4/4

Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete számára

Előterjesztő: Dr. Kocsis Máté polgármester	
A képviselő-testületi ülés időpontja:2012. március 22.	..... sz. napirend
Tárgy: Javaslat tulajdonosi döntések meghozatalára a Józsefvárosi Kulturális és Sport Nonprofit Kft működésével kapcsolatosan	
A napirendet nyílt ülésen kell tárgyalni, a döntés elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges.	

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG (NÉV, SZIGNÓ): GAZDÁLKODÁSI ÜGYOSZTÁLY, JKS KFT

KÉSZÍTETTE (ÜGYINTÉZŐ NEVE): DENGEL ZOLTÁNNÉ

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: Fedezet a 118041 [illegible]

JOGI KONTROLL: Bal

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

RIMÁN EDINA
JEGYZŐ

Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi ☐

Humánszolgáltatási Bizottság véleményezi ☐

Határozati javaslat a bizottság számára:

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság/ Humánszolgáltatási Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

Tisztelt Képviselő-testület!

Képviselő-testület 81/2012.(III.01.) sz. határoztában döntött arról, hogy a Józsefvárosi Galéria és a Zászlógyűjtemény működtetése, a nyári napközis tábor szervezése feladatokat 2012. április 1-től nem a Józsefvárosi Kulturális és Sport Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft. látja el. Felkérte az ügyvezetőt, hogy az alapító okirat módosítását, a közszolgáltatási szerződés módosítását készítse el és terjessze be a Képviselő-testület 2012. március 22-i ülésére. Az Alapító Okirat módosítása, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalása, a Közszolgáltatási szerződés módosítása, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalását az ügyvezető elkészítette, mely jelen előterjesztés az előterjesztés 1-4 számú melléklete.

A 2012. március 1-i képviselő-testületi előterjesztésemben már javasoltam és jelzett határozatban elfogadásra is került, hogy a JKS a Nemzeti Közszolgálati Egyetemmel kapcsolatos végleges döntés meghozataláig havi finanszírozásban részesüljön támogatási szerződés alapján. A Józsefvárosi Kulturális és Sport Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft részére 2012.évben 50 M Ft támogatást biztosítottunk, melyből 31 M Ft támogatás január, február, március hónapokra már átutalásra került. 2012. április hónapra javaslom a 8 M Ft

ÉRKEZETT
2012 MÁRC 20.
15⁰⁰

támogatási döntésünk meghozatalát. Mellékelem a támogatási szerződés tervezetét, mely az előterjesztés 5. számú melléklete

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Képviselő-testület, mint a Józsefvárosi Kulturális és Sport Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft. egyszemélyes tulajdonosa úgy dönt, hogy:

1. 1. elfogadja. az előterjesztés 1.-2. sz. melléklete szerint a Józsefvárosi Kulturális és Sport Nonprofit Kft Alapító okiratának módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát.

1.2. felkéri a Polgármestert Alapító okiratának módosítás és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására

1.3. felkéri az ügyvezetőt, hogy a Fővárosi Bíróság, mint cégbíróság felé a szükséges intézkedéseket tegye meg.

2.1. elfogadja az előterjesztés 3.-4. sz. melléklete szerint a Józsefvárosi Kulturális és Sport Nonprofit Kft által Közszolgáltatási szerződésének módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Közszolgáltatási szerződést

2.2. felkéri a Polgármestert Közszolgáltatási szerződésének módosítás és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Közszolgáltatási szerződés aláírására.

3.1. a Józsefvárosi Kulturális és Sport Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft. 2012. április havi működése érdekében 8.000.000,- Ft támogatást nyújt. Fedezete a 2012. évi költségvetésben biztosított.

3.2. felkéri a Polgármestert az előterjesztés 5. sz. melléklete szerinti Támogatási szerződés aláírására.

Felelős:1.1-1.2; 2; 3 pontok Polgármester, 1.3 pont JKS ügyvezetője
Határidő: 1,1;2.1; 3,1 pontok azonnal, 1.2; 2.2;3.2 pontok 2012 március 30; 1.3. pont 30 napon belül
A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Gazdálkodási Ügyosztály, Józsefvárosi Kulturális és Sport Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft

Budapest, 2012. március 14.

Dr. Kocsis Máté
polgármester

Törvényességi ellenőrzés:
Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából:

Dr. Mészár Erika
aljegyző

2012 MÁRC. 19.

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Alapító Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzata (1082 Budapest, Baross u. 63-67.), a Józsefvárosi Kulturális és Sport Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (1089 Budapest, Orczy út 1.; Cg:01-09-919232) alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1./ A Társaság alapító okiratának 5. pontjának alábbi bekezdése törlésre kerül:

„A Társaság telephelyei:

Budapest VIII. kerület 1085, József krt. 70. félemelet 3.
Budapest VIII. kerület 1085, József krt. 70. fszt. 4.
Budapest VIII. kerület 1085, József krt. 70. fszt. 5.
Budapest VIII. kerület 1085, József krt. 68."

helyette nem kerül felvételre szöveg.

2./ Az alapító okirat egyéb pontjaiban változatlan marad.

A jelen alapító okirat módosítást Alapító a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete által átruházott jogkörére tekintettel, elolvasás és értelmezés után írja alá.

Kelt: Budapest, 2012. március 02.

.....
Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat, mint
Alapító
képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester

A Képviselő-testület 276/2011. (VI.16.) számú határozatai alapján, a Társaság megbízásából ellenjegyzem:

Dr. Horváth Mária Margit
ügyvéd

ALAPÍTÓ OKIRAT

a 2012. április 01-i állapotnak megfelelően, a módosításokkal egységes szerkezetben (a módosítások vastag, dőlt betűvel)

Jelen alapító okirattal a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (a továbbiakban: Gt.) 4. §-ának rendelkezései és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) alapján nem jövedelemszerzésre irányuló gazdasági tevékenység folytatására a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzata (1082 Budapest, Baross u.63-67.), mint Alapító kiemelten közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit korlátolt felelősségű társaságot (a továbbiakban: Társaság) hoz létre az alábbiak szerint.

Alapító rögzíti, hogy a korábban alapított Józsefvárosi Kulturális és Sport Közhasznú Társaság (Cg. sz.: 01-14-000739) jogelődje a most alapításra kerülő jogutód Társaságnak A Társaság, mint általános jogutód az átalakulás napjától a jogelőd helyébe lép, ezen naptól a Társaságot illet meg valamennyi jog és kötelezettség, amelyek a jogelődöt megillették Azon jogviszonyok vonatkozásában, amelyekre a jogutódlás külön jognyilatkozat nélkül nem terjed ki a Társaság szükség esetén intézkedik a korábbi jogviszonyok újra létrehozásáról. Az előd társaság vagyona a Társaságot illeti meg teljes mértékben.

1. A társaság feladata, célja

   A társaság a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény (a továbbiakban: Ötv.) 8. § (1) bekezdése és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997.évi CXL. törvény 76. § alapján, a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat kötelező kulturális - közművelődési feladatát kiemelten közhasznú társasági formában látja el.

2. A társaság jogállása

   A társaság által ellátandó közfeladatát a Ksztv. rendelkezései szerint kiemelten közhasznú nyilvántartásba vett szervezetként látja el az Ötv. 8. § (1) bekezdés és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján. A közhasznú társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Magyar Nemzet című napilapban teszi közzé.

   Figyelemmel arra, hogy a társaság kiemelten közhasznú társaságként kíván működni, a jelen Alapító Okirat aláírásával egy időben aláír egy, a Budapest Józsefváros Önkormányzattal kötendő közhasznúsági megállapodást, amely szerint az Önkormányzattói átvállal az Önkormányzat által kötelezően végzendő feladatokat.

1. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

3. A Társaság cégneve:
   Józsefvárosi Kulturális és Sport Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

4. A Társaság rövidített elnevezése:
   Józsefvárosi Kulturális és Sport Nonprofit Kft.

5. A Társaság székhelye:
   Budapest VIII. kerület 1089, Orczy út 1. (Orczy park)
   A Társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye.

6. A Társaság e-mail elérhetősége: info@orczypark.hu

II. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA

7. A Társaságot a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (továbbiakban Önkormányzat, 1082 Budapest, Baross u. 63-67.) alapítja. Statisztikai száma: 15508009-7511-321-01.

8. A társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv: Budapest Főváros VIII. kerület, Józsefvárosi Önkormányzat (1082 Budapest, Baross u. 63-67.)

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE

9. Az Ötv. 8. §-a helyi közszolgáltatások körében jelöli meg a gyermek-és ifjúsági feladatokról való gondoskodást, a közösségi tér biztosítása, a közművelődési, tudományos, művészeti tevékenységeket. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény IV. rész (A közművelődésről) szerint, a közművelődés feltételeinek biztosítása a helyi önkormányzat kötelező feladata.

   Az előző bekezdésben foglaltak figyelembevételével határozza meg a Társaság a tevékenységét a következők betartásával:

   a) A társaság szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

   b) A társaság tevékenységi körének tagozódása a Gt. és a Ksztv. 26. § c) pontjának felhatalmazása alapján a következő:
   - Ksztv. 26.§ c) pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek,
   - Ksztv. 26.§ b) pontjában meghatározott cél szerinti közhasznú tevékenységek a TEÁOR '08 szerint,
   - a közhasznú tevékenységekhez kapcsolódó üzletszerű gazdasági tevékenységek szintén a TEÁOR '08 szerinti megjelöléssel.

   c) A társaság közhasznú tevékenységei a Ksztv. 26. § c) pontjából:

   4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
   5. kulturális tevékenység,
   6. kulturális örökség megóvása,
   7. műemlékvédelem,
   10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet,
   11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
   13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység.
   14. sport a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

A társaság cél szerinti közhasznú tevékenységei (TEÁOR '08 szerint):

18.12	Nyomás (kivéve: napilap)
18.13	Nyomdai előkészítő tevékenység
18.14	Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
58.11	Könyvkiadás
58.14	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
58.19	Egyéb kiadói tevékenység
59.14	Filmvetítés
59.20	Hangfelvétel készítése, kiadása
72.20	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés

79.90	Egyéb foglalás
85.32	Szakmai középfokú oktatás
85.51	Sport, szabadidős képzés
85.52	Kulturális képzés
85.59	M.n.s. egyéb oktatás
90.01	Előadó-művészet
90.02	Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
90.03	Alkotóművészet
90.04	**Művészeti létesítmények működtetése (főtevékenység)**
93.11	Sportlétesítmény működtetése
93.12	Sportegyesületi tevékenység
93.19	Egyéb sporttevékenység
93.29	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységei (TEÁOR '08 szerint):

18.20	Egyéb sokszorosítás
47.11	Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
47.19	Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
47.41	Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme
47.42	Telekommunikációs termék kiskereskedelme
47.61	Könyv-kiskereskedelem
47.62	Újság-, papíráru-kiskereskedelem
47.64	Sportszer-kiskereskedelem
47.65	Játék-kiskereskedelem
47.78*	Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
47.91	Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
47.99	Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
55.10	Szállodai szolgáltatás
55.20	Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
55.30	Kempingszolgáltatás
56.10	Éttermi, mozgó vendéglátás
56.29	Egyéb vendéglátás
58.12	Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
58.21	Számítógépes játék kiadása
58.29	Egyéb szoftverkiadás
60.10	Rádióműsor-szolgáltatás
62.01	Számítógépes programozás
63.12	Világháló-portál szolgáltatás
63.99	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
68.20	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
70.21	PR, kommunikáció
70.22	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
73.11	Reklámügynöki tevékenység
73.12	Médiareklám
73.20	Piac-, közvélemény-kutatás
74.90	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.40	Immateriális javak kölcsönzése
78.10	Munkaközvetítés
78.20	Munkaerőkölcsönzés
78.30	Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
82.30	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.91	Követelésbehajtás
82.99	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
85.60	Oktatást kiegészítő tevékenység

10. A Társaság ügyvezetője jogosult a tevékenységi kör statisztikai nomenklatúra szerinti meghatározására, módosítására.

11. A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

12. A társaság közhasznú jogállása megszerzéséhez szükséges működési feltételek:

a) Üzletszerű gazdasági tevékenységet a Társaság csak közhasznú céljainak elősegítése érdekében végezhet akként, hogy a vállalkozói tevékenység nem veszélyeztetheti a közhasznú tevékenységet.
b) Az alapító a Társaság gazdálkodása során elért eredményét nem vonja el, az nem kerül felosztásra, azt a társaság az alapító okirata szerinti közhasznú tevékenységre fordítja.
c) A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselőjelöltet országgyűlési és fővárosi, illetve megyei képviselő választáson, nem lehet alapító tagja párt, továbbá nem nyújt pártoknak anyagi támogatást.
d) A Társaság közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatokat lát el, amelyről a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.
e) A Társaság az alapító okirat szerinti közhasznú tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a kerületi önkormányzati újságban, mint helyi hivatalos lapban is nyilvánosságra hozza.
f) A Társaság nem zárja ki, hogy az általa nyújtott közhasznú szolgáltatásokból tagjain kívül bárki más is részesülhessen. A társaság közhasznú tevékenysége körébe tartozó szolgáltatást mindenki azonos feltételekkel veheti igénybe.

IV. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

13. A társaság határozatlan időre jön létre. Az első üzleti év a társaság társasági szerződésének ellenjegyzésétől az év végéig tart. A további üzleti évek a mindenkori naptári évvel azonosak.

14. A társaság az Alapító Okirat ellenjegyzésének napjától a társaság cégbejegyzéséig elő-társaságként működik. A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a társaság cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat. A hatósági engedélyhez kötött tevékenységek csak engedély birtokában végezhetőek.

V. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TÖRZSBETÉTJÉNEK MÉRTÉKE ÉS RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA

15. A társaság törzstőkéje: 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint, amely teljes egészben a jogelőd társaság által szolgáltatott apportból áll.

16. Az alapító kijelenti, hogy a fentiekben megjelölt apport teljes egészében a Társaság rendelkezésére áll.

17. A Társaság az alapítótól kapott támogatás feltételeit és módját írásban kötött közhasznúsági megállapodásba foglalja.

VI. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS A CÉGJEGYZÉS MÓDJA

18. A társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A cégjegyzés módja önálló.

19. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá az ügyvezető a teljes nevét - önállóan - aláírja a mellékelt aláírási nyilatkozatának (cégjegyzési címpéldányának, vagy aláírás mintának) megfelelően.

VII. A TÁRSASÁG SZERVEZETE, A NYILVÁNOSSÁG

20. A társaság legfőbb szerve: a taggyűlés
A társaság legfőbb szerve a taggyűlés, amelynek hatáskörét az alapító gyakorolja. A társaság legfőbb szerve hatáskörébe tartozó kérdéskörben az alapító vezető szerve (az Önkormányzat Képviselő-testülete) dönt, és erről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni.

a) A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést;
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás;
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
- eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről;
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat;
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 685. § h) pont], illetve élettársával köt;
- a tagok, az ügyvezetők, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;
- a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- az alapító okirat módosítása;
- a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
- törzstőke emelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása;
- törzstőke emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;
- törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- a közhasznúsági jelentés elfogadása;
- a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodás módosítása
- mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy az alapító okirat a taggyűlés kizárólagos

hatáskörébe utal.

Az Alapító a vezető tisztségviselő hatáskörét nem vonhatja el.

Az Alapító az általa hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást (határozatok könyve) vezet. A döntéseket meghozatalukat követően haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának világosan ki kell derülnie.

b) A Társaság működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdéskörben az Alapító vezető szervének üléseire a Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait, valamint az ügyvezetőt köteles az Alapító tanácskozási joggal meghívni. Az ülésről jegyzőkönyv készül, amely nyilvános. Évente legalább egy alkalommal kötelező az ülést összehívni. Az ülésről a meghívottakat meghívóval legkésőbb az ülést megelőző 15. napon, írásban kell értesíteni a napirendi pontok közlésével.

c) A könyvvizsgáló a társaság legfőbb szervének a Társaság működésével és gazdálkodásával foglalkozó ülésein köteles részt venni.

d) A Társaság éves üzleti tervének és beszámolójának elfogadásáról a taggyűlés évente egyszer - a számviteli törvényben foglaltak betartásával - köteles gondoskodni. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról Társaság legfőbb szerve csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóról a közhasznú társaság legfőbb szerve nem hozhat döntést.

e) A közhasznú társaság tevékenységévei és gazdálkodásával kapcsolatos alapítói döntések nyilvánosságának biztosítása kötelező. Ezért minden olyan kérdéskörben, amely a közhasznú társaság működésével és gazdálkodásával kapcsolatos, az alapító vezető szerve döntéshozatala során a nyilvánosságot nem zárhatja ki.

f) Az ügyvezető - az alapító képviseletére jogosult szerv, illetve személy előzetes egyeztetésével a Társaság tevékenységévei és gazdálkodásával kapcsolatban köteles a döntéshozatal előtt a nyilvánosság biztosítása érdekében a szolgáltatás igénybe vevői körét olyan határidővel értesíteni, illetve tájékoztatni, amellyel a nyilvánosság biztosítása nem hiúsítható meg.
g) Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéskörben csak az alapító, illetve az alapító vezető szerve hozhat döntést.

h) Az alapító vezető szervének határozathozatalában - a Társaságot érintő döntéshozatala során nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek tagja vagy tagjának közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettárs a (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a Társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

21.<u>A Társaság nyilvánossága:</u>
a) Az alapító vezető szerve a Társaság működésével kapcsolatos ülésekről köteles jegyzőkönyvet készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a vezető szerv üléseinek helyét és idejét, a jelenlevőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, és amelyből a döntését támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

A taggyűlés ülései nyilvánosak.

b) Az ülések határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel és ezzel egyidejűleg a társaság székhelyén található nyilvános hirdetőtáblán is ki kell függeszteni legalább 30 napra a meghozott határozatok szövegét. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles

az alapító teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megkövetel.

Az alapító köteles hirdetményeire vonatkozó hirdetőtáblát biztosítani egyrészt az alapító, másrészt külön a Társaság székhelyén, legkésőbb a közhasznú társaság bejegyző végzésének kézhezvételekor.

A Társaság (figyelemmel a Ksztv. 7. § (1) bekezdésében, 7. § (2) bekezdés a) pontjában és 7. § (3) bekezdésében írtakra) működésével, szolgáltatási igénybevétele módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közzétételi kötelezettség), másrészt a jelen szerződésben szabályozott irat- betekintési és felvilágosítás adási jog rögzítésével. Amennyiben e szabályok alkalmazásával sem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy a Társaság vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben www.orczpark.hu című weboldalán megjelentetett közleményben teszi közzé ezen adatokat.

c) A közhasznú társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthet, saját költségére másolatot készíthet. Az alapító a betekintést kérő kérelmét, a kérelem tudomására jutásától számított 3. munkanapig köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

d) A társaság éves beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

e) A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell.

I. a számviteli beszámolót;
II. a költségvetési támogatás felhasználását;
III. a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
IV. a cél szerinti juttatások kimutatását;
V. a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
VI. a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;

VII. a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthet, abból saját költségére másolatot készíthet.

22. A Társaság ügyvezetője:

a) A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviseletét az Önkormányzat Képviselő-testület által határozott, vagy határozatlan időre választott ügyvezető látja el. Az ügyvezetői megbízás az Alapító határozatával és annak a jelölt általi elfogadásával is létrejöhet. A Társaságnak egy ügyvezetője van.

b) Az ügyvezető munkaviszony keretében látja el feladatát.

c) Az ügyvezető jogosítványai és kötelezettségei

Az ügyvezető

- jogosult a társaság képviseletére és ügyeinek intézésére;
- gondoskodik a társaság működéséhez szükséges szabályzatok elkészítéséről;
- köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog általános szabályai szerint szerződést kötni;
- köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a társaság mérlegét, vagyonkimutatását;
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
- köteles a Cégbíróságnak bejelenteni a társaság alapító okiratának módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint törvényben előírt más adatokat a törvény által előírt módon és időben;
- köteles a társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;
- köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozás a esetén a hatályos tagjegyzéket a törvény által előírt módon és időben a Cégbíróságnak benyújtani;

- köteles az Alapító részére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni és a társaság könyveibe-, működésébe való betekintést és a nyilvánosságot biztosítani;
- köteles a Gt. és az Alapító okirat által előírt egyéb feladatokat ellátni.

d) A társaság ügyvezetője:

Név:	Fábián László
Édesanyja neve:	Kiss Magdolna
Lakcím:	1131 Budapest, Menyasszony u. 79.
Az ügyvezetői megbízatás	2010. június 1. - 2015. május 31.-ig szól.

Az ügyvezető nyilatkozott, hogy vele illetve hozzátartozóival szemben a Gt. és a Ksztv. elő írt kizáró körülmények egyike sem áll fenn és megbízást a jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadja.

Az ügyvezető tisztségét megbízási jogviszony keretében látja el.

e) Az ügyvezető feladatát önállóan látja el. E minőségében csak a jogszabályoknak, az Alapító okiratnak, a Társaság szervezeti és működési szabályzatának, valamint az Alapító vezető szerve határozatainak van alávetve, a gazdasági társaság tagjai által nem utasítható.

f) Az ügyvezető az ügyintézés körében önállóan jár el.

g) Az ügyvezető - lehetőség szerint a rögzített határidő eltelte előtt - ismételten is - újraválasztható.

h)Az ügyvezető megbízatása megszűnik:

- a határozott idő elteltével,
- visszahívással,
- lemondással
- közös megegyezéssel
- az ügyvezető halálával,
- a törvényben felsorolt kizáró ok bekövetkeztével,
- külön törvényben meghatározott esetben.

i) Ha a Társaságnak nincs ügyvezetője, úgy az Alapító köteles haladéktalanul új ügyvezetőt kinevezni, és a kinevezést 30 napon belül a Cégbíróságnak bejelenteni.

j) Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:

I. A Gt. alapján:

- Nem lehet a Társaság vezető tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.
- Akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt nem lehet vezető tisztségviselő. Akit valamely más foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató gazdasági társaságban nem lehet vezető tisztségviselő.
- A Társaságnak megszüntetési eljárás során való törlését követő két évig nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a törlést megelőző naptári évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő volt.
- A Társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], valamint élettársa ugyanannál a társaságnál a Felügyelő Bizottság elnökévé és tagjává nem választható meg.

II. A Ksztv. alapján:

- Közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

- Az ügyvezető, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- A Társaság, mint közhasznú szervezet az ügyvezetőt, valamint hozzátartozóját (a Ksztv. 14. § (4) bekezdése alapján) – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

k) A Társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető önállóan gyakorolja.

23. A Társaság működésének ellenőrzése: a Felügyelő Bizottság

a) A Társaságnál háromtagú Felügyelő Bizottság működik.
b) A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait az alapító választja. Az elnök és a tagok - ismételten is - újraválaszthatók.
c) A Felügyelő Bizottságnak az ügyrendjét - amelyet maga határoz meg - az alapító Önkormányzat soron következő képviselő-testületi ülésén jóváhagyás végett be kell mutatnia.

d) A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre különösen:
- Köteles megvizsgálni a közhasznú Társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a gazdasági Társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. A beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról valamint a közhasznúsági jelentés elfogadásáról az alapító csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat. - Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a Társaság legfőbb szerve részére.

- Kezdeményezheti az Alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát.
- Kijelöli a Társaságot képviselő személyt, ha a felülvizsgálatot a közhasznú Társaság vezető tisztségviselője kezdeményezi és a közhasznú Társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a Társaságot képviselhetné. - Ellenőrzi a közhasznú Társaság működését és gazdálkodását.
- Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a gazdasági Társaság munkavállalóitól.
- Megvizsgálhatja, illetőleg betekinthet a Társaság könyveibe és irataiba.

A Felügyelő Bizottság tagjai a Társaságot érintő ügyek tárgyalásakor az alapítói képviselőtestület ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

e) A Felügyelő Bizottság köteles az Alapító Képviselő-testületét a polgármester útján tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
- a Társaság működése során olyan jogszabálysértést vagy a Társaság értékeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy a következmények elhárítása illetve enyhítése alapítói döntést tesz szükségessé,
- a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az Alapító Képviselő-testületét a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételéről számított - 30 napon belül össze kell hívni. Amennyiben a felügyelő bizottság indítványára szükséges intézkedés nem történne meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

f) A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
- a Társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Ha a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül -

intézkedés nem történt, a Felügyelő Bizottság jogosult törvényességi felügyeleti eljárást kezdeményezni a Cégbíróságnál.
Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.
A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

1.	Név:	dr. Kerekes Pál
	Lakcím:	1221 Budapest, Sarló utca 5.
	Édesanyja neve:	Vaja Margit
	Megbízatás időtartama:	2011. február 4. napjától 2015. május 31. napjáig
2.	Név:	Teleki Pál
	Lakcím:	1084 Budapest, Lovassy L. u. 5. fszt.2.
	Édesanyja neve:	Nagy Julianna
	Megbízatás időtartama:	2011. február 4. napjától 2015. május 31. napjáig
3.	Név:	Losonczy Pál
	Lakcím:	1053 Budapest, Magyar u. 26.
	Édesanyja neve:	Merse Margit
	Megbízatás időtartama:	2010. november 18. napjától 2015. május 31. napjáig

A Felügyelő Bizottság tagjai, az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni és kötelezettségeik megszegésével okozott kárért a Ptk. általános szabályai szerint felelnek.

g) A Felügyelő Bizottság elkészíti saját ügyrendjét.

h) A Felügyelő Bizottság tagjait az e tisztséghez tartozó tevékenységi körben munkáltatója nem utasíthatja.

Ha a Felügyelő Bizottság Tagjainak száma az Alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülését összehívja, a közhasznú Társaság ügyvezetése a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az Alapítót.

i) A Felügyelő Bizottság negyedévente legalább egy ülést tart. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök szükség szerint hívja össze, de köteles azt összehívni, ha az ok megjelölésével az ügyvezető illetve a felügyelő bizottság másik két tagja vagy könyvvizsgáló írásban kéri. Ilyen esetben az ülést a kérelem kézhezvételét követő 8 napon belül kell megtartani.

A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

j) A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha ülésén mindhárom tagja jelen van. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, és üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amely a meghozott határozatokon kívül tartalmazza a szavazás arányát és azt is, hogy ki támogatta az előterjesztést és ki szavazott ellene.

k) A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak díjazásáról a képviselő-testület dönt. A felügyelő

bizottsági tagság megszűnik:

- a határozott időtartam lejártával,
- visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással,
- a törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkeztével.

1) Az ügyvezetővel kötendő és nem a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyleteknél valamint az ügyvezető elleni perben a Társaságot a Felügyelő Bizottságnak a képviselő-testület által kijelölt tagja képviseli.

m) A Felügyelő Bizottságra vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:

I. A Gt. alapján:

- Nem lehet a Társaság Felügyelő Bizottságának elnöke és tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrány os jogkövetkezmények alól nem mentesült.
- Akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt nem lehet a Társaság Felügyelő Bizottságának elnöke és tagja. Akit valamely más foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató gazdasági társaságban nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja.
- A Társaságnak megszüntetési eljárás során való törlését követő két évig nem lehet más gazdasági társaság Felügyelő Bizottságának elnöke és tagja az a személy, aki a törlést megelőző naptári évben a gazdasági társaságnál a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja volt.
- A Társaság Felügyelő Bizottságának elnöke és tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk 685. § *b)* pont], valamint élettárs a ugyanannál a társaságnál ügyvezetőnek nem választható meg.

II. A Ksztv. alapián:

- Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja a vezető szerv elnöke vagy tagja.
- Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja a Társasággal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.
- Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja az a személy, aki a Társaság cél szerinti juttatásaiból részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat.
- Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja az előző pontokban maghatározott személyek hozzátartozója [Ptk. 685. §. b) pont].

24. A Társaság működésének ellenőrzése: a könyvvizsgáló

a) Az alapító a Társaság működésének ellenőrzésére a Felügyelő Bizottság mellett a könyvvizsgálók névjegyzékében szereplő könyvvizsgálók sorából könyvvizsgálót választ:

Könyvvizsgáló neve:	Kasnyik és Társa Számviteli Szolgáltató Kft.
Székhelye:	1164 Budapest, Beniczky Tamás u. 12. /B.
Cégjegyzékszám:	01-09-162846
Adószáma:	10673470-2-42
Felelős könyvvizsgáló:	Kasnyik János
Lakcíme:	1164 Budapest, Beniczky Tamás u. 12. /B.
Édesanyja neve:	Kovács Mária
Könyvvizsgáló nyilvántartási száma:	003850
A megbízatás időtartama:	2010. december 16.-tól 2012. május 31.-ig

A könyvvizsgáló nyilatkozik, hogy vele szemben a társasági törvényben, valamint a könyvvizsgálókra vonatkozó külön jogszabályban írt kizáró, illetve összeférhetetlenségi ok nem

áll fenn.

b) A könyvvizsgálót az alapító választja meg. A megbízás lejárta után a könyvvizsgáló a tisztségre - ismételten is - újraválasztható.
c) A társaság a számviteli törvény szerinti beszámolója valódiságát és jogszerűségét köteles a könyvvizsgálóval ellenőriztetni. A könyvvizsgáló vélemények meghallgatása nélkül a beszámoló elfogadásáról az Alapító nem határozhat. Emellett a könyvvizsgáló az Alapító elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak
d) A könyvvizsgáló betekinthet a Társaság könyveibe, az ügyvezetőtől a Felügyelő Bizottság tagjaitól, illetve a munkavállalóktól felvilágosítást kérhet, a társaság bakszámláját, pénztárát és szerződéseit megvizsgálhatja.
e) A könyvvizsgáló köteles részt venni a Társaságot érintő ügyek tárgyalásakor, ha ez szükséges a Felügyelő Bizottság üléseire is meg lehet hívni.
f) Ha a könyvvizsgáló megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely az ügyvezető, vagy a Felügyelő Bizottság tagjainak a Gt. szerinti felelősségét vonja maga után, köteles a Felügyelő Bizottság útján az Alapítói Képviselő-testület összehívását kérni. Ha indítványára az alapítói képviselő-testületet nem hívják össze, vagy az Alapító a jogszabályok által kívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles a törvényességi felügyeletet ellátó szerveket értesíteni.
g) A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Ptk.-ban meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

h) A könyvvizsgálóra vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:

I. A Gt. alapján:

- Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság alapítója, illetve tagja.
- Nem választható könyvvizsgálóvá a Társaság ügyvezetője, felügyelő bizottsági tagja, valamint ezen személyek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa, továbbá a Társaság munkavállalója, e jogviszonya, illetve minősége fennállta idején, valamint annak megszűnésétől számított három évig.

II. A Ksztv. alapján:

- Nem lehet könyvvizsgáló a vezető szerv elnöke vagy tagja.
- Nem lehet könyvvizsgáló a Társasággal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.
- Nem lehet könyvvizsgáló az a személy, aki a Társaság cél szerinti juttatásaiból részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat.
- Nem lehet könyvvizsgáló az előző pontokban maghatározott személy hozzátartozója [Ptk. 685. §. b) pont].

25. Az ügyvezetőre, a Felügyelő Bizottság elnökére és tagjaira, valamint a könyvvizsgálóra vonatkozó közös szabályok:
    a. Az ügyvezető a Társaság vezető tisztviselője, a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai és a könyvvizsgáló a Társaság működésének ellenőrzésére hivatott személyek.
    b. Az ügyvezetőre, a Felügyelő Bizottság elnökére és tagjaira, valamint a könyvvizsgálóra vonatkozó, a cégnyilvántartás részét képező jogok, tények és adatok nyilvánosak, és azokat a Gt. és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései alapján kell közzétenni a Cégközlöny című hivatalos lapban.
    c. A Társaság alapításakor az ügyvezetőt, a Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait, valamint a könyvvizsgálót az Alapító az Alapító Okiratban jelöli ki. Ezt követően ezen személyeket, vagy szervezeteket az Alapító legfőbb szerve választja meg.
    d. Az ügyvezető, a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai, valamint a könyvvizsgáló feladatát az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható fokozott gondossággal, a Társaság érdekeinek szem előtt tartása mellett köteles ellátni. A jogszabályok, az Alapító okirat, illetve a Társaság által hozott határozatok, illetve feladata ellátatásának kötelezettsége vétkes megszegésével a Társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek a Társasággal szemben.

e. Az ügyvezető, a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai, valamint a könyvvizsgáló tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha az Alapító az új személy, vagy szervezet megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a személy, vagy szervezet a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

f. A Társaság ügyvezetője, a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai és a könyvvizsgáló külön dokumentumban tett nyilatkozatukkal kijelentik, személyükben nincs kizáró ok, mely miatt a jelen okiratban megjelölt tisztséget nem tölthetnék be, valamint, hogy a tisztségre történt kinevezést elfogadják.

VIII. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁS ÁNAK SZABÁLYAI

26. A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja, illetve az a társaság vagyonát gyarapítja.

IX. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK, KÖZHASZNÚSÁGI JELENTÉS

27. A Társaság köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

28. A közhasznúsági jelentés elfogadása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

29. Az éves közhasznúsági jelentés tartalmazza:
    - a számviteli beszámolót;
    - a költségvetési támogatás felhasználását;
    - a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
    - a cél szerinti juttatások kimutatását;
    - a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattói és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
    - a vezető tisztségviselőnek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
    - a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

30. Az éves közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthet, illetőleg abból a társaság székhelyén, az ügyvezető, vagy titkárság közreműködésével saját költségére másolatot készíthet.

X. A MŰKÖDÉSSEL KAPCSOLATBAN KELETKEZETT IRATOKBA VALÓ BETEKINTÉS RENDJE

31. A jelen Alapító Okiratban megjelölt - a működéssel kapcsolatban keletkezett - azon iratokat, amelyek nyilvánosak, az érintettek a Társaság székhelyén tekinthetik meg. A társaság éves mérlegét az érintettek a Cégbíróságon is megtekinthetik.

32. Az érintett kérésére a Társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint azokról a kérelmező költségére másolatot készíteni.

XI. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

33. Jogutód nélküli megszűnés
    a. A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a Társaság tagja részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítés kori értéke erejéig.
    b. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság a Budapest városban működő, a jelen társaságéval azonos, vagy hasonló közhasznú tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság részére adja át.
34. Jogutódlással történő megszűnés
    a. A Társaság más Társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, kizárólag nonprofit gazdasági társaságokkal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

XII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

35. A Társaság más gazdasági társaságnak nem lehet tagja, ilyen társaságban nem szerezhet részesedést. A Társaság tagja lehet más közhasznú társaságnak, feltéve, hogy az nem tagja gazdasági társaságnak, és ilyenben nincs részesedése.

36. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó, hatályos magyar jogszabályok, különösen a Gt. és a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

37. A Társaság beolvadással történő átalakulásáról az Alapító egy alkalommal határoz. A vezető tisztségviselők az átalakuláshoz szükséges okiratokat kötelesek a határozat meghozatalának napjára előkészíteni, ideértve az átalakulási határozat meghozatalának napját legfeljebb hat hónappal megelőző mérleg-fordulónapra vonatkozó könyvvizsgáló által elfogadott vagyonmérleg-tervezeteket és vagyonleltár-tervezeteket, valamint mindazon egyéb okiratokat elkészíteni és rendelkezésre bocsátani, amelyeket az ide vonatkozó hatályos jogszabályok előírnak.

A Képviselő-testület 276/2011. (VI.16.) számú határozata alapján, a Társaság megbízásából ellenjegyzem:

Dr. Horváth Mária Margit
ügyvéd

Budapest, 2012. március

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Alapító Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzata (1082 Budapest, Baross u. 63-67.), a Józsefvárosi Kulturális és Sport Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (1089 Budapest, Orczy út 1.; Cg:01-09-919232) közszolgáltatási szerződését az alábbiak szerint módosítja:

1./ A Társaság közszolgáltatási szerződésének 1) pont bekezdése módosításra kerül:

1. A helyi közszolgáltatások körében a következő kulturális-közművelődési feladat ellátása a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 8. § (1.) bek. és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. Alapján az Önkormányzat feladata.

Helyette felvételre kerül az alábbi szöveg:

1.Figyelemmel a Képviselő Testület 81/2012. (III. 01.) számú határozatában foglaltakra az Önkormányzat vállalja, hogy 2012. április 1-től támogatást nyújt a JKS Kft.-nek a Budapest VIII. Orczy út 1. sz. alatti park fenntartására, mindaddig, míg a terület új tulajdonosával (kezelőjével) az erre vonatkozó megállapodás aláírásra kerül.
Az önkormányzatot - mint törvényben előírt feladatot - a megállapodás megkötéséig a park fenntartásának költségei terhelik, melyet a Józsefvárosi Kulturális és Sport Nonprofit Kft.-nek nyújtott támogatással biztosít.

2./ A Társaság közszolgáltatási szerződésének 2) pont bekezdése törlésre kerül:

2. Az Önkormányzat a következő kulturális és közművelődési feladatainak ellátását általa alapított közhasznú társasággal látja el.

3./ A Társaság közszolgáltatási szerződésének 3) pont bekezdése törlésre kerül:

3. A közhasznú társaság létrehozásának célja, hogy az önkormányzat kötelező kulturális-, közművelődési feladatait olyan szervezeti keretek között valósítsa meg, mely rugalmasan alkalmazkodik a piaci viszonyokhoz, alkalmas a kerületben élők kulturális-, közművelődési igényeinek megfelelő szolgáltatás nyújtására.

4./ A Társaság közszolgáltatási szerződésének 4) pont bekezdése törlésre kerül:

4. Kft. alapító okiratában megjelölt kiemelten közhasznú tevékenységével az önkormányzati kötelező kulturális-, közművelődési feladatainak ellátását vállalja az alábbiak szerint:

a) Közművelődési feladatok

- A kerület lakóinak megfelelő kulturális és szabadidős programok szervezése; minden korosztálynak az igényes szórakoztatás lehetőségének a biztosítása.

- Gyermek és ifjúsági programok szervezése (játszóházak, vetélkedők, gyermekszínházi előadások);
- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása;
- A nemzeti, kisebbségi, világi és egyházi ünnepek, évfordulók közismertté tétele, támogatása;
- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése a közművelődés eszközrendszerével;
- A civil szervezetek igény szerinti segítése, művelődési szándékuk támogatása, találkozók szervezése;
- A helyismereti, környezeti és természetvédő mozgalmak támogatása;
- A kerületben élő művészek bemutatkozási lehetőségének megszervezése, képzőművészeti kiállítások lebonyolítása;
- Egyéb művészeti ágak bemutatkozási lehetőségének biztosítása (koncertek, irodalmi estek, könyvbemutatók);
- Ifjúsági zenei koncertek szervezése;
- Tanfolyamok szervezése, befogadása, közösségi összejövetelek szervezése;
- Népi és iparművészeti vásárok lebonyolítása;
- A kerületben fellelhető helytörténeti emlékek gyűjtése, gondozása, bemutatása;
- Közösségi nagyrendezvények, fesztiválok szervezése;
- Az önkormányzati programok, rendezvények szervezéséhez segítségnyújtás;
- A testvérvárosok kultúrájának megismertetése;
- Az iskolarendszeren kívüli oktatás, képzés elősegítése (felnőttoktatás, népfőiskola).

b) Sport feladatok

- A kerület lakóinak megfelelő sport és szabadidős programok szervezése;
- Sportversenyek szervezése, lebonyolítása;
- A lakossági tömegsport feltételeinek biztosítása;
- Sportlétesítmények (sportpályák) üzemeltetése;
- Az egészséges életmód gyakorlásához segítségnyújtás;
- Az iskolán kívüli sportolási lehetőségek biztosítása;
- A diákolimpiai rendezvények megszervezésével, lebonyolításával összefüggő feladatok teljes körű ellátása.

c) Nyári napközis tábor szervezése, a feladatok ellátása

d) Ifjúsági információs iroda

- Az ifjúsági korosztály tájékoztatásának segítése

e) Józsefvárosi Galéria működtetése

f) Zászlógyűjtemény működtetése

- A Zászlógyűjtemény bemutatása.

5./ A Társaság közszolgáltatási szerződésének 5.a) pont bekezdéséből törlésre kerül:

„Budapest VIII. kerület 1089, Orczy út 1. (Orczy Park)
Budapest VIII. kerület 1085, József krt. 70. félemelet 3.
Budapest VIII. kerület 1085, József krt. 70. fszt. 4.
Budapest VIII. kerület 1085, József krt. 70. fszt. 5.
Budapest, VIII. kerület 1085, József krt. 68."

Helyette felvételre kerül az alábbi szöveg:

„Budapest VIII. kerület 1089, Orczy út 1. (Orczy Park)"

6./ A közszolgáltatási szerződés egyéb pontjaiban változatlan marad.

A jelen közszolgáltatási szerződés módosítást Alapító a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete által átruházott jogkörére tekintettel, elolvasás és értelmezés után írja alá.

Budapest, 2012. március

Józsefvárosi Kulturális és Sport Nonprofit Kft.

Képviseli: Fábián László ügyvezető

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat
Képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából

Dr. Mészár Erika
aljegyző

Fedezet:.....

Dátum: Budapest, 2012. .....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné
pénzügyi ügyosztályvezető

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
módosításokkal egységes szerkezetben

mely létrejött a

Józsefvárosi Kulturális és Sport Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft. (székhely: 1089 Budapest, Orczy út 1. képviseli: Fábián László ügyvezető), mint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény alapján kiemelten közhasznú társaság – továbbiakban Kft. -

valamint a

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat (székhely:: 1082 Budapest, Baross u. 63-67., képviseli: dr. Kocsis Máté polgármester), mint a társadalom közös szükségleteinek kielégítéséért felelős szerv – továbbiakban Önkormányzat –

(Kft. és Önkormányzat a továbbiakban együttesen a „Felek") között a Kft. által végzett kiemelten közhasznú tevékenység ellátásáról, az alábbi helyen és időben, a továbbiakban részletezett feltételekkel:

1. Figyelemmel az Önkormányzat Képviselő-testületének 81/2012. (III. 01.) számú határozatában foglaltakra az Önkormányzat vállalja, hogy 2012. április 1-től támogatást nyújt a Kft-nek a Budapest VIII. Orczy út 1. sz. alatti park fenntartására, mindaddig, míg a terület új tulajdonosával (kezelőjével) az erre vonatkozó megállapodás aláírásra kerül.
Az Önkormányzatot - mint törvényben előírt feladatot - a megállapodás megkötéséig a park fenntartásának költségei terhelik, melyet a Kft-nek nyújtott támogatással biztosít.

2. A Kft. –az alapító okiratában megjelölt kiemelten közhasznú tevékenysége alapján - az önkormányzat kötelező feladatának ellátását vállalja az alábbiak szerint:
A közpark fenntartását az önkormányzat által nyújtott támogatásból, saját személyzetével, saját technikai eszközeivel látja el.

3. Önkormányzat vállalja, hogy a Kft. működéséhez szükséges anyagi feltételekhez az alábbiak szerint járul hozzá:

a) Külön vagyonleltárban rögzített, a következőkben részletezett ingatlanvagyon ingyenes használati jogát, üzemeltetési jogát jelen szerződés időtartamára átadja a Kft. részére:

Budapest, VIII. kerület 1089, Orczy út 1. (Orczy Park)

Felek rögzítik, hogy a létesítmények és azok működéséhez szükséges gépészeti-, elektromos-, közmű alap- és gerincvezetékek felújítása, az épület elválaszthatatlan részét képező belső berendezések cseréje és az értéknövelő beruházások az Önkormányzatot, az egyéb üzemeltetési, karbantartási, javítási költségek a Kft-t terhelik. A Kft. köteles az ingatlanhoz tartozó zöldterületek gondozására, karbantartására, biztonságos őrzésére.

b) Ingó tárgyi eszközöket leltár szerinti bruttó értéken a Kft. használatába adja, melyről minden évben aktuális leltár készül.

c) Támogatási pénzeszközök rendelkezésre bocsátásával.

4.1. Önkormányzati Támogatás összegéről, utalásának ütemezéséről a Felek minden év december 15-ig előzetesen egyeztetnek. Az egyeztetés érdekében a Kft. vállalja, hogy minden év november 15-igelkészíti és az Önkormányzatnak átadja a Kft. következő évi feladatfinanszírozásra vonatkozó előzetes üzleti tervét. Önkormányzat vállalja, hogy a következő évi feladat ellátási elvárásainak ismeretében minden év december 20-ig eldönti a Kft. következő évi támogatásának előzetes összegét.

4.2. Kft. tudomásul veszi, hogy az Önkormányzati Támogatás végleges összege az Önkormányzat adott évi költségvetési rendeletében kerül meghatározásra. Önkormányzat vállalja, hogy a Kft. működésének zavartalan ellátása érdekében az adott évi költségvetés elfogadásáig döntést hoz az átmeneti gazdálkodás keretében történő finanszírozásról.

4.3. Felek az Önkormányzati költségvetési rendeletben elfogadott adott év támogatásáról, folyósításának pontos üteméről valamint az elszámolás szabályairól minden tárgyévre vonatkozóan külön állapodnak meg az aktuális jogszabályok figyelembe vételével. A tárgyévi támogatási szerződés a jelen Közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét képezi, annak elválaszthatatlan része. Amennyiben az Önkormányzat év közben további új feladatokkal bízza meg a Kft-t, és ezt a feladatot az Önkormányzat éves támogatási összegen felül finanszírozza, a Felek erre vonatkozóan külön megállapodást kötnek, mely megállapodás a Közszolgáltatási szerződés további sorszámozású elválaszthatatlan mellékletét képezi.

5. Kft. köteles üzleti tervét és beszámolóját a jogszabályoknak megfelelően elkészíteni, köteles közhasznú jelentést készíteni és azt alapító Önkormányzat részére megküldeni, legkésőbb a mérleg elfogadásával egyidejűleg. A számadási kötelezettség teljesítéséig a további finanszírozás, illetve támogatás felfüggeszthető, amennyiben a Kft. nem rendeltetésszerűen használja fel a támogatás összegét. Az önkormányzat ellenőrizni jogosult a felhasználást és a számadást.

6. Kft. minden évben köteles a jelen Közszolgáltatási Szerződésben foglaltak végrehajtásáról beszámolni az Önkormányzat képviselő-testülete felé, illetve azt megelőzően az illetékes szakbizottságnak.

7. Kft. az Önkormányzat által kért tájékoztatásokat köteles megadni és az ellenőrzési tevékenység során az iratokba betekintést biztosítani.

8. Jelen Közszolgáltatási Szerződés a Felek által történő aláírás napján lép hatályba és határozott időtartamra – a végleges megállapodásig - szól.

9. Jelen Közszolgáltatási Szerződés érvényesen csak írásban, a Felek által cégszerűen aláírt okirattal módosítható.

10. Jelen Közszolgáltatási Szerződést Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete, a ...../..... számú határozatával hagyta jóvá.

11. A Felek között korábban létrejött, azonos tárgyú megállapodások jelen Közszolgáltatási Szerződés aláírásával hatályukat vesztik.

Budapest, 2012. március

Budapest Főváros VIII. kerület
Józsefvárosi Önkormányzat
képviseletében
dr. Kocsis Máté polgármester

Józsefvárosi Kulturális és
Sport Nonprofit Kft.
képviseletében
Fábián László ügyvezető

Jogi szempontból ellenjegyzem:
Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából

Dr. Mészár Erika
aljegyző

Fedezet:.....

Dátum: Budapest, 2012. .....

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Páris Gyuláné
pénzügyi ügyosztályvezető