

Pályázati felhívás

Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. – Józsefvárosi Múzeum

Történész-muzeológus munkakör betöltésére

A munkáltató neve: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. (JKN Zrt.)

A szervezet címe: 1085 Budapest, Horánszky utca 13.

A kapcsolattartó neve: Tamás István, múzeumigazgató

A kapcsolattartó e-mail címe: istvan.tamas@jozsefvarosimuzeum.hu

A kapcsolattartó telefonszáma: 06 20 402 2414

Felkínált munkakör megnevezése: Történész–muzeológus

Ellátandó feladatok:

A történész–muzeológus a Józsefvárosi Múzeum szakmai autonómiával működő, közösségi szemléletű intézményében a gyűjteményezési, kutatási és kiállítási tevékenységek szakmai megvalósításában vesz részt. Feladata Józsefváros történetéhez, társadalmi folyamataihoz és mindennapi életéhez kapcsolódó muzeológiai kutatások végzése, különös tekintettel a helytörténeti, várostörténeti és társadalomtörténeti összefüggésekre.

A munkakör része a múzeumi gyűjtemény gyarapítása, a tárgyi és dokumentációs anyagok gyűjtése, feldolgozása, leltározása és nyilvántartása, valamint a gyűjteményhez kapcsolódó szakmai dokumentációk elkészítése. A történész–muzeológus aktívan közreműködik a múzeum kutatási koncepciójához illeszkedő történeti kutatásokban, beleértve az „oral history” módszerére épülő gyűjtéseket és a helyi közösség bevonásával megvalósuló kutatási projekteket.

Feladata továbbá a múzeum állandó és időszakos kiállításainak szakmai előkészítése és megvalósítása: koncepcióalkotásban való részvétel, kurátori szövegek, háttéranyagok, adattári és interpretációs tartalmak készítése. A történész–muzeológus együttműködik a múzeum közművelődési és múzeumpedagógiai munkatársaival annak érdekében, hogy a kutatási eredmények a kiállításokban és a kísérőprogramokban közérthető és befogadható módon jelenjenek meg.

A munkakör része továbbá tárlatvezetések, tematikus várostörténeti séták, előadások és egyéb kulturális programok szakmai kidolgozása és vezetése, amelyek a múzeum kutatási eredményeire és gyűjteményére építve járulnak hozzá a helyi közösségek és a szélesebb közönség megszólításához.

A munkakör részét képezi a szakmai kapcsolattartás kutatókkal, intézményekkel, civil és helyi közösségi szereplőkkel, valamint a pályázati projektek szakmai tartalmának kidolgozásában és megvalósításában való részvétel. A történész–muzeológus feladata a szakmai munka dokumentálása, beszámolók és háttéranyagok készítése, valamint a múzeum szakmai láthatóságát erősítő publikációk és tartalmak előkészítése.

A munkavégzés helye: Józsefvárosi Múzeum, 1085 Budapest, József krt. 70.

A foglalkoztatás jellege: Munkatörvénykönyv szerinti munkaviszony

Munkaidő: Teljes munkaidős, határozatlan idejű szerződéssel

Munkaidőbeosztás: kötetlen munkarend

Amit mi várunk:

- történész, muzeológus, szociológus, kulturális antropológus egyetemi/MA végzettség
- muzeológiai, történeti vagy kutatási területen szerzett szakmai tapasztalat;
- önálló, felelősségteljes munkavégzésre való képesség;
- jó írásbeli és szóbeli kommunikációs készség;
- nyitottság közösségi alapú, részvételi és interdiszciplináris megközelítések iránt;
- biztos felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Office).

Ami előnyt jelent:

- helytörténeti vagy várostörténeti kutatási tapasztalat;
- közösségi múzeumi vagy oral history projektekben való részvétel;
- kiállításrendezési vagy kurátori tapasztalat;
- publikációs tevékenység;
- Józsefváros történetének és társadalmi viszonyainak ismerete.

Az ideális munkatárs:

Az ideális munkatárs elkötelezett történész–muzeológus, aki a múzeumot nem csupán gyűjteménykezelő intézményként, hanem aktív tudástermelő és közösségi térként értelmezi. Fontos számára a helyi történetek feltárása, a társadalmi összefüggések bemutatása és a kutatási eredmények közérthető közvetítése.

Munkáját önállóan, ugyanakkor együttműködésre nyitott módon végzi, természetes számára a közös gondolkodás kurátorokkal, közművelődési szakemberekkel és külső partnerekkel. Elemző szemlélettel, szakmai igényességgel és reflexív gondolkodással járul hozzá a Józsefvárosi Múzeum szakmai fejlődéséhez, és nyitott az új módszertani és kutatási megközelítések iránt.

Ezt kínáljuk mi:

- szakmailag izgalmas, társadalmilag releváns munkakör egy fejlődő múzeumi intézményben;
- önálló szakmai munka és együttműködés támogató csapatban;
- hosszú távú munkalehetőség;
- cafeteria, céges eszközök;
- a szakmai tapasztalathoz és az önkormányzati bérstruktúrához illeszkedő bérezés.

Jelentkezés:

Jelentkezni kizárólag elektronikus formában az **allas@jkn.hu** e-mail címen az alábbi dokumentumok csatolásával:

- motivációs levél a bérigény megjelölésével;
- fényképes, részletes szakmai önéletrajz;
- az e-mailnek legyen része egy hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.

Valamennyi pályázót írásban értesítünk a pályázat eredményéről. A munkáltató a pályázati anyag alapján dönt arról, hogy mely pályázókat hallgatja meg személyesen.

Jelentkezési határidő: 2026. február 22.

Az állás betölthető: az elbírálást követően azonnal