi elszámolást:

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.



Nagyné Trzcinska Renata

Nagyné Trzcinska Renata

elnök

A pénzügyi Elszámoló lap – szükség szerint – sokszorosítható

Csatolt mellékletek:

- db számla hitelesített másolata
- db teljesítésigazolás hiteles másolata
- db hitelesített pénztárbizonylat másolat
- db hitelesített bankszámlakivonat másolat

MEGHÍVÓ

a Józsefvárosi Zeneiskola adventi növendékhangversenyére és

Szabó Emőke grafikus kiállítás megnyitójára

(2025. december 11. 17 óra)

J.S. Bach: Korál Előadja a szolfézs csoportokból alakult kórus Vezényel Malmos Edit

km: Vízhányó Gizella cselló, Kurucz Lilien fuvola, Hős János zongora

Hull a pelyhes fehér hó, Kis karácsony...	Babay Béla	hegedű
Amit Anand: Detektív	Kollai Péter	zongora
Krieger: Menüett, Gnyeszina:Etűd	Al-Maarri Lisa	zongora
J.S.Bach: C Preludium, Chopin:e Prelűd	Kovács Flóra	zongora
David Foster: The prayer	Haluska Gyöngyi-Pánczél Kristóf	duett

Jean-Louis Tulou: G-dúr Duó I.t. Várhegyi Hanna – Paczolay Judit fuvola

Tarrega: Könnycsepp Walther Alexander gitár

W.A. Mozart: Diótörő (részlet) Kurucz Lilien, Vámos Ágnes fuvola

Vámos Eszter, Kovácsné Ferenczi Zsófia

Karácsonyi dalok Előadja a zeneiskola vonósegyüttese
művészeti vezető Huber Johanna

Felkészítő tanárok:

Malmos Edit, Varga Tünde, Hős János, Mendölyné Kiss Cecília, Szász Józsefné, Zinovjeva Natalja, Huber Johanna, Vaszkó Katalin, Török Tibor, Pánczél Kristóf, Kovácsné Ferenczi Zsófia, Paczolay Judit,

Zongorán közreműködik: Gellén Gábor, Pánczél Kristóf





Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat 114/2025. (XI. 12.) számú határozata
Józsefvárosi Zeneiskola támogatására

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. 2025. december 11-én a Józsefvárosi Zeneiskola Dísztermében (1082 Budapest, Nap u. 33. szám) megrendezésre kerülő „Karácsonyi Hangverseny” című rendezvény alkalmából 50.000 Ft működési célú támogatást biztosít a Józsefvárosi Zeneiskolai Alapítvány (székhely: 1082 Budapest, Nap utca 33., adószám:18011665-1-42 nyilvántartási szám: 01-01-0002836) részére.**
- 2. az 1. pont szerinti támogatás összege a „Karácsonyi Hangverseny” diák résztvevői számára történő kottavásárlás céljára használható fel, a támogatás felhasználásának véghatáridejét 2025. december 31. napjában, az elszámolási határidejét 2026. január 31. napjáig határozza meg,**
- 3. az 1. pont szerinti támogatás pénzügyi fedezetét a2025. évi települési működési támogatás biztosítja,**
- 4. felhatalmazza az elnököt az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti Támogatási szerződés aláírására.**

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök

Határidő: 2025. december 31.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat** (a továbbiakban: Támogató)

székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.
működési hely: 1082 Budapest, Vajdahunyad u. 1/b
adószám: 16926192-1-42
törzsszám: 679198
statisztikai szám: 16926192-8411-371-01
bankszámlaszám: 11784009-16926192
képviseli: Nagyné Trzcinska Renata elnök

másrészről a **Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány** (a továbbiakban: Támogatott)

lakhely/székhely: 1082 Budapest, Nap utca 33. sz.
adószám: 18011665-1-42
nyilvántartási szám: 01-01-0002836
bankszámlaszám: MBH Bank 10103805-51039636-00000007
képviseli: Török Tibor elnök

együttesen a **Felek** között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

Kormányzati funkció: 084020

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

A Támogató a Támogatottnak a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testület 114/2025. (XI. 12.) számú határozata alapján vissza nem térítendő bruttó 50.000 Ft, azaz ötvenezer forint összegű támogatást nyújt.

2. A szerződés tárgya

A Támogatott az 1. pontban meghatározott támogatást kizárólag Támogatott által 2025. december 11. napján megrendezésre kerülő „Karácsonyi Hangverseny” című rendezvény diák résztvevői számára kottavásárlás költségeire fordíthatja. A rendezvény helyszíne: Budapest VIII. kerület, Józsefvárosi Zeneiskola Díszterme, 1082 Budapest, Nap utca 33.

3. A támogatás formája, összege, forrása

3.1. A Támogató az összesen bruttó 50.000 Ft összegű, azaz ötvenezer forint támogatást jelen szerződés aláírásától számított 8 napon belül átutalja a Támogatott Budapest Bank, 10103805-51039636-00000007 bankszámlájára.

3.2. A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3.3. A támogatás forrása: 2025.évi települési működési támogatás.

3.4. Támogató kijelenti, hogy a 3.1. pontban meghatározott támogatási összeg rendelkezésére áll.

4. A támogatás folyósítása

- 4.1. A Támogató a támogatást pénzügyi átutalással teljesíti a Támogatott jelen szerződés 3.1. pontjában megadott bankszámlájára egy összegben a jelen szerződés mindkét fél által történő aláírásától számított 8 napon belül.

5. A támogatás felhasználásának szabályai

- 5.1. Támogatott a feladatalapú támogatást kizárólag a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott célokra használhatja fel.

- 5.2. Felek rögzítik, hogy a Támogató által nyújtott feladatalapú támogatást Támogatott tovább nem adhatja.

5.3. A támogatás felhasználásának

kezdő időpontja: 2025. november 30

véghatárideje: 2025. december 31.

A felhasználást dokumentáló számlák, számviteli bizonylatok, egyéb dokumentumok teljesítési időpontjának a felhasználási időszaknak megfelelő keltezésűnek kell lennie.

- 5.4. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató részéről: **Nagyné Trzcinska Renata elnök**
Telefon: [REDACTED]
e-mail: renatatrzcinska@gmail.com

a Támogatott részéről: **Török Tibor elnök**
Telefon: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

- 6.1. A támogatási igény jogosultságát és a támogatás felhasználását a Támogató, a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogszabály által meghatározott szervek, a felhasználás kezdő időpontjától a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőt követő 5 év elteltéig, bármikor, bárhol ellenőrizheti.

A Támogatott köteles a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőtől kezdődően a vonatkozó jogszabályi előírások szerint megőrizni. A Támogatott ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

- 6.2. A Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb **2026. január 31.** napjáig köteles írásban szakmai záró beszámolót és pénzügyi záró elszámolást készíteni és átadni a

Támogató szakmailag illetékes szervezeti egysége (Koordinációs Ügyosztály Szervezési Iroda) részére.

A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítés igazolására az elnök jogosult jelen szerződés 6.5. pontjában feltüntetett határidőn belül.

6.3. A beszámolóban és az elszámolásban a következőket kell tartalmaznia:

- a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról;
- b) pénzügyi elszámolás: a felmerült költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti – a támogatás céljának megvalósulásához köthető - tételes felsorolása, a felhasználási időszakhoz igazodó, a Támogatott nevére szóló számlák, bérjegyzékek, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, egyéb dokumentumok (megrendelő, szerződés stb.) hitelesített másolatának, kifizetést igazoló dokumentumok – bankkivonat, pénztárbizonylat – hitelesített másolatának benyújtásával, valamint a számlák és bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Elszámoló Lap benyújtásával.

A Támogatott a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat felé Ft összegben sz. támogatási szerződésre elszámolva, dátum, elnök aláírása”. Nem magyarországi fizetőeszközben történő pénzügyi elszámolás esetén a számlaösszesítőn a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamán forintba átszámítva is fel kell tüntetni.

6.4. A Támogatott a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követően megvizsgálja, és a beérkezést követő 60 napon belül dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a döntéstől számított 10 napon belül írásban értesíti a Támogatottat. Ha a Támogatott a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő vagy nem a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező Elszámoló Lapnak megfelelően teljesíti, úgy a Támogató 30 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a Támogatottat a hiány pótlására, melynek beérkezését követően 30 napon belül dönt annak elfogadásáról. Felek rögzítik, hogy a hiánypótlás elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel. A Támogatott tudomásul veszi, hogy mindaddig, amíg a jelen szerződésben foglaltak szerint, teljeskörűen el nem számolt a támogatás összegével, azonos célra újabb vagy további támogatásban nem részesíthető.

6.5. Támogatott a felhasználás és az elszámolás határidejének módosítására irányuló kérelmet írásban egy alkalommal kezdeményezheti, melynek benyújtási határideje a felhasználás határidejének módosítása esetében a szerződés 5.3. pontjában meghatározott felhasználási határidő. Támogató a módosítást írásban engedélyezheti.

6.6. A Támogatott köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

7. A Támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszafizetése

7.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a Támogatott a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett
- c) olyan körülmény merül fel, vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 81. § bekezdésében foglaltak szerint nem köthető támogatási szerződés, vagy
- d) a támogatott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott (rész)beszámoló, (rész)elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta vagy a (rész)beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

Ha a Támogatott olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés felmondását, illetve az attól való elállást megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogatottat írásban tájékoztatja.

7.2. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, vagy el nem fogadott elszámolás miatt visszafizetési kötelezettség keletkezett, úgy azt a Támogatott az elszámolási határidőt követő 15 napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott számlára, a szerződésszám megjelölésével.

7.3. Amennyiben a Kedvezményezett a jelen szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A Támogatott a jelen szerződés aláírásával

- a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- b) nyilatkozik arról, hogy vele szemben nem állnak fenn a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI törvényben meghatározott összeférhetetlenségi okok,
- c) jogi személy esetében nyilatkozik arról, hogy vele szemben nem állnak fenn az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglalt kizáró okok

- d) tudomásul veszi, hogy nem nyújtható támogatás annak a szervezetnek, amely az előző években a Támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásával a jogszabályban vagy a támogatói okiratban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
- e) tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrizhetik;
- f) tudomásul veszi, hogy a támogatás Támogatott nevére, a támogatás céljára, összegére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók;

8.2. Amennyiben

- a) olyan körülmény merül fel, amely alapján nem lett volna köthető támogatási szerződés;
 - b) a Támogatott a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
 - c) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
 - d) a Támogatott adataiban, a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által előírt, a Támogatott által benyújtott nyilatkozatban, dokumentumban, a támogatás feltételeiben vagy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő körülményben változás következik be,
 - e) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok jelen szerződésben meghatározott fellelhetősége megváltozik
- azt a Támogatott a tudomására jutást követően 15 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

8.3. A Támogató a 8.2. pontban meghatározott bejelentés alapján 30 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.

8.4. Jelen szerződés módosítása a Felek közös akaratából kizárólag írásban történhet a támogatási szerződésben meghatározott beszámolási határidő leteltéig. A Támogatottnak a szerződés-módosításra irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Támogatott kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet szerződés-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. A Támogató jogosult a Támogatott nem kellően megalapozott szerződés-módosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Támogatottnak felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató jogosult választani a szerződés-módosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények között.

8.5. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

8.6. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Ptk., az Áht. és az Ávr. – az irányadók.

Jelen támogatási szerződés aláírására a felhatalmazást a Támogató részéről a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testület 114/2025. (XI. 12.) számú képviselő-testületi határozata adja.

Felek a jelen 6 oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 4 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 3 db a Támogatónál, 1 db a Támogatottnál marad.

Mellékletek:

I. Elszámoló Lap

Budapest, 2025. 2025 NOV 2 0.

Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat
képviselőiben

Nagyné Trzeinska Renata
Nagyné Trzeinska Renata
elnök
Támogató

Józsefvárosi Zeneiskola Alapítvány
képviselőiben

Török Tibor
JÓZSEFVÁROSI
ZENEISKOLA ALAPÍTVÁNY
Török Tibor
elnök
Támogatott

Fedezet: Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testület 114/2025. (XI. 12.) számú határozat címen

Dátum: Budapest, 2025. november 18

Pénzügyi ellenjegyzés:

Léval Tamás
Léval Tamás
Költségvetési és Pénzügyi
Ügyosztály vezetője
gazdasági vezető

Dátum: Budapest, 2025. november

Jogi szempontból ellenőrizte:

Szedres Alexandra
Dr. SZEDRESI ALEXANDRA
Jogi Iroda
jogi referens

I. számú melléklet

ELSZÁMOLÓ LAP

A támogatott neve:

Címe:

Képviselője:

Az elnyert támogatás összege:

A támogatás célja a támogatási szerződés szerint:

A felhasználásának kezdő időpontja:

A felhasználás végső határideje:

Sorszám	1.	2.
Szerződés szerinti támogatási cél		
Gazd. esemény megnevezése		
Kapcsolódó rendezvény esetén	dátuma	
	helye	
	részvevők száma	
Csatolt igazolás (jelölve X-szel)	fotó, fénymásolat	
	meghívó	
	újság-cikk	
	szerződés, árajánlat, teljesítési igazolás, testületi határozat	
Csatolt számla	számlaszám	
	szállító	
	teljesítés ideje	
	termék, szolg. megnevezése	
	számla összege	
	záradék összege	
Kifizetés	módja (átutalás, készpénz)	
	csatolt bizonylat sorszáma (banksz.kivonat, pénztári biz.)	
Továbbadás esetén	tájékoztatás megtörtént-e az elszám.-ról	
Elfogadás/elutasítás elutasítás oka		

Kitöltés dátuma:

aláírás,
pecsét

Sorszám		3.	4.
Szerződés szerinti támogatási cél			
Gazd. csemény megnevezése			
Kapcsolódó rendezvény esetén	dátuma		
	helye		
	részvevők száma		
Csatolt igazolás (jelölve X-szel)	fotó, fénymásolat		
	meghívó		
	újság-cikk		
	szerződés, árajánlat, teljesítés-igazolás, testületi határozat		
Csatolt számla	számlaszám		
	szállító		
	teljesítés ideje		
	termék, szolg. megnevezése		
	számla összege		
Kifizetés	záradék összege		
	módja (átutalás, készpénz)		
	csatolt bizonylat sorszáma (banksz.kivonat, pénztári biz.)		
Továbbadás esetén	tájékoztatás megtörtént-e az elszám.-ról		
Elfogadás/elutasítás elutasítás oka			

Kitöltés dátuma:

aláírás,
pecsét

Teljesítés igazolás:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte (dátum, aláírás):.....

Megjegyzés:

.....

A szakmai beszámolót

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.

A pénzügyi elszámolást:

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL.

.....

Nagyné Trzcinska Renata

elnök

A pénzügyi Elszámoló lap – szükség szerint – sokszorosítható

Csatolt mellékletek:

- db számla hitelesített másolata
- db teljesítésigazolás hiteles másolata
- db hitelesített pénztárbizonylat másolat
- db hitelesített bankszámlakivonat másolat

*JÓZSEFVÁROSI LENGYEL ÖNKORMÁNYZAT
SAMORZĄD POLSKI W JÓZSEFVÁROS
1082 Budapest, Baross u. 63-67.*



Írásbeli Előterjesztés

a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat

2026. január 27. napján megtartott 1. nyilvános rendes képviselő-testületi ülésére
14. napirendi pont

Cím: Javaslat telefonköltségek meghatározására

Előterjesztő: Nagyné Trzcinska Renata elnök (írásbeli előterjesztés)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat ügyeinek intézése céljából Budapest Főváros VIII. Kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal tulajdonát képező mobiltelefon és SIM kártya használata továbbra is szükséges, ezért javaslom, hogy a távközlési és mobil online szolgáltatás költségtérítés összegét 2026. január 01. napjától – 2026. december 31-ig határozzuk meg.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

**Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat/2026. (I. 27.) számú határozata
a telefonköltségek meghatározásáról**

A Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1. a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat ügyeinek intézése céljából, a Nagyné Trzcinska Renata elnök használatába adott, Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal tulajdonában álló SIM kártya használatából eredő, távközlési és mobil online szolgáltatások (internet adatforgalom) esetén számla ellenében legfeljebb havi bruttó 5.000 Ft erejéig a használót mentesíti a díjak megfizetése alól, 2026. január 1. napjától – 2026. december 31. napjáig tartandó időszakra, A mobiltelefonon történő beszélgetések kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A költségek viselője a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat. Az e határozati pontban foglalt költségkereten felüli összeget az elnök köteles megtéríteni Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal részére.**
- 2. a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat ügyeinek intézésének céljából, Sziva Wanda elnökhelyettes használatába adott, Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal tulajdonában álló SIM kártya használatából eredő, távközlési és mobil online szolgáltatások (internet adatforgalom) esetén számla ellenében legfeljebb havi bruttó 4.000 Ft erejéig a használót mentesíti a díjak megfizetése alól, 2026. január 1. napjától – 2026. december 31. napjáig tartandó időszakra. A mobiltelefonon történő beszélgetések kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A költségek viselője a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat. Az e határozati pontban foglalt költségkereten felüli összeget az elnökhelyettes köteles megtéríteni Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal részére.**

3. a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat ügyeinek intézésének céljából, Berkeczné Juszkievicz Romana képviselő használatába adott, Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal tulajdonában álló mobiltelefon, és SIM kártya használatából eredő, távközlési és mobil online szolgáltatások (internet adatforgalom) esetén havi számla ellenében legfeljebb havi bruttó 4.000 Ft erejéig a használót mentesíti a díjak megfizetése alól, 2026. január 1. napjától – 2026. december 31. napjáig tartandó időszakra. A mobiltelefonon történő beszélgetések kifizetése átutalással, számla ellenében történik. A költségek viselője a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat. Az e határozati pontban foglalt költségkereten felüli összeget a képviselő köteles megtéríteni Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal részére.
4. a telefonköltségek tekintetében a telefonszámlákban a magáncélú beszélgetések részletezése hiányzik, ezért a magán- és az önkormányzat érdekében felmerülő telefonköltségek nem határozhatók meg. Erre tekintettel vállalja a Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat a számla érték 20%-a után a jogszabályban előírt járulékok megfizetését
5. jelen határozat 1.-4. pontjában foglaltakra legfeljebb mindösszesen 166.320 Ft összegben - mely tartalmazza a vélelmezett magáncélú beszélgetés után fizetendő adókat 10.320 Ft összegben - fedezetet biztosít a 2026. évi központi működési támogatás.

Felelős: Nagyné Trzcinska Renata elnök
Határidő: 2026. december 31.

Budapest, 2026. január ..2026 JAN 22

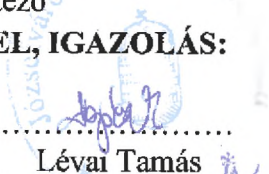

Nagyné Trzcinska Renata
Nagyné Trzcinska Renata elnök

ELŐTERJESZTŐ: Nagyné Trzcinska Renata - Józsefvárosi Lengyel Önkormányzat elnöke

LEÍRTA: Demjén Kustján Nóra – nemzetiségi ügyintéző

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS:

Budapest, 2026. január... 22 -


.....
Lévai Tamás

Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály vezetője, gazdasági vezető

JOGI KONTROLL:

