09/107-1/2026

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének
Társadalmi Ügyek Bizottsága
Előterjesztő: Társadalompolitikai Ügyosztály, Humán Szolgáltatások Irodája

11.3. sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS
a Társadalmi Ügyek Bizottság 2026. november 23-i ülésére

Tárgy: **Javaslat a Józsefvárosi Óvodák 2025/2026. nevelési évről szóló beszámolójának elfogadására és a 2026/2027. nevelési év munkatervével kapcsolatos egyetértés megadására**

Előterjesztő: Dr. Udvarhelyi Éva Tessza alpolgármester
Készítette: Puskás Petra tanügyigazgatási ügyintéző, Humán Szolgáltatások Irodája

A napirendet **nyilvános** ülésen **kell** tárgyalni, a **határozat** elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

Melléklet:
1. melléklet: Józsefvárosi Óvodák 2025/2026. nevelési év beszámolója
2. melléklet: Józsefvárosi Óvodák 2026/2027. nevelési év munkaterve

Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal
Érkezett: 2026 NOV 18. | Szám: 02/238-4/2026.
Melléklet: 2 | Ügyintéző: P. | Előzmény: EA.

Tisztelt Társadalmi Ügyek Bizottság!

I. A tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) az óvodai ellátást a fenntartásában működő Józsefvárosi Óvodák székhelyén és 10 tagóvodájában (a továbbiakban: JÓK), 1215 fő óvodai férőhelyen biztosítja, kötelező feladatként. A JÓK igazgatója elkészítette az intézmény 2025/2026. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját, valamint a 2026/2027. nevelési évre szóló munkatervét, amelyek az előterjesztés mellékleteit képezik.
A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 70. § (2) bekezdés c) és d) pontja alapján a nevelési-oktatási intézmény éves munkatervének elfogadásáról és a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról, a nevelőtestület dönt. Az Önkormányzat a dokumentumokat fenntartói jogkörében eljárva tárgyalja meg.
Az Nkt. 27. § (3) bekezdése értelmében az éves munkatervet a nevelőtestület fogadja el. A fenntartó egyetértési jogot gyakorol a munkaterv azon elemei tekintetében, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul. Az igazgató az éves munkatervet az intézmény honlapján közzéteszi.
Az Nkt. 83. § (2) bekezdés j) pontja alapján a fenntartói jogkörében az Önkormányzat dönt a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról.

A Józsefvárosi Óvodák 2025/2026. nevelési évről szóló beszámolója

A JÓK 2025/2026. nevelési évi működését a korábban bevezetett szakmai és adminisztrációs rendszerek alkalmazásának elmélyítése, az egységes intézményi működés erősítése, valamint a pedagógiai munka eredményességének fejlesztése jellemezte. Az oviKRÉTA elektronikus dokumentációs rendszer használata beépült a mindennapi intézményi gyakorlatba. A pedagógus-teljesítményértékelési rendszer (TÉR) megszüntetésével összefüggésben az intézmény a belső értékelési és ellenőrzési folyamatokhoz kapcsolódó feladatait is felülvizsgálta.

ÉRKEZETT
2026 NOV 18. 17.30

A nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai közé tartozott:

- A Befogadó Óvodák projekt eredményeinek fenntartása, az inkluzív pedagógiai szemlélet és az esélyegyenlőség erősítése.
- A hátrányos helyzetű, valamint a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek egyéni szükségleteikhez igazodó fejlesztése.
- A gyermekek személyiségének és közösségi kapcsolatainak fejlesztése, a tehetséggondozás és a tehetségműhelyek működtetése.
- A tagóvodák sajátos arculatának erősítése, a szakmai munkaközösségek közötti együttműködés és a jó gyakorlatok megosztásának támogatása.
- A környezettudatos nevelés, az egészséges életmódra nevelés és a gyermekek aktív részvételére építő pedagógiai módszerek alkalmazása.

A 2025/2026. nevelési évben a JÓK összesen 1215 férőhellyel rendelkezett. A 2026. május 31-i adatok szerint az intézménybe 973 gyermek járt, ami 80%-os férőhely-kihasználtságot jelentett. A sajátos nevelési igényű gyermekekre vonatkozó létszámszámítási szabályok figyelembevételével a számított gyermeklétszám 1043 fő, a számított kihasználtság pedig 86% volt.
A gyermeklétszám alakulására továbbra is hatással van a kerületből, elsősorban az agglomerációba történő elköltözés, valamint az óvodáskorba lépő gyermekek számának csökkenése. A nevelési év során folytatódtak a hátrányos helyzetű gyermekek tagóvodák közötti kiegyensúlyozottabb eloszlását célzó intézkedések, összhangban az Önkormányzat és a JÓK közös esélyegyenlőségi és deszegregációs célkitűzéseivel.
A nevelési év során kismértékben nőtt az óvodapedagógusok létszáma. Két pedagógiai asszisztens megszerezte óvodapedagógusi diplomáját, további munkatársak pedig jelenleg is óvodapedagógusi, illetve óvodai nevelői tanulmányokat folytatnak. Az intézmény a szakember-utánpótlás biztosítása érdekében támogatja a munkatársak továbbtanulását és szakmai fejlődését. Emellett a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek számának növekedése miatt egy fővel bővült a gyógypedagógiai asszisztensek létszáma.
A gyermekvédelmi feladatokhoz kapcsolódóan a JÓK részt vett a Gyerekbarát Józsefváros Koncepció felülvizsgálatában. Ennek részeként az intézmény munkacsoportja megkezdte a Józsefvárosi Óvodák Gyermekvédelmi Útmutatójának kidolgozását.
A beszámoló az elért eredmények mellett a további fejlesztést igénylő területeket is bemutatja. Ezek között szerepel az új pedagógiai módszerek mindennapi gyakorlatba történő beépítése, a differenciált nevelési módszerek továbbfejlesztése, valamint a tagóvodák közötti szakmai együttműködés és tudásmegosztás erősítése. További hangsúlyt kap a szülőkkel való partneri kapcsolatok elmélyítése, a hatékonyabb kommunikáció kialakítása, valamint a munkatársak digitális kompetenciáinak fejlesztése. A tehetséggondozás területén cél a tehetségműhelyek kínálatának bővítése és a kiemelkedő képességű gyermekek iskolába lépést követő utánkövetése. Az intézmény működésével összefüggésben további feladat a belső együttműködés és a változásokhoz való alkalmazkodás támogatása, valamint a szakmai és jogszabályi ismeretek naprakészen tartása.

A Józsefvárosi Óvodák 2026/2027. nevelési évre vonatkozó munkatervének bemutatása

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 3. §-a határozza meg az óvodai munkaterv elkészítésére és a nevelési év helyi rendjére vonatkozó szabályokat, melyeknek a Józsefvárosi Óvodák igazgatója által megküldött éves munkaterv megfelel.
A JÓK 2026/2027. nevelési évre vonatkozó munkaterve az intézmény Pedagógiai Programjára, az előző nevelési év tapasztalataira, az igazgatói beszámoló megállapításaira, valamint a szülői elégedettségvizsgálat eredményeire és a fejlesztési intézkedési tervekre épül.
A nevelési év egyik kiemelt pedagógiai célja a gyermekek érzelmi és szociális készségeinek fejlesztése. Ennek keretében az intézmény különös figyelmet fordít az érzelmek felismerésének és kifejezésének, az empátiának, az önszabályozásnak és a társas kapcsolatoknak a támogatására. A tervezett foglalkozások és tevékenységek elsősorban a mindennapi óvodai életbe épülnek be, különös tekintettel a beilleszkedési és magatartásszabályozási nehézségekkel küzdő gyermekek szükségleteire.

A munkaterv hangsúlyos eleme a családokkal való együttműködés erősítése is. Az intézmény célja, hogy a szülőkkel kialakított bizalmi kapcsolatot tovább mélyítse, és nagyobb teret biztosítson a családok aktív részvételének az óvodai életben. A gyermekek közötti konfliktusok kezelését, a közösségi együttélés

szabályainak elsajátítását és a megfelelő pedagógiai támogatás biztosítását intézményi módszertani segédanyagok és szakmai protokollok is segítik.
A 2026/2027. nevelési évben a JÓK továbbra is kiemelt figyelmet fordít a környezettudatos szemlélet kialakítására és az egészséges életmódra nevelésre. Ennek érdekében folytatja természetvédelmi és klímaadaptációs programját, amely a gyermekek mindennapi tapasztalataira építve segíti a környezetvédelemmel kapcsolatos ismeretek és szokások elsajátítását. Emellett fontos feladat a helyes táplálkozási szokások megalapozása, valamint a rendszeres mozgás beépítése az óvodai mindennapokba.
Folytatódnak továbbá a Befogadó óvodák projekt keretében elindított programok, amelyek közül többnek a bővítését is tervezik. A Zöldség-gyümölcs projektet és a nagycsoportos, iskolába készülő gyermekek számára úszási lehetőséget továbbra is terveznek biztosítani.
Az intézményi működés fejlesztése terén a munkaterv egyik fontos feladata az oviKRÉTA elektronikus dokumentációs rendszer használatának továbbfejlesztése. Ennek részeként a JÓK egységesíteni kívánja a csoportnaplók vezetésének szakmai szempontjait, és nagyobb figyelmet fordít a pedagógiai dokumentáció pontosságára.
A munkaterv a tagóvodák közötti szakmai együttműködés erősítését is célul tűzi ki. Ennek érdekében az intézmény nagyobb szerepet szán a szakmai munkaközösségeknek és munkacsoportoknak, valamint a tapasztalatok és a bevált pedagógiai módszerek megosztásának. A pedagógusok szakmai fejlődését továbbra is belső ellenőrzésekkel, vezetői visszajelzésekkel és közös értékelésekkel kívánják támogatni. A hangsúly a pedagógiai munka erősségeinek feltárásán és a fejlesztést igénylő területek meghatározásán van.

II. A döntés pénzügyi hatása

A döntés az Önkormányzat számára pénzügyi kötelezettséggel nem jár, többletforrás biztosítását nem igényli.

III. Jogszabályi környezet

A Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) 6. mellékletének 3.3.2. pontja alapján a Társadalmi Ügyek Bizottsága átruházott hatáskörben dönt a köznevelési intézmény továbbképzési programjának, beiskolázási tervének, a működéssel kapcsolatos egyéb dokumentumának jóváhagyásáról, a pedagógiai programjához, éves munkatervére, házirendjére, szervezeti és működési szabályzatára vonatkozó fenntartói egyetértési jog gyakorlásáról, valamint a beiratkozásról, az indítható óvodai csoportok számáról, a maximális csoportlétszámtól való eltérés engedélyezéséről, az éves beszámoló elfogadásáról, téli és nyári nyitvatartásáról;
Az Nkt. 70. § (2) bekezdés c) és d) pontja alapján a nevelési-oktatási intézmény éves munkatervének elfogadásáról és a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról, a nevelőtestület dönt. Az Önkormányzat a dokumentumokat fenntartói jogkörében eljárva tárgyalja meg.
Az Nkt. 27. § (3) bekezdése értelmében az éves munkatervet a nevelőtestület fogadja el. A fenntartó egyetértési jogot gyakorol a munkaterv azon elemei tekintetében, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul. Az igazgató az éves munkatervet az intézmény honlapján közzéteszi.
Az Nkt. 83. § (2) bekezdés j) pontja alapján a fenntartói jogkörében az Önkormányzat dönt a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról.

Az Nkt. 85. § (1a) bekezdése alapján a fenntartó a köznevelési intézmény pedagógiai programjához, éves munkatervéhez, valamint SZMSZ-éhez az egyetértését az igazgató általi felterjesztést követő harminc napon belül adja meg. Az EMMI rendelet 3. §-a határozza meg az óvodai munkaterv elkészítésére és a nevelési év helyi rendjére vonatkozó szabályokat.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 60. § szerint a bizottság ülésének nyilvánosságára és határozathozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni. Az Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján az előterjesztést nyilvános

ülésen kell tárgyalni. A határozat elfogadásához az SZMSZ 33. § (1) bekezdése és 46. §-a alapján egyszerű többség szükséges.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Ügyek Bizottsága

...../2026. (.....) számú határozata

a Józsefvárosi Óvodák 2025/2026. nevelési évről szóló beszámolójának elfogadásáról és a 2026/2027. nevelési év munkatervével kapcsolatos egyetértés megadásáról

A Társadalmi Ügyek Bizottsága úgy dönt, hogy

1. elfogadja a Józsefvárosi Óvodák 2025/2026. nevelési évről szóló beszámolóját az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal;
2. egyetért a Józsefvárosi Óvodák 2026/2027. nevelési év munkatervével az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester
Határidő: 1–2. pont esetében: a döntés napja.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Társadalompolitikai Ügyosztály, Humán Szolgáltatások Irodája

Budapest, 2026. november 18.

Dr. Udvarhelyi Éva Tessza
alpolgármester

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: TÁRSADALOMPOLITIKAI ÜGYOSZTÁLY HUMÁN SZOLGÁLTATÁSOK IRODÁJA

KÉSZÍTETTE: PUSKÁS PETRA TANÜGYIGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ

PÉNZÜGYI FEDEZET IGAZOLÁSA: PÉNZÜGYI FEDEZETET NEM IGÉNYEL

JOGI KONTROLL:

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

DR. BOJSZA KRISZTINA
ALJEGYZŐ

TÖRVÉNYESSÉGI ELLENŐRZÉS:

DR. TÖRŐCSIK EDIT JULIANNA
JEGYZŐ

JÓVÁHAGYTA:

HERMANN GYÖRGY
A TÁRSADALMI ÜGYEK BIZOTTSÁG ELNÖKE

1. sz. melléklet

Józsefvárosi Óvodák
OM azonosító: 034388

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Ikt.sz.: V-691/2026/JÓK

A JÓZSEFVÁROSI ÓVODÁK BESZÁMOLÓJA 2025/2026-OS NEVELÉSI ÉVRŐL

Készítette: Kocsisné Juhász Éva
óvodaigazgató

2026. 11. 06.

Tartalom

Bevezető 4

1. Pedagógiai folyamatok 10

1.1. Pedagógiai folyamatok: Tervezés 13

1.2. Pedagógiai folyamatok: Megvalósítás 15

1.3. Pedagógiai folyamatok: Ellenőrzés 19

1.4. Pedagógiai folyamatok: Értékelés 22

1.5. Pedagógiai folyamatok - Korrekció 24

2. Személyiség és közösségfejlesztés 25

2.1. Férőhelyek létszámok 25

2.2. Óvodai csoportok száma tagóvodánként: 26

2.3. Beiskolázási adatok 2026-ban 27

2.4. A 2026. év beiratkozások eredménye: 27

2.5. Étkezési támogatás 31

2.6. Hátránykompenzáció 32

Hátrányos helyzetű gyermekek: 32

Sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése 33

3. Tehetségfejlesztés 36

Tehetségműhelyek 36

Tehetségnap (2026. június 12.) 38

Közösségfejlesztés 40

4. Eredmények 43

Életpályamodellhez kapcsolódó eredmények 43

Kerületi elismerések 45

Az intézmény által elért eredmények a 2025/2026-os nevelési évben 46

5. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció 48

5.1. Óvodai arculatok erősítése 49

5.2. Az angol élménypedagógia az óvodákban 50

6. Az intézmény külső kapcsolatai 51

Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi tagintézménye 52

Utazó gyógypedagógusok 53

7. Pedagógiai munka feltételei – szervezeti feltételek 54

Továbbképzési naptár tagóvodánként: 55

8. Pedagógiai munka feltételei 61

8.1. Tárgyi infrastruktúra 61
Dologi kiadások teljesülése 61
8.2. Humán erőforrás 63
2025-26-ös nevelési évben az álláshelyek alakulása: 63
9. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés 65

7

Bevezető

Helyzetkép:

A Józsefvárosi Óvodák **beszámolóját** (1084 Budapest Tolnai Lajos utca 7-9.) munkatervünknek, valamint a jogszabályoknak megfelelően készítettem el a **2025-2026-os** nevelési évről.
A 2025/2026-os nevelési évben intézményünk munkáját továbbra is a változó szakmai és jogszabályi környezethez való alkalmazkodás jellemezte. Az előző évben bevezetett új rendszerek (OviKréta, TÉR) működtetése már a mindennapi gyakorlat részévé vált, így a hangsúly a folyamatok stabilizálására, az egységes intézményi működésre és a pedagógiai munka hatékonyságának növelésére helyeződött.

A teljesítményértékelési rendszer (TÉR) keretében valamennyi pedagógus meghatározta egyéni teljesítménycéljait, majd a nevelési év végén elvégezte azok értékelését. Az előző évben kidolgozott intézményi szabályozás és az értelmezést segítő indikátorrendszer hozzájárultak ahhoz, hogy a folyamat kiszámíthatóbbá és átláthatóbbá váljon.

A nevelési év végén ugyanakkor jogszabályi változás következett be: az új kormány döntése alapján a jelenlegi teljesítményértékelési rendszer felülvizsgálata megkezdődött, ezért annak alkalmazását megszüntették. A szakmai szervezetek és szakértők bevonásával zajló újragondolás következtében a következő nevelési évre vonatkozó elvárások még nem ismertek. Az intézmény a jövőben is a hatályos jogszabályoknak megfelelően alakítja belső folyamatait, és az új szabályozás megjelenését követően alkalmazkodik a megváltozott követelményekhez.

Mivel ehhez igazítottuk év végi értékelési gyakorlatunkat, minden tagóvodában a TÉR szempontjai, vállalásai, és az életpálya modell szerinti 9 kompetencia mentén történt, a TÉR felület azonban nem került lezárásra.

A változó szabályozási környezet mellett továbbra is kiemelt feladatunknak tekintettük a magas színvonalú pedagógiai munka biztosítását, a szakmai együttműködés erősítését, valamint az innovatív módszerek és jó gyakorlatok beépítését intézményünk mindennapi működésébe. Beszámolóm a nevelési év során megvalósított feladatokat, eredményeket és fejlesztési területeket mutatja be.

Személyi feltételek:

- **Az egyesített óvoda vezetőségének tagjai:** az igazgató, az igazgató-helyettesek, és a tagintézmény-igazgatók. Az igazgató-helyetteseket, és a tagintézmény-igazgatókat az

8

egyesített óvoda igazgatója nevezi ki, konzultatív, döntés előkészítő, véleményező és javaslattevő joggal rendelkeznek.

- Az óvodapedagógusok létszáma a nevelési év során kis mértékben emelkedett. Két pedagógiai asszisztens sikeresen megszerezte óvodapedagógusi diplomáját, ezzel erősítve intézményünk szakmai állományát. Jelenleg öt pedagógiai asszisztens folytat tanulmányokat óvodai nevelő, további kilenc fő pedig óvodapedagógus szakon. Intézményünk továbbra is kiemelt céljának tekinti a munkatársak szakmai fejlődésének támogatását, valamint azt, hogy tanulmányaik befejezését követően óvodapedagógusként a Józsefvárosi Óvodákban folytassák pályafutásukat.

2026. május 31-én a Józsefvárosi Óvodákban engedélyezett munkakörök:

	JÓK	Székhely óvoda	Csodasziget	Napvirág	Tündérkert	Katica	Mesepalota	Pityang	Százszorszép	TÁTIKA	Virágkoszorú	Mackóvár	létszám	
vezető	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14,00	137,00
Óvodapedagógus		8	8	8	8	12	10	12	12	8	8	8	102,00	
Fejl.ped.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11,00	
Gyógyped.				1	1	1	1					1	5,00	
logop.	1					1							2,00	
Pszich.	3												3,00	
Gyógyp. asz.	1								1		1		3,00	95,00
Óvoda-titkár	0,25	0,5	0,5	0,5	0,5	0,75	0,5	1	1	0,5	0,5	1	7,50	
pedasz.		2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	24,00	
dajka		5	5	5	5	7	6	7	7	4	5	4,5	60,50	
gazdasági	3												3,00	15,00

9

munkaügyi	2												2,00
asszisztens	1												1,00
ált.gondnok	2	0,5	0,5	0,5	0,5	1	0,5	1	1	0,5	0,5	0,5	9,00

Az óvodák működését az óvodaigazgatóság koordinálja, az Óvodai nevelés országos alapprogramjára (ONOAP) épített Pedagógiai Programban megfogalmazott célok mentén biztosítva a Józsefváros területén élő családok óvodáskorú gyermekeinek intézményes ellátását.

A Józsefvárosi Óvodák összehangolt, gazdaságos működéssel biztosította a 11 tagintézmény jogszerű, költséghatékony és magas színvonalú működését. Ebben előrelépés volt, hogy ebben az évben

- új műszaki ügyintézőnk felülvizsgálta és racionalizálta a korábbi üzemeltetési, karbantartási és felújítási folyamatokat
- a karbantartók munkáját átszervezte, épített a kompetenciáikra, és megszervezte a tagóvodák közötti együttműködést ezen a területen
- a tagintézmény igazgatók koordinálásával Társadalmi érzékenyítő program keretében kisebb-nagyobb felújítási, karbantartási munkálatokat szerveztek meg a 5 tagóvodában (Pitypang, Napvirág, Mackóvár, Katica, Tündérkert)

Gyermek adatok 2026. 05. 31.-én:

2026. május	HH	HHH	felvehető létszám	valós létszám	SNI (fő)		SNI össz	BTMN	számított létszám	kihasználtság viszonyítása	
					2 fő	3 fő				valós	számított
Józsefvárosi Óvodák (Székhelyóvoda)	6	0	100	77	2	7	9	15	93	77%	93%
Józsefvárosi Óvodák	5	0	100	78	3	2	5	16	85	78%	85%

Napvirág Tagóvodája											
Józsefvárosi Óvodák Virágkoszorú Tagóvodája	3	0	98	83	2	0	2	7	85	85%	87%
Józsefvárosi Óvodák Mackóvár Tagóvodája	8	1	80	67	3	1	4	11	72	84%	90%
Józsefvárosi Óvodák Tündérkert Tagóvodája	4	0	80	76	3	5	8	16	89	95%	111%
Józsefvárosi Óvodák Mesepalota Tagóvodája	6	1	126	97	4	0	4	20	101	77%	80%
Józsefvárosi Óvodák TÁ-TI-KA Tagóvodája	3	0	100	68	2	0	2	2	70	68%	70%
Józsefvárosi Óvodák Csodasziget Tagóvodája	3	2	96	85	5	1	6	5	92	89%	96%
Józsefvárosi Óvodák Százszorszép Tagóvodája	0	1	141	128	3	3	6	4	137	91%	97%
Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvodája	2	0	144	108	1	0	1	21	109	75%	76%
Józsefvárosi Óvodák Pitypang Tagóvodája	2	0	150	106	2	1	3	9	110	71%	73%
ÖSSZESEN	**42**	**5**	**1215**	**973**	**30**	**20**	**50**	**126**	**1043**	**80%**	**86%**

A Fenntartóval közösen felépített deszegregációs program segítségével sikerült a hátrányos helyzetű gyerekek tagóvodák közötti eloszlásán javítani. Arra folyamatosan figyelmet kell fordítanunk, hogy

az NSzH* gyermekek jelenlegi arányát a tagintézményekben fenntartsuk, s ehhez színvonalas és eredményes szakmai munkát biztosítsunk.

Az előző évek tapasztalata, hogy minden évben van olyan tagóvoda, ahol megemelkedik az NSZH gyermekek száma, ez azonban egyetlen tagóvodában állandó, a Mackóvár tagóvodában. Ebben a nevelési évben a külföldi gyermekek száma nőtt a tagóvodában, illetve minimális csökkenés látható az NSZH gyermekek arányában. Itt nagyobb figyelmet fordítunk a szakmai lehetőségek kínálatára is, és a kommunikációra is. Az óvoda a szakemberek emelt számának, és a szakmai szemléletformáló támogatásnak köszönhetően a nevelőtestület kiemelkedő fejlődésen ment keresztül.

- egységes szakmai szemlélet alakult ki, mely a tagóvoda arculatának stabilizálódásában is megmutatkozik
- Lehetőséget kaptak új szakmai innovációk az erősségek mentén, a néptánc, a mozgásfejlesztés, az iskolára való felkészítés és az interkulturalitás is fókuszba került.

3 tagóvodánkban tagintézmény igazgatóváltás volt:

A Katica tagóvodában a fejlesztőpedagógus a testület teljes támogatásával vállalta a vezetői feladatokat.

A Virágkoszorú és a Mesepalota tagóvodában 2026 januárjától vette át az új vezetés a tagóvodák koordinálását.

Eben az évben is megfigyelhető volt intézményi szinten: Az agglomrációba költöző gyermekeink száma jelentősen megemelkedett. Ez a gyermeklétszám további csökkenését eredményezheti.

Beiratkozás előtt az óvodába lépő gyermekek számának további csökkenésére derült fény. A kerületi óvodák programkínálatának, az óvodák otthonos hangulatának bemutatására, láthatóvá tételére nagy hangsúlyt fektetünk. Eredménye ebben az évben abban mutatkozott meg, hogy a 3 éves gyermekek számának csökkenése ellenére **a felvett gyermekek száma nem csökkent az elmúlt évhez viszonyítva.**

A Befogadó óvodák projektben vállalt feladatainkat a költségvetésünkbe bekerült összegek segítségével folytatjuk, többségük beépült a Pedagógiai Programba.

* *Magyarázat*
NSZH: nehéz szociális helyzetű gyermek (=legalább az egyik szülő legfeljebb 8 általános végzettséget jelölt meg a 2021-es központi beiratkozási adatlapon)

Humánerőforrás fejlesztés:

A csoportokban dolgozó **pedagógiai asszisztensek közül** ösztönöztük a diplomaszerző tanulást. Elköteleződésüket mutatja, hogy aktívan vesznek részt

- az angol élménypedagógia megvalósításában

- részt vesznek szakmai képzéseken: projektpedagógia, resztoratív gyakorlatok, konfliktusok gyermekekkel stb.

A **gyógypedagógiai asszisztensek** száma (a fenntartó önként vállalt feladataként) további 1 fővel növekedett, melynek szükségszerűségét a SNI és BTMN gyermekek számának növekedése indokolja.

Gyermekbarát koncepció

Józsefváros Önkormányzata kiemelt céljának tekinti, hogy a kerület még jobb, biztonságosabb és támogatóbb hely legyen a gyerekek számára. A Gyerekbarát Józsefváros Koncepció felülvizsgálata kapcsán az önkormányzati fenntartású intézményekben munkacsoportok alakultak a gyermekbarát koncepció felülvizsgálata céljából, amely csoportok munkáját a Hintalovon Gyermekjogi Alapítvány szakemberei koordinálnak. A Józsefvárosi Óvodák munkacsoportja (5 fő) megkezdte a Józsefvárosi Óvodák Gyermekvédelmi Útmutatójának elkészítését.

OviKréta és a TÉR bevezetése, használata

A jogszabályoknak megfelelően mind a 11 tagóvodában az OviKréta felületén történt az adminisztráció. Az oviKRÉTA rendszerben az óvodai gyermekcsoportokra vonatkozó tartalmak szakmaiságát, a feltöltések ütemezésének tartását, a jelenléti ívek jelölését, az egyéni fejlődési dokumentáció vezetését a tagintézmény igazgatók koordinálták a nevelési év folyamán, alkalmanként egyeztetve egyes kérdéses helyzetekben.

2026 január-február hónapban, a jelenléti ívek vezetésének tekintetében az Oktatási Hivatal két tagóvodában ellenőrzést végzett. Két esetben kértek alátámasztó dokumentumot, amelyek által teljessé vált az ellenőrzés, ami nem jelzett hiányosságot.

A tavalyi nevelési évtől az óvodapedagógusok ellenőrzése új alapokra helyeződött az oviKRÉTA rendszeren belüli Teljesítményértékelési rendszer (TÉR) bevezetésével. A rendszer koordinálása a Teljesítményértékelési szabályzat ütemezése szerint zajlott, a Kormány 1179/2026. (VI. 5.) számú határozatának megjelenéséig.

A KORMÁNY 1179/2026. (VI. 5.) SZÁMÚ HATÁROZATA ALAPJÁN A PEDAGÓGUSOK TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI RENDSZERE MEGSZŰNIK.

A 2025/2026-os nevelési évben a teljesítményértékeléshez kapcsolódó feltöltési kötelezettség felfüggesztésre került.

1. Pedagógiai folyamatok

Kulcsjellemzők:

- A Befogadó óvodák EU-s projekt fenntarthatóságának biztosítása és Pedagógiai Programba való beépítése megvalósult.
- A pedagógusok motivációjának fenntartása a többletmunka javadalmazásával megvalósult.
- A kitűzött nevelési feladatot, a környezettudatos nevelés és fenntarthatóságát figyelembe vevő tevékenységek átfogó vizsgálata, valamint napi gyakorlatának elemzése megtörtént.
- Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörtént, és az intézményi fejlesztések egyik alapját képezik.

Célok:

Az óvodaigazgatóság, a tagintézmény-igazgatók, a területért felelős alpolgármester, valamint a Humánszolgáltatások Irodája közötti további szoros együttműködés eredményeként az óvodapedagógus hiány megállításában elért eredményeket sikerült megtartani.

Ebben a nevelési évben is kiemelt hangsúlyt fektettünk a tagóvodák sajátos arculatának erősítésére az intézményi célok, törekvések és tagóvodai célok harmonizálásával.

A szakmai munkacsoportok és munkaközösségek működése segítette a jó gyakorlatok megosztását, tapasztalatok cseréjét, és egymás munkájának megismerését.

Az alkalmazotti elégedettséghez a motiváltság mellett a jó munkakörülmények megteremtése, és a szakmai fejlődés lehetőségének szélesítése is hozzájárult.

A rendszeres kapcsolattartáson kívül az igazgatóhelyettesekkel együtt közösen alkalmaztuk a folyamatos, munkamegosztáson alapuló ellenőrzéseket, a külső szakmai ellenőrzés és a TÉR rendszer szempontjait alapul véve, valamint a tehetséggondozás kiemelt nyomon követésével.

Erősségek:

Felkészült, szakmailag képzett pedagógusok, akik módszertani ismereteik birtokában képesek hatékonyan bekapcsolódni a józsefvárosi óvodák közötti jógyakorlatok megosztásába.	*A pedagógusok erősségeik mentén kapcsolódtak be a szakmai célok megvalósításába.* *Ezt két, –a ma gyermekeinek megváltozott fejlődését támogató–képzéssel segítjük, melyen ebben az évben 42 fő vett részt-* *A tudásmegosztás a munkaközösségeken és munkacsoportokon keresztül folymatos*

Nevelőtestületi döntéseken keresztül, szakmai, módszertani munkacsoportok bevonásával valósulnak meg a változások.	*Az együttműködések az aktuális feladathoz kapcsolódva szerveződtek az adott terület támogatására.* *A munkacsoportok és munkaközösségek előkészítették a PP módosításait.*
Magyar, mint idegen nyelv: Nyelvfejlesztő óvodai foglalkozások külföldi gyermekeknek Dr. Kajdi Alexandra mentorlásával. (Minifesto pályázat)	*Munkaközösség támogatta a szakemberek munkáját képzéssel, belső képzéssel , hospitálással, mentorálással. A múlt évben kidolgozott módszertani segédlet használata.*
Mozgitív - mozgásfejlesztő torna	*Minden kiscsoportos számára elérhető volt a a szenzomotoros szemléletű, idegrendszer érlelő torna, melyhez munkaközösség szervezésével, belső képzéssel és Pektor Gabriella Örömteli gyermekévek szakkönyvének beszerzésével is szakmai támogatást nyújtottunk.*
Újabb korszerű módszerekkel és eljárásokkal, valamint élményprogramokkal dúsítottuk óvodáink szakmai életét, amely az inkluzív nevelést és hatékonyabb integrációt segítik elő.	*Szakmai képzések, munkaközösségek, mentorálás, szakmai napok, Workshopok, hospitálások, gyakorlati prezentációk és szakmai egyeztetések szervezésével támogattuk a szakmai kompetenciák fejlődését*
Reggio pedagógia *Szűcs-Winkler Hédi mentorálásával, a további együttműködés előkészítése*	*Továbbképzések és workshopok a* ***Reggio Emilia szemlélet*** *elméleti hátteréről és gyakorlati alkalmazásáról. (A Reggio Emilia Szemlélet egy tudatos pedagógiai gondolkodásmód, melyet megismerve mindenki a saját intézményének, az oda járó gyerekeknek leginkább megfelelő kereteket alakíthat ki.)*

15

Fejleszthető terület:

Az új módszertani kezdeményezések beépítése a közös pedagógiai programba, hosszú távú fenntarthatóság biztosítása képzésekkel és fiatal óvodapedagógusok bevonzásával, itt tartásával.	*Támogattuk az angol nyelvtudással bíró kolléganők élménypedagógiai képzését, illetve konfliktuskezelés, kríziskommunikáció, szülőcsoport indítás terén is lehetőséget biztosítottunk a szakmai fejlődésre,.* ***További fejlesztést igényel*** • ***a szakmai megalapozottság*** • ***a szülői partneri kapcsolatépítés*** • ***A szülőkkel történő kommunikáció során a világos, egyértelmű, tiszteletteljes és partneri kommunikáció alkalmazása, a félreértések és konfliktusok megelőzését szolgáló kommunikációs technikák tudatos használata.***
Tagóvodák közötti szakmai kapcsolatok tudatos kiépítése, egymás jó gyakorlatainak megismerése, a nevelőtestületek együttműködésének erősítése.	*Kerületi rendezvények, munkaközösségek, munkacsoportok és szervezési feladataik segítették a nevelőtestületek együttműködését.*
Az óvoda-szülő partneri kapcsolatokon belül növelni az interaktív formákat, tervszerűen bevonni egyes témák feldolgozásába az érintetteket.	*A kerületi, tagintézményi szintű rendezvények, valamint a csoportok szintjén különböző formákban megvalósult.* *A Partnerségben a szülőkkel munkacsoport megalkotta a nehéz helyzetek asszertív megoldását bemutató protokollt, mely a következő nevelési évtől életbe lép.* *A kommunikációs, a partnerség, bizalom felépítése további fejlesztést igénylő terület.*

2026 januártól két új tagintézmény igazgató kezdte meg munkáját a Virágkoszorú és a Mesepalota tagóvodában.	*A két kolléga mentorálása folyamatosan történt, egyes pedagógiai, tanügyigazgatási, személyügyi folyamatokra fókuszálva.*

1.1. Pedagógiai folyamatok: Tervezés

Változó köznevelési rendszerünkben kiemelt feladat volt, hogy a jogszabályi változásokról naprakész információk álljanak a Józsefvárosi Óvodákban dolgozók rendelkezésére.
Továbbra is kiemelt feladatunk volt a klímavédelem és környezettudatosság szemléletmódjának erősítése a nevelőmunkában, a fenntarthatóságra nevelés, a multikulturális nevelés működő és új formáinak felépítése. A tagintézmény-igazgatók a tervezésnél figyelembe vették a kiemelt nevelési feladatokat. A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálta.
A megvalósítás során megtörtént a tervek korrekt végrehajtása, a pedagógiai folyamatok értékelése, tapasztalatok összegyűjtése, az esetleges korrekciók végrehajtása.
A Józsefvárosi Óvodák stratégiai dokumentumai jogszerűen és törvényesen biztosítják az egyesített intézmény működését. A dokumentumok egymásra épülnek, és követik az összevonásokkal összehangolt tartalmakat. A fenntartói döntések előtt a jogszabályoknak megfeleltetve a nevelőtestületek bevonásával készítjük elő a változtatásokat. A nevelőtestületek bevonása a jogszerűségen kívül biztosítja a dolgozók érdekeltségét, fokozza aktivitásukat.
Intézményünk stratégiai dokumentumai alapján készítettük éves munkatervünket. A megvalósítás egyes területei az intézményvezetői pályázat szerint, és az intézmény pedagógiai folyamataihoz kapcsolódó feladatok alapján kerültek megfogalmazásra időpontokkal, és felelősök megnevezésével.

A 2025- 2026-os nevelési évben kiemelt fejlesztési területein az alábbi tervezett feladatok megvalósultak:

- Az oviKRÉTA rendszerhez készített csoportnaplót, abban a dokumentációs feladatait naprakészen, szakmódszertani tudásának megfelelően készíti el. A teljesítménycéljait tudatosan tervezi, a teljesítményértékelés rendszerét átlátja, munkáját törekszik elhivatottan, a megadott szempontoknak megfelelően végezni.

- A gyermekek fejlődésének támogatása a Pedagógiai Programban megfogalmazottak, az esélyegyenlőség, az érzelmi intelligencia fejlődésének szempontjai mentén.

Kiemelt feladat:

- Esélyegyenlőség és a deszegregációs program szemléletének és kialakult gyakorlatának megerősítése, fejlesztése
- Gyermekrészvétel lehetőségeinek bővítésével a gyermekek szociális kompetenciáinak, énhatékonyságának erősítése
- **A diverzitásból fakadó egyéni fejlődésbeli különbözőségek keresése, felismerése**
- Természetvédő és klímaadaptációs óvodai program folytatása

Kulcsjellemzők:

- A Mozgitív programhoz kapcsolódó képzésekkel a szenzomotoros szemlélet erősítése és a MAMI programhoz kidolgozott szakmai fejlesztő program alkalmazása, hatékonyságvizsgálata a mérési eredmények tükrében.
- A pedagógiai munka megfelelt a JÓK éves tervezésében foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.
- **Gyümölcs/zöldség program**: Józsefváros Önkormányzata hozzájárul az óvodások egészség-megőrzéséhez **egészséges, vitaminban gazdag táplálkozás** megvalósítása;
- a gyermekek teljes személyiségének fejlesztése, a gyermek részvételiség, projektszemlélet, pedagógiai módszereinek alkalmazásával (ének, tánc, rajz, mesemondás, népi játékok és népi ritmusjátékok, kézművesség stb.)
- **tehetségműhelyekben és a csoportokban egyéni képességfejlesztés az erősségek mentén**

Erősségek:

✓ A fenntarthatóságra nevelés fontosságának kiemelt kezelése (a kihelyezésre komposztáló ládák folyamatos használata, használt sütőolaj begyűjtése stb).	*Megvalósult tagintézményi szinten, több tagóvodában erősödött a szemlélet megalapozása mind a környezethez, mind pedig a régi és új hagyományokhoz kapcsolódóan*
✓ A környezettudatos szemléletformálás megjelenik a tagóvodák mindennapjaiban, melynek során nagy hangsúlyt fektetünk az	*Zöld munkaközösség praktikus jó gyakorlatok megosztása* *Csoport és tagintézményi szinten a szemlélet átadás minden tagintézmény feladattervében*

értékbeli, magatartásbeli és életstílusbeli változásokra.	*megjelent, a beszámolókban igazolták a megvalósulását.*
✓ Digitális munkához szükséges infrastruktúra kiépítése minden tagóvodában.	*Az infrastruktúra kiépítése folyamatos, további fejlesztést igényel.* *Célunk a gyermekeknek a digitális kultúra átadása egyéni képességeikhez mérten.*

Fejleszthető terület:

✓ Az IKT kompetencia fejlesztése, további eszközök biztosítása.	*Az IKT kompetenciák fejlesztése belső tudásmegosztással és önképzéssel valósult meg, ennek jelentősége és szükségessége további, folyamatos fejlesztést igényel, tekintettel az idei nevelési évben esetlegesen* ***bevezetésre kerülő új adminisztrációs felületre.***

1.2. Pedagógiai folyamatok: Megvalósítás

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény munkaterve a tagóvodák éves feladatterveinek, a pedagógiai munka tervezési dokumentumainak, és a munkaközösségi terveknek figyelembevételével készült, így a megvalósítás is ezek gyakorlati megvalósítását követő beszámolók szerint készült el.
- Kiemelt feladataink voltak:
  - ✓ Pedagógusképzések - Módszertani fejlesztés
  - ✓ Intézményspecifikus arculat- és programfejlesztés
  - ✓ Klíma és környezetvédelem
    - *Újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés*
    - *Természetvédelem*
    - *Környezetünk védelme*
    - *Állatvédelemre nevelés*
    - *Vigyázni magamra*
  - ✓ Zöld óvodák számának növekedése, a cím megújítása
  - ✓ Zöld munkaközösség működése
  - ✓ Tehetségműhelyek működtetése

- ✓ Multikulturális nevelés: Nyelvi fejlesztő óvodai foglalkozások külföldi gyermekeknek
- ✓ Pszichológus kollégáink hozzájárultak a gyermekek mentális egészségének megőrzéséhez.
- ✓ Digitalizált adminisztráció az összehasonlítható eredmények érdekében

A Pedagógiai Program megvalósításában folytatódtak a következő intézményi szintű projektek:

- **Zöldség gyümölcs projekt** beépülése a nevelési területekbe;
- **Úszás** biztosításával a mozgásfejlesztés dúsítása;
- **„Nyugi ovi"** óvodai erőszak elleni programmal a gyermekek egymás közti bántalmazásának megelőzése, közös szabályok alkotásával az egymásra figyelés érzékenyítése
- **„Hívd a nagyit is!"** közös torna óvodásoknak és szenior korúaknak (Százszorszép tagóvoda)
- **Reggio szemlélet** a tagóvodák többségében.
- **Angol élménypedagógia:** Sikeresen működik az **Angol élménypedagógia** program minden tagóvodában saját dolgozóink bevonásával.
- **Tehetségműhelyek:** Kerületi szinten 20 tehetségműhelyben valósult meg az alaptevékenységet dúsító nevelőmunka, ahol a gyermekek ismereteit, képességeit, készségeit fejlesztették tovább tervszerűen kollégáink.
- A **Minecraft program és Bűvészprogram** megvalósítása folytatódott a Virágkoszorú tagóvodában.
- **A Persona Doll** módszer sikeresen folytatódott ebben a nevelési évben is a Tündérkert tagóvodában, a módszer bemutatására gyakorlati prezentációt láthattak az ország minden részéből érkező pedagógusok, melyet tudásmegosztás céljából szakmai egyeztetés követett. Nagy örömünkre 2026. augusztus... -án a Tündérkert Tagóvoda **Bázisintézmény címet vehetett át.**
- **Multikulturális nevelés, MAMI program:** A külföldi gyermekek segítése **nyelvfejlesztő óvodai foglalkozások** keretében (magyar, mint idegen nyelv). A program kidolgozását a MAMI munkaközösség vezetője egy logopédus kolléganővel vállalta magára, mely a szakmai felkészítésen részt vevő szakemberek rendelkezésére áll. Emellett az óvodapedagógusok képzése, mentorálása, anyanyelvi és a magyar, mint idegen nyelvi kompetencia fejlesztése játékos formában dr. Kajdi Alexandra vezetésével valósult meg.

Erősség:

Kitűzött terveink reálisak, megvalósíthatóak voltak;	Tagintézmények beszámolóinak megfelelően megvalósultak
Óvodáinkban az intézményi dokumentumok összhangban állnak egymással, egymásra épülnek;	A tartalmi munkánkat meghatározó stratégiai terv, alapdokumentum a JÓK pedagógiai programja, mely kiindulópontja intézményünk többi dokumentumának. A Pedagógiai Program éves megvalósítására Munkaterv készült, melyet tagintézményi szinten, a Feladattartvekben megfogalmazottak szerint valósítottunk meg.
Zöld Munkaközösség rendszeres működése;	Zöld óvodáink bemutató foglalkozásokat tartottak más kerületből érkező pedagógusoknak és egyetemi hallgatóknak.
Madárbarát óvodáink	Katica, Mesepalota, Pitypang, Százszorszép, Tündérkert tagóvodák
Boldog Óvoda	Napvirág, Mackóvár, Virágkoszorú tagóvodák
Minden tagóvodában működnek tehetségműhelyek saját dolgozóink magas felkészültsége által működtetve;	Akkreditált kiváló tehetségpont minősítés
Multikulturális nevelés;	A szemléletformálás tagóvodai szinten megvalósult a Fealdattervekben tervezetteknek megfelelően. Interkulturális rendezvényt tartottunk a kerületi családok számára, amit a Mackóvár Tagóvoda pedagógusai szerveztek.
A szülők számára ingyenesen elérhető fejlesztő, tehetségfejlesztő lehetőségek	megvalósultak a pedagógusok módszertani tudására, felkészültségére alapozott szakmai szolgáltatások (Mozgitív program, MAMI), tehetségműhelyek;

Az alaptevékenységet dúsító projektek	azon túl, hogy elősegítették a gyermekek személyiségfejlődését, óvodáink jó hírnevére, a kerületi óvodákat nagyobb mértékben választó szülőkre gyakoroltak pozitív hatást „Nyugi ovi", „Hívd a nagyit is!, Persona Doll módszer, Reggio szemlélet"
Reggio szemlélet	Az olaszországi tanulmányút során közvetlen tapasztalatszerzés Palermoban a Reggio Emilia és Montessori szemléletű, inkluzív és gyermekközpontú pedagógiai gyakorlatokról, majd ezek hazai szakmai munkánkban való hasznosítása. Szűcs-Winkler Hedvig továbbra is mentorálja a programot
Persona Doll	A Tündérkert Tagóvoda minden csoportjában alkalmazzák az érzelmi intelligencia fejlesztés eszközeként a Persona Doll módszert. Országos szakmai napot szerveztek harmadik alkalommal. 2026. augusztusában elnyerték az Oktatási Hivatal Bázisintézményi címét.

Fejleszthető terület:

Óvodai táborok szervezése az önkormányzat által fenntartott lehetőségek kihasználásával.	Nem valósult meg, szüksége a továbbiakban a pedagógusok és a szülők motiválására.
A játékba ágyazott, differenciált, és párhuzamos tevékenységek szervezése továbbra is kiemelt terület marad.	A Pedagógiai Program szemléletéből adódóan beépül a tapasztalatszerző tevékenységek tervezésébe, szervezésébe. Szakmai módszertani megalapozása továbbra is fejlesztést igényel.

Az óvodaudvarok további zöldítése, a környezettudatos nevelést helyi lehetőségekkel gazdagító formáinak megkeresése.	Több óvoda udvarán zöldítési program valósult meg, több lehetőséget biztosít a gyermekek számára ezen a területen a tapasztalatszerzésre.
A szülői partneri kapcsolatok további erősítése, újabb hatékony kapcsolati formák indítása.	tagóvodai szinten megvalósult, további fejlesztése szükséges, a jövőben munkacsoport segítené a szemléletváltást a kapcsolattartásban. Szülői kérdőívek eredményeinek kiértékelését követően következtetések levonása, az egyes érintett területek fejlesztési irányának kijelölése...

1.3. Pedagógiai folyamatok: Ellenőrzés

Stratégiai dokumentumainkat elkészítettük (SzMSz, Pedagógiai program), és Képviselő-testületi döntésre bevittük.

Az intézmény stratégiai dokumentumai alapján belső ellenőrzést végeztünk. Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézmény önértékelésében.

Az önértékelésekben, tanfelügyeleti ellenőrzésekben érintett intézmények az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejleszthető területek) megfelelően önfejlesztési tervet készítettek, a fejleszthető területeket saját ütemezésük szerint hajtják végre. a megjelölt határidők betartásával.

Az Oktatási Hivatal ütemezése szerint tervezett minősítési eljárások a 2025/2026-os nevelési évben a következőképpen alakultak.

Név	Dátum	Minősítési eljárás	Elért célfokozat
1 fő	2025.10.17.	minősítő vizsga	Pedagógus I.
1 fő	2025.11.06.	minősítő eljárás	Mesterpedagógus
1 fő	2025.11.07.	minősítő eljárás	Mesterpedagógus
1 fő	2026.02.05.	minősítő eljárás	Pedagógus II.

1 fő	2026.02.19.	minősítő vizsga	Pedagógus I.
1 fő	2026.02.24.	minősítő vizsga	Pedagógus I.
1 fő	2026.03.05.	minősítő eljárás	Pedagógus II.
1 fő	2026.03.31.	minősítő eljárás	Pedagógus II.
1 fő	2026.05.29.	minősítő vizsga	Pedagógus I.
1 fő	2026.06.16.	minősítő vizsga	Pedagógus I.

Az intézményi tanfelügyeletek OH szerinti ütemezése:

Tagóvoda	Időpont	Eljárás	Megjegyzés
JÓK Tündérkert Tagóvodája	**2026.02.05.**	**intézményi tanfelügyelet**	**befejezve**
JÓK Virágkoszorú Tagóvodája*	**2026.10.09.**	**intézményi tanfelügyelet**	

Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzések %-os eredményei a két érintett tagóvodában a kompetenciák tekintetében:

Tagóvoda	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Ö.
Tündérkert	93,59 %	100 %	81,82 %	96,64 %	91,67 %	95,24 %	100 %	94,14 %
Virágkoszorú*								

**2026 októberi időpont*

A Józsefvárosi Óvodákban a 2027. évi minősítési eljárásra jelentkezők összesen:

Célfokozat	Fő
Pedagógus I.	5
Pedagógus II.	5
Mesterpedagógus	0
Összesen	10

A Józsefvárosi Óvodákban a 2027. évi minősítési eljárásra bekerült összesen:

Célfokozat	Fő
Pedagógus I.	5
Pedagógus II.	5
Mesterpedagógus	0
Összesen:	10

TÉR

Az óvodapedagógusok ellenőrzésére létrehozott, az oviKRÉTA rendszeren belüli Teljesítményértékelési rendszer (TÉR) koordinálására létrehozott TÉR munkacsoport munkája a Teljesítményértékelési szabályzat ütemezése szerint zajlott 2026 júniusáig.

A TÉR koordinálása érdekében történt lépések

- JÓK Teljesítményértékelési Szabályzatának átdolgozása
- 2024/2025 szülői kérdőívek eredményeinek összesítése, kiértékelése, következtetések levonása
- 2025.09.01. teljesítményértékelési célok megfogalmazására, rögzítésére ösztönzés emailben
- Az oviKRÉTA felület ellenőrzése tagóvodánként (csoportnapló, jelenléti ív fejlődési dokumentáció) – ellenőrző Excel tábla elkészítése, prezentálása a tagintézmény igazgatóknak, megosztás Drive felületen
- A továbbképzési kötelezettség hatály alá tartozó pedagógusok adatainak egyszerű követhetősége érdekében Excel tábla elkészítése, drive felületen megosztása a tagintézmény igazgatók körében
- egyszerűsített folyamatábra elkészítése a TÉR szakaszairól
- a tagóvodák TÉR közreműködőivel megbeszélés, a folyamatábra pontosítása, átadása, javaslattétel a használatára
- a nevelési év folyamán a TÉR közreműködőkkel, az egyes részfeladatok előtt egyeztetés, tapasztalatok megbeszélése
- „Egységes belső szempontrendszer óvodapedagógusoknak" - Excel tábla elkészítése, az értékelés egyszerűsítése céljából, használatának megbeszélése a tagintézmény igazgatókkal
- A 2025/2026-os nevelési évben a teljesítményértékeléshez kapcsolódó feltöltési kötelezettség felfüggesztésre került.
- **A KORMÁNY 1179/2026. (VI. 5.) SZÁMÚ HATÁROZATA ALAPJÁN A PEDAGÓGUSOK TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI RENDSZERE MEGSZŰNIK.**
- A munkacsoport éves beszámolójának elkészítése.

Ebben a nevelési évben az OviKRÉTA segítette az adatok ellenőrizhetőségét és a tervezői munka tartalmának nyomon követhetőségét. OviKRÉTA felületén vezetett csoportnaplók ellenőrzését.

A **gyermekvédelmi feladatokkal** kapcsolatos egyeztető megbeszélések havi rendszerességgel valósultak meg a JSZSZGYK Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai vezetőjének koordinálásával. Szükséges a jövőben tovább fejleszteni az együttműködés formái.
A tagóvodák gyermekvédelemmel kapcsolatos jelzései az aktualitásoknak megfelelően történik a jelzőlapokon. A gyermekvédelemmel kapcsolatos eseményeken (esetkonferenciák, szakmai programok stb.) a tagóvodák többségében részt vesznek.

A JSzSzGyK szakembereivel való együttműködés különösen nagy jelentőséggel bír a szakmai partnereink között. A nehéz helyzetű gyermekek családok támogatása, a jogszabályi előírásoknak megfelelően minden jelzőrendszeri tag felelőssége. **A szakmai kapcsolat, az információáramlás és az egyénre szabott együttműködés kialakítása és fejlesztése érdekében szükséges a következő nevelési évben a kapcsolatfelvétel.**

Erősség:

Külső szakmai értékelések eredményei	Az eredmények kimagaslóak, mind a tanfelügyeleti, mind pedig a minősítési eljárások tekintetében.

Fejleszthető terület:

Munkajogi ismeretek frissítése, a működést meghatározó kommunikációs csatornák szabályszerűségének biztosítása, a belső ellenőrzések javaslatainak beépítése.	Új jogszabályokhoz kapcsolódóan megvalósult, a gyakran változó jogszabályi környezet miatt továbbra is fejlesztendő terület.
Adatvédelmi ismeretek mélyítése, folyamatos frissítése.	Folyamatos felülvizsgálatot igényel.

1.4. Pedagógiai folyamatok: Értékelés

Mérések

A mérési – értékelési eredmények kiértékelése segíti a következő évben szükséges munkatervi feladatok kijelölését. Nagy hangsúlyt fektetünk a törvényes és jogszerű működés biztosítására a

Jogszabályi változásoknak megfelelően aktualizált szabályzatok, stratégiai dokumentumok megalkotására.

Az OviKRÉTA online rendszer által az egyéni fejlesztési napló, a csoportnapló a tervezés dokumentumainak vezetése digitalizált formában történt a 2025/26-os nevelési évben.
Fejlesztőpedagógusaink a rövid DIFER mérését használják év elején és év végén. A bemeneti és a kimeneti mérés alapján megállítható az egyes tagóvodákba járó nagycsoportos gyermekek fejlődése (%-os értékben). A tagóvodák méréseinek összesítése alapján 10 % feletti fejlődés tapasztaltak év végén a gyerekek év elején mért eredményéhez képest.

Erősség:

A kerületi intézményekben vezetett Fejlődési napló, Csoportnapló folyamatos megfigyelés átláthatósága.	2026 augusztusáig az OviKRÉTA rendszerben adminisztráltak az óvodapedagógusok. Az esetleges változásokhoz rugalmasan alkalmazkodunk.
A szocializációs képességek, társas kapcsolatok magas értéke azt mutatja, hogy a közösségfejlesztésre nagy hangsúlyt fektetnek dolgozóink. A gyerekek jól érzik magukat, elfogadják egymást, mindezt az óvodapedagógusok által felállított stabil szokás- és szabályrendszer is megalapozza.	Gyermekrészvételi programhoz kapcsolódó képzésekkel további hatékony módszerek keresése, alkalmazása.

Fejleszthető terület:

Az új dolgozók bekerülése a minősítésekbe, tanfelügyeleti rendbe és ezek KIR rögzítésébe.	Jogszabály szerint megvalósult
Továbbra is hangsúlyt kell fektetni az érzelmi intelligencia, mozgás, figyelem, finommotorika és a gondolkodásfejlesztés fejlesztendő terület.	A gyermeki fejlődés a környezeti változások hatására megváltozott, ennek kompenzálására, illetve a pozitív hatások erősítésére a szakmai fejlődés elengedhetetlen.

1.5. Pedagógiai folyamatok - Korrekció

Az állatvédelem pedagógiája jelen van az óvodák szakmai életében, ennek tudatos szemléletformálása kiemelten jelent meg ebben a nevelési évben. Az Állatvédelmi munkacsoport tagjainak aktív közreműködésével kerületi szinten hangsúlyosabb szerepet kaptak az állatok védelmével kapcsolatos foglalkozások az óvodákban. Óvodásaink az ArtEnto Alapítványnak köszönhetően egy különleges környezeti nevelési foglalkozás sorozaton vehettek részt az elmúlt évben. A foglalkozásokon játékos módon, szereztek élményeket, közvetlen tapasztalatokat a gyerekek. A program végén az ArtEnto egy kérdőívben is kikérte a kollégáink véleményét. A beérkezett kérdőívek alapján 4,7 pontot kaptak a foglalkozások a max. 5-ből.

Erősség:

Stratégiai dokumentumokban történt változások (SzMSz, Pedagógiai program) beépülése a feladatokba, a nyilvánosság biztosítása és a szülői szervezet tájékoztatása.	Megvalósult, az új teljesítményértékeléshez kapcsolódóan a következő nevelési évben is kiemelt feladat lesz.

Fejleszthető terület:

A Közzétételi lista frissítése.	Megvalósult
A környezettudatos magatartás megerősítése mellett tapasztalati úton történő ismeret, és élményszerzés biztosítása a gyermekeknek.	Tagóvodai szinten a feladattrevekben megfogalmazottak szerint megvalósult, támogatták a Józsefvárosi Óvodák Zöld programjai, infrastrukturális fejlesztései.
Az angol élménypedagógia program protokollját az angol munkaközösség vezetője segíti.	Megvalósult a munkaközösség munkatervében és beszámolójában megfogalmazottak szerint.

2. Személyiség és közösségfejlesztés

2.1. Férőhelyek létszámok

2026. május	HH	HHH	felvehető létszám	valós létszám	SNI (fő)		SNI össz	BTMN	számított létszám	kihasználtság viszonyítása	
					2 fő	3 fő				valós	számított
Józsefvárosi Óvodák (Székhelyóvoda)	2	0	100	**78**	3	5	**8**	9	91	78%	91%
Józsefvárosi Óvodák Napvirág Tagóvodája	3	0	100	**80**	2	2	**4**	23	86	80%	86%
Józsefvárosi Óvodák Virágkoszorú Tagóvodája	5	0	98	**88**	2	1	**3**	6	92	90%	94%
Józsefvárosi Óvodák Mackóvár Tagóvodája	9	0	80	**74**	1	2	**3**	13	79	93%	99%
Józsefvárosi Óvodák Tündérkert Tagóvodája	3	1	80	**73**	2	5	**7**	19	85	91%	106%
Józsefvárosi Óvodák Mesepalota Tagóvodája	3	1	126	**95**	3	1	**4**	14	100	75%	79%
Józsefvárosi Óvodák TÁ-TI-KA Tagóvodája	1	1	100	**83**	2	0	**2**	4	85	83%	85%
Józsefvárosi Óvodák Csodasziget Tagóvodája	2	0	96	**83**	3	5	**8**	4	96	86%	100%

Józsefvárosi Óvodák Százszorszép Tagóvodája	6	3	141	135	4	3	7	8	145	96%	103%
Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvodája	3	0	144	118	1	2	3	18	123	82%	85%
Józsefvárosi Óvodák Pitypang Tagóvodája	2	0	150	121	2	2	4	10	127	81%	85%
JÓK Központ											
ÖSSZESEN	**39**	**6**	**1215**	**1028**	**25**	**28**	**53**	**128**	**1109**	**85%**	**91%**

2.2. Óvodai csoportok száma tagóvodánként:

Csoport	Intézmény Neve	Csoport száma	Összesen
3, vagy 4	JÓK székhelyóvoda:	4	*51*
	Csodasziget tagóvoda:	4	
	Napvirág tagóvoda:	4	
	Tá-Ti-Ka tagóvoda:	4	
	Tündérkert tagóvoda:	4	
	Mackóvár tagóvoda:	4	
	Virágkoszorú tagóvoda:	4	
5, vagy 6	Mesepalota tagóvoda:	5	
	Katica tagóvoda:	6	
	Pitypang tagóvoda:	6	
	Százszorszép tagóvoda:	6	

2.3. Beiskolázási adatok 2026-ban

2026. május	valós létszám	tankötelezett gyerekek	valósan iskolába megy
Józsefvárosi Óvodák (székhelyóvoda)	78	37	28
Józsefvárosi Óvodák Napvirág Tagóvodája	80	30	23
Józsefvárosi Óvodák Virágkoszorú Tagóvodája	88	29	25
Józsefvárosi Óvodák Mackóvár Tagóvodája	74	29	18
Józsefvárosi Óvodák Tündérkert Tagóvodája	73	34	23
Józsefvárosi Óvodák Mesepalota Tagóvodája	95	31	26
Józsefvárosi Óvodák TÁ-TI-KA Tagóvodája	83	30	24
Józsefvárosi Óvodák Csodasziget Tagóvodája	83	33	31
Józsefvárosi Óvodák Százszorszép Tagóvodája	135	45	38
Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvodája	118	46	36
Józsefvárosi Óvodák Pitypang Tagóvodája	121	51	36
ÖSSZESEN	1028	395	308

2.4. A 2026. év beiratkozások eredménye:

A **Felvételi Szabályzat** alapján kerültek elosztásra a beiratkozási időszakban felvételi kérelmet benyújtó szülők gyermekei. **2026-ban** a beiratkozáson felvett gyermekek száma összesen 308 fő. Nkt. 49. § (1) Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

	2025	2026
	Összesen	Összesen
Beiratkozás	266	274
Pótbeiratkozás	22	34
Összesen	288	308

Az óvodákban a beiratkozás folyamatos, tehát nem csak a megadott beiratkozási időpontokon történt a gyerekek felvétele.

Méréseink kimutatták, hogy a gyermekek 69,5%-a a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődéktől érkezik. A fennmaradó 30,5% (50 fő) esetében nem áll rendelkezésre részletes forrásadat.

2026. májusi adatok:

2026. május	HH	HHH	felvehető létszám	valós létszám	SNI (fő)		SNI össz	BTMN	számított létszám
					2 fő	3 fő			
Józsefvárosi Óvodák (Székhelyóvoda)	6	0	100	77	2	7	9	15	93
Józsefvárosi Óvodák Napvirág Tagóvodája	5	0	100	78	3	2	5	16	85
Józsefvárosi Óvodák Virágkoszorú Tagóvodája	3	0	98	83	2	0	2	7	85
Józsefvárosi Óvodák Mackóvár Tagóvodája	8	1	80	67	3	1	4	11	72
Józsefvárosi Óvodák Tündérkert Tagóvodája	4	0	80	76	3	5	8	16	89
Józsefvárosi Óvodák	6	1	126	97	4	0	4	20	101

Mesepalota Tagóvodája									
Józsefvárosi Óvodák TÁ-TI-KA Tagóvodája	3	0	100	68	2	0	2	2	70
Józsefvárosi Óvodák Csodasziget Tagóvodája	3	2	96	85	5	1	6	5	92
Józsefvárosi Óvodák Százszorszép Tagóvodája	0	1	141	128	3	3	6	4	137
Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvodája	2	0	144	108	1	0	1	21	109
Józsefvárosi Óvodák Pitypang Tagóvodája	2	0	150	106	2	1	3	9	110
ÖSSZESEN	**42**	**5**	**1215**	**973**	**30**	**20**	**50**	**126**	**1043**

Kulcsjellemzők:

- A fenntartó elvárása, hogy a beiratkozási és felvételi szabályzat segítségével kezelhetővé váljanak a csökkenő gyermeklétszámból és az egyes tagóvodák létszámai közötti különbségekből fakadó ellátási és működési nehézségek. Ez az elvárás kapcsolódik a JÓK azon célkitűzéséhez, hogy egyetlen tagóvodában se csökkenjen fenntarthatatlan szintre a gyereklétszám.
- Kiemelt cél a nehéz szociális helyzetű gyerekek tagóvodákon belüli arányában meglévő különbségek csökkentése, amely kapcsolódik a JÓK azon törvényben rögzített kötelezettségéhez, hogy előmozdítsa és érvényesítse minden józsefvárosi gyermek jogát ahhoz, hogy mindenfajta megkülönböztetés nélkül férjen hozzá jó minőségű, inkluzív szemléletű óvodai neveléshez.

Beiratkozási adatok 2026. májusában az NSZH gyerekek tekintetében:

2026. májusi beiratkozás			
	Jelentkezők száma	8 általános, vagy kevesebb	
		Anya	Apa
Székhelyóvoda	23	6	7
		26%	30%
Csodasziget	19	7	6
		37%	32%
Katica	32	3	2
		9%	6%
Mackóvár	17	5	5
		29%	29%
Mesepalota	20	3	6
		15%	30%
Napvirág	23	5	5
		22%	22%
Pitypang	28	2	1
		7%	4%
Százszorszép	43	6	7
		14%	16%
TÁ-TI-KA	29	5	3
		17%	10%
Tündérkert	20	1	2
		5%	10%
Virágkoszorú	20	7	4
		35%	20%
Összesen	274	50	48
		18%	18%
Átlag		4,26	4,09
Összesen	274	98	
		36%	

A beiratkozás utáni koordinációs értekezleten kiemelten figyeltünk a gyerekek tagóvodánkénti NSZH arányára. Kis mértékben nőtt a felvett nehéz szociális helyzetű gyerekek létszáma a Pitypang tagóvodában, és csökkent a Mackóvár tagóvodában.

A Százszorszép és a Virágkoszorú tagóvodákba az optimálisnál több NSZH gyerek nyert felvételt, sok esetben a szülők ragaszkodtak az óvodához. Arra törekedtünk, hogy a pótbeiratkozás során ne emelkedjen az NSZH gyermekek száma ezekben a tagóvodákban.

Erősség:

✓ Szülői igények kezelése óvoda választáskor	Megvalósult, a beérkezett 1 db fellebbezés megoldását közös megegyezéssel megtaláltuk.
✓ Digitalizált felvételi rendszer alkalmazása, a nyilvántartások naprakész vezetése.	A digitalizált lehetőség a szülők rendelkezésére áll, használata nem kötelező, élhettek a személyes beiratkozás lehetőségével.

Fejleszthető terület:

✓ Felvételi Szabályzatban foglaltak alkalmazása, mely segíti a nehéz szociális helyzetű gyerekek arányos eloszlását tagóvodáink között.	Megvalósulását a fellebbezések alacsony száma mutatja.
✓ A Mackóvár és a Székhelyóvoda esetében ne növekedjen, hanem inkább csökkenjen a hátrányos helyzetű gyerekek létszáma és növekedjen a középosztálybeli jelenlét.	Folyamatosan figyelemmel kísértük a NSZH és HH gyermekek arányát, ez a jövőben is feladatunk lesz.

2.5. Étkezési támogatás

A Gyermekvédelmi törvény 21/B.§ (1) pontja, 2015. szeptember 1-től hatályos módosítása szerint, valamennyi szülő számára biztosítjuk, hogy nyilatkozhasson az ingyenes étkeztetés igényléséről, amennyiben arra jogosult. A jogosultság szabályait a Házirendben rögzítettük. A 328/2011. (XII. 29.) kormányrendelet 4. számú mellékletében szereplő táblázatban kell vezetni a gyermek étkezésének nyilvántartását. Józsefvárosban a MULTISCHOOL4 program segíti a naprakész nyilvántartást, melynek adatai szolgálnak az ebédrendelések és lemondások alapjául, a kedvezményezettek nyilvántartását is itt lehet nyomon követni. Ennek naprakész vezetését a tagóvoda-vezetők ellenőrzik.

2026. május hónapban befizetett gyerekek létszáma a Multischool alapján								
Tagóvoda neve	Ingyenes étkezők					Ingyenesek összesen	Fizetős összesen	Összesen
	RGYK	3 gyerek	Nyilatkozat	TB	Nevelésbe vett			
Székhelyóvod	6	5	58	1	0	70	7	77
Csodasziget	5	10	51	4	0	70	15	85
Katica	5	24	58	4	0	91	16	107
Mackóvár	9	9	41	2	0	61	6	67
Mesepalota	9	17	58	3	0	87	10	97
Napvirág	6	17	32	5	1	61	16	77
Pitypang	3	12	39	8	0	62	44	106
Százszorszép	11	11	72	5	0	99	29	128
Tá-Ti-Ka	3	6	32	1	0	42	26	68
Tündérkert	4	8	58	0	0	70	5	75
Virágkoszorú	3	22	49	2	0	76	6	82
Összesen:	64	141	548	35	1	789	180	969

2.6. Hátránykompenzáció

A hátránykompenzációt kiemelt feladatnak tekintik a nevelőtestületek. Fontosnak tartottuk a prevenciót, a megelőzést, kialakult a gyermekek problémáinak minél korábbi felismerése.
Folyamatos volt az együttműködés, mind a gyógypedagógusokkal, logopédusokkal, fejlesztőkkel, pszichológusokkal, konduktorokkal, mind a Pedagógiai Szakszolgálattal, a Józsefvárosi Család – és Gyermekjóléti Szolgálattal és Központtal, a VIII. Kerületi Kormányhivatal Gyámügyi Osztályának munkatársaival. A szülők három óvodát jelölhettek meg gyermekük leendő óvodájának, így adva nagyobb döntési lehetőséget.

Hátrányos helyzetű gyermekek:

2026. május	HH	HHH	felvehető létszám	valós létszám
Józsefvárosi Óvodák (Székhelyóvoda)	6	0	100	77
Józsefvárosi Óvodák Napvirág Tagóvodája	5	0	100	78

Józsefvárosi Óvodák Virágkoszorú Tagóvodája	3	0	98	83
Józsefvárosi Óvodák Mackóvár Tagóvodája	8	1	80	67
Józsefvárosi Óvodák Tündérkert Tagóvodája	4	0	80	76
Józsefvárosi Óvodák Mesepalota Tagóvodája	6	1	126	97
Józsefvárosi Óvodák TÁ-TI-KA Tagóvodája	3	0	100	68
Józsefvárosi Óvodák Csodasziget Tagóvodája	3	2	96	85
Józsefvárosi Óvodák Százszorszép Tagóvodája	0	1	141	128
Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvodája	2	0	144	108
Józsefvárosi Óvodák Pitypang Tagóvodája	2	0	150	106
ÖSSZESEN	**42**	**5**	**1215**	**973**

Sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §. 25. pontja értelmében: a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján a fogyatékosság típusai szerint kell ellátni. Az egyéb pszichés

fejlődési zavar és autizmus spektrum zavar ellátása mellett minden tagóvoda feladata lett a beszédfogyatékosság ellátása is valamennyi tagóvodában.

A különleges bánásmódot igénylő gyermek ellátást biztosító székhelyóvoda és tagóvodák:

Mozgásszervi (mozgássérült) fogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Virágkoszorú Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák TÁ-TI-KA Tagóvodája
Érzékszervi (látássérült) látási fogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Napvirág Tagóvodája
Érzékszervi (hallássérült) fogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Százszorszép Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák Pitypang Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvodája
Enyhe értelmi fogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Csodasziget Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák Pitypang Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák Mesepalota Tagóvodája
Középsúlyos értelmi fogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Tündérkert Tagóvodája
Beszédfogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák (székhelyóvoda) és minden tagóvoda
Több fogyatékosság együttes előfordulása esetén a halmozottan fogyatékos értelmi és beszédfogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák Mackóvár Tagóvodája
Autizmus spektrum zavar	Józsefvárosi Óvodák (Székhelyóvoda) és minden tagóvoda
Egyéb pszichés fejlődési zavar (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavar)	Józsefvárosi Óvodák (Székhelyóvoda) és minden tagóvoda

Jelenleg saját dolgozónk közül 5 gyógypedagógus és 2 logopédus. Végzettségüknek megfelelően komplex gyógypedagógiai fejlesztést, logopédiai ellátást végeztek. Különleges bánásmód keretében kötelező pedagógiai célú habilitációs és rehabilitációs foglalkozásokat tartottak.

A „siker" elérése érdekében rendszeresen konzultáltak az óvodapedagógusokkal, akik az általuk egyénileg fejlesztett gyermekekkel foglalkoztak. A nevelési év folyamán a szülőkkel többször találkoztak, a problémák, gyakorlási nehézségek megbeszélése érdekében.

Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi tagintézménye

- A Pedagógiai Szakszolgálattal való kapcsolattartást elősegítette a rendszeres konzultáció a szakszolgálat munkatársai és az óvodák tagóvoda-vezetői, pedagógusai között.
- A gyermekek szűrése a Szakszolgálat által év elején megtörtént, a jól bevált gyakorlatnak megfelelően, valamennyi nagycsoportos gyermek esetében rövid pedagógiai fejlesztő diagnózis készült, amelyet az érintett pedagógusokkal, szülőkkel a Szakszolgálat munkatársai megbeszéltek. A fejlesztésekhez biztosítottuk a helyet, eszközöket. A fejlesztés az óvodákban folyamatosan megtörtént.
- A nevelési tanácsadás szakszolgálati feladaton belül diszlexia prevenciós foglalkozásokat, iskola előkészítő foglalkozásokat, szenzoros integrációs terápiákat, beszédértést, beszédészlelést fejlesztő foglalkozásokat biztosít.

Utazó gyógypedagógusok

A Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola (a továbbiakban: JEGYMI) és a Józsefvárosi Óvodák vezetősége, tagóvoda-vezetői között megvalósult rendszeres kapcsolattartás is hozzájárult a sajátos nevelési igényű gyerekek gördülékeny ellátásához. **A JEGYMI folyamatos alkalmazásában álló utazó gyógypedagógusok a 2025/2026. nevelési évben 11 tagóvodában 37 sajátos nevelési igényű gyermeket láttak el 1577 órában. - javítva!!!**

- A nevelési év kezdetén hospitálások, diagnosztikus mérés a sajátos nevelési igényű gyermekek megfigyelése történt, valamint szüleik tájékoztatása az ellátásról.
- Félévre készült egyéni fejlesztési terv alapján történt meg fejlesztésük, majd év végén minden tagóvoda kapott egy összegző értékelést.

A 2025/2026-os nevelési évre júniusban leadták az igényeket a tagóvodák. A Katica, a Napvirág, Tündérkert, Mackóvár és Székhely tagóvodákban saját alkalmazású gyógypedagógus szakember is ellátja az SNI gyerekeket, mivel rendelkeznek végzettséggel a munkakör betöltéséhez.

Erősség:

2025. március óta 3 saját pszichológusi státusszal rendelkezünk.	Csoportos módszerekkel, és egyéni támogatásokkal segítették a munkánkat és a gyermekek fejlődését az idei nevelési évben is.
Utazó gyógypedagógusok látják el a sajátos nevelési igényű gyermekek vizsgálati	Az év eleji egyeztetéseknek megfelelően megvalósult

eredményei szerint megállapított fejlesztését a tagóvodákban biztosított helyszíneken.	
A fejlesztő csoport találkozóin megvalósuló tudásmegosztással segítik egymás munkáját a kollégák.	szakmai együttműködés megvalósult (3 alkalommal csoportos találkozón, és kisebb csoportos esetmegbeszélések)

Fejleszthető:

A szakszolgálaton belüli team munkájába való bevonódás, mentor biztosítása a pszichológus minősüléséhez.	Az együttműködés szakmai egyeztetéseken és eseti megbeszélések során is megvalósult, továbbfejlesztése, az élő kapcsolat kialakítása további fejlesztést igényel.

3. Tehetségfejlesztés

A Józsefvárosi Óvodák Pedagógiai Programjában a tehetségfejlesztés kiemelt feladatként jelenik meg. Célunk a gyermekek kiemelkedő képességeinek korai felismerése, személyiségük sokoldalú fejlesztése, valamint olyan támogató, elfogadó környezet biztosítása, amelyben érdeklődésük, kreativitásuk és motivációjuk kibontakozhat.

A tehetségfejlesztést komplex folyamatként értelmezzük, amely a gyermek teljes személyiségére épít. Az óvodapedagógusok differenciált pedagógiai módszerekkel, gazdagító tevékenységekkel, valamint egyéni és mikrocsoportos fejlesztésekkel segítik a tehetségígéretek fejlődését, szükség esetén a fejleszthető területek célzott támogatásával. A fejlesztés során kiemelt szerepet kap a gyermekek önálló tapasztalatszerzése, alkotótevékenysége, problémamegoldó gondolkodása és együttműködési készségének fejlesztése.

A 2025/2026-os nevelési évben valamennyi tagóvodában megvalósult a tehetségígéretes gyermekek tervszerű fejlesztése. A tehetséggondozás elsősorban a mindennapi óvodai tevékenységekben integráltan, differenciált feladatadással, valamint egyéni és mikrocsoportos fejlesztések formájában valósult meg. Az óvodapedagógusok korszerű pedagógiai módszereket alkalmaztak, folyamatosan bővítették módszertani eszköztárukat, és nagy hangsúlyt fektettek arra, hogy a gyermekek saját érdeklődésüknek megfelelően próbálhassák ki képességeiket. A kiemelkedő képességekkel rendelkező gyermekek mellett a sajátos nevelési igényű, illetve tanulási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése is összehangolt, differenciált szemlélettel valósult meg.

Tehetségműhelyek

A gazdagító típusú tehetséggondozás fontos színterei voltak a Józsefvárosi Óvodák tehetségműhelyei. A 2025/2026-os nevelési évben összesen **20 tehetségműhely** működött a

tagóvodákban, amelyek változatos lehetőséget biztosítottak a gyermekek érdeklődésének és kiemelkedő képességeinek kibontakoztatására. A műhelyek a művészeti, zenei, mozgásos, logikai-matematikai, néphagyományőrző, természeti és digitális kompetenciák fejlesztését egyaránt szolgálták.

A tagóvodák közötti szakmai együttműködés tovább erősödött: a tehetséggondozás területén rendszeres tudásmegosztás, szakmai bemutatók, műhelymunkák és a szülők számára is nyitott programok segítették a jó gyakorlatok elterjedését.

A **tehetségfejlesztő munkacsoport** 2025/26-os nevelési évre kitűzött céljai, feladatai megvalósultak:

- a tehetségműhelyek jó gyakorlatainak megosztása;
- tapasztalatcsere a gyakorlatban (egymástól tanulás, hospitálások);
- a tehetségfejlesztő munka intézményi szintű fejlesztése;
- A JÓK Pedagógiai Programjának felülvizsgálata a tehetségfejlesztés tekintetében;
- a tehetségígéretek felismerésének hatékony módszereinek megosztása;
- a pedagógusok szakmai fejlődése;
- a pedagógusok együttműködésének erősítése stb.

Ebben a nevelési évben a **13. kerületi Egyesített Óvoda óvodapedagógusai** is hospitáltak a tehetségműhelyeinkben. Elismerően nyilatkoztak a szakmai munkánkról, és az együttműködést a jövőben is folytatjuk.

A tehetségígéretes gyermekek azonosítását a saját kerületi mérőeszközünk is segítette. Az egységes szempontrendszer biztosította, hogy a gyermekek erősségeinek felismerése valamennyi tagóvodában azonos szakmai elvek mentén valósuljon meg, megalapozva a számukra leginkább megfelelő fejlesztési formák kiválasztását.

A Józsefvárosi Óvodák tehetségműhelyei a 2025/2026-os nevelési évben:

Tagóvoda	Tehetségműhely neve
Székhelyóvoda	Sakkjátszótér
	Művészetterápia
Napvirág	Ritmusvarázs
	Nyitva van az aranykapu
	Okosító torna
Százszorszép	"Így kell járni!"

	Sakkjátszótér
TÁ-TI-KA	Sakkjátszótér
	Zenekuckó
Mackóvár	Furfangos Mackók - logikai-matematikai tehetségműhely
	Népi gyermekjáték
Csodasziget	Robotika
Pitypang	Népi kézműves
Tündérkert	Szökkenő cipellők (néptánc, népi játék)
	Egyszer volt, hol nem volt... (alkotás a mese szárnyán)
Katica	Zöld füllel- zöld tehetségműhely
Virágkoszorú	Bűvészovi
	Minecraft műhely
	Kézműves műhely
Mesepalota	Kézműves tehetségműhely

Tehetségnap (2026. június 12.)

A Mesepalota Tagóvoda 2026. június 12-én Tehetségnapot szervezett, amelynek keretében a kiemelkedő alkotókészséget mutató gyermekek munkáiból kiállítás nyílt a szülők és a kerületi óvodapedagógusok számára. A tárlat a gyermekek kreativitását, gazdag képzelőerejét és sokszínű művészi önkifejezését mutatta be. A kiállítás megnyitóját ünnepélyes kulturális műsor kísérte. A vonósnégyes előadásában Antonio Vivaldi *A négy évszak* című művéből hangzottak el részletek, amelyet hangszerbemutató követett. A programot a gyermekek népi játékokat bemutató előadása zárta.

A rendezvény a résztvevők visszajelzései alapján sikeresen valósult meg, értékes lehetőséget biztosítva a gyermekek tehetségének bemutatására, a szülőkkel való szakmai kapcsolat erősítésére, valamint a művészeti élmények és a közösségi összetartozás gazdagítására.

Örömmel tapasztaltuk, hogy több tagóvoda szervezett kiállítást a szülők számára a tehetségműhelyekben készített alkotásokból.

Erősség:

Fenntartói támogatással saját szakemberek segítik a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátását.	*Egyéni fejlődéshez igazított terápiákkal, módszerekkel támogatják a SNI, BTMN gyermekek fejlődését.*
Hét területen történik hozzáadott értékként a gyermekek komplex személyiség fejlesztése.	*A Gardneri intelligenciaterületek mentén valósul meg a tehetségfejlesztés.*
Képzések, szakmai konzultációk szervezése	*A tehetségfejlesztő munkacsoportban folyamatos a tudásmegosztás, kommunikáció.*
A rövid és középtávú célok eredményesen megvalósultak.	*A tervezettek nek megfelelően megvalósultak a rövid és középtávú tervek, a Józsefvárosi Óvodák a **Akkreditált kiváló tehetségpont**ként működnek.*
A műhelyek sikeres működését a szülők és a gyermekek visszajelzései/hatásvizsgálatok bizonyítják.	*Több tagóvoda is tartott Tehetségnapot.*

Fejleszthető terület:

A tehetségműhelyek kínálatában minden Gardneri területet megjelenjen.	*A tehetségazonosító mérések eredményeinek megfelelően minden évben felülvizsgálatra kerül.*
A kiemelkedő képességű gyerekek utánkövetése az iskolába lépés után.	*A kerületi iskolákkal szorosabb együttműködés kialakítása.*

Közösségfejlesztés

A tagóvodákban megfelelő színvonalon történtek a rendezvények és programok, melyek felelősei időben megszervezték a résztvevők feladatait.

A tervezett ünnepek és rendezvények illeszkedtek a JÓK Pedagógiai Programban található elvárásokhoz, értékrendhez, az SZMSZ-ben és Házirendben részletesen szabályozottakhoz. Kiemelkedő volt a rendezvények színvonala az egyes tagóvodákban.

Pedagógiai Programunkban és így a munkatervünkben is **kiemelt szerepet kapott a szülőkkel való kapcsolattartás,** az interaktív értekezletek és klubok szervezése, működtetése.

Hagyományteremtő programok:

1. Adventi készülődés

Óvodásaink adventi koszorúkat ajándékoztak különböző kerületi intézményeknek (könyvtár, posta, orvosi rendelő, gyógyszertár, templom, cukrászda, kávézó, közért, piac stb.)

A gyerekek által készített koszorúk mellett néhány téren a gyermekek szorgos keze által feldíszített fenyőfákban is gyönyörködhettünk.

2. Kiszebáb-égetés Józsefvárosban

A Józsefvárosi Óvodák az önkormányzat Közösségi Irodájával együttműködve Télűző rendezvényt szervezett február 8-án. Énekkel, zenével, hangkeltő eszközökkel zajongva, és tűzbe dobott kiszebábokkal űztünk el minden bajt, bánatot, betegséget!

3. Critical Csepp: Motoros-biciklis felvonulás

A programot a Föld napjára időzítettük, és április 27-én lett megtartva. A program célja, és a mi célunk is az, hogy a gyermekekben korán kialakuljon a füstmentes közlekedéssel kapcsolatos szemlélet. Biciklivel, rollerrel, kismotorral gurultak az ovisok a Kálvária térre, ahol aztán egy koncerttel is megünnepelhették a Föld Napját.

4. Hívd a nagyit is! – közös óvodás - szenior torna

Májustól péntek délelőttönként az óvodások és nagymamák, nagypapák együtt tornáztak a II. János Pál pápa téren. Ebben részt vettek a Százszorszép Tagóvodába járó gyermekek, a kerületi nyugdíjasok (Életet az Éveknek országos és budapesti szervezete).

5. OVIEXPO – III. józsefvárosi szülő- gyermek-óvoda találkozó

Március 19-én a H13-ban OVIEXPO-t tartottunk, ahol a józsefvárosi óvodák programjait mutattuk be interaktív formában. Idén a beiratkozás előtt tartottuk meg ezt a rendezvényt, talán ennek is köszönhető, hogy jóval több érdeklődő család látogatott el az eseményre, mint a tavalyi évben.

6. **Ovisok a fákért program – A JGK Kertészeti irodával való együttműködés keretében**

Idén is folytatódott a népszerű **„Ovisok a fákért"** program. A Kertészeti Iroda munkatársai kilátogattak az óvodákba, és bemutatták a gyermekeknek a fiatal fák gondozásának és öntözésének helyes módját. A nyári időszakban a gyermekek az óvodapedagógusokkal közösen, rendszeresen gondoskodtak a tagóvodák közelében ültetett fákról. A program kiemelt célja a környezettudatos szemlélet formálása, a fenntarthatóság értékeinek közvetítése, valamint a természeti környezet iránti felelősségérzet és gondoskodás megalapozása már óvodáskorban.

7. **Ovisok a tisztaságért program -**

A motoros felvonuláson a gyerekek már megtekinthették a JGK takarítógépeit, és akár bele is ülhettek a járművekbe. Ezek után egy rajzverseny keretében arra kérték az óvodásokat, hogy készítsenek rajzot a takarítógépekről, és nevezzék el őket. Összesen negyven óvodás készített pályamunkát, az eredményhirdetésre pedig június 4-én került sor, amikor a kiválasztott rajzok és nevek matrica formájában kerültek fel a takarítógépekre. A program így nem csak élvezetes volt a gyermekek számára, de játékos formában pozitív üzenetet is közvetített az óvodásaink felé.

Erősség:

A Befogadó Óvodák projektben megtapasztalt, a mai kor elvárásaihoz igazodó információk átadásának formáját, kifejezésmódját alkalmazzuk.	*Szakmai elvárásoknak megfelelően alkalamaztuk a megszerzett tapasztalatokat.*
Saját magunk által fenntartott honlapunkon, Facebook csoportban jelenünk meg hírekkel, információkkal, beszámolókkal.	*Az információs csatornák rendszeresen megújulnak, frissülnek az aktualitásoknak megfelelően.*
A Drive és Google levelezőrendszerén keresztül biztosítjuk az írásbeli információk áramlását.	*Folyamatosan megvalósul, információáramlásra, és adatgyűjtésre is alkalmazzuk.*
A kerületi Infopontokra küldhetünk információkat, a helyi újságban cikkek jelennek meg munkánkról.	*Megvalósult.*
Partnereinkkel értekezleteken, workshopokon és teamek formájában tartjuk a kapcsolatot a hagyományos szóbeli és írásbeli formák mellett.	*A megújult kapcsolattartási formát alkalmazva kezdődött eredményes együttműködés az*

	Józsefvárosi Egyesített Bölcsődékkel több alkalommal.
Együttműködés a Német Nemzetiségi Önkormányzattal	A Hans Hanse programmal kapcsolatos tervek kapcsán felvettük a kapcsolatot a Német Nemzetiségi Önkormányzattal, 2 tagóvodában indult el a program: Mackóvár, Csodasziget, Tündérkert tagóvodákban.

Fejleszthető terület:

Programkínálat további bővítésével a középosztálybeli szülők megnyerése kerületi óvodaválasztásban.	*Az Oviexpon tapasztalt rendkívüli aktivitás miatt a rendezvény hagyományként beépül az éves feladatainkba. Az aktivitás a Nyílt napokon és beiratkozás során is meghozta a várt eredményeket. A deszegregációs szempontok könnyebben érvényesülhettek a beiratkozás utáni egyeztető értekezleten.*
A multikulturális nevelés területén valamennyi tagóvodában jelenjen meg az odajáró gyermekek sokszínűsége kultúrájuk megismerésének lehetőségeivel.	*Tagóvodai és csoportszinten megjelent a feladat tervekben megfogalmazottak szerint, kiemelt szempontként érvényesül minden tagóvodában.*
Nemzetiségi referenssel kapcsolat kialakítása, a nemzetiségi önkormányzatokkal szorosabb együttműködés a jelen lévő kultúrák és hagyományok ápolása területen.	*Tervezett kapcsolatfelvétel, tájékoztatás a célokról, tervezett feladatokról, működő programokról.*

Erasmus + programok

A Józsefvárosi Óvodák 14 óvodapedagógusa az Erasmus+ program keretében szakmai tanulmányúton vett részt az olaszországi Palermóban. A „Óvodapedagógusok szakmai megfigyelései Olaszországban" című projekt (A projekt száma: 2025-1-HU01-KA122-SCH-000328098) célja az olasz koragyermekkori nevelési gyakorlatok, az inkluzív pedagógiai módszerek és az innovatív

oktatási megközelítések megismerése volt. A résztvevők több intézmény – köztük az Istituto Santa Lucia, a Keynes Institute és a Spazio 06 – szakmai munkájába nyertek betekintést, ahol a gyermekközpontú nevelés, a Reggio Emilia és Montessori szemlélet, valamint az esélyegyenlőség és az egyéni fejlődési utak támogatása áll a középpontban. A tanulmányút során szerzett tapasztalatokat a pedagógusok belső szakmai műhelyek keretében osztották meg kollégáikkal, hozzájárulva ezzel a Józsefvárosi Óvodák pedagógiai gyakorlatának továbbfejlesztéséhez.

Török hallgatók óvodáinkban

A 2025/2026-os nevelési évben intézményünk kiemelt figyelmet fordított a nemzetközi kapcsolatok ápolására és a szakmai mobilitás támogatására. Az Erasmus+ program keretén belül török óvodapedagógus hallgatókat fogadtunk, akik látogatást tettek három tagintézményünkben: a Virágkoszorú, a Napvirág és a Pitypang Óvodákban.

A program során a hallgatók aktívan bekapcsolódtak a mindennapi nevelőmunkába, részt vettek a foglalkozásokon, valamint megfigyelték a gyermekek játéktevékenységeit. A szakmai tapasztalatcserék alkalmával lehetősége nyílt mindkét félnek a jó gyakorlatok megismerésére; így bízunk benne, hogy a török hallgatók értékes módszertani tapasztalatokkal és inspirációval térnek haza hazájukba.

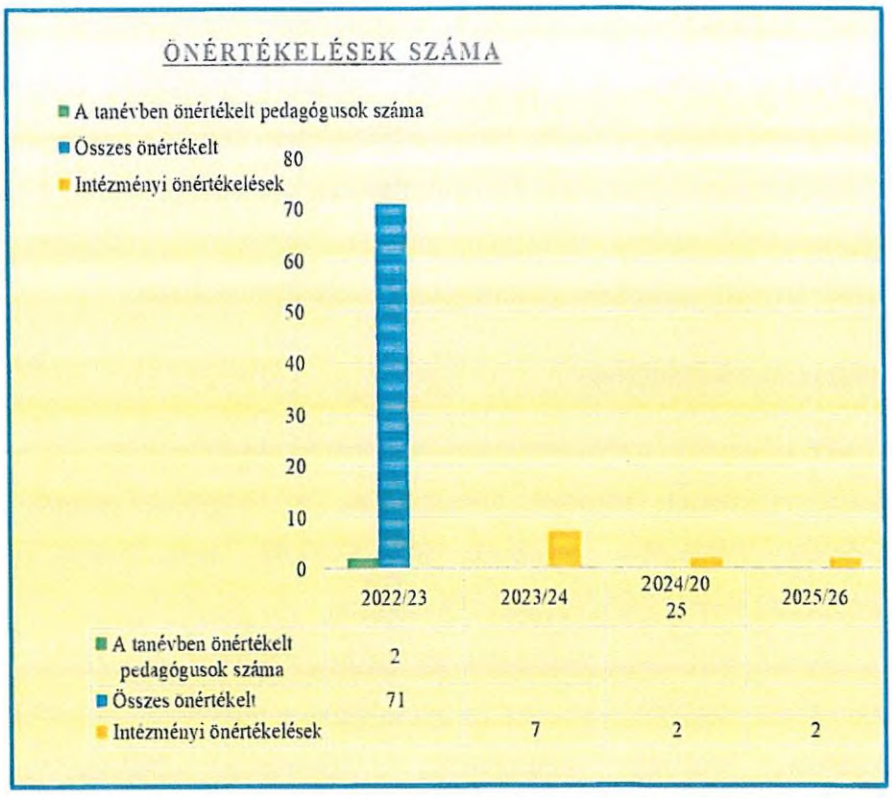
4. Eredmények

Ahhoz, hogy a dolgozók motiváltak legyenek és az intézmény eredményesen működjön, szükség van a dolgozók erkölcsi és anyagi megbecsültségére. Célul tűztem ki, hogy egyre ismertebbé váljon a józsefvárosi óvodákban végzett kiemelkedő szakmai munka, és országosan növekedjen elismertsége ágazatunknak.

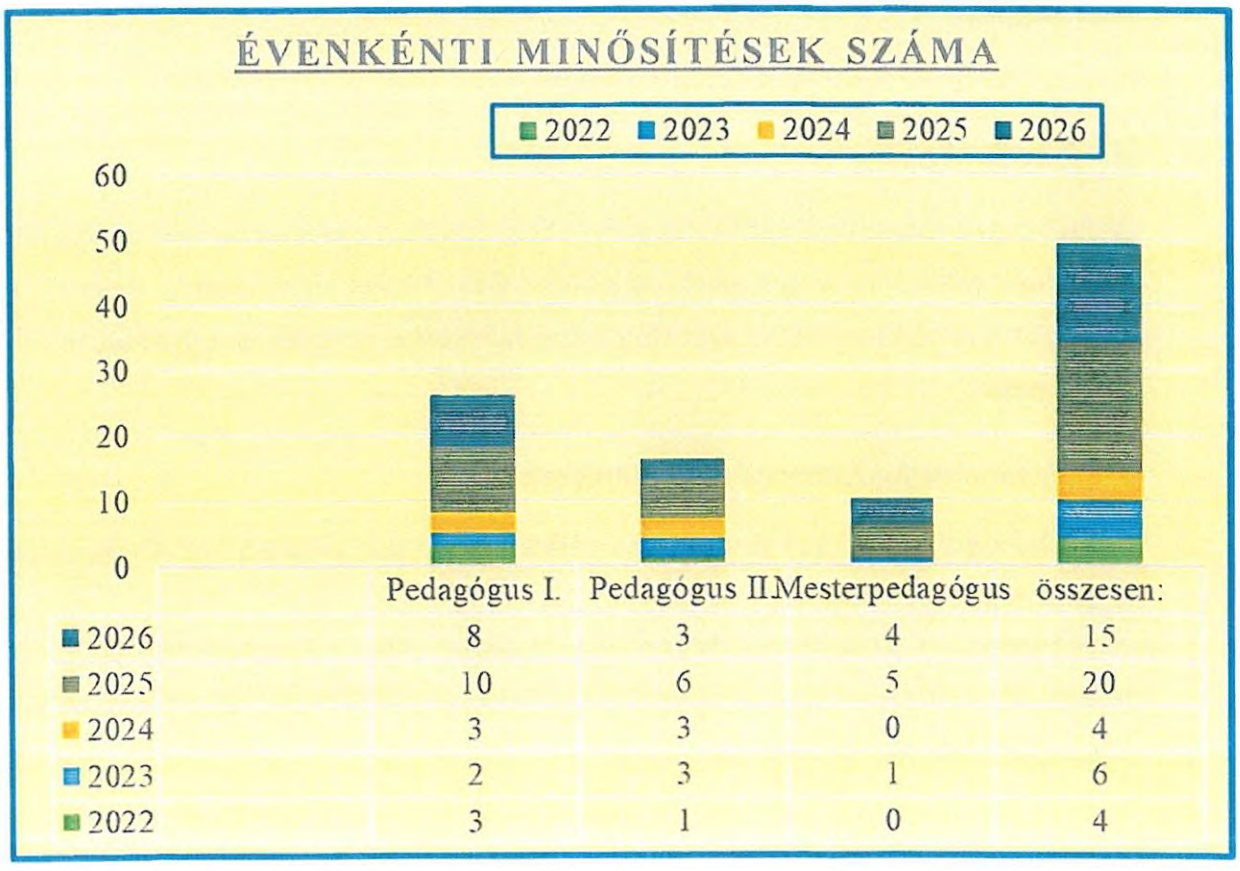
Életpályamodellhez kapcsolódó eredmények

Intézményi önértékelés két tagóvodában valósult meg, amely bekerült az Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervbe.

A 2023/2024-es, 2024/2025-ös, 2025/2026-os nevelési évben tíz tagóvodában történt intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés, amelyet megelőzött az intézményi önértékelés. Egy tagóvoda még nem lett tanfelügyeleti ellenőrzésre jelölve.



Az alábbi táblázat tartalmazza az ágazatunkban dolgozó pedagógusok minősítési helyzetét:



	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus	összesen:
2026	8	3	4	15
2025	10	6	5	20
2024	3	3	0	4
2023	2	3	1	6
2022	3	1	0	4

Kerületi elismerések

A hagyomány szerint Józsefvárosban az oktatási szakterületen kiemelkedő szakmai munkát végzők Józsefvárosi Gyermekekért elismerésben vagy Polgármesteri Dicséretben részesülhetnek. A közintézményekben dolgozókat Hűségjutalommal, Szolgálati Éremmel és Intézményvezetői Dicsérettel is díjazzák évente. A kitüntetéseket a kerületi Pedagógus Nap alkalmából, illetve a június 16.-i Óvodák Napján adtuk át.

Polgármesteri dicséret	Józsefvárosi gyermekekért	Igazgatói dicséret	Szolgálati emlékérem
3 fő	3 fő	25 fő	5 fő

Erősség:

✓ Az anyagi és erkölcsi elismerések lehetőségei megmaradnak.	Több dolgozó is részesülhetett munkája megbecsülésében. (fenti táblázat szerint)
✓ Megbecsültség növelésével a pályán maradás, és az utánpótlás biztosítása.	Ösztönzőleg hat a kerületbe érkező, és itt dolgozó munkavállalókra a visszajelzések szerint.

Fejleszthető terület:

A dolgozói elismerésekre felterjesztett személyek kiválasztásának még objektívebb és még átláthatóbb szempontsor kidolgozása.	A teljesítményértékeléshez kapcsolódó szempontok, egyéni célok és a teljesítésükhöz megfogalmazható indikátorok objektív adatokat és szélesebb rálátást biztosítanak az elismerésekhez a következő nevelési évtől.

Az intézmény által elért eredmények a 2025/2026-os nevelési évben

Pályázatok

Székhelyóvoda

- Molnár Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola: „Így képzelem az iskolát:" – rajzpályázat (I. helyezés 1 fő, II. helyezés 1 fő; III. helyezés 1 fő; Különdíj 1 fő)
- Zöld óvoda pályázat – második pályázóként nyertünk.
- EON Föld bajnokai pályázat 2026 (nem nyertünk)
- Ovisok a tisztaságért! – névadó rajzpályázat

Katica

- Tanulást Könnyítő Program – TKP Referencia Óvoda cím elnyerése 2026.05.29.

Százszorszép

- Biztonságos Óvoda-rajzpályázat- cím elnyerése
- Vadasparki foglalkozás
- Alfa Biztosító : Klíma pályázat
- Hátizsákban az erdő- pályázat
- Adventi rajzpályázat
- Milyennek képzelem az iskolát? rajzpályázat
- MÉHÉsz: bee botos logikai pályázat 3 első helyezett
    - 1 fő VIP -es külön verseny II. helyezés
- Happy hét pályázat- oklevél
- MME : 2026. év hüllője, madara rajzpályázat
- Lehetsz Te is példakép ! rajzpályázat
- DIADAM: zöld fal igénylése pályázat
- Mikropark örökbefogadása

Tá-Ti-Ka

- Így képzelem el az iskolát – Molnár Ferenc Két Tanítási nyelvű Általános Iskola rajzpályázat
- Happy hét

Tündérkert

- Bázis óvoda (POK- PERSONA DOLL)

Mackóvár

- Nap gyermekei pályázat

Napvirág

- Minifesto pályázat (MAMI)

Pitypang

- Zöldövezet Segédkezek Alapítvány - udvar felújítására

A pályázatok jelentős része a környezettudatossághoz, egészséges életvitelhez, vagy a fenntarthatósághoz kapcsolódott, a gyermekek is saját élményeket szerezhettek ezeken a területeken.

Erősség:

A tagóvodák egyéni kezdeményezésekkel hozzájárulnak a környezetük, tárgyi és eszköz beli fejlesztésük gazdagodásához, nő a gondos gazda szemléletmód.	A tagóvodák többféle pályázaton is aktívak voltak a pályázatok, a gondos gazda szemlélet mellett erőteljes vonalat képvisel a klímatudatosság a pályázatok témájában.

Fejleszthető terület:

✓ Az egyes tagóvodákban zajló programok kölcsönös látogatása, egymás munkájának megismerése, és a jó gyakorlatok átvétele.	A változás elmozdult pozitív irányba, továbbra is feladat a kölcsönös kapcsolatépítés, tudásmegosztás.
✓ A pályázatok nyomon követése, és az eredmények nyilvántartása, közlése, a honlapi megjelenítés elősegítése.	Továbbra is feladat a pályázatfigyelés és azokon való részvétel ösztönzése.

5. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kulcsjellemzők:

- ✔ Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak.
- ✔ Megvalósul a tagóvodák közötti belső tudásmegosztás, melyben a szakmai munkaközösségeknek és nyílt rendezvényeknek kulcsszerepe van.
- ✔ A munkaközösségek segítségével a munkatársak számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
- ✔ A szakmai munkacsoportok és teamek dúsítják a korszerű és hatékony nevelés sokszínűségét, és hozzájárulnak a megújuláshoz.

Munkacsoportok, munkaközösségek 2025/26-ban:

Munkacsoportok	Munkaközösségek
Fejlesztők munkacsoportja	MAMI munkaközösség
Speciális szakemberek munkacsoportja	MOZGITÍV munkaközösség
Tehetségfejlesztők munkacsoportja	Angol munkaközösség
TÉR munkacsoport	ZÖLD munkaközösség
Állatvédelem munkacsoport	Esélyegyenlőségi munkaközösség
Gyermekrészvételi munkacsoport	
Együtt könnyebb, partnerségben a családokkal	
Érzelmi intelligencia, szociális kompetenciák munkacsoportja	
Bölcsődékkel, védőnőkkel kapcsolattartás	

Erősség:

A tagóvodák maguk alakítják ki működési körüket, önálló feladatterv szerint dolgoznak.	Megvalósult a tagóvodai feladat terveknek megfelelően
Az intézmény munkatársai számára a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés biztosítása, tájékoztatásuk az SzMSz-ben szabályozott csatornákon és formákon keresztül valósul meg.	Az információk az információs csatornákon keresztül biztosítottak az igazgatóság felől, a tagintézményekben a helyben szokásos csatornákon valósul meg.
A munkacsoportok a kitűzött céljaiknak megfelelő, óvodai stratégiai, vagy tagóvodai arculat kialakítása érdekében illetve a törvényes működéshez szükséges egyeztetéseket szem előtt tartva, valamint az éves munkatervnek megfelelően végzik munkájukat.	A munkacsoportok közötti kommunikáció áramlásának biztosítása. További segítségnyújtás a munkacsoportok közötti kapcsolódásban.
Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.	Változás tapasztalható pozitív irányban, további ösztönzésre lesz szükség a jógyakorlatok megosztására.

Fejleszthető terület:

A média és honlap adta lehetőségeket a bemutatkozás és sikerek megmutatása céljára rendszeresen használjuk.	Szöveges és képanyaggal színesített, szakmai értékeket közvetítő megjelenés ösztönzése a tagóvodákban továbbra is fejlesztendő terület.

5.1. Óvodai arculatok erősítése

Ebben a nevelési évben is egyre jobban erősödött az egyes óvodák karaktere az által, hogy a benne dolgozók az általuk megválasztott utakon haladhattak, saját módszertani és eszköztárat hoztak létre, ezeket bővítették, és beépítették szakmai munkájukba. Vannak kapcsolódási pontok:

- **Zöld óvodák:** ahol ezt a szemléletet és gyakorlatot erőteljesebben hangsúlyozzák (Százszorszép, Tündérkert, Virágkoszorú, Székhelyóvoda).

- a multikulturális területeket és hagyományokat ötvözők (Csodasziget, Tündérkert, Pitypang).
- akik a gyermekek értelmi és érzelmi intelligenciájára helyezik fejlesztő tevékenységük fókuszát (Mackóvár, Napvirág, Tá-ti-ka, Tündérkert),
- akik a fejlesztő mozgásos tevékenységeket helyezik a gyermeki fejlődés középpontjába (Székhelyóvoda, Százszorszép, Napvirág, Tündérkert, Pitypang)
- ahol az autizmussal küzdő gyermekek neveléséhez is helyben tudnak segítséget adni felkészült szakembereink (Tündérkert, Tá-ti-ka).
- akik a tehetséggondozás több területén adnak lehetőséget az erősségek kibontakoztatására (Katica, Tá-ti-ka, Százszorszép, Virágkoszorú).
- a teljes személyiségre pozitív fejlesztést gyakorol a Bűvészprogram, két tagóvodánkban is sikeresen működik (Virágkoszorú)
- a MineCraft (Virágkoszorú) mellett a robotika is megjelenik óvodáink profiljában (Virágkoszorú, Csodasziget, Napvirág).
- a Hans Hase német nyelvi program két tagóvodánkban biztosított (Csodasziget, Mackóvár, Tündérkert)
- emellett minden tagóvodában működik az angol élménypedagógiai program.

Az egyéni arculatok megőrzése minden tagóvoda szívügyévé nőtte ki magát, csiszolódott, értékközpontúvá vált. Szakmai fejlődésünk következő lépcsőfoka, mindezek stabil szakmai alapokra helyezése a következő nevelési évek feladata lesz.

5.2. Az angol élménypedagógia az óvodákban

A Befogadó Óvodák projekt keretében az önkormányzattal 2021. őszén közös döntés született arról, hogy a nemzetközi trendekhez igazodva, az Európai Uniós irányelvekkel harmóniában és a szülők igényeit követve az óvodai szolgáltatások részeként térítésmentesen elérhetővé tesszük a kerület óvodásai számára az angol élménypedagógiát.

A programba jelentkező pedagógusok módszertani képzésen vettek részt. A képzést sikeresen elvégző pedagógusok kezdhették el az élménypedagógiai foglalkozásokat megtartani. Az „angolos" pedagógusok munkáját a fenntartó havonta bérpótlékkal is elismeri. Minden tagóvodában volt belső, képzett "angolos" pedagógus, külső szolgáltatót nem kellett igénybe venni a foglalkozások megtartásához.

Az elmúlt 3 nevelési évben kiépítettük óvodánkban a mentorálás rendszerét. Munkaközösséget hoztunk létre, akik tudásmegosztással, segédanyagokkal, tervezetekkel, hospitálással, és szakmai

megbeszélésekkel segítik egymás munkáját, rendszeresen beszámolnak egymásnak jógyakorlataikról, elért eredményeikről, pendrive, játékok, színes nyomtatás, és más eszközök segítik játékos tevékenységeiket és szakmai fejlődésüket.

6. Az intézmény külső kapcsolatai

A JÓK SZMSZ-ének megfelelően valamennyi tagóvoda fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti.

Kulcsjellemzők:

- A JÓK Pedagógiai Programja tartalmazza partnereink beazonosítását, akikkel tartottuk a kapcsolatot különböző gyakorisággal, szükségleteknek megfelelően.
- A Józsefvárosi Egyesített Bölcsődékkel vezetői szinten sikeresen megvalósult az együttműködés.
- Bölcsőde-védőnő munkacsoport beszámolója alapján az idei nevelési évben a munkacsoport fő célja az intézmények közötti együttműködés erősítése, a jó gyakorlatok megosztása és a beiratkozási folyamatok támogatása volt.

Főbb események és időpontok:

2025. november 4.: Ötletgyűjtés elindítása a tagintézmény-igazgatókkal egy közös Drive felületen a kapcsolattartást segítő jó gyakorlatok feltérképezésére.

2025. november 10.: Első munkacsoport-ülés, ahol a szakmai jó gyakorlatok feltöltése mellett a JEB (Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék) felé szervezendő „Mozgitív" mozgásfejlesztő programról és a védőnői hálózattal való kapcsolatfelvételről egyeztettek.

2025. november 27. - 2026. február 4.: Mozgitív bemutatók megrendezése a JEB vezetői (5 bölcsődevezető) és 6 óvodai tagintézmény részvételével.

2026. március 4–30.: Bölcsődei szülői értekezletek az óvodai beiratkozás előtt

2026. március 19.: Oviexpó – A bölcsődei intézmények önálló kiállító standdal (1–2 munkatárs/intézmény) vettek részt a rendezvényen.

2026. május 7.: Szakmai diskurzus a Gyermekkert Bölcsődében, ahol a beiratkozási adatokat és a közös júniusi programokat tekintették át.

2026. június 4. - június 9–12.: Egyeztetés és adatgyűjtés a védőnőkkel a még be nem iratkozott óvodaköteles gyermekek felkeresésére és státuszuk rögzítésére („Visszajelző lap").

- A kerületi védőnőkkel kölcsönös a segítségnyújtás, az adatszolgáltatás. A védőnők a tagóvoda-vezetőkkel és az óvodák dolgozóival is jó kapcsolatot ápolnak. Gördülékenyen folyik a közös munka.

- A kerületi iskolákkal való kapcsolattartás sokrétű, színes palettán mozog, az óvodások iskolalátogatásokra, rajzversenyekre, sportrendezvényekre, közös ünneplésre, tudáspróbákra, bemutató órákra, évnyitókra hivatalosak, az iskolákat, elsősorban a leendő elsős tanítókat óvodalátogatásokra, nyílt napokra, szülői értekezleteken bemutatkozó beszélgetésekre, prezentációkra várjuk tagintézményeinkben.
  E-mailen tájékoztatást küldenek az óvodákat érintő eseményeikről, pályázataikról, versenyekről. Néhány iskola visszajelzést küld az első év során gyermekeink fejlődéséről, vagy bemutató órára hívja a volt óvodapedagógusokat. Ennek kiszélesítése a következő nevelési év feladata.
- A kerületi gyermek fogorvos minden tavasszal elvégzi a gyermekek fogainak szűrését, valamint a gyermekek szüleinek elérhetőséget biztosít.
- Az ELTE TÓK és gyógypedagógus hallgatóinak szakmai gyakorlatához két tagóvodánkban biztosítottunk helyet és gyakorlatvezetést.
- Az ELTE BGGYK pszichopedagógus és logopédus hallgatóinak szakmai gyakorlatához két tagóvodánkban biztosítottunk helyet és gyakorlatvezetést.
- ELTE PPK - együttműködési megállapodás szakmai gyakorlatról
  - BKSZC Pogány Frigyes Technikum - óvodai nevelők képzése négy tagóvodában
- Együttműködési megállapodások alapján (civil szervezetek), valamint törvényi előírásoknak (gyermekorvos, üzemorvos) megfelelően tartottuk a kapcsolatot.

Fejleszthető terület:

A józsefvárosi iskolákkal még szorosabb kapcsolattartás a gyerekek utánkövetése érdekében. A bölcsődékkel való szoros kapcsolattartás továbbra is azzal a céllal, hogy az Józsefvárosi Óvodákba írassák gyermekeiket a szülők.	Kapcsolatfelvétel az együttműködés konkrét lépéseinek, folyamatának egyeztetésére.

Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi tagintézménye

- A Pedagógiai Szakszolgálattal való kapcsolattartást, és a hatékony együttműködést elősegítette a rendszeres konzultáció a szakszolgálat munkatársai és az óvodák tagóvoda-vezetői, pedagógusai között. Jó az együttműködés, évente kétszer szakmai egyeztetésre kerül sor, ahol az aktuális jogszabályoknak való megfelelésre, nehézségekre, közös célokra keresünk közösen megoldásokat. Az alap-, és felülvizsgálatokban jellemzően zökkenőmentes az együttműködés, a kapcsolattartás az

aktuális esetekhez igazodik. Többször okoz nehézséget mindkét oldalról a kapacitáshiány, ezekben az esetekben is keressük a megoldás lehetőségeit. Pszichológusaink is kapcsolatot tartanak a szakemberekkel a gyermekek fejlődésnek támogatása érdekében.

- Óvodapszichológusaink szakmai munkáját az FPSZ szakpszichológusai segítették, az együttműködés folyamatos.

Utazó gyógypedagógusok

A JEGYMI és a Józsefvárosi Óvodák vezetősége, valamint a tagóvoda-vezetők között megvalósult rendszeres kapcsolattartás is hozzájárult a sajátos nevelési igényű gyerekek gördülékeny ellátásához. A nevelési év kezdetén megtörtént a gyerekek mérése, megfigyelése, valamint szüleik tájékoztatása az ellátásról. A 2025/2026-os nevelési évre augusztusban leadtuk igényünket a JEGYMI kapcsolattartója felé.

Erősség:

Saját speciális szakember ellátottságunk kiemelkedő	Három saját pszichológusunk segítette a munkánkat az idei nevelési évben is. Öt tagóvodában saját gyógypedagógus segítette a sajátos nevelési igényű gyerekek fejlesztését, egy tagóvodában saját logopédus ellátást is tudtunk biztosítani. A Fejlesztő csoport tagjai havi a rendszerességgel tartotta a kapcsolatot a hatékony munka érdekében.
JEGYMI vezetőségével és utazó gyógypedagógusaival megvalósuló együttműködés.	Utazó gyógypedagógusok látták el a sajátos nevelési igényű gyermekek vizsgálati eredményei szerint megállapított fejlesztését a tagóvodákban biztosított helyszíneken.
Szakmai nap /Szakmai zsibvásár/ az inklúzió jegyében (hagyományteremtő program)	2026 május 5-én szakmai napot tartottunk, ahol az ország több egyetemének óvodapedagógus hallgatóit és oktatóikat láttuk vendégül intézményeinkben. A célunk az volt, hogy bepillantást engedjünk

	abba a sokszínű pedagógiai munkába, amely tagóvodáinkat jellemzi. Kiemelt témák: inklúzió, a "ma gyermekének" sajátosságai, az érzelmi intelligencia fejlesztése, valamint a kiemelkedő képességű gyerekek fejlesztése.

Fejleszthető:

Azokról a gyermekekről, akik a szülő kíséretében vesznek részt a szakszolgálaton belül szervezett foglalkozásokon, az eredményekről visszajelzés biztosítása.	Kapcsolatfelvétel a szakszolgálat szakembereivel.

7. Pedagógiai munka feltételei – szervezeti feltételek

A szervezeti célokba szervesen épült be az egyes tagóvodák sikere, arculatuk karaktere és az egyéni sikerek elismerése. Eredményesnek mondható a kommunikáció, információáramlás folyamatossága.

Fejleszthető terület:

Csoportból csapattá formálódás folytatása	Vezetői kompetenciák fejlesztése, közös célok állítása, teammunka, projektszemléletű feladatvállalás, csapatépítés
Feszültségek csökkenése, elégedettség növekedése minden területen	Csoporton belüli szerepek körvonalazódása, csoporthoz tartozás erősítése a következő nevelési év feladata.
Stabilitás és a változások feldolgozása, rugalmasabb, és érzékenyebb változáskezelés	változáskezelési technikák megismerése, tudatos fejlesztése

Továbbképzési naptár tagóvodánként:

Igazgatóság

Név	Időpont	Képzés megnevezése
1 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra

Székhely/Csillagfürt

Név	Időpont	Képzés megnevezése
1 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra
1 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra
1 fő	2026.03.	Fuss neki 30 óra

Csodasziget

Név	Időpont	Képzés megnevezése
1 fő	2026.01.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra
1 fő	2026.03.	Fuss neki 30 óra
1 fő	2026.03.	Fuss neki 30 óra

Katica

Név	Időpont	Képzés megnevezése
6 fő	2025.09.	Tanulást Könnyítő Program – TKP oktató
2 fő	2026.02.	Így tedd rá! Népi játék, néptáncmódszertan az óvodában és az általános iskola alsó tagozatán
1 fő	2026.03.	Komplex fejlesztőpedagógia népi játékkal, néptánccal
2 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra
2 fő	2026.03.	Fuss neki 30 óra

Mackóvár

Név	Időpont	Képzés megnevezése
2 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra
1 fő	2026.06	Köznevelési igazgatóképzés 120 óra
1 fő	2025.10.	A köznevelés, mint közszolgálat 15 óra

Mesepalota

Név	Időpont	Képzés megnevezése
1 fő	2025.10.	KMT
1 fő	2025.10.	TKP
2 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra
3 fő	folyamatos	Óvodapedagógus képzés
1 fő	folyamatos	Óvodai nevelő képzés
1 fő	2026.06.	Köznevelési igazgató képzés 120 óra
1 fő	2026.02.	A magyar kultúra, mint pedagógiai eszköztár az óvodában 30 óra

Napvirág

Név	Időpont	Képzés megnevezése
2 fő	2025. október	A köznevelés, mint közszolgálat 15 óra
3 fő	2026.03.	Mesék az óvodában 30 óra
LSzCs	2026.06.	szakvizsgázott vezető óvodapedagógus

2 fő	2025.03.	Fuss neki 30 óra
HV	folyamatban	Szakmai szupervízió óvodapedagógusoknak Fejlesztőpedagógus képzés
2 fő	2026.03.	Iskolára készítő-a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma
DG	folyamatban	Fejlesztőpedagógus képzés
TMCS	2026.03.	Autizmussal élő gyermekek célzott pedagógiai ellátásának elméleti és gyakorlati alapjai
2 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra

Pitypang

Név	Időpont	Képzés megnevezése
2 fő	2026.03.	Fuss neki 30 óra
2 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra
2 fő	2025.10. 2026.04.	OH képzés

Százszorszép

Név	Időpont	Képzés megnevezése
2 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra
2 fő	2026.03.	Fuss neki 30 óra
3 fő	2026.02. 03. 05.	A köznevelés, mint közszolgálat 15 óra
2 fő	2026-05.	Autisták Országos Köznevelési programsorozata
1 fő	2025.09.	Elsősegélynyújtás

TÁ-TI-KA

Név	Időpont	Képzés megnevezése
1 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra Iskolára készítő - a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma 30 óra
1 fő	2026.03.	Fuss neki 30 óra

1 fő	2026.05.	A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése

Tündérkert

Név	Időpont	Képzés megnevezése
2 fő	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra
2 fő	2026.04.	Iskolára készítő - sikeres óvoda-iskola átmenet 30 óra
1 fő	2025.09. 2026.02. 2026.02. 2025.10.	Bátormix Bt.: Munkahelyi elsősegély képzés OH: Élményorientált mozgásfejlesztés az óvodában. Pektor Gabriella: Fuss neki Bábozd zöldre
1 fő	2026.02.	A köznevelés, mint közszolgálat 15 óra
1 fő	2026.02. 2026.06.	Fuss neki 30 óra OH: Ének-zene, rajzolás, festés, mintázás, kézimunka az óvodában

Virágkoszorú

Név	Időpont	Képzés megnevezése
SA, SZL	2026.03.	Hatékony fejlesztőjátékok az óvodában 30 óra
AT	2026.02.	Fuss neki 30 óra

8. Pedagógiai munka feltételei

8.1. Tárgyi infrastruktúra

A JÓK intézményeinek működési minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy a rendelkezésre álló lehetőségeinket hogyan használjuk ki.

A **Munka-és tűzvédelmi** feladatokat ellátó cég segítette dolgozóink oktatását és fizikai környezetünk balesetmentes és biztonságos alakítását. tűzriadó megtartása.

A felújított óvodákban a munka és tűzvédelmi előírások felülvizsgálatát elvégeztük.

A Népegészségügyi ellenőrzések három tagóvodát érintettek: **Pitypang, Katica, Napvirág** tagóvodák. A hiányosságokat felülvizsgáltuk, arra intézkedési tervek készültek.

A kiadási előirányzatok között a személyi juttatás és járulékok időarányosan teljesültek.

A személyi juttatások előirányzata az első félévben időarányos felhasználást mutat. A béren kívüli juttatások jelentős részét a második félévben fizetjük ki így, ezért itt a kisebb a felhasználás.

A megbízási szerződések esetében a szerződések meghosszabbításra kerülnek év végéig így azt itt megmaradt összeg erre fedezetet nyújt.

A **munkaadókat terhelő járulékok** teljesítésének időarányosan teljesültek.

Kiadások teljesítésének megoszlása

Dologi kiadások teljesülése

Eredményességi mutatók:

- ✓ minden tagóvoda rendelkezzen az előírt tárgyi feltételekkel.
- ✓ A beruházások és fejlesztések sorrendjének meghatározása a lemaradások figyelembevételével és a jogszabályok érvényesülésével történik.
- ✓ A digitális naplóvezetés feltételeinek biztosítása, szükséges wifi hálózat kiépítése.

A **dologi kiadások** előirányzata felhasználása elmarad az időarányos felhasználástól ennek oka, hogy az óvoda profilja miatt a költekezés szeptember hónapban fog megkezdődni. Az új csoportok indulásával az új tanév megkezdésével jelentős költségek merülnek fel.

Az óvoda a várható áremelkedések miatt próbál igen takarékosan gazdálkodni. Szakmai tevékenység anyagai jellemzően szeptember hónaptól használják fel tagóvodáink.

Felújítások

Az intézmény saját költségvetését meghaladó felújításokat a fenntartó finanszírozza. Tagintézményi szinten a tárgyi feltételeket a tagintézmény-igazgatók jelzései alapján fejlesztjük. A kisebb beruházásokat a tagóvodák saját keretéből, míg a nagyobb volumenű beruházásokat a Józsefvárosi Óvodák központi költségvetéséből finanszírozzuk.

Ebben a nevelési évben az alábbi fejlesztések, felújítások valósultak meg:

- Mesepalota Tagóvoda: Befejeződtek az udvar felújítási munkálatai, az új udvart novemberben adtuk át. Emellett megtörtént a tornaterem kifestése, valamint az egyik csoportszoba parkettázása.
- Katica Tagóvoda: Teljes körűen megújultak az udvari játékeszközök, és egy KRESZ-pályát is kialakítottunk az udvaron.
- Tündérkert Tagóvoda: Megtörtént 4 csoportszoba parkettájának felújítása, valamint önkéntesek segítségével 4 csoportszobát kifestettünk.
- Napvirág Tagóvoda: Önkéntesek közreműködésével mezítlábas ösvényt és magaságyást telepítettünk.
- Pitypang Tagóvoda: Megtörtént az udvari padok festése, a játékeszközök javítása, valamint a tűzjelző rendszer műszaki felülvizsgálata.
- Székhelyóvoda: márciusban befejeződött az udvar felújítása, amelynek során öntött gumiburkolat és műfű telepítésére került sor. Emellett megtörtént a foglalkoztató helyiségek és a tornaterem festése is.

Központi fejlesztések:

- 6 tagóvodában összesen 16 darab klímaberendezést szereltünk fel.
- Megtörtént az óvodai kazánok műszaki felülvizsgálata és a szükséges főbb alkatrészek cseréje.
- A játszótéri eszközök ellenőrzése és karbantartása, felújítása folyamatos.
- Folyamatban van az udvar felújítás: Csodasziget, Virágkoszorú, Pitypang (Terveink szerint 2026-os évben befejeződnek.)

Felhalmozási kiadások

A felhalmozási jellegű kiadások előirányzata teljesült azzal a kitétellel, hogy az óvodák profiljából adódik, hogy a jelentős beruházásokat, illetve felújításokat csak nyáron tudja végrehajtani.

Erősség:

Takarékos felhasználás	A tagóvodák törekednek a takarékosság, minőség és hatékonyság elvei mellet a költségvetésben rendelkezésre álló keret felhasználására

Fejleszthető terület:

A költségvetés tervezéséhez átgondolt, árakat is tartalmazó javaslatokat kell leadni.	Javaslatokat átgondoltuk, az igényeknek, fontosságnak és lehetőségeknek megfelelően racionalizáltuk.
Mértékletes és fontossági sorrendbe állított karbantartási tervek kerüljenek beadásra.	Igényeket felmértük karbantartási feladatokat elvégeztük, vagy folyamatban vannak.
Gazdálkodás tervezés racionalizálása	Minden tagóvoda elkészítette az eszköznorma tervét, és ehhez igazodva tervezte beszerzéseit,beruházásait.

8.2. Humán erőforrás

2025-26-ös nevelési évben az álláshelyek alakulása:

Kilépő - Belépő dolgozók 2026. augusztus 31-ig:

Munkakör	Kilépők	Belépők
Dajka	8	9
Fejlesztő pedagógus	0	1
Ügyintéző	1	2
Karbantartó	0	0

Gyógypedagógus, logopédus, pszichológus	0	1
Gyógyped. asz.	0	0
Óvodapedagógus	20	23
Óvodatitkár	0	0
Pedagógiai asszisztens	6	14
Tagóvodavezető, Igazgató	2	2
Összesen:	37	52

Üres álláshelyek száma:

Szakmai ellátottság: 2026. 08. 31-én

Üres pedagógus álláshely nyugdíjassal ellátva: 11 Fő

pedagógus álláshely pedagógiai asszisztenssel ellátva: 13 Fő (ebből GYES-en lévő helyén: 3 Fő)

Tagóvodánkénti megosztásban augusztusban az alábbi létszámhiány volt, melyet kezelni kellett:

Székhelyóvoda	0
Központ	2
Csodasziget tagóvoda	2
Napvirág tagóvoda	0
Tündérkert tagóvoda	0
Katica tagóvoda	2
Mesepalota tagóvoda	0
Százszorszép tagóvoda	2
TÁ-TI-KA tagóvoda	1
Virágkoszorú tagóvoda	2
Mackóvár tagóvoda	0
Pitypang	0

10 pedagógus van tartósan távol szülés, gyermeknevelés miatt, illetve 1 fő betegség miatt, 4 fő felmentés, mentesítés alatt áll.

40 év szolgálati idő után 2 fő óvodapedagógus nyugdíjba ment, 1 fő élt a visszafoglalkoztatási lehetőséggel.

9. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal, jogszabályokkal, rendeletekkel, az Alapprogrammal összhangban fogalmazta meg.
- Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzésének megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.
- A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.
- Szakmai munkánk irányvonalát, fejlesztési céljaink megvalósításához szükséges feladatokat az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján, valamint a nemzetiségi irányelveket figyelembe véve, a saját Pedagógiai Programban fogalmaztuk meg, ennek megfelelően igyekszünk mindent megtenni, hogy minőségi nevelést nyújtsunk a különböző társadalmi helyzetű gyermekek részére, külön figyelmet fordítva a különleges bánásmódot igénylő gyermekekre.
- A *77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet* bevezető része szerint a jogszabállyal a Kormány célja az óvoda és az iskola közötti átmenet zökkenőmentes biztosítása. Ennek keretében a rendelet **Az Óvodai nevelés országos alapprogramjának módosításával** biztosítja
  - a gyermekek sikeres iskolai előrehaladásához szükséges képességek, készségek célzott óvodapedagógiai fejlesztését,
  - a minőségi és megfelelő pedagógiai, módszertani tartalom megjelenítését,
  - a nagycsoportos korosztályú gyermekek személyiségfejlődésének segítését,
  - a tanulás, ismeretszerzés iránti motiváció és
  - a hazája, nemzete értékei iránt való elköteleződés kialakítását.

A rendelet 1. §-ának értelmében Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet 1. melléklete helyébe a *77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet* (a továbbiakban Módr.1.) *1. melléklete* lép. **Az új 1. melléklet rendelkezéseit első alkalommal a 2025/2026. nevelési évben kell alkalmazni.** Ezen határnapig az óvoda az 1. melléklet 2025. április 21. napig hatályos szabályait alkalmazza. [Módr.1. 2. § (1) bekezdés]

- *Az ONOAP-ot módosító rendeletet megismerték a JÓK pedagógusai: A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben naponta összesen 45 perces időkeretben iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.*
- Folyamatosan biztosítottuk a helyet, időt, eszközt a gyermekek számára a legfontosabb tevékenységéhez, a játékhoz. Mindennapjainkban jelen volt a hátránykompenzálás, az egészséges életmódra nevelés, a mindennapos testmozgás, melynek feltételeit és napi gyakorlatát biztosítottuk.
- Igazgatóságunk folyamatosan nyomon követte a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.
- A tervek nyilvánossága biztosított a www.08egyesitettovoda.hu honlap felületen, és a tagóvodákban.
- A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek.

Összegzés

Minden nehézség ellenére tudtunk a kor kihívásaihoz alkalmazkodni, szakmai tudásunkat megújítva tenni a fejlődésért egyes tagóvodákon belül, és teljes ágazati szinten is. Az Óvodai nevelés országos alapprogramjának módosítása szerint a gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben naponta összesen 45 perces időkeretben iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt. A 2025/26-os nevelési évet ez alapján tervezzük.

Az elmúlt nevelési évből szeretném kiemelni az óvodafelújítások mellett a Józsefvárosi Óvodák közösségére jellemző innovatív kezdeményezéseket (pl. Állatvédelem pedagógia, Reggio szemlélet bevezetése).

A Befogadó Óvodák projekt programjait folytattuk, és bővült a szakmai repertoár, amellyel a gyermekek fejlődését támogatják az óvodapedagógusok. Ezek a programok, módszerek beépültek a Pedagógiai Programba, meghatározzák a tagóvodák arculatát. A szülők örömmel fogadják, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat támogatásával a programok ingyenesek (Angol élménypedagógia, Mozgitív, MAMI, úszás stb.).
Az inkluzív nevelés részeként, kapcsolódva Józsefváros Esélyegyenlőségi Programjához az óvodáinkba járó külföldi családokra kiemelten figyeltünk, így angol és kínai nyelvű kiírások segítik a szülőket (jelentkezési lap, étkezési nyilatkozat angol nyelven). A MAMI programunk keretein belül nyelvfejlesztő foglalkozást tartottak pedagógusaink minden óvodában a nem magyar anyanyelvű gyerekeknek. Szülői értekezletet tartottunk a külföldi családoknak, valamint az angol nyelvtudású kollégáink tolmácsolásával segítjük elő a kétirányú kommunikációt. A rendszeres Esélyegyenlőségi munkaközösségi foglalkozások is támogatták a pedagógusaink elhivatottságát, ismereteit.

Tehetségműhelyeinkben magas színvonalú munka folyt az év folyamán, melyet a szülők meg is tekinthettek a nyílt foglalkozásokon. Együttműködtünk a XIII. Kerületi Önkormányzat Egyesített Óvodával, és a jövőben is folytatódni fog a kapcsolattartás, melynek kiemelt célja a tehetséges gyerekek fejlődésének elősegítése.

Valamennyi intézményünkben hangsúlyossá vált a zöld szemlélet, pályázatokkal gazdagodtak a környezetvédelmet szolgáló tárgyi feltételek.

Jelen vagyunk az Infopontokon, a Józsefvárosi Óvodák Facebook felületén, és Honlapunkon is nyomon követhetőek eredményeink.
Sikerült több alkalommal megmozgatni a szülői közösségeket kerületi szintű rendezvényeinkkel, és tovább szélesedett partneri kapcsolataink köre.

Büszkék vagyunk nemzetközileg is elismert eredményeinkre, és arra, hogy egyre többen szeretnék megismerni sikereink titkát, szakmai hátterét, jó gyakorlatainkat, melyeket szívesen mutatunk be. ERASMUS program keretén belül idén 30 diákot fogadtunk Törökországból. A visszajelzéseik alapján élményekkel és hasznos tudással gyarapodva tértek haza. Bízunk benne, hogy óvodáink egyre vonzóbbá válnak mind a józsefvárosi, mind a más kerületekben élő családok számára, és ezáltal hozzájárulhatunk ahhoz, hogy megállítsuk a gyermeklétszám csökkenését intézményeinkben.

Kelt: Budapest, 2026. 11. 06.

JÓZSEFVÁROSI ÓVODA OM azonosító: 034 388 1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

.....

Kocsisné Juhász Éva
óvodaigazgató

JÓZSEFVÁROSI ÓVODÁK

A 2025/2026. nevelési évi beszámoló legitimációs záradéka

1. A beszámoló elkészítése

A Józsefvárosi Óvodák 2025/2026. nevelési évi beszámolóját az intézmény igazgatója készítette el, az igazgatóhelyettesek, a tagintézmény-igazgatók, valamint a szakmai munkaközösségek és munkacsoportok közreműködésével.

A beszámoló az intézmény hatályos Pedagógiai Programjára, a 2025/2026. nevelési év szakmai tapasztalataira, az igazgatói munkatervben megfogalmazottakra, a szülői elégedettségvizsgálat eredményeire és a fejlesztési intézkedési tervekre épül.

Budapest, 2026. 11. 06.

JÓZSEFVÁROSI ÓVODÁK
PH.
OM azonosító: 034 388
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

.....

Kocsisné Juhász Éva

igazgató

2. A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata

A Józsefvárosi Óvodák nevelőtestülete a 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdésében és 70. § (2) bekezdésében biztosított döntési jogkörében eljárva, a nevelőtestületi értekezletén megismerte, megtárgyalta és elfogadta az intézmény 2025/2026. nevelési évi beszámolóját.

A nevelőtestületi elfogadás igazolása

A tagóvodai nevelőtestületi értekezletekről készült jegyzőkönyvek, jelenléti ívek, valamint az elfogadó döntéseket igazoló dokumentumok az egyes tagóvodákban, az intézmény iratkezelési szabályzatának megfelelően kerülnek megőrzésre. A dokumentumok az intézmény igazgatója számára hozzáférhetők.

A tagintézmény-igazgatók aláírásukkal igazolják, hogy az általuk vezetett tagóvodában a beszámoló megtárgyalása és elfogadása szabályszerűen megtörtént, és annak dokumentációja rendelkezésre áll.

A tagóvodai nevelőtestületi döntések igazolása

Tagóvoda megnevezése	Elfogadás időpontja	Tagintézmény-igazgató aláírása
1. NAPVIRÁG	2026.11.06.	
2. MESEPALOTA	2026.11.06.	
3. KATICA	2026.11.06.	
4. SZÉKHELYÓVODA	2026.11.06.	
5. TA'-TI-TA	2026.11.06.	
6. Csodasziget	2026.11.06.	
7. Pitypang	2026.11.06.	
8. VIRÁGKOSZORÚ	2026.11.06.	
9. MACKÓVÁR	2026.11.06.	
10. Tündérkert	2026.11.06.	
11. Szivárvány	2026.11.06	

Budapest, 2026. .....

P.H.

JÓZSEFVÁROSI ÓVODÁK 1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9. OM azonosító: 034 388

.....
Kocsisné Juhász Éva igazgató

3.1. A jogszabály vagy az intézményi szabályozás alapján szükséges véleményezés

A Józsefvárosi Óvodák 2025/2026. nevelési évi beszámolójában meghatározott nevelési év értékelésével kapcsolatban a Szülői Szervezet véleményezési lehetőségét biztosítottuk. A véleményezés megtörténtét az átadási igazolások, a szülői szervezeti nyilatkozatok és az intézményi összesítő dokumentálják. A beérkezett észrevételeket az intézményvezetés áttekintette, kezelésükről visszacsatolást adott.

Véleményező szervezet: Szülői Szervezet

Véleményezés időpontja: 2026. 11. 06.

A véleményezés dokumentuma: **Szülői Szervezet véleményezése a** Józsefvárosi Óvodák 2025/2026. nevelési évi beszámolójáról

3.2. Fenntartói véleményezés és határozat

A(z) [Óvoda Neve] éves szakmai beszámolójának értékeléséről

Budapest Főváros 8. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

..... számú határozata

A Képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) 83. §-ában biztosított fenntartói jogkörében eljárva, a Józsefvárosi Óvodák (OM azonosító: 034388) intézményvezetője által benyújtott, a nevelőtestület által korábban jogszerűen elfogadott **2025/2026. nevelési év végrehajtásáról szóló átfogó szakmai beszámolóját megtárgyalta és véleményezte.**

Budapest 2026. 11. .....

PH. .....

Pikó András

polgármester

15

5. A munkaterv közzététele

Az igazgató gondoskodik a nevelőtestület által elfogadott 2026/2027. nevelési évi munkaterv intézményi honlapon történő közzétételéről, a fenntartói egyetértést igénylő rendelkezésekre vonatkozó előírások figyelembevételével.

Közzététel időpontja: .....

Közzététel helye: az intézmény hivatalos honlapja.



PH.

.....

Kocsisné Juhász Éva

igazgató

2. sz. melléklet

Iktatószám: V-692/2026/JÓK
Őrzési idő: 5 év

MUNKATERV
2026/2027. NEVELÉSI ÉV

Józsefvárosi Óvodák (JÓK)

(1084 Budapest Tolnai Lajos utca 7-9.)
OM: 034388

Dátum: 2026. november 6.

Készítette: Kocsisné Juhász Éva
óvodaigazgató

Józsefvárosi Óvodák
OM azonosító: 034388

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

A Józsefvárosi Óvodák 2026/2027. nevelési évi munkatervének jogszabályi és szakmai háttere

1. A köznevelés működésére és a pedagógiai feladatellátásra vonatkozó alapvető jogszabályok

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról.
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról, a hatályos módosításokkal, különös tekintettel a 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelettel megállapított rendelkezésekre.
- 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról.
- 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról.

2. Foglalkoztatás, munkajog, pedagógus-életpálya és továbbképzés

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról.
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról.
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről, az érintett jogviszonyokra irányadó rendelkezések szerint.
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről.
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről.

3. Gyermekvédelem, esélyegyenlőség, családok támogatása és egészségvédelem

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról.
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról.
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól.
- 2011. évi CCXI. törvény a családok védelméről.
- 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról.
- 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról.
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról.

78

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

4. Adatvédelem, elektronikus ügyintézés, iratkezelés és intézményi működés

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (általános adatvédelmi rendelet, GDPR).
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról.
- 2023. évi CIII. törvény a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól.
- 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről.
- 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről.
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, az intézmény működésére irányadó rendelkezések szerint.
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól.
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól, az óvodai intézménytípusra alkalmazandó rendelkezések figyelembevételével.

5. Intézményi alapdokumentumok és szakmai útmutatók – nem jogszabályok

- A Józsefvárosi Óvodák hatályos Pedagógiai Programja.
- A Józsefvárosi Óvodák hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata.
- A Józsefvárosi Óvodák hatályos Házirendje.
- A Józsefvárosi Óvodák gyermekvédelmi, adatvédelmi, iratkezelési, panaszkezelési és balesetkezelési belső szabályozói.
- A társas kapcsolatok támogatását célzó intézményi módszertani segédanyag és annak szülők számára készült változata.
- Az Oktatási Hivatal mindenkor alkalmazandó pedagógiai-szakmai ellenőrzési kézikönyvei és pedagógusminősítési útmutatói.

6. A 2026/2027. nevelési évben kiemelten követendő szabályozási feladatok

A 2026/2027. nevelési évben folyamatosan figyelemmel kísérjük a köznevelési, foglalkoztatási, pedagógus-továbbképzési és gyermekvédelmi szabályozás, valamint a pedagógiai-szakmai és komplex ellenőrzések eljárási szabályainak változásait. Az intézményi felkészülés, a dokumentáció, a belső ellenőrzési rendszer és az intézményi dokumentumok szükséges módosításait kizárólag a kihirdetett és hatályba lépett jogszabályok alapján vezetjük át.

- **A 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet** Óvodai nevelés országos alapprogramját tartalmazó mellékletét a 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet módosította; a helyi pedagógiai program módosításának határideje 2025. szeptember 1. volt. A 2026/2027. nevelési év feladata ezért a jogszerűen elfogadott program megvalósításának nyomon követése, a pedagógiai program szakmai felülvizsgálatának folytatása és az esetleges további mó-

79

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

dosítások figyelemmel kísérése. Az új rendelkezéseket kizárólag a kihirdetett jogszabályok hatálybalépését követően alkalmazzuk kötelező előírásként, a gyermekközpontú, inkluzív, differenciáló és részvételi pedagógiai alapelvek megőrzésével.

- A **2026. évi XLVII.** törvény által módosított köznevelési szabályok szerint az éves munkaterv elfogadásával kapcsolatos nevelőtestületi jogkört és a fenntartó többletkötelezettséget érintő egyetértési jogát az aktuális eljárásrendben érvényesíteni szükséges. A pedagógiai program elfogadásának és jóváhagyásának rendjét szintén a hatályos rendelkezések szerint kell ellenőrizni.
- Az elektronikus ügyintézés, az intézményi adatkezelés, a pedagógusok teljesítményértékelése, továbbképzése és az iskolakezdéssel kapcsolatos eljárások esetleges módosításaihoz az intézmény a belső szabályozók, a munkatársi felkészítés és a szülői tájékoztatás aktualizálásával alkalmazkodik.

A komplex ellenőrzés és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés lefolytatására vonatkozó jogszabályi háttér

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)**, különös tekintettel az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésre, a köznevelési intézmények ellenőrzésére és az Oktatási Hivatal feladataira vonatkozó rendelkezésekre.
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet** a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról, különös tekintettel az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés, a komplex ellenőrzés és a szakértői eljárások mindenkor hatályos rendelkezéseire.
- **2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról (Ákr.)**, az ellenőrzéssel összefüggő közigazgatási hatósági eljárásokban, a törvény hatályára és a különös eljárási rendelkezésekre figyelemmel.
- **121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról**, az Oktatási Hivatal feladat- és hatáskörére vonatkozó rendelkezések szerint.

A komplex ellenőrzésre történő intézményi felkészülés

A Józsefvárosi Óvodák a hatályos köznevelési szabályozás alapján biztosítja az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzéshez és az esetlegesen elrendelt komplex ellenőrzéshez szükséges dokumentumok rendelkezésre állását, az intézményi önértékelés és a belső ellenőrzés eredményeinek felhasználását, valamint a fenntartóval és az Oktatási Hivatallal történő együttműködést.

Az ellenőrzésre történő felkészülés során kiemelt figyelmet fordítunk a pedagógiai program megvalósulására, az inkluzív nevelési gyakorlatra, a gyermekek érzelmi és társas fejlődésének támogatására, a szülőkkel való együttműködés eredményességére, valamint a szakmai munkaközösségek által kidolgozott közös intézményi értékek és módszertani elvek gyakorlati érvényesülésére.

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Tartalom

A Józsefvárosi Óvodák 2026/2027. nevelési évi munkatervének jogszabályi és szakmai háttere 2
Az intézményre vonatkozó adatok 8
1. Az intézmény vezetése 8
2. Intézményi álláshelyek 9
3. Létszámadatok az Igazgatóságon (intézményen belüli irányító szervezet) 10
4. A feladatellátás jellemzői 10
5. A nevelési év rendje (2026. szeptember 01- 2027. augusztus 31.) 17
A 2026/2027. tanév rendjéről szóló 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet alapján 17
5.1. Nevelés nélküli munkanapok rendje 18
5.1.1. Szakmai napok 18
5.1.2. 2026/2027-es nevelési évet érintő munkaszüneti napok körüli munkarend-változás 18
5.1.3. A Józsefvárosi Óvodák tagintézményeinek 2026. téli és 2027. évi nyári zárásra javasolt időpontok 19
6. Pedagógiai folyamatok, feladatok tervezése 20
6.1. Kiemelt feladatok 2026-2027 20
6.1.1. Természetvédő és klímaadaptációs óvodai program folytatása 28
6.1.2. Egészséges életvitelre nevelés az óvodák mindennapi életében 29
6.1.3. A 2026-2027-es nevelési évben a Befogadó óvodák projekt és az esélyegyenlőség fenntartásának eredményeként működő, alábbi programok folytatását/bővítését tervezzük: 30
6.2. Tervezés 32
6.3. Megvalósítás 38
Sikerkritériumok: 51
7.2. Külső ellenőrzés 52
7.2.2. Pedagógusminősítési eljárások 52
7.3. Ellenőrzés, értékelés 54
7.4. Korrekció 58
8. Személyiség- és közösségfejlesztés 59
8.1. A speciális fejlesztő szakemberek együttműködése 59
8.2. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása 61
8.2.1. A különleges bánásmódot igénylő gyermek ellátást biztosító székhelyóvoda és tagóvodák: 61
8.2.2. Gyermekek tagóvodánkénti adatai: 62

81

8.3. Gyermekvédelem, esélyegyenlőség ... 65
8.3.1. A gyermekvédelem törvényi szabályozása ... 66
8.3.2. Gyermekvédelmi feladatok ... 67
8.4. Tehetségfejlesztés ... 68
A tehetségígéretek felismerése ... 69
8.4.1. Tehetségfejlesztés célja, feladata ... 69
Szakmai együttműködés, értékelés ... 69
8.4.2. Tehetségműhelyek Józsefváros óvodáiban ... 70
8.5. „Befogadó óvodák a roma minőségi oktatásért" című projekt fenntartása ... 71
8.6. Közösségfejlesztés – Ünnepek - Hagyományok ... 72
8.6.1. Kerületi szintű programok, amik a 2026/2027-es nevelési évben is tervezünk és a JÓK minden tagóvodáját érinti: ... 72
9. Eredmények ... 73
9.1. Az oviKRÉTA használatával elvégzendő feladatok: ... 74
9.2. Motiváció ... 75
9.2.1. JÓK elismerések ... 75
9.3. Kerületi elismerések ... 75
9.3.1. Kerületi elismerések Pedagógusnapon történő átadással: ... 75
9.3.2. Púétv. szerinti köznevelési foglalkoztatotti jutalom, ami minden köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állónak jár. ... 75
9.3.3. Kerületi hűségjutalom: ... 76
9.4. Értékelés szempontjai, dokumentációja ... 76
10. Kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció ... 79
10.1. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció ... 79
10.1.1. Fogadóórák rendje ... 79
10.1.2. Szülői értekezletek tagóvodában ... 79
10.1.3. Nevelőtestületi értekezletek tagóvodában ... 80
10.1.4. Nyílt napok tagóvodában ... 81
10.1.5. Intézményi koordinációs megbeszélések rendje ... 81
10.2. Az intézmény külső kapcsolatai ... 82
10.2.1. Józsefvárosi Védőnői Szolgálat ... 82
10.2.2. Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi Tagintézménye ... 82
10.2.3. Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ ... 83
10.2.4. Szakértői bizottságok ... 85
10.2.5. Egyház-hitoktatás lehetőségének biztosítása ... 86
10.2.6. Bölcsődékkel megvalósuló kapcsolattartás ... 86
11. A pedagógiai munka feltételei ... 87
11.1. Tárgyi feltételek ... 87

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

11.2. Személyi feltételek 88
11.2.1. A humán erőforrás biztosítása, fejlesztése 88
11.2.2. A 2024. évi költségvetési törvény óvodai neveléssel összefüggő normái 90
11.2.3. A nyugdíjkorhatárt betöltött személyek köznevelésben foglalkoztatott jogviszonyban történő tovább foglalkoztatás az óvodában 90
11.3. Szervezeti feltételek 90
11.3.1. Döntés előkészítés 91
11.3.2. Etikai kódex 91
11.4. A belső tudásmegosztás szervezeti szintjei 91
11.4.1. Belső képzések 91
11.4.2. Szakmai munkaközösségek 93
11.4.3. Mentori feladatok ellátása 95
12. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés 96
13. EGYEBEK 97
13.1. A menedékes gyermekek, tanulók felvétele a köznevelési intézménybe 97
14. Intézményi rendezvények és egyéb kiemelt események, feladatok 98

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Az intézményre vonatkozó adatok

AZ INTÉZMÉNY NEVE:	JÓZSEFVÁROSI ÓVODÁK (JÓK)
Székhely címe:	1084 Budapest, Tolnai Lajos utca 7-9.
Telefonszám:	06-1- 210 0086
Email-cím:	info@jok-ovi.hu
Honlap	www.08egyesitettovoda.hu

1. Az intézmény vezetése

Igazgató	Kocsisné Juhász Éva
Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes	Szabó Edina
Pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes	Pappné Antal Katalin
Gazdálkodási - személyügyi és működési igazgatóhelyettes	Pajor Attiláné

*A fenti sorrend helyettesítési rendnek megfelelő

Tagintézmény-igazgatók neve:	telephelyek megnevezése:
Lintnerné Nagy Eszter	Székhelyóvoda (Csillagfürt)
Narancsik-Ferenczi Mária	Józsefvárosi Óvodák Csodasziget Tagóvodája
Liszkóné Szabó Csilla	Józsefvárosi Óvodák Napvirág Tagóvodája
Tankó Noémi Katalin	Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvodája
Molnár Tímea	Józsefvárosi Óvodák Mesepalota Tagóvodája
Nagy Judit	Józsefvárosi Óvodák Pitypang Tagóvodája
Szabó Marianna	Józsefvárosi Óvodák Százszorszép Tagóvodája
Kissné Bagi Magdolna	Józsefvárosi Óvodák TÁ-TI-KA Tagóvodája

Pajor Attiláné	Józsefvárosi Óvodák Tündérkert Tagóvodája
Réthy Rozália	Józsefvárosi Óvodák Mackóvár Tagóvodája
Horváth Istvánné	Józsefvárosi Óvodák Virágkoszorú Tagóvodája

2. *Intézményi álláshelyek*

Álláshely:	Adat:
Engedélyezett álláshely:	247
2026. évi nyitó munkajogi létszám:	245
Óvodapedagógus álláshely: (Tartalmazza az igazgató, igazgatóhelyettesek, pszichológusok, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógusok létszámát is.)	137
Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshely:	95
Ebből dajka:	60,5
Ebből pedagógiai asszisztens és gyógypedagógiai asszisztens:	27
Ebből óvodatitkár	7,5
Mt. alá tartozó ügyintéző, karbantartó	15

Üres álláshelyek száma 2026. 10.01-én

Üres pedagógus álláshely nyugdíjassal ellátva: 2 fő
Pedagógus álláshely pedagógiai asszisztenssel ellátva: 18 fő (ebből GYES-en lévő helyén: 2 fő)
Tagóvodánkénti megosztásban augusztusban az alábbi létszámhiány volt, melyet kezelni kellett:

Székhelyóvoda	0
Központ	0
Csodasziget tagóvoda	1
Napvirág tagóvoda	0
Tündérkert tagóvoda	0
Katica tagóvoda	1
Mesepalota tagóvoda	1
Százszorszép tagóvoda	2
TÁ-TI-KA tagóvoda	0
Virágkoszorú tagóvoda	1

Mackóvár tagóvoda 0

Pitypang 0

11 pedagógus van tartósan távol szülés, gyermeknevelés miatt, illetve 1 fő betegség miatt, 3 fő felmentés, mentesítés alatt áll.

40 év szolgálati idő után 4 fő óvodapedagógus nyugdíjba ment, 0 fő élt a visszafoglalkoztatási lehetőséggel.

3. *Létszámadatok az Igazgatóságon (intézményen belüli irányító szervezet)*

Munkakör:	Fő:
igazgató	1
igazgatóhelyettes	3
pszichológus	3
személyi asszisztens	1
munkaügyi ügyintéző	2
gazdasági ügyintéző	3
műszaki ügyintéző	1

4. *A feladatellátás jellemzői*

Helyzetkép

A 2026/2027. nevelési év szakmai és szervezeti változásai

A 2026/2027. nevelési évben a Józsefvárosi Óvodák szakmai és szervezeti működését az alábbi változások, illetve fejlesztési folyamatok határozzák meg:

- Az oviKRÉTA elektronikus pedagógiai dokumentációs rendszer használatának továbbfejlesztése, különös tekintettel a csoportnapló vezetésének egységes szakmai alapelveire, a dokumentáció pontosságára és a pedagógiai tervezés támogatására.
- A korábbi pedagógus-teljesítményértékelési rendszer megszüntetéséből következő intézményi feladatok rendezése, valamint a szakmai fejlődést támogató, fejlesztő szemléletű vezetői visszajelzés és belső értékelés megerősítése.
- A Józsefvárosi Óvodák intézményi és szakmai koordinációjának továbbfejlesztése a részvételiség, a közös felelősségvállalás, a munkaközösségi együttműködés és az intézményi tudásmegosztás erősítésével.

A változások jelentős hatással vannak az intézményben dolgozók pedagógiai és szakmai munkájára, a dokumentációs gyakorlatra, valamint a vezetői feladatellátásra. A változások következetes, ugyanakkor támogató szemléletű megvalósítása az igazgató, az igazgatóhelyettesek és a tagintézmény-igazgatók összehangolt együttműködését igényli.

Az oviKRÉTA alkalmazásával kapcsolatos feladatok

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Az oviKRÉTA rendszer használatában a bevezetés időszakát követően a dokumentáció szakmai minőségének fejlesztése, az intézményi szintű következetesség és a felhasználói tapasztalatokra épülő működés kialakítása kerül előtérbe.

Feladatunk az elektronikus pedagógiai dokumentáció vezetésére vonatkozó intézményi eljárásrend felülvizsgálata és szükség szerinti aktualizálása. Ennek során meghatározzuk a dokumentáció közös szakmai és formai követelményeit, a vezetői ellenőrzés szempontjait, valamint a munkatársak számára biztosított szakmai és technikai támogatás rendjét.

Az egységes dokumentációs elvek kialakítása során megőrizzük a tagóvodák szakmai sajátosságait és az óvodapedagógusok módszertani szabadságát. Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a csoportnaplóban a pedagógiai tervezés, a megvalósítás, a gyermekek fejlődésének megfigyelése és az értékelés egymással összhangban jelenjen meg.

A 2026/2027. nevelési év kiemelt pedagógiai feladataihoz kapcsolódóan a dokumentációban követhetővé tesszük az érzelmi intelligencia, az önszabályozás, a társas kapcsolatok és a befogadó pedagógiai gyakorlat fejlesztését, a gyermekek egyéni fejlődési útjainak tiszteletben tartásával.

A pedagógusok teljesítményértékelésével kapcsolatos változások

A 2026. évi XXVI. törvény értelmében a 2025/2026. nevelési évre vonatkozó pedagógusteljesítményértékelést a munkáltató nem folytatja le, és a 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet hatályát vesztette.

A korábbi teljesítményértékelési rendszerhez kapcsolódó intézményi szabályozókat és feladatokat ezért felülvizsgáljuk. A 2026/2027. nevelési évben az esetlegesen bevezetésre kerülő új értékelési rendszer alkalmazására kizárólag a kihirdetett és hatályos jogszabályok alapján készülünk fel.

A korábbi rendszer megszüntetése nem jelenti a pedagógiai munka szakmai értékelésének megszűnését. A belső ellenőrzés, a vezetői visszajelzés, a szakmai önreflexió és a tudásmegosztás továbbra is az intézményi minőségfejlesztés meghatározó eszközei.

A 2026/2027. nevelési évben ezért a pedagógusok szakmai fejlődését támogató, fejlesztő szemléletű visszajelzési gyakorlatot erősítjük. Ennek során kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek érzelmi biztonságának, társas kapcsolatainak és részvételi lehetőségeinek támogatására, a differenciált pedagógiai módszerek alkalmazására, valamint a családokkal kialakított bizalmi együttműködés minőségére.

A vezetői értékelés célja a pedagógiai erősségek felismerése, a fejlesztési szükségletek közös meghatározása és a szakmai fejlődés támogatása. A munkatársak értékelésében a szakmai párbeszéd, az önreflexió és a méltányos, átlátható vezetői visszajelzés kap hangsúlyt.

Az intézményi koordináció és a részvételi működés továbbfejlesztése

A Józsefvárosi Óvodák intézményi koordinációjának fejlesztésében továbbra is meghatározó a részvételi szemlélet, a tagóvodák közötti együttműködés és a közös szakmai felelősségvállalás.

A szakmai munkaközösségek, munkacsoportok és vezetői konzultációk működését a pedagógiai program közös értékeire, az előző nevelési év beszámolójának megállapításaira, valamint a szülői elégedettségmérés és a belső ellenőrzések tapasztalataira alapozzuk.

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Célunk, hogy a szakmai döntések előkészítésében a tagóvodák tapasztalatai és javaslatai érdemben megjelenjenek, a közösen kidolgozott módszertani elvek pedig a mindennapi pedagógiai gyakorlatban következetesen érvényesüljenek.

A szakmai koordinálás szemlélete

- vezetőség felépítése változatlan, a feladatokban realizálódnak változások, melyek a munkaköri leírásokban és a munkatervben megjelennek: igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók
- döntéselőkészítés menete projektszemléletű: Szakmai munkaközösségek, munkacsoportok alakulnak a kulcsfolyamataink mentén, amelyekben minden tagóvoda delegál tagóvodai képviselőt.
- változások az együttműködés módszereiben: adatgyűjtésen, igényfelméréseken, vállalásokon alapuló szakmai minőségfejlesztés
- szervezeti működés folyamatszabályozása: új együttműködési formák felépítése, szervezése és koordinálása
- tagintézmény igazgatók - belső képzés: részvételiség, - tudásmegosztás: szemléletformálás,
  - támogatás: munkaközösségek és munkacsoportok együttműködésének feltételei (információátadás, felelősségi és hatáskörök hozzárendelése, szakmai háttér, feltételek megteremtése
- új tagintézmény igazgatók mentorálása: folytatódik, kiegészül egy új tagintézmény igazgató mentorálásával
- szakmai megalapozása hangsúlyos lesz az elkövetkező időszakban:
  - kialakult szakmai együttműködések fejlesztése (Magyar, mint idegen nyelv, Bűvész ovi, Angol élménypedagógia, Fuss neki képzés, dr. Gyarmathy Éva)
  - új fejlesztések bevezetése: Hatékony fejlesztőjátékok képzés, Reggio Emilia szemlélet több tagóvodában, egyetemi és óvodai nevelő képzések gyakorlatvezetési lehetőségeinek bővítése

Óvodakép

Hitvallásunk: Minden gyermek egyszeri és megismételhetetlen önálló személyiség, eltérő tapasztalatokkal, fejlődési jellemzőkkel, belső tulajdonságokkal igényekkel. Mindezek elfogadását, érését, belsővé válását segítjük elő tudatosan választott pedagógiai módszerekkel, választható projektekkel, a gyermeki tevékenységek gazdag kínálatával, a gyermek részvételiség támogatásával.

Gyermekkép

A gyerekek érzelem vezérelt, fejlődő személyiségek, fejlődésük egymástól különböző, egyéni sajátosságokat mutat. Ehhez messzemenőkig illeszkedő, érzelmi szükségletekre, természetes kíváncsiságára, kreativitására épülő, differenciált támogatással válhatnak ***érzelmileg kiegyensúlyozott, érdeklődő, gondoskodó, kutató és megoldáskereső, pozitív személyiségű***

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

gyermekké A szociális fejlődés során abban kell megfelelő támaszt nyújtani, hogy fejlődésükhöz és közösségük kontextusához igazodóan ***felismerjék igényeiket, lehetőségeiket, erősségeiket, önálló, felelős döntéseket hozhassanak, felépíthessék kapcsolataikat, megküzdési stratégiáikat, és ezek mentén megtalálhassák a helyüket, szerepüket közösségükben, annak alkotó tagjaként.***

Pedagógiai Program

A 2025. szeptemberében módosított Pedagógiai Programunk a megújult Országos Óvodai Alapprogram alapján készült, biztosítja tagóvodáinkban a színvonalas nevelő munkát:

- a gyermekek mindenek felett álló érdekire, egyéni fejlődési jellemzőknek megfelelő támogatására, ehhez biztonságos, támasznyújtó környezet megteremtésére alapoz
- az iskolára való felkészítést az óvodába lépéstől kezdődő, támogató szakmai fejlesztőnevelőmunkaként értelmezi, biztosítva a tankötelessé váló gyermekek
- biztos és egységes szakmai alapot képez a színvonalas pedagógiai munkához,
- lehetőséget teremt arra, hogy pedagógiai célkitűzéseket a tagóvodák saját arculatuknak, erősségeiknek megfelelően valósítsák meg,
- és a Befogadó óvodák projekt folyamatosan fejlődő eredményeinek beépülésével széles és színes palettát nyújt a Józsefvárosban élő gyermekek számára.

A lakosság igényeit felmérve az Európai Uniós Befogadó óvodák projekt célja, hogy a gyermeki fejlődéshez igazodó, anyagi helyzettől független többletszolgáltatásokkal egyenlő és arányos elosztásban valósuljon meg a tagóvodákban

- a nehéz szociális helyzetű gyermekek, szülők számára motiváló és nehezebben elérhető, lehetőségek biztosítása
- a középosztálybeli szülők és gyermekeik számára is vonzó, megtartó erejű lehetőségek megteremtése.

Gyermeklétszám alakulása

Az idei beiratkozás nagyon sikeresnek bizonyult. Annak ellenére, hogy a demográfiai hullám elérte az óvodás korosztályt, és a tavalyihoz viszonyítva százzal kevesebb 3 éves gyermek volt a KSH nyilvántartásában, közel 30 gyermekkel többen iratkoztak be ebben az évben.

Tapasztalatok pótbeiratkozás után:

- TÁ-TI-KA és Pitypang kevés NSZH gyermek
- Az eredményhez hozzájárul, hogy a bölcsődéből 77%-ban az ovikba mennek a gyerekek.

Mesepalotában alacsony a gyermeklétszám, a szülők a felújítás nehézségeivel indokolják a választásukat. Ennek ellenére csökkenő tendenciát mutat a gyermeklétszám. Az év eleji, célzott adatgyűjtésből kiderült, hogy emelkedik az agglomerációba költözők száma (> 60), illetve jóval több gyermekünk kezdte meg az iskolai pályafutását, mint a korábbi években (> 30). ebből adódóan a gyermeklétszám emelkedésének újabb lehetőségeit is fel kell derítenünk.

Kommunikáció

Kiépültek a kommunikációs csatornák. Működtetésükön keresztül folyamatos az egymás közötti információ megosztás, és biztosított munkánk nyilvánossága a lakosság felé is.

A Józsefvárosi Óvodák honlapján és facebook oldalán rendszeresen jelenik meg

- az óvoda életét meghatározó, közérdekű közlemények,
- kerületi rendezvények meghívói és képes beszámolói,
- az épületek, udvarok megújulásáról szóló tájékoztatások,
- óvodai rendezvényekhez kapcsolódó meghívók, képes beszámolók
- a tagóvodák arculatához kapcsolódó információk és videók, képes beszámolók
- tagóvodák rendezvényeiről szóló képes beszámolók
- sikereinkről, eredményeinkről szóló hírek, információk

Emellett és ezekkel párhuzamosan is alkalmazzuk a már jól bevált, hagyományos, személyes kapcsolatot igénylő információs formákat is (lásd. Kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció című fejezet).

Mindkét terület fejlesztésére szükség van, ezekben tudatos, a fejlődést támogató szervezeti formák felépítésére van szükség.

Csoportok adatai a Józsefvárosi Óvodákban

Óvodai gyermeklétszám adatok (2026.10.01.)	csoportszám	gyermek létszám	átlag
Az intézmény engedélyezett csoportszáma: *	51		
Intézmény alapító okirat szerinti engedélyezett maximális férőhely kapacitása: *	1215 fő		
Tanköteles gyermekek száma*	346 fő		
Sajátos nevelési igényű gyermekek (2-3 főnek számító) *	39 fő		
Hátrányos helyzetű gyermekek*	33 fő		
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek*	7 fő		
Diétás étkezésben részesülő gyermekek*	Tagóvoda feladatterve szerint		
Térítésmentes étkezésben részesülő gyermekek*	Tagóvoda feladatterve szerint		
Fejlesztő foglalkozáson várhatóan résztvevő gyermekek*	Tagóvoda feladatterve szerint		

*2026. október 01. állapot alapján

Józsefvárosi Óvodák
OM azonosító: 034388
+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

csoport	intézmény neve	csoportok száma	Össz.
4	JÓK székhelyóvoda Csodasziget tagóvoda Napvirág tagóvoda Tündérkert tagóvoda Virágkoszorú tagóvoda Mackóvár tagóvoda TÁ-TI-KA tagóvoda	28	51
5	Mesepalota tagóvoda	5	
6	Százszorszép tagóvoda Katica tagóvoda Pitypang tagóvoda	18	

Az egyes csoportokban a gyermekek létszáma 2026. október 01. állapot alapján

Óvoda	Összesen	csoport	gyermekek száma
Székhely (Csillagfürt Óvoda)	**76**	Cica	18
		Maci	19
		Katica	19
		Süni	20
Csodasziget Tagóvoda	**83**	Halacska	20
		Katica	21
		Csigabiga	19
		Pillangó	23
Katica Tagóvoda	**101**	Tigris	20
		Süni	14
		Pillangó	18
		Sárkány	17
		Mákvirág	18
		Méhecske	14
Mackóvár Tagóvoda	**74**	Süni	20

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

		Cica	17
		Maci	17
		Kutya	20
Mesepalota Tagóvoda	**97**	Bagoly	16
		Tigris	19
		Katica	17
		Süni	24
		Méhecske	21
Napvirág Tagóvoda	**80**	Csibe	23
		Maci	14
		Róka	23
		Cica	20
Pitypang Tagóvoda	**91**	Pillangó	15
		Süni	13
		Cica	16
		Csiga	17
		Mókus	13
		Maci	18
Százszorszép Tagóvoda	**125**	Cica	18
		Csiga	22
		Mókus	21
		Kutyus	21
		Maci	19
		Nyuszi	24
TÁ-TI-KA Tagóvoda	**68**	Mazsola	18
		Delfin	14

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

		Katica	14
		Dínó	22
Tündérkert Tagóvoda	76	Katica	17
		Hangyabanda	21
		Csigabiga	20
		Maci	18
Virágkoszorú Tagóvoda	78	Búzavirág	18
		Levendula	19
		Kamilla	21
		Csipkebogyó	20
Összesen			**949**
Szünetelő jogviszony			15

5. *A nevelési év rendje (2026. szeptember 01- 2027. augusztus 31.)*

A 2026/2027. tanév rendjéről szóló 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet alapján

- A 2026/2027-es nevelési év **2026. szeptember 1-jétől 2027. augusztus 31-ig** tart.
- Az iskolai őszi szünet előtti utolsó tanítási nap **2026. október 22. (csütörtök)**, a szünet utáni első tanítási nap **2026. november 2. (hétfő)**.
- Az iskolai téli szünet előtti utolsó tanítási nap **2026. december 18. (péntek)**, a szünet utáni első tanítási nap **2027. január 4. (hétfő)**.
- Az óvodai téli szünet előtti utolsó nap **2026. december 23. (szerda)**, a szünet utáni első nap **2027. január 4. (hétfő).**
- Az iskolai tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap **2027. március 24. (szerda)**, a szünet utáni első tanítási nap **2027. április 5. (hétfő)**.
- Az utolsó iskolai tanítási nap **2027. június 18. (péntek).**
- Az általános iskola első évfolyamára a tanköteles gyermekeket **2027. április 22–23-án (csütörtök–péntek)** kell beíratni.

Köznevelési naptár:
https://www.oktatas.hu/kozneveles/digitalis_koznevelesi_naptar

5.1. Nevelés nélküli munkanapok rendje

Nevelés nélküli munkanapot

- az óvodát érintő szakmai megbeszélések
- külső, vagy belső szakmai képzések
- szervezetfejlesztési feladatok

megvalósításának céljából szervezünk.

A nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben maximum 5 alkalom.

- a tagóvodák két egymást követő nevelés nélküli munkanapot legalább egy hónap eltéréssel szerveznek, egy nevelési évben maximum 3 alkalommal.
- két napot az igazgatóság szervez szakmai fejlődés támogatása céljából

5.1.1. Szakmai napok

Időpont	Téma	Felelős
2026. november 18.	Konferencia (kiemelt pedagógiai célkitűzésekhez kapcsolódóan)	igazgató, igazgatóhelyettesek
2026 április	Kreatív Szakmai Zsibvásár (tagóvodák közötti interaktív tudásmegosztás)	igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók

5.1.2. 2026/2027-es nevelési évet érintő munkaszüneti napok körüli munkarend-változás

A 2026. és 2027. naptári évet érintő munkarend és szabadság szempontjából releváns, hivatalos időpontok a **2026/2027. nevelési évben a 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet** alapján az alábbiak szerint alakulnak: [1]

- 2026. október 23. – péntek, munkaszüneti nap (háromnapos hosszú hétvége)
- 2026. november 1. – vasárnap, Mindenszentek
- 2026. december 12. – szombat munkanap (áthelyezett munkanap)
- 2026. december 24. – csütörtök pihenőnap (szenteste)
- 2026. december 25–26. – péntek-szombat, Karácsony
- 2027. január 1. – péntek, Újév, munkaszüneti nap (háromnapos hosszú hétvége)
- 2027. március 15. – hétfő, munkaszüneti nap (háromnapos hosszú hétvége)
- 2027. március 26. – Nagypéntek, munkaszüneti nap
- 2027. március 29. – Húsvéthétfő, munkaszüneti nap (négynapos hosszú hétvége)
- 2027. május 1. – szombat, Munka ünnepe
- 2027. május 17. – Pünkösdhétfő, munkaszüneti nap (háromnapos hosszú hétvége
- 2027. augusztus 20. péntek – munkaszüneti nap

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

5.1.3. A Józsefvárosi Óvodák tagintézményeinek 2026. téli és 2027. évi nyári zárásra javasolt időpontok

Óvodai ellátás a Józsefvárosi Óvodákban az iskolai téli szünet alatt

Karácsony és újév napja közötti munkanapokon a fenntartó egyetértésével egy tagóvoda ellátást biztosít:

- JÓK Napvirág Tagóvodája: a 2026. december 28, 29, 30, 31.)

Zárva tart	2026. évi, iskolai téli szünet alatt az óvodai ellátás ideje:	Óvodai ellátást nyújtó óvoda:
Józsefvárosi Óvodák **10 tagóvodája**	2026. december 28-31. között. (4 munkanap)	Józsefvárosi Óvodák Napvirág Tagóvodája 1083. Bp. Baross u. 111/B.

Óvodai ellátás a Józsefvárosi Óvodák tagintézményeinek 2027. évi iskolai nyári szünet alatt

A nyári takarítási/karbantartási/felújítási időszak a fenntartó határozata alapján 5 hét. Ezen idő alatt a tagóvodában karbantartási, felújítási munkák az Előzetes egyeztetési ütemezés szerint és a megfelelő higiénés körülményeket biztosító takarítás folyik.

A nyári takarítási/karbantartási/felújítási időszak idejére a nyitva tartó óvodák fogadják a gyermekeket. A nyári zárás rendjét minden év februárban nyilvánossá tesszük a szülők számára. A zökkenőmentes ellátás érdekében előzetes igényfelmérés alapján kerül sor a gyermekek elhelyezésére az ügyeletes óvodákban.

2027-ben 06. 21. hétfőtől kezdődik az iskolai tanítási szünet, az óvodák takarítási/karbantartási/felújítási időszakát is ehhez igazítjuk.

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest. Tolnai Lajos u. 7-9.

6. Pedagógiai folyamatok, feladatok tervezése

6.1. Kiemelt feladatok 2026-2027

2026/2027. NEVELÉSI ÉV – KIEMELT PEDAGÓGIAI FELADATOK (az előző évi értékek és programok megtartásával): a gyermekek érzelmi intelligenciájának, érzelmi tudatosságának, empátiájának és önszabályozásának tudatos, játékba és mindennapi tevékenységekbe ágyazott támogatása; a társas kapcsolatok minőségének fejlesztése, különös tekintettel a beilleszkedési és magatartásszabályozási nehézségekkel küzdő gyermekekre; a családokkal kialakított bizalmi kapcsolat és a partneri, részvételi együttműködés megerősítése.

Pedagógiai alapelv: a nehézséget jelző viselkedés megfigyelése nem minősítést vagy diagnózisalkotást szolgál. A pedagógus a helyzetek, előzmények, erősségek és támogató körülmények feltárásával, a gyermek méltóságának és biztonságának védelmével tervezi meg a szükséges segítséget. A csoport valamennyi gyermekének biztonsága és részvételi lehetősége egyaránt biztosítandó.

Tervezett tevékenységek: érzelemfelismerő és -megnevező játékok, mesék és dramatikus helyzetek; együttműködést és empátiát fejlesztő páros és csoportos tevékenységek; a gyermekek bevonásával megalkotott közös szabályok; nyugodt visszarendeződést segítő helyzetek; konfliktusok pedagógusi közvetítése; szükség esetén szakemberek bevonásával egyéni támogatási terv és esetmegbeszélés.

A szakmai megvalósítást az „A társakkal való harmonikus kapcsolat támogatása a Józsefvárosi Óvodákban" módszertani segédanyag, annak szülőknek készült változata, valamint az intézményi konfliktuskezelési és panaszkezelési protokollok segítik. A csoporttervekben jelenjenek meg a differenciált célok, a megfigyelés, a pedagógiai beavatkozások és a visszacsatolás szempontjai.

Eredményességi szempontok:

- a gyermekek társas kezdeményezéseinek, együttműködésének és érzelmi önszabályozásának dokumentált fejlődése;
- a pedagógiai esetmegbeszélések és szülői konzultációk megvalósulása;
- a konfliktusok kezelésének következetessége;
- a szülői visszajelzések változása.

Nem cél a gyermekek címkézése vagy az eltérő fejlődési utak egységes normához igazítása.

Várható jogszabályi változások:

- az iskolaérettségi döntési rend tervezett átalakításáról a szülőket kizárólag a kihirdetett és hatályba lépett szabályok alapján lehet tájékoztatni; addig a jelenlegi eljárást kell követni. Feladat: változásfigyelés, tájékoztatóanyagok és belső eljárásrendek előkészítése.
- **az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának finomítása (Tervezet)** Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium társadalmi egyeztetésre bocsátott egy módosítást
- a gyakornokok számára a jövőben nem lesz kötelező a Nemzeti Alaptantervből vizsgázni.
- pedagógus-továbbképzés átalakítása az új Alapprogram 2026 őszén egyeztetett módosításai esetén a kihirdetett normaszöveg alapján szükséges felülvizsgálni a képzési tervet és a pedagógiai program kapcsolódó hivatkozásait.

- A közétkeztetés tervezett terminológiai módosítása önmagában nem igazolja új allergéntiltások vagy sóhatárértékek bevezetését.
- **Változások a teljesítményértékelésben (TÉR) és bérezésben: TÉR-pontok:** a teljesítményértékelés során elért pontszámok a továbbiakban **nem jelentenek automatikus illetményemelést.** A kiemelkedő teljesítményt a munkáltató továbbra is elismerheti magasabb bérrel, de a finanszírozás már nem egy központi, automatizált keretből történik.

JOGSZABÁLYVÁLTOZÁSOKRA FELKÉSZÜLÉS

A vezetés negyedévente áttekinti az Alapprogram, az iskolaérettségi eljárás, a továbbképzés, a munkaterv-elfogadás, a teljesítményértékelés és a közétkeztetés hatályos előírásait. A változásokat elkülöníti a tervezetektől, az érintett belső dokumentumok módosítását felelőshöz és határidőhöz rendeli, és a nevelőtestületet, valamint a szülőket az őket érintő elfogadott változásokról tájékoztatja.

A pedagógiai program felülvizsgálata a 2026/2027. nevelési évben a szakmai munkaközösségek és munkacsoportok részvételével folytatódik. A már elkészült új fejezetek közös, fejlesztő és inkluzív szemléletére építve szükséges a gyakorlati megvalósítás értékelése és a kihirdetett jogszabályi módosítások szerinti pontosítás.

Szakmai célok ütemezése

Hosszú távú célok		**Felelős**	**Tervezett részhatáridő/ célidő**
Az inkluzív és fejlesztő szemléletű szakmai működés és együttműködés felépítése	• a 21. század gyermekeinek, egyéni fejlődésbeli különbségeinek megfelelő pedagógiai eszköztár lehetőségeinek feltérképezése • egységes szakmai szemlélettel megvalósuló, tagóvodai egyéni arculatot kiteljesedését támogató pedagógiai gyakorlat felépítése	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot
A Józsefvárosi deszegregációs program keretében az NSZH gyermekek arányának folyamatos figyelemmel kísérése a tagóvodákban	• A tagóvodák arculatának erősítése a középosztálybeli szülők bevonzása érdekében • Oviexpo szervezése a Beiratkozás előtt	Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés;

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

	• Beiratkozási szabályzatban megfogalmazott szempontok		2029. augusztus 31. (3 év): célállapot
Befogadó óvodák pályázatban elért eredményekkel, programokkal az esélyegyenlőségi program megvalósítását, a józsefvárosi gyermekek érdekeit és igényeit támogató szakmai működés, pedagógiai gyakorlat folyamatos fejlesztése • Angol élménypedagógia • Tehetségműhelyek • Hans Hanse program • Persona doll program • Gasztroedukáció • Bűvész ovi • Minecraft program • Mozgitív program • Magyar, mint idegen nyelv	A tagóvodákban minden gyermek számára elérhető szolgáltatások bővítése: • Állatvédő óvodai program • Zöld óvoda cím megpályázása, illetve megújítása minden tagóvodában	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot
Iskolára való felkészítés óvodába lépéstől az óvodáskor végéig tart.	***Tagóvodai jógyakorlatok felépítése, megosztása intézményi szinten***	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot
Szakmai tudásmegosztás kerületen kívül	***Pedagógiai gyakorlataink megosztása szélesebb körben (prezentációk, szakmai napok, konferenciák, referencia intézmények, bázisintézmények, publikációk)***	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés;

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

	Szakmai gyakorlatvezetés megerősítése egyetemi hallgatók számára		2031. augusztus 31. (5 év): célállapot
Középtávú célok			
A diverzitásból fakadó egyéni fejlődésbeli különbözőségek keresése, felismerése	***Belső és külső képzések, szakmai munkaközösségek, munkacsoportok együttműködése a hatékony módszerek megismerésében, megosztásában, tudásmegosztás mentorlással–a hatékony módszerek megismerésében és alkalmazásában megerősödő pedagógusok támogatási rendszerének, formáinak kialakítása***	Munkaközösség-vezető, tagintézmény-igazgatók	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot
Befogadó óvodák pályázatban elért eredményekkel, programokkal az esélyegyenlőségi program megvalósítását, a józsefvárosi gyermekek érdekeit és igényeit támogató szakmai működés, pedagógiai gyakorlat folyamatos fejlesztése • Úszás • Angol élménypedagógia • tehetségműhelyek • Hans Hanse program • Persona doll program • Gasztroedukáció • Bűvész ovi • Minecraft program • Mozgitív program • Magyar, mint idegen nyelv	A már működő programok felülvizsgálata, megújítása A tagóvodákban minden gyermek számára elérhető szolgáltatások: • Állatvédő óvodai program bevezetése • Zöld óvoda cím elérése, vagy megújítása további 2 tagóvodában	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot

99

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Rövid távú célok a 2026/27 nevelési évre			
oviKréta Csoportnapló felület megismerése, kapcsolódó támogató Szabályzat elkészítése	• Felület megismerése, alkalmazása • szerkesztési és formai egységesítés a módszertani szabadság megőrzésével • A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, fejlesztési tervek, haladási napló vezetése, szakmai szempontoknak való megfeleltetése	Igazgató, igazgatóhelyettesek	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot
Pedagógus ellenőrzés-értékelés működtetése	• Ellenőrzés értékeléshez elkészült Vezetői ellenőrzési lapon, a 9 pedagógus kompetencia alapján • Különös tekintettel a kiemelt pedagógiai feladatokra intézményi és tagóvodai szinten • egyéni fejlődési célok mentén a megvalósuló szakmai munka alapján	Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók, delegált pedagógusok	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot
A diverzitásból fakadó egyéni fejlődésbeli különbözőségek keresése, felismerése	• ***szenzomotoros és fejlesztő szemléletet támogató képzések ösztönzése és szervezése, további belső képzések és tudásmegosztás (a mozgás, beszéd, kognitív képességek, az eltérő fejlődés, érzelmi intelligencia területén) — mentorprogram felépítése*** • ***egységes szakmai szemlélettel megvalósuló,***	Óvodapedagógusok, óvodapszichológusok, tagintézmény-igazgatók	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

	tagóvodai egyéni arculatot kiteljesedését támogató pedagógiai gyakorlat felépítése • ***A diverzitásból fakadó egyéni fejlődésbeli különbözőségek keresése, felismerése*** • ***Belső és külső képzések, tudásmegosztás, mentorlás formáinak kialakítása***		
Befogadó óvodák pályázatban elért eredményekkel, programokkal az esélyegyenlőségi program megvalósítását, a józsefvárosi gyermekek érdekeit és igényeit támogató szakmai működés, pedagógiai gyakorlat folyamatos fejlesztése • angol élménypedagógia • tehetségműhelyek • Hans Hanse program • Persona doll program • Gasztroedukáció • Bűvész ovi • Minecraft program	A tagóvodákban minden gyermek számára elérhető szolgáltatások: • Mozgitív program kiterjesztése a középső csoportos gyermekekre • Magyar, mint idegen nyelv - csoporton kívüli fejlesztésekhez kidolgozott program beválásának vizsgálata - csoportban megvalósuló fejlesztés lehetőségeinek bővítése	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2029. augusztus 31. (3 év): célállapot
Munkaközösségek, munkacsoportok szervezése, szakmai szemléletformálás	***szakmai szemléletformálás, elköteleződés erősítése***	Munkaközösség-vezető, tagintézmény-igazgatók	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot

101

Reggio szemléletű pedagógiai munka bevezetése 4 tagóvodában	***Székhelyóvoda, Tátika tagóvoda, Tündérkert tagóvoda, Napvirág tagóvoda***	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot
Állatvédelem pedagógia beépítése a mindennapi pedagógiai munkába	***Állatvédelmi munkacsoport szervezése, szemléletformáló tudásmegosztás***	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak	2027. június 30.: első éves mérföldkő; 2028. június 30.: köztes értékelés; 2031. augusztus 31. (5 év): célállapot
A szülői bizalom, az inkluzív pedagógiai minőség és a kerületi családok elérése egymást erősítő fejlesztése	1 év: elégedettségi intézkedések, módszertani kipróbálás és kommunikáció összehangolása; 3 év: tagóvodai jó gyakorlatok beépítése és visszamérés; 5 év: fenntartható, családok számára látható, befogadó intézményi kultúra. A gyermeklétszám alakulását demográfiai és költözési tényezőktől elkülönítve értékeljük.	igazgató, tagintézmény-igazgatók	2027. június 30.: 1 éves értékelés 2029. augusztus 31.: 3 éves értékelés

Intézményi sikerkritérium (2027. június 30.):

- minden tagóvodában a csoporttervekben azonosíthatók az érzelmi-társas fejlesztési célok,
- dokumentált a pedagógiai reflexió,
- szükség szerint megtörténik a szakmai esetmegbeszélés és a szülői konzultáció.
- a tagóvodai vezetői ellenőrzés a megfigyelés–beavatkozás–visszacsatolás folyamatát, a gyermekek méltóságát és a szülőkkel való bizalmi együttműködést vizsgálja

Kiemelt pedagógiai feladatok

Tevékenység	Felelős	Határidő

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

A Pedagógiai Program szemléletformáló, szenzomotoros szemléletű, módszertani korszerűsítése	igazgató, munkaközösség és munkacsoport vezetők	2027. augusztus 31.
Érzelmi intelligencia fejlesztésben tudásbővítés • ***integráció és inklúzió közötti különbség a pedagógiai gyakorlatban*** • ***nehézség és lehetőség egymásra hatásának felismerése*** • ***tehetségfejlesztés egyéni igényekhez igazodva, a mindennapokban, alul teljesítő tehetségek felismerése, fejlesztése*** • ***fejlesztőpedagógusok koordinálják az egyéni tehetségfejlesztő programot, különös tekintettel az alulteljesítő tehetségekre***	igazgató, érzelmi intelligencia, tehetségfejlesztők, fejlesztő szakemberek munkacsoportjának vezetői	2026. november 30.: munkacsoport munkaterv; 2027. augusztus 31.
Gyermekrészvétel, differenciálás lehetőségeinek bővítésével a gyermekek szociális kompetenciáinak, énhatékonyságának erősítése	igazgató, tagintézmény igazgatók, Gyermekrészvételi munkacsoport vezető	2026. november 30.: Munkacsoport munkaterv; 2027. augusztus 31.
Esélyegyenlőség és a deszegregációs program szemléletének és kialakult gyakorlatának megerősítése, fejlesztése, arculatépítés támogatása	igazgató, igazgató helyettesek, tagintézmény igazgatók, Esélyegyenlőségi munkaközösség vezető	2026. november 30.: Munkacsoport munka; 2027. augusztus 31.
Mozgitív folytatása a kiscsoportokban, kiterjesztése a középső csoportos gyermekek számára, MAMI program a magyarul nem beszélő gyermekek számára	igazgató, tagintézmény igazgatók, Mozgitív és MAMI munkaközösség vezető	2026. november 30.: Munkacsoport munka; 2027. augusztus 31.

A szakmai munkát támogató kiemelt feladatok

Tevékenység	Felelős	Határidő / mérföldkő
Külső (Fuss neki) és belső képzésekkel (Hatékony fejlesztő játékok) a szakmai szemlélet megalapozása, a szakmai fejlődés lehetőségével a fiatal óvodapedagógusok megtartása.	igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók	2027. június 30.:
A tagóvodák közötti szakmai kapcsolatok tudatos kiépítése, valamint az egymás jó gyakorlatainak megismerése, és a nevelőtestületek együttműködésének erősítése tudásmegosztással.	igazgató, igazgatóhelyettesek Munkaközösség és munkacsoport vezetők	2027. június 30.: 1. éves mérföldkő; 2028. június 30.: 2. éves mérföldkő; 2029. augusztus 31.: 3 éves cél
Az óvoda-szülő partneri kapcsolatokon belül növelni az interaktív formákat, és tervszerűen bevonni egyes témák feldolgozásába az érintetteket.	igazgató, tagintézmény igazgatók	2027. június 2028. június 30.: 2. éves mérföldkő; 2029. augusztus 31.: 3 éves cél
Személyes és intézményi elköteleződés ösztönzése a munkacsoportok, munkaközösségek támogatásával	igazgató, tagintézmény igazgatók Munkaközösség és munkacsoport vezetők	2027. június 30.: 1. éves mérföldkő; 2028. június 30.: 2. éves mérföldkő; 2029. augusztus 31.: 3 éves cél
A megújult oviKréta felület megismerése, bevezetése, pedagógiai dokumentáció kidolgozása, bevizsgálása	igazgató, általános igazgatóhelyettes, oviKréta munkacsoport vezető	2027. június 30.

6.1.1. Természetvédő és klímaadaptációs óvodai program folytatása

A fenntarthatóságra nevelés jegyében a környezettudatos magatartás kialakítását, megalapozását **intézményünk elsődleges és folyamatos** feladatként határozta meg. Óvodai környezetünk (külső – belső) kialakítása, a berendezés, a különféle eszközök és kiemelten a gyermekeket körülvevő felnőttek pozitív példája, elköteleződése, a saját élményű megtapasztalás, és a mindennapi, támogató szokás-, szabály rendszer kialakítása meghatározó az óvodáskorú gyermekek környezettudatos szemléletmódjának kialakításában. Mindezt az óvodások fejlődési sajátosságait figyelembe véve, élményszerűen, játékosan valósítjuk meg.

Célunk:

- a klíma és környezettudatos magatartás megerősítése mellett tapasztalati úton történő ismeret, és élményszerzés biztosítása a gyermekeknek
- az életvitel megalapozásához szükséges szokások és viselkedési formák kialakítása

6.1.1.1.Az alábbi területek beépítése az óvodai mindennapokba:

- Újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés
- Klímavédelem, természetvédelem
- Önmagára, másokra és a környezetére vonatkozó felelősségvállalás

Tevékenység	Felelős
Egységes szakmai szemlélet formálása, kialakítása a Józsefvárosi Óvodákban	***igazgató, tagintézmény igazgatók, Zöld munkaközösség vezető***
További Zöld óvoda pályázatok beadása, a meglévők megújítása	igazgató, tagintézmény igazgatók, Zöld munkaközösség vezető
A környezettudatos életvitel megalapozásához szükséges élmények és tapasztalatok gazdagításához szükséges tervek és gyakorlatok a tagóvodák feladat tervében követhető legyen	tagintézmény igazgatók, Zöld munkaközösség vezető
A környezettudatos magatartási- és viselkedési szokások alakításához szükséges tagóvodai protokoll kidolgozása	tagintézmény igazgatók, Zöld munkaközösség vezető
Újrahasznosítás lehetőségeinek fejlesztése a tagóvodákban	tagintézmény igazgatók,

6.1.2. Egészséges életvitelre nevelés az óvodák mindennapi életében

Az egészséges életvitel megalapozásának célja az óvodában, hogy a gyermekek testi, lelki és szociális fejlődésében kialakítása az alapvető szokásokat és attitűdöket, amelyek az egészséges életvitelhez szükségesek. Az ehhez szükséges kompetenciák fejlesztése.

Célunk: olyan testben és lélekben egészséges, boldog, kiegyensúlyozott gyermekek nevelése, akik harmóniában vannak környezetükkel és önmagukkal.

Ennek érdekében feladatunk a saját élményű tapasztalatszerzés, szokáskialakítás a különböző területeken.

- **Egészséges táplálkozás**

- **Mozgás és testmozgás**
- **Higiéniai szokások**
- **Egészségtudatosság**
- **Szociális és érzelmi jólét**
- **Balesetmegelőzés**

Az önkormányzat által anyagilag támogatott **úszás program** is elősegíti az óvodások mozgásfejlesztését, tartásjavítását.

Az **Egészséges életmód protokollja**, az **Alvás protokoll** a Pedagógiai programunkban is részletesen meghatározásra került, a protokollokat a tagóvodák saját jógyakorlataiknak megfelelően készítették el.

2022. szeptemberétől a heti mennyiségű friss **gyümölcs és zöldségfélék** felhasználásáról és nevelési területekbe való beépítéséről (öngondoskodás, **gasztroedukáció**, tapasztalatszerzés, komposztálás stb.) minden tagóvoda helyi protokollt állított össze.
A diabétesszel óvodába került gyermekek ellátásáról minden tagóvodában gondoskodunk, vizsgázott, képzett személyekkel.
A fenntartó által biztosított **EpiPen** injekciókat ismét megkapja minden tagintézmény, ***alkalmazására képzéseket végeznek a tagóvodák óvodapedagógusai.***

Elkészült **a Baleseti eljárásrend és mentőhívási szabályzat**, melynek megismerésére hangsúlyt fektetnek a tagóvodák. Képzést szervezünk intézményi szinten a kapcsolódó ismeretek átadására.

Sikerkritériumok

Tevékenység	Felelősök
Egészségtudatosság, mint az egészséges életvitelhez szükséges attitűd megalapozása: testi, lelki, szociális fejlődés kompetenciái	tagintézmény igazgatók
Az egészséges életvitel protokolljának alkalmazása, a gyermekek mindennapjaiba való beépítése minden tagóvodában	tagintézmény igazgatók
A gondozási tevékenységekhez kidolgozott protokoll gyakorlata és egységes beépülése a gyermekek mindennapjaiba.	tagintézmény igazgatók
Hiányzó területekhez szükséges protokoll kidolgozása.	tagintézmény igazgatók

6.1.3. A 2026-2027-es nevelési évben a Befogadó óvodák projekt és az esélyegyenlőség fenntartásának eredményeként működő, alábbi programok folytatását/bővítését tervezzük:

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Tevékenység		Felelős	Határidő / mérföldkő
Zöldség gyümölcs projekt beépülése a játék, tanulás, nevelés területeibe	minden tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgatók	2026. november 30.; felülvizsgálat: 2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
Úszás lehetőségével az egészséges életvitel, a mozgás fejlesztési lehetőségeinek dúsítása	minden tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgatók	2027. január 31.; értékelés: 2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
„Nyugiovi" óvodai programmal konszenzusos konfliktuskezelés támogatása, közös szabályok alkotásával az egymásra figyelés érzékenyítése. Az érzelmi intelligencia és az önismeret korai fejlesztésére, stresszmentes légkör kialakítására fókuszál.	Tátika tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgatók	2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
Ritmusvarázs tehetségműhely a kiemelkedő akusztikus, zenei képességekkel, figyelemmel, mozgás-beszéd szinkronnal rendelkező gyermekek számára	Napvirág tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgatók	2026. november 30.; felülvizsgálat: 2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
Gasztroedukációs projekt működése a, melynek lényege az egészséges és tudatos táplálkozás tapasztalat-központú megalapozása, fenntarthatóbb, egészségesebb táplálkozási szokások kialakítása úgy, hogy közben hangsúlyos az ételkészítés öröme is. Cél a program elemeinek kiterjesztése más óvodákra is.	Katica tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgató	2027. január 31.; értékelés: 2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
„Hívd a nagyit is!" az óvodások együtt mozognak a szenior korúakkal, ***a játszótéren játszó gyermekekkel, felnőttekkel.***	Százszorszép tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgató	2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
Népzenei, néptánc tehetségműhelyek a kiemelkedő motoros, zenei képességekkel rendelkező gyermekek számára	Pitypang, Tündérkert, ***Mackóvár, Napvirág*** tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgatók	2026. november 30.; felülvizsgálat: 2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június

Angol élménypedagógia minden nagycsoportos gyermek számára elérhető	minden tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgatók	2027. január 31.; értékelés: 2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
Hans Hase német nyelvi program	Mackóvár, Csodasziget tagóvodákban	igazgató, tagintézmény igazgatók	2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
Bűvész tehetségműhely a kiemelkedő kapcsolatteremtő képességgel, logikus gondolkodással rendelkező, és **Minecraft tehetségműhely** a kiemelkedő téri tájékozódással, logikus gondolkodással rendelkező gyermekek számára, ***az offline és online tér összekapcsolása***	Virágkoszorú tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgatók	2026. november 30.; felülvizsgálat: 2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
Sakkjátszótér tehetségműhely a kiemelkedő logikus gondolkodással rendelkező gyermekek számára	*Tá-ti-ka, Százszorszép, székhelyóvoda*	igazgató, tagintézmény igazgató	2027. január 31.; értékelés: 2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
Kézműves, népi mesterségek tehetségműhely	Pitypang, Mesepalota, Virágkoszorú tagóvoda	igazgató, tagintézmény igazgató	2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
"MOZGITÍV" mozgásfejlesztő program minden kiscsoportos gyermek számára, ***kiterjesztés minden középső csoportos gyermek számára***	minden tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgató Mozgitív munkaközösség vezető	2026. november 30.; felülvizsgálat: 2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
MaMi - a magyar, mint idegen nyelv program a magyarul nem beszélő gyermekek számára csoporton kívül, kidolgozott fejlesztő programmal ***Program fejlesztése a csoporton belül, a mindennapokban***	minden tagóvodában	igazgató, tagintézmény igazgató	2027. január 31.; értékelés: 2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június
Gasztroedukáció elemeinek megjelenése a tagóvodákban.	bármely tagóvoda	igazgató, tagintézmény igazgatók	2027. június 30.; ellenőrzés: 2027. június

6.2. Tervezés

Jogszabályi változásokhoz kapcsolódó feladatok

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Kiemelt feladat:

Cél	Feladat	Felelős	Határidő
Pedagógiai Program módosítása a jogszabályi változásoknak és a fenntartói koncepciónak megfelelően (iskolára való felkészítés, oviKréta csoportnapló, állatvédelmi koncepció)	***jogszabályok-hoz igazítás, módosított Pedagógiai Program közzététele***	***igazgató, helyettesek***	***2026. 09 30.***
A jogszabályi változások kapcsán a működést meghatározó alapdokumentumok tartalmi megfelelőségének biztosítása.	A módosított Szervezeti és Működési Szabályzat közzététele	igazgató polgármester	2026. november 01.
Jogszabályi előírásokhoz igazodva az oviKRÉTA felületen szükséges feladatok elvégzése az OH ajánlása és megadott határidők szerint	Pedagógiai dokumentáció összeállítása, közzététele, elfogadása	igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók, ***KRÉTA-TÉR munkacsoport tagjai***	2026. november 01.
Jogszabályi változásokhoz igazodva Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása	Módosítások összegyűjtése, a szükséges módosítások megfogalmazása.	igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók, ***KRÉTA-TÉR munkacsoport tagjai***	2026. november 01.
Jogszabályi változásokhoz igazodva a oviKRÉTA felületén szükséges feladatainak elvégzése	Teljesítményértékelési szabályzat elkészítése, közzététele, elfogadása	igazgató, tanügyigazgatási igh., tagintézmény igazgatók, ***KRÉTA-TÉR munkacsoport tagjai***	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. január 31. és június 30.
Tanügyigazgatáshoz kapcsolódó dokumentumok felülvizsgálata,	A dokumentumok egységesítése, jogszabályi változásokhoz igazítása	tanügy- igazgatási igazgató- helyettes	2026. december 01. utána folyamatos

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Munkaügyi és gazdálkodási feladatokhoz kapcsolódó szabályozás felülvizsgálata	A folyamatok rendszerezése, protokollok elkészítése, dokumentumok aktualizálása, tagintézmény igazgatók tájékoztatása	igazgató, igazgató- helyettesek,	2026. november 01. utána folyamatos
Érzelmi intelligencia, társas jóllét	Napi játékos érzelemfelismerés és -megnevezés, empátiafejlesztés, önszabályozó rutinok, NyugiOvi/Mozgitív és mesefeldolgozás tudatos alkalmazása. Eredményességi mutató: valamennyi csoport éves tervében megjelenik; félévente dokumentált reflexió és gyermekmegfigyelés. Eredményesség: megvalósítás dokumentálása; tagóvodai tapasztalatok és szükséges korrekciók rögzítése a félévi/év végi értékelésben.	Tagóvoda-igazgatók, óvodapedagógusok	2026. szeptember–2027. június; féléves értékelés
Társas kapcsolatok, fokozott támogatási szükséglet	Tényalapú megfigyelés, egyéni támogató pedagógiai lépések, közös csoportszabályok, kortárs-segítés, szükség szerint pszichológusi, gyógypedagógusi esetkonzultáció. A társas kapcsolatokat támogató módszertani segédanyag alkalmazása. Eredményességi mutató: az érintett gyermekek támogatási lépései dokumentáltak; esetmegbeszélések, féléves felülvizsgálat. Eredményesség: megvalósítás dokumentálása; tagóvodai tapasztalatok és szükséges korrekciók rögzítése a félévi/év végi értékelésben.	Óvodapedagógusok, fejlesztő szakemberek, tagóvoda-igazgatók	Folyamatos; 2027. január és június
Bizalmi szülői partnerség	Egyéni, erősségalapú fejlődési visszajelzések; bevonó családi alkalmak; a szülői	Tagóvoda-igazgatók,	2026. október–2027.

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

	konfliktuskezelési protokoll és panaszkezelési eljárás megismertetése, alkalmazása; visszajelzési csatornák biztosítása. Eredményességi mutató: tagóvodánként legalább két interaktív alkalom; konzultációk és panaszok nyomon követése; következő elégedettségmérésben javuló részvétel. Eredményesség: megvalósítás dokumentálása; tagóvodai tapasztalatok és szükséges korrekciók rögzítése a félévi/év végi értékelésben.	óvodapedagógusok, Partnerségben a szülőkkel munkacsoport	május; folyamatos
Szülői elégedettségre épülő fejlesztés	Mesepalota: közös programtervezés, fejlődési tájékoztatás és szakember-konzultáció; Pitypang: mozgásfejlesztés, egyéni tájékoztatás és családi részvétel; Csodasziget: bizalomerősítés, befogadó gyakorlat, környezetfejlesztési szükségletek feltárása. Eredményességi mutató: tagóvodai intézkedési tervek teljesítése, dokumentált szülői visszajelzés, 2027. évi összehasonlító értékelés. Eredményesség: megvalósítás dokumentálása; tagóvodai tapasztalatok és szükséges korrekciók rögzítése a félévi/év végi értékelésben.	Érintett tagóvoda-igazgatók, intézményvezetés	2026. novemberi intézkedési terv; 2027. júniusi értékelés
Részvételi szakmai programfejlesztés	Munkaközösségi és munkacsoporti műhelymunka: új pedagógiai programfejezetek összehangolása, hospitálások, jó gyakorlatok megosztása, munkatársi visszajelzések beépítése.	Szakmai munkaközösségvezetők, munkacsoport-vezetők, igazgatóhelyettesek	2026. november–2027. június

	Eredményességi mutató: csoportonként éves produktum, legalább két közös reflexiós alkalom és vezetői összegzés. Eredményesség: megvalósítás dokumentálása; tagóvodai tapasztalatok és szükséges korrekciók rögzítése a félévi/év végi értékelésben.		
Érzelmi intelligencia és önszabályozás	Érzelemkártyák, mese és báb, dramatizálás, érzelmi check-in, nyugalomsarok és visszarendeződési rutin; differenciált csoportterv, kiinduló és félévi megfigyelés. Mutató: dokumentált egyéni előrelépés, csoportnapló-bejegyzések.	Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok	2026. szeptember–2027. június; értékelés: január és június
Társas kapcsolatok és közösségi részvétel	Páros kooperatív játék, társsegítés, közösen alkotott szabályok, konfliktushelyzetek közvetítése; nehézséget jelző viselkedés előzményeinek és erősségeinek megfigyelése címkézés nélkül. Mutató: társas kezdeményezések és együttműködés változása.	Óvodapedagógusok, fejlesztő szakemberek, tagintézmény-igazgatók	Folyamatos; esetmegbeszélés szükség szerint; 2027. június
Bizalmi szülői partnerség	Befogadó beszélgetések, rendszeres kétirányú konzultációk, szülői visszajelzések, panaszkezelési protokoll közérthető ismertetése; elégedettségmérés tagóvodai tanulságaira épített intézkedés. Mutató: konzultációk és visszajelzések dokumentált megvalósulása.	Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok	2026. szeptember–2027. június; összegzés: 2027. június
Egyéni pedagógiai támogatás és gyermekbiztonság	Helyzet–előzmény–reakció megfigyelés; erősségalapú egyéni támogatási terv, szakemberrel közös esetmegbeszélés, visszacsatolás; va-	Óvodapedagógusok, pszichológusok, gyógypedagógusok,	Szükség szerint azonnal; felülvizsgálat 6–8 hetente

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

	lamennyi gyermek biztonságának biztosítása. Mutató: megvalósított és felülvizsgált támogatási lépések.	tagintézmény-igazgatók	
Intézményi módszertani egységesség	„A társakkal való harmonikus kapcsolat támogatása" segédanyag és szülői változata, konfliktus- és panaszkezelési protokoll alkalmazása; belső hospitálás és reflektív megbeszélés. Mutató: minden tagóvodában ellenőrzött csoportterv és dokumentált visszajelzés.	Igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők, tagintézmény-igazgatók	2026. november: első ellenőrzés; 2027. március: követés; 2027. június: értékelés
Szülői bizalom és részvételi együttműködés fejlesztése a korábbi elégedettségmérés és intézkedési terv alapján	Tagóvodánként azonosítani az elégedettségmérés erősségeit és fejlesztendő területeit; az eredeti intézkedési terv vállalásait és célértékeit változatlanul átvezetni; szülői konzultációs és visszajelzési alkalmakat szervezni; panaszkezelési protokoll alkalmazását esetpéldákon áttekinteni. Mutató: tagóvodai intézkedési napló, félévi és év végi visszacsatolás; a korábbi célértékek teljesülése.	tagintézmény-igazgatók, igazgatóhelyettesek, óvodapedagógusok	2026. november 30.: tervilleszés; 2027. január 31.: köztes értékelés; 2027. június 30.: visszamérés
Demográfiai változásokra reagáló intézményi jelenlét és családelérés	A kerületi óvodaköteles korosztály évi kb. 80–100 fős csökkenését és a két éve megtartott beiratkozási számot külön értékelni az összlétszám csökkenésétől. Tagóvodai arculat és kommunikáció, Oviexpo, nyílt napok, kerületi rendezvények, bölcsődei és védőnői kapcsolatok, JSzSzGyK-val együttműködő tájékoztatás összehangolása. Mutató: elérési események, érdeklődő csalá-	igazgató, tagintézmény-igazgatók, kommunikációért felelős munkatársak	2026. december 15.: kapcsolati és kommunikációs terv; 2027. március–április: beiratkozási kampány; 2027. június 30.: elemzés

113

	dok, beiratkozási adatok, elköltözés miatti kilépések külön kimutatása; gyermekek vagy családok megbélyegzése nélkül.		
Infrastrukturális fejlesztések kockázatalapú tervezése és utánkövetése	A beszámolóban jelzett karbantartási, felújítási és gyermekbiztonsági fejlesztések tagóvodánkénti állapotfelmérése; prioritás: balesetmegelőzés, jogszabályi megfelelés, gyermekjóllét, energiahatékonyság. Felelős és forrásigény rögzítése; lezárt munkáknál használhatóság és hibajavítás visszaellenőrzése. Mutató: intézkedési nyilvántartás, státusz, dokumentált átadás és utánellenőrzés.	igazgató, műszaki ügyintéző, tagintézmény-igazgatók, fenntartóval egyeztetve	2026. december 15.: állapot- és prioritáslista; 2027. március 31.: köztes felülvizsgálat; 2027. június 30.: értékelés

- ***Pedagógiai Program módosítása, korszerűsítése***
- oviKréta pedagógiai dokumentációs módosításainak bevezetése, ***csoportnapló vezetése***
- ***SzMSz módosítása***

6.3. Megvalósítás

Cél	Feladat	Felelős	Határidő
ONOAP módosításainak megismerése, bevezetése	***Pedagógiai gyakorlat összevetése a módosításokkal, azok beépítése a mindennapi gyakorlatba***	***igazgató, igazgató- helyettesek tagintézmény igazgatók***	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. január 31. és június 30.
A tagóvodák nevelési gyakorlata összhangban van a pedagógiai programban megfogalmazottakkal–PP korszerűsítése.	***A tagóvodák nevelési gyakorlatának elemzése, összevetése a pedagógiai programmal, szükség esetén a gyakorlat újra gondolása.***	***igazgató, igazgató- helyettesek tagintézmény igazgatók, munkaközösség és munkacsoport vezetők***	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. január 31. és június 30.

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Jogszabályi változásokhoz igazodva az oviKRÉTA ***csoportnapló*** felület bevezetése, szükséges feladatok elvégzése	Pedagógiai dokumentáció összeállítása, közzététele, elfogadása, ***támogató szabályzat összeállítása,*** Pedagógiai dokumentáció feltöltése	igazgató, igazgató helyettesek, tagintézmény igazgatók, munkacsoport tagjai	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. január 31. és június 30.
Támogató Ovikréta szabályzat elkészítése, bevizsgálása • oviKréta pedagógiai dokumentáció módosításainak bevezetése, • ***csoportnapló vezetése***	***szabályzat elkészítése, közzététele*** Eredményesség: megvalósítás dokumentálása; tagóvodai tapasztalatok és szükséges korrekciók rögzítése a félévi/év végi értékelésben.	***igazgató, helyettesek***	***2026. november 01.***
Jogszabályi változásokhoz igazodva a Teljesítményértékeléshez kapcsolódó feladatok megvalósítása	Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása,	igazgató, igazgatóhelyettesek,	2026. 11. 05. majd folyamatos
A szakmai munkaközösségek és szakmai munkacsoportok felépítése, az együttműködés formáinak kialakítása, melyek hatékonyan támogatják az éves kiemelt feladatok magas szakmai színvonalon történő megvalósítását.	***A szakmai munkaközösségek, munkacsoportok kiemelt feladatuknak tekintik a kiemelt pedagógiai feladatokat,*** ***a pedagógiai Program felülvizsgálatát, területükön a szemléletformálást, tudásmegosztást***	***igazgató, igazgató- helyettesek munkaközösség-vezetők***	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. január 31. és június 30.
Érzelmi intelligencia és önszabályozás	Érzelemkártyák, mese és báb, dramatizálás, érzelmi check-in, nyugalomsarok és visszarendeződési rutin; differenciált csoportterv, kiinduló és félévi megfigyelés. Mutató: dokumentált egyéni előrelépés, csoportnapló-bejegyzések.	Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok	2026. szeptember–2027. június; értékelés: január és június

145

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Társas kapcsolatok és közösségi részvétel	Páros kooperatív játék, társsegítés, közösen alkotott szabályok, konfliktushelyzetek közvetítése; nehézséget jelző viselkedés előzményeinek és erősségeinek megfigyelése címkézés nélkül. Mutató: társas kezdeményezések és együttműködés változása.	Óvodapedagógusok, fejlesztő szakemberek, tagintézményigazgatók	Folyamatos; esetmegbeszélés szükség szerint; 2027. június
Bizalmi szülői partnerség	Befogadó beszélgetések, rendszeres kétirányú konzultációk, szülői visszajelzések, panaszkezelési protokoll közérthető ismertetése; elégedettségmérés tagóvodai tanulságaira épített intézkedés. Mutató: konzultációk és visszajelzések dokumentált megvalósulása.	Tagintézményigazgatók, óvodapedagógusok	2026. szeptember–2027. június; összegzés: 2027. június
Intézményi módszertani egységesség	„A társakkal való harmonikus kapcsolat támogatása" segédanyag és szülői változata, konfliktus- és panaszkezelési protokoll alkalmazása; belső hospitálás és reflektív megbeszélés. Mutató: minden tagóvodában ellenőrzött csoportterv és dokumentált visszajelzés.	Igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők, tagintézményigazgatók	2026. november: első ellenőrzés; 2027. március: követés; 2027. június: értékelés
Társas kapcsolatok támogatása – közös módszertan tagóvodai kipróbálása	Az „A társakkal való harmonikus kapcsolat támogatása" segédanyag alapján minden tagóvodában két-három konkrét módszer tudatos kipróbálása: érzelemkártya, mesefeldolgozás és dramatizálás, páros együttműködő játék, közös szabályalkotás, nyugalmi sarok, pedagógusi konfliktusközvetítés. Az egyéni fejlődési utakat nem	tagintézményigazgatók, óvodapedagógusok, fejlesztő szakemberek, szakmai munkaközösség-vezető	2026. november 30.: módszerválasztás; 2027. január 31.: első reflexió; 2027. április 30.: esetmegbeszélés;

16

	összehasonlító, anonimizált tapasztalatlap készítése: helyzet, alkalmazott módszer, gyermekek reakciója, következő lépés. Mutató: 11 tagóvodai összegzés, közös esetmegbeszélés és módosított csoporttervek.		2027. június 15.: összegzés
Mentorálás – óvodapedagógus-képzésben részt vevő pedagógiai asszisztensek	Önkéntes részvételre épülő egyéni mentorálási terv: mentor kijelölése, hospitálás, reflektív megbeszélés, fokozatosan bővülő pedagógiai részfeladatok a munkaköri és képesítési határok betartásával. Mutató: mentorálási napló, legalább félévenkénti fejlődési beszélgetés; megtartási tapasztalatok összegzése.	igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók, kijelölt mentor óvodapedagógusok	2026. december 15.: mentorok és tervek; 2027. február 28.: félévi konzultáció; 2027. június 30.: értékelés
Új tagóvodai vezetők célzott mentorálása	Katica, Virágkoszorú és Mesepalota vezetőinek egyéni szükségletekre épülő vezetői konzultációja; dokumentáció, csapatvezetés, családi kommunikáció, konfliktuskezelés, szakmai ellenőrzés témáiban hospitálás és vezetőtársi tapasztalatcsere. Mutató: személyes fejlesztési célok, két köztes reflexió, év végi önértékelés.	igazgató, igazgatóhelyettesek, kijelölt tapasztalt tagintézmény-igazgató mentorok	2026. november 30.: célmegállapodás; 2027. január 31. és április 30.: konzultáció; 2027. június 30.: értékelés
Mesepalota – Szülői bevonás növelése	A szülői igények felmérése, közös programtervezés, szülői ötletek beépítése a tagóvodai programokba	Tagóvoda-igazgató, óvodapedagógusok	2026. november, majd folyamatos
Mesepalota – Interaktív programok bővítése	Nevelési évenként legalább két, szülők részvételével megvalósuló program szervezése csoportonként (pl.	Óvodapedagógusok	2027. május

107

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

	családi délután Marokbaba programmal)		
Mesepalota – Intézményi hagyományok közös alakítása	Közös, interaktív ünnepek, tagóvodai hagyományápoló programok szervezése pl. alkotó, kézműves (agyagozó) foglalkozások, tudáspróbák a gyerekek-szülők együttműködésével, az elkészült munkákból kiállítás szervezése,	Tagóvoda-igazgató, nevelőtestület	Folyamatos
Mesepalota – Tájékoztatás fejlesztése	A gyermekek fejlődéséről személyes konzultációk, egyéni visszajelzések biztosítása (pl. nyitott napokon szerzett személyes tapasztalatok alapján a féléves, éves értékelések megbeszélése)	Óvodapedagógusok	Félévente, szükség szerint
Mesepalota – Fejlesztő szakemberekkel való együttműködés	A rendelkezésre álló fejlesztési lehetőségek ismertetése, a szakemberekkel történő konzultáció elősegítése (esetmegbeszélők, fejlesztő teamek felállítása kiemelt nehézségek kapcsán)	Tagóvoda-igazgató, érintett szakemberek	Folyamatos
Pitypang – Szülői tájékoztatás erősítése	A gyermekek fejlődéséről rendszeres, személyre szabott visszajelzések, egyéni konzultációk biztosítása	Óvodapedagógusok	Folyamatos, féléves értékelés-sel
Pitypang – Mozgásfejlődés támogatása	A napi mozgáslehetőségek, mozgásos játékok és fejlesztő tevékenységek áttekintése, szükség szerinti bővítése	Óvodapedagógusok, tagóvoda-igazgató	2027. január, majd folyamatos
Pitypang – Szülők bevonásának növelése	Közös mozgásos, játékos és családi programok szervezése	Nevelőtestület	2027. május
Pitypang – Szülői bizalom erősítése	Rendszeres párbeszéd, visszajelzési lehetőségek biztosítása, felmerülő problémák közös megbeszélése	Tagóvoda-igazgató, óvodapedagógusok	Folyamatos

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Pitypang – Intézményi jó gyakorlatok átvétele	Belső szakmai megbeszélések, hospitálások és tapasztalatcserék szervezése	Tagóvoda-igazgató, munkaközösség-vezetők	2027. április
Csodasziget – Szülői bizalom és elégedettség erősítése	A szülői észrevételek célzott feltárása, konzultációk és visszajelzési lehetőségek biztosítása	Tagóvoda-igazgató, intézményvezetés	2026. november, majd folyamatos
Csodasziget – Befogadó pedagógiai gyakorlat erősítése	Szakmai műhelymunka, a differenciált nevelési gyakorlat és az egyéni bánásmód áttekintése	Tagóvoda-igazgató, óvodapedagógusok, érintett szakemberek	2027. február
Csodasziget – Óvodai környezet fejlesztése	A környezeti és tárgyi feltételek felmérése, fejlesztési szükségletek meghatározása, megvalósítható beavatkozások ütemezése	Intézményvezetés, tagóvoda-igazgató	2027. január
Csodasziget – Fejlődésről történő tájékoztatás javítása	Egyéni konzultációk, rendszeres tájékoztatás, a fejlesztési folyamatok közérthető ismertetése	Óvodapedagógusok	Folyamatos
Csodasziget – Szülői részvétel növelése	Szülői fórumok, családi programok, a kérdőív céljának és eredményeinek ismertetése	Tagóvoda-igazgató, nevelőtestület	2027. május
Csodasziget – Szakmai támogatás és tudásmegosztás	Szakmai hospitálások, jó gyakorlatok megismerése, intézményi szintű szakmai segítségnyújtás	Intézményvezetés, munkaközösség-vezetők	2027. április
Szülői elégedettségmérés – intézményi ütemezés	Eredmények részletes tagóvodai elemzése	Tagóvoda-igazgatók	2026. október–november
Szülői elégedettségmérés – intézményi ütemezés	Intézkedési tervek egyeztetése és véglegesítése	Intézményvezetés	2026. november
Szülői elégedettségmérés – intézményi ütemezés	Fejlesztési intézkedések megvalósítása	Érintett munkatársak	2026. november – 2027. május
Szülői elégedettségmérés – intézményi ütemezés	Megvalósítás értékelése, beszámoló készítése	Tagóvoda-igazgatók	2027. június

49

Szülői elégedettségmérés – intézményi ütemezés	Eredményesség visszamérése	Intézményvezetés	Következő szülői elégedettség-vizsgálat

Kiemelt terület:

- ***tanköteles kor megelőző évben iskolára való felkészítés beillesztése a tevékenységekbe***
- ***munkaközösségek, munkacsoportok felépítése, az együttműködés formáinak kialakítása***

7. Ellenőrzés

7.1. Belső ellenőrzés kiemelt területei

Cél	Feladat	Felelős	Határidő
A Felvételi és mulasztási napló pontos, naprakész vezetése.	***A 11 tagóvoda dokumentum vizsgálata az oviKRÉTA felületen***	***igazgató, igazgató- helyettesek***	***2026. szeptember 30. majd folyamatos***
A tagóvodák feladatterve és beszámolója tükrözze a tagóvoda nevelési gyakorlatának megvalósulási tervét.	A 11 tagóvoda dokumentum vizsgálata.	igazgató, igazgató- helyettesek	2026. szeptember 30.
OviKréta csoportnapló feleljen meg a külső és belső szabályozó dokumentumokban megfogalmazottaknak (OviKréta szabályzat).	*A 11 tagóvoda dokumentum vizsgálata.*	*igazgató, igazgató- helyettesek*	*2026. október 15.*
Gyermekvédelmi tevékenységek hatékonysága, együttműködés a JSzSzGyK szakembereivel	***A 11 tagóvoda munkafolyamatok hatékonyságvizsgálata***	***Tagintézmény-igazgatók Gyermekvédelmi felelősök***	***2026. november 30.***
BTMN gyermekek ellátása, fejlesztése, annak dokumentációjának ellenőrzése.	A fejlesztő pedagógusok Haladási Naplójának, fejlesztési terveknek áttekintése. Fejlesztő foglalkozások megvalósulása.	inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes	2026. november, utána folyamatos

120

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Egyéni fejlődési dokumentáció vezetése	A 11 tagóvoda dokumentum vizsgálata.	igazgató, igazgatóhelyettesek	2026. október 15.
A tehetségfejlesztő tevékenység 3 szinten történő megvalósulásának felülvizsgálata.	***A 11 tagóvoda tehetségfejlesztési gyakorlatának ellenőrzése.***	***inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes***	***2026/2027. nevelési év során egyeztetés alapján***
Szabadság nyilvántartás pontos, naprakész vezetése.	A 11 tagóvoda dokumentum vizsgálata. Eredményesség: megvalósítás dokumentálása; tagóvodai tapasztalatok és szükséges korrekciók rögzítése a félévi/év végi értékelésben.	tagintézmény-igazgatók, munkaügyi ügyintézők, igazgató	2026. november 30. 2027. június 30.
Pedagógiai dokumentációk ellenőrzése	***oviKréta felületen a csoportnapló ellenőrzése***	***általános igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók, KRÉTATÉR munkacsoport vezető***	***ütemezés szerint***
Az intézményi, tanügyi dokumentumok ellenőrzése		általános igazgatóhelyettes, tagintézmény- igazgatók,	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. január 31. és június 30.
Jogszabályi változásokhoz igazodva a Teljesítményértékeléshez kapcsolódó feladatok megvalósítása az OH ajánlása és megadott határidők szerint, és az	Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása, Teljesítményértékelési szabályzatban megfogalmazottak megvalósítása	igazgató, igazgatóhelyettesek, tér megbízottak, igazgató- helyettesek, tagintézmény- igazgatók	2024. 10. 30

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

oviKRÉTA TÉR felületének feltöltése			
Az ellenőrzés során keletkezett dokumentum: Ellenőrző lap			
A gyermekek érzelmi és társas fejlődésének nyomon követése	Csoporttervek, megfigyelések, reflektív értékelések, támogató beavatkozások és szülői konzultációk célzott ellenőrzése. Sikermutató: minden tagóvodában két dokumentált értékelési pont. Eredményesség: megvalósítás dokumentálása; tagóvodai tapasztalatok és szükséges korrekciók rögzítése a félévi/év végi értékelésben.	Igazgatóhelyettesek, tagóvoda-igazgatók	2027. január, június
Szülői partnerség minőségbiztosítása	Panaszkezelési és konfliktuskezelési protokoll hozzáférhetősége, a szülői visszajelzések feldolgozása. Sikermutató: eljárások ismertetése valamennyi tagóvodában, intézkedések nyomon követése. Eredményesség: megvalósítás dokumentálása; tagóvodai tapasztalatok és szükséges korrekciók rögzítése a félévi/év végi értékelésben.	Igazgató, tagóvoda-igazgatók	2026. december; 2027. június
Érzelmi intelligencia és önszabályozás	Érzelemkártyák, mese és báb, dramatizálás, érzelmi check-in, nyugalomsarok és visszarendeződési rutin; differenciált csoportterv, kiinduló és félévi megfigyelés. Mutató: dokumentált	Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok	2026. szeptember–2027. június; értékelés: január és június

12-

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

	egyéni előrelépés, csoportnapló-bejegyzések.		
Társas kapcsolatok és közösségi részvétel	Páros kooperatív játék, társsegítés, közösen alkotott szabályok, konfliktushelyzetek közvetítése; nehézséget jelző viselkedés előzményeinek és erősségeinek megfigyelése címkézés nélkül. Mutató: társas kezdeményezések és együttműködés változása.	Óvodapedagógusok, fejlesztő szakemberek, tagintézmény-igazgatók	Folyamatos; esetmegbeszélés szükség szerint; 2027. június
Bizalmi szülői partnerség	Befogadó beszélgetések, rendszeres kétirányú konzultációk, szülői visszajelzések, panaszkezelési protokoll közérthető ismertetése; elégedettségmérés tagóvodai tanulságaira épített intézkedés. Mutató: konzultációk és visszajelzések dokumentált megvalósulása.	Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok	2026. szeptember–2027. június; összegzés: 2027. június
Egyéni pedagógiai támogatás és gyermekbiztonság	Helyzet–előzmény–reakció megfigyelés; erősségalapú egyéni támogatási terv, szakemberrel közös esetmegbeszélés, visszacsatolás; valamennyi gyermek biztonságának biztosítása. Mutató: megvalósított és felülvizsgált támogatási lépések.	Óvodapedagógusok, pszichológusok, gyógypedagógusok, tagintézmény-igazgatók	Szükség szerint azonnal; felülvizsgálat 6–8 hetente
Intézményi módszertani egységesség	„A társakkal való harmonikus kapcsolat támogatása” segédanyag és szülői változata, konfliktus- és panaszkezelési	Igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők, tagintézmény-igazgatók	2026. november: első ellenőrzés; 2027. március: követés;

123

	protokoll alkalmazása; belső hospitálás és reflektív megbeszélés. Mutató: minden tagóvodában ellenőrzött csoportterv és dokumentált visszajelzés.		2027. június: értékelés
A társas fejlődést támogató gyakorlat tagóvodai ellenőrzése	Csoporttervekben a differenciált célok és érzelmi-társas tevékenységek ellenőrzése; támogató hospitálás a gyermekek biztonsága, részvétele, konfliktusok pedagógiai közvetítése, szülői együttműködés szempontjából. Nem diagnosztikus vagy gyermekminősítő ellenőrzés. Mutató: tagóvodai vezetői visszajelzés, kipróbált korrekció és második megfigyelés.	tagintézmény-igazgatók, pedagógiai igazgatóhelyettes	2027. január 31.: első ellenőrzés; 2027. május 31.: utánkövetés
Társas kapcsolatok: egységes megfigyelési és visszacsatolási ciklus	Csoportonként szeptember–októberben helyzetfeltáró, nem diagnosztikus megfigyelés (társas kezdeményezések, konfliktushelyzetek előzményei, együttműködés, önszabályozás, erősségek); differenciált csoportcélok és szükség esetén egyéni támogatási lépések; januárban és májusban összehasonlító reflektív értékelés.	Tagintézmény-igazgatók; óvodapedagógusok	2026. október 31.; 2027. január 31.; május 31.
Módszertani segédanyag kipróbálása és tagóvodai tapasztalatgyűjtés Tagóvodánként 2 jó gyakorlat + 1 reflektív eset; in-	Érzelemkártyák, mesék és dramatizálás, páros kooperatív játék, gyermekekkel közösen alkotott szabályok, nyugodt visszarendeződést segítő helyzetek, pedagógusi	Tagintézmény-igazgatók; szakmai munkaközösség-vezetők; óvodapedagógusok	2026. november 30.; 2027. február 28.; június 15.

424

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

tézményi tapasztalatösszegzés; adatvédelmi megfelelés.	konfliktusközvetítés kipróbálása; tagóvodánként két anonimizált jó gyakorlat és egy fejlesztendő helyzet bemutatása; közös szakmai műhely és szükség szerinti esetmegbeszélés.		
Tagóvodai ellenőrzés: befogadás és társas biztonság Tagóvodai ellenőrzési összegzés és korrekciós feladat; a gyermekek és családok személyes adatainak védelme.	Csoporttervek céljainak, megfigyelési feljegyzéseknek, szülői konzultációknak és szükség szerinti szakember-együttműködésnek mintavételes áttekintése; hospitálás során az érzelmi biztonság, gyermekrészvétel, differenciálás és konfliktuskezelés megfigyelése; fejlesztő visszajelzés.	Tagintézmény-igazgatók; pedagógiai igazgatóhelyettes	2027. január 31. és június 15.
Gyermeklétszám és intézményválasztás – okok elkülönítése Tagóvodánként egységes, személyazonosításra nem alkalmas trendkimutatás; dokumentált	Kerületi óvodaköteles korosztály évi 80–100 fős csökkenésének, az utóbbi két évben megtartott beiratkozói számnak, az összlétszám csökkenésének és az agglomerációba költözéseknek elkülönített elemzése; tagóvodai kapacitás, felvétel, távozás és intézményválasztási visszajelzések összevetése. Az elköltözés nem azonosítható automatikusan intézményi elégedetlenséggel.	Igazgató; tanügyigazgatási igazgatóhelyettes; tagintézmény-igazgatók	2026. november 30.; 2027. február 28.; június 30.; augusztus 31.
Családok elérése és tagóvodai arculat kommunikációja Tagóvodánként 2 jó gyakorlat + 1 reflektív eset; in-	Tagóvodai komparatív arculatbemutatók, kerületi rendezvények, Oviexpo és beiratkozás előtti nyílt napok; bölcsődékkel és védőnőkkel rendszeres tájékoztatási	Igazgató; tagintézmény-igazgatók; kapcsolattartásért felelős munkatársak	2026. december 15. partneri egyeztetés; 2027. február–április kampány;

125

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

tézményi tapasztalatösszegzés; adatvédelmi megfelelés.	egyeztetés; JSzSzGyK-val együttműködés a nehezebben elérhető családok informálásában, önkéntes részvétel és bizalom tiszteletben tartásával.		június 30. értékelés
Óvodapedagógus-képzésben részt vevő pedagógiai asszisztensek mentorálása Érintettenként mentor, egyéni célok és dokumentált konzultációk; fejlődési és megtartási tapasztalatok.	Egyéni mentor kijelölése és tanulási célok; negyedéves konzultáció; megfigyelés és reflektív megbeszélés; hospitálási lehetőség és fokozatos feladatvállalás a munkaköri és képzettségi határok megtartásával; pályaorientáció és megtartási beszélgetés.	Személyügyi igazgatóhelyettes; tagintézmény-igazgatók; kijelölt mentorok	2026. november 30. mentorálási terv; 2027. február 28. és június 15. értékelés
Új tagóvodai vezetők mentorálása Egyéni vezetői mentorálási terv; legalább havi szakmai kapcsolat; dokumentált fejlődési célok és visszajelzések.	A vezetőváltással érintett tagóvodákban (Katica, Mesepalota, Virágkoszorú) vezetői helyzetfeltárás; tapasztalt vezetői mentor kijelölése; havi esetmegbeszélés, hospitálás, munkajogi/tanügyi konzultáció, részvételi vezetési gyakorlat; félévi fejlesztő értékelés.	Igazgató; igazgatóhelyettesek; kijelölt vezető mentorok	2026. november 15. indulás; 2027. február 28. köztes; június 30. záróértékelés
Infrastrukturális fejlesztések tervezése és utánkövetése Tagóvodai fejlesztési lista felelőssel, státusszal, költségigénnyel és következő lépéssel; dokumentált fenntartói egyeztetés.	Tagóvodánként biztonsági, állagmegóvási, akadálymentességi, komfort- és pedagógiai szükségletek felmérése; korábbi felújítások, klímák és kazánok működési tapasztalatainak összegzése; kockázat és gyermekjólléti hatás szerinti rangsorolás; fenntartói egyeztetés; negyedéves státuszkövetés.	Működési igazgatóhelyettes; műszaki ügyintéző; tagintézmény-igazgatók	2026. december 15. felmérés; 2027. március 31. prioritások; június 30. értékelés

126

Szülői elégedettség – Mesepalota	A 2026. évi mérésből átvett célértékek; az eredeti tagóvodai intézkedési terv végrehajtása és visszamérése. Kiinduló elégedettség: 90%; cél: Legalább 92%; kérdőív-kitöltöttség: 43% → 55%.	Tagintézmény-igazgató; igazgatóhelyettesek	2027. február féléves; 2027. június éves; következő elégedettségmérés
Szülői elégedettség – Pitypang	A 2026. évi mérésből átvett célértékek; az eredeti tagóvodai intézkedési terv végrehajtása és visszamérése. Kiinduló elégedettség: 88%; cél: Legalább 92%; kérdőív-kitöltöttség: 42% → 55	Tagintézmény-igazgató; igazgatóhelyettesek	2027. február féléves; 2027. június éves; következő elégedettségmérés
Szülői elégedettség – Csodasziget	A 2026. évi mérésből átvett célértékek; az eredeti tagóvodai intézkedési terv végrehajtása és visszamérése. Kiinduló elégedettség: 85%; cél: Legalább 90%; kérdőív-kitöltöttség: 34% → 50%.	Tagintézmény-igazgató; igazgatóhelyettesek	2027. február féléves; 2027. június éves; következő elégedettségmérés
Intézményi sikerkritérium Tagóvodai beszámolók, megfigyelési és ellenőrzési összegzések, szülői visszajelzések; nem a konfliktusmentesség vagy egységes viselkedés az elvárás.	Valamennyi tagóvodában az érzelmi és társas fejlődés támogatása, a bizalmi szülői partnerség és a differenciált segítség a csoporttervekben, a napi gyakorlatban és a reflektív értékelésben is azonosítható; az elégedettségmérésből levezetett intézkedések teljesülését külön értékeljük.	Igazgató; pedagógiai igazgatóhelyettes; tagintézmény-igazgatók	2027. június 30.

Sikerkritériumok:

- Az év végi beszámoló tényszerű értékelésére épül a következő nevelési év tervezése.

- A tagintézményekben a pedagógiai programmal összhangban valósul meg a nevelési gyakorlat
- Belső ellenőrzés rendjének és tervének felépítése, átláthatósága
- Teljesítményértékelési szabályzat elkészítése, bevezetése

7.2.Külső ellenőrzés

7.2.1. Tanfelügyeleti ellenőrzés

A 2026/2027 nevelési évben a 2023. évi LII. törvény hatályba lépése a pedagógusok új életpályájáról ad útmutatást a tanfelügyeleti látogatások szervezéséhez.

Célja:

- a pedagógus, a vezető, az intézmény munkájának külső, egységes kritériumok szerinti ellenőrzése és értékelése a minőség javítása érdekében.

Intézményi feladatok:

- dokumentumok előkészítése, feltöltése az Oktatási Hivatal informatikai rendszerébe
- az intézményben zajló tanfelügyeleti ellenőrzés technikai feltételeinek biztosítása
- a látogatási nap megszervezésében közreműködés

2026. november
Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzési tervben szereplő intézmény
JÓK Virágkoszorú Tagóvodája

7.2.1.1.Törvényességi ellenőrzés

A fenntartó által meghatározott szempontokkal és időpontban történik.

7.2.2. Pedagógusminősítési eljárások

Célja:

1. A köznevelés rendszerének eredményesebbé tétele.
2. A nevelő-oktató munka értékelésében országosan egységes rendszer kialakítása.
3. A nevelő-oktató munka eredményességének növelése.
4. A minőség elismerése és jutalmazása.
5. A pedagógusok szakmai tovább fejlődésének ösztönzése.
6. A pedagógusok motiválása saját teljesítményük javítására.

7.2.2.1. Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés

- A komplex ellenőrzés az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) speciális típusa.
- Azokra a köznevelési intézményekre vonatkozik, amelyekben - az igazgató vagy az intézmény tanfelügyeleti ellenőrzése során legalább három területen hatvan százalék alatti vagy egy területen harminc százalék alatti eredmény született

- Az intézmény a tanfelügyeleti ellenőrzést követően nem töltötte fel a fejlesztési vagy intézkedési tervét.

- Egy eljárás keretében kerül sor a pedagógus, az igazgató és az intézmény pedagógiai-szakmai ellenőrzésére.
- Külön eljárásban, a köznevelésért felelős miniszter rendeli el az Oktatási Hivatal javaslatára, intézményi kijelölés alapján.
- ***Pedagógiai szakmai ellenőrzés keretében szaktanácsadói támogatás igényelhető az intézmény részéről, illetve kirendelhető az ágazati irányítás javaslata alapján.***

Indokolás a 37/2021. (VIII. 31.) EMMI rendelethez:

- Az intézkedési tervben foglalt feladatok megvalósításának eredménytelensége esetén újabb komplex ellenőrzés rendelhető el.

7.2.2.2. Intézményi feladatok:

A delegált személyének kijelölése a pedagógus minősítési bizottság felállásához a tervezett látogatás időpontjának publikálását követően legkésőbb a 10. napig.

Az intézményben zajló minősítési eljárások személyi, technikai és tárgyi feltételeinek biztosítása, megszervezése.

2026. évi eljárás őszi időpontok

Napvirág	2026.09.29.	minősítő vizsga	**Pedagógus I.**
JÓK	2026.10.09.	megújító eljárás	**Mesterpedagógus**
Pitypang	2026.10.16.	minősítő vizsga	**Pedagógus I.**
Katica	2026.10.20.	minősítő vizsga	**Pedagógus I.**
TÁ-TI-KA	2026.11.03.	minősítő eljárás	**Mesterpedagógus**

Tagóvoda	**2027. évi eljárásba jelentkezett**	**A 2027. évi eljárásba bekerült**	**Megjegyzés**
Igazgatóság	**2**	**2**	
Székhelyóvoda	1	0	kérelem alapján törölve
Csodasziget	0	0	
Napvirág	1	1	

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Katica	1	1	
Mesepalota	1	1	
Pitypang	1	1	
Százszorszép	1	1	
TÁ-TI-KA	0	0	
Tündérkert	1	1	
Mackóvár	0	0	
Virágkoszorú	1	1	
Összesen	10	9	

Gyakornok
14 fő

Pedagógus I.
55 fő

Pedagógus II.
41 fő

Mesterpedagógus
8 fő

Összes pedagógus: 2026. 10. 01.	**118 fő**

7.3. Ellenőrzés, értékelés

A szakmai-tanügyigazgatási igazgatóhelyettes koordinálja az intézményi önértékeléseket.
Cél:

- Intézmény tekintetében a kiemelkedő és a fejleszthető területek meghatározása
- Intézkedési tervekben megfogalmazottak szerinti fejlesztés-fejlődés

Feladat	Felelős	Határidő
A tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett intézmények önértékelésének előkészítése	szakmai-tanügyigazgatási igazgatóhelyettes,	2026.10.31.
Dokumentumok feltöltése az értékelő felületre	szakmai-tanügyigazgatási igazgatóhelyettes,	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. január 31. és június 30.
Érzelmi-szociális fejlesztés és partneri kommunikáció: tervezés, megvalósítás, reflexió; eredményesség: dokumentált esetmegbeszélés és intézkedéskövetés.	Tagóvoda-igazgatók, óvodapedagógusok, érintett szakemberek	2026. szeptember–2027. június

Értékelési rendszer felépítés

Feladat	Felelős	Határidő
értékelési szabályzat módosítása, közzététele, elfogadása	***igazgató***	***2026.10.15.***
értékelési megbízottak kiválasztása	igazgató, tagintézmény igazgatók	2026.09. 30.
egységes intézményi és tagintézményi szempontok meghatározása	***igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók***	***2026.09. 15.***
egyéni célok vállalása	minden pedagógus, illetve pedagógus végzettséggel rendelkező NOKS munkavállaló	2026.09.30.
megvalósítás, szakmai, pedagógiai munka	minden pedagógus, illetve pedagógus végzettséggel rendelkező NOKS munkavállaló	2026.06.30.
ellenőrzés-értékelés a szabályzatnak megfelelően	***igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók***	2027. 08. 15.

Érzelmi-szociális fejlesztés és partneri kommunikáció: tervezés, megvalósítás, reflexió; eredményesség: dokumentált esetmegbeszélés és intézkedéskövetés.	Tagóvoda-igazgatók, óvodapedagógusok, érintett szakemberek	2026. szeptember–2027. június

Ellenőrzés, értékelés, visszacsatolás

Feladat	Felelős	Határidő
2025-26 év tapasztalatainak beépítése a folyamatszabályozásba, szabályzat felülvizsgálata	***igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók***	***2026. 09. 30.***
Ellenőrzési ütemterv: ***A pedagógusok, és pedagógiai munkát segítők munkájának ellenőrzése, értékelése*** - ***az ellenőrzési tervben meghatározottak szerint,*** - ***a pedagógus értékelés kompetenciái és annak indikátorai szerint*** - ***a konkrét ellenőrzési szempontok alapján történik.***	***igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók***	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. január 31. és június 30.
Folyamatos és év végi visszacsatolás, fejlesztő, motiváló ellenőrzés-értékelés	***igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók***	folyamatos. 2027. 08. 31
Jutalmazás elveinek, szempontjainak érvényesítése a Teljesítményértékelési szabályzatban megfogalmazottak alapján. ***Differenciált, fejlesztő értékelés megvalósítása, reflektivitás fejlesztése.*** ***A jutalmazás szempontjainak felelevenítése, tudatosítása a megújuló testülettel.***	***igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók***	esetenként 2027. 08. 15.
Szülői elégedettség és igényfelmérés, eredmények összehasonlítása a 2025-26 év eredményeivel.	***igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók***	***2026. 07. 30.***
Éves visszajelző beszélgetéssel a kompetenciák, indikátoraik és a kiemelt feladatok szempontjai mentén	***igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók***	***2026. 07. 30.***

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Érzelmi-szociális fejlesztés és partneri kommunikáció: tervezés, megvalósítás, reflexió; eredményesség: dokumentált esetmegbeszélés és intézkedéskövetés.	Tagóvoda-igazgatók, óvodapedagógusok, érintett szakemberek	2026. szeptember–2027. június

7.4. Korrekció

Feladat	Felelős	Határidő
Az előző nevelési évek értékeléseinek, megállapításainak figyelembevétele a következő nevelési év tervezésében, megvalósításában	igazgató, igazgatóhelyettesek,	2026. 09. 30.
Az ellenőrzések során feltárt információkat feldolgozzuk és felhasználjuk a következő évi tervezés során.	igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. január 31. és június 30.
Stratégiai dokumentumokban történt változások (SzMSz, Pedagógiai Program) beépülése a feladatokba, a nyilvánosság biztosítása és a szülői szervezet véleményezési jogának biztosítása.	igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók	2026. 11. 30.
Az új stratégiai dokumentumok változásainak nyomon követése, beépítése a tagóvodai feladattervekbe.	igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók	2026. 09. 30.
A Közzétételi lista frissítése.	igazgató, igazgatóhelyettesek	2026. 10. 30 utána szükség szerint
Panasz- és konfliktuskezelés eszközei a tagóvodában. A tagóvoda közösségének és a szülők ismételt tájékoztatása a panasz, és konfliktus kezelés folyamatáról, elveiről.	igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. január 31. és június 30.
Érzelmi-szociális fejlesztés és partneri kommunikáció: tervezés, megvalósítás, reflexió; eredményesség: dokumentált esetmegbeszélés és intézkedéskövetés.	Tagóvoda-igazgatók, óvodapedagógusok, érintett szakemberek	2026. szeptember–2027. június

Az ellenőrzés, értékelés, megvalósítás, korrekció a PDCA elv szerint valósul meg.

Sikerkritériumok:

- Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
- Reális, átlátható elvárásrendszer
- Az érintettek segítése támogató reflexióval, fejlesztő értékeléssel, és a felkészülés során nyújtott egyéni támogatással.
- A Józsefvárosi Óvodákban a szakmai munka szemléletének láthatóvá válása, motiválása, ahhoz támogató szakmai, dokumentációs háttér és eszközellátottság biztosítása.
- A KIR, oviKRÉTA felületének naprakész ismerete, a szükséges dokumentumok határidőre történő feltöltése.

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

8. Személyiség- és közösségfejlesztés

8.1. A speciális fejlesztő szakemberek együttműködése

Pszichológusok (3 fő)			
Cél	Feladat	Felelős	A végrehajtást ellenőrzi
A munkakör elsődleges célja a gyermek érzelmi, pszichés és szociális fejlődésének preventív jellegű támogatása, lelki egészségvédelme, továbbá a nevelőmunka hatékonyságának segítése. Együttműködik a gyermekekkel, a pedagógusokkal és a szülőkkel is. Szűréseket, megfigyeléseket végez, egyéni és csoportos foglalkozásokat szervez. A pedagógiai munka támogatása a gyermekek fejlődése érdekében.	• Pszichológiai szempontok érvényesítése a társas kapcsolatok feltérképezésében és elemzésében. • Konzultáció egyénileg és csoportosan a tagintézmény-igazgatókkal, óvodapedagógusokkal. • A preventív mentálhigiénés feladatok szervezésében való részvétel az egyén, a csoport, és az intézményi szervezet szintjén. • igény és szükség szerint krízistanácsadás. • Magatartási, viselkedési, és tanulási problémák előszűrése, javaslattétel a probléma további kezelésére. • Előkészítő diagnosztikai vizsgálatok és pszichológiai vélemény készítése. • Pszichológiai ismeretek átadása egyéni, vagy csoportos formában, a nevelőtestület számára. • Tehetséggondozás. • Tanácsadás és ismeretterjesztés szülők számára. • Elméleti és gyakorlati ismeretek átadása: előadások tartása pl. szülői fórumon. Aktív részvétel a Fejlesztő Csoport találkozóin. • Dokumentáció vezetése.	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes	JÓK igazgatója
Fejlesztőpedagógusok (11 fő)			
Cél	**Feladat**	**Felelős**	**A végrehajtást ellenőrzi**

135

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek egyéni és csoportos fejlesztése. A tanuláshoz szükséges értelmi, érzelmi funkciók fejlesztése, a sérült funkciók javítása, a hiányzók pótlása.	• Elkészíti a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztési tervét a szakértői véleményekben megjelölt fejlesztési feladatok figyelembevételével. • Öt-hat éves gyermekek szűrése. Dokumentáció vezetése. • A gyermekeket heti rendszerességgel fejleszti. • Megszervezi és megteremti a tartalmas fejlesztéshez szükséges feltételeket, változatos módszereket, eszközöket alkalmaz. • Figyelemmel kíséri a kontroll vizsgálatok időpontját. • A szakszolgálat által megküldött és használt vizsgálatkérő lapon elkészíti a gyermek jellemzését, melyet aláírásával hitelesít. • Elméleti és gyakorlati ismeretek átadása: előadások tartása pl. szülői fórumon/Fejlesztő Csoport találkozóin.	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes	JÓK igazgatója

Gyógypedagógusok (4 fő)			
Cél	**Feladat**	**Felelős**	**A végrehajtást ellenőrzi**
A sajátos nevelési igényű gyermekek szakszerű ellátása.	• Feladata a sajátos nevelési igényű gyermekek egyéni és csoportos fejlesztése a szakértői véleményekben megfogalmazottak szerinti területeken. • Fejlesztési tevékenységét a gyógypedagógusi szakmai protokoll szerint vezeti. • A gyerekeket rendszeresen fejleszti. • A szakértői bizottság diagnózisa és fejlesztési javaslata, valamint saját felmérési eredményei alapján elkészíti fejlesztési terveit. Dokumentáció vezetése. • Az óvodapedagógusokkal együttműködve segíti az óvodai nevelés	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes	JÓK igazgatója

	célkitűzéseinek megvalósítását, figyelembe véve a sajátos nevelési igényű gyermekek speciális szükségleteit. • Elősegíti a gyermekek kortárscsoportba integrálását. • A terápiás eszközöket elkészíti, és használatát egyéni helyzetekben megismerik a gyermekek. • Megszervezi és megteremti a tartalmas fejlesztéshez szükséges feltételeket, változatos módszereket, eszközöket alkalmaz. • Elméleti és gyakorlati ismeretek átadása: előadások tartása pl. szülői fórumon/Fejlesztő Csoport találkozóján.		

8.2. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása

8.2.1. A különleges bánásmódot igénylő gyermek ellátást biztosító székhelyóvoda és tagóvodák:

Mozgásszervi (mozgássérült) fogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Virágkoszorú Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák TÁ-TI-KA Tagóvodája
Érzékszervi (látássérült) látási fogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Napvirág Tagóvodája
Érzékszervi (hallássérült) fogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Százszorszép Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák Pitypang Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvodája
Enyhe értelmi fogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Csodasziget Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák Pitypang Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák Mesepalota Tagóvodája
Középsúlyos értelmi fogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Tündérkert Tagóvodája
Több fogyatékosság együttes előfordulása esetén a halmozottan fogyatékos értelmi és beszédfogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák Katica Tagóvodája Józsefvárosi Óvodák Mackóvár Tagóvodája
Beszédfogyatékosság	Józsefvárosi Óvodák (Székhelyóvoda) és minden tagóvoda
Autizmus spektrum zavar	Józsefvárosi Óvodák (Székhelyóvoda) és minden tagóvoda
Egyéb pszichés fejlődési zavar (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavar)	Józsefvárosi Óvodák (Székhelyóvoda) és minden tagóvoda

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Cél:

- Biztosítani az érintett gyermekek leghatékonyabb személyiségfejlődésének elősegítését
- A gyermek megkapja azokat a lehetőségeket, amelyek szükségesek, hogy egyéni képességeinek megfelelően fejlődjön.

8.2.2. Gyermekek tagóvodánkénti adatai:

Tagóvoda	Eng. férő-hely	Tény-leges lét-szám	Ebből SNI		Ebből BTMN	Számí-tott lét-szám	Tényle-ges lét-számhoz viszo-nyítva	Számított létszám-hoz vi-szonyítva
			2 fő	3 fő				
Székhely óvoda	100	76	1	5	11	87	76%	87%
Csodasziget	96	83	2	1	5	87	86%	91%
Napvirág	100	80	2	1	9	84	80%	84%
Katica	144	101	2	0	16	103	70%	72%
Mesepalota	126	97	3	1	9	102	77%	81%
Pitypang	150	91	2	0	6	93	61%	62%
Százszorszép	141	125	2	1	3	129	89%	91%
TÁ-TI-KA	100	68	1	0	2	69	68%	69%
Tündérkert	80	76	3	4	6	87	95%	109%
Mackóvár	80	74	2	1	9	78	93%	98%
Virágkoszorú	98	78	3	2	2	85	80%	87%
Össz.	**1215**	**949**	**23**	**16**	**78**	**1004**	**79%**	**85%**

2026.10.01.

SNI gyermekek ellátása			
Feladat	**Határidő**	**Felelős**	**A végrehajtást ellenőrzi**

138

Az új SNI gyermekek rögzítése a KIR rendszerbe, az elmenők anyagának irattározása	2026.09.	szakmai tanügyigazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény- igazgatók	igazgató
Szakértői vélemények átnézése, hiányok pótlása	2026.09.	szakmai tanügyigazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók	igazgató
Egyeztetés a Józsefvárosi Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Általános Iskola Utazó Gyógypedagógusi Hálózatával a fejlesztendő gyermekekről. Igénylések elküldése	2026/2027. folyamatos	szakmai tanügyigazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók	igazgató
A gyermekek fejlesztésével kapcsolatos feladatok, időpontok egyeztetése, fejlesztő szoba zavartalan használatának biztosítása	2026/2027. folyamatos	tagintézmény-igazgatók	igazgató
Konzultáció a gyógypedagógussal, a fejlesztés tartalmának megbeszélése	2026/2027. folyamatos	tagintézmény-igazgatók óvodapedagógusok	igazgató
Pedagógiai vélemények elkészítése, továbbítása a kontroll vizsgálatokhoz	2026/2027. folyamatos	tagintézmény-igazgatók óvodapedagógusok	igazgató
A tanköteles korú, SNI gyermekek kontroll vizsgálatának figyelemmel kísérése a kijelölt iskolák tekintetében	2026.12.	tagintézmény-igazgatók óvodapedagógusok	igazgató
Felülvizsgálati időpontok nyilvántartása, pedagógiai vélemények elkészítése a vizsgálathoz, felülvizsgálati kérelmek elküldése	2026/2027. folyamatos	tagintézmény-igazgatók óvodapedagógusok	igazgató

Folyamatos kapcsolattartás az utazó gyógypedagógusokkal a zökkenőmentes ellátás érdekében, a felmerülő problémák megoldása	2026/2027. folyamatos	szakmai tanügyigazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók	igazgató

BTMN problémával küzdő gyermekek ellátása			
Feladat	**Határidő**	**Felelős**	**A végrehajtást ellenőrzi**
Az új BTMN gyermekek rögzítése a KIR rendszerbe, az elmenők anyagának irattározása	2026.09.	szakmai tanügyigazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók	igazgató
Szakértői vélemények átnézése, hiányok pótlása	2026.09.	szakmai tanügyigazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók	igazgató
A gyermekek fejlesztésével kapcsolatos feladatok, időpontok egyeztetése, fejlesztő szoba zavartalan használatának biztosítása	2026/2027. folyamatos	tagintézmény-igazgatók	igazgató
Szakértői vélemények érvényességének nyomon követése, kontroll vizsgálati kérelmek elkészítése	2026/2027. folyamatos	óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus	igazgató
Kapcsolattartás a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi Tagintézményével, szükség szerint egyedi problémakezelés	2026/2027.folyamatos	szakmai tanügyigazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók	igazgató
Tanköteles korú gyermekek vizsgálatához szükséges nyomtatványok kitöltése, továbbítása	2026.11.	tagintézmény-igazgatók óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus	igazgató

140

Jelentés készítése és továbbítása a pedagógiai szakszolgálatnak a következő nevelési évben vizsgálandó gyermekekről	2027.06	tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus	igazgató

8.3. Gyermekvédelem, esélyegyenlőség

Különleges figyelmet igénylő gyermekek:

- A Józsefvárosi Önkormányzat az Alapító Okiratban szakfeladatként jelölte meg a mozgásszervi, látássérült, hallássérült, enyhén vagy középsúlyosan értelmi fogyatékos, beszédfogyatékos, autizmus spektrum zavarral küzdő vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését valamennyi tagóvodánkban.
- Az **SNI gyermekek** fejlesztését 5 tagóvodában **gyógypedagógus** segíti, egy gyógypedagógus minden nevelési évben abban az óvodában vállalja ezt a feladatot, amelyben a legnagyobb számú SNI és BTMN gyermek jár, és a tagóvodának nincs saját gyógypedagógusa.
- A **BTMN gyermekek** fejlesztését minden tagóvodában **fejlesztőpedagógus** segíti, ahol gyógypedagógus is van, ott, ebben együttműködnek.

JÓKer: Bekapcsolódtunk az Európai Unió által támogatott kerületi Gyermek- és ifjúságrészvételi programba

Esélyegyenlőségi munkaközösség alakul annak érdekében, hogy

- a kerületi JEP és HEP ötéves ciklusára kidolgozott stratégiai tervet megvalósítsuk, mely érinti óvodáinkat,
- autizmus spektrumzavarral küzdő gyermekek számának növekedése miatt a kerületi óvodapedagógusok felkészültek legyenek a fogadásukra, fejlesztésükre,
- a tehetséges gyermekek fejlődésének egyénre szabott támogatását célzó pedagógiai szemlélet megalapozása, tudásmegosztás, különös tekintettel az alulteljesítő tehetségekre
- JSzSzGyK gyermekvédelmi szakembereivel az együttműködés lehetőségeinek bővítése

Cél:

- A nehéz, vagy krízishelyzetbe került gyermekek, családok hatékony támogatása, Gyermekvédelmi szakemberekkel való együttműködés segítése, szükség szerint az esetek jelzése. Az ártó hatások nyomán kialakult állapot felismerése, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését akadályozza, gátolja.
- A hátrányos (HH) és a halmozottan hátrányos helyzetű (HHH), nehéz szociális helyzetű (NSZH) gyermekek életvitelének, és személyiségfejlődésének figyelemmel kísérése, támogatása.
- A beiratkozást szabályozó Felvételi Szabályzatban foglaltak alkalmazása, mely segíti a nehéz szociális helyzetű gyerekek arányos eloszlását tagóvodáink között. Figyelemmel kísérjük, hogy a középső városrészben lévő óvodákban ne növekedjen, hanem csökkenjen a hátrányos helyzetű gyermekek létszáma és növekedjen a középosztályi jelenlét.
- Részt veszünk a Józsefvárosi Áldozatsegítő Szakmai Együttműködési Rendszer (**JÁSZER**) programjain.

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

8.3.1. A gyermekvédelem törvényi szabályozása

A gyermekvédelmi szakellátásban lévő fiatalok esetében megnőttek a támogatások, növelték a rászoruló családok jövedelmi határát, és a nevelőszülők számára is több támogatás jár.
A jogszabály szigorúbb pszichológiai és életviteli alkalmassági vizsgálatokat is előír a gyermekvédelmi intézmények dolgozóinak.
Szigorúbbak a jelzési kötelezettségre vonatkozó szabályok: a gyermekekkel dolgozó szakemberek (például pedagógusok, óvodapedagógusok, egészségügyi dolgozók) számára továbbra is kötelező az esetleges bántalmazás, veszélyeztetés vagy elhanyagolás észlelése esetén jelzést tenni a gyermekvédelmi rendszer felé.
Cél: szigorúbb megfigyelésre és gyorsabb intézkedésre van szükség a veszélyeztetett gyermekek esetében, ezzel is csökkentve a bántalmazási és elhanyagolási esetek kockázatát. Ezzel a törvény hatékonyabb védelmet nyújt a veszélyeztetett gyermekek számára.

Tagóvoda	HH	HHH
Székhelyóvoda	9	0
Csodasziget tagóvoda	4	1
Napvirág tagóvoda	3	0
Katica tagóvoda	1	0
Mesepalota tagóvoda	4	0
Pitypang tagóvoda	1	0
Százszorszép tagóvoda	4	1
TÁ-TI-KA tagóvoda	2	1
Tündérkert tagóvoda	3	1
Mackóvár tagóvoda	1	3
Virágkoszorú tagóvoda	1	0
Összesen:	**33**	**7**

2026.10.01.

	RGYK	Nyilatkozat	Védelembe vett	3 gy.	tartós beteg	Anya-otthon
Székhely óvoda	9	50	0	8	1	0
Csodasziget	5	52	0	13	1	0
Napvirág	6	36	1	12	3	0
Katica	2	53	0	26	5	0
Mesepalota	5	55	0	22	2	0
Pitypang	1	35	0	9	14	0
Százszorszép	8	66	0	12	6	0

TÁ-TI-KA	2	27	0	6	2	0
Tündérkert	3	56	0	4	0	1
Mackóvár	9	44	2	10	2	0
Virágkoszorú	1	56	4	20	1	1
Összesen	51	530	7	142	37	2

2026.10.01.

8.3.2. Gyermekvédelmi feladatok

Feladat	Határidő	Felelős	A végrehajtást ellenőrzi
A gyermekvédelmi munka intézményi szintű koordinálása, jogszabályi háttér megismerésének biztosítása.	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. június 30.	Tagintézmény-igazgató Gyermekvédelmi felelős	Pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes
Kapcsolattartás a jelzőrendszer többi tagjával, különösen a védőnőkkel. Szükséges jelzések megtétele.	Folyamatos; 2027 június 30.	inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes	igazgató
A pedagógiai program ide vonatkozó fejezeteinek áttekintése, értelmezése, gyakorlati megvalósításának lehetőségei.	Folyamatos; ellenőrzés: 2027 június 30.	Tagóvodai szinten a tagintézmény-igazgatók	igazgató
Az intézményi esélyegyenlőségi terv áttekintése, feladatok pontosítása, gyakorlati megvalósítása.	Folyamatos; ellenőrzés: 2027 június 30.	Tagintézmény-igazgató	igazgató
Az akciótervben megfogalmazott feladatok végrehajtásának koordinálása	Folyamatos; ellenőrzés: 2027 június 30.	Tagintézmény-igazgató	igazgató
Az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó kötelezettségek érvényesítése a nevelés minden területén.	Folyamatos; ellenőrzés: 2027 június 30.	Tagintézmény-igazgató Óvodapedagógusok Pedagógiai munkát segítők	igazgató

143

Az óvodapedagógusok és pszichológusok munkájának összehangolása a gyermekvédelmi feladatok megvalósításában.	2027. január	Tagintézmény-igazgató Pszichológusok	igazgató
Az ellenőrzés és értékelés során szerzett információk, tapasztalatok visszacsatolása.	2027. május-június	Tagintézmény-igazgató	igazgató
Az intézmény jelzőrendszeri munkájának értékelése	2027. január, június	Tagintézmény-igazgató	igazgató
Társas konfliktusok korai felismerése, gyermekközpontú mediáció, fokozott szükségletű gyermekek támogatása; mutató: féléves esetösszegzés.	2027. január és június	Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelősök, pszichológusok	Igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgató
Szülői bizalomerősítés, családokkal egyeztetett támogatási lépések, szükség esetén gyermekjóléti jelzőrendszeri együttműködés; mutató: dokumentált tájékoztatás és intézkedés.	Folyamatos; ellenőrzés: 2027 június 30.	Tagóvoda-igazgatók, gyermekvédelmi felelősök	Igazgatóhelyettes
Gyermekvédelmi Útmutató elkészítése - együttműködés az Önkormányzat és a Hintalovon Alapítvány szakembereivel.	2027 január	Gyermekvédelmi munkacsoport	Igazgatóhelyettes

8.4. Tehetségfejlesztés

A tagóvodák tehetségfejlesztő munkája Pedagógiai Programunk alapján, a tagóvodák gyakorlatában meghatározottak szerint történik. A tagóvodák a tehetségfejlesztést a mindennapi cselekvéses helyzetekbe építik be. A Józsefvárosi Óvodák tehetségfejlesztő tevékenységének alapja, hogy minden gyermek egyedi személyiség, sajátos képességekkel, érdeklődéssel és fejlődési ütemmel rendelkezik.

A tehetségfejlesztés 3 szinten valósul meg:

- ***csoportokban a differenciált, párhuzamos tevékenységekben***
- ***csoportban és csoporton kívül egyéni, vagy mikrocsoportos fejlesztések során***
- ***tehetségműhelyekben***

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

A tehetségígéretek felismerése

A kiemelkedő képességű gyermekek felismerése a csoportos óvodapedagógusokkal, a fejlesztőpedagógusokkal, a pszichológus megfigyelései alapján közösen történnek, valamint a 2022-23-as nevelési évtől kezdődően a Józsefvárosi Óvodák **saját Tehetségazonosító mérőeszköz-csomagjának** segítségével valósul meg.

A tehetségfejlesztő munkát az inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes irányítja. A Józsefvárosi Óvodák tagóvodáiban 20 tehetséggondozó műhely működik a 2026/2027.-ben. A műhelyvezetők 2027. október végéig leadják a munkaterveiket.

8.4.1. Tehetségfejlesztés célja, feladata

Céljaink:

- A gyermekek egyéni képességeinek, érdeklődésének és erősségeinek felismerése, fejlődésük nyomon követése.
- Differenciált, személyre szabott fejlesztési lehetőségek és gazdag tapasztalatszerzési környezet biztosítása.
- A kreativitás, a kíváncsiság, az önállóság, a kezdeményezőkészség, a problémamegoldás és a kitartás támogatása.
- A pozitív énkép, az önbizalom, a sikerélmény és az együttműködési képesség erősítése.
- A családokkal és a nevelésben részt vevő szakemberekkel való együttműködés, valamint az óvodapedagógusok szakmai fejlődésének elősegítése.

Feladataink:

- A gyermekek tudatos, folyamatos megfigyelése a mindennapi óvodai élet természetes helyzeteiben.
- Az érdeklődési területek, a kiemelkedő képességek és a tehetségre utaló jellemzők felismerése.
- Változatos játék- és tevékenységi lehetőségek, gazdagító programok, egyéni és mikrocsoportos fejlesztési formák biztosítása.
- A gyermekek önálló ötleteinek, kezdeményezéseinek, felfedező és alkotó tevékenységének támogatása.
- A gyermekek fejlődésének dokumentálása, a tapasztalatok alapján a fejlesztési lehetőségek szükség szerinti módosítása.
- A szülők tájékoztatása, a családi tapasztalatok hasznosítása és a szakemberekkel való együttműködés erősítése.

Szakmai együttműködés, értékelés

A tehetségfejlesztés eredményességének feltétele az óvodapedagógusok, a családok és a fejlesztést segítő szakemberek együttműködése. Támogatjuk a szakmai tapasztalatcserét, a jó gyakorlatok megosztását, a műhelymunkákat és a pedagógusok folyamatos szakmai fejlődését. A tagóvodák Tehetségnapot tartanak május-június környékén, ami nyitott a családok számára.

A tehetségfejlesztő munka értékelése a gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követésére épül. Figyelemmel kísérjük képességeik, érdeklődésük, motivációjuk, kreativitásuk, önállóságuk, társas készségeik és önbizalmuk alakulását. A tapasztalatokat dokumentáljuk, és felhasználjuk a további fejlesztési lehetőségek tervezéséhez.

8.4.2. Tehetségműhelyek Józsefváros óvodáiban

Tagóvoda	Műhely neve
Székhelyóvoda- Csillagfürt	Sakkjátszótér Művészetterápiás műhely
Csodasziget tagóvoda	Robotika
Napvirág tagóvoda	Nyitva van az aranykapu Ritmusvarázs
Katica tagóvoda	Kacskaringó (néptánc, népi játék)
Pitypang tagóvoda	Okoska (logikai)
Százszorszép tagóvoda	Így kell járni (néptánc) Sakkjátszótér
TÁ-TI-KA tagóvoda	Sakkjátszótér Zenekuckó
Tündérkert tagóvoda	Szökkenő cipellők (néptánc, népi játék) Egyszer volt, hol nem volt… (alkotás a mese szárnyán)
Mackóvár tagóvoda	Furfangos mackók Népi gyermekjáték
Virágkoszorú tagóvoda	Bűvész műhely Robotika/Minecraft Kézműves műhely
Mesepalota	Kézműves műhely

Sikerkritériumok:

- Minden műhelynek van saját munkaterve, melyet mellékletben csatol.
- A műhelyekben zajló tevékenységek a tagóvoda arculatához igazodnak

Sikerkritérium, hogy a gyermekek egyéni képességeinek és érdeklődésének felismerése a mindennapi pedagógiai munkában folyamatosan megvalósuljon, a tehetségígéretek differenciált fejlesztési lehetőségekhez jussanak, és a tehetségfejlesztés hozzájáruljon kreativitásuk, önállóságuk, önbizalmuk és harmonikus személyiségfejlődésük erősítéséhez.

146

8.5. „Befogadó óvodák a roma minőségi oktatásért" című projekt fenntartása

Az elért eredmények fenntartása továbbra is célunk, és ebben az évben újabb projektekkel gazdagítjuk tagóvodáink szakmai életét.

- a 4 tagóvoda egy-egy csoportjában **Reggio Emilia szemlélet** által inspirált pedagógusok segítik a gyermekek személyiség fejlesztését a Reggio Magyarország szakmai támogatásával
- a Virágkoszorú tagóvoda és a Józsefvárosi Óvodák állatvédelmi koncepciója kerül kidolgozásra, melynek szemléletét, módszereit a gyermekek a mindennapokban megtapasztalhatják.
- a Napvirág tagóvoda egy csoportjában az összművészetek eszközei és hatásmechanizmusa is megjelenik a személyiségfejlesztés módszerei között
- a Mozgitív programot kiterjesztjük a középső csoportos gyermekekre is
- a MaMi program két területen halad tovább:

  - csoporton kívül mikrocsoportos formában és csoporton belül megvalósítható módszerek biztosítanak további lehetőségeket az óvodapedagógusoknak, és a gyermekeknek

  -online játéktár összeállítása a gyermekeknek a magyar nyelv otthoni gyakorlására, melyet összeköti az online és az offline teret azzal, hogy a játékokban az instrukció és a képanyag online formában jelenik meg, a megvalósítás pedig a gyermek tevékenysége. Ebben a formában a szülőknek is segítséget ad gyermekük támogatásában.

- ***Munkaközösségek, munkacsoportok együttműködése az inkluzív és fejlesztő szemlélet folyamatos fejlesztése érdekében***

Intézményünk pótelőirányzatába bekerült a projekt fenntarthatóságának anyagi háttere, valamint azoknak a mentoroknak a szerződéséhez szükséges személyi illetmény fedezete, akik mentorálják a programok megvalósítását.

Sikerkritériumok:

Tevékenység	Felelősök
Az angol élménypedagógia beépülése mind a 11 tagóvoda mindennapi életébe saját dolgozóink által.	igazgató és helyettesei, tagintézmény-igazgatók
A pedagógiai kapacitások tovább bővülnek a már meglévő mozgásfejlesztés mellett	igazgató és helyettesei, tagintézmény-igazgatók
Az intézményspecifikus arculat- és programfejlesztés folytatódik valamennyi tagóvodában	igazgató és helyettesei, tagintézmény-igazgatók
Emelkedik a Zöld óvodák száma, elkészültek újabb pályázatok	igazgató és helyettesei, tagintézmény-igazgatók

147

Továbbra is figyelmet fordítunk a kommunikációra és marketingre, az OVIEXPO megfelelő előkészítésére, az igazgatók egymás közötti tudásmegosztásra.	igazgató és helyettesei, tagintézmény-igazgatók

8.6. Közösségfejlesztés – Ünnepek - Hagyományok

A rendszeres óvodai programok, tevékenységek egy idő után hagyománnyá válnak. Minden tagóvodában más hagyományok alakultak ki, de a klasszikus ünnepeket mindenhol megtartják, valamint saját ünnepeik is vannak, melyik hagyománnyá váltak az adott tagintézményben.

Az ünnepek, hagyományok tervezése az intézményi Pedagógiai Program, és a tagóvodák nevelési gyakorlata szerint, a tagóvodák feladattervében történik.

Ahogy a mindennapokban az ünnepek szervezésében is érvényesülnek a gyermekrészvételiség, a klímatudatosság, az állatvédelem szempontjai.

8.6.1. Kerületi szintű programok, amik a 2026/2027-es nevelési évben is tervezünk és a JÓK minden tagóvodáját érinti:

JÓK közös programok	Időpont	Felelős
Évnyitó séta	Augusztus vége	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes
Adventi koszorúk ajándékozásával az óvodák kerületi megjelenésének biztosítása	December közepe	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes
Köztéri fenyőfák díszítése a RÉV8-cal és Közösségi irodával együttműködve	December közepe	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes
2. országos **Reggio konferencia**	2027. január	
Oviexpo megszervezése a leendő józsefvárosi óvodások szüleinek	*február*	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes
Kiszebáb égetés/télűzés farsang időszakában	Február	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes
Kismotoros felvonulás Föld Napja alkalmából	Április 24.	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes

448

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

4. országos **Persona doll konferencia**		
Szakmai Zsibvásár	***Április***	***Józsefvárosi jógyakorlatok megosztása***
Tehetségnap	Május	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes

Sikerkritériumok:

Tevékenység	**Felelős**
A pedagógiai munka támogatása további lehetőségekkel a gyermekek fejlődése érdekében.	tagintézmény igazgatók
Az intézményi esélyegyenlőségi terv áttekintése, feladatok pontosítása, gyakorlati megvalósítása.	igazgató, Esélyegyenlőségi munkaközösség vezető
Az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó kötelezettségek érvényesítése a nevelés minden területén.	tagintézmény igazgatók
A gyermekek fejlesztéséhez szükséges dokumentáció elkészítéséhez szükséges előkészítő munka harmonizálása, intézményeken belüli konzultációk szervezése	tagintézmény igazgatók
Kapcsolattartás fejlesztése a JSZSZGYK szakembereivel, a jelzőrendszer többi tagjával. Szükséges jelzések megtétele.	***igazgató, tagintézmény igazgatók, gyermekvédelmi felelősök***
A tehetségműhelyekben és a csoportokban, egyéni fejlesztésben a kiemelkedő képességű gyermekek kapjanak egyéni támogatást.	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes, tagintézmény igazgatók,
Kerületi szintű rendezvényeink megszervezése, megjelenés a Józsefváros szakmaközi kapcsolataiban és a közéletben	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes

9. *Eredmények*

Az intézményben folyó munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján.

A hatékonyság mutatója a gyermekek fejlődésének eredményeiben mutatkozik meg. A gyermeki fejlődés megismerésének elsődleges eszköze a megfigyelés és nyomonkövetés, számszerűsített adatok a mérési eredményekben mutatkoznak meg.
Az egyéni fejlődési napló a szülők számára visszacsatolást nyújt gyermekük haladásáról.

Tevékenység	Felelős
A gyermeki fejlődés nyomonkövetésére Egyéni fejlődési naplót és Mérőeszközt állítottunk össze, melynek beválás vizsgálata ebben a nevelési évben megvalósul. A mérőeszköz óvodába lépéstől az iskolakezdésig nyomon követi a gyermekek egyéni fejlődési útját. Ezt a dokumentációt feltöltjük az oviKréta felületre.	igazgató, Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes, tagintézmény igazgatók
Az összehasonlítható mérésekhez a rövid DIFER-t használjuk, melyet a fejlesztőpedagógusok vesznek fel 4 éves kortól.	tagintézmény igazgatók
A kiscsoportosok mozgásérettségét a Mozgitív program bevezetésekor kidolgozott mérőeszköz segítségével térképezzük fel	Mozgitív munkaközösségvezető, tagintézmény igazgatók
szakmai fejlődés folyamatos motiválása, belső képzésekkel, szakmai munkaközösségek, munkacsoportok együttműködésével.	***Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség és munkacsoport vezetők***
Érzelmi intelligencia, és a tehetségfejlesztés szemléletbeli és szakmódszertani megerősítése,	***Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség és munkacsoport vezetők***

Határidő: 2026. november és 2027 május
Felelős: Fejlesztőpedagógusok és Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes

9.1. Az oviKRÉTA használatával elvégzendő feladatok:

- Statisztikák
- Hiányzások nyilvántartása – mulasztási napló
- Csoportnapló feltöltése–pedagógiai dokumentáció
- Képességértékelés, - egyéni és csoportos fejlesztési tervek készítése
- Anamnézis készítés

A dokumentáció elektronikus feltöltéshez a csoportnaplót összeállítottuk, az hozzá kapcsolódó szabályzat elkészült.

A kapcsolódó feladatok ütemezését az Időterv oviKRÉTA felülethez című dokumentum tartalmazza, mely a felület változásainak megfelelően frissül.

9.2. Motiváció

A Józsefvárosi Önkormányzat minden évben a megbecsülését fejezi a VIII. kerületben áldozatos tevékenységet folytató közösségeknek, magánszemélyeknek. Ilyen módon kaphatják meg az óvodai ágazat dolgozói a „Polgármesteri dicséret" -et, és a „Józsefvárosi Gyermekekért" kitüntetést. Ez utóbbira minden évben 5 kolléga felterjesztésére van lehetőségünk.

9.2.1. JÓK elismerések

- **Gyermekek fejlődéséért díj**
- **Pedagógiai fejlődésért díj**
- **Szakmai közösségekért díj**
- **Év óvodaszépítője díj**
- **Év közösségépítője díj**

A dolgozói elismerésekre felterjesztett személyek kiválasztására objektív és átlátható szempontsort dolgoztunk ki.

Felelős: igazgató
Határidő: 2027. május

2026-ban is megigényeljük a Köznevelésért Felelős Államtitkárságtól azoknak a nyugdíjba készülő munkatársaknak a részére a Pedagógus Szolgálati Emlékérmet, akik példamutatóan végezték hivatásukat.
2026. év január 31-ig adjuk be az igényeket, hogy az emlékérmek a 2026/2027.-as nevelési év Pedagógus Napján átadásra kerülhessenek.
Felelős: Pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes

9.3. Kerületi elismerések

9.3.1. Kerületi elismerések Pedagógusnapon történő átadással:

- **Józsefvárosi Gyermekekért** kitüntetés
- **Polgármesteri dicséret** kitüntetés

9.3.2. Púétv. szerinti köznevelési foglalkoztatotti jutalom, ami minden köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állónak jár.

40 éves jubileumi jutalomban részesül	*4 fő*

30 éves jubileumi jutalomban részesül	*3 fő*
25 éves jubileumi jutalomban részesül	*7 fő*
Összesen	*14 fő*

9.3.3. Kerületi hűségjutalom:

40 éves hűségjutalomban részesül	*1 fő*
35 éves hűségjutalomban részesül	*0 fő*
30 éves hűségjutalomban részesül	*1 fő*
25 éves hűségjutalomban részesül	*1 fő*
20 éves hűségjutalomban részesül	*3 fő*
15 éves hűségjutalomban részesül	*2 fő*
10 éves hűségjutalomban részesül	*11 fő*
5 éves hűségjutalomban részesül	*15 fő*
Összesen	*34 fő*

9.4. Értékelés szempontjai, dokumentációja

A Józsefvárosi Óvodákban a pedagógiai munka ellenőrzése és értékelése a hatályos köznevelési és foglalkoztatási jogszabályok, az intézmény Pedagógiai Programja, valamint a belső szabályozók alapján történik.

A korábbi pedagógus-teljesítményértékelési rendszerhez kapcsolódó szabályzat és időterv felülvizsgálata szükséges a jogszabályi változásoknak megfelelően. A korábban létrehozott TÉR munkacsoport tapasztalatait az intézményi ellenőrzési-értékelési gyakorlat fejlesztésében, a szakmai szempontok közös kialakításában és a tudásmegosztásban hasznosítjuk.

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Az intézményi ellenőrzés és értékelés elsődleges célja a pedagógiai munka minőségének fejlesztése, a gyermekek jóllétének és fejlődésének támogatása, a szakmai erősségek elismerése, valamint a fejlesztendő területek közös azonosítása.

Az ellenőrzési-értékelési folyamatban kiemelt szempont:

- a gyermekközpontú, befogadó és differenciált pedagógiai gyakorlat érvényesülése;
- a gyermekek érzelmi biztonságának, önszabályozásának és társas kapcsolatainak támogatása;
- a pedagógiai tervezés, a megvalósítás, a megfigyelés és az értékelés összhangja;
- a családokkal és a fejlesztő szakemberekkel kialakított együttműködés minősége;
- a szakmai együttműködés, az önreflexió, a tudásmegosztás és az innovatív pedagógiai megoldások alkalmazása.

Az ellenőrzés és értékelés módszerei elsősorban a pedagógiai dokumentáció áttekintése, a támogató célú csoportlátogatás és hospitálás, a szakmai konzultáció, az önértékelés, valamint a közösen meghatározott fejlesztési feladatok megvalósulásának nyomon követése.

A vezetői visszajelzés tényszerű, szakmailag megalapozott, fejlesztő és támogató szemléletű. Az értékelés során a munkatársak szakmai erősségeire, az eltérő intézményi és csoportfeltételekre, valamint az egyéni fejlődési lehetőségekre egyaránt figyelmet fordítunk.

A megállapításokat és a közösen meghatározott fejlesztési feladatokat a szükséges mértékben, átlátható módon dokumentáljuk. A dokumentáció kezelésénél biztosítjuk az adatvédelmi és iratkezelési előírások betartását.

A pedagógiai munka belső ellenőrzését és szakmai értékelését elkülönítjük a jogszabály által meghatározott, esetlegesen alkalmazandó formális teljesítményértékelési és illetménymegállapítási eljárásoktól. Az illetményekkel kapcsolatos munkáltatói döntések minden esetben a hatályos jogszabályok és az alkalmazandó munkáltatói eljárásrend szerint történnek.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók.

Határidő: a fejlesztő-támogató ellenőrzési és értékelési gyakorlat megvalósítása folyamatos; tapasztalatok összegzése 2027. januárban és júniusban.

Eredményességi mutatók:

- a felülvizsgált belső eljárásrend rendelkezésre állása;
- dokumentált szakmai konzultációk és fejlesztő visszajelzések;
- a vállalt fejlesztési feladatok nyomon követhetősége;
- a tapasztalatok beépülése a tagóvodai és intézményi beszámolókba.

Sikerkritériumok:

Tevékenység, elvárt eredmény	Felelős

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok megvalósulását az elért eredmények, a gyermekek fejlődésének tapasztalatai és a pedagógiai dokumentáció alapján rendszeresen értékeljük. A tapasztalatokat felhasználjuk a célok és feladatok szükség szerinti pontosításához.	Igazgató, tagintézmény-igazgatók, szakmai munkaközösség- és munkacsoport-vezetők
Az egységes intézményi ellenőrzési és értékelési szempontok támogatják a Pedagógiai Program és az Óvodai nevelés országos alapprogramja szerinti, gyermekközpontú, befogadó és differenciált nevelőmunka megvalósítását, a tagóvodák szakmai sajátosságainak és a pedagógusok módszertani szabadságának tiszteletben tartásával.	Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók, szakmai munkaközösség- és munkacsoport-vezetők
A fejlesztő-támogató vezetői visszajelzések, a szakmai konzultációk és az önreflexió lehetőséget biztosítanak a pedagógusok erősségeinek felismerésére, fejlődési szükségleteik közös meghatározására és az egyéni, valamint intézményi szakmai fejlődés támogatására.	Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók, szakmai munkaközösség- és munkacsoport-vezetők
A pedagógiai munka ellenőrzése és értékelése átlátható, következetes, méltányos és támogató szemléletben valósul meg. Az ellenőrzési tapasztalatok alapján meghatározott fejlesztési feladatok megvalósulását nyomon követjük, az eredményeket beépítjük a további szakmai tervezésbe.	Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók
A támogató vezetői működés, a mentorálás, a szakmai együttműködés és a munkatársak megbecsülése hozzájárul a pedagóguslétszám stabilizálásához, a fluktuáció mérsékléséhez, a munkatársi elégedettség és az intézményhez való kötődés erősödéséhez.	Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók
Az anyagi elismerések jogszabályi lehetőségeinek alkalmazása mellett továbbra is biztosítjuk az erkölcsi és szakmai elismerés változatos formáit. A munkatársak kiemelkedő szakmai tevékenységét, kezdeményezéseit, együttműködését és közösségépítő szerepvállalását rendszeresen elismerjük.	Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók
Az intézményi és kerületi elismerésekre történő felterjesztés átlátható, előzetesen megismert, szakmailag megalapozott és méltányos szempontok alapján történik. Az értékelés figyelembe veszi az egyéni szakmai teljesítményt, a közösségért végzett munkát, a gyermekek jóllétét támogató pedagógiai tevékenységet és a szakmai együttműködésben vállalt szerepet.	Igazgató, igazgatóhelyettesek

154

10. Kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

10.1. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

10.1.1. Fogadóórák rendje

Igazgatóság		
Hétfő 10-12 óráig	Szerda 09-13 óráig	telefonos segítség: csütörtök, péntek 09-12
Tagóvodák		
A tagóvodák feladattervében kerül meghatározásra. A fogadóórák rendjét a tagóvoda hirdető táblájára ki kell függeszteni a következőkre vonatkozóan: ✔ tagintézmény-igazgató, ✔ óvodapedagógusok, ✔ gyermekvédelmi felelős ✔ szociális munkások.		

10.1.2. Szülői értekezletek tagóvodában

- **Tájékoztatás és adminisztráció:** Ismertetik a házirendet, az éves programokat és megválasztják a Szülői Munkaközösséget.
- **Pedagógiai célok:** Az óvónők bemutatják a csoport korosztályi sajátosságait, napirendjét és a nevelési terveket.
- **Közösség és anyagiak:** A szülők megismerhetik egymást, és döntenek a csoportpénz összegéről, felhasználásáról.
- **Általános keretek:** Kizárólag a közösséget érintő témákról van szó, az egyéni kérdésekre a fogadóóra szolgál.

10.1.2.1. Intézmény – Család kapcsolata

Cél: A családokkal való kapcsolattartás tartalmi és minőségi fejlesztése

Feladat:

- ***az eddig elért eredményeinek fenntartása, további lehetőségek elindítása a partneri kapcsolat és az együttműködés kiépítése érdekében.***
- ***Szülőbevonás munkacsoport szemléletformáló, tudásmegosztó, a részvételiséget támogató tevékenysége***

2026/2027. KIEMELT PARTNERI CÉL:

- a családokkal kialakított kölcsönös bizalom, a rendszeres, érthető és személyre szabott tájékoztatás, a szülők véleményének érdemi megismerése és bevonása a közös nevelési célok kialakításába.

- A konfliktushelyzetekben az együttműködő, tényalapú, gyermekérdeket szem előtt tartó kommunikáció, a szülői szempontok meghallgatása és a megállapodások követése kapjon hangsúlyt.
- A Partnerségben a szülőkkel munkacsoport konfliktuskezelési protokolljának, a megújult szülői panaszkezelési szabályzatnak és a kapcsolódó infografikának a megismertetése minden tagóvodában feladat. Az eljárások legyenek elérhetők az intézményi honlapon és a tagóvodák online, valamint helyszíni tájékoztatási felületein; a visszajelzésekre adott válaszok legyenek követhetők.
- A 2026. évi elégedettségvizsgálat 92%-os intézményi eredménye mellett célzott fejlesztési feladat a Mesepalota, Pitypang és Csodasziget Tagóvodában a szülői részvétel, a gyermekek fejlődéséről szóló tájékoztatás, a fejlesztő szakemberekkel való kapcsolattartás és a biztonságos, befogadó környezet megítélésének erősítése. A részletes intézkedések, felelősök, határidők és mérési szempontok az intézményi fejlesztési intézkedési terv szerint követendők; az eredményeket a következő felmérésben szükséges értékelni.

Tevékenység	Felelős
Interaktív kapcsolattartási formák további keresése, közös programokba való bevonásokkal a multikulturális közösségi létformák előmozdítása.	tagintézmény igazgatók
Tündérkert tagóvodában már hatékonyan működő Szülőklubok kialakítása a gyermekek fejlődésének támogatására (a szülők által vagy pedagógus által felvetett, aktuális nevelési-fejlesztési kérdésekben a szemlélet közelítés, együttműködés segítése-	tagintézmény igazgatók
A külföldi hátterű gyermekek jelenlétének megfelelően kiírásokkal és piktogramokkal történjen az integrálás és beilleszkedés elősegítése.	tagintézmény igazgatók
A hagyományos kapcsolattartási formák bővítése a lakosság felé annak érdekében, hogy Józsefvárosban élő szülők a kerületi intézményeket válasszák gyermekeik óvodájaként.	***tagintézmény igazgatók***
Multikulurális nevelés a gyermekeknél, szülők bevonása a szemléletformálásba, más népek, kultúrák megismerésébe	***Partnerségben a szülőkkel és Esélyegyenlőségi munkacsoport vezetője***

10.1.3. Nevelőtestületi értekezletek tagóvodában

Téma	Időpont	Keletkezett dokumentum	Felelős

156

Az intézmény munkatervének és a tagóvoda feladattervének, valamint a beszámolók elfogadása.	2024. szeptember 30.	Jegyzőkönyv	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
A nevelési év értékelése.	2025. június 30.	Jegyzőkönyv	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
Ezen felül a tagintézmények Feladatterveiben meghatározott időpontokban és témákban kerül megszervezésre. Minden olyan alkalommal kötelező a nevelőtestület összehívása, amelyhez nevelőtestületi határozat szükséges.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak

10.1.4. Nyílt napok tagóvodában

A tagóvoda feladattervében kerül meghatározásra.

10.1.5. Intézményi koordinációs megbeszélések rendje

Az igazgató és az intézmény vezetése a munkatervben meghatározott időponttól eltérően is összehívhatja bármelyik testülettel a megbeszélést, amennyiben az intézmény működése, vagy valamely feladat ezt szükségessé teszi.

Résztvevők	Dátum	Felelős	Keletkezett dokumentum
igazgató és igazgatóhelyettesek egyéb meghívott	minden hét pénteken és szükség szerint	igazgató	Emlékeztető
igazgató és igazgatóhelyettesek tagintézmény-igazgatók	Egyeztető értekezlet minden hónap második csütörtökön. Pedagógiai, és az intézményvezetéshez kapcsolódó belső képzés, tudásmegosztás, megbeszélések	igazgató igazgatóhelyettesek	Jegyzőkönyv
Intézményi Szülői Szervezet	Az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.	inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes, igazgató	Jegyzőkönyv

Munkaközösségek	aktuális feladathoz kapcsolódva	szakmai és működési igazgatóhelyettes, igazgató, munkaközösség vezetők	Jegyzőkönyv
Munkacsoportok	aktuális feladathoz kapcsolódva	igazgató, munkacsoport vezetők	Munkanapló

10.2. Az intézmény külső kapcsolatai

10.2.1. Józsefvárosi Védőnői Szolgálat

Tartalma	Dátum	Felelős	Koordináló
Kapcsolattartás a józsefvárosi vezető védőnővel, törvényi változások figyelemmel kísérése, felmerült problémák megoldása.	2026/2027 folyamatos	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes
Kapcsolattartás a tagóvodákhoz tartozó védőnőkkel, konzultációk, felmerült problémák megoldása.	2026/2027 folyamatos	Tagintézmény-igazgatók, a tagóvoda gyermekvédelmi felelőse	Tagintézmény-igazgatók

10.2.2. Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi Tagintézménye

(1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 4.)

Tartalma	Dátum	Felelős	Koordináló
A Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi Tagintézményének igazgatójával és munkatársaival, valamint a tagintézmények igazgatóival együttműködési feladatok áttekintése. Aktualitások, változások ismertetése.	2026. szeptember	FPSZ igazgató Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes
Szűrések, kontroll vizsgálatok ütemezésének egyeztetése.	2026/2027 folyamatos	Tagintézmény-igazgatók	Tagintézmény-igazgatók
A szakértői véleményekben meghatározott fejlesztések-			

kel kapcsolatos egyedi esetkezelések, és szükség esetén kapcsolatfelvétel.	2026/2027 folyamatos	Tagintézmény-igazgatók	Tagintézmény-igazgatók
Tanköteles korú gyermekek mérése.	2026. november	Tagintézmény-igazgatók	Tagintézmény-igazgatók
A Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VIII. kerületi Tagintézményének igazgatójával és a tagintézmény-igazgatókkal értekezlet - az elmúlt nevelési év értékelése-.	2027. június	FPSZ igazgató, Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes

10.2.3. Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ

Tartalma	Dátum	Felelős	Koordináló
Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ vezetője, a JÓK igazgatósága és a tagintézmény-igazgatók részvételével konzultáció. ***Változások, aktualitások áttekintése, együttműködés formáinak áttekintése, frissítése.***	***2026. október***	***Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ vezetője, JÓK igazgatósága,***	***Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes***
Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ vezetője, a gyermekvédelmi felelősök, pszichológusok részvételével konzultáció.	2026/2027 ősz	A tagóvodák gyermekvédelmi felelősei	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes
JÁSZER programok	2026 ősz	JEB	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Jelzőrendszeri tanácskozások	2026/2027 folyamatos	A tagóvodák gyermekvédelmi felelősei	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes
Jelzőrendszeri beszámoló elkészítése	2027. január	A tagóvodák gyermekvédelmi felelősei	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes
Képzések, előadások	2026/2027 folyamatos	A tagóvodák gyermekvédelmi felelősei	Inkluzív óvodai nevelésért, esélyegyenlőségért felelős fejlesztő és általános igazgatóhelyettes

160

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

10.2.4. Szakértői bizottságok

Tartalma	Dátum	Felelős	Koordináló
Kapcsolatfelvétel a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Székhelyintézményével, együttműködés megalapozása (1141 Budapest, Mogyoródi u. 128.)	2026.09.	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes
Kontroll vizsgálatok ütemezésének egyeztetése	2026/2027 folyamatos	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes
SNI gyermekek vizsgálatával és fejlesztésével kapcsolatos egyedi esetkezelések	2026/2027 folyamatos	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók
A tanköteles korú, SNI gyermekek kontroll vizsgálatának figyelemmel kísérése a kijelölt iskolák tekintetében	2026.12.	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók
Kapcsolattartás a vizsgálatok alatt (egyedi problémák, hiánypótlás, szülővel kapcsolattartás)	2026/2027 folyamatos	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók
Egyeztetés a jelentés elkészítéséhez a következő nevelési évben esedékes felülvizsgálatokról	2027.06.	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes, tagintézmény-igazgatók

10.2.5. Egyház-hitoktatás lehetőségének biztosítása

Tartalma	Dátum	Felelős	Koordináló
A tagóvodák és az egyházközösségek együttműködési megállapodásainak megkötése.	2026. október 30.	Tagintézmény-igazgató	Tagintézmény-igazgató

10.2.6. Bölcsődékkel megvalósuló kapcsolattartás

Célok

- Együttműködési attitűd jellemezze a más intézményekkel való kapcsolattartást.
- A Józsefvárosi Egyesített Bölcsődékkel még szorosabb kapcsolattartás annak érdekében, hogy a Józsefvárosban élő családok gyermekei a kerületi óvodákat válasszák gyermekeik számára.
- EDULAB népszerűsítése és az óvodások látogatásának megszervezése.
- A tagintézmények igazgatói megismerik az intézmények új igazgatóinak elérhetőségeit, és a kollégáikat is tájékoztatják a változásokról a gördülékeny együttműködés érdekében.

Fontos feladatunk a józsefvárosi bölcsődékkel való együttműködés felépítése, az élő kapcsolattartás kialakítása. Ennek érdekében munkacsoportot alakítottunk, melynek feladata olyan együttműködési formák szervezése, mely a gyermekek számára támogatja a bölcsőde-óvoda átmenetet, és segíti a szülőkkel való kapcsolatépítést óvodába lépés előtt.

Tartalma	Dátum	Felelős
Munkacsoport megalakulása	2026. 10.10.	munkacsoport vezető
Kapcsolatfelvétel a bölcsődék vezetőségével	2026. 10 30.	munkacsoport vezető
célok, kulcsfolyamatok feltárása, stratégiák kidolgozása, kommunikációs csatornák kialakítása	2026. 11. 30.	munkacsoport vezető
Megvalósítás, reflexiók, visszacsatolás	2027. 05. 30	munkacsoport vezető

162

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

11. A pedagógiai munka feltételei

11.1. Tárgyi feltételek

Minden tagóvoda aktuális Minimális eszközjegyzéke megtekinthető:
Honlapunkon: www.08egyesitettovoda.hu

2025-26. nevelési évben elkészült

- ***Katica tagóvoda udvarának felújítása, gumiburkolása, KRESZ pálya kialakítása***
- ***Klímaberendezések telepítése 16 db***
- ***a tagintézmény igazgatók koordinálásával Társadalmi érzékenyítő program keretében kisebb-nagyobb felújítási, karbantartási munkálatokat szerveztek meg a 5 tagóvodában (Pitypang, Napvirág, Mackóvár, Katica, Tündérkert)***
- ***Mesepalota Tagóvoda: Befejeződtek az udvar felújítási munkálatai, az új udvart novemberben adtuk át. Emellett megtörtént a tornaterem kifestése, valamint az egyik csoportszoba parkettázása.***
- ***Katica Tagóvoda: Teljeskörűen megújultak az udvari játékeszközök, és egy KRESZ-pályát is kialakítottunk az udvaron.***
- ***Tündérkert Tagóvoda: Megtörtént 4 csoportszoba parkettájának felújítása***
- ***Székhelyóvoda: márciusban befejeződött az udvar felújítása, amelynek során öntött gumiburkolat és műfű telepítésére került sor. Emellett megtörtént a foglalkoztató helyiségek és a tornaterem festése is.***
- ***Játszótéri eszközök javítása minden tagóvodában***

Tervezett felújítások, beruházások:

- ***Folyamatban van az udvarok felújítása: Csodasziget, Virágkoszorú, Pitypang, Mackóvár***
- ***További udvari gumiburkolat kialakítása Tátika tagóvodában***
- ***Klímaberendezések további telepítése***
- ***Mosdók felújítása a Székhelyóvodában, Százszorszép tagóvodában***
- ***Nyílászárók cseréje Székhely, Tátika tagóvodában Tündérkert tagóvoda elektromos, víz és csatorna hálózatának felújítása***

Cél: A 20/20230 (VIII. 31.) szerinti JEGYZÉK a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről megalapozott áttekintése után valamennyi tagóvodában a 2024-25-ös beszerzések már ehhez igazodnak.

Feladat:

- Leltározáskor JEGYZÉK a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről kimutatáshoz hozzáigazítják a tagintézmény-igazgatók a készleteiket, és az új költségvetési tervhez leadják igényeiket.
- Karbantartási összegek inflációkövető beépülése a költségvetésbe.
- Mértékletes és fontossági sorrendbe állított karbantartási tervek kerüljenek beadásra.

Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény Pedagógiai Programja és alaptevékenysége alapján megfelelően került kialakításra. A fejlesztés a lehetőségekhez képest folyamatos. A tervezett tagóvodákon kívül a többi tagóvoda karbantartása is szükséges.

Igényfelmérésen alapuló tervezés		
Feladat	Határidő	Felelős
A tagóvodák felújítási, karbantartási igényének felmérése.	2026. szeptember 30.	igazgató munkaügyi-gazdasági ügyintéző
Egyeztetés a JSZSZGYK és a JGK munkatársaival	2026. szeptember 30.	igazgató szakmai, és működési igazgatóhelyettes munkaügyi-gazdasági ügyintéző
Egyeztetés a fenntartóval	2026. november 6.	igazgató, gazdasági ügyintéző

A gyermekétkeztetés igénybevételének dokumentálása

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról című **328/2011. (XII. 29.) kormányrendelet** ezt a kérdést rendezte.
Így a **4. számú mellékletében szereplő táblázatban kell vezetni a gyermek étkezésének nyilvántartását.** Az állami támogatás (normatíva) igénylése, elszámolása, ellenőrzése során is ezt kérik, nem a felvételi –és mulasztási naplót.
Józsefvárosban a MULTISCHOOL4 program segíti a naprakész nyilvántartást, melynek adatai szolgálnak az ebédrendelések és lemondások alapjául, a kedvezményezettek nyilvántartását is itt lehet nyomon követni. Ennek naprakész vezetését a tagintézmény-igazgatók ellenőrzik.

11.2. Személyi feltételek

11.2.1. A humán erőforrás biztosítása, fejlesztése

Célok, feladatok:

- Munkaerő utánpótlás folyamatos biztosítása, a fluktuációk okainak feltárása, kezelése.
- Egyéni portfóliók elkészítésének segítése

+36 (1) 210-0086
0Segyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

- Csoportból csapattá válás segítése tréningekkel, szabadidős rendezvényekkel.
- Rugalmasabb, és érzékenyebb változáskezelés
- A tagóvodák egyéni arculatának további érvényesítése érdekében a döntésközpontú vezetés alkalmazása ad teret az alkotói pedagógiai klímában megvalósuló, fejlődést segítő kezdeményezéseknek.
- A motivációs elismerések száma növekedett, és ezek megtartása mellett újabb kezdeményezésekkel élünk fenntartónk felé (lakhatási támogatás)
- A Pedagógus Nap megtartása már ágazatunk valamennyi dolgozójának meghívásával történt, de további cél, hogy ez az óvodai alkalmazottak ünnepe legyen.
- Elégedettség növekedése minden területen

Együttműködés formáinak változásai:

- vezetőség felépítése: igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók
- döntéselőkészítés menete projektszemléletű: tájékoztatás, munkacsoportok/teamek alakulása az aktuális feladatok köré—erősségek és vállalások mentén, javaslatok gyűjtése, előkészítés, tájékoztatás, módosítás, elfogadás
- változások az együttműködés módszereiben, cél az **együttműködés a projektben és csapatban való gondolkodás szemléletének kialakítása és a csapatépítés**
- szervezeti működés folyamatszabályozása

  - ***Back officeban dolgozók folyamatleírásokat készítenek, ezek ismertetése értekezleten, majd felkerülnek drive-ba a hozzájuk kapcsolódó dokumentumokkal együtt***

  - ***kontrollkörnyezet felépítése, dokumentálása, működtetése***

  - ***szerverek kialakítása a gazdálkodási és munkaügyi feladatok rendszerének kialakítására, szervezésére***

  - ***szintén drive-on minden alkalmazott dokumentum feltöltésre kerül, így mindenki egységes, az aktuális jogszabályoknak megfelelő dokumentumokat tud használni (a frissítés felelősei az adott területért felelős—gyermekvédelem, tanügyigazgatás stb.)***

- ***tagintézmény igazgatók belső képzés-tudásmegosztás: szervezetfejlesztés, változáskezelés, vezetői kompetenciák, .***
- ***több új tagintézmény igazgató kezdi pályafutását, mentorálási rendszer kialakítása***
- ***szakmai alapok rendszerbe foglalása és megalapozása hangsúlyos lesz az elkövetkező időszakban***
- ***Honlap megújítása, folyamatos frissítése***
- ***részvételi szakmai koordinálás fejlesztése a munkacsoportok, munkaközösségek konkrét feladatokon keresztül történő bevonásával: Pedagógiai Program új jogszabályokhoz igazítása, Szülőbevonás megújításának támogatása, tudásmegosztás a saját területeken a tagóvodák szintjén is***

11.2.2. A 2024. évi költségvetési törvény óvodai neveléssel összefüggő normái

- Az illetmény megállapítás szabályait a 2023. évi LII. törvény rendezi. A végrehajtási rendeletek megjelenésének ütemében kerül sor a változások érvényesítésére: ***182/2025. (VI. 30.) Korm. rendelet a 2026/2027. tanévi teljesítményértékelés alapján történő illetmény kifizetéséről és egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról***
- A pedagógus, dajka, pedagógiai asszisztens, gyógypedagógiai asszisztens, intézményi titkár óvodában foglalkoztatott közalkalmazotti jogviszonya vagy munkaviszonya köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá, a takarító, műszaki vezető, továbbá gazdasági, ügyviteli, műszaki, kisegítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazotti jogviszonya munkaviszonnyá alakult át 2024. 01.01-től.

11.2.3. A nyugdíjkorhatárt betöltött személyek köznevelésben foglalkoztatott jogviszonyban történő tovább foglalkoztatás az óvodában

A 268/2022. (VII.29.) sz. rendeletét az öregségi nyugdíj és egyes más ellátások folyósításának, valamint a nyugdíjkorhatárt betöltött személyek tovább foglalkoztatásának szabályairól rendezi a nyugdíjas visszafoglalkoztatás szabályait. Ez 2023. szeptember 01-től úgy változott, hogy határozatlan időre lehet kinevezéssel a dolgozókat visszafoglalkoztatni és az illetménytábla szerinti fizetésben és egyéb juttatásokban részesíteni nyugdíjuk megtartása mellett.

11.3. Szervezeti feltételek

A köznevelésért felelős miniszter jogszabályban meghatározott ágazati irányítás körébe tartozó feladatait az **Oktatási és gyermekügyi minisztérium** látja el.

A kora gyermekkori jóllétért felelős szakállamtitkár neve: **Dr. Kereki Judit**

Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium Kora Gyermekkori Jóllétért Felelős Államtitkársága azzal a kiemelt céllal jött létre, hogy a csecsemő- és kisgyermekkori ellátórendszert, valamint a korai fejlesztést egységes alapokra helyezze és megújítsa.

Az államtitkárság feladatait alapvetően az a szemlélet határozza meg, hogy a gyermekek fejlődési életútját és a kapcsolódó szakmákat ne különálló szigetként, hanem egyetlen integrált rendszerben kezelje.

A munkaközösségek és munkacsoportok 2026/2027. évi közös feladata az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztésének módszertani támogatása, az esetmegbeszélés és a jógyakorlat-megosztás, a családokkal való partneri kommunikáció fejlesztése, valamint a pedagógiai program egységes, inkluzív szemléletű fejezeteinek további összehangolása. A szakmai műhelymunka építsen a pedagógusok aktív részvételére, az egymástól tanulásra és a reflektív értékelésre.

1. Kiemelt fókuszterületek és intézményrendszerek irányítása

Az államtitkárság szakpolitikai és módszertani felügyelete alá tartoznak a legfontosabb kora gyermekkori intézmények és szolgáltatások:

- **Bölcsődei ellátás:** A bölcsődei hálózat fejlesztése, bölcsődei igényfelmérések koordinálása és szakmai ellenőrzése.
- **Óvodai nevelés:** Az óvodapedagógia korszerűsítése, az óvodák működési és nevelési kereteinek országos szintű szabályozása.
- **Kora gyermekkori intervenció:** A fejlődési elmaradással, viselkedési zavarral vagy fogyatékossággal élő kisgyermekek korai kiszűrése és diagnosztizálása.

166

- **Pedagógiai szakszolgálatok:** A szakszolgálati hálózat (pl. logopédia, gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés) megerősítése és szakmai irányítása.

2. **Stratégiai és rendszerszintű feladatok**
   - **A szakmák közötti együttműködés megteremtése:** Az államtitkárság legfontosabb küldetése, hogy hidat képezzen az egészségügy (védőnők, gyermekorvosok), a szociális szféra (bölcsődék) és a köznevelés (óvodák, szakszolgálatok) között. Cél, hogy a gyermekek problémáit a különböző ágazatok ne egymástól függetlenül, hanem összehangoltan kezeljék.
   - **Szemléletváltás az ellátórendszerben:** Olyan korszerű modellek bevezetése, amelyek az adminisztratív megközelítés helyett a gyermekek és a családok valós szükségleteit, jóllétét helyezik a középpontba.
   - **Családközpontú partnerség:** Olyan szakpolitikai keretek kialakítása, amelyekben a szülők nem csupán passzív résztvevői az intézményi ellátásnak, hanem egyenrangú partnerként működnek együtt a szakemberekkel a gyermek érdekében.
   - **Az esélyegyenlőség biztosítása:** Annak elérése, hogy társadalmi helyzettől vagy lakóhelytől függetlenül minden kisgyermek már az életkezdéskor megkaphassa a szükséges fejlődési és tehetséggondozási támogatást.

Mivel az államtitkárság kiemelten kezeli az **óvodák és a pedagógiai szakszolgálatok közötti kapcsolatot**, jelezd, ha szeretnéd, hogy utánajárjak az intézményedet érintő **konkrét szakmai irányelveknek, korai szűrési protokolloknak** vagy a pedagógusok együttműködési kötelezettségeinek.

A Józsefvárosi Óvodák szervezeti felépítését a JÓK SzMSz tartalmazza.

11.3.1. Döntés előkészítés

Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történik az SzMSz-ben szabályozottaknak megfelelően.

Szakmai munkaközösségeken, munkacsoportokon keresztül történik az egyének és a csoportok döntés előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

11.3.2. Etikai kódex

Cél: A Kódex célja a pedagógus szakma közmegegyezésen alapuló hivatás erkölcsi normáinak rögzítése, a szakma belső összetartozását és ezzel társadalmi megbecsültségét erősítő, a közösség tagjaként követendő etikus emberi magatartások leírása.

Feladat:

- A pedagógus hivatás különlegesen fontos társadalmi szerepéből következő tartalmak ismerete.
- A pedagógus hivatás etikai normái: Kapcsolatok

11.4. A belső tudásmegosztás szervezeti szintjei

11.4.1. Belső képzések

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

Résztvevők köre	Témakör	Határidő	Felelős
Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók, munkaügyi ügyintézők	Munkáltatói feladatokban jártasság szerzés	2026.10.27.	igazgató, igazgatóhelyettesek
Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók, óvodapedagógusok	Őszi szakmai nap	2026.11.	igazgató, igazgatóhelyettesek
Tagintézmény igazgatók, óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógusok	Tájékoztatás a nevelőtestületnek a fővárosi Őszi Pedagógiai Napok rendezvényein elhangzott tartalmakról	2026.11.	tagintézmény-igazgatók
Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok	Gyermekvédelmi Útmutató tartalmának megismertetése - szemléletformálás közvetítése, megerősítése	2026 január	Gyermekvédelmi munkacsoport
Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók,	Intézményvezetés, szervezetfejlesztés, változáskezelés, vezetői kompetenciák	2026/27. folyamatos	igazgató
Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok	JÓK munkaközösségeinek, munkacsoportjainak tudásmegosztó foglalkozásai	Folyamatos; ellenőrzés: 2027. június 30.	igazgatóhelyettesek
igazgató óvodapedagógusok	Hatékony fejlesztőjátékok–szemléletformáló képzés	2027 március	igazgató
Igazgatóhelyettes, fejlesztőpedagógusok (a fejlesztő csoport tagjai), óvodapszichológusok, gyógypedagógusok	A fejlesztő csoport tudásmegosztó foglalkozásai	2026/2027 folyamatos	igazgatóhelyettes
Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok	Tavaszi szakmai nap: Szakmai Zsibvásár	2027.április	igazgató, igazgatóhelyettesek
Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógusok	Tájékoztatás a nevelőtestületnek a fővárosi Tavaszi Pedagógiai Napok	2027.03-04.	tagintézmény-igazgatók

	rendezvényein elhangzott tartalmakról		
Óvodapedagógusok és nevelőmunkát segítő munkatársak	Érzelmi önszabályozás, társas támogatás, nehéz helyzetek pedagógiai értelmezése, kommunikáció és együttműködés	2026. november–2027. április	Igazgatóhelyettesek, pszichológusok
Tagóvoda-igazgatók, munkacsoport-vezetők	Részvételi vezetés, reflektív műhelymunka, szülői konfliktuskezelési protokoll és panaszkezelés	2027. február	Igazgató, munkacsoport-vezetők

11.4.2. Szakmai munkaközösségek

A kerületi munkaközösségek működésének rendje és éves feladatai a megalakulást követően a munkaközösségi munkatervekben fog realizálódni, mely az igazgatóság munkatervének mellékletét képezi.
A munkaközösségek az óvodapedagógusok igényei alapján szerveződnek, intézményi szinten maximálisan tíz.

Munkaközösség megnevezése	**Cél**	**Felelős**	**Határidő**
MaMi munkaközösség	Magyar, mint idegen nyelv	Jók Napvirág Tagóvodájának gyógypedagógus/logopédusa	2026. október 31.: éves terv; 2027. június 30.: beszámoló
MOZGITÍV munkaközösség	Komplex mozgásfejlesztési program	Jók Napvirág Tagóvodájának tagintézmény igazgatója	2026. október 31.: éves terv 2027. június 30.: beszámoló
Angol munkaközösség	Az angol élménypedagógia megvalósításának segítése, jó gyakorlatok átadása	JÓK Tátika Tagóvodájának óvodapedagógusa	2026. október 31.: éves terv; 2027. június 30.: beszámoló
ZÖLD és állatvédelmimunkaközösség	Klímastratégia és állatvédelem értékrendjének közvetítését szolgáló feladatok	JÓK Százszorszép Tagóvodájának óvodapedagógusa	2026. október 31.: éves terv; 2027. június 30.: beszámoló

Esélyegyenlőségi és érzelmi intelligencia és társas kapcsolatok munkaközösség	Esélyegyenlőség és a deszegregációs program szemléletének és kialakult gyakorlatának megerősítése, fejlesztése A társas kapcsolatok támogatását célzó segédanyag kipróbálása, hospitálás, közös reflexió; produktum: gyakorlatgyűjtemény és féléves beszámoló.	Szakmai munkaközösség-vezetők, pszichológusok	2026. október 31.: éves terv; 2027. június 30.: beszámoló

11.4.2.1. Szakmai munkacsoport

A munkacsoportok az intézményi pedagógiai szemlélet kialakítása, szakmai munkánk fejlesztés és Pedagógiai Programunk korszerűsítése, a partneri részvételiség érdekében, illetve a törvényes működéshez szükséges egyeztetéseket szem előtt tartva, valamint az éves munkatervnek megfelelően végzik munkájukat.

Ssz.	Szakmai munkacsoport neve	Munkacsoport vezetője	Felelős	Határidő
1.	***Fejlesztők munkacsoportja***	***JÓK Tündérkert Tagóvodájának fejlesztőpedagógusa***	JÓK Tündérkert Tagóvodájának fejlesztőpedagógusa	2026. 11. 30.: munkaterv 2027. 06. 30.: beszámoló
2.	***Speciális segítő szakemberek munkacsoportja***	***JÓK Tündérkert Tagóvodájának gyógypedagógusa***	JÓK Tündérkert Tagóvodájának gyógypedagógusa	2026. 11. 30.: munkaterv2027. 06. 30.: beszámoló
3.	***Tehetségfejlesztők munkacsoport***	***Fejlesztésért felelős igazgatóhelyettes***	Fejlesztésért felelős igazgatóhelyettes	2026. 11. 30.: munkaterv 2027. 06. 30.: beszámoló
4.	***Partnerségben a szülőkkel – bizalom és konfliktuskezelés***	***Konfliktuskezelési és panaszkezelési protokoll bevezetésének támogatása; családbevonási jó gyakorlatok; produktum: tagóvodai tapasztalatösszegzés.***	Munkacsoport-vezető, tagóvoda-igazgatók	2026. 10. 31.: éves terv; 2027. 06. 30.: beszámoló
6.	***Kréta munkacsoport***	***Pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes***	Pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes	2026. 11. 30.: munkaterv 2027. 06. 30.: beszámoló

6.	***Gyermekrészvételi munkacsoport***	***JÓK Székhely Óvodájának óvodapedagógusa***	JÓK Székhely Óvodájának óvodapedagógusa	2026. 11. 30.: munkaterv 2027. 06. 30.: beszámoló
7.	***Együttműködés a bölcsődékkel munkacsoport***	***JÓK Székhely Óvodájának tagintézmény igazgatója***	JÓK Székhely Óvodájának tagintézmény igazgatója	2026. 11. 30.: munkaterv 2027. 06. 30.: beszámoló

11.4.3. Mentori feladatok ellátása

11.4.3.1. A gyakornokok mentorálása

Cél: A gyakornokok munkájának szakszerű támogatása a mentor pedagógiai-módszertani tapasztalatainak átadásával.		
Feladat	Határidő	Felelős
A szakmai támogatás feladatainak ütemezése a Gyakornoki szabályzatban foglaltak szerint.	Folyamatos	pedagógiai és tanügy-igazgatási igazgatóhelyettes

11.4.3.2. Óvodapedagógus hallgatók mentorálása

Cél: A hallgatók gyakorlati képzésének szakszerű támogatása a mentor pedagógiai-módszertani tapasztalatainak átadásával.		
Feladat	Határidő	Felelős
ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar Gyakorlati útmutató és Pedagógiai naplók alapján.	Folyamatos	érintett tagóvodák igazgatói (Napvirág, Katica)
ELTE PPK Interkulturális Pszichológiai és Pedagógiai Intézet	Folyamatos	érintett tagóvodák igazgatói
BKSZC Pogány Frigyes Technikum - óvodai nevelők gyakorlatvezetése	Folyamatos	igazgatóhelyettes

Kanizsay Dorottya Katolikus Gimnázium, Egészségügyi Technikum és Szakképző Iskola - óvodai nevelő szakképzés	Folyamatos	igazgatóhelyettes

11.4.3.3. A fenntartási időszakban lévő intézményi pályázatok

- JóKER - Gyermek- és ifjúságrészvételi program (gyermekbarát önkormányzat)
- Roma stratégia
- Józsefvárosi Közösségi Iroda által szervezett programok, rendezvényeken való részvétel (aszfaltrajz, állítsd le a motort, autómentes nap, játszóterek elnevezése…)
- Közösségi kertekben magaságyások gondozása
- Komposztálókra pályázat
- Felelős állattartás

12. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

A pedagógiai program (JÓK PP) az egyesített óvoda pedagógiai munkájának szabályzata, szakmai dokumentuma. **2025. november 1-től** aktualizálásra kerül.

Intézményi dokumentumok folyamatos felülvizsgálata.

- ✔ ***Intézményi honlap bővítése, tartalmi megújítása***
- ✔ ***Facebook oldal folyamatos frissítése, eredményeink megosztása.***
- ✔ Az intézmény szabályozó dokumentumainak jogkövető karbantartása,
- ✔ Körültekintőbb munkamegosztással a dolgozók egyenlő terhelésének biztosítása.
- ✔ Intézményi önértékelésre/tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek

A munkatársak belső képzése, szakmai támogatása annak érdekében történik, hogy szakmai tudásuk, felkészültségük megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

Kiemelt feladatunk lesz ebben a nevelési évben a Józsefvárosi Óvodák pedagógiai programjának megújítása:

Az intézményi szakmai tapasztalatok, a gyermekek és családok változó szükségletei, valamint az Óvodai nevelés országos alapprogramjának megújult elvárásai indokolják. A fejlesztés során megőrizzük a korábbi pedagógiai program értékeit, különösen a gyermekközpontúságot, a befogadást, az esélyteremtést, a játék elsődlegességét, a tagóvodák sokszínűségét és a családokkal való együttműködést.

A megújítás kiemelt iránya a gyermekek érzelmi biztonságának, érzelmi intelligenciájának, önszabályozásának és társas kapcsolatainak tudatos támogatása, a nehézséget jelző viselkedések megértésére és a gyermekek erősségeire építő pedagógiai válaszok kialakítása. Ezzel párhuzamosan célunk a szülőkkel kialakított bizalmi, partneri kapcsolat erősítése, valamint az intézményi módszertani alapelvek következetes érvényesítése.

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

A pedagógiai program megújítása így nem csupán jogszabályi megfelelést szolgál, hanem az intézményi minőségfejlesztés, a közös szakmai gondolkodás és a részvételi működés eszköze is. Célunk, hogy a közösen vállalt értékek valamennyi tagóvodában a mindennapi pedagógiai gyakorlatban is felismerhetők, követhetők és értékelhetők legyenek.

13. EGYEBEK

13.1. A menedékes gyermekek, tanulók felvétele a köznevelési intézménybe

- A Magyarország területén történő tartózkodás jogcímét az Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság által kiállított okirat, az óvoda, iskola felvételi körzetében való életvitelszerű tartózkodás helyét a lakcímet igazoló hatósági igazolvány vagy a menedékes személy befogadását ellátó szervezet (pl. Máltai Szeretetszolgálat) által kiállított okirat igazolja.
- A nem magyar állampolgárságú menedékes gyermek, tanuló Magyarországon az intézményes nevelés-oktatásban a magyar állampolgárokkal, azonos feltételekkel vehet részt, tehát a magyar állampolgárságú gyermekekkel, tanulókkal azonos jogok illetik meg, és azonos kötelezettségek terhelik Nkt. 92. §(3), a 86/2022. (III. 7.) Korm. rendelet 1. §, 8. §(1) koherensen.
- A menedékes gyermekek, tanulók óvodai csoportba, iskolai osztályba sorolása a köznevelési intézményekben
- A menedékes gyermek, tanuló korábbi tartózkodási helye szerinti államban működő óvodájában, iskolájában kiállított okiratban foglaltak szerint sorolható óvodai csoportba, iskolai osztályba, melyről az igazgató dönt.
- A külföldön elkezdett és be nem fejezett tanulmányok beszámításáról és a tanuló felvételéről az iskola igazgatója dönt, aki a beszámítás kérdésében szükség esetén beszerzi a köznevelésért felelős miniszter véleményét. Amennyiben nem állapítható meg okiratok alapján a tanuló osztályfoka, más, egyedi szempont (pl. életkor, szintfelmérés) alapján kell dönteni az osztályba sorolásról.

14. Intézményi rendezvények és egyéb kiemelt események, feladatok

Józsefvárosi Óvodák—Éves időterv 2026/27 nevelési év

Határidő	Tanügyigazgatás	Szervezési feladatok	Működési feladatok	Felelős
2026.08.29		Az óvodai csoportok kialakítása, elnevezése, jelek kiosztása		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.08. 16.		A munkarend elkészítése.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 08 harmadik hete	Pótbeiratkozás, tagintézmény igazgatói egyeztetés a felvett gyermekekről az kerületi körzetes, és az NSZH arányok figyelembevételével			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 08. 31-ig		Évnyitó séta szervezése		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. aug. 29-30-31		Új gyermekek számára szülői értekezlet, ismerkedő nyílt napok szervezése		Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok
2026.08.31		A termek berendezése, a játékok átválogatása az életkornak, fejlettségnek megfelelően.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
évnyitó értekezlet			A dolgozók munka-, baleset- és tűzvédelmi oktatásának megszervezése.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
évnyitó értekezlet			A belső szabályozók, munkavégzéssel kapcsolatos szabályok egyeztetése a változásoknak megfelelően.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak

2026.09.01		Az étkezésről szóló nyilatkozatok kiadása, összegyűjtése.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 09.01. 10.01.	A csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók, felvételi előjegyzési napló megnyitása, hitelesítése az oviKréta rendszerben.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 09.			Gyümölcs-zöldség program indulása	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.09.01-től folyamatos		Új gyermekek fogadása		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.09.01.-11.02-ig		A kiscsoportos gyermekek beilleszkedésének támogatása		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
szeptember 15.	A Köznevelési információs rendszerben (KIR-ben) a pedagógusok szakmai gyakorlati idejének módosítása, adatainak ellenőrzése.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
szeptember 15	Az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása. Szükség esetén egyéb szakember bevonásával, az új jogszabályoknak megfelelően. Szakértői véleménykérő lapok elkészítése, beküldése.			Igazgató, igazgatóhelyettesek
2026.09.18	Az óvodáinkba járó gyermekek, munkavállalók számbavétele, a felvehető gyermekek számának felmérése, életkor szerinti bontásban, statisztikai jelentés elkészítése.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

2026.09.30. majd folyamatosan	Csoportnapló, és a fejlődési napló elkészítése, majd a csoportnaplók naprakész vezetése a törvényi előírásnak megfelelően.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 09. 30-ig.		Szülői értekezletek		Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok
2026.09.30		Az anamnézis lap és adatlapok kiosztása, begyűjtése, és értékelése.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.09.30			Gyermekvédelmi felelős munkatervének elkészítése.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.09.30			Munkaköri leírások felülvizsgálata, aktualizálása.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.09.30		A tagóvodák felújítási, karbantartási igényének felmérése.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.09.30	Az intézmény munkatervének és a tagóvodák feladattervének, valamint a beszámolók elfogadása.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
szept. 30. ill. legkésőbb a munkába álláskor			A munkaköri leírások felülvizsgálata, korrekciója.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.09. 30.			2027 évi költségvetéshez változások előkészítése, adatok beküldése a JÓK központba. Az éves költségvetés tervezése, felosztása, felhasználásának ütemezése	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.09. 30.			Az 2027. éves felújítási és karbantartási terv elkészítése.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak

4FE

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

			A tárgyi eszközök felújításának, fejlesztésének felmérése, realizálása.	
2026.10.01		Selejtezés, előkészület a leltárra. Leltározás.		Tagintézmény-igazgatók, óvoda-pedagógusok
2026. október első hete		Angol élménypedagógia indulásával kapcsolatos egyeztetések		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. október első hete		Úszás program indulása		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. október első hete		Tehetségműhelyek indulása		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
október 10-től november 10-ig.	A tanköteles korú gyermekek létszámának és személyének megállapítása.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.10.10	oviKRÉTA dokumentációs rendszerbe az adatok feltöltése, csoportnapló és egyéni dokumentáció előkészítése			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
október (a fenntartói igény szerint)			A tagóvoda éves költségvetésének megtervezése, a tervezet leadása	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos, október vége			A Köznevelésben foglalkoztatottak illetmény- és előmeneteli rendszerének figyelemmel kísérése, javaslattétel a pótlékok megállapításához.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.10.30-ig		Szülői Szervezet alakuló ülése, munkatervének elkészítése		Tagintézmény-igazgatók, óvoda-pedagógusok
2026. október harmadik hete			Költségvetés előkészítő tárgyalások, adatszolgáltatás.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak

177

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

2026. október negyedik hete	Pedagógiai Program aktualizálásának megbeszélése			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. október negyedik hete	A Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának tartalmi elemei			Igazgató, igazgatóhelyettesek
2026. 11.		JÓK Szakmai napok megszervezése		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.12.10.			Téli zárás előkészítése, igényfelmérés	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 11.30-ig		Adventi koszorú készítésével, ajándékozásával az óvodák kerületi megjelenésének biztosítása		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.12.05-ig és 2026. jan 15.ig		Iskolaköteles gyermekeknél az iskolai felkészültség figyelemmel kísérése, szülői kérésre a gyermekek jellemzésének segítése az OH-hoz benyújtandó felmentési kérelemhez.		Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok
2026 december		Köztéri fenyőfák díszítése Józsefvárosban		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 01. 18.	Iskolaköteles gyermekeknél az OH felmentési kérelmek elküldésének határideje			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 02. 15-ig			Az óvoda nyári zárva tartásának közzététele.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. február második hete		OVIEXPO		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. február harmadik hete		Kerületi télűző Kiszebáb égetés		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak

178

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

2026. 02.28-ig		Szülői értekezletek szervezése a tanköteles korú gyermekeknek		Tagintézmény-igazgatók, óvoda-pedagógusok
2026.03.01	2025. évi Beiskolázási terv elkészítése.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 04.		A harmadik életévüket betöltött körzetes gyermekek számbavétele.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026.04.01		Az óvodáinkba járó gyermekek számbavétele, a felvehető gyermekek számának felmérése, életkor szerinti bontásban a beiratkozáshoz.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 04. eleje		Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos teendőkben a szülők támogatása.		Tagintézmény-igazgatók, óvoda-pedagógusok
2026. 04. harmadik hete		Critical Csepp Föld napi kismotoros felvonulás		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 04.		Beiratkozás előtt a hozzá kapcsolódó nyílt napok megszervezése		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 05 első hete	Beiratkozás, a gyermekek felvétele, átvétele, a gyermekcsoportok kialakítása			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
május hó			a nyári munkák megtervezése: Tisztítószerek, irodaszerek beszerzése.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 05. harmadik hete		Tehetségnap megszervezése a józsefvárosi szülők számára		Tagintézmény-igazgatók, óvoda-pedagógusok
2026. május 31-ig		Szülői értekezletek		Tagintézmény-igazgatók, óvoda-pedagógusok

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

évente 2 x (pedagógus nap, év vége)			Jutalomkeret szétosztása a fenntartó által meghatározott szempontsor figyelembevételével.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 06. első hete.	Felvételi határozatok kiküldése			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 06. első hete. illetve folyamatosan	Azonosító számok kérése az új gyermekek számára a KIR-ben A gyermekek adatainak nyilvántartásának frissítése, kiegészítése a KIR-ben.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 06 első hete		Pedagógus nap		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. 06.			Nyári nagytakarítások, karbantartások, felújítások szervezése	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2027. augusztus 31.	Csoportnaplók, felvételi mulasztási naplók lezárása.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos minden hó 4-én, és augusztus 31.	Felvételi és mulasztási naplók, ellenőrzése			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos	Felvételi előjegyzési napló vezetése a beiratkozásoknak megfelelően			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos	A három évet betöltött gyermekek óvodába járásának figyelemmel kísérése, igazolatlan hiányzás esetén a szükséges intézkedések megtétele.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos		Törekvés a gyermekbalesetek megelőzésére		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

folyamatos			Az óvoda fenntartásával, karbantartásával és felújításával kapcsolatos munkák megszervezése.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos		A gyermekek egészségügyi vizsgálatának megszervezése.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos	A munkavállalók adatainak nyilvántartása, frissítése. KIR			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
negyed- évenként			A normatíva jelentések elkészítése. Kötelező adattovábbítás.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos		A gyermekvédelmi feladatok megszervezése.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos	A jogszabály szerinti értesítések igazolatlan hiányzásról, óvodalátogatás alóli felmentésről, szüneteltetésről külföldön tartózkodás miatt.			Igazgató, igazgatóhelyettesek
folyamatos	Tanügyi dokumentumok vezetése, tanügy-igazgatási, ügyviteli feladatok ellátása.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
lejárati időt figyelembe véve		Pedagógus igazolványokhoz kapcsolódó feladatok (névváltozás, új belépő esetén igénylés stb.)		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
Felújítás alkalmával, illetve szükség szerint			GKM rendelet alapján a játszóudvar minősítésének vizsgálata.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
Lejárat szerint évente		Üzemorvosi alkalmassági vizsgálatok.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos			Munkaerőhiány esetén az állás meghirdetése, és a megfelelő dolgozó	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

			kiválasztása az óvodaigazgatóval egyeztetve.	
legkésőbb a munkába állás napja			Új belépő munkavállaló esetén képesítési követelmények figyelembevételével a személyes adatainak begyűjtése. Köznevelésben foglalkoztatottak erkölcsi bizonyítványának, és Eü. kiskönyv beszereztetése.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos	Az Oktatási Hivatal informatikai támogató rendszerének (oktatas.hu, KIR) figyelemmel kísérése, az ezzel kapcsolatos intézkedések megtétele.			Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
Folyamatos		A jelenléti ívek naprakész vezetése.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos		A munkarend meghatározása, munkafegyelem betartatása, ellenőrzése.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos		Szabadságolás jóváhagyása, nyilvántartása, és megküldése a Jók munkaügyi előadónak.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos		A távolmaradás nyilvántartása, túlmunka elrendelése, szabadság nyilvántartása.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos			Az étkezési térítési díjak kiszámítása, beszedése, adminisztrálása.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos			Az étkezés megrendelése, lemondása a Multi School-ban. Kapcsolattartás a konyhával.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak

182

folyamatos			A kedvezményes étkeztetésről nyilvántartás vezetése /6-os sz. melléklet/, adatszolgáltatás a JSzSzGyK felé.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos			Az intézmény szükségleteinek megfelelően, a rendelkezésre álló keretből a szakmai anyagok, és a kisértékű, beruházási tárgyi eszközök beszerzése.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos			A meghibásodott eszközök javíttatása, a balesetveszélyes tárgyak kivonása, selejtezése.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos			A kötelező eszköznorma szempontjából az intézmények átvizsgálása, javaslattétel a hiánypótlásra.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos		A biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása.		Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos havonta			Játszótéri eszközök, udvar szemlézése a balesetmegelőzés érdekében	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
folyamatos, ill.			Fogyóeszköz nyilvántartás naprakész vezetése. Selejtezés elrendelése, leltározás.	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
a fenntartó rendelkezése szerint			A takarékosság, és az ésszerű gazdálkodás elvéhez kapcsolódó intézkedések szervezése (pl. zárás január első hetében)	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak
2026. szeptember	Az új pedagógiai fókusz ismertetése, tagóvodai célkitűzések	Érzelmi-szociális nevelési tervek,	Igazgatóhelyettesek, tagóvoda-igazgatók	Óvodapedagógusok, óvodapszi-

183

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

		szakmai segédanyagok bevezetése		chológusok, tagintézmény-igazgatók
2026. november	Szülői elégedettségre épülő tagóvodai fejlesztési tervek	Mesepalota, Pitypang, Csodasziget intézkedéseinek indítása	Tagóvoda-igazgatók	Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok
2027. január	Féléves szakmai reflexió és eredményességmérés	Gyermekmegfigyelések, szülői visszajelzések és protokollhasználat értékelése	Munkacsoport-vezetők, igazgatóhelyettesek	Tagintézmény-igazgatók, óvodapedagógusok
2027. június	Éves értékelés, 2027/2028-as fejlesztési irányok	Mutatók összegzése, pedagógiai programfejezetek összehangolása	Igazgató, tagóvoda-igazgatók	Tagintézmény-igazgatók, érintett munkatársak

JÓZSEFVÁROSI ÓVODÁK 1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9. OM azonosító: 034 388

P.H.

.....

Kocsisné Juhász Éva

18f

Józsefvárosi Óvodák
OM azonosító: 034388

+36 (1) 210-0086
0Segyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

JÓZSEFVÁROSI ÓVODÁK

A 2026/2027. nevelési évi munkaterv legitimációs záradéka

1. A munkaterv elkészítése

A Józsefvárosi Óvodák 2026/2027. nevelési évi munkatervét az intézmény igazgatója készítette el, az igazgatóhelyettesek, a tagintézmény-igazgatók, valamint a szakmai munkaközösségek és munkacsoportok közreműködésével.

A munkaterv az intézmény hatályos Pedagógiai Programjára, a 2025/2026. nevelési év szakmai tapasztalataira, az igazgatói beszámoló megállapításaira, a szülői elégedettségvizsgálat eredményeire és a fejlesztési intézkedési tervekre épül.

Budapest, 2026. .....

PH.

JÓZSEFVÁROSI ÓVODÁK OM azonosító: 034388 1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

.....
Kocsisné Juhász Éva
igazgató

Józsefvárosi Óvodák
OM azonosító: 034388

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

2. A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata

A Józsefvárosi Óvodák nevelőtestülete a 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdésében és 70. § (2) bekezdésében biztosított döntési jogkörében eljárva, a nevelőtestületi értekezletén megismerte, megtárgyalta és elfogadta az intézmény 2026/2027. nevelési évi munkatervét.

A nevelőtestületi elfogadás igazolása

A tagóvodai nevelőtestületi értekezletekről készült jegyzőkönyvek, jelenléti ívek, valamint az elfogadó döntéseket igazoló dokumentumok az egyes tagóvodákban, az intézmény iratkezelési szabályzatának megfelelően kerülnek megőrzésre. A dokumentumok az intézmény igazgatója számára hozzáférhetők.

A tagintézmény-igazgatók aláírásukkal igazolják, hogy az általuk vezetett tagóvodában a munkaterv megtárgyalása és elfogadása szabályszerűen megtörtént, és annak dokumentációja rendelkezésre áll.

A tagóvodai nevelőtestületi döntések igazolása

Tagóvoda megnevezése	Elfogadás időpontja	Tagintézmény-igazgató aláírása
1. NAPVIRÁG	2026. 11. 06.	
2. MESEPALOTA	2026. 11. 06.	
3. KATICA	2026.11.06.	
4. SZÉKHELYÓVODA	2026. 11.06.	
5. TA-TI-KA	2026. 11. 06.	
6. Csodasziget	2026. 11. 06.	
7. Pitypang	2026. 11. 06.	
8. VIRÁGKOSZORÚ	2026. 11. 06.	
9. MACKÓVÁR	2026. 11. 06.	
10. Tündérkert	2026. 11. 06.	
11. Szivárvány	2026 11. 06	

Budapest, 2026. .....

PH.

JÓZSEFVÁROSI ÓVODÁK 1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9. OM azonosító: 034388

.....
Kocsisné Juhász Éva igazgató

Józsefvárosi Óvodák
OM azonosító: 034388

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

3. A jogszabály vagy az intézményi szabályozás alapján szükséges véleményezés

A Józsefvárosi Óvodák 2026/2027. nevelési évi munkatervében meghatározott nevelési év helyi rendjével kapcsolatban a szülői szervezet(ek) véleményezési lehetőségét biztosítottuk. A véleményezés megtörténtét az átadási igazolások, a szülői szervezeti nyilatkozatok és az intézményi összesítő dokumentálják. A beérkezett észrevételeket az intézményvezetés áttekintette, kezelésükről visszacsatolást adott.

Véleményező szervezet: Szülői Szervezet

Véleményezés időpontja:2026. 11. 06.

A véleményezés dokumentuma: Józsefvárosi Óvodák 2026/27 nevelési év munkatervének véleményezése—Szülői Szervezet

Józsefvárosi Óvodák
OM azonosító: 034388

+36 (1) 210-0086
08egyesitettovoda.hu
info@jok-ovi.hu
1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

4. Fenntartói egyetértés

A 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdése és 85. § (1a) bekezdése alapján a fenntartó a munkaterv azon elemei tekintetében gyakorol egyetértési jogot, amelyekből számára többletkötelezettség hárul.

Amennyiben a munkaterv ilyen rendelkezést tartalmaz, az érintett elemeket az igazgató a fenntartó részére egyetértés céljából felterjeszti.

A fenntartói egyetértés dokumentumának száma: .....

Az egyetértés kelte: .....

Fenntartó képviselője: .....

Aláírás: .....
Pikó András
polgármester

5. A munkaterv közzététele

Az igazgató gondoskodik a nevelőtestület által elfogadott 2026/2027. nevelési évi munkaterv intézményi honlapon történő közzétételéről, a fenntartói egyetértést igénylő rendelkezésekre vonatkozó előírások figyelembevételével.

Közzététel időpontja: .....

Közzététel helye: az intézmény hivatalos honlapja.

PH
JÓZSEFVÁROSI ÓVODÁK OM azonosító: 034 388 1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 7-9.

.....
Kocsisné Juhász Éva
igazgató

A legitimációhoz kapcsolódó dokumentumok:

- A szükséges véleményezést igazoló dokumentumok.
- Szükség esetén a fenntartói egyetértést igazoló dokumentum.