1/1

Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete számára

Előterjesztő: dr. Kocsis Máté polgármester	
A képviselő-testületi ülés időpontja: 2011. november 17.	..... sz. napirend
Tárgy: Javaslat a LÉLEK programmal kapcsolatos feladatok ellátására	
A napirendet nyílt ülésen kell tárgyalni, a határozat és a rendelet elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges	
ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: Jegyzői Kabinet, Polgármesteri Kabinet KÉSZÍTETTE : Jegyzői Kabinet Jogi Csoport, Dr. Nagy Krisztina PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL IGAZOLÁS: JOGI KONTROLL: TÖRVÉNYESSÉGI ELLENŐRZÉS: DR. MÉSZÁR ERIKA A JEGYZŐT HELYETTESÍTŐ ALJEGYZŐ	
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi **Humánszolgáltatási Bizottság** véleményezi Határozati javaslat a bizottság számára: A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság/ Humánszolgáltatási Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.	

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmény

A Képviselő-testület a 2011. október 6-i ülésén, a 387/2011. (X.06.) számú határozatában elfogadta a **L**akhatási, **É**letviteli, **L**elki-segítségnyújtási és **E**gzisztenciateremtési **K**özösségi **Programot** (LÉLEK-Program). A Képviselő-testület a 2011. október 20-i ülésén tárgyalt a LÉLEK-Program gyakorlati megvalósításának egyes kérdéseiről, így a mentorálási, a foglalkoztatási és lakhatási részprogramokkal kapcsolatos feladatokról, költségvetési vonzatáról.

LÉLEK-Pont

A Képviselő-testület 409/2011. (X.20.) számú határozatában döntött az egyéni esetkezelésért, a Programban résztvevő önkormányzati és külső szervezetek részvételének koordinálásáért felelős szakmai műhely, a LÉLEK-Pont kialakításáról és működtetéséről. Tájékoztatom a

ÉRKEZETT

2011 NOV 16. 11^10

Képviselő-testületet, hogy a LÉLEK-Pont 2011. november 2-án megkezdte működését, a Programba ezidáig több mint 30 józsefvárosi hajléktalan jelentkezett, egyedi esetkezelésük megkezdődött.

A Koszorú u. 4-6. szám alatti szálláshely berendezése

A Képviselő-testület a 408/2011. (X. 20.) számú határozatának 5. pontjában a LÉLEK-Program foglalkoztatási és lakhatási részprogramjának központjaként a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálatot jelölte ki. A részprogramok komplex végrehajtásához a Budapest VIII. kerület Koszorú u. 4-6. szám alatti ingatlant jelölte ki, iroda és 14 férőhelyes szolgálati szálláshely kialakítása céljából.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a határozatnak megfelelően jó ütemben halad a szolgálati szállás kialakítása, 2011. december 01-i határidővel kialakításra kerülnek az alábbi helyiségek:

1 irodahelyiség, 1 porta, 2 db 3 férőhelyes szobát és 2 db 4 férőhelyes szobát tartalmazó 2 apartman, apartmanonként 1 fürdőhelyiség, konyha. A különböző funkciójú helyiségek berendezési, felszerelési tárgyainak jegyzékét az előterjesztés ***5. sz. melléklete*** tartalmazza, ezek beszerzésének becsült költsége 2,599 e Ft. Fedezetéül javasolom 11601 cím felhalmozási előirányzat 1.099 e Ft maradványt, valamint a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat dologi előirányzatából 1.500 e Ft-ot megjelölni.

Amennyiben 2011. november 25-ig a később ismertetendő Szolidaritási akció keretében a Koszorú szolgálati szállás berendezésére felhasználható eszközöket, bútorokat ajánlanak fel, a keretösszeg természetesen nem kerül teljes egészében felhasználásra.

További szolgálati szállások, kivezető lakások

Az előzőekben ismertetett önkormányzati szálláshely biztosításán túl célul tűztük ki, hogy azon személyek, akik sikeresen együttműködnek a programban, később önálló lakásban is szolgálati szálláshoz jussanak. A Program lakhatási részének harmadik fokozata pedig önálló használati, illetve bérleti szerződés megkötése lehet (ún. kivezető lakások). A lakásban történő elhelyezésnél fontos szempont lesz, hogy a Programban részt vevő személy tartsa be a közösségi együttélés szabályait.

E programelem végrehajtásának első ütemére (azaz a szolgálati szállásként funkcionáló lakásokra) a Kisfalu Józsefvárosi Vagyongazdálkodó Kft. az alábbi önkormányzati tulajdonban álló lakásokra vonatkozóan tett javaslatot:

	Cím	alapterület (m2)	komfort fokozat
1.	Bauer Sándor u. 9-11. fsz. 1.	34	komfort nélküli
2.	József u. 59. fsz. 4.	30,52	komfort nélküli
3.	József u. 57. fsz. 2.	24,76	komfort nélküli
4.	Vay Ádám u. 4. I. em. 22.	26	komfort nélküli
5.	Vay Ádám u. 6. fsz. 9.	25	komfort nélküli
6.	Nagyfuvaros u. 26. I. em. 21.	27	komfort nélküli
7.	Kőris u. 4/a. fsz. 1.	25	komfort néküli
8.	Kisfaludy u. 10-12. I. em. 18.	27	Komfort nélküli
9.	Lujza u. 34. ½ em. 16.	24	komfort nélküli
10.	Dobozi u. 17. I. em. 20.	23,50	komfort nélküli

Fenti lakások felújításával kapcsolatos lakásonkénti részletes műszaki leírást tartalmazó előterjesztést a Képviselő-testület 2011. december havi első ülése keretében tárgyalja. Elképzeléseink szerint – a Koszorú utcai szolgálati szálláshoz hasonlóan – ezek a lakások is a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat telephelyeként működnek majd.

Együttműködés civil szervezettekkel, egyházakkal

A Programban számítunk olyan hajléktalanok jelentkezésére is, akik átmenetileg vagy tartósan nem alkalmasak a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálatnál foglalkoztatásra és elhelyezésre, mert speciális rehabilitációt, egyéb ellátást igényelnek. Számolnunk kell továbbá azzal, hogy a Koszorú

utca 4-6.-ban kialakított szolgálati szállás korlátozott befogadó-képességű, tehát az előző pontban megjelölt lakások felújításáig is szükség lehet munkavállaló hajléktalanok átmeneti elhelyezésére.

E két feladat megoldása érdekében felvettük a kapcsolatot a Baptista Szeretetszolgálattal és az Üdvhadsereggel.

A Baptista Szeretetszolgálattal az alábbi körben javasoljuk a Képviselő-testületnek együttműködési megállapodás megkötését:

- A LÉLEK-Pont mint az egyéni esetkezelésért, a Programban résztvevő önkormányzati és külső szervezetek részvételének koordinálásáért felelős szakmai műhely szakmai módszertanának, működési technikáinak kidolgozásában való részvétel, tanácsadás, szupervízió.
- A szakmai módszertan gyakorlatba való átültetése során folyamatos szakmai támogatás a LÉLEK-Pont munkatársai számára, a team-üléseken, esetmegbeszéléseken való részvétel.
- Együttműködés a LÉLEK-Program komplex foglalkoztatási és lakhatási alprogramját végrehajtó Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálattal, szakmai tanácsadás mind az alprogram kidolgozása, mind annak megvalósítása során.
- A LÉLEK-Program komplex foglalkoztatási és lakhatási részprogramjába be nem vonható, nem foglalkoztatási rehabilitációt igénylő hajléktalan személyek elhelyezése, igény esetén az egyéni esetkezelés átmeneti vagy végleges átvállalása.

A Szeretetszolgálat együttműködési szándékát jelző átiratot az előterjesztés ***6. sz. melléklete*** tartalmazza.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Üdvhadsereg megismerve az önkormányzat LÉLEK-Programjának szakmai tartalmát azt támogatásra érdemesnek találta és együttműködési szándékát fejezte ki a Program végrehajtásában. Első körben 5 férőhelyet biztosít az általa fenntartott és üzemeltetett *Új Reménység Háza* férfi hajléktalan-szállón, amely kerületünkben, a Dobozi u. 29. szám alatt található. A szállón a Programban foglalkoztatott hajléktalanok elhelyezésére kerülhet sor.

Az előterjesztés *7. sz.* ***melléklete*** tartalmazza az Üdvhadsereg Szabadegyház Magyarország együttműködési szándékát megerősítő átiratot. Az egyeztetések alapján a képviselő-testületi döntést követően, 2011. november 18. napjától tudja fogadni a klienseket.

A Baptista Szeretetszolgálattal és az Üdvhadsereggel kötendő együttműködési megállapodások részletes feltételeiről a Képviselő-testület 2011. december havi első ülésére külön előterjesztés készül.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat Egyházügyi Tanácsa 2011. november 3-i ülésén megtárgyalta a LÉLEK-Programot és annak Közösségi alprogramját. Az Egyházügyi Tanácsban helyet foglaló, Józsefvárosban működő egyházi szervezetek a programot és a következőkben ismertetésre kerülő szolidaritási akciót támogatásukról biztosították.

Szolidaritási akció

A LÉLEK-Program keretében Szolidaritási akció is meghirdetésre került, melynek célja, hogy a Program „Közösségi" alprogramja részeként összefogásra hívja fel a józsefvárosi polgárokat, vállalkozásokat, civil és egyházi szerezeteket.

Az Önkormányzat adományvonalat működtet, a felajánlásokat a 06 20/332-6344 telefonszámon és az adomany@jozsefvaros.hu címen lehet jelezni.

A szolidaritási akció meghirdetése óta felmerült az igény pénzadományok fogadására is. Javaslom, hogy a ***pénzbeli adományok*** összegtől függetlenül az önkormányzati számlaszámára (14100309-10213949-01000006) érkezzenek be. A beérkezett adományokat külön kell nyilvántartani. A költségvetés szempontjából a pénzbeli adományokat, azok LÉLEK-Programban történő felhasználásáig javaslom céltartalékba helyezni. A LÉLEK-Program végrehajtásának gördülékenysége érdekében javasolt a céltartalék feletti előirányzat módosítási hatáskört – korlátozás nélkül – polgármesteri hatáskörbe átruházni, utólagos beszámolási kötelezettséggel.

A Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról, valamint a versenyeztetés és a helyi költségvetési szervek beszerzési eljárásának szabályairól szóló 37/2003. (VII.07.) önkormányzati rendelet 22. §-ában Ingyenes felajánlás elfogadása cím alatt az önkormányzatnak vagy az önkormányzati költségvetési szerveknek ingyenesen felajánlott vagyon elfogadására vonatkozóan hatásköri szabályokat állapít meg.

A LÉLEK-Program Közösségi alprogramja megvalósítása érdekében javaslom az önkormányzati rendelet módosítását, azzal, hogy a polgármester döntési hatáskörébe tartozzon a Programmal kapcsolatos pénzbeli adományok elfogadása és felhasználása.

Az önkormányzati rendelet-tervezet az előterjesztés ***1. számú melléklete*** képezi.

A ***természetbeni adományok*** felajánlásának elfogadására javaslom a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.-t mint kiemelten közhasznú szervezetet az alábbi okokból.

A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény a a közhasznú szervezeteket, a közhasznú szervezetek támogatóit és a közhasznú szervezetek szolgáltatásainak igénybevevőit megillető kedvezményeket a 6. §-ban szabályozza, mely szerint *„6. § (1) A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, a vámjogról, a vámeljárásról, valamint a vámigazgatásról szóló 1995. évi C. törvény, továbbá az irányadó más jogszabályok szerinti mértékben és feltételek szerint*

a) a közhasznú szervezetet
1. a létesítő okiratában meghatározott cél szerinti tevékenysége után társasági adómentesség, 2. vállalkozási tevékenysége után társasági adókötelezettséget érintő kedvezmény, 3. helyi adókötelezettséget érintő kedvezmény, 4. illetékkedvezmény, 5. vámkedvezmény, 6. egyéb - jogszabályban meghatározott - kedvezmény,
b) a közhasznú szervezet által - cél szerinti juttatásként - nyújtott szolgáltatás igénybevevőjét a kapott szolgáltatás után személyi jövedelemadó mentesség,
c) a közhasznú szervezet támogatóját a közhasznú szervezet - létesítő okiratban rögzített céljaira - adott támogatás (a továbbiakban: adomány) után társasági adókötelezettséget érintő kedvezmény, illetve személyi jövedelemadó kötelezettséget érintő kedvezmény,
d) tartós adományozás esetén a c) pont szerinti támogatót a támogatás második évétől külön kedvezmény illeti meg.

E törvény a közcélú adománygyűjtés szabályaira vonatkozó rendelkezéseket is szabályozza, melyek szerint *„12. § (1) A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. (2) A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. **13.** § A közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni."*

A Kft. módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos alapító okirata 2.2. pont szerint főtevékenysége: m.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység, közhasznú tevékenység, egyéb tevékenységi köre – többek között – a 2.3. pont szerint m.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül.

Az adományok kezelése érdekében az alapító okiratot szükséges kiegészíteni, módosítani, a módosított Alapító Okiratot az előterjesztés ***2. sz. melléklete tartalmazza.***

Az **adományok tárolására** raktárhelyiséget szükséges biztosítani, e célra javaslom a 1083 Budapest, Szigony u. 16/B. szám alatti önkormányzati tulajdonban álló helyiséget kijelölni, mely a Kft. telephelye lesz.

A ***természetbeni adományok felhasználásáról*** a Kft. ügyvezető igazgatója dönt, az adományok kiosztására vonatkozóan javasolom véleményezési és javaslattételi jogkörrel rendelkező 5 fős munkacsoport felállítását. A munkacsoport tagjai: egy önkormányzati képviselő, a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat munkatársa, a JKH NKft. munkatársa, a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ munkatársa és a Polgármesteri Hivatal munkatársa.

A felajánlások helyszínre történő szállításával és kiosztásával kapcsolatos többletköltségekre vonatkozóan tárgyévben javaslom a Nonprofit Kft. rendelkezésére álló üzleti terv szerinti pénzmegtakarítás e célra történő felhasználását.

LÉLEK Segélykoncert

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy **2011. december 1-jén 19.00 órakor** „LÉLEK SEGÉLYKONCERT – Művészek a hajléktalanokért" címmel jótékonysági koncertet szervezünk. A rendezvény a Budapest, VIII. kerület **Corvin Budapest Filmpalota** Dísztermében kerül megtartásra. A rendezvény műsorterve az előterjesztés ***3. sz. mellékletét*** képezi. A filmpalota aulájában pénzbeli adományok gyűjtése céljából 2 db plexi urna kerül elhelyezésre. **A helyszínen befolyt pénzbeli adományok összesítését a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi ügyosztályának két munkatársa közjegyző jelenlétében fogja végezni.**

A művészek a fellépést ingyenesen vállalják, a rendezvény megszervezésének azonban vannak járulékos költségei (terembérleti díj, technikai költségek, szerzői jogdíj), amelynek összege bruttó 417.500,- Ft. A rendezvény tervezett költségeinek bemutatását az előterjesztés ***4. sz. melléklete*** tartalmazza. Ennek fedezetéül javasolom a jegybevételt és a várható pénzbeli adományt megjelölni. A többletbevételt javaslom a már említett céltartalékra helyezni.

Mindezek alapján kérem az önkormányzati rendelet elfogadását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

   a) a LÉLEK-Program keretében meghirdetett Szolidaritási akció keretében összeghatártól függetlenül pénzbeli adományokat fogad el a Polgármesteri Hivatal költségvetési elszámolási számlájára, a 14100309-10213949-01000006 számlaszámon.

   b) a pénzbeli adományokat elkülönítetten kezeli, költségvetés szempontjából felhasználásig céltartalékra helyezi.

   c) a LÉLEK-Programra érkezett pénzbeli adományok felhasználására és egyben a céltartalék előirányzat módosítására korlátozás nélkül felhatalmazza a polgármestert.

Felelős:	polgármester	
Határidő:	a) pont esetén	2011. november 17.
	b)-c) pont esetén	a költségvetésről szóló önkormányzati rendelet következő módosítása

2. A Képviselő-testület tulajdonosi jogkörében eljárva úgy dönt, hogy

   a) az 1. pont szerinti Szolidaratási akció keretében felajánlott közcélú természetbeni adományok elfogadására a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.-t jelöli ki.

   b) az adományok raktározásának céljára a 1083 Budapest, Szigony u. 16/B. sz. alatti önkormányzati tulajdonban álló helyiséget kijelöli, és használatra ingyenesen átadja a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft-nek.

   c) felkéri a Kisfalu Kft. ügyvezetőjét, hogy a b) pontban meghatározott helyiséget, valamint kulcsait a határozat elfogadását követő 2 munkanapon belül adja át a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatójának.

   d) elfogadja a Kft. – előterjesztés mellékletét képező – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát és felkéri a polgármestert annak aláírására.

   e) felhatalmazza a polgármestert e pont szerinti hajléktalansággal kapcsolatos feladatok kiegészítését tartalmazó közhasznú tevékenység átvállalási szerződés aláírására.

f) felkéri a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatóját a közcélú adománygyűjtésre vonatkozó jogszabály szerinti nyilvántartásra, vezetésére, valamint a d) pont alapján a cégbejegyzéshez szükséges intézkedések megtételére.

Felelős:	a)-b), d)-e) pont esetén	polgármester
	c) pont esetén	Kisfalu Kft. ügyvezetője
	f) pont esetén	Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója
Határidő:	a)-b) pont esetén	2011. november 17.
	c) pont esetén	2011. november 21.
	d)-f) pont esetén	2011. november 18.

3. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

a) a 2. pont szerinti természetbeni adományok kiosztására véleményezési-javaslattételi jogkörrel rendelkező Munkacsoportot alakít, a munkacsoport tagjai díjazásban nem részesülnek.

b) a Munkacsoport tagjai:
- ..... képviselő,
- a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat igazgatója által kijelölt munkatárs,
- a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója által kijelölt munkatárs,
- a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által kijelölt munkatárs,
- a Polgármesteri Hivatalnak a jegyzőt helyettesítő aljegyző által kijelölt munkatársa.

Felelős: a) pont esetén polgármester,
b) pont esetén polgármester, a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat igazgatója, a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója, a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője, a jegyzőt helyettesítő aljegyző
Határidő: 2011. november 17.

4. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. a tárgyévi önkormányzati támogatás összegéből várható megtakarításának terhére és annak erejéig 3,000 e Ft összeget a 2. pontban meghatározott feladatellátás érdekében felhasználjon.

Felelős: polgármester
Határidő: 2011. november 17.

5. A Képviselő-testület felkéri a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatóját, hogy a 2012. évi üzleti tervének elkészítésénél a 2. pont szerinti feladatmódosulás költségvetési hatását vegye figyelembe, és felkéri a polgármestert, hogy a 2012. évi és az azt követő évek költségvetés tervezésekor vegye figyelembe.

Felelős: polgármester
Határidő: 2012. évi és az azt követő évek költségvetési tervezése

6. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

a) a 2011. december 1-jén tartandó LÉLEK SEGÉYKONCERT rendezvény költségeire összesen 417.500,- Ft összeget fordít, melynek fedezetéül a jegybevételt és várható pénzbeli adományt jelöli meg.

b) az a) pontban szereplő jegybevételi többletet és adományt felhasználásig a LÉLEK-Programra érkezett pénzbeli adományokból képzett céltartalékra helyezi.

c) felkéri a jegyző helyettesítő aljegyzőt, hogy gondoskodjon az a) pont szerinti rendezvény lebonyolításához szükséges személyi, tárgyi, technikai feltételekről.

Felelős:	a)-b) pont esetén	polgármester
	c) pont esetén	a jegyzőt helyettesítő aljegyző
Határidő:	a) pont esetén	2011. november 17.

b) pont esetén a költségvetésről szóló önkormányzati rendelet következő módosítása
c) pont esetén 2011. december 01.

7. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1. és 6. pontjában foglaltakat az önkormányzat költségvetésének következő módosításakor vegye figyelembe.

Felelős: polgármester
Határidő: az önkormányzat költségvetésének következő módosítása

8. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

a) a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat Koszorú u. 4-6. szám alatti telephelyeként működő szálláshely berendezési, felszerelési tárgyainak költségére összesen 2.599 e Ft, ebből az intézmény dologi előirányzatából 1.500 e Ft fedezetet biztosít.

b) az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal kiadás 11601 felhalmozási előirányzatán belül a Koszorú u.4-6. beruházás előirányzatát 1.099 e Ft-tal csökkenti és ezzel egyidejűleg a kiadás 11108 cím felügyeleti szervi támogatás – működés – előirányzatát ugyan ezen összeggel megemeli.

c) a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat 80100 cím bevételi felügyeleti szervi működési támogatás és kiadás dologi előirányzatát ugyan 1.099 e Ft-tal megemeli.

d) felkéri a Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat vezetőjét az a) pont szerinti berendezési, felszerelési tárgyak beszerzésére.

e) felkéri a polgármestert, hogy az a) pontban foglaltakat az önkormányzat költségvetésének következő módosításakor vegye figyelembe.

Felelős: a), c), e) pont esetén polgármester
b), d) pont esetén Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat vezetője
Határidő: a) pont esetén 2011. november 17.
b) pont esetén 2011. november 30.
c), e) pont esetén az önkormányzat költségvetésének következő módosítása
d) pont esetén 2011. november 30.

9. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

a) elfogadja a Baptista Szeretetszolgálat – előterjesztés mellékletét képező – együttműködési szándékát a LÉLEK-Programban való részvételre vonatkozóan.

b) elfogadja az Üdvhadsereg Szabadegyház Magyarország – előterjesztés mellékletét képező – együttműködési szándékát a LÉLEK-Programban való részvételre vonatkozóan, amely lehetővé teszi a Budapest VIII. kerület Dobozi u. 29. sz. alatti Új Reménység Háza Férfi Hajléktalan Szállón 5 férőhely igénybevételét az önkormányzat számára.

c) felkéri a polgármestert, hogy az a) és b) pont szerinti együttműködési megállapodások részletes feltételeire vonatkozóan készítsen előterjesztést a Képviselő-testület 2011. december havi első ülésére.

Felelős: polgármester
Határidő: a) pont esetén 2011. november 17.
b) pont esetén a Képviselő-testület 2011. december havi első ülése

10. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

a) az alábbi önkormányzati tulajdonban álló lakások kizárólag a LÉLEK-Program keretében, szolgálati szállás céljára használhatóak fel:

	Cím	alapterület (m2)	komfort fokozat
1.	Bauer Sándor u. 9-11. fsz. 1.	34	komfort nélküli
2.	József u. 59. fsz. 4.	30,52	komfort nélküli
3.	József u. 57. fsz. 2.	24,76	komfort nélküli

4.	Vay Ádám u. 4. I. em. 22.	26	komfort nélküli
5.	Vay Ádám u. 6. fsz. 9.	25	komfort nélküli
6.	Nagyfuvaros u. 26. I. em. 21.	27	komfort nélküli
7.	Kőris u. 4/a. fsz. 1.	25	komfort néküli
8.	Kisfaludy u. 10-12. I. em. 18.	27	komfortnélküli
9.	Lujza u. 34. ½ em. 16.	24	komfort nélküli
10.	Dobozi u. 17. I. em. 20.	23,50	komfort nélküli

b) felkéri a Kisfalu Kft. ügyvezetőjét, hogy a Képviselő-testület 2011. december havi első ülésére készítsen előterjesztést az a) pont szerinti lakások felújításával kapcsolatos lakásonkénti részletes műszaki leírására vonatkozóan.

Felelős: a) pont esetén polgármester
b) pont esetén Kisfalu Kft. ügyvezetője
Határidő: a) pont esetén 2011. november 17.
b)pont esetén a Képviselő-testület 2011. december havi első ülése

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Pénzügyi Ügyosztály, Jegyzői Kabinet, Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft., Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálat, Kisfalu Kft.

Budapest, 2011. november 14.

Dr. Kocsis Máté
polgármester

Törvényességi ellenőrzés:

Dr. Mészár Erika
jegyzőt helyettesítő aljegyző

1. számú melléklet

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2011. (.....) önkormányzati rendelete

a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról, valamint a versenyeztetés és a helyi költségvetési szervek beszerzési eljárásának szabályairól szóló 37/2003. (VII.07.) önkormányzati rendelete módosításáról

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 80. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 108. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 44/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról, valamint a versenyeztetés és a helyi költségvetési szervek beszerzési eljárásának szabályairól szóló 37/2003. (VII.07.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A polgármester

a) a helyi önkormányzat öröklése vagy a vagyonáról történő lemondás esetén dönt az öröklés vagy a vagyon elfogadásáról, elfogadás esetén intézkedik annak átvételéről.

b) dönt a LÉLEK-Programmal kapcsolatos pénzbeli adományok elfogadásáról és felhasználásáról."

2. § Ez a rendelet 2011.november 18-án lép hatályba.

Budapest, 2011. november ....

dr. Mészár Erika
a jegyzőt helyettesítő aljegyző

dr. Kocsis Máté
polgármester

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról, valamint a versenyeztetés és a helyi költségvetési szervek beszerzési eljárásának szabályairól szóló 37/2007. (VII.07.) önkormányzati rendelete	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének ..../2011. (.....) önkormányzati rendelete a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról, valamint a versenyeztetés és a helyi költségvetési szervek beszerzési eljárásának szabályairól szóló 37/2003. (VII.07.) önkormányzati rendelete módosításáról
22. § (2) A polgármester a helyi önkormányzat öröklése, illetve a vagyonról történő lemondás esetén dönt az öröklés, illetve a vagyon elfogadásáról, elfogadás esetén intézkedik annak átvételéről.	**1.** § A Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról, valamint a versenyeztetés és a helyi költségvetési szervek beszerzési eljárásának szabályairól szóló 37/2003. (VII.07.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép: „(2) A polgármester a) a helyi önkormányzat öröklése vagy a vagyonáról történő lemondás esetén dönt az öröklés vagy a vagyon elfogadásáról, elfogadás esetén intézkedik annak átvételéről. b) dönt a LÉLEK-Programmal kapcsolatos pénzbeli adományok elfogadásáról és elszámolásáról.”

2. sz. melléklet a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. alapító okirat módosítása

Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

2011. 08. 24-én kelt új alapító okiratának módosítása

egységes szerkezetben

2011. november 15.

ALAPÍTÓ OKIRAT

Budapest VIII. kerület Józsefváros Önkormányzata a Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (Gt.), valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. CLVI. törvény (Kszt.) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 80. §-a, valamint a hatályos Áht. vonatkozó rendelkezései alapján – figyelemmel a Képviselő testület 323/2011. (VII. 21.) 1-es számú határozatában foglaltakra – egyszemélyes kiemelten közhasznú társaságot hoz létre.

I. A TÁRSASÁG ALAPÍTÁSA, CÉLJA

1.1.A társaság neve: Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1.2.A társaság székhelye: 1084 Budapest, Mátyás tér 15.

1.3.Telephely: 1084 Budapest, Szigony u. 16/B.

1.4.A társaság alapítója: Budapest, VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat

1.5.az alapító székhelye: 1082 Budapest, Baross utca 63-67.

nyilvántartási szám: 735715

képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester

1.6.A társaság célja, feladata:

A társaság célja az alapító Önkormányzatnak a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.), 8. § (1) bekezdésében meghatározott a helyi önkormányzat által kötelezően ellátandó feladat megvalósítása, a Budapest Józsefváros Önkormányzat 323/2011. (VII. 21.) 2-es /2011. (VII.21.) számú határozatában meghatározott feladatainak megvalósítása útján, az e célból a jelen nonprofit társasággal kötött megállapodásban foglaltak teljesítése. A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény – a továbbiakban Ötv. – 8. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat közszolgáltatási feladata az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról, a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosításáról szóló feladatok ellátása, amely közszolgáltatási feladatok a 2005/842/EK sz. Határozat tekintetében általános gazdasági érdekű szolgáltatásoknak minősülnek. Ezen közszolgáltatási feladatok megvalósítására az önkormányzat megállapodást kötött jelen társasággal.

II. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE

2.1. A társaság közhasznú tevékenysége a Ksztv. 26. § c) pontja alapján:

Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (Ksztv. 26. § c) 4. pont)

- Gyermek és ifjúsági programok szervezése (játszóházak, vetélkedők, kirándulások, drámafoglalkozás, családi nap, és egyéb programok szervezése, melyben a nevelés, oktatás és képességfejlesztés kap szerepet),
- Tanfolyamok szervezése (számítógép kezelő, több féle nyelvoktatás, digitális világkép elősegítése stb., - minden olyan tanfolyam megszervezése, amelyben a képességfejlesztés kap szerepet),
- Az iskolarendszeren kívüli oktatás, segítségnyújtás (felzárkóztatás, iskolába segítés, korrepetálás, mentor program, álláskereső és információs nap szervezése, melyben az ismeretterjesztés és a képességfejlesztés kap szerepet.)

Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése (Ksztv. 26. § c) 11. pont)

- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása, (tehetségkutató programok, tematikus kulturális események, ünnepekre felfűzött foglalkozások)
- A nemzeti, kisebbségi, világi, és egyházi ünnepek, évfordulók közismertté tétele, támogatása. (nemzetközi együttműködés gyakornok program segítségével, amely elősegíti a más országból, egyházból, és egyéb helyről érkezőkkel együttműködve a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok esélyegyenlőségét)

Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása (Ksztv. 26 § c 2. pont)

2.2. A fentiek alapján a társaság közhasznú tevékenységének körei:

Főtevékenység: **M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység, közhasznú tevékenység**

2.3. Egyéb tevékenységi körök:

Kulturális képzés közhasznú tevékenység –közhasznú

M.n.s. egyéb oktatás közhasznú tevékenység –közhasznú

Oktatást kiegészítő közhasznú tevékenység-közhasznú

M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység oktatás

Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

Előadó-művészet

Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

Alkotóművészet

Művészeti létesítmények működtetése

M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Rendezvényi étkeztetés

Italszolgáltatás

Szakmai középfokú oktatás

Sport, szabadidős képzés

M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül – közhasznú

Egyéb befejező építés m.n.s.

Épületépítési projekt szervezése

Piac-, közvéleménykutatás

Egyéb m.n.s. építés

Bontás

Építési terület előkészítése

Villanyszerelés

Tetőfedés, tetőszerkezetépítés

Egyéb speciális szakképzés m.n.s.

PR, kommunikáció

Építészmérnöki tevékenység

Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

Összetett adminisztratív szolgáltatás

A társaság ügyvezetése nem jogosult a tevékenységi körök módosítására.

2.4. A társaság közhasznú szolgáltatásait bárki igénybe veheti (Ksztv. 4. § (1) a)).

2.5. A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja. a Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt (Ksztv. 4. § (1) bek.).

2.6. A társaság vállalja, hogy a Józsefváros időszaki lapban közzétéve az alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozza a 14.1.-14.6. pontok szerint.

2.7. A társaság a közhasznú tevékenységét az Önkormányzat tulajdonát képező 1084 Budapest, Mátyás tér 15. alatti székhelyén programok, tanfolyamok szervezésével, iskolarendszeren kívüli oktató és ismeretterjesztő feladatok ellátásával végzi. Eseti szerződések alapján külön meghatározott helyszíneken is végezheti és feladatokat is elláthat.

III. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSE

3.1. A társaság határozatlan időtartamra jön létre.

3.2. A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja (Gt. 4. § (3)).

3.3. Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítése után a társaság tagja részére csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság az alapító okirat rendelkezései szerint fordítja közcélokra. Ilyen rendelkezés hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a megszűnő nonprofit gazdasági társaság közhasznú tevékenységével azonos vagy ahhoz hasonló közérdekű célra fordítja (Gt. 4. § (6)).

IV. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TÖRZSBETÉTJÉNEK MÉRTÉKE

4.1. A társaság törzstőkéje 500.000 Ft, azaz ötszázezer forint, amely kizárólag pénzbeli hozzájárulásból áll.

4.2. Az Alapító törzsbetétjének értéke, és annak a törzstőke hányadában való kifejezése:

egyedüli tag	törzsbetét összege	hányada a törzstőkéből
Budapest VIII. kerület Józsefváros Önkormányzata	**500.000,- HUF**	**100 %**

4.3. Az Alapító a vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta, az teljes egészében a társaság rendelkezésére áll.

4.4. A társaság fennállása alatt az Alapító törzsbetétet a társaságtól nem követelheti vissza és nem tarthat igényt a társaság mérleg szerinti nyereségére sem.

V. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. A társaságnál a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag (alapító) dönt. Az 1992. évi XXXVIII. törvény (-Áht.) figyelemmel arra, hogy a cég önkormányzati költségvetési szerv egyszemélyes gazdasági társasága - , az egyedüli tag – a megválasztással, illetőleg kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselők, valamint a felügyelő bizottság (felügyelő szerv) véleményét megismerni (ülést összehívni vagy írásos véleményt beszerezni). Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. telefon, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos vélemény vagy az ülésről készült jegyzőkönyv, illetőleg annak kivonata nyilvános, azt az egyedüli tag határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított harminc napon belül – a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

5.2. Ülés összehívása esetén – annak ideje, helye és napirendje közlésével – az egyedüli tag képviselője 8 nappal korábban írásban (levél, fax) küld meghívót a vezető tisztségviselőknek, illetőleg felügyelő bizottsági tagoknak.

5.3. Az egyedüli tag a döntéséről a vezető tisztségviselőket, felügyelő bizottsági tagokat illetőleg a könyvvizsgálót 8 napon belül, írásban – a határozat kivonat megküldésével – írásban köteles értesíteni (Ksztv. 7. § (4))

5.4. A gazdálkodó szervezet legfőbb szerve kötele szabályzatot alkotni a gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági tagjai és más, a legfőbb szerv által meghatározott vezető állású munkavállalói javadalmazása módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított 30 napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni. A szabályzatban foglaltak alapján a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik a szabályzattal érintett személyi kör javadalmazásának (így különösen díjazásának, munkabérének, végkielégítésének, egyéb juttatásainak) megállapítása.

5.5. A nonprofit társaság és az Alapító közötti8 szerződés érvényességéhez a szerződés írásba foglalása szükséges.

5.6. A gazdálkodó szervezet és a tagja között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított harminc napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ez a rendelkezés nem irányadó abban az esetben, ha a társaság és a tag a társaság tevékenységi körébe tartozó, a létesítő okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződés köt.

5.7. A gazdálkodó szervezet köteles az okirat aláírásától számított harminc napon belül a cégbírósághoz – letétbe helyezés céljából – benyújtani azt az okiratot is, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani.

5.8. Az Alapító pótbefizetésre nem vállal kötelezettséget.

5.9. Az Alapító mellékszolgáltatás teljesítésére nem köteles.

5.10. A társaság tevékenységéből származó, mérleg szerinti nyereség az Alapító részére nem osztható fel. A társaság teljes nyeresége a társaság közhasznú feladatainak ellátásához használandó fel.

5.11. A társaságnak a közhasznú tevékenységéből, illetőleg a vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

5.12. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása,
- a Ksztv. 19. § (2) bekezdése szerinti közhasznúsági jelentés elfogadása,
- üzletrészfelosztásához való hozzájárulás,
- ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint az ügyvezető feletti megbízói jogok gyakorlása,
- a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- a könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása, díjazásának megállapítása,

- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 685. § b) köt, az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése,
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakításának elhatározása, valamint más gazdasági társaságba tagként való belépésről való döntés,
- az alapító okirat módosítása,
- mindazon ügyek, amelyeket a törvény vagy az alapító okirat egyébként a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

5.13. Az ügyvezető köteles az egyedüli tag (alapító) jóváhagyását beszerezni mindazon esetekben, amikor a társaság olyan beszerzést végez, vagy szolgáltatást vesz igénybe, amelynek ellenértéke nem éri el a közbeszerzési törvény értékhatárát, de a beszerzett eszközök értéke, ill. az igénybe vett szolgáltatás értéke az adott év üzleti terve szerint nettó 1 millió forintot az adott eszköz vagy szolgáltatás tekintetében eléri. A jóváhagyó hatáskört az egyedüli tag (Alapító) képviseletében a Polgármester, a felügyelő bizottság egyidejű tájékoztatása mellett gyakorolja.

5.14. Az Áht. 100/M § bekezdése alapján a könyvvizsgáló szervezetre, illetőleg a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot a gazdálkodó szervezet legfőbb szervének (a taggyűlés hatáskörét gyakorló egyedüli tagnak).

VI. A TÁRSASÁG ÜGYVEZETŐJE

6.1. A nonprofit társaság ügyvezetője Becskei Kovács Barbara (anyja neve: Török Györgyi, lakcíme: 1064 Budapest, Szondy u. 51/C. 13. ajtó), akinek megbízatása 2010. június 17-től 2015. május 31. napjáig terjedő, határozott időtartamra szól.

6.2. A társaság Alapítója kijelenti, hogy az általa kijelölt ügyvezető nem tagja az önkormányzati Képviselő-testületnek, illetőleg személyével szemben egyéb összeférhetetlenségi ok sem áll fenn. Az ügyvezető a társasággal kötött megbízási szerződés keretében látja el feladatát.

6.3. A megbízási jogviszony létesítése, megszüntetése, időtartama, a megbízáskor a megbízási díj és az egyéb járandóságok megállapítása az egyszemélyes társaság tagja hatáskörébe tartozik. Az egyéb megbízói jogokat az Alapító képviseletében a Polgármester gyakorolja.

6.4. Az ügyvezetőre alkalmazandók a gazdasági társaságokról szóló törvényben szabályozott kizáró okok. Nem lehet továbbá a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben

legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki (Ksztv. 9. § (1)).

6.5. Az ügyvezető nem szerezhet társasági részesedést a társaságéval azonos tevékenységet folytató más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a társaságéval azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha ehhez az Alapító hozzájárul. Az ügyvezető és közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ehhez az Alapító hozzájárul. A társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg. Ha ezen szabályok megszegésével az ügyvezető a társaságnak kárt okoz,k akkor a kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni. *Az ügyvezető összeférhetetlenségi szabályaira alkalmazandók a Közhasznú Szervezetről szóló törvény 8. §. (2) és a 14. §. (4) bekezdése.*

6.6. A jelen okirattal létrehozott egyszemélyes nonprofit társaságnál a tag (Alapító) az ügyvezető hatáskörét elvonhatja és részére írásban utasítást adhat. Ezekben az esetekben az Alapító döntése mentesíti a vezető tisztségviselőt a Gt. 30. §-ban meghatározott felelősség alól. (Áht. 100/M §).

6.7. Az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak, ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése az ügyvezető kötelezettsége. Az ügyvezető korlátlanul felel azokért a károkért, amelyek a bejelentett adat, jog vagy tény valótlanságából, illetőleg a bejelentés késedelméből vagy elmulasztásából származnak.

6.8. Az ügyvezető köteles az Alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni. Ha a kérelemnek nem tesz eleget, az Alapító kérelmére a cégbíróság kötelezi a társaságot a felvilágosításra, illetve a betekintés biztosítására. A jog gyakorlása nem sértheti a társaság üzleti érdekeit, illetve üzleti titkait.

6.9. A társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság munkavállalóit képviseleti joggal ruházhatja fel.

6.10. Megszűnik az ügyvezető megbízatása:

- a megbízás időtartamának lejártával,
- visszahívással,
- törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkeztével,k
- lemondással,

- elhalálozással,
- törvényben meghatározott esetben.

6.11. Az ügyvezető a tisztségéről bármikor lemondhat, de ha azt a társaság működőképessége megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított 60 napon belül válik hatályosság, kivéve, ha a társaság alapítója az ügyvezető megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásához az ügyvezető a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

6.12. Az ügyvezető köteles tagjegyzéket vezetni. A tagjegyzéken fel kell tüntetni:

- a tag nevét (cégét), székhelyét és törzsbetétjét,
- a törzstőke mértékét,
- az alapító okiratnak az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó rendelkezéseit.

6.13. Az ügyvezetőnek a tagjegyzéken át kell vezetnie a tagok személyében vagy üzletrészeiben bekövetkezett minden változást, így az üzletrészek átruházását, felosztását, a társaság tulajdonába kerülését vagy bevonását.

6.14. Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetőleg a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozás esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani. A tagjegyzéket a társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekeltségét valószínűsíti.

6.15. Az ügyvezető a tagjegyzéken kívül gondoskodni köteles olyan nyilvántartás vezetéséről is, amelyből a vezető szerv (Alapító) döntésének tartalma, időpontja és hatálya megállapítható (Ksztv. 7. § (3) a)). A vezető szerv (Alapító) a döntéseit írásban közli az érintettekkel, a 14.1.-14.6. pontokban részletezettek szerint.

VII. A CÉGJEGYZÉS

7.1. A cégjegyzés akként történik, hogy az ügyvezető az előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg alá önállóan ír alá, a hiteles cégaláírási nyilatkozatnak megfelelően.

VIII. CÉGVEZETŐ

8.1. Cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

IX. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG ÉS TANÁCSADÓ TESTÜLET

9.1. A társaságnál 3 tagú felügyelő bizottság működik. A felügyelő bizottsági tagok jogviszonyának létesítéséről és javadalmazásának megállapításáról az Alapító dönt.

9.2. Az Alapító a felügyelő bizottság tagjainak az alábbi személyeket jelöli ki:

Név: Gulyás Mihály Balázs

Anyja neve: Gurmai Zita

Lakcíme: 1071 Budapest, Bethlen Gábor u. 41.

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2010. november 18-tól

A megbízás lejárta: 2015. május 31-ig.

Név: Gábosi Csaba Endrét

Anyja neve: Derzsi Ella

Lakcíme: 1083 Budapest, Práter u. 55. félem. 5.

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2011. július 22.

A megbízás lejárta: 2015. május 31-ig.

Név: Hélisz Györgyöt

Anyja neve: Petz Ilona

Lakcíme: 1089 Budapest, Orczy út 41. II. 23

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2011. július 22.

A megbízás lejárta: 2015. május 31-ig.

9.3. A Kszt. 26. § m) pontja alapján a felügyelő bizottság tagjai és elnöke vezető tisztségviselőknek minősülnek, ennélfogva irányadóak rájuk a Ksztv 8. és 9. §-ai., valamint

a Gt. alapján a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályok (így a kizáró és összeférhetetlenségi szabályok is).

9.4. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

a, a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b, a nonprofit társasággal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c, a nonprofit társaság cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást-, illetve

d, az a,-c, pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A Gt. 38. §-ban szabályozott munkavállalói képviselet kivételével a gazdasági társaság munkavállalói nem válhatnak a felügyelő bizottság tagjává (Gt. 36. § (2)).

9.5. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül, azokat a gazdasági társaságokat, közhasznú szervezeteket, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

9.6. A felügyelő bizottság az Alapító részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését. A felügyelő bizottság a vezető tisztségviselőktől, illetőleg a gazdasági társaság vezető állású munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja.

9.7. A felügyelő bizottság köteles megvizsgálni az Alapító részére készült valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság alapítójának kizárólag hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

9.8. Ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az alapító okiratba, illetőleg az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, haladéktalanul értesíti az Alapítót. Ha a felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az Alapítót.

9.9. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha mindhárom tag jelen van, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

9.10.A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében az Alapító nem utasíthatja.

9.11. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

9.12. A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.

9.13. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülését összehívja, a gazdasági társaság ügyvezetése a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az Alapítót.

9.14. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetőleg az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységére is kiterjessze.

9.15. Egyebekben a felügyelő bizottsági tagság keletkezésére és megszűnésére a Gt. rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

9.16. A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a gazdasági társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

9.17. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

9.18. A 2006 évi IV. törvény 19. § (6) bekezdése alapján, a gazdasági társaság döntéseinek előkészítése érdekében a társasági szervek mellett az alapító létrehozza a Kesztyűgyár Közösségi Ház Tanácsadó Testületét 6 fővel, 2011. március 17-től határozatlan időre.

X. A TÁRSASÁG KÖNYVVIZSGÁLÓJA

10.1.A társaság Alapító által kijelölt könyvvizsgálója 2012. május 31-ig:

Cégnév: **-CC. Audit Könyvvizsgáló Kft.**

Cégjegyzékszám: **01-09-364944**

Székhely: **1148 Bp., Fogarasi út 58.**

Kamarai nyilvántartási száma: **000062**

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

dr. Szebellédi István

Kamarai nyilvántartási száma: **002431**

Anyja neve: **Mikó Erzsébet**

Lakcím: **1148 Bp., Fogarasi út 58.-**

A megbízatás kezdő időpontja: **2010. június 17.**

A megbízatás lejárta: **2012. május 31.**

A könyvvizsgáló tevékenységére a 2006. évi IV. törvény 40-44. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

10.2. A könyvvizsgáló betekinthet a gazdasági társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetőleg a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

10.3. A könyvvizsgáló a gazdasági társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

10.4. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára, vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

10.5. A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Gt.-ben megjelölt feladatainak ellátását.

10.6. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az Alapító, illetőleg a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetőleg a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

10.7. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetőleg egyébként tudomást szerez arról, hogy a gazdasági társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetőleg olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők (vagy a felügyelő bizottság tagjainak) a Gt.-ben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az Alapítót értesíteni. Ha az Alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

10.8. A könyvvizsgálói megbízás az Alapító döntése alapján visszahívással, a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával, törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetőleg a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával szűnik meg. A könyvvizsgáló újraválasztható.

10.9. A könyvvizsgáló felelősségére, a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetőleg a Ptk.-ban meghatározott felelősségi szabályok az irányadók. Egyebekben a nonprofit társaság könyvvizsgálójára is irányadóak a Gt. 40-44. §-ainak előírásai, valamint a Ksztv. 8. § (2) bekezdésében foglalt összeférhetetlenségi szabály.

XI. A TÖRZSTŐKE FELEMELÉSÉNEK ÉS LESZÁLLÍTÁSÁNAK SZABÁLYAI

11.1. Ha az Alapító a törzstőke felemelését határozta el, a felemelt törzstőkét új törzsbetétek befizetésével kell fedezni.

11.2. Az Alapító a törzstőkét csak veszteség esetén szállíthatja le. A törzstőke nem szállítható le ötszázezer forintnál alacsonyabb összegre. Ha a törzstőke leszállítására azért nincs lehetőség, mert ezzel a társaság törzstőkéje ötszázezer forint alá csökkenne, az Alapító köteles a társaság jogutód nélküli megszűnéséről határozni.

XII. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

12.1. A társaság megszűnéséről az Alapító dönt.

12.2. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagja (Alapítója) részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetétje teljesítéskori értéke adható ki, az ezt meghaladóan megmaradó vagyont oktatási tevékenységgel kapcsolatos közhasznú célra kell fordítani.

12.3. A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetőleg nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét (Gt. 4. § (4)).

XIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

13.1. A nonprofit korlátolt felelősségű társaság köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a legfőbb szerv (Alapító) kizárólagos hatáskörébe tartozik.

13.2. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a számviteli beszámolót,

- a költségvetési támogatás felhasználását,

- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,

- a cél szerinti juttatások kimutatását,

- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,

- a nonprofit társaság vezető tisztségviselőinek nyújtott támogatások értékét, illetőleg összegét,

- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

XIV. A TÁRSASÁG NYILVÁNOSSÁGA

14.1. A társaság működésével kapcsolatos ülésekről köteles jegyzőkönyvet készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés helyét és idejét, a jelenlevőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét. A jegyzőkönyvből a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye is megállapítható. A jegyzőkönyvet az ügyvezető és egy - a taggyűlésen jelenlevő, hitelesítőnek megválasztott – tag írja alá. A jegyzőkönyvbe foglalt határozatokat haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe.

14.2. Az ülések határozatait a meghozataluktól számított 30 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel. Ezzel egyidejűleg a társaság és az alapítók székhelyén található nyilvános hirdetőtáblán elérhetővé teszi 30 napon belül legalább 30 napra a meghozott határozatok szövegét. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles a társaság teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli.

14.3. A társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba munkaidőben, *előzetesen egyeztetett időpontban* bárki betekinthet, a *pénzügyi kontrollernél*, saját költségére másolatot

készíthet. *Előzetesen időpontot munkaidőben a cég székhelyén (1084 Budapest, Mátyás tér 15.) lévő portán lehet egyeztetni.*

14.4. A társaság éves beszámolója megtekinthető a 14.3. pontban meghatározott feltételekkel. A társaság éves beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

14.5. A társaság működésével, tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos ülésekről a szolgáltatást igénybevevőit értesíteni kell. Az értesítési határidők megegyeznek a taggyűlések összehívásának rendjével. A szolgáltatás igénybevevői köre különösen Budapest Főváros VIII. kerület területére korlátozódik. Egyébként a megjelölt kedvezményezetti kör semmilyen más feltétellel nem zárt és nem korlátozott.

14.6. A szolgáltatás igénybevétele módjának közlése történhet közvetlenül a szolgáltatás igénybevevőjének megkeresésével, illetve a 14.3. pontban megjelölt módon.

14.7. Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (Gt.), valamint a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (Kszt) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2011. november 1...

Alulírott jogi képviselő, a jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratot a 2011. .....-én kelt Alapító határozat alapján kapott felhatalmazásom és a Gt. rendelkezései alapján aláírásommal és ellenjegyzésemmel látom el.

Az okiratot készítette és ellenjegyezte:
Budapest, 2011.

3. sz. melléklet LÉLEK SEGÉLYKONCERT műsorterve

LÉLEK SEGÉLYKONCERT

Művészek a hajléktalanokért

A Koncert időpontja:	2011. DECEMBER 1. CSÜTÖRTÖK 19.00
A Koncert helyszíne:	CORVIN BUDAPEST FILMPALOTA DÍSZTEREM
A tervezett műsoridő:	2 X 60CPERC / 15 PERC SZÜNETTEL
A rendezvény jellege:	BELÉPŐDÍJAS JÓTÉKONYSÁGI RENDEZVÉNY
Rendező:	Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
A tervezett jegyár:	3000,-Ft (ÁFA-val együtt)

A HELYSZÍNEN ELHELYEZETT 2 DOBOZBAN PÉNZADOMÁNYOK GYŰJTÉSE

FELLÉPŐK:

KATHY-HORVÁTH LAJOS, IFJ. KATHY-HORVÁTH LAJOS

TÁTRAI TIBOR – SZŰCS ANTAL - LATIN DUÓ

FERENCZI GYÖRGY ÉS A RACKAJAM

SZALONNA ÉS BANDÁJA

ÁLLAMI NÉPTÁNCEGYÜTTES TÁNCOSAI

TERVEZETT NÉZŐSZÁM: 440 -460 fő

SZÜNETBEN PEZSGŐ ÉS POGÁCSA KÍNÁLÁSA – SODEXO FELAJÁNLÁS

MŰVÉSZEKNEK ELLÁTÁS - SODEXO FELAJÁNLÁS

JEGYÁRUSÍTÁS – CORVIN MOZI

GRAFIKUS MUNKA (SZÓRÓLAPOK, PLAKÁTOK) – SZPONZORI FELAJÁNLÁS

ÓRIÁSPLAKÁT – SZPONZORI FELAJÁNLÁS

4. sz. melléklet a LÉLEK SEGÉLYKONCERT tervezett költségei

CORVIN MOZI (terembérleti díj és egyéb költségek) 115.000,- Ft+ÁFA, bruttó 143.750,- Ft

FELLÉPŐK ÚTIKÖLTSÉGE:	2 x 30.000,- Ft, 60.000,- Ft
RENDEZVÉNYTECHNIKA	120.000,- Ft+ÁFA, bruttó 150.000,- Ft
HANGTECNIKUS:	35.000,- Ft+ÁFA, bruttó 43.750,- Ft
SZERZŐI JOGDÍJ:	20.000,- Ft
Összesen:	417.500,- Ft

5. sz. melléklet Koszorú u. 4-6. szám alatti szállás berendezési, felszerelési tárgyak jegyzéke (helyiség: iroda, porta, konyha, 2 fürdő, 3 illemhely, 4 hálószoba)

	darab
konyha:	
tároló szekrény, egyéb bútor	
zárható konyhaszekrény	2
elektromos tűzhely	1
csöpögtető	2
mosogatószivacs	10
mosogatószer	5
konyharuha	10
tányér (mély, lapos, kicsi fajtánként)	16
pohár	16
csésze	16
főzőedények	
evőeszközök (kés, villa, kanál)	16
merőkanál, fakanál	1
kenyérvágó kés	1
elektromos kávéfőző	1
ebédlőasztal (6 személyes)	1
szék	6
asztalterítő	5
szalvéta	100
konyhapult (méretre vágott)	1
hűtő	
	1
fürdőszoba:	
zuhanytálca „kapaszkodó"	2
zuhanyfüggöny	2
folyékony kézmosó	2
tusfürdő	3
sampon	3
hajszárító	3
fésű	14
tükör	2
wc kefe	3
wc papírtartó	3
törölköző	28
törölközőtartó	14
wc papír	
takarítószerek és eszközök (felmosórongy, lapát, kefe, stb).	
mosógép	1
ruhaszárító	3

szennyestartó	3
tárolószekrény	3
mosópor	3
öblítő	3

hálószoba:

zárható szekrény (éjjeli szekrény)	14
heverő	14
ágynemű	14
ágyneműhuzat	28
lepedő	28
asztali lámpa	14
polc	14
szék	14
szemeteskosár	14

egyéb:

függöny,	4
karnis	4
papírzsebkendő	
vasaló	2
vasalódeszka	2
tv, rádió	1
papír	
ceruza	
toll	
könyvek	
vállfa	50
ruhafogas	5
lábtörlő	1
cipőtartó	3
tükör	1

irodahelyiség, porta:

asztal	2
szekrény	2
szék	3

6. sz. melléklet

SZÁNDÉKNYILATKOZAT

mely létrejött

egyrészről Dr Kocsis Máté polgármester által képviselt **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat** (1082. Budapest, Baross u. 63-67.), mint **Önkormányzat**

felkérése alapján a

Miletics Marcell által képviselt **Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy** (1111. Budapest, Budafoki út 34/b, önálló képviselője: Szenczy Sándor elnök), mint **Partner**

részéről.

Az Önkormányzat Képviselő-testület határozata alapján, 2011. november 1. napjával elindult a LÉLEK (Lakhatási, Életviteli, Lelki-segítségnyújtási, Egzisztencia-teremtési Közösségi) Program (továbbiakban: Program) első fázisa. A Program a VIII. kerületben hajléktalanná vált személyek felkarolását, rehabilitációját, mentorálását, munkáltatását és megfelelő színvonalú tartós elhelyezését szolgálja. Ennek keretében az Önkormányzat első ütemben meghatározott összeget fordít a legnehezebb helyzetben lévő emberek megsegítésére, amely tartalmazza emberi élethez méltó szálláshelyek kialakítását több tíz fő részére, a szociális munkások bérét, a szükséges eszközök beszerzését, a lakhatási és rezsi kiadásokat, a programban részt vevő hajléktalanok munkabérét és járulékait, valamint a program koordinációs irodájának (LÉLEK-Pont) kialakítási költségeit.

A Partner mint több szociális terület, különösen hajléktalan személyek, idősek, fogyatékosok, szenvedély és pszichiátriai betegek ellátására szakosodott és jelentős tapasztalatokkal bíró szolgáltató, aki a Baptista Egyház, illetve anya, leány és testvér intézményein keresztül látja el küldetését, nevezetesen a rászoruló emberek igényeinek a támogatását, függetlenül származásuktól, nemzetiségüktől, vallásuktól, bőrszínüktől, valamint a katasztrófát szenvedők mentését és segítését. Partner a budapesti hajléktan ellátási intézményrendszer egyik meghatározó szereplője, több száz fős hajléktalan férőhellyel és szakemberei révén hosszabb múltra visszatekintő, kiemelkedő szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Megállapodás célja és tárgya:

Felek egyetértőleg rögzítik, hogy közöttük létrejött tárgybani együttműködési megállapodás célja az Önkormányzat által elindított LÉLEK Programba kapcsán a lehető legszélesebb mértékben, lehető legtöbb témakörben és legszorosabb szakmai együttműködés kialakítása ezzel is teljesítve az Önkormányzat LÉLEK Program célkitűzéseit és végrehajtását, továbbá így hasznosítva a Partner széles kőrű tapasztalatit és szakmai támogatását az alábbi résztémakörökben:

- program célkitűzésein belül a megvalósulási lehetőségek kialakítása, alternatívák szakmai értékelése,
- program első fázisának végrehajtásában részvétel,
- program első fázisa során keletkező tapasztalatok feldolgozása,
- tapasztalatok feldolgozása révén visszacsatolás a program célkitűzéseihez és megvalósításához, és
- egyéb az Önkormányzat által felkért kapcsolódó témakörben a tapasztalatok átadása, javaslatok készítése.

Kiemelt együttműködési területek

Felek az előzetes tárgyalások során a LÉLEK Programba kapcsán az alábbi területeket azonosították, mint a jelenleg kiemelten kezelendő témakörök:

- A LÉLEK-Pont mint az egyéni esetkezelésért, a Programban résztvevő önkormányzati és külső szervezetek részvételének koordinálásáért felelős szakmai műhely szakmai módszertanának, működési technikáinak kidolgozásában való részvétel, tanácsadás, szupervízió;
- A szakmai módszertan gyakorlatba való átültetése során folyamatos szakmai támogatás a LÉLEK-Pont munkatársai számára, a team-üléseken, esetmegbeszéléseken való részvétel;
- Együttműködés a LÉLEK-Program komplex foglalkoztatási és lakhatási alprogramját végrehajtó Józsefvárosi Városüzemeltetési Szolgálattal, szakmai tanácsadás mind az alprogram kidolgozása, mind annak megvalósítása során;
- A LÉLEK-Program komplex foglalkoztatási és lakhatási részprogramjába be nem vonható, nem foglalkoztatási rehabilitációt igénylő hajléktalan személyek elhelyezése, igény esetén az egyéni esetkezelés átmeneti vagy végleges átvállalása.

Fent körülírt célokkal, annak megvalósításával a Babtista Szeretetszolgálat egyetért, és kijelenti, hogy szakmai partnerként részt kíván venni a LÉLEK program kialakításában és működésében.

Ebből a célból együttműködési megállapodást köt az Önkormányzattal.

Budapest, 2011-11-16

Miletics Marcell

Szociális Igazgató

Babtista Szeretetszolgálat EJSZ

F. 2. MELLÉKLET

Üdvhadsereg – Központi Iroda
H – 1063 Budapest, Bajnok utca 25.
Telefon/fax: (+36-1) 332-3324
Bankszámlaszám: K & H Bank 10404072-50494954-56521010
Adóig. Szám: 19657569-1-42

BUDAPEST FŐVÁROS VIII. KERÜLET
JÓZSEFVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERI HIVATALA
1082 Budapest, Baross u. 63-67.

DR. KOCSIS MÁTÉ
Polgármester részére

Tárgy: ***Együttműködési szándék megerősítése***

Tisztelt Polgármester Úr!

Az 1865-ben Angliában William Booth által alapított Üdvhadsereg jelenleg szerte a világon 124 országban végez szociális és karitatív tevékenységet.
A Magyarországon 1924-ben megalakult Üdvhadsereg 1928 Májusától nyújt elhelyezést és hajlékot a Budapest, Józsefvárosban épített „ Új Reménység" férfi otthonban menedéket kérő személyek számára.
A hajléktalan ellátás területén összegyűjtött több évtizedes tapasztalat bátorít minket arra, hogy legjobb tudásunk és szándékunk szerint vegyünk részt a Józsefvárosi Önkormányzat által felkínált „LÉLEK" programban való együttműködésben az Ön levelében megfogalmazottak szerint.

Abban a reményben tekintünk előre, hogy a budapesti hajléktalan ellátás, illetve a magyar társadalom megújítása érdekében végzett közös erőfeszítésünk hosszú távon gyümölcsözőnek bizonyul, és egyre szélesebb együttműködési lehetőségeket teremt.

Budapest, 2011. november 11.

Üdvhadsereg Szabadegyház Magyarország 1063 Budapest, Bajnok u. 25.

Tisztelettel:

Andrew Morgan
az Üdvhadsereg Szabadegyház Magyarország
vezetője