

Épületbiztonsági támogatás benyújtása

Az Önkormányzat közigazgatási területén lévő Társasházak (kivéve a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló Társasházakat) épületbiztonsági támogatás iránti kérelmet nyújthatnak be a munka megkezdéséhez, vagy legkésőbb a munka megkezdését követő 30 napon belül.

(épületbiztonsági munka: szakértői véleménnyel igazolt életveszély elhárítása érdekében végzett munka, hatósági kötelezés alapján elvégzendő munka, víz-, gáz-, elektromos áram-, távfűtési szolgáltatásból való kizárás elhárítása érdekében végzett munka, egyéb halasztást nem tűrő munka.)

A Társasház a támogatás iránti kérelmet a Társasházaknak adható önkormányzati támogatásokról szóló 49/2017. (XII.20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. sz. melléklete szerinti formanyomtatvány kitöltése útján nyújthatja be.

A kérelem benyújtásának módja

Gazdasági társaság, egyéni vállalkozó esetén

Kizárólag elektronikus módon, azonosítást követően az adott szervezet Cégkapuján keresztül oly módon, hogy a beadandó űrlap a szervezet nevében elektronikusan ú.n. e-papíron <https://epapir.gov.hu/> kerül eljuttatásra a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal hivatali kapujára

Természetes személy esetén

Személyesen, írásban, postai úton, vagy elektronikus módon (azonosítást követően ügyfélkapun keresztül oly módon, hogy a beadandó űrlap elektronikusan ú.n. e-papíron <https://epapir.gov.hu/> kerül eljuttatásra a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal hivatali kapujára)

A személyes benyújtásra a Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási idejében van lehetőség:

Hétfőn: 13:30-18:00

Kedden: 12.45-16.00

Szerdán: 08:15-16.30

A kérelemhez csatolni kell:

a) a közgyűlési jegyzőkönyvet, amely tartalmazza a közgyűlés vonatkozó döntését - a hozzá tartozó jelenléti ívvel és meghatalmazásokkal együtt, az alábbiak szerint:

- döntést a kérelem benyújtásáról, a rendeletben foglalt feltételek elfogadásáról;
- döntést az esetlegesen megbízott kapcsolattartó személy kijelöléséről, annak tudomásulvétele mellett, hogy hivatalosan eljárni, hivatalos iratokat aláírni csak a közös képviselő jogosult;
- döntést a kiválasztott kivitelező és – a hatályos jogszabályokban műszaki ellenőri közreműködéshez kötött munkálatok esetén - műszaki ellenőr kijelöléséről, vagy a kiválasztással megbízott személynek adott felhatalmazásról; ebben az esetben a megbízott személynek a kiválasztott kivitelezőt/műszaki ellenőrt megjelölő nyilatkozatát is mellékelni kell;
- döntést a kamatmentes kölcsön formájában kapott támogatás visszafizetéséről, megjelölve annak forrását;
- döntést a 2.000.000 forintot elérő kamatmentes kölcsön-támogatás esetén közjegyzői okirat létesítésének vállalásáról, amely okirat tartalmazza a Társasház egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatát a kamatmentes kölcsön formájában kapott támogatás visszafizetésére vonatkozóan, valamint azt, hogy a Társasház a támogatási jogviszonyból származó, mindenkor fennálló tartozásának mértékére nézve elismeri az Önkormányzat

nyilvántartásaiban foglalt adatokat; az okiratot a Társasház a munkálatok elvégzését és a támogatás lehívását követően köteles elkészíttetni és benyújtani az Önkormányzat részére;

- b) a közös képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyvet;
- c) legalább két tételes költségvetést tartalmazó kivitelezői árajánlatot munkálatonként, amelyen fel kell tüntetni a kivitelező adószámát, cégjegyzékszámát - az árajánlatokra rá kell írni, hogy melyik van elfogadva, az elutasítottokra rá kell írni az elutasítás indokát, az elfogadott árajánlatot a közgyűlés által megbízottnak kollaudálnia kell;
- d) a Társasház önrészét bemutató igazolást, amely lehet: banki igazolás, lakás-előtakarékossági igazolás, közgyűlési határozat a hiányzó önrész célbefizetés keretében történő pótlásáról, vagy egyéb, megfelelő forrást tartalmazó igazolás; amennyiben a Társasház az önrészt hitelfelvétellel kívánja biztosítani, úgy a közgyűlés erre vonatkozó döntését is tartalmaznia kell a közgyűlési jegyzőkönyvnek, továbbá mellékelni kell a hitelnyújtó intézetnek a Társasház hitelképességének előminősítésére vonatkozó igazolását;
- e) igazolást arról, hogy a Társasháznak nincs korábbi visszatérítendő támogatás törlesztéséből származó lejárt fizetési hátraléka az Önkormányzattal szemben;
- f) színes fotódokumentációt az érintett épületrészről, területről, a felújítást megelőző állapotról, amelyen látható a felújítás indoka;
- g) műszaki ellenőr kötelező alkalmazása esetén a kiválasztott műszaki ellenőr nyilvántartott műszaki ellenőrzési jogosultságáról szóló engedélyét;
- h) a Társasház alapító okiratát/alapszabályát;
- i) tartószerkezetet érintő felújítás esetén statikus szakértői véleményt;
- j) megkezdett munkálatra vonatkozó kérelem benyújtása esetén a munkálatok megkezdésének idejét igazoló építési naplót, vagy a hatályos jogszabályok által építési napló vezetéséhez nem kötött munkálat esetén a munkaterület átadásáról szóló jegyzőkönyvet, valamint az épületbiztonsági munka szükségességét alátámasztó dokumentumot.
- l) településképi eljárást igénylő munkálat esetén az eljárás lefolytatásáról szóló határozatot vagy végzést.

A Polgármesteri Hivatal a beérkezett pályázatok vizsgálata során egy alkalommal 30 munkanapos határidő tűzésével hiánypótlásra hívja fel azt a Társasházat, amely az érvényes pályázathoz szükséges dokumentumok bármelyikének benyújtását elmulasztotta.

A benyújtandó dokumentumok a kérelem kivételével másolati formában is beadhatók.

A Társasháznak a kérelemre vonatkozó közgyűlési döntéseit a hatályos vonatkozó jogszabályban meghatározottak szerint kell meghoznia. A külön jogszabályban meghatározott jelenléti és szavazati aránytól eltérő közgyűlési döntés benyújtása esetén a kérelem érvénytelen.

A kérelem keretében költségként elszámolható a műszaki ellenőrzés díja, valamint a használatbavételhez, beüzemeléshez kapcsolódó költségek, azonban nem számolhatók el a felújítási munkálatok előkészítéséhez fűződő előzetes tervezési költségek, valamint az előzetes szakhatósági állásfoglalás, szakértői vélemény díja.

Amennyiben az igényelthez képest magasabb összegben kerül megítélésre a kamatmentes kölcsön-támogatás, az Önkormányzat a közgyűlésnek a megítélt támogatási összeg elfogadásáról hozott ismételt döntését kérheti.

A kérelemben megjelölt munkanem, illetve annak költségvetése a hatáskörrel rendelkező bizottság javaslatának meghozatalát követően nem módosítható.

Az önkormányzati támogatás mértéke – a vissza nem térítendő támogatás és a kamatmentes kölcsön támogatás együttesen - nem haladhatja meg a bruttó kivitelezési költség 70%-át.

Az igényelt támogatásnak a támogatási formák közötti megoszlási arányát a Társasház jelöli meg, azonban a támogatás megoszlásáról és annak mértékéről a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közterület-hasznosítási Bizottság dönt.

Kamatmentes kölcsön legfeljebb

- a) 1.000.000 Ft támogatásig 1 éves időtartamra,
- b) 1.000.001 Ft – 2.000.000 Ft támogatásig 2 éves időtartamra,
- c) 2.000.001 Ft – 3.000.000 Ft támogatásig 3 éves időtartamra,
- d) 3.000.001 Ft – 5.000.000 Ft támogatásig 4 éves időtartamra,
- e) 5.000.001 Ft feletti támogatás esetén pedig minden további millió forintot meghaladó összeg után további egy éves, de legfeljebb 10 éves időtartamra

adható, amelyet a Társasház havi egyenlő részletekben köteles az Önkormányzat részére visszafizetni. Az előtörlesztés lehetőségét az Önkormányzat biztosítja.

1.000.000 Ft támogatásig a társasház kérelme alapján a hatáskörrel rendelkező bizottság 24 vagy 36 hónapos futamidő mellett történő törlesztésről dönthet.

A beérkezett kérelmek megfelelőségét a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége ellenőrzi, és terjeszti elő a hatáskörrel rendelkező bizottság elé.

Érvénytelen a kérelem, ha

- hiányosan nyújtották be, vagy a Társasház a hiánypótlási felhívás ellenére a hiányosságot nem vagy elkésztetten pótolta,
- pályázó adószáma felfüggesztésre, törlésre került.
- a Társasház adószáma felfüggesztésre, törlésre került,
- a Társasház által benyújtott dokumentum nem megfelelő.

A kérelmek érvényessége nem jelenti az önkormányzati támogatás elnyerését.

A kérelmek elbírálása, valamint a támogatott kérelmek elszámolása a Társasházaknak adható önkormányzati támogatásokról szóló 49/2017. (XII.20.) önkormányzati rendelet vonatkozó szabályai szerint történik.