



Előterjesztés

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

3.

Előterjesztő: Sátyl Balázs alpolgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2026. április 30.

3. sz. napirend

Tárgy: Javaslát a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt-vel kapcsolatos döntések meghozatalára

A napirendet **nyilvános** ülésen kell tárgyalni, az I. és II. határozat elfogadásához **egyszerű** többség szükséges, a III. és IV. határozat elfogadásához **minősített** többség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: JÓZSEFVÁROS KÖZÖSSÉGEIÉRT NONPROFIT ZRT.

KÉSZÍTETTE: HALMAI RÓBERT, VEZÉRIGAZGATÓ

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁSA: TÖBBLET PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL

JOGI KONTROLL: *Olva*

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

Érkezett: 2026 ÁPR 22	Szám: 02/134-4/2026	
Melléklet: f. 6	Ügyintéző: d. B.T.	Előzmény: —

d. Bozsza Krisztina
DR. BOJSZA KRISZTINA

ALJEGYZŐ

Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság véleményezi	X
Társadalmi Ügyek Bizottság véleményezi	X
Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezi	-

Határozati javaslat:

A Pénzügyi és Tulajdonosi Bizottság és a Társadalmi Ügyek Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületének 27/2025. (II. 27.) határozata alapján az Önkormányzat 2025. március 18. napján a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.-vel (továbbiakban: JKN Zrt.) 10 éves határozott idejű Szociális, kulturális, közművelődési közszolgáltatási feladatok ellátásáról szóló Közszolgáltatási Keretszerződést (a továbbiakban: Keretszerződés) és annak 1. számú elválaszthatatlan mellékletét képező, 2025. március 18. napján kelt Szociális, kulturális, közművelődési közszolgáltatási feladatok ellátásáról szóló Éves Közszolgáltatási Szerződést (továbbiakban: Éves Közszolgáltatási Szerződés) kötött. A JKN Zrt. a Keretszerződés és az Éves Közszolgáltatási Szerződés alapján látja el a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 23. § (5) bekezdésében foglalt turizmussal, gyermekjóléti szolgáltatásokkal, közművelődési feladatokkal, kerületi sport és szabadidősport támogatásával, valamint

ÉRKEZETT

1

2026 ÁPR 22.

16:40 kw!

nemzetiségi ügyekkel kapcsolatos önkormányzati feladatokat, továbbá az Önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 81/2011. (XII. 22.) önkormányzati rendelet 1. melléklete alapján közművelődési feladatokat a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII. 13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) 3. melléklete alapján, amely felhatalmazta és nevesítette a JKN Zrt-t, mint kizárólagos feladatellátót. A JKN Zrt. az Önkormányzattal az Önkormányzat Képviselő-testületének 27/2025. (II. 27.) határozata alapján 2025. március 18. napján kötött 10 éves határozott idejű közszolgáltatási keretszerződést (a továbbiakban: Keretszerződés). A Keretszerződés hatályos IV/2. pontja alapján a JKN Zrt, mint közszolgáltató köteles a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről évente a beszámolóval egy időben éves jelentésben beszámolni. A JKN Zrt-nél a 2025. évi fel nem használt, visszafizetendő kompenzáció összege: 129.724.912 Ft.

I/I

A JKN Zrt. 2025. évi beszámolója részletesen ismerteti a beszámolási időszak gazdasági eseményeit, az ágazat által realizált bevételeket, költségeket.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli tv.) előírásai szerint az egyszerűsített éves beszámoló tartalmazza a mérleget és az eredménykimutatást (1. melléklet), a kiegészítő mellékletet (2. melléklet) és az üzleti jelentést (szakmai beszámolót, melynek része a közszolgáltatási elszámoló táblázat, 3. és 4. melléklet), a közhasznúsági jelentést (5. melléklet), valamint az előterjesztéshez tartozóan a könyvvizsgálói jelentést (6. melléklet), amely alátámasztására a teljességi nyilatkozat szolgál (7. melléklet).

A JKN Zrt. elkészítette a 2025. évre vonatkozó éves szakmai beszámolóját, amelyet a 2025. évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolójával, közhasznúsági jelentésével, valamint a független könyvvizsgálói jelentéssel együtt kíván előterjeszteni.

A JKN Zrt. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolója és annak kiegészítő mellékletei szerint az eszközök és források egyező fő összege 414.947.518 Ft, az adózott eredmény 2.035.898.000 Ft.

A JKN Zrt. gazdálkodását 2025. évben 1.435.295.084 Ft összes bevétel és 1.433.295.186 Ft költség és ráfordítás mellett összesen 2.035.898.000 Ft adózott eredmény mutatja. A JKN Zrt-nél a 2025. évi fel nem használt, visszafizetendő kompenzáció összege: 129.724.912 Ft.

A KVALITÁS Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. (székhely: 2600 Vác, Úrhajós utca 3., cégjegyzékszám: 13-09-113586, adószám: 12477184-2-13, a továbbiakban: KVALITÁS Audit Kft., a könyvvizsgálatért felelős személy Kundrák Róbert könyvvizsgáló, kamarai tagszáma: 005214) által készített független könyvvizsgálói jelentés szerint a JKN Zrt. egyszerűsített éves beszámolója a számviteli törvényben foglaltaknak és az általános számviteli elveknek megfelelően készült. A könyvvizsgálói jelentés szerint az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a JKN Zrt. 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számviteli törvénnyel összhangban.

A Felügyelőbizottság 2026. április 24-ei ülésére a Képviselő-testület döntését megelőzően jelen előterjesztéssel megegyező tartalommal beterjesztésre került a JKN Zrt. 2025. évi egyszerűsített beszámolója, közhasznúsági jelentése, valamint a könyvvizsgálói jelentés azzal a javaslattal A Felügyelőbizottság elfogadta továbbá, hogy a JKN Zrt. 2025. év gazdálkodása alapján osztalék ne kerüljön kifizetésre, az adózott eredmény a könyvek nyitását követően az eredménytartalékba kerüljön átvezetésre. A döntés határozati kivonata később kerül az előterjesztéshez csatolásra.

I/II

A JKN Zrt. könyvvizsgálójának - Kvalitás Audit Kft. - szerződése a 2025. évi beszámoló elfogadásával, de legkésőbb 2025. 05. 31. napján lejár. A JKN Zrt. vezérigazgatója és Felügyelő Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a könyvvizsgálói feladatok ellátására a 2026. üzleti évre vonatkozóan továbbra

is a Kvalitás Audit Kft.-t, a könyvvizsgálatért felelős személyként Kunderák Róbert könyvvizsgálót fogadja el.

A könyvvizsgáló díjazása Ft/hó +ÁFA (brutt Ft)

I/III.

A JKN Zrt. 2025. március 18. napján létrejött Közzolgáltatási Keretszerződésének 1. számú mellékletét képező „Szociális, kulturális, közművelődési közzolgáltatási feladatok ellátásáról szóló Éves Közzolgáltatási Szerződés 2026” (továbbiakban: Éves Közzolgáltatási Szerződés) 6. pontjában rögzített kompenzáció összegére vonatkozó rendelkezést, valamint az Éves Közzolgáltatási Szerződés 1. számú mellékletét (Kompenzáció számítási módszere) a kulturális területen dolgozók 15%-os béremelése miatt módosítani szükséges.

A kulturális ágazatot érintő 15 százalékos bérfelzárkózásról szóló 435/2025. (XII.23.) kormányrendeletben foglaltak megfelelően a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2026. január 1-ig visszamenő hatályú béremelés végrehajtásához az Önkormányzat a 2026. évi Költségvetési Rendeletének módosítása alapján 87.745.096 Ft összegű pénzügyi fedezetet biztosít, ennek megfelelően a **2026. évi kompenzáció összege 1.713.747.687 Ft összegre módosul, amelyből 51.709.406 Ft felhalmozási célú pénzeszköz átadás.**

II. A döntés pénzügyi hatása

I/I pontban indokolt döntés célja a JKN Zrt. 2025. évre vonatkozó egyszerűsített éves pénzügyi beszámolójának, a 2025. évre vonatkozó éves szakmai beszámolójának és közhasznúsági jelentésének elfogadása.

A JKN Zrt. 2025. évre vonatkozó beszámolója alapján a visszafizetendő kompenzáció összege: 129.724.972 Ft.

I/II pontban indokolt döntés célja, hogy a 2026. üzleti évre vonatkozóan a Képviselő-testület továbbra is a Kvalitás Audit Kft.-t, a könyvvizsgálatért felelős személyként Kunderák Róbert könyvvizsgálót fogadja el. A díj a JKN Zrt. 2026. évi kompenzációjában tervezésre került.

I/III pontban indokolt döntés célja az Éves Közzolgáltatási Szerződésben meghatározott közfeladatok ellátásának finanszírozása érdekében a JKN Zrt. részére biztosított 2026. évi kompenzáció összegének 87.745.096 Ft -tól történő megemlése. A keretösszeg változása miatt az Éves Közzolgáltatási Szerződés jogszabályi előírásoknak megfelelő módosítása is szükséges.

A döntésnek pénzügyi hatásának eredményeképpen a 2026. évi kompenzáció összege **1.626.002.591 Ft összegről 1.713.747.687 Ft összegre módosul, melyből 1 662 038 281 Ft működési célú és 51.709.406 Ft felhalmozási célú kompenzáció.**

Emiatt módosul továbbá az Éves Közzolgáltatási Szerződés 7. pontja is, ugyanis kiegészíteni, illetve módosítani szükséges a márciusi, április kompenzáció összegét, illetve a május-november havi kompenzációk összegét is.

III. Jogszabályi környezet

A képviselő-testület döntési hatásköre Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.) 23. § (5) bekezdésének 7., 11., 13., 17., 19. pontjaiban (turizmussal kapcsolatos feladatok ellátása; gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások; a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; kerületi sport és szabadidősport támogatása, ifjúsági ügyek; nemzetiségi ügyek) foglalt közfeladatok tekintetében az Möt.v. 41. § (3) bekezdésén alapul (önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján a képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testületé, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat).

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyonfeletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Vagyonrendelet) 15. §. (1) bekezdése alapján - (az Önkormányzatot

amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a Képviselő-testület rendelkezik. A tulajdonost megillető jogokkal való rendelkezés alatt a Képviselő-testület azon döntését kell érteni, amelyek meghatározzák

- a) az Önkormányzatot, mint tulajdonost megillető jog gyakorlására jogosultakat és a gyakorlásra átruházott jogosítványokat,
- b) a tulajdonosi jogok gyakorlásának a feltételeit.

A Vagyonrendelet 49. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Képviselő-testület dönt a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásáról, amennyiben a nyereség sorsáról is dönteni szükséges.

A Vagyonrendelet 16. § bd) pontja szerint a Képviselő-testület a tulajdonosi joggyakorló értékhatártól függetlenül az Önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységének végzésére vonatkozó szerződés megkötése, módosítása.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:109. § (2) bekezdése alapján a legfőbb szerv hatáskörébe tartozik a számviteli törvény szerinti beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) jóváhagyása és a nyereség felosztásáról való döntés.

A Ptk. 3:109. § (4) bekezdése szerint egyszemélyes társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét az alapító vagy az egyedüli tag gyakorolja. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító vagy az egyedüli tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

A Ptk. 3:129. § (1)-(3) bekezdése szerint a legfőbb szerv által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

Az állandó könyvvizsgáló a könyvvizsgálói nyilvántartásban szereplő egyéni könyvvizsgáló vagy könyvvizsgáló cég lehet. Ha könyvvizsgáló cég látja el a könyvvizsgálói feladatokat, ki kell jelölnie azt a személyt, aki a könyvvizsgálatot személyében végzi.

Nem lehet állandó könyvvizsgáló a gazdasági társaság tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

A Ptk. 3:130. § (1)-(2) bekezdései szerint

(1) Az első állandó könyvvizsgálót a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a könyvvizsgálót a társaság legfőbb szerve választja. A könyvvizsgálóval a megbízási szerződést – a legfőbb szerv által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett – az ügyvezetés a kijelölést vagy választást követő kilencven napon belül köti meg. Ha a szerződés megkötésére e határidőn belül nem kerül sor, a legfőbb szerv köteles új könyvvizsgálót választani.

(2) Az állandó könyvvizsgálót határozott időre, legfeljebb öt évre lehet megválasztani. Az állandó könyvvizsgáló megbízásának időtartama nem lehet rövidebb, mint a legfőbb szerv által történt megválasztásától a következő beszámolót elfogadó ülésig terjedő időszak.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 29. § (3)-(7) bekezdései szerint:

„(3) A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

(4) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

(5) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

(6) A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

(7) A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.”

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 7.§ (4) bekezdés szerint a képviselő-testületi előterjesztést – amennyiben az határidőben lehetséges – külön bizottsági előterjesztés készítése vagy erre irányuló előterjesztői szándék nélkül is a bizottság elé lehet terjeszteni azzal, hogy a bizottság bármely előterjesztéssel kapcsolatban javaslatot tehet és véleményt nyilváníthat. Ezen rendelkezés alapján javasolt, hogy mind a három bizottság véleményezze a tárgyi előterjesztést.

Az SZMSZ 33. § (1) bekezdése alapján az I. és II. határozat meghozatalához egyszerű többség szükséges, míg a III. határozat meghozatalához az Möt. 50. § és a 42. § 2. pontja alapján minősített többség szükséges (a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés). Az IV. határozat meghozatalához az SZMSZ 5. mellékletének 4. pontja alapján (az Önkormányzat költségvetését érintő azon döntés, amely a költségvetési rendelet módosítását eredményezi) minősített többség szükséges. Az Möt. 46. § (1) bekezdése és az SZMSZ 59. § alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi egyszerűsített éves beszámoló mérleg és Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi eredménykimutatás
2. számú melléklet: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának kiegészítő melléklete
3. számú melléklet: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi szakmai beszámoló
4. számú melléklet: elszámoló táblázat a visszafizetendő kompenzáció elszámolásáról
5. számú melléklet: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi közhasznúsági melléklet
6. számú melléklet: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi könyvvizsgálói jelentés
7. számú melléklet: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi könyvvizsgálói jelentést alátámasztó teljességi nyilatkozat
8. számú melléklet: 2025. március 18. napján létrejött Közszolgáltatási Keretszerződés 1. számú mellékletét képező „Szociális, kulturális, közművelődési közszolgáltatási feladatok ellátásáról szóló Éves Közszolgáltatási Szerződés 2026. Módosításokkal egységes szerkezetben

Kérem az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

I. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2026. (.....) számú határozata

Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi közszolgáltatási beszámolójának elfogadásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évre vonatkozó, az előterjesztés 4. számú mellékletét képező számszaki kimutatását (elszámoló táblázat) a 2025. évi kompenzációs visszafizetési kötelezettségét bruttó 129.724.972 Ft összegben, a visszafizetés határidejét 2026. május 15. napjában határozza meg;

2. felkéri a polgármestert a határozat 1. pontja szerinti visszafizetési kötelezettség összegéhez kapcsolódó előirányzat módosítás végrehajtására és felkéri a változások átvezetésére az Önkormányzat 2026. évi költségvetésről szóló 26/2025. (XII. 11.) önkormányzati rendelet soron következő módosításában.

Felelős: polgármester

Határidő: 1. pont tekintetében: 2026. április 30., a 2. pont tekintetében az Önkormányzat 2026. évi költségvetésről szóló 26/2025. (XII. 11.) önkormányzati rendelet soron következő módosítása

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység/gazdasági társaság: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt., Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály

II. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2026. (.....) számú határozata

Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi egyszerűsített éves pénzügyi beszámolójának, a 2025. évre vonatkozó éves szakmai beszámolójának, a közhasznúsági jelentésének elfogadásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja az előterjesztés 1-2. számú mellékletét képező, a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolóját, mérleget és a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi eredménykimutatását, illetve a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának kiegészítő mellékletét, amely szerint az eszközök és források egyező fő összege 414.947.518 Ft, az adózott eredmény 2.035.898 Ft.
2. elfogadja az előterjesztés 3. számú mellékletét képező, a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi szakmai beszámolóját;
3. elfogadja az előterjesztés 5. számú mellékletét képező, a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. évi közhasznúsági jelentését.

Felelős: polgármester

Határidő: 2026. április 30.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység/gazdasági társaság: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt., Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály, Társadalompolitikai Ügyosztály Humán Szolgáltatások Irodája

III. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2026. (.....) számú határozata

Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. könyvvizsgálójának megválasztásáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. megválasztja a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. könyvvizsgálójának a KVALITÁS Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaságot (székhely: 2600 Vác, Úrhajós utca 3., cégjegyzékszám: 13-09-113586, adószám: 12477184-2-13) 2026. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig tartó határozott időtartamra, díjazása havi 167.040 Ft/hó +ÁFA, a könyvvizsgálatot végző személyként kijelöli Kundrák Róbert könyvvizsgálót (kamarai tagszáma: 005214)

2. módosítja a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. Alapszabályát a határozat 1. pontja szerinti személyi változások vonatkozásában és felkéri a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt-t jogi képviselője útján a módosításokkal egységes szerkezetű alapszabályának előkészítésére az alábbi változás átvezetésével:

A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: Kvalitás Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 13-09-113586

Székhely: 2600 Vác, Úrhajós u. 3.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Kundrák Róbert
kamarai regisztrációs száma: 005214

Lakcím:

A megbízás kezdő időpontja: 2026. június 1.

A megbízás lejárt: 2027. május 31.

3. felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1. pontja szerinti cégváltozásnak a cégjegyzékbe történő bejegyzése érdekében a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. jogi képviselője útján gondoskodjon a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. alapszabályát Módosító Okiratnak és mellékleteinek, valamint az alapszabály módosításához kapcsolódó egyéb szükséges dokumentumoknak a Fővárosi Törvényszék Cégbírósághoz történő benyújtásáról.

Felelős: polgármester

Határidő: 1. és 2. pont esetében: 2026. április 30., 3. pont esetében: 2026. június 30.

A döntés végrehajtását végző gazdasági társaság: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.

IV. HATÁROZATI JAVASLAT

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2026. (.....) számú határozata

Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.-vel kötött 2025. március 18. napján létrejött Közszolgáltatási Keretszerződés 1. számú mellékletét képező „Szociális, kulturális, közművelődési közszolgáltatási feladatok ellátásáról szóló Éves Közszolgáltatási Szerződés 2026” módosításáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. az előterjesztés 8. számú mellékletében foglaltak szerint módosítja Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzatnak a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. 2025. március 18. napján megkötött Közszolgáltatási Keretszerződésének 1. számú mellékletét képező „Szociális, kulturális, közművelődési közszolgáltatási feladatok ellátásáról szóló Éves Közszolgáltatási Szerződés 2026” elnevezésű szerződését, és a kompenzáció mértékét **87.745.096 Ft** (működési célú) összeggel megemeli;
2. felhatalmazza a polgármestert a határozat 1. pontja szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Közszolgáltatási Keretszerződés aláírására az előterjesztés 8. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: 1. pont esetében: 2026. április 30., 2. pont esetében: 2025. május 31.

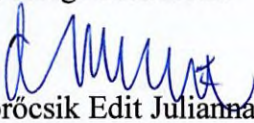
A döntés végrehajtását végző gazdasági társaság/szervezeti egység: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.,
Költségvetési és Pénzügyi Ügyosztály, Társadalompolitikai Ügyosztály Humán Szolgáltatások Irodája

Budapest, 2026. április 22.



Sátyl Balázs
alpolgármester

Törvényességi ellenőrzés:



dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző

**Józsefvárosi Közösségiért Nonprofit Zrt.
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

(Nyilvántartási szám: 01-10-0484493, Adószám: 25313433-2-42)

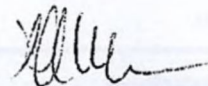
2025. január 01.01. - 2025. december 12.31.

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Egyszerűsített éves beszámolója

Kelt: 2026.04.14



A vállalkozás vezetője (képviselője)

Józsefvárosi Közösségiért
Nonprofit Zrt.
P.H.1085 Budapest, Horánszky u.13.
Asz: 25313433-2-42 Cg: 01-10-048493
11784009-22229597-00000000
No 2.

25313433-9499-573-01

Statistikai számjel

01-10-048493

Cégjegyzék száma

Az üzleti év mérlegfordulónapja:


2025. január 01.01. - 2025. december 12.31.

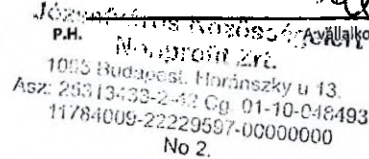
Józsefvárosi Községiért Nonprofit Zrt.**EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ MÉRLEGE**
Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	2024.12.31	Előző évek módosításai	2025. 12. 31.
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02. + 04.+06. sor)	114 830		119 239
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	4 259		2 051
03.	02. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése	0		0
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	110 571		117 188
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0		0
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0		0
08.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS	0		0
09.	B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)	244 059		251 237
10.	I. KÉSZLETEK	2 006		2 416
11.	II. KÖVETELÉSEK	16 507		21 229
12.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
13.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	225 546		227 592
14.	C. Aktív időbeli elhatárolások	40 097		44 472
15.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01. + 08. + 13. sor)	398 986		414 948

Kelt: 2026.04.14



Józsefvárosi Községiért Nonprofit Zrt.
P.H.  Alkalmazás vezetője (képviseleje)
1055 Budapest, Horánszky u. 13.
Asz: 25313433-2-42 Cg: 01-10-048493
11784009-22229597-00000000
No 2.

25313433-9499-573-01

Statisztikai számjel

01-10-048493

Cégjegyzék száma

Az üzleti év mérlegfordulónapja:

2025. január 01.01. - 2025. december 12.31.

Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.**EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ MÉRLEGE**
Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	2024.12.31	Előző évek módosításai	2025.12.31
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	94 432		96 468
16.	I. JEGYZETT TŐKE	5 000		5 000
17.	16. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0		0
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
19.	III. TŐKETARTALÉK	0		0
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	29 038		37 590
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	51 842		51 842
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0		0
23.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	8 552		2 036
24.	E. Céltartalékok	0		0
25.	F. Kötelezettségek (26.+27.+28. sor)	234 358		244 592
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	234 358		244 592
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	70 196		73 888
30.	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor)	398 986		414 948

Kelt: 2026.04.14

A vállalkozás vezetője (képviselője)

Józsefvárosi Közösségeiért
Nonprofit Zrt.
1065 Budapest, Horánszky u 13.
Asz: 25313433-9-42 Cg 01-10-048493
11784009-22228507-00000000
No 2.

25313433-9499-573-01

Statistikai számjel

01-10-048493

Cégjegyzék száma

Az üzleti év mérlegfordulónapja:

2025. január 01.01. - 2025. december 12.31.


Józsefváros Községeiért Nonprofit Zrt.**EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ EREDMÉNYKIMUTATÁSA**
(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	2024.12.31	Előző évek módosításai	2025.12.31
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	20 658		15 080
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
III.	Egyéb bevételek	1 241 345		1 420 211
	III. sorból: visszaírt értékvesztés	0		0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	471 595		525 487
V.	Személyi jellegű ráfordítások	742 239		868 918
VI.	Értékcsökkenési leírás	32 497		35 767
VII.	Egyéb ráfordítások	7 083		3 051
	VII. sorból: értékvesztés	0		0
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.-II.-III.-IV.-V.-VI.-VII.)	8 589		2 070
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0		2
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	24		31
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	-24		-29
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	8 565		2 041
X.	Adófizetési kötelezettség	13		5
X/1.	Halsztott adókülönbözlet +-	0		0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	8 552		2 036

Kelt: 2026.04.14

Józsefváros Községeiért Nonprofit Zrt.
 1025 Péterfalva, Horváthy u. 13.
 Asz: 25313433-9499-573-01 Cg. 01-10-048493
 11704009-22229597-00000000
 No 2.


 A vállalkozás vezetője (képviseletje)

Adószám: 25313433-2-42
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-10-048493

Józsefváros Községeiért Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

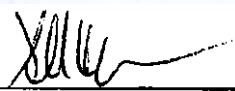
1085 Budapest, Horánszky utca 13.

2025. évi

Egyszerűsített éves beszámolójának

Kiegészítő melléklete

Budapest, 2025. április „14„


Józsefvárosi Községeiért
Nonprofit Zrt.
1085 Budapest, Horánszky u. 13.
Aszt: 25313433-2-42 Cg: 01-10-048493
11784009-22228597-00000000
No 2.

I. Általános információk

Cégnév:	Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.
Székhely:	1085 Budapest, Horánszky utca 13.
Cégjegyzékszám:	01-10-048493
Adószám:	25313433-2-42
Közösségi adószám:	HU25313433
Statisztikai számjel:	25313433-9499-573-01
Pénzforgalmi jelzőszám:	11784009 – 22229597 - 00000000 OTP Bank Nyrt.
Főtevékenység:	9499 - M.n.s egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
Alapítás dátuma:	2015.04.17.
Jegyzett tőke:	5 000 000 Ft
Részvényfajta:	100 db 50.000 Ft törzsrészvény
Tulajdonos:	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat 1082 Budapest, Baross utca 63-67.
Nyilvántartási szám:	735715
Tulajdoni arány:	100%
Közhasznúság:	2015.08.01-től
Ügyvezetés típusa:	Igazgatóság
Képviselőre jogosult:	Halmi Róbert vezérigazgató
Képviselő módja:	önálló
Könyvvizsgáló:	KVALITÁS Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. 2600 Vác, Úrhajós utca 3. Kundrák Róbert (MKVK tagszám: 002461)
Felügyelőbizottsági tagok: Bodor Jázmin Virág Dr. Balázs András György Zsiga Ottó
Üzleti év:	2025. január 01. – 2025. december 31.
Mérleg fordulónapja:	2025. december 31.
Mérlegkészítés időpontja:	2026.03.11.
Beszámoló formája:	egyszerűsített éves beszámoló
Könyvvezetés módja:	kettős könyvvitel
Könyvvezetés pénzneme:	HUF
Eredmény megállapítása:	összköltség eljárással
A beszámolót összeállította:	Lukács Zoltán (Regisztrációs száma: 183761)
honlap:	www.jkn.hu
e-mail:	info@jkn.hu

II. A gazdálkodó bemutatása

A Józsefváros Községeiért Nonprofit Kft. 2015-ben alakult azzal a céllal, hogy közcélú tevékenységeivel – rendezvények, kulturális programok, előadások, táborok, tanfolyamok, képzések, szervezésével és lebonyolításával – segítse és kiszolgálja a kerület lakosságát. A Társaság feladatát a 2025.03.18. napján megkötött közszolgáltatási keretszerződés alapján és a 2025.03.20. napján 2025. évre megkötött többször módosított közszolgáltatási szerződés keretében látta el az alábbi területeken:

- közösségi, társadalmi tevékenység és kulturális képzés
- egyéb oktatási tevékenység, szociális tevékenység
- oktatást kiegészítő tevékenység
- egyéb szociális ellátás

A beszámolási időszakban olyan jelentős szervezeti változás nem ment végbe, amely kihatással lett volna a stratégiára vagy a számviteli politikára, illetőleg a valós és megbízható összkép szempontjából lényeges.

A Társaság telephelyei:

- 1081 Budapest, Homok utca 7.
- 1082 Budapest, Baross utca 118.
- 1084 Budapest, Mátyás tér 14.
- 1084 Budapest, Mátyás tér pince 2.
- 1084 Budapest, Mátyás tér 15.
- 1085 Budapest, József körút 59-61.
- 1085 Budapest, József körút 68.
- 1085 Budapest, József körút 70. félem. 3. a.
- 1085 Budapest, József körút 70. fsz. 4. a.
- 1085 Budapest, József körút 70. fsz. 5. a.
- 1087 Budapest, Magdolna utca 47.

A Társaság fióktelepei:

- 2621 Verőce, Orgonás utca 7.
- 8220 Balatonalmádi, Somfa utca 1.
- 8220 Balatonalmádi, Sirály utca

A Társaság tevékenységi körei:

9499'08 – M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység – Főtevékenység

A Társaság többi tevékenységét az 1. számú melléklet tartalmazza

III. Alkalmazott számviteli alapelvek

1. A számviteli és nyilvántartási rendszer

A Társaság pénzügyi-számviteli ügyviteli rendszere a LIBRA3s program, amely a rögzített adatok zárt feldolgozását biztosítja. Egy rendszeren belül történik meg a dokumentumok iktatása és feldolgozása. A munkaügyi-, bér-, létszám adatok nyilvántartására Társaságunk a NEXON bérprogramot használja.

2. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a Társaság számviteli politikája szerint került összeállításra, a beszámoló készítése során a jogszabályoktól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

A beszámoló tartalmazza a mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események hatásait.

Jelentős összegű hiba a beszámoló időszakában nem merült fel. Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 M Ft-ot, vagy ennek az összegnek megfelelő devizaösszeget meghaladja. A devizás tételek nyilvántartása és értékelése a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

3. Az értékcsökkenési leírás elszámolása

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése – az egyedi eszköz várható használata, élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan, lineáris leírási módszerrel történik.

A 200 e Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatba vételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben kerül elszámolásra.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe, ha az eszköz hasznos élettartama végén a várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 e Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

4. Értékvesztések elszámolása

A könyv szerinti érték és a piaci érték közötti különbséget jelentőnek tekintjük, ha a különbség a 20%-ot meghaladja.

5. Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

6. Értékhelyesbítések alkalmazása

A Társaság 2025. évben az értékhelyesbítés lehetőségével nem élt, a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

7. Valós értéken történő értékelés

A Társaság 2025. évben a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt, a mérlegben sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredménykimutatás értékelési különbözetet nem tartalmaz.

8. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben a FIFO módszerrel megállapított áron jelennek meg. Az értékelés során úgy kell eljárni, hogy a leltárban szereplő készleteket a legutóbbi beszerzések egységárain kell számba venni, feltételezve, hogy mindig a legkorábban beszerzett készletek kerülnek elsőként felhasználásra.

9. Saját termelésű készletek

A Társaságnak 2025. évben saját termelésű készlete nem volt.

10. Lekötött tartalék

A lekötött tartalék a beszámolási időszak végén változatlan: 51.842, - E Ft.

11. Céltartalék képzés

A Társaság könyveiben 2025. évben céltartalék képzés nem történt.

12. Ki nem emelt tételek értékelése

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben az esetleges jogszabályi változásokon túlmenően, saját hatáskörben meghozott számviteli politikai döntések miatt módosítás nem történt.

13. Leltározási szabályok

Az eszközök és a források leltározása a leltárkészítési szabályok szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző évhez képest nem változtak.

14. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző évihez képest nem változtak.

15. Önköltségszámítási szabályok

Az önköltségszámítás szabályait a Társaság önköltségszámítási szabályzata tartalmazza.

16. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk

A Józsefváros Községeiért Nonprofit Zrt. közhasznú besorolású szervezet, ezért közhasznúsági melléklet készítésére kötelezett.

17. Leltározási szabályok

Az eszközök és a források leltározása a leltárkészítési szabályok szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző évhez képest nem változtak.

18. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző évihez képest nem változtak.

19. Önköltségszámítási szabályok

Az önköltségszámítás szabályait a Társaság önköltségszámítási szabályzata tartalmazza.

20. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk

A Józsefváros Községeiért Nonprofit Zrt. közhasznú besorolású szervezet, ezért közhasznúsági melléklet készítésére kötelezett.

21. Környezetvédelem

A tevékenység jellegéből adódóan a Társaság közvetlenül nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők. Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem áll fenn.

22. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben és az eredménykimutatásban történő bemutatásához. Előző évek módosításaira az üzleti évben nem volt szükség, a korábbi évekhez kapcsolódóan a tárgyévi ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel.

23. A Társaság jövedelmezősége

A Józsefváros Községeiért Nonprofit Zrt. elsősorban közhasznú tevékenységet lát el, ezért a jövedelmezőség vizsgálata a Társaság esetében nem életszerű.

A Társaság közhasznú tevékenységét külön dokumentumban a Közhasznúsági mellékletben mutatja be.

IV. Beszámolót kiegészítő táblázatok, grafikonok, elemzések és mutatók.**1. Mérleg tételek változása**

Az egyes mérleg tételek összege és változása

ESZKÖZÖK				
Megnevezés (adatok eFI-ban)		2024	2025	Változás
A.	Befektetett eszközök	114 830	119 238	4 408
A.I.	Immateriális javak	4 259	2 051	-2 208
A.II.	Tárgyi eszközök	110 571	117 188	6 617
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
A.IV.	Halasztott adókövetelés	0	0	0
B	Forgóeszközök	244 059	251 237	7 178
B.I.	Készletek	2 006	2 416	410
B.II.	Követelések	16 507	21 229	4 722
B.III.	Értékpapírok	0	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	225 546	227 592	2 046
C.	Aktív időbeli elhatárolások	40 097	44 472	40 097
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN		398 986	414 948	51 684

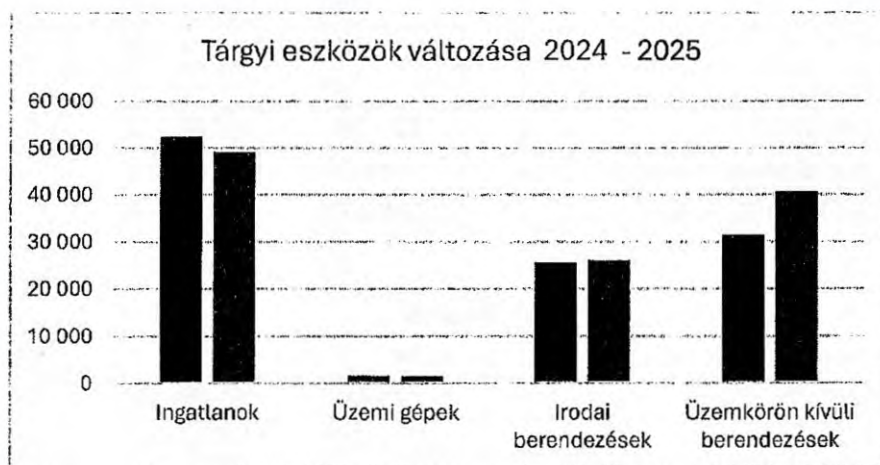
FORRÁSOK				
Megnevezés (adatok eFI-ban)		2024	2025	Változás
D.	Saját tőke	94 432	96 468	2 036
D.I.	Jegyzett tőke	5 000	5 000	0
D.II.	Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	29 038	37 590	8 552
D.V.	Lekötött tartalék	51 842	51 842	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	8 552	2 036	-6 516
E.	Céltartalékok	0	0	0
F.	Kötelezettségek	234 358	244 592	10 234
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	234 358	244 592	10 234
G.	Passzív időbeli elhatárolások	70 196	73 888	3 692
FORRÁSOK ÖSSZESEN		398 986	414 948	15 962

2. Immateriális javak

Megnevezés (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
Szellemi termékek	4 259	-2 208	2 051
Kisértékű szellemi termékek	0	0	0
Immateriális javak	4 259	-2 208	2 051

3. Tárgyi eszközök

Megnevezés (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
Ingatlanok	52 227	-3 144	49 083
Üzemi gépek	1 520	0	1 520
Irodai berendezések	25 465	513	25 978
Üzemkörön kívüli berendezések	31 360	9 247	40 607
Tárgyi eszközök	110 572	6 616	117 188

**4. Befektetett pénzügyi eszközök**

A társaság befektetett pénzügyi eszközökkel nem rendelkezik.

5. Készletek áruk

Megnevezés (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
Áruk elszámoló áron	2 006	410	2 416
Tárgyi eszközök	2 006	410	2 416

6. Követelések

Megnevezés (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
Vevőkövetelések	3 235	494	3 729
Adott előlegek	11 000	-11 000	0
Egyéb követelések	2 271	15 229	17 500
Követelések	16 506	4 723	21 229

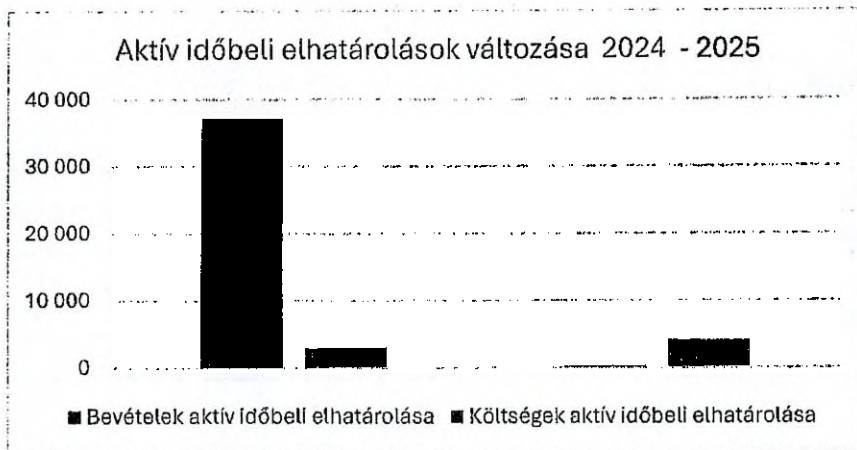
**7. Pénzeszközök**

Megnevezés (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
Pénztár	2 707	99	2 806
Bankszámla	222 839	1 947	224 786
Pénzeszközök	225 546	2 046	227 592

A pénztár és a számla pénz gyakorlatilag változatlan nagyságrendű volt 2025-ben is.

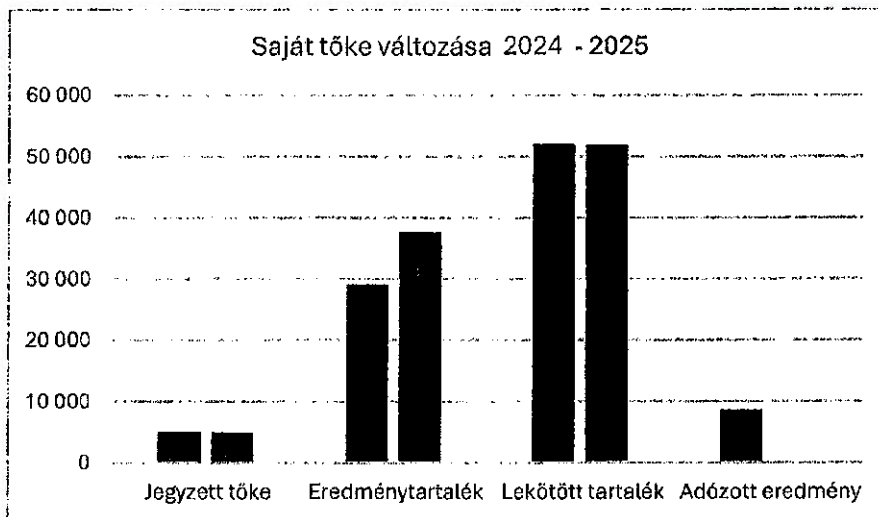
8. Aktív időbeli elhatárolások

Megnevezés (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	37 177	3 188	40 365
Költségek aktív időbeli elhatárolása	2 919	1 188	4 107
Aktív időbeli elhatárolások	40 097	4 375	44 472



9. Saját tőke

Megnevezés (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
Jegyzett tőke	5 000	0	5 000
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0	0	0
Tőketartalék	0	0	0
Eredménytartalék	29 038	8 552	37 590
Lekötött tartalék	51 842	0	51 842
Értékelési tartalék	0	0	0
Általános tartalék	0	0	0
Adózott eredmény	8 552	-6 516	2 036
Saját tőke	94 432	2 036	94 468



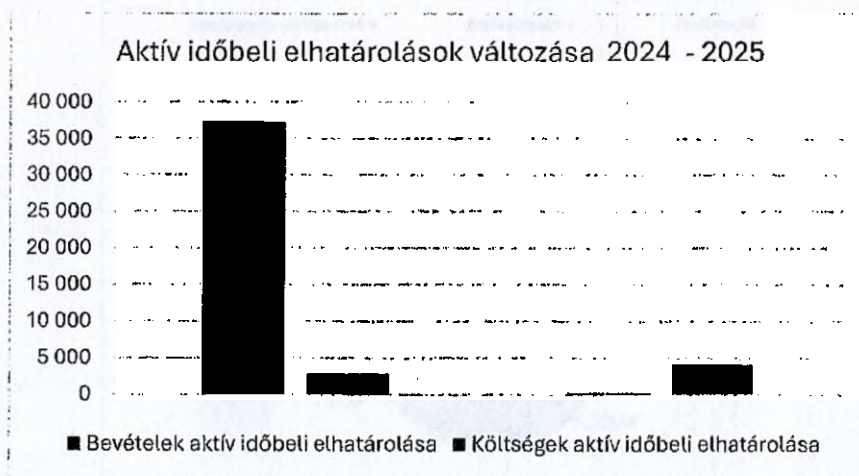
10. Kötelezettségek

A társaságnak hosszú lejáratú kötelezettsége nincs, a kötelezettségek kizárólag rövid lejáratú kötelezettségeket tartalmaznak.

Kötelezettségek (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
Szállítói tartozások	18 197	2 068	20 265
Támogatási előleg	19 239	5 653	24 892
Társasági adó	13	-8	5
Személyi jövedelemadó	7 342	-86	7 256
Költségvetési befizetési kötelezettségek	15 760	6 326	22 086
Áfa	425	-94	331
Helyi adók	159	0	159
Jövedelem elszámolások	35 937	3 935	39 872
Fel nem vett járandóság	259	-259	0
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	137 027	-7 302	129 725
Kötelezettségek összesen	234 358	10 233	244 591

11. Passzív időbeli elhatárolások

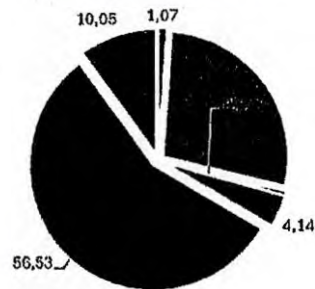
Megnevezés (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	55 984	-2 435	53 549
Költségek passzív időbeli elhatárolása	14 212	6 127	20 339
Passzív időbeli elhatárolások	70 196	3 692	73 888



12. Mérlegtételek megoszlása

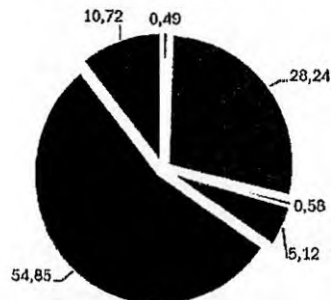
Eszközök (adatok %-ban)	2024	2025
Befektetett eszközök	28,78	28,74
Immateriális javak	1,07	0,49
Tárgyi eszközök	27,71	28,24
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0,00
Halasztott adókövetelés	0	0,00
Forgóeszközök	61,17	60,55
Készletek	0,5	0,58
Követelések	4,14	5,12
Értékpapírok	0	0,00
Pénzeszközök	56,53	54,85
Aktív időbeli elhatárolások	10,05	10,72
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100	100,00

Eszközök megoszlása 2024



■ Immateriális javak ■ Tárgyi eszközök ■ Készletek
 ■ Követelések ■ Pénzeszközök ■ Aktív időbeli elhatárolások

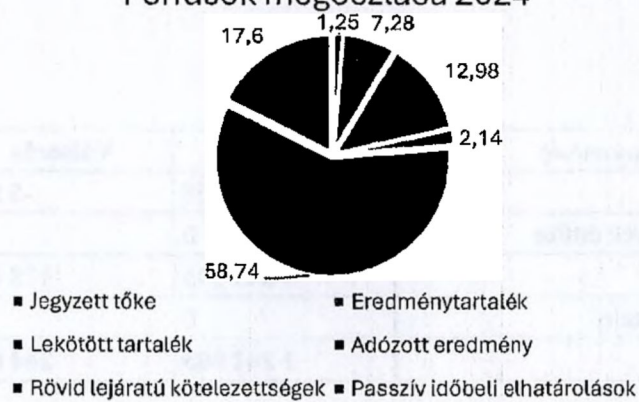
Eszközök megoszlása 2025



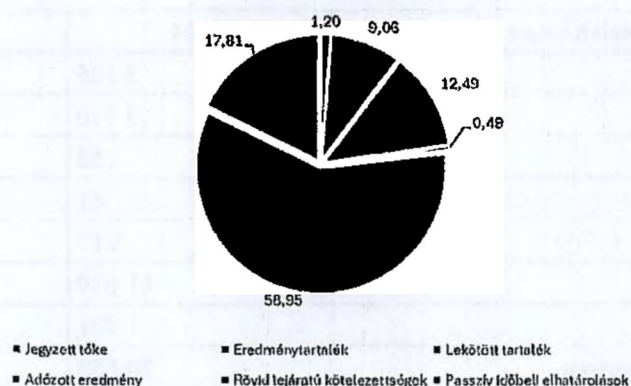
■ Immateriális javak ■ Tárgyi eszközök ■ Készletek
 ■ Követelések ■ Pénzeszközök ■ Aktív időbeli elhatárolások

Források (adatok %-ban)	2024	2025
Saját tőke	23,65	46,35
Jegyzett tőke	1,25	1,20
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0,00
Tőketartalék	0	0,00
Eredménytartalék	7,28	9,06
Lekötött tartalék	12,98	12,49
Értékelési tartalék	0	0,00
Adózott eredmény	2,14	0,49
Céltartalékok	0	0,00
Kötelezettségek	58,74	58,95
Hátrasorolt kötelezettségek	0	0,00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00
Rövid lejáratú kötelezettségek	58,74	58,95
Passzív időbeli elhatárolások	17,6	17,813
FORRÁSOK ÖSSZESEN	99,99	100,00

Források megoszlása 2024



Források megoszlása 2025



13. Az Eredménykimutatás egyes tételei

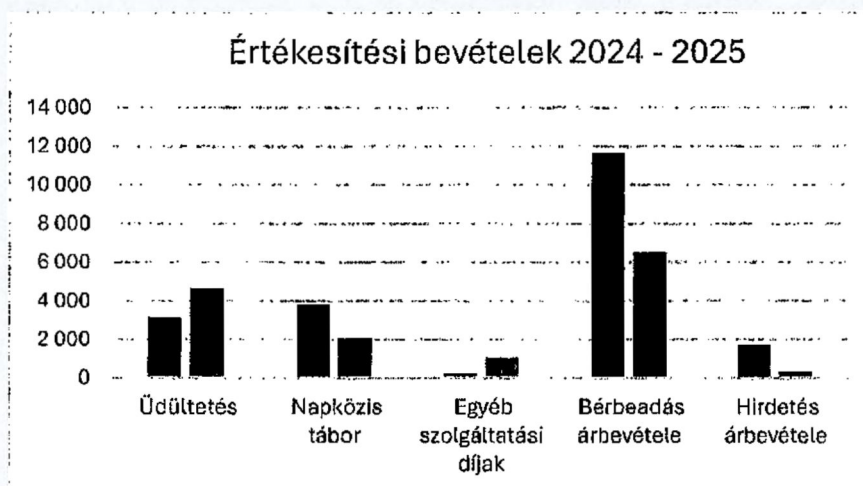
	Megnevezés (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
I.	Értékesítés nettó árbevétele	20 658	-5 578	15 080
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	1 241 345	178 868	1 420 213
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	471 594	53 893	525 487
V.	Személyi jellegű ráfordítások	742 238	126 680	868 918
VI.	Értékcsökkenési leírás	32 497	3 270	35 767
VII.	Egyéb ráfordítások	7 083	-4 032	3 051
A.	Üzemi (Üzleti) tevékenység eredménye	8 591	-6 521	2 070
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	2	2
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	24	7	31
B.	Pénzügyi műveletek eredménye	-24	-5	-29
C.	Adózás előtti eredmény	8 567	-6 526	2 041
X.	Adófizetési kötelezettség	13	-8	5
X/1.	Halasztott adókülönbözlet	-	0	0
D.	Adózott eredmény	8 554	-6 518	2 036

14. Bevételek

Bevételek (adatok eFt-ban)	2024	Változás	2025
Értékesítés árbevétele	20 658	-5 578	15 080
Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
Egyéb bevételek	1 241 345	178 868	1 420 213
Pénzügyi műveletek bevételei	0	2	2
Bevételek összesen	1 262 003	244 657	1 506 660

15. Értékesítés árbevétele tevékenységenként

Értékesítési bevételek (adatok eFt-ban)	2024	2025
Üdültetés	3 126	4 643
Napközis tábor	3 776	2 060
Továbbszámlázás	158	209
Egyéb térítési díjak	41	337
Egyéb szolgáltatási díjak	217	1 040
Bérbeadás árbevétele	11 639	6 485
Hirdetés árbevétele	1 701	306
Értékesítési bevételek összesen	20 658	15 080



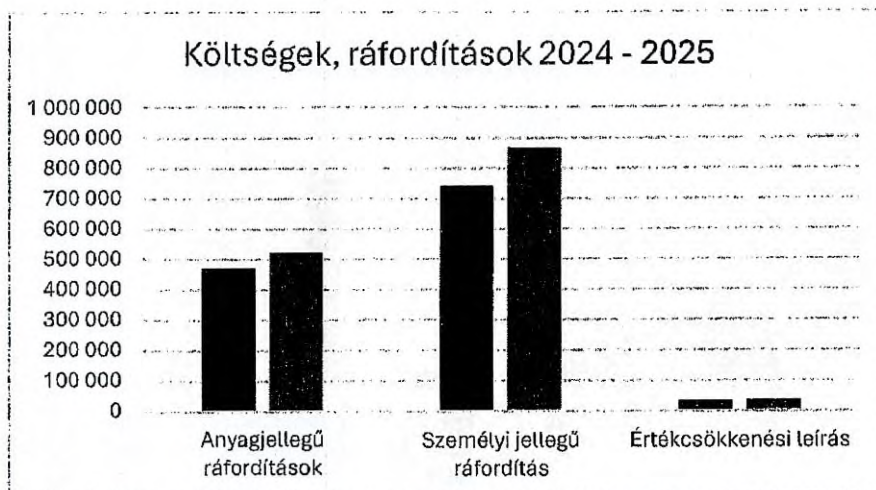
A Társaságnak a tárgyévben exportértékesítésből származó árbevétele nem volt. A Társaság a tárgyévben exporttámogatást nem vett igénybe.

16. Egyéb bevételek

Egyéb bevételek megnevezése (adatok eFt-ban)	2024	2025
Önkormányzattól kapott támogatás	1 206 900	1 396 085
Pályázati úton nyert támogatás	33 740	19 239
Mérlegkészítésig pénzügyileg rendezett egyéb	302	
Különféle egyéb bevételek	403	4 891
Egyéb bevételek összesen	1 241 345	1 420 215

17. Költségek és ráfordítások

Költség, ráfordítás megnevezése (adatok eFt-ban)	2024	2025
Anyagjellegű ráfordítások	471 594	525 487
Személyi jellegű ráfordítás	742 239	868 918
Értékcsökkenési leírás	32 497	35 767
Egyéb ráfordítás	7 083	3 0511
Költségek, ráfordítások összesen	1 253 413	1 433 223



18. Anyagjellegű ráfordítások

Anyagjellegű ráfordítások (adatok eFt-ban)	2024	2025
Anyagköltség	71 670	80 518
Igénybe vett szolgáltatások	392 252	436 362
Eladott (közvetített) szolgáltatások	158	256
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0
Egyéb szolgáltatások	7 515	8 351
- bankköltség	4 301	5 948
- biztosítási díj	1 799	1 560
- hatósági díjak	1 415	843
Anyagjellegű ráfordítások összesen	471 595	525 487

19. Személyi jellegű ráfordítások, létszám adatok

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszáma:

Foglalkoztatottak létszáma	Fő
Teljes munkaidős szellemi foglalkozásúak	58
Teljes munkaidős fizikai foglalkozásúak	10
Nem teljes munkaidős szellemi foglalkozásúak	15
Nem teljes munkaidős fizikai foglalkozásúak	3
Foglalkoztatottak létszáma összesen	86

Béreköltség

Béreköltség elemek (adatok eFt-ban)	Összeg
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak béreköltsége	621 133
Megbízási díjak	86 252
Tiszteletdíjak	9 600
Egyszerűsített foglalkoztatás kifizetései	1 507
Egyéb bérjövödelmek	1 906
Béreköltség összesen	720 397

Vezető tisztségviselők juttatásai

Vezető tisztségviselők juttatásai (adatok eFt-ban)	Összeg
Vezérigazgató	21 606
Felügyelő bizottsági tagok	9 600
Vezető tisztségviselők juttatásai összesen	31 206

A Társaság a vezérigazgató, a felügyelőbizottsági tagok részre kölcsönt nem folyósított, nevükben garancia vállalása nem történt.

Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatást a könyvvizsgáló ellenérték fejében nem nyújtott. A 2025. évre vonatkozó könyvvizsgálói díj bruttó 2 438 e Ft.

Személyi jellegű egyéb kifizetések

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók személyi jellegű kifizetéseinek bemutatása:

Személyi jellegű egyéb kifizetések (adatok eFt-ban)	Összeg
Költségtérítések	2 067
Cafeteria	14 595
Betegségi ellátáshoz kapcsolódó költség	2 135
Természetbeni juttatások	29 538
Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	48 335

Bérfjárulékok

A tárgyidőszakban elszámolt bérfjárulékok jogcímenként:

Bérfjárulék elemek (adatok eFt-ban)	Összeg
Szociális hozzájárulási adó	79 576
Rehabilitációs hozzájárulás	11 254
Egyéb bérfjárulék	9 356
Bérfjárulékok összesen	100 186

20. Értécsökkenési leírás

Az immateriális javak és tárgyi eszközök értécsökkenésének alakulása:

Megnevezés (adatok eFt-ban)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Változás	Záró
Vagyoni értékű jogok	-			-	-
Szellemi termékek	4 259		2 208	- 2 208	2 051
Immateriális javak összesen	4 259	0	2 208	- 2 208	2 051
Ingatlanok és kapcsolódó jogok	52 227		3 144	- 3 144	49 083
Műszaki berendezések, gépek	1 520			-	1 520
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	56 825	43 260	33 500	9 760	66 585
Beruházások, felújítások	0			-	-
Tárgyi eszközök összesen	110 572	43 260	36 644	6 616	117 188

21. Egyéb ráfordítások

A tárgyidőszakban elszámolt egyéb ráfordítások bemutatása:

Egyéb ráfordítások (adatok eFt-ban)	Összeg
Állományból kivezetett eszközök	-
Üzleti évhez kapcsolódó ráfordítások	256
Adók, illetékek, hozzájárulások	2 247
Egyéb ráfordítás, kerekítés	517
Különbféle egyéb ráfordítások	31
Egyéb ráfordítások összesen	3 051

Iparüzési adó számítása

A Társaság székhelye és telephelyei Budapesten található, fióktelepei Verőcén és Balatonalmádi közigazgatási területén. Iparüzési adófizetési kötelezettségét a személyi jellegű ráfordításainak arányában állapítja meg.

Adóalap számítása

Megnevezés (adatok forintban)	Összeg
Htv. szerinti – vállalkozási szintű - éves nettó árbevétel	15 079 598
- Közvetített szolgáltatások értéke	-208 770
- Anyagköltség	-264 817
Korrigált Htv. szerinti adóalap	14 606 011

Fizetendő iparüzési adó számítása

	Adóalap (Ft)	Adómérték	Adó (Ft)
Budapest	13 915 671	2%	278 313
Verőce	323 330	2%	6 467
Balatonalmádi	367 009	2%	7 340
Összesen	14 606 011		292 120

22. Adófizetési kötelezettség

A tárgyévi társasági adó megállapítására a vonatkozó jogszabálynak megfelelően, az általános szabályok szerint került sor.

Adózás előtti eredményt csökkentő tételek (adatok eFt-ban)	Összeg
Az adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenés, kivezetéskor Tao. szerinti nettó érték	35 767
Összesen	

Adózás előtti eredményt növelő tételek (adatok eFt-ban)	Összeg
A számviteli értékcsökkenés összege, kivezetett eszközök könyv szerinti nettó értéke	35 767
Nem a vállalkozási, bevételsterző tevékenységgel kapcsolatos költségek, ráfordítások	
Jogerős határozatban megállapított bírság, az ART, AIR és TB törvények szerinti jogkövetkezmények (önellenőrzés kivételével)	23
Összesen	35 790

A társasági adó megállapításánál az értékelés következtében módosító tételt jelentő összegek jövőbeni hatása nem jelentős.

A tárgyidőszakban elszámolt egyéb bevételek és ráfordítások, valamint a pénzügyi műveletek bevételei és ráfordításai között jelentős, a társasági adóra számszerűsített hatást gyakorló tételek nem voltak.

A Társaság beszámolójában halasztott adókövetelés, vagy halasztott adókötelezettség nem jelenik meg.

1. számú melléklet

A Társaság egyéb tevékenységi körei

- 4110'25 Épületépítési projekt szervezése
- 4299'25 Egyéb m.n.s építés
- 4311'25 Bontás
- 4312'25 Építési terület előkészítése
- 4321'25 Villanyszerelés
- 4341'25 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
- 4399'25 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
- 4741'25 Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme
- 4742'25 Telekommunikációs termék kiskereskedelme
- 4761'25 Könyv-kiskereskedelem
- 4762'25 Újság-, papíráru kiskereskedelem
- 4764'25 Sportszer-kiskereskedelem
- 4765'25 Játék-kiskereskedelem
- 4778'25 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
- 4791'25 Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
- 4799'25 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
- 5520'25 Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
- 5530'25 Kempingszolgáltatás
- 5590'25 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 5610'25 Éttermi mozgó vendéglátás
- 5611'25 Éttermi vendéglátás
- 5621'25 Rendezvényi étkeztetés
- 5622'25 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás
- 5630'30 Italszolgáltatás
- 5811'25 Könyvkiadás
- 5813'25 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5819'25 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
- 5821'25 Számítógépes játék kiadása
- 5911'25 Film, videó, televízióműsor készítése
- 5912'25 Film, videó, televízióműsor készítésének utómunkálatai
- 5913'25 Film-, videóterjesztés
- 5914'25 Filmvetítés
- 5920'25 Hangfelvétel-készítés, -kiadás
- 6010'25 Rádióműsor-szolgáltatás, audiotartalom-terjesztés
- 6020'25 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása, videótartalom-terjesztés
- 6210'25 Számítógépes programozás
- 6312'25 Világháló portál szolgáltatás
- 6392'25 Egyéb információs szolgáltatás
- 6399'25 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
- 6812'25 Ingatlanfejlesztés
- 6820'25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

- 6832 '25 Egyéb ingatlanügynöki -kezelési szolgáltatás
- 7020 '25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
- 7021 '25 PR, kommunikáció
- 7022 '25 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 7111 '25 Építészmérnöki tevékenység
- 7112 '25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- 7311 '25 Reklámügynöki tevékenység
- 7312 '25 Médiareklám
- 7320 '25 Piac-, közvélemény-kutatás
- 7330 '25 PR-tevékenység
- 7499 '25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 7721 '25 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
- 7722 '25 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
- 7733 '25 Irodagép kölcsönzése
- 7734 '25 Vízi szállítóeszköz kölcsönzése
- 7740 '25 Immateriális javak kölcsönzése, kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat
- 7810 '25 Munkaközvetítés
- 7820 '25 Munkaerő-kölcsönzés, egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
- 7830 '25 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
- 7990 '25 Egyéb foglalás
- 8110 '25 Építményüzemeltetés
- 8130 '25 Zöldterület-kezelés
- 8210 '25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
- 8211 '25 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 8230 '25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 8291 '25 Követelésbehajtás
- 8299 '25 M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás
- 8532 '25 Szakmai középfokú oktatás
- 8551 '25 Sport-, szabadidős képzés
- 8552 '25 Kulturális képzés
- 8559 '25 M.n.s. egyéb oktatás
- 8560 '25 Oktatást kiegészítő tevékenység
- 8569 '25 M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
- 8899 '25 M.n.s. egyéb szociális ellátás, bentlakás nélkül
- 9020 '25 Előadó-művészet
- 9031 '25 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
- 9039 '25 Egyéb alkotó-, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 9101 '25 Könyvtári, levéltári tevékenység
- 9102 '25 Múzeumi tevékenység
- 9103 '25 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
- 9121 '25 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
- 9122 '25 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
- 9311 '25 Sportlétesítmény működtetése
- 9312 '25 Sportegyesületi tevékenység

9319 '25 M.n.s. sporttevékenység

9329 '25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

JÓZSEFVÁROS KÖZÖSSÉGEIÉRT NONPROFIT ZRT. 2025. évi éves jelentés és szakmai beszámoló

Készült 2026. április 14.



Halmi Róbert
vezérigazgató

A szakmai előkészítésért felelős vezetők:

Egyed Erika, vezérigazgató-helyettes	Lukács Zoltán, kontroller	Lukács Robin, Üzemeltetési igazgató
Csikiné Farkas Brigitta, Üdültetés szervező	Imre Zsófi, mb. főszerkesztő	Szabó-Szontágh Lúcia, mb. H13 vezető
Tamás István, múzeumigazgató	Csóke Zita, Kesztyűgyár Közösségi Ház igazgató	Lakos Gabriella, HR vezető

Tartalomjegyzék

A JÓZSEFVÁROS KÖZÖSSÉGEIÉRT NONPROFIT ZRT. ADATAI	7
I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	9
II. A JKN ZRT. KÖZPONTI IRÁNYÍTÁSA 2025-BEN	17
II.1. Jelentősebb változások	17
II.1.1. Szervezettefejlesztés és audit	17
II.1.2. Belső protokollok és folyamatszabályozás	17
II.1.3. Digitális fejlesztések: CRM és Teams	18
II.1.4. Értekezleti rend és belső információáramlás	18
II.1.5. HR-döntések és teljesítményösztönzés	18
II.1.6. Kommunikáció és jkn.hu	18
II.2. Operatív igazgatóság	19
II.2.1 A JKN Zrt. kompenzációjának változása 2025. évben	20
II.2.1.1. A JKN Zrt. 2025. évi kompenzáció felhasználása.....	20
II.2.1.2. A JKN Zrt. 2025. évi kompenzáció elszámolása.....	21
II.2.2. HR folyamatok 2025	22
1. Szervezeti keretek és adminisztráció	22
2. Létszámgazdálkodás és fluktuáció	22
3. Megbízási jogviszonyok és szezonális hatások	23
4. Stratégiai átszervezés és hatékonyság	23
5. Társadalmi felelősségvállalás és speciális foglalkoztatás	23
6. Összegzés.....	23
Irányítási költségek 2025 kompenzáció felhasználása	25
II.2.3. Üdültetés 2025	26
Magyarkút	26
Tavaszi.....	26
Nyári	27
Magyarkút őszi.....	27
Káptalanfüred.....	28
Üdültetés 2025 kompenzáció felhasználása	29
II.2.4. H13 Kultpont	31
Szakmai tevékenység.....	32
Intézményi és partneri együttműködések	32
Külső szervezetek és civil partnerségek.....	32
Állandó programok és közösségi műhelyek	33
Saját szervezésű események.....	33
Galéria: 12 hónap, 12 kiállítás.....	33
KULTerasz	33
H13 Kultpont – 2025. évi kommunikációs beszámolója.....	34
A H13 szakmai tevékenysége a számok tükrében 2025	35
H13 Kultpont 2025 kompenzáció felhasználása	38
III. KÖZÖSSÉGI IGAZGATÓSÁG	41
III.1. Fókusz Közösségi Tér	41
III.1.1. Állandó programkínálat	41
III.1.2. Közösségi események	41
III.1.3. Szakmai kapcsolatok	41
III.2. Kesztyűgyár Közösségi Ház	42

III.2.1. Állandó programkínálat	42
III.2.2. Közösségi események	43
III.2.3. Kesztyűgyár Galéria	45
III.2.4. Próbat terem	45
III.2.5. Nyitott Ház	45
III.2.6. Padtárs Mentor program	46
III.2.7. Terembérletek, civil együttműködések	47
III.3. Zsendülő Tanoda	48
III.3.1. Szakmai keret és finanszírozás	48
III.3.2. Programok és szolgáltatások	48
III.4. Józsefvárosi Napközis Tábor	48
III.4.1. Létszámadatok	48
III.4.2. Programok	49
III.4.3. Partnerségek	49
III.5. Kiemelt projektek	50
III.5.1. Városépítők – gyermekrésztvételi költségvetés	50
III.5.2. FSZA – Jó pár jó család projekt	50
III.6. Infrastrukturális fejlesztések és karbantartás	51
III.7. A Közösségi igazgatóság szakmai tevékenysége a számok tükrében 2025	51
Közösségi igazgatóság 2025 kompenzáció felhasználása	54
IV. JÓZSEFVÁROSI MÚZEUM	57
IV.1. Infrastrukturális fejlesztések és szervezeti keretrendszer	57
IV.1.1. Személyzeti adatok	57
IV.1.2. Gyűjteményfejlesztés, közösségi archiválás és állományvédelem	58
IV.1.3. Műtárgyvédelmi és digitalizációs előrelépések	58
IV.1.4. Új szerzemények, kiemelt műtárgyak és az oral history jelentősége	58
IV.1.5. A józsefvárosi lakóházak története projekt	59
IV.2. Kiállítási koncepciók: az állandó és időszakos terek diskurzusa	59
IV.2.1. „Józsefváros-univerzum” – az állandó kiállítás	60
IV.2.2. „MUKIK – Otthon a Múzeumban”: a szociális múzeum	60
IV.3. Múzeumpedagógiai stratégia és a konstruktív tanulás színterei	61
IV.3.1. Óvodai integráció	61
IV.3.2. Általános iskolai programok: a "Múzeumsimogató" és a "Küszöb Projekt"	61
IV.3.3. Lokális identitás és helytörténeti program	62
IV.3.4. Középszkolai reflexiók: dzsentifikáció, városfejlesztés	62
IV.3.5. Informális oktatás: tanodák és szabadidős programok	62
IV.4. Társadalmi inklúzió, esélyteremtés és szociális partnerségek	63
IV.5. Közművelődési programok, a „harmadik hely” koncepciója	63
IV.6. látogatottság	65
IV.6.1. Közművelődési és pedagógiai teljesítmény	65
IV.6.2. Szakmai hálózatosodás és jövőkép	66
IV.7. Kommunikáció	66
IV.8. Összegzés	66
IV.9. A Józsefvárosi Múzeum rendezvényei a számok tükrében 2025	68
Józsefvárosi Múzeum 2025 kompenzáció felhasználása	71
V. RENDEZVÉNYSZERVEZÉSI IRODA	73
V.1. Szervezeti háttér és működés	73
V.2. Kiemelt, hagyományossá vált programok	73
V.3. Közösségi programok	74

V.4. Sportprogramok bevezetése	74
V.5. Protokolláris feladatok.....	74
V.6. Konkrét eredmények - megvalósult programok.....	74
V.7. Az eredményesség mérőszámai	84
V.7.1. Megvalósult programok és mérőszámaik	84
V.7.2. A mérőszámok értelmezése	84
V.7.3. Kommunikáció és elérések	85
V.8. A Rendezvényszervezési Iroda rendezvényei a számok tükrében 2025.....	86
A Rendezvényszervezési Iroda 2025 kompenzáció felhasználása	88
VI. JÓZSEFVÁROS ÚJSÁG.....	91
VI.1. A szerkesztőségi működés és személyi állomány	91
VI.2. Nyomtatott lap	91
VI.3. Lapterjesztés	92
VI.4. Online megjelenés	92
VI.5. Célcsoport	93
VI.6. A Józsefváros Újság közéleti szerepvállalása	94
VI.7. Kommunikáció	94
VI.7.1. Mérföldkövek, Mérőszámok/Indikátorok	95
Józsefvárosi Újság 2025 kompenzáció felhasználása	97

A Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. adatai

A cég teljes elnevezése:	Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
A cég rövidített elnevezése:	Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.
A cég jogi formája:	a Civil törvény szerinti közhasznú nonprofit zártkörűen működő részvénytársaságként
A cég székhelye:	1085 Budapest, Horánszky utca 13.
Telefon:	+36 1 499 9706
Központi e-mail cím:	titkarsag@jkn.hu
A cég pénzforgalmi jelzőszámai:	11784009-22229597-00000000 11784009-22229607-00000000 11784009-22229614-00000000
A cég adószáma:	25313433-2-42
Cégjegyzékszám:	01-10-048493
A cég alapítása:	2015.08.01.
Vezérigazgató:	Halmi Róbert
Számviteli nyilvántartás módja:	kettős könyvvitel
A cég adózási rendje:	ÁFA alany
A cég jegyzett tőkéje:	5.000.000 Ft
A cég főtevékenysége:	9499 '25 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység A Társaság e tevékenységeket a szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokhoz (a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. tv.) illetve a közművelődési alapszolgáltatásokhoz (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény) mint közfeladathoz kapcsolódóan végzi.
Kamarai tagság:	2517934 Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara

I. Vezetői összefoglaló

I.1. Bevezető

A Józsefvárosi Községeiért Nonprofit Zrt. (JKN Zrt.) 2025-ben is a Józsefvárosi Önkormányzattal fennálló közszolgáltatási szerződés alapján látta el közösségi, kulturális, közművelődési, üdültetési és ifjúsági feladatait Budapest VIII. kerületében. A társaság 2025-ös működési éve a **stabilitás és a strukturális megújulás** jegyében telt: az intézményi keretek konszolidációja, a hatékonyságnövelés és több területen az előző évekre épülő, minőségi fejlesztés jellemezte a tevékenységet.

I.2. Szervezeti keretek és humánerőforrás

A JKN Zrt. 2025-ben összesen öt fő működési helyszínen (H13 Kultpont, Kesztyűgyár Községi Ház, Fókusz Községi Tér, Józsefvárosi Múzeum, Józsefváros Újság szerkesztőség) valamint két üdülési telephelyen (Magyarkút, Káptalanfüred) végezte tevékenységét.

Az átlagos állományi létszám 85 fő volt (68 fő teljes munkaidős, 17 fő részmunkaidős), amelyből 2026 januárjára a nyitó létszám 90 főre emelkedett. A munkaerő-mozgás (24 fő belépő, 24 fő kilépő, ~28%-os fluktuáció) a nonprofit szférára jellemző természetes dinamikán belül maradt. A megbízási jogviszonyban foglalkoztatottak száma 228 főre nőtt, ami 25%-os emelkedést jelent az előző évhez képest – a növekedés elsősorban a nyári napközis táborral függ össze.

2025-ben fontos szervezeti átalakulásra is sor került: a Megfelelőségi Iroda megszűnt, feladatai részben integrálódtak más területekbe, részben kiszervezésre kerültek. Új felsővezetői pozíciók (Vezérigazgatói titkár, Stratégiai és fejlesztési vezérigazgatói titkár) jöttek létre a döntéselőkészítés és az operatív folyamatmenedzsment megerősítésére. A H13 Kultpont esetében az év végén elkészült az új szakmai koncepció, amelynek megvalósítása 2026-ban indul el.

I.3. Községi Igazgatóság

I.3.1. KESZTYŰGYÁR KÖZÖSSÉGI HÁZ

Az állandó foglalkozások összesített éves látogatószáma **8 743 fő** volt; a legnépszerűbb programok a sport- és táncfoglalkozások (DanceForce: 1 789 fő, Szélidék Tanodája bokszt: 1 746 fő, Nyugdíjas pingpong: 1 348 fő) voltak. A saját szervezésű tematikus rendezvények összlátogatószáma **1 615 fő** volt, kiemelkedett a „Hangot a 8nak!” zenei tehetségkutató (700 fő). A Kesztyűgyár Galéria 8 kiállítást rendezett, összesen **668 látogatóval**.

A Nyitott Ház éves látogatószáma **2 904 fő** volt, ami több mint 200 fős növekedés az előző évhez képest. 2025-ben jelentősen nőtt a gyermekvédelmi érintettségű esetek száma; ennek kezelésére házon belül gyermekvédelmi munkacsoport alakult.

I.3.2. FÓKUSZ KÖZÖSSÉGI TÉR

A 0–3 éves korú gyermekeket nevelő édesanyákat középpontba helyező Fókusz Közösségi Tér 2025-ben 169 nyitott téri alkalmat, 36 Ringatót, 39 Női tornát és 50 Tízórai mondókázást valósított meg. A Tipegő gyógypedagógiai szűrőprogram havonta működött, az önismereti csoportokat FSZA pályázati támogatással valósították meg. A területi védőnői hálózattal való együttműködés tovább erősödött.

I.3.3. ZSENDÜLŐ TANODA

A Zsendülő Tanoda 2025-ben 39 fő rendszeres résztvevő számára biztosított tanodai szolgáltatást, összesen 200 napon, 44 héten keresztül. A működés finanszírozását elsősorban a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság (TEF) tanodapályázata és az önkormányzati közszolgáltatási szerződés biztosítja.

I.3.4. PADTÁRS MENTOR PROGRAM

A Padtárs program egész évben aktív volt: az őszi félévben 63 tanuló iratkozott be, közülük 19 fő sajátos nevelési igénnyel rendelkezik. A nyári időszakban 15 tanuló kapott pótvizsga-felkészítést, közülük **11 fő sikeresen teljesített**. Az éves mentorórák száma meghaladta a 2 300-at.

I.3.5. JÓZSEFVÁROSI NAPKÖZIS TÁBOR

A 2025. június 30. és augusztus 22. között megrendezett 8 hetes nyári napközis táborban összesen **több mint száz gyermek** vett részt hetente, a program az NKE campusán és az Orczy-kertben zajlott. A tábor 8 tematikus hétre szerveződött (zene, állatok, Józsefváros, digitális világ, egészséges életmód, filmkészítés, olimpia, kultúrák sokszínűsége).

I.4. H13 Kultpont

A H13 Kultpont 2025-ben mintegy **20 különböző szervezeti egység** rendezvényeinek adott otthont, köztük az Önkormányzat és önkormányzati cégek programjainak, civil szervezetek és szakkollégiumok rendezvényeinek. Összesen **15 nagyobb és 10 kisebb külső szervezet** valósított meg nálunk programot. A legnépszerűbb állandó programok (jóga, tangó és szenior örömtánc, Batyu Színház gyerekfoglalkozások) 2026-ban is folytatódnak. A H13 Galéria 12 hónapon át, havonta új kiállítással várta a látogatókat. A KULTerasz nyári programsorozata 13 koncerttel, 7 Dante Egyesületi kulturális esttel és rendszeres filmvetítésekkel nyújtott élményt a Palotanegyed szívében.

Az év végén elkészült az új szakmai koncepció, amelynek megvalósítása 2026-ban veszi kezdetét.

I.5. Rendezvényszervezési Iroda

A Rendezvényszervezési Iroda 2025-ben **70–80 kulturális és közösségi esemény** előkészítésében és lebonyolításában vett részt. A hangsúly 2025-ben a mennyiségi bővítés helyett a már bevált rendezvények (Cigányzene éjszakája, GyereKi, RákócziSokk, 8Feszt, Jó-

zsefvárosi Jazzfesztivál, Adventi Bálaszín stb.) szakmai minőségének fejlesztésére helyeződött. A sportprogramok kínálata (Mikulás-futás, 8 km-es futás, ökölvívó kupa, kispályás labdarúgó-bajnokság, asztalitenisz-bajnokság) 2025-re hagyományossá vált.

A köztéri rendezvények látogatottsága érzékelhető növekedést mutat. A kommunikációs kapacitás terén azonban visszalépés történt: az iroda 2025 januárjától nem rendelkezik önálló kommunikációs munkatárssal, ami az online elérések és médiamegjelenések stagnálásához vezetett. Ennek orvoslása 2026-ban kiemelt fejlesztési feladat.

I.6. Józsefvárosi Múzeum

A 2024 novemberében megnyílt Józsefvárosi Múzeum 2025-ben működött először teljes évben. Az intézmény a részvételi muzeológia és a közösségi múzeumi modell elveire épít: nem csupán gyűjteményt őriz és mutat be, hanem aktív szociális és kulturális katalizátorként működik.

Főbb szám adatok:

- 2025-ben **376 esemény** valósult meg, ebből 32 az időszak kiállítótérben
- Múzeumpedagógiai foglalkozásokon összesen **2 549 fő** vett részt
- A műtárgyállomány 2025 első félévében mintegy **3 000 tétellel** gyarapodott (lomtalanítási mentések és lakossági adományok révén)
- A „Józsefváros-lakóházak története” projekt keretében **12 épület** mikrotörténeti kutatása kezdődött meg
- Facebook-elérés: összesen **408 464 tartalommegtekintés**, a követőszám kb. **800 fővel** nőtt

A múzeum legjelentősebb 2025-ös vállalkozása a „**MUKIK – Otthon a Múzeumban**” időszak kiállítás volt (2025. október – 2026. október), amely a BMSZKI Kálvária utcai hajléktalanszállójának lakóival együtt, az érintetteket egyenrangú kurátorként és alkotóként bevonva jött létre. Az intézmény 2025-ben **3 kiemelkedő presztízsű hazai szakmai fórumon** (Nemzeti Múzeum, MOM Módszertani Műhelynap, Óbudai Múzeum ITT Konferencia) prezentálta gyakorlatait.

A múzeum szakmai és közösségi munkájának hosszú távú vezérfonala a „**Józsefváros 250**” program: a kerület 2027-ben ünnepli fennállásának 250. évfordulóját.

I.7. Üdültetés

I.7.1. MAGYARKÚT

Az erdei iskolai és táboroztatási program 2025-ben is teljes kapacitáson működött. Az összes kerületi általános iskola részt vett a tavaszi és őszi turnusokban. A vendégéjszakák száma:

Időszak	Gyerekek	Vendégéjszakák
Tavaszi (8 turnus)	295 fő	1 200 éj
Nyári (2 turnus)	63 fő	288 éj

Ősz (7 turnus)	283 fő	1 162 éj
Összesen	641 fő	2 650 éj

I.7.2. KÁPTALANFÜRED

A balatoni strand 2025-ben kisebb fejlesztéseken esett át: kerítésfelújítás, 6 db plátánfa ültetése, filagóriák telepítése, vizesblokk-felújítás, katamarán-beszerzés. A nyári üdültetési turnusokban idősek, általános iskolai tanulók, valamint szociálisan rászoruló csoportok (GYÁÓ, CSÁÓ, ÉNO) vehettek részt: összesen **324 fő, 1 747 vendégéjszakával**.

I.8. Üzemeltetési Igazgatóság

Az Üzemeltetési Igazgatóság 8 munkatárssal biztosította a társaság valamennyi helyszínének műszaki fenntartását. 2025-ben nagyszabású karbantartási és felújítási munkák zajlottak a H13, a Kesztyűgyár, a Fókusz, a Múzeum, a Magyarkúti és a Káptalanfüredi helyszíneken (épületautomatika, felvonó, tűzjelző, klíma, fűtés, homlokzatfelújítás stb.). A Kesztyűgyárban a Tükörterem és a porta felújítása, a H13-ban a Nagyterem korszerűsítése és a homlokzat festése emelkedik ki.

I.9. Pénzügyi teljesítés

A 2025. évi Közszolgáltatási szerződés 3.4. pontja alapján a 2025. január 1. és 2025. december 31. közötti időszakra előirányzott kompenzáció összege a Képviselő-testület 27/2025. (II.27.) számú határozata szerint 1.444.202.078 Ft, amelyből 17.579.776 Ft felhalmozási célú pénzeszköz átadás volt. Év közben a kompenzáció összege 1.528.925.759 Ft-ra növekedett, melyből a felhalmozási célú pénzeszköz átadás 51.531.735 Ft-ra növekedett a Képviselő-testület alábbi határozataival.

I.10. Józsefváros Újság

A Józsefváros Újság 2025-ben a kerület egyik legmeghatározóbb médiumává vált: egyidejűleg több platformon jelen lévő, sokszínű tartalmakat kínáló helyi lap, amely a nyomtatott formátum megtartása mellett dinamikusan bővíti digitális jelenlétét. A Facebook-elérés 50 százalékos növekedése és a TikTok-platform sikeres bevezetése azt jelzi, hogy a szerkesztőség képes reagálni az olvasói szokások változásaira, és egyre szélesebb korosztályt tud megszólítani. A közéleti vitaestek, a podcast-sorozatok és a roma gyakornoki program révén az Újság túllép a hagyományos tájékoztatói szerepen, és aktív közösségformáló feladatot tölt be a kerületben.

- **Szerkesztőség:** 13 álláshely, 15 külsős megbízással rendelkező munkatárs
- **Nyomtatott lap:** évente 21 szám, 32 oldal, 45 000 példány, 11 pontos dobozos terjesztési hálózat

- **Online teljesítmény** – táblázatban összefoglalva:
 - Facebook: **4,25 millió elérés** (+50%), **18 000 követő** (+2 000)
 - YouTube: 129 000 megtekintés, +481 feliratkozó
 - Podcast: 20 000 letöltés (~3× növekedés)
 - TikTok: 35 videó, többmillió elérés (2025 februárjában indítva)
 - Kiemelt tartalmak: Magyar Péter-galéria (403 500), Lili néni podcast (25 000 megtekintés)
- **Önkéntes feladatok:** 5 vitaest, roma gyakornoki program (7 fiatal, havi 50 000 Ft ösztöndíj)

I.11. Szervezeti fejlesztések és belső folyamatok

A 2025-ös év egyik legfontosabb szervezeti teljesítménye az átfogó **belső fejlesztési folyamat** elindítása volt, amelynek célja az egységes szervezeti kultúra, a hatékonyabb belső kommunikáció és az erősebb felsővezetői kontroll megteremtése volt.

I.11.1. SZERVEZETI AUDIT

2025-ben a vezérigazgató belső auditot indított pénzügyi és HR területen egy külső cég megbízásával, amelynek menetrendje három lépésből állt: szeptember 15. helyzetelemzés, október 31. javaslatok, november 15. végleges audit. Az audit megállapításai a szervezet legfőbb jellemzőit a következőképpen azonosították: szinte láthatatlan központi irányítás, elkötelezett igazgatók, szétartó szervezet, szabályozott és jogszerű gazdálkodás minimális központi pénzügyi kontroll mellett.

Az audit eredményeképpen egyértelművé vált, hogy a hatékony és átláthatóbb működés megteremtésének feltétele a **folyamatok egységesítése**, a **jogosultsági és kontrollmechanizmusok megerősítése**, valamint a **pénzügyi és szakmai terület közötti integráció fejlesztése és a digitalizáció kiterjesztése**.

A JKN vezetése 3 intézkedési területen dolgozott ki megvalósítandó terveket:

- **Integrált költségvetés-tervezési rendszer bevezetése** (egységes költségvetési tervezés, központi beszerzése beszerzési előrejelzéssel, valós idejű monitoring rendszer, pénzügyi szabályzatok felülvizsgálata)
- **Kompetencia-alapú HR rendszer és teljesítményértékelés** (teljeskörű digitális HR katalógus kompetencialistával, bérsávokkal, teljesítményösztönző rendszer, folyamatszabályozás, egységes kommunikáció)
- **Szakmai szervezeti egységek horizontális együttműködésének kiterjesztése és digitális ügyfélkövetés** (CRM rendszer bővítése lakossági kapcsolatokkal, ügyfélkezelési rendszer, szakmai mátrix)

I.11.2. HR INTÉZKEDÉSEK

2025-ben több konkrét HR intézkedés valósult meg a hatékonyság és a munkavállalói elégedettség növelése érdekében. A Megfelelőségi Iroda megszüntetése csökkentette a felesleges bürokráciát és gyorsabb döntéshozatalt tett lehetővé, a feladat nélküli álláshelyek megszüntetése pedig a költségoptimalizálást és a felhasználható ka-

pacitás növelését szolgálta. Bevezetésre került egy **3 szintű jutalmazási rendszer**, valamint új béren kívüli juttatások kidolgozása; az intézmény **kutya-barát munkahellyé vált**. A HR audit célja a munkavállalói elégedettség, a munkahelyi légkör és a HR folyamatok hatékonyságának javítása volt.

I.11.3. BELSŐ PROTOKOLLOK BEVEZETÉSE

2025-ben három belső protokollt készítettünk elő a szervezeti működés egységesítése érdekében:

- **Ügyeletési protokoll:** egységes és magas színvonalú szervezői, támogató munka a rendezvények esetében, munkavállalók támogatása a feladatok ellátásában.
- **Takarítói protokoll:** a tiszta és rendezett munkakörnyezet fenntartása, a munkahelyi biztonság és higiéniai előírások betartása.
- **Recepció protokoll:** a látogatók fogadása és tájékoztatása, a megfelelő információk és irányítás biztosítása a szervezet belső folyamataiban.

I.11.4. DIGITÁLIS ESZKÖZÖK ÉS INFORMATIKAI FEJLESZTÉSEK

A **KÖZÖS közművelődési CRM rendszer** mint FEUVE rendszer bevezetése lehetővé teszi a rendezvények teljeskörű kezelését, a kapacitások nyomonkövetését, visszajelző rendszert a munkavállalóknak, az ügyfelekkel kapcsolatos munkák rögzítését. A rendszer igazi jelentősége a marketingkommunikáció erősödésével válik majd igazán fontossá.

A **Microsoft Teams** szervezeti integrációja lehetővé teszi a projektalapú munkavégzést, a hatékony kommunikációt és a távoli együttműködést – a bevezetés hosszabb folyamat.

I.11.5. ÉRTEKEZLETI REND ÉS BELSŐ INFORMÁCIÓÁRAMLÁS

A hatékony működés érdekében új értekezleti rendszer került kialakításra: hetente vezetői értekezletek zajlanak (minden szervezeti egység kötelező részvételével), havonta szakmai vezetői értekezletek működnek. A belső transzparencia növelése erősíti a szervezeti egységek közötti bizalmat, csökkenti a félreértéseket és támogatja a döntéshozatali folyamatokat: minden értekezletről emlékeztető készül, amely a JKN valamennyi dolgozója számára nyilvános.

I.12. Kihívások és eredmények 2025

A 2025-ös év a fejlesztések mellett több területen is kihívásokkal szembesítette a társaságot:

- A **kommunikációs kapacitás hiánya** a Rendezvény8 Irodánál visszaesést okozott az online elérésekben; megoldása 2026 egyik prioritása.
- A **gyermekvédelmi érintettségű esetek számának növekedése** a Nyitott Háznál és a napközis táborban speciális kompetenciák erősítését igényli.

- **Vezérigazgató-váltás** – 2025-ben Halmai Róbert vezérigazgató személyének változása átmeneti szervezeti bizonytalanságot hozott a Társaság irányításában, a stabilitás megőrzése és az új vezető beilleszkedésének támogatása kiemelt figyelmet igényelt.
- **Széttartó működés** – Az audit rávilágított, hogy a JKN öt egymástól független egységként funkcionált, hiányzott az összehangolt szakmai-pénzügyi tervezés és a központi kontroll. Ez a feladatellátás hatékonyságát és a sinergiák kiaknázását korlátozta. Ennek megoldásán a központi irányítás elkezdett dolgozni.

Az elért legfontosabb eredmények 2025-ben:

- **Belső protokollrendszer megteremtése** – 2025-ben elkészültek és bevezetésre kerültek az ügyeletési, recepciós és takarítói protokollok, amelyek egységes minőségi keretet adnak a munkavállalói feladatellátásnak.
- **Teljesítményösztönző rendszer bevezetése** – A KPI-alapú teljesítményértékelési és jutalmazási rendszer 2025 végi elindítása olyan szervezetfejlesztési mérföldkő, amelyre korábban nem volt példa a JKN-nél.
- **H13 fejlesztési koncepció elkészítése** – A közösségi tervezési folyamat, KSH-adatfeldolgozás és belső workshopok eredményeként megszületett a H13 épület közösségi tér fejlesztési koncepciója, amely a következő évek egyik legjelentősebb infrastrukturális fejlesztési döntésének alapdokumentuma lesz (véglegesítése a beszámoló készítésekor még folyamatban)

II. A JKN Zrt. központi irányítása 2025-ben

II.1. Jelentősebb változások

II.1.1. SZERVEZETFEJLESZTÉS ÉS AUDIT

2025 a tudatos szervezetfejlesztés éve volt a JKN Zrt.-nél. A vezérigazgató célkitűzése – egységes cégarculat, hatékonyság erősítése, felsővezetői kontrollok beépítése és szinergiák kiaknázása – meghatározta az egész éves munkát. Ennek jegyében 2025. július 1. és november 15. között az IFUA Horváth & Partners tanácsadó cég átfogó átvilágítást végzett a Társaság működéséről. Az audit a gazdálkodási, beszerzési, kötelezettségvállalási és HR-folyamatokat vizsgálta, és megállapította, hogy a JKN érdemi kockázatot jelentő szabálytalanságot nem követ el, ellenben számos olyan eljárás vagy módszer hiánya azonosítható, amely kockázatot jelent, és hátráltatja a hatékony közfeladat-ellátást. Az elemzés rámutatott, hogy a szervezet öt különálló funkcionális egységként működik, hiányzik a szervezeti szintű, összehangolt szakmai és működési koncepció; a kisösszegű beszerzések tervezése, a szakmai és pénzügyi tervezés összekapcsolása, valamint a HR erőforrás-gazdálkodás strukturáltsága fejlesztést igényel. A benchmark elemzés emellett feltárta, hogy a JKN bevételi szerkezete erősen függ a tulajdonosi támogatástól (98,36%), miközben a piaci bevételek és a pályázati forrásból származó bevételek aránya alacsony.

A tanácsadó 18 fejlesztési javaslatot dolgozott ki hat fő területen: integrált költségvetés-tervezési rendszer; a beszerzési folyamatok újragondolása; a kötelezettségvállalási és pénzügyi jogosultsági mátrix felülvizsgálata; kompetencia-alapú HR-rendszer kiépítése; a szervezeti egységek horizontális együttműködésének erősítése; valamint digitalizációs fejlesztések. A javaslatok végrehajtása 2025 szeptemberétől 2027 áprilisáig ütemezett, a megvalósításért felelős személyek Halmai Róbert vezérigazgató, Egyed Erika vezérigazgató-helyettes és Lukács Zoltán kontroller. A JKN vezetése felülvizsgálta az audit megállapításait, és a szükséges intézkedéseket, azok felelőseit és határidőit a szervezet kapacitásainak és stratégiai céljainak figyelembevételével strukturálta.

II.1.2. BELSŐ PROTOKOLLOK ÉS FOLYAMATSZABÁLYOZÁS

2025-ben a Társaság számos belső protokollt vezetett be a szervezeti egységek munkájának összehangolása és a szolgáltatásminőség egységesítése érdekében. Elkészült az **ügyeletési protokoll**, amely rendezvények esetén egységes és magas színvonalú szervezői, támogató munkát ír elő, egyúttal keretet ad a munkavállalók feladatellátásának. A **receptiós protokoll** a látogatók fogadásának és tájékoztatásának rendjét, a szükséges információk átadásának és az irányítás folyamatának szabályait rögzíti. A **takarítói protokoll** a tiszta és rendezett munkakörnyezet fenntartásának rendjét szabályozza, hozzájárulva a munkahelyi biztonsághoz és a higiéniai előírások betartásához. E protokollok bevezetése az audit által azonosított folyamatszabályozási hiányosságokra adott közvetlen válasz.

II.1.3. DIGITÁLIS FEJLESZTÉSEK: CRM ÉS TEAMS

2025-ben megkezdődött a **KÖZÖS elnevezésű közművelődési CRM-rendszer** bevezetésének előkészítése. Ez az alkalmazás lehetővé teszi a rendezvények teljeskörű kezelését, a kapacitások nyomon követését, visszajelző rendszert biztosít a munkatársak munkájához, nyomon követhetővé teszi az ügyfelekkel kapcsolatos feladatokat, és beépített vezető ellenőrzési funkciókat kínál. A rendszer igazi jelentősége – a szervezeti egységek közötti kereszt-ajánlások és horizontális ügyfélátvezetés révén – 2026-tól teljesebbé válik. Emellett megkezdődött a **Microsoft Teams** szervezeti szintű bevezetése is, amely a projektalapú munkavégzést, a hatékony kommunikációt és a dokumentáció egységes elérhetőségét hivatott biztosítani.

II.1.4. ÉRTEKEZLETI REND ÉS BELSŐ INFORMÁCIÓÁRAMLÁS

A hatékony működés és a szervezeti kohézió erősítése érdekében 2025-ben kialakításra került a JKN Zrt. új értekezleti rendje. **Hetente** rotációban zajlanak a vezetői értekezletek, amelyek biztosítják a folyamatos információáramlást; elvárás, hogy minden szervezeti egység képviseltesse magát. **Havonta** szakmai fejlesztési értekezletek kerülnek megrendezésre. Ezzel párhuzamosan rendszeres **vezetői konzultációs napok** bevezetésére is sor került, ahol a munkatársak közvetlenül jelezhetik problémáikat, ötleteiket és javaslataikat a vezetésnek. E struktúra a transzparencia növelésére és a hatékony kommunikáció elősegítésére irányul.

II.1.5. HR-DÖNTÉSEK ÉS TELJESÍTMÉNYÖSZTÖNZÉS

A HR-területen 2025 meghatározó előrelépéseket hozott. A **Teljesítményösztönző rendszer** (KPI-alapú teljesítménymérési és ösztönzési rendszer) 2025 végén bevezetésre került: átlátható kereteket teremt a munkavállalók teljesítmény-elismeréséhez, és motiváltabb, eredménytudatosabb szervezeti kultúra kialakítását célozza. Az ösztönzők nemcsak anyagi formában (bérkiegészítés), hanem egyéb elismerésekben is megjelennek. A 3 szintű **jutalmazási rendszer** szintén 2025-ben vezettük be, a béren kívüli jutatások (pl. pótszabadságok) bővítésével együtt. A megfelelési iroda megszüntetésével csökkentettük a felesleges bürokratikus réteget és elősegítettük a gyorsabb döntéshozatalt; a feladat nélküli álláshelyek megszüntetése lehetővé tette, hogy a munkavállalók a valóban szükséges feladatokra összpontosítsanak.

II.1.6. KOMMUNIKÁCIÓ ÉS JKN.HU

A szervezet belső és külső kommunikációjának fejlesztése szintén prioritás volt 2025-ben. A **jkn.hu** weboldal önálló kommunikációs felületként működik, és az igazgatóságok felé nyújtott kommunikációs támogatás összehangolása megkezdődött. A H13 fejlesztési projektje keretében – belső workshopok, KSH adatfeldolgozás és közösségi tervezési folyamat révén – elkészült a H13 fejlesztési koncepciója, amelyet vezetői jóváhagyást követően osztanak meg a munkatársakkal és a közösséggel.

II.2. Operatív igazgatóság

Az Operatív Igazgatóság 2025 elején még a korábbi struktúrában működött: az operatív igazgató közvetlen irányítása alá tartozott a HR Iroda, a Pénzügyi és Könyvelési Iroda, a Műszaki Iroda, a Megfelelőségi Iroda, az Üdültetési egységek (Magyarkút és Káptalanfüred), valamint a H13 Kultpont – összesen 24 munkatárssal.

2025 áprilisában, az új vezérigazgató hivatalba lépésével a szervezet irányítási struktúrája átalakult, és az Operatív Igazgatóság eredeti felállításában megszűnt. Az átszervezés keretében az operatív igazgató feladatköre két területre szűkült: a műszaki irányításra és az üdültetés szervezésére. A HR-, a pénzügyi- és könyvelési, valamint a megfelelőségi terület közvetlen vezérigazgatói irányítás alá került, a H13 Kultpont felügyeletét pedig a szakmai vezérigazgató-helyettes vette át, összhangban azzal a szervezeti koncepcióval, amely a szakmai területek egységesebb koordinációját célozta (majd valósult meg az új Szervezeti- és Működési Szabályzattal 2026-ban).

Az igazgatóság átmeneti időszakát tovább nehezítette, hogy Alexa György operatív igazgató 2025 augusztus 3-án tragikusan elhunyt. Elvesztése nemcsak emberileg volt megrendítő a szervezet számára, hanem a folyamatban lévő strukturális változásokat is felgyorsította: a korábban hozzá tartozó feladatok és felelőségi körök véglegesen más szervezeti egységekhez és vezetői szintekhez kerültek át. Ez a folyamat megerősítette a 2025 tavaszán megkezdett átalakítás irányát, és megalapozta a 2026-tól életbe lépő új, négy szintű szervezeti struktúrát.

Az átszervezést követően az Operatív Igazgatóság feladatköre lényegesen szűkebb, fókuszáltabb lett. Az igazgatóság kizárólag a **műszaki irányítást** és az **üdültetés szervezését** látta el, amelyek tartalmilag és operatíván szorosan összekapcsolódnak: a két üdülési helyszín – Magyarkút és Káptalanfüred – fenntartásához, működtetéséhez szükséges műszaki feladatok természetesen módon egy szervezeti egységbe kívánkoztak.

A korábban az igazgatóság alá tartozó egyéb területek a következőképpen rendeződtek át:

- **HR Iroda** → közvetlen vezérigazgatói irányítás alá
- **Pénzügyi és Könyvelési Iroda** → közvetlen vezérigazgatói irányítás alá
- **Megfelelőségi Iroda** → megszűnt
- **H13 Kultpont** → szakmai vezérigazgató-helyettes irányítása alá

Az Operatív Igazgatóság 2025-ös (átszervezés előtti) felállása:

- **HR Iroda** (2 fő)
- **Pénzügyi és Könyvelési Iroda** (5 fő)
- **Műszaki Iroda** (3 fő)
- **Megfelelőségi Iroda** (2 fő)
- **Üdültetés – Káptalanfüred, Magyarkút** (5 fő)
- **H13 Kultpont** (10 fő)
- **Titkárság** (1 fő)

Az átszervezés utáni Operatív Igazgatóság alá két egység tartozott:

- **Műszaki Iroda** (3 fő)
- **Üdültetés – Káptalanfüred, Magyarkút** (5 fő)

Közvetlen vezérigazgatói irányítás alá került egységek:

- **HR Iroda** (2 fő)
- **Pénzügyi és Könyvelési Iroda** (5 fő)
- **Titkárság** (3 fő)

II.2.1 A JKN ZRT. KOMPENZÁCIÓJÁNAK VÁLTOZÁSA 2025. ÉVBEN

A 2025. évi Közszolgáltatási szerződés 3.4. pontja alapján a 2025. január 1. és 2025. december 31. közötti időszakra előirányzott kompenzáció összege a Képviselő-testület 27/2025. (II.27.) számú határozata szerint 1.444.202.078 Ft, amelyből 17.579.776 Ft felhalmozási célú pénzeszköz átadás volt. Év közben a kompenzáció összege 1.528.925.759 Ft-ra növekedett, melyből a felhalmozási célú pénzeszköz átadás 51.531.735 Ft-ra növekedett a Képviselő-testület alábbi határozataival.

JKN Zrt. 2025. évi támogatása	kompenzáció	felhalmozás	működés
27/2025. (II.27.) KT határozat	1 444 202 078	17 579 776	1 426 622 302
122/2025. (V.29.) KT határozat	1 479 390 996	22 427 372	1 456 963 624
168/2025. (VI.26.) KT határozat	1 528 925 759	24 027 372	1 504 898 387
191/2025. (IX.25.) KT határozat	1 528 925 759	45 757 372	1 483 168 387
266/2025. (XII.11.) KT határozat	1 528 925 759	51 531 735	1 477 394 024

II.2.1.1. A JKN Zrt. 2025. évi kompenzáció felhasználása

A kompenzáció felhasználását szakmai tevékenységi területenként az alábbi táblázat mutatja.

	2025. évi terv	2025. évi tény	2025. évi maradvány	
Üdültetés	145 451 594	125 880 411	19 571 183	13,46%
Magyarkút	67 633 665	59 513 433	8 120 232	
Káptalanfürdő	77 817 929	66 366 978	11 450 951	
Józsefvárosi gyermekek részére nyári tábor	43 881 686	45 860 618	-1 978 932	-4,51%
Szociális gondoskodás	40 865 557	38 831 306	2 034 250	4,98%
Adományok gyűjtése	235 000	382 796	-147 796	
Fókusz Központ	40 630 557	38 448 510	2 182 046	
Közművelődési feladatok	827 701 118	739 837 547	87 863 571	10,62%
Szabadidő, készségfejlesztési, közösségi programok	270 909 050	239 688 353	31 220 697	
Múzeum	153 002 856	143 345 033	9 657 823	

	Kiállítások, lakossági közművelődési feladatok	150 831 020	125 292 498	25 538 522	
	Rendezvények (ünnepek, kitüntetés egyéb)	239 136 088	218 905 927	20 230 161	
	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	13 822 104	12 605 736	1 216 368	
	Kerületi közéletű lap és kommunikáció	211 313 521	202 261 642	9 051 879	4,28%
	Újság	211 313 521	202 261 642	9 051 879	
	Tanoda	44 527 174	42 175 827	2 351 347	5,28%
	Központi Irányítás	2 565 000	0	2 565 000	
	Irányítás	254 620 110	246 234 960	8 385 150	
	Költségek, ráfordítások	1 570 925 759	1 441 082 311	129 843 448	
	Bevételek	42 000 000	47 432 792	-5 432 792	
	Kompenzáció	1 528 925 759	1 393 649 519	135 276 240	8,85%

Az előző összefoglaló táblázat is mutatja, hogy a JKN Zrt. 2025. évi gazdálkodása és forrás-felhasználása egészében megfelel az Önkormányzat gazdasági társaságaitól elvártaknak.

A maradvány nem haladja meg a 10%-os küszöbértéket.

A tárgyévi üzleti tervet a Társaság végrehajtotta, valamint az év közben körvonalazódott és a fenntartó által megfogalmazott elvárásoknak is eleget tett. Erről a szakmai beszámoló részletesen számot ad.

Maradvány keletkezett ott, ahol a tényleges felhasználás létszámfüggő, mint a gyerekek táboroztatása esetében, ha a kalkulált maximális létszámnál ténylegesen kevesebben jelennek meg, illetve a tervezett, de csak részben vagy meg nem valósult programok esetében. Továbbá a munkáltatót terhelő járulékoknál az eltérő adózási módból (ekho) adódó különbözet, az anyag költség és az egyéb szolgáltatás díjak megtakarításai növelik a maradványt. Ugyanakkor a nyári napközis tábor 2025-ben mintegy 2 mFt-tal többre került, mint a tervezett, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem emelkedő díjai és a program költség emelkedése miatt, és a közüzemi díjak esetében fogyasztás tervezési nehézségei miatt 2,6 mFt-tal többet költöttünk.

II.2.1.2. A JKN Zrt. 2025. évi kompenzáció elszámolása

Az Önkormányzat által alkalmazott – alábbi – kompenzáció elszámolási metodika alapján a 2025. évi vissza fizetendő kompenzáció összege 129.724.972 Ft.

2025. évi kompenzáció összege összesen:	1 528 925 759
Önkormányzat által leutalt kompenzáció	1 483 168 387
Kompenzáció felhasználása összesen (kiadások összesen- saját és pályázati pénzeszközök)	1 393 649 519
KORREKCIÓ: Felhalmozási kompenzáció elszámolás	-40 206 104
Felhasznált kompenzáció ÖSSZESEN:	1 353 443 415
túlkompenzáció/visszafizetési kötelezettség	129 724 972

A Közszolgáltatási szerződésünk alapján a felhalmozási feladatokra nyújtott kompenzáció nem része a havi finanszírozásnak, azt feladatonként a szükséges összegben a Közfeladat Szolgáltatónak kell megigényelnie az éves kompenzáció elszámolás során. Emiatt a működési támogatásból megelőlegezett felhalmozási célú kifizetések 40.206.104 Ft-os összegét az Önkormányzat – a felhasználás dokumentálását követően – 2026 évben visszatéríti számunkra. Az így fennálló 89.518.868 Ft-os visszafizetett kompenzáció terhére az alábbi célok tekintetében szükségessé válik a 2026. évi támogatásunk 15.638.173-tal történő megemlése, egyfelől azok 2025-ről 2026 évre való áthúzódnása, illetve a Pénzügyi iroda ajtó, ablak csere megvalósíthatósága érdekében.

1.	Gyerek, ifjúsági részvételi költségvetés maradványát	7 790 181
2.	Kiállítások, lakossági közművelődési feladatok H13 színházterem padló felújítás maradványát	5 282 992
3.	Központi Irányítás Pénzügyi iroda ajtó, ablak csere	2 565 000
Összesen:		15 638 173

II.2.2. HR FOLYAMATOK 2025

1. Szervezeti keretek és adminisztráció

A Társaság **2015 óta társadalombiztosítási kifizetőhelyként** működik, ami jelentős adminisztrációs felelősséget és szakértelmet igényel. A feladatokat 1,5 fő látja el (1 fő 8 órás személyügyi vezető/bérszámfejtő/TB-szakelődő és 1 fő 4 órás munkaügyi ügyintéző). Ez a létszám rendkívül alacsony, figyelembe véve a magas megbízási szerződésszámot és a kifizetőhelyi feladatokat.

2. Létszámgazdálkodás és fluktuáció

A munkavállalói létszám az év folyamán stabil maradt, a nyitó és záró állomány megegyezik, ugyanakkor jelentős a dinamika:

- **Átlagos állományi létszám:** 85 fő volt 2025 folyamán (68 fő teljes munkaidős, 17 fő részmunkaidős).
- **Munkaerő-mozgás:** 24 fő belépő és 24 fő kilépő (kb. 28%-os fluktuáció), ami a nonprofit szférára jellemző természetes mozgásnak tekinthető (a kilépők nagyjából fele munkáltatói döntésre vagy kezdeményezésre vált meg állásától)
- **2026. januári nyitó létszám:** 90 fő (ebből 4 fő tartósan távol lévő: 3 fő GYED, 1 fő tartós táppénz).
- **Megváltozott munkaképességű foglalkoztatás:** 1 főt foglalkoztatott a cég júliusig; a rehabilitációs hozzájárulás és a társadalmi felelősségvállalás szempontjából ez kiemelt terület.
- **A toborzás és kilépés területén változásokat vezettünk be:**

- o A kiválasztási eljárást minden igazgatóságra egységesítettük
- o Álláshely kizárólag nyilvánosan meghirdetett pályázat keretében tölthető be
- o Valamennyi kilépő munkatárs esetében a HR iroda kilépő interjút tart, amelynek eredményéről beszámol a vezérigazgatónak (ezzel a megoldással bevezetése óta egy munkatárs kilépését már el tudtuk kerülni)

3. Megbízási jogviszonyok és szezonális hatások

A Társaság működésére jellemző a rendkívül magas számú megbízási szerződés:

- **Létszám:** 228 fő (**25%-os növekedés** az előző évhez képest).
- **Szezonalitás:** A növekedés fő oka a **nyári napközis tábor** (8 hét), ahol a gyerekefelügyelők és programadók nagy száma és gyors rotációja jelentős többletmunkát rótt a munkaügyi adminisztrációra.

4. Stratégiai átszervezés és hatékonyság

A 2025-ös évben a vezetői döntések és a költségoptimalizálás jegyében jelentős struktúraváltás történt:

- **Megfelelőségi Iroda megszüntetése:** A funkciók egy része betagozódott más területekre, más része kiszervezésre került, javítva a szakmai- és költséghatékonyságot.
- **Felsővezetői támogatás:** Új pozíciók jöttek létre (Vezérigazgatói titkár, Stratégiai- és fejlesztési vezérigazgatói titkár) a hatékonyabb döntéshozatal érdekében, valamint az operatív folyamatmenedzsment, a stratégiai szintű adminisztratív támogatására, és a felsővezetői adminisztráció tehermentesítésére.
- **Felügyelőbizottság:** 3 fő (2025-ben két tagcsere történt tulajdonosi döntésre).

5. Társadalmi felelősségvállalás és speciális foglalkoztatás

A JKN aktív szerepet vállal a kerületi szociális biztonság fenntartásában:

- **Közérdekű önkéntes tevékenység:** 9 főt fogadtunk (Kesztyűgyár, Tanoda, H13). Aki kéri az erről szóló igazolást, megőrizhetik jogosultságukat az **aktív korúak ellátására** vagy a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra.
- **Közérdekű munka (szabálysértők):** 9 főt fogadtunk intézményi kisegítő feladatokra (Kesztyűgyár). Bár a létszám csökkent az előző évhez viszonyítva, a magas óraszámú büntetések miatt a folyamatos foglalkoztatás és felügyelet biztosított.
- **Közfoglalkoztatás:** 2025-ben program nem indult.

6. Összegzés

A 2025-ös évet a **stabilitás és a strukturális megújulás** jellemezte. Fókuszban a működési hatékonyság növelése és a felsővezetői támogatás megerősítése állt. A HR terület sikeresen kezelte a megbízási szerződések számának jelentős (25%-os) emelkedését és az adminisztratív szempontból komplex átszervezést, miközben fenntartotta a Társaság kifizetőhelyi és szociális támogató funkcióit.

Irányítási költségek 2025 kompenzáció felhasználása

	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Közvetlen költségek			
Személyi juttatások			
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	138 581 815	134 556 019	4 025 796
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	9 600 000	9 600 000	0
Reprezentáció, költségtérítések	3 945 552	2 352 335	1 593 217
Reprezentációs adó	300 000	0	300 000
Munkáltatót terhelő járulékok	15 862 724	15 290 101	572 623
Cafeteria	4 799 836	4 061 981	737 855
Elmenő vezetők	0	0	0
Dologi kiadások			
Közüzemi díjak	13 706 865	9 521 069	4 185 796
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	7 566 000	7 444 709	121 291
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	50 757 318	50 413 782	343 536
programhoz kapcsolódó szolgáltatás	0	0	0
kiküldetés	0	0	0
Reklám és propaganda kiadások	0	0	0
Karbantartási költségek	0	0	0
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	9 500 000	12 641 424	-3 141 424
feladatellátáshoz beruházás	0		0
feladatellátáshoz felújítás	0	0	0
Értékcsökkenési leírás	0	353 540	-353 540
közszolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	254 620 110	246 234 960	8 385 150
engedélyezett létszám	17	17	
2025. 06.30. betöltött létszám	17	17	

II.2.3. ÜDÜLTETÉS 2025

Magyarkút

Tavaszi

2025 tavaszi erdei iskola felhívással kezdte az Üdültetés az üdültetési szezont. A felhívások 2025. január 10-én email formájában kiküldésre kerültek az intézmények részére. A nagy érdeklődésre való tekintettel 8 turnust indítottunk, amiben az összes kerületi általános iskola rész vesz és egy kisebb turnus az JEGYMI 15- 20 fővel. A hétfőtől péntekig tartó turnusok 3 foglalkozással színesítik az „erdei iskola” programot: önvédelmi oktatás, akadályverseny, vagy kirándulás és kézműves foglalkozás.

Március

Intézmény	Gyermek	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.03.24-03.28 Németh László Ált.	19	2	84
Összesen	19	2	84

Április

Intézmény	Gyermek	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.03.31-04.04 Molnár Ferenc Ált.	41	5	184
2025.04.07-04.11 Molnár Ferenc Ált.	41	3	176
Összesen	82	8	360

Május

Intézmény	Gyermek	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.05.05-05.09 Deák Diák Ált.	35	4	156
2025.05.12-05.16 Vajda Péter Ált.	49	4	212
2025.05.19-05.23 Deák Diák Ált. *	51	7	116
2025.05.26-05.30 Vajda Péter Ált.	16	2	72
2025.05-26.05.30 JEGYMI	16	4	80
Összesen	167	21	636

*A Deák Diák iskola 2-2 napos turnussal volt, hogy több gyerek vehessen részt az erdei iskolában.

Június

Intézmény	Gyermek	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.06.02-06.06 Losonci téri Ált.	27	3	120
Összesen	27	3	120

A 2025 évi tavaszi turnusban töltött vendégéjszakák száma: 1200 éj.

Nyár

Intézmény	Ellátott	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.07.07-07.11. Fókusz	28	5	132
2025.07.21-07.25. Biztos Kezdet Gy.	35	4	156
Összesen	63	9	288

A 2025 évi nyári tábor turnusban töltött vendégéjszakák száma: 288 éj.

Magyarkút ősz

Az őszi erdei iskolára a felhívás 2025. augusztus 25-én email formájában került kiküldésre az intézmények részére. 6 turnussal terveztünk, de egy 7. turnust is indítani kellett a nagyfokú érdeklődés miatt.

Ami jó hír, hogy a Losonci téri Általános Iskola idén tavasszal jött először hosszú idő óta és már áprilisban jelezték, hogy ősszel is szeretnének jönni. A Németh László Általános Iskolában tett látogatás, egyeztetés is nagy reményekkel zárult.

Szeptember

Intézmény	Gyermek	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.09.22-09.26 Deák Diák Ált. *	53	5	162
Összesen	53	5	162

*A Deák Diák iskolából 2 osztály 2-2 napos turnussal volt, 1 osztály pedig 5 napos turnussal, hogy több gyerek vehessen részt az erdei iskolában.

Október

Intézmény	Gyermek	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.09.29-10.03 Losonci téri Ált.	39	4	172
2025.10.06-10.10 Deák Diák Ált.	44	4	192
2025.10.13-10.17. Molnár Ferenc Ált.	44	3	188
Összesen	127	11	552

November

Intézmény	Gyermek	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.11.03-11.07 Molnár Ferenc Ált.	27	3	120
2025.11.10-11.14 Molnár Ferenc Ált.	42	3	180
2025.11.17-11.21.Vajda Péter Ált.	34	3	148
Összesen	103	9	448

A 2025 évi őszi turnusban eltöltött vendégéjszakák száma: 1162 éj.

Káptalanfüred

2025 év elején elkezdődtek a strandon a munkálatok. 2024 év végi beszerzés volt még plusz kerti kiülők (filagória) telepítése a strandra, ez március elején került megvalósításra. 2023-ban ez első kerti kiülőknek hatalmas volt a sikere, ezért került még telepítésre további 6 db.

Előző évben a vitorlások által használt területre termőföld került és tereprendezéssel, fűvesítéssel lett megújítva a terület.

6 db nagyméretű platánfát ültettünk, amihez egy olyan vállalkozóra volt szükség, aki kimarja az előre kijelölt fák helyét. A strand kerítése is felújításra került a jobb oldali szakaszon 35 méteren. Egy katamarán beszerzésére is szükség volt a vízimentéshez. Az öltözőkabinokba ülőpadok lettek kihelyezve, a 10 db napozóágy is a strandolók kényelmét szolgálja.

A júniusi vihar megrongálta a strand területét több fa megsérült és a napozóágyak is megrongálódtak ezért sürgős fakivágás és eszközbeszerzés történt.

Június

Intézmény	Ellátottak	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.06.02-06.06 Idősellátás	24	3	108
2025.06.11-06.15 Idősellátás	43	4	188
Összesen	67	7	296

Július

Intézmény	Ellátottak	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.06.30-07.06 Deák Diák Ált.	42	5	285
2025.07.07-07.13 Molnár Ferenc Ált.	40	4	264
2025.07.07-07.13. GYÁÓ *	7	4	66
2025.07.14-07.18 CSÁÓ *	42	4	184
2025.07.14-07.18 ÉNO *	9	4	52
2025.07.21-07.27 Vajda Péter Ált.	40	4	264
Összesen	180	25	1115

Augusztus

Intézmény	Ellátottak	Kísérő	Vendégéjszaka
2025.08.04-08.08 Idősellátás	32	4	144
2025.08.11-08.15 Idősellátás	45	3	192
Összesen	77	7	336

2025 nyári tábor turnusban eltöltött vendégéjszakák: 1747 éj.

Üdültetés 2025 kompenzáció felhasználása

Megnevezés	Gyermeküdültetés								
	Magyarkút			Káptalan			ÜDÜLTETÉS ÖSSZESEN		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
KIADÁS									
Közvetlen költségek									
Személyi juttatások									
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	12 618 400	12 340 889	277 511	11 224 986	11 044 988	179 998	23 843 386	23 385 877	457 509
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	6 764 800	4 279 710	2 485 090	4 160 000	5 621 772	-1 461 772	10 924 800	9 901 482	1 023 318
Reprezentáció, költségtérítések	0	0	0	300 000	0	300 000	300 000	0	300 000
Reprezentációs adó	50 000	0	50 000	3 088 858	2 496 276	592 582	3 138 858	2 496 276	642 582
Munkáltatót terhelő járulékok	2 519 816	1 327 061	1 192 755	2 000 048	2 070 139	-70 091	4 519 864	3 397 200	1 122 664
Cafeteria	579 264	498 129	81 135	434 448	434 448	0	1 013 712	932 577	81 135
Dologi kiadások									
Közüemi díjak	5 836 745	7 774 164	-1 937 419	4 000 000	2 022 133	1 977 867	9 836 745	9 796 297	40 448
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	4 130 000	3 125 759	1 004 241	5 900 000	2 809 501	3 090 499	10 030 000	5 935 260	4 094 740
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	5 310 000	4 733 533	576 467	5 900 000	5 353 323	546 677	11 210 000	10 086 856	1 123 144
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	19 734 640	13 615 622	6 119 018	24 003 330	21 391 496	2 611 834	43 737 970	35 007 118	8 730 852
Kiküldetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reklám, propaganda kiadások	330 000	0	330 000	330 000	0	330 000	660 000	0	660 000
Karbantartási költségek	9 160 000	9 093 659	66 341	8 270 000	3 586 506	4 683 494	17 430 000	12 680 165	4 749 835
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	600 000	1 008 461	-408 461	582 500	249 701	332 799	1 182 500	1 258 162	-75 662
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Káptalanfüred vizimentő katamarán	0	0	0	600 000	554 300	45 700	600 000	554 300	45 700
Káptalanfüred élő fa vásárlása, ültetés, tereprendezés	0	0	0	3 023 759	2 878 100	145 659	3 023 759	2 878 100	145 659
FÓKUSZ Magdolna u. 47. bejárati roló(rács)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. 4 db biztonsági kamera	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Gyermeküdültetés								
	Magyarkút			Káptalan			ÜDÜLTETÉS ÖSSZESEN		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Káptalanfüred használt autó beszerzése	0	0	0	4 000 000	5 240 000	-1 240 000	4 000 000	5 240 000	-1 240 000
<i>feladatellátáshoz felújítás</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
közfeladatellátási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	67 633 665	57 796 987	9 836 678	77 817 929	65 752 683	12 065 246	145 451 594	123 549 670	21 901 924
Értékcsökkenési leírás	0	1 716 446	-1 716 446	0	614 295	-614 295	0	2 330 741	-2 330 741
össz.	0	1 716 446	-1 716 446	0	614 295	-614 295	0	2 330 741	-2 330 741
Kiadások összesen:	67 633 665	59 513 433	8 120 232	77 817 929	66 366 978	11 450 951	145 451 594	125 880 411	19 571 183
Irányítási költségek felosztása összesen:	13 108 288	11 994 005	1 114 283	15 082 132	13 644 968	1 437 164	28 190 420	25 638 973	2 551 448
Saját bevételek									
Bérletidj	0	70 866	-70 866	0	0	0	0	70 866	-70 866
Belépő díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hirdetési díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Térítési díjak(étkezés, szállás)	4 000 000	4 538 417	-538 417	8 400 000	3 109 272	5 290 728	12 400 000	7 647 689	4 752 311
Szolgáltatási díjak (rendezvényszerv, székhelyszolg)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb bevétel	0	0	0	0	566 770	-566 770	0	566 770	-566 770
Bevételek mindösszesen	4 000 000	4 609 283	-609 283	8 400 000	3 676 042	4 723 958	12 400 000	8 285 325	4 114 675
Kompensáció (kiadások összesen-saját és pályázati pénzeszközök)	76 741 953	66 898 155	9 843 798	84 500 061	76 335 904	8 164 157	161 242 014	143 234 059	18 007 956
2025. 06.30-án én betöltött létszám	3	3	0	2	2	0	5	5	0
engedélyezett létszám	3	3	0	2	2	0	5	5	0

59

II.2.4. H13 KULTPONT

A JKN ZRt.-hez tartozó H13 Kultpont két és fél éve működik, mint közművelődési tér. Rendezvényeinek, eseményeinek, programjainak szervezése a vezérigazgató szakmai felügyelete, és az operatív igazgató műszaki-gazdasági üzemeltetése alatt a H13 Kultpont megbízott vezetőjének közvetlen irányításával 4 fős szakmai csapattal működött 2025. január 1 és 2025. december 1. közt. 2025. decemberével átalakítások kezdődtek a szakmai csapatban a H13 Kultpont számára 2025-ben megírt új szakmai koncepció és stratégia mentén.

A H13 működésében hatalmas gondot okozott, a hatékonyságot jelentősen rontotta, hogy a munkát végző szakemberek 3 külön szervezeti egységhez tartoztak, így az irányítás széttartó volt:

- a szakmai munkatársak közvetlenül a vezérigazgató irányítása alatt látták el feladatukat (a vezérigazgató terheltsége miatt önmagában ez is egy rossz szervezeti döntés volt)
- a portai szolgálatot ellátó munkatársak a vezérigazgató helyettes irányítása alatt
- a takarítói feladatot ellátó munkatársak pedig az üzemeltetési igazgató irányítása alatt

az alábbiak szerint:

- 1 fő H13 Kultpont vezető, kommunikációs munkatárs (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő rendezvényszervező (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő közművelődési szakember (8 órás foglalkoztatott)
- 3 fő portaszolgálat (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő takarító (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő takarító (4 órás foglalkoztatott)

2025. decemberében ideiglenesen a szakmai csapat 2 főre szűkült:

- 1 fő H13 Kultpont megbízott vezető, stratégiai és fejlesztési vezérigazgatói titkár (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő közművelődési munkatárs (8 órás foglalkoztatott)

E csapat 2026 januárjában és első negyedévében egészül ki teljes létszámra.

2025 során a H13 Kultpont programjaiban helyet kaptak a különböző klubok, amatőr művészeti csoportok, tánctanfolyamok, gyerekprogramok, ismeretterjesztő előadások, workshopok, koncertek, és filmvetítések. Legfőbb megszólított célcsoportok a gyermekek és a 65 év felettek voltak, azonban a házban több fiataloknak (koncertek), és felnőtteknek szóló program is helyet kapott (jóga, filmvetítések).

A H13 Kultpont otthont adott nagyszámú önkormányzati rendezvénynek, illetve önkormányzati tulajdonban álló cégek rendezvényeinek, kerületi civil szervezetek programjainak.

A H13 legfőbb feladatának a közösségteremtést és a közművelődési programok szervezése tartotta, valamint igyekezett minden felmerülő önkormányzati, önkormányzati tulajdonú és civil teremhasználati igényt kiszolgálni.

Az év második felétől vezérigazgatói megbízással egy projektcsapat elkezdett a H13 Kultpont megújulásának koncepcióján és stratégiáján dolgozni. E munka az év végén zárult le, és az önkormányzat vezetésével egyeztetett végleges koncepció elfogadása, majd megvalósításának elkezdése a 2026-os évre nyúlik át.

Szakmai tevékenység

2025-ben a H13 Kultpont a 2024-es évhez hasonló struktúrában szervezte programjait, fogadott be önkormányzati rendezvényeket, és nyújtott terembérleti lehetőséget civil szervezeteknek és piaci szereplőknek egyaránt.

Intézményi és partneri együttműködések

A H13 Kultpont 2025-ben kiemelt figyelmet fordított arra, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat, valamint az önkormányzati tulajdonú cégek elsőszámú és megbízható rendezvényhelyszíne legyen. Fontos volt, hogy az önkormányzati igényeket magas minőségben, rugalmasan szolgáljuk ki, támogatva ezzel a kerületi közszolgáltatások láthatóságát és hatékonyságát.

Az év során megközelítőleg **20 különböző szervezeti egység** választotta házunkat egyedi vagy rendszeres programjai helyszínéül. A paletta rendkívül széles volt: a szakmai fórumoktól az érzékenyítő tréningeken át a közösségi ünnepekig terjedt.

- **Szakmai és társadalmi misszió:** Helyet adtunk olyan eseményeknek, mint a JKK online bullying elleni képzése, a Szocio+ szakmai fórumai, vagy a családon belüli erőszak áldozatait segítő képzéssorozat.
- **Közösségi és lakossági fórumok:** A ház fontos színtere volt a kerületi párbeszédnek (Pázmány-beruházás fórumai), az esélyegyenlőségnek (Shelter képzés, Esélyegyenlőségi Iroda workshopjai) és a generációs programoknak (Idősek Világnapja, Oviexpo, Bölcsődék Napja).
- **Operatív és stratégiai partnerség:** Rendszeres otthont biztosítottunk a JGK, a JSzSzGyK, a Rév8, a Közbiztonsági Iroda és a KRI munkáinak.

Külső szervezetek és civil partnerségek

A ház nyitottságát mutatja a külső megkeresések száma: 2025-ben főként civil szervezetek, szakkollégiumok és egyetemi partnerek találtak nálunk otthonra. Összesen **15 nagyobb és 10 kisebb szervezet** valósított meg nálunk zártkörű vagy a Kultponttal közösen szervezett nyilvános eseményt.

A zártkörű, professzionális rendezvények sorában üdvözölhettük többek között a Magyar Ökumenikus Segélyszervezetet, a Polgár Alapítványt, a Siketvakok Országos Egyesületét, a Semmelweis Egyetemet és az Országgyűlés Hivatalát is.

A közönség számára is nyitott, koprodukciós események közül kiemelkedett a Fényes Szellő Fesztivál, a Szent Ignác Szakkollégiummal való együttműködés, valamint a különleges színpoltot jelentő Hungarian Open Mahjong Bajnokság.

Állandó programok és közösségi műhelyek

Rendszeres foglalkozásaink a hétköznapok stabilitását adják, lehetőséget teremtve a kerületi lakosoknak a folyamatos önkifejezésre és mozgásra. A 2025-ös év tapasztalatai alapján jól látszik, mely irányok mozgatják meg leginkább a látogatókat.

- **A legnépszerűbb rendszeres programok:** jóga, tangó és szenior örömtánc, töretlen népszerűségnek örvendett. A legkisebbeknek szóló **Batyu Színház** foglalkozásai (Pöttöm Kötény, Bábstúdió) és előadásai egyre növekvő érdeklődésre tartottak számot, így ezeket a programokat 2026-os programtervünkbe is beépítettük.
- **Alkotóművészet:** Atlasz Gábor festőtanfolyama 15-20 állandó résztvevővel működik, akiknek szakmai fejlődése 2026 májusában egy záróeseménnyel teljesedik majd ki.
- **Kihívások és tanulságok:** Az Irodalmi Műhely, a Női Sarok könyvbemutatói, a Pszichoteátrum és a különböző színjátszókörök ebben az évben kisebb érdeklődést váltottak ki, nem minden partnerrel folytatandó a szakmai együttműködés. Ez felvetette a kérdést, hogy ezen műfajokat a jövőben új formátumban, más partnerekkel, és másfajta kommunikációs támogatással érdemes folytatni.

Saját szervezésű események

A szakmai csapatunk által életre hívott egyedi rendezvények adtak az évnek további lendületet. A Vasas Könyvtárral közös filmvetítések és a Hangképző Zeneműhely növendékeinek koncertjei mellett a közösségi élményre építettünk a farsangi és Halloween bulikkal, valamint az őszi kézműves vásárral.

Ezek az események – a KULTerasz programjaihoz hasonlóan – az élményszerűséget és a ház barátságos, befogadó karakterét igyekeztek erősíteni.

Galéria: 12 hónap, 12 kiállítás

A H13 Galéria 2025-ben is minden hónapban új vizuális élményt kínált, bár a látogatótságot az alkotók és témák függvényében erősen hullámzott.

- **Egyéni tárlatok:** Olyan neves és izgalmas alkotók kaptak teret, mint Kéri Rita, Ruzsics Csilla, Györfi Sándor, Ruzsics Lilla vagy Fukui Yusuke.
- **Tematikus és közösségi kiállítások:** Külön büszkeségünk a saját festőtanfolyamunk növendékeinek kiállítása volt. A helyi identitást erősítette Füzér Gábor „Szia Nyócker” című anyaga, a kultúrtörténeti mélységet pedig az Ex libris gyűjtemény, a 70-90-es évek plakátkiállítása, valamint a „Kávéházak, romkocsmák, kulthelyek” című csoportos kiállítás adta.

KULTerasz

A H13 Kultpont KULTerasz tavaly nyáron valódi találkozóponttá vált a Palotanegyed szívében: zene, film, gasztronómia és kultúrtörténet költözött ki a szabad ég alá. A programsorozat három markáns pillére épült – és mindhárom más-más közösséget mozgató meg.

- 1. pillér: Hét alkalommal repültünk Itáliába, legalábbis képzeletben

A Dante Egyesülettel közösen megvalósított esteken művészettörténeti előadások, olasz tájegységeket bemutató kulturális alkalmak és kóstolással egybekötött beszélgetések várták a közönséget. Ezek az estek intimebb, elmélyültebb hangulatot hoztak a teraszra: nem pusztán információátadás történt, hanem közös kulturális utazás. A gasztronómiai kíséret különösen erős közösségépítő elemnek bizonyult – az ízek oldották a beszélgetéseket, és a visszatérő vendégek egyfajta mini-olasz közösséggé formálódtak.

- 2. Pillér: Tizenhárom koncert – tizenhárom külön világ.

A KULterasz zenei programja tudatosan sokszínű volt: különböző stílusok, műfajok és közönséggrétegek jelentek meg a teraszon.

A HéBa koncertje látványosan megmozgatta a fiatal felnőtt korosztályt. A Balkan Pop-up koncert különösen fontos volt: a környéken élő szerb közösséget szólította meg, és a terasz valóban lokális kulturális térként működött, ahol identitás és zene találkozott. A koncertvonal egyértelműen a KULterasz egyik legerősebb pillére lett: hangulatot teremtett, új közönséget hozott be, és erősítette a H13 fiatalos, nyitott arculatát.

- 3. Pillér: A teraszon minden héten volt filmvetítés, különböző műfajokkal.

A rendszeresség stabilitást adott a programstruktúrának, ugyanakkor a nézőszám rendszerint alacsonyabb maradt, mint a koncerteknél vagy tematikus esteknél.

Utólag úgy tűnik, hatékonyabb lett volna havi egy kiemelt, tematikus vetítés – beszélgetéssel kiegészítve. Rendezők, producerek, színészek bevonásával mélyebb élményt és erősebb eseménykaraktert lehetett volna adni az alkalmaknak. Egy-egy jól pozícionált filmest nagyobb figyelmet és több nézőt is hozhatott volna, mint a heti rendszeresség. Ez fontos tanulság a jövőre nézve: nem feltétlenül a mennyiség, hanem a fókuszált, eseményszerűségekre épülő programstruktúra tud igazán közönséget építeni.

H13 Kultpont – 2025. évi kommunikációs beszámolója

A H13 Kultpont 2025-ben kommunikációs tevékenységét elsősorban online felületeken valósította meg, kiemelten a Facebook és az Instagram csatornákon. A közösségi médiafelületeken rendszeresen jelentek meg programajánlók, eseménymeghívók, beszámolók és közösségi felhívások, amelyek a kerületi lakosság és a szélesebb közönség elérését szolgálták.

A Facebook-oldal statisztikai adatai alapján az év során mérhető növekedés történt:

Az oldal követőinek száma 696 fő volt, amely 36,2%-os növekedést jelent az előző időszakhoz képest.

Az éves összesített megtekintésszám elérte a 389,3 ezer megtekintést. A grafikonon megfigyelhető kiugró időszakok jellemzően nagyobb volumenű programokhoz, intenzívebb kommunikációs kampányokhoz vagy kiemelt eseményekhez kapcsolódtak. Az adatok azt mutatják, hogy az eseményalapú kommunikáció jelentős hatással volt az elérések alakulására.

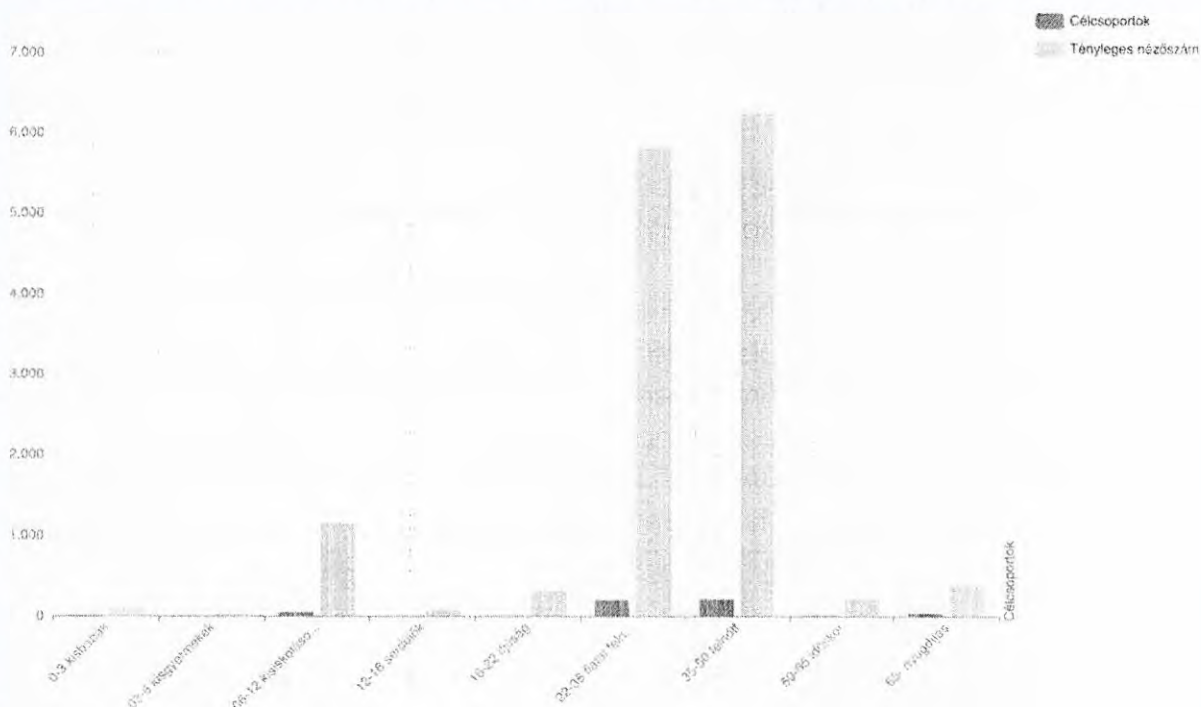
A vizuális tartalmak elkészítésében az önkormányzat kommunikációs munkatársa működött közre, aki az egyes eseményekhez kapcsolódó grafikai anyagokat készítette

el, valamint az önkormányzat online felületein (pl. honlap, Facebook) népszerűsítette az eseményeinket.

Az önkormányzat emellett az offline kommunikációban is támogatást nyújtott, különösen a plakátok kihelyezésében, a nyomtatott anyagok terjesztésében és a helyi csatornákon történő megjelenésben.

Összességében a 2025. évi kommunikációs tevékenység eredményeként a H13 Kultpont online jelenléte erősödött, a közösségi média felületeken mérhető növekedés volt tapasztalható, és a programok helyi láthatósága mind online, mind offline csatornákon biztosított volt. Ugyanakkor a H13 Kultpont lokális és budapesti ismertségének növeléséhez, az új koncepció mentén a márka népszerűségének fejlesztéséhez 2026-ban erősebb online jelenlét építésére van szükség, sajtómegjelenésekre, programismertetőkre, nem csak önkormányzati, hanem külsős felületeken is.

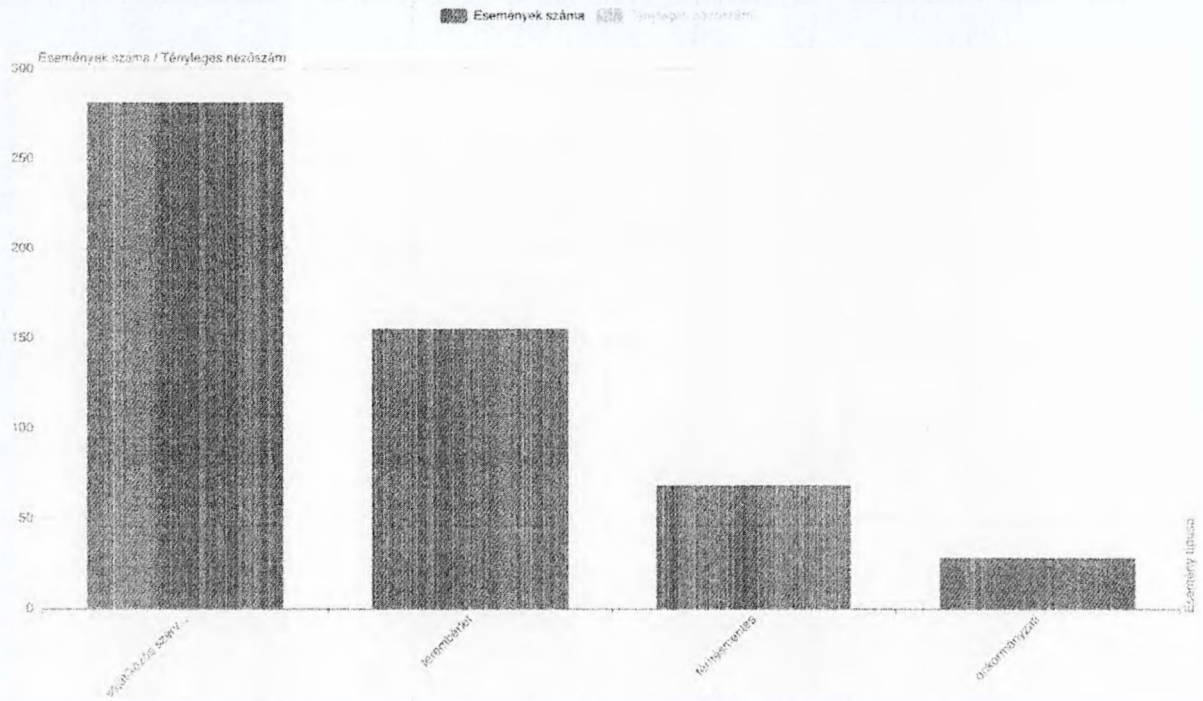
A H13 szakmai tevékenysége a számok tükrében 2025



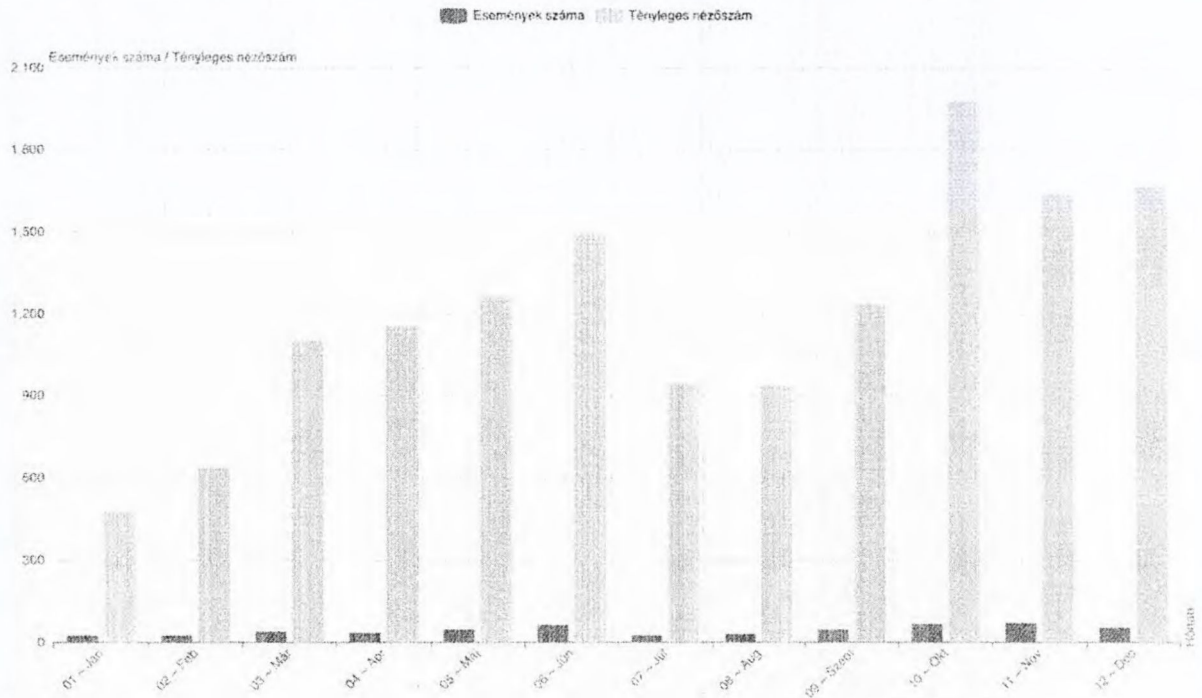
1. ábra: a H13 eseményeinek száma és azok látogatottsága célcsoportok szerint

Üdültetés 2025 kompenzáció felhasználása

Megnevezés	Gyermeküdültetés								
	Magyarkút			Káptalan			ÜDÜLTETÉS ÖSSZESEN		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
KIADÁS									
Közvetlen költségek									
Személyi juttatások									
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	12 618 400	12 340 889	277 511	11 224 986	11 044 988	179 998	23 843 386	23 385 877	457 509
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	6 764 800	4 279 710	2 485 090	4 160 000	5 621 772	-1 461 772	10 924 800	9 901 482	1 023 318
Reprezentáció, költségtérítések	0	0	0	300 000	0	300 000	300 000	0	300 000
Reprezentációs adó	50 000	0	50 000	3 088 858	2 496 276	592 582	3 138 858	2 496 276	642 582
Munkáltatót terhelő járulékok	2 519 816	1 327 061	1 192 755	2 000 048	2 070 139	-70 091	4 519 864	3 397 200	1 122 664
Cafeteria	579 264	498 129	81 135	434 448	434 448	0	1 013 712	932 577	81 135
Dologi kiadások									
Közüzemi díjak	5 836 745	7 774 164	-1 937 419	4 000 000	2 022 133	1 977 867	9 836 745	9 796 297	40 448
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	4 130 000	3 125 759	1 004 241	5 900 000	2 809 501	3 090 499	10 030 000	5 935 260	4 094 740
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	5 310 000	4 733 533	576 467	5 900 000	5 353 323	546 677	11 210 000	10 086 856	1 123 144
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	19 734 640	13 615 622	6 119 018	24 003 330	21 391 496	2 611 834	43 737 970	35 007 118	8 730 852
Kiküldetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reklám, propaganda kiadások	330 000	0	330 000	330 000	0	330 000	660 000	0	660 000
Karbantartási költségek	9 160 000	9 093 659	66 341	8 270 000	3 586 506	4 683 494	17 430 000	12 680 165	4 749 835
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	600 000	1 008 461	-408 461	582 500	249 701	332 799	1 182 500	1 258 162	-75 662
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Káptalanfüred vizimentő katamarán	0	0	0	600 000	554 300	45 700	600 000	554 300	45 700
Káptalanfüred élő fa vásárlása, ültetés, tereprendezés	0	0	0	3 023 759	2 878 100	145 659	3 023 759	2 878 100	145 659
FÓKUSZ Magdolna u. 47. bejárati roló(rács)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. 4 db biztonsági kamera	0	0	0	0	0	0	0	0	0



2. ábra: a H13 eseményeinek száma az események típusa szerint 2025



3. ábra: a H13 eseményeinek száma és látogatottsági megoszlása hónapok szerint 2025

H13 Kultpont 2025 kompenzáció felhasználása

Megnevezés	Kiállítások, lakossági közművelődési feladatok H13		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
KIADÁS			
Közvetlen költségek			
Személyi juttatások			
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	54 451 461	56 249 024	-1 797 563
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	3 000 000	843 364	2 156 636
Reprezentáció, költségtérítések	200 000	250 394	-50 394
Reprezentációs adó	200 000	105 864	94 136
Munkáltatót terhelő járulékok	7 468 690	5 823 768	1 644 922
Cafeteria	2 320 536	1 710 060	610 476
Dologi kiadások			
Közüzemi díjak	16 906 865	8 629 599	8 277 266
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	2 596 000	2 578 105	17 895
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	4 714 100	2 336 411	2 377 689
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	18 600 000	16 658 662	1 941 338
Kiküldetés	0	0	0
Reklám, propaganda kiadások	340 000	47 321	292 679
Karbantartási költségek	19 094 005	14 310 819	4 783 186
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	0	0	0
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem színpad, technikai berendezések,	12 294 473	11 837 619	456 854
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem padozatának felújítása	8 644 890	3 361 898	5 282 992
közszolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	150 831 020	124 742 908	26 088 112
Értékcsökkenési leírás	0	549 590	-549 590
össz.	0	549 590	-549 590
Kiadások összesen:	150 831 020	125 292 498	25 538 522
Irányítási költségek felosztása összesen:	29 233 023	25 886 593	3 346 430

Megnevezés	Kiállítások, lakossági közművelődési feladatok H13		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Saját bevételek			
Bérletdíj	8 000 000	4 328 492	3 671 508
Belépő díj	0	0	0
Hirdetési díj	0	0	0
Térítési díjak(étkezés, szállás)	0	380 191	-380 191
Szolgáltatási díjak (rendezvényszerv, székhelyszolg)	0	334 908	-334 908
Múzeumi shop	0	0	0
Egyéb bevétel	0	0	0
Önkormányzati támogatás (működési)	0	0	0
Pályázati pénzeszközök	0	0	0
Bevételek mindösszesen	8 000 000	5 043 591	2 956 409
Kompenzáció (kiadások összesen-saját és pályázati pénzeszközök)	172 064 043	146 135 500	25 928 543
2025. 06.30-án én betöltött létszám	9	9	0
engedélyezett létszám	10	10	0

III. Közösségi Igazgatóság

III.1. Fókusz Közösségi Tér

A közösségi tér egyik kiemelt célja, hogy biztonságos, elfogadó közeget teremtsen a területben élő, 0–3 éves korú gyermeket nevelő édesanyák számára, ahol támogató közösséget alakíthatnak ki, megoszthatják tapasztalataikat, és közösen kereshetnek megoldásokat a mindennapi kihívásokra.

A programok fókuszában a gyermekvállalással és gyermekneveléssel kapcsolatos kérdések állnak, különös tekintettel a család és karrier közötti egyensúly megteremtésére, a munkába való visszatérés időzítésére és lehetőségeire, valamint az álláskereséssel összefüggő dilemmákra.

Kiemelt szerepet kap az önismeret fejlesztése, a lelki támogatás biztosítása és a szülők mentális jóllétének erősítése. Emellett a közösségi tér teret ad különböző szabadidős és közösségépítő tevékenységeknek, valamint támogatja a kisgyermek korai szocializációját.

III.1.1. ÁLLANDÓ PROGRAMKÍNÁLAT

A Tér programjai a szülő–gyermek kapcsolat erősítését, a gyermekek fejlődésének támogatását és az édesanyák közösségi kapcsolódását szolgálják.

A zenei nevelést támogató programok – a Tízórai énekes-mondókás baba-mama foglalkozás és a Ringató – továbbra is népszerűek. A Ringátón külföldről a területbe költözött édesanyák is részt vesznek, ami hozzájárul integrációjukhoz.

A Tipegő állapotfelmérés havi rendszerességgel biztosít gyógypedagógiai szűrést és tanácsadást a beszéd-, mozgás- és értelmi fejlődés területén. A Mocorgó kuckó program játékos mozgásos tevékenységekkel támogatja az egyensúlyérzék, koordináció és érzékelés fejlődését. A résztvevői igényekhez igazodva a korábbi stretching foglalkozást női torna váltotta fel.

2025-ben tovább folytatódtak az önismereti csoportok, amelyek a résztvevők mentális jóllétét és közösségi kapcsolódását támogatták. A program megvalósítását az FSZA pályázati támogatás segítette.

III.1.2. KÖZÖSSÉGI ESEMÉNYEK

A közösségépítést szolgálták a külső helyszínes programok és a magyarkúti családi tábor, amelyen 11 család vett részt. A csere-bere polc továbbra is folyamatosan működik, különösen a hátrányos helyzetű családok számára jelent gyakorlati segítséget. Az évet közösségi karácsonyi workshop zárta.

III.1.3. SZAKMAI KAPCSOLATOK

2025-ben tovább erősödött az együttműködés a kerületi védőnői hálózattal: a szakemberek rendszeresen ajánlják a programokat a családoknak, és ismét tartanak elő-

adásokat a Térben. A közösségi tér öt mentálhigiéné szakos egyetemi hallgatót fogadott szakmai gyakorlatra, emellett hazai és nemzetközi szakmai csoportokat is vendégül látott.

A Fókusz Közösségi Térben 2025-ben megvalósuló programok, összesített létszámadatak havi bontásban.									
Program	Nyitott tér	Hétfői beszélgetés/Anyá para	Horogló-kör	Tipegő	Önismerteti A	Önismerteti B	Ringató	Női Torna	Tízórai mondókázás
Megvalósulási alkalmak	169	9	23	12	23	18	36	39	50
1. hó	233	6	13	4	10	14	38	19	11
2. hó	192	5	7	4	11	8	0	19	13
3. hó	164	21	11	4	5	4	27	20	10
4. hó	127	0	11	4	0	0	25	22	13
5. hó	150	0	7	4	24	5	38	10	4
6. hó	164	10	13	4	18	11	35	14	10
7. hó	182	12	5	4	13	11	31	16	19
8. hó	158	0	18	4	16	7	25	23	29
9. hó	129	14	0	4	15	0	35	21	24
10. hó	122	0	0	4	9	18	6	16	19
11. hó	78	0	0	4	12	8	29	10	8
12. hó	80	0	0	5	3	6	19	5	19

III.2. Kesztyűgyár Közösségi Ház

A Kesztyűgyár Közösségi Ház 2025-ben a Magdolna negyed közösségi és kulturális infrastruktúrájának meghatározó intézményeként működött. A programstruktúra továbbra is a rendszeres jelenléteket biztosító állandó foglalkozásokra, rendezvényekre, és a képzőművészeti galéria működésén alapult, ami 2025-ben új elemmel, a közösségi próbateremmel egészült ki.

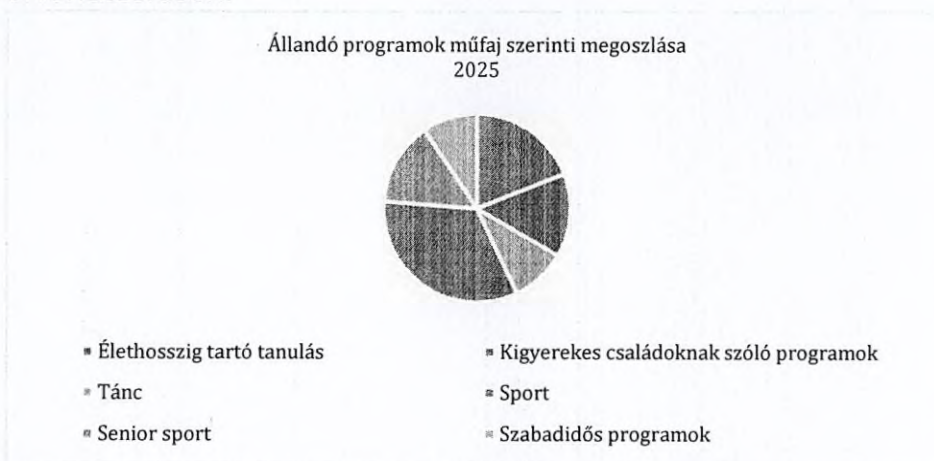
III.2.1. ÁLLANDÓ PROGRAMKÍNÁLAT

A heti rendszerességgel megvalósuló programok biztosították az intézmény folyamatos közösségi jelenlétét. A programkínálat több korosztály számára teremtett hozzáférést mozgásos, kulturális és közösségi tevékenységekhez.

Állandó programok 2025			
Program	Heti alkalmak száma	Ingyenes program	Éves látogatószám
Chit-chat angol beszélgetőkör	1	igen	34
DanceForce hip-hop tánc	2	igen	1789
Dankó klub	1	igen	41
Fitness és aerobic edzések	1	igen	65
Gólya bokszt klub	2	nem	974
Maminbaba – hordozós latin fitness	1	nem	48
Második Esély SE futball edzések	1	igen	435
Meridián torna	2	igen	107
Mozdulj rá futóklub	1	igen	12

Nagyecsedí cigány táncház	1	igen	606
Női torna	1	igen	479
Nyugdíjas pingpong	3	igen	1348
Ringató	1	igen	56
Senior számítógépes klub	2	igen	398
Szelídek Tanodája bokszt klub	3	igen	1746
Tehetséggondozó asztalitenisz	1	igen	80
Zeneovi	1	igen	35
Zsebre megy! pénzügyi tudatosság kurzus	1	igen	398
Közösségi rádiós foglalkozás	kéthetente 1	igen	36
Családi társasjátékozás	havonta 1	igen	56
		Összesen	8743

2025-ben is az állandó programok közül a sport- és táncfoglalkozások bizonyultak a legnépszerűbbnek; a bokszt, a futball, és a táncprogramok stabil részvételt biztosítottak. Korosztályi szempontból elsősorban a nyugdíjas és a 14 év alatti gyermek korosztályt értük el rendszeresen.



Az önkéntes megvalósítókkal működő programok (Nyugdíjas pingpong, Meridián torna, Senior női torna, Zsebre megy!, Chit-Chat, Mozdulj rá! futóklub) összességében stabilan működtek; a Chit-Chat klub azonban három alkalom után megszűnt az önkéntes programtartó elfoglaltsági miatt.

Új célcsoportként jelent meg a kisbábás és óvodás korú gyerekeket nevelő családok: a Ringató sikeresen beépült a programstruktúrába, a Zeneovi viszont nem tudott tartós részvételt generálni, ezért év közben lezártuk. A fiatal felnőtt és középkorú korosztály az állandó programokban továbbra sem jelent meg számottevően.

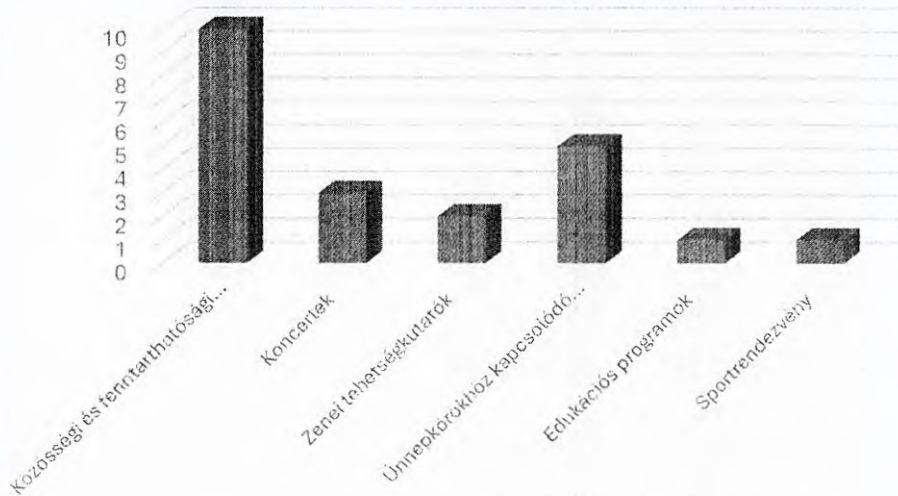
III.2.2. KÖZÖSSÉGI ESEMÉNYEK

Az állandó programok mellett 2025-ben több saját szervezésű tematikus esemény és közösségi rendezvény valósult meg. A rendezvények között edukációs, művészeti és családi alkalmak egyaránt szerepeltek. (A táblázat nem tartalmazza a befogadott programokat, kizárólag a saját szervezésben megvalósított programokat tüntettük fel.)

Program neve	Dátum	Műfaj	Látogatószám
Farsang	2025. március 6. (csütörtök)	Ünnepkörhöz kapcsolódó családi program	70
Húsvéti családi nap	2025. április 17. (csütörtök)	Ünnepkörhöz kapcsolódó családi program	60

Hangot a 8nak!	2025. május 23-26 (péntek-vasárnap)	Zenei tehetségkutató	700
Mátyás téri dallamok	2025. június 13. (péntek)	Koncert	30
Mátyás téri dallamok	2025. június 27. (péntek)	Koncert	70
Pingpong bajnokság	2025. július 26. (szombat)	Sportrendezvény	20
AndalúziaXNagyecsed	2025. augusztus 6. (szerda)	Koncert	90
Nyárázó kiállítás és családi nap	2025. augusztus 28. (csütörtök)	Ünnepkörhöz kapcsolódó program	70
Rapszemle	2025. szeptember 27. (szombat)	Zenei tehetségkutató	85
Halloween buli	2025. október 30. (csütörtök)	Ünnepkörhöz kapcsolódó családi program	100
Pályaorientációs nap	2025. november 20. (csütörtök)	Edukációs program	75
Mikulásnap	2025. december 4. (csütörtök)	Ünnepkörhöz kapcsolódó családi program	40
Cserebere közösségi ruhacsere és textilworkshop	2025-ben minden hónap utolsó péntekén (nyári szünettel)	Közösségi és fenntarthatósági program	205
		Összesen	1615

Saját szervezésű események műfaj szerinti megoszlásban



A családi programok esetében 2025-ben a részvétel szerkezete eltért a tervezettől: a programokra kisebb arányban érkeztek teljes családok, jellemzőbb volt a kísérő nélküli gyermekrészvétel. Ez a megvalósítók részéről fokozott figyelmet és többletenergiát igényelt, ami bizonyos esetekben a programok zökkenőmentes lebonyolítását is befolyásolta.

A fiatal felnőtt és középkorú korosztály elérése elsősorban a fenntarthatósági fókuszú programok, különösen a Cserebere közösségi ruhacsere keretében volt eredményes. A program 2025-ben megújult, és textil-újrahasznosító workshoppal egészült ki, amely érdemben hozzájárult a fiatal felnőtt célcsoport bevonásához és az aktív részvétel erősítéséhez.

A könnyűzenei koncertek közül a Mátyás téri dallamok iránti érdeklődés a korábbi évekhez képest csökkent. Ennek egyik feltételezhető oka a környéken megnövekedett, hasonló tematikájú zenei események száma, amely a közönség eloszlását befolyásolhatta.

III.2.3. KESZTYŰGYÁR GALÉRIA

A Kesztyűgyár Galéria 2025-ben tovább erősítette szakmai pozícióját, és a budapesti kortárs kis galériák között jegyzett helyszínné vált. A kiállítási program társadalmi és közösségi fókuszú tematikák mentén szerveződött, tudatos kurátori szemlélettel.

Kiállítás neve	Látogató-szám
Csapó Ida: „a lány az éppen hogy csak van”- önálló kiállítás	190
Hecker Sára: „Mindenkinek kell egy hely, ahol”- önálló kiállítás	105
Borenich Dalma: „Építsünk! – Téglá mint társadalmi építőköckö”-önálló kiállítás	77
„Városi szörnyecskek”- gyermekrajz pályázat	140
„Titkok, kincsek, rejtélyek Józsefvárosiban” – gyermekrajz pályázat	51
Házfeszít – közösségi alkotói bemutató	70
Palladion Műhely tanulmányi versenyének kiállítása	15
Grudsuli -éves kiállítás	20
Összesen	668

A kiállítások köré épülő workshopok és beszélgetések elsősorban a fiatal értelmiségi közönséget vonzották, ezzel új látogatói réteget kapcsolva a Kesztyűgyárhoz. A gyermekrajz-pályázatok és az ezekhez kapcsolódó kiállítások révén ugyanakkor erősödött az együttműködés a józsefvárosi iskolákkal. Több olyan gyermek és család érkezett a Kesztyűgyárba ezek kapcsán, akik egyébként nem vesznek részt a ház rendszeres programjaiban, így a galéria fontos kapu funkciót töltött be az intézmény életében.

III.2.4. PRÓBATEREM

A 2025-ben induló próbaterem célja, hogy folyamatosan biztosítson infrastruktúrát fiatal zenészek számára. A próbaterem működtetésére bevezetett pályázati alapú kiválasztási módszer nem váltotta be a hozzá fűzött szakmai elvárásokat. A beérkezett nyolc pályázatból három zenekar részesült ingyenes próbalehetőségben, azonban rövid időn belül nem éltek rendszeresen a biztosított kapacitással.

Az ismétlődő időpontmódosítások és lemondások következtében a próbaterem kihasználtsága alacsony maradt, annak ellenére, hogy az infrastrukturális feltételek, valamint a szervezői szándék és kapacitás rendelkezésre álltak.

III.2.5. NYITOTT HÁZ

A Nyitott Ház 2025-ben a Kesztyűgyár alacsony küszöbű, folyamatosan működő közösségi szolgáltatásaként biztosított folyamatos jelenlétet a kerületben élő gyermekek és családok számára. A működés alapelve az általános hozzáférhetőség volt: a tér bárki számára elérhető, ugyanakkor a visszatérő résztvevők esetében személyre szabottabb, támogató jellegű szakmai munka is megvalósult.

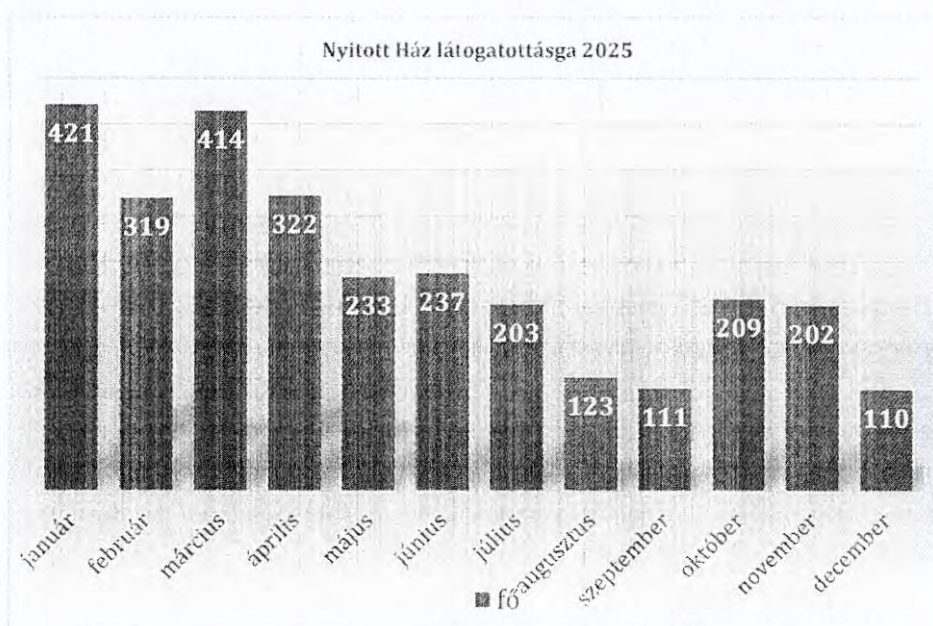
A programstruktúra a sport, a művészet, a zene és a közösségi játék köré szerveződött, valamint egyéni és csoportos segítő beszélgetésekre is lehetőséget biztosított. Megvalósult többek között a napi szolgáltatások részeként működtek sport- és e-game

lehetőségek, művészeti foglalkozások, társas- és kártyajátékok, lány- és fiú klub, tehetséggondozó és közösségfejlesztő elemek.

Az év során jelentősen megnövekedett a gyermekvédelmi érintettségű esetek száma. A Kesztyűgyár munkatársai több alkalommal tettek jelzést és képviseltek gyermekvédelmi érdekeket, intézményen belül és kívül egyaránt. Ennek támogatására házon belül gyermekvédelmi munkacsoport alakult, valamint az intézmény aktív szerepet vállalt a szakmaközi egyeztető fórumokon és partneri együttműködésekben (FIDÓ Ifjúsági Központ, JSZSZGYK, Dankó udvar, iskolai szociális munkások, civil szervezetek, gyermekotthonok, Józsefvárosi Önkormányzat).

A Nyitott Ház látogatottságát jelenléti íveken rögzítjük, ami szerint az éves látogatószám 2904 fő volt, amely több mint 200 fős növekedést jelentett az előző évhez képest. Az első negyedévben kiemelkedően magas napi látogatottság volt tapasztalható.

A Nyitott Ház működése 2025-ben túlmutatott a klasszikus szabadidős foglalkoztatáson: komplex, támogató és közösségépítő szakmai tevékenység zajlott, amely hozzájárult a területben élő gyermekek és családok biztonságérzetének és kapcsolati hálójának erősítéséhez.



III.2.6. PADTÁRS MENTOR PROGRAM

A Padtárs Mentor Program 2025-ben is folytatta küldetését: személyre szabott tantervi segítséget nyújtott a VIII. kerületi diákoknak, kiemelten támogatva a hátrányos helyzetű fiatalok társadalmi mobilitását. A program keretében szakemberekből és önkéntesekből álló mentorcsapat segíti a tanulókat tanulmányaikban és személyes fejlődésükben. A mentorok társadalmi felelősségvállalásból vesznek részt a programban: az önkéntesként mellet az óraadó szaktanárok a piaci árnál jelentősen alacsonyabb díjazású megbízási szerződéssel végzik.

A 2024/2025-ös tanév tavaszi félévében a hangsúly a mentorok szakmai felkészítésén és a közösségépítésen volt. A mentorok számára szakmai napot szerveztünk, amelynek során a mentorszerep szakirodalmi és személyes aspektusait dolgoztuk fel

kollázskészítő módszerrel, valamint gyermekvédelmi témájú szakmai előadásra és beszélgetésre is sor került. A mentorcsapat számára közösségépítő kirándulást szerveztünk a tavaszi szünetben, valamint két alkalommal operatív egyeztetést tartottunk.

A tanév zárásaként a Dankó Udvarban közös évzáró rendezvényt szerveztünk mentoráltak, a szülők és a mentorok részvételével.

A nyári hónapokban a mentorprogram fókuszában a tanulmányi felzárkóztatás és vizsgafelkészítés állt. Összesen 15 tanuló vett részt pótvizsgára való felkészítésben, közülük 11 fő sikeresen teljesítette a vizsgát. Emellett több tanuló osztályozó vizsgákra készült, illetve voltak olyan résztvevők is, akik gyakorlási vagy ismétlési céllal, illetve előrehozott érettségire készülve vették igénybe a mentorok segítségét.

A 2025/2026-os tanév őszi félévében részletesebb adatgyűjtést vezettünk be. A félév során összesen 63 tanuló iratkozott be a programba, közülük 19 fő speciális nevelési igénnyel vagy tanulási zavarral küzd. A résztvevők között 37 lány és 26 fiú volt, valamint 10 középiskolás tanuló vett részt a mentorálásban. A programba érkező diákok többsége józsefvárosi általános iskolákból érkezett.

Az őszi félévben elindult a középiskolai felvételig felkészítő csoport magyar és matematika tantárgyakból, valamint szakmai napot és operatív megbeszéléseket tartottunk a mentorcsapat számára. Az évet közös karácsonyi ünnepség zárta, amely a mentorok közösségének erősítését szolgálta.

Hónap	Munkatársak száma	Óraadó mentortanárok száma	Önkéntesek száma	Tanulók száma	Új beiratkozások	Kiesetek/kiiratkozók	Mentor órák száma
01.	3	6	3	60	3	0	149
02.	3	7	3	63	4	3	225
03.	2	7	3	62	1	3	282
04.	2	7	3	60	1	3	250
05.	2	7	3	58	0	10	287
06.	2	7	3	48	0	48	100
07.	2	6	0	22	22	4	145
08.	2	6	0	18	1	19	161
09.	2	8	1	48	50	0	161
10.	2	8	1	50	5	0	174
11.	2	8	1	52	4	2	240
12.	2	8	3	45	0	6	170

III.2.7. TEREMBÉRLETEK, CIVIL EGYÜTTMŰKÖDÉSEK

A Kesztyűgyár Közösségi Ház tereit 2025-ben több civil és szakmai szervezet használta rendszeres terembérlőként. Állandó bérlőink voltak a Közélet Iskolája, az Artemisszió Alapítvány, a Csoportanalitikus és Kiképző Társaság, a Budapest Esély, a Civil Kollégium Alapítvány és a Menhely Alapítvány.

Az év során több szervezet a Kesztyűgyárban tartotta éves konferenciáját, köztük a Budapesti Művelődési Központ, a Civil Kollégium Alapítvány és a Csoportanalitikus és Kiképző Társaság.

Együttműködésben az alábbi szervezetekkel havi rendszerességgel valósítottunk meg közös programokat: a Vakok és Gyengénlátók Közép-Magyarországi Regionális Egyesületével, valamint a Menedék Egyesülettel.

III.3. Zsendülő Tanoda

A Zsendülő Tanoda a közösségi igazgató szakmai felügyelete mellett, a szakmai vezető közvetlen irányításával működik. A program megvalósításában hat álláshely vesz részt: egy fő szakmai vezető, három fő teljes munkaidős tanodapedagógus, egy rész-munkaidős tanodapedagógus, egy pedagógiai területen dolgozó programszervező, valamint külső személyi juttatás keretében egy szociális munkás.

A Tanoda rendszeresen fogad szakmai gyakorlatra hallgatókat a szociális munka, szociálpedagógia és pedagógiai képzésekről, valamint önkéntesek is részt vesznek a program megvalósításában.

III.3.1. SZAKMAI KERET ÉS FINANSZÍROZÁS

A Tanoda a Gyermekvédelmi törvényben meghatározott, gyermekek esélynövelő szolgáltatásait biztosító, a gyermekjóléti alapellátások körébe tartozó feladatot lát el. A működés finanszírozását elsősorban a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság (TEF) tanodapályázati támogatása biztosítja, amelyet a Józsefvárosi Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés egészít ki. A jelenlegi finanszírozási időszak 2026. december 31-ig tart.

A Tanoda minden évben pénzügyi és szakmai beszámolót készít a fenntartó, a TEF részére.

III.3.2. PROGRAMOK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK

A tanév során a tanulási célok teljesítése, a készség- és képességfejlesztés állt a tevékenységek középpontjában, míg a nyári időszakban a közösségi és szabadidős programok kaptak nagyobb hangsúlyt. A tanodai programok között családi napok, nyári táborok, kulturális és sportprogramok is megvalósultak.

2025-ben a tanodai szolgáltatást 39 fő rendszeres résztvevő számára biztosítottuk. A program 44 héten keresztül, összesen 200 napon át működött, hétköznapokon 14:00 és 18:00 óra között.

III.4. Józsefvárosi Napközis Tábor

2025. június 30. és augusztus 22. között valósult meg a Kesztyűgyár által szervezett Józsefvárosi Napközis Nyári Tábor. A program célja, hogy a kerületben élő általános iskolás gyermekek számára – az étkezési költségeket leszámítva – ingyenes, biztonságos és tartalmas nyári elfoglaltságot biztosítson a tanítási szünet idején.

III.4.1. LÉTSZÁMADATOK

A nyolchetes program során több mint száz gyermek vett részt a táborban. A résztvevők a korábbi évek gyakorlatának megfelelően korosztályos csoportokban kapcsolódtak be a programokba. A tábor helyszíne idén is a Nemzeti Közszolgálati Egyetem területe, valamint az Orczy-kert volt.

Táborhét	Időszak	Lét-szám
1. hét	2025.06.30–07.04	60
2. hét	2025.07.07–07.11	73
3. hét	2025.07.14–07.18	66
4. hét	2025.07.21–07.25	75
5. hét	2025.07.28–08.01	80
6. hét	2025.08.04–08.08	80
7. hét	2025.08.11–08.15	74
8. hét	2025.08.18–08.22	56



III.4.2. PROGRAMOK

A tábor minden hete egy kiemelt tematikára épült. A heti programok a zene, az állatok, Józsefváros, a digitális eszközök világa, az egészséges életmód és főzés, a filmkészítés, az olimpia, valamint a nemzetiségek és kultúrák sokszínűségének témái köré szerveződtek. A heti tematikákhoz kapcsolódóan péntekenként közös hétzáró programokat tartottunk.

A nyár során a gyermekek számos szabadidős és közösségi programon vehettek részt, többek között strandoláson, gördeszkázáson, kalandpark és trambulinpark látogatáson, filmkészítésen, mozizáson és sportprogramokon.

III.4.3. PARTNERSÉGEK

A tábor programjainak megvalósításában több civil és szakmai szervezet működött közre, köztük az Oltalom Egyesület, a Tangly Studio, a GYIK Műhely, a LAHMACHUN Rádió, a Társas Suli, a NANE Egyesület, a Menedék Egyesület, a Vakok és Gyengénlátók Egyesülete, az Auróra Klímakert, a Józsefvárosi Múzeum, a Nemzeti Lovarda és a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara.

A programok megvalósításában a Józsefvárosi Községiért Nonprofit Zrt. további egységei is részt vettek, így a Zsendülő Tanoda, a Dankó Udvar és a Nyitott Ház munkatársai is hozzájárultak a tábor szakmai programjaihoz.

A napközis tábor 2025-ben is fontos szerepet töltött be a kerületi gyermekek nyári szabadidős ellátásában. A 2025-ös tábor működése során tapasztaltuk, hogy a résztvevő gyermekek között egyre nagyobb arányban vannak olyanok, akik sajátos nevelési igényűek, illetve különböző magatartási vagy szociális nehézségekkel küzdenek. A vegyes társadalmi háttérű csoportokban több olyan helyzet adódott, amely speciális pedagógiai és gyermekvédelmi kompetenciákat igényelt volna.

III.5. Kiemelt projektek

III.5.1. VÁROSÉPÍTŐK – GYERMEKRÉSZVÉTELI KÖLTSÉGVETÉS

A Városépítők program a gyermekrésztvételi költségvetés keretében valósult meg. A projekt célja a fiatal korosztály bevonása volt a közösségi döntéshozatalba és a közterekhez kapcsolódó gondolkodásba. 2025 a projektmegvalósítás első éve volt.

Az első év tapasztalata szerint a megvalósítás több esetben szervezési és résztvételi nehézségekbe ütközött. A programok előzetes kommunikációja megfelelő volt, ennek ellenére az egyes alkalmak látogatottsága elmaradt a várttól. Feltételezhető, hogy a célcsoport egy része időközben kikerült a rendszeres látogatói körből, illetve az érdeklődési fókusz egy év alatt változott.

A projekt keretében 2025-ben megvalósult az „Adrenalin csomag”, amely kalandpark-látogatást, gokartozást (a kollégák szervezésében és lebonyolításában), valamint kutyás foglalkozást foglalt magában. Emellett közösségi falfestésre került sor, továbbá több, a gyermekek által támogatott beruházás is megvalósult, így diszkókellékek, sporteszközök vásárlása, mosdófelújítás, a „Chill csomag” keretében új kanapék beszerzése, valamint PlayStation konzol és játékok vásárlása.

Városépítők gyermekrésztvételi költségvetés projektmegvalósítás	
Adrenalin programcsomag	megvalósult
Chill-csomag	megvalósult
Diszkóhoz kellékek	megvalósult
Homokudvar csinosítása	2026-os megvalósítás
Ki mit tud?	2026-os megvalósítás
Közönségtalálkozó egy ismert rapperrel	2026-os megvalósítás
Közösségi falfestés	megvalósult
Mobil kosárpalánkok	megvalósult
Szép mosdó	megvalósult

III.5.2. FSZA – JÓ PÁR JÓ CSALÁD PROJEKT

A Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. az FSZA 2025 pályázat valósította meg a „JÓ PÁR! JÓ CSALÁD” projektet 2025. június 1. és december 31. között. A program célja a párkapcsolati és családon belüli erőszak megelőzése, valamint az érintettek támogatása volt.

A Kesztyűgyár Közösségi Házban 26 alkalommal valósult meg a „Lányklub a Tanodában”, valamint 16–16 alkalommal a „Szexuális edukáció a Nyitott Házban” lányok és fiúk számára. A Fókusz Közösségi Térben 28 alkalommal működött női csoport kisgyermekes anyák részvételével.

A projekt során hét munkatárs képzésben részesült, a csoportvezetők számára 13 alkalommal traumafókuszú szupervízió biztosított szakmai támogatást. A zárórendezvényre 2025. december 12-én került sor a Kesztyűgyárban.

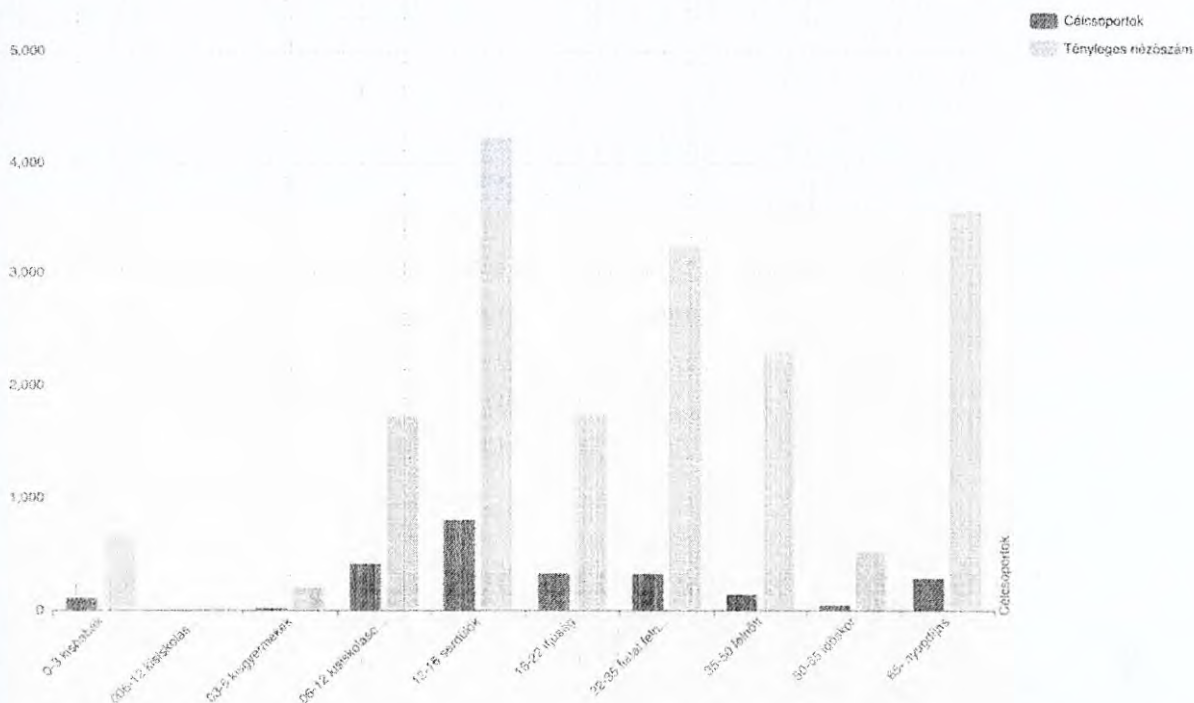
A résztvevői visszajelzések pozitívak voltak, a program folytatására igény mutatkozott. A fenntartási időszakban a szakmai eredmények továbbvitele biztosított.

III.6. Infrastrukturális fejlesztések és karbantartás

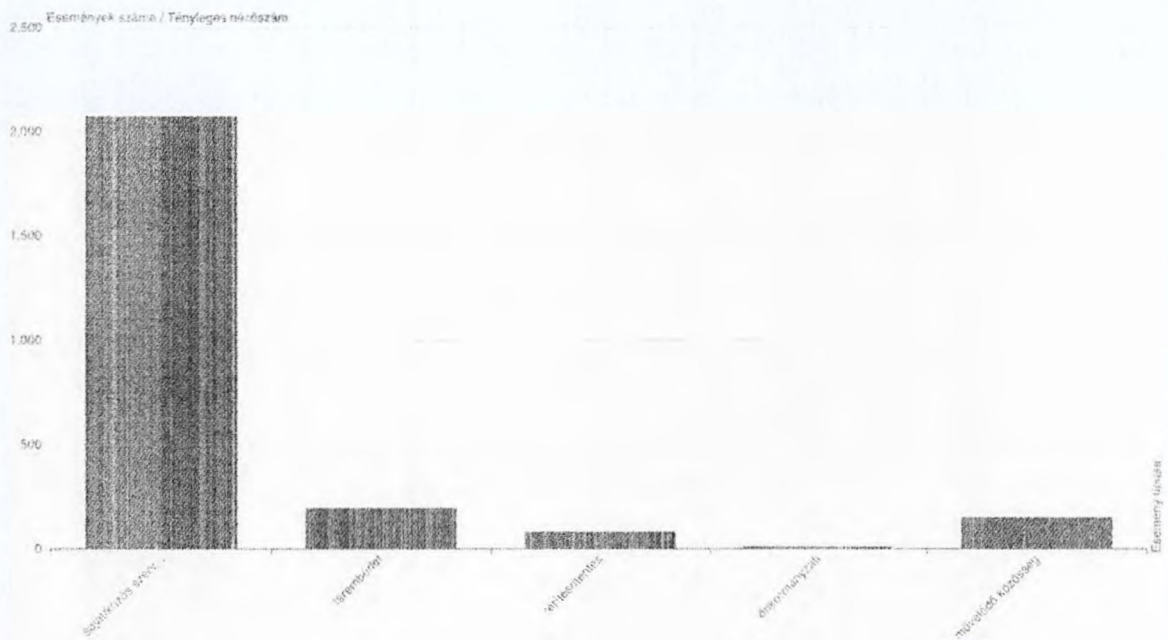
2025-ben a Kesztyűgyár Községi Ház és a Fókusz Községi Tér működését több karbantartási és infrastrukturális fejlesztés segítette. A beavatkozások célja az épületek biztonságos működésének fenntartása, a használati feltételek javítása és a közösségi terek hosszú távú fenntarthatóságának biztosítása volt.

Helyszín	Feladat
Fókusz Községi Tér	bejárati roló kialakítása
	klímaberendezés telepítése és beüzemelése
Kesztyűgyár Községi Ház	23 db térfigyelő kamera telepítése
	2 db klímaberendezés telepítése az Oszlopos teremben
	emeleti mosdó kialakítása és elszívóberendezés telepítése
	95 db lámpatest cseréje
	tűzjelzőrendszer javítása
	padló csiszolása és festése a Tükör teremben
	padlófelújítás és festés a portán
	az épület oldalfalának szigetelése
	mosdók körüli pultok csiszolása és festése

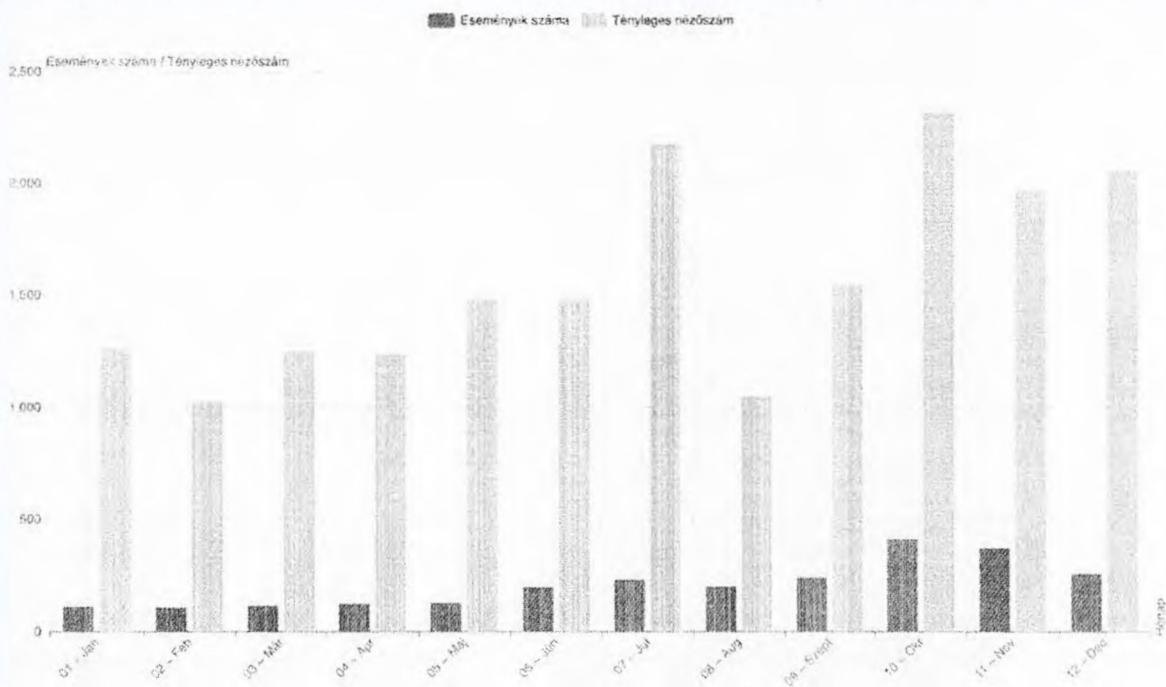
III.7. A Községi igazgatóság szakmai tevékenysége a számok tükrében 2025



5. ábra: a Községi igazgatóság eseményeinek száma és azok látogatottsága célcsoportok szerint 2025



6. ábra: a Községi igazgatóság eseményeinek száma az események típusa szerint 2025



7. ábra: a Községi igazgatóság eseményeinek száma és látogatottsági megoszlása hónapok szerint 2025

Közösségi igazgatóság 2025 kompenzáció felhasználása

Megnevezés	Fókusz KözpontMagdolna 47			Szabadidő, készségfejlesztési, közösségi programok Mátyás tér 15.			TANODA		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Kiadás									
Közvetlen költségek									
Személyi juttatások									
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	20 348 698	20 370 313	-21 615	111 607 755	110 703 249	904 506	28 939 179	28 629 798	309 381
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	8 079 699	7 998 553	81 146	23 747 593	17 860 778	5 886 815	3 943 446	4 432 394	-488 948
Reprezentáció, költségtérítések	100 200	40 635	59 565	200 000	0	200 000	200 400	97 524	102 876
Reprezentációs adó	108 000	92 535	15 465	1 886 800	1 111 983	774 817	96 000	207 168	-111 168
Munkáltatót terhelő járulékok	3 695 692	3 108 118	587 574	17 596 195	13 303 233	4 292 962	4 274 741	3 106 091	1 168 650
Cafeteria	651 672	524 663	127 009	4 148 838	4 002 533	146 305	1 031 808	997 144	34 664
Dologi kiadások									
Közüzemi díjak	2 500 000	1 982 837	517 163	12 820 464	20 490 754	-7 670 290	0	0	0
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	240 000	203 006	36 994	12 958 200	6 503 868	6 454 332	3 799 600	2 811 778	987 822
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyv-vizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	846 600	1 063 197	-216 597	12 872 800	11 351 596	1 521 204	0	0	0
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	2 000 000	755 128	1 244 872	45 566 760	27 802 194	17 764 566	2 242 000	1 893 930	348 070
Kiküldetés	0	0	0	0		0	0	0	0
Reklám, propaganda kiadások	0	0	0	0		0	0	0	0
Karbantartási költségek	512 400	761 929	-249 529	16 647 628	16 426 904	220 724	0	0	0
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Mátyás tér gyerek ifjúsági költségvetés kretében eszközök beszerzések</i>	0	0	0	4 500 000	3 484 124	1 015 876	0	0	0
Szabadidő Mátyás tér kamerák, konyha mellett elszívó berendezés, emeleti irodai mellékhelyiség ajtajának áthelyezése, elszívó beszerelése, oszlopos terem klíma	0	0	0	4 524 017	3 999 267	524 750	0	0	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. bejárati roló(rács)	1 147 596	1 147 596	0	0	0	0	0	0	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. 4 db biztonsági kamera	400 000	400 000	0	0	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szabadidő Mátyás tér 15. világítás rekonstrukció	0	0	0	1 832 000	1 394 000	438 000	0	0	0
közzolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	40 630 557	38 448 510	2 182 046	270 909 050	238 434 483	32 474 567	44 527 174	42 175 827	2 351 347
Értékcsökkenési leírás	0	0	0	0	1 253 870	-1 253 870	0	0	0

Megnevezés	Fókusz KözpontMagdolna 47			Szabadidő, készségfejlesztési, közösségi programok Mátyás tér 15.			TANODA		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Össz.	0	0	0	0	1 253 870	-1 253 870	0	0	0
Kiadások összesen:	40 630 557	38 448 510	2 182 046	270 909 050	239 688 353	31 220 697	44 527 174	42 175 827	2 351 347
Irányítási költségek felosztása összesen:	7 874 733	7 978 818	-104 085	52 505 715	49 479 818	3 025 897	8 629 948	8 752 309	-122 360
Saját bevételek									
Bérletdíj	0	0	0	2 000 000	2 039 978	-39 978	0	0	0
Belépő díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hirdetési díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Térítési díjak(étkezés, szállás)	0	0	0	0	532 372	-532 372	0	0	0
Szolgáltatási díjak (rendezvényszerv, székhelyszolg)	0	0	0	0	22 408	-22 408	0	0	0
Múzeumi shop	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb bevétel	0	645 764	-645 764	0	3 780 746	-3 780 746	0	0	0
Önkormányzati támogatás (működési)	0	0	0	0	1 483 168 387	0	0	0	0
Pályázati pénzeszközök	0	0	0	0	1 000 000	-1 000 000	17 500 000	20 479 672	-2 979 672
Bevételek mindösszesen	0	645 764	-645 764	2 000 000	7 375 504	-5 375 504	17 500 000	20 479 672	-2 979 672
Kompenzáció (kiadások összesen-saját és pályázati pénzeszközök)	48 505 290	45 781 564	2 723 725	321 414 765	280 538 797	40 875 968	35 657 123	30 448 464	5 208 659
2025. 06.30-án én betöltött létszám	3	3	0	21	21	0	5	5	0
engedélyezett létszám	3	3	0	21	21	0	5	5	0

IV. Józsefvárosi Múzeum

A kulturális intézményrendszerek 21. századi transzformációjának egyik legkiemelkedőbb, hazai viszonylatban is egyedülálló példája a Józsefvárosi Múzeum, amely 2024 novemberében nyitotta meg hivatalosan kapuit a nagyközönség előtt. Az egykori Józsefvárosi Galéria felújított tereiben helyet kapó intézmény alapvető paradigmaváltást jelez a helytörténeti gyűjtemények funkciójának értelmezésében. A múzeum működési modellje túllép a hagyományos, múltba tekintő, statikus tárgyőrző és -bemutató szerepkörön, és egy olyan dinamikus, nyitott, valamint inkluzív közösségi térként pozicionálja magát, amely a konstruktív pedagógia és a részvételi muzeológia elveire építkezik. A fókusz egyértelműen a társadalmi folyamatok aktív formálására, a marginalizált vagy perifériára szorult csoportok bevonására, valamint a lokális identitás és a közösségi kohézió tudatos építésére helyeződött át.

A 2025-ös év kiemelkedő, konszolidációs és egyben expanzív időszak volt a múzeum életében. A fizikai infrastruktúra átadását, majd a megnyitást követően valósult meg a nagyközönség széles köreinek kidolgozott programok, múzeumpedagógiai foglalkozások bevezetése. Az intézményi stratégiát alapvetően határozza meg a 2027-ben esedékes jubileum: Józsefváros, mint önálló elnevezés 250. évfordulója. Ez a "Józsefváros 250" elnevezésű projekt már a jelenlegi időszakban is masszív lendületet ad a kutatási, gyűjteményezési és közösségépítési stratégiának, kijelölve azokat a sarokpontokat, amelyek mentén a lokális örökségfeltárás zajlik.

IV.1. Infrastrukturális fejlesztések és szervezeti keretrendszer

A múzeum működése mögött egy tudatosan felépített, interdiszciplináris szakmai stáb áll, amely biztosítja az intézmény sokrétű közművelődési, tudományos és szociális feladatellátását. A fizikai teret két fő helyszínen adja: a József körút 70. szám alatt található, részben akadálymentesített főépület (amely magában foglalja az állandó kiállítóteret, az irodákat, a közösségi teret), valamint a József körút 59-61. szám alatti időszakos kiállítóteret.

IV.1.1. SZEMÉLYZETI ADATOK

A Józsefvárosi Múzeum a 2025-ös időszakban 11 teljes munkaidős (vagy azzal egyenértékű) státusszal látta el egyre bővülő feladatait, amelynek összetétele kiválóan tükrözi a modern múzeumi elvárásokat.

A szakmai stáb részét képezi négy szakmuzeológus, akik a gyűjteményezésért, a kutatási feladatokért és részben a tudásközvetítésért felelnek. Múzeumpedagógus munkatársunk elsősorban a közoktatásban résztvevő kerületi diákok számára biztosítja a múzeumi tartalmakhoz való hozzáférést. A múzeum kommunikációs-ügyviteli munkatársa az intézmény online és offline láthatóságáért, valamint a zökkenőmentes ügyvi-

telért felel. A frontszemélyzeti csapat a frontmenedzser vezetésével, két frontszemélyzeti és egy takarító munkatárssal biztosítja a zavartalan látogatói élményt. A stábot a múzeum igazgatója vezeti.

IV.1.2. GYŰJTEMÉNYFEJLESZTÉS, KÖZÖSSÉGI ARCHIVÁLÁS ÉS ÁLLOMÁNYVÉDELEM

A múzeum műtárgyállománya 2025 első félévében mintegy 3000 tétellel gyarapodott, amely szinte kizárólagosan terepi munkából (célzott lomtalanítási mentésekből) és lakossági ajándékozásból származott. Ez a közösségi gyűjtés modellje paradigma-váltó a hazai gyakorlatban: a lokális közösség tagjai érzik azt, hogy saját családi emlékeik, fotóik, használati tárgyaik a hivatalos kánon részévé, múzeumi műtárggyá válhatnak.

IV.1.3. MŰTÁRGYVÉDELMI ÉS DIGITALIZÁCIÓS ELŐRELEPÉSEK

A területi múzeumi működési engedély megszerzéséhez vezető egyik legfontosabb lépés a Qulto integrált múzeumi és gyűjteménykezelő rendszer bevezetése volt, amely biztosítja a hazai és nemzetközi műtárgydokumentációs előírásoknak való maradéktalan megfelelést. A gyűjtemény raktározása logisztikai kihívásokat is tartogat a stáb számára, mivel az intézmény nem rendelkezik a kormányrendeletben előírt műtárgyraktárral: a raktározás feladatát a József krt. 70. és a József krt. 59-61. egyéb funkciókra szánt helyiségekben oldjuk meg.

A műtárgyvédelmi és restaurálási tevékenységek sorából kiemelkedik egy nagyszabású ipartörténeti projekt. A Budapesti Közlekedési Vállalattal (BKV) történt sikeres egyeztetések eredményeként a múzeum megmentett egy egykor az Orczy téren (később a Baross kocsisín előtt) álló, a Budapest Székesfővárosi Közlekedési Társaság (BSZKRT) idejéből származó, a Ganz gyárban készült áramellátó kapcsolószekrényt. Ennek restaurálását a Budapesti Történeti Múzeum (BTM) Műtárgyvédelmi Főosztályának munkatársaival szoros kooperációban kezdték meg.

IV.1.4. ÚJ SZERZEMÉNYEK, KIEMELT MŰTÁRGYAK ÉS AZ ORAL HISTORY JELENTŐSÉGE

A terepi kutatás, a proaktív hálózatépítés és a lakossági bizalom egyedi történelmi értékek megmentését eredményezte:

- **Helytörténeti Alkotóműhely archívuma:** A JGK munkatársainak jelzésére egy Práter utcai raktárból mintegy 30-35 doboznyi archív irat és fotó került a múzeumhoz. Az anyag páratlan kordokumentumokat rejt: szocialista kori fényképalbumokat (különös tekintettel a Ganz-MÁVAG Művelődési Házára), 1960-as évekbeli – részben propagandisztikus – filmfelvételeket, az 1960-as és 1980-as évek közötti kerületi rekonstrukciós programok fotódokumentációit, valamint a helyi Végrehajtó Bizottság (VB) és a Hazafias Népfront (HNF) iratait.

Ez a gyűjtemény a kerület 20. század második felének szociális hálóját, tömegszervezeti életét és ipari kultúráját dokumentálja.

- **ipartörténeti és kereskedelmi relikviák:** A Lujza utca 17. szám alól a lakóközösség és az önkormányzat bevonásával megmentettük Barát Ferenc egykori asztalosmester eredeti cégtábláját. A Hauer-családhoz (Hauer Mihály és Rezső) köthető, a Rákóczi út 49. szám alatti híres cukrászdához kapcsolódó iratanyagokat (útlevelek, betéti könyvek, számlák) egy online papírrégiség-gyűjtő csoportban azonosították és vásárolták meg a muzeológusok.
- **a közösség kultúrapártolása:** Egy civil támogató egy antikváriumi aukción kifejezetten a múzeum számára vásárolt meg és ajándékozott egy 1947-es reklámplakátot, amely az egykori Mária Terézia (ma Horváth Mihály) téri szikvíz- és Üdítőital-Üzem Bambi Üdítőjét népszerűsíti. Az eset nem csupán a tárgy kora miatt jelentős, hanem mert rámutat a múzeum körül nagyon rövid idő alatt kialakult erős és áldozatkész civil mecénási hálózat erejére.

A tárgyi kultúra megőrzése mellett az elbeszélte történelem kiemelt fókuszot kapott.

IV.1.5. A JÓZSEFVÁROSI LAKÓHÁZAK TÖRTÉNETE PROJEKT

A 2027-es 250 éves jubileumra készülve az intézmény meghatározó kutatási programot indított, amelynek célja kijelölt és vállalkozó helyi lakóépületek komplex társadalom-, építészet- és ipartörténeti rekonstrukciója a lakóközösségek aktív bevonásával. A kutatás interdiszciplináris: ötvözi a levéltári forrásfeltárást, a lakossági adatközlők interjúztatását, valamint az építészeti elemzést.

A 2025-ös év folyamán a kutatócsoport 12 specifikus épület mikrotörténeti elemzését kezdte meg. A vizsgált helyszínek lefedik a kerület különböző történelmi és szociológiai státuszú övezeteit:

- Kálvária utca 23., Kálvária tér 8., Koszorú utca 18. és 23., Kis Stáció utca 11.
- Teleki tér 1-2., Dobozi utca 23., Diószegi utca 28.
- József utca 30., Baross utca 98., Horánszky utca 13., József körút 50.

A projekt nem titkolt hosszú távú célja, hogy a feltárt történeteket ne csupán egy online adatbázisban archiváljuk, hanem az elkészült kutatási anyagokat ismeretterjesztő stílusban, *in situ*, az adott lakóházak homlokzatán elhelyezve adjuk vissza a helyi közösségnek, erősítve ezáltal a lakók kötődését és az épített örökség iránti felelősségérzetüket. A kutatásban való lakossági részvétel folyamatos: a múzeum felhívásaira az érintettek megoszthatják személyes történeteiket és családi fotóikat a kutatókkal.

IV.2. Kiállítási koncepciók: az állandó és időszaki terek diskurzusa

A Józsefvárosi Múzeum kiállítási terei nem statikus diorámák, hanem a folyamatos társadalmi diskurzus, az esélyteremtés és a kritikai reflexió színterei.

IV.2.1. „JÓZSEFVÁROS-UNIVERZUM” – AZ ÁLLANDÓ KIÁLLÍTÁS

A 2024. november 27-én megnyílt állandó kiállítás ("Józsefváros-univerzum – Tárgyak és történetek a körúton innen és túl") a lakossági tárgygyűjtési akciók és az intézményi kutatások fúziójából született. A közel 40 mikrotémakört felölelő tárlat (amely olyan specifikus területeket vizsgál, mint a kisipar, a zene, a színház, a sport, a vendéglátás, az orvoslás és az alternatív kulturális élet) több mint 180 műtárgyon keresztül bontja ki a kerület 1870-es évektől napjainkig tartó történetét. A hagyományos, lineáris-kronologikus narratíva helyett tematikus csomópontokra épít, ami lehetővé teszi, hogy a látogatók különböző nézőpontokból, szubjektív élményként dekódolják a városrész sokszínű történetét.

A kiállításhoz havi rendszerességű kurátori tárlatvezetések kapcsolódnak, amelyek iránt óriási az érdeklődés. Történetész- és művészettörténetész-muzeológus munkatársaink olyan fókuszált vezetések tartanak, mint például a "Józsefvárosi életutak: gyári munkástól az egyetemi professzorig", a "Józsefek – templomok és szubjektív élmények a kulisszák mögött", vagy "A Palotanegyedről másképp - kereskedők, gyárosok, áruházak". Ezek a programok dekonstruálják a kerülethez tapadó sztereotípiákat, és bemutatják a városrész hihetetlen gazdasági és intellektuális diverzitását.

IV.2.2. „MUKIK – OTTHON A MÚZEUMBAN”: A SZOCIÁLIS MÚZEUM

A 2025. október 7-én megnyílt, 2026 októberéig látogatható időszakos kiállítás a múzeum eddigi legprogresszívebb és legnagyobb társadalmi visszhangot kiváltó vállalkozása. A projekt a Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei (BMSZKI) Kálvária utcai Átmeneti Hajléktalanszállójának bevonásával, a Fővárosi Szolidaritási Alap támogatásával valósult meg.

A MUKIK (amely a szálló lakóinak önelnevezésére, belső zsargonjára utal) projekt radikálisan újraírja a múzeumok társadalmi szerepvállalásának határait. A tárlat nem csupán felülről szól a lakhatási szegénységről vagy a hajléktalanságról, hanem az érintettek aktív, egyenrangú kurátori és alkotói szintű bevonásával készült. A fejlesztési fázisban a múzeum munkatársai heti rendszerességgel tartottak műhelyfoglalkozásokat a szállón, bevonva a lakókat a tartalomfejlesztésbe, a tárgy kiválasztásba és a kiállítás-építésbe. A megnyitóbeszédet maga Györfi Lajos, a szálló egyik lakója tartotta.

Az inklúzió és az esélyteremtés a kiállítás megnyitása után sem ért véget. A projekt keretében a szálló lakói folyamatos mentori felkészítést kaptak, amelynek eredményeként maguk is programtartóként, "élő könyvtár" szereplőként vagy kerekasztal-beszélgetések során vesznek részt a múzeum életében. A kiállítótér így egyfajta szociális rehabilitációs, mentálhigiénés és munkaerőpiaci integrációs tréningterepként is funkcionál. A MUKIK terében közösségépítő, kézművességet és terápiát ötvöző programok is helyet kaptak.

IV.3. Múzeumpedagógiai stratégia és a konstruktív tanulás színterei

A múzeum pedagógiai stratégiája a 2025/2026-os tanévben a konstruktív pedagógia elveire épült. Múzeumpedagógusunk vezetésével az intézmény egy komplex, alacsony belépési küszöbvel rendelkező, a teljes közoktatási vertikumot (óvodától a középiskoláig) lefedő, folyamatosan bővülő portfóliót alakított ki. A cél, hogy a látogató gyerekek ne passzív befogadók legyenek, hanem saját előzetes tudásukat és tapasztalataikat szintetizálják a múzeumi tér ingereivel, létrehozva ezáltal egy új, saját interpretációt.

IV.3.1. ÓVODAI INTEGRÁCIÓ

A kerületi óvodákkal való kapcsolatépítés gerincét a Józsefvárosi Óvodák (JÓK) ernyőszerkezetével kialakított stratégiai partnerség adja. Az intézmény nem csupán kész programokat kínál, hanem integrálódik a kerületi óvodai struktúrába: a múzeumpedagógus rendszeresen hospitált az intézményekben, míg a JÓK vezetőségi ülései és a Gyerekrészvételi munkacsoporttal találkozói a múzeum falai között is zajlanak.

A kooperáció kiemelkedő mintaprojektje futott a Mesepalota Tagóvoda egyik csoportjával. Itt a múzeum a csoport "Foglalkozások" tematikus hetébe csatlakozott be, ahol a cipész, a varrónő, a kalapos és a mosónő történelmi mesterségeit interaktív formában, eredeti műtárgyak bevonásával mutattuk be az óvodában, majd egy visszavárási foglalkozás keretében a múzeumi térben is.

IV.3.2. ÁLTALÁNOS ISKOLAI PROGRAMOK: A "MÚZEUMSIMOGATÓ" ÉS A "KÜSZÖB PROJEKT"

Az általános iskolások számára a múzeum folyamatosan bővíti a kínálatát. A "Küszöb" projekt a Petőfi Irodalmi Múzeummal (PIM) szoros szakmai együttműködésben megvalósult olvasásnépszerűsítő és irodalomterápiás program, amelyben a 2025/2026-os tanév őszi félévében a Losonci Téri Általános Iskola alsó tagozatos diákjaival dolgoztunk intenzíven, de a felsősök bevonásának igénye is megfogalmazódott.

A felső tagozatos korosztály számára kidolgozott "Múzeumsimogató" című, 60 perces foglalkozás a múzeum belső működési mechanizmusait, a tudástermelés folyamatát mutatja be. A program során a diákok betekintést nyernek a történészi és kurátori munka kulisszatitkaiba. Egy központi, nyomozós játék során egy doboznyi archív tárgy, fotó és dokumentum alapján kell kitalálniuk a tárgyak egykori gazdájának kilétét, majd az eredményeiket egy saját életrajzi mikrotárlat felépítésével és egy rögtönzött tárlatvezetéssel kell prezentálniuk. A foglalkozás kiválóan fejleszti a kritikai forráselemzést, a kreativitást és a narratív kompetenciákat.

IV.3.3. LOKÁLIS IDENTITÁS ÉS HELYTÖRTÉNETI PROGRAM

Az oktatási portfólió legkomplexebb eleme a helyi identitás és helytörténeti program, amely egy teljes, 37 tanórás curriculumot kínál a 6. évfolyamos Hon- és népismeret tantárgy keretein belül. A Deák Diák Általános Iskola pedagógusa által a múzeum szakmai iránymutatásával kidolgozott tanmenet célja a szülőföldre való kötődés és az egészséges lokálpatriotizmus kialakítása a tapasztalati úton történő tanulás eszközeivel.

A 37 órás tanmenet felépítése logikus, koncentrikus körökben halad a mikro-környezettől a makro-összefüggésekig.

IV.3.4. KÖZÉPISKOLAI REFLEXIÓK: DZSENTRIKÁCIÓ, VÁROSFEJLESZTÉS

A középiskolás (14-18 éves) korosztály kritikai gondolkodását és állampolgári felelősségvállalását a "Középtávon bontandó" című, 90 perces dramatikus múzeumpedagógiai foglalkozás célozza. A program a kerület egyik legneuralgikusabb témáját, a józsefvárosi szanálások és panelépítkezések (kiemelten a Corvin és Losonci negyed) történetét használja fel a kortárs városfejlesztési, dzsentrifikációs és városszociológiai dilemmák megvitatására.

A drámapedagógiai eszközöket alkalmazó foglalkozás során a diákok szerepjátékos formában különböző érintettek (például egy lebontásra ítélt régi bérházból kilakoltatott idős lakó, egy új panelba vagy lakóparkba beköltöző fiatal menedzsercsalád, vagy az önkormányzati döntéshozók) bőrébe bújva ütköztetik érveiket az osztálytermi vitában. A folyamat egy moderált közgyűlési szavazással zárul a napjainkban is bontandónak ítélt házak sorsáról, amelynek eredménye integrálódik a múzeum fizikai kiállításába is, vizuálisan demonstrálva a demokratikus véleményalkotás és a társadalmi felelősségvállalás súlyát.

IV.3.5. INFORMÁLIS OKTATÁS: TANODÁK ÉS SZABADIDŐS PROGRAMOK

A nyári és tanítási szünetekre fókuszálva a múzeum szoros, bár lazább struktúrájú kapcsolatot épített ki a kerületi tanodákkal, elsősorban a Kesztyűgyár Közösségi Hához tartozó Zsendülő Tanodával és a Láthatatlan Tanodával. Ezeknek a prevenciós, esélyteremtő intézményeknek a diákjai számára a múzeum a nyári időszakban rugalmas, élményalapú, a formális oktatás kötöttségeitől mentes tábori foglalkozásokat tartott. A témák között szerepelt a kerületi városi legendák nyomozása, a "rókavadászat", a fotózási alapok, az analóg tájékozódás fejlesztése, valamint a zene és a lokális identitás kapcsolatának vizsgálata.

A Kesztyűgyár Galériával való szinergia kiterjedt egy közös rajz- és alkotópályázat meghirdetésére is "Titkok, kincsek, rejtélyek" címmel az óvodás és általános iskolás korosztály számára. A beérkezett mintegy ötven pályaműből 2025 októberében egy ünnepélyes, a Józsefvárosi Zeneiskola diákjainak koncertjével egybekötött időszaki kiállítást és eredményhirdetést rendeztek, amely hatalmas közönségsikert aratott.

IV.4. Társadalmi inklúzió, esélyteremtés és szociális partnerségek

A Józsefvárosi Múzeum koncepciójának egyik legfontosabb pillére, hogy a kultúrához való hozzáférést alapvető emberi jogként definiálja, és példaértékű hálózatot épített ki a kerületi szociális, mentálhigiénés és egészségügyi intézményekkel. A múzeum tereit tudatosan terápiás, rehabilitációs és közösségépítő célokra is használják.

- **Szigony Útitárs Komplex Pszicho-szociális Ellátóközpont:** A pszichiátriai betegséggel és súlyos mentális kihívásokkal küzdő felnőttek nappali ellátójának klienseivel 2025 szeptembere óta zajlik egy folyamatos, havi rendszerességű művészetterápiás folyamat. A Daróczi Virág művészetterapeuta vezetésével zajló program fókuszában a kliensek józsefvárosi helyhez való kötődésének vizsgálata, valamint a városi tér traumafeldolgozó és identitásformáló szerepe áll. A foglalkozások a múzeum kiállítótereiben is zajlanak, ahol a résztvevők reflektálnak a műtárgyakra.
- **Józsefvárosi Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona (ÉNO):** A közepes és súlyos értelmi fogyatékosággal élő felnőttek számára a múzeum munkatársai személyre szabott, szenzorosan és kognitívan adaptált múzeumpedagógiai foglalkozásokat dolgoztak ki.
- **Premier KultCafé:** A megváltozott munkaképességű, autizmussal és Down-szindrómával élő fiatal felnőttek számára kidolgozott, a 2024-ben indult és 2025-ben folytatódó heti rendszerességű foglalkozássorozat a városi mindennapok (otthon, munkahely, szabadidő) jelenkori és történelmi aspektusait dolgozza fel.
- **Napfény Idősek Otthona (Illés utca):** Felismerve a fizikai korlátok miatti időskori elszigetelődés súlyos társadalmi problémáját, a múzeum kilépett az épületéből, és heti rendszerességű kihelyezett foglalkozásokat tart az otthon lakóinak. A program a művészettörténet és a helytörténet eszközrendszerét, valamint archív fotókat használt kognitív stimulációra, memória-gyakorlatokra és a sorstársi közösségépítésre.

IV.5. Közművelődési programok, a „harmadik hely” koncepciója

A múzeum a hagyományos nyitvatartási modelleket meghaladva, innovatív, az élethosszig tartó tanulást támogató programstruktúrával szólítja meg Józsefváros heterogén társadalmát. Az épület fokozatosan egy igazi "harmadik helyé" (a Ray Oldenburg-i értelemben vett third place: az otthon és a munkahely közötti semleges, közösségi interakciókat támogató tér) válik.

- **Visszaemlékezés-írás és családfakutató kurzus:** Tóth Eszter Zsófia történész vezetésével a látogatók 2025-ben is heti rendszerességgel sajátíthatták el a mikrotörténeti kutatás, a genealógia és az archiválás módszertanát. A résztvevők személyes történeteinek és dokumentumainak szakszerű feldolgozása közvetlenül hozzájárult a múzeum Oral History archívumának dinamikus gyarapodásához, így a laikus kutatók a tudástermelés egyenrangú partnereivé válnak.
- **Kultúrmozsa reggelire:** Kifejezetten a helyi organikus közösségépítést célzó, szokatlan formátum, amely minden hónap utolsó keddjén kora reggel (7:00 és 10:00 óra között), ingyenes és kötetlen hozzáférést biztosít a kiállítótérhez egy kávé, tea és kuglóf kíséretében. Ez a program sikeresen szólítja meg a munkába igyekvőket és azokat, akik a hagyományos, formális múzeumi protokolloktól egyébként idegenkednének.
- **Akvarellfestő workshop:** havi rendszerességgel zajló alkotókör, ahol a résztvevők a kerület emblematikus helyszíneit, bérházait vagy utcarészleteit festik meg. A művészeti tevékenység itt csupán a facilitáció eszköze; a program valódi szociológiai értéke a közös alkotás közben zajló spontán történetmegosztás és a helyi identitás vizuális reprezentációja.
- **Társasjáték délutánok:** A Játszóház Projekttel együttműködésben szervezett havi társasjáték-alkalmak (amelyek logikai és stratégiai játékokat kínálnak az időszaki kiállítás terében) tovább lazítják a múzeum merev intézményi jellegét. Ezek a programok kifejezetten a Z generációt és a fiatal felnőtteket célozzák.
- **Helytörténeti séták és kerékpáros túrák:** A múzeum kilép a falai közül, és a városi teret teszi tanulási környezetté. A programok között szerepel a "Két keréken a Tisztviselőtelepen" elnevezésű kerékpáros építészettörténeti túra, a Fiumei úti sírkert szobrászati bejárása, valamint tematikus séták a Palotanegyed kávéházaiban, az egykori iparművészeti műhelyek (Róth Miksa, Thék Endre) nyomában, vagy éppen a Népszínház utca zsidó és roma örökségének felfedezésével.
- **Múzeumok Éjszakája:** Az intézmény idén első alkalommal csatlakozott a Múzeumok Éjszakája országos rendezvénysorozathoz, több mint 300 fős regisztrált látogatószámmal. A József körút ezen szakaszán szokatlan, intenzív kulturális-muzeális jelenlét – az utcai térbe kilépő élőzene, a teltházas éjszakai tárlatvezetések és a kiállításra reflektáló edukációs workshopok – az elvárásokon felül mozgósította a közönséget. A kiemelkedő részvételi arány igazolja: a Józsefvárosi Múzeum nemcsak a helyi közösség számára fontos találkozási pont, hanem a tágabb, országos kulturális vérkeringésnek is aktív, vonzó helyszíne.

IV.6. Látogatottság

A rendelkezésre álló statisztikai adatok igazolják a múzeum intenzív kihasználtságát, a pedagógiai programok sikerét és a tudatos intézményi építkezést. 2025-ben az intézmény összesített látogatószáma elérte a 4483 főt, amelyből az állandó kiállítást 4153-an tekintették meg (csak 2025 első félévében ez a szám 2570 fő volt).

A múzeum látogatottsága az átlagos kulturális intézményekhez képest rendkívül kiegyensúlyozott, mentes az extrém üresjáratoktól. A délelőtti csúcsidőszak (10:00-12:00, 1034 fő) főként a szervezett iskolai és óvodai csoportok, valamint a nyugdíjas klubok tervezett látogatásainak köszönhető.

Az igazán figyelemre méltó adat a délutáni sávokban (14:00-18:00) tapasztalható, egyenletesen magas forgalom (összesen közel 2000 fő, a teljes forgalom 47%-a). Ez a statisztika a tanítás és munka utáni, önszántukból érkező szabadidős látogatókra, a családokra, a fiatal felnőttekre, valamint a délutáni kurzusok, rendszeres és pontszerű közművelődési események vonzerejére utal.

A szociológiai fókuszú MUKIK – Otthon a múzeumban című időszaki tárlat a társadalmi kérdések iránt érdeklődő felnőtt közönséget (egyetemi hallgatókat, civil szervezeteket, a téma iránt fogékony lakosokat) vonzza be a délutáni és kora esti órákban.

IV.6.1. KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS PEDAGÓGIAI TELJESÍTMÉNY

A múzeum rendkívüli aktivitást mutat a programszervezés területén. 2025-ben összesen 376 eseményt valósítottunk meg, amelyből 32-t dedikáltan az időszaki kiállítóteremben.

A múzeumpedagógiai foglalkozásokon összesen 2549 fő vett részt. Ez az adat önmagában is a legbeszédesebb bizonyítéka annak, hogy az intézmény túllépett a passzív befogadó tér fogalmán, és a moderált, aktív, élményalapú tanulás elsődleges helyi színterévé vált. A résztvevő intézmények diverzitása (a Kesztyűgyár hátrányos helyzetű tanodásaitól a Fazekas Mihály Gimnázium elit diákjain át a hajléktalanszálló lakóiig) igazolja a múzeumi kínálat rugalmasságát és integratív erejét.

A havonta megrendezett, az óvodás és kisiskolás korosztályra fókuszáló tematikus Családi Napok statisztikai fontos szakmai visszacsatolást jelentenek a stáb számára:

- Szüreti mulatság (2025. szeptember - Állandó kiállítás): 27 résztvevő
- Elcsendesülés (2025. október - Állandó kiállítás, handpan koncert): 46 résztvevő
- Lakhatási szegénység és adományozás (2025. november - MUKIK időszaki kiállítás, mesekönyv-felolvasás): 5 résztvevő

Az októberi, meditatív jellegű program kiemelkedő (46 fős) sikere, szemben a novemberi, nehezebb és komplexebb szociológiai témát feldolgozó családi nap kirívóan alacsony (5 fős) látogatottságával fontos tanulsággal szolgált a múzeum munkatársainak. A statisztika kristálytisztán jelzi, hogy bár a múzeum felnőtt közönsége fogékony a szociális traumákra, a kisgyermekes családok hétfégi rekreációs igényeivel nehezen egyeztethetők össze az érzékeny társadalmi kérdések. Ezek a témák a családi formátumban történő feldolgozás során sokkal intenzívebb kommunikációs előkészítést,

esetleg más típusú játékosítást igényelnek, szemben az olyan hagyományos, jól dekodolható eseményekkel, mint az őszi relaxáció vagy a téli, zajongó busójárás és hangszerműhely.

IV.6.2. SZAKMAI HÁLÓZATOSODÁS ÉS JÖVŐKÉP

A Józsefvárosi Múzeum koncepciója, a megvalósítás sebessége és a társadalmi beágyazódás mértéke alig több mint egy év alatt beemelte az intézményt a hazai múzeumi innovációs diskurzusba is.

Az intézmény hazai szintén már referenciaponttá vált: a múzeumigazgatót 2025 folyamán három kiemelkedő presztízsű szakmai fórumra is meghívták előadónaként. A Nemzeti Múzeumban megrendezett Múzeumok Majálisán az ICOM (International Council of Museums) magyarországi bizottságának felkérésére a közösségi múzeumi működésről és a fenntartható jövőképről szóló kerekasztal-beszélgetésen prezentálta a józsefvárosi gyakorlatokat. A Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ Közös többszörös – közösségi kiállítások műhelynapján a hazai múzeumszakmai közönség ismerkedhetett meg a Józsefvárosi Múzeum létrehozásának mérföldköveivel. Ugyancsak a múzeum modellértékét jelzi az Óbudai Múzeum 3. ITT (Innováció, Tudás, Tapasztalat) Helytörténeti Konferenciáján való igazgatói részvétel ("Mi így csinálunk múzeumot" címmel).

A rövidtávú jövőkép legfontosabb vezérfonala a **Józsefváros 250** programsorozat. A kerület 2027-ben ünnepli fennállásának negyedévezredes jubileumát. A múzeum szakmai apparátusa kapacitásának jelentős részével az évforduló tudományos és közművelődési tartalommal való megtöltésén dolgozik.

IV.7. Kommunikáció

2025-ben közösségimédia-jelenlétünk érdemben erősödött: a Facebook-oldal követőinek száma kb. 800 fővel nőtt, az év során összesen ~400 megjelenést publikáltunk (események, posztok, Reels stb.), amelyek közül közel 100 darab 500 feletti megtekintést ért el; összesen 408 464 tartalommegtekintést generáltunk (túlnyomórészt organikusán: 392 016; hirdetésekéből: 16 448), a legnagyobb elérésű poszt 17 332 megtekintést, 12 549 elérést és 181–186 interakciót hozott. Instagramon a követőtábor kb. 130 fővel bővült (jelenlegi összes követő: 429), a weboldal forgalma pedig a Google Analytics alapján 8,3 ezer új és 1,4 ezer visszatérő felhasználót mutatott 2025-ben.

IV.8. Összegzés

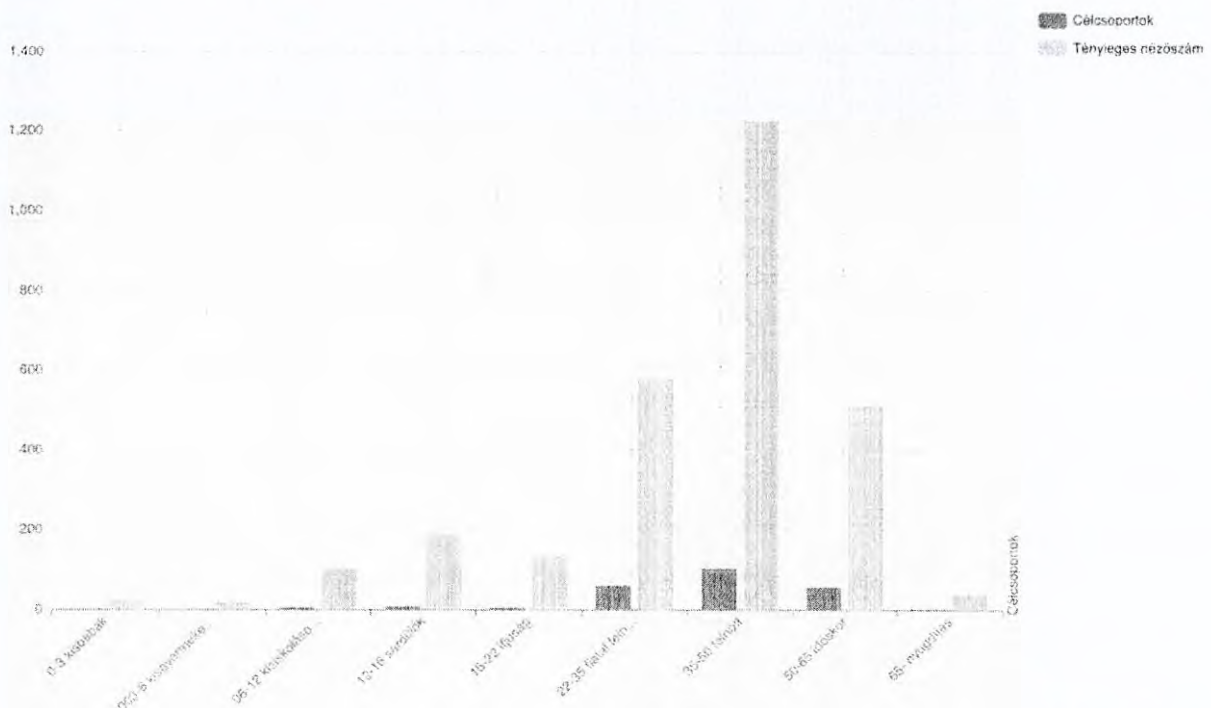
A Józsefvárosi Múzeum első éves működése alapján kijelenthető, hogy az intézmény jelentős innovációt hajtott végre. Sikerrel vezette be a klasszikus bemutatótéri határokat lebontva a közösségi múzeumi koncepciót. A gyűjtemény itt nem az épület falai között ér véget; maga az egész kerület, a lakók megélt élettörténete, a szanálásra ítélt gangos bérházak, a Corvin negyed új lakóparkjai és a Kálvária téri hajléktalanszálló folyosói jelentik a valódi, élő kiállítóteret.

A legfontosabb strukturális és társadalmi következtetések az alábbiak:

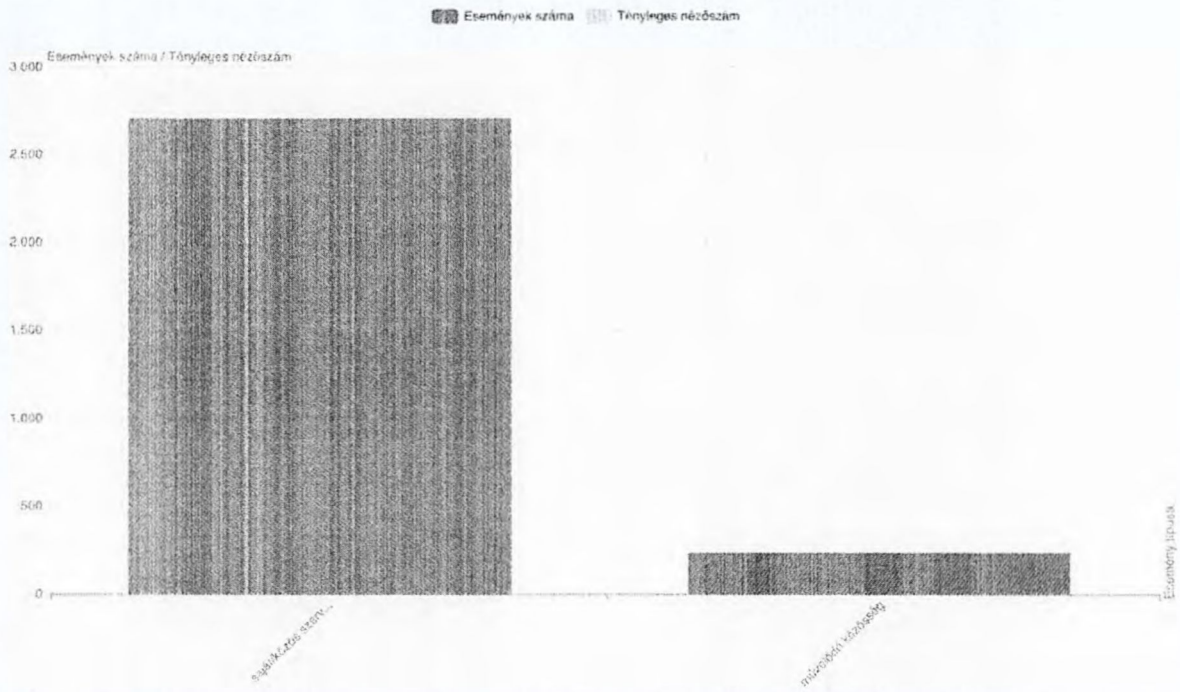
1. **A Múzeum, mint szociális ágens és katalizátor:** A hagyományos múzeumi szerepköröket (gyűjtés, megőrzés, bemutatás) kiegészítve az intézmény egyértelműen felvállalta a szociális integrátor szerepét. A BMSZKI Kálvária utcai szállójával, az ÉNO-val, a Premier KultCaféval és a Szigony Útitárssal való szoros, operatív szintű együttműködés bizonyítja, hogy a múzeum képes kilépni a kulturális elitizmus árnyékából. Azáltal, hogy a mélyszegénységben élő, vagy pszichiátriai betegséggel küzdő embereket nem csupán vizsgált szociológiai objektumként vagy kiállítási tárgyként kezeli, hanem alkotótársként, kurátorként és programtartóként vonja be a tudástermelésbe, a múzeum aktív szociálpolitikai ágenssé, a destigmatizáció és a társadalmi integráció hatékony eszközévé vált.
2. **Pedagógiai beágyazódottság és kurrikulum-fejlesztés:** A helytörténet-identitás 37 órás tanmenetének megalkotása és integrálása a formális közoktatás (Hon- és népismeret) keretei közé kiemelkedő stratégiai lépés. Ebben a modellben a múzeum többé nem egy tanévenként egyszer letudott osztálykirándulás kötelező célpontja, hanem a helyi tanterv szerves, mindennapi része. A konstruktív pedagógia, a dramatikus városszociológiai játékok (Középtávon bontandó) alkalmazása hosszú távon biztosítja az értő, lokálpatrióta és kritikai történelemszemlélettel rendelkező állampolgárok kinevelését. A JÓK óvodáival való szoros, bizalmi kooperáció pedig már a legkorábbi szocializációs szakaszban megalapozza a múzeumba járás kultúráját.
3. **Dinamikus és demokratizált kutatási modell:** A klasszikus, felülről vezérelt, kizárólag a nagypolgári vagy arisztokrata "műtárgyközpontú" gyűjteményezés helyett az intézményben a fókusz az elbeszélte történelemre, a közösségi tárgymentésre és a városi mikrotörténelemre helyeződött. Ez a modern módszertan radikálisan demokratizálja a történelmet, biztosítva azt a reprezentációt, hogy a józsefvárosi gyári munkások, a kisiparosok, a szakszervezeti tagok és a marginalizált csoportok mindennapi narratívái teljesen egyenrangúvá, sőt esetenként fontosabbá váljanak a makropolitikai eseményeknél.
4. **Fenntartható hálózatépítés és a "harmadik hely":** Az intézmény organikusan kapcsolódik a kerület már meglévő, jól működő civil, szociális és kulturális szövetéhez (Kesztyűgyár Galéria, Józsefvárosi Zeneiskola, Rév8 részvételi iroda, JÓK, Utcáról Lakásba Egyesület stb.). Ez a horizontális szinergia nemcsak optimalizálja a fenntartói erőforrásokat, hanem multiplifikálja a társadalmi elérést is. Az olyan közösségi programokkal, mint az ingyenes Társasjáték délutánok vagy a KultúrMorzsa reggelik, a múzeum sikeresen dekonstruálta a "poros vitrinek" sztereotípiáját, és valódi "harmadik helyé", egy biztonságos, közösségi találkozási ponttá formálta a József körút 70. szám alatti teret.

Össességében megállapítható, hogy a Józsefvárosi Múzeum a vizsgált 2025-ös időszakban bizonyította: világos szakmai vízióval, agilis, interdiszciplináris stábbal és a lokális közösség iránti mély, előítéletektől mentes elkötelezettséggel egy újonnan alapított, fiatal intézmény is képes szinte azonnal a társadalmi kohézió legfontosabb katalizátorává válni egy komplex problémákkal küzdő városrészben. A 2027-es jubileum felé haladva az intézmény vitathatatlanul jó úton jár afelé, hogy a hazai muzeológia egyik legfontosabb hivatkozási pontjává váljon az inklúzió, a közösségi archiválás és a részvételi múzeumi gyakorlatok terén.

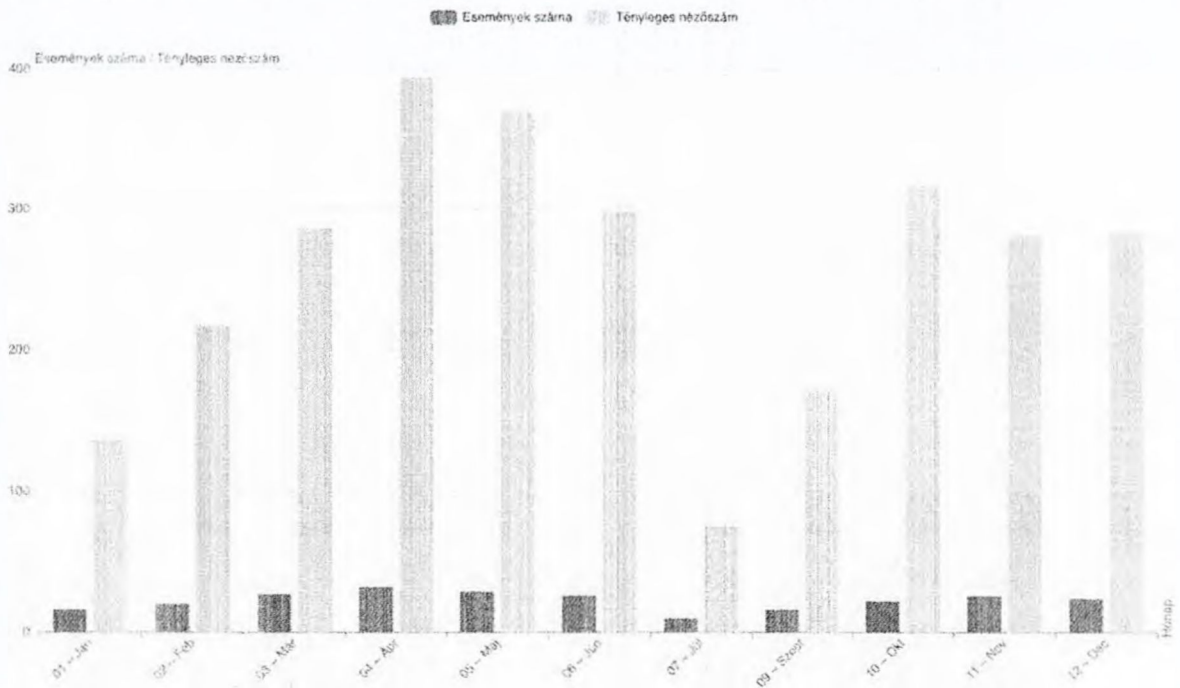
IV.9. A Józsefvárosi Múzeum rendezvényei a számok tükrében 2025



9. ábra: a Józsefvárosi Múzeum eseményeinek száma és azok látogatottsága célcsoportok szerint 2025 (nem tartalmazza a kiállítások látogatottságát)



10. ábra: a Józsefvárosi Múzeum eseményeinek száma az események típusa szerint 2025 (nem tartalmazza a kiállítások látogatottságát)



11. ábra: a Józsefvárosi Múzeum eseményeinek száma és látogatottsági megoszlása hónapok szerint 2025 (nem tartalmazza a kiállítások látogatottságát)

Józsefvárosi Múzeum 2025 kompenzáció felhasználása

Megnevezés	Múzeum		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Kiadás			
Közvetlen költségek			
Személyi juttatások			
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	77 171 147	78 164 905	-993 758
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	0	0	0
Reprezentáció, költségtérítések	300 000	325 286	-25 286
Reprezentációs adó	300 000	473 849	-173 849
Munkáltatót terhelő járulékok	10 032 249	9 783 212	249 037
Cafeteria	2 483 460	2 367 609	115 851
Dologi kiadások			
Közüzemi díjak	3 000 000	7 868 649	-4 868 649
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	3 776 000	3 690 787	85 213
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	6 660 000	6 616 733	43 267
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	37 690 000	24 963 261	12 726 739
Kiküldetés	0	0	0
Reklám, propaganda kiadások	3 000 000	915 656	2 084 344
Karbantartási költségek	590 000	676 100	-86 100
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	0	0	0
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0
Józsefvárosi Múzeum projektor, vetítövászón, scanner, számítógép	3 000 000	909 200	2 090 800
Józsefvárosi múzeum kiállítás építés, installáció	5 000 000	5 000 000	0
feladatellátáshoz felújítás	0	0	0
köszolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	153 002 856	141 755 247	11 247 609
Értékcsökkenési leírás	0	1 589 786	-1 589 786
össz.	0	1 589 786	-1 589 786
Kiadások összesen:	153 002 856	143 345 033	9 657 823
Irányítási költségek felosztása összesen:	29 653 953	29 416 986	236 968

Megnevezés	Múzeum		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Saját bevételek			
Béretidij	0	45 000	-45 000
Belépő díj	0	0	0
Hirdetési díj	0	0	0
Térítési díjak(étkezés, szállás)	0	234 000	-234 000
Szolgáltatási díjak (rendezvényszerv, székhelyszolg)	0	0	0
Múzeumi shop	600 000	0	600 000
Egyéb bevétel	0	207 304	-207 304
<i>Önkormányzati támogatás (működési)</i>	0	0	0
<i>Pályázati pénzeszközök</i>	0	3 412 800	-3 412 800
Bevételek mindösszesen	600 000	3 899 104	-3 299 104
Kompensáció (kladások összesen-saját és pályázati pénzeszközök)	182 056 810	167 273 129	14 783 681
2025. 06.30-án én betöltött létszám	11	11	0
engedélyezett létszám	11	11	0

V. Rendezvényszervezési Iroda

- 1 fő rendezvény irodavezető (8 órás foglalkoztatott),
- 3 fő programszervező (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő sportprogram-szervező (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő romaprogram-szervező 8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő technikus (4 órás foglalkoztatott)

A Józsefvárosi Községeiért Nonprofit Zrt. Rendezvényszervezési Irodája a Józsefvárosi Önkormányzat fenntartásában működve 2025-ben is kiemelt szerepet töltött be a kerület közösségi és kulturális életének szervezésében és koordinálásában.

V.1. Szervezeti háttér és működés

Az iroda egy irodavezető, öt főállású rendezvényszervező és egy félállású technikus munkatárs közreműködésével látta el feladatait. Az év során 90 napon szerveztek és bonyolítottak le több mint 140 kulturális és/vagy közösségi eseményt.

A rendezvények megvalósítása során az iroda szoros szakmai együttműködésben dolgozott az Önkormányzat Jegyzői és Polgármesteri Kabinetjével, a Humánszolgáltatási és Hatósági Ügyosztállyal, a Községi Részvételi Irodával, a Józsefvárosi Múzeummal, a Kesztyűgyár Községi Házzal, valamint a Zrt. Irányítási és Pénzügyi Irodájával. A megvalósítást a kerületi Közterület-felügyelet és a Városüzemeltetési Osztály is támogatta. Az iroda emellett számos civil szervezettel és intézménnyel működött együtt, erősítve a helyi partnerségi hálózatot.

A Rendezvényszervezési Iroda megalakulásakor célul tűzte ki, hogy évente legalább egy új nagyrendezvényt hoz létre, lehetőség szerint hagyományteremtő szándékkal. A gyakorlatban az évi egy új nagyeseemény két új program megvalósítását jelentette, amely hosszabb távon jelentős költségvetési és szervezési terhet rótt az irodára, valamint a lakosság részéről is érzékelhető telítettséget eredményezett. Ennek tapasztalatai alapján 2025-ben a hangsúly a már kialakult, hagyományossá érett rendezvények minőségi fejlesztésére és szakmai megerősítésére helyeződött át, egy-két program rövidebb lett, egyet elhagytunk.

V.2. Kiemelt, hagyományossá vált programok

Az alábbi nagyrendezvények az elmúlt években stabil közönséget építettek ki, és a kerületi kulturális kínálat meghatározó elemeivé váltak:

- Föld Napjához kapcsolódó Növényvásár
- Cigányzene éjszakája
- GyereKi
- RákócziSokk

- 8Feszt
- Cigányzenészek éjszakája
- Józsefvárosi Jazzfesztivál
- Adventi Bálaszín

E programok esetében 2025-ben a szakmai tartalom erősítése, a szervezési folyamatok optimalizálása, valamint a fenntarthatósági és lakossági szempontok fokozott érvényesítése állt a középpontban.

V.3. Közösségi programok

Az iroda folyamatosan fejlesztette kisebb volumenű, de közösségi szempontból jelentős eseményeit is, így többek között a Kultúra Napja, a Kiszabábégetés, a Nőnap, a Nemzetközi Romanap, a Tánc világnapja, a Roma Holokauszt megemlékezés, a Jótékonyági Főzőverseny, valamint a Nők elleni erőszak világnapja programjait.

V.4. Sportprogramok bevezetése

2024-től az iroda tevékenysége sportprogramok szervezésével is bővült, 2025-re immár hagyományosnak tekinthetjük a Mikulás-futást és a 8 kilométeres futást, továbbá az ökölvívó kupát, az általános és középiskolások számára szervezett kispályás labdarúgó-bajnokságot, valamint asztalitenisz-bajnokságot.

V.5. Protokolláris feladatok

A fentiekén túl az iroda ellátta az állami és önkormányzati ünnepekhez, megemlékezésekhez és jeles napokhoz kapcsolódó hivatalos, protokolláris rendezvények teljes körű szervezését és lebonyolítását.

Összességében elmondható, hogy 2025-ben a Rendezvényszervezési Iroda a mennyiségi bővülés helyett a szakmai minőség, a fenntarthatóság és a közösségi beágyazottság erősítésére helyezte a hangsúlyt, ezzel is támogatva a Józsefvárosi Önkormányzat kulturális és közösségfejlesztési célkitűzéseinek megvalósítását.

V.6. Konkrét eredmények - megvalósult programok

ROMÁK ELLENI TERRORTÁMADÁS EMLÉKNAPJA – A MÚLT SEBEI – FILMVEVÉTEL ÉS BESZÉLGETÉS

Időpont: február 21. péntek 17:00 – 19:30

Helyszín: H13 Kultpont

Részvevők száma: 60 fő

Leírás: A civil szervezetek összefogásából született Február 23-a Emlékbizottság tagjai, a Főváros és Józsefváros Önkormányzatával közösen szervezi meg a romák ellen elkövetett terrortámadás áldozatainak 2025-ös emléknapját. Az Emlékbizottság célja, hogy a tatárszentgyörgyi támadás, február 23-a legyen a sorozatgyilkosság áldozatainak hivatalos országos emléknapja. 2024-ben ehhez a felhíváshoz csatlakozott Főváros és Józsefváros Önkormányzata.

Az első program, ami ehhez kapcsolódott, A múlt sebei címet viselte. Ezen filmvetítés és beszélgetés zajlott a romák elleni terrortámadások társadalmi emlékezetéről (H13 Kultpont, Horánszky u. 13.)

Fuchs Máté Feldolgozatlanul című dokumentumfilmje a 2008–2009-es romák elleni terrortámadások narratíváit – és azok fájdalmas hiányát – térképezi fel. A vetítés után közös beszélgetésen a film által felvetett kérdések mentén együtt gondolkodhattak a résztvevők.

A kerekasztal-beszélgetés résztvevői voltak:

Moderátor: Rézműves Szilvia, a Polgár Alapítvány szakmai vezetője

Meghívott vendégek:

Halmos Ádám, rendező

Kadét Ernő: Roma Sajtóközpont vezetője

Pócsik Andrea, független kultúrakutató, filmtörténész

Vágvölgyi B. András, filmrendező, újságíró

Váradi Éva, szociális munkás

A programról szóló médiamegjelenések:

ROMÁK ELLENI TERRORTÁMADÁS EMLÉKNAPJA ALKALMÁBÓL MEGEMLÉKEZÉS A ROMÁK ELLENI TERRORTÁMADÁS EMLÉKTÁBLÁJÁNÁL

Időpont: 2025. február 23. vasárnap 17:00 – 19:00

Helyszín: Szilágyi utca 5.

Résztvevők száma: 50 fő

Leírás: Pikó András, Józsefváros polgármestere és Szénási Szilvia, az Emlékbizottság civil tagja beszéde az emléktáblánál, majd a koszorúzást és a gyertyagyújtást követően séta a Napházba (Romano Kher), ahol emlékkoncertet hallhattak a résztvevők.

Fellépő művészek: Ruszó Alexandra, mezzoszoprán, Sárközi Xénia, szoprán, Farkas András tenor és Jászberényi Lilian, zongoraművész

NŐNAP JÓZSEFVÁROSBAN – ERŐS NŐK WORKSHOP

Időpont: 2025. március 7. péntek 17:00 – 19:30

Helyszín: H13 Kultpont

Résztvevők száma: 20 fő

Leírás: A 2*90 perces program során női hősök kerültek középpontba. Magyar és európai roma drámákból készült színházi előadásokból vetítettünk részleteket, és vitatuk meg közösen a hős útját, tetteit. A második részben saját hősökre és hőstettekre került a fókusz, ahol nemcsak beszélgettek, de különböző kreatív eszközökkel alkottak is valamit közösen.

NŐNAP JÓZSEFVÁROSBAN – SZERETETNYELV

Időpont: 2025. március 8. szombat 9:00 – 12:00

Helyszín: Teleki téri piac

Részvevők száma: 60 fő

Leírás: 2025. március 8-án délelőtt különleges élményben volt része a Teleki téri piacra látogatóknak. A piac öt helyiségében, 6 hölgy kedvenc ételeit kóstolhatták meg, miközben meséltek neked az ételhez fűződő élményeikről.

RÖPLABDABAJNOKSÁG KÖZÉPISKOLÁSOKNAK

Időpont: 2025. március 10. hétfő

Helyszín: Pénzügyőr SE sportcsarnok 1103 Bp. Kőér utca 2/B

Részvevők száma: 140 fő

Leírás: Négy középiskolából nagyjából 60 tanuló vett részt a V. és VI. korcsoportból a versenyeken. A lányok hármas csoportban a fiúk négyes csoportban mérhették össze a tudásukat.

ASZTALITENISZ ÁLTALÁNOS ISKOLÁSOKNAK

Időpont: 2025. március 12. szerda

Helyszín: Vajda Péter Általános Iskola 1089 Budapest, Vajda Péter u.2-31.

Részvevők száma:

Leírás: Cél, az asztalitenisz sportág népszerűsítése az iskoláskorú tanulók körében. Az asztali-tenisz sportág utánpótlásbázisának szélesítése, minél több iskoláskorú versenyző bevonásával. Játék és versenyzési lehetőség biztosítása az asztalitenisz sportágban jártasságot szerzett fiatalok részére.

Az egyéni versenyszámokat csoportmérkőzéses rendszerben bonyolítottuk le. A csoportmérkőzéseken továbbjutók kieséses rendszerben folytatták a játékot.

Díjazás: Kupa a győztes és érem a helyezettek számára, valamint különdíjak. A résztvevő iskolák oklevelet kaptak.

TÉLTEMETŐ KISZEBÁB ÉGETÉS A SZESZGYÁR KERTJÉBEN

Időpont: 2025. március 12. csütörtök 16:30 – 18:30

Helyszín: Kálvária tér és Szeszgyár kert

Részvevők száma: 300 fő

Leírás: Idén már negyedik alkalommal tartottunk Télűző kiszebáb égetést Józsefvárosban, a józsefvárosi óvodákkal, gyerekekkel, családokkal. A Kálvária Téren gyülekeztek a kerületben élő gyerekek, szüleik és pedagógusaik, ahol a Vaga Banda gólyalásbasai vidám jelmezben zsonglőrmutatvánnyal várták a gyerekeket. Onnan átsétálunk a Szeszgyár kertjébe, és tűzszonglőr-bemutató után a résztvevők közös éneklés kíséretében rádobhatták a tűzre saját készítésű bábjaikat, valamint a kézzel írt gondűző céduláikat.

MÁRCIUS 15. JÓZSEFVÁROSBAN

Időpont: 2025. március 15. szombat 11:00 óra

Helyszín: Horváth Mihály tér

Részvevők száma: 30 fő

Leírás: Megemlékezés az 1848-as szabadságharcról és a március 15-i eseményekről. Pikó András polgármester beszéde előtt és után Horváth Kristóf (színművész) és Hege-dűs József (zenész) közös előadását hallhattuk.

OPRE ROMA! - ROMA HÉT JÓZSEFVÁROSBAN

Időpont: 2025. április 8. – április 12.

Helyszín: Józsefváros több helyszín

Résztevők száma: 400 fő

Leírás: A Nemzetközi Roma Naphoz kapcsolódóan idén is, több kerületi szervezettel karöltve szerveztük meg az Opre Roma hetet Józsefvárosban. A hét folyamán a kerület több pontján zajlottak, koncertek, kerekasztal beszélgetések, kiállítások, színházi előadások és kerületi séták.

BÖLCSŐDÉK NAPJA DÍJÁTADÓ

Időpont: 2025. április 9. szerda 16:00

Helyszín: Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár

Résztevők száma: 100 fő

Leírás: Hagyományainkhoz híven, idén április 9 - én adtuk át a „Kiemelkedő Bölcsődei Munkáért”, a „Polgármesteri és Intézményvezetői Dicséretet” és a „Hűségjutalom oklevelek” díjakat, kitüntetések a kerületi bölcsődék dolgozóinak. A rendezvény a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár dísztermében került megrendezésre. Elsőként Pikó András Józsefváros polgármestere mondott köszöntőbeszédet, a díjátadón fellépett Csordás Ákos a Jgk Zrt. munkatársa. A Díjátadó után a vendégek állófogadáson vehettek részt.

JÓZSEFVÁROSI KÉZMŰVES ÉS NÖVÉNYVÁSÁR

Időpont: 2025. április 26. szombat 11:00 óra

Helyszín: Horváth Mihály tér

Résztevők száma: 600 fő

Leírás: A Föld Napja alkalmából idén már harmadik alkalommal rendeztük meg a Józsefvárosi Kézműves-és Növényvásárt a Horváth Mihály téren. Egész nap kézműves és növényárus standok várták az érdeklődőket. A nap folyamán számos növényekkel kapcsolatos kézműves foglalkozásokon is részt lehetett venni, volt arcfestés, növénycserebere. A programot színesítette a Handpan-dallamok, illetve Dizna meditatív koncertjén vehettek részt a látogatók.

A TÁNC VILÁGNAPJA JÓZSEFVÁROSBAN

Időpont: 2025. április 29. kedd 18:00 óra

Helyszín: Horváth Mihály tér

Résztevők száma: 65 fő

Leírás: Április 29-én idén is a táncé volt a főszerep a kerületben. Légtánc bemutatót tartott a Horváth Mihály téren a One Thousand Faces kollektíva két akrobatája. Ezt követően a Budapesti Cirkuszművészeti és Kortárs Főiskola növendékei vették birtokba a teret, ahol a járókelők bevonásával közös tánc vette kezdetét.

JAZZFESZT BUDAPEST

Időpont: 2025. május 3. szombat 18:00 óra

Helyszín: Rákóczi tér

Résztevők száma: 400 fő

Leírás: Magyarország prémium jazzfesztiválja, amely egyre fontosabb szerepet tölt be a nemzetközi zenei életben is. A fesztivál nem csak a nemzetközi trendeket mutatja be a hazai közönségnek, hanem nagy hangsúlyt helyez arra is, hogy a műfaj magyar kiválóságait bemutassa a külföldi szakembereknek és jazz kedvelőknek. Józsefváros idén is becsatlakozott a fesztiválba, a kerületben a Bujdosó 8tet és Mike Gotthard, Borlai Gergő és Gudics Martin lépett fel.

III. JÓZSEFVÁROSI ÖKÖLVÍVÓ BAJNOKSÁG DREXLER GÉZA EMLÉKVERSENY

Időpont: 2025. május 10. szombat 08:00 óra

Helyszín: 1087 Budapest, Sport u. 2. BKV Előre SC

Részvevők száma: 200 fő

Leírás: Az ökölvívás helyi népszerűsítése érdekében, immár harmadszor támogatja a Józsefvárosi Önkormányzat országos nagyságrendű ökölvívó bajnokság megvalósítását. A Józsefvárosi Önkormányzat a Magyar Ökölvívó Szakszövetség (MÖSZ) és a Budapesti Amatőr Bokszt Szövetség (BABSZ) közös rendezésében a BKV Előre Sport egyesület sportcsarnokában rendezték meg a III. Józsefvárosi Ökölvívó Bajnokságot. 19 egyesület 64 versenyzője vett részt a tornán.

ROMA ELLENÁLLÁS NAPJA

Időpont: 2025. május 16. péntek 15:00 óra

Helyszín: Kesztyűgyár Közösségi Ház

Részvevők száma: 65 fő

Leírás: Ebben az évben a fiatalokra helyeztük a fókuszot, akik nagyon keveset tudnak az 1944-ben történt eseményekről. Horváth Kristóf és Oláh Edmund „Mizo” vezetésével a gyerekek először egy workshopon vettek részt, majd a workshopon kapott instrukciók alapján írták meg dalban, versben, hogy mit gondolnak az akkor történt eseményekről, illetve hogyan ültetnék át mindezt abba a szituációba, ha ők is érintettek lennének. A megírt szövegekből közös dal készült.

8 KILOMÉTER A 8. KERÜLETBEN

Időpont: 2025. május 8. vasárnap 10:00 óra

Helyszín: Orczy kert

Részvevők száma: 310 fő

Leírás: Második alkalommal rendeztünk családi futóversenyt a Budapesti Atlétikai Szövetséggel együttműködésben májusban az Orczy kertben. A rendezvényre gyerekeket és szüleiket egyaránt vártunk, mindenki megtalálta a kedvére való programot. A verseny leghosszabb távja 8 kilométer volt, a legrövidebb kétezer méter.

INGYENES FITNESS ÉS AEROBICK EDZÉSEK JÓZSEFVÁROSBAN

Időpont: 2025. május 5 – június 26.

Helyszín: H13Kultpont, Kesztyűgyár Közösségi Ház

Részvevők száma: 250 fő

Leírás: A fitness és aerobick edzések hetente két-két alkalommal kerültek megrendezésre a Kesztyűgyárban illetve a H13 Kultpontban. Az edzések ingyenesek, szakoktató segítségével valósultak meg. A közel 40 alkalommal összesen kb. 250 fő vett részt az edzéseken.

CIGÁNYZENE ÉJSZAKÁJA

Időpont: 2025. május 30 – 31. 18:00 óra

Helyszín: Lőrincz pap tér, Krúdy Gyula utca, Mikszáth tér

Részvevők száma: 500 fő

Leírás: Negyedik alkalommal szerveztük meg a Cigányzene éjszakáját a Palotane-gyedben. Első nap a Lőrinc Pap téren a Cinka Panna Cigány Színház, Aranyesőtől Jó-zsef Attiláig zenés műsorát láthatták az érdeklődők, a szombati napon pedig rendha-gyó módon több helyszínen csendültek fel a méltán híres cigányzenei dallamok. A lelkes érdeklődők táncolni is becsatlakoztak, ezzel igazi közösséget alkotva.

BACSO BÁR

Időpont: 2025. június 3 – augusztus 26.

Helyszín: Bacsó Béla utca

Részvevők száma: 500 fő

Leírás: A Bacsó Bár 5 alkalmas koncertsorozat, amit a Bacsó Béla utcában a Cafe Csigá és a Rákóczi étterem közös „teraszán” rendezünk meg. A koncertek egyórásak voltak. Az előadók feltörekvő, fiatal zenekarok vagy szóló formációk voltak, közöttük például a Máklikőr akusztikus felállása, vagy Saya Noé egyszálgitáros előadása, de 8. kerületi arcok is megfordultak. A rendezvény lényege, hogy ingyenes szórakozási lehe-tőséget nyújtson azoknak, akik nagyobb koncertekre nem jutnak el. Voltak visszatérő nézők, illetve akadtak meg-megálló érdeklődők, akik nagy örömmel maradtak meg-hallgatni még pár számot.

RÁKÓCZISOKK FESZTIVÁL

Időpont: 2025. június 6. péntek 16:00 óra

Helyszín: Rákóczi tér

Részvevők száma: 500 fő

Leírás: Józsefvárosban immár hagyománnyá vált RákócziSokk érzékenyművészeti fesztivál június 6 - án 5 koncerttel várta a vájtfülű közönséget a Rákóczi téren. Fellépett Rutkai Bori banda, Budapest Afro Ska Orchestra, Balaton, Tudósok és az estét az Uni-cumbia zenekar zárta.

GYEREKI FESZTIVÁL

Időpont: 2025. június 7. szombat 09:00 óra

Helyszín: Rákóczi tér

Részvevők száma: 150 fő

Leírás: Június elején a Rákóczi téren és környékén immár harmadik alkalommal, la-zulós hétvégét szerveztünk GyereKi néven. A Vásár és Víg utcában működő üzletek rendhagyó üzemmódban voltak nyitva és bekapcsolódtak a programba. A vásár-csarnokot reggeltől kézműves árusok lepték el, szuper zsibvásár hangulat volt a vásár-lók nagy örömére. A Budapesti Tollaslabdázók Szövetsége jóvoltából egész nap tollas-labdázhattak a sportolni vágyók, számos kézműves workshopon vehettek részt, illetve kipróbálhatták az óriásbuborékozás fortélyait az érdeklődők. Rákóczi téri tavon motor-csónakverseny zajlott, mindeközben papírsárkányt és fa kishajót készíthettek a gyere-kek. A délután folyamán az Dizna meditatív hangfürdőjével zártuk a napot.

PEDAGÓGUSNAP

Időpont: 2025. június 11. 16.00

Helyszín: Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár

Résztevők száma: 100 fő

Leírás: A pedagógusnaphoz kötve idén is kitüntette az önkormányzat a legáldozatosabb munkát végző óvodai és általános iskolai dolgozókat. A díjakat átadta Pikó András Józsefváros polgármestere, Hermann György bizottsági elnök és dr. Eröss Gábor alpolgármester. A díjátót Marjánovity Anna műsora előzte meg, majd a rendezvény végén állófogadáson vettek részt a vendégek. A rendezvény a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár dísztermében került megrendezésre.

8FESZT

Időpont: 2025. június 21. szombat 09:00 óra

Helyszín: Kálvária tér

Résztevők száma: 500 fő

Leírás: A 8Feszt, Józsefváros ingyenes fesztiválja egyedülálló módon ötvözi a popzenei és a hagyományőrző programokat. A téren egész nap a kisgyerekeké volt a főszerep, a zenés, bábos programok mellett, számos kreatív workshopon vehettek részt, ki próbálhatták a zsonglorködést, óriásbuborékfújást is. A színpadon pedig fellépett a Ternipe együttes, a Felvidéki Jazz Land és Herceg.

SEMMEIWEIS - NAP DÍJÁTADÓ

Időpont: 2025. július 2. 13.00

Helyszín: Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár

Résztevők száma: 70 fő

Leírás: A hagyományokhoz híven Semmelweis Ignác születésének évfordulóján emlékeztünk az anyák megmentőjére, valamint ezen a napon fejeztük ki elismerésünket az egészségügyben kiemelkedően teljesítő dolgozóknak. A díjakat átadta Pikó András Józsefváros polgármestere, Hermann György bizottsági elnök és Udvarhelyi Tessza alpolgármester.

PORAJMOS - MEGEMLEKEZÉS A ROMA HOLOKAUSZT NAPJÁN

Időpont: 2025. augusztus 2. 10.00

Helyszín: Teleki László tér

Résztevők száma: 25 fő

Leírás: A roma holokauszt (romani nyelven porajmos) emléknapiján a második világháborúban a koncentrációs táborokban megkínzott és elpusztított roma áldozatokra emlékezik a világ.

ÉVNYITÓ OVIS SÉTA

Időpont: 2025. augusztus 28. 16.30

Helyszín: Kálvária tér

Résztevők száma: 100 fő

Leírás: Józsefvárosban immár hagyomány, hogy augusztus utolsó napjaiban az óvodások közös sétával és játékkal búcsúznak a nyártól, hogy szüleikkel és pedagógusokkal együtt nyissák meg az új óvodai nevelési évet. A Napraforgó Együttes táncházzal és koncerttel várta a gyerekeket a Kálvária téren.

III. CIGÁNY ZENÉSZEK ÉJSZAKÁJA

Időpont: 2025. szeptember 6. 15.00

Helyszín: Mátyás tér

Résztevők száma: 800 fő

Leírás: Változatos műfajokban, hat órán keresztül hallgathattunk jobbnál jobb produkciókat, a kerületben élő neves roma muzikusok jóvoltából.

V. JÓZSEFVÁROSI JAZZFESTIVÁL

Időpont: 2025. szeptember 12 - 14. 16.00 – 22.00

Helyszín: Rákóczi tér

Résztevők száma: 1800 fő

Leírás: Idén már ötödik alkalommal rendeztük meg a kerület legnagyobb fesztiválját a Józsefvárosi Jazzfesztivált. Minden nap 16 órától 22 óráig kiváló hazai és nemzetközi jazz-zenészek izgalmas formációkban léptek fel a Rákóczi téren és a Rákóczi téri Vásárcsarnokban. A három nap alatt közel húsz koncert változatos műsort kínál a zenekedvelőknek: roma és magyar népzenei elemek, amerikai és magyar könnyűzenei popos hangulat, latin jazz és afroritmusok váltották egymást két színpadon. A fellépők között ismert és feltörekvő zenészek egyaránt megtalálhatók voltak, akikre a tehetséggel párosuló zenei szabadság jellemző, ami garantálta az intenzív zenei élményt.

ÉV DOLGOZÓJA DÍJÁTADÓ

Időpont: 2025. október 2. 16.00

Helyszín: Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár

Résztevők száma: 70 fő

Leírás: 2022-ben „Az Év dolgozója” elnevezéssel kitüntetést alapított az Önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok kiemelt szakmai teljesítményt végző munkavállalói részére. Azóta minden évben átadjuk az év dolgozója díjakat. A díjakat átadta Pikó András polgármester, Borbás Gabriella a JGK Zrt. vezérigazgatója, Halmi Róbertet, a JKN Zrt. vezérigazgatója és Zikkert Zoltánt a Rév8 vezérigazgatója.

IDŐSEK VILÁGNAPJA JÓZSEFVÁROSBAN

Időpont: 2025. október 1. 15.00

Helyszín: H13 Kultpont

Résztevők száma: 25 fő

Leírás: Idén is a H13 Kultponttal közösen szerveztünk operett és táncdal délutánt a kerület szépkorú lakosainak. Fellépett Szilágyi Gabriella és Kádár Szabolcs operett művészek és a Topáz zenekar.

SZENES HANNA, MINDSZENTY JÓZSEF ÉS ÜLDÖZÖTT RABTÁRSAIK EMLÉKTÁBLÁINAK AVATÁSA

Időpont: 2025. október 16. 16.30

Helyszín: 1084. Tolnai Lajos út 39-41.

Részvevők száma: 25 fő

Leírás: A Conti utcai Börtön épület előtt avatta fel az emléktáblát Fináli Gábor, a Hunyadi téri zsinagóga rabbija Horváth Zoltán kanonok, terézvárosi plébános, köszöntő beszédet mondott: Pikó András józsefvárosi polgármester Kovács Gergely alapítványi képviselő.

A LYUKAS ZÁSZLÓ NYOMÁBAN – HELYTÖRTÉNETI SÉTA

Időpont: 2025. október 22. 16.00

Helyszín: a kerület utcái, terei

Részvevők száma: 13 fő

Leírás: A Budapesti séták csapatával közösen elevenítettük fel az 1956 október 23-i eseményeket Józsefváros utcáit járva.

EMLÉKEZZÜNK EGYÜTT AZ 1956-OS FORRADALOMRA ÉS HŐSEIRE JÓZSEFVÁROSBAN

Időpont: 2025. október 23. 11.00

Helyszín: Corvin köz

Részvevők száma: 50 fő

Leírás: A Józsefvárosi Önkormányzat október 23-i megemlékezésére a Corvin közben, a mozi előtt került sor. Fellépett a Vasas Művészegyüttes Vass Lajos kórusa és a Kertvárosi Fúvószenekar. Beszédet mondott Pikó András polgármester.

ASZTALITENISZ BAJNOKSÁG

Időpont: 2025. november 5. 13.00

Helyszín: Vajda Péter Általános Iskola

Részvevők száma: 30 fő

Leírás: A Vajda Péter Általános Iskola adott otthont a kerületi asztalitenisz bajnokságnak. Célja az asztalitenisz sportág népszerűsítése az iskoláskorú tanulók körében.

JÓZSEFVÁROS KITÜNTETETTJEINEK DÍJÁTADÓJA

Időpont: 2025. november 7. 15.00

Helyszín: Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár

Részvevők száma: 100 fő

Leírás: Józsefváros 248. születésnapja alkalmából egy díjátadó ünnepség keretén belül különböző kategóriákban kitüntettük a jeles Józsefvárosi személyeket, egyesületeket. A következő díjak kerültek átadásra: Díszpolgári Cím, Józsefvárosi Becsületkereszt, Józsefvárosért kitüntetés, Józsefvárosi Aranykoszorú, Józsefvárosi Kultúráért, Józsefváros mecénása, Guricsné Pásztor Erzsébet díj valamint Józsefvárosi Közösségekért díj. Az eseményen fellépett Bolba Éva jazzénekesnő és Cseke Gábor zongorista.

SZOCIÁLIS MUNKA NAPJA

Időpont: 2025. november 13. 16.30

Helyszín: Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár

Résztevők száma: 100 fő

Leírás: Józsefváros köszönetet mondott a kerületben dolgozó szociális munkásoknak egy díjátadó keretein belül. A díjakat átadta Pikó András polgármester, Udvarhelyi Tessza alpolgármester, Hermann György bizottsági elnök és Takács Gábor intézményvezető.

RÖPLABDA BAJNOKSÁG

Időpont: 2025. november 25-26. 13.00

Helyszín: BKSZC Schulek Frigyes Két Tanítási Nyelvű Építőipari Technikum

Résztevők száma: 160 fő

Leírás: A Schulek Frigyes Két Tanítási Nyelvű Építőipari Technikum adott helyet idén a kerületi röplabda bajnokságnak. Célja a játék- és versenyzési lehetőség biztosítása a középiskolás diákok számára a röplabda sportágban jártasságot szerzett tanulók részére.

RENDVÉDELMI DÍJÁTADÓK

Időpont: 2025. december 4. 14.00, december 10. 14.00

Helyszín: Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár, VIII. Kerületi Rendőrkapitányság

Résztevők száma: 100 fő

Leírás: Józsefváros Biztonságáért" kitüntető cím adományozható a józsefvárosi közösség biztonságának megteremtéséért dolgozó rendvédelmi szervezetek, a közterület-felügyelet és a kerületőrség állományának tagjai részére. A díjakat átadta Pikó András polgármester és Camara Bereczki Ferenc Miklós bizottsági elnök.

JÓZSEFVÁROSI MIKULÁSFUTÁS

Időpont: 2025. december 4. 14.00

Helyszín: Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár

Résztevők száma: 100 fő

Leírás: Idén is az Orczy kert adott otthont a Józsefvárosi Mikulásfutásnak, amit a Józsefvárosi Önkormányzat a Budapesti Atlétikai Szövetség közreműködésével szervezett, idén már a harmadik alkalommal.

TÉRVARÁZS A HORVÁTH MIHÁLY TÉREN

Időpont:

1. hétvége: 2025.11.28. 16:30 – 2025.11.30. 19:00

2. hétvége: 2025.12.05. 16:30 – 2025.12.07. 19:00

3. hétvége: 2025.12.12. 16:30 – 2025.12.14. 19:00

4. hétvége: 2025.12.19. 16:30 – 2025.12.21. 19:00

Helyszín: Horváth Mihály tér

Résztevők száma: 300 fő/hétvége

Leírás: Idén már negyedik alkalommal fogadta az érdeklődőket karácsonyra hangolódó programokkal, koncertekkel, táncházal, gyermekelőadásokkal Józsefvárosban, a Horváth Mihály térre épült Bálaszínház.

JÉGPÁLYA A HORVÁTH MIHÁLY TÉREN

Időpont: 2025. november 28. - 2026.február 1.

Helyszín: Horváth Mihály tér
Részvevők száma: 120 fő/nap
Igénybe vett szolgáltatások:

Leírás: Idén is egy 300 m²-es jégpálya épült a Horváth Mihály térre, melegedővel és korcsolyakölcsönzővel, melyet a látogatók, iskolások és óvodások tanítási időszak alatt ingyen vehettek igénybe.

V.7. Az eredményesség mérőszámai

A Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. Rendezvényszervezési Irodája (Rendezvény8) az adott beszámolási időszakban összesen 37 komplett programot valósított meg, amelyek közül több egész napos, illetve többnapos programsorozat volt, összesen 90 nap alatt.

V.7.1. MEGVALÓSULT PROGRAMOK ÉS MÉRŐSZÁMAIK

A kiemelt, több alkalmas vagy többnapos rendezvények az alábbiak szerint alakultak:

- Porajmos megemlékezés – 5 nap
- Fitnesz programsorozat – 2 hónapon keresztül, heti 4 alkalommal
- Cigányzene éjszakája – 2 nap
- Bacsó Bárok – 5 alkalom
- Józsefvárosi Jazzfesztivál – 3 nap, 18 koncert
- Térvarázs – 12 nap, 36 program

A fentiek együtt összesen a 37 komplett programot, 144 külön programot jelentenek 90 nap alatt az év során.

A rendezvényeken megjelent látogatók száma becslések alapján megközelítőleg 15 000 fő volt.

V.7.2. A MÉRŐSZÁMOK ÉRTELMEZÉSE

Fontos hangsúlyozni, hogy az iroda programjainak eredményességi mutatói nem minden esetben értelmezhetők kizárólag látogatószám alapján.

Az állami és önkormányzati ünnepek, hivatalos és díjátadó események esetében a résztvevők köre meghívásos alapon kerül meghatározásra, így a megjelentek száma elsősorban a meghívotti kör nagyságát tükrözi, nem pedig a program szakmai vagy közösségi sikerességét.

A köztéri, városi rendezvények esetében a látogatottság érzékelhető növekedést mutat, ugyanakkor a programok térítésmentes jellege miatt a pontos részvételi adatok mérése korlátozott.

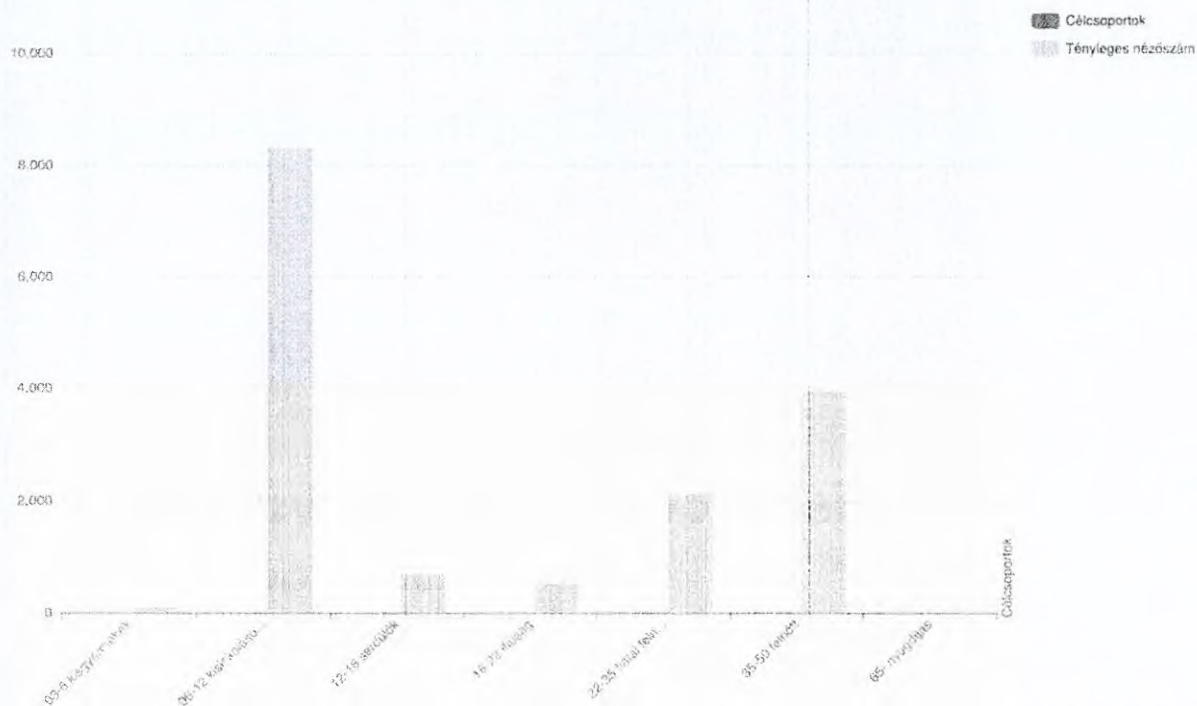
V.7.3. KOMMUNIKÁCIÓ ÉS ELÉRÉSEK

Az eredményesség további mérőszámai közé tartoznak az online elérések, a médiamegjelenések, valamint a lakossági elégedettségi visszajelzések. Ezek a mutatók az elmúlt évben nem mutattak növekedést. Ennek elsődleges oka, hogy 2025 januárja óta a Rendezvény8 nem rendelkezik önálló kommunikációs munkatárssal. A kommunikációs feladatokat jelenleg a Józsefvárosi Önkormányzat egyik kommunikációs munkatársa látja el, aki az online és offline kommunikációs anyagok elkészítéséért, azok tervezéséért, ütemezéséért és megjelenítéséért felel. A gyakorlatban ez a megoldás több szervezési és kapacitásbeli nehézséget eredményezett, amelyek folyamatosan befolyásolták a kommunikáció hatékonyságát és dinamikáját.

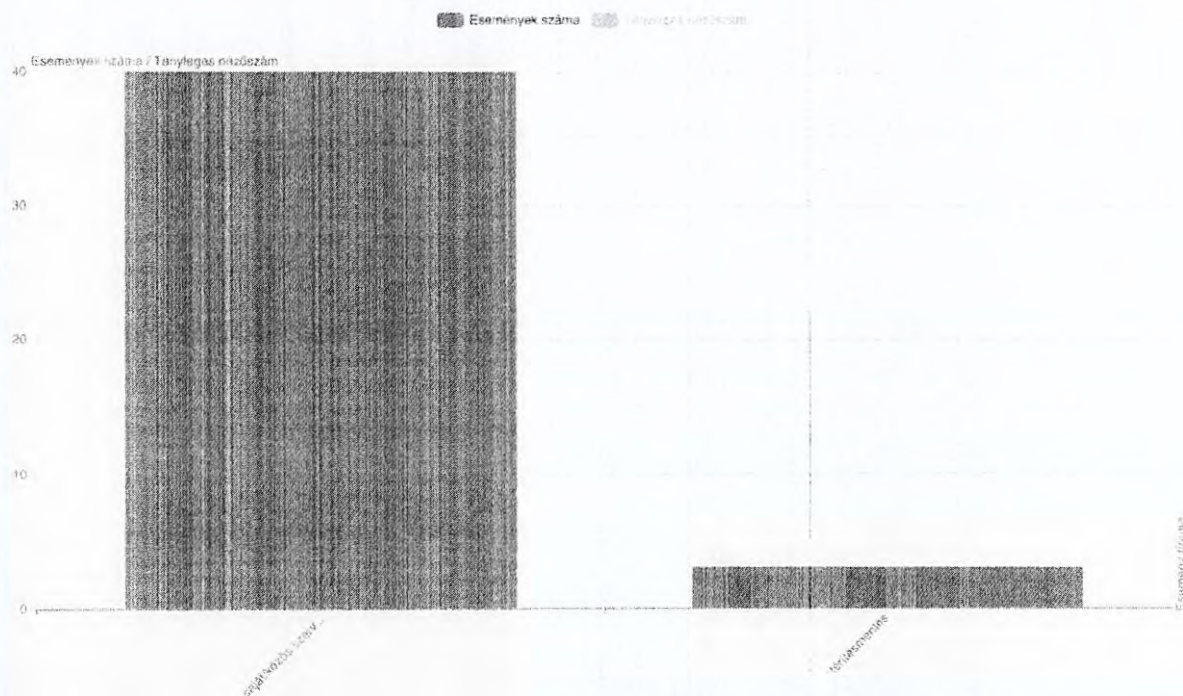
2026-ban lehetőség nyílik arra, hogy a társaság kommunikációs szakembert foglalkoztasson. A tervek szerint ezáltal 2026 második felére reálisan elérhetővé válhat a 2024. évi médiamegjelenések és online elérések szintje, valamint hosszabb távon a kommunikációs tevékenység stabilizálása és fejlesztése is biztosítottá válhat.

Összességében megállapítható, hogy az iroda a beszámolási időszakban jelentős volumenű és szakmailag sokszínű programkínálatot valósított meg, ugyanakkor a kommunikációs kapacitások megerősítése a következő időszak egyik kiemelt fejlesztési feladata.

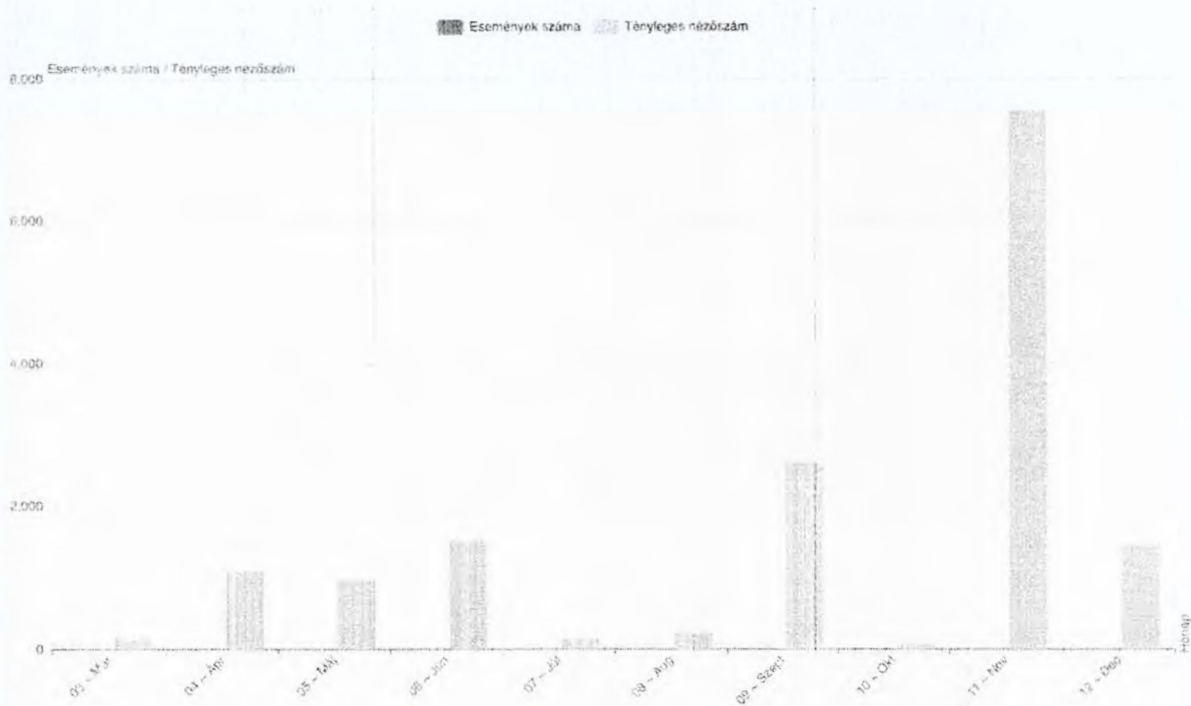
V.8. A Rendezvényszervezési Iroda rendezvényei a számok tükrében 2025



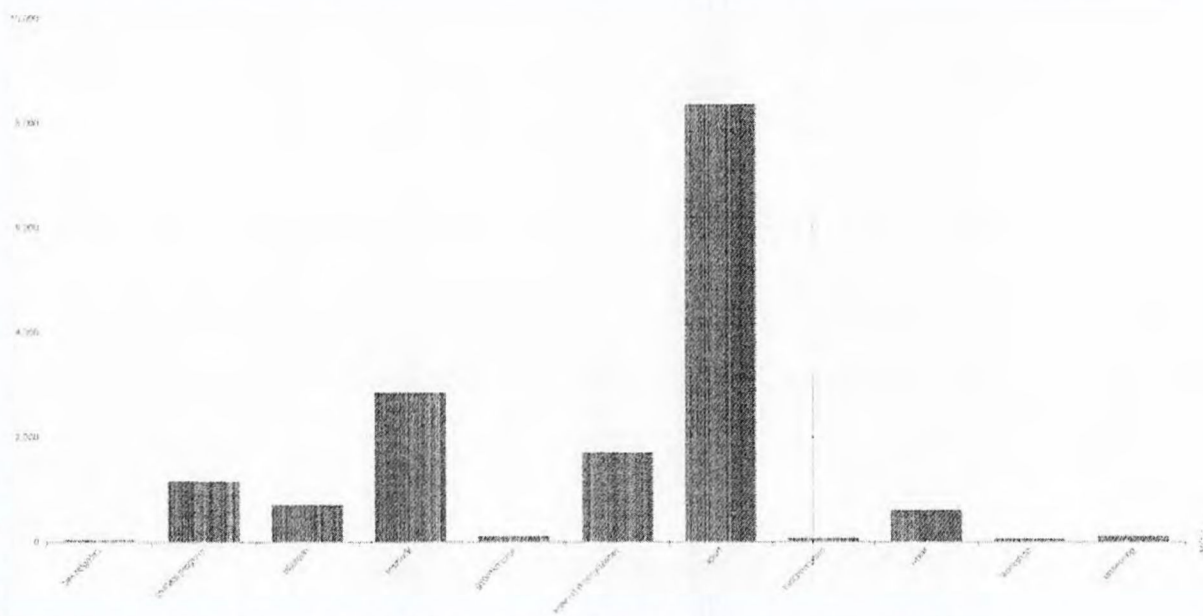
13. ábra: a Rendezvényszervezési iroda eseményeinek száma és azok látogatottsága célcsoportok szerint 2025



14. ábra: a Rendezvényszervezési iroda eseményeinek száma az események típusa szerint 2025



15. ábra: a Rendezvényszervezési iroda eseményeinek száma és látogatottsági megoszlása hónapok szerint 2025



16. ábra: a Rendezvényszervezési iroda eseményeinek látogatottsága műfaj szerint 2025

A Rendezvényszervezési Iroda 2025 kompenzáció felhasználása

Megnevezés	Rendezvények (ünnepek, kitüntetés, egyéb lakossági rendezvények)			Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Kiadás						
Közvetlen költségek						
Személyi juttatások						
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	57 875 846	57 069 660	806 186	10 147 143	10 147 146	-3
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	2 343 368	453 398	1 889 970	0	0	0
Reprezentáció, költségtérítések	543 060	366 950	176 110	436 000	178 794	257 206
Reprezentációs adó	5 000 000	6 528 870	-1 528 870	0	0	0
Munkáltatót terhelő járulékok	7 828 498	6 557 284	1 271 214	1 319 129	1 319 132	-3
Cafeteria	1 846 404	908 759	937 645	419 832	419 834	-2
Dologi kiadások						
Közüzemi díjak	0	0	0	0	0	0
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	1 000 000	117 387	882 613	0	0	0
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	1 000 000	352 704	647 296	0	0	0
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	161 198 912	145 570 661	15 628 251	1 500 000	540 830	959 170
Kiküldetés	0	0	0	0	0	0
Reklám, propaganda kiadások	500 000	71 001	428 999	0	0	0
Karbantartási költségek	0	0	0	0	0	0
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	0	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz felújítás	0	0	0	0	0	0
közszolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	239 136 088	217 996 674	21 139 414	13 822 104	12 605 736	1 216 368
Értékcsökkenési leírás	0	909 253	-909 253	0	0	0
össz.	0	909 253	-909 253	0	0	0
Kiadások összesen:	239 136 088	218 905 927	20 230 161	13 822 104	12 605 736	1 216 368
Irányítási költségek felosztása összesen:	46 347 700	45 238 573	1 109 127	2 678 904	2 615 937	62 968
Saját bevételek						
Bérletdíj	0	0	0	0	0	0
Belépő díj	0	0	0	0	0	0
Hirdetési díj	0	0	0	0	0	0

MS

Megnevezés	Rendezvények (ünnepek, kitüntetés, egyéb lakossági rendezvények)			Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Térítési díjak(étkezés, szállás)	0	0	0	0	0	0
Szolgáltatási díjak (rendezvényszerv, székhely-szolg)	0	0	0	0	0	0
Múzeumi shop	0	0	0	0	0	0
Egyéb bevétel	0	1 363	-1 363	0	0	0
Önkormányzati támogatás (működési)	0	0	0	0	0	0
Pályázati pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
Bevételek mindösszesen	0	1 363	-1 363	0	0	0
Kompensáció (kiadások összesen-saját és pályázati pénzeszközök)	285 483 787	264 143 137	21 340 650	16 501 008	15 221 673	1 279 335
2025. 06.30-án én betöltött létszám	6	6	0	1	1	0
engedélyezett létszám	10	10	0	1	1	0

MB

VI. Józsefváros Újság

VI.1. A szerkesztőségi működés és személyi állomány

A Józsefváros Újság Budapest VIII. kerületének helyi, nyomtatott és online felületen működő lapja, amely elsődleges feladata a kerületben élők hiteles, közérthető és rendszeres tájékoztatása.

A nyomtatott és az online megjelenéséről, rovatairól 13 álláshellyel gondoskodik a Józsefváros Újság Szerkesztősége a vezérigazgató szakmai felügyelete mellett a főszerkesztő közvetlen irányításával.

- 1 fő főszerkesztő (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő szerkesztő (6 órás foglalkoztatott)
- 1 fő olvasószerkesztő-újságíró, korrektor (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő újságíró (4 órás foglalkoztatott)
- 3 fő újságíró (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő videós újságíró (8 órás foglalkoztatott)
- 3 fő fotóriporter (8 órás foglalkoztatott)
- 1 fő terjesztő munkatárs (8 órás munkatárs)

1 fő újságíró kolléga 2026 szeptemberében gyermeke mellől tér vissza dolgozni, egy másik kolléga határozott idejű szerződése pedig akkor jár le. Megbízási szerződéssel 15 fő rendelkezett 2025-ben. A keretszerződések tárcanovellák, cikkek írására, szerkesztésére, videós anyagok elkészítésére, rejtvényt szerkesztésre, a szerkesztőségi adminisztrációs munka elvégzésére vonatkoztak.

VI.2. Nyomtatott lap

A Józsefváros Újság nyomtatott változata kéthetente - évente összesen 21 alkalommal - jelenik meg, 32 oldalas terjedelemben és 45 000 példányban jut el az olvasókhöz, másrészt pedig online formában: a jozsefvarosujsg.hu weboldalon is folyamatosan elérhető és frissül. A nyomtatott lapszámok pdf formátumban a weboldalon is megtekinthetők. Az Alapító Önkormányzattal kötött megállapodás alapján a nyomtatott kiadásban 2-5 oldalon közérdekű, önkormányzati szerkesztésű információk is helyet kapnak.

A munkatársak beszámolnak a helyi közélet legfontosabb eseményeiről, problémaközpontú témákat dolgoznak fel, valamint bemutatják a kerület izgalmas kezdeményezéseit és vállalkozásait. Emellett interjúkat készítenek a kerületben élő, dolgozó vagy a kerülethez kötődő személyekkel is. 2024 óta Kulturális programajánló rovatban számolnak be a helyi kulturális szolgáltatók – múzeumok, könyvtárak, közösségi terek stb. – programjairól.

A szerkesztőség videós tartalmakat is készít: 2025-ben átlagosan heti egy videó (összesen 62 adás) készült, amelyek a kerület aktuális ügyeit, közösségi eseményeit, valamint a helyi lakosok véleményét mutatták be, valamint heti rendszerességgel jelentek meg podcastok (összesen 51 adás) is változatos témákban. (Az igényekhez alakítva 2026-ban újra bevezettük, hogy a nyomtatott lapba QR-kódot helyezünk a videó- és podcastbeajánló mellé, így annak beolvasásával az olvasók könnyen eljutnak ezekhez a tartalmainkhoz is.)

VI.3. Lapterjesztés

A postaládás terjesztést 2024 márciusa óta bevezetett dobozos-konténeres terjesztés egészíti ki, ami továbbra is hatékonynak bizonyul: a kerület 11 pontjára került ki kulccsal zárható laptartó doboz, amelybe a lap terjesztését végző Roditi Kft. teszi az új lapszámokat.

A postaládás terjesztés tökéletesítésre szorul. A Szerkesztőségbe érkező, terjesztési hiányosságra vonatkozó lakossági panaszokat ugyan továbbítják a kollégák a terjesztő cég felé, azok mégsem teljesülnek maradéktalanul. 2026-ban előreláthatóan új beszerzési pályázatot ír ki az Újság kiadásáért felelős Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. a terjesztési feladatok ellátására. Emellett 2026-tól megerősítjük a terjesztés folyamatos, lapszámonkénti ellenőrzését is, továbbá az ezzel kapcsolatos panaszkezelést.

VI.4. Online megjelenés

Facebook

2025-ben 1390 tartalom jelent meg (cikk, videó, galéria, podcast) a Józsefváros Újság weboldalán. Átlagosan napi 4 új tartalom kerül ki az oldalra, ezekből általában napi egy a nyomtatott lap egyik cikke.

A Józsefváros Újság 2025-ben 4,25 milliós Facebook-os elérést szerzett, ami 50 százalékos emelkedést jelent a megelőző évhez képest. A követőbázisa elérte 18 ezret az év végére, ami 2 ezer feletti új követőt jelent. Kiemelkedően teljesített többek között a „Lili néni, mi lesz velem”- gyermekvédelemről Raubinek Lilivel című podcast: 25 ezer megtekintést generált, míg a Magyar Péter ételosztása a Blaha Lujza téren témájú képgalériánk 403,5 ezret. Ebből is látszik, hogy tartalmaink jelentős tömegekhez tudnak elérni a Facebookon.

Youtube

A Youtube megjelenéseink 2025-ben 129 ezer megtekintést értek el, ami 53 százalékkal kevesebb, mint 2024-ben. Ez részint annak tudható be, hogy videóink száma mintegy felére csökkent 2024-hez képest. A közéleti tartalmaknak a Youtube megfelelő csatorna. A feliratkozók száma 481-el nőtt, az összlétszám jelenleg 2489 fő. A 2025-ben megjelent videóink közül az „Egyé váltunk a Népszível” című volt a legnépszerűbb, 16 és fél ezren tekintették meg.

Podcast

51 Csakugyan-podcast készült és 1 Nyolc, csajok, satöbbi 2025-ben. (Utóbbit 2 koléga készítette, egyikőjük szülési szabadságát tölti, ezért az adások készítése szünetel jelenleg is.) A podcastek a Youtube-csatornára is felkerülnek. A 2025 szeptember végén publikált, az új KRESZ-szabályok témájú podcastet 900-an hallgatták meg a különféle elosztókon (Spotify, Apple-podcast stb.) összesen 20 ezer letöltéssel számolhatunk az évben, ami majd háromszorosa az 1 évvel korábbi eredménynek.

TikTok

2025 februárjától a TikTokon is megtalálható a Józsefváros Újság. Itt leginkább a fiatalabbakat lehet jobban elérni. A közzétett 35 rövid videó már több milliós elérést generált. Azok a videók, amelyek tipikus józsefvárosi reakciókat mutatnak meg, azok közé érdemes a kerületi közélet és kulturális élet tartalmi elemeit elhinteni.

Önként vállalt feladatok

5 közéleti vitaestet szerveztünk 2025-ben. Míg 2024-ben a H13-ban rendeztük meg ezeket az alkalmakat, 2025-ben több helyszínen jelentkeztünk be. A váltakozó helyszínekkel elsősorban a közönség szélesebb körű behívását szerettük volna elérni. A vitaestekről videófelvétel készült minden egyes alkalommal, azok a Youtube-oldalunkon megtekinthetők.

Az Újság roma gyakornoki programot is szervez, amelynek során 3-5 gyakornok ismerkedik a média világával és a videókészítéssel – különböző témákat dolgoznak ki, és új műfajokban tudják kipróbálni magukat fél éven át. A jobbaknak külsős megbízással tud a JKN Zrt. az Újságban további megjelenést biztosítani.

VI.5. Célcsoport

A legfőbb célcsoportot a kerületiek jelentik természetesen, el kell jutni a közel 72 ezer józsefvárosi lehető legnagyobb százalékához. Online felületünk olvasóinak 54 százaléka férfi, 46 százaléka nő, az olvasók jó 60 százaléka 18 és 35 év közötti. A Facebook-oldalunkon megjelenő statisztika szerint látogatóink 52 százaléka nő, 48 százaléka férfi, többségük jobbára a 35 és 55 év közötti korosztályba tartozik. Ez – bár erre adatok nincsenek – elüt valamelyest a nyomtatott lap inkább 40-50 év feletti, vélt olvasótáborától, ami ugyanakkor lehetőség is.

Másodlagosan a budapestiek a célközönség, és legutolsósorban az országos olvasók. (Online olvasóink valamivel több mint a fele budapesti, viszont Facebook-oldalunk látogatóinak csak 46 százaléka kerül ki a fővárosiak közül.) A célközönségnek szóló kínálat bővítése érdekében került a lapba szépirodalom, egyre több fiatalokat is vonzó, megszólító tartalom, így a fiatal vállalkozók és vállalkozásaik bemutatása, közösségi terek programjairól (koncertek, kiállítások, előadások) riportok, kiskritikák - bár a fiatalok elérésére - a trendnek megfelelően - a TikTok a legalkalmasabb. Tartalmilag és formátumban is a kerületi lakosság legnagyobb spektrumát kell lefedni.

VI.6. A Józsefváros Újság közéleti szerepvállalása

A roma gyakornoki program 2026 elején már az ötödik féléves etapját kezdi meg. A roma gyakornoki program 2023-ban indítottuk, amelynek keretében – jelentkezéstől függően – 2025-ben 7 fiatal kapott lehetőséget egy-egy féléven át ismerkedhessen az újságírás műfajaival, főbb szakmai elveivel, a helyi nyilvánosság működésével. Havi 50 ezer forintos ösztöndíjban is részesültek. A tapasztalatok szerint azonban a program reformálásra, fejlesztésre szorul: valószínűleg jobban meg kell szűrni a jelölteket.

Az utolsó körben a gyakornokok többsége visszalépett, és csak ketten maradtak, egy idő után ők sem voltak jelen valójában, hiába próbáltuk tudatosítani bennük, hogy fontos bejárni, fontos részt venni a szerkesztőség életében. Egyetemi hallgatók mindketten, szakdolgozat-írásra, vizsgákra, egyetemi és egyetemen kívüli elfoglaltságra hivatkoztak elmaradásuk miatt.

Ez nem jelenti azt, hogy nem érdemes gyakornokokkal foglalkozni: az egyik állandó külsős szerzőnk a program résztvevője volt, és most is van egy kiváló gyakornok, aki egri egyetemistaként, elkötelezett józsefvárosiként a kötelező szakmai gyakorlatát tölti a lapnál.

Az Újság szervezésében működő a „Neked 8?” közéleti klubbal 2025-ben is több ízben jelentkezünk be. Ezekről rendszerint videofelvételek is készültek, amelyek a Youtube-csatornánkon megtekinthetők.

Igyekeztünk olyan problémákkal, témákkal foglalkozni a közéleti esteinken, amelyek fontosnak bizonyulnak a józsefvárosiak életében. Beszélgetéseinkben a minél szélesebb körű tájékoztatásra, közérthetőségre törekedtünk, ismert szakértőket, sőt egy-egy problémában érintett helyi lakosokat is meginvitáltunk interjúalanyaink közé. Az esteket újságíró kolléga vezette, moderálta.

Így a Józsefváros Újság 2025-ben is folytatta a helyi kulturális közélet közvetítésében kifejtett szerepét, valamint az est helyszínéként elkezdte látogatni a terület különböző kulturális helyszíneit (Internép, Stereo Művház), tereit hogy még jobban láthatóvá és elérhetővé váljon a kerületieknek.

VI.7. Kommunikáció

Az Újság működésének elemzése alapján megállapítható, hogy többcsatornás médiumként van jelen: egyszerre lát el hagyományos tájékoztatási és egyre hangsúlyosabban digitális tartalomközvetítő szerepet. Az online jelenlét tekintetében a dinamikus fejlődik, ugyanakkor még kiaknázatlan potenciállal rendelkező platformként írható le. A Facebook a legmeghatározóbb forgalmi és elérési csatorna: a kiemelkedő teljesítményű tartalmak azt mutatják, hogy a közéleti, erős érzelmi töltettel rendelkező, illetve vizuális formátumú posztok jelentős tömegeket képesek megszólítani. Ugyanakkor a Youtube-csatorna teljesítménye visszaesést mutatott a már korábban tárgyalt okokból – a publikált tartalmak csökkentek. Viszont a platform továbbra is releváns nemcsak a voxpopok, hanem a közéleti tartalmak hosszabb, részletesebb feldolgozására, amit a feliratkozósám növekedése alátámaszt.

A legfőbb törekvésünk, hogy a Józsefváros Újság legkevésbé csak egy információközlő felület legyen, sokkal inkább egy aktív, élő ugyanakkor digitális közösségi platformmá váljon. Ehhez érdemes átgondolni a tartalmak arányát és formáját: a legtöbb tartalom továbbra is maradjon hasznos, érdekes, újdonságot bemutató helyi információ (például: mi történt, mi nyitott meg, milyen újszerű program van a kerületben), ezt egészítsék ki emberközeli történetek, valamint figyelemfelkeltő, rövidebb videós tartalmak (reels), képek, képgalériák. A videók és képek szerepe különösen megnőtt, azok tudják leginkább megragadni a figyelmet, és a szélesebb közönséget elérni (fiatalabb korosztályok elérése esetében főként).

A weboldal esetében az egyik legfontosabb feladat, hogy az olvasók ne csak egy cikket nézzenek meg, majd kilépjenek, hanem maradjanak, böngésszenek tovább az oldalon. Ezt például ajánlott cikkekkel, tematikus blokkokkal vagy a már említett látványosabb, vizuális elemekkel lehet elérni. A Facebookon továbbra is erős jelenlét szükséges, de érdemes lenne olyan tartalmakat is készíteni, amelyek ott helyben is érdekesek, és nem csak átkattintásra ösztönöznek. A Youtube esetében a rendszeres videógyártás – a hosszabb lélegzetű videókból több reel készítése vonzhat be nagyobb közönséget, és ezek TikTok csatornán is megoszthatók.

A további növekedéshez, fejlődéshez érdemes tudatosabban használni az online eszközöket. Ilyen például a helyi keresésekre való optimalizálás (több olyan kulcsszó megadása a cikkeknel, mint például a „Józsefvárosi programok”, amikre egy helyben élő rákereshet), a kerületi Facebook-csoportokban való sokkal aktívabb jelenlét is (például az angol nyelvű cikkeink angol nyelvű csoportokban való megosztása). Emellett a már működő kezdeményezések, mint a közéleti estek vagy a roma gyakornoki program, továbbfejlesztése is segíthet abban, hogy az Újság még jobban beépüljön a helyi közösség életébe.

A terjesztésben lehetőségként kínálkozik továbbra is a helyi szolgáltatókkal (fodrász, kávézó stb.) való megállapodás bizonyos mennyiségű újság rendszeres leadása terjesztésében, illetve a vendéglátó-ipari egységek és a nekik otthont adó társasházaknál az önkormányzat közvetítőként segíthet bejutni olyan helyekre, amelyek jelenleg nem elérhetőek (nagyjából 30 ezer példány postaládás terjesztésére van most lehetősége a terjesztő cégnek, a többi épületbe nem jutnak be, ezeknél az ajtó előtti tartókba teszik a lapokat.) Érdemes lenne megvizsgálni, hogy a tárolás terjesztés milyen eredményeket hoz, érdemes-e bővíteni.

VI.7.1. MÉRFÖLDKÖVEK, MÉRŐSZÁMOK/INDIKÁTOROK

Videóink Youtube-os megtekintése 2025-ben: 129 ezer megtekintés összesen, amely 53 százalékos csökkenést hozott 2024-hez képest, habár a tartalmaink is fele annyival csökkentek. Viszont a nézési időben csak 25 százalékos csökkenés következett, 14,2 ezer órát töltöttek a videóinknál a nézők és 481 feliratkozóink lett, ez valamivel több mint a fele a 2024-ben feliratkozóknak. Feladat: folytatni a bővülést.

A legnépszerűbb videók: még mindig a „Bűn az élet” - a Kálvária tér és környéke 23 900 megtekintést ért el, a 2023 júliusában közzétett videó 165 ezres megtekintésnél tart összesen.

A Youtube-os közönség 50 százaléka mobilról nézi a videós tartalmainkat. A közönség 73,5 százaléka férfi, 26,5 százaléka nő. A 25-54 év közötti három csoport, illetve a 65 év felettek néznek minket leginkább, a majdnem 24 százalékos arányával a 35-55 éves csoport a legnagyobb.

A Facebook-elérésünk 5 százalékkal javult a tavalyi évhez képest, ami azért is kecsesítő adat, mert 2024-ben 2023-hoz képest 19 százalékot esett vissza ez a szám. 2-szer annyi férfi nézte a videóinkat, mint nő, leginkább a 34-55 év közötti korosztály, ők teszik ki a nézőink majd 50 százalékát. A 18-34 év közötti korosztályba tartozik a nézőink 20 százaléka, míg az 55 év felettek közé a 30 százaléka.

A 2025 végi facebookos követők számát (18 ezer) 2026 végére 20 ezerre kell növelni. A jelenlegi napi átlagos 1500-as letöltésszámot 2026 év végére 2000-ra kellene növelni.

A lap hirdetési bevételeinek a havi átlag 300 ezer forintot el kellene érnie 2026-ban. A közéleti klub közönségének 2026 végére el kellene érnie az alkalmankénti átlagos 50 főt.

Józsefvárosi Újság 2025 kompenzáció felhasználása

Megnevezés	Újság		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
KIADÁS			
Közvetlen költségek			
Személyi juttatások			
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	99 754 882	99 208 474	546 408
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	0	0	0
Reprezentáció, költségtérítések	252 000	80 550	171 450
Reprezentációs adó	60 000	101 444	-41 444
Munkáltatót terhelő járulékok	12 968 135	6 232 206	6 735 929
Cafeteria	3 352 344	2 756 489	595 855
Dologi kiadások			
Közüzemi díjak	2 600 000	1 486 546	1 113 454
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	708 000	744 814	-36 814
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	4 500 000	3 733 322	766 678
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	85 118 160	84 972 997	145 163
Kiküldetés	0		0
Reklám, propaganda kiadások	1 000 000	359 179	640 821
Karbantartási költségek	1 000 000	934 188	65 812
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	0	0	0
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0
feladatellátáshoz felújítás	0	0	0
közszolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	211 313 521	200 610 209	10 703 312
Értékcsökkenési leírás	0	1 651 433	-1 651 433
össz.	0	1 651 433	-1 651 433
Kiadások összesen:	211 313 521	202 261 642	9 051 879
Irányítási költségek felosztása összesen:	40 955 322	41 630 541	-675 219
SAJÁT BEVÉTELEK			
Bérletidíj	0	0	0

123

Megnevezés	Újság		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Belépő díj	0	0	0
Hirdetési díj	500 000	306 408	193 592
Térítési díjak(étkezés, szállás)	0	0	0
Szolgáltatási díjak (rendezvényszerv, székhelyszolg)	0	0	0
Múzeumi shop	0	0	0
Egyéb bevétel	0	2	-2
Önkormányzati támogatás (működési)	0	0	0
Pályázati pénzeszközök	0	0	0
Bevételek mindösszesen	500 000	306 408	193 592
Kömpenzáció (kiadások összesen-saját és pályázati pénzeszközök)	251 768 843	243 585 775	8 183 068
2025. 06.30-án én betöltött létszám	15	15	0
engedélyezett létszám	15	15	0

125

JKN 2025. évi kompenzáció elszámolás			081071, (III.107070 a menekültekhez kapcsolódóan)							086090, 081071,104037	
Megnevezés	Gyermeküdítetés										
	Magyarkút			Káptalan			ÜDÜLTETÉS ÖSSZESEN			Józsefvárosi gyermekek részére oktatás-nyári szüneti szabadidő foglalkozás,	
	önként vállalt feladat			önként vállalt feladat			kötelező feladat				
feladat besorolása	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY
Kiadás											
Közvetlen költségek											
Személyi juttatások											
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	12 618 400	12 340 889	277 511	11 224 986	11 044 988	179 998	23 843 386	23 385 877	457 509	5 845 669	5 975 080
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	6 764 800	4 279 710	2 485 090	4 160 000	5 621 772	-1 461 772	10 924 800	9 901 482	1 023 318	14 404 000	12 477 152
Reprezentáció, költségértételek	0	0	0	300 000	0	300 000	300 000	0	300 000	0	0
Reprezentációs adó	50 000	0	50 000	3 088 858	2 496 276	592 582	3 138 858	2 496 276	642 582	33 040	21 911
Munkátartó terhelő járulékok	2 519 816	1 327 061	1 192 755	2 000 048	2 070 139	-70 091	4 519 864	3 397 200	1 122 664	2 632 457	2 643 903
Cafeteria	579 264	498 129	81 135	434 448	434 448	0	1 013 712	932 577	81 135	0	0
Dologi kiadások											
Közüzemi díjak	5 836 745	7 774 164	-1 937 419	4 000 000	2 022 133	1 977 867	9 836 745	9 796 297	40 448	0	0
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	4 130 000	3 125 759	1 004 241	5 900 000	2 809 501	3 090 499	10 030 000	5 935 260	4 094 740	1 180 000	258 918
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postakgt, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	5 310 000	4 733 533	576 467	5 900 000	5 353 323	546 677	11 210 000	10 086 856	1 123 144	1 118 000	150 000
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	19 734 640	13 615 622	6 119 018	24 003 330	21 391 496	2 611 834	43 737 970	35 007 118	8 730 852	18 668 520	24 333 654
Kiküldetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reklám, propaganda kiadások	330 000	0	330 000	330 000	0	330 000	660 000	0	660 000	0	0
Karbantartási költségek	9 160 000	9 093 659	66 341	8 270 000	3 586 506	4 683 494	17 430 000	12 680 165	4 749 835	0	0
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	600 000	1 008 461	-408 461	582 500	249 701	332 799	1 182 500	1 258 162	-75 662	0	0
Józsefvárosi Múzeum működésének előkészítése (bérköltségek, szolgáltatási kiadások)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Új szerkesztőség kialakítása - működés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mátyás tér gyerek ifjúsági költségvetés keretében eszközök beszerzése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Káptalanfüred vízimentő katararán	0	0	0	600 000	554 300	45 700	600 000	554 300	45 700	0	0
Józsefvárosi Múzeum projektor, vetítővászon, scanner, számítógép	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Józsefvárosi múzeum kiállítás építés, installáció	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szabadidő Mátyás tér kamerák, konyha mellett elszívó berendezés , emeleti irodai mellékhelyiség ajtájának áthelyezése, elszívó beszerelése, oszlopos terem klíma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Káptalanfüred élő fa vásárlása, ültetés, tereprendezés	0	0	0	3 023 759	2 878 100	145 659	3 023 759	2 878 100	145 659	0	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. bejárati roló(rács)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. db biztonsági kamera	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Káptalanfüred használt autó beszerzése	0	0	0	4 000 000	5 240 000	-1 240 000	4 000 000	5 240 000	-1 240 000	0	0
Kiállítások, lakosság...H13 színházterem színpad, technikai berendezések,	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiállítások, lakosság...H13 színházterem padozatának felújítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Irányítás pénzügyi iroda ajtó, ablak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szabadidő Mátyás tér 15. világítás rekonstrukció	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
közszolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	67 633 665	57 796 987	9 836 678	77 817 929	65 752 683	12 065 246	145 451 594	123 549 670	21 901 924	43 881 686	45 860 618
Értécsökkenési leírás	0	1 716 446	-1 716 446	0	614 295	-614 295	0	2 330 741	-2 330 741	0	0
össz.	0	1 716 446	-1 716 446	0	614 295	-614 295	0	2 330 741	-2 330 741	0	0
Kiadások összesen:	67 633 665	59 513 433	8 120 232	77 817 929	66 366 978	11 450 951	145 451 594	125 880 411	19 571 183	43 881 686	45 860 618
Irányítási költségek felosztása összesen:	13 108 288	11 994 005	1 114 283	15 082 132	13 644 968	1 437 164	28 190 420	25 638 973	2 551 448	8 504 844	9 516 975
Saját bevételek											
Bérletdíj	0	70 866	-70 866	0	0	0	0	70 866	-70 866	0	0
Belépő díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hirdetési díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tértelési díjak(étkezés, szállás)	4 000 000	4 538 417	-538 417	8 400 000	3 109 272	5 290 728	12 400 000	7 647 689	4 752 311	1 000 000	1 396 061
Szolgáltatási díjak (rendezvényiszerv, székhelyszolg)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Múzeumi shop	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb bevétel	0	0	0	0	566 770	-566 770	0	566 770	-566 770	0	0
Önkormányzati támogatás (működési)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pályázati pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bevételek mindösszesen	4 000 000	4 609 283	-609 283	8 400 000	3 676 042	4 723 958	12 400 000	8 285 325	4 114 675	1 000 000	1 396 061
Kompenzáció (kiadások összesen)saját és pályázati pénzeszközök	76 741 953	66 898 155	9 843 798	84 500 061	76 335 904	8 164 157	161 242 014	143 234 059	18 007 956	51 386 530	53 981 532
2025. 06.30-án én betöltött létszám	3	3	0	2	2	0	5	5	0	0	0
engedélyezett létszám	3	3	0	2	2	0	5	5	0	0	0
irányítási kgt. felosztás %-a	5,15%	4,87%	0,28%	5,92%	5,54%	0,38%	11,07%	10,41%	0,66%	3,34%	3,86%
1 főre jutó cafeteria összege	193 088	166 043		217 224	217 224						

924

JKN 2025. évi kompenzáció elszámolás		105020			105020			086090					
Megnevezés		Szociális gondoskodás											
		Adományok gyűjtése			Fókusz KözpontMagdolna 47			Összesen			Szabadidő, képzéfejlesztési, közösségi prog		
feladat besorolása		önként vállalt feladat			önként vállalt feladat			önként feladat					
		MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY
Kiadás													
Közvetlen költségek													
Személyi juttatások													
Foglalkoztatottak személyi juttatásai		-129 411	0	0	0	20 348 698	20 370 313	-21 615	20 348 698	20 370 313	-21 615	111 607 755	110 703 249
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)		1 926 848	0	0	0	8 079 699	7 998 553	81 146	8 079 699	7 998 553	81 146	23 747 593	17 860 778
Reprezentáció, költségtérítések		0	0	0	0	100 200	40 635	59 565	100 200	40 635	59 565	200 000	0
Reprezentációs adó		11 129	0	0	0	108 000	92 535	15 465	108 000	92 535	15 465	1 886 800	1 111 983
Munkáltatói terhelő járulékok		-11 446	0	0	0	3 695 692	3 108 118	587 574	3 695 692	3 108 118	587 574	17 596 195	13 303 233
Cafeteria		0	0	0	0	651 672	524 663	127 009	651 672	524 663	127 009	4 148 838	4 002 533
Dologi kiadások													
Közüzemi díjak		0	50 000	39 664	10 336	2 500 000	1 982 837	517 163	2 550 000	2 022 501	527 499	12 820 464	20 490 754
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés		921 082	31 740	31 740	0	240 000	203 006	36 994	271 740	234 746	36 994	12 958 200	6 503 868
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postakgt, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)		968 000	100 000	311 392	-211 392	846 600	1 063 197	-216 597	946 600	1 374 589	-427 989	12 872 800	11 351 596
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás		-5 665 134	0	0	0	2 000 000	755 128	1 244 872	2 000 000	755 128	1 244 872	45 566 760	27 802 194
Kiküldetés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reklám, propaganda kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Karbantartási költségek		0	53 260	0	53 260	512 400	761 929	-249 529	565 660	761 929	-196 269	16 647 628	16 426 904
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Józsefvárosi Múzeum működésének előkészítése (bérköltségek, szolgáltatási kiadások)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Új szerkeztőség kialakítása - működés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz beruházás		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mátyás tér gyerek ifjúsági költségvetés keretében eszközök beszerzése		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 500 000	3 484 124
Káptalanfüred vízimentő katararán		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Józsefvárosi Múzeum projektor, vetítövászón, scanner, számítógép		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Józsefvárosi múzeum kiállítás építés, installáció		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szabadidő Mátyás tér kamerák, konyha mellett elszívó berendezés, emeleti irodai mellékhelyiség aijának áthelyezése, elszívó beszerzése, oszlopos terem klíma		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 524 017	3 999 267
Káptalanfüred élő fa vásárlása, ültetés, tereprendezés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. bejárati roló(rács)		0	0	0	0	1 147 596	1 147 596	0	1 147 596	1 147 596	0	0	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. 4 db biztonsági kamera		0	0	0	0	400 000	400 000	0	400 000	400 000	0	0	0
Káptalanfüred használt autó beszerzése		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem színpad, technikai berendezések,		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem padozatának felújítása		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Irányítás pénzügyi iroda ajtó, ablak		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz felújítás		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szabadidő Mátyás tér 15. világítás rekonstrukció		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 832 000	1 394 000
közzolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:		-1 978 932	235 000	382 796	-147 796	40 630 557	38 448 510	2 182 046	40 865 557	38 831 306	2 034 250	270 909 050	238 434 483
Értékcsokkenési leírás		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 253 870
össz.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 253 870
Kiadások összesen:		-1 978 932	235 000	382 796	-147 796	40 630 557	38 448 510	2 182 046	40 865 557	38 831 306	2 034 250	270 909 050	239 688 353
Irányítási költségek felosztása összesen:		-1 012 131	45 546	79 438	-33 892	7 874 733	7 978 818	-104 085	7 920 279	8 058 255	-137 976	52 505 715	49 479 818
Saját bevételek													
Bérletdíj		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 000 000	2 039 978
Belépő díj		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hirdetési díj		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tértelési díjak(étkezés, szállás)		-396 061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	532 372
Szolgáltatási díjak (rendezvényszerv, székhelyszolg)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22 408
Múzeumi shop		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb bevétel		0	0	0	0	645 764	-645 764	0	645 764	-645 764	0	0	3 780 746
Önkormányzati támogatás (működési)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 483 168 387
Pályázati pénzeszközök		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 000 000
Bevételek mindösszesen		-396 061	0	0	0	645 764	-645 764	0	645 764	-645 764	2 000 000	7 375 504	
Kompenzáció (kiadások összesen saját és pályázati pénzeszközök)		-2 595 002	280 546	462 234	-33 892	48 505 290	45 781 564	2 723 725	48 785 836	46 243 798	2 542 038	321 414 765	280 538 797
2025. 06.30-án én betöltött létszám		0	0	0	0	3	3	0	3	3	0	21	21
engedélyezett létszám		0	0	0	0	3	3	0	3	3	0	21	21
irányítási kgt. felosztás %-a		-0,52%	0,018%	0,03%	-0,014%	3,09%	3,24%	0,17%	3,11%	3,27%	-0,16%	20,62%	20,09%
1 főre jutó cafeteria összege						217 224						197 564	

JKN 2025. évi kompenzáció elszámolás	082091	082091	016080	Kulturális, közművelődési és turizmussal kapcsolatos feladatok ellátása								
Megnevezés	amok Mátyás tér 15.	Múzeum	Kiállítások, lakossági közművelődési feladatok H13	Rendezvények (ünnepek, kitüntetés, egyéb lakossági rendezvények)	Kiemelt állá							
feladat besorolása	önként feladat				kötelező feladat				önként feladat			
	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	
Kiadás												
Közvetlen költségek												
Személyi juttatások												
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	904 506	77 171 147	78 164 905	-993 758	54 451 461	56 249 024	-1 797 563	57 875 846	57 069 660	806 186	10 147 143	
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	5 886 815	0	0	0	3 000 000	843 364	2 156 636	2 343 368	453 398	1 889 970	0	
Reprezentáció, költségtérítések	200 000	300 000	325 286	-25 286	200 000	250 394	-50 394	543 060	366 950	176 110	436 000	
Reprezentációs adó	774 817	300 000	473 849	-173 849	200 000	105 864	94 136	5 000 000	6 528 870	-1 528 870	0	
Munkáltatót terhelő járulékok	4 292 962	10 032 249	9 783 212	249 037	7 468 690	5 823 768	1 644 922	7 828 498	6 557 284	1 271 214	1 319 129	
Cafeteria	146 305	2 483 460	2 367 609	115 851	2 320 536	1 710 060	610 476	1 846 404	908 759	937 645	419 832	
Dologi kiadások												
Közüzemi díjak	-7 670 290	3 000 000	7 868 649	-4 868 649	16 906 865	8 629 599	8 277 266	0	0	0	0	
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	6 454 332	3 776 000	3 690 787	85 213	2 596 000	2 578 105	17 895	1 000 000	117 387	882 613	0	
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postakgt, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	1 521 204	6 660 000	6 616 733	43 267	4 714 100	2 336 411	2 377 689	1 000 000	352 704	647 296	0	
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	17 764 566	37 690 000	24 963 261	12 726 739	18 600 000	16 658 662	1 941 338	161 198 912	145 570 661	15 628 251	1 500 000	
Kiküldetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Reklám, propaganda kiadások	0	3 000 000	915 656	2 084 344	340 000	47 321	292 679	500 000	71 001	428 999	0	
Karbantartási költségek	220 724	590 000	676 100	-86 100	19 094 005	14 310 819	4 783 186	0	0	0	0	
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Józsefvárosi Múzeum működésének előkészítése (bérköltségek, szolgáltatási kiadások)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Új szerkesztőség kialakítása - működés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Mátyás tér gyerek ifjúsági költségvetés kretében eszközök beszerzések	1 015 876	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Káptalanfüred vizimentő katamarán	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Józsefvárosi Múzeum projektor, vetítővászon, scanner, számítógép	0	3 000 000	909 200	2 090 800	0	0	0	0	0	0	0	
Józsefvárosi múzeum kiállítás építés, installáció	0	5 000 000	5 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
Szabadidő Mátyás tér kamerák, konyha mellett elszívó berendezés, emeleti irodai mellékhelyiség aijtajának áthelyezése, elszívó beszerelése, oszlopos terem klíma	524 750	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Káptalanfüred élő fa vásárlása, ültetés, tereprendezés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
FÓKUSZ Magdolna u. 47. bejárati roló(rács)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
FÓKUSZ Magdolna u. 47. 4 db biztonsági kamera	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Káptalanfüred használt autó beszerzése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem színpad, technikai berendezések,	0	0	0	0	12 294 473	11 837 619	456 854	0	0	0	0	
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem padozatának felújítása	0	0	0	0	8 644 890	3 361 898	5 282 992	0	0	0	0	
Irányítás pénzügyi iroda ajtó, ablak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
feladatellátáshoz felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Szabadidő Mátyás tér 15. világítás rekonstrukció	438 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
közszolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	32 474 567	153 002 856	141 755 247	11 247 609	150 831 020	124 742 908	26 088 112	239 136 088	217 996 674	21 139 414	13 822 104	
Értékcsokkenési leírás	-1 253 870	0	1 589 786	-1 589 786	0	549 590	-549 590	0	909 253	-909 253	0	
össz.	-1 253 870	0	1 589 786	-1 589 786	0	549 590	-549 590	0	909 253	-909 253	0	
Kiadások összesen:	31 220 697	153 002 856	143 345 033	9 657 823	150 831 020	125 292 498	25 538 522	239 136 088	218 905 927	20 230 161	13 822 104	
Irányítási költségek felosztása összesen:	3 025 897	29 653 953	29 416 986	236 968	29 233 023	25 886 593	3 346 430	46 347 700	45 238 573	1 109 127	2 678 904	
Saját bevételek												
Bérletdíj	-39 978	0	45 000	-45 000	8 000 000	4 328 492	3 671 508	0	0	0	0	
Belépő díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Hirdetési díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Térítési díjak(étkezés, szállás)	-532 372	0	234 000	-234 000	0	380 191	-380 191	0	0	0	0	
Szolgáltatási díjak (rendezvényszerv, székhelyszolg)	-22 408	0	0	0	0	334 908	-334 908	0	0	0	0	
Múzeumi shop	0	600 000	0	600 000	0	0	0	0	0	0	0	
Egyéb bevétel	-3 780 746	0	207 304	-207 304	0	0	0	0	1 363	-1 363	0	
Önkormányzati támogatás (működési)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Pályázati pénzeszközök	-1 000 000	0	3 412 800	-3 412 800	0	0	0	0	0	0	0	
Bevételek mindösszesen	-5 375 504	600 000	3 899 104	-3 299 104	8 000 000	5 043 591	2 956 409	0	1 363	-1 363	0	
Kompenzáció (kiadások összesen-saját és pályázati pénzeszközök)	40 875 968	182 056 810	167 273 129	14 783 681	172 064 043	146 135 500	25 928 543	285 483 787	264 143 137	21 340 690	16 501 008	
2025. 06.30-án én betöltött létszám	0	11	11	0	9	9	0	6	6	0	1	
engedélyezett létszám	0	11	11	0	10	10	0	10	10	0	1	
irányítási kgt. felosztás %-a	0,53%	11,65%	11,95%	-0,30%	11,48%	10,51%	0,97%	18,20%	18,37%	-0,17%	1,05%	
1 főre jutó cafeteria összege		225 769	215 237		232 054	171 006		184 640	90 876		419 832	

127

822

JKN 2025. évi kompenzáció elszámolás		047320				083030				Kerületi közeletű újság működtetése	
Megnevezés		Kötelező feladatok		Összesen		Újság		Összesen			
feladat besorolása		kötelező feladat		Összesen		önként vállalt fea.		Összesen			
		TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY
Kiadás											
Közvetlen költségek											
Személyi juttatások											
Foglalkoztatottak személyi juttatásai		10 147 146	-3	311 253 352	312 333 984	-1 080 632	99 754 882	99 208 474	546 408	99 754 882	99 208 474
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)		0	0	29 090 961	19 157 540	9 933 421	0	0	0	0	0
Reprezentáció, költségtérítések		178 794	257 206	1 679 060	1 121 424	557 636	252 000	80 550	171 450	252 000	80 550
Reprezentációs adó		0	0	7 386 800	8 220 566	-833 766	60 000	101 444	-41 444	60 000	101 444
Munkáltatót terhelő járulékok		1 319 132	-3	44 244 761	36 786 629	7 458 132	12 968 135	6 232 206	6 735 929	12 968 135	6 232 206
Cafeteria		419 834	-2	11 219 070	9 408 795	1 810 275	3 352 344	2 756 489	595 855	3 352 344	2 756 489
Dologi kiadások											
Közvetlen díjak		0	0	32 727 329	36 989 002	-4 261 673	2 600 000	1 486 546	1 113 454	2 600 000	1 486 546
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés		0	0	20 330 200	12 890 147	7 440 053	708 000	744 814	-36 814	708 000	744 814
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postakgt, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)		0	0	25 246 900	20 657 444	4 589 456	4 500 000	3 733 322	766 678	4 500 000	3 733 322
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás		540 830	959 170	264 555 672	215 535 608	49 020 064	85 118 160	84 972 997	145 163	85 118 160	84 972 997
Kiküldetés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reklám, propaganda kiadások		0	0	3 840 000	1 033 978	2 806 022	1 000 000	359 179	640 821	1 000 000	359 179
Karbantartási költségek		0	0	36 331 633	31 413 823	4 917 810	1 000 000	934 188	65 812	1 000 000	934 188
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Józsefvárosi Múzeum működésének előkészítése (bérköltségek, szolgáltatási kiadások)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Új szerkesztőség kialakítása - működés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz beruházás											
Mátyás tér gyerek ifjúsági költségvetés keretében eszközök beszerzése		0	0	4 500 000	3 484 124	1 015 876	0	0	0	0	0
Káptalanfüred vízmentő katararán		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Józsefvárosi Múzeum projektor, vetítővászon, scanner, számítógép		0	0	3 000 000	909 200	2 090 800	0	0	0	0	0
Józsefvárosi múzeum kiállítás építés, installáció		0	0	5 000 000	5 000 000	0	0	0	0	0	0
Szabadidő Mátyás tér kamerák, konyha mellett elszívó berendezés, emeleti irodai mellékhelyiség ajtájának áthelyezése, elszívó beszerelése, oszlopos terem klíma		0	0	4 524 017	3 999 267	524 750	0	0	0	0	0
Káptalanfüred élő fa vásárlása, ültetés, tereprendezés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. bejárati roló(rács)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. 4 db biztonsági kamera		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Káptalanfüred használt autó beszerzése		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem színpad, technikai berendezések		0	0	12 294 473	11 837 619	456 854	0	0	0	0	0
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem padozatának felújítása		0	0	8 644 890	3 361 898	5 282 992	0	0	0	0	0
Irányítás pénzügyi Iroda ajtó, ablak		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz felújítás											
Szabadidő Mátyás tér 15. világítás rekonstrukció		0	0	1 832 000	1 394 000	438 000	0	0	0	0	0
köszolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:		12 605 736	1 216 368	827 701 118	735 535 048	92 166 070	211 313 521	200 610 209	10 703 312	211 313 521	200 610 209
Értécsökkenési leírás		0	0	0	4 302 499	-4 302 499	0	1 651 433	-1 651 433	0	1 651 433
össz.		0	0	0	4 302 499	-4 302 499	0	1 651 433	-1 651 433	0	1 651 433
Kiadások összesen:		12 605 736	1 216 368	827 701 118	739 837 547	87 863 571	211 313 521	202 261 642	9 051 879	211 313 521	202 261 642
Irányítási költségek felosztása összesen:		2 615 937	62 968	160 419 296	152 637 906	7 781 389	40 955 322	41 630 541	-675 219	40 955 322	41 630 541
Saját bevételek											
Bérletidíj		0	0	10 000 000	6 413 470	3 586 530	0	0	0	0	0
Belépő díj		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hirdetési díj		0	0	0	0	0	500 000	306 408	193 592	500 000	306 408
Térítési díjak(étkezés, szállás)		0	0	0	1 146 563	-1 146 563	0	0	0	0	0
Szolgáltatási díjak (rendezvényszerv, székhelyszolg)		0	0	0	357 316	-357 316	0	0	0	0	0
Múzeumi shop		0	0	600 000	0	600 000	0	0	0	0	0
Egyéb bevétel		0	0	0	3 989 413	-3 989 413	0	2	-2	0	0
Önkormányzati támogatás (működési)		0	0	0	1 483 168 387	0	0	0	0	0	0
Pályázati pénzeszközök		0	0	0	4 412 800	-4 412 800	0	0	0	0	0
Bevételek mindösszesen		0	0	10 600 000	16 319 562	-5 719 562	500 000	306 408	193 592	500 000	306 408
Kompenzáció (kiadások összesen-saját és pályázati pénzeszközök)		15 221 673	1 279 335	977 520 413	876 155 891	101 364 522	251 768 843	243 585 775	8 183 068	251 768 843	243 585 775
2025. 06.30-án én betöltött létszám		1	0	48	48	0	15	15	0	15	15
engedélyezett létszám		1	0	53	53	0	15	15	0	15	15
irányítási ktg. felosztás %-a		1,06%	-0,01%	63,00%	61,99%	1,01%	16,08%	16,91%	-0,82%	16,08%	16,91%
1 főre jutó cafeteria összege		419 834					223 490	183 766		223 490	183 766

JKN 2025. évi kompenzáció elszámolás		082091			086020							
		Központi Irányítás			Tanoda			Mindösszesen				
Megnevezés												
feladat besorolása					önként vállalt fea.							
		MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY	TERV
Kiadás												
Közvetlen költségek												
Személyi juttatások												
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	546 408	0	0	0	28 939 179	28 629 798	309 381	489 985 166	489 903 526	81 640	70 444 273	
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	0	0	0	0	3 943 446	4 432 394	-488 948	66 442 906	53 967 121	12 475 785	17 404 000	
Reprezentáció, költségtérítések	171 450	0	0	0	200 400	97 524	102 876	2 531 660	1 340 133	1 191 527	636 000	
Reprezentációs adó	-41 444	0	0	0	96 000	207 168	-111 168	10 822 698	11 139 900	-317 202	233 040	
Munkáltatót terhelő járulékok	6 735 929	0	0	0	4 274 741	3 106 091	1 168 650	72 335 649	55 274 147	17 061 502	11 420 275	
Cafeteria	595 855	0	0	0	1 031 808	997 144	34 664	17 268 606	14 619 668	2 648 938	2 740 368	
Dologi kiadások												
Közüzemi díjak	1 113 454	0	0	0	0	0	0	47 714 074	50 294 346	-2 580 272	16 906 865	
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	-36 814	0	0	0	3 799 600	2 811 778	987 822	36 319 540	22 875 663	13 443 877	3 776 000	
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	766 678	0	0	0	0	0	0	43 021 500	36 002 211	7 019 289	5 832 100	
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	145 163	0	0	0	2 242 000	1 893 930	348 070	416 322 322	362 498 435	53 823 887	38 768 520	
Kiküldetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Reklám, propaganda kiadások	640 821	0	0	0	0	0	0	5 500 000	1 393 157	4 106 843	340 000	
Karbantartási költségek	65 812	0	0	0	0	0	0	55 327 293	45 790 105	9 537 188	19 094 005	
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	0	0	0	0	0	0	0	1 182 500	1 258 162	-75 662	0	
Józsefvárosi Múzeum működésének előkészítése (bérköltségek, szolgáltatási kiadások)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Új szerkesztőség kialakítása - működés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Mátyás tér gyerek ifjúsági költségvetés kretében eszközök beszerzések	0	0	0	0	0	0	0	4 500 000	3 484 124	1 015 876	0	
Káptalanfüred vízmentő katamarán	0	0	0	0	0	0	0	600 000	554 300	45 700	0	
Józsefvárosi Múzeum projektor, vetítővászon, scanner, számítógép	0	0	0	0	0	0	0	3 000 000	909 200	2 090 800	0	
Józsefvárosi múzeum kiállítás építés, installáció	0	0	0	0	0	0	0	5 000 000	5 000 000	0	0	
Szabadidő Mátyás tér kamerák, konyha mellett elszívó berendezés , emeleti irodai mellékhelyiség ajtájának áthelyezése, elszívó beszerelése, oszlopos terem klíma	0	0	0	0	0	0	0	4 524 017	3 999 267	524 750	0	
Káptalanfüred élő fa vásárlása, ültetés, tereprendezés	0	0	0	0	0	0	0	3 023 759	2 878 100	145 659	0	
FÓKUSZ Magdolna u. 47. bejárati rold(rács)	0	0	0	0	0	0	0	1 147 596	1 147 596	0	0	
FÓKUSZ Magdolna u. 47. 4 db biztonsági kamera	0	0	0	0	0	0	0	400 000	400 000	0	0	
Káptalanfüred használt autó beszerzése	0	0	0	0	0	0	0	4 000 000	5 240 000	-1 240 000	0	
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem színpad, technikai berendezések,	0	0	0	0	0	0	0	12 294 473	11 837 619	456 854	12 294 473	
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem padozatának felújítása	0	0	0	0	0	0	0	8 644 890	3 361 898	5 282 992	8 644 890	
Irányítás pénzügyi iroda ajtó, ablak	0	2 565 000	0	2 565 000	0	0	0	2 565 000	0	2 565 000	2 565 000	
feladatellátáshoz felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Szabadidő Mátyás tér 15. világitás rekonstrukció	0	0	0	0	0	0	0	1 832 000	1 394 000	438 000	0	
közszolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	10 703 312	2 565 000	0	2 565 000	44 527 174	42 175 827	2 351 347	1 316 305 649	1 186 562 678	129 742 971	211 099 809	
Értéksökkenési leírás	-1 651 433	0	0	0	0	0	0	0	8 284 673	-8 284 673	0	
össz.	-1 651 433	0	0	0	0	0	0	0	8 284 673	-8 284 673	0	
Kiadások összesen:	9 051 879	2 565 000	0	2 565 000	44 527 174	42 175 827	2 351 347	1 316 305 649	1 194 847 351	121 458 298	211 099 809	
Irányítási költségek felosztása összesen:	-675 219	0	0	0	8 629 948	8 752 309	-122 360	254 620 110	246 234 960	8 385 150	40 834 176	
Saját bevételek												
Bérletdíj	0	0	0	0	0	0	0	10 000 000	6 484 336	3 515 664	8 000 000	
Belépő díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Hirdetési díj	193 592	0	0	0	0	0	0	500 000	306 408	193 592	0	
Térítési díjak(étkezés, szállás)	0	0	0	0	0	0	0	13 400 000	10 190 313	3 209 687	1 000 000	
Szolgáltatási díjak (rendezvényiszerv, székhelyszolg)	0	0	0	0	0	0	0	0	357 316	-357 316	0	
Múzeumi shop	0	0	0	0	0	0	0	600 000	0	600 000	0	
Egyéb bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	5 201 947	-5 201 947	0	
Önkormányzati támogatás (működési)	0	0	0	0	0	0	0	0	1 483 168 387	0	0	
Pályázati pénzeszközök	0	0	0	0	17 500 000	20 479 672	-2 979 672	17 500 000	24 892 472	-7 392 472	0	
Bevételek mindösszesen	193 592	0	0	0	17 500 000	20 479 672	-2 979 672	42 000 000	47 432 792	-5 432 792	9 000 000	
Kompenzáció (kiadások összesen-saját és pályázati pénzeszközök)	8 183 068	2 565 000	0	2 565 000	35 657 123	30 448 484	5 208 659	1 528 925 759	1 393 649 519	135 276 240	242 933 986	
2025. 06.30-án én betöltött létszám	0				5	5	0	76	76	0	10	
engedélyezett létszám	0				5	5	0	81	81	0	11	
Irányítási ktg. felosztás %-a	-0,82%	0,00%	0,00%	0,00%	3,39%	3,55%	-0,17%	100,00%	90,14%	9,86%	16,04%	
1 főre jutó cafeteria összege					206 362	199 429						

021

JKN 2025. évi kompenzáció elszámolás					
Megnevezés	Ebből: Kötelező feladat			Ebből: Önként vállalt feladat	
	TÉNY	MARADVÁNY	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
feladat besorolása					
Kiadás					
Közvetlen költségek					
Személyi juttatások					
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	72 371 250	-1 926 977	419 540 893	417 532 276	2 008 617
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	13 320 516	4 083 484	49 038 906	40 646 605	8 392 301
Reprezentáció, költségtérítések	429 188	206 812	1 895 660	910 945	984 715
Reprezentációs adó	127 775	105 265	10 589 658	11 012 125	-422 467
Munkáltatói terhelő járulékok	9 786 803	1 633 472	60 915 374	45 487 344	15 428 030
Cafeteria	2 129 894	610 474	14 528 238	12 489 774	2 038 464
Dologi kiadások					
Közüzemi díjak	8 629 599	8 277 266	30 807 209	41 664 747	-10 857 538
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	2 837 023	938 977	32 543 540	20 038 640	12 504 900
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	2 486 411	3 345 689	37 189 400	33 515 800	3 673 600
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	41 533 146	-2 764 626	377 553 802	320 965 289	56 588 513
Kiküldetés	0	0	0	0	0
Reklám, propaganda kiadások	47 321	292 679	5 160 000	1 345 836	3 814 164
Karbantartási költségek	14 310 819	4 783 186	36 233 288	31 479 286	4 754 002
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	0	0	1 182 500	1 258 162	-75 662
Józsefvárosi Múzeum működésének előkészítése (bérköltségek, szolgáltatási kiadások)	0	0	0	0	0
Új szerkesztőség kialakítása - működés	0	0	0	0	0
feladatellátáshoz beruházás	0	0	0	0	0
Mátyás tér gyerek ifjúsági költségvetés keretében eszközök beszerzése	0	0	4 500 000	3 484 124	1 015 876
Káptalanfüred vízmentő katamarán	0	0	600 000	554 300	45 700
Józsefvárosi Múzeum projektor, vetítővászon, scanner, számítógép	0	0	3 000 000	909 200	2 090 800
Józsefvárosi múzeum kiállítás építés, installáció	0	0	5 000 000	5 000 000	0
Szabadidő Matyás tér kamerák, konyha mellett elszívó berendezés, emeleti irodai mellékhelyiség ajtájának áthelyezése, elszívó beszerzése, oszlopos terem klíma	0	0	4 524 017	3 999 267	524 750
Káptalanfüred élő fa vásárlása, ültetés, tereprendezés	0	0	3 023 759	2 878 100	145 659
FÓKUSZ Magdolna u. 47. bejárati roló(rács)	0	0	1 147 596	1 147 596	0
FÓKUSZ Magdolna u. 47. 4 db biztonsági kamera	0	0	400 000	400 000	0
Káptalanfüred használt autó beszerzése	0	0	4 000 000	5 240 000	-1 240 000
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem színpad, technikai berendezések,	11 837 619	456 854	0	0	0
Kiállítások, lakossági...H13 színházterem padozatának felújítása	3 361 898	5 282 992	0	0	0
Irányítás pénzügyi iroda ajtó, ablak	0	2 565 000	0	0	0
feladatellátáshoz felújítás	0	0	0	0	0
Szabadidő Matyás tér 15. világlátás rekonstrukció	0	0	1 832 000	1 394 000	438 000
közzolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	183 209 262	27 890 547	1 105 205 840	1 003 353 416	101 852 423
Értékcsokkentési leírás	549 590	-549 590	0	7 735 083	-7 735 083
össz.	549 590	-549 590	0	7 735 083	-7 735 083
Kiadások összesen:	186 323 852	24 775 957	1 105 205 840	1 008 523 499	96 682 340
Irányítási költségek felosztása összesen:	35 439 157	5 395 019	213 785 934	210 795 803	2 990 131
Saját bevételek					
Bérletdíj	4 328 492	3 671 508	2 000 000	2 155 844	-155 844
Belépő díj	0	0	0	0	0
Hirdetési díj	0	0	500 000	306 408	193 592
Térítési díjak(étkezés, szállás)	1 776 252	-776 252	12 400 000	8 414 061	3 985 939
Szolgáltatási díjak (rendezvényszerv, székelyszolg)	334 908	-334 908	0	22 408	-22 408
Múzeumi shop	0	0	600 000	0	600 000
Egyéb bevétel	0	0	0	5 201 947	-5 201 947
Önkormányzati támogatás (működési)	0	0	0	1 483 168 387	0
Pályázati pénzeszközök	0	0	17 500 000	24 892 472	-7 392 472
Bevételek mindösszesen	6 439 652	2 560 348	33 000 000	40 993 140	-2 791 193
Kompenzáció (kiadások összesen-saját és pályázati pénzeszközök)	215 323 357	27 610 629	1 285 991 774	1 178 326 163	107 685 611
2025. 06.30-án én betöltött létszám	10	0	66	66	0
engedélyezett létszám	11	0	70	70	0
irányítási ktg. felosztás %-a	13,92%	2,12%	83,96%	76,22%	7,74%
1 főre jutó cafeteria összege					

	Irányítási költségek		
	TERV	TÉNY	MARADVÁNY
Közvetlen költségek			
Személyi juttatások			
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	138 581 815	134 556 019	4 025 796
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	9 600 000	9 600 000	0
Reprezentáció, költségtérítések	3 945 552	2 352 335	1 593 217
Reprezentációs adó	300 000	0	300 000
Munkáltatót terhelő járulékok	15 862 724	15 290 101	572 623
Cafeteria	4 799 836	4 061 981	737 855
Elmenő vezetők	0	0	0
Dologi kiadások			
Közüzemi díjak	13 706 865	9 521 069	4 185 796
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	7 566 000	7 444 709	121 291
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	50 757 318	50 413 782	343 536
programhoz kapcsolódó szolgáltatás	0	0	0
kiküldetés	0	0	0
Reklám és propaganda kiadások	0	0	0
Karbantartási költségek	0	0	0
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	9 500 000	12 641 424	-3 141 424
feladatellátáshoz beruházás	0		0
feladatellátáshoz felújítás	0	0	0
Értékcsökkenési leírás	0	353 540	-353 540
köszolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	254 620 110	246 234 960	8 385 150
engedélyezett létszám	17	17	
2025. 06.30. betöltött létszám	17	17	
1 főre jutó cafeteria	282 343	238 940	

Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.
2025. évi Egyszerűsített éves beszámolójának
Közhasznúsági melléklete

1. A szervezet azonosító adatai:

Név: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.
Székhely: 1085 Budapest, Horánszky utca 13.
Bejegyző végzés száma: 01-23-015731/2
Nyilvántartási szám: 01-10-048493
Képviselő neve: Halmai Róbert

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Társaság tevékenysége az alábbi feladatokat foglalja magában:

Közművelődési feladatok ellátása, a lakosság szociális ellátásának bővítését szolgáló tevékenységek ellátása, segítő hálózatok működtetése, az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról szóló feladatok ellátása, a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak védelme, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. §-ban és 23. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörökből fakadó egyes társadalmi közös szükségletek kielégítése, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzatának az e célból a Társasággal kötött közszolgáltatási keretmegállapodásban és az éves finanszírozási szerződésben foglaltak teljesítése. Az üzleti tervben meghatározott feladatok teljesültek, a pénzügyi támogatás közhasznú célokra került felhasználásra.

A társaság tevékenységi körének tagozódása a Civil törvény 34. § (1) bekezdése alapján: közhasznú tevékenységek, TEÁOR alapján megjelölt cél szerint, az Alapszabályban megjelölt közhasznú tevékenységek a közhasznú tevékenységekhez kapcsolódó gazdasági-vállalkozási tevékenységek.

A Társaság által végzett közhasznú feladatok szakmai teljesítését a beszámoló tartalmazza.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

közösségi társadalmi tevékenység; kulturális képzés; egyéb oktatási tevékenység; szociális tevékenység, időskorúak gondozása; oktatást kiegészítő tevékenység; egyéb szociális ellátás

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása

Vállalkozási bevételek (adatok eFt-ban)	2024	2025
Üdültetés	3 126	4 643
Napközis tábor	3 776	2 060
Továbbszámlázás	158	209
Egyéb térítési díjak	41	337
Egyéb szolgáltatási díjak	217	1 040
Bérbeadás árbevétele	11 639	6 485
Hirdetés árbevétele	1 701	306
Vállalkozási bevételek összesen	20 658	15 080

Vállalkozási kiadások (adatok eFt-ban)	2024	2025
Közüzemi díjak	738	549
Anyag készlet beszerzések	380	265
Egyéb szolgáltatások	5 865	4 269
Karbantartási költség	320	401
Anyagjellegű ráfordítás összesen:	7 303	5 485
Béreköltség	8 345	6 526
Külső személyi jutatás	1 259	1 043
Reprezentáció	390	118
Egyéb béreköltség	235	390
Bérfelrakások	1 275	1 053
Személyi jellegű ráfordítás összesen:	11 504	9 129
Egyéb ráfordítás	106	0
Értékcsökkenés	504	376
Adók	30	19
Vállalkozási kiadások összesen	19 448	15 009

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

Közcélú eredménykimutatás

Adatok eFt-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év (2024)*	Tárgyév (2025)*
A.	Összes közhasznú tevékenység bevétele	1 241 345	1 420 215
	1. Közhasznú célú működésre kapott támogatás	1 206 900	1 396 085
	a) alapítótól	1 206 900	1 396 085
	b) központi költségvetésből		
	c) helyi önkormányzattól		
	e) egyéb		
	2. Pályázati úton elnyert támogatás	33 740	19 239
	3. Közhasznú tevékenységből származó bevétel		
	4. Tagdíjból származó bevétel		
	5. Egyéb bevétel	705	4 891
B.	Vállalkozási tevékenység bevétele	20 658	15 080
C.	Összes bevétel (A+B)	1 262 003	1 435 295

Mutatószámok:

Közhasznú tevékenység összes bevétele / Összes bevétel * 100 = 98,95 %

Vállalkozási tevékenység bevétele / Összes bevétel * 100 = 1,05 %

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év (2024)*	Tárgyév (2025)*
D.	Közhasznú tevékenység ráfordításai	1 233 735	1 418 196
	Anyagjellegű ráfordítás	463 850	519 713
	Személyi jellegű ráfordítás	730 712	859 789
	Értékcsökkenési leírás	31 993	35 392
	Egyéb ráfordítás	7 180	3 303
E.	Vállalkozási tevékenység ráfordításai	19 448	15 058
	Anyagjellegű ráfordítás	7 303	5 518
	Személyi jellegű ráfordítás	11 504	9 129
	Értékcsökkenési ráfordítás	504	376
	Egyéb ráfordítás	113	4
	Pénzügyi műveletek ráfordításai	24	31
F.	Összes ráfordítás (D+E)	1 253 183	1 433 254
G.	Adózás előtti vállalkozási eredmény (B-E)	8 552	22
H.	Adófizetési kötelezettség	13	5
I.	Tárgyévi vállalkozási eredmény (G-H)	8 552	17
J.	Tárgyévi közhasznú eredmény (A-D)	2 13	2 019

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

Tisztség	2024.*	2025.*
Vezérigazgató	15 746	21 606

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Sorszám	Megnevezés	Előző év (2024)	Tárgyév (2025)
A.	Éves összes bevétel	1 262 003	1 435 295
	ebből:		
B.	A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezései szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXXVI. Tv. alapján átutalt összeg		
C.	Közszolgáltatási bevétel	1 206 900	1 396 085
D.	Normatív támogatás		
E.	Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
F.	Korrigált bevétel (B-(C+D+E+F))	55 103	39 210
G.	Összes ráfordítás (kiadás)	1 253 413	1 433 259
H.	ebből személyi jellegű ráfordítás	742 239	868 918
I.	Közhasznú tevékenység ráfordításai	1 253 183	1 418 196
J.	Adózott eredmény	8 552	2 036

L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben; a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	2	5
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000,- \text{ Ft}]$	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	Igen	<u>Nem</u>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	Igen	<u>Nem</u>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	<u>Igen</u>	Nem

A közhasznú státusz megőrzéséhez, illetőleg elnyeréséhez szükséges feltételeknek a JKN Zrt., megfelel. A Társaság olyan tevékenységet folytat, amely a 2. pontban részletezett önkormányzati feladattal azonos, azaz közfeladatokat lát el.

Közfoglalkoztatási program 2025-ben nem indult

Közérdekű önkéntes tevékenységre továbbra is fogadjuk a természetes személyeket, melyről, aki kéri, igazolást is állítunk ki Kormányrendelet alapján. Ezzel az igazolással a Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban, illetve az aktív korúak ellátásában részesülők tudják igazolni az önkéntes tevékenységüket a Kormányhivatalban, és nem szűnik meg a fenti ellátások folyósítása. 2025. évben 9 új önkéntest fogadtunk a Kesztyűgyári programok és a Tanoda részére 8 új főt, a H13 Kultpontban különböző rendezvények és termek berendezéséhez 1 főt, aki kérte az igazolás kiállítását aktív korúak ellátásához.

Közérdekű munka keretén belül jelenleg is 5 főt tudunk munkavégzésre fogadni, akiket a Kormányhivatalok Foglalkoztatási Osztályai Kijelölő lappal hozzánk irányítanak és különböző szabálysértéseket tudnak kiváltani munkavégzéssel. A munkakötelezettség befejezéséről értesítést állítunk ki az illetékes Osztálynak. 2025-ben 9 fő szabálysértőt fogadtunk, volt, aki több büntetését nálunk dolgozta le. Intézményi kisegítő, takarító munkára tudunk fogadni szabálysértőket, többségük a Kesztyűgyárban dolgozza le. Az előző évhez képest a létszám csökkent. Azoknak a nálunk jelentkező szabálysértőknek, akiknek a kiszabott óraszámai magasabbak, a ledolgozási ideje elhúzódik: minimum heti 1-szer 6 órát, havi 24 órát kell teljesíteniük.

Budapest, 2025. április „14,,



Halmi Róbert
vezérigazgató

Jósaferős Kereskedelmi
Közhasznú Zrt.
1085 Budapest, Heródszky u. 13
Asz: 25313433-2-42 Cg: 01-10-040493
11784009-22229507-00060000
No 2

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Józsefvárosi Közösségiért Nonprofit Zrt. (1085 Budapest Horánszky utca 13.)

Budapest Főváros VIII. kerületi Józsefvárosi Önkormányzat, mint tulajdonosnak

Vélemény

Elvégeztük a **Józsefvárosi Közösségiért Nonprofit Zrt.** 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 414.948 E Ft, az adózott eredmény 2.036 E Ft nyereség és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a **Józsefvárosi Közösségiért Nonprofit Zrt.** 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a **Józsefvárosi Közösségiért Nonprofit Zrt-től** a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a **Józsefvárosi Közösségiért Nonprofit Zrt.** 2025. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a **Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.** a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felelős a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a **Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.** pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a **Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.** belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a **Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.** vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálói bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a **Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.** nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a **Józsefváros Községeiért Nonprofit Zrt.** által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Vác, 2026. április 14.

KUNDRÁK ROBERT
KVALITÁS AUDIT KFT.
2026-04-14 (UTC)
Elektronikusan aláírva

Flint Sign
Powered by
InfoCert

Kundrák Róbert
Kvalitás Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kt.
2600 Vác, Űrhajós u. 3.
MKVK tagszám: 002461

Kundrák Róbert
MKVK tagszám: 005214

**Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.
(1085 Budapest, Horánszky u 13.)
Teljességi Nyilatkozat**

KVALITÁS Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.
Kundrák Róbert könyvvizsgáló részére

A jelen teljességi nyilatkozat a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Társaság) 2025. december 31-ével végződő évre vonatkozó éves beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás, közhasznúsági jelentés és a kiegészítő melléklet a továbbiakban együtt: „a pénzügyi kimutatások”) Önök által végzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálat célja annak megállapítása, hogy a Társaság által az üzleti évről készített éves beszámoló a 2000. évi C. törvény ("a Számviteli törvény") előírásai szerint készült, és ennek megfelelően megbízható és valós képet ad a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről.

Legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Pénzügyi kimutatások

1. Teljesítettük a könyvvizsgálatra vonatkozó megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A Számviteli törvényben foglalt alapelveket következetesen alkalmaztuk az 2025. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatások elkészítése során is.
2. Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. A számviteli becslések - beleértve a valós értéken értékelt számviteli becsléseket is - készítése során általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek. A pénzügyi kimutatások készítése során tett jelentősebb becslések a Társaság pénzügyi kimutatásaiban megfelelően kerültek kimutatásra.
4. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban, megfelelően történt, ideértve az ilyen ügyletekkel kapcsolatos követeléseket vagy tartozásokat, az értékesítések, beszerzések, hitelek, átruházások és pénztadások összegét, a lízingszerződéseket, valamint a szóbeli és írásbeli garanciákat
5. Sor került minden olyan módosításra vagy közzétételre a pénzügyi kimutatásokban, amelyre vonatkozóan a pénzügyi kimutatások fordulónapja utáni időszakban bekövetkezett események miatt a Számviteli törvény helyesbítést vagy közzétételt ír elő.
6. Meggyőződésünk szerint a nem helyesbített hibás állítások - amelyeket Önök a könyvvizsgálatuk során feltártak és beazonosítottak, valamint ezek hatásai sem önmagukban, sem összességükben nem lényegesek a pénzügyi kimutatások egésze szempontjából. A nem helyesbített hibás állítások listája, ha voltak ilyen hibák, mellékletként csatolva van a jelen teljességi nyilatkozathoz.
7. Elismerjük felelősségünket, hogy a Társaság teljesítse az általános forgalmi adó bevallással, a társasági adó bevallásával, a munkavállalók személyi jövedelemadójának levonásával, a társadalombiztosítási járulékokkal, valamint egyéb adókkal és illetékekkel kapcsolatos kötelezettségeit, továbbá megerősítjük, hogy legjobb tudomásunk szerint a mai napig minden ilyen jellegű bevallást a Társaság rendben elkészített és beadott (ide nem értve az adózással kapcsolatban a könyvvizsgálat által feltárt hibákat, amelyeknek az adóhatósággal való utólagos elszámolásáért és rendezéséért a Társaság vezetése felel).

8. Nincs tudomásunk bármilyen egyéb lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
9. Kijelentjük, hogy a jelen teljességi nyilatkozat tétel napjáig tett áttekintésünk és felmérésünk alapján nem azonosítottunk olyan eseményeket vagy feltételeket, amelyek önmagukban vagy együttesen olyan lényeges bizonytalanságot jeleznének, amely jelentős kétséget vetne fel a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét illetően, a pénzügyi kimutatások fordulónapját követő 12 hónapot átölelő pénzügyi időszak vonatkozásában. Ennek alapján meggyőződésünk, hogy nincsenek olyan események vagy körülmények, és nem áll fenn olyan lényeges bizonytalanság, amelyeket a vállalkozás folytatásával kapcsolatban közzé kellene tennünk a kiegészítő mellékletben.

Megerősítjük, hogy felmértük és értékeltük a mérgei fordulónapját követően a jelen nyilatkozatunk kiadásának időpontjáig tartó időszakban bekövetkezett Covid-19 járványügyi helyzet hatását - figyelembe véve az ezzel összefüggésben meghozott kormányzati és egyéb intézkedéseket - is, a Társaság pénzügyi- és vagyoni helyzetére, valamint jövőbeni működőképességére. Ennek az értékelésnek az eredményeiről tájékoztattuk Önöket, és ahol relevánsnak tartottuk, biztosítottuk, hogy az esetleges jelentős hatások megfelelő bemutatásra kerüljenek a pénzügyi kimutatásokban.

10. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:
 - o a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszem adatokat és magyarázatokat;
 - o a Társaság számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyevi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását
 - o a mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.

A rendelkezésre bocsátott információ

11. Megadtuk Önöknek az alábbiakat:
 - o hozzáférést valamennyi olyan információhoz, amelyek tudomásunk szerint a pénzügyi kimutatások elkészítése szempontjából relevánsak, mint például a nyilvántartások, dokumentumok, valamint egyéb anyagok;
 - o további információkat, amelyeket a könyvvizsgálat céljára kértek tőlünk;

továbbá

 - o korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő olyan személyekhez, akiktől Önök szükségesnek tartották könyvvizsgálati bizonyíték beszerzését.
12. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tartalmazzák. A pénzügyi kimutatásokban nincsenek jelentős tévedések és nem kerültek jelentős tételek sem kihagyásra. A pénzügyi kimutatások minden olyan információt tartalmaznak, amelyek a Társaság pénzügyi, vagyoni és jövedelmi helyzetének megbízható és valós bemutatásához szükségesek a Számviteli törvény szerint, valamint tartalmazzák azokat a bemutatandó információkat, amelyeket a Társaságra vonatkozó törvények és jogszabályok előírnak.
13. A belső ellenőrzést érintően minden tudomásunkra jutott hiányosságról tájékoztattuk Önöket.
14. Közöltük Önökkel azon kockázat általunk való felmérésének az eredményeit, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmazhatnak.

15. Közöltük Önökkel a Társaságot érintő, az alábbiakban felsoroltak részvételével elkövetett csalással vagy vélt csalással kapcsolatos valamennyi információt, amelyről tudomásunk van:
- o vezetés,
 - o a belső kontrollban fontos szerepet játszó munkatársak, vagy
 - o mások, akik esetében a csalásnak lényeges hatása lehetett a pénzügyi kimutatásokra.
16. Közöltünk Önökkel minden a Társaság pénzügyi kimutatásait érintő, munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, szabályozók vagy mások által tett, csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állítással kapcsolatos információt.
17. Közöltünk Önökkel minden ismert jogszabályi és szabályozási meg nem felelést vagy vélt meg nem felelést, amelynek hatásait figyelembe kellene venni pénzügyi kimutatások elkészítésekor vagy a pénzügyi kimutatásokban nyilvánosságra kellene hozni, vagy amely várható veszteség alapja lehetne. Felettes szervektől nem érkezett olyan visszajelzés, amely szerint pénzügyi számviteli beszámolási gyakorlatunk nem lenne megfelelő, vagy olyan hiányosságok mutatkoznának benne, amelyek jelentős hatással lehetnének a pénzügyi kimutatásokra. A Társaság minden szempontból teljesítette azon szerződéses megállapodásait, amelyek nem-teljesítés esetén jelentős hatással lennének a pénzügyi kimutatásokra
18. Közöltük Önökkel a gazdálkodó egység kapcsolt feleinek azonosító adatait, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a Társaság kapcsolt felekkel megvalósult ügyleteit.
19. A 2025. december 31-i pénzügyi kimutatások tartalmazzák a Társaság összes olyan készpénz és bankszámla egyenlegét, valamint minden egyéb ingatlanát és vagyonát, amelyről tudomásunk van. A Társaság megfelelő jogcímmel rendelkezik a tulajdonában lévő összes eszközre, és nincsenek olyan jelentős következményekkel járó jelzalogok, biztosítékok vagy egyéb terhelések a Társaság egyetlen eszközén sem, amelyek ne lennének bemutatva a pénzügyi kimutatásokban vagy a kiegészítő mellékletben.
20. Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amelyek Társaságunk jogi képviselőjének véleménye szerint érvényesíthetők lennének.
21. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
22. Társaságunknál merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé teszik a 2025. évi könyvvizsgálói jelentés korlátozó véleményét.
23. A Társaság vezetésének, illetve az irányítással megbízott személyeknek nincs tudomása olyan eseményekről, amelyek a Pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hatályos törvényben meghatározott visszaélések fogalmát kimerítenék.

24. Jelen nyilatkozat megtételének időpontjáig nem jutott tudomásunkra semmiféle olyan ügy vagy eset, amely jelentős hatással lehetne a 2025. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatásokra és az azokkal kapcsolatban közzétett információkra. Nincs ismeretünk olyan tényről, amely lényeges, kedvező vagy kedvezőtlen, változást idézett vagy idézhet elő a Társaság pénzügyi helyzetében vagy tevékenysége eredményében.

Budapest, 2026. április 14.

A Józsefvárosi Közösségeiért Nonprofit Zrt. képviseletében:



Halmi Róbert

Józsefvárosi Közösségeiért Nonprofit Zrt.
Vezérigazgató

1025 Budapest, Horánszky u 13.
Asz: 25913433-2-42 Cg: 01-10-048493
11784009-22229597-00000000
No 2.

**A 2025. március 18. napján létrejött Közzolgáltatási Keretszerződés
1. számú melléklete**

**Szociális, kulturális, közművelődési közzolgáltatási feladatok ellátásáról szóló
Éves Közzolgáltatási Szerződés
2026**

(a módosításokkal egységes szerkezetben, a módosítások vastag, dőlt betűtípussal jelölve)

egyrésztől

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 63-67; adószáma: 15735715-2-42; törzsszám: 735715; bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15508009; statisztikai szám: 15735715-8411-321-01; képviseli: Pikó András polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Megebízó** vagy **Önkormányzat**),

másrésztől

Józsefvárosi Közösségeiért Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1085 Budapest, Horánszky utca 13., cégjegyzékszám: Cg.01-10-048493, adószám: 25313433-2-42, statisztikai számjel: 25313433-9499-573-01, bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-22229597-00000000, képviseli: Halmi Róbert vezérigazgató), mint Közfeladat Szolgáltató/megebízott (a továbbiakban: **Közfeladat Szolgáltató**)

(Önkormányzat és Közfeladat Szolgáltató a továbbiakban együttes említésük esetén: **Felek**) között alulírott helyen és időben a következő tartalommal:

I. Előzmények

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, és a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 81/2011. (XII. 22.) önkormányzati rendelet, valamint a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) 3. mellékletének vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott közfeladatok ellátására az Önkormányzat a 100 %-os tulajdonában lévő Józsefvárosi Közösségeiért Nonprofit Zrt.-t jelölte ki kizárólagosan.
2. A szociális, kulturális és közművelődési közzolgáltatási feladatok hatékony és jó minőségben történő ellátása érdekében a Felek 2025. március 18. napján Szociális, kulturális, közművelődési közzolgáltatási feladatok ellátásáról szóló Közzolgáltatási Keretszerződést kötöttek (továbbiakban: „Keretszerződés”).
3. A Felek a Keretszerződés II. pontjában meghatározott Közzolgáltatási Kötelezettség ellátásáról az alábbi Szociális, kulturális, közművelődési közzolgáltatási feladatok ellátásáról szóló Éves Közzolgáltatási Szerződést (a továbbiakban: „Éves Szerződés”) kötik, mely a Keretszerződés 1. számú mellékleteként, annak elválaszthatatlan részét képezi.
4. Felek rögzítik, hogy a Keretszerződést, illetve az abban meghatározott Közzolgáltatási Kötelezettség ellátására vonatkozóan kötött jelen Éves Szerződést az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közzolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o.) rendelkezéseinek figyelembevételével kötik meg.
5. **A Keretszerződés módosítására Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2026. (...) sz. döntése alapján került sor.**

II. Az Éves Szerződés tárgya

1. Felek rögzítik, hogy a jelen Éves Szerződés tárgya a Vagyonrendelet II/3. mellékletének 3)-10). pontjában meghatározott önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatok ellátása

(együttesen: Közzolgáltatási Kötelezettség vagy Közzolgáltatási Tevékenység) az alábbiak szerint:

- a) Üdültetés szervezés Magyarúton és Káptalanfüreden található, jelen Éves Szerződés 3. pontjában meghatározott ingatlanokon, különösen józsefvárosi oktatási-nevelési intézmények tanulóinak erdei iskola jellegű turnusokban történő táboroztatása, a hétvégi csoportos kirándulások fogadása, a józsefvárosi intézmények köztisztviselőinek és közalkalmazottainak a táborok szabad kapacitásainak terhére üdülőhely biztosítása idényjelleggel, a józsefvárosi köznevelési intézményekben tanuló gyermekek csoportos és turnusos üdültetésének szervezése.
 - b) Józsefvárosi oktatási-nevelési intézmények tanulói részére a nyári iskolai tanítási szünetben szabadidő foglalkozás szervezése étkezés biztosításával.
 - c) Szociális gondoskodás körében:
 - i. adományok gyűjtése, fogadása, osztása;
 - ii. foglalkoztatás elősegítésével kapcsolatos feladatok ellátása;
 - iii. iskolai felkészítés, tanfolyamok;
 - iv. tanoda működtetése.
 - d) A közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény. 76. § (3) bekezdés a)-g) pontjai alapján a helyi közművelődési tevékenység támogatása és a kulturális örökség helyi védelmével kapcsolatos feladatok ellátása.
 - e) Kerületi közéleti lap működtetése, PR tevékenység, kommunikáció.
 - f) Állami ünnepekhez kapcsolódó kerületi megemlékezések szervezése és lebonyolítása, valamint a kerület kulturális életének fejlesztése érdekében kulturális programok szervezése, koordinálása és támogatása.
 - g) Sporttal és szabadidős rendezvényekkel kapcsolatos feladatok ellátása körében azok szervezése és a helyszín biztosítása.
 - h) Nemzetiségi ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása körében a nemzetiségi rendezvények, ünnepek szervezése azok részére helyszín biztosítása.
2. Felek rögzítik, hogy Megbízó törvényben rögzített feladatainak teljes körű megvalósítása érdekében Közfeladat Szolgáltatót bízza meg a jelen Éves Szerződés II/1. pontja szerinti Közzolgáltatási Kötelezettség kizárólag harmadik személyek részére történő teljesítésével.
 3. Közzolgáltatási Tevékenység ellátási helye és a jogosultak köre
 - 3.1. Felek rögzítik, hogy Közfeladat Szolgáltató a fenti Közzolgáltatási Tevékenység ellátását Budapest Főváros VIII. kerület közigazgatási területén végzi, az erdei iskola, üdültetés elnevezésű tevékenység kivételével. Az üdültetés elnevezésű tevékenységek (II/1.a) pont) végzésének helyszíne Balatonalmádi-Káptalanfüred (Balatonalmádi, Somfa u. 1. szám alatti, külterület 0114/5 hrsz-on felvett, Balatonalmádi, Sirály u. 8. szám alatti, belterület 2721/16 hrsz-on felvett), illetve Verőce-Magyarkút belterület Verőce, Orgonás utca 7. szám alatti 1302/2 hrsz-on és 1305/45 hrsz-on, valamint külterület 091/1 hrsz-on, 090/6 hrsz-on és 090/3 hrsz-on felvett ingatlanok területére terjed ki.
 - 3.2. Amennyiben a 3.1. pont szerinti ingatlanokban az üdültetési tevékenységet a Közfeladat Szolgáltató nem tudja ellátni, lehetősége van azt más helyszínen megvalósítani
 - 3.2. A Közzolgáltatási Tevékenység ellátása nem kizárólag a VIII. kerület lakosaira terjed ki.
 4. Jelen Éves Szerződés elválaszthatatlan 2. számú mellékletét képezi a fenti Közzolgáltatási Tevékenység részletes meghatározását tartalmazó Szolgáltatási Leírás.
 5. A Közfeladat Szolgáltató a Közzolgáltatási Tevékenysége keretében jogosult meghatározni részvételi-, illetve térítési díjakat. Ennek keretében a VIII. kerületben lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkezők esetében eltérő térítési díjat alkalmazhat.

III. Közfeladat Szolgáltató által ellátott Közszolgáltatási Tevékenység finanszírozása, kifizetése

1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Közfeladat Szolgáltató javára a Felek által kötött Keretszerződésnek megfelelően, a jelen Éves Szerződés II/1. pontjában meghatározott Közszolgáltatási Tevékenység ellátásának finanszírozására a jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott „Kompenzáció számítási módszere” elnevezésű finanszírozási mechanizmusról és a mértékének kiszámítására vonatkozó kalkulációról szóló leírás alapján támogatást nyújt annak érdekében, hogy a Közfeladat Szolgáltató Közszolgáltatási Tevékenységének ellátásával kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezete biztosított legyen.
2. Felek megállapodnak abban, hogy Jelen Éves Szerződésben a kompenzáció alatt a Keretszerződés III/1. pontban meghatározott forrásátadást értik.
3. Felek a Közfeladat Szolgáltató javaslata alapján a jelen Éves Szerződés 2. számú mellékletét képező Szolgáltatási Leírás elfogadása érdekében folyamatosan kötelesek egyeztetni. Megbízó - a javaslat ismeretében és annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - jogosult kiegészítő adatokat, összehasonlító adatokat kérni, független szakértőket, illetve könyvvizsgálót igénybe venni.
4. Megbízó köteles a Közfeladat Szolgáltató a jelen Éves Szerződés III/3. pontban rögzített írásbeli javaslatának elfogadásáról és a kompenzáció összegéről legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig dönteni - a mindenkor hatályos vagyonrendeletében szabályozott hatásköri szabályokra figyelemmel - és döntéséről köteles a Közfeladat Szolgáltatót tájékoztatni.
5. A Közfeladat Szolgáltató tárgyévet megelőző év október 31. napjáig előzetes üzleti tervet köteles készíteni, mely tájékoztató információkat tartalmaz az átmeneti gazdálkodás idejére. A Közfeladat Szolgáltató a Megbízó tárgyévi költségvetésének készítéséhez az adatokat tárgyév január 05. napjáig köteles megadni a Megbízó Önkormányzat részére. Közfeladat Szolgáltató a jelen Éves Szerződés 3. számú mellékletét képező végleges üzleti tervet tárgyév február 28. napjáig készíti el, melynek elfogadásáról a Megbízó Önkormányzat legkésőbb március 31. napjáig dönt. A Közfeladat Szolgáltató az üzleti tervének - Kompenzáció számítási módszerének bázisát képező - pénzügyi részét jelen Éves Szerződés 1. számú mellékletében foglalt tartalommal, az üzleti terv szöveges részét a jelen Éves Szerződés 2. számú mellékletét képező Szolgáltatási Leírás tartalmi elemeivel összhangban köteles elkészíteni.
6. A 2026. január 01. és 2026. december 31. közötti időszakra előirányzott kompenzáció összege a Képviselő-testület 26/2025. (XII. 11.) számú rendelete szerint 1.608.824.767 Ft, amelyből 51.709.406 Ft felhalmozási célú pénzeszköz átadás.
 - 6.1. A kulturális ágazatot érintő 15 százalékos bérfelzárkózásról szóló 435/2025. (XII.23.) kormányrendelettel összhangban a Józsefvárosi Újságnál 2026. január 1-ig visszamenő hatályú béremelés végrehajtásához az Önkormányzat a 2026. évi Költségvetési Rendeletének módosítása alapján 17.177.824 Ft összegű pénzügyi fedezetet biztosít, ennek megfelelően a 2026. évi kompenzáció összege 1.626.002.591 Ft összegre módosul, amelyből 51.709.406 Ft felhalmozási célú pénzeszköz átadás.
 - 6.2. *A kulturális ágazatot érintő 15 százalékos bérfelzárkózásról szóló 435/2025. (XII.23.) kormányrendeletben foglaltak megfelelően a Józsefvárosi Községiért Nonprofit Zrt. 2026. január 1-ig visszamenő hatályú béremelés végrehajtásához az Önkormányzat a 2026. évi Költségvetési Rendeletének módosítása alapján 87.745.096 Ft összegű pénzügyi fedezetet biztosít, ennek megfelelően a 2026. évi kompenzáció összege 1.713.747.687 Ft összegre módosul, amelyből 51.709.406 Ft felhalmozási célú pénzeszköz átadás.*
7. *Az Önkormányzat az éves működési költségigény összegének 1/12 részét minden hó 5. napjáig átutalja a Közfeladat Szolgáltató számlájára. Figyelembe véve, hogy 2026. január hónapban 123.116.170 Ft, 2026. február hónapban 123.116.169 Ft, 2026. március hónapban 132.806.085 Ft, 2026. április hónapban 132.806.085 Ft összegeket az Önkormányzat már átutalta, 2026. május hónaptól kezdődően az éves működési költségigény összegének 1/12 része, figyelemmel a 6.2. pontbeli kompenzáció növekményre is, május-november hónapokra 143.774.221 Ft, december hónapra 143.774.225 Ft összeggel kerül átutalásra.*

8. A Közfeladat Szolgáltató a javára nyújtandó Előirányzott Kompenzáció igényét a Keretszerződés III/11. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles az Önkormányzatnál bejelenteni, melyet az Önkormányzat jogosult ellenőrizni, valamint arról a Közfeladat Szolgáltatóval egyeztetést kezdeményezni.
9. Amennyiben Megbízó a kompenzáció összegéről jelen Éves Szerződés III/4. pontjában meghatározott határidőig nem dönt, illetve a döntésről elmulasztja a Közfeladat Szolgáltatót írásban tájékoztatni, úgy Közfeladat Szolgáltató jogosult a tárgyévben a tárgyévet megelőző Szolgáltatási Leírások alapján a közfeladat ellátást folytatni azzal, hogy az időarányos teljesítést feltételezve korrigált kompenzációra jogosult.

IV. FELEK KÖZÖTTI ELSZÁMOLÁS, TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

1. A nem szerződésszerűen felhasznált összeget Közfeladat Szolgáltató a Megbízó általi tényleges kifizetés és a Közfeladat Szolgáltató általi tényleges visszafizetés között eltelt időszakra felszámított jegybanki alapkamattal növelten köteles visszafizetni.
2. Közfeladat Szolgáltató köteles a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséről évente a naptári év végét követő március 31. napjáig az Önkormányzatot tájékoztatni a Keretszerződés 3. számú mellékletét képező „Éves Jelentés tartalmi követelményei” elnevezésű dokumentumban meghatározottak szerint összeállított Éves Jelentésben (a továbbiakban: Éves Jelentés). Az Éves Jelentés részét képezi a Közfeladat Szolgáltató auditált éves beszámolója (továbbiakban: Éves Beszámoló), amelyben az auditált adatok alapján az előző évi Kompenzációról köteles elszámolni, valamint a következő évre vonatkozó üzleti terv előirányzat.
3. A tárgyévben fel nem használt kompenzáció összegét a Közfeladat Szolgáltató köteles visszautalni a Megbízó bankszámlájára, a Keretszerződés IV/1-7. pontjai szerint meghatározott elszámolás alapján, a tárgyévet követően az Éves Jelentést elfogadó határozatban megjelölt határidőig.
4. A Közfeladat Szolgáltató köteles a számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni a jelen szerződésben foglalt, általa teljesített szolgáltatáshoz kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról, a számviteli törvény alapján meghatározott számviteli politika szerint. A számviteli nyilvántartásában az egyéb feladatait elkülönítetten köteles nyilvántartani.
5. Az elkülönített nyilvántartásban biztosítani köteles:
 - a) a jelen szerződésben foglalt feladatellátás költségeinek és bevételeinek feladatonkénti bemutatását,
 - b) a kompenzációnak a feladatonkénti felhasználását.

A Közfeladat Szolgáltató fentiek figyelembevételével köteles a számviteli szabályzatait a jelen szerződéssel összhangban és szükség szerint folyamatosan aktualizálni.

6. A Közfeladat Szolgáltató az Éves Beszámolóval egyidejűleg tájékoztatja Megbízót az alábbiakról:
 - a) 60 napon túli, lejárt követelésekről,
 - b) 60 napon túli, lejárt kötelezettségekről, kiemelve a NAV és az alkalmazottak felé fennálló, lejárt tartozásokat,
 - c) a tárgyi eszközök állományáról, az analitikus nyilvántartás alapján,
 - d) foglalkoztatottak létszámáról,
 - e) folyamatban lévő peres eljárásokról, az adott per értékéről.
7. A Közfeladat Szolgáltató a jelen szerződésben foglalt feladatokkal összefüggésben éven túli kötelezettséget csak a Megbízó előzetes döntése alapján vállalhat.

V. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő rendelkezések

1. Felek rögzítik, hogy a támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkében foglaltaknak megfelelően határozzák meg, vagyis az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Közszolgáltatási Tevékenység ellátásának nettó költségét.

2. A nettó költség kiszámítására a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) bekezdésében foglalt rendelkezései az irányadóak.
3. Felek rögzítik, hogy a támogatás magában foglalja a közfeladat ellátással felmerült összes közvetett és közvetlen költséget.
4. A támogatás felhasználásának megfelelő ellenőrizhetőségének biztosítása érdekében Felek megállapodnak, hogy amennyiben Közfeladat Szolgáltató a Közszolgáltatási Tevékenység ellátásán kívül is végez tevékenységet, úgy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve köteles kimutatni a belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.
5. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Közfeladat Szolgáltató a Közszolgáltatási Tevékenységének ellentételezése során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének rendelkezéseivel meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a túlkompenzációt köteles visszafizetni.
6. Felek rögzítik, hogy amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, úgy Közfeladat Szolgáltató a túlkompenzáció összegét a következő időszakra jogosult átvinni azzal, hogy az levonandó a következő időszakra nyújtandó támogatás összegéből.
7. Közfeladat Szolgáltató köteles a részére nyújtott ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2) – (4) bekezdésében meghatározott követelmények ellenőrizhetőek, és köteles a további Éves Szerződésekben meghatározott, egyéb közfeladataitól elkülönítetten nyilvántartani.
8. Felek tudomásul veszik, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikkének értelmében a Keretszerződés hatálya alatt és annak lejártától számított 10 évig a jelen szerződés alapján nyújtott finanszírozás a megjelölt határozattal való összegegyeztetőségének ellenőrzéséhez szükséges információkat kötelesek megőrizni.
9. A központi költségvetésből az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátására kapott támogatás elszámolása érdekében a II/1. pontban foglalt Közszolgáltatási Tevékenység ellátására biztosított támogatást a feladatok között nem csoportosíthatja át.
10. Az elszámolás érdekében olyan nyilvántartást köteles vezetni, amely alátámasztja a támogatás felhasználását, az Önkormányzat által meghatározott szempontok szerint.
11. A támogatás felhasználását a II/1. pontban foglalt feladatok szerint köteles elkülönítetten nyilvántartani.

VI. A szerződés hatálya, időtartama

Felek rögzítik, hogy jelen Éves Szerződés a mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba. Felek jelen Éves Szerződést határozott időre, 2026. december 31. napjáig kötik.

VII. A szerződés módosítása

Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés az VI. pontban megjelölt határozott idő lejártáig előtt csak a Felek közös megállapodása alapján, kizárólag írásban módosítható.

VIII. Az Éves Szerződés megszűnése

1. Felek megállapodnak, hogy jelen Éves Szerződés a VI. pontban megjelölt határozott idő lejártával megszűnik. Az átmeneti finanszírozás időszakára az új éves költségvetés elfogadásáig az előző évre elfogadott kompenzáció összegét (1/12 rész) kell alkalmazni.
2. Felek rögzítik továbbá, hogy jelen Éves Szerződés a Felek között létrejött Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, melyre tekintettel az Éves Szerződés osztja a Keretszerződés jogi sorsát, önálló kötelmet nem keletkeztet.

3. Felek rögzítik, hogy amennyiben a felek úgy döntenek, hogy a Keretszerződésben foglalt, a jelen Éves Szerződés tárgyát is képező közszolgáltatási kötelezettség megszűnik, ez a feladatra kötött Éves Szerződés megszűnését is eredményezi. Amennyiben Felek között a Keretszerződés bármelyik oknál fogva megszűnik, úgy az Éves Szerződés a Felek erre irányuló külön jognyilatkozata nélkül is megszűnik.

IX. Egyéb rendelkezések

1. A jelen Éves Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlené válása nem érinti az Éves Szerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.
2. A jelen Éves Szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog és a vonatkozó uniós jog az irányadó. Az Éves Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a 2012/21/EU bizottsági határozat rendelkezései az irányadóak.

Felek jelen Éves Szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **6 (hat)** oldal terjedelemben és 5 (öt) eredeti példányban jóváhagyólag írták alá, melyből Megbízót 3 (három), Közfeladat Szolgáltatót 2 (kettő) példány illeti meg.

Budapest, 2026.....hó „ ... ”

Budapest, 2026.hó „ ... ”

.....
**Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat**

képviselőtében:

Pikó András

polgármester

(Megbízó)

.....
**Józsefváros Közösségeiért Nonprofit
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

képviselőtében:

Halmai Róbert

vezérigazgató

(Közfeladat Szolgáltató)

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Lévai Tamás
Költségvetési és Pénzügyi
Ügyosztály vezetője
gazdasági vezető

Jogi szempontból ellenőrizte:
dr. Töröcsik Edit Julianna
jegyző
névében és megbízásából

.....
dr. Varga Luca
Jogi Iroda
irodavezető

Mellékletek:

1. melléklet: 2026. évi Kompenzáció számítási módszere
2. melléklet: 2026. évi Szolgáltatási Leírás

Kiadás	Irányítási költségek
Közvetlen költségek	
Személyi juttatások	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	170 676 704
Külső személyi juttatások (megbízási díjak)	9 600 000
Reprezentáció, költségtérítések	3 945 552
Reprezentációs adó	586 000
Munkáltatót terhelő járulékok	22 642 628
Cafeteria	4 404 042
Elmenő vezetők	0
Dologi kiadások	
Közüzemi díjak	18 334 613
Anyagbeszerzés, készletbeszerzés	6 000 000
Egyéb szolgáltatás (takarítás, bankktg, könyvelési díj, könyvvizsgálat, postaktg, egyéb igénybevett szolgáltatás, bérleti díj, egyéb dologi kiadás, stb.)	39 906 581
Programhoz kapcsolódó szolgáltatás	0
Kiküldetés	0
Reklám és propaganda kiadások	0
Karbantartási költségek	0
Adók (bármilyen jogcímen fizetett nem bérjáruléknak minősülő adó)	14 200 000
Feladatellátáshoz beruházás	
Feladatellátáshoz felújítás	
Közzolgáltatási feladatok közvetlen kiadásai összesen:	290 296 120
Értékcsökkenési leírás	
2025. január 1-én betöltött létszám	17
engedélyezett létszám	17
1 főre jutó cafeteria	259 061

JKN 2026. évi kompenzáció				2770 a mellékletben megnevezés			06090, 06371, 06027	10020	10020	06000	06302	06001	02000	04700	06300	06201	06000	2026. évi feladat- és kiadások tervezésének előirányzatok módosítása		
Megnevezés	Dyermellékterület			Helyi önkormányzatok köznevelési feladatainak megvalósítására szolgáló feladatok	Központi költségvetés			Kulturális, művelődési és turisztikai kapcsolatok fejlesztésének céljai			Kulturális feladatok megvalósítására			Központi költségvetés	Tervezés	2026. évi feladat- és kiadások tervezésének előirányzatok módosítása				
	Helyi önkormányzatok	Központi költségvetés	Összesen		Adományos célterület	Feladat- és célterület	Összesen	Művelődési, kulturális feladatok megvalósítására	Kulturális feladatok megvalósítására	Összesen	Összesen	Összesen	Módosítás			Előirányzatok módosítása	Előirányzatok módosítása			
Nyitási évi kiadások	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	havi előirányzat	
Központi költségvetés																				
Feladatcímek szerinti kiadások	22 861 824	12 957 006	35 818 830	0	0	23 561 963	23 561 963	139 481 900	94 805 176	62 962 634	47 941 569	12 282 612	357 543 841	121 750 794	121 750 794	0	34 693 104	573 377 822	75 265 246	488 112 066
Külső személyi juttatások (munkaadókat terhelő)	8 264 000	7 763 200	16 027 200	26 196 000	0	10 967 704	10 967 704	21 327 210	0	2 500 000	600 000	0	34 427 210	0	0	0	8 740 000	60 236 114	26 606 000	87 662 114
Reprezentáció, költséghelyek	150 000	300 000	450 000	0	0	100 200	100 200	300 000	300 000	300 000	630 000	1 871 000	252 000	252 000	0	200 400	2 873 600	741 000	2 132 600	
Reprezentációk adó	400 000	4 700 000	5 100 000	60 000	0	108 000	108 000	1 900 000	250 000	200 000	6 157 118	32 000	8 629 118	60 000	60 000	0	80 000	14 007 118	282 000	13 725 118
Munkaadókat terhelő járulékok	3 964 276	2 683 627	6 647 903	2 405 400	0	4 487 556	4 487 556	20 905 191	12 231 173	6 512 743	6 338 643	1 096 740	49 684 400	15 827 603	15 827 603	0	5 446 203	85 739 235	13 514 962	72 224 273
Céltartalék	637 960	434 448	1 072 408	0	0	651 672	651 672	4 112 640	2 483 400	2 320 536	1 629 180	419 832	10 960 548	3 406 961	3 406 961	0	814 584	16 879 373	2 740 368	14 139 005
Ellátás céljaira	7 000 000	4 400 000	11 400 000	0	50 000	2 500 000	2 550 000	16 420 444	15 682 380	16 958 863	0	0	44 009 688	2 807 284	2 807 284	0	50 767 673	15 906 805	43 664 208	
Angyalföldi köznevelési feladatok	5 000 000	5 000 000	10 000 000	1 000 000	0	300 000	300 000	11 458 200	4 200 000	2 588 000	600 000	0	18 654 200	708 000	708 000	0	3 790 000	35 663 800	3 696 000	31 967 800
Egyleti tagdíjak (szakképzés, tanácsadás, képzés, nyelvi előkészítő, szakképzés, képzés, nyelvi előkészítő, szakképzés)	5 510 000	5 900 000	11 210 000	1 118 000	0	1 130 000	1 440 000	15 372 800	5 800 000	4 714 100	1 000 000	0	28 896 900	4 500 000	4 500 000	0	43 154 000	5 832 100	39 322 900	
Programok megvalósítására szolgáló	38 619 800	32 133 700	70 753 500	33 150 000	0	1 432 000	1 432 000	37 908 700	33 454 700	36 700 000	167 700 624	2 136 000	267 900 249	75 724 068	75 724 068	0	3 150 000	443 028 627	51 988 000	391 040 627
Költséghelyek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reklám, propagandafeladatok	330 000	330 000	660 000	0	0	0	0	3 000 000	340 000	500 000	0	0	3 840 000	1 000 000	1 000 000	0	5 500 000	340 000	5 160 000	
Karanténügyi feladatok	14 430 000	1 770 000	16 200 000	0	85 000	380 000	445 000	17 434 378	500 000	3 422 000	0	0	21 446 378	1 000 000	1 000 000	0	571 500	39 682 879	3 422 000	36 260 879
Adók (köznevelési feladatokhoz kapcsolódóan)	700 000	282 500	982 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	982 500	0	0	0	0	0	0	982 500
Helyi önkormányzatok köznevelési feladatainak megvalósítására szolgáló feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Üzemi költségvetés (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zárófeladatok megvalósítására	0	4 140 000	4 140 000	0	0	0	0	6 579 900	0	28 600 000	0	0	33 179 900	3 506 348	3 506 348	0	40 626 248	26 000 000	14 226 248	
Művelődési feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Művelődési feladatok (köznevelési feladatok)	0	0	0	0																